

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE  
CONSULTORÍA DE OBRA<sup>1</sup>**



**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 04-2025-MDUA/CS**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE  
OBRA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE  
OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE  
TÉCNICO DEL PROYECTO: “CREACIÓN DEL SERVICIO  
DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL  
CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI –  
KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHÁNINKA -  
LA CONVENCION - CUSCO”**



**UNIÓN ASHANINKA, MARZO DEL 2025**

<sup>1</sup> Estas Bases se utilizarán para la contratación del servicio de consultoría de obra. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Consultoría de obra:** Servicios profesionales altamente calificados consistente en la elaboración del expediente técnico de obras, en la supervisión de la elaboración del expediente técnico de obra o en la supervisión de obras.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.



De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





## **CAPÍTULO I**

### **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**



#### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.



##### **Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*



#### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### **Importante**

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.



#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.



Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pago de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomará en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.



<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta técnica, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 81.2 del artículo 81 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La calificación y evaluación de los postores se realiza conforme los requisitos de calificación y factores de evaluación que se indican en la sección específica de las bases.

La evaluación técnica y económica se realiza sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos

Oferta económica : 100 puntos

#### 1.8.1 CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La calificación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento.

#### 1.8.2 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 82.2 y 82.3 del artículo 82 del Reglamento.

#### 1.8.3 APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, evalúa las ofertas económicas y determina el puntaje total de las ofertas conforme a lo dispuesto en el artículo 83 del Reglamento, así como los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

**Importante**

*En el caso de contratación de consultorías de obras a ser prestadas fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe)





### 1.9. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.10. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

La buena pro se otorga luego de la evaluación correspondiente según lo indicado en el numeral 1.8.3 de la presente sección.

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, aplica lo dispuesto en el artículo 68 del Reglamento, sobre el rechazo de las ofertas, de ser el caso.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa siguiendo estrictamente el orden señalado en el numeral 91.2 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, calificación, descalificación, evaluación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.11. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*





## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.



#### **Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.



La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**



#### **PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*En los contratos de consultorías de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

##### **3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.



#### **REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

## COMITÉ DE SELECCION

### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*



### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.



### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.



### 3.7. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.



#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.8. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**



(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**CAPÍTULO I**  
**GENERALIDADES**



**ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA  
RUC N° : 20608305808  
Domicilio legal : PLAZA PRINCIPAL S/N – DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA  
Teléfono: : -  
Correo electrónico: : LOGISTICA@MUNIUNIONASHANINKA.GOB.PE

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHÁNINKA - LA CONVENCION - CUSCO"**.



**1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>**

El valor referencial asciende a **S/ 360,000.00 (TRESCIENTOS SESENTA MIL CON 00/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio de consultoría de obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **Febrero de 2025**.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
<b>S/ 360,000.00 (TRESCIENTOS SESENTA MIL CON 00/100 SOLES)</b>	<b>S/ 324,000.00 (TRESCIENTOS VEINTE CUATRO MIL CON 49/100 SOLES)</b>	<b>S/ 396,000.00 (TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CON 00/100 SOLES)</b>

**Importante**

**Las ofertas económicas no pueden exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.**



El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## Importante para la Entidad

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
360,000.00	324,000.00	274,576.28	396,000.00	335,593.22

## 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante el **FORMATO 02 (OSCE)**, el 26 de Febrero del 2025.



## 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05 - Recursos Determinados.

### Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

## 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### Importante

En el caso de supervisión de obras, cuando se haya previsto que las actividades comprenden la liquidación del contrato de obra, la supervisión se rige bajo el sistema de tarifas mientras que la liquidación se rige bajo el sistema a suma alzada.



## 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

## 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA

Los servicios de consultoría de obra materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **NOVENTA (90) DIAS CALENDARIO**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## Importante

*En el caso de supervisión de obras, el plazo inicial del contrato debe estar vinculado al del contrato de la obra a ejecutar y comprender hasta la liquidación de la obra, de conformidad con el artículo 10 de la Ley.*



1.9.

## COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de **S/ 5.00 (CINCO SOLES CON/100 en CAJA DE LA ENTIDAD).**

## Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

## 1.10. BASE LEGAL

- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decretos Supremos N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF, N° 162-2021-EF y N° 234-2022-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Decreto Supremo N°007-2008-Tr-Texto único ordenado de la Ley de Promoción y Formalización de la micro y pequeña empresa.
- Decreto Supremo N°008-2008-TR-reglamento Ley Remype.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Código civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





## **CAPÍTULO II** **DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**



### **2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### **Importante**

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### **2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS**

#### **2.2.1. OFERTA TÉCNICA**

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

##### **2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria**

#### **A. Documentos para la admisión de la oferta**

- a.1) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**).
- a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**).

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

## COMITÉ DE SELECCION

### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



- a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).
- a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (**Anexo N° 4**).
- a.6) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**).

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### B. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.1.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>8</sup>.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

#### Importante para la Entidad

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).
- En el caso de contratación de consultorías de obra que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial del procedimiento de selección no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:
- e) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio de consultoría de obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo

<sup>8</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

## COMITÉ DE SELECCION

### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.

Lo mismo aplica en el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem no supere dicho monto, en cuyo caso debe consignarse el o los ítems, en los cuales los postores pueden solicitar la referida bonificación, adicionando el siguiente párrafo:

#### Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

### 2.2.2. OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica expresada en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El monto total de la oferta económica y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios o tarifas pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.



#### Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.
- La estructura de costos, se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

### 2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las ofertas técnica y económica se procederá a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PTP_i = c_1 PT_i + c_2 Pe_i$$

Donde:

- PTP<sub>i</sub> = Puntaje total del postor i  
PT<sub>i</sub> = Puntaje por evaluación técnica del postor i  
Pe<sub>i</sub> = Puntaje por evaluación económica del postor i  
C<sub>1</sub> = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.  
C<sub>2</sub> = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

- C<sub>1</sub> = [0.80 ≤ c1 ≤ 0.90]  
C<sub>2</sub> = [0.10 ≤ c2 ≤ 0.20]

Donde: c<sub>1</sub> + c<sub>2</sub> = 1.00







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12).**
- h) Detalle de los precios unitarios de la oferta económica<sup>11</sup>.
- i) Estructura de costos de la oferta económica.
- j) Detalle del monto de la oferta económica de cada uno de los servicios de consultoría de obra que conforman el paquete<sup>12</sup>.
- k) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del personal clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentren publicados en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- l) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave.
- m) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes<sup>14</sup>.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>12</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

<sup>14</sup> Incluir solo en caso se haya incluido el equipamiento estratégico como requisito de calificación.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal clave deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del personal, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el supervisor de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la supervisión de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como personal clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos de consultoría de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

## Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>15</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [Mesa de partes de la Entidad ubicado en la Plaza Principal del Distrito de Unión Asháninka](#).

## 2.6. FORMA DE PAGO



ENTREGABLE	FORMA DE PAGO	PLAZOS CALENDARIOS		EVENTO
Primer Entregable	0%	90 DÍAS	10 DÍAS (Computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato)	Presentación del PLAN DE TRABAJO a los 10 días calendarios, computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.
ENTREGABLE	FORMA DE PAGO	PLAZOS CALENDARIOS		EVENTO
Segundo Entregable (PRIMER PAGO)	50% del monto total del contrato Aprobación de los estudios básicos.	35 DÍAS (Desde el día de la notificación de la Aprobación del Plan de Trabajo)		A la PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN de los ESTUDIOS BÁSICOS del Proyecto en original con su respectivo USB y/o link de descarga y otro medio digital por Mesa de Partes de la Municipalidad previa evaluación del contenido y Visto Bueno emitida por la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras y su respectiva conformidad por el jefe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos.
Tercer Entregable		45 DÍAS (Desde el día de la notificación de la Aprobación del Segundo Entregable (Estudios Básicos))		A la PRESENTACIÓN del EXPEDIENTE TÉCNICO del Proyecto en original con su respectivo USB y/o link de descarga y otro medio digital por Mesa de Partes de la Municipalidad para su Evaluación
PRODUCTO FINAL (SEGUNDO PAGO)	50% del monto total del contrato, a la Aprobación del Expediente Técnico por Entidad	Una vez considerado APROBADO por la entidad el consultor tiene un plazo de 5 DÍAS calendarios para entregar el expediente técnico aprobado.		A la APROBACIÓN, mediante acto resolutorio del EXPEDIENTE TÉCNICO y presentación de 02 ejemplares en original y 02 ejemplares copias con su respectivo USB y/o link de descarga y otro medio digital y debidamente foliado por Mesa de Partes de la Municipalidad previa evaluación del contenido y Visto Bueno emitida por la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras y su respectiva conformidad por el jefe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos.

Para la aprobación del entregable debe cumplir con lo expuesto en el TDR, dicho esto se dará por aprobado el expediente.

Si en caso el contratista no presentara todo lo solicitado para el expediente técnico, la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras considerará por no presentado el expediente técnico, contabilizando todo plazo de ejecución y se efectuará la penalización según cláusulas del contrato.

Cabe señalar que:



Para la aprobación del entregable debe cumplir con lo expuesto en el TDR, dicho esto se dará por aprobado el expediente.



<sup>15</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



Acorde a lo estipulado en el numeral 171. 1 del artículo 171 del reglamento de la ley de contrataciones del estado la ENTIDAD paga la contraprestación pactada a favor del consultor dentro de quince (15) días calendarios siguientes a la conformidad emitida.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Carta solicitando el pago de servicio de consultoría de obra.
- Informe del funcionario responsable de la oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago
- CCI

Dicha documentación se debe presentar en mesa partes de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA.







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



**CAPÍTULO III**  
**REQUERIMIENTO**

**Importante**

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación*

**3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA**  
LA CONVENCION - CUSCO  
Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA- MANTARO**  
UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - **KITAMARONKANI**, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2631911

ENERO – 2025

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0092

**LA CONVENCIÓN - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### 1. DENOMINACIÓN

Contratación de servicio de consultoría de Obra para la elaboración del Expediente Técnico del Proyecto: **"CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"**, con código Único de Inversión N° 2631911.

### 2. ÁREA USUARIA

Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka.

### 3. FINALIDAD PÚBLICA

La contratación del servicio de consultoría de obra permitirá que se disponga del Expediente Técnico del Proyecto **"CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"**, con código Único de Inversión N° 2631911, permitiendo con su ejecución mejorar la infraestructura vial en esta área no solo contribuirá a la calidad de vida de los habitantes, sino que también facilitará el acceso de sus productos agrícolas, como café, cacao y otros cultivos tropicales, a los mercados locales y regionales, con un camino mejorado, se espera incrementar la productividad y competitividad de las familias agrícolas, mejorando así sus condiciones socioeconómicas.

Entre otros estudios y actividades a desarrollar, estos servicios de consultoría incluyen el aspecto social, que implica el planteamiento de actividades de información, educación y comunicación adecuadas al respectivo perfil social, cultural y epidemiológico, buscándose con su implementación el fortalecer y desarrollar prácticas saludables que coadyuven a mejorar las condiciones de vida de la población. El consultor deberá realizar, además, la elaboración del Expediente Técnico. El Consultor será responsable del íntegro del expediente técnico del proyecto.

La población asentada en el área de influencia de este proyecto ha buscado durante mucho tiempo un medio de transporte adecuado que les permita movilizarse hacia otras zonas, en especial para llevar sus productos a mercados clave como la capital del distrito, Unión Asháninka, y a otros centros poblados

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0091

### LA CONVENCIÓN - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

cercanos. Además de facilitar el transporte de productos, el proyecto ayudará a consolidar los circuitos de atracción turística en la zona, aprovechando su ubicación estratégica.

Los pobladores de Alto Parijari y Kitamaronkani han solicitado en repetidas ocasiones el mejoramiento de la infraestructura vial para asegurar la transitabilidad durante todo el año, con un enfoque en reducir los costos de operación y mejorar la seguridad. Con el fin de avanzar en el ciclo de inversión y llevar a cabo el proyecto, la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka, a través de la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos, se ha propuesto elaborar el expediente técnico. Este paso es crucial para proceder a la siguiente fase de implementación del proyecto.

#### 4. ANTECEDENTES.

El proyecto "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con código Único de Inversión N° 2631911, tiene Ficha Técnica de Baja y Mediana Complejidad fue viabilizado el 01 de febrero de 2024. A la fecha no se han intervenido en las comunidades afectadas con proyectos de mejoramiento y/o rehabilitación de vías vecinales, que no cumplen las directivas y normativas del sector, sin la intervención integral en las mismas que nos permitan cerrar brechas en los servicios de transitabilidad vial en esta comunidad.

En aras de cristalizar la ejecución del proyecto en cuestión, la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka tiene por prioridad la Elaboración del Expediente Técnico, a fin de continuar con el ciclo de la inversión; en ese entender, a través de la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos propone la contratación de servicio de consultoría de Obra para la elaboración del Expediente Técnico del Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con código Único de Inversión N° 2631911, esta unidad se encarga su ejecución a través de los servicios de consultoría para garantizar su ejecución a corto plazo, que permita a su vez programar el inicio de la ejecución física respectiva.

#### 5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de consultoría de obra para elaboración del Expediente Técnico a nivel de ejecución de obra del "CREACIÓN DEL

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0030

LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO**, con código Único de Inversión N° 2631911, que cuenta con estudio de preinversión declarado viable, constituyendo este documento mencionada información referencial y no limitativa, debiendo el consultor formularlo y/o mejorarlo de corresponder, de forma tal que se cumpla con el diseño de todos los componentes y/o elementos necesarios para el servicio de transitabilidad vial interurbana en el área de estudio.

Las adaptaciones y/o modificaciones que realice el consultor, deberán ser coordinadas con el MTC y/o Proviás Descentralizado, así como con la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka de modo que se avance el proyecto en el marco en el sistema del Invierte.pe, con todos los registros pertinentes. El consultor debe elaborar y entregar el Expediente Técnico a nivel de ejecución de obra según lo indicado en el presente documento, siendo responsable de la totalidad de los mencionados documentos.

**Objetivo General:** Contratar los servicios de una Consultora de Obra que elabore el Expediente Técnico a nivel de ejecución de obra del presente proyecto.

**Objetivos Específicos:** Desarrollar los estudios básicos, estudios complementarios, ingeniería del proyecto y gestiones ante entidades y/o empresas para las autorizaciones respectivas que sean necesarias para elaborar el Expediente Técnico del proyecto con código CUI N° 2631911. Así mismo, el Consultor deberá elaborar los formatos y/o documentos que son requisitos en la fase de inversión en cumplimiento al Artículo 32° de la Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, o sistema similar.

## 6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada.

## 7. DEL CONCURSO

El presente Procedimiento de Selección, tiene por objeto seleccionar al Consultor para el servicio externo que asumirá la elaboración del Expediente Técnico del Proyecto de **"CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"**, con código Único de Inversión N° 2631911.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@municipionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**

LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0089



## 8. BASE LEGAL

El Consultor para elaborar el estudio deberá tener en cuenta OBLIGATORIAMENTE lo indicado en las siguientes Normas, Reglamentos y/o Directivas.

### A. Marco Normativo General

La intervención a través de inversión está sujeto al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Decreto Legislativo N° 1432, su Reglamento y Directiva N° 001-2019-EF/63.01 - Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones para el proceso de la elaboración de proyectos de inversión.

### B. Marco Normativo Específico

La elaboración del Expediente Técnico del Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHÁNINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con código Único de Inversión N° 2631911, debe enmarcarse dentro de los alcances legales y técnicos vigentes del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, y del sector correspondiente. Las Normas referidas a obras viales de uso obligatorio son las siguientes:

- ✓ Manual de Carreteras – Mantenimiento o Conservación Vial, aprobada con R.D. N° 008- 2014-MTC/14 del 27.03.2014 y la Parte IV aprobada con R.D. N° 05-2016-MTC/14 del 25.02.2016.
- ✓ Manual de Carreteras - Manual de Inventarios Viales aprobado con Resolución Directoral N° 09-2014-MTC/14 del 03.04.2014 y Manual de Inventarios Viales Parte IV aprobada con R.D. N° 22-2015-MTC/14 del 28.12.2015.
- ✓ Manual de Carreteras - Especificaciones Técnicas Generales para Construcción de carreteras (EG - 2013), aprobadas mediante R.D. N° 22-2013-MTC/14 del 07.08.2013.
- ✓ Manual de Carreteras - Ensayo de Materiales, aprobado mediante R.D. N° 18-2016-MTC/14 del 03. jun.2016.
- ✓ Manual de Diseño Geométrico (DG 2018), aprobado con Resolución Directoral N° 03-2018-MTC/14 del 30.01.2014.
- ✓ Manual de Carreteras "Suelos, Geología, Geotecnia y Pavimentos. Sección Suelos y Pavimentos", aprobado con R.D. N° 010-2014-MTC/14 del 09.04.2014.
- ✓ Manual de Carreteras: Túneles, Muros y Obras Complementarias, aprobado con Resolución Directoral N° 036-2016-MTC/14 del 22.12.2016.
- ✓ Manual de Carreteras – Hidrología, Hidráulica y Drenaje, aprobado con Resolución Directoral



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**

LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0088

N° 20-2011-MTC/14 del 12.09.2011.

- ✓ Manual de Carreteras: Puentes; aprobado con Resolución Directoral N°041-2016-MTC/14 del 22.12.2016.
- ✓ Manual de Seguridad Vial aprobado con Resolución Directoral N° 05-2017-MTC/14 del 01.08.2017.
- ✓ Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras, aprobado mediante Resolución Directoral N° 16- 2016-MTC/14 del 31.05.2016 y Resolución Directoral N° 018-2014-MTC/14 del 21.07.2014 referido a las señales de Información Bilingüe incorporado en el referido Manual.
- ✓ Reductores de Velocidad Tipo Resalto para el Sistema Nacional de Carreteras (SINAC), aprobado con Resolución Directoral N° 23-2011-MTC/14 del 13.10.2011.
- ✓ Directiva N° 007-2008-MTC/02 Sistema de Contención de Vehículos Tipo Barreras de Seguridad, aprobado con Resolución Ministerial N° 824-2008-MTC/02 del 10.11.2008.
- ✓ Especificaciones Técnicas de Pinturas para obras viales, aprobado mediante Resolución Directoral N° 02-2013-MTC/14 del 22.02.2013.
- ✓ Documento Técnico "Soluciones Básicas en Carreteras No Pavimentadas", aprobado mediante Resolución Directoral N° 003-2015-MTC/14 del 06.02.2015.
- ✓ Reglamento Nacional de Gestión de Infraestructura Vial, aprobado mediante Decreto Supremo N° 034-2008-MTC, modificado mediante Decreto Supremo N° 003-2009-MTC, modificado mediante Decreto Supremo N° 011-2009-MTC, modificado mediante Decreto Supremo N° 012-2011-MTC y modificado mediante Decreto Supremo N° 021-2016-MTC.
- ✓ Requisitos para Autorización de uso del Derecho de Vía de las Carreteras de la Red Vial Nacional de competencia del MTC, aprobado con Resolución Directoral N° 05-2014-MTC/14 del 14.03.2014 y su modificatoria aprobada con RD. N° 017-2014-MTC/14, del 21.07.2014.
- ✓ Disposiciones para la Demarcación y Señalización del Derecho de Vía de las carreteras del Sistema Nacional de Carreteras - SINAC, establecidas con Resolución Ministerial N° 404-2011-MTC/02 del 07.06.2011.
- ✓ Directiva N° 007-2008-MTC/02 "Sistemas de Contención de Vehículos tipo Barreras de Seguridad", aprobada con Resolución Ministerial N° 824-2008-MTC/02 del 10.11.2008.
- ✓ Glosario de Términos de Uso Frecuente en Proyectos de Infraestructura Vial, actualizado con Resolución Directoral N° 02-2018-MTC/14.
- ✓ Glosario de Partidas, aplicables a obras de rehabilitación, mejoramiento y construcción de carreteras y puentes, aprobado con Resolución Directoral N° 17-2012-MTC/14 del 20.09.2012.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "D" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0087



- ✓ Clasificador de Rutas del SINAC del MTC vigente.
- ✓ Reglamento de Protección Ambiental del Sector Transportes, aprobado con Decreto Supremo N°004-2017-MTC, publicado el 09.02.2017.
- ✓ D.S. N°003-2011-MINAM, Aprueban modificación del artículo 116° del reglamento de la Ley de Áreas Naturales Protegidas, aprobado por Decreto Supremo N° 038-2001-AG.
- ✓ Decreto supremo N° 005-2018-MTC que tiene como objetivo articular los criterios de protección de las áreas naturales protegidas y los pueblos indígenas y originarios en situación de aislamiento y contacto inicial ante proyectos de infraestructura vial en el país.
- ✓ Ley Marco de Cambio Climático, promulgada el 17.04.2018, que establece obligaciones puntuales en las regiones y en los sectores, a fin de definir acciones concretas de adaptación y mitigación, reduciendo la vulnerabilidad del país por medio del aumento de la capacidad adaptativa de la población, los ecosistemas, los sistemas productivos y la infraestructura.
- ✓ Metodología Específica para la formulación de Proyectos de Mejoramiento de Carreteras de la Red Vial Nacional, con pavimentos a nivel de soluciones básicas, vigente, aprobada por el Sector.
- ✓ Manual de Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción de Carreteras No Pavimentadas de Bajo Volumen de Tránsito (MTC EG-CBT 2008)
- ✓ Manual para el Diseño de Caminos No Pavimentados de Bajo Volumen de Tránsito (MTC)
- ✓ Así mismo, de acuerdo a la característica del proyecto, en la propuesta de diseño se deberá tener en cuenta la siguiente norma. Reglamento nacional de edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA el 08. mayo 2006 y publicado el 08. junio 2006; y modificaciones.
- ✓ Norma Técnica Geodésica: Especificaciones Técnicas para Levantamientos Geodésicos Verticales, aprobado con Resolución Jefatural N°57-2016/GN/UCCN del 10. jun. 2016
- ✓ Norma Técnica Geodésica: Especificaciones Técnicas para el posicionamiento Geodésico estático relativo con receptores del sistema satelital de navegación global, aprobado con Resolución Jefatural N°139-2015/GN/UCCN del 25. dic.2015.
- ✓ Glosario de Términos de Uso Frecuente en Proyectos de Infraestructura Vial, aprobado con Resolución Directoral N°02-2018-MTC/14 del 12.01.2018.
- ✓ Documento Técnico "Soluciones Básicas en Carreteras No Pavimentadas", aprobado con Resolución Directoral N°003-2015-MTC/14 del 06.02.2015, publicada el 27. jun.2015
- ✓ Requisitos para Autorización de uso de Derecho de Vía de Carreteras de la red vial nacional de competencia del MTC, aprobado con Resolución Directoral N°05-2014-MTC/14 del 14.03.2014 y su modificatoria aprobada con RD N°017-2014-MTC/14, del 21.07.2014.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0086

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ Especificaciones Técnicas de pinturas para Obras Viales, aprobado con Resolución Directoral N°02-2013-MTC/14 del 22.02.2013.
- ✓ Disposiciones aplicables a los proyectos de Infraestructura Vial y para la actualización y/o modificación del Clasificador de Rutas de Sistema Nacional de Carreteras – SINAC, aprobado con Decreto Supremo N°005-2018-MTC del 01. Mar.2018, publicado el 02. Mar.2018.
- ✓ Decreto Supremo N°008-2019-MTC, que modifica el Reglamento de Protección Ambiental para el sector transportes, aprobado mediante D.S. N° 004-2017-MTC.
- ✓ Reglamento de Protección Ambiental del Sector Transportes, aprobado con decreto supremo N° 004-2017-MTC, publicado el 17. Feb.2017.
- ✓ Resolución Ministerial N°891-2019-MTC/01.02 – aprueba (7) Términos de referencia para proyectos con características comunes o similares de competencia del sector transportes que cuentan con clasificación anticipada de anexo I del reglamento de protección ambiental para el sector de transportes, aprobado por el Decreto Supremo N°004-2007-MTC, modificado con Decreto Supremo N° 008-2019-MTC.



### UBICACIÓN Y LÍMITES DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL ESTUDIO

#### A. ÁREA DE ESTUDIO

La zona del proyecto está ubicada en el **Distrito de Unión Asháninka**, en la **Provincia de La Convención**, dentro del **Departamento de Cusco**. Este distrito se localiza en la margen derecha del valle formado por el río Apurímac y pertenece a la región natural de **Selva Alta (Rupa Rupa)**, caracterizada por varios pisos ecológicos que brindan un entorno favorable para la agricultura tropical y otras actividades económicas de la zona:

Región : Cusco  
Provincia : La Convención  
Distrito : Unión Asháninka  
Localidad : Alto Parijari - Kitamaronkani  
Zona : Rural  
Región Natural : Selva

El Distrito de Unión Asháninka se ubica en la selva del Perú tiene un área de 309.96 km, con un perímetro de 86.94 kilómetros lineales, forma parte de la provincia de La Convención, departamento de Cusco; además en su territorio tiene 27 centros poblados; entre las coordenadas: Latitud Sur 13°

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0085



09' 26" y Longitud Oeste 74°13'22". El área a intervenir tiene las siguientes coordenadas:

#### INICIO DEL TRAMO:

Progresiva de inicio : 0+000.00 km.  
Norte : 8638884.50 m.  
Este : 615327.23 m.  
Elevación : 553.60 m.

#### FIN DEL TRAMO:

Progresiva final : 3+476.00 km  
Norte : 8640453.42 m.  
Este : 615559.97 m.  
Elevación : 700.20 m.



El proyecto se encuentra localizado en el distrito de Unión Asháninka, en la zona suroeste, dentro

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



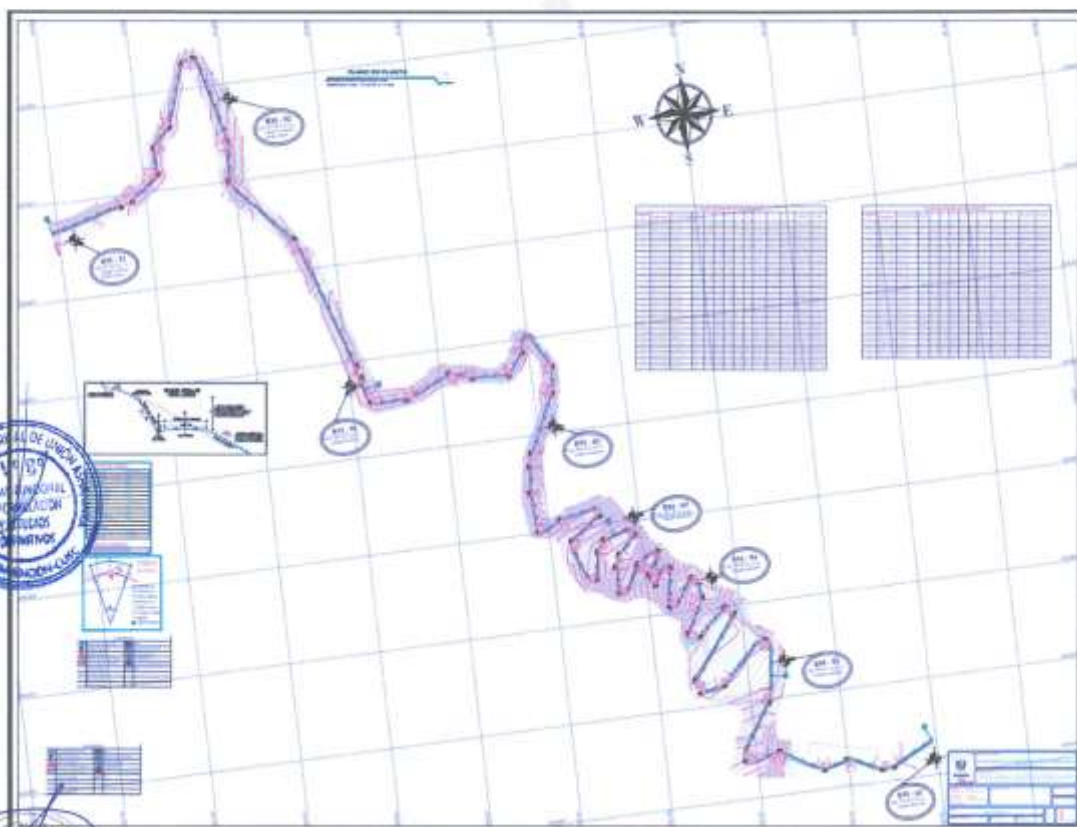
0084

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

de la trayectoria vial trazada desde la Comunidad Alto Parijari hasta la comunidad de Kitamaronkani.



#### 10. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA CONSULTORÍA

El Consultor deberá desarrollar la formulación del Expediente Técnico del proyecto de inversión: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con código Único de Inversión N° 2631911. El Consultor en base a los requerimientos expresados en el presente documento, debe evaluar el uso de nuevas tecnologías para la ejecución de la obra, esto con la finalidad de optimizar recursos, tiempo, costos y minimizar impactos ambientales negativos, de ser el caso.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**

LA CONVENCIÓN - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0083



## A. Alcances

Los alcances de la consultoría son los siguientes:

- ✓ El Consultor deberá realizar la evaluación y el diagnóstico de la situación actual de la vía vecinal, conjuntamente con la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras.
- ✓ Presentar un plan de trabajo a los **10 días** de suscrito el contrato, que será de acuerdo con el presentado en la propuesta técnica del Consultor y deberá estar aprobado por la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras.
- ✓ Efectuar los trabajos de campo que sean necesarios para la verificar el estado de las características topográficas, geográficas, climáticas, geológicas e impacto ambiental, todos correspondientes a la zona del proyecto.
- ✓ Los trabajos de campo (Estudio de topografía y geodesia, estudios de mecánica de suelos y geotécnicos, estudios de especialidad requerida para la tipología del proyecto, evaluación y verificación de la operatividad del sistema vial existente, saneamiento físico legal (Derecho de vía), estudios ambientales y sociales, entre otros), así como todo trabajo a ser desarrollado en la zona del proyecto, deberán ser coordinados con la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras, a efectos de que la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras verifique y otorgue la respectiva aprobación.
- ✓ Participar activamente en las reuniones que convoque la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras y/o entidad contratante.
- ✓ El Consultor estará obligado a prestar también todos los servicios no referidos expresamente, pero que son necesarios para la consecución exitosa del expediente técnico.
- ✓ El Consultor ampliará o profundizará los servicios en cuanto sea imprescindible, a fin de contar con el expediente técnico que permita la construcción de las obras y equipamiento de ellas, cumpliendo con los estándares nacionales e internacionales, y con la buena práctica en actividades de ingeniería que garanticen la sostenibilidad seguridad, menor impacto al entorno, economía, funcionabilidad y durabilidad del sistema.
- ✓ Los trámites y permisos como el Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA), Estudio de Impacto Ambiental (EIA), libre disponibilidad de los terrenos, saneamiento físico legal u otros, al ser parte del desarrollo de la presente consultoría, el Consultor debe tramitar, actualizar, o lo que corresponda para poner en valor dichos documentos y garantizar la aprobación del Expediente Técnico y posterior ejecución de las obras, siendo de cuenta y cargo exclusivo del Consultor, sin responsabilidad alguna de la entidad.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0082

## LA CONVENCIÓN - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ El Consultor, acompañado de la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras deberá realizar talleres de socialización sobre el proyecto y presentará los avances a la población beneficiaria, durante todo el proceso de la elaboración del Expediente Técnico del proyecto.

### B. Requisitos

Los requisitos de la consultoría son las siguientes:

- ✓ Los ensayos y/o análisis que se requieran deberán realizarse de acuerdo a la normativa vigente y en instituciones debidamente acreditadas o, en su defecto y previo sustento, la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras autorizará la institución más adecuada.
- ✓ Comunicar oportunamente a la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras, las fechas de realización de los trabajos de campo y/o ensayos, así como sus resultados.
- ✓ El Consultor deberá dar las mayores facilidades, permitiendo un acompañamiento permanente en sus instalaciones y durante los trabajos de campo, así como en la entrega oportuna de información y documentación durante el desarrollo del proyecto, para que el equipo de la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras agilice la revisión de los avances y/o entregables.
- ✓ Realizar las gestiones, trámites y pagos necesarios para el diagnóstico técnico legal y los procedimientos para la consolidación de los derechos sobre los terrenos afectados por el proyecto.
- ✓ Las actividades de planificación, sensibilización y comunicación social, que deberá efectuar el especialista de Intervención Social del Consultor, durante el proceso de elaboración del Expediente Técnico, deberán ser informadas en forma transparente a la población del área de influencia del proyecto; asimismo, los posibles impactos que puedan originarse, antes, durante y después de la ejecución de obras y durante la operación y mantenimiento, y las acciones de mitigación, a fin de prevenir o evitar potenciales conflictos sociales.

### C. Indagaciones y Trabajo de Campo

- ✓ Para esta etapa el o los Consultor(es) y su equipo, realizarán la prospección de campo para determinar en el ámbito, la localización correcta del estudio, las anotaciones descriptivas, gráficos, esquemas, apuntes en los cuadernos de campo, registro fotográfico y filmico si es necesario; además, deberá considerar los aspectos externos como vías de acceso, comunicaciones, energía, etc.
- ✓ De no existir información confiable, el proyectista deberá realizar encuestas u otros métodos de



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**

**LA CONVENCION - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0081



muestreo para su utilización en el estudio, y determinar las preferencias y necesidades de los visitantes.

- ✓ Evaluaciones y levantamiento de información de campo y gabinete con el cual se efectuará un diagnóstico detallado de la prestación del servicio (expectativas sociales y económicos).
- ✓ Identificar los principales factores negativos o deficientes en la formulación y ejecución de los proyectos de inversión pública.
- ✓ Obtener los documentos necesarios para la sustentación en el proceso de aprobación de los estudios.
- ✓ Trabajo de campo para recojo de la dimensión, áreas y espacios educativos si cumplen con las normas técnicas.
- ✓ El Consultor debe realizar los estudios básicos y complementarios descritos en el presente termino de referencia correspondiente, comprendiendo todos los componentes del sistema existentes y proyectados.
- ✓ Debe conseguir las cotizaciones de materiales, equipos, herramientas, fletes, y en general todos los insumos que se requieren para elaborar el presupuesto de la obra.

EL alcance del estudio de la elaboración del Expediente Técnico para el Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHÁNINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con código Único de Inversión N° 2631911, deberá ser elaborado, sin ser limitativo, en base al Estudio de Preinversión aprobado:

- ✓ **COMPONENTE N° 1. EXISTENCIA DE UNA INFRAESTRUCTURA VIAL:** construcción de camino vecinal de 3.476 km con un ancho de 5 metros, nivel Afirmado con 8596 m3, Perfilado Y Compactado De Sub Rasante De 15,181.92 m2, Transporte De Material excedente para D<=1 KM 1.60 de 1,833.94 m3 Control De Calidad de 258 und. en Verificación de capacidad admisible, diseño de mezcla de concreto y densidad de campo, Mitigación Impacto Ambiental Y Capacitación en temas del ambiente. Implementación de señales informativas de 31 und. señales preventivas de 04 und, hitos kilométricos de 04 und.
- ✓ **COMPONENTE 2: EXISTENCIA DE VÍA SEGURA CON OBRAS DE ARTE Y DRENAJE:** Construcción de. Puente (L=30M) con concreto F'C=140 KG/CM2 para solados y acero de refuerzo FY=4200 KG/CM2, Construcción de un Pontón de 12 ML, Construcción de Baden de BADEN C°C° DE L=7.00M A=6.20M (01 UND), Construcción de alcantarilla

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0080

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

de concreto tipo i (0.80x0.85) (6 und) y alcantarilla de concreto tipo ii (1.20x1.00) (03 und)

- ✓ **COMPONENTE N° 3. CONSTITUCIÓN Y CAPACITACIÓN DE LOS COMITÉS PARA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL:** Sensibilización social de las poblaciones afectadas por el proyecto, constitución y capacitación de los comités para conservación y mantenimiento vial

EL CONSULTOR se encargará de la elaboración del Estudio Definitivo del Proyecto dentro de los contenidos mínimos a desarrollar en el Expediente Técnico, que comprende la Memoria Descriptiva, Ingeniería Básica del Proyecto (Estudios topográficos, estudio de diseño estructural de las obras de arte, estudio de Geotecnia y Mecánica de suelos, impacto ambiental, estudio de geología y otros estudios que por naturaleza requiere el proyecto), Ingeniería del Proyecto (Cálculo y Análisis Estructural de acuerdo a las Normas Peruanas, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, Presupuesto Analítico, Calendario de avance físico valorizado de obra, Cronograma de adquisición de materiales, Programación de ejecución de obra PERT-CPM, Planilla de metrados, Panel fotográfico, Planos en general, etc.). Asimismo, La Entidad facilitará a El Consultor el Perfil Técnico del proyecto ya mencionado.

#### Gestiones y Trámites

El Consultor deberá realizar todas las gestiones, trámites, solicitud y obtención de autorizaciones/permisos/licencias/aprobaciones y los pagos de tasas ante las entidades públicas y privadas que correspondan y se requieran para la elaboración del Expediente Técnico. Tales pagos deberán ser incluidos dentro del costo total del servicio, debiendo estos ser tramitados oportunamente y dentro del periodo de desarrollo del servicio de consultoría. Dentro de las gestiones, trámites, solicitud y obtención de autorizaciones se pueden destacar las siguientes, sin ser limitativas:

- ✓ Trámites para la obtención del CIRA u otros procedimientos relacionados al estudio de arqueología.
- ✓ Obtención de autorizaciones ambientales y Certificación ambiental, será de entera responsabilidad del CONSULTOR.

El Consultor deberá preparar la información y los documentos y diseños requeridos por las entidades que estime pertinentes, realizando las acciones necesarias para obtener los permisos, certificaciones y/o acreditación. Los costos que demanden estas gestiones deberán ser incluidos dentro del costo total del servicio y el plazo debe estimarse dentro del periodo de desarrollo del servicio de consultoría. Para el desarrollo de los trabajos propios de la consultoría, el Consultor debe prever gestionar las

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**

**LA CONVENCION - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0079



autorizaciones pertinentes ante las entidades involucradas, el cual también debe estar dentro del costo de su servicio.

## E. Contenido del Expediente Técnico

El consultor deberá desarrollar las distintas actividades y tareas para obtener y presentar las unidades y componentes del expediente técnico, así mismo las actividades de cada componente están detalladas en la estructura de costo del presente termino de referencia.

### CONTENIDO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO:

El consultor deberá elaborar y desarrollar el contenido del expediente en función a las exigencias del sector Directivas del Sector en coordinación con la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka. A continuación, se menciona los formatos mínimos que deberá contener el expediente Técnico. Así mismo el consultor tendrá que realizar el expediente según la estructura solicitada por la entidad donde se buscara financiamiento; deberán presentar el siguiente "Orden de Presentación"

## 1: INFORMACIÓN GENERAL

### 1.1: Caratula

### 1.2: Fichas técnicas de la inversión

### 1.3: Aspectos generales

1.3.1: Identificación (código único de inversiones).

1.3.2: Nombre de la inversión.

1.3.3: Estructura funcional programática de la Inversión.

1.3.4: Localización y georreferenciación geográfica.

1.3.5: De la Unidad Ejecutora de la Inversión (Nombre, Sector, Pliego, Unidad Orgánica, Responsable Dirección).

1.3.6: Documento de viabilidad de la Ficha Técnica o estudio de pre inversión.

1.3.7: Documento de autorización para la elaboración del Expediente Técnico.

1.3.8: Monto de Inversión.

1.3.9: Breve justificación la Inversión (Problema, Objetivo, Indicadores de evaluación).

## 2: MEMORIA DESCRIPTIVA GENERAL

### 2.1: Memoria Descriptiva General

#### 2.1.1: Generalidades

##### 2.1.1.1: Identificación

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "D" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0078

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

2.1.1.2: Código único de inversiones Nombre de la inversión

2.1.1.3: Estructura Funcional

2.1.1.4: Introducción

2.1.1.5: Aspectos generales

2.1.1.6: Antecedentes

2.1.2: Objetivos del Estudio

2.1.3: Alcances de la Inversión

2.1.4: Localización

2.1.5: Ubicación de la Inversión

2.1.6: Características Generales de la Zona de la Inversión

2.1.7: Estudios Básicos

2.1.8: Infraestructura Vial

2.1.9: Puente

2.1.10: Presupuesto

2.1.11: Modalidad de ejecución

2.1.12: Plazo de ejecución

### 3: ESTUDIOS DE INGENIERIA BÁSICA

3.1: Estudio Topográfico.

3.1.1: Estudio de georreferenciación (Colocación de 2 puntos geodésicos nivel "C")

3.1.2: Diseño Geométrico de acuerdo a la normatividad vigente

3.1.3: Delimitación de Derecho de Vía (D.S. N° 034-2008 MTC)

3.1.4: Trabajos de Campo

3.1.5: Trabajos de gabinete

3.1.6: Conclusiones y recomendaciones

3.1.7: Anexos

3.2: Estudio de Geología

3.2.1: Aspectos generales

3.2.2: Contexto Geomorfológico

3.2.3: Contexto Geológico

3.2.4: Geodinámica Interna

3.2.5: Geodinámica Externa

3.2.6: Clasificación de materiales con fines de talud de corte

3.2.7: Zonas susceptibles a movimientos en masa y medidas de prevención

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1";

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0077

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### 3.2.8: Conclusiones y recomendaciones

#### 3.3: Estudio de Hidrología e Hidráulica

##### 3.3.1: Aspectos generales

##### 3.3.2: Objetivo

##### 3.3.3: Metodología de trabajo

##### 3.3.4: Reconocimiento de la situación actual de la Inversión

##### 3.3.5: Hidrología

##### 3.3.6: Drenaje Vial

##### 3.3.7: Conclusiones y recomendaciones

##### 3.3.8: Anexos

#### 3.4: Estudio de Hidrología e Hidráulica para el Puente Vehicular (En base a las Normas AASHTO – LRFD y Manual de puentes del MTC)

##### 3.4.1: Hidrología

##### 3.4.1.1: Aspectos generales

##### 3.4.1.2: Objetivo

##### 3.4.1.3: Metodología de trabajo

##### 3.4.1.4: Reconocimiento de la situación actual de la Inversión

##### 3.4.1.5: Modelación Hidrológica computarizada (En base al Manual de puentes del MTC)

##### 3.4.1.6: Determinación de Niveles de Máximas avenidas en el punto de interés

##### 3.4.1.7: Conclusiones y recomendaciones

##### 3.4.1.8: Anexos

##### 3.4.2: Hidráulica

##### 3.4.2.1: Aspectos generales

##### 3.4.2.2: Objetivo

##### 3.4.2.3: Metodología de trabajo

##### 3.4.2.4: Reconocimiento de la situación actual de la Inversión

##### 3.4.2.5: Modelación Hidráulica computarizada (En base al Manual de puentes del MTC)

##### 3.4.2.6: Determinación de profundidades de socavación (En base al Manual de puentes del MTC)

##### 3.4.2.7: Proyección de Enrocados (de ser necesarios)

##### 3.4.2.8: Drenaje Vial

##### 3.4.2.9: Conclusiones y recomendaciones

##### 3.4.2.10: Anexos

#### 3.5: Estudio de tráfico

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0076

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- 3.5.1: Ubicación de la Inversión
- 3.5.2: Estado situacional de la carretera
- 3.5.3: Alcances del trabajo
- 3.5.4: Antecedentes de la Inversión
- 3.5.5: Estudio volumétrico
- 3.5.6: Proyección de tráfico
- 3.5.7: Encuestas de origen y destino
- 3.5.8: Conclusiones y recomendaciones
- 3.5.9: Anexos

#### 3.6: Estudio de señalización y Seguridad vial

- 3.6.1: Introducción
- 3.6.2: Objetivos
- 3.6.3: Metodología de trabajo
- 3.6.4: Reconocimiento de la situación actual de la Inversión
- 3.6.5: Hidrología
- 3.6.6: Drenaje Vial
- 3.6.7: Conclusiones y recomendaciones
- 3.6.8: Anexos

#### 3.7: Estudio de mecánica de suelos y estudio de canteras y fuentes de agua

- 3.7.1: Estudio de mecánica de suelos
  - 3.7.1.1: Introducción
  - 3.7.1.2: Ubicación
  - 3.7.1.3: Geología de la zona
  - 3.7.1.4: Geomorfología
  - 3.7.1.5: Sismicidad
  - 3.7.1.6: Trabajos de campo
  - 3.7.1.7: Normatividad
  - 3.7.1.8: Ensayos de laboratorio
  - 3.7.1.9: Resumen de ensayos
  - 3.7.1.10: Conclusiones y recomendaciones
  - 3.7.1.11: Referencias
- 3.7.2: Estudio de mecánica de suelos para el Puente Vehicular (En base a las Normas AASHTO – LRFD y Manual de puentes del MTC)
  - 3.7.2.1: Introducción



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0075

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

3.7.2.2: Ubicación

3.7.2.3: Geología de la zona

3.7.2.4: Geomorfología

3.7.2.5: Investigación Sísmica (Refracción Sísmica con el fin de hallar las ondas S y P con espesor de exploración no menor a 30m, En base al Manual de puentes del MTC)

3.7.2.6: Perforación de Diamantina en cada apoyo (Profundidad de exploración no menor a 40m y de encontrar roca solamente 10m más sobre roca, En base al Manual de puentes del MTC)

3.7.2.7: Trabajos de campo

3.7.2.8: Normatividad

3.7.2.9: Ensayos de laboratorio

3.7.2.10: Resumen de ensayos

3.7.2.11: Conclusiones y recomendaciones

3.7.2.12: Referencias

3.7.3: Estudio de canteras y fuentes de agua

3.7.3.1: Introducción

3.7.3.2: Ubicación

3.7.3.3: Geología de la zona

3.7.3.4: Descripción de canteras

3.7.3.5: Trabajos de campo

3.7.3.6: Normatividad

3.7.3.7: Ensayos de laboratorio

3.7.3.8: Resumen de ensayos

3.7.3.9: Conclusiones y recomendaciones

3.7.3.10: Referencias

#### 4: METRADOS

4.1: Hoja resumen y hoja de metrados detalladas.

#### 5: PRESUPUESTO

5.1: Presupuesto analítico.

Se presentará un resumen general del presupuesto analítico, tomando en consideración el Clasificador por objeto del gasto a nivel de partidas genéricas y específicas. Deberá elaborarse un sustento para cada uno de los ítems considerados en el pie de presupuesto, según la



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0074

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

modalidad de ejecución y las disposiciones de la Entidad.

#### 5.2: Presupuesto

5.2.1: Resumen General del presupuesto, indicando costos directo y costos indirectos.

5.2.2: Presupuesto general.

5.2.3: Presupuesto estructurado según lo establecido en la pre inversión (por componentes)

#### 5.3: Análisis de precios unitarios.

Los análisis de precios unitarios se elaborarán en función de la hoja resumen de metrados por componentes. Los insumos, mano de obra, equipos y/o herramientas, y rendimientos deberán ser determinados mediante técnicas especializadas y sustentos pertinentes. Los materiales, equipos y/o herramientas manuales de los análisis de precios unitarios deberán ser compatibles con las especificaciones técnicas de las partidas correspondientes.

Los rendimientos de la mano de obra y equipos serán calculados en función de la ubicación de la Inversión, considerando la experiencia adquirida en inversiones similares. El costo de la hora hombre y hora maquina serán calculados en función de la ubicación de la Inversión, considerando la experiencia adquirida en inversiones similares.

Se utilizarán unidades de medida comerciales en los insumos conformantes del análisis de precios unitarios.

#### 5.4: Análisis de precios unitarios de subpartidas (según corresponda).

Los insumos, mano de obra, equipos y/o herramientas, y rendimientos deberán ser determinados mediante técnicas especializadas y sustentos pertinentes. Los rendimientos de la mano de obra y equipos serán calculados en función de la ubicación de la Inversión considerando la experiencia adquirida en inversiones similares. El costo de la hora hombre y hora maquina serán calculados en función de la ubicación de la Inversión considerando la experiencia adquirida en inversiones similares.

Se utilizarán unidades de medida comerciales en los insumos conformantes del análisis de precios unitarios de subpartidas.

#### 5.5: Relación de insumos (general y por componentes).

Se presentará una relación de insumos general. Se presentará la relación de insumos por componentes y/o especialidades de manera desagregada por materiales, equipos y mano de obra. Para inversiones bajo la modalidad de ejecución por administración indirecta (contrata), se deberá considerar el costo de los insumos, equipos y herramientas sin IGV para la obtención del costo directo.

Para inversiones bajo la modalidad de ejecución por administración directa se deberá considerar el costo de los insumos, equipos y herramientas con IGV para la obtención del costo directo.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0073

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Se deberá adjuntar al menos tres cotizaciones de los insumos más incidentes, las cuales deberán indicar los datos del proveedor, fecha de cotización, y si el precio del insumo incluye o no IGV.

#### 5.6: Fórmula polinómica.

Se adjuntará la fórmula de reajuste de precios o fórmula polinómica de la inversión elaborada según los lineamientos del D.S. N° 011-79-vc y normas complementarias y/o modificatorias.

#### 5.7: Programa de ejecución de obra.

La programación será mensualizada determinándose las metas físicas a lograr. La programación deberá indicar la ruta crítica de la Inversión. La programación se presentará en Diagrama Gantt y en PERT-CPM.

#### 5.8: Programación de obra valorizada.

Los costos indirectos deberán ser incluidos en la programación de obra valorizada. Está vinculada directamente con el programa de ejecución de obra.

#### 5.9: Programación de insumos valorizada.

#### 5.10: Cálculo del flete (según corresponda).

#### 5.11: Cálculo de la movilización y desmovilización (según corresponda)

### 6: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Especificaciones Técnicas. Se desarrollarán por cada partida del presupuesto, concordando con sus códigos correspondientes.

Deberán contener como mínimo lo siguiente: a) Descripción de la partida, b) Metodología de ejecución, c) Unidad de medida, d) Forma de pago en caso de obras por contrata.

### 7: ESTUDIOS Y DISEÑOS DE INGENIERÍA

#### 7.1: Estudios y diseños de ingeniería.

##### 7.1.1: Drenaje

##### 7.1.2: Estructuras

##### 7.1.3: Diseños geométricos

##### 7.1.4: Infraestructura Vial

##### 7.1.5: Seguridad vial y señalización

##### 7.1.6: Seguridad y Salud Ocupacional

### 8: ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL

#### 8.1.1: Clasificación de estudio de acuerdo al tipo de proyecto

#### 8.1.2: Estudio de impacto ambiental de acuerdo al tipo de proyecto.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0072

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

8.1.3: Estudio de reposición por servicios Ambientales (emitido por un regente forestal acreditado con licencia de SERFOR), Informe técnico de SERFOR otorgando la facultad y viabilidad del estudio de NO BOSQUES (deslindando la cobertura boscosa y viabilidad del proyecto para su inicio)

#### 9: PLAN DE MANTENIMIENTO VIAL

Plan de mantenimiento vial

#### 10: PLANOS COMPLETOS

Planos Completos

10.1: Localización y de Ubicación

10.2: Plano clave

10.3: Plano en planta y perfil longitudinal por kilometraje

10.4: Plano de secciones transversales

10.5: Plano de secciones típicas

10.6: Plano de obras de arte

10.7: Plano de estructuras

10.8: Plano de señalización

10.9: Planos del Puente Vehicular:

10.9.1: Localización y de Ubicación

10.9.2: Plano de Ubicación de estructuras existentes (De corresponder)

10.9.3: Plano de puntos de referencia del puente (Puntos Geodésicos)

10.9.4: Plano clave

10.9.5: Plano en Planta y Elevación correlacionado con los estudios de Hidrología e Hidráulica

10.9.6: Plano en planta y Diseño proyectado del puente

10.9.7: Plano de secciones transversales

10.9.8: Plano de secciones típicas

10.9.9: Plano de Subestructura y Superestructura

10.9.10: Plano de estructuras a demoler (De corresponder)

10.9.11: Plano de Señalización y Seguridad Vial

10.9.12: Plano de Delimitación de Derecho de Vía

10.9.13: Plano de Canteras y Fuentes de Agua



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0071

## LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 11: ANEXOS

- 11.1: Estudio de Mecánica de Suelos según la normatividad vigente.
- 11.2: Certificación Ambiental
- 11.3: Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA).
- 11.4: Panel fotográfico.
- 11.5: Ficha Técnica o estudio de preinversión de la inversión.
- 11.6: Licencias, Compromisos, Actas, Etc.
- 11.7: Inspecciones Técnicas del Ministerio de Cultura, SERNANP.
- 11.8: Cotizaciones de materiales, capacitaciones y otros.
- 11.9: Análisis costo hora hombre (según corresponda).
- 11.10: Análisis costo hora maquina (según corresponda).
- 11.11: Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras (Directiva N° 012-2017-OSCE/CD)
- 11.12: Informe de Vulnerabilidad (según corresponda).
- 11.13: Evaluación de Riesgo de Desastres Naturales (EVAR), firmado por el Profesional acreditado por el CENEPRED.
- 11.14: Ficha técnica o estudio de pre inversión de la inversión en formato digital.
- 11.15: Actas:
  - Acta de libre disponibilidad de terrenos para el eje del camino, botaderos y canteras.
  - Padrón de beneficiarios.
  - Acta de operación y mantenimiento.

Los planos del proyecto deben contener todos los elementos necesarios para la revisión y ejecución de la obra, la presentación de los planos se hará de acuerdo a la normalización dispuesta por la entidad oficial. Para su identificación, se incluirá un membrete que contendrá información sobre las entidades licitantes, nombre de la institución, ubicación, contenido, responsables del proyecto, diseño, gráficos, revisión y aprobación, escalas utilizadas y fecha.

Nota: Cada uno de los documentos que conforman el Expediente técnico, deberá estar firmado por el Ingeniero Especialista Responsable de su ejecución y por el Ingeniero Jefe del Proyecto, en concordancia con las Nomas de Control Interno para el Área de Obras Públicas.

### A) ANEXO 1: ESTUDIOS BÁSICOS

Los Estudios Básicos deberán desarrollar o contener los siguientes aspectos:

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**

**LA CONVENCION - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0070

## A.1) Estudio Topográfico:

### a) Levantamiento Topográfico y Trazo

- Para el cálculo de las coordenadas (UTM) de los vértices de la poligonal definitiva, se tomarán como referencia las coordenadas de los hitos geodésicos oficiales (IGN) más cercanos que existan en la zona, siendo requisito la colocación de 2 puntos geodésicos nivel "C".
- La georreferenciación se hará estableciendo pares de puntos de control geográfico mediante coordenadas UTM con una equidistancia no mayor de 10 Km. ubicados a lo largo de la carretera. Los puntos seleccionados estarán en lugares cercanos y accesibles que no sean afectados por las obras o por el tránsito peatonal y de acémilas. Los puntos serán monumentados en concreto de manera fija, asegurando su permanencia en el terreno.
- El sistema de referencia será único para cada proyecto y todos los trabajos topográficos necesarios para este proyecto estarán referidos a ese sistema. Se utilizará coordenadas planas (topográficas) en vértices de coordenadas UTM. Las cotas o elevaciones se referirán al nivel medio del mar.
- El método utilizado para orientar el sistema de referencia y para ligarlo al sistema UTM del IGN se describirán en la memoria descriptiva.
- Para efectos de la georreferenciación, debe tenerse en cuenta que el Perú está ubicado en las zonas 17, 18, 19 y en las bandas M, L, K, según la designación UTM. El elipsoide utilizado es el World Geodetic System 1984 (WGS-84).
- Los puntos de la poligonal definitiva y los PI's del eje del diseño geométrico deberán ser replanteados y referidos a marcas en el terreno; dichos puntos se monumentarán en concreto de manera que sean inamovibles y, en el caso de los puntos de poligonal, se ubicarán fuera del área de las explanaciones.
- El ajuste topográfico se efectuará en relación a los puntos de control geográfico contiguos.
- El consultor deberá presentar los sustentos de la compensación de la poligonal establecida para el levantamiento topográfico.
- Las nivelaciones se cerrarán cada 500 m colocándose un Bench-Mark (BM) de concreto en lugares debidamente protegidos, referidos a otros puntos inamovibles y con marcas en el terreno y fuera del alcance del área de explanaciones. Se adjuntará al estudio registro fotográfico y croquis de ubicación de los BM's; además, presentará, la verificación de cierre de cada BM.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Los trabajos de nivelación y seccionamiento se harán en todas las estacas del eje, levantando el perfil longitudinal del terreno tomando como punto de referencia las cotas de los BM's del IGN más cercanos que existen en la zona o de los hitos geodésicos.
- La precisión de los trabajos topográficos, tanto en altimetría como en planimetría, se verificará teniendo en cuenta las tolerancias máximas permitidas en la normativa vial vigente.
- El estacado de la vía debe ser cada 20 m en tangente y no mayor de 10 m en curvas, dichas estacas estarán niveladas y marcadas convenientemente, para poder ser identificadas en la ejecución del estudio. Estas distancias se reducirán en casos de existir variaciones importantes del terreno que sean necesarios mostrar en los planos.
- Se estacarán todos los puntos importantes del eje, como los PCs, Pis, PTs, cambios de corte a relleno y viceversa, ubicación de obras de arte y drenaje, entre otros.
- Las secciones transversales serán levantadas en cada estaca del eje vial definido por EL CONSULTOR, en un ancho no menor de 25 m. a cada lado del eje, debiendo permitir la óptima evaluación del trazo a proyectar y de los volúmenes de movimiento de tierras.
- Se efectuarán levantamientos topográficos complementarios en sectores que requieran mayor detalle como: canteras, depósitos de material excedente, sectores críticos, puentes, áreas que serán afectadas (propiedad de terceros) producto de la construcción de la vía. De igual manera, se realizarán levantamientos topográficos complementarios de las zonas arqueológicas identificadas, a fin de cuantificar y cualificar el nivel y tipo de impacto.
- El levantamiento topográfico de las estructuras tipo puente que demande el proyecto, se deberá desarrollar en base al Manual de Hidrología, Hidráulica y Drenaje, y al Manual de Diseño de Puentes del MTC vigentes.
- EL CONSULTOR deberá describir los trabajos topográficos realizados del terreno concerniente al estudio, entregar la base de datos y TIN (red de triángulos irregulares) de todos los levantamientos topográficos realizados.
- Los informes deberán detallar las referencias preliminares consultadas, la descripción y las características técnicas del equipo utilizado para la toma de datos, la metodología seguida para los trabajos de campo, el procesamiento de los datos de campo y la obtención de los resultados. Deberá indicarse las áreas levantadas, longitud de poligonales, magnitud de los errores de cierre, localización de puntos de control y puntos para replanteo.
- El Consultor deberá proporcionar personal calificado, el equipo necesario y materiales



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0068

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

que se requieran para el levantamiento topográfico, replanteo, estacado, referenciación, monumentación, cálculo y registro de datos para el control del proyecto.

- Se implementarán cuadrillas de topografía en número suficiente para tener un flujo ordenado de operaciones que permitan la ejecución de los trabajos de acuerdo a los programas y cronogramas propuestos.
- Se deberá implementar el equipo de topografía necesario, capaz de trabajar con el grado de precisión necesario, que permita cumplir con las exigencias y dentro de los rangos de tolerancia especificados.

#### b) Trazo y Diseño geométrico de la carretera

- El proyecto será diseñado tomando como base preliminar los criterios expuestos en el estudio del Perfil, en lo que corresponde al trazado propuesto, rasante y la sección transversal del camino proyectado; cualquier cambio, deberá ser sustentando de forma técnica y económica en función a los estándares técnicos precisados en el Manual de Diseño Geométrico de Carreteras DG - 2018.
- Utilizando los planos de levantamiento topográfico, el consultor proyectará el alineamiento horizontal y vertical de la vía y obtendrá perfiles y secciones definitivas de la misma, de manera de obtener los metrados con la suficiente aproximación.
- El proyecto requiere conseguir un alineamiento horizontal homogéneo, donde tangentes y curvas se sucedan armoniosamente, evitando en lo posible la utilización de radios mínimos y pendientes máximas. Deberá clasificar la vía, indicar el código de la ruta en estudio, el tipo de estudio a realizar y mencionará el derecho de vía, para lo cual deberá coordinar con la autoridad competente.
- Deberá proponer y justificar los parámetros y elementos básicos del diseño vial, como: velocidad directriz, sección transversal de diseño, tipo de superficie de rodadura, distancias de visibilidad de parada y sobrepaso, curvas horizontales, radio mínimo, peralte máximo, sobrecanchos en curvas circulares, curvas verticales, pendientes mínimas y máximas, ancho de calzada, ancho de bermas y plazoletas de cruce, en concordancia con la clasificación del camino, la demanda proyectada, el tipo de topografía, suelos, clima, etc., según lo más conveniente de acuerdo al Manual de Diseño Geométrico de Carreteras DG - 2018 y al Manual de Especificaciones Técnicas Generales para Construcción EG-2013.
- En lo posible, en las zonas que no tengan el ancho indicado se deberá coordinar con las autoridades y propietarios de los terrenos para lograr mejorar el ancho de la vía en



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0067

**LA CONVENCION - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

estudio.

## A.2) Estudio Geológico:

- En base de la geología regional publicada por el Ingemmet se ubicará el cuadrángulo de la zona de estudio. Se dibujará el eje de la carretera (de acuerdo al levantamiento topográfico efectuado) a ser evaluada y se analizará las formaciones geológicas y estructuras que cortan la carretera con su respectiva leyenda estratigráfica, adjuntando el plano a escala 1/100,000.
- En base a los planos geomorfológicos publicados por el Ingemmet se determinarán las unidades geomorfológicas que se encuentra en la carretera, adjuntando el plano geomorfológico respectivo.
- En base al levantamiento topográfico a escala 1/2000 se efectuará el levantamiento geológico, geotécnico y geodinámico local al detalle de la carretera con su respectiva leyenda geológica-geotécnica.
- En base a la geología local se elaborará el cuadro de clasificación de materiales de corte de acuerdo al tipo de suelo y se determinará el talud adoptar, y que deberán estar concordantes a las secciones transversales
- Se desarrollará el capítulo de Geodinámica externa de acuerdo a la evaluación efectuada en el campo. Los parámetros principales a ser evaluados son:
  - 1.- Magnitud (puede ser alta, mediana o baja)
  - 2.- Causas de su ocurrencia
  - 3.- Consecuencias
  - 4.- Nivel de riesgo (alta, mediana o baja).
  - 5.- Agentes desestabilizantes.
  - 6.- Reactivación
  - 7.- Medidas correctiva

## A.3) Estudio Geotécnico y/o Mecánica de suelos:

### Estudio de Suelos

Los trabajos a efectuarse tanto en campo, laboratorio y gabinete, están orientados a desarrollar las actividades que permitan evaluar la conformación del terreno natural, establecer las características físico-mecánicas del terreno natural y la estructura de la subrasante.

Los trabajos están orientados a desarrollar las actividades que permitan evaluar la conformación del terreno natural y la estructura de la sub rasante, para lo cual como mínimo:

- Se recopilará toda la información sobre las características y estado del terreno, a lo largo

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0066

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

del tramo por donde se habrá de construir la vía.

- b) EL CONSULTOR deberá establecer el Perfil Estratigráfico (Horizontal 1:10000 y Vertical 1:12.5) del suelo por donde está proyectado la vía.
- c) EL CONSULTOR para definir el Perfil Estratigráfico deberá efectuar prospecciones de estudio. Las prospecciones no deben ser menores de 02 por km (una cada 500 m. mínimo), distanciadas uniformemente, en forma alternada (izquierda – derecha) y dentro de la faja (ancho de calzada) de la vía proyectada; en caso de haber diferenciación en las características de los estratos entre calicatas contiguas o de encontrarse sectores críticos (suelos inestables, saturados, orgánicos, etc.) se hará una calicata adicional entre ambas.
- d) La profundidad de estudio será como mínimo de 1.50 m debajo de la línea de subrasante proyectada.
- e) EL CONSULTOR, presentará las vistas fotográficas de la totalidad de calicatas que efectúe, en las que se pueda apreciar los estratos encontrados y la profundidad de la calicata.
- f) EL CONSULTOR por cada calicata efectuada presentará un Registro de Excavación (columna estratigráfica), donde:
  - i. Indicará los espesores y descripción (tipo de material, color, humedad, compacidad, etc.) de cada uno de los estratos encontrados, (incluyendo la capa superficial).
  - ii. Presentará vistas fotográficas de cada una de las calicatas, donde se aprecie los estratos encontrados y la profundidad de cada excavación.
- g) EL CONSULTOR analizará y evaluará las muestras, ejecutando ensayos en el laboratorio de suelos y materiales en conformidad con las Normas EM-2000, ASTM, AASHTO y NTP, mismas que deben estar respaldados por certificados expedidos por un laboratorio reconocido, siendo responsable de la exactitud y confiabilidad de los resultados.
- h) Los ensayos de laboratorio de Mecánica de Suelos a efectuarse a las muestras de cada estrato encontrado en cada prospección (calicata), se desarrollarán de acuerdo al Manual de Ensayos de Materiales para Carreteras del MTC (EM-2016) y serán:
  - Análisis Granulométrico por tamizado
  - Humedad Natural
  - Límites de Atterberg (Limite Líquido, Limite Plástico, Índice de Plasticidad)
  - Clasificación de Suelos por los Métodos SUCS y AASHTO
- i) La cantidad de material muestreado debe ser tal que permita efectuar ensayos de verificación, en especial de los estratos seleccionados para la ejecución de Proyecto.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "Q" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0065

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- j) La evaluación deberá determinar la presencia o no de suelos orgánicos, expansivos en cuyo caso las calicatas podrian ser más profundas. Se indicará claramente su ubicación, longitud y profundidad de dicho sector y se darán recomendaciones concretas sobre el tratamiento a realizarse durante el proceso constructivo.
- k) EL CONSULTOR elaborará el Perfil Estratigráfico de la vía proyectada, considerando las cotas del terreno, en base a la información tomada en campo y a los resultados de ensayos de laboratorio; indicando tipo, espesor de los diferentes estratos de suelos, asimismo sus características como densidad, humedad, valor soporte, plasticidad, etc.
- l) Evaluará el Perfil Estratigráfico y de acuerdo a las características físico - mecánicas, determinará sectores críticos y sectores de características homogéneas.
- m) EL CONSULTOR además de los Certificados de ensayos de laboratorio debe presentar cuadros Resúmenes de los Resultados de Ensayos, en donde se indique: Numero de Calicata, Progresiva, Muestra, Profundidad del Estrato, Porcentajes de Material Retenido en las Mallas: N° 04 y N° 200, Constantes Físicas (Limite Liquido e Índice de Plasticidad), Humedad Natural, Clasificación SUCS y AASHTO, Proctor (Máxima Densidad Seca y Óptimo Contenido de Humedad).
- n) En el Perfil Estratigráfico de acuerdo a lo señalado por la Highway Research Board, se representará en forma gráfica, los tipos de suelos, espesor de los diferentes estratos, características físico - mecánicas de cada uno de los estratos de acuerdo a resultados de ensayos de laboratorio, nivel freático y demás observaciones que considere EL CONSULTOR.
- o) Las calicatas deben ser protegidas, para su evaluación y estar debidamente referidas a las progresivas que correspondan para su ubicación. Por seguridad vial, las calicatas serán debidamente rellenadas y compactadas una vez que haya sido concluida la evaluación y el muestreo de cada uno de los estratos de la prospección, en este caso se incorporará al fondo de la calicata una etiqueta plastificada como identificación de cada una; en caso de incumplimiento el consultor asumirá la responsabilidad por los daños y perjuicios a terceros.
- p) La Memoria Descriptiva del Estudio de Suelos, deberá considerar la descripción de los suelos encontrados, condición actual de la superficie y condición estructural del terreno de fundación; ubicación de materiales inadecuados (suelos orgánicos y/o expansivos), suelos débiles (si los hubiera) presencia de nivel freático, análisis de la totalidad de los resultados de ensayos de laboratorio; con sus recomendaciones, tratamiento, soluciones y demás observaciones al respecto que considere EL CONSULTOR.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0064

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- q) El estudio debe especificar las profundidades (espesores), anchos y longitudes, así como de los cortes de taludes, indicando las características del material, el procedimiento constructivo y los metrados correspondientes.
- r) EL CONSULTOR será el responsable de la exactitud y confiabilidad de todos los resultados.

#### Estudio de Canteras y botaderos

Los trabajos a efectuarse tanto en campo, laboratorio y gabinete, están orientados a desarrollar las actividades que permitan evaluar y establecer las características físico-mecánicas de los agregados procedentes de las canteras para determinar su calidad y usos en los diferentes requerimientos de Obra; para lo cual como mínimo:

- a) Se localizarán como mínimo dos (02) canteras por cada 10 Km. que serán utilizadas en el desarrollo del proyecto, áreas de préstamo de material para conformar los rellenos, así como agregados pétreos para la elaboración de concretos hidráulicos, a las que inicialmente se propondrán con las estimaciones necesarias o serán descartadas según la experiencia del especialista.
- b) Se seleccionarán únicamente aquellas que demuestren que la calidad y cantidad de material existente son adecuadas y suficientes para la construcción vial y que cumplan con las Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción de Carreteras (EG-2013) y además con los criterios ambientales establecidos en el Plan de Manejo Ambiental del MTC.
- c) Se efectuará el levantamiento topográfico solo de aquellas canteras que se utilizaran en el proyecto para determinar los usos, volumen y potencia del banco de materiales, debiendo ser delimitadas en el terreno mediante hitos de fácil ubicación. Asimismo, se precisarán las coordenadas UTM de las canteras.
- d) Las Canteras serán analizadas y clasificadas, evaluando su calidad, potencia, rendimiento, accesibilidad, estado de las vías de acceso y por su situación legal (libre disponibilidad).
- e) EL CONSULTOR calculará el volumen de material utilizable y desechable y recomendará, el periodo y oportunidad de utilización, calculando el rendimiento para cada uso; señalará el procedimiento de explotación y su disponibilidad para proporcionar los diferentes tipos de materiales a ser empleados en la Obra (Rellenos, Afirmado, Concreto Hidráulico, etc.).
- f) EL CONSULTOR recomendará de ser el caso los tipos de Planta para la producción de



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0853

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

agregados, para los diferentes usos granulométricos, señalará los requerimientos de rendimientos de producción.

- g) La calidad de los agregados de la Cantera estará dada por el cumplimiento de la totalidad de las Especificaciones Técnicas de acuerdo al uso que propone EL CONSULTOR.
- h) Con el fin de determinar los estratos a explotar, utilización, rendimientos y potencia de las canteras, EL CONSULTOR realizará exploraciones (mínimo 03 prospecciones por cada área menor o igual a una hectárea) por medio de perforaciones, sondeos, calicatas y/o trincheras de profundidades no menores de la profundidad máxima de explotación. En caso de que la profundidad de explotación sea mayor, EL CONSULTOR deberá profundizar las calicatas y/o efectuará calicatas complementarias; a fin de alcanzar la profundidad de explotación y garantizar la real potencia del Banco de Materiales.
- i) El Consultor presentará un Registro de Excavación para cada una de las prospecciones que realice en la totalidad de canteras estudiadas, en donde: i) Ubicará la calicata con coordenadas UTM del Elipsoide WGS 84. ii) Detallará las características de los agregados, forma, tamaño, humedad, color, espesor del estrato, etc. en concordancia con la norma ASTM D-2488 y iii) Presentará las correspondientes vistas fotográficas de cada calicata realizada y de la cantera analizada (diferentes perspectivas donde se aprecie los estratos a explotar, la magnitud de la cantera).
- j) Los ensayos de laboratorio para determinar las características físico, químicas y mecánicas de los materiales de cantera; se efectuarán de acuerdo al Manual de Ensayos de Materiales para Carretera del MTC (EM-2016), normas ASTM, AASHTO y NTP, y serán de acuerdo al uso propuesto:

#### Ensayos Estándar:

- Análisis Granulométrico por tamizado
- Material que pasa la Malla N° 200
- Humedad Natural
- Porcentaje de Absorción (Agregado Grueso y Fino)
- Límites de Atterberg (Material que pasa la Malla N° 40)
- Límite Líquido
- Límite Plástico
- Índice de Plasticidad
- Clasificación de Suelos por los Métodos SUCS y AASHTO



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0062

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### Ensayos Especiales:

- Proctor Modificado
- California Bearing Ratio (CBR)
- Porcentaje de Partículas Chatas y Alargadas
- Porcentaje de Partículas con una y dos Caras de Fractura (relación es de 1/3: espesor/longitud)
- Porcentaje de Absorción (Agregado Grueso y Fino)
- Equivalente de Arena
- Abrasión
- Durabilidad (Agregado Grueso y Fino)
- Carbón y lignito (Agregado Grueso y Fino)
- Sales Solubles Totales
- Contenido de Sulfatos y Cloruros (Agregado Grueso y Fino)
- Impurezas Orgánicas (Agregado Grueso y Fino)
- Terrones de Arcilla (agregado grueso y fino)
- Pesos Volumétricos (suelto y compactado, estado natural y/o chancado del agregado grueso y fino)
- Pesos Específicos (del agregado grueso y fino)

Y demás, de acuerdo a lo señalado en el Manual Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción de Carreteras del MTC (EG-2013).

- k) Las muestras representativas de los materiales de cada cantera serán sometidas a la totalidad de ensayos exigidos por las Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción de Carreteras del MTC (EG-2013), de acuerdo al uso propuesto; mínimo:
- Ensayos Estándar: Un juego de ensayos por cada estrato de la prospección ejecutada en la cantera. El número de prospecciones se determina de acuerdo al área de explotación de la cantera.
  - Ensayos Especiales: Tres (03) Juegos de ensayos por cada cantera, a fin de determinar y establecer sus características físico-mecánicas y sustentar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.
- l) Si para el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, es necesario someter al agregado a un tratamiento (lavado, venteo, mezclas, etc.), EL CONSULTOR deberá presentar los resultados de los ensayos de materiales efectuados con dicho agregado



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0061

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

después de sometidos a dichos tratamientos, a fin de corroborar y verificar si con tales tratamientos se logra el cumplimiento de Especificaciones Técnicas.

- m) En el caso de rocas y/o afloramientos rocosos que se hayan propuestos como cantera, los ensayos de calidad contemplarán, además:
- La descripción Petrográfica Macroscópica de la roca.
  - Definir las características del afloramiento (volumen, fracturamiento, dimensionamiento de bloques, etc.). o Recomendación de la metodología de procesamiento de explotación (método de voladura, chancado, etc.).
- n) La Memoria Descriptiva debe establecer información correspondiente a: ubicación del banco de materiales, accesibilidad al mismo (longitud y estado), tipo de fuente de materiales, descripción de los agregados, potencia, rendimiento, usos, tratamiento, tipo y periodo de explotación, propietario y demás información que considere pertinente EL CONSULTOR.
- o) EL CONSULTOR evaluará los requerimientos de los accesos a las canteras, considerando las necesidades de construirlos o mejorarlos, señalará también si los accesos se ubican dentro de propiedades de terceros.
- p) Se efectuará el levantamiento topográfico, tanto de la fuente de materiales, así como del camino de acceso a ella. EL CONSULTOR analizará y clasificará las canteras evaluando su calidad, volumen de material utilizable y desechable, recomendará el periodo y oportunidad de utilización, calculará el rendimiento, señalará el procedimiento de explotación y su disponibilidad para proporcionar los materiales a ser empleados en obra.
- q) Deberá determinar la ubicación de las Fuentes de Agua, efectuar su análisis químico y determinar su calidad para ser usada en la obra (para mezclas de concreto, capas granulares y otros). Debiendo como mínimo realizar los siguientes ensayos: sales solubles, materia orgánica, Ph, contenido de ión cloruros e ión sulfatos.
- r) EL CONSULTOR deberá establecer las condiciones legales y técnicas o posibles derechos de explotación teniendo en cuenta los dispositivos legales vigentes para la explotación de canteras, debe realizar los trámites correspondientes para la obtención de los permisos, autorizaciones y concesiones de tipo ambiental, así como las servidumbres, necesarias para la extracción, uso y aprovechamiento de los recursos naturales requeridos por el Proyecto.
- s) EL CONSULTOR presentará un Plano o Diagrama de Canteras y Fuentes de Agua, en el cual detallará en forma concreta y resumida los resultados de las Investigaciones de Campo y Memoria Descriptiva (entre otros aspectos: Ubicación de las Canteras y Puntos



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0060

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

de Agua, longitud y estado (transitabilidad) de los accesos, características de los agregados, usos, potencia, rendimiento, tratamiento, periodo y equipo de explotación, distancia de transporte).

- t) En el caso de tratarse de canteras de ríos (cauces) y fuentes de agua, EL CONSULTOR debe realizar las gestiones correspondientes para la obtención de los permisos de disponibilidad ante la Autoridad Nacional de Agua (LEY DE RECURSOS HÍDRICOS LEY N° 29338 – marzo 2009).
- u) La Memoria Descriptiva debe establecer información correspondiente a: ubicación de la fuente de agua, accesibilidad al mismo, tipo de fuente de agua, descripción, usos, y periodo de explotación, propietario y demás información que considere pertinente EL CONSULTOR; así como también el correspondiente panel fotográfico de cada una de las fuentes de agua.
- v) Las canteras y las fuentes de agua no deberán ubicarse en zonas arqueológicas o colindantes a ellas, debiendo reconsiderar una nueva cantera y/o fuente de agua, con la finalidad de brindar de disponibilidad de las mismas en el informe final de evaluación arqueológica.

#### Estudio de Suelos con fines de cimentación:

El Estudio Básico: "Estudio de Suelos con fines de cimentación", estos se realizarán si el proyecto lo contempla, para el caso de estructuras de gran envergadura como son los pontones, puentes, alcantarillas grandes, muros de contención y otras obras de arte que requieren conocer su terreno de fundación y finalmente su capacidad admisible debe contener el siguiente contenido mínimo.

Descripción de las características físico – mecánicas de los suelos que controlan el diseño de la cimentación. Análisis y diseño de solución para cimentación. Se incluirá memorias de cálculo en cada caso, en la que deberán indicarse todos los parámetros utilizados y los resultados obtenidos. En esta Sección se incluirá como mínimo:

- Memoria de cálculo adecuadamente justificada
- Tipo de cimentación y otras soluciones si las hubiera.
- Profundidad de cimentación (Df).
- Determinación de la carga de rotura al corte y factor de seguridad (FS).
- Estimación de los asentamientos que sufrirá la estructura con la carga aplicada (diferenciales y/o totales).

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0059

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Presión admisible del terreno.
- Indicación de las precauciones especiales que deberá tomar el CONSULTOR, como consecuencia de las características particulares del terreno investigado (efecto de la napa freática, contenido de sales agresivas al concreto, etc.)
- Las cimentaciones serán diseñadas considerando el nivel freático mayor esperado, evaluándose su influencia sobre la capacidad de los suelos y/o roca y los asentamientos
- Si hay fuerzas de filtración éstas también se deberán incluir en los análisis
- Parámetros para el diseño de alcantarillas, badenes, pontones y puentes.
- Otros parámetros que se requieran para el diseño o construcción de las estructuras y cuyo valor dependan directamente del suelo
- Identificar los requerimientos de diseño y constructibilidad. Por ejemplo: proveer grado de separación, soporte de cargas de la superestructura del puente, proveer para excavación en seco, y los efectos sobre la información geotécnica necesaria

#### Consideraciones a tener en cuenta para el puente:

Se iniciará de acuerdo con el avance del diseño en planta y de los levantamientos topográficos complementarios de la especialidad de topografía y diseño geométrico.

- Se efectuará la evaluación geológica - geotécnica de los puentes y estructuras de paso existentes, considerando el tipo de material donde se ha emplazado, ancho del puente, ubicación geográfica dentro del aspecto geomorfológico, aspectos antrópicos, presencia de cualquier rajadura de estribos, procesos de socavación, grado de estabilidad, suficiencia y condiciones de cimentación de las estructuras, a fin de recomendar su reemplazo, afianzamiento y/o reforzamiento, según sea el caso; la información geológica local del área de emplazamiento del puente será plasmada en plano a escala 1/500.
- En el caso de proponerse una nueva estructura, la ejecución de los estudios geológicos y geotécnicos deberá ejecutarse sobre la base de levantamientos topográficos cubriendo 500m, aguas arriba y 350m, aguas abajo del eje propuesto, así mismo el levantamiento topográfico cubrirá un ancho de 50m a cada lado del extremo de la ribera, cubriendo de esta manera un área mínima de 850m de largo por 150m de ancho. Sobre esta base topográfica EL CONSULTOR plasmará su investigación detallada de los aspectos geológicos y geotécnicos del área de emplazamiento de la estructura y su influencia sobre la ubicación del puente, en concordancia con el trazo definitivo, de tal forma que en el diseño no se deje de lado ningún aspecto referido a la estabilidad de la infraestructura del puente.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0058

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- De acuerdo con un programa de investigaciones geológicas geotécnicas se ejecutará la etapa exploratoria mediante calicatas, trincheras, refracción sísmica y perforaciones diamantinas en la zona del puente a reemplazar y/o puente nuevo.
- Se realizarán las perforaciones diamantinas con recuperación continua de testigos, de la siguiente manera: cuando la longitud de la estructura (luz) este en el rango de 15 a 20 m de largo se realizará una perforación diamantina con recuperación continua de testigos en cualesquiera de los dos estribos (EL CONSULTOR determinará cuál de ellos de acuerdo al tipo de material a investigar), de 10 m de profundidad; en el caso que la estructura tenga un diseño de luz mayor a 20 m se deberá realizar dos perforaciones diamantinas (una en cada punto de apoyo) con recuperación continua de testigo no menor de 20 m de profundidad cada una respecto al nivel del cauce.
- De encontrar la perforación el contacto suelo-roca solamente se perforará 10 metros de profundidad considerando obtener una muestra en roca de por lo menos 5 metros. Las Investigaciones geotécnicas se deberán complementar mediante la excavación de una calicata de apoyo, con profundidad no menor de 3 metros en el área de influencia de cada punto de apoyo del puente.
- Con los trabajos de Investigación directa sea perforaciones o calicatas a cielo abierto se deberá identificar el nivel freático.
- Las perforaciones diamantinas deberán ser complementadas con ensayos In Situ como ensayos de SPT o Cono Peck cada 1.5 m especialmente en el caso de encontrar suelos finos cohesivos, así como se debe realizar la respectiva toma de muestra utilizando las herramientas adecuadas para este fin. Estos ensayos formaran parte de los costos de perforación diamantina, debe considerarse que solamente se realizarán ensayos y tomas de muestras en ciertos tipos de suelos que podrían generar inestabilidad o disminución de la capacidad portante de la estructura.
- El diámetro de perforación será HQ, siendo aceptado una recuperación no menor al 85% en suelo y 95% en roca, caso contrario no será válido, debiendo considerar entre otros; las maniobras de recuperación de muestras deberán ser con triple tubo, corridas cortas (máximo de 30 cm), disminución de agua de perforación y estabilizadores apropiados que permitan recuperar el porcentaje solicitado de la muestra, etc.
- Estas perforaciones servirán para:
  - ✓ Determinar la estratigrafía, de detalle cada 1.50 m.
  - ✓ Hallar los valores N del SPT o Cono Peck
- En las perforaciones diamantinas se deberán obtener muestras inalteradas (mediante tubo



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru 1420 Lt. 11

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0057

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

muestreador para suelos) 01 por cada perforación especialmente en profundidad donde se va a cimentar la estructura, las muestras servirán para la ejecución de ensayos especiales de laboratorio, consistentes en:

- ✓ Corte Directo en suelos arenosos o remoldeado en gravas.
  - ✓ Triaxial CU para la resistencia no drenada de las arcillas
  - ✓ Consolidación Unidimensional en arcillas
  - ✓ Expansión libre y/o controlada en arcillas
  - ✓ Peso Unitario efectivo de cada estrato
- Se establecerá el valor de la carga última, pero el valor de la capacidad de carga admisible de los suelos de fundación será determinado en coordinación con la especialidad de estructuras y obras de arte. (no necesariamente deberá ser dividiendo la carga última entre un factor de seguridad no menor a 3 para las condiciones normales de servicio).
  - Se debe considerar y verificar en coordinación con el especialista en hidrología e hidráulica las condiciones de máxima socavación o de máxima licuefacción, comparada con la metodología propuesta por el AASHTO - LRFD.
  - Los cálculos de capacidad de carga deben contemplar la influencia del nivel freático, por tanto, es obligación de EL CONSULTOR verificar la cota de éste, e incluir en el estudio esta información. se deberá presentar la metodología empleada, parámetros (cohesión, fricción, presión de poros, peso unitario, etc.) sustentados mediante ensayos debidamente certificados, hojas y/o memorias de cálculo. se analizará la estabilidad de la obra en lo referido a asentamientos y licuación de suelos.
  - De ser propuesto un sistema de cimentación mediante pilotes excavados o hincados, al no existir Normas Nacionales, para establecer la capacidad de carga axial admisible, se seguirá la metodología establecida en las Normas AASHTO (para pilotes), o alternativamente la metodología de Reese & O'Neill, considerando que el cálculo de Reese & O'Neill se basa en el asentamiento permisible. De aplicarse otra metodología, también se realizarán los análisis correspondientes de asentamientos en coordinación con el Especialista de la entidad.
  - Los cálculos de resistencia por fricción lateral no deben considerar el material por encima del nivel de socavación total, ni los estratos susceptibles a licuefacción, así como los de baja resistencia.
  - El Factor de Reducción por Grupo se efectuará según las recomendaciones de Normas AASHTO y cualquier variación será objetivamente sustentada, más en ningún caso será mayor a 0.75.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Ma "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
[mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe](mailto:mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe)





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0056

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- La cimentación de estribos en taludes procederá si el especialista en Hidráulica determina que la socavación no afectará la estabilidad del estribo; y se realicen Análisis de Estabilidad de Taludes tanto en suelos como en rocas; y para los cálculos de capacidad de carga se emplearán metodologías propias de cimentación en taludes, considerando la resistencia al corte de los materiales.
- Los ensayos de laboratorio que se debe desarrollar necesariamente son:
  - ✓ Ensayos de suelos estándar: granulometría, límites de consistencia, humedad, peso unitario, etc.
  - ✓ Efectuar ensayos especiales, triaxiales, corte directo, consolidación etc.,
  - ✓ Análisis químico a los suelos y aguas del subsuelo, que permitan identificar la presencia de cloruros, sulfatos y otros agresivos al acero y al concreto.
- EL CONSULTOR realizará la identificación, evaluación e interpretación de los procesos de geodinámica externa en el área de influencia o riesgo sobre el proyecto (para la extensión local, un radio de 500m,) con las correspondientes recomendaciones de control, debidamente dimensionadas o diseñadas en concordancia con los niveles de socavación calculados del estudio hidrológico.
- Presentará el plano topográfico de planta con la ubicación exacta de las perforaciones, las que deben ubicarse en el emplazamiento de las estructuras, no se aceptarán prospecciones cercanas o correlacionadas.
- En el plano geológico geotécnico deberá ubicar los procesos geodinámicos, emplazamiento de las unidades correspondientes, unidades activas, a partir del plano base.
- Los registros de perforación y/o excavación, deberán contener datos estratigráficos, nivel freático, y SPT, Cono Peck concordantes y coherentes con la interpretación geológica.
- Deberá presentar el plano perfil sección estratigráfica de detalle, longitudinal al eje del puente, con toda la información referida a la cimentación como: cota de desplante, capacidad de carga, cotas de socavación, licuación de suelos, fondo de cauce, contactos litológicos y geotécnicos, NAME, etc.
- Presentará los resultados de los ensayos de laboratorio (certificados), los cuales deben ser emitidos por un laboratorio con la debida competencia técnica y cumplir con los requerimientos establecidos en las Normas Técnicas Peruanas, así como lo indicado en el capítulo de suelos.
- Hoja o memoria de cálculos de los análisis, capacidad portante de los materiales de fundación.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0055

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- En el caso de hallarse macizos rocosos, la detención y/o suspensión de las perforaciones, sólo procederá siempre que la evaluación geológica-geotécnica in-situ, respecto a las características litológicas (análisis petrográfico), estructurales (estaciones geomecánicas) en las zonas de apoyo, resistencia a la compresión uniaxial (de muestra(s) inalterada(s) extraída(s) del probable nivel de cimentación), resistencia al corte de las discontinuidades, RQD, clasificación geomecánica, y distribución espacial de fisuras, diaclasas y fallas, ratifique la calidad del macizo rocoso como material de cimentación (mínimo: 5m por debajo del nivel de cimentación), desarrollándose el análisis de cimentación en roca, empleando al menos dos metodologías, considerando entre otros las condiciones geotécnicas del macizo y concordante con las condiciones características de dinámica fluvial.
- La profundidad de cimentación estará referido a cotas absolutas (m.s.n.m.), y deberá estar por debajo del nivel de socavación total y bajo esta condición crítica, la cimentación tendrá una profundidad confinada no menor a la asumida en los cálculos de capacidad portante.
- Las fuerzas sísmicas de diseño obedecerán a los parámetros obtenidos del estudio de riesgo sísmico.
- EL CONSULTOR presentará en el entregable, la memoria descriptiva de la especialidad, en donde se resumirá todas las obras de competencia geotécnica recomendados en el estudio (puentes, muros rígidos y flexibles, sectores inestables y soluciones, sectores con análisis de estabilidad de taludes, clasificación de materiales, investigaciones realizadas, etc.) indicando su ubicación con progresivas, dimensionamiento, cotas referidas al nivel del mar y demás detalles que EL CONSULTOR crea conveniente.
- Planos geológicos geotécnicos local de los puentes, sectores inestables de la carretera, a escala 1:200, considerando la geomorfología, estratigrafía, geología estructural, riesgo geodinámico, etc. Se presentará el perfil longitudinal de la estructura, cada 30.0m., así mismo las secciones transversales a escala 1:100, con toda la información geológica-geotécnica de acuerdo con normas.

#### Investigaciones Geotécnicas y Ensayos In Situ

Las Investigaciones Geotécnicas para el presente estudio se deberán realizar en dos fases, como primera fase las Investigaciones Geotécnicas con métodos Indirectos mediante Investigaciones por métodos geofísicos y como segunda fase las investigaciones geotécnicas con método directo mediante excavación de calicatas y perforaciones diamantinas con

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0054

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

recuperación continua de testigos en suelos y en rocas.

La ubicación de los lugares donde se deberán realizar las investigaciones deberá ser coordinada previamente con el especialista de la entidad, de ninguna manera se empezaran a realizar los trabajos de investigaciones geotécnicas si previamente no se ha comunicado y presentado a la entidad una programación de las investigaciones a realizar debidamente sustentada (planos de ubicación) y de acuerdo a los metrados solicitados en el respectivo contrato, en un plazo de diez (10) días de presentado el informe de avance N°01, de conocimiento y coordinado entre los especialistas del Consultor (Trazo, Hidrología y Estructuras) especialmente en lo referido a estructuras (puentes) proyectadas; cualquier trabajo que se inicie sin haber sido coordinado no será considerado en los metrados contratados por la entidad.

Los trabajos de investigaciones geotécnicas de campo deberán ser supervisados por el especialista en geología y geotecnia de EL CONSULTOR durante todo el tiempo que dure las investigaciones en el campo, en condiciones mínimas deberá estar presente el ingeniero asistente de la especialidad, en caso de no haber ninguno de los dos profesionales en el campo los trabajos no serán considerados como realizados.

#### Investigaciones con Métodos Indirectos:

Los trabajos a realizar deberán ser mediante métodos geofísicos: geofísica por el método sísmico y en especial mediante refracción sísmica, la ubicación de las líneas sísmicas en el campo deberá ser mediante una coordinación con el especialista de la entidad y serán distribuidos en lugares donde el estudio lo amerite considerando principalmente a los puentes donde se necesite evaluar y considerar la continuidad estratigráfica del suelo o de la roca hasta los 30 metros de profundidad.

EL CONSULTOR podrá emplear otros métodos geofísicos acorde a las necesidades del proyecto, debiendo previamente coordinar y sustentar su eficiencia técnica para el proyecto con el especialista revisor del estudio.

#### • **Investigaciones Geofísicas**

La metodología para realizar los trabajos de investigaciones geofísicas mediante refracción sísmica la determinará EL CONSULTOR mediante la presentación de un

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0053

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

procedimiento ejecutivo de trabajo para tal fin; pudiendo hacer uso del método MASW (método multicanal de ondas superficiales), estos procedimientos serán evaluados y aprobados por el especialista de la entidad antes de ser ejecutado en la zona de estudio, el procedimiento tendrá como objetivos principales (mas no limitativos) el de determinar la geometría de los materiales de cobertura, determinar las condiciones geomecánicas entre los diferentes materiales que pudieran estar presentes en las zonas evaluadas (por medio de velocidades sísmicas de las ondas p y s), determinar la profundidad y topografía del contacto suelo roca o estratos duros, si se encuentran a profundidades menores de 30 metros.

El procedimiento deberá considerar que, con la información obtenida de los ensayos de refracción sísmica realizados en el campo, se determinarán las velocidades longitudinales (vp) lo que permitirá estimar los perfiles sísmicos del subsuelo, asimismo en caso de ser necesario también se determinarán las velocidades de ondas de corte (vs), mediante las cuales serán generados los respectivos perfiles unidimensionales del subsuelo.

Asimismo como los trabajos respectivos para lograr los objetivos en esta fase de investigación, EL CONSULTOR debe considerar que durante la realización de los trabajos esté presente el especialista en geología y geotecnia, o en todo caso el ingeniero asistente de la especialidad, la entidad deberá ser comunicada mediante un documento las fechas de inicio y final de los trabajos de campo para esta fase de investigación y tendrá la potestad de supervisar los trabajos en campo y en caso de no haber ninguno de los dos profesionales en el campo los trabajos serán considerados como no realizados.

#### • Metrados de las investigaciones geofísicas

Para el presente estudio se ha considerado realizar un total de 150 metros lineales de refracción sísmica, los cuales deberán ser distribuidos de corresponder en puentes. EL CONSULTOR presentará el programa de investigaciones geofísicas en la fase inicial de estudio, luego de establecer el eje de la vía, indicando la cantidad de líneas sísmicas y la ubicación donde se ejecutarán los estudios geofísicos, los que deberán estar plasmados en planos de ubicación.

Si EL CONSULTOR estima conveniente utilizar el método MASW para optimizar el



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0052

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

estudio en cada punto de apoyo de los puentes o sectores donde lo considere necesario, podrá reemplazar los metrados de refracción sísmica, teniendo en cuenta la siguiente equivalencia una (01) línea de refracción sísmica de 75m equivale a un (01) punto de ensayo por el método MASW. EL CONSULTOR podrá emplear otros métodos geofísicos acorde a las necesidades del proyecto, debiendo previamente coordinar y sustentar su eficiencia técnica para el proyecto con el especialista revisor del estudio.

#### Investigaciones con Métodos Directos:

Esta actividad, podrá ser desarrollada mediante la excavación de calicatas y/o trincheras y perforaciones diamantinas.

##### • Excavación de Calicatas y/o Trincheras

Se deberán realizar trabajos de excavación de calicatas y/o trincheras de acuerdo con la ubicación y tipo de terreno a investigar, la excavación deberá ser mediante un programa de investigaciones que EL CONSULTOR deberá presentar antes de efectuar los trabajos, estos trabajos deberán cumplir con los siguientes objetivos (más no limitativos):

- ✓ Investigar el subsuelo con una profundidad no menor de 3 metros.
- ✓ Obtener las muestras alteradas o inalteradas de ser el caso.
- ✓ Establecer el perfil estratigráfico del sector evaluado integrando las demás excavaciones.
- ✓ Definir el posible nivel freático de la zona si fuese el caso.

La ubicación en el campo donde se realizarán las excavaciones deberá ser principalmente (no es limitante) en los puentes, sectores inestables, sectores donde se colocarán las estructuras tipo muros, en el lugar donde se construirá la unidad de peaje fijo, y variantes (de ser el caso), asimismo se ubicarán sectores donde exista niveles freáticos altos, bofedales o cualquier otro sector donde se considere se estaría generando una inestabilidad en función al clima.

##### • Perforaciones Diamantinas

- ✓ Las investigaciones geológicas geotécnicas directas para investigar la zona de Estudio que deban realizarse mediante perforaciones diamantinas con recuperación continua de testigos deberán cumplir con un programa de trabajo que EL CONSULTOR deberá presentar previo a la realización de estos, este programa

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0051

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

deberá ser revisado por el Especialista de la Entidad quien dará su conformidad.

- ✓ El método de recuperación de testigos deberá ser con doble tubo (para roca) y triple tubo (para suelos), asimismo las condiciones técnicas mínimas de los equipos y procedimientos deberán cumplir lo siguiente:
- ✓ Máquina perforadora: Perforadora, capacidad de perforación hasta de 100m. de profundidad. Bomba de Agua: Con capacidad de bombear por lo menos 250 litros por minuto.
- ✓ Agua de Perforación: Agua limpia sin contenido de finos y sólidos. Lodos de Perforación: Ninguno.
- ✓ Se deberán tomar fotografías de las muestras obtenidas dentro de las cajas porta testigos para cada pozo de perforación. Las cajas de muestras deberán ser rotuladas en la contratapa, en la parte frontal y lateral.
- ✓ El diseño del rótulo les será entregado después de la firma del contrato.
- ✓ Las perforaciones diamantinas deberán ser complementadas con ensayos In Situ como ensayos de SPT o Cono Peck cada 1.5m, así como con la toma de muestra utilizando las herramientas adecuadas para este fin. Estos ensayos estarán comprendidos en los costos del metro de perforaciones diamantinas para lo cual se deberá realizar los cálculos respectivos para estimar el porcentaje de su precio en cada metro considerando que solamente se realizarán ensayos y tomas de muestras en suelos que podrían generar inestabilidad o disminución de la capacidad portante de la estructura.
- ✓ El diámetro de perforación será HQ, siendo aceptado una recuperación de 85% en suelo y 95% en roca, caso contrario no será válido, debiendo considerar entre otros; las maniobras de recuperación de muestras deberán ser con triple tubo, corridas cortas (máximo de 30 cm), disminución de agua de perforación y estabilizadores apropiados que permitan recuperar el porcentaje solicitado de la muestra, etc. Estas perforaciones servirán para:
  - Determinar la estratigrafía, de detalle cada 1.50 m.
  - Hallar los valores de SPT.
- ✓ Obtener muestras inalteradas (mediante tubo muestreador para suelos) 01 por cada perforación especialmente en profundidad donde se va a cimentar la estructura, que servirán para la ejecución de ensayos especiales de laboratorio, consistentes en:
  - Corte Directo en suelos arenosos, o remoldeado en gravas.
  - Triaxial CU para la resistencia no drenada de las arcillas



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0050

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Consolidación Unidimensional en arcillas
  - Expansión libre y/o controlada en arcillas
  - Peso Unitario efectivo de cada estrato
- ✓ Todos los trabajos de perforaciones diamantinas deberán seguir un procedimiento técnico de trabajo que deberá ser proporcionado por EL CONSULTOR antes de empezar los trabajos y este deberá contener como mínimo realizar un control geológico geotécnico considerando los siguientes términos:
- Control de velocidad de perforación.
  - Control de presión de perforación.
  - Control de los niveles de agua después de cada turno de trabajo (NF).
  - Control de la recuperación de agua de perforación.
  - Control de las maniobras de obtención de la muestra.
  - Control del tipo de Brocas utilizadas en cada tramo perforado.
  - Control Geológico Geotécnico de los testigos de rocas, especialmente de las discontinuidades indicando todas sus propiedades y mediciones al cm.
  - Control de las tomas de muestras, sean en suelos o en rocas.
  - Control de la cantidad de cajas de muestras.
  - Control del RQD (en rocas) y el % de Recuperación de Muestra (en suelos y en rocas).
  - Control del avance por corridas.
- ✓ De ser el caso, EL CONSULTOR deberá contar con el equipamiento necesario para la obtención de testigos orientados en las perforaciones diamantinas en roca
- ✓ Por ningún motivo se aceptará muestras con recuperación menores del 95% del tramo perforado (corrida), es la responsabilidad de EL CONSULTOR realizar un buen control de los trabajos de perforación para conseguir que se recupere mínimo el 95% de la muestra en rocas. En los casos en que el tramo perforado se encuentre fracturado a muy fracturado o en todo caso estar en una zona de falla donde el material rocoso a perforar es poco consistente entonces se deberán realizar las siguientes maniobras (con el mismo criterio para la perforación en suelos).
- ✓ Después de realizada una corrida y no se haya recuperado el 100 % de la muestra, el operador deberá realizar la siguiente corrida considerando perforar solamente el 75% de la distancia de la corrida anterior, si continuase que la recuperación no es el 100% en esta segunda corrida entonces se deberá continuar con una tercera corrida, pero disminuyendo al 50% de la distancia de la corrida anterior y así



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE

UNIÓN ASHANINKA



0049

## LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

sucesivamente hasta llegar a realizar corridas por el orden de 25 cm como máximo. Solamente así se podrá controlar que la recuperación alcance los 90% solicitados o los 85% en suelos. Por ningún motivo se aceptarán perforaciones donde el operador haya realizado corridas largas y recuperaciones regulares a malas sin haber realizado estas recomendaciones.

- ✓ Si se comprobare en el campo que el operador está realizando una mala maniobra para realizar los trabajos de perforaciones diamantinas con recuperación continua de muestras de roca como podría ser aumentar la presión hidráulica y velocidad de perforación generando un rompimiento de la muestra de roca que es evidenciado en las diversas fracturas que se generan en el testigo, entonces se suspenderán los trabajos de perforación, bajo responsabilidad de EL CONSULTOR por realizar trabajos de mala calidad técnica. La entidad realizará los controles in situ para estos tipos de trabajos lo cual evidenciará las malas maniobras realizadas al respecto, para lo cual habrá un ingeniero especialista en trabajos de perforaciones diamantinas durante el desarrollo de los mismos.
- ✓ Se deberá llevar estos controles mediante la elaboración de registros geológicos geotécnicos por cada hueco perforado en el cual se graficará: profundidad de perforación, velocidad de avance de la perforación, toma de muestras, niveles de agua, número de corrida, distancia de la corrida, número de caja de muestra, simbología de la muestra, descripción de la litología, % de recuperación de muestra, % del RQD, propiedades de las discontinuidades, ensayos realizados. EL CONSULTOR debe proponer algunos registros tipos para que sean evaluados y aceptados por la entidad antes de empezar los trabajos de perforaciones diamantinas.
- ✓ En el caso de las perforaciones en suelos se deberá establecer un registro para los suelos donde se establezca los siguientes datos: profundidad de perforación, nivel de agua, % de recuperación de agua de perforación, número de corrida, distancia de corrida, simbología, descripción litológica, % recuperación de muestra, % RQD, tamaño de fragmentos, angularidad de fragmentos, alteración de fragmentos, % de los fragmentos recuperados durante cada maniobra o corrida. Además, se deberá realizar un registro de control de la perforación donde indique todos los procedimientos utilizados durante la maniobra de obtención de las muestras.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0948

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### Toma de Muestras

Se deberán obtener muestras de testigos de suelos o de roca, de las perforaciones realizadas en el diámetro mínimo de HQ (Aprox. 47.6 mm), en la muestra se debe señalar la dirección de la perforación, así como el número de muestra y profundidad, deberán ser de por lo menos 20 cm de largo. Después de obtenida la muestra se deberá reemplazar con un taco de madera el espacio vacío que ha dejado la muestra y a su vez indicar que número de muestra corresponde. En cada una de las muestras obtenidas mediante tubos muestreadores deberán ser bien acondicionadas e impermeabilizadas para su traslado al laboratorio respectivo.

#### A.4) Estudio de Hidrología y Drenaje:

El sistema de drenaje es un aspecto importante para cualquier tipo de intervención de los trabajos en una carretera (construcción, mejoramiento, rehabilitación y mantenimiento), ya que el funcionamiento del sistema de drenaje (alcantarillas de paso, tajeas, badenes y desviadores de agua, cunetas, subdrenes y puentes) permite la durabilidad y preservación de la vida útil de la calzada y del medio ambiente. Para el mejoramiento de la carretera se tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- Revisar y recopilar la información hidrometeorológica y cartográfica disponible en la zona de estudio, elaboradas o monitoreadas por instituciones autorizadas (IGN, Senamhi, etc.). La representatividad de la información debe contar con un mínimo de 25 años de registro, incluyendo los años en que se han registrado los eventos del fenómeno "El Niño". La información debe ser presentada con el sello de las entidades.
- Describir las condiciones actuales de las estructuras de drenaje existente y proyectado. Se debe incluir los sectores críticos de la vía.
- Elaborar el análisis estadístico de la precipitación, incluyendo los cálculos y resultados de la prueba de bondad de ajuste, precipitaciones para diferentes periodos de retorno y las curvas de intensidad – duración – frecuencia.
- Determinación del Periodo de Retorno de acuerdo al tipo de obra de drenaje propuesta.
- Delimitación de las cuencas, subcuencas y/o quebradas que son interceptadas por la carretera. Se debe incluir cuadros con los parámetros geomorfológicos de cada cuenca incluyendo el área, perímetro, longitud de cauce, cota máxima y mínima del cauce y tiempo de concentración.
- Estimación del caudal máximo de cada estructura de drenaje propuesta mediante modelos hidrológicos computarizados o modelos hidrológicos adecuados.
- Elaborar el inventario vial de las estructuras de drenaje proyectadas y plantear la

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru 1420 Lt. 11

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

alternativa de solución según su estado situacional de cada una de ellas, según el formato modelo que recomienda el "Manual de inventarios viales", aprobado mediante R.D.N° 22-2015-MTC/14. A continuación se incluyen los parámetros mínimos que debe incluir el inventario, el inventario se realizará de existir obras de artes existentes caso contrario omitir.

- Elaborar los planos de ubicación, red de estaciones, delimitación de cuencas, plano clave, diagrama de drenaje longitudinal y plano de secciones transversales de drenaje.
- Incluir los anexos de cálculo, para la verificación de los resultados hidrológicos e hidráulicos.
- En caso se requiera reemplazar estructuras existentes, la sección hidráulica de las estructuras proyectadas debe ser igual o mayor a las originales.
- Debe ponerse énfasis en el óptimo funcionamiento del sistema de drenaje: cuneta y la alcantarilla de desfogue o de alivio, teniendo en cuenta que la solución que se plantee garantice la operatividad del drenaje superficial en las épocas de avenida.
- El dimensionamiento de las obras de drenaje a proyectar/reemplazar se efectuará de acuerdo a los resultados del Estudio de Hidrología, basado en series estadísticas a partir de la información meteorológica de eventos máximos disponibles en el área del estudio.
- Las capacidades hidráulicas de las cunetas se diseñarán en función a la precipitación máxima diaria de la estación seleccionada para el análisis y el área de influencia.
- De acuerdo a la evaluación de campo y propuestas de diseño, de ser necesario se deberán definir los sectores que requieran elevar la cota de la sub-rasante por razones de hidrología y drenaje.
- Para el caso de alcantarillas, badenes, y cunetas, se deberá analizar y determinar: tipo, ubicación (progresiva), parámetros hidráulicos y dimensiones finales.
- Para el caso de Puentes, se deberá analizar y determinar: tipo, ubicación (progresiva), sentido del flujo, batimetría o topografía, NAME, socavaciones (general, contracción, local, etc.), galibo, parámetros hidráulicos, y dimensiones finales, adjuntándose el perfil longitudinal del cauce, y la sección transversal en el eje del puente o pontón, visualizándose todos los niveles solicitados para su determinación. Además, se deberá incluir el diseño de la obra de protección en los estribos.
- En el capítulo de CONCLUSIONES, consolidar cuantitativamente las estructuras de drenaje propuestas en el estudio.
- Toda documentación relacionada a la obtención de la información hidrológica y cartográfica básica necesaria que permita definir el régimen hídrico en la zona estudiada, es responsabilidad de EL CONSULTOR y deberá formar parte del informe técnico

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0046

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

respectivo.

- s. Para los cálculos hidrológicos e hidráulicos se debe tomar en cuenta las consideraciones dadas en el Manual de Hidrología, Hidráulica y Drenaje del MTC.

#### Consideraciones a tener en cuenta para el puente:

- La necesidad de proyectar puentes será evaluada en forma integral, sobre la base de las condiciones actuales de la estructura existente y/o según el comportamiento hidrológico - hidráulico de los cursos de agua y depresiones naturales correspondiente, durante los eventos hidrológicos máximos extremos como los Fenómenos "El Niño" y/o "La Niña".
- Elaborar los inventarios en fichas de campo, de cada uno de los puentes existentes, indicándose progresivas referenciadas según el eje replanteado en forma correlativa, coordenadas geográficas UTM (latitud, longitud, altitud y zona), material, estado, dimensiones (luz hidráulica, ancho de vía, altura desde el fondo de cauce al fondo de viga, tirante o nivel máximo de agua, etc.), y vistas fotográficas. En cada ficha indicar la fecha del trabajo de campo.
- Determinar el caudal o niveles máximos de diseño mediante la cuantificación y análisis de resultados, según el comportamiento del sistema hidrológico estacionario o no estacionario, de manera consistente, haciendo uso de métodos: relaciones precipitación - escorrentía, hidrogramas unitarios, el empleo de software Hec Hms u otros. Finalmente, el caudal de diseño será determinado en función de su mejor fiabilidad del modelo pertinente para el proyecto.
- El periodo de recurrencia del evento hidrológico de diseño (descargas y niveles máximos de inundación) será compatible con el régimen hidrológico (estacionario o no estacionario), la vida útil, el riesgo de falla admisible e importancia de la estructura; para lo cual deberá hacer uso de la serie histórica de información hidrológica de eventos extremos disponibles en la zona o región del área estudiada.
- El estudio no debe limitarse a obtener únicamente caudales líquidos, sino también a estimar las descargas sólidas de los cursos naturales de agua (ríos y quebradas), así como los flujos de torrentes o huaycos, de ser el caso y, en función de las descargas totales (líquido y sólido), establecer la magnitud de la obra (Puente).
- Para cada tramo de los cursos naturales de agua donde se localizan los puentes y/o viaductos, el especialista en Hidrología e Hidráulica de EL CONSULTOR ubicará los puntos de prospecciones en lecho de río oportunamente de acuerdo a lo indicado en el manual vigente, con el fin de realizar las excavaciones, muestreos, ensayos de laboratorio



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Ashaninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "C" Lt. "1",  
distrito Unión Ashaninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

(análisis granulométrico y peso unitario del suelo) y evaluaciones necesarias para la determinación de los parámetros que permitan estimar los niveles de socavación y la descarga sólida del curso natural.

- g. Estimar las magnitudes probables de socavación potencial total en el área de apoyos de puentes y/o viaductos, las mismas que serán coherentes con las características de los materiales predominantes en los cauces y márgenes correspondientes, según resultados de prospecciones geotécnicas efectuadas a este nivel del estudio.
- h. Según se trate del tipo de socavación (general, local, por contracción y en curvas) se deberá estimar mediante tres (03) metodologías aplicables para cada caso. Finalmente, los niveles de socavación serán determinados en función de su mejor fiabilidad de los modelos empleados, para obtener la erosión potencial total del proyecto.
- i. Determinar las características morfológicas e hidráulicas de los cursos naturales de agua (ríos y quebradas) y en depresiones naturales, en la zona de ubicación de la estructura, así como la descripción de su emplazamiento en tramos fluviales en sectores rectos o curvos, con estrechamiento o ensanchamiento del lecho fluvial. Así mismo se deberá establecer en los emplazamientos de los puentes: NAME, Nivel de fondo de cauce, niveles de socavaciones (general, local y potencial total), pendiente, rugosidad del cauce, tipo de flujo, procesos de colmatación y/o socavación, entre otros.
- j. Asimismo, EL CONSULTOR deberá evaluar los eventos de geodinámica externa de origen hídrico (erosiones, inundaciones, inestabilidad de taludes, etc.) en el área de influencia de los accesos del puente y, de ser el caso, proponer los tratamientos que correspondan, en coordinación con el especialista en Geología y Geotecnia.
- k. Determinar las dimensiones hidráulicas de los puentes (luz y alturas) mediante modelamiento hidráulicos (HEC RAS, IBER, u otro). Se presentarán las secciones hidráulicas y vistas del modelamiento en tres dimensiones, con y sin la estructura proyectada.
- l. Las luces hidráulicas obtenidas para los puentes y/o viaductos, deberán ser tales que no ocasionen estrechamientos (reducción de las secciones hidráulicas de los ríos o quebradas), con el objeto de evitar incrementos de la velocidad del flujo, formación de curvas de remanso con acumulación de sedimentos aguas arriba y, resalto hidráulico inmediatamente aguas abajo; así como formaciones de vórtices y mayores erosiones locales que puedan comprometer la estabilidad de los apoyos. Asimismo, se deberá determinar la altura conveniente del tablero del puente y de sus accesos sobre la base de las alturas de inundación máximas registradas en períodos de precipitaciones máximas



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0044

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

extremas, en la zona, como los Fenómenos "El Niño" y/o "La Niña".

- m. La altura libre del puente deberá permitir el pase de material sólido flotante y estará de acuerdo con lo establecido en las normas correspondientes del MTC y vigentes a la fecha.
- n. En cauces torrenciales o donde exista arrastre de fondo considerable, así como de palizadas, no deberán proponerse apoyos intermedios; sin embargo, de ser inevitable deberán diseñarse de tal forma que su geometría y orientación, tenga la misma dirección de los flujos y ofrezca una mínima interferencia al flujo máximo.
- o. Si producto de los estudios de campo se identifican puentes existentes, con capacidad hidráulica insuficiente o dudosa, EL CONSULTOR deberá levantar la información necesaria de campo, efectuar los cálculos hidrológico - hidráulicos (modelamiento hidrológico e hidráulico HEC-HMS, HEC-RAS u otros) y, establecer los tratamientos que se consideren necesarios. Así mismo, si se han registrado inundaciones sobre el tablero o se encuentran socavados o colmatados, se plantearán las soluciones respectivas.
- p. En los casos donde se produzcan erosiones de riberas que podrían afectar la estabilidad del puente y/o viaductos y sus accesos, deberán diseñarse las obras de protección, como muros de contención, enrocados, gaviones, o estructuras hidro-geotécnicas, más apropiadas etc., con la determinación de las dimensiones correspondientes.
- q. De proponerse la ejecución de enrocados, se deberá analizar la estabilidad de estas estructuras en función a la disponibilidad y diámetro de las rocas y la capacidad de arrastre de los flujos. Asimismo, deberá presentar el resultado del ensayo de abrasión correspondiente.
- r. Todo cálculo desarrollado y data deberá ser presentada en hojas de cálculos, y en caso de planos, en CAD; asimismo, se deberá presentar la data y cálculos de los programas de ingeniería utilizados para el estudio.
- s. Elaborar los planos de Planta y Perfil de los puentes y/o viaductos (en CAD), así como de las obras de encauzamiento, protección y limpieza de cauces, en las que se visualicen: progresivas de estribos, longitud, luz hidráulica, niveles (\*) de fondo de cauce, NAME, fondo de viga, socavaciones, alturas (del puente, galibo y tirantes máximos de agua). Asimismo, se debe indicar el ancho del cauce (con seccionamientos) y ubicación geográfica de las calicatas efectuadas para el estudio.  
(\*) Niveles, en msnm, tanto aguas arriba, como aguas abajo.

#### A.5) Estudio de Diseño Estructural Puente, Pontones y Obras de arte):

El Estudio de Diseño Estructural (Puente y Pontones y obras de arte) se realizarán si el

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0043

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

proyecto lo contempla, y deberá tener las siguientes consideraciones:

- Los puentes deben ser diseñados para cumplir satisfactoriamente las condiciones impuestas por los estados límite previstos en el proyecto, considerando todas las combinaciones de carga que puedan ser ocasionadas durante la construcción y el uso del puente. Asimismo. Deben ser diseñados teniendo en cuenta su integración con el medio ambiente y cumplir las exigencias de durabilidad y servicio requeridas de acuerdo a sus funciones, importancia y las condiciones ambientales.
- El diseño estructural del puente deberá realizarse acorde con las disposiciones del Manual de Diseño de Puentes de la DGCF del MTC del 2018.
- Se deberá presentar a la entidad, la memoria de cálculo que justifique el diseño estructural de los puentes y pontones.
- La filosofía de diseño será empleando el diseño por factores de Carga y Resistencia (LRFD) que suministra una mejor propuesta racional y sistemática en la selección de los factores de carga y factores de resistencia que los tomados por la filosofía de diseño de LFD (Diseño por Factores de Carga)
- Los puentes se deben diseñar considerando los estados límites (servicio, resistencia, evento extremo, fatiga) especificados a fin de lograr los objetivos de constructibilidad, seguridad y serviciabilidad.
- La filosofía de diseño sismorresistente, tiene como objetivo que los puentes permanezcan funcionales y que sus componentes estructurales se comporten dentro del régimen elástico, después de ocurrido un evento sísmico moderado; por otra parte, en el caso de ocurrencia de un sismo extraordinario, se acepta cierto nivel de daño sin que se ponga en riesgo la estabilidad de la estructura.

Cuando se requiera un estudio de peligro sísmico para el sitio, éste deberá comprender como mínimo lo siguiente:

- Recopilación y clasificación de la información sobre los sismos observados en el pasado, con particular referencia a los daños reportados y a las posibles magnitudes y epicentros de los eventos.
- Antecedentes geológicos, tectónica y sismo tectónico y mapa geológico de la zona de influencia.
- Estudios de suelos, definiéndose la estratigrafía y las características físicas más importantes del material en cada estrato.
- Cuando sea procedente, deberá determinarse la profundidad de la napa freática.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0042

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Prospección geofísica, determinándose velocidades de ondas compresionales y de corte a distintas profundidades.
- Determinación de espectros de respuesta (correspondientes al "sismo de diseño") para cada componente, a nivel del basamento rocoso y a nivel de la cimentación.

#### Consideraciones a tener en cuenta para las obras de Drenaje y obras Complementarias:

Considerar como estructuras de drenaje y obras de arte a los Puentes, Alcantarillas, Badenes, Pases de agua, Muros de Contención, etc., sin estar limitados por el material de que estén conformados. La normativa básica a utilizarse es: Los estudios geotécnicos comprenderán:

- Manual de Diseño de Puentes del MTC (RD N° 041-2016-MTC/14)
- Especificaciones para el diseño de puentes de la AASHTO LRFD (Versión vigente)

Para la elaboración del Informe de estructuras y obras de arte, sin ser limitativo deberá desarrollarse lo siguiente:

- a) Efectuar el Inventario y Evaluación de cada una de las Estructuras existentes definiendo:
  - Ubicación (progresivas).
  - Condiciones actuales (a nivel de elementos principales y en general de la estructura, las limitaciones de estructuras provisionales, ancho de calzada, etc.)
  - Características Generales (dimensiones, condiciones hidráulicas, estructurales, etc.)
  - Los datos del inventario de obras de arte y drenaje serán consignados mediante fichas de campo elaborados por El Consultor (adjuntar fotografías).
- b) En base a la evaluación realizada proponer y detallar trabajos de:
  - Mantenimiento (estructuras en buenas condiciones revisar el Manual de Carreteras)
  - Mantenimiento o Conservación Vial aprobado por Resolución Directoral N° 08-2014- MTC/14 del 27.03.2014).
  - Rehabilitación, Reforzamiento para la sobrecarga vigente, Ampliación (estructuras en condiciones regulares), Incluir planos.
  - Reemplazo (estructuras en malas condiciones y/o provisionales), Incluir planos.
  - Construcción (estructuras que demanda adicionalmente la vía), Incluir planos.
- c) En base a los estudios de hidrología e hidráulica, proponer estructuras necesarias teniendo en consideración los siguiente:
  - Para definir el Upo de estructura y su dimensionamiento, previamente se deberá contar con los parámetros de ingeniería bien definidos; NAME, Profundidad de

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0041

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

socavación, niveles de aguas máximas, mínimas, capacidad admisible del suelo de fundación, Tipo de cimentación y su profundidad de desplante, nivel freático, asentamientos probables, disponibilidad de materiales, etc., todas estas condiciones serán respaldadas por los especialistas respectivos.

- Todas estas condiciones serán respaldadas por los especialistas respectivos (,e incluirán en la memoria descriptiva un cuadro resumen con los parámetros de diseño obtenidos en los estudios básicos).
  - El análisis y diseño de las estructuras proyectadas como definitivas debe cumplir con las normas o reglamentos vigentes (manual de diseño de puentes y reglamento AASHTO LRFD, versión vigente) y de acuerdo al material que se determine como apropiado.
  - El Diseño de los diferentes tipos de estructuras, deberán estar plasmados con planos respaldados mediante la memoria descriptiva y la memoria de cálculo respectiva.
  - En caso de efectuar los cálculos de la estructura con software especializado, estos deben ser presentados indicando los datos de entrada, modelo estructural, descripción de la estructura acompañada de esquemas y dimensiones, propiedades de las secciones, condiciones de apoyo, características de los materiales, cargas y sus combinaciones.
  - Los resultados del cálculo por computador, parte integrante de la memoria de cálculo, deben ser ordenados, completos y contener toda la información necesaria para su clara interpretación.
  - Los planos que se generen deben ser presentados en los formatos y escalas adecuadas, además de adjuntar en versión digital en AUTOCAD, no se admitirá planos en formatos gráficos.
- d) En caso de que el proyecto requiera la ejecución de muros de contención, el especialista deberá tomar en cuenta los siguientes aspectos:
- Estos podrán ser de gravedad o tipo cantiléver, de requerirse deberán proyectarse las obras complementarias que correspondan.
  - Para el diseño de muros de sostenimiento, contención o retención, se obtendrán los parámetros de resistencia en base a las calicatas de Investigación del suelo, realizadas en la especialidad de Geología y Geotecnia, a profundidades que aseguren la vida útil de la obra; se tomarán secciones, perfiles y niveles complementarios, determinando su trazado, elevación y cotas de cimentación.
  - Efectuar diseños para cada suelo establecido como típico, considerando que su altura



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0040

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

puede variar con Incrementos de 0.5 m.

- Efectuar la verificación de la estabilidad al vuelco y deslizamiento, para condiciones estáticas y dinámicas, de acuerdo a la metodología de la AASHTO LRFD 2017 como mínimo, y el Manual de Puentes del Ministerio de Transportes y comunicaciones.
  - Se debe verificar el diseño por capacidad de resistencia del suelo debido a las presiones últimas ejercidas, en concordancia con la metodología de la AASHTO LRFD 2017 como mínimo.
  - Se debe presentar planos de vista general (Planta, perfil y secciones transversales) de muros, donde se indique la cota de cimentación, alturas y longitudes, además presentar un cuadro resumen de los muros, indicando; ubicación, tipo y/o altura, longitud de base, presión transmitida, finalidad y la especialidad que requiere su construcción.
- e) Para el caso de Alcantarillas, Badenes, Canales y Pases de Agua, el especialista deberá tener en cuenta los siguientes aspectos:
- Se debe realizar los diseños de acuerdo a los requerimientos LRFD 2017 como mínimo.
  - Se debe presentar los planos de vista general (Planta, perfil y secciones transversales) de los badenes y las alcantarillas que tengan luces que superen los 2.50 metros, esto adicionalmente a los planos de detalles de encofrado y armadura.
  - Para los badenes y alcantarillas debe tenerse en cuenta las obras complementarias a la entrada y salida del agua (emboquillados de piedra, pozas de disipación, etc.).
- f) En caso de que el proyecto lo requiera, el especialista deberá:
- Plantear conjuntamente con el especialista de hidrología e hidráulica las obras complementarias necesarias para algunas estructuras de drenaje; defensas ribereñas y de protección contra erosión, socavación o sedimentación.
  - Desarrollar planos de estructuras a demoler de ser el caso.
  - Tener en cuenta los diseños de mezclas con y sin aditivo con resistencias de e• 175 Kg/cm<sup>2</sup>, 210 Kg/cm<sup>2</sup>, 280 Kg/cm<sup>2</sup> de estructuras proyectadas, inc. Informe para obras
    - Perforación con diamantina (Estructuras de campo, de ser el caso para verificar el estado situacional) inc. Informe, Esclerómetro (Estructuras de campo, de ser el caso para verificar el estado situacional) Inc. Informe, de estructuras existentes o estudios complementarios que precisen el estado situacional de las estructuras In situ.
  - Se debe verificar con los ensayos de Detector de metales "Determinar la posición de las barras de acero" (Pachómetro), Escáner de estructura "Ubicación de armadura de acero"(Profómetro PM-650 PROCEQ), Escáner de estructura "Determinar el diámetro del acero aproximados y la profundidad que se encuentra el acero" (Ferroscan para



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0039

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

estructuras PS-200 HIL TI), inc. Informe.

- g) Presentar la apertura de partidas del presupuesto de obra, para cada Diseño y trabajo (rehabilitación, ampliación, reforzamiento, construcción, etc.) propuesto.
- h) Para las tuberías de servicio público (agua, desagüe, electricidad, telefonía, etc.) que se encuentran adosadas a estructuras existentes y que como resultado del estudio se requiere la intervención de dichas estructuras (reemplazo, rehabilitación o reforzamiento) EL CONSULTOR deberá proponer la reubicación temporal de estos servicios durante el periodo de Intervención a fin de no Interrumpir el servicio, una vez concluido los trabajos en la estructura dichas tuberías deberán ser adosadas a la estructura; por lo tanto el peso de estas tuberías deberán ser consideradas en el análisis de la estructura.

#### A.6) Estudio de Impacto Ambiental:

El consultor deberá identificar los impactos negativos que generará el proyecto durante su etapa de ejecución y posterior operación, y las correspondientes medidas de prevención, control y/o mitigación que se proponen.

Asimismo, se deberá indicar los medios de verificación para su cumplimiento, y su frecuencia de ejecución de la medida de propuesta que puede ser de única vez (otorgamiento de un derecho como: autorización, permiso o licencia), o como puede ser el monitoreo del agua, aire, ruido, etc.; para el cual, su ejecución dependerá del impacto que pueda desarrollar el proyecto en relación con los recursos naturales y población.

Deberá contener la Clasificación del estudio de acuerdo al tipo de proyecto, se deberá elaborar el estudio de impacto ambiental de acuerdo al tipo de proyecto, así mismo para el estudio en caso de corresponder se deberá adjuntar la Certificación ambiental de acuerdo al tipo de proyecto.

Se deberá elaborar el Estudio de reposición por servicios Ambientales (emitido por un regente forestal acreditado con licencia de SERFOR), Informe técnico de SERFOR otorgando la facultad y viabilidad del estudio de NO BOSQUES (deslindando la cobertura boscosa y viabilidad del proyecto para su inicio).

Además, se deberá reportar el cumplimiento a la Autoridad Ambiental competente para la evaluación de los compromisos establecidos, así como también los Instrumentos de

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0038

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Clasificación Ambiental correspondientes al proyecto. El estudio de impacto ambiental deberá tener en cuenta como mínimo los siguientes ítems:

1. Se deberá realizar la Identificación de taludes que serán afectados
2. Se debe diseñar el proyecto teniendo en cuenta la prevención del riesgo y mejorar en lo posible las características paisajísticas de los taludes de corte y relleno.
3. Se realizará una evaluación previa del volumen de material que va generar la obra en sus diferentes etapas (preliminar, constructiva y operación)
4. Identificación de las probables áreas para depósitos de material excedente que cuenten con la autorización de la autoridad competente.
5. Definir las actividades que pueden producir contaminación de agua.
6. Se deberá realizar el plan de manejo ambiental para el tratamiento de residuos líquidos.
7. Determinar el tipo y volumen de residuos sólidos que va originar la obra.
8. Identificación de los lugares de disposición inicial y final (botaderos)
9. Se deberá realizar el plan de manejo ambiental para el tratamiento de residuos sólidos.
10. Se debe realizar una evaluación de las zonas donde se ubicarán los campamentos y patios de maquinarias, preferentemente en áreas libres, de escasa cobertura vegetal y de topografía plana para evitar excesivos movimientos de tierra. Estas instalaciones no deben interferir el uso del agua de poblaciones cercanas, sobre todo de fuentes de captación susceptibles de agotarse o contaminarse.
11. Para los campamentos y patios de maquinarias se deberá preverse la instalación de servicios básicos de saneamiento, en un lugar seleccionado que no afecte a los cuerpos de agua.
12. El campamento no se localizará en zonas cercanas a corrientes de agua para evitar escurrimientos de residuos líquidos que puedan afectar la calidad de agua.
13. Para la instalación de patios de maquinarias debe preverse sistemas de manejo y disposición de grasa y aceites.

#### A.7) Estudio de Señalización y Seguridad Vial:

##### Señalización

Se proyectará la debida señalización, de acuerdo al Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para calles y Carreteras aprobado con R.D. N° 16-2016-MTC/14. EL CONSULTOR presentará la ubicación de cada tipo de señal con su diseño respectivo, indicando sus dimensiones y contenido; así como los cuadros resúmenes de las dimensiones

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**



0037

## LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

y metrados de las mismas.

Todas las intersecciones o bifurcaciones importantes tendrán señalización informativa de destino, de manera que los usuarios tengan pleno conocimiento del destino de las rutas posibles. Se tendrá especial cuidado en la señalización de carga máxima y de longitud máxima permitida (señales reguladoras R-32 y R-33), lo que será concordante con el diseño geométrico.

Se incorporará en el diseño, la colocación de delineadores verticales con material reflectivo, al menos, en todas las curvas pronunciadas del proyecto. El diseño de la señalización deberá ser compatible con el diseño geométrico del camino y la superficie de rodadura de manera que las señales tengan buena visibilidad en concordancia con la velocidad del tránsito. EL CONSULTOR deberá proponer la señalización de protección ambiental correspondiente, a fin de contribuir a la protección del entorno ambiental de la Carretera.

EL CONSULTOR propondrá el plan de señalización y procedimientos de control de tránsito durante la ejecución de obra en función al cronograma de obra incluyendo los requerimientos de comunicación, para alertar a los usuarios de la vía, sobre las interrupciones, desvíos de tránsito y posibles afectaciones en el tiempo de viaje. En los sectores que representen riesgo o inseguridad vial, se proyectará y diseñará la señalización de acuerdo a la normativa vigente. Adicionalmente, de ser el caso, se identificarán los límites del derecho de vía (en el expediente técnico se considerará la demarcación y señalización de acuerdo a lo indicado en la Resolución Ministerial N° 404- 2011-MTC/02).

### Seguridad Vial

Deberán incluirse los siguientes aspectos:

I.- Recolección y análisis de datos de accidentes de los últimos tres (03) años

- Recolección de datos de organismos públicos
- Análisis de datos, tipos de accidentes, factores y zonas de concentración de accidentes (PCA).

II.- Registro y análisis de características físicas actuales de la vía, para identificar los factores que puedan afectar la seguridad vial

- Alineamiento horizontal y vertical Inadecuado (tangente excesiva, visibilidad de parada reducida)

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru 1230 Lt. 11,  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@mununionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0036

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Acceso a intersecciones irregulares inadecuadas.
- Estrechamiento de la vía, deformaciones de la superficie.
- Punto de cruces de ríos, ojos de agua y canales de liego vulnerables a accidentes con cargas peligrosas.
- Puntos de cruce y recorrido de animales, peatones y ciclistas, Inadecuados dispositivos de seguridad vial análisis de los comportamientos sociales y comerciales que tengan Jugar en la zona de influencia del camino y que impacten en la seguridad vial ya sea en forma estacional como periódica a lo largo del año.
- Insuficiente o inadecuada señalización vial.
- Carencia y necesidad de defensas laterales (guardavías, muros)

III.- Análisis de características físicas de la vía proyectada, para identificar los factores que puedan afectar la seguridad vial: Magnitudes forzadas del alineamiento horizontal y vertical, estrechamiento de la vía, limitaciones de velocidad por presencia de curvas y/o restricciones de visibilidad; puntos de cruce e intersecciones: zonas de peligro por procesos externos; obstáculos fijos: zonas de seguridad, etc.

IV.- Definición de medidas para reducir y prevenir accidentes de tránsito

- En los sectores donde se cruza centros poblados, considerara para los diseños de manera que permita separar las diferentes categorías de usuarios, llámense vehículos, peatones y/o ciclistas, e interactúen lo menor posibles. El diseño deberá ser coordinado con el especialista en diseño vial.

V.- Sistemas de contención Tipo Barreras de Seguridad

- Sobre la base de lo establecido en la Directiva N°007-2008-MTC/02 Sistemas de contención de vehículos, Tipo barreras de seguridad, el CONSULTOR deberá proyectar el uso de sistemas de contención de vehículos que considere más apropiado para zonas críticas que representen riesgos de seguridad vial, tales con accesos a puentes, pasos a desnivel, curvas peligrosas, separadores centrales, taludes de terraplén, debiendo ser proyectados para que funcionen como un elemento de contención, diseñando la longitud adecuada para que el sistema se desarrolle en forma completa, concordante con su función.

VI.- Las dimensiones y características especificadas de los dispositivos de seguridad o medidas diseñadas, deberán ser concordantes en los diferentes documentos que componen el Expediente Técnico: memoria descriptiva, planos, metrados, etc.

VII.- Los sectores que representen riesgo e inseguridad vial se proyectaran con la debida señalización, diseñando adicionalmente según sea el caso elementos de seguridad



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru 12 "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0035

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

(sardineles, postes delineadores, barreras de seguridad vial, guardavías y/o muros y amortiguadores de impacto.

VIII.- Se pondrá énfasis a las medidas de protección de peatones y transporte no motorizado en las áreas urbanas y en donde se considere necesario de acuerdo al análisis indicado en el apartado III de este punto.

IX.- Medidas de protección en los cruces de poblados, áreas de concentración poblacional (hospitales, iglesias, escuelas, mercados, etc.) y señalización en las áreas de entrada y salida de los poblados.

X.- Asimismo, el CONSULTOR deberá establecer la señalización y dispositivos de seguridad vial durante la ejecución de las obras, de manera que exista advertencia suficiente a los vehículos que operan en la vía, y no sean sorprendidos por la presencia de los trabajos previstos. En caso de cierre total de la vía (por plazos puntuales muy cortos) se deberá prever la comunicación a la población afectada, utilizando los mecanismos de comunicación aprobados y efectivos. El CONSULTOR especificará las normas y medidas de seguridad necesarias para disminuir los riesgos de accidentes de tránsito durante las obras. Cuando sea necesario hacer desvíos del tránsito deberá hacerse el debido plan de señalización y acondicionamiento del para bloquear de forma segura la zona a intervenir y habilitar adecuadamente la nueva zona de circulación temporal, deberá además hacerse el debido mantenimiento del nuevo tramo y colocarse los dispositivos de seguridad pertinentes para el control del tránsito en estos tramos habilitados.

### B) ANEXO 2: CÁLCULOS Y DATOS DE DISEÑO

**Diseños Geométricos:** El diseño geométrico del proyecto deberá cumplir con las disposiciones del Manual para el Diseño de Caminos No Pavimentados de Bajo Volumen de Tránsito (MTC) y complementariamente el Manual de Diseño Geométrico (DG-2018) que rige en todo aquello, aplicable, que no es considerado en el Manual para el Diseño de Caminos No Pavimentados de Bajo Volumen de Tránsito. En ese contexto se deberá presentar la memoria de cálculo, planos y demás documentos, según corresponda y teniendo en consideración básicamente lo siguiente:

- Criterios técnicos generales adoptados para el diseño geométrico en planta, perfil y sección transversal del proyecto.
- Clasificación del proyecto
- Velocidades de diseño del proyecto por tramos homogéneos
- Visibilidad, curvas horizontales y verticales, tangentes, pendientes, peraltes, sección

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0034

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

transversal, taludes.

- Memoria de cálculo, planos y otros.

**Estructuras:** Consiste en el diseño de los diferentes tipos de estructuras del proyecto, tales como puentes, obras de drenaje, muros, obras complementarias y otros, debiendo cumplir la normatividad vigente sobre la materia, conteniendo la memoria de cálculo, planos y demás documentos, según corresponda y teniendo en consideración básicamente lo siguiente:

- Los criterios de diseño utilizados
- La normativa aplicada
- La justificación técnica, del tipo y magnitud de las cargas

**Drenaje:** Comprenderá los resultados del diseño hidráulico de las obras de drenaje requeridas por el proyecto, tales como alcantarillas, cunetas, zanjas de coronación, badenes, etc., cumpliendo con las disposiciones del Manual de Carreteras: Hidrología, Hidráulica y Drenaje, vigente y contendrá la memoria de cálculo, planos y demás documentos, según corresponda, teniendo básicamente en consideración lo siguiente:

- Diseño de los sistemas de drenaje requeridos, cuyo funcionamiento debe ser integral y eficiente.
- Diseño adecuado de la altura de la rasante de la vía, en zonas de topografía plana o terrenos de cultivo bajo riego adyacentes, para evitar efectos de inundación y saturación de la plataforma
- Diseño de manejo adecuado de la precipitación pluvial, que posibilite el restablecimiento de la cobertura vegetal.

### C) ANEXO 3: FOTOGRAFÍAS DEL ESTUDIO

Se deberá presentar fotos del levantamiento topográfico y fotos de las reuniones realizadas con los beneficiarios y Autoridades Locales que comprueben la realización de los trabajos de campo.

### D) ANEXO 4: PLANOS CONSTRUCTIVOS

- Todos los planos se dibujarán en formato A1, a escalas según las Normas de Diseño Geométrico de Carreteras (DG-2018) y a falta de estas las que la experiencia y buena práctica de la ingeniería, aconsejan.
- Los planos de planta serán a escala 1:2000, los planos del perfil longitudinal a escala horizontal del eje de la vía 1:2000 y la Escala vertical 1:200. Debiéndose presentar en planos

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0033



la topografía actual con las medidas realizadas de la rasante y de las secciones transversales.

- Las secciones transversales deberán ser dibujadas en escala 1:200. Los planos de las obras de arte y drenaje deben presentarse por cada una y en una escala 1:200, en planta, cortes respectivos y detalles.
- El plano general de ubicación (PLANO CLAVE), deberá ser dibujado en escala 1:5000 u otra escala adecuada, con progresivas y ubicación de obras de arte (existentes y proyectadas), centros poblados que atraviesa, zonas críticas, canteras de materiales y fuentes de agua u otra información que estime necesario EL CONSULTOR.
- Los planos tendrán una presentación y tamaño uniforme, debiendo ser entregados en porta planos, que los mantenga unidos, pero que permita su fácil desglosamiento.
- Deberán estar identificados por una numeración y codificación adecuada y mostrarán la fecha, sello y firma del Jefe del Proyecto e Ingeniero Vial o Especialista.

La relación de planos mínimos a presentarse es la siguiente:

- ✓ Índice de planos
- ✓ Plano de ubicación en la red vial actual, mostrando las vías, centros poblados y proyectos más importantes dentro del área de influencia del estudio.
- ✓ Plano de secciones tipo a escala 1/50 horizontal y 1:5 vertical, indicando todas las dimensiones y demás características de las obras incluidas en la sección transversal del camino como: cunetas, drenes, inclinación de taludes, zanjas de coronación o pie de talud, ancho derecho de vía, etc.
- ✓ Planos de planta y perfil a escalas 1:2000 H y 1:200 V. En los planos de planta se indicarán las referencias de los PIs, cuadro de BMs y elementos de curvas, ubicación de obras de arte proyectados (incluyendo cotas y pendientes), y otras obras complementarias importantes.
- ✓ Planos de secciones transversales a escala 1/200, indicando cotas de terreno y subrasante; y áreas de corte y relleno, considerando los taludes de acuerdo al tipo de suelo.
- ✓ Planos de canteras de afirmado y agregados, Depósito de Material Excedente - DME, sectores críticos.
- ✓ Plano de señalización
- ✓ Diagrama de masas.
- ✓ Planos de obras de drenaje (topografía, ubicación, vista general en planta y elevación, detalles estructurales (encontrados, armadura).
- ✓ Planos de ubicación, planta, elevaciones, secciones transversales de las diferentes obras de arte considerados en el proyecto como las alcantarillas, badenes, pontones, puentes, etc.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru 142 "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0032

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### E) ANEXO 5: COTIZACIONES

- Informe Técnico de Evaluación de costos de construcción. Se informará sobre la ubicación de las principales proveedoras y punto de abastecimiento de materiales y equipos más cercanos al lugar donde se ejecutará la obra.
- Se incluirá un listado resumen de los materiales, insumo equipos existente en la localidad, así como el costo de los mismos sin incluir el IGV
- Se sustentará con las cotizaciones formales correspondiente de los proveedores consultados.
- Las cotizaciones deberán precisar, obligatoriamente, si el costo incluye el flete hasta el emplazamiento de la obra.
- Se presentará, asimismo; información similar a la descrita, para los casos en que deban efectuarse cotizaciones en otras localidades.
- Se presentarán y expondrán los criterios de cotización asumidas por el Consultor, así como el análisis efectuado, y las conclusiones y recomendaciones correspondientes.
- La cotización deberá ser mínimo 02 y máximo tres cotizaciones por insumo, para ser considerado el costo se deberá obtener el costo promedio de la suma de las tres cotizaciones dividido entre 3.

#### F) ANEXO 6: DOCUMENTOS DE SOSTENIBILIDAD

Se deberá presentar el Acta de libre disponibilidad del terreno, Acta de operación y mantenimiento del proyecto, Acta aceptación del proyecto, Acta de aporte de mano de obra no calificada, entre otros debidamente firmados por las Autoridades Locales y beneficiarios que comprueben la realización de los trabajos de campo.

#### F. Entregables

##### i. Primer entregable

Hasta los 10 días calendarios, computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato, el consultor entregará el plan de trabajo.

##### ii. Segundo entregable

Desde el día de la notificación de la Aprobación del Plan de Trabajo, hasta los 45 días calendarios, computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato. El consultor entregará los Estudios Básicos, específicos y documentos anexos y/o todos avances de los trabajos desarrollados, bajo el siguiente detalle:

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0031

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ Estudio de Mecánica de Suelos y Geología (obras viales, canteras y diseño de mezclas).
- ✓ Estudio de Mecánica de Suelos y Geología (Puentes, incl. Refracción sísmicas para puentes).
- ✓ Perforaciones Diamantinas para Estribos del Puente.
- ✓ Estudio de Hidrología e Hidráulica para Puente y Obras de Arte.
- ✓ Evaluación del Riesgo de Desastres Originados por Fenómenos Naturales (EVAR).
- ✓ Estudio Topográfico + Certificación de 02 Puntos Geodésicos.
- ✓ Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA) (\*).
- ✓ Plan de Desbosque y No Desbosque emitido por SERFOR
- ✓ Estudio de Impacto Ambiental (Tramites su correspondiente Certificación Ambiental)

\*/ En el caso de la autorización del planteamiento del proyecto emitido, el Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos podrán ser presentados los tramites y/o documentos que garanticen su correcto proceso administrativo para su obtención.

### iii. Tercer entregable

Desde el día de la notificación de la Aprobación del Segundo Entregable (Estudios Básicos), hasta los 90 días calendarios, computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato. El consultor entregará El expediente técnico en versión digital y Físico en su totalidad para ser evaluado por la entidad, para su aprobación y/o generación de observaciones conforme determine el evaluador y/o supervisor de la entidad, para posterior a ello se genere la resolución de aprobación del Expediente técnico.

### PRODUCTO FINAL

- ✓ El lomo del archivador, será la establecida por la entidad por el área usuaria
- ✓ Expediente Técnico, el cual debe ser entregado en medio magnético en archivos modificables y físicos, (01 ejemplar original y 03 ejemplares copias) del Expediente Técnico Aprobado, debidamente foliado y en versión digital editable y Backups en USB.
- ✓ Planos topográficos del proyecto de construcción dibujados a través del software AutoCAD en su versión para Windows.
- ✓ Los planos originales, serán presentados en formatos A-1, A-2 o A-3, debidamente incluido en la carpeta para planos.
- ✓ Los planos deben dibujarse conforme al membrete asignado o Aprobado por la entidad por el área usuaria, previa coordinación con el CONSULTOR.
- ✓ Para los planos de diseño, presupuesto de obra y programación de obra, se recomienda utilizar software de mayor difusión en el medio que facilite su revisión en forma eficaz y eficiente.
- ✓ Incluir la base de datos del Presupuesto en S10.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**



0030

**LA CONVENCION - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## Presentación

- La presentación preliminar (borradora) se podrá realizar en Archivadores de palanca de formato A4, o en su defecto en anillados.
- Deberán diferenciarse clara y ordenadamente los Volúmenes y Tomos del Expediente Técnico.
- La presentación final para el Volumen "ORIGINAL", se realizará en Archivadores en Formato A4 para textos y en Archivadores de Planos, todas firmadas por la Representante legal y/o común, y los profesionales claves propuestos.
- La presentación de la versión digital se realizará de preferencia en 01 USB, la cual será coordinada con el área usuaria.
- El contenido digital se ordenará de manera idéntica al índice de la versión Impresa, diferenciándose en respectivas carpetas a los Volúmenes y Tomos del documento.
- Asimismo, y muy aparte de los archivos originales, se deberá convertir estos a archivos en PDF, en volúmenes y tomos idénticos a las versiones impresas, para una revisión y reproducción rápida del documento(s), sin requerir tener instalado los programas con los que fueron creados los archivos.
- Esta conversión de archivos origen a PDF, se realizará desde los programas fuente como por ejemplo el Office, S10, Delphin Express, AutoCAD, SAP 2000, Mathcad, SW de modelamiento Hidráulico, Arc Gis, etc.

El CONSULTOR, deberá entregar los archivos, correspondientes al estudio, en versión digital, en forma ordenada y con memoria explicativa indicando la manera de reconstruir totalmente el mismo. Dicha información deberá ser editable. Para los planos de diseño, presupuesto de obra y programación de obra, se recomienda utilizar software de mayor difusión en el medio que facilite su revisión en forma eficaz y eficiente.

## 11. DE LAS CONDICIONES DE LA CONSULTORÍA

### A. Plazo de Elaboración del Expediente Técnico

El plazo será de 90 (Noventa) días calendarios para la presentación del Expediente Técnico computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato respectivo, dicho plazo incluye la presentación del Expediente Técnico en primera instancia, los plazos de revisión y conformidad correspondientes que se tome la entidad no serán computados para el consultor.

El plazo de trámites que demoran en entidades terceras que afecten la ruta crítica para la elaboración

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0029

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

del Expediente Técnico por su propia naturaleza ésta no afecta en penalidades al consultor y no será contabilizado como plazo contractual por la entidad, previo informe técnico sustentatorio en el momento oportuno mediante documentos de cargo que serán evaluados por el evaluador y la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras.

#### B. Observaciones

De existir Observaciones, LA ENTIDAD las comunica AL CONSULTOR indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de ocho (08) días. Dependiendo la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (05) ni mayor de quince (15) días.

Si pese al plazo otorgado, EL CONSULTOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar AL CONSULTOR periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar. Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad AL CONSULTOR, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación.

#### C. Valor Estimado

El valor estimado de la Formulación del Expediente Técnico del Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL TRAMO ALTO PARIJARI - KITAMARONKANI, DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con código Único de Inversión N° 2631911 es de acuerdo a la propuesta del postor el presupuesto base que incluye todos los impuestos de Ley.

#### D. Forma de Pago

El pago se realizará en dos partes de acuerdo al detalle y condiciones siguientes:

ENTREGABLE	FORMA DE PAGO	PLAZOS CALENDARIOS		EVENTO
Primer Entregable	0%	90 DÍAS	10 DÍAS (Computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato)	Presentación del PLAN DE TRABAJO a los 10 días calendarios, computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0028

## LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ENTREGABLE	FORMA DE PAGO	PLAZOS CALENDARIOS	EVENTO
Segundo Entregable (PRIMER PAGO)	50% del monto total del contrato Aprobación de los estudios básicos.	35 DÍAS (Desde el día de la notificación de la Aprobación del Plan de Trabajo)	A la PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN de los ESTUDIOS BÁSICOS del Proyecto en original con su respectivo USB y/o link de descarga y otro medio digital por Mesa de Partes de la Municipalidad previa evaluación del contenido y Visto Bueno emitida por la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras y su respectiva conformidad por el jefe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos.
Tercer Entregable		45 DÍAS (Desde el día de la notificación de la Aprobación del Segundo Entregable (Estudios Básicos).	A la PRESENTACIÓN del EXPEDIENTE TÉCNICO del Proyecto en original con su respectivo USB y/o link de descarga y otro medio digital por Mesa de Partes de la Municipalidad para su Evaluación
PRODUCTO FINAL (SEGUNDO PAGO)	50% del monto total del contrato, a la Aprobación del Expediente Técnico por Entidad	Una vez considerado <b>APROBADO</b> por la entidad el consultor tiene un plazo de 5 DÍAS calendario para entregar el expediente técnico aprobado.	A la APROBACIÓN, mediante acto resolutorio del EXPEDIENTE TÉCNICO y presentación de 02 ejemplares en original y 02 ejemplares copias con su respectivo USB y/o link de descarga y otro medio digital y debidamente foliado por Mesa de Partes de la Municipalidad previa evaluación del contenido y Visto Bueno emitida por la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras y su respectiva conformidad por el jefe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos.

Para la aprobación del entregable debe cumplir con lo expuesto en el TDR, dicho esto se dará por aprobado el expediente.

Si en caso el contratista no presentara todo lo solicitado para el expediente técnico, la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras considerará por no presentado el expediente técnico, contabilizando todo plazo de ejecución y se efectuará la penalización según cláusulas del contrato.

Cabe señalar que:

- ✓ Todo Informe debe ser ingresado por mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka con atención de la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos.
- ✓ Todo cálculo o aseveración, estimación o dato, deberá estar justificado en lo conceptual y en lo analítico; no se aceptarán estimaciones o apreciaciones sin el debido respaldo. El consultor será el responsable de todos los trabajos y estudios que se realicen, precisándose que las recomendaciones que se den en los términos de referencia no lo eximen de la responsabilidad técnica de todo lo que presente.
- ✓ El Expediente Técnico se deberá adjuntar con su respectiva información digital con la información solicitada (obligatoria).

### E. Mecanismo de Supervisión y conformidad del expediente técnico

La supervisión lo determinará la entidad estará a cargo de un personal especialista en el tema, siendo

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**



0027

## LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

el responsable de aprobación por parte de la entidad.

### F. Garantías

El Consultor debe garantizar a la Entidad, el cumplimiento del Contrato y la buena ejecución de los trabajos. Los postores deberán tener suficiente capacidad para cumplir con sus derechos y obligaciones como consultor en caso de ser adjudicados. En caso de consorcio todos los consorciados deberán acreditar esta carta de compromiso.

EL CONSULTOR entregará a la suscripción del contrato la respectiva garantía de fiel cumplimiento mediante Declaración Jurada de Retención del diez (10) por ciento; por su condición como REMYPE, de conformidad con el Artículo 39°, quinto párrafo, de la Ley de Contrataciones del Estado. Así mismo se tiene que, el Artículo 155° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, dispone en cuanto a las Garantías lo siguiente: Las bases del proceso de selección establecerán el tipo de garantía que le otorgará el postor y/o contratista, según corresponda. En el caso que resulte aplicable la retención del diez por ciento (10%) del monto contratado como garantía de fiel cumplimiento, dicha garantía se efectuará durante la primera mitad del número de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.

### G. Prestaciones accesorias a la prestación principal

El consultor y su equipo de especialistas se comprometen a participar en la absolución de consultas u observaciones sobre los documentos que conforman el Estudio Definitivo, durante la etapa de evaluación.

### 12. DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/O REQUISITOS DEL PROVEEDOR

Persona natural y/o jurídica inscrito en el Registro Nacional de Proveedores en el rubro de servicios, no estar impedido para contratar con el estado, no mantener sanción vigente aplicada por la OSCE ni estar impedido, temporal o permanentemente con el estado peruano.

Para el desarrollo de la presente Consultoría se requerirán los servicios de una Empresa Consultora (Persona Jurídica) o de un Profesional independiente (Persona Natural), con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores de la OSCE, con especialidad en Consultoría en Obras Viales, Puertos y Afines categoría B o superior. El Postor debe estar vigente a la fecha de presentación de propuestas y a la fecha de suscripción del Contrato.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0026

**LA CONVENCION - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## 12.1 Requisitos del Proveedor

Podrán ser consultores, postores o contratistas, todas aquellas personas naturales o jurídicas. Las personas naturales deben encontrarse en pleno ejercicio de sus derechos civiles y las personas jurídicas deben haber sido constituidas al amparo de la Ley General de Sociedades y normas complementarias.

EL CONSULTOR deberá contar con inscripción vigente en el RNP, en la especialidad de Consultoría de Servicios. El consultor será el responsable por un adecuado planeamiento, programación y conducción de los estudios, así como por la calidad técnica del mismo, el cual deberá ser ejecutado en cumplimiento a los TDR y normativas vigentes para este tipo de proyecto. Para fines del servicio, el consultor deberá disponer de una organización profesional y técnica, y contar con las instalaciones necesarias con equipos de procesamiento de datos y comunicación para cumplir eficientemente sus obligaciones. El Consultor que se encargará de prestar el servicio de consultoría requerido podrá ser una persona natural o jurídica que cumpla con los siguientes requisitos mínimos:

### a) Persona natural

Ingeniero Civil y/o Transporte con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (Estar habilitado en el RNP): Capítulo de Consultor de obras. Consultoría en obras viales, puertos y afines. Categoría B o superior.

### b) Persona Jurídica

Con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (Estar habilitado en el RNP): Capítulo de Consultor de obras. Consultoría en obras viales, puertos y afines. Categoría B o superior

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **DOS VECES DEL VALOR REFERENCIAL**, por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes: Elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos y/o estudios de preinversión de construcción y/o

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru 1240 Lt. 11,

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0025

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

mejoramiento y/o rehabilitación y/o creación y/o ampliación y/o construcción (o combinación de estos) de todo tipo de vías y/o carreteras y/o trochas carrozables y/o caminos vecinales y/o vías interurbanas.

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".

**EL CONSULTOR** seleccionado, será el responsable por un adecuado planeamiento, programación, conducción de estudios básicos, diseños y, en general, por la calidad técnica de todo el estudio que deberá ser ejecutado en concordancia con los estándares actuales de diseño en todas las especialidades de Ingeniería relacionadas con el estudio. Asimismo, para la construcción, planteará métodos constructivos de última generación.

**EL CONSULTOR** será directamente responsable de la calidad de los servicios que preste y de la idoneidad del personal a su cargo, así como del cumplimiento de la programación, logro oportuno de las metas previstas y adopción de las previsiones necesarias para el fiel.

Para fines del servicio, el Consultor dispondrá de una organización de profesionales, técnicos, administrativos y personal de apoyo, los cuales contarán con todas las instalaciones necesarias, medios de transporte y comunicación para cumplir eficientemente sus obligaciones. Los profesionales que conformen el equipo del Consultor deberán acreditar los títulos profesionales correspondientes y la experiencia necesaria para los cargos que desempeñarán en el proyecto. Todo el personal asignado al proyecto, excepto el personal asesor eventual, deberá tener dedicación exclusiva por el tiempo y en la oportunidad señalada en la Propuesta Técnica.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "Q" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0024

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

Podrán ser participantes, postores y contratistas; todas aquellas personas naturales o jurídicas inscritas en el Registro Nacional de Proveedores (RNP - Registro: Consultoría de Obras viales, puertos y afines categoría B o superior, de conformidad con la directiva 016-2016-OSCE/CD.), con experiencia acreditada en la especialidad. Las personas naturales deben encontrarse en pleno ejercicio de sus derechos civiles y las personas jurídicas deben haber sido constituidas al amparo de la Ley General de Sociedades y normas complementarias. En el caso de consorcios y de conformidad con lo dispuesto en el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, se determina que el número máximo de consorciados es de dos consorciados. El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de cincuenta por ciento. El integrante del consorcio que acredite mayor experiencia deberá acreditar la facturación acumulada como mínimo del ochenta por ciento para la presente oferta, de acuerdo a las disposiciones de participación en consorcio que establece la Directiva N° 005-2019-OSCE/CD.

#### PERFIL DEL PERSONAL CLAVE

El detalle del Personal Clave y experiencia mínima, están en estricta observancia con de "Perfiles profesionales de proyectos de Transporte para vía interurbana" para elaboración de expedientes técnicos. Los profesionales que integran el equipo del consultor deberán tener conocimiento y experiencia acreditada, según su especialidad, a fin de garantizar la calidad del proyecto, como mínimo los siguientes profesionales o personales claves:

##### Jefe de Proyecto

- ✓ Ingeniero Civil con dos (02) años de experiencias como Jefe de Proyecto y/o Jefe de Estudios y/o Proyectista y/o Evaluador de Proyectos y/o Jefe de Supervisión y/o Consultor en la Elaboración y/o Supervisión y/o Evaluación de Expedientes Técnicos y/o Estudios Definitivos y/o Estudios de Preinversión de Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Renovación y/o Creación y/o Ampliación y/o Construcción (o combinación de estos) de todo tipo de vías y/o carreteras y/o trochas carrozables y/o caminos vecinales y/o vías interurbanas y/o vías urbanas y/o pistas y veredas.
- ✓ La experiencia se acreditará con copia de (i) contratos con su respectiva conformidad o

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" LL "1",

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

LA CONVENCION - CUSCO  
Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0023



(ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.

✓ Participación a tiempo completo.

### Especialista en Estructuras de Puentes y Obras de Arte

✓ Ingeniero Civil con seis (06) meses de experiencia como Especialista estructural y/o Especialista en Estructuras y/o Especialista en Estructuras de Puentes y Obras de Arte y/o Especialista en Puentes y Obras de Arte en la Elaboración y/o Supervisión y/o Evaluación de Expedientes Técnicos y/o Estudios Definitivos y/o Estudios de Preinversión de Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Renovación y/o Creación y/o Ampliación y/o Construcción (o combinación de estos) de todo tipo de vías y/o carreteras y/o trochas carrozables y/o caminos vecinales y/o vías interurbanas y/o vías urbanas y/o pistas y veredas.

✓ La experiencia se acreditará con copia de (i) contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.

✓ Participación a tiempo parcial

### Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos

✓ Ingeniero Civil con seis (06) meses de experiencia como Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos y/o Especialista en Costos y Presupuestos u otra denominación similar que exprese las mismas responsabilidades, en la Elaboración y/o Supervisión y/o Evaluación de Expedientes Técnicos y/o Estudios Definitivos y/o Estudios de Preinversión de Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Renovación y/o Creación y/o Ampliación y/o Construcción (o combinación de estos) de todo tipo de vías y/o carreteras y/o trochas carrozables y/o caminos vecinales y/o vías interurbanas y/o vías urbanas y/o pistas y veredas.

✓ La experiencia se acreditará con copia de (i) contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.

✓ Participación a tiempo parcial

#### NOTA:

- a. Para el presente estudio, se ha determinado equipo de profesionales como mínimo; en tal sentido, según las necesidades, durante la ejecución de servicios, el contratista podrá asignar o contratar al personal profesional o técnico para servicios específicos, a fin de garantizar la calidad del servicio y cumplir con el objeto de la convocatoria dentro de los plazos establecidos, sin incurrir en



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0022

penalizaciones.

- b. Solo se tomará en cuenta la experiencia en la especialidad de los profesionales propuestos, por las prestaciones a partir de la obtención del título profesional correspondiente.

### EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

- ✓ 03 equipos de Computo
  - ✓ 01 impresora
  - ✓ 01 estación Total y 2 miras
  - ✓ 01 nivel Topográfico y una mira
  - ✓ 01 camioneta 4x4
- ✓ La disponibilidad de los equipos podrá acreditarse con la presentación de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler, o declaraciones juradas, sin perjuicio que se verifique dicha disponibilidad.
- ✓ De acuerdo a lo establecido en los comunicados del OSCE se realizará la verificación posterior del equipo mínimo exigible requerido en las presentes bases y propuesto por el postor ganador de la buena pro, con el motivo de comprobar las características técnicas, operatividad del mismo. De no encontrarse conforme se le descalificará y se comunicará tal hecho al OSCE para que tome las medidas pertinentes, y se le adjudicará la Buena Pro al postor que quedo en segundo lugar en el orden de prelación.



### 12.2 Actividades a Realizar por el Consultor

- ✓ Elaborar la Elaboración del Expediente Técnico de acuerdo a la normatividad vigente.
- ✓ Efectuar la primera visita en forma conjunta por parte del profesional Jefe de Proyecto y por parte de la Entidad el Evaluador de estudios juntamente con los beneficiarios, para informar y coordinar sobre los antecedentes, estado y procedimientos administrativos que seguirá el proyecto hasta su ejecución, así como los alcances técnicos y presupuestarios; **EL CONSULTOR** hará un cronograma de trabajo de campo para la realización de los estudios básicos en estrecha coordinación con los beneficiarios.
- ✓ Realizar charlas informativas sobre los alcances y metas del proyecto, cuya acta de realización servirá de sustento al pago del proyecto.
- ✓ **EL CONSULTOR** en coordinación con los beneficiarios realizarán trabajos de campo; es decir, estudios básicos y estarán evidenciadas mediante fotografías cada estudio en el cual evidencien la presencia del Especialista.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru M2 "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0021



- ✓ Coordinará permanentemente con los pobladores beneficiarios y con la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras.
- ✓ **EL CONSULTOR** se compromete a mantener durante el estudio, constante comunicación con las áreas responsables de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka, para las entregas establecidas y subsanar las observaciones que pudieran realizar la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras referente al Estudio. Asimismo, deberá mantener las coordinaciones necesarias con los otros profesionales en las otras especialidades del proyecto.
- ✓ El proyectista realizará todos los estudios utilizando y sus respectivos permisos o certificaciones si amerita el proyecto sus propios recursos y deberá proveerse del personal, equipos y materiales necesarios para poder cumplir con el servicio en el plazo fijado en los presentes Términos de Referencia.
- ✓ **EL CONSULTOR** como único responsable del Expediente Técnico, deberá garantizar la calidad del servicio y responder por el trabajo realizado, de acuerdo a las normas legales durante los siguientes tres (03) años después de la conformidad de obra otorgada por la Entidad, por lo que, en caso de ser requerido para cualquier aclaración o corrección, no podrá negar su concurrencia. En caso de no concurrir a la citación antes indicada, se hará conocer su negativa al OSCE y/o la CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, para los efectos legales consiguientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable ante el Estado.
- ✓ Los planos y documentos de todas las presentaciones deberán ser debidamente foliados, sellados y firmados por el personal responsable de cada especialidad, profesional, jefe del estudio y/o representante legal, siendo considerado como requisito imprescindible para proceder a su revisión.
- ✓ Todo cambio del personal profesional se hará previa aprobación de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka, el profesional reemplazado presentará el perfil del profesional que lo reemplazará con características similares o que superen lo ofertado en la especialidad correspondiente.
- ✓ Es responsabilidad del proyectista el cumplimiento de la programación de las metas previstas y de adoptar las medidas necesarias o correctivas para su cumplimiento.
- ✓ Las observaciones que emitiera la entidad se darán como máximo hasta en 02 oportunidades, a pesar de esto si el proyecto continuara observado por una tercera vez, será considerada causal de resolución de contrato.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "C" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0020

## LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 12.3 Servicio a Prestar por el Consultor

- ✓ Deberá ser acorde a las Normativas, Reglamentos, Directivas, Instrumentos metodológicos del INVIERTE.PE y Lineamiento y Parámetros del Sector competente
- ✓ Recopilación, Evaluación y aprovechamiento de información base: documentos, planos, mapas, normas legales, levantamientos, fotografías, etc.
- ✓ Desarrollo del Proyecto Integral, en todas sus especialidades.
- ✓ Absolución permanente de las consultas referidas a la documentación técnica que elabore o presente como parte del mismo.
- ✓ Cumplir con la presentación de los documentos requeridos en el plazo estipulado.
- ✓ Una vez generadas las observaciones si es que las hubiere, el Consultor tendrá días calendario establecidos de acuerdo a las normativas para absolución de observaciones, luego del cual se realizarán los trámites correspondientes de pago y/o aplicación de las penalidades.

### 12.4 Responsabilidades del Consultor

Sin exclusión de las obligaciones que corresponde a **EL CONSULTOR**, conforme a los dispositivos legales y reglamentarios vigentes, y que son inherentes al contrato, éste se obliga y compromete a cumplir con lo siguiente:

- ✓ Prestar sus servicios contratados de conformidad con los exigidos en los presentes Términos de Referencia.
- ✓ Visitar la zona del proyecto, el terreno que será materia de aplicaciones de la Consultoría.
- ✓ Presentar el Pan de trabajo a la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras para realizar el seguimiento y monitoreo correspondiente durante la Elaboración del Expediente Técnico hasta su Aprobación.
- ✓ Efectuar los trabajos de campo que sean necesarios para la verificar el estado de las características topográficas, geográficas, climáticas, geológicas e impacto ambiental, todos correspondientes a la zona del proyecto.
- ✓ Es de su exclusiva responsabilidad, cumplir con los plazos parciales y con el plazo total programado para los servicios comprendidos en la Consultoría.
- ✓ Asumir la responsabilidad total y exclusiva, por la calidad del servicio que preste; para lo cual, mantendrá coordinación permanente con La Entidad sobre los trabajos que ejecute sus proyectistas.
- ✓ **EL CONSULTOR** está obligado a aplicar la reglamentación, directivas, ordenanzas municipales, parámetros, normas técnicas y demás documentos que sean de cumplimiento obligatorio para el desarrollo de la Consultoría, así como para sustentar adecuadamente la



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1"

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0019

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

documentación técnica que formulara para la Entidad.

- ✓ Informarse oportunamente sobre la normatividad técnica y reglamento vigente, aplicable al objeto de la Elaboración del Expediente Técnico.
- ✓ Posterior a la firma del contrato, el Consultor visitará el terreno que será materia de aplicación en la elaboración del Expediente Técnico, previa coordinación con la entidad, para lo cual suscribirá el Acta de Socialización del proyecto. En dicho reconocimiento participará el jefe de Proyecto y el Coordinador nombrado por la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras.
- ✓ Tomar conocimiento de los alcances del Estudio de Pre inversión aprobada, efectuando oportunamente ante la Entidad, las observaciones o consultas que correspondan, lo que podrá efectuar en los primeros 5 días de iniciado el plazo contractual.
- ✓ El Consultor es responsable por presentar la Actividad Definitivo ante la Entidad efectuando los trámites que correspondan, así como le seguimiento respectivo hasta obtener la conformidad de los mismos, subsanando las observaciones que estas Entidad le puedan hacer.
- ✓ Garantizar la participación del personal profesional mínimo que se exige en el presente documento, así como de los servicios, equipos y personal técnico y auxiliar que garanticen la buena y oportuna elaboración del Expediente Técnico.
- ✓ Es de su exclusiva responsabilidad, cumplir con los plazos parciales y con el plazo total programado para la elaboración del Expediente Técnico.
- ✓ Asumir la responsabilidad, total y exclusiva, por la calidad del Expediente Técnico ejecutado, para lo cual mantendrá coordinación permanente con la Entidad sobre los trabajos a elaborar.
- ✓ El Consultor legalmente responsable, en el campo administrativo, civil y penal; por los resultados que obtenga y que puedan fallas en la obra que recomiende ejecutar como producto de los estudios efectuados.
- ✓ El Consultor está obligado a aplicar la reglamentación, directivas, ordenanzas municipales, parámetros urbanísticos y edificatorios, normas técnicas y demás documentos que sean de cumplimiento obligatorio para el desarrollo del Expediente Técnico, así como para sustentar adecuadamente la documentación técnica que formulara para la Entidad.
- ✓ De ser necesario, el Consultor brindará las máximas facilidades para el cumplimiento de sus funciones al coordinador que designará La Entidad, así como al Equipo Revisor que, eventualmente, tendrá a su cargo a revisión de los documentos que vaya elaborando el Consultor.
- ✓ El Contrato establecerá las demás responsabilidades y obligaciones de El Consultor; las que se complementaran los aquí listadas.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Ashaninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Ashaninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0018

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ En atención a que el Consultor es el responsable absoluto del Estudio que realiza, deberá garantizar su calidad y responder por el trabajo realizado, dentro de los términos que establecen las normas durante los siguientes tres (3) años, contado a partir de la conformidad otorgada, por lo que en caso de ser requerido por la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka, para cualquier aclaración durante la etapa de ejecución de la obra, no podrá negar su contestación y/o concurrencia.
- ✓ En caso de no contestar por escrito en un plazo máximo de 05 días y/o no concurrir a la citación antes indicada, se hará conocer su negativa al OSCE, para los efectos legales consiguientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable ante el estado.
- ✓ Es responsabilidad del Consultor, identificar las instituciones, tipos y requisitos de trámites necesarios para las aprobaciones y/o autorizaciones, previos a la aprobación de Expediente Técnico (Estas contemplan permisos y certificaciones para su ejecución)
- ✓ Es responsabilidad del Consultor la presentación completa y oportuna de la documentación establecida para cada una de las Etapas de esta consultoría.
- ✓ No se considerará recibida la presentación de los estudios, cuando este se encuentre incompleto o de escaso desarrollo, procediéndose de acuerdo a la normatividad vigente.

### 13. DE LAS PENALIDADES

EL CONSULTOR será sujeto a penalidades por mora en la ejecución de la prestación objeto del contrato conforme al artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado del monto contractual por cada día de atraso injustificado en la entrega del estudio. No siendo computables los tiempos que irroguen la evaluación en la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka.

Es pertinente indicar que la aplicación de penalidades se dará al incumplimiento o retraso en la entrega de cada uno de los estudios solicitados en los presentes términos de referencia y en los plazos establecidos. El monto máximo de la penalidad es del 10% del monto del contrato vigente conforme al artículo 161 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, de llegarse a este tope la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka podrá resolver el contrato por incumplimiento conforme al artículo 164 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
mesadepartes@munijuniorashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0017



Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONSULTOR acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Otras Penalidades

De acuerdo al art. 163, Los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora. Según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

ÍTEM	OCURRENCIA/ INFRACCIÓN	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución de la prestación, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del RLCE.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal.	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras.
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT, por cada oportunidad detectada.	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras.
3	El Consultor no podrá solicitar el cambio de profesionales durante el plazo de la prestación del servicio, salvo que esta sea por causa de fuerza mayor o fortuito debidamente fundamentado, o este cambio sea a requerimiento del Área Usuraria por incapacidad técnica u otra causa atribuible a dicho profesional, requiriendo que el reemplazo sea de igual o mayor experiencia que el propuesto originalmente.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT, por cada oportunidad detectada.	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHANINKA**



0016

## LA CONVENCIÓN - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ÍTEM	OCURRENCIA/ INFRACCIÓN	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
4	Verificación por parte de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras ausencia de los profesionales (personal clave) en las actividades contratadas.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras
5	Persistencia de observaciones no subsanadas en los informes por parte del Consultor.	Penalidad no menor de 0.05 UIT.	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras
6	En caso la UF detecte que uno de los profesionales del personal clave propuesto por el Consultor, este laborando simultáneamente en otra Consultoría en la Entidad. Exigirá al Consultor el cambio de profesional.	Penalidad por cada oportunidad que se detecte (0.05 UIT)	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras
7	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[0.50 UIT) por cada día de ausencia del personal.	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras
8	Inasistencia de Personal clave a reuniones de trabajo convocados por la entidad	0.05% del Monto del Contrato vigente, por inasistencia por profesional y por cada reunión.	Acta de reunión de trabajo, según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras, la penalidad se hará por cada profesional ausente.
9	Omisión del relleno de calicatas por cada vez	0.5% del Monto del Contrato vigente	Según informe de la Unidad Funcional de Estudios Definitivos y/o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras

### 14. DE LA SUPERVISIÓN, COORDINACIÓN Y CONTROL DE ESTUDIO

La Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka designará a un responsable del proyecto, quien recibirá los alcances, valorizaciones, informes, consultas y solicitudes del CONSULTOR del proyecto. La Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka derivará a la Unidad Funcional de Formulación y Estudios Definitivos y la Unidad Funcional de Supervisión y Liquidación de Obras y este a su vez al Especialista de Evaluación quien recibirá y evaluará el proyecto, y una vez este se encuentre completo procederá a emitir su informe correspondiente aprobando u observando de ser el caso.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**

**LA CONVENCION - CUSCO**

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



0015



## 15. DE LA OBLIGACIONES DE ANTICORRUPCIÓN

EL CONSULTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 248-A, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONSULTOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 248-A. Además, EL CONSULTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## 16. DE LA RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

El Consultor, asumirá la responsabilidad técnica total por los servicios profesionales prestados. La revisión de los documentos por parte de la Entidad durante la duración del servicio no exime al consultor de la responsabilidad total del mismo, en razón a que el consultor es el responsable absoluto de los estudios que realiza, deberá garantizar la calidad del estudio y responder por el trabajo realizado, durante el presente año, desde la fecha de aprobación del Informe Final por parte de la Entidad, por lo que en caso de ser requerido para cualquier aclaración o corrección, no podrá negar su concurrencia.

Sin perjuicio a las acciones Civiles y/o Penales conforme lo dispone el artículo 1319° y 1321° del Código Civil (culpa inexcusable e indemnización de daños y perjuicios por inejecución imputable) el presente contrato podrá resolverse sin que para ello se requiera una Resolución Judicial, sino un simple Acto Administrativo del Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka por las siguientes causales:

- ✓ Incumplimiento parcial y/o total del contrato.
- ✓ Por incurrir en hechos dolosos que afectan el cumplimiento del contrato.
- ✓ Falta de disponibilidad presupuestal.
- ✓ Cuando desaparezca la necesidad del servicio.

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACION  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1";

distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0014

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ Por caso fortuito o fuerza mayor.
- ✓ Por actos de irresponsabilidad que ocasione daños y perjuicios a la Entidad o a Terceros
- ✓ Persistir y no subsanar las Observaciones hasta 3 veces.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas por EL CONSULTOR configura causal de resolución del presente contrato, bastando para ello una carta notarial comunicando el hecho para que la resolución opere de pleno derecho. En este caso, LA MUNICIPALIDAD queda facultada para iniciar las acciones legales que considere conveniente y lucro cesante que cause el perjuicio de LA MUNICIPALIDAD.

Las partes por mutuo acuerdo pueden resolver el contrato por causas no atribuibles a las mismas, por causa fortuito, por fuerza mayor o por razones de presupuesto se podrá resolver el contrato de manera automática, en cualquier momento e inclusive antes de la fecha de vencimiento estableciendo los términos de la resolución, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 17. PROPIEDAD INTELECTUAL

De acuerdo a la materia de contratación, precisar que la entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual (Sin limitación, patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos u otros materiales relacionados a la contratación).

#### 18. DE LA AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

El consultor está obligado a proporcionar a la ENTIDAD, su e-mail, para que se le notifique a su correo electrónico como medio de comunicación válido para el cómputo de plazos, aplicación de penalidades, resolución del contrato u otros relacionados al contrato suscrito en los siguientes casos:

- Incumplimiento de alguna de las obligaciones, observada previamente por la entidad.
- Retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato.
- Devolución del proyecto para la absolución de observaciones.
- Otros que la entidad crea conveniente comunicar.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### ANEXO: PRESUPUESTO ANALÍTICO PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Ítem	DESCRIPCIÓN	Unidad de Medida	Cant.	Coef.	Tiempo (Mes)	Precio Unit. S/	Parcial S/
1	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS						41,900.00
1.1.1	Jefe de Proyecto	Mes	1	1	3	6,700.00	20,100.00
1.1.2	Especialista en Estructuras de Puentes y Obras de Arte	Mes	1	1	2	5,900.00	11,800.00
1.1.3	Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	Mes	1	1	2	5,000.00	10,000.00
2	ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIO						221,000.00
2.1	Estudio de Mecánica de Suelos y Geología (obras viales, canteras y diseño de mezclas)	Estudio	1	1	1	23,500.00	23,500.00
2.2	Estudio de Mecánica de Suelos y Geología (Puentes, incl. Refracción sísmica para puentes)	Estudio	1	1	1	22,000.00	22,000.00
2.2.1	Perforaciones Diamantinas para Estribos del Puente	Estudio	1	1	1	70,300.00	70,300.00
2.3	Estudio Impacto Ambiental (Inc. Certificación Ambiental)	Estudio	1	1	1	42,300.00	42,300.00
2.4	Plan de Desbosque y No Desbosque emitido por SERFOR (Inc. Constancia de Aprobación)	Estudio	1	1	1	14,100.00	14,100.00
2.5	Estudio de Señalización Vial	Estudio	1	1	1	5,200.00	5,200.00
2.6	Estudio de Hidrología e Hidráulica para Puente y Obras de Arte	Estudio	1	1	1	17,500.00	17,500.00
2.7	Evaluación del Riesgo de Desastres Originados por Fenómenos Naturales (EVAR)	Estudio	1	1	1	8,400.00	8,400.00
2.8	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA)	Estudio	1	1	1	4,200.00	4,200.00
2.9	Estudio Topográfico + Certificación de 02 Puntos Geodésicos	Estudio	1	1	1	13,500.00	13,500.00
3	ALQUILER DE EQUIPOS						6,300.00
3.1	Alquiler de Camioneta Inc Conductor	Días	30	1	1	210	6,300.00
SUB TOTAL COSTO DIRECTO (A)							269,200.00
4	MATERIALES DE ESCRITORIO Y OTROS						8,442.50
4.1	MATERIAL DE ESCRITORIO						5,900.00
4.1.1	Impresiones A4 y otros	Glb	1	1	1	1,500.00	1,500.00
4.1.2	Pioteo de Planos	Glb	1	1	1	1,000.00	1,000.00
4.1.3	Útiles de escritorio varios	Glb	1	1	1	1,000.00	1,000.00
4.1.4	Copias en A4	Glb	1	1	1	800.00	800.00
4.1.5	Copias de Planos	Glb	1	1	1	1,600.00	1,600.00
4.2	COMBUSTIBLE						2,542.50
4.2.1	Petróleo	Gln	150	1	1	16.95	2,542.50
SUB TOTAL GASTOS GENERALES (B)							8,442.50
COSTO DE DIRECTO							277,642.50
UTILIDAD (10%)							27,764.25
SUB TOTAL							305,406.75
L.G.V. (18%)							54,973.22
COSTO REFERENCIAL DEL EXPEDIENTE TÉCNICO							360,379.97



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA  
LA CONVENCION - CUSCO

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Econ. Hugo Valladolid Gonzales  
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVOS

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "D" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
mesadepartes@munionunionashaninka.gob.pe







## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



### Advertencia

*De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.*

### Advertencia

*No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.*

### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

##### Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad debe adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD LEGAL
HABILITACIÓN	
Requisitos:	
DOCUMENTO QUE ACREDITE FEHACIENTEMENTE LA REPRESENTACIÓN DE QUIEN SUSCRIBE LA OFERTA. EL CONSULTOR DE OBRA DEBE CONTAR CON INSCRIPCIÓN VIGENTE EN EL RNP EN LA ESPECIALIDAD DE "CONSULTORÍA EN OBRAS VIALES, PUERTOS Y AFINES", CATEGORÍA B O SUPERIOR.	
Importante:	
De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DIN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.	
Acreditación:	
RNP VIGENTE EN LA, CATEGORÍA B O SUPERIOR.	
Importante:	
En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar este requisito.	



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru M2 "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@munijunionashaninka.gob.pe







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



0012

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<u>Requisitos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ ING. CIVIL (COORDINADOR O JEFE DEL PROYECTO) TITULADO, COLEGIADO Y HABILITADO</li><li>✓ ING. CIVIL (ESTRUCTURAS DE PUENTES Y OBRAS DE ARTE) TITULADO, COLEGIADO Y HABILITADO</li><li>✓ ING. CIVIL (ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS) TITULADO, COLEGIADO Y HABILITADO</li></ul>
	<u>Acreditación:</u>
	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal c) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.
	<u>Importante:</u>
	De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con las mismas calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con las calificaciones exigidas en el artículo 188 del Reglamento.
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<u>Requisitos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ ING. CIVIL (COORDINADOR O JEFE DEL PROYECTO) Debe contar con DOS (02) AÑOS de experiencias en el cargo desempeñado (computado desde la fecha de colegiatura). PERSONAL CLAVE REQUERIDO COMO Jefe de Proyecto y/o Jefe de Estudios y/o Proyectista y/o Evaluador de Proyectos y/o Jefe de Supervisión y/o Consultor en la Elaboración y/o Supervisión y/o Evaluación de Expedientes Técnicos y/o Estudios Definitivos y/o Estudios de Preinversión de Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Renovación y/o Creación y/o Ampliación y/o Construcción (o combinación de estos) de todo tipo de vías y/o carreteras y/o trochas carrozables y/o caminos vecinales y/o vías interurbanas y/o vías urbanas y/o pistas y veredas.</li><li>✓ ING. CIVIL (ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS DE PUENTES Y OBRAS DE ARTE) Debe contar con SEIS (06) MESES de experiencias en el cargo desempeñado (computado desde la fecha de colegiatura). PERSONAL CLAVE REQUERIDO COMO Especialista estructural y/o Especialista en Estructuras y/o Especialista en Estructuras de Puentes y Obras de Arte y/o Especialista en Puentes y Obras de Arte en la Elaboración y/o Supervisión y/o Evaluación de Expedientes Técnicos y/o Estudios Definitivos y/o Estudios de Preinversión de Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Renovación y/o Creación y/o Ampliación y/o Construcción (o combinación de estos) de todo tipo de vías y/o carreteras y/o trochas carrozables y/o caminos</li></ul>



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "D" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0011

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



vecinales y/o vías interurbanas y/o vías urbanas y/o pistas y veredas.

- ✓ **ING. CIVIL (ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS)** Debe contar con SEIS (06) MESES de experiencias en el cargo desempeñado (computado desde la fecha de colegiatura). PERSONAL CLAVE REQUERIDO COMO Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos y/o Especialista en Costos y Presupuestos u otra denominación similar que exprese las mismas responsabilidades, en la Elaboración y/o Supervisión y/o Evaluación de Expedientes Técnicos y/o Estudios Definitivos y/o Estudios de Preinversión de Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Renovación y/o Creación y/o Ampliación y/o Construcción (o combinación de estos) de todo tipo de vías y/o carreteras y/o trochas carrozables y/o caminos vecinales y/o vías interurbanas y/o vías urbanas y/o pistas y veredas.

#### Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

#### Importante

De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con la experiencia exigida en el artículo 188 del Reglamento.

#### Importante para la Entidad

Asimismo, la Entidad puede adoptar uno o más de los requisitos de calificación siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los requisitos de calificación que no se incluyan.

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
<b>Requisitos:</b>	
✓ 03 EQUIPOS DE COMPUTO	
✓ 01 IMPRESORA	
✓ 01 ESTACIÓN TOTAL Y 2 MIRAS	
✓ 01 NIVEL TOPOGRÁFICO Y UNA MIRA	
✓ 01 CAMIONETA 4X4	
<b>Acreditación:</b>	
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento	

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**UNIÓN ASHÁNINKA**



0010

**LA CONVENCION - CUSCO**  
Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>DOS (2) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM</b>, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS Y/O ESTUDIOS DEFINITIVOS Y/O ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN Y/O CREACIÓN Y/O AMPLIACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN (O COMBINACIÓN DE ESTOS) DE TODO TIPO DE VÍAS Y/O CARRETERAS Y/O TROCHAS CARROZABLES Y/O CAMINOS VECINALES Y/O VÍAS INTERURBANAS.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>.</p> <p><b>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</b></p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>

1 Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fe fehaciente en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA



0009

### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/05/2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

- El comité de selección debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIOS DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka

Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro

mesadepartes@mununionashaninka.gob.pe





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA



### LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 31197 - 18/ 05/ 2021

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



UNIDAD FUNCIONAL DE FORMULACIÓN  
Y ESTUDIO DEFINITIVO

Municipalidad Distrital Unión Asháninka  
Dirección: Jr. Tupac Amaru Mz "O" Lt. "1",  
distrito Unión Asháninka - Mantaro  
[mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe](mailto:mesadepartes@muniunionashaninka.gob.pe)



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

**EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)**

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	<b>[60] puntos</b>
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>TRES (3) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN</b>, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>16</sup>.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad” previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p><b>M =</b> Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p><b>M &gt;= [3]<sup>17</sup></b> veces el valor referencial: <b>[60] puntos</b></p> <p><b>M &gt;= [2.8]</b> veces el valor referencial y <b>&lt; [3]</b> veces el valor referencial: <b>[30] puntos</b></p> <p><b>M &gt; [2.5]<sup>18</sup></b> veces el valor referencial y <b>&lt; [2.8]</b> veces el valor referencial: <b>[20] puntos</b></p>

<sup>16</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

<sup>17</sup> El monto no puede ser mayor a tres (3) veces el valor referencial.

<sup>18</sup> El monto debe ser mayor al requerido como requisito de calificación. En ese sentido, si por ejemplo se solicitó como requisito de calificación una (1) vez el valor referencial la metodología del factor de evaluación podría ser la siguiente:

M >= 2 veces el valor referencial

[...] puntos

M >= 1.5 veces el valor referencial y < 2 veces el valor referencial

[...] puntos

M > 1 vez el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial

[...] puntos





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	[40] puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p><b>20 PUNTOS</b></p> <p><b>1. Conocimiento y descripción: (5 Puntos)</b></p> <p>En este rubro se desarrollará la información que permita evaluar la comprensión adquirida del proyecto en función de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Conocimiento del proyecto y las condiciones que rodean al mismo.</li><li>➤ Enfoque a aplicar en la prestación del servicio.</li><li>➤ Facilidades.</li><li>➤ Dificultades previsibles y medidas de solución.</li><li>➤ Factores de Éxito.</li></ul> <p><b>2. Plan de trabajo: (10 Puntos)</b></p> <p>En este rubro se detallará el procedimiento de realización de las actividades establecidas en los Términos de Referencia a lo largo de la elaboración del estudio, definiendo la estrategia de gradualidad del esfuerzo técnico en el análisis técnico a considerar durante el desarrollo del proyecto.</p> <p><b>3. Cronograma de ejecución: (5 Puntos)</b></p> <p>En este rubro se detallará los plazos que el consultor incurrirá en la elaboración del estudio, considerando los plazos para los estudios y/o documentos que se requiera.</p> <p><b>20 PUNTOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Descripción de actividades: Considerar las actividades requeridas para el estudio; detallándolas y definiéndolas.</li><li>2. Identificación de facilidades y propuesta de cumplimiento.</li><li>3. Mejora a los términos de referencia y propuesta de cumplimiento (de acuerdo a la identificación de mejoras de cada postor). En este rubro se desarrollará la información que permita evaluar mejoras en los términos de referencia.</li><li>4. Empleo de software de ingeniería. En este rubro se desarrollará la información que permita evaluar mejoras en los términos de referencia.</li><li>5. Presentar en cronograma de desarrollo de actividades de elaboración del expediente técnico expresado de un gráfico Gantt de actividades cumpliendo con los plazos parciales estipulados en los términos de referencia. En este rubro se desarrollará la información de actividades en un gráfico Gantt el cual cumpla los plazos considerados para la correcta elaboración del estudio.</li><li>6. Procedimientos Innovadores a Emplear. En este rubro se desarrollará la información que permita evaluar mejoras en los términos de referencia.</li></ol>	<p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta <b>[40] puntos</b></p> <p>No desarrolla la metodología que sustente la oferta <b>[0] puntos</b></p>



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
	<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.	
	<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>19</sup></b>

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un **puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos**.

### Importante

- *Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de contrataciones o el comité de selección, según corresponda, guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*
- *Las ofertas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo especificado son descalificadas.*



<sup>19</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación, incluyendo los opcionales.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje: 100 Puntos)**



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de consultoría de obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría de obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría de obra materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>20</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS O SEGÚN TARIFA EN EL CASO DE PROCEDIMIENTOS DE SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS CONVOCADOS BAJO EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN DE TARIFAS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>20</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.



### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora<sup>21</sup>, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.



#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de consultoría de obra, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*



<sup>21</sup> La oferta ganadora comprende a la oferta técnica y oferta económica del postor ganador de la buena pro.



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD].

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.



#### **Importante para la Entidad**

*En los contratos de consultoría de obras para elaborar los expedientes técnicos de obra, se debe incluir obligatoriamente esta cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: OBLIGACIÓN DE ATENDER LAS CONSULTAS**

*EL CONTRATISTA asume la obligación de atender las consultas que le remita LA ENTIDAD, dentro de plazo previsto en el numeral 193.7 del artículo 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Ante la falta de absolución de dichas consultas, LA ENTIDAD adopta las acciones correspondientes.*

#### **Advertencia**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal h) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.*

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de SIETE (7) AÑOS contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días**



El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

ÍTEM	OCURRENCIA/ INFRACCIÓN	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
01	Cuando el personal clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución de la prestación, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del RLCE.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal.	Según informe de la OGEP
02	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT, por cada oportunidad detectada.	Según informe de la OGEP
03	El Consultor no podrá solicitar el cambio de profesionales durante el plazo de la prestación del servicio, salvo que esta sea por causa de fuerza mayor o fortuito debidamente fundamentado, o este cambio sea a requerimiento del Área Usuaria por incapacidad técnica u otra causa atribuible a dicho profesional; requiriendo que el reemplazo sea de igual o mayor experiencia que el propuesto originalmente.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT, por cada oportunidad detectada	Según informe de la OGEP
04	Verificación por parte de la OGEP o del Evaluador la ausencia de los profesionales (personal clave) en las actividades contratadas.	Penalidad no menor de 0.05 UIT ni mayor a 0.5 UIT	Según informe de la OGEP
05	Persistencia de observaciones no subsanadas en los informes por parte del Consultor.	Penalidad no menor de 0.05 UIT.	Según informe de la OGEP
06	En caso la OGEP detecte que uno de los profesionales del personal clave propuesto por el Consultor, este laborando simultáneamente en otra Consultoría en la Entidad. Exigirá al Consultor el cambio de profesional.	Penalidad por cada oportunidad que se detecte (0.05 UIT)	Según informe de la OGEP
07	Demora en la absolución de las observaciones, según TDR.	Penalidad por cada oportunidad del retraso (0.05 UIT)	Según informe de la OGEP



## Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho priva

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>22</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

<sup>22</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.



Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]



DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>23</sup>.*



<sup>23</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento	
	Fecha de emisión del documento	

2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones

<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato				
	Tipo y número del procedimiento de selección				
	Objeto del contrato	Elaboración de Expediente Técnico	Supervisión de la elaboración del Expediente Técnico	Supervisión de Obra	
	Descripción del objeto del contrato				
	Fecha de suscripción del contrato				
	Monto total ejecutado del contrato				
	Plazo de ejecución contractual	Plazo original	días calendario		
		Ampliación(es) de plazo	días calendario		
		Total plazo	días calendario		
		Fecha de inicio de la consultoría de obra			
		Fecha final de la consultoría de obra			

En caso de elaboración de Expediente Técnico

<b>4 DATOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO</b>	Denominación del proyecto	
	Ubicación del proyecto	
	Monto del presupuesto	

En caso de Supervisión de Obras

<b>5 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra	
	Ubicación de la obra	
	Número de adicionales de obra	
	Monto total de los adicionales	
	Número de deductivos	
	Monto total de los deductivos	





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



	Monto total de la obra	
--	------------------------	--

<b>6 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora	
	Monto de otras penalidades	
	Monto total de las penalidades aplicadas	



<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad	
	RUC de la Entidad	
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
	Cargo que ocupa en la Entidad	
	Teléfono de contacto	

<b>8</b>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>
----------	---





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



## ANEXOS







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**



Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>24</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			



**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>24</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**

Presente. -

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>25</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>26</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>27</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>26</sup> Ibidem.

<sup>27</sup> Ibidem.





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.



Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**



Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**



**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**



Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría de obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA**



Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría de obra objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**



Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].



b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>28</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>29</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

**TOTAL OBLIGACIONES**

**100%**<sup>30</sup>



<sup>28</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>29</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>30</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**Importante para la Entidad**

*En caso de procedimientos bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*



**ANEXO N° 6**

**OFERTA ECONÓMICA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA ECONÓMICA
<b>TOTAL</b>	



La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el monto total de la oferta económica, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios y la estructura de costos para el perfeccionamiento del contrato.*

*En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*

*El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>31</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>31</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 8**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>32</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>33</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>34</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>35</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>36</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>37</sup>
1										
2										
3										

<sup>32</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>33</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>34</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>35</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>36</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>37</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

## COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>32</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>33</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>34</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>35</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>36</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>37</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**



Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios consultoría de obra que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o en procedimientos de selección según relación de ítems cuando algún ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [EN EL CASO DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN SEGÚN RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**



**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**Y DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)]**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -



Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio**





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).

Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.

Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA**  
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°04-2025-MDUA/CS-1**



**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**



Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°...**  
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

