

## **CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**

PRIMERA CONVOCATORIA

### **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

**Nombre :** Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional – Provias Nacional  
**RUC N° :** 20503503639  
**Domicilio legal :** Jirón Zorritos N° 1203, Cercado de Lima  
**Teléfono:** : 511 – 615 7800  
**Correo electrónico:** : fjsanchez@pvn.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación para el SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 Aprobación de Expediente de Contratación N° 269-2024-MTC/20.2 el 25 de octubre de 2024

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **Ciento Veinte (120)**

Expediente: I-055307-2024 V-4

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>



días calendarios en concordancia con lo establecido en el numeral 1.5.4 del expediente de contratación, desagregado de la siguiente manera:

**Primera Fase**

Quince (15) días calendario

**Segunda Fase**

Ciento Cinco (105) días calendario

## 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en Caja de la Entidad, ubicada en Jr. Zorritos N° 1203- Lima1 - Lima, Piso 4B – Tesorería y recabarlos en Logística. Coordinación de Procesos de selección, sito en Jr. Zorritos N° 1203 - Lima - Lima, Piso 4 C.

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

## 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante el Decreto Legislativo N° 1444.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 32103 - ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos asociados a la reactivación económica y dicta otras medidas
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Legislativo N° 295, Código Civil.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Directivas del OSCE.
- Opiniones del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso (vigente al momento de la convocatoria del presente procedimiento de selección).



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace:

Expediente: I-055307-2024 V-4

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>3</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

## 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y*

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



*siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>5</sup> (**Anexo N° 12**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>6</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

- i) Correo electrónico para efectos de notificación durante la ejecución contractual.
- j) De corresponder, documentación con la Apostilla de la Haya o Legalización Consular de los documentos emitidos fuera de Perú que fueron presentados como parte de su oferta y de los presentados para el perfeccionamiento del contrato. No obstante ello, en caso el postor presente en su oferta documentos apostillados (pudiendo ser copia de los documentos apostillados), no será necesaria la presentación de estos para la suscripción del contrato.
- k) De corresponder, la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado de los documentos presentados para perfeccionar el contrato que no figuren en idioma español.
- l) Anexo 13 - "Formato de declaración jurada de determinación de institución arbitral"<sup>7</sup>

#### Importante

<sup>5</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>7</sup> Incorporado en función a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 y modificado mediante Resolución Ministerial N° 429-2024-MTC/01.



- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en ventanilla de Mesa de Partes (Área de Trámite Documentario) de PROVIAS NACIONAL, sito en Jr. Zorritos N° 1203 – Cercado de Lima.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.5. ADELANTOS<sup>9</sup>

La Entidad otorgará un (1) adelanto directo que no exceda el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (8) días calendarios siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>10</sup> mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista, los pagos parciales del servicio serán mensuales en concordancia con el numeral 171.1 del artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, y en concordancia con el cronograma propuesto en el PLAN DE EJECUCIÓN DE SERVICIO, de ser encontradas conforme por PROVIAS NACIONAL (Dirección de Puentes).

Dichos pagos serán cancelados a todo costo a la culminación y conformidad de las actividades incluidas en la estructura de costos, que se detalla en el numeral 2.8 ESTRUCTURA DE COSTOS de los términos de referencia.

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

<sup>9</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

<sup>10</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista p:



El pago será por actividad concluida, monto al cual se le descontará el adelanto otorgado y penalidades de ser el caso. No se valorizará actividades inconclusas.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Dirección de Puentes emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- El Contratista presentará la valorización mensual, de forma oportuna por mesa de partes de PROVIAS NACIONAL, en versión impresa y en versión digital.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de Provias Nacional sito en Jr. Zorritos N° 1203 - Lima 01.

## 2.7. REAJUSTE DE LOS PAGOS

Se realizará mediante el índice de precios al consumidor:

$$k = \frac{Ir}{Io}$$

La Valorización reajustada, será según la fórmula siguiente:

$$Pr = \left[ Po \times \left( \frac{Ir}{Io} \right) \right] - \left[ \left( \frac{A}{C} \right) \times Po \times \frac{(Ir - Ia)}{Ia} \right] - \left[ \left( \frac{A}{C} \right) \times Po \right]$$

Dónde:

*Pr* = Monto de la valorización reajustada.

*Po* = Monto de la valorización correspondiente al mes de servicio, a la fecha de presentación de la oferta.

*Ir* = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA), a la fecha de la valorización.

*Io* = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA), a la fecha de presentación de la oferta.

*Ia* = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA), a la fecha de pago del Adelanto.

*A* = Adelanto en Efectivo Entregado.

*C* = Monto del Contrato Principal.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

## SE ADJUNTA TERMINOS DE REFERENCIA ANEXO N° 14

#### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

**LOS REQUISITOS DE CALIFICACION SE  
DETALLAN EN EL NUMERAL 2.1, 2.2 Y 2.3 DEL  
ANEXO N° 14 – TERMINOS DE REFERENCIA**



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A.</b>	<b>PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  $i$ = Oferta $P_i$ = Puntaje de la oferta a evaluar $O_i$ = Precio $i$ $O_m$ = Precio de la oferta más baja $PMP$ = Puntaje máximo del precio  <b>100 puntos</b>



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT**, que celebra de una parte el Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - **PROVIAS NACIONAL**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20503503639, con domicilio legal en Jr. Zorritos N° 1203, 3° Piso, Cercado de Lima, Lima - Perú, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20** para la contratación del **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto el **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT**

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en **PAGOS PARCIALES**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO



DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún



tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	En caso culmine la relación contractual entre el Contratista y el personal ofertado, y Provias Nacional no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del personal consignado en las bases. La penalidad es por cada personal y por cada día de ausencia.	Se aplicará una penalidad equivalente a una Unidad Impositiva Tributaria (01 UIT), por cada día de ausencia del personal.	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Provias Nacional
2	Durante la prestación del servicio El Contratista deberá contar con el personal clave, según la estructura indicada en los Gastos Generales y Plan de Ejecución de Servicio. La ausencia de este durante el tiempo requerido, será además descontada por los días de inasistencia y sancionada con una penalidad diaria.	Se aplicará una penalidad igual a la mitad de una Unidad Impositiva tributaria (0.5 UIT), por cada día de ausencia, por cada profesional.	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Provias Nacional
3	El incumplimiento en la presentación y/o subsanación de observaciones del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO, en el plazo indicado.	Aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar según lo previsto en el numeral 162.1	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Provias Nacional
4	El incumplimiento de la presentación del <b>informe final del servicio</b> , conforme al numeral 1.5.5.3.	Se aplicará una penalidad equivalente a una Unidad Impositiva Tributaria (1.0 UIT), el mismo que se aplicará en la liquidación.	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Provias Nacional

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.



### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12 13</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Facultativamente, cualquier de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre la nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

Las partes acuerdan que el proceso arbitral será de tipo institucional, conformado por un tribunal de 3 árbitros en la que cada parte elegirá al suyo y los dos designados elegirán al presidente. El arbitraje se realizará bajo la organización, administración, reglamento y normas complementarias de las instituciones arbitrales propuestas en el formato de la declaración jurada de determinación de institución arbitral (Anexo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01).

El laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Los centros de arbitraje a ser considerados en los contratos celebrados en el marco de la normativa sobre contrataciones del Estado con el Ministerio de Transportes y Comunicaciones deben cumplir los siguientes criterios de evaluación: a) contar con más de cinco (5) años de experiencia en la organización y administración de procesos arbitrales y b), contar con registro en el Registro

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>13</sup> Según lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 400-2024-MTC/01

Expediente: I-055307-2024 V-4

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>



Nacional de Árbitros y de Centros de Arbitraje del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>14</sup>.*

<sup>14</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas>

Expediente: I-055307-2024 V-4

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>



## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

<sup>15</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>16</sup> Ibídem.

<sup>17</sup> Ibídem.



6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>18</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT** de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Este porcentaje corresponde a la suma de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio antes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT</b>	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*



**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV**

**NO CORRESPONDE**



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>22</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>23</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>24</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>25</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>26</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**NO CORRESPONDE**

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS  
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL  
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/  
200,000.00])**



## NO CORRESPONDE

### ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**



**NO CORRESPONDE**

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE  
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA  
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A  
UNA AS])**



**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONTRATACION DIRECTA N° 0018-2024-MTC/20**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



## ANEXO N° 13

### **FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA DE DETERMINACIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL**<sup>28</sup>

Estimados señores:

El que suscribe, [ postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha/partida registral N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito que, en caso surja una controversia durante la ejecución contractual, esta deberá ser organizada y administrada por:

<b>INSTITUCIONES ARBITRALES PROPUESTAS</b>	<b>ORDEN DE PRELACION</b>
<i>Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima</i>	
<i>Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú</i>	
<i>Centro de Arbitraje Latinoamericano e investigaciones Jurídicas S.A.C – CEAR LATINOAMERICANO</i>	
<i>Asociación para la prevención y solución de conflictos – MARC Perú</i>	
<i>Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas del Colegio de Ingenieros del Perú – Consejo Departamental de Lima</i>	
<i>Otros que cumplan con los criterios de evaluación señalados en el artículo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 y suscriban la declaración jurada de determinación de institución arbitral que se incluye en el Anexo N° 2 de la resolución antes mencionada.</i>	

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor /  
Razón Social de la Empresa**

#### **IMPORTANTE:**

- Este documento deberá presentarse como documento obligatorio para la suscripción del contrato.
- El postor podrá elegir una de las referidas instituciones, a fin de que administre el arbitraje. Ello, conforme a lo dispuesto en la proforma del contrato.

<sup>28</sup> Incorporado en función a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 modificado mediante Resolución Ministerial N° 429-2024-MTC/01.



## ANEXO N° 14

## TÉRMINOS DE REFERENCIA





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

JULIO CESAR  
PALACIOS GARCIA  
2024.10.24 14:54:40  
-05'00'

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

**CONTRATACIÓN DEL «SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES  
MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT»**

**LIMA, OCTUBRE 2024**





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## CONTRATACIÓN DEL «SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT»

### 1. CONSIDERACIONES GENERALES

#### 1.1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Dirección de Puentes del Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional (en adelante PROVIAS NACIONAL).

#### 1.2. OBJETO DEL SERVICIO

Contratación del «SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES PROVISIONALES SOBRE LA AV. ELMER FAUCETT».

#### 1.3. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad pública del presente servicio es garantizar la transitabilidad vehicular en adecuados estándares de circulación en la Red Vial Nacional, en las Rutas PE-20B y PE-20K, en la intersección de la Av. Elmer Faucett con la Av. Morales Duárez.

#### 1.4. ANTECEDENTES

##### 1.4.1 UBICACIÓN

El Servicio se encuentra localizado en los distritos Callao y Carmen de La Legua, de la provincia constitucional del Callao. En el cuadro se tiene la relación de puentes siguiente:

N°	NOMBRE DEL PUENTE	PROG. Km	LONGITUD / LUZ PROYECTADA	PASARELA	CARRILES	REGION / DEPARTAM.	PROVINCIA	DISTRITO	ACTUAL	ruta
1	Morales Duárez 1	0+390	60.96 m	No	2				Autopista	
2	Morales Duárez 2	0+500	21.34 m	No	2	Lima	Callao	Callao y Carmen de La Legua Reynoso	Autopista	PE-20B y PE-20K
			60.96 m	No	2				Autopista	
			21.34 m	No	2				Autopista	
			60.96 m	No	2				Autopista	

La longitud podrá ser modificada, es decir por algún motivo justificado, se requiere utilizar en +/- un módulo de luz (3.048m), sin que esto constituya una prestación adicional y/o reducción.

##### 1.4.2 ESTADO SITUACIONAL DE LA ESTRUCTURA EXISTENTE

La zona de instalación de los puentes modulares provisionales está situada en la intersección de la Av. Elmer Faucett con la Av. Morales Duárez, un punto crítico dentro de la Red Vial Nacional que experimenta un alto volumen de tránsito vehicular. Actualmente, la intersección carece de una estructura de puente, lo que afecta la fluidez del tránsito y la conectividad en esta importante intersección vial.





## 1.5. CARACTERÍSTICAS, ALCANCE Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

### 1.5.1 BASE LEGAL Y TÉCNICA APLICABLE A LA PRESTACIÓN

Se considerarán las siguientes:

- Manual de Diseño de Puentes aprobado con RD N° 19-2018-MTC/14.
- Manual de instalación, montaje y lanzamiento de la estructura modular de los fabricantes de puentes.
- Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción de Carreteras aprobado con RD N° 22-2013-MTC/14.
- Especificaciones Técnicas Generales para la Conservación de Carreteras.
- Manual de Ensayo de Materiales para Carreteras, aprobado con RD N° 18-2016-MTC/14.
- Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras.
- Resolución Ministerial N° 02-2018-MTC/14 – Glosario de Términos de Uso Frecuente en Proyectos de Infraestructura Vial.
- Resoluciones, Directivas y otros que sean aplicables.
- Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la "Ley".
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el "Reglamento".

Las actividades que ejecute el Contratista deben de estar enmarcadas en los aspectos técnicos previstos en las normas antes indicadas, lo cual implica que no deben considerarse las formas de pago y de medición, establecidas en estas, por cuanto el contrato que derive del presente proceso de selección, contiene disposiciones propias sobre los aspectos indicados.

No obstante, lo anterior, en el caso el Contratista plantee intervenciones para cumplir con el objeto del servicio, que no se encuentren previstas en las normas antes mencionadas, estas podrán incluirse siempre que sustente que lo que propone se encuentra prevista en normas internacionales vigentes a la fecha.



En cualquier de los casos, el Contratista asume los riesgos por las soluciones que plantee.

Siendo que el presente contrato se controlará por actividad concluida, se recomienda a los postores realizar una visita técnica a la zona donde se ubican los puentes objeto del contrato, con la finalidad de que tomen conocimiento de las condiciones en que se encuentran las estructuras y planteen con mayores elementos de juicio las actividades que deben realizar para cumplir con el objeto del servicio. Precizando que en el presente contrato por tratarse de un servicio no aplica prestaciones adicionales, excepto lo establecido en el literal a.2 del numeral 1.5.3.2. *SEGUNDA FASE*.

### 1.5.2 ALCANCE GENERAL DEL SERVICIO A CONTRATAR

- El Contratista deberá mantener una relación armoniosa, profesional y ética, con PROVÍAS NACIONAL, que contribuya a alcanzar el objetivo principal de la instalación de los puentes modulares según el numeral 1.2. *OBJETO DEL SERVICIO* del presente término de referencia, dentro del plazo estipulado, con la calidad y seguridad requerida.
- PROVÍAS NACIONAL podrá solicitar cambios del personal del Contratista, en cualquier momento, cuando lo considere conveniente y cuando sea en beneficio del servicio.
- El Contratista deberá utilizar el personal clave indicado en el numeral 2.2. *DEL PERSONAL CLAVE*, y especificado en su Propuesta Técnica.
- Toda información empleada o preparada durante el desarrollo del servicio es de carácter reservada y no podrá ser entregada a terceros, sin el previo consentimiento escrito de PROVÍAS NACIONAL.

### 1.5.3 ALCANCE ESPECÍFICO DEL SERVICIO A CONTRATAR

El servicio en mención se realizará en base a un Plan de Ejecución del Servicio, en el cual se presentará el detalle de las actividades a ejecutar, para el cumplimiento de las metas previstas. El Contratista suministrará todos los recursos necesarios para la instalación de los puentes modulares, asumiendo el Contratista del servicio plena responsabilidad por la ejecución del servicio en cada una de sus fases, sin perjuicio de las que conforme a ley le corresponda.

**PROVÍAS NACIONAL** proporcionará al Contratista las estructuras metálicas modulares del Puente, Nariz de lanzamiento y los rodillos (basculantes y fijos), en el almacén de Serpentin de Pasamayo (Km. 47+080 de la Carretera Panamericana Norte, Ancón, Lima), no considerándose el suministro de herramientas.

Al inicio del servicio, **PROVÍAS NACIONAL** entregará copias electrónicas de documentación técnica referida a manuales de instalación, montaje y lanzamiento.

La sola presentación de las propuestas durante el proceso de selección será considerada como aceptación de los alcances del servicio descritos en el presente Términos de Referencia.

El presente Términos de Referencia contienen los procesos y procedimientos técnicos a los que debe tomar como referencia el Contratista durante las fases, que serán complementadas con lo establecido en el Contrato de Servicio.

Sin exclusión de las obligaciones que corresponden al proveedor del servicio, conforme a los dispositivos legales vigentes, el servicio comprende las Fases siguientes:



### 1.5.3.1 PRIMERA FASE

El Contratista está obligado a iniciar las actividades establecidas para esta fase desde la fecha en que se da por iniciado el servicio: entrega del adelanto (de ser solicitado) o entrega del área de intervención, lo último que ocurra.

El control se realizará a través de un Inspector designado por PROVIAS NACIONAL, quien llevará a cabo las labores de control y seguimiento de la ejecución del servicio en sus diferentes actividades.

Actividades que deberá desarrollar el Contratista en esta Fase:

#### a. Elaboración

##### a.1 Del Plan de Ejecución del Servicio

##### a.1.1 Trabajos de Campo:

- Realizar una inspección de campo, a fin de que evalúe y plantee la mejor solución.
- Realizar el levantamiento topográfico del lugar de emplazamiento de las estructuras a instalar, a efectos de establecer los niveles de rasante, longitud del puente, acondicionamiento de la subestructura, accesos, entre otras actividades necesarias, para cumplir con el objeto del servicio.
- Es de precisar que, de acuerdo a los manuales de las estructuras de puentes modulares proporcionadas por el fabricante, el Contratista debe tomar en consideración lo siguiente:

***Pendiente no mayor a 2.0% entre apoyos.***

***$\sigma_{\text{terreno}}$  igual o mayor 1.00 kg/cm<sup>2</sup>.***

- Verificar la geometría de los accesos, y plantear en el PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO, las actividades necesarias que permitan el buen funcionamiento de la estructura modular, luego de la puesta al servicio de los usuarios.
- Verificar las áreas que serán necesarias para la instalación de los puentes y la disponibilidad de las mismas, no hacerlo será de su entera responsabilidad y no generará ampliaciones de plazo ni adicionales, durante la ejecución del "plan de ejecución del servicio".

##### a.1.2 Trabajos de Gabinete:

- El Contratista elaborará el PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO para el servicio materia del contrato, el cual deberá contener las actividades que ejecutará, para cumplir con el objeto del mismo.
- Todo diseño que realice el Contratista y que forma parte del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO, como parte de su propuesta de atención al servicio, deberá ceñirse estrictamente al procedimiento que indique la correspondiente Norma, Método y Especificación Técnica, debiendo detallar convenientemente los resultados de análisis y criterios de diseño estructural en la memoria de cálculo correspondiente.

Toda aseveración, estimación, dato o planteamiento del Contratista en el PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO, deberá estar respaldado por una justificación conceptual



y analítica, sustentado técnicamente (No se aceptarán estimaciones o apreciaciones sin el debido respaldo).

#### a.2 DE LA FICHA TÉCNICA SOCIOAMBIENTAL (FITSA)

Es un instrumento de gestión ambiental complementario al Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental (SEIA) de carácter preventivo y está conformado por el conjunto estructurado de estrategias, actividades, medidas y programas destinados a evitar, prevenir, controlar, mitigar, restaurar, entre otros, los impactos negativos generados por la implementación del Plan de Ejecución del Servicio, dichas medidas de manejo socio ambiental que se aplican en la FITSA, se implementan de acuerdo al nivel de incidencia, sobre el ambiente y en cumplimiento al principio de responsabilidad ambiental.

El Contratista, deberá elaborar la FITSA, para cada puente, de acuerdo al Formato FITSA aplicable para puentes modulares, aprobado por la Dirección General de Asuntos Ambientales Mineros (DGAAM), mediante Resolución Directoral N° 573-2022-MTC/16, de fecha 10 de agosto 2022, o disposiciones legales emitidas por los sectores competentes vigentes.

### b. Procedimiento para la Presentación y Aprobación

#### b.1 Del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

##### b.1.1. Presentación

- La presentación del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO será considerada como una actividad del Presupuesto del Servicio.
- El Contratista presentará a PROVÍAS NACIONAL, el PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO, en los plazos siguientes:
  - ✓ Elaboración y Presentación del "Plan de Ejecución del Servicio", dentro de los quince (15) días calendario, de iniciado el Servicio, previamente concordado por el Inspector designado por PROVÍAS NACIONAL.
  - ✓ Período de revisión y formulación de observaciones por PROVÍAS NACIONAL, de ser el caso en un plazo máximo de diez (10) días calendario contados a partir del día siguiente de la presentación del Plan de Ejecución del Servicio.
  - ✓ Período subsanación de observaciones, por el Contratista, en un plazo máximo de cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente de recibida la comunicación por parte de Proviás Nacional.
  - ✓ Revisión y aprobación del "Plan de Ejecución del Servicio", por PROVÍAS NACIONAL, mediante Resolución Directoral, en un plazo máximo de diez (10) días calendario.

*Las observaciones serán absueltas e incluidas por el Contratista en el Plan de Ejecución del Servicio. De persistir las observaciones serán consideradas como atraso y se aplicará las penalidades correspondientes a partir de la fecha de vencimiento del levantamiento de observaciones.*

*De exceder en 30 días calendario, los plazos consignados en los Términos de Referencia y no se absuelvan las observaciones, se entenderá como*



*incumplimiento y Provías Nacional podrá aplicar lo establecido en el artículo 36 de la Ley Contrataciones del Estado y artículo 164 de su Reglamento.*

- El Contratista en caso de incumplir con los plazos de entrega indicados para la presentación de la documentación solicitada y que sean menores a 30 días calendario, se aplicarán la penalidad precisada en el numeral 2.16. **OTRAS PENALIDADES.**
- Se presentará por mesa de partes<sup>1</sup> de PROVÍAS NACIONAL en versión impresa y en versión digital.
  - **Versión impresa** (puede ser a doble cara), sellada y firmada por el Jefe de Servicio y el Especialista (de corresponder), debidamente foliada. Las hojas de texto se presentarán en formato A4, mientras que los gráficos deberán estar en formato A3.
  - **Versión digital en formato PDF**, tal como se presentó en la versión impresa, incluyendo marcadores de página (índice). Asimismo, se deberán incluir los archivos originales correspondientes, los cuales deberán ser almacenados en un servicio de alojamiento de archivos en la nube, como Google Drive, OneDrive, Dropbox o similar, sin fecha de caducidad

El Contratista durante la elaboración del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO podrá realizar algunos trabajos preliminares y actividades (como por ejemplo la movilización de estructuras modulares) que deben ser identificadas y definidas con el Inspector, designado por PROVÍAS NACIONAL, posterior a la entrega del área de intervención y las mismas que deberán ser comunicadas a PROVÍAS NACIONAL.

#### **b.1.2. Aprobación**

El Inspector designado por PROVÍAS NACIONAL, revisará y evaluará el PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO presentado, verificando que el planteamiento del Contratista contenga la solución adecuada y el sustento técnico; de encontrar observaciones, PROVÍAS NACIONAL, devolverá dicho Plan al Contratista, para su subsanación o complementación de acuerdo a los plazos indicados.

Una vez subsanadas las observaciones por el Contratista, el Inspector designado por PROVÍAS NACIONAL, deberá presentar un Informe de Conformidad, para continuar con el trámite de aprobación, mediante Resolución correspondiente.

#### **b.2 De la FICHA TÉCNICA SOCIO AMBIENTAL (FITSA)**

El Contratista presentará a PROVÍAS NACIONAL, la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA), dentro de los veinte (20) días calendario, contados a partir del inicio del servicio.

El contenido, los plazos para la revisión y aprobación de la FITSA se encuentran regulados en el Decreto Supremo N° 008-2019-MTC y la Resolución Directoral N° 573-2022-MTC/16, y sus modificatorias o disposiciones legales emitidas por los sectores competentes vigentes.

<sup>1</sup> Jr. Zorritos 1203, Cercado de Lima.



La FITSA será aprobada por la Autoridad Ambiental (DGAAM-MTC), y notificada por PROVÍAS NACIONAL al Contratista.

### 1.5.3.2 SEGUNDA FASE

Inicia al día siguiente de la fecha de notificación de la Resolución de aprobación del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO y/o de la comunicación de PROVÍAS NACIONAL de la aprobación de la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA). El plazo para esta etapa, se computará desde el día siguiente del último evento que ocurra.

PROVÍAS NACIONAL a través del Inspector llevará a cabo las labores de supervisión y/o inspección de la ejecución del servicio en sus diferentes actividades.

Las Actividades que desarrollará el Contratista en esta Fase, son:

#### a. Ejecución de las actividades consideradas en el Plan de Ejecución del Servicio:

Son todas aquellas actividades que ejecutará el Contratista, según plan de ejecución del servicio aprobado.

El Contratista se obliga a:

- a.1. Ejecutar los trabajos en concordancia con las actividades y los procedimientos establecidos en el "Plan de Ejecución del Servicio" y el presente términos de referencia.
- a.2. Realizar las verificaciones de la capacidad portante del terreno de fundación en los que se cimentarán la subestructura del puente al momento de la ejecución, en caso de que la capacidad portante del terreno sea menor a la capacidad portante establecida en el literal a.1 del numeral 1.5.3.1. PRIMERA FASE del presente término de referencia, el Contratista planteará la solución técnica más adecuada, pudiendo generarse reducciones y/o adicionales. Los cuales para su aprobación debe contar con el sustento técnico documentado (no se aceptarán estimaciones ni especulaciones).  
En el **Anexo N° 2**, se muestra el procedimiento para las actividades adicionales y/o reducciones.
- a.3. Ejecutar los trabajos planteados por el Contratista en el Plan de Ejecución del Servicio, en estricta sujeción con el cronograma, dichos trabajos serán verificados que se hayan realizado con la calidad requerida y aceptados por el Inspector, designado por PROVÍAS NACIONAL.
- a.4. Realizar la ejecución de las actividades y la evaluación de la calidad del servicio, en coordinación y con el Inspector.
- a.5. Ejecutar las actividades de acuerdo a la normativa nacional aplicable, salvo los supuestos señalados en el numeral 1.5.1. BASE LEGAL Y TÉCNICA APLICABLE A LA PRESTACIÓN.
- a.6. Disponer de los equipos necesarios, permanentemente, para ejecutar las actividades que correspondan, con la finalidad de cumplir lo establecido en los términos de referencia y en el Plan de Ejecución del Servicio.

#### b. Implementación de la Ficha Técnica Socioambiental (FITSA)



El CONTRATISTA será responsable de la implementación de las obligaciones ambientales señaladas en el instrumento de gestión ambiental aprobado. Cabe precisar que la información declarada, puede ser materia de supervisión por parte de la entidad de fiscalización ambiental.

El CONTRATISTA será responsable por los daños y perjuicios causados al ambiente y a terceros por negligencia, incumplimiento de las obligaciones del instrumento de gestión ambiental y/o incumplimiento de las normas ambientales vigentes, disposiciones o mandatos de la autoridad en materia de supervisión y fiscalización ambiental durante la ejecución de los trabajos de la implementación de la FITSA.

Una vez culminado el Servicio, el Contratista presentará un informe ambiental, de las medidas de prevención, mitigación y corrección, aprobados en la FITSA, y que fueron implementadas en cada uno de los puentes, durante la ejecución del servicio, en cumplimiento del *artículo 11. De los proyectos no sujetos al SEIA*, del Reglamento de la Protección Ambiental, aprobado con Decreto Supremo 004-2017-MTC.

Para todos los efectos de presentación de documentos a través de mesa de partes de PROVIAS NACIONAL, se deberá hacer en Jr. Zorritos N° 1203, Cercado de Lima.

#### 1.5.4 SOBRE EL PLAZO DE EJECUCIÓN

El inicio del servicio se da al día siguiente de la entrega del área de intervención y/o entrega del Adelanto Directo por parte de **PROVIAS NACIONAL** en las condiciones previstas en el numeral 2.9. *PROCEDIMIENTO PARA EL ADELANTO DIRECTO*, considerándose al evento más tardío.

En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo de inicio del servicio, se da con la entrega del área de intervención.

La entrega del área de intervención, se efectuará dentro del plazo máximo de quince (15) días calendario, de suscrito el Contrato.

El Servicio de Instalación de Puentes Modulares se ejecutará en ciento veinte (120) días calendario, tal como se indica a continuación:

##### Primera Fase

Quince (15) días calendario, para la presentación del **PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**, concordado con el Inspector, contados a partir de la fecha de inicio del servicio.

Asimismo, se presentará en forma separada:

- ✓ FICHA TÉCNICA SOCIOAMBIENTAL (FITSA), uno por cada puente, los cuales se tramitarán su aprobación ante la Autoridad Ambiental (DGAAM) del MTC.

##### Segunda Fase

Ciento cinco (105) días calendario, para lo siguiente:

- Instalación de los puentes modulares (ejecución del Plan de Ejecución de Servicio).
- Implementación de la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA).

El inicio de la Segunda Fase, será al día siguiente de la fecha de notificación de la Resolución de aprobación del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO y/o de la comunicación de PROVIAS NACIONAL de la aprobación de la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA). El plazo para esta etapa, se computará desde el día siguiente del último evento que ocurra.



## 1.5.5 PRODUCTOS A OBTENER

### 1.5.5.1 PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El Contratista presentará a PROVÍAS NACIONAL, el PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO, dentro del plazo indicado en el numeral 1.5.4. *SOBRE EL PLAZO DE EJECUCIÓN*, con los contenidos mínimos, señalados en el **Anexo N° 1**, sin cuyo requisito se calificarán como incompletos, procediéndose a su devolución.

El PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO debe incluir los puentes objeto del contrato.

### 1.5.5.2 INFORMES MENSUALES

El Contratista deberá elaborar y presentar informes mensuales detallando el avance de los trabajos realizados. Estos informes deberán ser enviados a PROVÍAS NACIONAL a través de la mesa de partes virtual dentro de los cinco (05) días calendario siguientes, **a partir de la Segunda Fase**.

Los informes deben estar en **versión digital en formato PDF**, sellado y firmado por el Jefe de Servicio, debidamente foliados. Deben incluir marcadores de página (índice) y los archivos originales correspondientes, los cuales se almacenarán en un servicio de alojamiento de archivos en la nube, como Google Drive, OneDrive, Dropbox o similar, sin fecha de caducidad.

De existir observaciones, PROVÍAS NACIONAL comunicará al Contratista, en un plazo de cinco (05) días calendario, para que las absuelva, quién (Contratista) tendrá cinco (05) días calendario para subsanar las mismas. Los gastos que incurra el Contratista en la absolución de las observaciones son de responsabilidad del Contratista.

La presentación del informe mensual será un requisito para el trámite de la valorización correspondiente.

### 1.5.5.3 INFORME FINAL DEL SERVICIO

El Contratista un Informe Final del Servicio, detallando los trabajos ejecutados, en concordancia con el Plan de Ejecución de Servicio, incluyéndose datos generales del servicio, gráficos de ubicación y gráfico clave con ubicación georreferenciada KMZ del puente instalado, memoria descriptiva de las actividades realizadas, cuadro resumen de valorizaciones, controles de calidad, fotografía panorámica de cada puentes modulares instalado, panel fotográfico antes y después, imagen video con calidad profesional de los trabajos realizados desde el inicio hasta la culminación de los mismos (duración de 10 minutos como mínimo), fichas SCAP, etc.

El Informe Final del Servicio se presentará conjuntamente con la Liquidación del Contrato de servicios.





## 2. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS

De acuerdo con el artículo 49 del Reglamento, los requisitos de calificación son los siguientes:

### 2.1. DEL EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Se considerará como equipamiento estratégico a los equipos siguientes:

Ítem	Descripción	Cantidad
1	Camión Grúa, con capacidad mínima de 5 toneladas.	01
2	Piloteadora de 1.5 metros de diámetro, con una antigüedad no mayor a 10 años	01

#### Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

#### Importante:

En el caso que el postor sea un consorcio, los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

### 2.2. DEL PERSONAL CLAVE

El Contratista proporcionará y dispondrá de una organización adecuada de profesionales, técnicos, administrativos, personal auxiliar y de servicios, y contará con las instalaciones y medios de transporte necesarios para cumplir eficientemente sus obligaciones tanto para la ejecución de trabajos de gabinete y la ejecución de los trabajos de instalación de puentes modulares.

El Contratista tiene la obligación de mantener a todo el personal, en número y tiempo propuestos en los Gastos Generales (**Anexo N° 4**), durante la ejecución del servicio; de requerirse su reemplazo, el personal de cambio deberá reunir similar o superior experiencia prevista en el presente Términos De Referencia.

#### 2.2.1 PERSONAL CLAVE

Cargo	Formación Académica	Cantidad	Permanencia	Experiencia mínima
Jefe de Servicio	Ingeniero Civil	01	100% de permanencia.	Dos (2) años o veinticuatro (24) meses, como: - Jefe de Servicio y/o - Residente de Obra En la ejecución de servicios similares



**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**2.2.2 FUNCIONES DEL PERSONAL CLAVE****Jefe de Servicio**

El Jefe de Servicio es el representante del **CONTRATISTA** ante **PROVÍAS NACIONAL**, y ejercerá funciones de ejecución y control Técnico, Económico y Administrativo; permanente y directo durante la ejecución servicio.

- Representar al Contratista en todos los trámites e Informes a presentar frente a Provías Nacional.
- Elaboración del Plan de Ejecución del Servicio.
- Ser responsable directo en la Revisión del Plan de Ejecución del Servicio, a fin de poder dar cumplimiento a los Términos de Referencia.
- Verificar el cronograma de ejecución del Servicio.
- Revisar los aspectos contractuales relacionados con el contrato del Servicio.
- Controlar la ejecución los trabajos en estricto cumplimiento de los diseños y especificaciones técnicas.

**2.3. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD****Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/30 000 000,00 (Treinta millones con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran **SERVICIO SIMILARES** a lo siguiente:

- i) Intervención de instalación y/o montaje y/o desmontaje de puentes modulares vehiculares; y/o
- ii) Intervención de obras de infraestructura vial, que hayan incluido dentro de sus partidas la instalación de puentes modulares vehiculares.

**Acreditación:****Para experiencia similar en servicios:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el



mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

**Para experiencia similar en obras de infraestructura vial que incluyan dentro de sus partidas la instalación de puentes modulares vehiculares:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones

## 2.4. GARANTÍA MÍNIMA DEL SERVICIO

- El Contratista asume plena responsabilidad por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ejecutado por un plazo de tres (03) años, contados a partir de la conformidad del servicio otorgada por PROVÍAS NACIONAL, concordante con el artículo 40 de la Ley.
- El Contratista será responsable de obtener los seguros necesarios para la totalidad de su personal, entre ellos: Seguro Contra Accidentes Personales, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Pensiones y salud, según legislación nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros desde el inicio del plazo de ejecución contractual del servicio hasta culminación del Plan de Ejecución del Servicio, y deberán ser presentados dentro de los 15 días calendario posteriores a la suscripción del contrato.
- El Contratista del servicio obtendrá un Seguro contra todo riesgo, por el costo de la intervención (monto del servicio más el costo de las estructuras modulares de los puentes a instalar, señalados en el **Anexo N° 3**, además de un seguro para las actividades del Transporte de las estructuras metálicas, los cuales deberán ser presentados dentro de los 15 días calendario posteriores a la suscripción del contrato.
- Sobre las garantías y adelantos corresponde la aplicación del Capítulo II – Garantías y Adelantos artículo 148, 149, 155 y 156 del Reglamento

## 2.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma Alzada.

## 2.6. FORMULA DE REAJUSTE

Se realizará mediante el índice de precios al consumidor:

$$k = \frac{Ir}{Io}$$

La Valorización reajustada, será según la fórmula siguiente:

$$Pr = \left[ Po \times \left( \frac{Ir}{Io} \right) \right] - \left[ \left( \frac{A}{C} \right) \times Po \times \frac{(Ir - Ia)}{Ia} \right] - \left[ \left( \frac{A}{C} \right) \times Po \right]$$

Dónde:

*Pr = Monto de la valorización reajustada.*

*Po = Monto de la valorización correspondiente al mes de la valorización.*





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

$I_r$  = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA), al mes de la valorización.

$I_o$  = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA), al mes de la presentación de la oferta.

$I_a$  = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA), al mes de pago del Adelanto.

$A$  = Adelanto.

$C$  = Monto del Contrato Principal.

## 2.7. PROCEDIMIENTO PARA EL PAGO

- Los pagos parciales del servicio serán mensuales en concordancia con el numeral 171.1 del artículo 171 del Reglamento, y en concordancia con el cronograma propuesto en el PLAN DE EJECUCIÓN DE SERVICIO, de ser encontradas conforme por PROVÍAS NACIONAL (Dirección de Puentes). Los seguros, deberán estar vigentes y serán parte del contenido de la valorización del mes correspondiente, siendo requisito obligatorio para el trámite de pago.

Dichos pagos serán cancelados a todo costo a la culminación y conformidad de las actividades incluidas en la Estructura de Costos, que se detalla en el numeral 2.8 ESTRUCTURA DE COSTOS del presente términos de referencia.

- El pago será por **actividad concluida** en cada puente, monto al cual se le descontará el adelanto otorgado y penalidades de ser el caso. No se valorizará actividades inconclusas.
- El Contratista presentará la **valorización mensual, de forma oportuna** por mesa de partes<sup>2</sup> de PROVÍAS NACIONAL, en versión impresa y en versión digital.
  - Versión impresa** (1 original), las hojas de texto se presentarán en formato A4 (a una cara o doble cara), mientras que los gráficos en formato A3.

**Versión digital**, en formato PDF, tal y conforme se presentó en la versión impresa, incluido marcadores de página (índice); asimismo los archivos primigenios según corresponda, los mismos que deberán ser almacenados mediante el uso de un servicio de alojamiento de archivos en la nube como Google Drive, OneDrive, Dropbox o similar, sin fecha de caducidad.

<sup>2</sup> Jr. Zorritos 1203, Cercado de Lima.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

2.8. ESTRUCTURA DE COSTOS

La estructura de costos está considerada por las actividades que se ejecutarán en cada uno de los puentes y los detalles de la cantidad de las actividades están en el **Anexo N° 6**.

ITEM	ACTIVIDADES	UND	Puente 01	Puente 02	METRADO TOTAL
			MORALES DUAREZ 1	MORALES DUAREZ 2	
1.00	PLAN DE EJECUCION DEL SERVICIO	GLB			
2.00	TRABAJOS PRELIMINARES	GLB			
3.00	REUBICACIÓN DE MONUMENTO (VIRGEN DEL CARMEN)	GLB			
4.00	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS DE PILOTAJE	GLB			
5.00	SUBESTRUCTURA ESTRIBO DERECHO	GLB			
6.00	SUBESTRUCTURA PILAR 1	GLB			
7.00	SUBESTRUCTURA PILAR 2	GLB			
8.00	SUBESTRUCTURA PILAR 3	GLB			
9.00	SUBESTRUCTURA ESTRIBO IZQUIERDO	GLB			
10.00	TRANSPORTE DE ESTRUCTURA METALICA	GLB			
11.00	SUPERESTRUCTURA (MONTAJE, LANZAMIENTO, FIJACIÓN)				
11.01	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 1	GLB			
11.02	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 2	GLB			
11.03	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 3	GLB			
11.04	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 4	GLB			
12.00	ACCESO DERECHO	GLB			
13.00	ACCESO IZQUIERDO	GLB			





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

14.00	ACCESO AUXILIAR	GLB			
15.00	VARIOS				
15.01	LOSA DE APROXIMACION	GLB			
15.02	MURO CONTRAIMPACTO	GLB			
15.03	BARRERAS NEW JERSEY	GLB			
15.04	COLOCACIÓN DE PAVIMENTO (ESCARCIFICADO, COLOCACIÓN DE LIGA Y ASFALTO EN CALIENTE DE e=3"	GLB			
15.05	PORTICO LIMITADOR DE GÁLIBO	GLB			
16.00	SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL	GLB			
17.00	PROTECCIÓN RIBEREÑA	GLB			
18.00	DESMOVILIZACION	GLB			
19.00	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	GLB			

<b>COSTO DIRECTO</b>		<b>S/</b>	
GASTOS GENERALES	%	S/	
UTILIDAD	%	S/	

<b>SUB TOTAL</b>		<b>S/</b>	
IGV	18%	S/	

<b>COSTO TOTAL</b>		<b>S/</b>	
--------------------	--	-----------	--

Jirón Zorritos 1203 – Lima - Perú  
T. (511) 615-7800  
www.gob.pe/mtc



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

Expediente: I-055307-2024 V-4

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>



## 2.9. PROCEDIMIENTO PARA EL ADELANTO DIRECTO

De conformidad con el artículo 148 y 156 del Reglamento, PROVÍAS NACIONAL otorgará un Adelanto Directo que no exceda el treinta por ciento (30%) del monto del contrato original.

El Contratista podrá solicitar el adelanto dentro de los ocho (08) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, PROVÍAS NACIONAL debe entregar el monto solicitado dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista, vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

## 2.10. SUB CONTRATACIÓN

El Contratista no podrá subcontratar parte del servicio.

## 2.11. CONFIDENCIALIDAD

El Proveedor deberá cumplir con la Confidencialidad y Reserva Absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez se haya concluido las prestaciones.

## 2.12. PROPIEDAD INTELECTUAL

La documentación que se genere durante la ejecución de la prestación constituirá propiedad de PROVÍAS NACIONAL y no podrá ser utilizada para fines distintos a los de la prestación, sin consentimiento escrito de PROVÍAS NACIONAL.

## 2.13. CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

PROVÍAS NACIONAL proporcionará al Contratista, lo siguiente:

- Apoyo en las coordinaciones que éste realice con otros sectores u otros organismos, instituciones o entidades del sector, para la prestación de sus servicios.
- Estructuras del Puente Modular, en el almacén de Serpentin de Pasamayo (Km. 47+080 de la Carretera Panamericana Norte, Ancón, Lima).
- Nariz de lanzamiento y rodillos (fijos y basculantes) en el almacén de Serpentin de Pasamayo (Km. 47+080 de la Carretera Panamericana Norte, Ancón, Lima), los cuales serán devueltos, dentro del plazo contractual, en el mismo estado que fueron entregados, sin más deterioro que su uso ordinario y bajo inventario al almacén de Serpentin de Pasamayo, debidamente formalizado con el documento de entrega y recepción.

## 2.14. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Una vez culminada la ejecución del Plan de Ejecución del Servicio, PROVÍAS NACIONAL verificará la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales.





La recepción del servicio será realizada por el Inspector en un plazo máximo de quince (15) días hábiles de comunicado por el Contratista.

De existir observaciones, se aplicará lo dispuesto en el numeral 168.4; 168.5; 168.6 y 168.7 del Artículo 168 del Reglamento.

Para la conformidad, se aplicará lo dispuesto en el numeral 168.3 del Artículo 168 del Reglamento.

## 2.15. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato cuyos plazos están establecidos en los documentos contractuales, Proviás Nacional le aplicará al Contratista una penalidad por cada día de atraso de conformidad con lo establecido en el artículo 162 del Reglamento, en las fases del servicio.

Las penalidades señaladas serán aplicadas por Proviás Nacional de acuerdo con el informe del Inspector y/o Administrador del Contrato, en el mes siguiente a la detección del incumplimiento o en la liquidación del contrato.

## 2.16. OTRAS PENALIDADES

Por tratarse de un servicio, se han establecido sanciones y sus correspondientes penalizaciones de conformidad al Artículo 163 del Reglamento, las mismas que se indican a continuación:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	En caso culmine la relación contractual entre el Contratista y el personal ofertado, y Proviás Nacional no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del personal consignado en las bases. La penalidad es por cada personal y por cada día de ausencia.	Se aplicará una penalidad equivalente a una Unidad Impositiva Tributaria (01 UIT), por cada día de ausencia del personal.	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Proviás Nacional
2	Durante la prestación del servicio El Contratista deberá contar con el personal clave, según la estructura indicada en los Gastos Generales y Plan de Ejecución de Servicio. La ausencia de este durante el tiempo requerido, será además descontada por los días de inasistencia y sancionada con una penalidad diaria.	Se aplicará una penalidad igual a la mitad de una Unidad Impositiva tributaria (0.5 UIT), por cada día de ausencia, por cada profesional.	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Proviás Nacional
3	El incumplimiento en la presentación y/o subsanación de observaciones del PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO, en el plazo indicado.	Aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar según lo previsto en el numeral 162.1	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Proviás Nacional
4	El incumplimiento de la presentación del <b>informe final del servicio</b> , conforme al numeral 1.5.5.3.	Se aplicará una penalidad equivalente a una Unidad Impositiva Tributaria (1.0 UIT), el mismo que se aplicará en la liquidación.	Según informe del Inspector y/o Administrador del Contrato de Proviás Nacional

Las penalidades señaladas en el anterior cuadro podrán ser aplicadas por Proviás Nacional en la oportunidad o mes siguiente que se detecte la falta o en la liquidación del contrato de servicios.



Nota: Las penalidades previstas en los numerales 2.15. *PENALIDADES* y 2.16 *OTRAS PENALIDADES*, serán aplicadas de acuerdo con lo indicado en el artículo 161 del Reglamento.

## 2.17. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS

A partir de la fecha de recepción del servicio, realizada por el Inspector, el Contratista presentará la Liquidación del contrato del servicio, en la cual se considerarán las penalidades que correspondan. Conjuntamente con la liquidación presentará el Informe Final del Servicio.

El procedimiento de presentación y aprobación de la liquidación del contrato de servicios es el siguiente:

### a. Del procedimiento de presentación

El Contratista, en el plazo de quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de la recepción del servicio, presentará al Inspector la Liquidación Final del contrato de servicio, debidamente sustentada y con la documentación siguiente:

- Informe Final del Servicio.
- Guías de remisión de parte del Contratista que sustente la entrega-recepción, de la devolución de la nariz y equipos de lanzamiento, en forma completa y en el mismo estado que fueron entregados sin más deterioro que su uso ordinario, en el almacén de Serpentin de Pasamayo (Km. 47+080 de la Carretera Panamericana Norte, Ancón, Lima).
- De no entregar los elementos de la nariz de lanzamiento y equipos de lanzamiento, el costo de los mismos será descontados en la liquidación.
- Se presentará por mesa de partes<sup>3</sup> de PROVÍAS NACIONAL en versión impresa y en versión digital.
  - **Versión impresa** (puede ser a doble cara), sellada y firmada por el Jefe de Servicio, debidamente foliada. Las hojas de texto se presentarán en formato A4, mientras que los gráficos deberán estar en formato A3.
  - **Versión digital en formato PDF**, tal como se presentó en la versión impresa, incluyendo marcadores de página (índice). Asimismo, se deberán incluir los archivos originales correspondientes, los cuales deberán ser almacenados en un servicio de alojamiento de archivos en la nube, como Google Drive, OneDrive, Dropbox o similar, sin fecha de caducidad.

### b. Del procedimiento de aprobación

El Inspector presentará su informe de revisión y conformidad a PROVÍAS NACIONAL, para continuar con la emisión del resolutivo correspondiente de aprobación de la liquidación del contrato del servicio. El plazo para revisar, aprobar y notificar mediante el resolutivo correspondiente, es de treinta (30) días calendario; si PROVÍAS NACIONAL no lo hace en el plazo indicado, se tendrá por aprobada la liquidación presentada por el Contratista.

Cuando el Contratista no presente la liquidación en el plazo indicado, a partir del vencimiento de esta fecha, el inspector elaborará la Liquidación, y será presentado a PROVÍAS NACIONAL, para revisar, aprobar y notificar el resolutivo correspondiente, en un plazo de cuarenta y

<sup>3</sup> Jr. Zorritos 1203, Cercado de Lima.



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Provías Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

cinco (45) días calendario, cuyo costo de elaboración será a cargo del Contratista e incluido en la liquidación.

En ambos casos, si el Contratista no se pronuncia dentro de los cinco (5) días calendario de notificado, dicha liquidación queda consentida.

Si el Contratista dentro del plazo se pronuncia observando la liquidación, Provías Nacional se debe pronunciar en cinco (5) días calendario.

Culminado los procedimientos descritos en los párrafos anteriores, según corresponda, la parte que no acoge las observaciones debe solicitar dentro de los quince (15) días calendarios siguientes, el sometimiento de esta controversia a arbitraje, vencido el plazo se considera consentido con las observaciones formuladas.

Una vez que la liquidación haya quedado consentida o aprobada, según corresponda, no procede someterla a los medios de solución de controversias.





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

# ANEXOS



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



## **ANEXO N° 1**

### **LINEAMIENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DEL PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

Debe contener lo siguiente:

**A. ÍNDICE**

**B. GRAFICO DE UBICACIÓN**

**GRAFICO CLAVE**

**C. MEMORIA DESCRIPTIVA:**

**C.1 UBICACIÓN**

**C.2 OBJETIVOS**

**C.3 DESCRIPCIÓN**

**C.4 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PUENTE EXISTENTE**

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PUENTE PROYECTADO**

**C.5 METAS**

**C.6 MONTO DEL SERVICIO**

Se detallarán las distintas unidades constructivas, según descripción del numeral según el numeral 2.8. *ESTRUCTURA DE COSTOS*.

**C.7 PLAZO DE EJECUCIÓN**

**D. PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO**

Deben reflejar los métodos de construcción para cada puente; identificando los respectivos controles de calidad de las actividades, las cuales deben estar contenidas en las Especificaciones Técnicas.

**E. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**

El Plan de Ejecución del Servicio deberá contener lo siguiente:

- Presupuesto del servicio



**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Cronograma Valorizado en formato A3, concordante con las actividades y plazos propuestos, cuyo monto global será igual a su propuesta económica presentada en el Proceso de selección.
- Cronograma de Ejecución de actividades.

**F. ESPECIFICACIONES****G. GRÁFICOS**

De ser el caso para la elaboración y presentación de los gráficos se deberá tomar en cuenta el Manual de Diseño Geométrico de Carreteras, el Manual de Conservación de Carreteras y el Manual de Diseño de Puentes, entre otros.

Los gráficos a presentarse serán:

- Gráficos de Ubicación
- Gráficos Topográficos
- Gráficos de desvíos provisionales
- Gráficos de Cimentaciones
- Gráficos de planta, perfil longitudinal y secciones del puente a instalar
- Gráficos de estructuras
- Gráficos de Accesos: Planta, Perfil Longitudinal, Secciones Transversales, Pavimento.
- Gráficos de Señalización, incluyendo dispositivos de control de tránsito en zonas de trabajo.

**H. PANEL FOTOGRÁFICO**

Deberá incluirse seis (06) fotografías como mínimo en cada Puente, las que mostrarán distintas vistas de la situación actual como: Vista General desde aguas abajo y aguas arriba, desde las márgenes derecha e izquierda, de abajo hacia arriba desde el cauce, elevación de los estribos, accesos, etc., mostrando las fechas, niveles de caudales máximos (referencia población, otros) y la rasante del puente.

**BICENTENARIO  
PERÚ  
2024**

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Provías Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## **ANEXO N° 2**

### **PROCEDIMIENTOS PARA LA APROBACIÓN DE PRESTACIÓN ADICIONAL O REDUCCIÓN AL SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUENTES MODULARES**

#### **A. DEL PLANTEAMIENTO DE LA PRESTACIÓN ADICIONAL y CONSIDERACIONES PARA LA PRESTACIÓN ADICIONAL AL SERVICIO**

- A.1. La aprobación de la prestación adicional será como sigue:
- El Contratista planteará las actividades adicionales o actividades a reducir, conforme lo dispuesto en el Artículo 34 de la Ley y el Artículo 157 del Reglamento.
- El costo de la prestación adicional será el resultado de la valorización de todos los recursos que se utilizaran en la ejecución de las actividades objeto del adicional.
- A.2. La prestación adicional o reducción podría generar ampliaciones o reducciones de plazo al servicio, concordante con lo dispuesto en el Art. 158 del Reglamento.

#### **B. DEL PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO PARA LA PRESTACIÓN ADICIONAL DEL SERVICIO**

- B.1. Será elaborado y presentado por el Contratista, una vez que se haya identificado y concordado con el inspector, el cual contendrá como mínimo la información indicada en el Anexo N° 1, que forma parte del presente.
- B.2. El Inspector revisará el contenido y el planteamiento, verificando que este contenga la información técnica necesaria. De acuerdo con ello, elaborará un informe, emitirá conformidad sobre la propuesta del Contratista y lo remitirá a la Dirección de Puentes.
- B.3. Según el informe del Administrador del Contrato de Provías Nacional, y a partir de la conformidad del informe del inspector, se emite la conformidad necesaria para el trámite del resolutivo de aprobación.
- B.4. El mismo procedimiento se aplica en el caso de reducción de actividades.





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## ANEXO N° 3

### DATOS DE LAS ESTRUCTURAS METÁLICAS

Datos de las estructuras metálicas de los puentes modulares y nariz de lanzamiento, para el cálculo de los seguros de transporte y seguros contra todo riesgo por la intervención.

Nombre del Puente	Longitud (m)		Peso Total (ton)	Costo x Ton (\$)	Costo de la Estructura (\$)
Morales Duárez 1	60.96		205.62	5,000.00	1,028,100.00
Morales Duárez 2	Tramo 1	21.34	49.58	5,000.00	247,900.00
	Tramo 2	60.96	205.62	5,000.00	1,028,100.00
	Tramo 3	21.34	49.58	5,000.00	247,900.00
	Tramo 4	60.96	205.62	5,000.00	1,028,100.00
			<b>716.02</b>		<b>3,580,100.00</b>

#### Nariz de Lanzamiento

Nombre del Puente	Configuración	Peso Total (ton)	Costo x Ton (\$)	Costo de la Estructura (\$)
Morales Duárez 1	5SS – 7DS	25.75	5,000.00	128,750.00
		<b>25.75</b>		<b>128,750.00</b>

Peso de rodillo fijo	66.00 kg
Peso de rodillo basculante	104.00 kg

Pesos de rodillos fijos y basculantes que PVN entregará al Contratista			total
Morales Duárez 1	12 rodillos basculantes y	32 rodillos fijos	3.36 ton
			<b>3.36 ton</b>

Peso total de nariz de lanzamiento, incluye rodillos fijos y basculantes =	<b>29.11 ton</b>
--	------------------

**Nota.** El costo de la estructura metálica es de \$ 5,000.00 (Cinco mil dólares americanos) por tonelada de puente.



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Proviás Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**ANEXO N° 4****DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA****GASTOS GENERALES**

N°	CONCEPTO	UND	PARTIC.	CANT.	TIEMPO (en meses)	P.U. S/	PARCIAL S/	TOTAL S/
<b>I. GASTOS GENERALES FIJOS</b>								
<b>A</b>	<b>OFICINA PRINCIPAL Y MATERIALES</b>							
	Gerente	mes	20%	1	4			
	Coordinador de Servicio	mes	20%	1	4			
	Asesoría Legal	mes	20%	1	4			
	Secretaría	mes	20%	1	4			
	Alquiler de oficina	mes	20%	1	4			
	Mantenimiento, copias, comunicación	mes	20%	1	4			
	Útiles y materiales fungibles	mes	20%	1	4			
<b>B</b>	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>							
	Garantía de Fiel Cumplimiento del contrato	glb		1				
	Garantía del Adelanto Directo	glb		1				
	Seguro Contra Accidentes Personales	glb		1				
	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (Pensión y Salud)	glb		1				
	Seguros Contra Todo Riesgo (Servicio y Estructuras Metálicas)	glb		1				
	Gastos de Proceso de Selección	glb		1				
	Seguro de Transporte (Estructuras Metálicas)	glb		1				
	Impuesto I.T.F.	%		1	0.005			
<b>II. GASTOS GENERALES VARIABLES</b>								
<b>SE TRABAJARÁ EN 2 TURNOS DE TRABAJO</b>								
<b>A</b>	<b>SUELDO Y SALARIOS</b>							
<b>a.1</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>							
	Jefe de Servicio	mes	100%	2	4			
	Ingeniero Asistente	mes	100%	2	3.5			
<b>a.2</b>	<b>PERSONAL TÉCNICO</b>							
	Técnico Montajista en Puentes	mes	100%	2	3.5			
	Topógrafo	mes	100%	2	3.5			
	Prevencionista Seguridad y Medio Ambiente	mes	100%	2	3.5			
	Asistente de asuntos sociales	mes	100%	2	3.5			
<b>a.3</b>	<b>PERSONAL AUXILIAR Y DE SERVICIOS</b>							
	Guardián (zona)	mes	100%	4	3.5			
	Ayudante de Topografía (zona)	mes	100%	4	3.5			
<b>a.4</b>	<b>ADMINISTRACIÓN</b>							
	Administrador	mes	100%	1	3.5			
	Almacenero	mes	100%	2	3.5			
	Secretaría (zona)	mes	100%	1	3.5			
<b>B</b>	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>							
<b>b1</b>	<b>ALQUILER DE OFICINAS / EQUIPOS TOPOGRÁFICOS / EQUIPOS DE LABORATORIO</b>							
	Alquiler y Mant. De Oficinas + Vivienda+ Grupo eléctrico 150kw (Incl. Combustible).	mes		1	3.5			
	Equipo de Computación (incluye impresora)	mes		2	3.5			
	Equipo de Topografía (Nivel, GPS, Estación Total)	mes		1	3.5			
	Equipo de Protección Personal (EPP)	glb		1				
	Servicio de Laboratorio (concreto, suelos, etc.)	glb		1				
	Servicio especializado en geotecnia (cimentaciones de puentes)	glb		1				
	Camioneta 4x4 (incluido Operador, combustible y seguros).	mes		2	3.5			
	Camioneta (Tipo Van) para transporte de personal (incluido Operador, combustible y seguros).	mes		1	3.5			
<b>b.2</b>	<b>OTROS</b>							





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provías Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

N°	CONCEPTO	UND	PARTIC.	CANT.	TIEMPO (en meses)	P.U. S/	PARCIAL S/	TOTAL S/
	Comunicaciones	mes		1	3.5			
<b>C</b>	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA</b>							
	Materiales fungibles de oficina, dibujo, etc.	mes		1	3.5			
	Fotografías, filmación	mes		1	3.5			
	Copias, reproducciones, anillados, etc.	mes		1	3.5			
<b>D</b>	<b>OTROS</b>							
	Exámenes Médicos ocupacionales	glb		1				
	<b>COSTO TOTAL (I + II)</b>							





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**ANEXO N° 5**  
**DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA**

**PLAN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

**PLAZO (MESES): 0.5**

N°	CONCEPTO	UND	CANT.	TIEMPO (en meses)	P.U. S/	PARCIAL S/	TOTAL S/
<b>A</b>	<b>SUELDOS Y SALARIOS</b>						
<b>a.1</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>						
	Ing. Especialista Estructural	mes	2	0.5			
	Ing. Especialista en topografía, trazo, diseño geométrico, señalización, y seguridad vial	mes	2	0.5			
<b>a.2</b>	<b>PERSONAL TÉCNICO</b>						
	Topógrafo	mes	2	0.5			
	Asistente Técnico (CAD)	mes	4	0.5			
<b>a.3</b>	<b>PERSONAL AUXILIAR Y DE SERVICIOS</b>						
	Ayudante de Topografía (zona)	mes	2	0.5			
<b>B</b>	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>						
<b>b.1</b>	<b>ALQUILER DE OFICINAS / EQUIPOS TOPOGRÁFICOS / EQUIPOS DE LABORATORIO / CAMIONETA</b>						
	Alquiler y Mant. De Oficinas + Vivienda	mes	1	0.5			
	Equipo de Computación (incluye impresora)	mes	2	0.5			
	Equipo de Topografía (Nivel, GPS, Estación Total)	mes	1	0.5			
	Servicio de Laboratorio (concreto, suelos, etc.)	glb	1				
	Camioneta 4x4 (incluido Operador, combustible y seguros)	mes	1	0.5			
<b>b.2</b>	<b>OTROS</b>						
	Comunicaciones	mes	1	0.5			
<b>b.3</b>	<b>ELABORACIÓN DE FICHA TECNICA SOCIO AMBIENTAL</b>						
	Servicio de elaboración de la Ficha Técnica Socio ambiental (FITSA), (incluye pago Evaluación FITSA según TUPA – DEGAAM)	und	2	0.5			
<b>C</b>	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA</b>						
	Materiales fungibles de oficina, dibujo, etc.	mes	1	0.5			
	Copias, reproducciones, anillados, etc.	mes	1	0.5			
	<b>TOTAL, COSTO DIRECTO [A+B+C+D]</b>						





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## ANEXO N° 6

### DETALLE Y CONSIDERACIONES DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTAR

ITEM	ACTIVIDAD	UND	Puente 01	Puente 02	METRADO TOTAL
			MORALES DUAREZ 1	MORALES DUAREZ 2	
1.00	PLAN DE EJECUCION DEL SERVICIO				
1.01	PLAN DE EJECUCION DEL SERVICIO	glb	0.50	0.50	1.00
2.00	TRABAJOS PRELIMINARES				
2.01	MOVILIZACION DE EQUIPO	glb	0.50	0.50	1.00
2.02	LIMPIEZA DE TERRENO	m2	300.00	820.00	1,120.00
2.03	CARTEL DE SERVICIO	und	2.00	2.00	4.00
2.04	HABILITACIÓN DE PASE PROVISIONAL	glb	0.50	0.50	1.00
3.00	REUBICACIÓN DE MONUMENTO (VIRGEN DEL CARMEN)				
3.01	REUBICACIÓN DE MONUMENTO (VIRGEN DEL CARMEN)	glb	0.50	0.50	1.00
4.00	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS DE PILOTAJE				
4.01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS DE PILOTAJE	glb	0.50	0.50	1.00
5.00	SUBESTRUCTURA ESTRIBO DERECHO				
5.01	PILOTES EXCAVADOS				
5.01.01	PLATAFORMA DE OPERACIONES	m3	195.23	160.50	355.73
5.01.02	EXCAVACION DE PILOTES (D=1.5m)	m3	176.71	141.37	318.08
5.01.03	ACERO DE REFUERZO $f_y = 4,200 \text{ kg/cm}^2$ - EN PILOTES	kg	44,178.65	35,342.92	79,521.57
5.01.04	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ ) P/PILOTES	m3	176.71	141.37	318.08
5.01.05	DESCABEZADO DE PILOTES	und	4.00	4.00	8.00
5.01.06	PRUEBA DE INTEGRIDAD	und	4.00	4.00	8.00
5.02	ZAPATA				
5.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	60.00	60.00	120.00
5.02.02	CONCRETO $f_c=100 \text{ kg/cm}^2$ (Solado)	m3	5.63	5.63	11.26
5.02.03	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	112.50	112.50	225.00
5.02.04	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	28,125.00	28,125.00	56,250.00
5.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL	m3	82.73	48.00	130.73
5.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIÓN	m3-km	361.51	317.34	678.85
5.03	PILAR				
5.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	27.60	27.60	55.20
5.03.02	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	41.40	41.40	82.80





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

5.03.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	10,350.00	10,350.00	20,700.00
<b>5.04</b>	<b>CABEZAL</b>				
5.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	100.07	100.07	200.14
5.04.02	CONCRETO CLASE C (fc = 280 kg/cm2)	m3	41.67	41.67	83.34
5.04.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	6,250.50	6,250.50	12,501.00
5.04.04	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL	m3	2.76	2.76	5.52
<b>6.00</b>	<b>SUBESTRUCTURA PILAR 1</b>				
<b>6.01</b>	<b>PILOTES EXCAVADOS</b>				
6.01.01	PLATAFORMA DE OPERACIONES	m3	0.00	146.78	146.78
6.01.02	EXCAVACION DE PILOTES (D=1.5m)	m3	0.00	141.37	141.37
6.01.03	ACERO DE REFUERZO fy = 4,200 kg/cm2 - EN PILOTES	kg	0.00	35,342.92	35,342.92
6.01.04	CONCRETO CLASE C (fc = 280 kg/cm2) P/PILOTES	m3	0.00	141.37	141.37
6.01.05	DESCABEZADO DE PILOTES	und	0.00	4.00	4.00
6.01.06	PRUEBA DE INTEGRIDAD	und	0.00	4.00	4.00
<b>6.02</b>	<b>ZAPATA</b>				
6.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	60.00	60.00
6.02.02	CONCRETO fc=100 kg/cm2 (Solado)	m3	0.00	5.63	5.63
6.02.03	CONCRETO CLASE C (fc = 280 kg/cm2)	m3	0.00	112.50	112.50
6.02.04	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	0.00	28,125.00	28,125.00
6.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL	m3	0.00	34.28	34.28
6.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3-km	0.00	317.33	317.33
<b>6.03</b>	<b>PILAR</b>				
6.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	24.75	24.75
6.03.02	CONCRETO CLASE C (fc = 280 kg/cm2)	m3	0.00	37.13	37.13
6.03.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	0.00	9,281.25	9,281.25
<b>6.04</b>	<b>CABEZAL</b>				
6.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	111.52	111.52
6.04.02	CONCRETO CLASE C (fc = 280 kg/cm2)	m3	0.00	57.91	57.91
6.04.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	0.00	8,686.50	8,686.50
<b>6.05</b>	<b>MURO DE PROTECCIÓN DEL PILAR</b>				
6.05.01	EXCAVACION	m3	0.00	10.30	10.30
6.05.02	CONCRETO fc=100 kg/cm2 (solado)	m3	0.00	0.69	0.69
6.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m3	0.00	169.08	169.08
6.05.04	ACERO Fy = 4200 kg/cm2	kg	0.00	1,015.74	1,015.74
6.05.05	CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	0.00	30.78	30.78
6.05.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3-km	0.00	12.88	12.88
<b>7.00</b>	<b>SUBESTRUCTURA PILAR 2</b>				





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

7.01	PILOTES EXCAVADOS				
7.01.01	PLATAFORMA DE OPERACIONES	m3	0.00	153.60	153.60
7.01.02	EXCAVACION DE PILOTES (D=1.5m)	m3	0.00	141.37	141.37
7.01.03	ACERO DE REFUERZO $f_y = 4,200 \text{ kg/cm}^2$ - EN PILOTES	kg	0.00	35,342.92	35,342.92
7.01.04	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ ) P/PILOTES	m3	0.00	141.37	141.37
7.01.05	DESCABEZADO DE PILOTES	und	0.00	4.00	4.00
7.01.06	PRUEBA DE INTEGRIDAD	und	0.00	4.00	4.00
7.02	ZAPATA				
7.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	60.00	60.00
7.02.02	CONCRETO $f_c=100 \text{ kg/cm}^2$ (Solado)	m3	0.00	5.63	5.63
7.02.03	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	0.00	112.50	112.50
7.02.04	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	0.00	28,125.00	28,125.00
7.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL	m3	0.00	41.10	41.10
7.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3-km	0.00	317.34	317.34
7.03	PILAR				
7.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	24.75	24.75
7.03.02	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	0.00	37.13	37.13
7.03.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	0.00	9,281.25	9,281.25
7.04	CABEZAL				
7.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	111.52	111.52
7.04.02	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	0.00	57.91	57.91
7.04.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	0.00	8,686.50	8,686.50
8.00	SUBESTRUCTURA PILAR 3				
8.01	PILOTES EXCAVADOS				
8.01.01	PLATAFORMA DE OPERACIONES	m3	0.00	152.40	152.40
8.01.02	EXCAVACION DE PILOTES (D=1.5m)	m3	0.00	141.37	141.37
8.01.03	ACERO DE REFUERZO $f_y = 4,200 \text{ kg/cm}^2$ - EN PILOTES	kg	0.00	35,342.92	35,342.92
8.01.04	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ ) P/PILOTES	m3	0.00	141.37	141.37
8.01.05	DESCABEZADO DE PILOTES	und	0.00	4.00	4.00
8.01.06	PRUEBA DE INTEGRIDAD	und	0.00	4.00	4.00
8.02	ZAPATA				
8.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	60.00	60.00
8.02.02	CONCRETO $f_c=100 \text{ kg/cm}^2$ (Solado)	m3	0.00	5.63	5.63
8.02.03	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	0.00	112.50	112.50
8.02.04	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	0.00	28,125.00	28,125.00
8.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL	m3	0.00	39.90	39.90
8.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3-km	0.00	317.34	317.34



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

8.03	PILAR				
8.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	24.75	24.75
8.03.02	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	0.00	37.13	37.13
8.03.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	0.00	9,281.25	9,281.25
8.04	CABEZAL				
8.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.00	112.70	112.70
8.04.02	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	0.00	62.26	62.26
8.04.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	0.00	9,339.00	9,339.00
9.00	SUBESTRUCTURA ESTRIBO IZQUIERDO				
9.01	PILOTES EXCAVADOS				
9.01.01	PLATAFORMA DE OPERACIONES	m3	153.53	151.35	304.88
9.01.02	EXCAVACION DE PILOTES (D=1.5m)	m3	176.71	141.37	318.08
9.01.03	ACERO DE REFUERZO $f_y = 4,200 \text{ kg/cm}^2$ - EN PILOTES	kg	44,178.65	35,342.92	79,521.57
9.01.04	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ ) P/PILOTES	m3	176.71	141.37	318.08
9.01.05	DESCABEZADO DE PILOTES	und	4.00	4.00	8.00
9.01.06	PRUEBA DE INTEGRIDAD	und	4.00	4.00	8.00
9.02	ZAPATA				
9.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	60.00	60.00	120.00
9.02.02	CONCRETO $f_c=100 \text{ kg/cm}^2$ (Solado)	m3	5.63	5.63	11.26
9.02.03	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	112.50	112.50	225.00
9.02.04	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	28,125.00	28,125.00	56,250.00
9.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL	m3	41.03	38.85	79.88
9.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3-km	361.51	317.34	678.85
9.03	PILAR				
9.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	27.60	27.60	55.20
9.03.02	CONCRETO $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$	m3	41.40	41.40	82.80
9.03.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	10,350.00	10,350.00	20,700.00
9.04	CABEZAL				
9.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	100.90	100.90	201.80
9.04.02	CONCRETO CLASE C ( $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$ )	m3	44.72	44.72	89.44
9.04.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	6,708.00	6,708.00	13,416.00
9.04.04	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL	m3	2.76	2.76	5.52
10.00	TRANSPORTE DE ESTRUCTURA METALICA				
10.01	TRANSPORTE DE ESTRUCTURA METALICA PUENTE	ton	205.62	510.39	716.01
10.02	TRANSPORTE DE ESTRUCTURA METALICA (NARIZ, RODILLOS FIJOS Y BASCULANTES)	ton	29.11	0.00	29.11
11.00	SUPERESTRUCTURA (MONTAJE, LANZAMIENTO, FIJACIÓN)				



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

11.01	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 1	ton	234.73	78.69	313.41
11.02	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 2	ton	0.00	234.73	234.73
11.03	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 3	ton	0.00	78.69	78.69
11.04	MONTAJE Y LANZAMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA TRAMO 4	ton	0.00	234.73	234.73
12.00	ACCESO DERECHO				
12.01	EXCAVACION PARA EXPLANACIONES EN MATERIAL SUELTO	m3	5,560.00	0.00	5,560.00
12.02	MEJORAMIENTO DE SUELO	m3	5,560.00	0.00	5,560.00
12.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3-km	6,950.00	0.00	6,950.00
12.04	CONFORMACION PARA TERRAPLEN CON MURO DE SUELO REFORZADO	m3	7,049.10	5,303.00	12,352.10
12.05	AFIRMADO (e = 0.20 m)	m3	435.21	409.00	844.21
13.00	ACCESO IZQUIERDO				
13.01	EXCAVACION PARA EXPLANACIONES EN MATERIAL SUELTO	m3	7,185.60	0.00	7,185.60
13.02	MEJORAMIENTO DE SUELO	m3	7,185.60	0.00	7,185.60
13.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3-km	8,982.00	0.00	8,982.00
13.04	CONFORMACION PARA TERRAPLEN	m3	11,084.30	11,565.40	22,649.70
13.05	AFIRMADO (e = 0.20 m)	m3	286.68	633.42	920.10
14.00	ACCESO AUXILIAR				
14.01	CONFORMACION PARA TERRAPLEN	m3	0.00	3,333.00	3,333.00
14.02	AFIRMADO (e = 0.20 m)	m3	0.00	828.00	828.00
14.03	CONSTRUCCION DE MUROS DE PROTECCION EN ACCESO AUXILIAR				
14.03.01	EXCAVACION	m3	0.00	247.52	247.52
14.03.02	CONCRETO $f_c=100$ kg/cm2 (solado)	m3	0.00	30.94	30.94
14.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m3	0.00	2,140.84	2,140.84
14.03.04	ACERO $F_y = 4200$ kg/cm2	kg	0.00	15,116.52	15,116.52
14.03.05	CONCRETO $f'_c=210$ kg/cm2	m3	0.00	462.28	462.28
14.03.06	JUNTA PARA MUROS	m	0.00	57.20	57.20
14.03.07	TUBERIA DE DRENAJE DE 3"	und	0.00	52.00	52.00
14.03.08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACION	m3	0.00	309.40	309.40
15.00	VARIOS				
15.01	LOSA DE APROXIMACION				
15.01.01	CONCRETO $f_c=100$ kg/cm2 (Solado)	m3	3.26	3.26	6.52





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

15.01.02	CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	15.96	15.96	31.92
15.01.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	19.44	19.44	38.88
15.01.04	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	1,133.99	1,133.99	2,267.98
15.01.05	ÁNGULO METÁLICO DE PROTECCIÓN	m	32.60	32.60	65.20
<b>15.02</b>	<b>MURO CONTRAIMPACTO</b>				
15.02.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	2.09	2.09	4.18
15.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	16.80	16.80	33.60
15.02.03	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	556.93	556.93	1,113.86
<b>15.03</b>	<b>BARRERAS NEW JERSEY</b>				
15.03.01	CONCRETO f'c=100 kg/cm2 (Solado)	m3	56.76	81.59	138.35
15.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	5,093.17	7,321.43	12,414.60
15.03.03	CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	539.21	954.66	1,493.87
15.03.04	ACERO DE REFUERZO G-60 / fy=4200 kg/cm2	kg	48,528.90	85,919.40	134,448.30
15.03.05	JUNTA PARA MUROS	m	572.40	1,803.60	2,376.00
<b>15.04</b>	<b>COLOCACIÓN DE PAVIMENTO (ESCARCIFICADO, COLOCACIÓN DE LIGA Y ASFALTO EN CALIENTE DE e=3"</b>				
15.04.01	COLOCACIÓN DE PAVIMENTO (ESCARCIFICADO, COLOCACIÓN DE LIGA Y ASFALTO EN CALIENTE DE e=3"	m2	3,609.46	9,352.07	12,961.53
<b>15.05</b>	<b>PÓRTICO LIMITADOR DE GÁLIBO</b>				
15.05.01	PÓRTICO LIMITADOR DE GÁLIBO	und	2.00	2.00	4.00
<b>16.00</b>	<b>SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL</b>				
16.01	SEÑAL INFORMATIVA	und	1.00	1.00	2.00
16.02	SEÑAL REGLAMENTARIA	und	1.00	1.00	2.00
16.03	SEÑAL PREVENTIVA	und	2.00	2.00	4.00
16.04	MARCAS EN EL PAVIMENTO	glb	0.50	0.50	1.00
16.05	INSTALACIÓN DE AMORTIGUADOR DE IMPACTO	und	1.00	1.00	2.00
16.06	PINTADO DE MUROS CONTRAIMPACTO	m2	18.54	18.54	37.08
16.07	ELEMENTOS DE PROTECCIÓN VEHICULAR	m	0.00	320.04	320.04
16.08	LAMINAS REFLECTIVAS	und	8.00	8.00	16.00
16.09	MANTENIMIENTO DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	glb	0.50	0.50	1.00
<b>17.00</b>	<b>PROTECCIÓN RIBEREÑA</b>				
17.01	ENROCADO	m3	9,496.38	0.00	9,496.38
<b>18.00</b>	<b>DESMOVILIZACION</b>				
18.01	DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS	glb	0.50	0.50	1.00
18.02	TRANSPORTE DE ESTRUCTURA METALICA ZONA DE TRABAJO - LIMA	ton	14.56	14.55	29.11
<b>19.00</b>	<b>IMPLEMENTACION DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL</b>				
19.01	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	glb	0.50	0.50	1.00



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### **CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA**

- Se recomienda priorizar la reubicación del monumento de la Virgen del Carmen para habilitar un paso provisional que mantenga el flujo vehicular mientras se ejecuta el Puente Morales Duárez 1. Alternativamente, el contratista puede proponer un plan que garantice el tránsito continuo en la zona durante la construcción.
- Se debe considerar radio mínimo de 15 m en los accesos de los puentes, con la losa de aproximación en tangente.
- Se debe garantizar una pendiente máxima del 4% en los accesos.
- Se deberá incluir la construcción de un muro de protección perimetral en torno al Pilar 1.
- Se deberán instalar barreras tipo New Jersey a lo largo de los accesos principales de los puentes y en el acceso auxiliar.
- El retorno en U será implementado en el acceso auxiliar que incluye la conformación de terraplenes, la ejecución de una base o afirmado con un espesor mínimo de 0.20 metros y la construcción de muros de protección del acceso.
- La conformación de terraplenes tendrá un ancho mínimo de 8.35 metros de calzada mediante muros de suelos reforzados, utilizando bloques de hormigón, geotextil no tejido de polipropileno, geomalla tejida de poliéster de alta tenacidad y la instalación de tuberías para los accesos de ambos puentes. Además, se contempla la ejecución de una base o afirmado con un espesor mínimo de 0.20 metros
- Para ambos accesos del Puente Morales Duárez 1, se incluirá el mejoramiento de suelos con un espesor mínimo de 1.5 metros.
- La pintura en los muros es con las franjas con colores amarillo y negro, las láminas reflectivas de alta intensidad serán colocadas sobre una placa de F°G° empotrado al Muro contra impacto de acuerdo a los diseños en los planos.
- Los elementos de protección vehicular incluyen accesorios y también los capta faros o delineadores.
- El cartel del servicio tendrá la dimensión de 5 m x 3 m.
- La placa recordatoria será de bronce 50 x 50 cm colocado en el muro contra impacto, uno en cada puente.
- En los accesos a los puentes se está considerando colocar un material afirmado de 0.20 m de espesor.



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

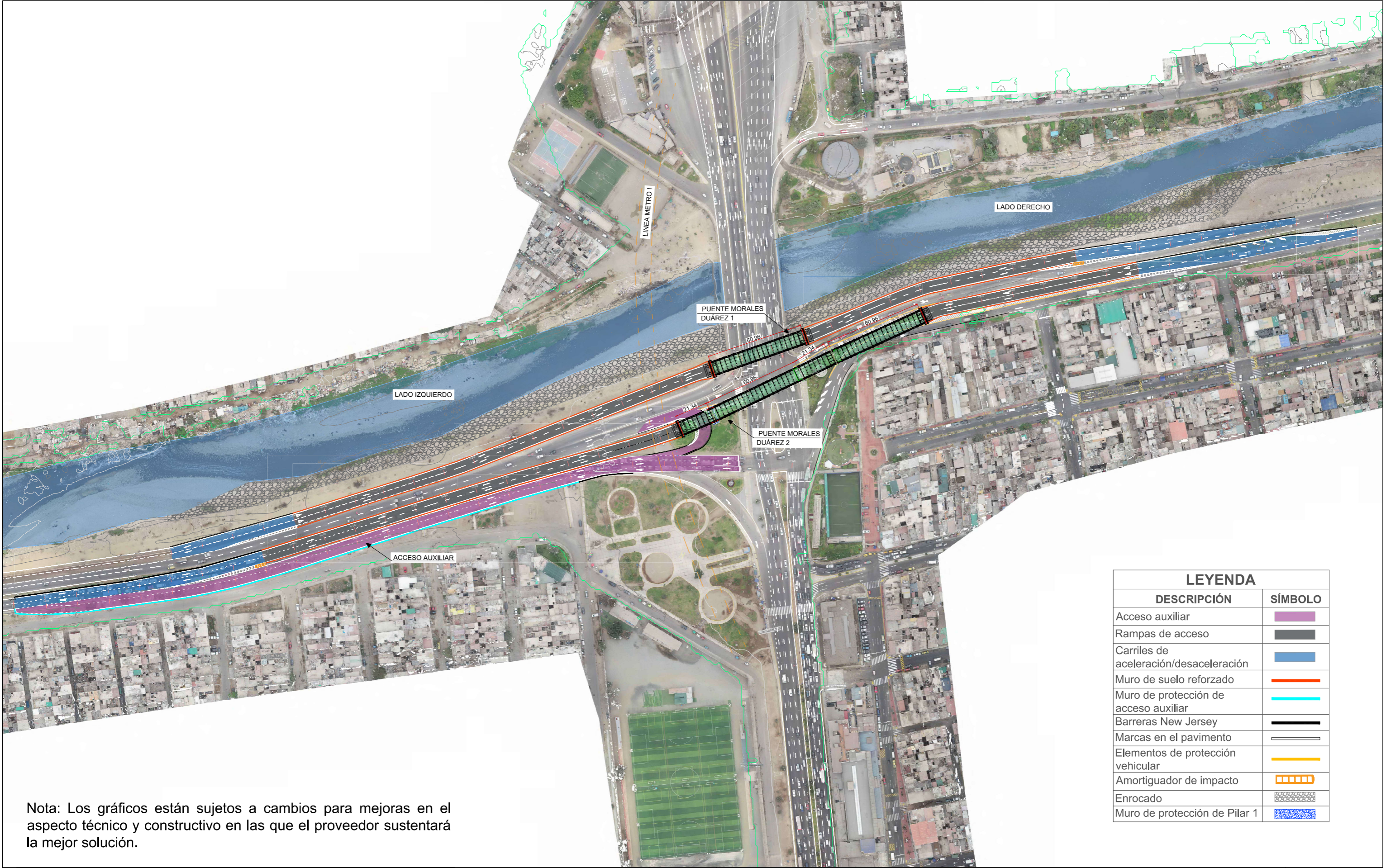
Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

# GRÁFICOS





Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.

LEYENDA	
DESCRIPCIÓN	SÍMBOLO
Acceso auxiliar	
Rampas de acceso	
Carriles de aceleración/desaceleración	
Muro de suelo reforzado	
Muro de protección de acceso auxiliar	
Barreras New Jersey	
Marcas en el pavimento	
Elementos de protección vehicular	
Amortiguador de impacto	
Enrocado	
Muro de protección de Pilar 1	



PERÚ  
Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Proviás Nacional

PROVIAS NACIONAL  
PROYECTO ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE NACIONAL

Diseño:	
Dibujo:	
Revisado:	
Aprobado:	

Ruta Nacional PE-20B y PE-20K

TÍTULO:

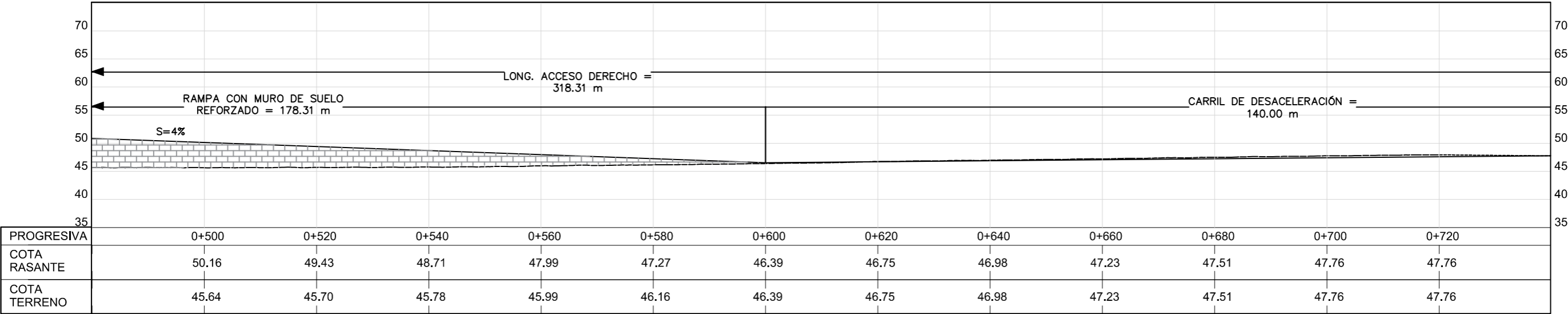
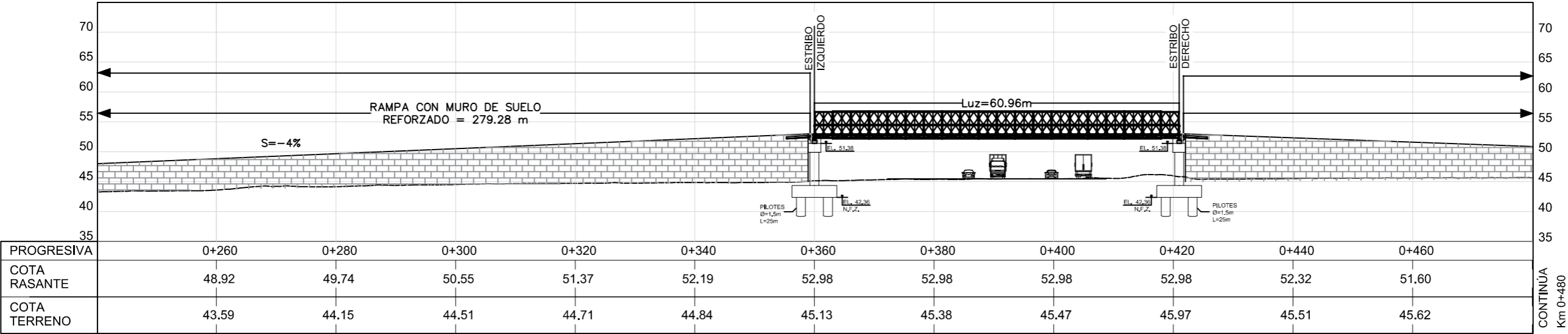
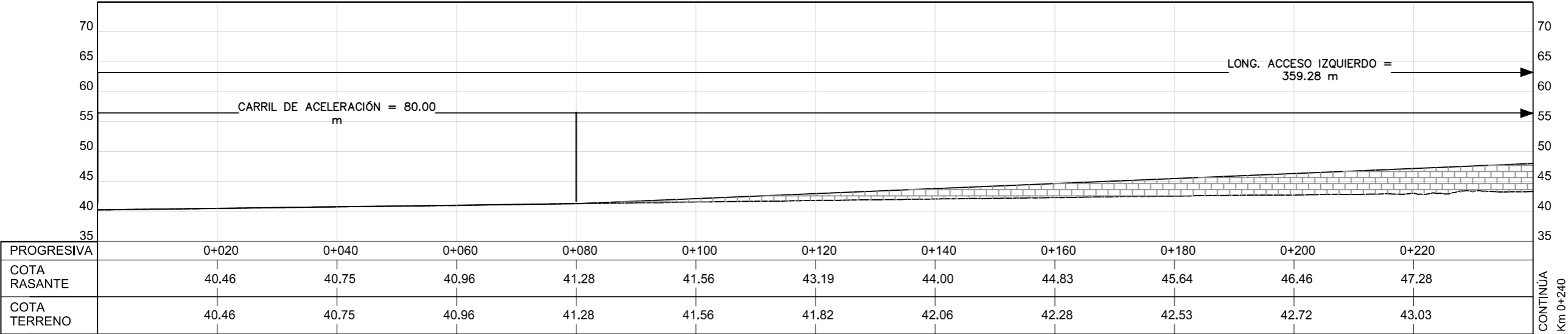
GRÁFICO VISTA GENERAL  
DISTRITOS CALLAO Y CARMEN DE LA LEGUA REYNOSO

Expediente: I-055307-2024 V-4  
Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>

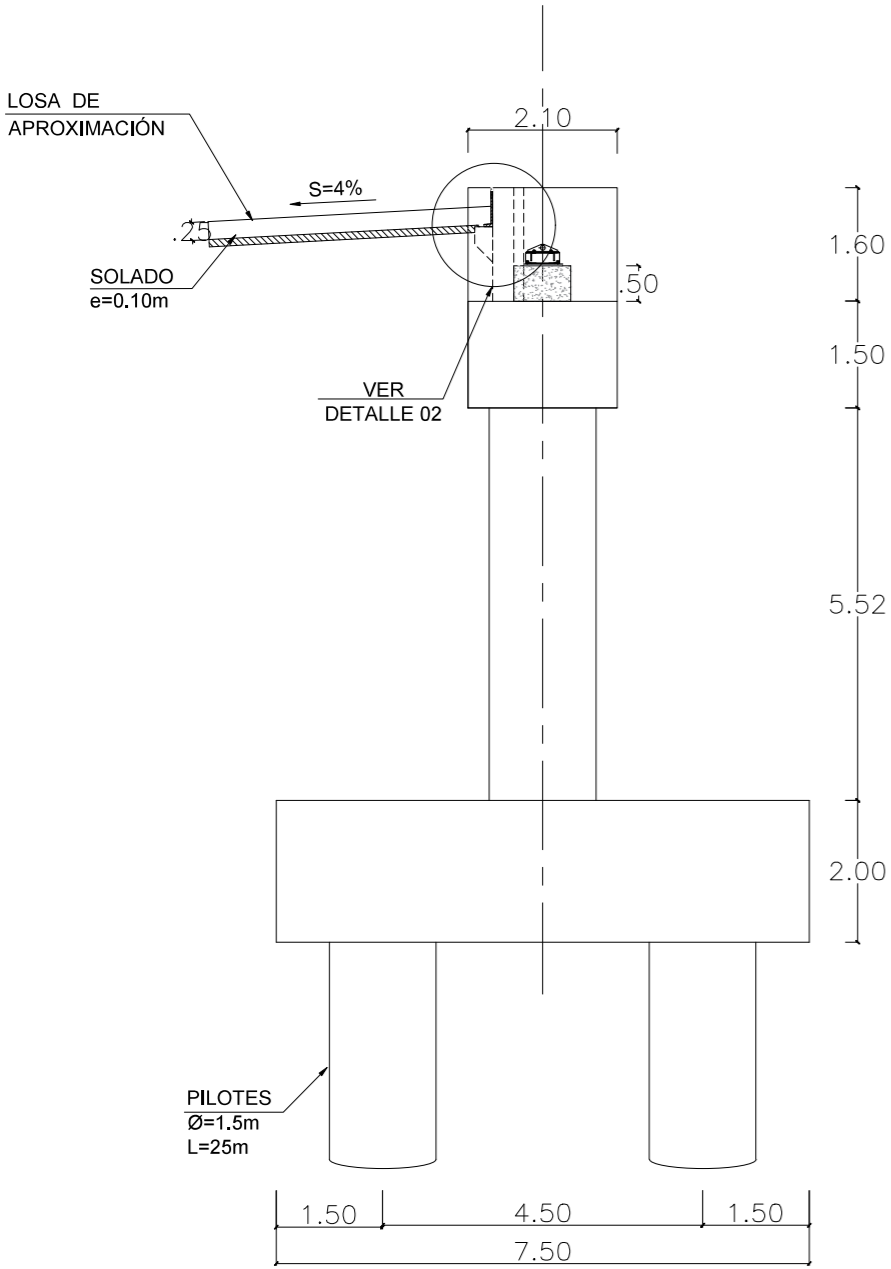


FECHA:	SEPTIEMBRE 2024
CÓDIGO:	

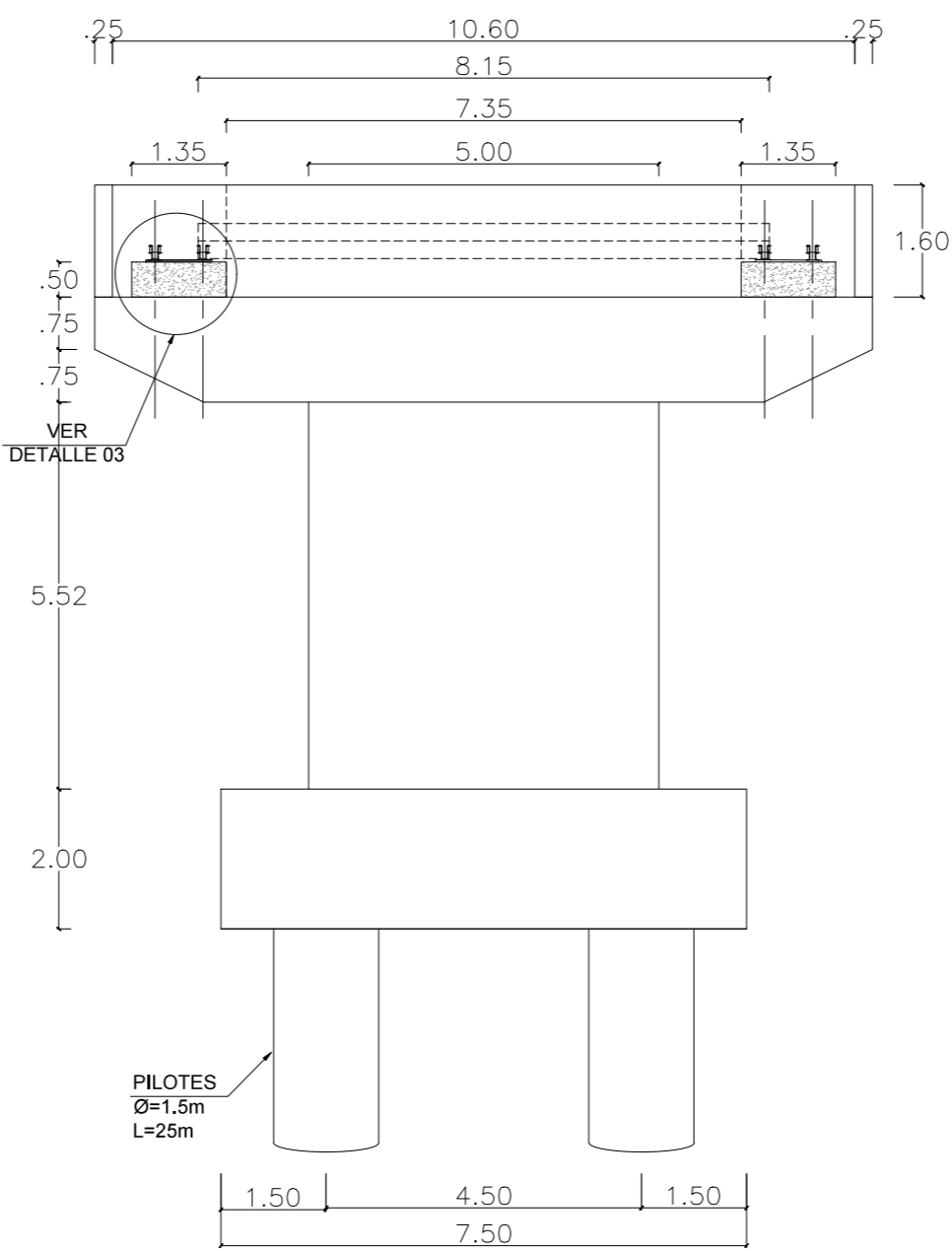
PERFIL LONGITUDINAL - PUENTE MORALES DUÁREZ 1



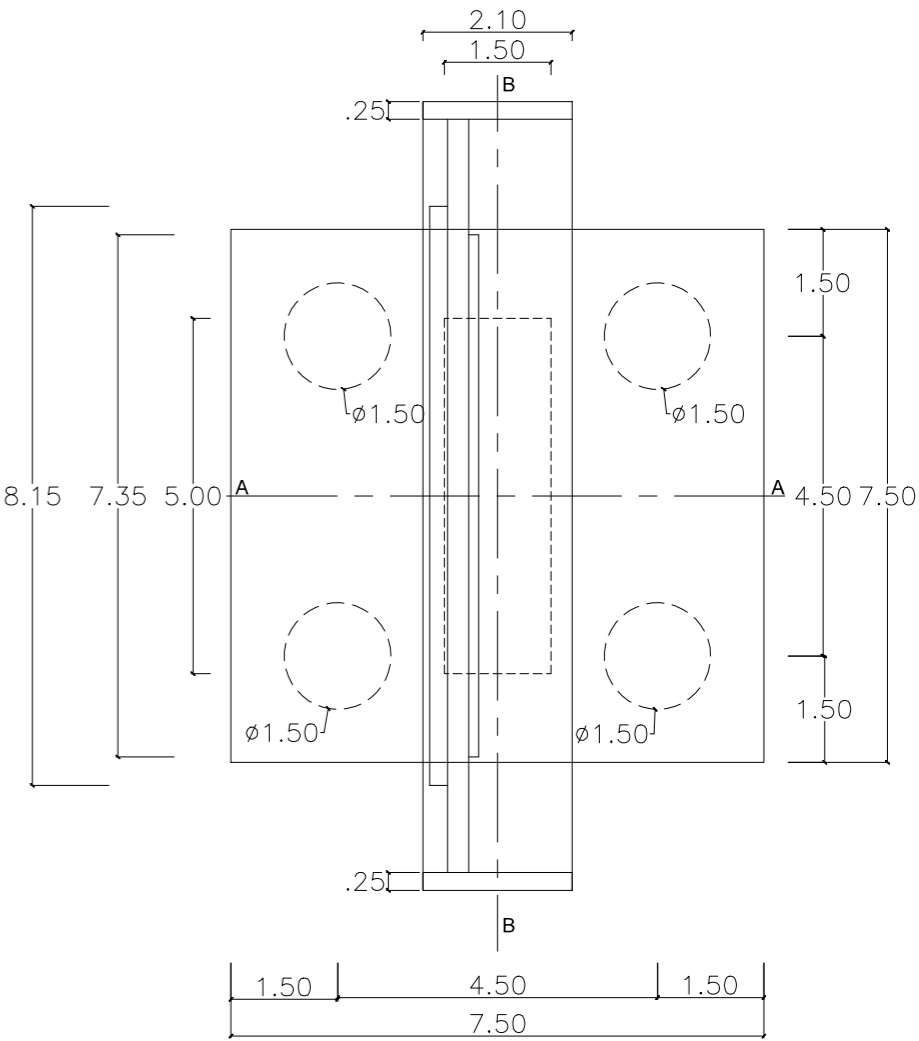
Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.



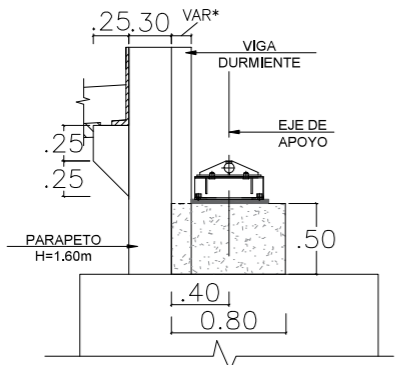
SECCION AL EJE A-A



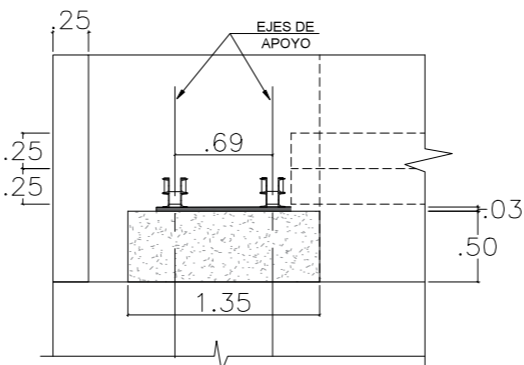
VISTA AL EJE B-B



VISTA EN PLANTA



DETALLE 02

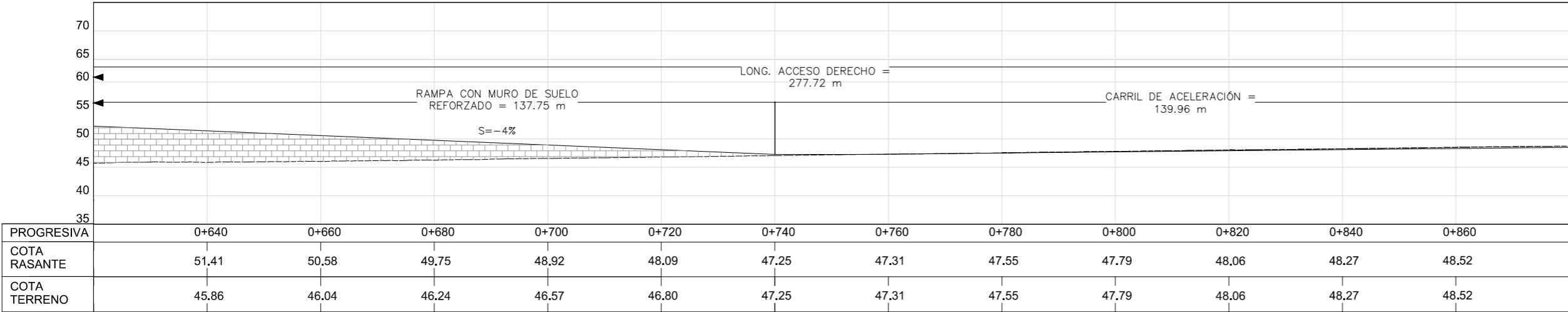
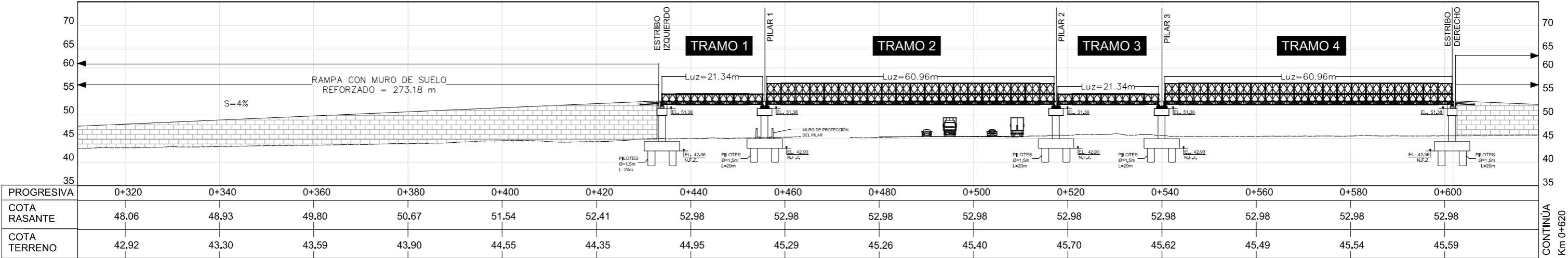
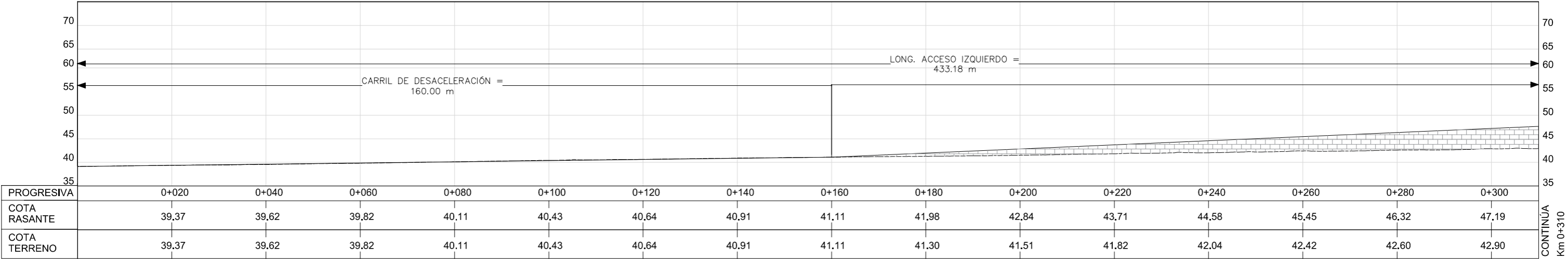


DETALLE 03

Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.



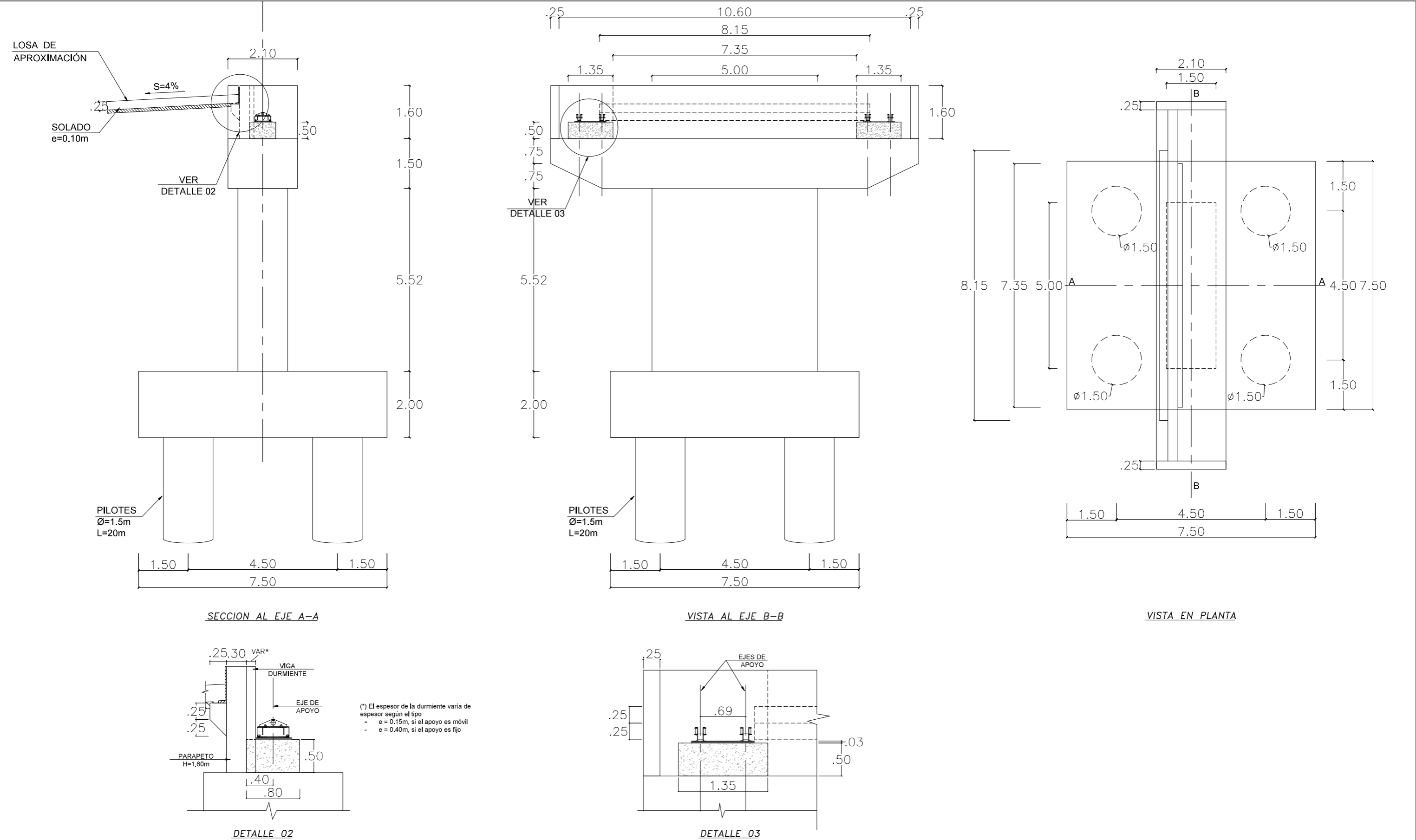
PERFIL LONGITUDINAL PUENTE MORALES DUÁREZ 2



Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAkJdVGQ=>

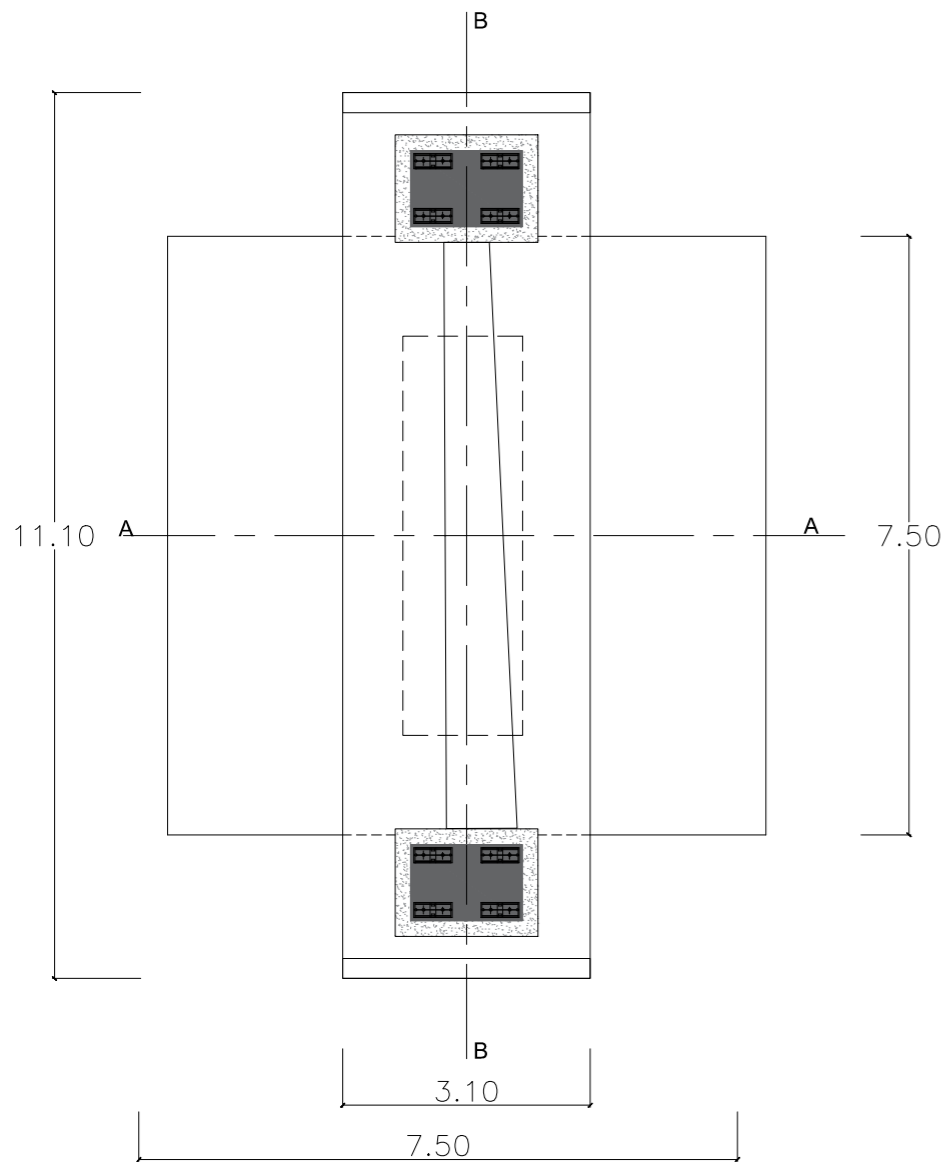




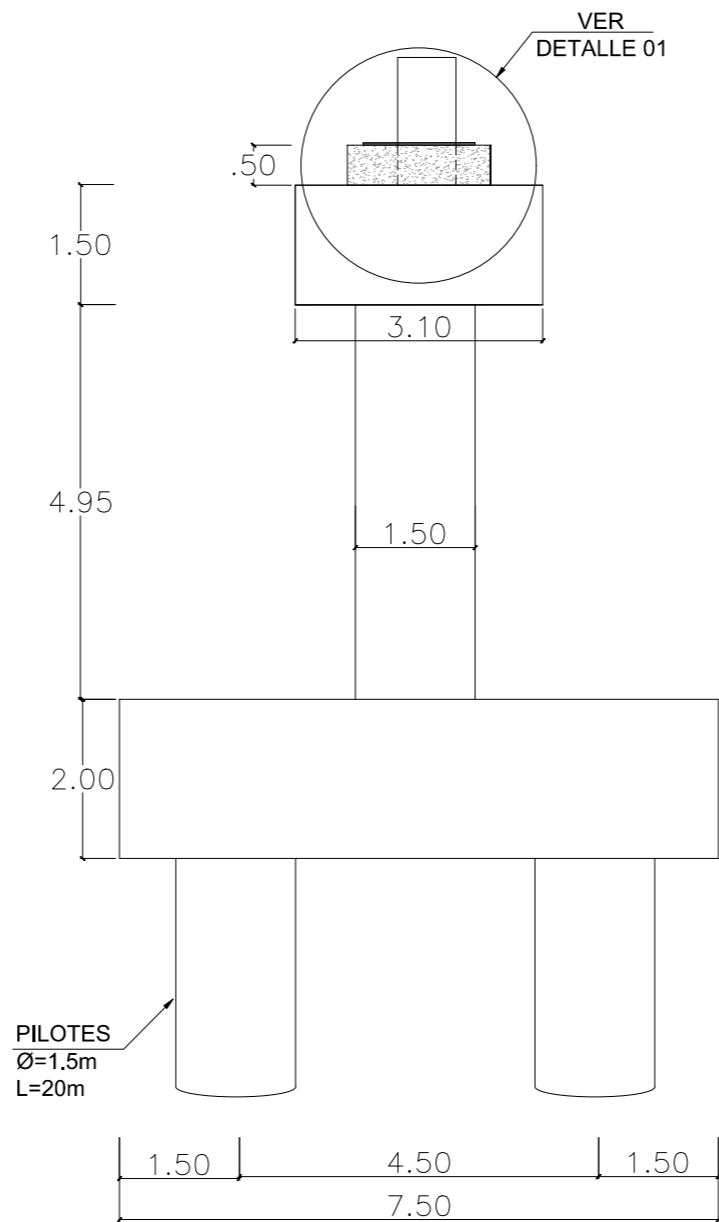
Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJsdVGQ=>

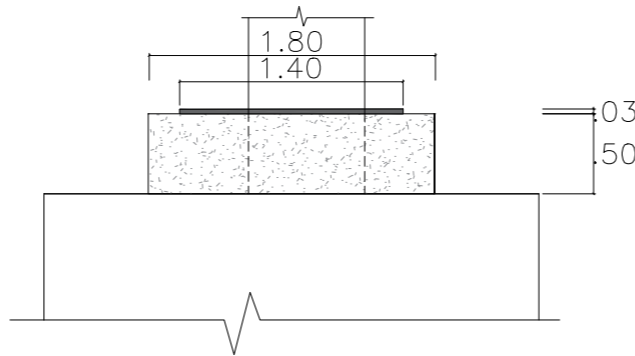




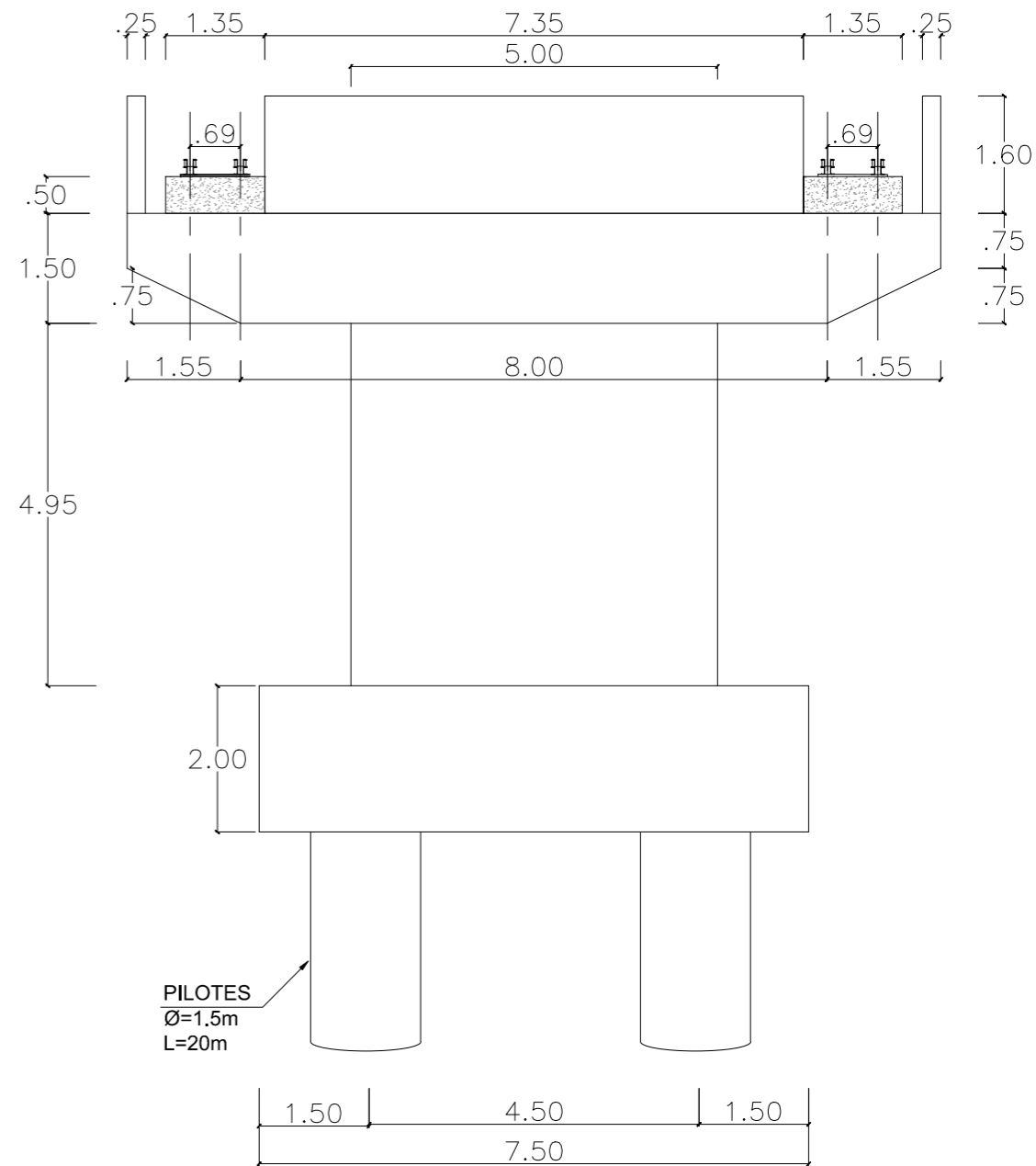
VISTA EN PLANTA CON APOYOS REFERENCIALES



SECCION AL EJE A-A



DETALLE 01



SECCIÓN AL EJE B-B

Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.



PERÚ  
Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás  
Nacional

PROVIAS NACIONAL  
PROYECTO ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURA  
DE TRANSPORTE NACIONAL

Diseño:  
Dibujo:  
Revisado:  
Aprobado:

Ruta Nacional PE-20B y PE-20K

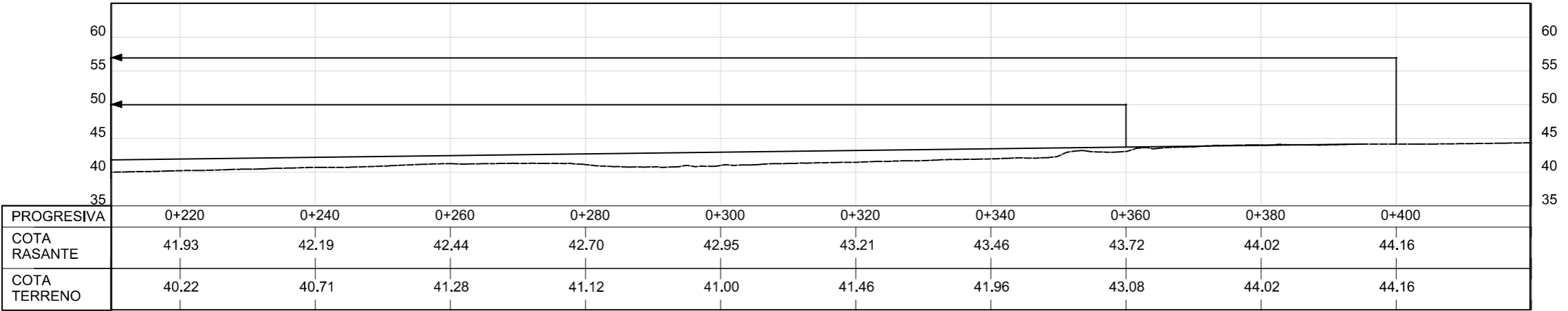
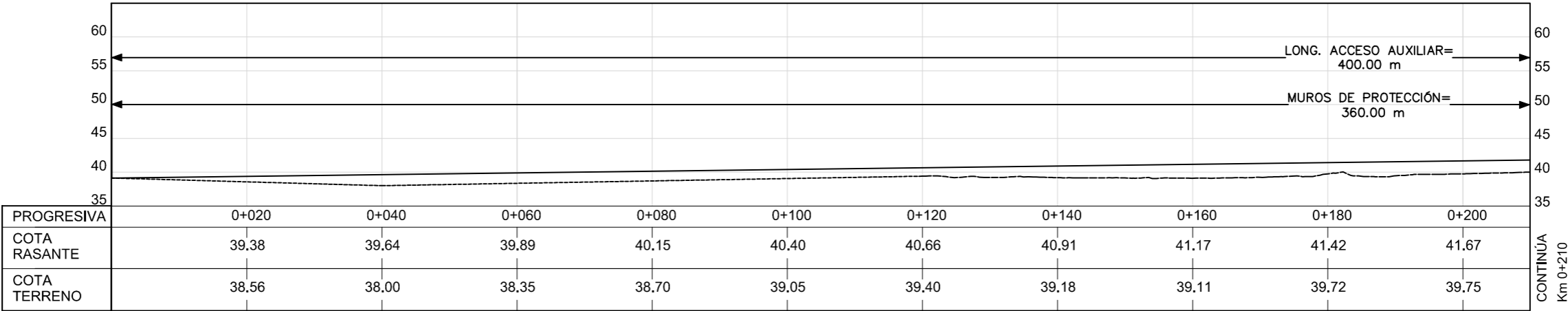
TÍTULO:  
GRÁFICO SUBESTRUCTURA - PILAR TÍPICO  
PUENTE MORALES DUÁREZ 2  
DISTRITOS CAJALAO Y CARMEN DE LA LEGUIA REYNOSO PROVINCIA

FECHA:  
SEPTIEMBRE 2024  
CÓDIGO:  
000 0001 000

Expediente: I-055307-2024 V-4  
Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico  
archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070  
- 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-  
PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del  
siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>

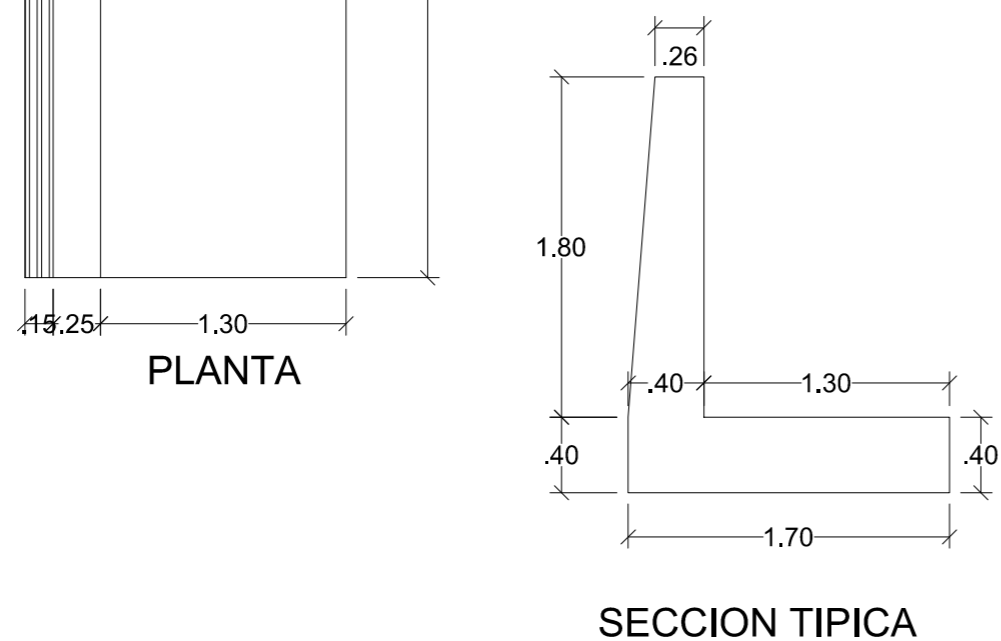
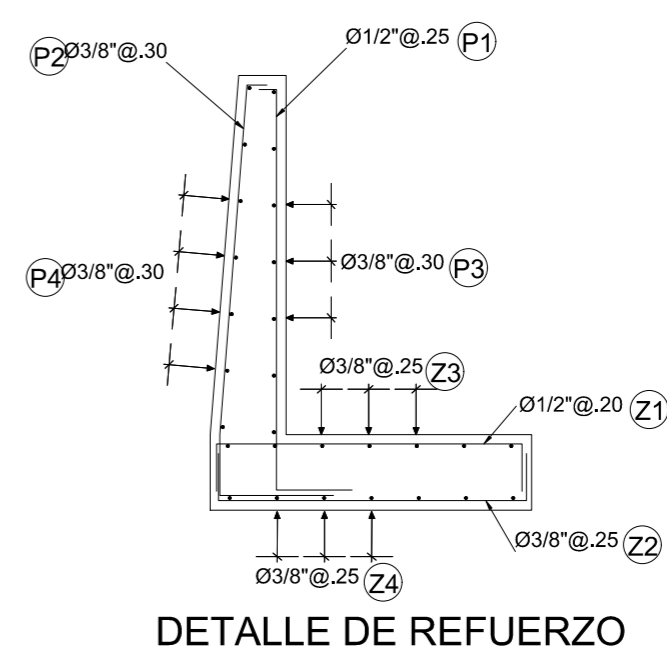
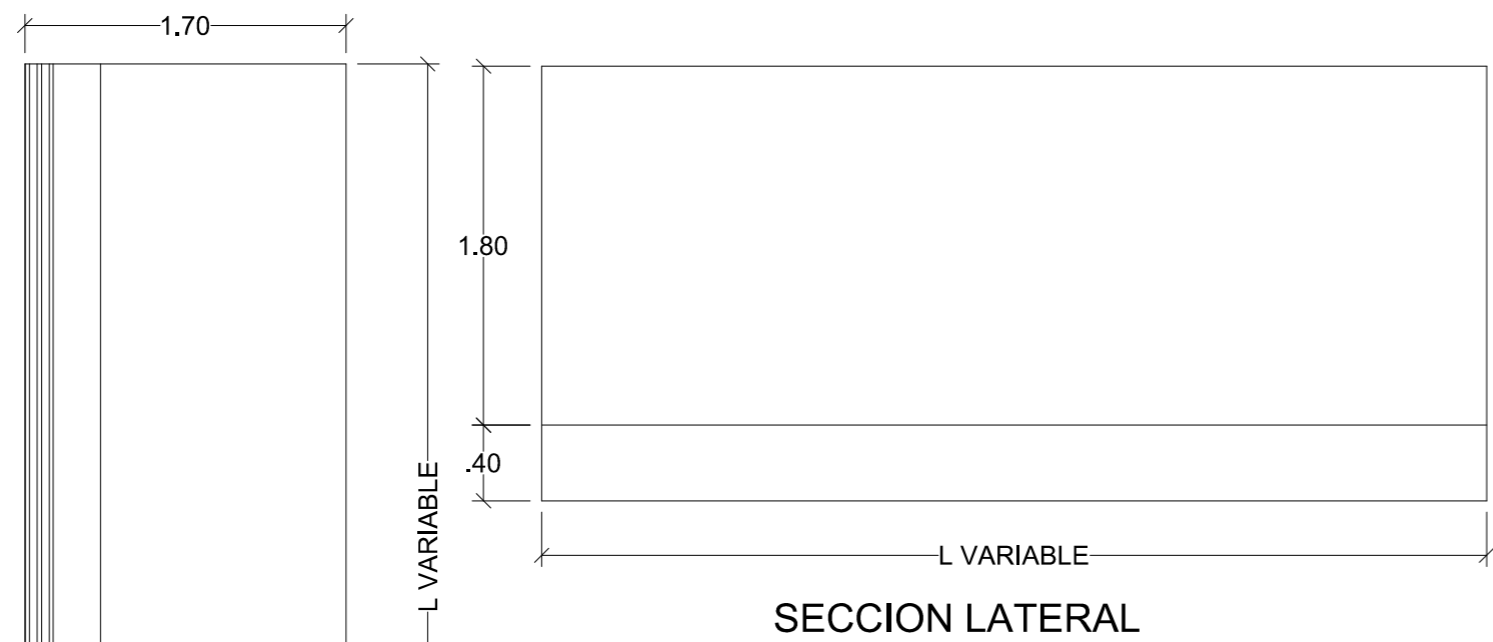


PERFIL LONGITUDINAL - ACCESO AUXILIAR

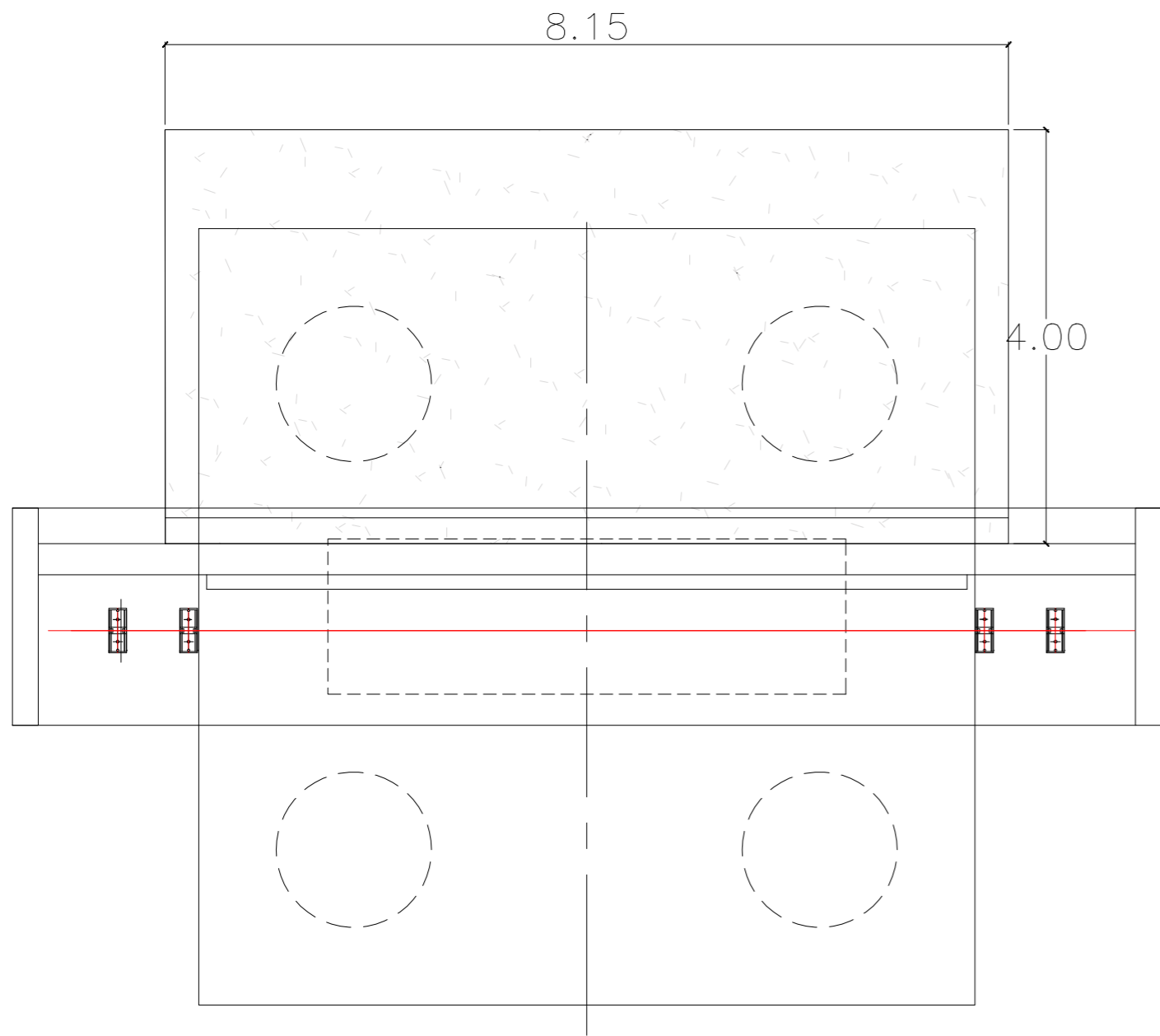


Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.

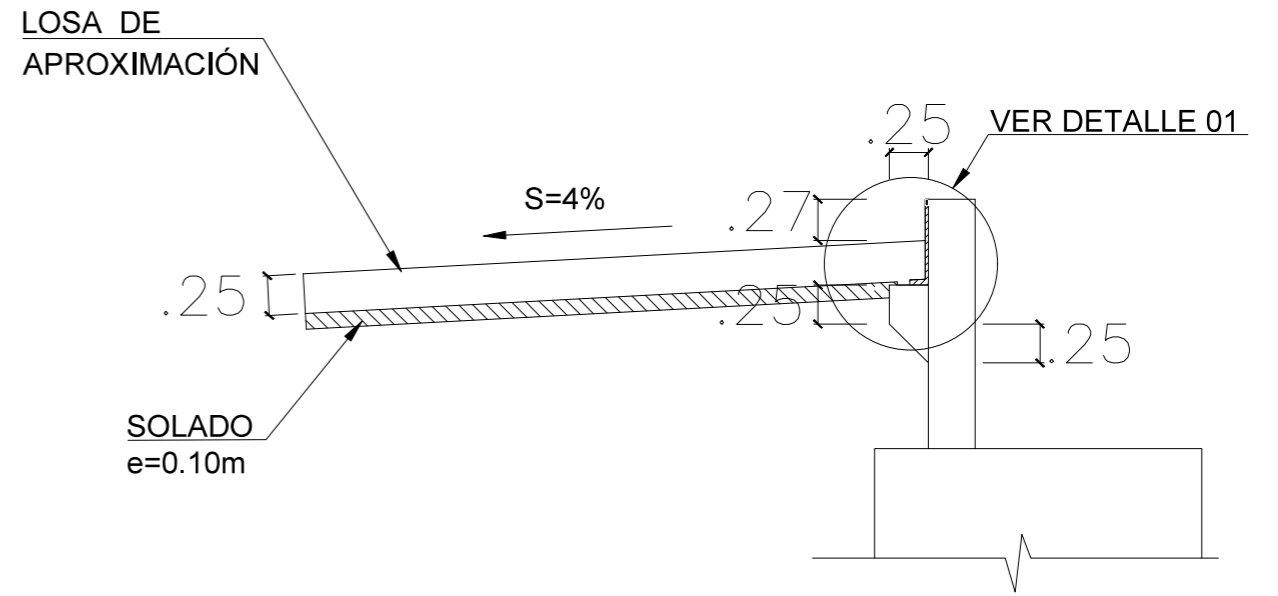
MURO DE PROTECCIÓN DE ACCESO AUXILIAR



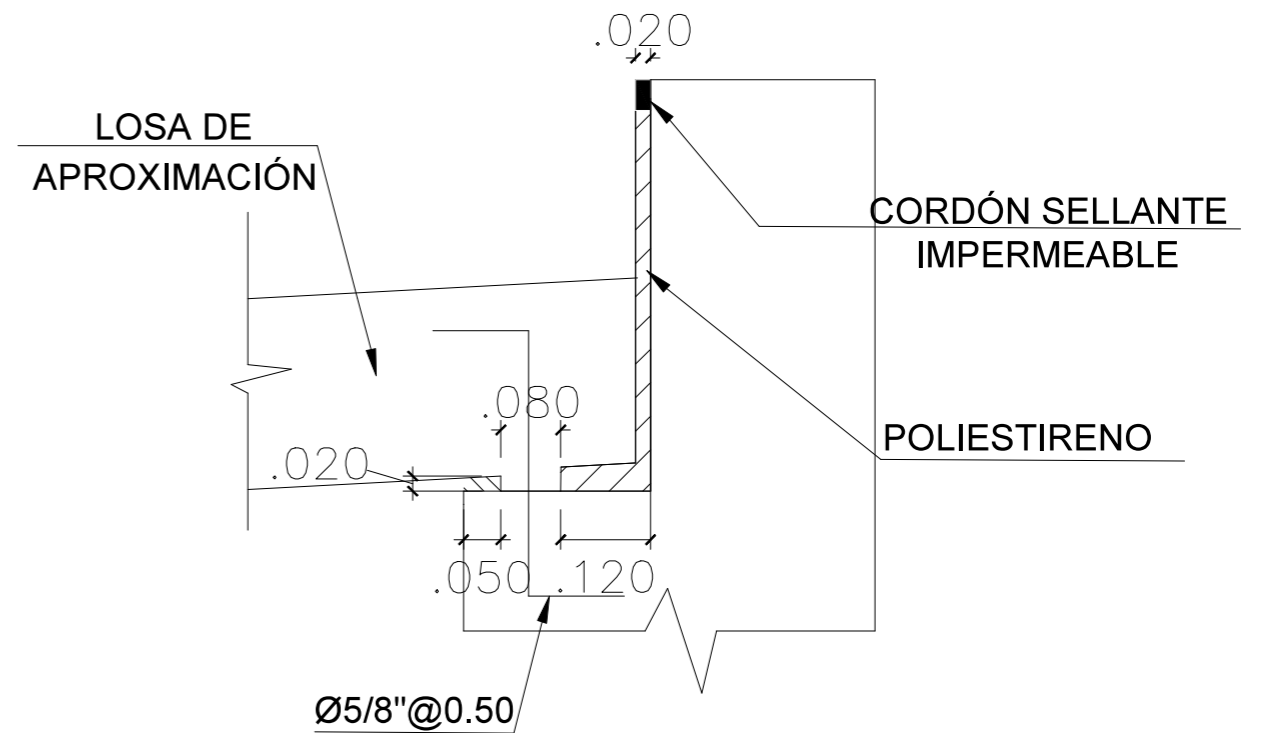
Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.



VISTA EN PLANTA DE LOSA DE APROXIMACIÓN



LOSA DE APROXIMACIÓN

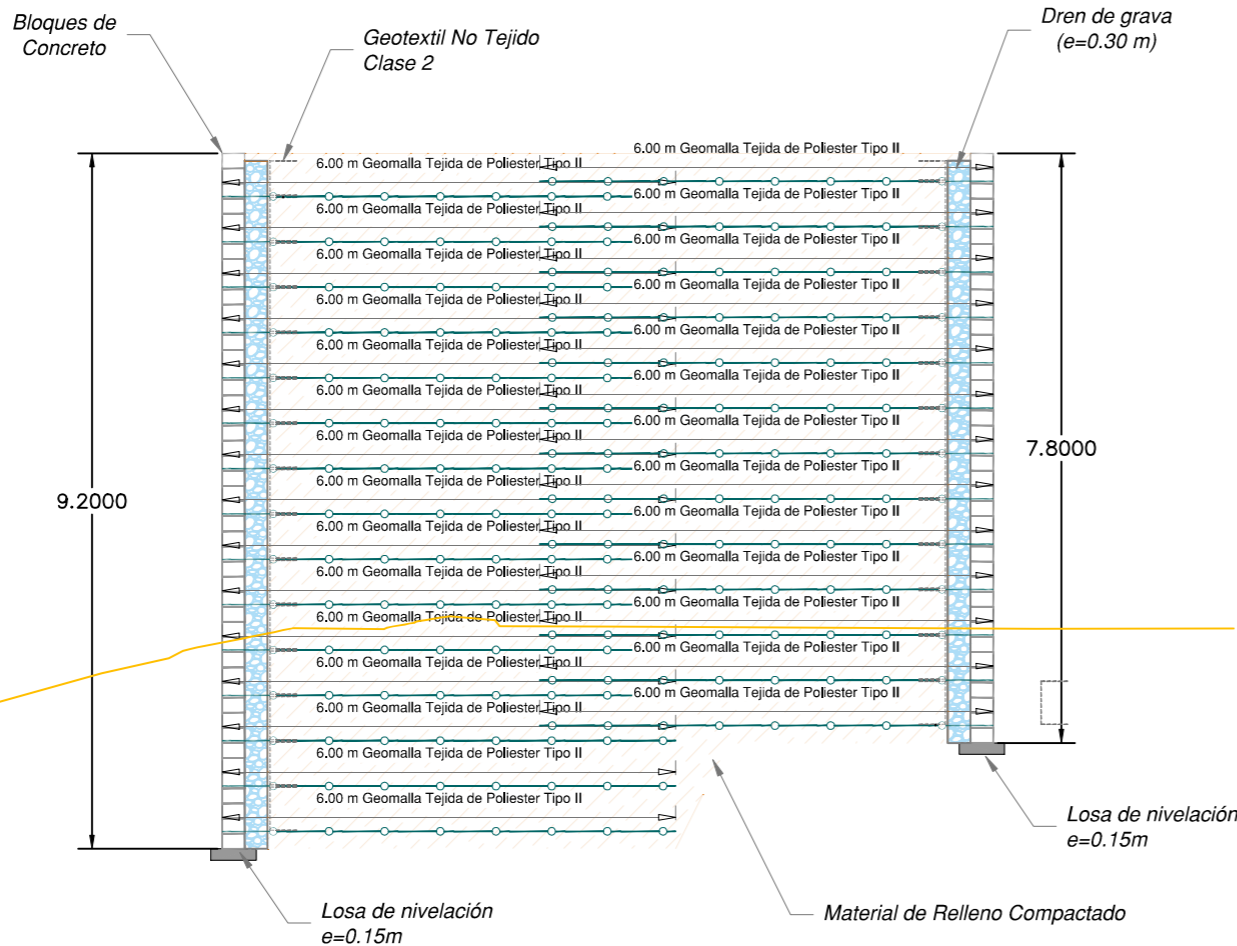


DETALLE 01

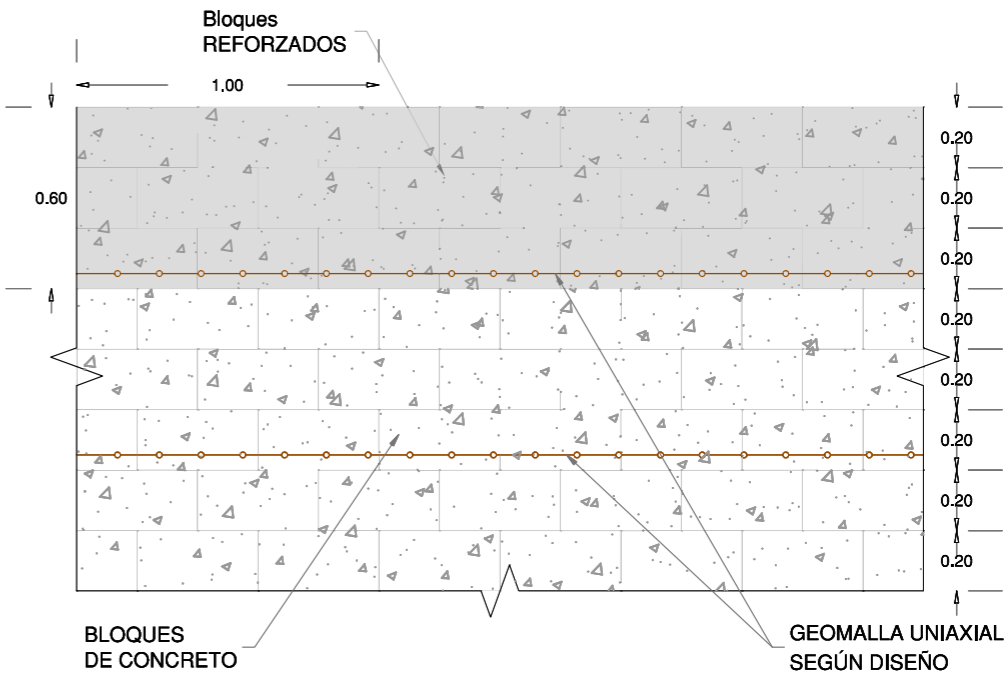
Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.



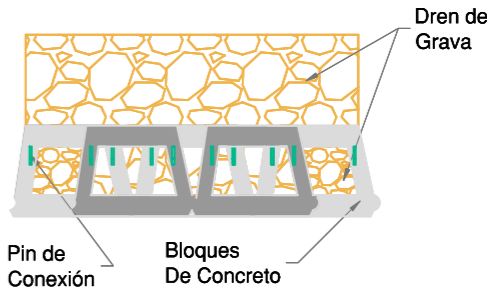
Sección Típica:  
esc: 1/100



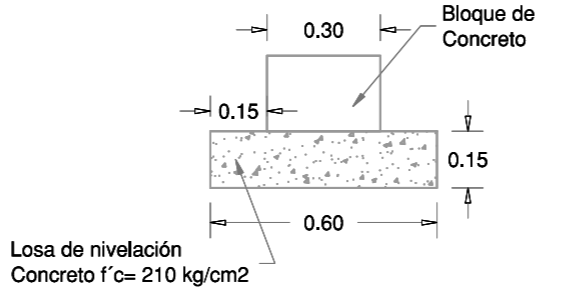
DETALLE DE LOS BLOQUES DEL MURO - VISTA FRONTAL  
ESC: 1/25



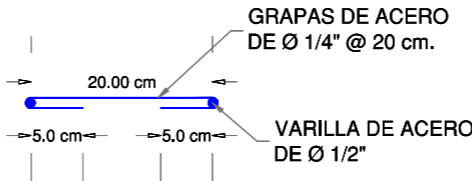
DETALLE DE DREN POSTERIOR  
ESC: 1/25



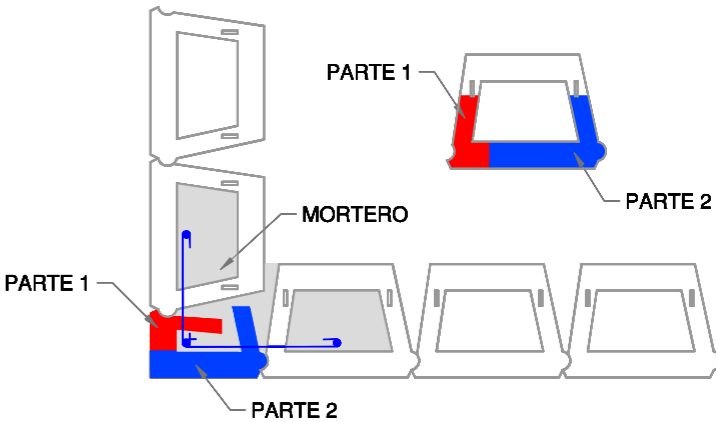
DETALLE DE LOSA DE NIVELACIÓN  
ESC: 1/20



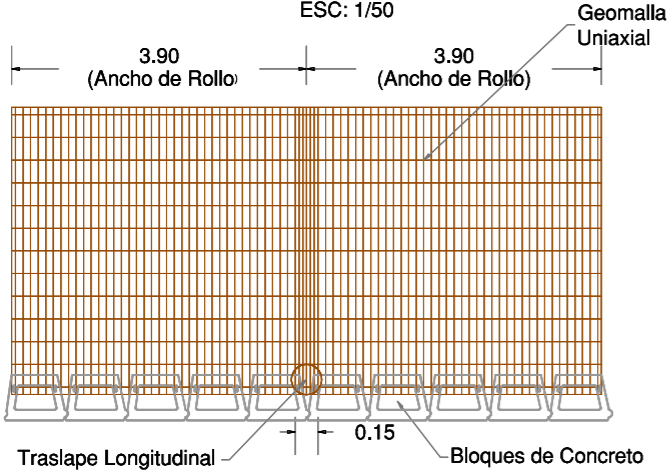
DETALLE DEL ACERO  
ESC: 1/25



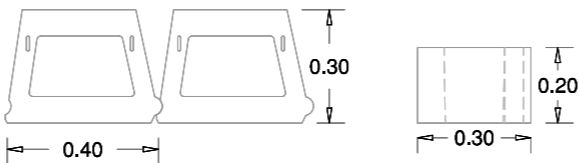
DETALLE CONSTRUCTIVO  
EN ESQUINA DE MURO  
ESC: 1/20



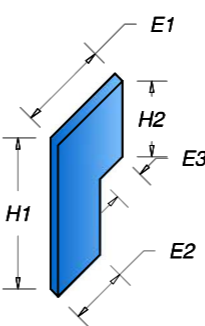
TRASLAPE LONGITUDINAL DE GEOMALLAS  
ESC: 1/50



DETALLE BLOQUE DE CONCRETO  
VISTA SUPERIOR Y PERFIL  
ESC: 1/20

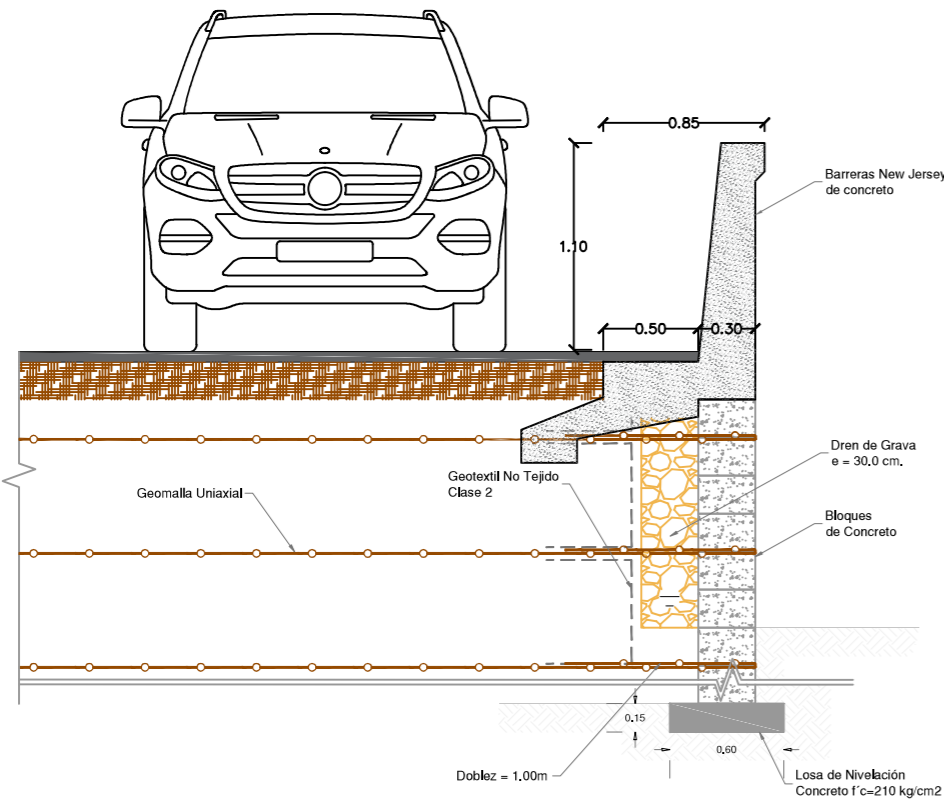


PIN DE ANCLAJE  
ESC: 1/5



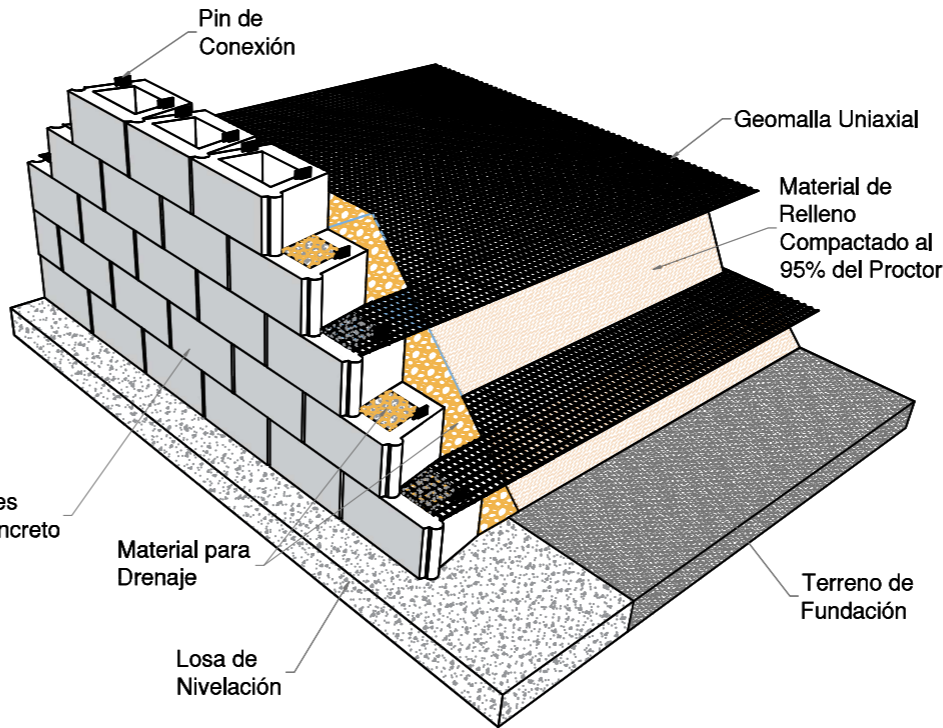
Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.





DETALLES SECCIÓN TRANSVERSAL MURO

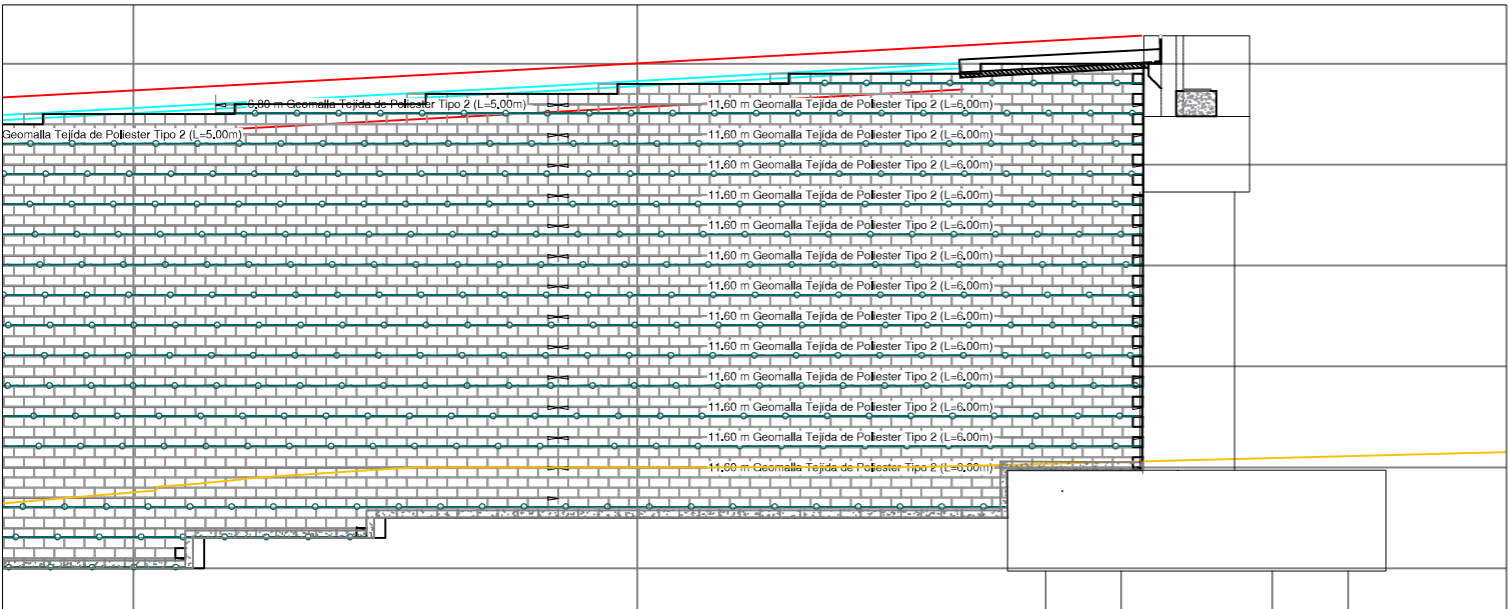
Esc: 1/25



ISOMÉTRICO MURO DE BLOQUES DE CONCRETO

GEOMALLA TEJIDA DE POLIÉSTER TIPO II		
Propiedades	Unidad	Valor
Resist. Última Longitudinal a la Tracción ( $T_{ULT}$ )	kN/m	90.0
Deformación a la Rotura	%	10.0
Abertura Nominal Longitudinal	mm	22.0
Abertura Nominal Transversal	mm	25.0
Propiedades de Diseño a Largo Plazo		
Factor de Reducción por Fluencia (Creep)	$RF_{CR}$	1.43
Factor de Reducción por Durabilidad	$RF_D$	1.15
Factor de Reducción por Daños de Instalación	$RF_{ID}$	1.03
Resistencia Longitudinal a Largo Plazo	$\frac{T_{ULT}}{RF_{CR} \times RF_D \times RF_{ID}}$	53.0

DIMENSIONES DEL BLOQUE DE CONCRETO		
Descripción	Dimensión	Tolerancia
Largo (a)	40 cm	$\pm 10$ mm
Altura (h)	20 cm	$\pm 10$ mm
Profundidad (p)	30 cm	$\pm 10$ mm
Espesor superior (es)	7.0 cm	$\pm 10$ mm
Espesor inferior (ei)	7.5 cm	$\pm 10$ mm
Peso aproximado	33 kg	sin tolerancia



VISTA FRONTAL - MURO

Esc: 1/150

DIMENSIONES DEL PIN DE ANCLAJE	
Descripción	Dimensión
H1	100 mm
H2	50 mm
E1	60 mm
E2	38.7 mm
E3	21.3 mm
Espesor nominal	7.5 mm
Peso	33.5 gr

GEOTEXTIL NO TEJIDO CLASE 2		
Propiedades	Unidad	Valor
Resist. Última Longitudinal a la Tracción	N	711
Elongación a la Tracción	%	> 50
Resistencia al Punzonamiento	N	400
Resistencia al desgarre Trapezoidal	N	289
Permeabilidad	cm/s	0.30
Permisividad	s <sup>-1</sup>	1.60
Tamaño de Abertura Aparente	mm	0.212

Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Proviás Nacional

PROVIAS NACIONAL  
PROYECTO ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE NACIONAL

Diseño:  
Dibujo:  
Revisado:  
Aprobado:

Ruta Nacional PE-20B y PE-20K

TÍTULO:  
**GRÁFICO MURO DE SUELO REFORZADO**  
**PUNTES MORALES DUÁREZ 1 Y MORALES DUÁREZ 2**  
DISTRITOS CALLAO Y CARMEN DE LA LEGUA REYNOSO PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

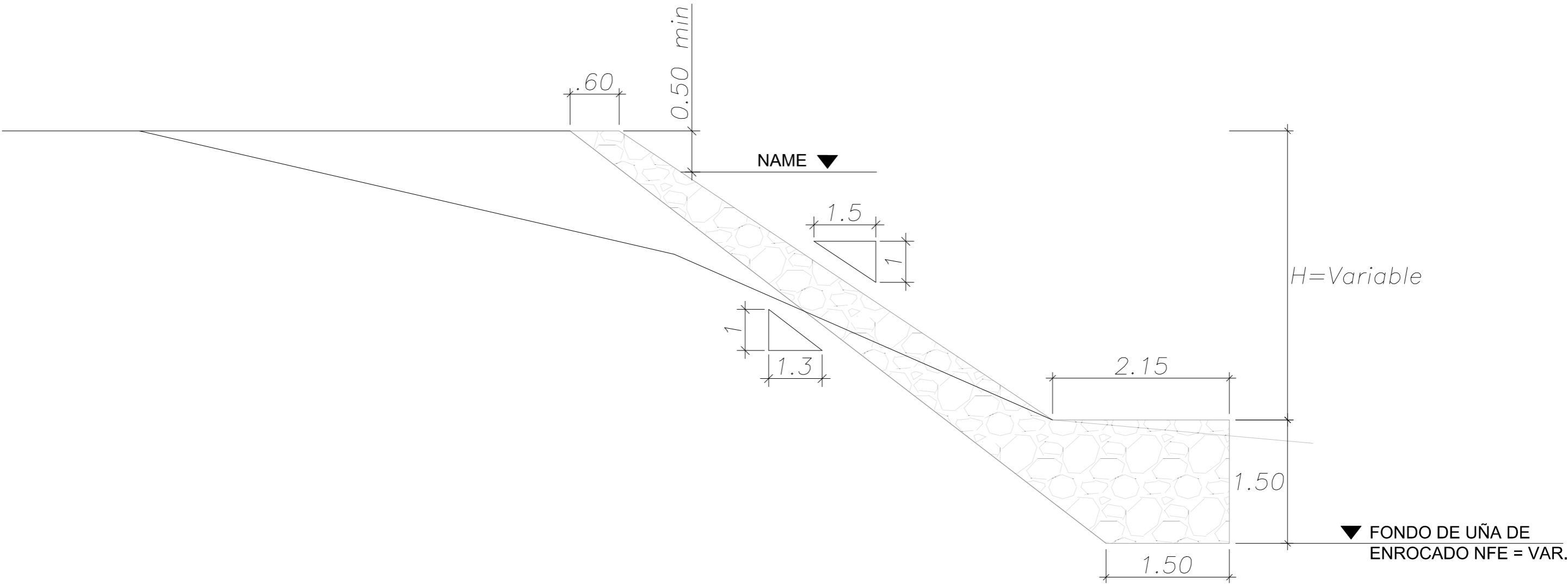
FECHA:  
**SEPTIEMBRE 2024**  
CÓDIGO:  
**PT-2024-E03**

Expediente: I-055307-2024 V-4  
Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>



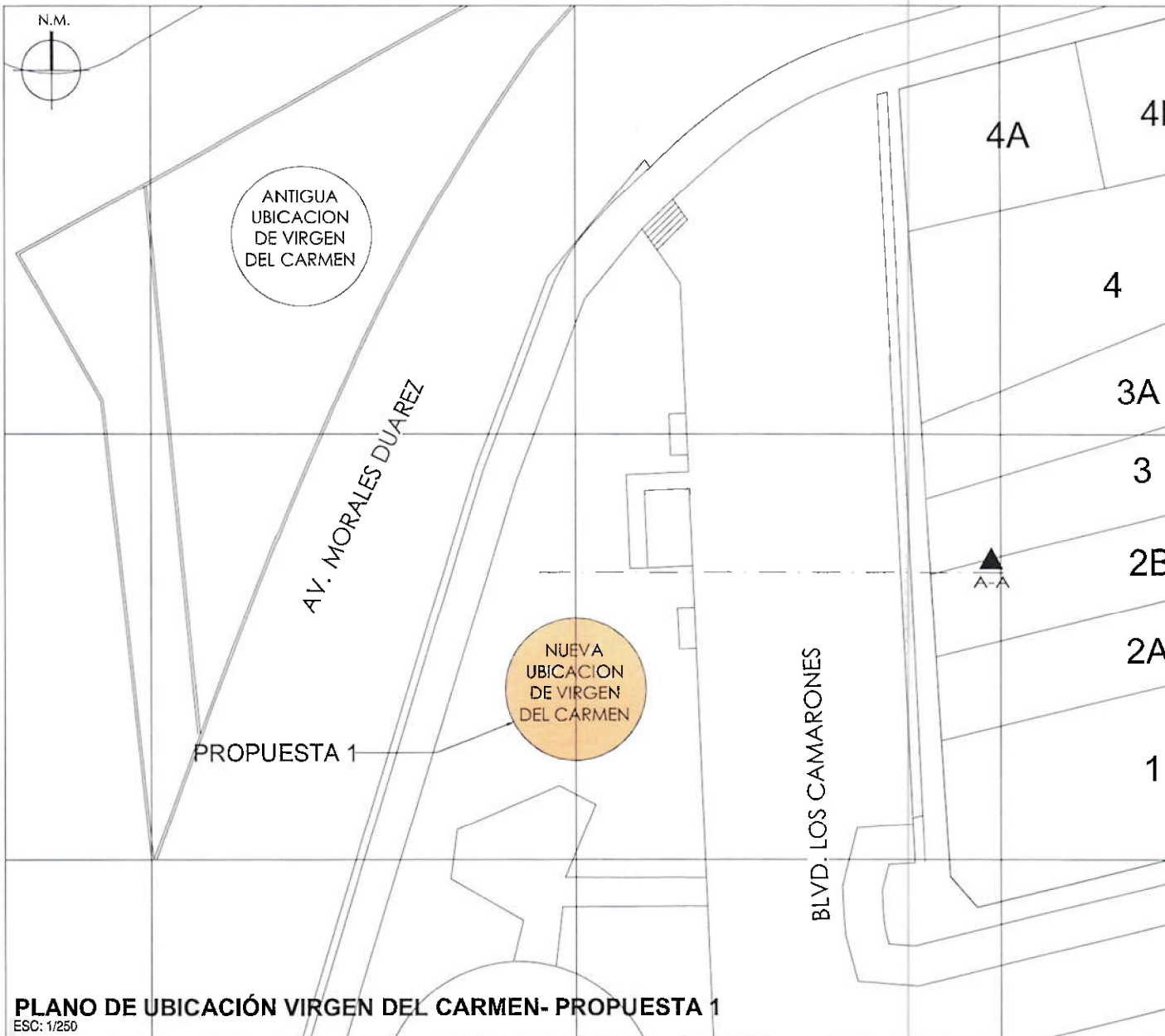
SECCIÓN TÍPICA

ENROCADO DE PROTECCIÓN MARGEN IZQUIERDO - RÍO RIMAC



Nota: Los gráficos están sujetos a cambios para mejoras en el aspecto técnico y constructivo en las que el proveedor sustentará la mejor solución.



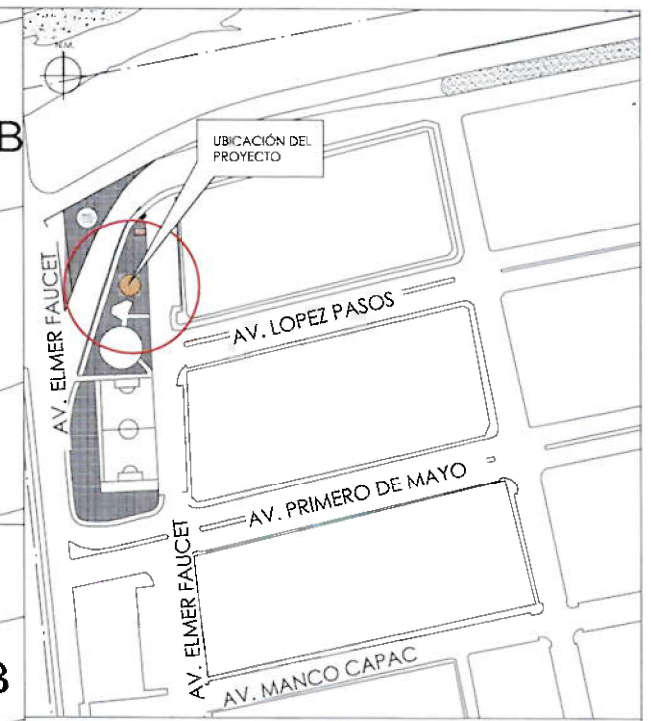
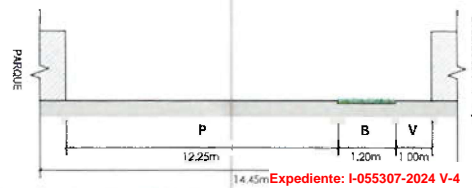


**PLANO DE UBICACIÓN VIRGEN DEL CARMEN- PROPUESTA 1**  
ESC: 1/250

**LEYENDA**  
S/E

	PROYECTO
B	BERMA
V	VEREDA
P	PISTA

**CORTE A-A**  
ESC: 1/200



**ESQUEMA DE LOCALIZACIÓN**  
ESC: 1/2 000

ZONIFICACIÓN	: ZRP
ÁREA DE ESTRUCTURACIÓN URBANA	
DEPARTAMENTO :	PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO
PROVINCIA:	CALLAO
DISTRITO:	CARMEN DE LA LEGUA Y REYNOSO
LOCALIDAD:	GRUPO 3
NOMBRE DE LA VÍA:	BOULEVAR CAMARONES
Nº DEL INMUEBLE:	-
MANZANA:	-
LOTE:	-
SUBLOTE:	-



**Ing. Nelson Alvarado Santos**  
Reg. CIP. Nº 168051



**MUNICIPALIDAD DE CARMEN DE LA LEGUA REYNOSO**

PROYECTO:  
"REUBICACIÓN DE LA VIRGEN DEL CARMEN EN EL DISTRITO DE CARMEN DE LA LEGUA REYNOSO, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO DE LA LEGUA REYNOSO, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO DE LA LEGUA REYNOSO"

ALCALDE:	EDWARDS JAVIER INFANTE LOPEZ	LÍMITE:	
PLANO:	UBICACIÓN VIRGEN DEL CARMEN- PROPUESTA 1		
SUBGERENCIA DE OBRAS Y CATASTRO	ARQ VIVIANA ENCALADA HINOJOSA		

**U-01**



14.45m Expediente: I-055307-2024 V-4

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado de PROVIAS, aplicando lo dispuesto por el Artículo 025 de D.S. 070 - 2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS26-2016-PCM. Su autenticidad e Integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://sgd.pvn.gob.pe/Tramite/De?Id=SyYAvJSdVGQ=>