

ACTA DE ADMISIBILIDAD, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y BUENA PRO
CONCURSO PÚBLICO N° 012-2024-MINEDU/UE026- PRIMERA CONVOCATORIA

SERVICIO DE CAPTURA DE DATOS CON TECNOLOGÍAS OCR/OMR/ICR: PRUEBAS DE CAPTURA, INVENTARIO, DIGITALIZACIÓN, DEPURACIÓN Y DESTRUCCIÓN DE INSTRUMENTOS LA EVALUACIÓN NACIONAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES (ENLA 2024)

El día 12 de agosto de 2024, se dieron cita los miembros del Comité de Selección designados mediante Formato de designación de miembros del comité de selección de fecha 03 de junio de 2024, para la conducción del **CONCURSO PÚBLICO N° 012-2024-MINEDU/UE026**, para la contratación del **SERVICIO DE CAPTURA DE DATOS CON TECNOLOGÍAS OCR/OMR/ICR: PRUEBAS DE CAPTURA, INVENTARIO, DIGITALIZACIÓN, DEPURACIÓN Y DESTRUCCIÓN DE INSTRUMENTOS DE LA EVALUACIÓN NACIONAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES (ENLA 2024)**, conformado por los colaboradores:

Presidente	WILLIAM FIDEL LOPEZ TORRES	Titular		Dependencia: OL
		Suplente	X	
Primer Miembro	RUTH MERY QUISPE YANQUI	Titular		Dependencia: OL
		Suplente	X	
Segundo Miembro	URSULA ROCIO DIAZ VALLEJOS	Titular	X	Dependencia: UMC
		Suplente		

Antecedentes:

Que de acuerdo al cronograma de selección en el SEACE se han registrado los siguientes participantes:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social
1	20101842071	A Y D ASOCIADOS S A.C
2	20601310695	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.
3	20431995281	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
4	20608166123	CENTRO INTERNACIONAL DE POLITICAS Y TECNOLOGIA - POLITEC SAC
5	20100077044	HERMES TRANSPORTES BLINDADOS S A
6	20100117526	ENOTRIA S.A.
7	20516861950	CIA. INVERSIONES Y SOLUCIONES OPORTUNAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CIAISOSAC
8	20610656090	GRUPO TIIMS S.A.C.
9	20600045211	S4COM S.A.C.
10	20554484850	JIM CORPORATION TRADING PERU S.A.C.

Dentro del plazo previsto en el cronograma del procedimiento de selección, se llevó a cabo la presentación de ofertas a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado SEACE, obteniendo lo siguiente:

Nro.	RUC	Nombre o Razón Social	Fecha de presentación	Estado de la propuesta
1	20601310695	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	02/08/2024	Enviado

2	20431995281	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	02/08/2024	Enviado
---	-------------	--	------------	---------

A continuación, el Comité de Selección procedió a extraer del SEACE los archivos conteniendo las ofertas, a fin de determinar si las ofertas presentadas cumplen con presentar la documentación requerida en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección Específica de las Bases del procedimiento de selección – Documentos para admisión de la oferta, conforme lo señalado en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el RLCE.

Cabe mencionar que en la presente sesión se encuentra la Sra RUTH MERY QUISPE YANQUI, en calidad de primer miembro suplente, puesto que la Sra KATY ROSELLA PONCE LUDEÑA, primer miembro titular, se encuentra haciendo uso físico de su descanso vacacional desde el 07AGO2024.

ADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS

El Comité de Selección determinó si la oferta presentada cumple o no con los documentos de presentación obligatoria consignados en el Numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

ID	POSTOR	Declaración jurada de datos del postor (Anexo 01)	Documentación que acredite la representación de quien suscribe la oferta	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia (Anexo N° 3)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4)	Promesa de Consorcio con firmas legalizadas (Anexo N° 5)	El precio de la oferta ANEXO 6	RESULTADO
1	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CORRESPONDE	S/ 5,800,000.00	ADMITIDO
2	POLYSISTEMA S CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CORRESPONDE	S/ 6,236,734.24	ADMITIDO

1. POSTOR: SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.

El postor cumple con acreditar la totalidad de los requisitos de admisión, por lo que el comité de selección acordó declarar **ADMITIDA** la oferta del postor **SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.**

2. POSTOR: POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

El postor cumple con acreditar la totalidad de los requisitos de admisión, por lo que el comité de selección acordó declarar **ADMITIDA** la oferta del postor **POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

A continuación, se evaluó las ofertas admitidas, determinándose el orden de prelación, según el factor y procedimiento de evaluación enunciado en la sección específica de las bases integradas:

Valor Estimado S/ 11,183,617.00

N°	POSTOR	A. PRECIO				PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
		Precio	Puntaje Máximo (PRECIO)	Menor Monto	Puntaje Obtenido (PRECIO)		
1	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	S/ 5,800,000.00	100.00	S/. 5,800,000.00	100.00	100.00	1
2	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	S/ 6,236,734.24	100.00	S/. 5,800,000.00	93.00	93.00	2

CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

A continuación, se procedió a aplicar los requisitos de calificación enunciados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, al primer y segundo lugar en orden de prelación conforme a lo indicado en el numeral 75.1 y 75.2 del RLCE.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	1°	2°
	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
<p>A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL A.1. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE A.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA <u>Requisitos:</u></p> <p>UN (01) COORDINADOR GENERAL Bachiller y/o Título profesional universitario en: Economía o Estadística o Administración o Ingeniería industrial o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones o Ingeniería en computación o Ingeniería en bases de datos o Ingeniería estadística o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería de Sistemas y Computo o Ingeniería Informática.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE PRUEBAS DE CAPTURA DE DATOS Bachiller y/o Título profesional universitario en: Administración o Ingeniería industrial o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones o Ingeniería en computación o Ingeniería en bases de datos o Ingeniería estadística o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería de Sistemas y Computo o Ingeniería Informática.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE RECEPCIÓN E INVENTARIO Bachiller y/o Título profesional universitario en: Economía o Estadística o Administración o Ingeniería industrial o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones o Ingeniería en computación o Ingeniería en bases de datos o Ingeniería estadística o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería de Sistemas y Computo o Ingeniería Informática.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE PROCESAMIENTO Y DEPURACIÓN Bachiller y/o Título profesional universitario en: Economía o Estadística o Administración o Ingeniería industrial o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones o Ingeniería en computación o Ingeniería en bases de</p>	CUMPLE	CUMPLE

<p>datos o Ingeniería estadística o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería Informática.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE DESTRUCCIÓN Y BORRADO</p> <p>Bachiller y/o Título profesional universitario en: Administración o Ingeniería industrial o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones o Ingeniería en computación o Ingeniería en bases de datos o Ingeniería estadística o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería de Sistemas y Computo o Ingeniería Informática.</p> <p>Funciones:</p> <p>El personal clave y sus funciones se detallan en el numeral "8.3.1 Personal Clave".</p> <p>Acreditación:</p> <p>El Bachiller o Título profesional requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Bachiller o Título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		
<p>A.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>Requisitos:</p> <p>UN (01) COORDINADOR GENERAL</p> <p>Experiencia mínima de un año en actividades de Coordinación de Inventario de bienes y/o materiales impresos; y/o Coordinación de control de calidad de materiales impresos; y/o Coordinación en personalización de documentos; y/o Coordinación en trabajos con data variable; y/o Coordinación en labores logísticas; y/o Coordinación en producción de materiales impresos; y/o Coordinación en áreas de almacén de materiales impresos y/o Coordinación en actividades de Gestión Documental y/o Coordinación de Procesamiento de Datos y/o Coordinación de Almacenamiento y Resguardo de documentos y/o Coordinación de Inventario y/o Coordinación de Digitalización de documentos con valor legal.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE PRUEBAS DE CAPTURA DE DATOS</p> <p>Tener experiencia mínima de un año en labores de Administración de producción de datos; y/o Gestión de producción de datos; y/o Coordinación de procesos de producción de datos y/o Gestión Documental y/o Procesamiento de Datos y/o Digitalización de documentos con valor legal.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE RECEPCIÓN E INVENTARIO</p> <p>Experiencia mínima de un año en actividades de Inventario de bienes y/o materiales impresos; y/o Control de calidad de materiales impresos; y/o Personalización de documentos; y/o Trabajos con data variable; y/o Labores logísticas; y/o Labores en plantas de producción de materiales impresos; y/o Labores de almacén de materiales impresos y/o Gestión Documental y/o Procesamiento de Datos y/o Almacenamiento y Resguardo de documentos y/o Inventario y/o Digitalización de documentos con valor legal.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE PROCESAMIENTO Y DEPURACIÓN</p> <p>Tener experiencia mínima de un año en labores de Administración de datos; y/o Gestión de datos; y/o Coordinación de procesos de producción de datos y/o Gestión Documental y/o procesamiento de datos.</p> <p>UN (01) COORDINADOR DE DESTRUCCIÓN Y BORRADO</p> <p>Tener experiencia mínima de un año en labores de Administración de datos; y/o Gestión de datos; y/o Coordinación de procesos de producción de datos y/o Inventario de bienes y/o materiales impresos; y/o Labores de almacén de materiales impresos y/o Gestión Documental y/o Procesamiento de Datos y/o</p>	<p>CUMPLE</p>	<p>CUMPLE</p>

<p>Almacenamiento y Resguardo de documentos y/o Inventario y/o Impresión y/o Digitalización de documentos con valor legal.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>		
<p>B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 6'000,000.00 (Seis Millones con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño y/o impresión digital con data variable y Captura de datos con tecnología OCR y/o ICR y/o OMR y/o BCR en: cédulas electorales y/o formularios para captura de marcas OMR, y/o ficha de respuesta con captura automática tipo examen de admisión, y/o cheques, y/o títulos valores y/o en la emisión de documentos valorados; y/o • Diseño y/o impresión digital y/o digitalización y Captura de datos con tecnología OCR y/o ICR y/o OMR y/o BCR en: cédulas electorales y/o formularios para captura de marcas OMR, y/o ficha de respuesta con captura automática tipo examen de admisión, y/o cheques, y/o títulos valores y/o en la emisión de documentos valorados; y/o • Digitalización de documentos con valor legal y Captura de datos con tecnología OCR y/o ICR y/o OMR y/o BCR en: cédulas electorales y/o formularios para captura de marcas OMR, y/o ficha de respuesta con captura automática tipo examen de admisión, y/o cheques, y/o títulos valores y/o en la emisión de documentos valorados; y/o • Captura de datos con tecnología OCR y/o ICR y/o OMR y/o BCR en: cédulas electorales y/o formularios para captura de marcas OMR, y/o ficha de respuesta con captura automática tipo examen de admisión, y/o cheques, y/o títulos valores y/o en la emisión de documentos valorados <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	CUMPLE	CUMPLE
ESTADO	CALIFICADO	CALIFICADO

1. POSTOR: SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.:

Dado que no se encontró en la web de SUNEDU el registro del grado de Bachiller del Sr. Enrique Edgar Mendoza Romero, el comité acordó solicitar la subsanación del reverso de dicho diploma mediante **CARTA Nº 001-2024-CS-CP Nº 012-2024-MINEDU/UE026**, la cual fue notificada a través del SEACE, en el marco de lo establecido en el artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE), otorgándole el plazo de un (1) día hábil, donde se requirió lo siguiente:

- ✓ Se advierte que en el folio 29 de su oferta presentó el anverso del diploma del grado de bachiller de Enrique Edgar Mendoza Romero; sin embargo no presentó el reverso de dicho diploma (...).

De la revisión en la plataforma del SEACE, se advierte que el postor subsanó la observación. En tal sentido, cumple con el requisito de calificación FORMACIÓN ACADÉMICA.

Asimismo, de la revisión de la oferta presentada, se advierte que cumple con la acreditación de los requisitos de calificación EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE y EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

En ese sentido, al cumplir con la totalidad de los requisitos de calificación, el comité de selección acordó por unanimidad declarar **CALIFICADA** la oferta del postor **SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C**

2. POSTOR: POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA:

De la revisión de la oferta presentada, se advierte que cumple con la acreditación de los requisitos de calificación FORMACIÓN ACADÉMICA, EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE y EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

En ese sentido, al cumplir con la totalidad de los requisitos de calificación, el comité de selección acordó por unanimidad declarar **CALIFICADA** la oferta del postor **POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**

OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

De conformidad con los resultados de admisión, evaluación y de la calificación de las ofertas, y previa verificación de la vigencia de inscripción en el RNP, el comité de selección acordó por unanimidad otorgar la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 012-2024-MINEDU/UE026 – Primera convocatoria “SERVICIO DE CAPTURA DE DATOS CON TECNOLOGÍAS OCR/OMR/ICR: PRUEBAS DE CAPTURA, INVENTARIO, DIGITALIZACIÓN, DEPURACIÓN Y DESTRUCCIÓN DE INSTRUMENTOS DE LA EVALUACIÓN NACIONAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES (ENLA 2024)”** al postor **SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C**; por el monto de **S/ 5,800,000.00**

No habiendo otro asunto que tratar, en la misma fecha, se dio por terminada la sesión, firmándose la presente Acta por los miembros integrantes del Comité de Selección en señal de conformidad.

**WILLIAM FIDEL LOPEZ
TORRES**
Presidente (S)

RUTH MERY QUISPE YANQUI
Primer Miembro (S)

**URSULA ROCIO DIAZ
VALLEJOS**
Segundo Miembro