

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>▪ Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**



### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN**

#### **PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO  
PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALÍA SUPERIOR  
Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE  
CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL  
DE AYACUCHO**

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*


## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

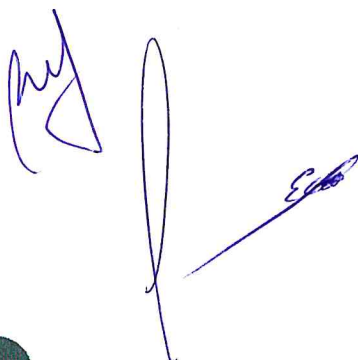
La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

##### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

#### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante



- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.


En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

*Advertencia*

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO PUBLICO – FISCALIA DE LA NACIÓN  
RUC N° : 20131370301  
Domicilio legal : Av. Abancay N° 491- Lima  
Teléfono: : 6255555 Anexo 6857  
Correo electrónico: : [jtarco@mpfn.gob.pe](mailto:jtarco@mpfn.gob.pe) , [eicastro@mpfn.gob.pe](mailto:eicastro@mpfn.gob.pe) , [t207326007@mpfn.gob.pe](mailto:t207326007@mpfn.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO.**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato 02 N° 044-2023-MP-FN-GG-OGLOG el 30 de mayo de 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

De la indagación de mercado se desprende, que el requerimiento puede ser cubierto o atendido por un solo proveedor, no siendo posible distribuir la Buena Pro.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cuarenta y cinco (45) días calendarios, el cual se dará inicio de la siguiente manera: La entidad entregará el local al contratista, mediante un acta de entrega que será suscrita por ambas partes, en un plazo no mayor de 05 días calendario de suscrito el contrato. El plazo de ejecución iniciará al día siguiente de la firma del acta de entrega del inmueble alquilado; en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, el cual es **SIN COSTO PARA SU REPRESENTADA**, para cuyo efecto deberán solicitarlo a los correos antes mencionados o pueden descargarlo en el SEACE.

<b>Importante</b>
-------------------

<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>
--

#### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Directiva del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)
- c) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.

**Advertencia**

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes de la Oficina General de Logística, sito en Av. Abancay N° 491- Tercer Piso – Lima o, a través del correo electrónico [mesadepartesosoglog@mpfn.gob.pe](mailto:mesadepartesosoglog@mpfn.gob.pe), en el horario de atención de 08:00 hasta las 16:00 horas.

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-068-184703

Banco : BANCO DE LA NACION

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



*Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

- Póliza SCTR con vigencia hasta la finalización del servicio.
- Plan de Trabajo (el cual contendrá como mínimo el cronograma de desarrollo de actividades para la ejecución del servicio en el plazo ofertado, listado de personal que disponga el contratista para el servicio).
- Cuenta de correo electrónico, para agilizar la comunicación entre el área usuaria (Administración fiscal de Ayacucho) y el contratista del servicio.

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Mesa de Partes de la Oficina General de Logística, sito en Av. Abancay N° 491 Tercer Piso – Lima o, a través del correo electrónico [mesadepartesoglog@mpfn.gob.pe](mailto:mesadepartesoglog@mpfn.gob.pe), en el horario de atención de 08:00 hasta las 16:00 horas.

En caso presentar la documentación a través del correo electrónico señalado, deberá consignar en el asunto "Documentación para suscripción de contrato proveniente de la Adjudicación Simplificada N° 014-2023-MP-FN", adjuntando los documentos en formato PDF.

Asimismo, adicional al envío de la documentación a través del correo electrónico y, en caso el contratista presente garantía de fiel cumplimiento, deberá remitir el original a la Mesa de Partes de la Oficina General de Logística, en la misma fecha en que se envía el resto de la documentación.

## 2.6. FORMA DE PAGO

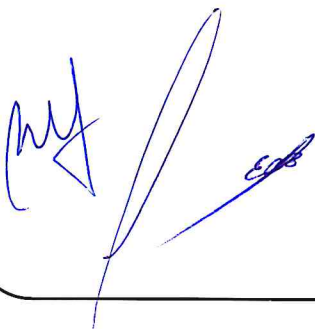
La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un ÚNICO PAGO.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Administración del Distrito Fiscal de Ayacucho, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Oficina General de Logística, sito en Av. Abancay N° 491- Tercer Piso – Lima o, a través del correo electrónico [mesadepartesoglog@mpfn.gob.pe](mailto:mesadepartesoglog@mpfn.gob.pe), en el horario de atención de 08:00 hasta las 16:00 horas.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### ANEXO A

#### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Profesional en las carreras de Ingeniería Civil o Arquitectura, del personal clave requerido como Jefe de Grupo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El profesional y/o técnico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <div><p><b>Importante para la Entidad</b></p><p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p></div> <p>En caso el Ingeniero Civil o Arquitecto que no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado, como Jefe de Grupo o Supervisor o Jefe de Equipo o Residente o Responsable<sup>11</sup>, dirigiendo o supervisando trabajos de infraestructura para edificaciones o acondicionamientos o rehabilitación o mejoramiento o ampliación o fortalecimiento o redimensionamiento o remodelación o mantenimiento<sup>12</sup> de infraestructuras en edificios Institucionales Privados o Públicos (Hospitales y/o Clínicas y/o Instituciones Educativa y/o Edificios institucionales y/o Edificios Privados y/o Centros Comerciales),</p>

<sup>11</sup> Con motivo a la Absolución de la Observación de la empresa ARUAL INGENIEROS E.I.R.L. (Signado con el N° 01 del Pliego Absolutorio), se acoge parcialmente la observación, se incorpora lo siguiente: "o Residente o Responsable".

<sup>12</sup> Con motivo a la Absolución de la Observación de la empresa ARUAL INGENIEROS E.I.R.L. (Signado con el N° 01 del Pliego Absolutorio), se acoge parcialmente la observación, se incorpora lo siguiente: "o mantenimiento".



	<p>del personal clave requerido como Jefe de Grupo.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li> </ul>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 250,000.00 (Doscientos Cincuenta mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: adecuación, remodelación y/o mantenimiento correctivo<sup>13</sup> y acondicionamiento de infraestructura de edificaciones en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>14</sup>,</p>

<sup>13</sup> Con motivo a la Absolución de la Observación de PUMA ZUÑIGA MILAGROS GRECIA (signado con el N 04 del Pliego Absolutorio), se acoge la observación de acuerdo a lo siguiente: "y/o mantenimiento correctivo"

<sup>14</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una*


(...)

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



*declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*

- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*





**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio  <b>100 puntos</b>

**Importante**

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO**, que celebra de una parte Ministerio Público, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131370301, con domicilio legal en la Av. Abancay N°491 de la Provincia y Distrito de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1** para la contratación del **SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO**.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en UN ÚNICO PAGO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Administración del Distrito Fiscal de Ayacucho, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Oficina General de Logística, sito en Av. Abancay N° 491- Tercer Piso – Lima o, a través del correo electrónico mesadepartessoglog@mpfn.gob.pe, en el horario de atención de 08:00 hasta las 16:45 horas.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de cuarenta y cinco (45) días calendarios, el cual se dará inicio de la siguiente manera: La entidad entregará el local al contratista, mediante un acta de entrega que será suscrita por ambas partes, en un plazo no mayor de 05 días calendario de suscrito el contrato. El plazo de ejecución iniciará al día siguiente de la firma del acta de entrega del inmueble alquilado.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

Importante



*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por La conformidad será otorgada por el área usuaria (Administración Distrito Fiscal de Ayacucho) en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo

transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

**OTRAS PENALIDADES**

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación	Forma de cálculo	Procedimiento
1	El personal que no cuenta con equipos de protección personal según lo señalado en el R.N.E. en la Norma G.050.	0.05 UIT (Valor de UIT vigente en fecha de aplicación de penalidad) por cada trabajador y por cada día.	El área usuaria a través del personal designado o la Oficina de Inversiones en cualquier momento de la ejecución, verificará el cumplimiento del uso de los equipos de protección personal según lo señalado en el R.N.E., y en la Norma G.050. En caso de incumplimiento se levantará un <u>acta</u> donde el área usuaria a través del personal designado o la Oficina General de Inversiones dejarán constancia de la falta, a fin de que esta sea elevada a la Oficina General de Logística, para la aplicación de la penalidad.
2	El contratista emplea materiales que no cumplen la Características Técnicas del servicio.	0.10 UIT (Valor de UIT vigente en fecha de aplicación de penalidad) por cada ocasión que se produzca dicho incumplimiento.	El área usuaria a través del personal designado o la Oficina de Inversiones, según sea el caso, en cualquier momento de la ejecución, verificará que el contratista cumpla con emplear materiales que cumplan las Características Técnicas del servicio. En caso de incumplimiento se levantará un acta donde el área usuaria a través del personal designado o la Oficina General de Inversiones dejarán constancia de la falta, a fin de que esta sea elevada a la Oficina General de Logística, para la aplicación de la penalidad.
3	Cuando el jefe de grupo no se encuentre en forma permanente durante la ejecución del servicio, sin su justificar ausencia.	0.20 UIT (Valor de UIT vigente en fecha de aplicación de penalidad) por cada ocasión que se produzca.	El área usuaria a través del personal designado o la Oficina de Inversiones en cualquier momento de la ejecución, verificará que el Jefe de Grupo se encuentra en forma permanente durante la ejecución del servicio. En caso de incumplimiento y no habiéndose justificado previamente la ausencia, se levantará un acta donde el área usuaria a través del personal designado o la Oficina General de Inversiones dejará constancia de la falta, a fin de que esta sea elevada a la Oficina General de Logística, para la aplicación de la penalidad.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLAUSULA DECIMA CUARTA: ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD**

##### **A. DERECHO DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

Toda Información puesta a disposición en común acuerdo entre las partes es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda, y no es precisa la concesión de licencia para dicho intercambio. Ninguna de las partes utilizará información previa de la otra parte para su propio uso, salvo que autorice lo contrario.

La información que se proporciona no da derecho o licencia al receptor sobre las marcas, derechos de autor o patentes que pertenezcan a quien la proporciona. La divulgación de información no implica transferencia o cesión de derechos, a menos que se redacte expresamente alguna disposición al respecto.

En caso de incumplimiento LA ENTIDAD se reserva el derecho de realizar las acciones legales.

##### **B. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

**EL CONTRATISTA** se compromete a aplicar las medidas de seguridad de la información necesarias para proteger la información de **LA ENTIDAD** de forma razonable de acuerdo a la naturaleza y riesgo de la información conforme a los parámetros del contrato. Asimismo, es potestad de **LA ENTIDAD** realizar visitas inopinadas para constatar las medidas de seguridad de la información que está aplicando **EL CONTRATISTA**. En caso de incumplimiento **LA ENTIDAD** se reserva el derecho de realizar las acciones legales correspondientes.

##### **C. PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES**

Para la correcta aplicación del presente contrato, **EL CONTRATISTA** podrá tener acceso a datos de carácter personal protegidos por la Ley N° 29733 - Ley de Protección de Datos Personales, por lo que se compromete a efectuar un uso, tratamiento debido y adecuado de los mismos, que será acorde a las actuaciones que resulten necesarias para la correcta prestación de servicio regulada en el presente Contrato, según las instrucciones facilitadas en cada momento.

**LA ENTIDAD** como titular de su Banco de Datos Personales y/o Responsable del Tratamiento será quien decidirá sobre la finalidad, contenido, medidas de seguridad y tratamiento de los Datos Personales limitándose **EL CONTRATISTA** como encargado de tratamiento a utilizar dichos datos única y exclusivamente para los fines establecidos en el Contrato y de acuerdo a lo indicado por **EL MINISTERIO**, bajo responsabilidad legal.

##### **D. OBLIGACIONES ESPECIFICAS**

Las partes se obligan entregar todo el material que sea necesario, considerando el principio de reserva establecido en el Decreto Legislativo N° 957 - Nuevo Código Procesal Penal según aplique y toda la información restante como confidencial y se comprometen a:

- Mantenerla, su sujeción a la más estricta confidencialidad.
- No divulgar ni comunicar la información técnica facilitada por la otra parte.
- Impedir la copia o revelación de esa información a terceros, salvo que gocen de aprobación escrita de la otra parte, y únicamente en los términos de la supuesta aprobación.
- Restringir el acceso a la información a sus empleados y subcontratados, en la medida en que razonablemente puedan necesitarla para el cumplimiento de sus tareas acordadas
- Utilizar la información o fragmento de esta solamente en relación de la finalidad de este Contrato.



Las partes serán responsables entre sí, ante el incumplimiento de esta obligación, ya sea por sus empleados o por subcontratados.

**Excepciones:**

Las partes mantendrán esta confidencialidad y evitaran revelar la información a toda persona que no sea empleado o subcontratado, salvo que:

- a. Que fuera de dominio público en el momento de haberle sido revelada.
- b. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o de otra forma pasara a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
- c. Que en el momento de haberla sido revelada, la parte que la recibiera ya estuviera en posesión de la misma por medios ilícitos tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
- d. Que posea consentimiento escrito previo de la otra parte para develar la información.
- e. Que haya sido solicitada, conforme a la normativa vigente, por autoridades administrativas o judiciales competentes que deban pronunciarse sobre aspectos totales o parciales del mismo, en cuyo caso, la parte que tenga que realizar la prestación deberá comunicárselo a la otra, con carácter previo a que dicha presentación tenga lugar.
- f. Expresamente sea clasificada como pública.

**Devolución de la Información y compromiso de confidencialidad:**

Al vencimiento del presente Contrato, las partes se comprometen a devolver a la otra la información remitida entre sí en el plazo de 30 días, obligándose a la destrucción de cualquier copia de la misma, independiente del soporte o formato en el que se encuentra almacenada y mantener el compromiso de confidencialidad por un periodo de 05 años.

**Daños y Perjuicios:**

Las partes acuerdan que el pago de los daños y perjuicios puede no constituir remedio suficiente en caso de incumplimiento real o amenaza de incumplimiento de las disposiciones del presente Acuerdo, y ninguna de las partes se opondrá al otorgamiento de compensaciones equitativa, incluso autorizan las acciones necesarias para el resarcimiento vía medidas cautelares y/o la ejecución forzosa, sin necesidad de demostrar o cuantificar las pérdidas o los daños sufridos.

**E. PUBLICIDAD**

El presente contrato no dará derecho alguno a las Partes a realizar campañas de publicidad o acciones de marketing relacionadas con el mismo o con las negociaciones entre las partes sin autorización expresa de LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será institucional, de derecho, y resuelto por ARBITRO ÚNICO, a través de alguna de las siguientes instituciones arbitrales:

- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima.
- Centro de Arbitraje del Colegio de Abogados de Lima.
- Centro de Arbitraje y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

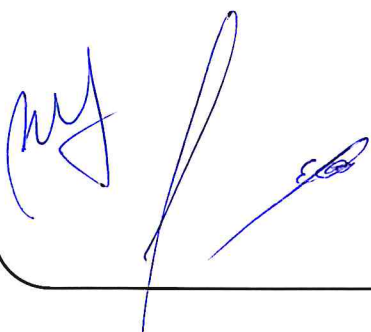
**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*

<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>22</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>20</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibidem.

<sup>22</sup> Ibidem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de cuarenta y cinco (45) días calendarios, el cual se dará inicio de la siguiente manera: La entidad entregará el local al contratista, mediante un acta de entrega que será suscrita por ambas partes, en un plazo no mayor de 05 días calendario de suscrito el contrato. El plazo de ejecución iniciará al día siguiente de la firma del acta de entrega del inmueble alquilado.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>26</sup>

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIS / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>27</sup>

Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup>

Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>29</sup>

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>30</sup>

Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>31</sup>


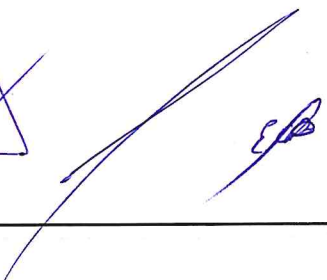
El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup>

Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD  
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-MP-FN-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

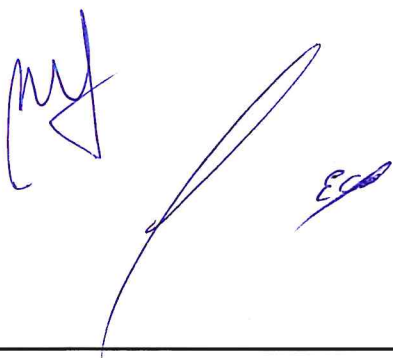
.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



## ANEXO A

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom left corner of the page. The first signature is a stylized 'M' or 'N' shape. The second is a long, sweeping diagonal line. The third is a smaller, more complex signature.

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"**

**1. ÁREA USUARIA**

Administración del Distrito Fiscal de Ayacucho

**2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Servicio de acondicionamiento para el funcionamiento de la Fiscalía Superior y Provincial Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios del Distrito Fiscal de Ayacucho.

**3. FINALIDAD PÚBLICA**

La finalidad de este servicio es para realizar el acondicionamiento de oficinas para el funcionamiento de la Fiscalía Superior y Provincial Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios del Distrito Fiscal de Ayacucho, para efectos de poder atender de manera conveniente y óptima a la población que solicita los servicios de acceso a la justicia, de esta forma, este inmueble será apto para el correcto desempeño de las funciones fiscales, renovando y fortaleciendo el desempeño del Ministerio Público en favor de la ciudadanía, en mejora de la presencia social que ejerce según sus funciones públicas e institucionales.

**4. ANTECEDENTES**

En la actualidad, en el marco de la implementación de las fiscalías a nivel nacional, para el funcionamiento de la Fiscalía Superior y Provincial Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios del Distrito Fiscal de Ayacucho, se vienen acondicionando estas unidades orgánicas, cuyo fin es ofrecer una mejor atención al ciudadano, brindando una infraestructura con óptimos espacios y ambientes que permitan el mejor desenvolvimiento institucional, en función al servicio público institucional Fiscal que viene realizando el Distrito Fiscal de Ayacucho.

**5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN****5.1. OBJETIVO GENERAL**

El Ministerio Público requiere seleccionar a una persona natural o jurídica, para realizar el "Fiscalía Superior y Provincial Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios del Distrito Fiscal de Ayacucho".

**5.2. OBJETIVO ESPECIFICO**

- Garantizar que todas las actividades propuestas para la implementación del acondicionamiento se ejecuten en las instalaciones del inmueble alquilado.



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por  
PALLARTA DIAZ Wendy Rosario  
FAU 20131370301 soft  
Sub Gerente De Evaluaciones  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.06.2023 15:47:13 -05:00



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por  
MALPARTIDA ROMERO Yvan  
Roberto FAU 20131370301 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.06.2023 16:44:17 -05:00

*[Handwritten signatures in blue ink]*

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

- Mejorar la imagen institucional y presencia social que ejerce según sus funciones públicas
- Cumplir rigurosamente todas las actividades teniendo como referencias mínimas las características técnicas del servicio.

**6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

Las actividades que se deban realizar, corresponden a los trabajos preliminares; trabajos de arquitectura como: construir muros no portantes tipo drywall, conteniendo los refuerzos de madera donde sea necesario como en vanos de puertas, ventanas, contra zócalos entre otros señalados en los planos, en la parte baja de los muros drywall se colocará contra zócalo de madera, instalación de puertas de madera según los detalle de los planos, pintado con pintura tipo látex a dos manos en las paredes interiores de color gris, columnas de color azul institucional, así como también en el cielo raso y muros de servicios higiénicos de color blanco, las instalaciones eléctricas como luminarias empotradas cielo raso, interruptores y tomacorrientes, entre otros, señalados en los planos.

Las actividades a ejecutarse se encuentran señalados e indicados en los planos adjuntos y en la lista de actividades a ejecutarse.

Los términos de referencia son realizados para la contratación del Servicio A Todo Costo de acondicionamiento de la Fiscalía Superior y Provincial Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios del Distrito Fiscal de Ayacucho. Esto debe responder a los planos, características técnicas y actividades adjuntos en el presente documento.

**6.1. ACTIVIDADES**

El contratista deberá tener en consideración todas las normas aplicables señaladas en Reglamento Nacional de Edificaciones, Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo para las actividades de trabajos descritos y garantizar un eficiente trabajo y evitar accidentes.

Las actividades previstas que se consideran son las necesarias para la implementación del acondicionamiento teniendo y aplicando los procedimientos técnicos propios de cada especialidad.

**6.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO**

El servicio comprenderá como labores principales, todas las que sean necesarias para el acondicionamiento de oficinas para el funcionamiento de la Fiscalía Superior y Provincial Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios del Distrito Fiscal de Ayacucho, en el marco de la implementación de las diferentes Fiscalías a nivel nacional.

Adicionalmente, el postor puede realizar las visitas a la zona de trabajo que considere necesarias en donde se realizará el servicio de acondicionamiento, con la finalidad de poder tomar conocimiento sobre las condiciones actuales de la infraestructura; y, de tal forma, poder determinar su oferta con la mayor precisión posible, para lo cual deberá coordinar directamente con la Administración del Distrito Fiscal de Ayacucho.





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

- Anexo 1.00 Actividades a realizarse  
Anexo 2.00 Características Técnicas  
    ✓ Características Técnicas de Arquitectura.  
    ✓ Características Técnicas de Instalaciones Eléctricas.  
Anexo 3.00 Planos

Adicionalmente, El postor podrá realizar las visitas a la zona de trabajo que considere necesarias en donde se realizará el servicio de acondicionamiento, teniendo pleno conocimiento de la zona y ambientes de trabajo, características de la infraestructura existente, instalaciones existentes y otros por lo que asume todo riesgo por las condiciones encontradas en el lugar y cantidades descritas.

**7. ÁREA USUARIA**

Se considera como área Usuaria Final a la **Administración del Distrito Fiscal de Ayacucho**.

**8. NORMAS TÉCNICAS**

- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE)
- Ley de Contrataciones del Estado
- Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo

**9. REQUISITOS Y RECURSOS DEL CONTRATISTA PERFIL DEL CONTRATISTA**

- El Contratista deberá ser persona jurídica o persona natural.
- El Contratista deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- El Contratista deberá estar habilitado para contratar con el Estado Peruano.

**PERSONAL CLAVE**

El contratista para la correcta ejecución del servicio debe contar como mínimo con:

➤ **Un (01) Jefe de Grupo:**

**Principales actividades**

Quien se encargará de la correcta ejecución de las actividades, de acuerdo a las características técnicas por partida adjuntas a los presentes términos de referencia.

**10. EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

- 10.1. El contratista se obliga a ejecutar el servicio de conformidad a los planos y lista de actividades, en coordinación con el área usuaria y los especialistas que realizaron el acondicionamiento, tomando en cuenta las características técnicas mínimas del servicio y procedimientos técnicos establecidos en las normas vigentes y adjuntos en el presente documento.
- 10.2. El personal operativo que asigne el contratista para la ejecución del servicio, deberá de contar en todo momento con equipos de seguridad (chalecos, cascos, arnés, tapones, botas), en caso de requerirlo, deberán utilizar guantes, anteojos u otro tipo de protección adicional en cumplimiento a la Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo".

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

- 10.3. El contratista está impedido de ejecutar trabajos o partidas adicionales al presupuesto contratado, salvo autorización expresa y por escrito de la Entidad de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- 10.4. Si El contratista causa daños a bienes de terceros, dicha situación será de su exclusiva responsabilidad.
- 10.5. El contratista asumirá la total responsabilidad, pagos, etc. con los terceros afectados mediante el mecanismo legal aplicable.

**11. DOCUMENTOS PARA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO**

- Póliza SCTR con vigencia hasta la finalización del servicio.
- Plan de Trabajo (El cual contendrá como mínimo el cronograma del desarrollo de actividades para ejecución del servicio en el plazo ofertado, listado de personal que disponga el contratista para el servicio.)
- Cuenta de correo electrónico, para agilizar la comunicación entre el área usuaria (administración fiscal de Ayacucho) y El Contratista del servicio.

**12. RESPONSABILIDAD DE EL CONTRATISTA**

- 12.1. El contratista planeará y será responsable por los métodos de trabajo y la eficiencia de los equipos empleados en la ejecución del servicio, los que deberán asegurar un ritmo apropiado y calidad satisfactoria, para lo cual debe haber estudiado la documentación del servicio, por lo cual deberá visitar in situ el lugar donde se realizarán los trabajos y así tener pleno conocimiento de la situación actual de la infraestructura, la cual será asumida una vez establecida la firma del contrato, con lo que deberá asumir la ejecución del servicio a cabalidad.
- 12.2. Son de cargo del contratista todos los tributos y gravámenes que correspondan de acuerdo a ley.
- 12.3. Las responsabilidades de carácter laboral y el pago de aportaciones sociales del personal del contratista corren a cargo del contratista y no son transferibles a la Entidad.
- 12.4. El contratista será único responsable de los permisos que solicite ante las autoridades administrativas o municipales para el uso de las vías en la ejecución del servicio, así como de las obligaciones y responsabilidades que se deriven de su uso (de corresponder).
- 12.5. El contratista se encuentra obligado en el acto de recepción del servicio, a efectuar la entrega de los protocolos de control de calidad, los manuales de manipulación, uso y mantenimiento de todos los equipos y/o elementos instalados de acuerdo con las características técnicas del proyecto.
- 12.6. El contratista será responsable de asumir las obligaciones que contraiga con su personal, sean estas laborales, personales o de cualquier otra naturaleza, estando eximido la Entidad de toda responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones o muerte de algunos de los trabajadores de la Empresa Contratista, o de terceras personas, que pudieran ocurrir durante la ejecución del servicio, así como, de la responsabilidad penal que pueda derivarse de ellas, en ese sentido el personal deberá contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) y las que tendrán vigencia el tiempo que dure la ejecución del servicio de todo el personal que ingrese al inmueble donde se ejecuta el acondicionamiento.
- 12.7. El contratista será responsable del traslado de su personal como del material y equipos necesarios para la realización del servicio de acondicionamiento.
- 12.8. El contratista podrá inspeccionar el lugar donde se realizará el servicio a detalle, teniendo pleno conocimiento de la zona, características de la infraestructura existente,



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

instalaciones existentes y otros, con la finalidad de poder tomar conocimiento sobre las condiciones actuales de la infraestructura (tomar fotos antes y después de iniciar los trabajos). Como prueba de la calidad y será solicitado para fines de la conformidad del servicio.

- 12.9. El contratista asumirá la responsabilidad técnica total por los elementos y equipos instalados. Las aprobaciones dadas, no exime al contratista de las responsabilidades asumidas como ejecutor del servicio y por vicios ocultos.

**13. PLAZO DE EJECUCION**

El plazo de ejecución del servicio es de **cuarenta y cinco (45) días calendario**, el cual se dará inicio de la siguiente manera: La entidad entregará el local al contratista, mediante un acta de entrega que será suscrita por ambas partes, en un plazo no mayor de 05 días calendario de suscrito el contrato. El plazo de ejecución iniciará al día siguiente de la firma del acta de entrega del inmueble alquilado.

**14. LUGAR DE EJECUCION DEL SERVICIO**

Dirección : Av. Las Américas N° 286  
Distrito : Huamanga  
Provincia : Ayacucho  
Departamento : Ayacucho

**15. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El Sistema de Contratación es: **SUMA ALZADA.**

**16. PLAZO DE RESPONSABILIDAD**

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por un plazo de dos (02) años como garantía, contados a partir de la conformidad del servicio otorgada por el área usuaria.

**17. CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

De conformidad con el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la conformidad del servicio la dará el Área Usuaria (Administración Distrito Fiscal de Ayacucho). La Conformidad se emitirá una vez presentado el Informe Técnico por la Oficina General de Inversiones, siempre y cuando se haya concluido y cumplido la totalidad del servicio.

**18. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un Único pago.

Para efectos del pago del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Administración del Distrito Fiscal de Ayacucho emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de Pago.





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Oficina General de Logística, sito en Av. Abancay N° 491 Tercer Piso – Lima o, a través del correo electrónico [mesadepartesoglog@mpfn.gob.pe](mailto:mesadepartesoglog@mpfn.gob.pe), en el horario de atención de 08:00 hasta las 16:45 horas

**19. PENALIDAD POR MORA**

De acuerdo al Artículo N° 162.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene el siguiente valor: F 0.40.

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución del servicio objeto del contrato, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato, en concordancia con el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**20. OTRAS PENALIDADES**

Asimismo, en aplicación al artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad establece las penalidades siguientes:

<b>OTRAS PENALIDADES</b>			
<b>N°</b>	<b>Supuestos de aplicación</b>	<b>Forma de cálculo</b>	<b>Procedimiento</b>
1	El personal que no cuenta con equipos de protección personal según lo señalado en el R.N.E. en la Norma G.050.	0.05 UIT (Valor de UIT vigente en fecha de aplicación de penalidad) por cada trabajador y por cada día.	El área usuaria a través del personal designado o la Oficina de Inversiones en cualquier momento de la ejecución, verificará el cumplimiento del uso de los equipos de protección personal según lo señalado en el R.N.E., y en la Norma G.050. En caso de incumplimiento se levantará un <u>acta</u> donde el área usuaria a través del personal designado o la Oficina General de Inversiones dejarán constancia de la falta, a fin de que esta sea elevada a la Oficina General de Logística, para la aplicación de la penalidad.
2	El contratista emplea materiales que no cumplen la Características Técnicas del servicio.	0.10 UIT (Valor de UIT vigente en fecha de aplicación de penalidad) por cada ocasión que se produzca dicho incumplimiento.	El área usuaria a través del personal designado o la Oficina de Inversiones, según sea el caso, en cualquier momento de la ejecución, verificará que el contratista cumpla con emplear materiales que cumplan las Características Técnicas del servicio. En caso de incumplimiento se levantará un acta

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

			donde el área usuaria a través del personal designado o la Oficina General de Inversiones dejarán constancia de la falta, a fin de que esta sea elevada a la Oficina General de Logística, para la aplicación de la penalidad.
3	Cuando el jefe de grupo no se encuentre en forma permanente durante la ejecución del servicio, justificar su ausencia.	0.20 UIT (Valor de UIT vigente en fecha de aplicación de penalidad) por cada ocasión que se produzca.	El área usuaria a través del personal designado o la Oficina de Inversiones en cualquier momento de la ejecución, verificará que el Jefe de Grupo se encuentra en forma permanente durante la ejecución del servicio. En caso de incumplimiento y no habiéndose justificado previamente la ausencia, se levantará un acta donde el área usuaria a través del personal designado o la Oficina General de Inversiones dejará constancia de la falta, a fin de que esta sea elevada a la Oficina General de Logística, para la aplicación de la penalidad.

Dentro del plazo de veinticuatro (24) horas, el Ministerio Público notificará mediante correo electrónico al contratista el acta indicando la penalidad incurrida para que realice su descargo de corresponder, el cual no excederá de los cinco (05) días calendario.

**21. OTRAS CONSIDERACIONES**

Queda terminantemente prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 147° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**22. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

La resolución del contrato, se realizará cuando se origine las causales previstas en el artículo 164° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y de conformidad con el artículo 36° de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**23. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<u>Requisitos:</u>



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

Profesional en las carreras de Ingeniería Civil o Arquitectura, del personal clave requerido como Jefe de Grupo.

**Acreditación:**

El Ingeniero Civil o Arquitecto será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

**Importante para la Entidad**

*El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.*

En caso el Ingeniero Civil o Arquitecto que no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

**B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE****Requisitos:**

Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado, como Jefe de Grupo o Supervisor o Jefe de Equipo o Residente o Responsable, dirigiendo o supervisando trabajos de infraestructura para edificaciones o acondicionamientos o rehabilitación o mejoramiento o ampliación o fortalecimiento o redimensionamiento o remodelación o mantenimiento de infraestructuras en edificios Institucionales Privados o Públicos (Hospitales y/o Clínicas y/o Instituciones Educativa y/o Edificios institucionales y/o Edificios Privados y/o Centros Comerciales), del personal clave requerido como Jefe de Grupo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

**C****EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 250 000.00 (Doscientos cincuenta mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50 000.00 (Cincuenta mil con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: adecuación, remodelación y/o mantenimiento correctivo y acondicionamiento de infraestructura de edificaciones en general

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

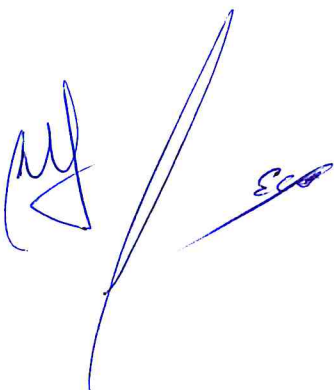
*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN  
DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

## 1. ACTIVIDADES A REALIZAR





## Actividades

Proyecto **FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DF AYACUCHO**  
 Cliente **MINISTERIO PUBLICO**  
 Lugar **HUAMANGA - AYACUCHO - AYACUCHO**

Ítem	Descripción	Und	Metrado
<b>01</b>	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
01.01	LIMPIEZA GENERAL	glb	1.00
01.02	MANTENIMIENTO DE PUERTAS, VENTANAS Y BARANDAS EXISTENTES	glb	1.00
01.03	ELIMINACION DE DESMONTE (ELEMENTOS EXCEDENTES)	glb	1.00
<b>02</b>	<b>ARQUITECTURA</b>		
02.01	TABQUERIA DE DRYWALL A DOBLE CARA ST=1/2" (PERFIL METALICO DE 0.45 mm)	m2	194.77
02.02	CONTRAZOCALO DE MADERA MOHENA ROSADA 4" X 3/4" X 3.00 m c/ BARNIZADA	m	161.73
02.03	MADERA MUROS BAJOS (H=1.20 m) (MOHENA 14mm x 13 mm) c/BARNIZADA	m	20.79
02.04	PINTURA LATEX 02 MANOS MUROS INTERIORES Y EXTERIORES (GRIS CLASICO)	m2	1077.31
02.05	PINTURA LATEX 02 MANOS EN COLUMNAS, VIGAS (AZUL INSTITUCIONAL)	m2	161.6
02.06	PINTURA LATEX 02 MANOS EN CIELO RASO (BLANCO)	m2	798.77
02.07	FALSO CIELO RASO (BALDOSA FIBRA MINERAL E=12MM) INCL. PERFILES	m2	145.45
02.08	PUERTA CONTRAPLACADA 90CM X 2.10 M (INCL. BISAGRA, CHAPA, ACCESORIOS)	und	16.00
02.09	VENTANA GUILLOTINA DE MADERA TORNILLO 80 CM X 90 CM (V-1)	und	1.00
02.10	VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 1.20 M X 1.20 M (V-2)	und	9.00
02.11	VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 0.50 M X 0.60 M (V-3)	und	4.00
02.12	VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 0.70 M X 1.20 M (V-4)	und	1.00
02.13	VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 0.50 M X 0.60 M (V-5)	und	1.00
02.14	MAMPARA DE VIDRIO TEMPLADO E=8 MM (6.00 M X 2.80 M) DE ACUERDO A PLANO	und	1.00
<b>03</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
03.01	PANEL CUADRADO LED 40W (60X60 CM) PARA EMPOTRAR EN FCR	pto	46.00
03.02	PANEL RECTANGULAR LED 40W (30CM X 1.20M) PARA ADOSAR	pto	95.00
03.03	LUMINARIA LED CIRCULAR 18W PARA ADOSAR EN TECHO	pto	81.00
03.04	LUMINARIA LED 20W PARA ADOSAR EN PARED	pto	9.00
03.05	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE (16A, 220V) TIPO BALANCIN ADOSADO	pto	68.00
03.06	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE (16A, 220V) TIPO BALANCIN EMPOTRADO	pto	16.00
03.07	INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE (16A, 220V) TIPO BALANCIN ADOSADO	pto	3.00
03.08	INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE (16A, 220V) TIPO BALANCIN EMPOTRADO	pto	2.00
03.09	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON TOMA A TIERRA ADOSADO	pto	72.00
03.10	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON TOMA A TIERRA EMPOTRADO	pto	21.00
03.11	CAJA DE PASE FG (100X100X50) CON TAPA	pto	40.00
03.12	CAJA DE PASE FG (150X150X75) CON TAPA	pto	9.00
03.13	ALIMENTADOR 3-1X35 mm2 N2XOH + 1X16 mm2 (T) EN TUBERIA METALICA EMT 50MM	m	34.5
03.14	ALIMENTADOR 3-1X6 mm2 N2XOH + 1X6 mm2 (T) EN TUBERIA METALICA EMT 20MM	m	194.6
03.15	TABLERO GENERAL (TG) INCL. LLAVES TERMOMAGNETICAS (DE ACUERDO A PLANO)	und	1.00
03.16	TABLERO (TD-1) INCL. LLAVES TERMOMAGNETICAS (DE ACUERDO A PLANO)	und	1.00
03.17	TABLERO (TD-2) INCL. LLAVES TERMOMAGNETICAS (DE ACUERDO A PLANO)	und	1.00
03.18	TABLERO (TD-3) INCL. LLAVES TERMOMAGNETICAS (DE ACUERDO A PLANO)	und	1.00
03.19	TABLERO (TD-4) INCL. LLAVES TERMOMAGNETICAS (DE ACUERDO A PLANO)	und	1.00
03.20	TABLERO (TD-6) INCL. LLAVES TERMOMAGNETICAS (DE ACUERDO A PLANO)	und	1.00
03.21	TABLERO (TD-5) INCL. LLAVES TERMOMAGNETICAS (DE ACUERDO A PLANO)	und	1.00
03.22	POZO A TIERRA NUEVO (CONSIDERAR CABLE 1X16mm2 LSOH (T) L=6m	und	1.00

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN  
DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

## **2. CARACTERISTICAS TÉCNICAS**



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**"SUB GERENCIA DE EVALUACIONES"**

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES**

Las características técnicas que se detallan a continuación, han sido elaboradas con el propósito de brindar parámetros técnicos y operativos, para una eficiente selección en la calidad de los materiales y el control de los procedimientos constructivos a emplearse en los trabajos que se ejecutarán en el desarrollo del **"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DF AYACUCHO"**, comprende el acondicionamiento y la refacción de los ambientes interiores y pintura de fachada, realizando intervenciones en el local.

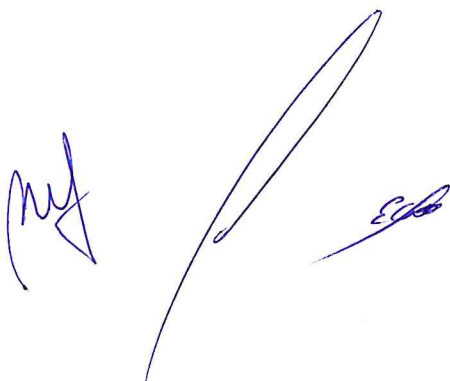
Elaborado por la Subgerencia de Evaluaciones, con el objetivo de alcanzar condiciones operativas, de higiene, confort y seguridad, que garanticen el bienestar del personal del Distrito Fiscal de Cajamarca.

Para su ejecución, se ha considerado la utilización de productos de reconocida calidad, empleados actualmente y que se encuentran en el mercado nacional y, en todos los casos, deberán respetarse las características técnicas del fabricante del producto, aprobado por el monitor, las que pasarán a formar parte de las presentes características técnicas.

El Contratista deberá tomar en cuenta todas las medidas de seguridad a fin de evitar cualquier accidente tanto del personal de la adecuación a realizar como cualquier otro ajeno a ella, así como la seguridad de los materiales y equipos de la adecuación, siendo todo ello de su total responsabilidad. Especial atención se tendrá en la observación de las leyes y demás disposiciones de seguridad vigentes.

Si durante el curso de la ejecución del contrato, cualquier operación, trabajo o condición, es considerada peligrosa por la supervisión, el Contratista al recibir la notificación de aquel deberá hacer las correcciones apropiadas a las circunstancias o según se le indique.

Asimismo, todos los trabajos y actividades que implique la ejecución de la adecuación deberán realizarse teniendo en cuenta no dañar las estructuras, redes y/o instalaciones ajenas al presente proyecto. Si las propiedades de terceros resultasen dañadas, debido a actividades del Contratista, estas deberán ser restauradas inmediatamente y dejadas en las mismas condiciones en las que se encontraban antes del daño, o indemnizar al propietario. De igual manera en caso daños a terceros, será de responsabilidad del Contratista cubrir los gastos de acuerdo a la normatividad vigente.





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**"SUB GERENCIA DE EVALUACIONES"**

El Contratista deberá conducir sus operaciones de manera que cause la menor obstrucción o inconveniencia posible al tránsito público a las labores del personal, debiendo realizar las coordinaciones previas con la administración del Distrito Fiscal.

El Contratista deberá proporcionar y mantener en condiciones sanitarias y de limpieza, toda el área de trabajo.

**DEL RESPONSABLE DE LA ADECUACION**

La Empresa Contratista a través del jefe de Grupo, idóneamente preparado con experiencia quien constatará el cumplimiento de los reglamentos y los procesos constructivos, así como la correcta aplicación de las normas establecidas y de lo descrito en el presente Expediente Técnico del Distrito Fiscal.

**DEL PERSONAL**

El contratista presentará al Supervisor del acondicionamiento, un Profesional Responsable a fin al servicio de adecuación, quien deberá coordinar permanentemente con el funcionario supervisor del Ministerio Público para el cumplimiento de las metas oportunamente.

El responsable asignado por la Contratista de la adecuación, deberá presentar al Supervisor del acondicionamiento, la relación del personal que va a trabajar en la adecuación, reservándose el área usuaria el derecho de pedir el cambio total o parcial del personal, o los que a su juicio y en el transcurso de la adecuación demuestren ineptitud para desempeñar el cargo encomendado.

El jefe de Grupo de las adecuaciones, deberá acatar la determinación del área usuaria/técnica y no podrá invocar este motivo como causa justificatoria para solicitar ampliación de plazo para entrega final de los trabajos encomendados.

**DE LOS MATERIALES**

El acopio de los materiales no debe hacerse de manera racional, de tal manera que su presencia no cause malestar en la ejecución de la misma, o que por excesivo tiempo de almacenamiento desmejore las propiedades particulares de estos.

El responsable de las adecuaciones pondrá en consideración del Supervisor y, a su solicitud, muestras por duplicado de los materiales que crea conveniente, los cuales previa aprobación podrá usarse en la adecuación, El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo o uso de los materiales, cuando no cumplan con las normas ya mencionadas o con las especificaciones particulares de los elementos destinados a la adecuación.

**DE LAS MUESTRAS**

El Contratista facilitará todos los materiales para muestras previo a la ejecución del trabajo a realizar para que, aprobado por el Supervisor de la Entidad, y cooperará con estas actividades requeridas.

**GENERALIDADES**

- LIMPIEZA FINAL RESTAURACIÓN



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**"SUB GERENCIA DE EVALUACIONES"**

A la terminación de la ejecución del servicio, se removerá de los alrededores de ellas las instalaciones, edificaciones, escombros, materiales sin uso y materiales similares que le pertenezca o que se hayan usado bajo su dirección.

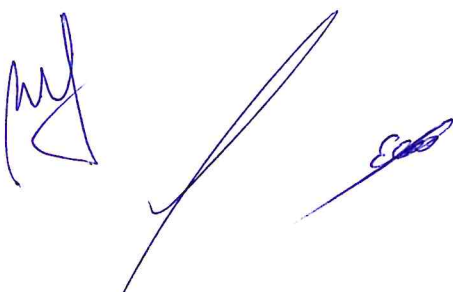
Una vez realizada la limpieza, se restaurarán las áreas utilizadas, realizando como mínimo reposición de tabiquerías, de tal forma que estas zonas queden en similares o mejores condiciones que las encontradas inicialmente.

- **OBRAS PROVISIONALES**

Comprende la ejecución previa de las instalaciones de carácter temporal, que tienen por finalidad brindar servicios al personal técnico, administrativo y obrero, como también proveen a los materiales de un lugar adecuado para su almacenamiento y cuidado durante el tiempo de ejecución del acondicionamiento.

- **TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS**

Comprende la movilización del equipo y herramientas necesarias a la obra y su retiro en el momento oportuno.



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

**CARACTERISTICAS TÉCNICAS DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR****1. TRABAJOS PRELIMINARES****1.1. LIMPIEZA GENERAL****DESCRIPCIÓN**

Esta partida se refiere a la limpieza durante la implementación, donde se deberá mantener los ambientes y pasadizos libres de objetos para evitar accidentes y realizar las actividades correctamente. Asimismo, para la culminación de los trabajos se realizará una limpieza final profunda, donde el área usuaria/técnica verificará que los ambientes estén correctamente limpios y libres de polvo u objetos excedentes presentes producto de la implementación, donde el contratista hará la entrega del local en similares o mejores condiciones que en su estado inicial. El Supervisor de la entidad aprobará la ejecución de esta actividad.

**UNIDAD DE MEDIDA: Global (glb)**

**1.2. MANTENIMIENTO DE PUERTAS VENTANAS Y BARANDAS EXISTENTES****DESCRIPCION**

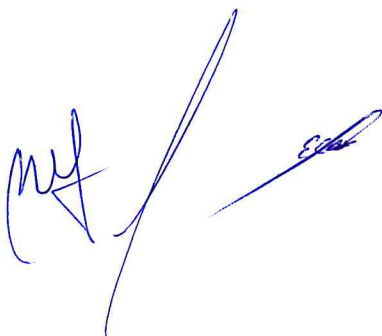
Esta partida comprende el mantenimiento de las puertas, ventanas y barandas existentes, en el caso de puertas y ventanas el contratista deberá realizar el mantenimiento dando el lijado adecuado, imprimación de laca y/o barniz de tal forma que mantengan un color uniforme, asimismo en caso de tener abolladuras, deberá masillar previamente, para las barandas el contratista deberá realizar el lijado de las barandas existentes, aplicación de 02 manos anticorrosivo y 02 manos de pintura esmalte el color será definido por el área usuaria de acuerdo al uso institucional.

**UNIDAD DE MEDIDA: Global (glb)**

**1.3. ELIMINACION DE ELEMENTOS EXCEDENTES****DESCRIPCIÓN**

Consiste en la eliminación del desperdicio producido por las actividades ejecutadas que fueron acopiadas estratégicamente por el contratista. El punto de eliminación de desmonte en la medida de lo posible deberá ser un DME debidamente autorizado.

**UNIDAD DE MEDIDA: Global (glb)**





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

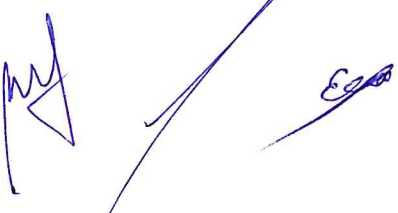
**2. ARQUITECTURA****2.1. TABIQUERIA DE DRYWALL A DOBLE CARA ST=1/2" (PERFIL METALICO DE 0.45 mm)****DESCRIPCIÓN**

En las partes que el proyecto lo indique se utilizarán tabiques en sistema drywall, que consistirá en un contraplacado con planchas de yeso laminado, sistema Drywall, conformada por planchas de yeso ST. 1/2" o también planchas de fibrocemento SUPERBOARD SPB (para lugares expuestos a ambiente), fijado a una estructura metálica, perfiles de acero galvanizado. Componentes del Sistema

Los componentes son básicamente los perfiles metálicos que forman una estructura que puede ser portante o no, las placas de yeso y/o de fibrocemento, los elementos complementarios de fijación y de acabado Placa de Yeso. - Las placas de yeso son un producto constituido por un núcleo de yeso hidratado, recubierto en ambas caras por láminas de papel especial de celulosa multicapas de alta resistencia, que unida en forma de amalgama al núcleo del yeso le confiere a la placa especiales características. La construcción de los tabiques se realizará mediante la colocación de una estructura metálica compuesta por parantes y rieles de acero galvanizado de  $e=0.45\text{mm}$ , 89X38mm (parantes metálicos), a las que se atornillarán las placas de yeso de 5/8" Perfiles Metálicos. - El componente estructural del sistema Drywall es constituido por los perfiles metálicos, que son fabricados de lámina galvanizada de acero, de calidad estructural ASTM A653, Gradi 33 ( $F_y=2.320\text{ Kg/cm}^2$ ), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones. Se presentan en variadas dimensiones espesores de acuerdo al uso, siendo los más utilizados los denominados rieles y parantes, base del sistema de construcción en seco.

Rieles. - Son perfiles tipo canal "U" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles son:

- Permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y/o cimentación.
- Permiten alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos.
- Constituyen el puente de conexión a la estructura de techo o entrepiso de la edificación. Parantes. - Son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. Son ubicados cada 0.405 cm, 0.488 cm ó 0.61 cm (según la aplicación) sirven de soporte a las placas de yeso de recubrimiento tanto en tabiques como en cielorrasos. Poseen aperturas para el paso de instalaciones eléctricas, cañerías y secciones transversales que se encuentran repetidamente en el perfil. El espesor de estos perfiles es de 0.45 mm para tabiques, cielorrasos o elementos que no cumplan ninguna función estructural y de 90 mm y 120 mm para muros estructurales, cerramientos exteriores, entre otros. Adicionalmente, se cuenta con una serie de perfiles complementarios para diversos usos como son los utilizados en recubrimientos, cielorrasos o correas en coberturas livianas; esquineras, para proteger los cantos abiertos entre tabiques o cielorrasos y los perfiles de ajuste, para proteger los



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**"SUB GERENCIA DE EVALUACIONES"**

cantos vivos de las placas. Se reforzará con bastidores de madera tornillo c/preservante anclado al techo con longitud variable (según la aplicación, con espesor de 50x75).

**MATERIALES**

Silicona de tipo estructural

Tornillo autorroscante metal / metal punta broca 8x13mm

Tornillo autorroscante p. Fina 6x41mm

Fulminante para pistola de fijación

Pasta para junta de planchas de yeso hamilton (4.5gln)

Cinta para junta papel 52 mm x 152 m

Plancha yeso st. 1/2" mm ( 12.7 mm ), 1.22 x 2.44 m

Esquinero metálico 30 x 30 x 0.40 mm x 2.40 m

Parante 89 mm x 38 mm x 0.45 mm x 3.00 m

Riel 90 mm x 25 mm x 0.45 mm x 3.00 m

Herramientas manuales.

**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

Posteriormente, se emplearán cintas de papel en las uniones, ángulos protectores en las esquinas y madera especial para cubrir los elementos de fijación. Luego, se masillará y pintará. Como estructura interna, se utilizarán rieles de 90x25mm; e=0.45mm, uno en la base del tabique (el que será fijado al piso) y otro en la parte superior a manera de solera. Verticalmente se colocarán los parantes 89X38mm; e=0.45mm, cada 41 cms, haciéndose los empalmes que sean necesarios para completar la altura y longitud del tabique a construir, siguiendo los detalles de fijación presentados en los planos correspondientes.

Como elementos de fijación se deberán usar silicona del tipo estructural para la fijación hacia el suelo, tornillos para unión entre perfiles tipo Wafer 12 mm, tornillos para fijación de planchas, y para el acabado se usará cintas para juntas, esquineros en las aristas y pasta o masilla para drywall; teniendo cuidado de mantener siempre la nivelación, homogeneidad en la superficie y un acabado prolijo.

**UNIDAD DE MEDIDA: Metro cuadrado (m2)**

**2.2. CONTRAZOCALO DE MADERA MOHENA ROSADA 4" X 3/4" X 3.00 m c/ BARNIZADA**

El contrazócalo será de madera mohena de 3/4" x 4" x 3.00 m secado al horno al 12% de humedad, boleado en uno de sus cantos. laqueado con 4 manos de laca selladora color cedro matizado y acabado final con sella mate. Incluye rodón. Se fijará al muro de tabique drywall mediante tarugos y tornillos de bronce y/o la aplicación de una capa de silicona estructural.

**Control**



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**"SUB GERENCIA DE EVALUACIONES"**

El área usuaria/técnica se encargará de llevar el control de la calidad de las herramientas, materiales, equipos y mano de obra para una buena práctica de los procesos constructivos y asegurando su correcta ejecución en los trabajos que corresponden a esta partida y además, estarán sujetos a la aprobación y plena satisfacción del supervisor. El área usuaria/tecnica de la entidad aprobará la ejecución de esta actividad verificando los acabados y el tipo de material utilizado.

**UNIDAD DE MEDIDA: Metro lineal (m)**

### **2.3. MADERA MUROS BAJOS (H=1.20 m) (MOHENA 14mm x 13 mm) c/BARNIZADA**

#### **DESCRIPCION**

- Madera mohena rosada: 14mmx130mmx3.00m.
- Uso: sobre muro en tabiques bajos.
- Secado al horno al 12% de humedad, boleado a ambos lados. laqueado con 4 manos de laca selladora
- Color: cedro matizado y acabado final con sella mate.

#### **Control**

El área usuaria/técnica se encargará de llevar el control de la calidad de las herramientas, materiales, equipos y mano de obra para una buena práctica de los procesos constructivos y asegurando su correcta ejecución en los trabajos que corresponden a esta partida y además, estarán sujetos a la aprobación y plena satisfacción del supervisor. El área usuaria/tecnica de la entidad aprobará la ejecución de esta actividad verificando los acabados y el tipo de material utilizado.

**UNIDAD DE MEDIDA: Metro (m)**

### **2.4. PINTURA LATEX 02 MANOS MUROS INTERIORES Y EXTERIORES (GRIS CLASICO)**

### **2.5. PINTURA LATEX 02 MANOS EN COLUMNAS, VIGAS (AZUL INSTITUCIONAL)**

### **2.6. PINTURA LATEX 02 MANOS EN CIELO RASO (BLANCO)**

#### **DESCRIPCIÓN**

Este servicio comprende aquellas actividades para dar color y textura lisa y uniforme a los tabiques interiores de albañilería, en tabique ligero empastado, en columnas y vigas y cielorraso y otras superficies para acabados en donde para ello se deberá emplear los colores según indique el área usuaria. Las características de la pintura serán de acuerdo a lo siguiente:

Tipo Látex, acabado mate, color gris clásico Pantone 420 UP para muros y color azul portofino - Pantone 2965C para columnas y vigas, a base de resina látex vinil acrílico, al tacto: 30 – 60 minutos a 25°C, al tacto duro: 4 horas a 25° C, repintado mínimo de 4 horas a 25°C. Tipo Látex, acabado mate, color similar al blanco - Pantone 000C, sólidos en volumen: 27%-36% +-3%-4%, dos capas, al tacto: 30 – 60 minutos a 25°C, al tacto duro: 4 horas a 25° C, repintado mínimo de 4 horas a 25°C





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**"SUB GERENCIA DE EVALUACIONES"**

**MÉTODO CONSTRUCTIVO:**

Previo al pintado, se removerá la pintura existente mediante lijado u otro proceso de remoción aprobado por el Ingeniero Supervisor de la Entidad. La pintura es un producto líquido viscoso, que contiene pigmentos y otros aditivos dispersos homogéneamente en un medio líquido, que después de su aplicación en capas delgadas, sobre una superficie previamente preparada, se convierte en una película sólida, con la finalidad de brindarle protección, limpieza y una presentación estética.

Requisitos de las Pinturas:

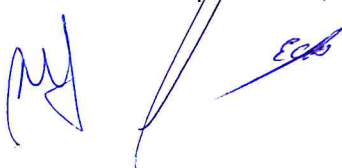
- 1.- Las pinturas en su envase original, deberán ser fácilmente dispersadas con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. Estar libres de asentamientos excesivos, natas, grumos, decoloración y separación del color.
- 2.- La pintura al ser aplicada en superficies verticales y lisas, deberá extenderse fácilmente con brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento.
- 3.- La pintura no deberá formar piel en la superficie (nata), en el envase tapado durante los períodos de interrupción de la faena de pintado.
- 4.- La pintura deberá secar dejando una superficie lisa y uniforme, libre de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones.

Tipos de Pintura: La aplicación de los diferentes tipos de pintura se efectuará de acuerdo a lo indicado en el cuadro de acabados y los colores están determinados en los planos y las muestras se realizarán en los mismos lugares donde se va a pintar, y en forma tal que se puedan ver con la luz natural del ambiente. Base imprimante – Los imprimantes para muros, llamados también selladores, se emplean para cubrir los poros de las superficies de los muros con revoques de cemento, proporcionando una base para la aplicación de la pintura de acabado. Presenta acabado mate, semitransparente y blanquecino. Deberá ser un producto consistente al que se le puede agregar agua para darle una viscosidad adecuada para aplicarla fácilmente, la calidad deberá ser aprobada por el Supervisor o Inspector. Para aquellas superficies a ser repintadas se usará el imprimante sólo en las zonas de resane. Disolvente: Agua Potable.

Pasta para Muros – Se recomienda utilizarla, para cubrir imperfecciones, superficies ásperas o porosas y para rellenar pequeñas grietas o rajaduras que se pudieran presentar. Este producto es apropiado para brindar a la superficie de los muros un acabado liso y parejo.

Pintura Látex para muros - Es una pintura formulada a base de látex polivinílico y/o emulsión acrílica y pigmentos, se diluye con agua potable y se aplica con brocha y rodillo. De secado rápido dejando capas de acabado mate y uniforme en diferentes tonalidades. Es lavable con agua y jabón, resistente a la alcalinidad, humedad y cambios de temperatura, características que le refieren ventajas sobre las pinturas al temple.

Disolvente: Agua Potable. Se utilizarán pinturas de marca conocida y de calidad comprobada. Se rechazarán aquellas pinturas que no cumplan con las características de calidad establecidas. La calidad de las pinturas en general deberá contar con la aprobación del Supervisor o Inspector y la selección de colores será determinada por el Autor del Proyecto, las muestras de pintura se realizarán en los ambientes correspondientes, de forma, que se puedan apreciar con la luz natural del ambiente. Las pinturas a ser



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

utilizadas serán extraídas de sus envases originales y se emplearán sin sufrir ningún tipo de adulteración, procediendo en todo momento de acuerdo a las especificaciones técnicas de los fabricantes.

**Preparación de Superficies:** La preparación de la superficie, es el factor más importante en el comportamiento de una pintura, ha quedado ampliamente demostrado, que las fallas más comunes, en las pinturas se deben en gran medida, a la deficiente preparación de las superficies y al empleo de productos de mala calidad. El resultado de un trabajo de pintura, siempre dependerá de la limpieza de la superficie y las condiciones generales bajo las cuales se apliquen las mismas.

A continuación, se especifican los requerimientos básicos para el tratamiento de las superficies que se exigirá en la adecuación. Antes de iniciar los trabajos de pintura en general, las superficies deberán ser sometidas a labores de limpieza, para remover y eliminar grasas, suciedad, materiales excedentes, óxidos, escoria, escamas de laminado y materias extrañas que se encuentren depositadas en las mismas, utilizando de acuerdo al caso, lija, escobillas de cerdas y de acero, limpieza con detergentes y solventes, esmerilado y arenado.

De manera general, todas las superficies por pintar deberán estar secas, limpias, libres de polvo y grasa, al momento de recibir la pintura. Las superficies que presenten imperfecciones y defectos subsanables, serán resanadas, masilladas, empastadas, lijadas, limadas y esmeriladas, según el caso. Las superficies de muros y cielorrasos revocados con mortero de cemento arena, serán resanadas y/o empastadas y lijadas, hasta conseguir una superficie uniforme, para aplicar el Imprimante que servirá de base para recibir la pintura de acabado que corresponda.

**MATERIALES**

Se utilizará base imprimante, lija y pintura látex acrílico satinado. Datos Físicos: Acabado: Mate Sólidos en volumen: 33%+/-3%

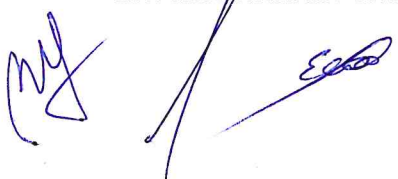
**Procedimiento** – La superficie a cubrir deberá ser lijada, estar limpia, seca y libre de manchas de grasa. Se aplicarán dos manos de base imprimante con brocha o rodillo dejando el área preparada para recibir la pintura de acabado. Para aquellas superficies a ser repintadas se utilizará imprimante sólo en las zonas resanadas. La pintura de acabado, se aplicará en capas sucesivas, con rodillo o brocha, respetando el periodo mínimo de secado para cada capa, se aplicará un mínimo de 2 capas de pintura. El servicio incluye los andamios necesarios para ejecutar los trabajos en fachadas o exteriores a partir de los segundos niveles.

**UNIDAD DE MEDIDA: m2 (Metro cuadrado)**

**2.7. FALSO CIELO RASO (BALDOSA FIBRA MINERAL E=12MM) INCL. PERFILES****DESCRIPCIÓN**

Este servicio se refiere al suministro e instalación de las baldosas en el falso cielorraso tal como se indica en los planos. Se trata de los falsos cielorrasos descolgados que deben soportar solamente su peso, destinados a cubrir las tuberías vistas, armadura de soporte de techos o por efecto arquitectónico en los ambientes que se indican en los planos.

Este falso cielorraso será con baldosas de fibra mineral, con un nivel de absorción sonora determinado por





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**"SUB GERENCIA DE EVALUACIONES"**

el número de piezas utilizadas. La estructura será liviana, resistentes, de fácil manipulación no inflamable. Las dimensiones serán de 60x60cm, E=12mm. El número de piezas a instalar y el diseño del falso cielorraso, para cada ambiente, está determinado por las características especificadas en los planos de detalles de cada ambiente. Los paneles deberán ser desmontables que permitan total acceso para los trabajos de mantenimiento.

**MATERIALES**

- Alambre de Fierro Galvanizado n°16.
- Clavo Clip, Clavo de acero, Fulminante Cal.
- Baldosas de Fibra mineral 60x60 E= 12mm.
- Perfil Perimetral (3.05m)
- Perfil Principal (3.66m)
- Perfil Secundarios (1.22m)
- Perfil Terciarios (0.61m)
- Herramientas Manuales, Andamios Metálicos

**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

Instalación del ángulo perimetral:

Verificar las medidas de los ambientes y la modulación del cielorraso. Definir la altura deseada entre la losa y el cielo raso. Se recomienda que la altura no sea menor a 20 cm. Trazar con una tira línea en los muros y todo el perímetro. Utilizar manguera nivel o nivel láser. Colocar el ala superior del ángulo perimetral al trazo marcado en el muro, fijar los perles perimetrales con clavos de disparo cada 0.30 m como máximo.

Instalación de la fijaciones y alambres de suspensión:

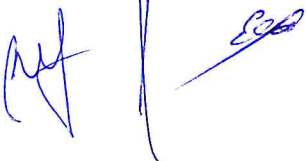
Marcar la posición de los perles principales en el entramado de la cobertura cada 1.22m. Tensar los alambres suspensores con un taladro jalando el otro extremo a un punto fijo, este alambre debe ser de calibre N°12, de preferencia. Cortar los alambres tensados (como varillas) a la medida del espacio entre la losa y el cielorraso, considerando 0.30m adicionales para el atortolamiento.

Atortolar el alambre tensado al clavo tipo clip y disparar a los puntos marcados en los ejes de los perles principales. El distanciamiento puede ser de 0.90m hasta 1.20m como máximo, dependiendo de la baldosa a colocarse. Instalar los perles principales cada 1.22m con su correspondiente anclaje al techo mediante el alambre n°16 tensado con un nudo de 3 vueltas y colocado en forma vertical.

Instalar perles secundarios cada 60cm entre los perles principales. Para instalar baldosas de 60x60 instale los perfiles terciarios de 60cm entre los perfiles secundarios de 1.22m obteniendo espacios de 0.60x0.60 m

**Instalación de las baldosas:**

Para colocar correctamente las baldosas debemos levantarlas en forma inclinada entre los perles cuidando de no dañar los bordes. Una vez introducida la baldosa acomodarla para que esta descansa sin dificultad entre los perles metálicos. El contratista ejecutará los trabajos suministrando y colocando todos los elementos necesarios para garantizar la perfecta estabilidad, seguridad, calidad y funcionamiento del





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

cielorraso suspendidos.

**Control**

El Contratista se encargará de llevar el control de la calidad de las herramientas, materiales, equipos y personal para una buena práctica de los procesos constructivos y asegurando su correcta ejecución en los trabajos que corresponden a esta partida y además, estarán sujetos a la aprobación y plena satisfacción del área usuaria.

El Área Usuaria aprobará la ejecución de esta actividad.

**UNIDAD DE MEDIDA: Metros cuadrados (m2).**

**2.8. PUERTA CONTRAPLACADA 90CM X 2.10 M (INCL, BISAGRA, CHAPA, ACCESORIOS)**

Puerta contraplacada con triplay lupuna nacional calidad B/C, tratada previamente con preservante anti polilla de 6mm de espesor, marco y relleno de madera tornillo secado al horno al 12% de humedad, marco de 4cm de espesor x 9cm de ancho incluye 03 bisagras de 3/2" x 3/2" capuchina aluminizado y 01 chapa tipo perilla de acero inoxidable de buena calidad, laqueado color cedro matizado, 4 manos de laca selladora, acabado final con sella mate, medida de la puerta incluido con todo el marco listo para su instalación. Chapa tipo perilla, instalar a 100 cm de alto del borde inferior y las bisagras 02 unidades a 13 cm de los bordes y 01 al eje de la puerta, con una separación(luz) entre la puerta y el marco de 2.5mm costados y parte superior, parte inferior con 8mm de separación (luz) con chaflán de 3mm hacia los dos laterales, viendo frontalmente. Todas las puertas contarán con todos sus accesorios, tales como bisagras, chapas tipo pomo o tipo perilla, y estarán ubicados acorde con los planos y detalles correspondientes. Su ubicación y apertura deberá estar acorde con los planos y detalles correspondientes. Todas las medidas deberán ser corroboradas antes de su fabricación.

**MÉTODO CONSTRUCTIVO**

En general, salvo que en los planos no se especifique alguna excepción, toda la carpintería a ejecutarse será hecha con madera de primera calidad, seleccionada derecha, sin fumigaciones, rajaduras, partes blandas o cualquier otra imperfección que pueda afectar su resistencia o malograr su apariencia. Todos los elementos se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos de carpintería de madera. Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega de la adecuación. Será responsabilidad del contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o implementos y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada

**UNIDAD DE MEDIDA: Unidad (und)**

**2.9. VENTANA GUILLOTINA DE MADERA TORNILLO 80 CM X 90 CM (V-1)****DESCRIPCIÓN**

Comprende el Suministro e Instalación de Ventana Guillotina para Mesa de Partes con marco de madera



**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

tornillo secado al horno al 12% de humedad, de 4cm de espesor x 9 cm de ancho, laqueado color cedro matizado con 4 manos de laca selladora, acabado final con sella mate, listo para su instalación, con 01 hoja corredizo vertical, con medidas según plano. Parte inferior incluye 01 tablero de madera tornillo para atención al público de 30 cm de ancho x 0.80 m de largo x 20 mm de espesor, parte superior de la ventana con dintel fijo con rebaje para vidrio fijo, hoja corrediza con 02 picaportes de aluminio de 2" instalado 01 en cada extremo lateral y 01 tirador de acero inoxidable tipo arco de 4" instalado por la parte interior para levantar la ventana, hoja fija y hoja corrediza con vidrio incoloro de 4mm de espesor, laminado con lamina tipo pavonado, fijado con junquillos de madera.

Medidas: 0.80 m de Ancho x 0.90 alto.

El Área Usuaria aprobará la ejecución de esta actividad verificando los acabados y el tipo de material utilizado.

**UNIDAD DE MEDIDA:** Unidad (Und).

- 2.10. VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 1.20 M X 1.20 M (V-2)
- 2.11. VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 0.50 M X 0.60 M (V-3)
- 2.12. VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 0.70 M X 1.20 M (V-4)
- 2.13. VENTANA DE MADERA TORNILLO CORREDIZA 0.50 M X 0.60 M (V-5)

**DESCRIPCION**

Ventana sistema nova corrediza de 02 hojas, una hoja fija, una hoja móvil la ventana tiene marco de madera tornillo, secada al horno al 12% de humedad y con acabado laqueado color cedro matizado con 4 manos de laca selladora, acabado final con sella mate, listo para su instalación (tratada previamente con preservante antipolilla) dimensiones del marco: el marco de madera es de 4"x2" en todo el perímetro de la ventana. los accesorios y perfiles son de aluminio color natural. incluye un pestillo para ventana en la hoja movil. vidrio laminado de 6 mm (incoloro) + lamina pavonado, asimismo incluye todos los accesorios para su correcto funcionamiento.

**UNIDAD DE MEDIDA:** Unidad (und)

**2.14. MAMPARA DE VIDRIO TEMPLADO E=8 MM (6.00 M X 2.80 M) DE ACUERDO A PLANO****DESCRIPCIÓN**

Comprende la provisión y colocación de elementos transparentes para la instalación de las mamparas donde los planos lo indiquen, incluyendo las unidades de todos los elementos necesarios para su fijación, como ganchos, masilla, junquillos, etc, incluyendo además los vidrios fijos y la puerta de ingreso. El cristal templado es un vidrio flotado sometido a un tratamiento térmico, que consiste en calentarlo hasta una temperatura del orden de 700°C y enfriarlo rápidamente con chorros de aire. Este proceso le otorga una resistencia a la flexión – equivalente a 4 o 5 veces más que el vidrio primario.

**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

Se utilizarán perfiles de aluminio, conservando las características de diseño expresada en los planos y se seguirán las recomendaciones del fabricante. Considerar juntas herméticas que impidan el ingreso del viento





**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

y polvo. Previamente a la fabricación del cristal se deberá efectuar el trazado y replanteo, trasladando las medidas del plano al sitio, debiendo respetar la escuadra y plomada correspondientes. El contratista, en coordinación con la supervisión, deberá verificar las dimensiones de las mamparas antes de encargar la fabricación de los diferentes elementos, ya que el cristal templado no puede ser cortado una vez fabricado. Si fuera necesario se deberán extender o acortar las medidas en planta para adecuarse al sitio, toda modificación deberá estar aprobada por el Área Usuaría

La instalación de las mamparas, debe estar a cargo de personal con experiencia en el ramo, que cuente con el material y herramientas especialmente diseñadas para la correcta manipulación de los paneles de cristal templado y los herrajes metálicos, así como toda herramienta que la Supervisión considere necesaria para la correcta ejecución de las tareas. Antes de colocar las mamparas, se procederá a revisar los espacios disponibles, para asegurarse que exista un buen acabado en los muros y cielos rasos, se verificará que los topes son de tamaño apropiado, que las dimensiones son las previstas, que las piezas están limpias y se encuentren condiciones apropiadas para su colocación.

Las mamparas de cristal templado deberán dividir los ambientes disponiéndose desde el nivel de piso hasta el cielo raso o en su defecto la base de una viga colgada. Para esto el contratista deberá medir minuciosamente en sitio las alturas necesarias para ofrecer un cierre completo. En los casos donde la mampara atraviese elementos constructivos como vigas este espacio deberá ser restado y fabricado el panel con el calado correspondiente. Este tipo de cristal de "seguridad", se fabrica por un procedimiento de recalentamiento del vidrio, hasta casi la temperatura en que se ablanda y pierde su forma y luego por un rápido y uniforme enfriamiento mediante soplo de aire. Como resultado de este proceso, se obtiene en el caso del cristal templado, un material de tres a cinco veces más resistente a los cambios térmicos y a las presiones uniformes que el cristal normal. Este tipo de cristal se rompe en pequeños pedazos. Estos cristales, no se pueden cortar ni perforar una vez que han sido templados o endurecidos y en consecuencia, se deben pedir a fábrica en las dimensiones finales exactas y con todos los orificios necesarios para instalar la quincallería. El Contratista es responsable de las roturas de las mamparas y puertas de cristal es templados que se produzcan antes de la entrega definitiva del inmueble. En consecuencia, deberá reemplazar todo cristal templado roto y dañado hasta esa fecha, sin costo adicional para la Entidad. El proveedor deberá tomar todas las previsiones para evitar daños a las superficies de las mamparas y puertas de cristal templado después de la instalación.

Medidas: Se seguirán las medidas y detalles según las indicaciones en los planos para su fabricación e instalación de las mamparas

**UNIDAD DE MEDIDA: Unidad (und)**





## CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS

### 1. OBJETIVO.

El presente documento tiene por objetivo describir las características técnicas mínimas que deberán cumplir los materiales y equipos suministrados e instalados por el contratista de instalaciones eléctricas.

### 2. GENERALIDADES.

Las características técnicas presentes, fueron basadas en las Normas técnicas peruanas y las Normas Internacionales IEC, ASTM, y API; en ellas se describe las características de los materiales y equipos a utilizarse en el servicio de **"ACONDICIONAMIENTO DE FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"**.

### 3. ELECTRODUCTOS

#### 3.1. TUBERÍAS PVC PARA ALIMENTADORES Y CIRCUITOS EN GENERAL

Tubo plástico rígido, fabricados a base de la resina termoplástica policloruro de vinilo (PVC-P) no plastificado, rígido resistente a la humedad y a los ambientes donde se utilizan productos químicos, retardantes de la llama, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en las condiciones normales de servicio y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma NTP N° 399.006.

De sección circular, de paredes lisas. Longitud del tubo 3.00 m., incluida una campana en un extremo. Se clasifican según su diámetro nominal en mm.

Clase Pesada: Se fabrican de acuerdo a las dimensiones dadas en la siguiente tabla, en mm.

#### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Diámetro Nominal (mm)	Diámetro Exterior	Espesor (mm)	Largo (m)	Peso (kg./tubo) (mm)
15	21.5	2.20	3	0.620
20	26.5	2.60	3	0.820
25	33	2.80	3	1.260
35	42	3.00	3	1.600
40	48	3.00	3	2.185
50	60	3.20	3	3.220
65	73	3.50	3	3.627
80	88.5	3.80	3	4.798
100	114	4.00	3	6.558

#### Propiedades Físicas a 24 C:

Peso Específico.....1.44 kg./cm<sup>2</sup>  
Resistencia a la Tracción..... 500kg./cm<sup>2</sup>  
Resistencia a la Flexión..... 700/900 kg./cm<sup>2</sup>  
Resistencia a la Compresión..... 600/700 Kg./cm<sup>2</sup>



Es preciso señalar que los diámetros de las tuberías indicados en planos son los nominales por tanto se deberá tomar en consideración el cuadro de características técnicas indicadas líneas arriba para la instalación.

### 3.1.1. MÉTODO DE INSTALACIÓN

- Deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja ó de accesorio a accesorio, estableciendo una adecuada continuidad en la red de electroductos.
- No se permitirá la formación de trampas o bolsillo para evitar la acumulación de la humedad.
- Los electroductos deberán estar enteramente libres de contacto con tuberías de otras instalaciones, siendo la distancia mínima de 15 cm. Con las tuberías de agua caliente o vapor.
- No se usarán tubos de menos de 15mm. nominal según tabla anterior.
- No son permitidas más de tres (3) curvas de 90°, incluyendo las de entrada a caja ó accesorio.
- Los electroductos que irán empotrados en elementos de concreto armado, se instalarán después de haber sido armado el fierro y se aseguren debidamente las tuberías.
- En los muros de albañilería, las tuberías empotradas se colocarán en canales abiertos.
- Los electroductos cuya instalación sea visible, deberán soportarse ó fijarse adecuadamente, empleando rieles unistrut, sujetando los tubos sobre las estructuras de concreto del techo.
- En general estos soportes, deberán espaciarse como máximo a 1.20 m, para tuberías de Ø 15, 20 y 25 mm y a 1.50 m, para tuberías de Ø 35, 40 y 50 mm y a 3.00 m para diámetros mayores de 50 mm Conduit.
- En cruce de juntas de construcción se dotará de flexibilidad a las tuberías con junta de expansión.
- El número máximo de tubos que se conectarán a una caja será: 04 para cajas cuadradas y octogonales, y 03 para cajas rectangulares.
- Las cajas deben instalarse de manera que su borde frontal no esté embutido más de 6mm., de la superficie acabada.
- Los huecos que se practiquen en las cajas para el ingreso de los tubos, deben hacerse con herramientas "saca bocabos" o similar, quedando prohibido dañarlas al desbocar los agujeros con alicates.
- Las tuberías de derivación o de alimentación específica de equipos o alumbrado que se instalen adosadas serán del tipo conduit.
- Las cajas se limpiarán y barnizarán interiormente antes del alambrado, el barniz es un protector aislante transparente de resina acrílica de secado rápido, para protección contra las inclemencias del tiempo tipo PLASTIK 70 ó equivalente.



### ACCESORIOS PARA TUBERÍAS

Serán del mismo material que el de la tubería.

### CURVAS

Se usarán curvas de fábrica, con radio normalizado para todas aquellas de 90°. Las diferentes de 90°, pueden ser hechas en obra siguiendo el proceso recomendado por los fabricantes, pero en todo caso el radio de las mismas no deberá ser menor de 8 veces el diámetro de la tubería a curvarse.

### UNIÓN TUBO A TUBO

Serán del tipo para unir los tubos a presión. Llevarán una campana a cada extremo del tubo.

### UNIÓN TUBO A CAJA

Para cajas normales, se usarán la combinación de una unión tubo a tubo, con una unión tipo sombrero abierto.

Para cajas especiales se usarán las uniones con campanas para su fijación a la caja mediante tuerca (bushings) y contratueras de fierro galvanizado.

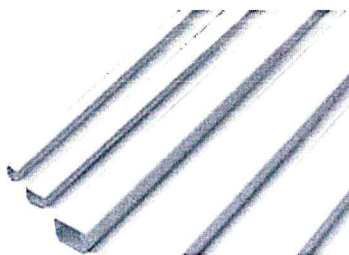
### PEGAMENTO

Se empleará pegamento con base de PVC, para sellar todas las uniones de presión de los electroductos.

## 3.2. CANALETA SUPERFICIAL PVC

Canaleta superficial Rígida antífama con adhesivo diseñado para proteger cableado o alambrado en instalación eléctrica, color blanco.

- Estéticas, duraderas y funcionales.
- Con adhesivo de alto poder para fácil instalación.
- Con retenedor de cable, exclusivo en el mercado.
- Película de protección.
- Autoextinguibles
- No conductivas
- Estructura sólida y de alta durabilidad
- Resistente a impactos, lubricantes y aceites.



## 3.3. CAJAS DE PASE

### CAJAS PVCS

Se fabricarán en factoría local de calidad reconocida, de diseño especial de PVC de 1.5 mm de espesor, con tapas planas cuadradas de tal manera que excedan 10 mm a las dimensiones de las cajas y con agujeros y pernos de sujeción coincidentes exactamente con los huecos de las cajas. Antes de su colocación el supervisor dará su aprobación.

Para las salidas especiales la tapa tendrá un K.O. central de 20 y 25 mmØ. Se podrán emplear también tapas rectangulares Standard como tapas ciegas para salidas especiales.

Octogonales : 100 x 55mm(Inc. Tapa de PVC)/centro luz.

Rectangulares : 100 x 55x50mmp/interruptor.

106x71x52mm p/Tomacorriente.

130x71x52mmp/Tomacorriente.

Caja de Pase de PVC DE 100x100x55mm (Inc. Tapa de PVC)



Caja de Pase de PVC DE 150x150x75mm (Inc. Tapa de PVC)  
Para otras dimensiones y descripción general, se describe a continuación:  
Las tablas de dimensiones también se encuentran en los planos.

- Todas las salidas para derivaciones o empalmes de la instalación se harán con cajas metálicas de PVC.
- Las cajas de paso o de derivación para circuitos de tomacorrientes, centros o fuerza serán de PVC.
- Las cajas de empalme o de traspaso donde lleguen las tuberías de un máximo de 25mm serán del tipo normal, octogonales de 100 x 55mm cuadradas de 100 x 50mm o cuadradas de 150 x 75mm.
- Las cajas a instalarse en intemperie tendrán las condiciones anteriormente señaladas y además formarán una sola unidad electrosoldada, sin traslape de planchas. La tapa incluirá un empaque de neoprene con el borde angular para que esté a ras del borde de la caja. Se permitirán unidades de fierro fundido con acabado galvanizado en caliente. La supervisión determinará si la fabricación amerita un acabado adicional en epóxico antedecido del primer.
- Las cajas de los tableros eléctricos para embutir ó adosar a pared serán de fierro galvanizado de 1,65 mm. mínimo.
- Las cajas de salida o de paso en cualquiera de los sistemas serán fácilmente identificables con pintura de color diferente en los diversos sistemas a ser definidos con la Supervisión. Así mismo, irán pintadas en su interior.
- Todas las cajas estarán provistas de empaquetaduras debidamente fijadas a las puertas ó por medio de las tapas removibles.
- Las cajas para salidas de motores serán de aleación de aluminio del tipo FSC.
- Las tapas vendrán con empaquetaduras de neoprene, para hermetizar y con perforaciones adecuadas para los pernos.
- Se utilizaran cajas de pase metálicos para el sistema de tuberías metálicas.

#### 4. CONDUCTORES DE COBRE

Fabricados de cobre electrolítico, 99.9% IACS, temple blando, según Norma Técnica Peruana 370.252. Aislamiento no propagador del incendio (IEC-60332-3), con baja emisión de humos (IEC-61034), libre de halógenos y ácidos corrosivos (IEC-60754) y según R.M. 175-EM-2008.

Se clasifican por su calibre en mm<sup>2</sup>.

Los colores de los conductores deberán ser fabricados de acuerdo al código de colores según la Norma Técnica Peruana y Código Nacional Eléctrico.

Deberán ser de alta seguridad, en caso de incendio no emiten sustancias tóxicas, gases corrosivos; se recomienda su uso en lugares públicos como hospitales, escuelas, museos, aeropuertos, terminales de buses, comercios, establecimientos penales, residencias etc. los cables y conductores deberán cumplir las siguientes características técnicas:

**No Emiten Sustancias Tóxicas.-** Los gases y ácidos emitidos por la combustión de un cable conteniendo halógenos son altamente tóxicos para las personas expuestos a estos gases inclusive pueden llevar a la muerte por envenenamiento.



Two handwritten signatures in blue ink. The first is a stylized signature, and the second is a more legible signature, possibly reading 'EC'.

**No Emiten Sustancias Corrosivas.-** El ácido clorhídrico (HCL) desprendido durante la combustión de un cable conteniendo halógenos, es altamente corrosivo y afecta seriamente a los equipos eléctricos y electrónicos y a los ordenadores.

**Baja Emisión de humos.-** La baja emisión de humos, evitan la pérdida de la visibilidad debida al humo producido por la combustión, por lo que facilita la evacuación de las personas y el trabajo del personal de rescate.

**Propiedades Frente al Fuego.-** Los cables deben tener la propiedad de no propagación del incendio de los cables, con lo que contribuye a mejorar la seguridad de la instalación.

**Ecológico.-** Los cables que no contienen ningún material halogenado, no emiten dioxinas a la atmósfera.

Antes del cableado, todos los tubos y cajas se limpiarán y secarán. Para el cableado no se usarán grasas ni aceites, pero podrá usarse talco o estearina.

Los conductores serán continuos de caja a caja. No se permiten empalmes que queden dentro del tubo.

Los empalmes serán mecánica y eléctricamente seguros, con conectores a presión (split-bolts), aislados con cinta vulcanizada (3M, Nitto) y cinta aislante en cajas de paso.

Los conductores se identificarán según los colores:

Activos	:negro, azul y rojo
Tierra General	:verde-amarillo
Tierra Estabilizada	: verde
Neutro	:blanco

#### 4.1. CONDUCTOR N2XOH PARA ALIMENTADORES

Para el caso de alimentadores, se usarán el cableado de alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, productos químicos al calor, baja emisión de humos tóxicos y ausencia de halógenos (N2XOH) para una tensión de servicio de 1,000 voltios.

##### Norma

**Internacional :** IEC 60228; IEC 60332-1-2; IEC 60332-3-24 Cat.C; IEC 60502-1; IEC 60684-2; IEC 60754-1; IEC 60754-2; IEC 61034-2

**Nacional :** ICEA S-95-658; NTP-IEC 60228; NTP-IEC 60502-1; UL 2556

##### Características de construcción

Material del conductor	Cobre Temple Blando
Material de aislamiento	XLPE
Cubierta exterior	Compuesto Termoplástico Libre de
Halógenos	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
Libre de plomo	Si

##### Características eléctricas

Rigidez dieléctrica	3,5kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5min.

##### Características de uso

Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2





Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Temperatura máxima operación	90°C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130°C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250°C

#### 4.2. CONDUCTOR LSOHX-90

Conductor de cobre electrolítico recocido, solido o cableado, flexible. Aislamiento de compuesto termoplástico sin Halógeno, de alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, productos químicos y grasa, al calor hasta la temperatura servicio, baja emisión de humos tóxicos, temperatura de trabajo 90° C. Tensión de servicio 450/750 V. Para ser utilizados como conductores activos en alimentadores y circuitos de distribución de fuerza y especiales.

##### Norma

**Internacional:** IEC 60228; IEC 60332-1-2; IEC 60332-3-24 Cat.C; IEC 60684-2; IEC 60754-1; IEC 60754-2; IEC 61034-2

**Nacional :** NTP 370.252; NTP-IEC 60228; UL 2556

##### Características de construcción

Material del conductor	Cobre Temple Blando
Aislamiento	Material Termoestable Libre de Halógeno
Color	Negro, rojo o azul
Libre de halógenos	IEC 60754-1
Libre de plomo	Si

##### Características eléctricas

Tensión nominal de servicio Uo/U	450 / 750 V
Rigidez dieléctrica	2,5kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5min.

##### Características de uso

Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC60754-2
Densidad de los humos	IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Temperatura máxima operación	90°C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130°C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250°C



#### 4.3. CONDUCTOR LSOH-80

Conductor de cobre electrolítico recocido, solido o cableado, flexible. Aislamiento de compuesto termoplástico sin Halógeno, de alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, productos químicos y grasa, al calor hasta la temperatura servicio, baja emisión de humos tóxicos, temperatura de trabajo 80° C. Tensión de servicio 450/750 V. Para ser utilizados como conductores en líneas de tierra.



**Norma**

**Internacional :** IEC 60228; IEC 60332-1-2; IEC 60332-3-24 Cat.C; IEC 60684-2; IEC 60754-1; IEC 60754-2; IEC 61034-2

**Nacional :** NTP 370.252; NTP-IEC 60228; UL 2556

**Características de construcción**

Material del conductor	Cobre Temple Blando
Aislamiento	Compuesto Termoplástico Libre de Halógenos
Libre de halógenos	IEC 60754-1
Libre de plomo	Si

**Características eléctricas**

Tensión nominal de servicio Uo/U 450 / 750 V Rigidez dieléctrica 2,5kV

Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento 5min.

**Características de uso**

Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C Temperatura máxima
operación 80°C	
Temperatura de sobrecarga de emergencia	100°C Temperatura máxima del
conductor en corto-circuito 160°C	

**4.4. INSTALACIÓN DE CONDUCTORES**

Los conductores correspondientes a los circuitos secundarios solo serán instalados en los conductos, después de haberse asegurado en su lugar.

No se pasará ningún conductor por las tuberías y ductos antes que las juntas no hayan sido herméticamente ajustadas y todo el tramo haya sido asegurado en su lugar.

A todos los conductores se les dejará extremos suficientemente largos para efectuar las conexiones con comodidad.

Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías.

Todos los empalmes se ejecutarán en las cajas y serán eléctricas y mecánicamente seguras protegiéndose con cinta aislante de PVC. Antes de proceder al alambrado, se limpiarán y secarán los tubos y se barnizarán las cajas. Para facilitar el pase de los conductores se empleará talco en polvo o estearina no debiéndose usar grasas o aceites.

Los empalmes de los conductores de todas las líneas de alimentación entre tableros se harán soldadas o con grapas o con terminales de cobre, protegiéndose y aislándose debidamente.

Los empalmes de las líneas de distribución se ejecutarán en las cajas y serán eléctrica y mecánicamente seguros.

Los conductores a utilizarse serán de una sola marca de reconocido prestigio para trabajos de similar envergadura.

Se deberá de respetar los códigos de colores de los cables según indicada en la sección 030-036 del código Nacional de Electricidad.

#### 4.5. CINTA AISLANTE

Cinta Aislante Vinílica de poli-cloruro de vinilo que posee una alta resistencia dieléctrica retardante a la llamas. Resistentes a la humedad, a la abrasión, álcalis, ácidos, corrosión, por contacto con el cobre. De las siguientes características:

Ancho	: 20 mm
Longitud del rollo	: 19 m
Espesor mínimo	: 0.18 mm
Temperatura de operación	: -18°C - 105° C
Rigidez dieléctrica	: 1250 V/mils
Resistencia a la Aislación	: $1 \times 10^6$ Megaohms
Color	: Negro

Para fabricación de los cables eléctricos, el fabricante deberá considerar las siguientes mediciones y pruebas de propiedades eléctricas y mecánicas:

- Inspección física del conductor
- Resistencia eléctrica del conductor
- Medición del espesor del aislamiento
- Medición del diámetro exterior del cable
- Medición del espesor de la cubierta exterior
- Resistencia de aislamiento
- Rigidez dieléctrica del aislamiento
- Porosidad del aislamiento
- Higroscopicidad del aislamiento
- Nivel de inflamabilidad del aislamiento
- Grado de resistencia a los ácidos y aceites
- Resistencia a la tracción del conductor.
- Resistencia a la compresión del conductor
- Peso específico del conductor
- Coeficiente de dilatación del conductor
- Conductividad del conductor



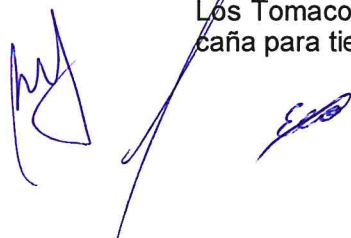
#### 5. TOMACORRIENTES

Todos los tomacorrientes serán del tipo dado intercambiable bipolares y de doble salida (línea modular placas independientes de los dados) más conveniente que la línea monoblock (dados y placas en un solo bloque) y mayor facilidad o flexibilidad para su adquisición. Con mecanismo encerrado en cubierta fenólica estable, fabricado de acuerdo con lo indicado en normas NTP 370.054 (Enchufes y tomacorrientes con protección a tierra para uso general similar) y IEC 884-1.

Todas las tomas de uso general serán monofásicas para 250 Vca, 16 A, 60Hz duplex, bipolar universal, para espigas planas y redondas con toma a tierra, serán de presentación en dados y dobles por tomacorrientes.

El tomacorriente tendrá terminales para los conductores con caminos metálicos de tal forma que puedan ser presionados en forma uniforme a los conductores por medio de tornillos, asegurando un buen contacto eléctrico, a su vez tendrán terminales bloqueados que no permitan dejar expuestas las parte con corriente. Contarán con abrazadera o placa de montaje rígida a prueba de corrosión de una sola pieza para sujetar los tomacorrientes.

Los Tomacorrientes serán para conectar horquillas planas con espiga de media caña para tierra.





Los tomacorrientes serán tipo (2P+T) redondo bipolar, con placa de aluminio, color MARFIL o BEIGE, con línea de tierra, de 16 A, 10KA, 250V.

## 6. ACCESORIOS PARA SALIDA

### 6.1. INTERRUPTORES DE ILUMINACIÓN

Con mecanismo balancín, de operación silenciosa, conformando un dado, y con terminales compuesto por tornillos y láminas metálicas que aseguren un buen contacto eléctrico y que no dejen expuestas las partes con corriente. Para conductores hasta 4 mm<sup>2</sup>.

Todos los interruptores serán unipolares, para colocarse sobre una placa de aluminio anodizado de tamaño dispositivo hasta un numero de tres unidades (Simples, dobles y triples), tres vías, cuatro vías y bipolares para 16A-250V, 60Hz. Para cargas inductivas hasta su máximo rango de tensión e intensidad especificado para uso general en corriente alterna. Terminales para los conductores con contactos metálicos de máxima conductibilidad que sean presionados en forma uniforme a los conductores por medio de tornillos, asegurando un buen contacto eléctrico.

- Terminales compuestos por tornillos y láminas metálicas que aseguren un buen contacto eléctrico y que no dejan expuestas las partes energizadas.
- Para conductores de secciones 4.0 mm<sup>2</sup>
- Tornillos fijos a la cubierta
- Mecanismo de balancín, de operación silenciosa, encerrado en capsulas fenólica.
- Abrazadera de montaje rígidas y a prueba de corrosión de una sola pieza sujetos al interruptor por medio de tornillos.
- Garantizara 100,000 maniobras a plena carga.
- Resistencia de aislamiento probada a 500V: 75 Ohm.



Todos los interruptores que se indican en los planos serán de marcas reconocidas y que cumplan con el código nacional de electricidad vigente.

#### **Placas para interruptores:**

Serán de aluminio mate color a coordinar en ejecución del servicio o a necesidad de la entidad, provistas de perforaciones necesarias para dar pasó a los dados que en cada salida se indican de la misma marca de los dados de interruptores.

## 7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO

### **- ARTEFACTO PANEL LED 40W, P/ADOSAR Y/O SUSPENDER 1. 2x0.3M**

Artefacto Led, para adosar y/o suspender, de alta eficiencia, con carcasa de plancha metálica, pintura electrostática en polvo color blanco mate y secado al horno. Pantalla acrílica opalizada de alta transmitancia que evita deslumbramiento directo. Marco fabricado en perfil de aluminio extruido. Vida útil 50,000HRS, Equipo Led 40W, 4000K, 1.2 x 0.30m.

El artefacto deberá evitar parpadeo y/o iluminación por corriente residual, posterior a su apagado (de ser el caso), el contratista deberá garantizar el correcto funcionamiento del equipo.





#### HERMETICIDAD. -

Todas las unidades a instalarse a intemperie tendrán como mínimo IP65. Todas las unidades a instalarse en interior de edificación tendrán como mínimo IP20.

Los equipos de iluminación deberán cumplir con el Decreto Supremo N° 034-2008-EM, con rango de operación mínima 198V – 254V.

#### INSTALACIÓN.

Las luminarias serán empotradas en falso al cielo raso, del tipo roscado y adosado en cielo raso y suspendida en cielo raso.

Para el cableado se usarán canaletes adosables en superficie regular, se realizará picado de muros para la instalación de Cajas Pase para el recorrido de conductores y resane del picado de muros.

Las características mecánicas y eléctricas cumplen las especificaciones de las Normas IEC-60598, IEC-61347, IEC-60929.

#### - ALUMBRADO ARTEFACTO PANEL LED 40W, P/EMPOTRAR 0.60x0.60m

Artefacto Led, para empotrar, de alta eficiencia, con carcasa de plancha metálica, pintura electrostática en polvo color blanco mate y secado al horno. Marco fabricado en perfil de aluminio extruido. Equipo Led 40W, 4000K, 0.6 x 0.60m.

El artefacto deberá evitar parpadeo y/o iluminación por corriente residual, posterior a su apagado (de ser el caso), el contratista deberá garantizar el correcto funcionamiento del equipo.



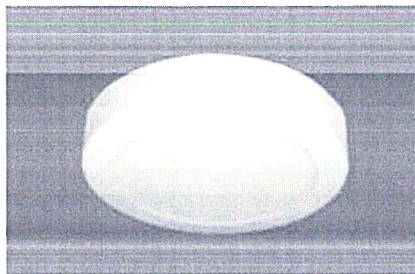
Tensión de entrada  
Frecuencia de entrada  
Corriente de irrupción  
Tiempo de irrupción

220 a 240 V  
50 a 60 Hz  
15.8 A  
181 ms

Factor de potencia (mín.)	0.9
Initial luminous flux (system flux)	4000 lm
Tolerancia del flujo luminoso	+/-10%
Eficacia de la luminaria LED inicial	110 lm/W
Temperatura de color correlacionada inic.	4000 K
Init. Color Rendering Index	≥80
Potencia de entrada inicial	40 W
Tolerancia del consumo de energía	+/-10%
Material de la carcasa	Aluminio
Color	Blanco
Código de protección de ingreso	IP20 [ Protección para los dedos]
Vida útil media	50000 h

#### - LUMINARIA LED CIRCULAR PARA ADOSAR 18W.

Serán para adosar directamente en cielo raso, cuenta con una vida útil que supera las 25,000 horas de trabajo total. No requiere de ningún mantenimiento y permiten su instalación de salidas nuevas. Es ideal para ser utilizada prácticamente en cualquier tipo de ambiente, para dar una iluminación general, incrementar el flujo lumínico en un lugar puntual o bien, dar una terminación delicada.



#### BASE DE DATOS

- Modulo LED fabricado con chip tipo SMD 2835.
- Cuerpo fabricado en plancha de acero LAF.
- Disipador de calor fabricado en aluminio inyectado.
- Cubierta de óptica fabricada en policarbonato.

• Flujo luminoso	: 1273 - 1329 lm
• Eficacia	: 73 - 76 lm/W
• CRI	: > 80
• CCT	: 3000, 4000 K
• Apert. Del haz	: Extensivo
• Tipo de led	: SMD 2835
• SMCD	: 3
• Vida útil	: 25 000 h.
• Driver	: Electrónico
• Potencia	: 17.5W
• Input	: 85 - 265 VAC
• Frecuencia	: 50/60 Hz
• Fdp	: 0.96
• THD	: 13 %



#### - LAMPARA DE EMERGENCIA LE1 (INTERIOR)

- Artefacto para adosar compuesto por:

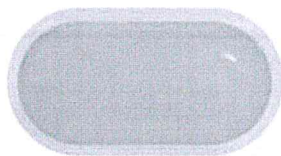
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

- Las lámparas de emergencia serán del tipo LED de alta potencia y larga vida
- >25,000h. a mas
- Baterías, Níquel-Cadmio o Ni-MH tiempo de recarga 24 horas.
- Alimentación Eléctrica 220 VAC  $\pm 10\%$ , 50/60Hz, clase II.
- Flujo luminoso entre 150-350 lúmenes,
- Índice de Protección IP 65, para instalación exterior
- Autonomía mínima 4 hora.
- Las lámparas deberán ser conectadas por la parte posterior del equipo, de acuerdo a la Norma Técnica Peruana
- Deberán de ser diseñadas según norma NTP IEC 60598-2-2.

#### - ARTEFACTO PARA ADOSAR EN PARED LED 20W

Artefacto Led, para adosar, Aplique LED 20W. Nivel de protección IP65, para uso en ambientes exteriores. Permite generar un tipo de luz difusa y homogénea a la vez; son elementos funcionales y decorativos.



#### BASE DE DATOS

- Material cuerpo: policarbonato.
- Material difusor: policarbonato.
- Acabado: Gloss.
- Colores: Blanco.
- Flujo luminoso : 1750 - 1800 lm
- Eficacia : 88 - 90 lm/W
- CCT : 3000, 6000 K
- Vida útil : 25 000 h.
- IP : 65
- Potencia : 20.0W
- Frecuencia : 50/60 Hz



### 8. TABLEROS ELÉCTRICOS

#### 8.1. TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA.

##### GENERALIDADES

Serán de construcción funcional y comprenderán todos los elementos electromecánicos, eléctricos y eventualmente electrónicos, interconectados eléctricamente para la ejecución de sus funciones, será fabricado de acuerdo al diagrama unifilar y para trabajo altitud de 1000 msnm.

Estará formado de:

- 1.- Gabinete.
- 2.- Interruptores.

##### CARACTERÍSTICAS

Caja metálica fabricada con plancha de acero galvanizado de 1,5 mm de espesor.



Puerta y mandil fabricados con plancha de acero laminado al frío de 1,2 mm de espesor, según norma JIS 3141 y ASTM A 36; y bisagras con eje de acero según norma ISO h 11. Puerta y mandil del tipo abisagrado, incluirá chapas.

Tratamiento de pre-pintado, consistente en proceso de decapado y fosfatizado de hierro en frío, y pintado con polvo gris RAL 7042, con espesor promedio de 100 micras

Todas las partes de la puerta son pre-tratadas con fosfato de hierro, desmineralizadas y protegidas con pintura al polvo RAL 7042, 7035 ó 7032 con acabado estructurado.

Base aislante construida por moldeo por compresión, con resina fenólica de alta pureza, con propiedades dieléctricas para aislamiento de 500 mega ohmmios. Con barras de cobres de 99.9 % de pureza, de 2.3 y 3 mm de espesor y 20 mm de ancho, apropiado para cargas hasta 237 amperios. Con accesorios unidos por remachado mecánico y autoperforantes.

El tablero deberá ofrecer una máxima protección al usuario y al equipo con un grado de protección IP40, IP54 según IEC 60529

### **GABINETES**

Estará formado por:

#### **a) Cajas.-**

Será del tipo para adosar o empotrar de acuerdo a lo indicado en los planos del proyecto, construida de fierro galvanizado de 1.5 mm con troquelado para el ingreso de tuberías de 15 , 20 , 25 , 35 , 40 y 50 mm , de acuerdo a alimentadores.

Puerta y mandil fabricados con plancha de acero laminado al frío de 1,2 mm de espesor, según norma JIS 3141 y ASTM A 36; y bisagras con eje de acero según norma ISO h 11.

Tratamiento de pre-pintado, consistente en proceso de decapado y fosfatizado de hierro en frío, y pintado con polvo gris RAL 7042, con espesor promedio de 100 micras

Todas las partes de la puerta son pre-tratadas con fosfato de hierro, desmineralizadas y protegidas con pintura al polvo RAL 7042, 7035 ó 7032 con acabado estructurado.

Las dimensiones de las cajas serán recomendadas por los fabricantes y deberán tener el espacio necesario a los cuatro costados para poder hacer el alambrado en ángulo recto.

#### **b) Marco y Tapas.-**

El marco y tapa serán sometidos a un tratamiento anticorrosivo de decapado y fosfatizado por inmersión en caliente.

Estarán protegidas interior y exteriormente con pintura en polvo plastificada de tipo polyester-epoxi de color beige texturada RAL-7032.

La tapa y mandil llevará como dispositivo de cierre, cerraduras del tipo bulldog con llave.

Se remitirá a la Oficina Técnica del Propietario, muestras de las tapas en su estado final para su aprobación reservándose el propietario el derecho general de hacerlo cambiar sin recargo alguno en caso de no encontrarlas conformes.

#### **c) Barras y accesorios.-**



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Las barras principales deben ir colocadas aisladas de todo el gabinete de tal manera de cumplir exactamente con las especificaciones técnicas.

El tablero presentara un juego de barras en caso de ser sistema trifásico 220V.

Con barras de cobres de 99.9 % de pureza, de 2.3 y 3 mm de espesor y 20 mm de ancho, apropiado para cargas hasta 237 amperios.

Se extenderá en toda su longitud una barra de tierra con capacidad mínima igual al 50% de la capacidad de las barras principales en el tablero eléctrico, de cobre electrolítico de 99.9% de conductibilidad, sección rectangular, directamente empernado al gabinete con 2 agujeros.

El tablero deberá ofrecer una máxima protección al usuario y al equipo con un grado de protección IP40, IP54 según IEC 60529

En el caso del tablero de tensión estabilizado la barra de tierra será aislado, los circuitos derivados de puesta a tierra serán conectado a los equipos de cómputo.



#### d) Interruptores.

Los interruptores serán del tipo riel DIN automático, termomagnético NO FUSE, debiendo emplearse unidades bipolares, tripolares y tetrapolares, con palanca de accionamiento.

Los interruptores serán de conexión rápida, tanto en operación automática ó manual y tendrán características de operación de tiempo inverso, asegurado por el empleo de un elemento de desconexión bimetálico, completando por un elemento magnético.

Los interruptores principales serán tripolares de caja moldeada, en tableros principales y de fuerza de 18kA a 220V como mínimo y los secundarios de los tableros de distribución tendrán una capacidad de interrupción mínima de 10 kA a 400V.

Interrup. Termomagnético Bipolar riel din, poder de corte 10KA en 220V, Tensión max d/empleo 240VAC, curva "C", Posee disparo térmico contra sobrecargas y electromagnético contra cortocircuitos. Norma IEC 60898-1, IEC 60947-2.

Interrup. Termomagnético tripolar, poder de corte 10KA en 220V, Tensión max d/empleo 240VAC. Posee disparo térmico contra sobrecargas y electromagnético contra cortocircuitos. Certificado por UL.

Interrup. Tripolar equipado con relé termomagnético con la protección térmica regulable y la magnética fija 10In, con poder de corte mínimo de 18KA en 220V según normas IEC 947-2.

#### Interruptor diferencial

- Cumplirán como mínimo con las exigencias de la norma IEC 61008-1.
- Serán del tipo a propia corriente, es decir, el disparo sólo dependerá de la corriente de falla y no de la tensión de alimentación ni de una fuente de energía auxiliar.
- Deberán estar protegidos contra los disparos intempestivos debidos a sobretensiones pasajeras (caída de rayo, maniobra de aparatos en la red).
- Sensibilidades I<sub>dn</sub> : 30 mA



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por  
MALPARTIDA ROMERO Yvan  
Roberto FAU 20131370301 solt  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 31.05.2023 16:57:22 -05:00

*[Handwritten signatures in blue ink]*



- Deberán cumplir con la función de seccionamiento de corte plenamente
- Según la norma IEC 947-1-3.z
- El número de ciclos Apertura-Cierre será 20000 como mínimo. Frecuencia de utilización normal: 50/60 Hz.
- Debe ser posible el enclavamiento mecánico en la posición apagada mediante dispositivo con candado.
- Los bordes de conexión serán del tipo túnel para cables flexibles de 35mm<sup>2</sup>. ó cables rígidos de 50mm<sup>2</sup>
- Todos los tableros estabilizados deberán llevar Interruptores Diferenciales del tipo Superinmunizados, clase "A".
- Todos los tableros de uso común deberán llevar Interruptores Diferenciales.

#### **Montaje**

Los interruptores diferenciales cumplirán con las especificaciones indicadas en el siguiente acápite:

- Serán fácilmente montables en rieles dispuestos horizontalmente ubicados en la parte inferior del tablero eléctrico, para lo cual se deberá considerar en todos los tableros un 25% de espacios de reserva como mínimo para instalación futura de interruptores diferenciales, cubriendo los espacios con tapas de seguridad.

### **9. POZO DE TIERRA SISTEMA RED NORMAL $R < 15 \text{ ohm}$**

#### **Descripción**

Se refiere al suministro, construcción e instalación del sistema para los pozos de tierra del sistema normal que están especificados en los planos respectivos, y serán instalados para los tableros eléctricos.

#### **Materiales**

- ✓ Electrodo de cobre de 3/4" de diámetro x 2.40 metros de cobre
- ✓ Conector tipo AB de 3/4"
- ✓ Tubos de PVC SAP de 3/4" de diámetro
- ✓ Curva de PVC SAP de 3/4" de diámetro
- ✓ Unión de PVC SAP de 3/4" de diámetro
- ✓ Conector de PVC SAP de 3/4" de diámetro
- ✓ Terminal para cable 10mm<sup>2</sup>
- ✓ Caja de concreto 0,4x0,4
- ✓ Cemento conductivo Bolsa de 25kg
- ✓ Tierra de chacra (tierra de cultivo)



#### **Método de Construcción**

El contratista suministrará e instalará los materiales y accesorios necesarios para la correcta instalación de los pozos de tierra, efectuando su conexión y obteniendo una resistencia de aislamiento equivalente menor a 10 ohmios o el que se indique en los planos. El trabajo se ejecutará utilizando materiales de calidad, mano de obra calificada, las herramientas y los equipos adecuados.

### **10. Pruebas de funcionamiento y aceptación**

Los requerimientos de pruebas de funcionamiento específicas, incluyendo los procedimientos necesarios para asegurar la operatividad y la operación apropiada de los diferentes sistemas y equipamientos, serán efectuados por el CONTRATISTA según los trabajos, sujetos a la aprobación de EL PROPIETARIO



Y/O SUPERVISION. Éstas incluirán, pero no estarán limitadas, los requerimientos aplicables de esta especificación.

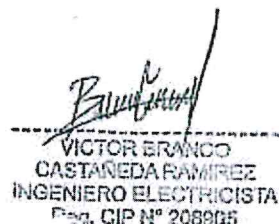
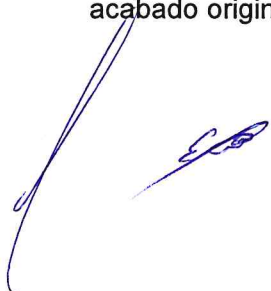
Al representante autorizado del PROPIETARIO Y/O SUPERVISION se le permitirá acceso libre a los establecimientos del CONTRATISTA y/o de sus proveedores, en todo momento, para inspeccionar el equipo o el trabajo, obtener información sobre el avance, o para observar procedimientos de prueba y resultados. EL PROPIETARIO Y/O SUPERVISION, de vez en cuando dirigirá tales pruebas como sea requerido para cualquier parte del equipo instalado para determinar a su satisfacción, que sea instalado de acuerdo con la recomendación y especificaciones del fabricante. El CONTRATISTA a pedido de EL PROPIETARIO Y/O SUPERVISION suministrará toda la labor especializada y no especializada y la potencia eléctrica requerida para las pruebas a ser efectuadas. Se realizarán pruebas para determinar el funcionamiento apropiado de todos los interruptores, sistemas de iluminación, tomacorrientes, tableros y conductores.

**Otras revisiones o pruebas a realizarse incluirán:**

- Medidas de resistencia de sistemas de tierra y conexiones.
- Indicación de fase e identificación de todas las barras y sistemas de cables.
- El Etiquetado para propósitos de identificación de todos los cables y conductores instalados en ductos de cables, buzones, cajas de unión y de paso, u otros puntos de ruta multi-circuito.
- La instalación de todas las placas de identificación de equipo, placas de instrucción, y codificación de circuitos.
- La prueba de funcionamiento del sistema de iluminación incluyendo la polaridad y verificación de la continuidad de tierra en los circuitos de tomacorrientes.
- Inspección visual del esquema de cableado y terminales para asegurar que ellos estén en buenas condiciones.
- Verificación mediante Meghómetro, que el circuito de mando no esté a tierra, o cortocircuito y sea seguro para energizar.
- Energización de los alimentadores de potencia y por el uso de un voltímetro, verificar la tensión correcta (y polaridad sí es aplicable).
- Megado de Tableros

La aceptación final no sólo dependerá de la confiabilidad de equipo, determinado por las pruebas efectuadas sujetas, sino que dependerá de pruebas completas en todos los equipos para mostrar que los equipos realizarán las funciones para las que fueron diseñados.

El CONTRATISTA será responsable por todos los desperfectos y reparará las instalaciones dañadas causadas por su personal. Los equipos eléctricos suministrados con acabados esmaltados o barnizados por los fabricantes, los cuales son dañados durante la construcción o transporte, serán restaurados al acabado original y serán pintados por el CONTRATISTA.



VICTOR ERANCO  
CASTANEDA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRICISTA  
Reg. CIP N° 208905

**SERVICIO:**

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN  
DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO"

**SUB GERENCIA DE EVALUACIONES**

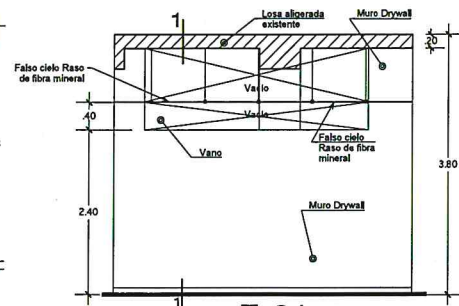
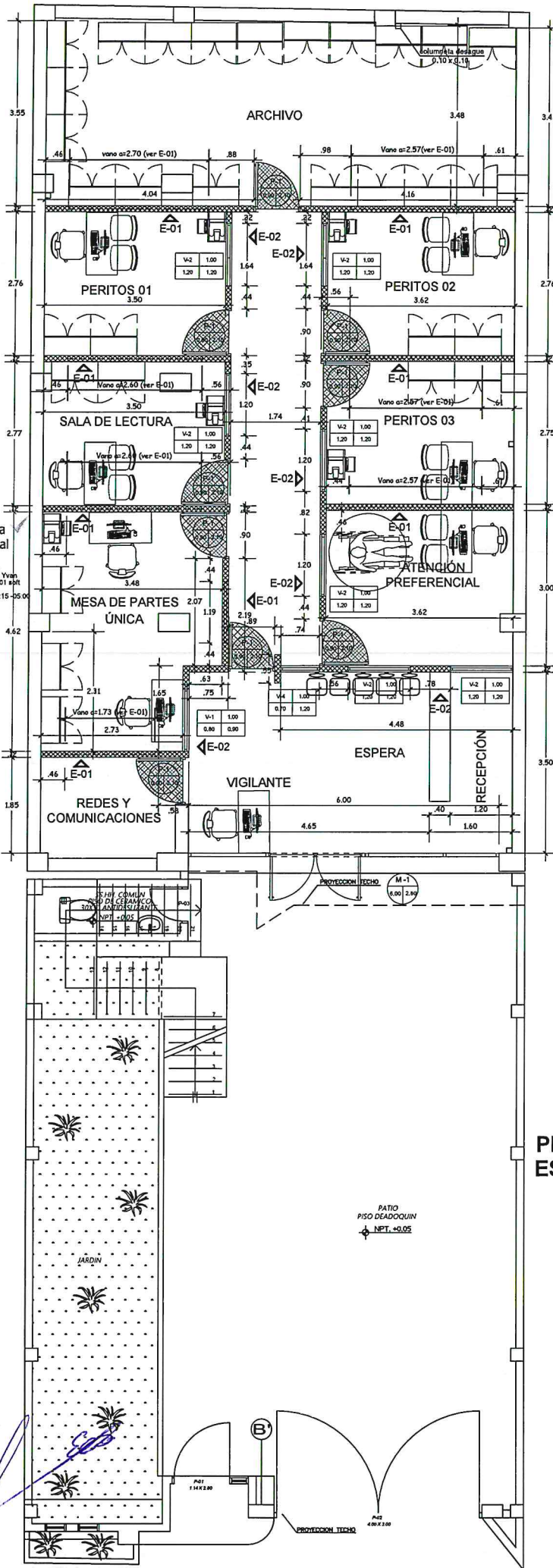


Firma  
Digital

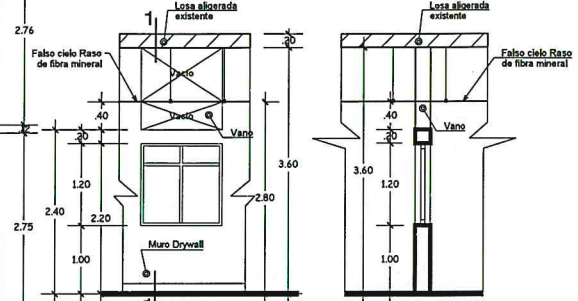
Firmado digitalmente por  
MALPARTIDA ROMERO Yvan  
Roberto FAU 20131370301 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 31.05.2023 16:56:35 -05:00

### 3. PLANOS

Firma Digital  
Firmado digitalmente por  
MALPARTIDA ROMERO Yvan  
Roberto FAU.2013.6570901 ppt  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 31.05.2023 16:56:15 -05:00



E-01



E-02

Corte 1-1  
de la elevación

### LEYENDA

	VENTANA PROPUESTA
	VANO ALTO
	VENTANA EXISTENTE.
	TABIQUE DRYWALL H: 1.20 M
	TABIQUE DRYWALL VER DETALLE E-01; E-02
	TABIQUE EXISTENTE.
	PUERTA PROPUESTA

Nota: Los parantes del muro drywall, se distribuyen a cada 0.40 m

### PRIMERA PLANTA ESC: 1/75



### MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de: DISTRIBUCION 1° Piso

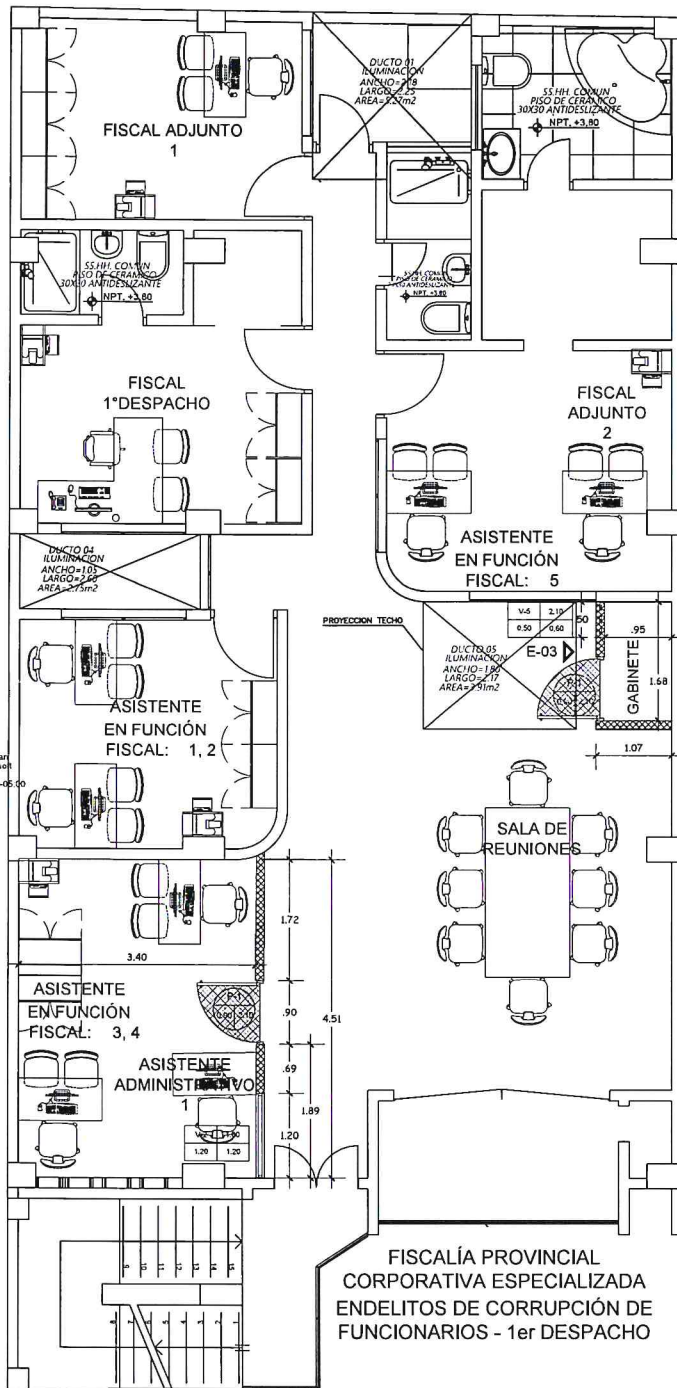
Ubicación: AV. LAS AMÉRICAS N°288, HUAMANGA, AYACUCHO AYACUCHO.

Escala: S/E Dibujo c@d: B.O.D.B.M

Fecha: Noviembre 2022

Lámina:  
**A-01**





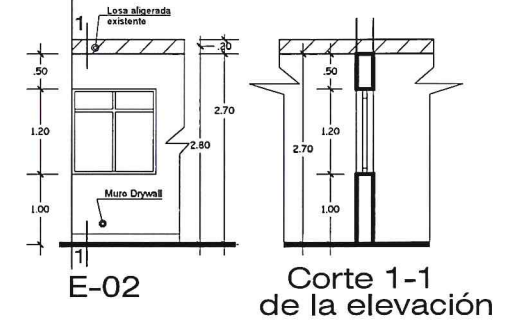
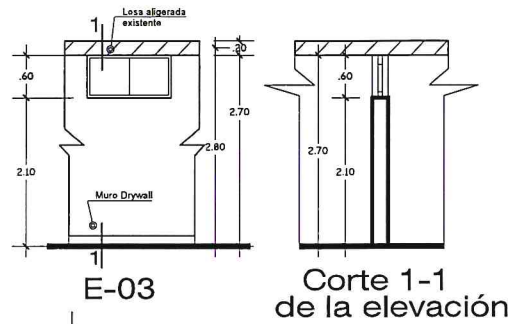
Firma Digital

Firmado digitalmente por:  
MALPARTIDA ROMERO Yvar  
Roberto FAU 101313703011  
Motivo: Dey V B  
Fecha: 31.05.2023 16:55:20 -05:00

## SEGUNDA PLANTA ESC: 1/75

### Cuadro de Vanos

N°	Ancho	Altura	Total	Descripción
V-1	0.80	0.90	01	VENTANA TIPO GUILLOTINA DESLIZANTE 01 HOJA
V-2	1.20	1.20	09	VENTANA TIPO CORREDIZA VIDRIO DE 6MM LAMINADO CON UNA LÁMINA PAVONADA
V-3	0.50	0.60	04	VENTANA ALTA TIPO CORREDIZA VIDRIO DE 6MM LAMINADO CON UNA LÁMINA PAVONADA
V-4	0.70	1.20	01	VENTANA TIPO CORREDIZA VIDRIO DE 6MM LAMINADO CON UNA LÁMINA PAVONADA
V-5	0.50	0.60	01	VENTANA TIPO CORREDIZA VIDRIO DE 6MM LAMINADO CON UNA LÁMINA PAVONADA
P-1	0.90	2.10	16	PUERTA CONTRAPLACADA DE TRIPLAY
M-1	6.00	2.80	01	MAMPARA DE VIDRIO TEMPLADO DE 8mm INCOLORO Y CINTA ARENADA.



### LEYENDA

	VENTANA PROPUESTA
	VENTANA ALTA PROPUESTA
	VENTANA EXISTENTE.
	TABIQUE DRYWALL H: 1.20 M
	TABIQUE DRYWALL VER DETALLE E-01; E-02
	TABIQUE EXISTENTE.
	PUERTA PROPUESTA

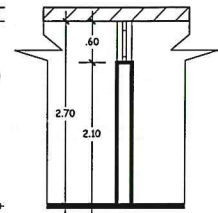
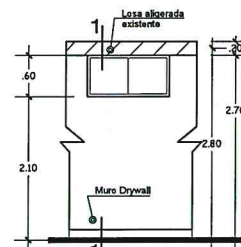
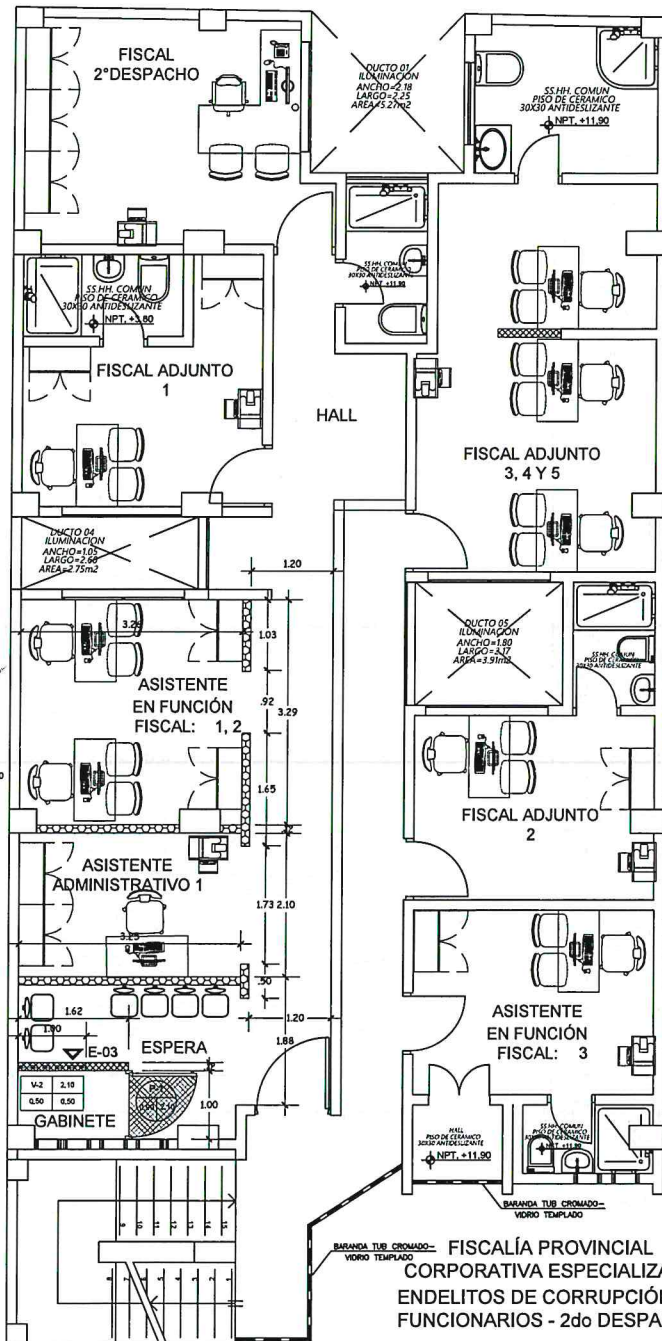
Nota: Los parantes del muro drywall, se distribuyen a cada 0.40 m



## MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios:	Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica:	FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de:	DISTRIBUCION 2° Piso	
Ubicación:	LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina:
Escala:	S/E	Dibujo c/d: B.O.D.B.M
Fecha:	Noviembre 2022	

A-02



E-03

Corte 1-1  
de la elevación

### LEYENDA

	VENTANA PROPUESTA
	VENTANA ALTA PROPUESTA
	VENTANA EXISTENTE.
	TABIQUE DRYWALL H: 1.20 M
	TABIQUE DRYWALL VER DETALLE E-01; E-02
	TABIQUE EXISTENTE.
	PUERTA PROPUESTA

Nota: Los parantes del muro drywall, se distribuyen a cada 0.40 m

3era PLANTA  
ESC: 1/75



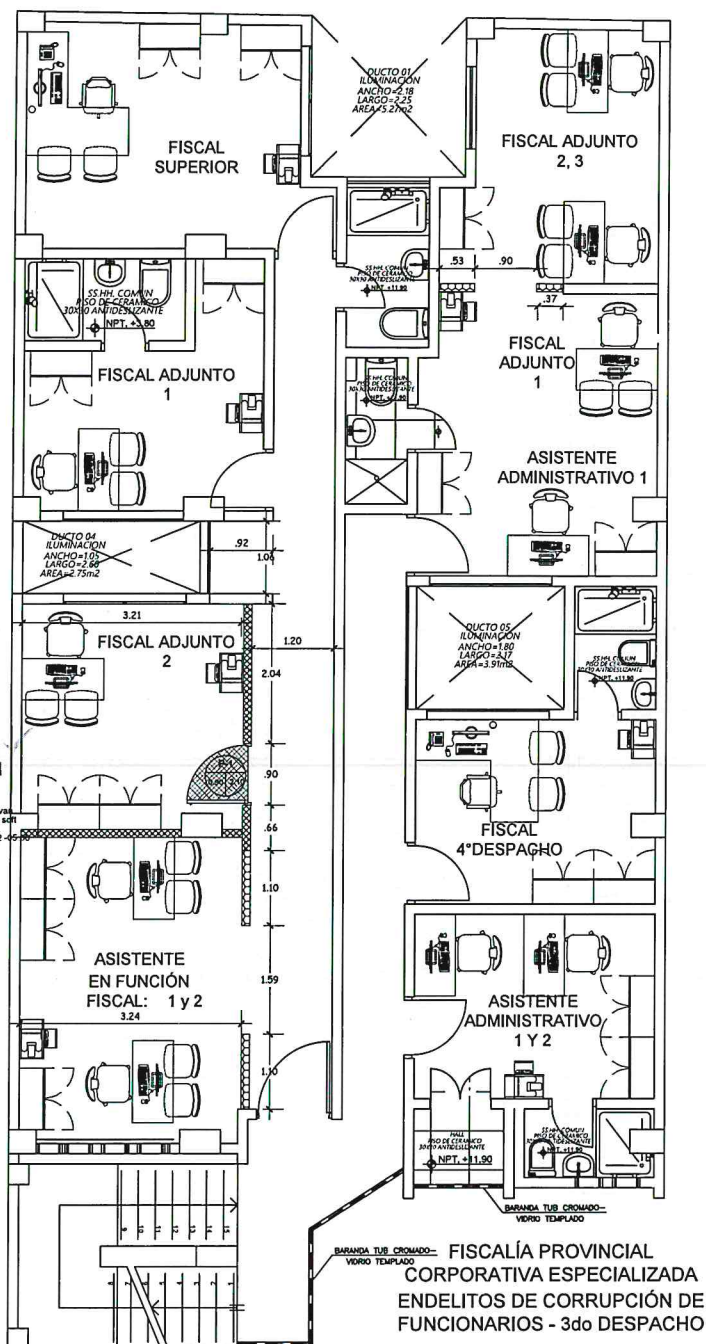
<b>MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de: DISTRIBUCION 3º Piso	
Ubicación: LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina: <b>A-03</b>
Escala: S/E	Dibujo c@d: B.O.D.B.M
Fecha: Noviembre 2022	

**A-04**

**A-04**



Firma Digital  
Firmado digitalmente por  
MALPARTIDA ROMERO Yvonne  
Roberto FAU 20131170001447  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 31.05.2023 09:53:52



## LEYENDA

	VENTANA PROPUESTA
	VENTANA ALTA PROPUESTA
	VENTANA EXISTENTE.
	TABIQUE DRYWALL H: 1.20 M
	TABIQUE DRYWALL VER DETALLE E-01; E-02
	TABIQUE EXISTENTE.
	PUERTA PROPUESTA

Nota: Los parantes del muro drywall, se distribuyen a cada 0.40 m

5ta PLANTA  
ESC: 1/75



## MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN

### GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE  
CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de: DISTRIBUCION 5º Piso

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO  
AV. RAMON CASTILLA N° 436

Lámina:

Escala: S/E Dibujo a: B.O.D.B.M

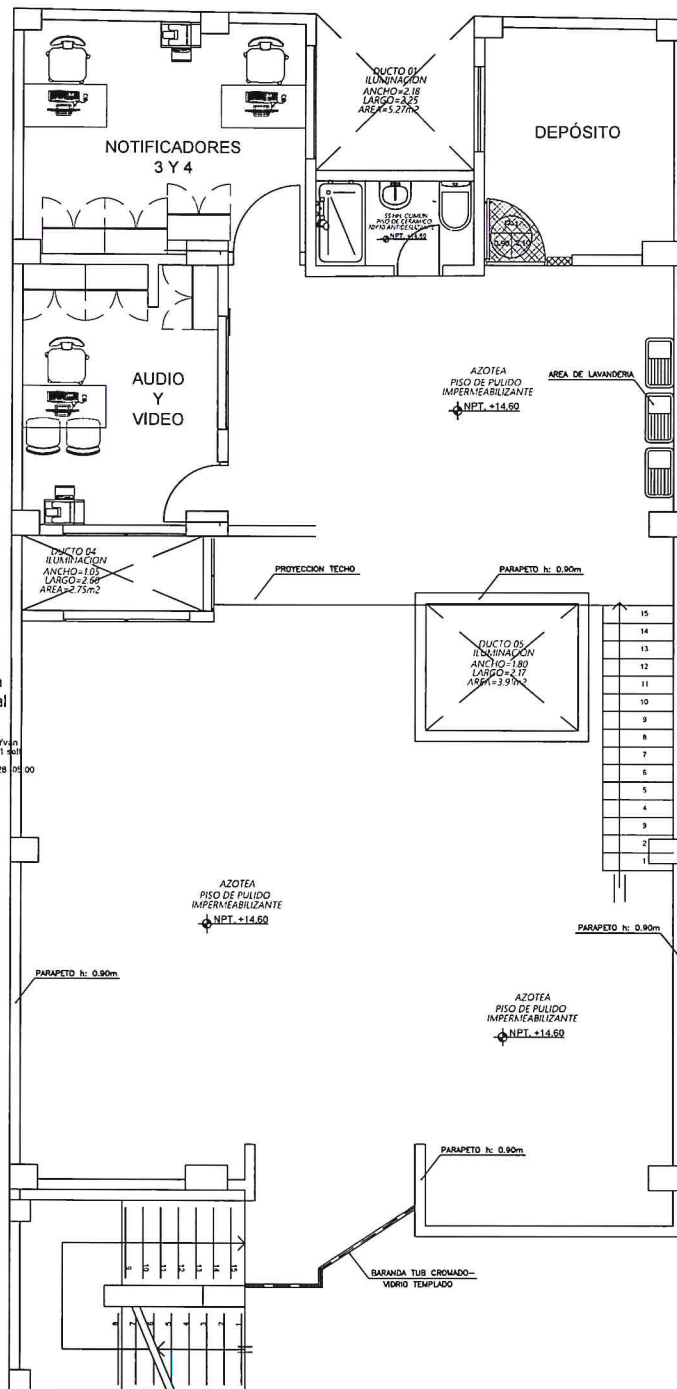
Fecha: Noviembre 2022

A-05



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por  
MALPARTIDA ROMERO Yvan  
Roberto FAU 20131370301 del  
Módulo: Dey V181  
Fecha: 31.05.2023 16:53:28 05:00



AZOTEA  
ESCALA 1/75

## LEYENDA

	VENTANA PROPUESTA
	VENTANA ALTA PROPUESTA
	VENTANA EXISTENTE.
	TABIQUE DRYWALL H: 1.20 M
	TABIQUE DRYWALL VER DETALLE E-01; E-02
	TABIQUE EXISTENTE.
	PUERTA PROPUESTA

Nota: Los parantes del muro drywall, se distribuyen a cada 0.40 m



## MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE  
CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de:  
DISTRIBUCION AZOTEA

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO  
AV. RAMON CASTILLA N° 436

Escala: S/E Dibujo c@d: B.O.D.B.M

Fecha: Noviembre 2022

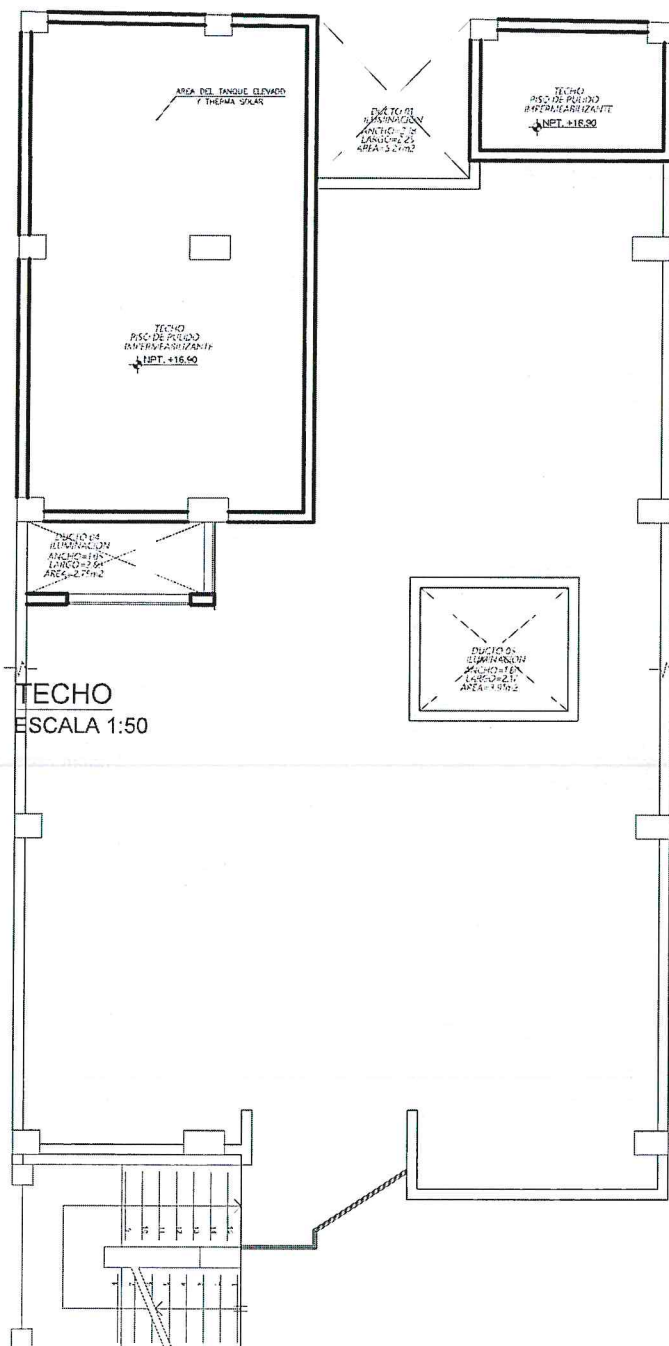
Lámina:

A-06



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por  
MALPARTIDA RIVERA Yvan  
Roberto FAU 20191370301 soft  
Motivo: Dey V.B.  
Fecha: 31.05.2022 16:53:11 -05:00



PLANTA TECHO  
ESCALA 1/75



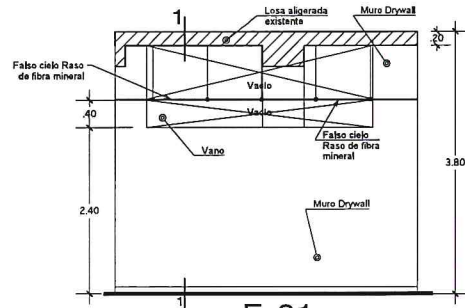
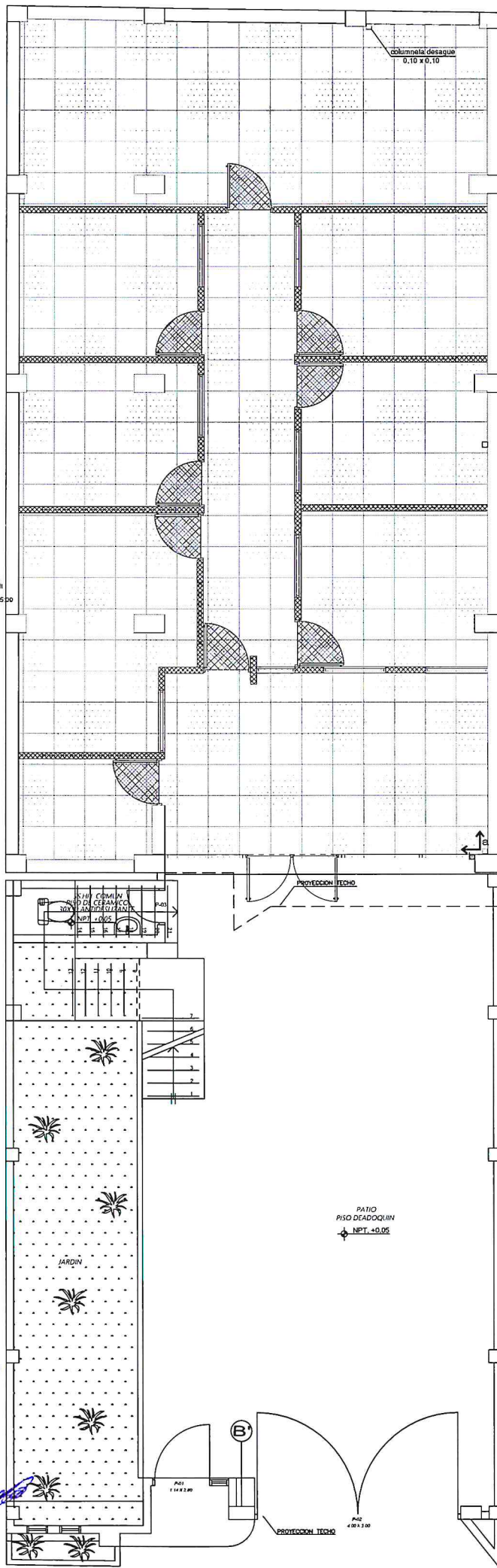
<b>MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de: PLANTA TECHO	
Ubicación: LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina: <b>A-07</b>
Escala: S/E	Dibujo c@d: B.O.D.B.M
Fecha: Noviembre 2022	



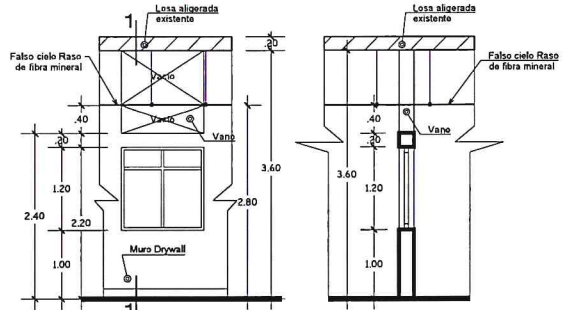


Firma  
Digital

Firmado digitalmente por  
MAL PARTIDA RIVERO Yvan  
Roberto FAU 20181370301 soft  
Motivo: Day 1º B  
Fecha: 31.05.2022 16:52:47 -05:00



E-01



E-02

Corte 1-1  
de la elevación

### LEYENDA

	FCR de fibra mineral de 12mm espesor
	Instalación de FCR

### PRIMERA PLANTA ESC: 1/75



### MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE  
CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de: DISTRIBUCION 1º Piso

Ubicación: AV. LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA,  
AYACUCHO AYACUCHO.

Lámina:

Escala: S/E Dibujo c@d: B.O.D.B.M

Fecha: Noviembre 2022

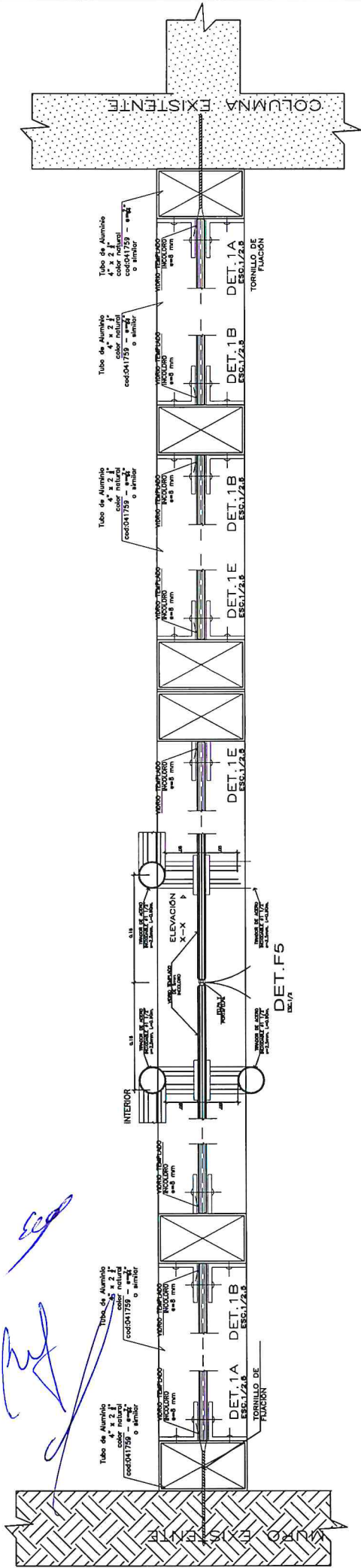
A-01



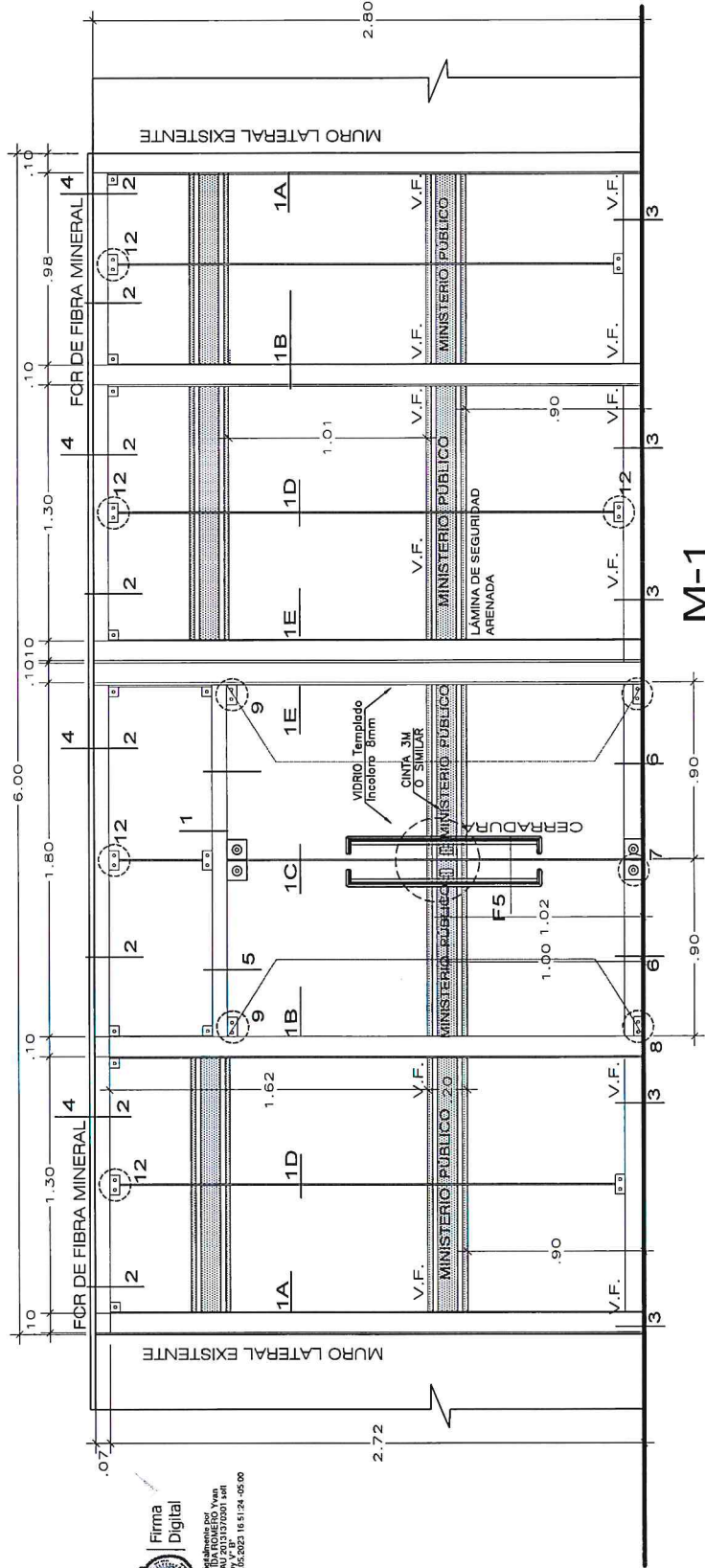
Escala: S/E	Dibujo c/a: B.O.D.B.M
Fecha: Noviembre 2022	







# DESARROLLO DE MAMPARA DE INGRESO

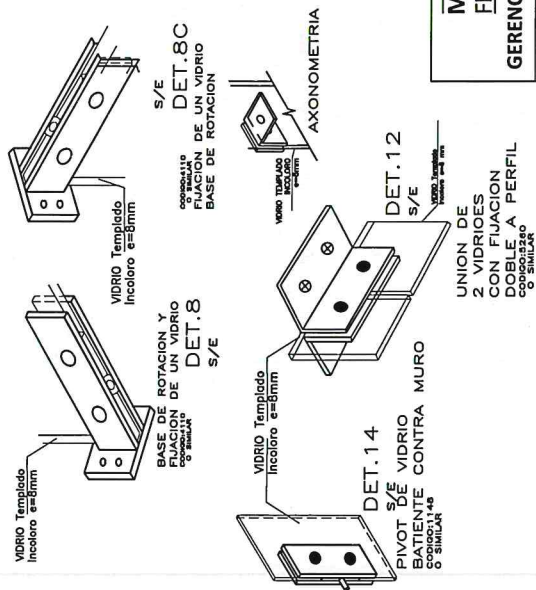
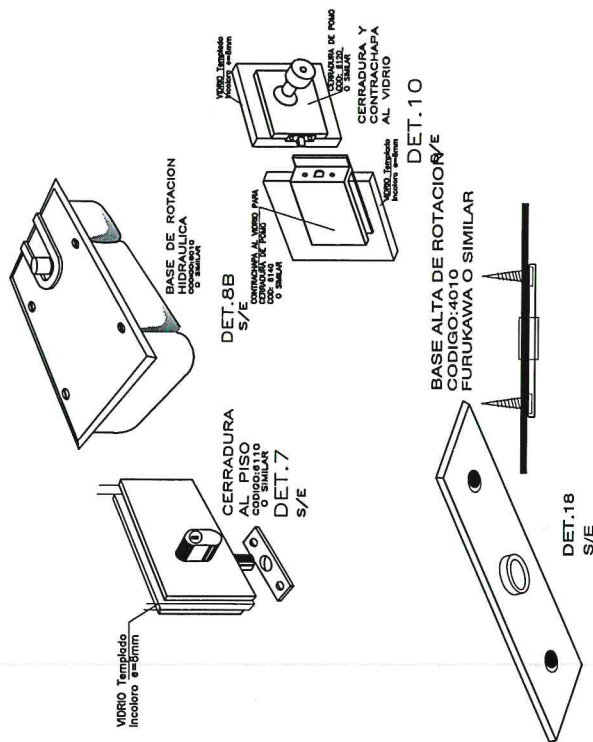
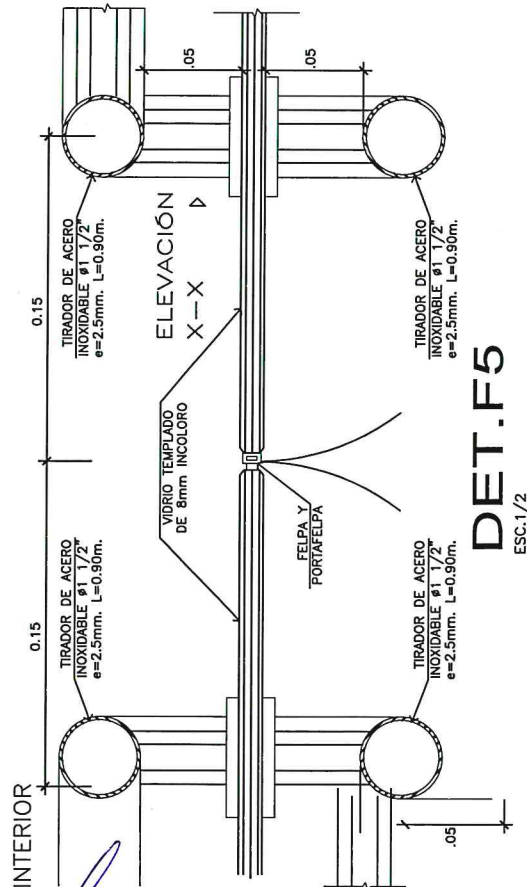


Firma Digital  
 MAURICIO YAN  
 Roberto YAN 20131370201 YAN  
 Fecha: 31.05.2023 16:51:24 -05:00



<b>MINISTERIO PÚBLICO</b> <b>FISCALÍA DE LA NACIÓN</b> <b>GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietario:	Sr. VÍCTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISEP.
Unidad Organizacional:	FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO
Plano de:	DETALLE DE MAMPARA
Elaboró:	S/E
Fecha:	Noviembre 2022
Laminas: LAS AMÉRICAS Y SUS MAMPARAS AYACUCHO AV. RAMÓN CASTILLA N° 426 <b>D-02</b>	





ZOCALO PARA  
PUERTA BATIENTE  
CODIGO:7150  
FURUKAWA O SIMILAR  
DET.6X  
ESC.1/2

**MINISTERIO PÚBLICO**  
**FISCALÍA DE LA NACIÓN**  
**GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES**

**Propietarios:**  
Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:

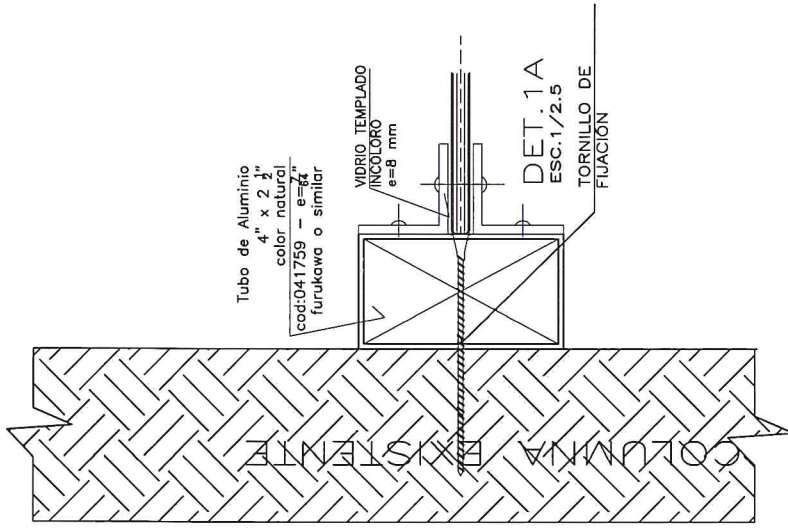
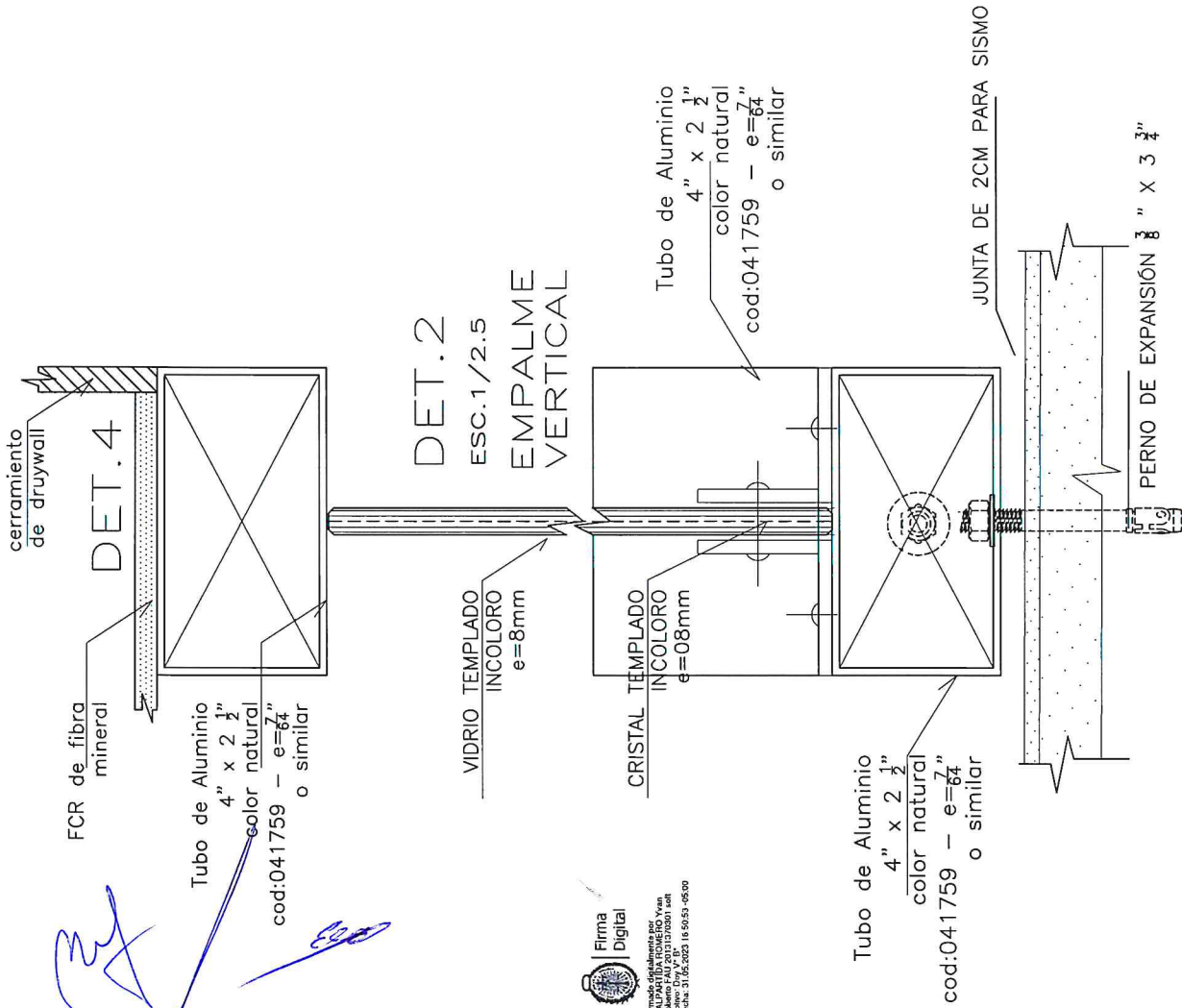
Plano de:  
DETALLE DE MAMPARA

**Ubicación:**  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO  
AV. RAMON CASTILLA N° 436

Escala:	S/E	Dibujo c@d:	B.O.D.B.M
---------	-----	-------------	-----------

Fecha: Noviembre 2022

**D-03**

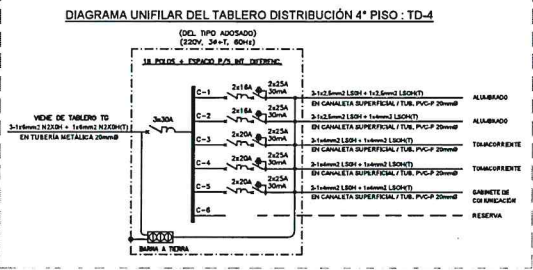
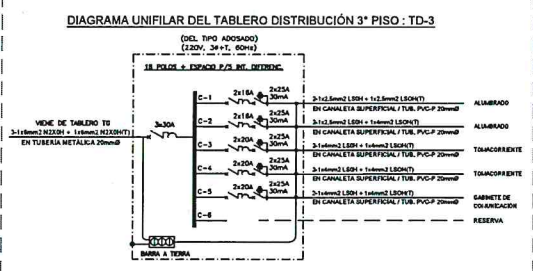
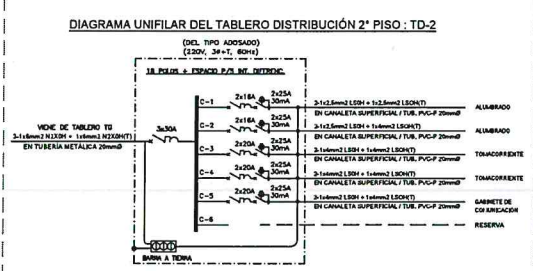
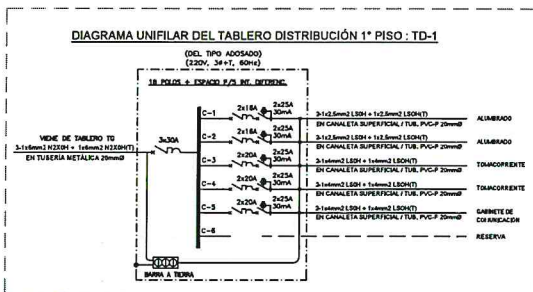
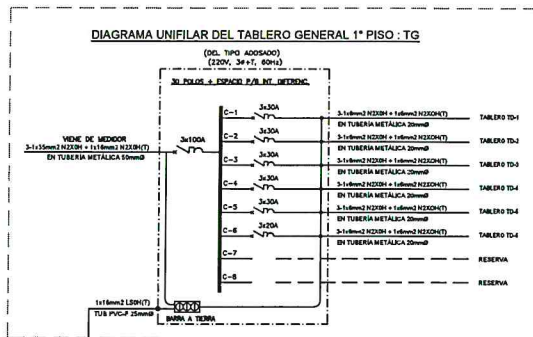


<b>MINISTERIO PUBLICO</b> <b>FISCALÍA DE LA NACIÓN</b>	
<b>GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios:	Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.
Unidad Ejecutora:	FISCALIA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO
Plano de:	DETALLE DE MAMPARA
Ubicación:	LAS AMERICAS N°286. HUAMANSA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 498
Diseño:	S/E B.O.D.B.M
Fecha:	Noviembre 2022



ENCUENTRO PISO  
TUBO DE ALUMINIO





CUADRO DE CARGAS ELÉCTRICAS						
COD.TG	DESCRIPCIÓN	CARGA UNITARIA		POTENCIA INSTALADA	FACTOR DE DEMANDA	MÁXIMA DEMANDA
		PUNTO	POTENCIA (W)	(W)	(%)	(kW)
TG	TABLERO TD-01 (1er piso)	1	7,478	7,478	-	5.76
	TABLERO TD-02 (2do piso)	1	5,222	5,222	-	3.98
	TABLERO TD-03 (3er piso)	1	5,752	5,752	-	4.38
	TABLERO TD-04 (4to piso)	1	5,946	5,946	-	4.52
	TABLERO TD-05 (5to piso)	1	6,324	6,324	-	4.79
	TABLERO TD-06 (6to piso)	1	1,486	1,486	-	1.12
	PANEL DE ALARMA CONTRA INCENDIO (A FUTURO)	1	500	500	80	0.40
	LETTERO LUMINOSO (A FUTURO)	1	300	300	80	0.24
	SISTEMA CCTV (A FUTURO)	1	850	850	80	0.68
	<b>TOTAL (DE TD-01)</b>			<b>33,858</b>	-	<b>25.88</b>
					Factor de simultaneidad	0.90
					Máxima Demanda Diversificada	23.29

SOLICITAR A LA CONCESIONARIA ELÉCTRICA, UN INCREMENTO DE CARGA A 23.50 KW, 220V-3ø, 60Hz, TARIFA ELÉCTRICA 6T5B

CUADRO DE CARGAS ELÉCTRICAS						
COD.TG	DESCRIPCIÓN	CARGA UNITARIA		POTENCIA INSTALADA	FACTOR DE DEMANDA	MÁXIMA DEMANDA
		PUNTO	POTENCIA (W)	(W)	(%)	(kW)
TD-01	ALUMBRADO CUADRADO DE 40W	46	40	1,840	100	1.84
	ALUMBRADO DE 18W	1	18	18	100	0.02
	ALUMBRADO DE 20W	9	20	180	100	0.18
	LUCES DE EMERGENCIA	4	10	40	100	0.04
	TOMACORRIENTE	15	200	3,000	80	2.40
	GABINETE DE COMUNICACIÓN	1	2,400	2,400	80	1.92
	<b>TOTAL (DE TD-01)</b>			<b>7,478</b>	-	<b>6.40</b>
					Factor de simultaneidad	0.90
					Máxima Demanda Diversificada	5.76

CUADRO DE CARGAS ELÉCTRICAS						
COD.TG	DESCRIPCIÓN	CARGA UNITARIA		POTENCIA INSTALADA	FACTOR DE DEMANDA	MÁXIMA DEMANDA
		PUNTO	POTENCIA (W)	(W)	(%)	(kW)
TD-02	ALUMBRADO RECTANGULAR DE 40W	25	40	1,000	100	1.00
	ALUMBRADO DE 18W	9	18	162	100	0.16
	LUCES DE EMERGENCIA	6	10	60	100	0.06
	TOMACORRIENTE	14	200	2,800	80	2.24
	GABINETE DE COMUNICACIÓN	1	1,200	1,200	80	0.96
	<b>TOTAL (DE TD-02)</b>			<b>5,222</b>	-	<b>4.42</b>
					Factor de simultaneidad	0.90
					Máxima Demanda Diversificada	3.98

CUADRO DE CARGAS ELÉCTRICAS						
COD.TG	DESCRIPCIÓN	CARGA UNITARIA		POTENCIA INSTALADA	FACTOR DE DEMANDA	MÁXIMA DEMANDA
		PUNTO	POTENCIA (W)	(W)	(%)	(kW)
TD-03	ALUMBRADO RECTANGULAR DE 40W	21	40	840	100	0.84
	ALUMBRADO DE 18W	24	18	432	100	0.43
	LUCES DE EMERGENCIA	8	10	80	100	0.08
	TOMACORRIENTE	16	200	3,200	80	2.56
	GABINETE DE COMUNICACIÓN	1	1,200	1,200	80	0.96
	<b>TOTAL (DE TD-03)</b>			<b>5,752</b>	-	<b>4.87</b>
					Factor de simultaneidad	0.90
					Máxima Demanda Diversificada	4.38

CUADRO DE CARGAS ELÉCTRICAS						
COD.TG	DESCRIPCIÓN	CARGA UNITARIA		POTENCIA INSTALADA	FACTOR DE DEMANDA	MÁXIMA DEMANDA
		PUNTO	POTENCIA (W)	(W)	(%)	(kW)
TD-04	ALUMBRADO RECTANGULAR DE 40W	22	40	880	100	0.88
	ALUMBRADO DE 18W	22	18	396	100	0.40
	LUCES DE EMERGENCIA	7	10	70	100	0.07
	TOMACORRIENTE	17	200	3,400	80	2.72
	GABINETE DE COMUNICACIÓN	1	1,200	1,200	80	0.96
	<b>TOTAL (DE TD-04)</b>			<b>5,946</b>	-	<b>5.03</b>
					Factor de simultaneidad	0.90
					Máxima Demanda Diversificada	4.52

CUADRO DE CARGAS ELÉCTRICAS						
COD.TG	DESCRIPCIÓN	CARGA UNITARIA		POTENCIA INSTALADA	FACTOR DE DEMANDA	MÁXIMA DEMANDA
		PUNTO	POTENCIA (W)	(W)	(%)	(kW)
TD-05	ALUMBRADO RECTANGULAR DE 40W	21	40	840	100	0.84
	ALUMBRADO DE 18W	23	18	414	100	0.41
	LUCES DE EMERGENCIA	7	10	70	100	0.07
	TOMACORRIENTE	19	200	3,800	80	3.04
	GABINETE DE COMUNICACIÓN	1	1,200	1,200	80	0.96
	<b>TOTAL (DE TD-05)</b>			<b>6,324</b>	-	<b>5.32</b>
					Factor de simultaneidad	0.90
					Máxima Demanda Diversificada	4.79

CUADRO DE CARGAS ELÉCTRICAS						
COD.TG	DESCRIPCIÓN	CARGA UNITARIA		POTENCIA INSTALADA	FACTOR DE DEMANDA	MÁXIMA DEMANDA
		PUNTO	POTENCIA (W)	(W)	(%)	(kW)
TD-06	ALUMBRADO RECTANGULAR DE 40W	6	40	240	100	0.24
	ALUMBRADO DE 18W	2	18	36	100	0.04
	LUCES DE EMERGENCIA	1	10	10	100	0.01
	TOMACORRIENTE	6	200	1,200	80	0.96
	<b>TOTAL (DE TD-06)</b>			<b>1,486</b>	-	<b>1.25</b>
					Factor de simultaneidad	0.90
					Máxima Demanda Diversificada	1.12

**MINISTERIO PÚBLICO  
FISCALÍA DE LA NACIÓN  
GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES**

Propietario: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DEUTOS DE CORUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de: CUADRO DE CARGAS Y DIAGRAMA UNIFILAR

Ubicación: LAS AMERICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO  
AV. RAMON CASTILLA N° 436

Escala: S/E Dibujo c@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

Lámina: **IE-01**







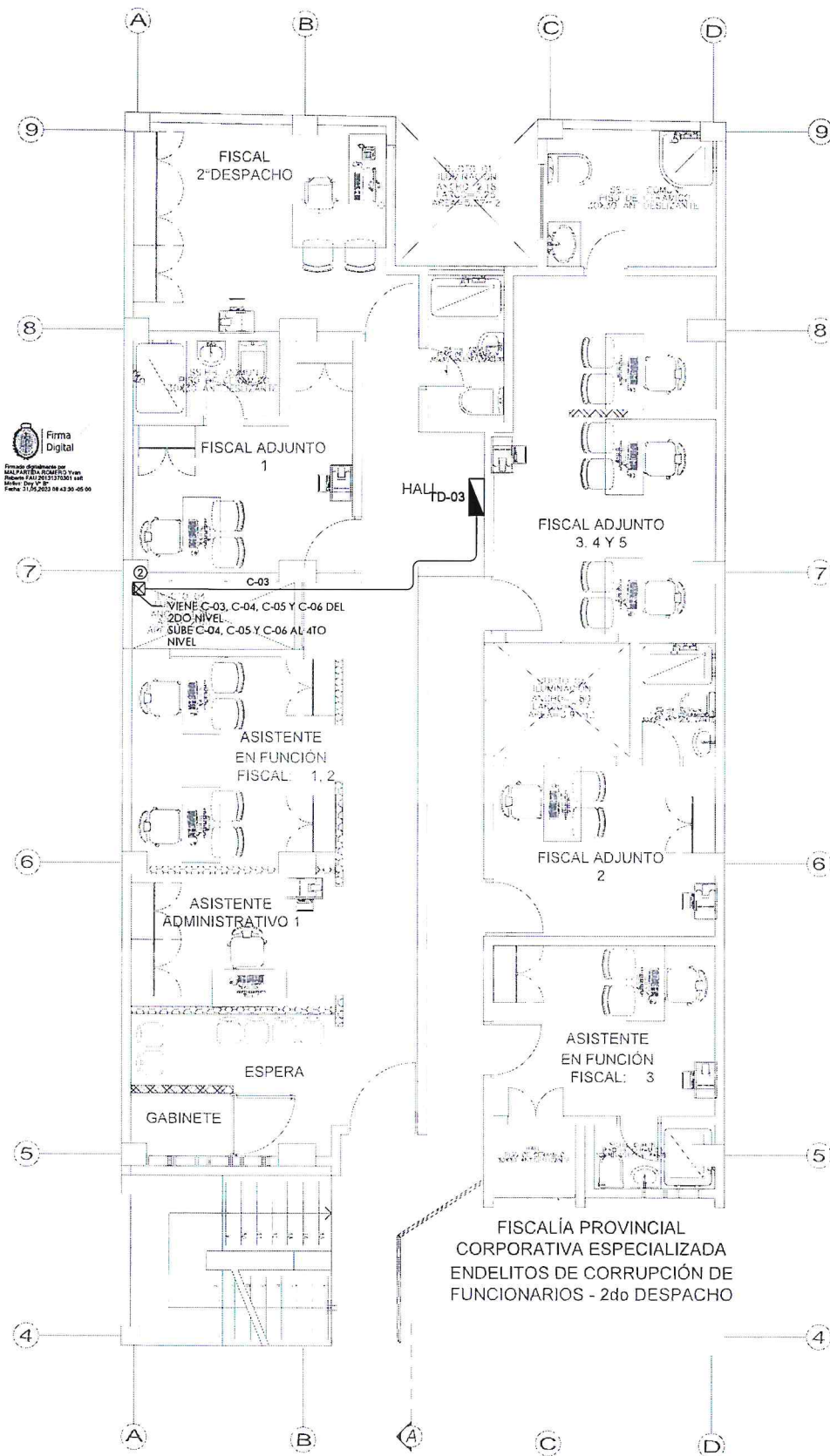
Propietarios:		Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO			
Plano de: RECORRIDO DE CABLE ALIMENTADOR - IER PISO			
Ubicación: LAS AMERICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436		Lamina:  <b>IE-02</b>	
Escala: S/E	Dibujo c/d: V.B.C.R.		
Fecha: Noviembre 2016			

**IE-02**



LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	ALT. AL EJE (m. SNPT)
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W, PARA ADOBAR EN TECHO	1.50m/ps
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 10W, PARA ADOBAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 10W, PARA ADOBAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA SEBAI DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA - A 9000K, CON BATERIAS DE RECUERDO - CARGADO - O PARA TIEMPO DE RECARGA 12H. FALLA LUMINOSA - ENTRE 150-300 LUMENS, AUTOGUARDIA 4 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE (15A, 220V) TIPO BALANCIER	1.40
	CONMOVIDORES EMPOLAR, DOBLE, CON TAPA A BARRA ADOBADA EN PARED Y/O EMBOSTRADA EN YESO/BOLO	0.40
	TUBERIA EMPOTRADA EN DIVIVALL O ADOBADA EN PARED, DE 0.25mm PVC-PICANALETA ADOBADA	---
	TUBERIA PVC-PICANALETA ADOBADA EN PARED, DE 0.25mm PVC-PICANALETA ADOBADA	---
	TUBERIA PVC-PICANALETA ADOBADA EN PARED, DE 0.25mm PVC-PICANALETA ADOBADA	---
	TUBERIA METALICA 1/2" 20mm ADOBADA EN TECHO	---

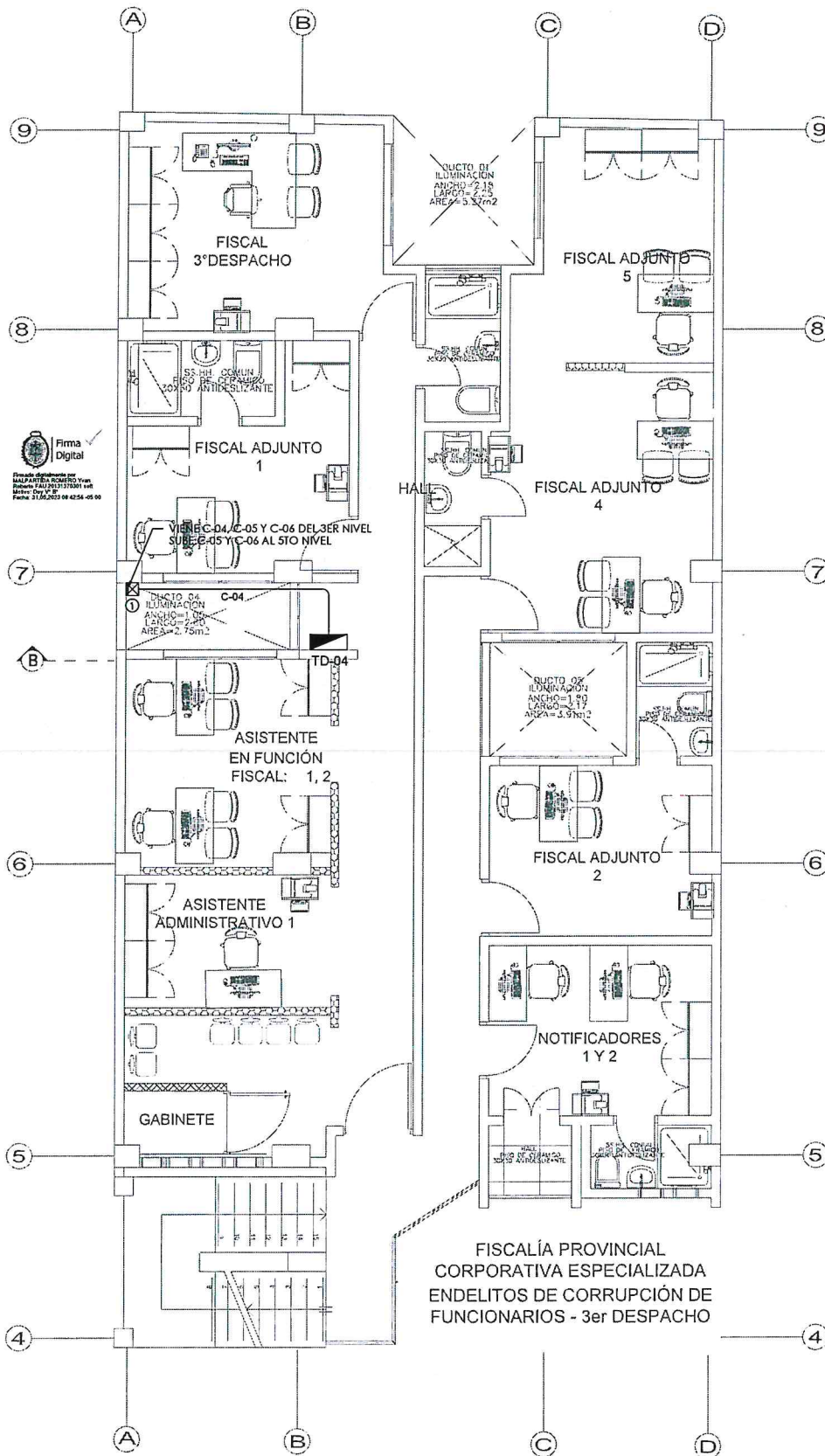
<b>MINISTERIO PÚBLICO</b>	
<b>FISCALÍA DE LA NACIÓN</b>	
<b>GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios:	Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.
Unidad Orgánica:	FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO
Plano de:	RECORRIDO DE CABLE ALIMENTADOR - 3ER PISO
Ubicación:	LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436
Escala:	S/E
Fecha:	Noviembre 2022
Dibujo a@d:	V.B.C.R.
Lámina:	<b>IE-04</b>



3,ra PLANTA  
ESC: 1/50





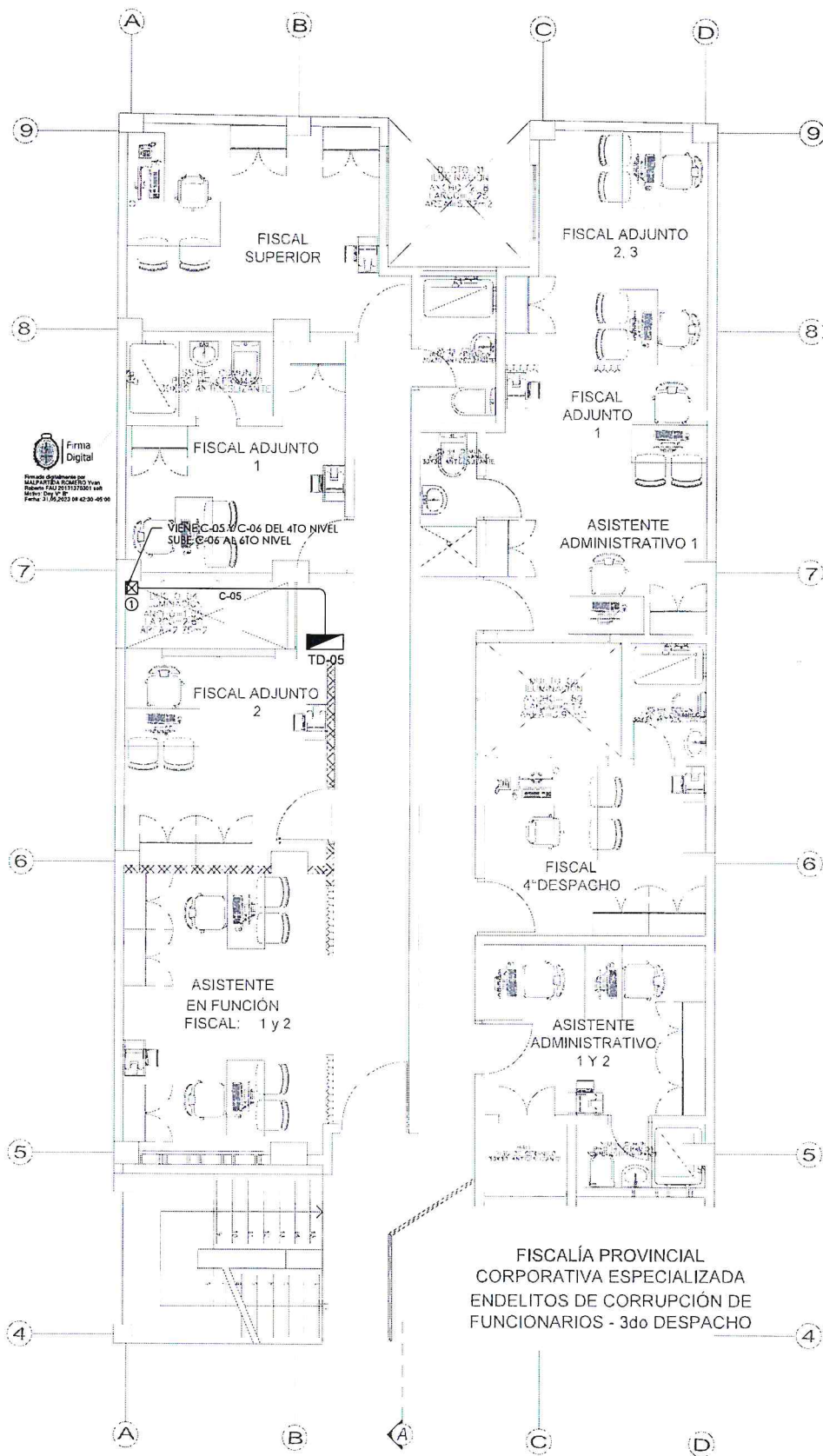


4 PLANTA  
ESC: 1/50

LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m. SNPT)
	PANEL ELECTRICO DE TIPO ADOSADO	1.80m/ps
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOSAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOSAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 30W PARA ADOSAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA SERIAL DEL TIPO LED DE ALTA PROTECCIÓN Y LARGA VIDA - A 50000H CON BATERIAS DE 3.6V - CARGA 10 SEAS, TIEMPO DE RECARGA 12H, FLUJO LUMINOSO ENTRE 150-300 LUMENS, AUTOGUARDIA 4 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE DOBLE (16A, 230V) TIPO BALANZON	1.40
	CONEXIONES TIPO POLAR DOBLE CON TOMA A TIERRA ADOSADO EN PARED Y/O EMPOTRADO EN DIVISORIA	0.40
	TUBERIA EMPOTRADA EN DRYWALL O ADOSADA EN PARED DE 20mm PVC/PCANALITA ADOSADA	---
	TUBERIA PVC-P SOBRE FALSO CIELO RASO Y/O DE 20mm RALVO INDICACION / CANALITA SUPERFICIAL ADOSADO EN TECHO	---
	TUBERIA METALICA ENT 20mm ADOSADO EN TECHO	---

<b>MINISTERIO PÚBLICO</b> <b>FISCALÍA DE LA NACIÓN</b> <b>GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de: RECORRIDO DE CABLE ALIMENTADOR - 4TO PISO	
Ubicación: LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina: <b>IE-05</b>
Escala: S/E	Dibujo c@: V.B.C.R.
Fecha: Noviembre 2022	





5ta PLANTA  
ESC: 1/50

LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m SNIPT)
	TRAYE ELÉCTRICO DE TUBOS	1.80m/ps
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W, PARA ADOSSAR EN TECHO 0.30m x 1.20m.	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W, PARA ADOSSAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOSSAR EN PARED.	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA: SERIAH DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA - 8 MODOS, CON BATERIAS DE NIQUEL - CARGADO -O- 18AH, TIEMPO DE RECARGA: 12H. FLUJO LUMINOSO: ENTRE 15000 LUMENS, AUTOGUÍA 4 HORA	2.20
	CAJA CUADRA 120x100x50mm C/41 TAPA	— —
	CAJA CUADRA 150x150x70mm C/41 TAPA	— —
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE (10A, 230V) TIPO BALANCE	1.40
	TOMACORRIENTES IPOLAR, DOBLE, CON TUBO A TIERRA ADOSSADO EN PARED Y/O EMPOTRADO EN DISEÑO	0.40
	TUBERÍA EMPOTRADA EN CORTAWALL O ADOSSADA EN PARED, DE 0.20m, PVC-3PC ANALETA ADOSSADA	— —
	TUBERÍA PVC-4 SOBRE FALSO CIELO HAND Y/O DE 20mm SALVO INYECCIÓN / CANALETA SUPERFICIAL ADOSSADO EN TECHO	— —
	LUMINARIA MESA 1x1m 20w/40 ADOSSADO EN TECHO	— —

## MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de:  
RECORRIDO DE CABLE ALIMENTADOR - 5TO PISO

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 436

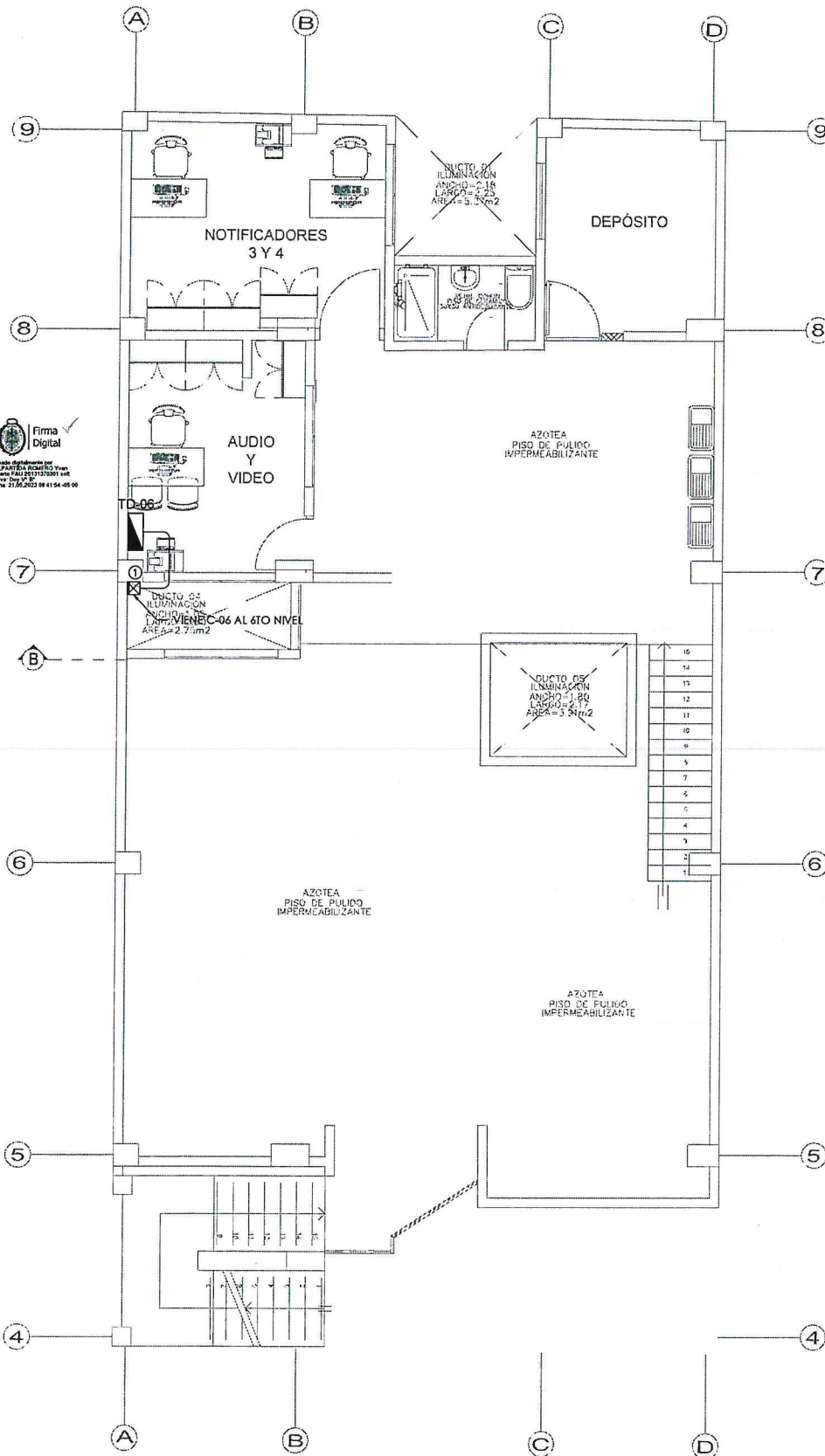
Lámina:

Escala: S/E Dibujo e@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

**IE-06**





**AZOTEA**  
ESCALA 1:50

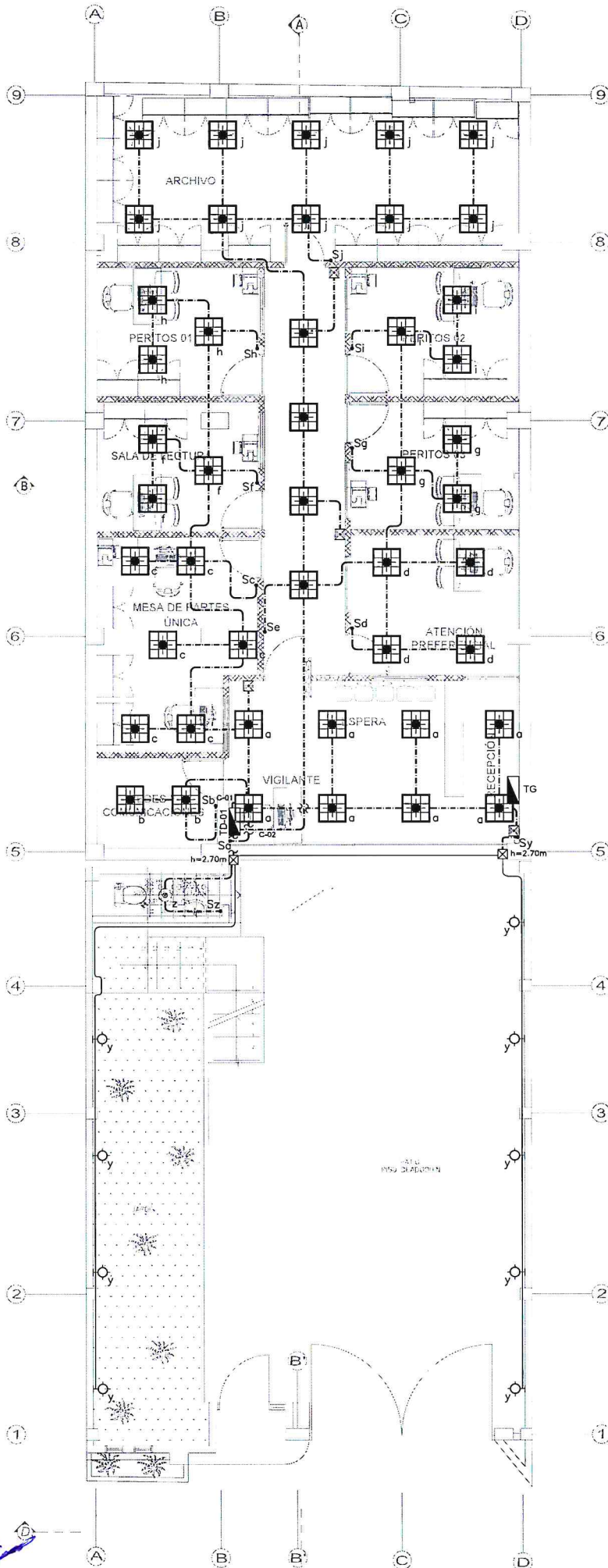
LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	ALT. AL EJE (m. SNPT)
	CABLE ELÉCTRICO DE 1/2" 40/100V	1.80m/ya
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOSAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOSAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 30W PARA ADOSAR EN PARED	2.20
	ARTEFACTO LED PARA EMPOTRAR, DE ALTA EFICIENCIA, CON CARCASA DE PLÁSTICO METÁLICO, PINTURA ELECTROSTÁTICA EN POLVO COLOR BLANCO MATE Y RECUBRIMIENTO DE ALTA TRANSMISIBILIDAD QUE EVITA DESLUMBRAMIENTO DIRECTO. MARCO FABRICADO EN PERFILES DE ALUMINIO EXTRUSO. VIDA ÚTIL 50,000HRS. EQUIPO LED 40W, 4000K, 0.60m x 0.60m.	TECHO
	LAMPARAS DE EMERGENCIA RESERVA DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA Y A 100000K, CON BATERÍAS DE 90MIN. - CADA UNO 40 WATT. TIEMPO DE RECARGA 12H. FLUJO LUMINOSO ENTRE 10000 LUMENS. AUTONOMÍA 4 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE DOBLE (16A, 220V) TIPO BALANCI	1.40
	YOMACORRIENTES BIPOLAR, DOBLE, CON TOMA A TIERRA ADOSADO EN PARED Y/O EMPOTRADO EN DRYWALL	0.40
	TUBERÍA EMPOTRADA EN DRYWALL O ADOSADA EN PARED, DE 40mm, PVC-PICANALETA ADOSADA	---
	TUBERÍA PVC-P SOBRE FALSO CIELO RASO Y/O DE 30mm SALVO INDICACIÓN / CANALETA SUPERFICIAL ADOSADO EN TECHO	---
	TUBERÍA METÁLICA ENT 30mm ADOSADO EN TECHO	---

<b>MINISTERIO PÚBLICO</b> <b>FISCALÍA DE LA NACIÓN</b> <b>GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de: RECORRIDO DE CABLE ALIMENTADOR - 6TO PISO	
Ubicación: LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina: <b>IE-07</b>
Escala: S/E	Dibujo a: V.B.C.R.
Fecha: Noviembre 2022	





Firma Digital  
Firma del Ingeniero de  
Mantenimiento Eléctrico  
Rafael Fajardo (1973/11/15)  
Fecha: 21/05/2022 14:41:29 -05:00

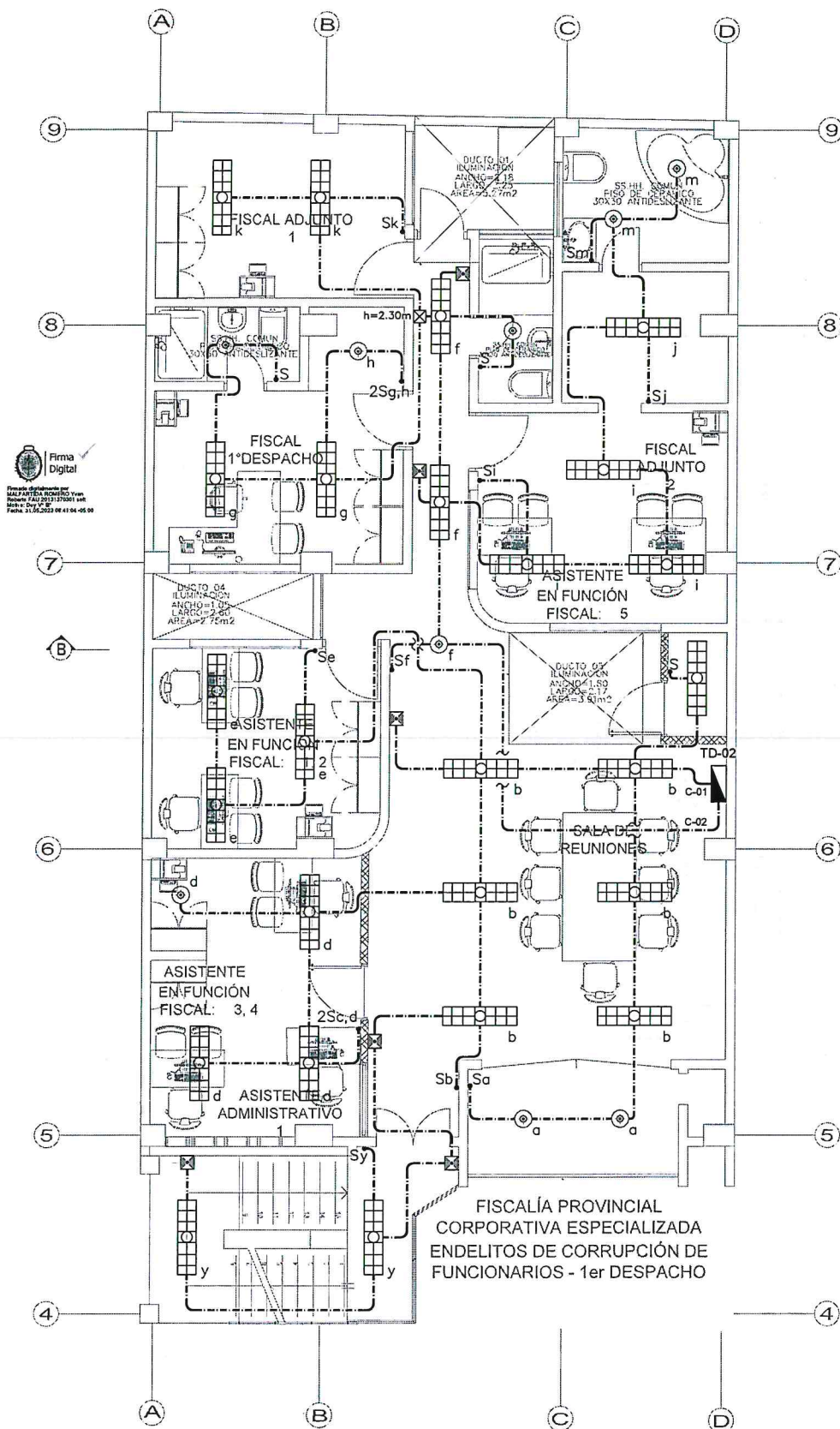


LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m SNT)
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOSAR EN TENDIDO	1.80m/ps
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOSAR EN TENDIDO	1.80m
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOSAR EN PARED	2.30
	ARTIFACTO LED PARA EMERGENCIAS DE ALTA EFICIENCIA, CON CARGA DE PLACAS RECARGABLES, INTERRUPTOR DE EMERGENCIA EN PULVIDO, CARGA DE 30 MINUTOS, CARGA DE 10 MINUTOS, PANTALLA ACRILICA SPALIZADA DE ALTA TRANSMISIÓN, CARGA DE 10 MINUTOS, ALIMENTADO DIRECTO, BARRIDO PARABOLICO EN FRONTAL, ALIMENTADO EXTERNO, UNICA, 0.50W, 0.50W, EQUIPO LED 10W, 10W, 0.50W, 0.50W	2.30
	LUMINARIA DE EMERGENCIA BARRIL DEL TIPO LED DE ALTA EFICIENCIA, CON CARGA DE PLACAS RECARGABLES, INTERRUPTOR DE EMERGENCIA EN PULVIDO, CARGA DE 30 MINUTOS, CARGA DE 10 MINUTOS, PANTALLA ACRILICA SPALIZADA DE ALTA TRANSMISIÓN, CARGA DE 10 MINUTOS, ALIMENTADO DIRECTO, BARRIDO PARABOLICO EN FRONTAL, ALIMENTADO EXTERNO, UNICA, 0.50W, 0.50W, EQUIPO LED 10W, 10W, 0.50W, 0.50W	2.30
	CAJA CUADRADADA 100x100x100 CON TAPA	---
	CAJA CUADRADADA 100x100x100 CON TAPA	---
	INTERRUPTOR (APILADOR) SIMPLE, DISEÑO 100x100x100 CON TAPA	1.40
	INTERRUPTOR (APILADOR) SIMPLE, DISEÑO 100x100x100 CON TAPA	0.40
	TUBERIA EMPOTRADA EN UNIFORME O ADOSADA EN PARED DE 100mm, (PULCRA) PARA ADOSAR	---
	TUBERIA EMPOTRADA EN UNIFORME O ADOSADA EN PARED DE 100mm, (PULCRA) PARA ADOSAR	---
	TUBERIA EMPOTRADA EN UNIFORME O ADOSADA EN PARED DE 100mm, (PULCRA) PARA ADOSAR	---
	TUBERIA EMPOTRADA EN UNIFORME O ADOSADA EN PARED DE 100mm, (PULCRA) PARA ADOSAR	---



<b>MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de: SISTEMA DE ALUMBRADO - IER PISO	
Ubicación: LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina: <b>IE-08</b>
Escala: S/E	Dibujo a: V.B.C.R.
Fecha: Noviembre 2022	

PRIMERA PLANTA  
ESC: 1/50



**SEGUNDA PLANTA**  
**ESC: 1/50**

LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	ALT. AL EJE (m. SNFT)
	TERMINAL ELÉCTRICO DEL TIPO 40x40	1.80m/pe
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOBAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOBAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOBAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA RESERVA DEL TIPO LED DE ALTA PROTECCIÓN Y LARGA VIDA - A 50000H, CON BATERÍAS DE NIQUEL - CARGADO 18-24H, TIEMPO DE RECARGA 12H, FLUJO LUMINOSO ENTRE 100-200 LUMENS, AUTONOMÍA 2 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE (DUA, 200V) TIPO BALANZAS	1.40
	TOMACORRIENTES BIPOLAR, DOBLE, CON TOMA A TIERRA ADOBAR EN PARED Y/O EMPOTRADA EN REDONDA	0.40
	TUBERÍA EMPOTRADA EN DRYWALL O ADOBAR EN PARED, DE 32mm PVC-PICANALETA ADOBAR	---
	TUBERÍA PVC-P SOBRE FALSO CIELO RASO Y/O DE 20mm SALVO EMBOCADURA / CANALETA SUPERFICIAL ADOBAR EN TECHO	---
	TUBERÍA METÁLICA ENT 20mm ADOBAR EN TECHO	---

**MINISTERIO PÚBLICO**  
**FISCALÍA DE LA NACIÓN**  
**GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES**

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de:  
SISTEMA DE ALUMBRADO - 2DO PISO

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 436

Lámina:

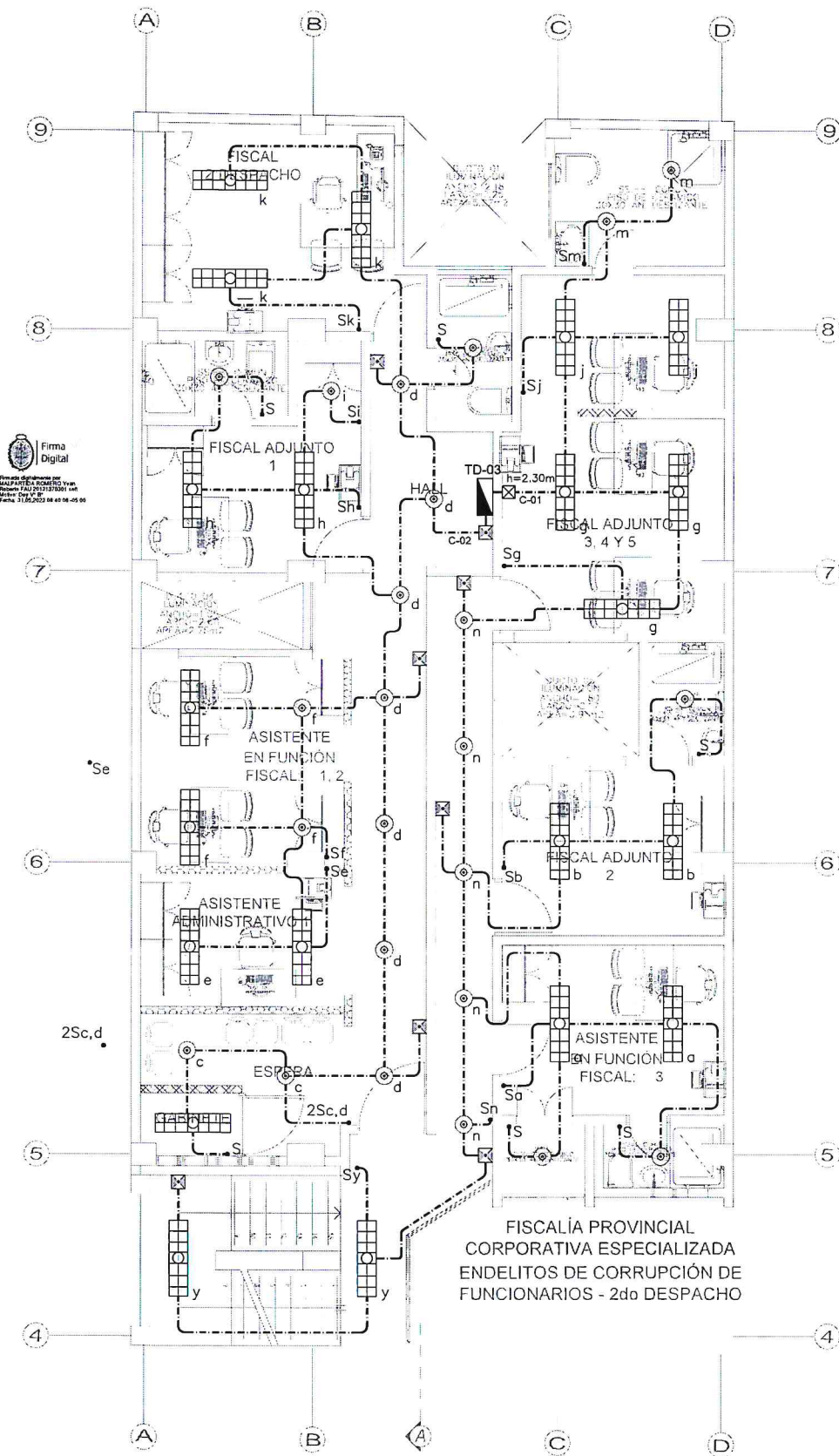
Escala: S/E Dibujo e@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

**IE-09**







LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m. SNPT)
	PANEL RECTANGULAR DE 40W PARA ADOSAR EN TECHO	1.80m/ps
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOSAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOSAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA SERIA DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA - A 3000K CON BATERIAS DE 3.6V - CARGA 10.5AH - TIEMPO DE RECARGA 12H - FLUJO LUMINOSO 170LM - 150-350 LUMEN/AUTONOMIA A HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR VIBRATORIO SIMPLE, DOBLE (15A, 220V) TIPO BALANZIN	1.40
	INTERRUPTOR VIBRATORIO DOBLE, CUP FORM A VIERNA ADOSADO EXTERIOR Y/O EMPOTRADO EN PARED	0.40
	TUBERIA EMPOTRADA EN PARED O ADOSADA EN PARED, DE 40mm, PUNTERA EN TUBERIA	---
	TUBERIA EMPOTRADA EN PARED O ADOSADA EN PARED, DE 40mm, PUNTERA EN TUBERIA	---
	TUBERIA EMPOTRADA EN PARED O ADOSADA EN PARED, DE 40mm, PUNTERA EN TUBERIA	---

3,ra PLANTA  
ESC: 1/50

## MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARÍA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE  
CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de: SISTEMA DE ALUMBRADO - 3ER PISO

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 436

Lamina:

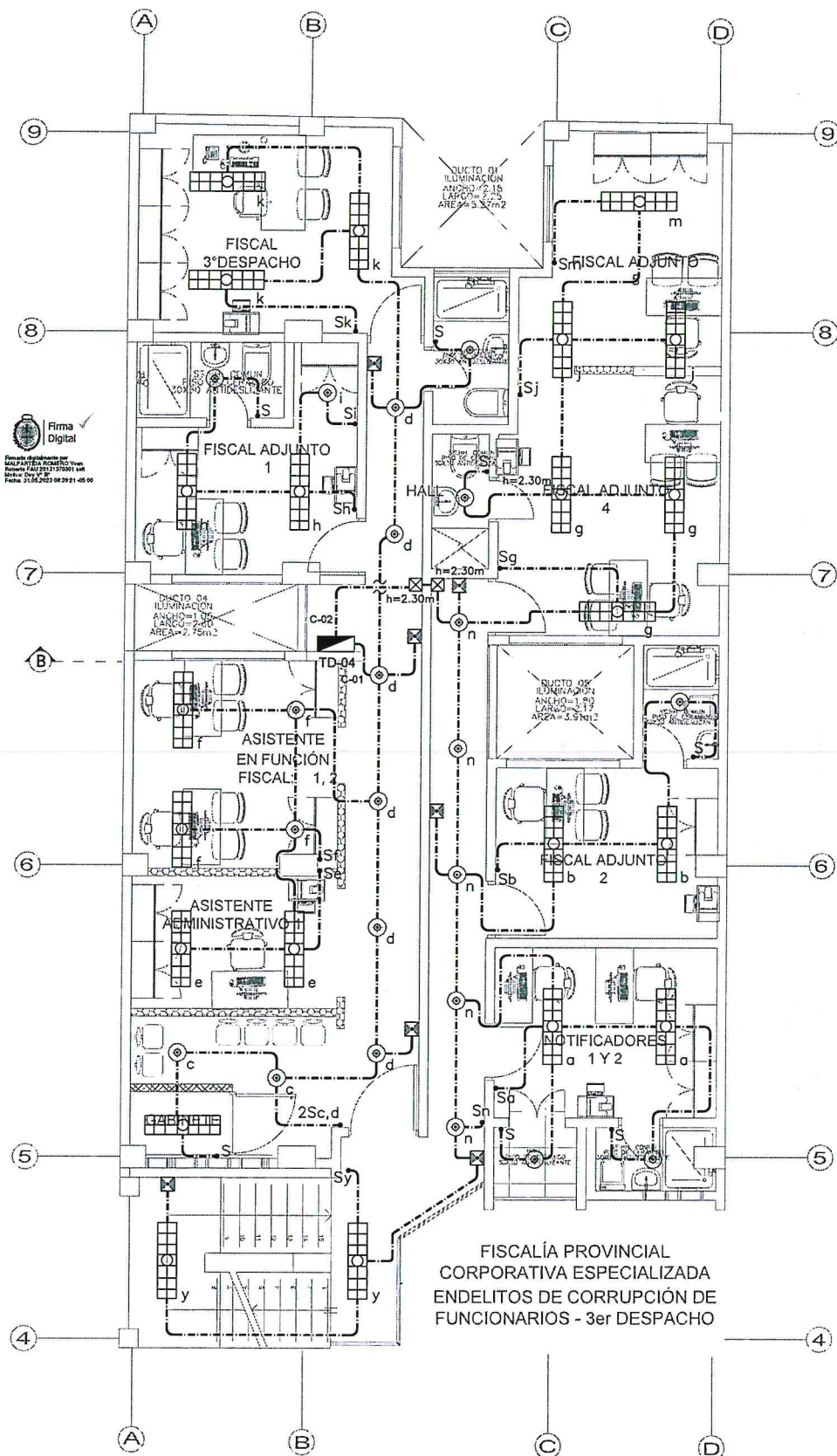
Escala: S/E Dibujo e@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

**IE-10**





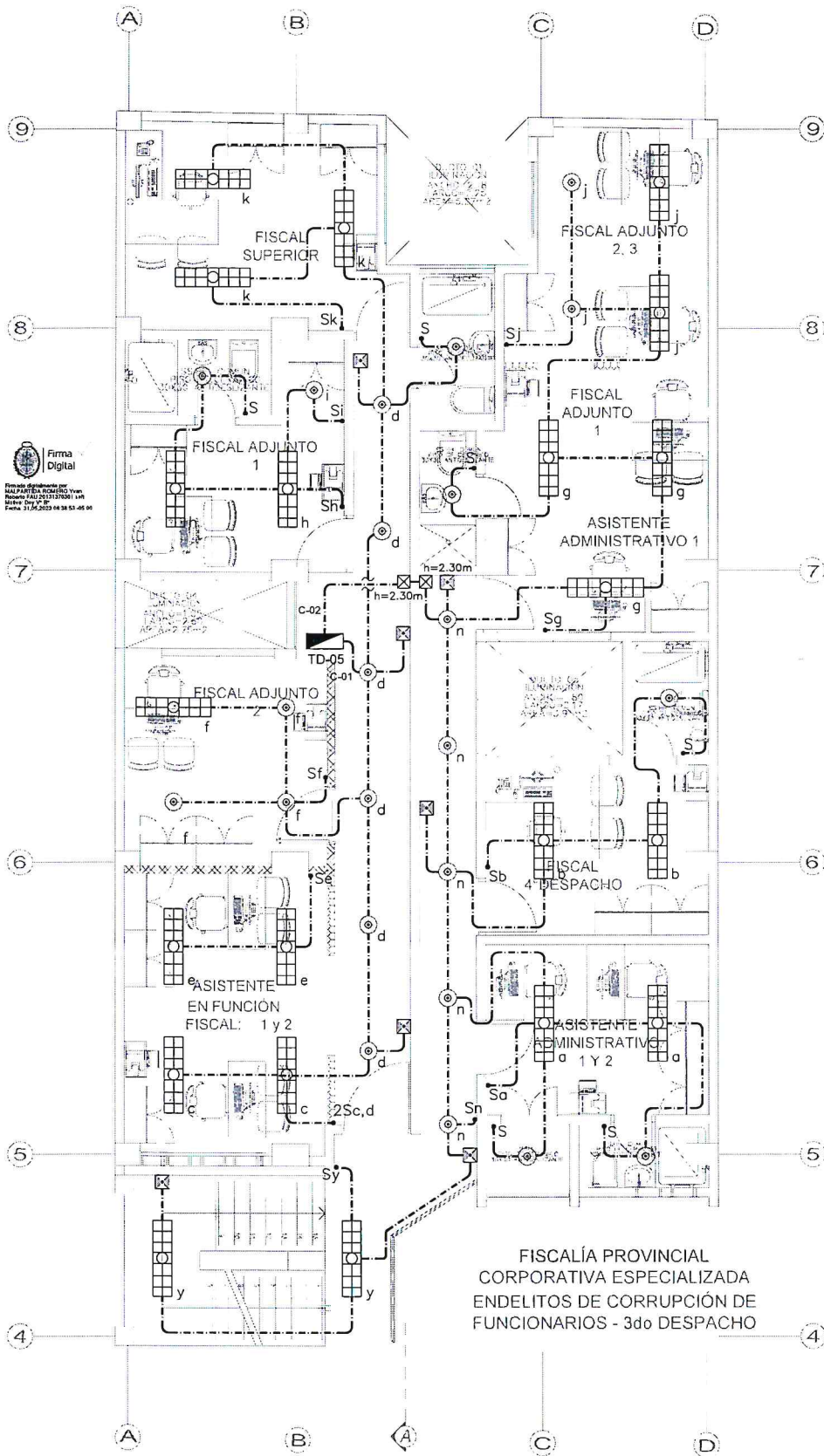


4 PLANTA  
ESC: 1/50

LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m SNPT)
	TABLERO ELÉCTRICO DEL TIPO ADEBADO	1.80m/ps
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOBAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOBAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOBAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA SERIAL DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA A 3000K CON BATERIAS DE NIQUEL - CADAM - 18AH. TIEMPO DE RESERVA 12H. FLUJO LUMINOSO ENTRE 100-200 LUMENS. AUTONOMÍA 4 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE (16A, 230V) TIPO BALAYCH	1.40
	TOMACORRIENTES UNIPOLAR, DOBLE, CON TAPA A TERRELA ADOBADO EN PARED Y/O EMPOTRADO EN PARED	0.40
	TUBERÍA EMPOTRADA EN DRYWALL O ADOBADA EN PARED, DE Ø20mm, PVC-CANALETA ADOBADA	---
	TUBERÍA PVC-P SOBRE FALSO CIELO RASO Y/O DE 20mm SALVO RECAICIÓN / CANALETA SUPERFICIAL ADOBADO EN TECHO	---
	TUBERÍA METÁLICA EMT 20mm Ø ADOBADO EN TECHO	---

<b>MINISTERIO PÚBLICO</b>	
<b>FISCALÍA DE LA NACIÓN</b>	
<b>GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios:	Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.
Unidad Orgánica:	FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO
Plano de:	SISTEMA DE ALUMBRADO - 4TO PISO
Ubicación:	LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436
Escala:	S/E
Fecha:	Noviembre 2022
Dibujo c@d:	V.B.C.R.
Lámina:	<b>IE-11</b>





5ta PLANTA  
ESC: 1/50



LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m. SNPT)
	1x60W LED RECTANGULAR DE 60W PARA ADOSAR EN TECHO	1.80m/pe
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOSAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOSAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOSAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA HERALD DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA - A SONDA CON BATERIAS DE NIQUEL - CARGADO 0.18Ah, TIEMPO DE RECARGA 12h, FLUJO LUMINOSO ENTRE 110-350 LUMENS, AUTOCARGA A BATERIA	2.20
	CAJA CUADRAZADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRAZADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE (110V, 220V) TIPO BALANCI	1.40
	TOMACORRIENTES UNIPOLAR, DOBLE, CON TOMA A TIERRA ADOSSADO EN PARED Y/O EMPOTRADO EN DISYUNTO	0.40
	TUBERIA EMPOTRADA EN DISYUNTO ADOSSADA EN PARED DE 20x20mm PVC-POLIAMIDA ADOSSADA	---
	TUBERIA PVC-PF SOBRE FALSO CIELO RASO Y/O DE 20x20mm SALVO BUCADON Y CONJUNTO A SUPERFICIE ADOSSADO EN TECHO	---
	TUBERIA METALICA ENTE 20x20mm ADOSSADO EN TECHO	---

## MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de: SISTEMA DE ALUMBRADO - 5TO PISO

Ubicación: LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 436

Lámina:

Escala: S/E Dibujo c@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

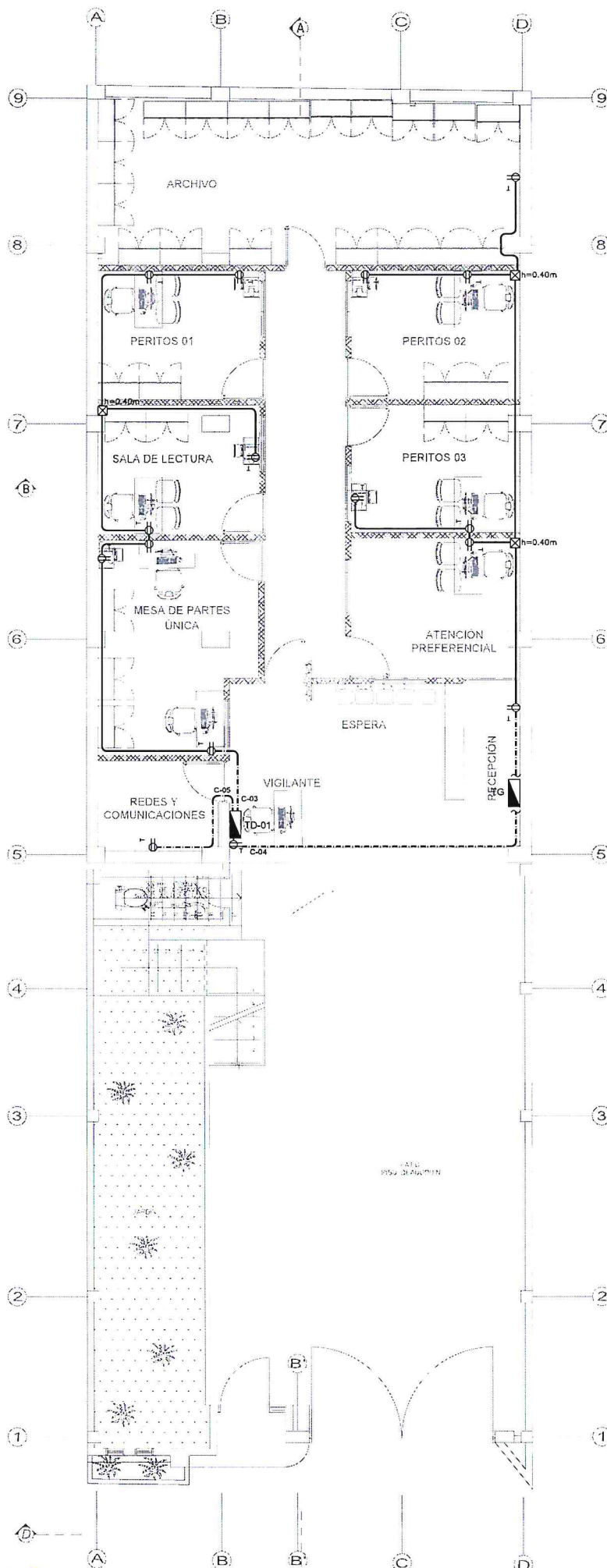
IE-12







Firma Digital  
 Empresa de Ingeniería de  
 MALPANTE (CÓDIGO Y.T.M.)  
 Rucam: 7412131371001 y 148  
 Hacia: 2022-11-01  
 Fecha: 21.09.2022 09:27:53 -05:00

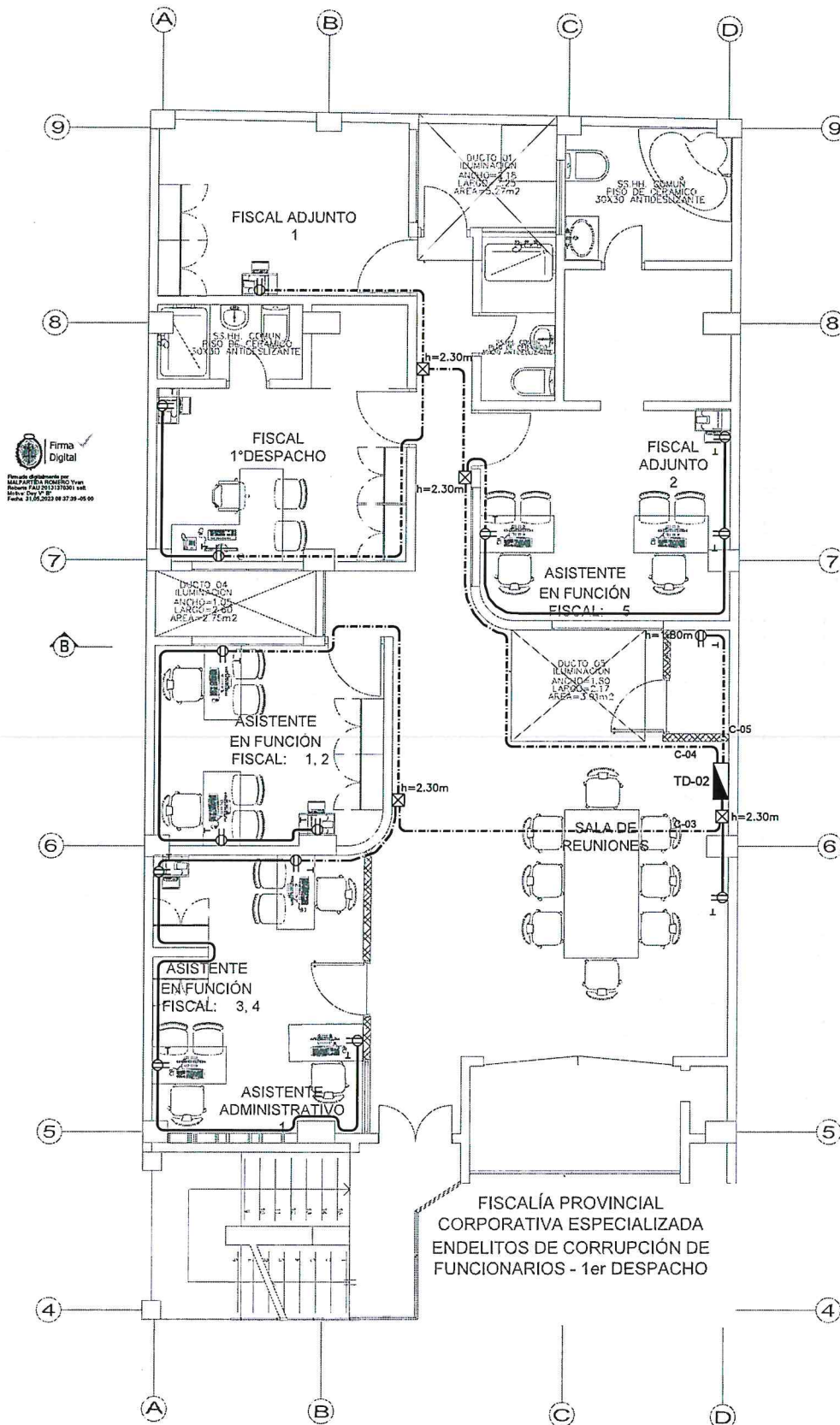


SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m. S.M.T.)
	TRAZO ELECTRICAL WIRING	1.80m/ps
	PANELES RECTANGULARES DE 60x60 CM PARA ADHESIÓN EN TEGOL	TEGOL
	LUMINARIAS CIRCULARES DE 150x150 CM PARA ADHESIÓN EN TEGOL	TEGOL
	LUMINARIAS LED 300x300 CM PARA ADHESIÓN EN PARED	3.30
	LUMINARIAS DE EMERGENCIA 300x300 CM PARA LITO DE ALTA POTENCIA Y LUMEN VIDA Y A. BOMBA CON BATERÍA DE 12VDC Y CARGA DE 10 AMPS. TUBO DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS. TUBO DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS.	3.30
	CAJA CUADRADA 100x100x100 CM TAPA	---
	CAJA CUADRADA 100x100x100 CM TAPA	---
	INTERRUPTOR LAMPOLAR 100W. CABLE 1.5m. 220V. 100W. BALBUCE	1.40
	TOMACORRIENTES RECTANGULAR 100x150 CM CON LUMEN AL TEGOL. CABLE 1.5m. 220V. 100W. BALBUCE	0.40
	TUBO DE EMERGENCIA DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS. TUBO DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS.	---
	TUBO DE EMERGENCIA DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS. TUBO DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS.	---
	TUBO DE EMERGENCIA DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS. TUBO DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS.	---
	TUBO DE EMERGENCIA DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS. TUBO DE 1.5m x 1.5m. LUMENES: 10000 LUMENS.	---



<b>MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Organica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de: SISTEMA DE TOMACORRIENTE - 1ER PISO	
Ubicación: LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina: <b>IE-14</b>
Escala: S/E	Dibujo c@d: V.B.C.R.
Fecha: Noviembre 2022	

**PRIMERA PLANTA  
ESC: 1/50**



**SEGUNDA PLANTA**  
**ESC: 1/50**

LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	ALT. AL EJE (m SNPT)
	TUBERÍA ELÉCTRICA DEL TP1-K03400	1.80m/ps
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOBAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOBAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOBAR EN PARED	2.30
	LAMPARAS DE EMERGENCIA BERRAL DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA - A 60000H. CON BATERIAS DE 12V - 6AHMS. TIEMPO DE RECARGA 12H. FLUJO LUMINOSO ENTRE 150-350 LUMENS. AUTOGONIA 4 HORAS	2.30
	CAJA CUADRA 100x100x50mm CON TAPA	—
	CAJA CUADRA 150x150x75mm CON TAPA	—
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE DOBLE (15A, 250V) TIPO BALANCI	1.40
	TOMACORRIENTES BIPOLAR DOBLE CON TOMA A TIERRA ADOBAR EN PARED Y/O EMPOTRADA EN PARED	0.40
	TUBERÍA EMPOTRADA EN DRYWALL O ADOBAR EN PARED DE 80mm PVC-RIGIDA ADOBAR	—
	TUBERÍA PVC-P SOBRE FALSO CIELO RANCHO Y/O DE 20mm SALVO INDICACION / CANALETA SUPERFICIAL ADOBAR EN TECHO	—
	TUBERÍA METÁLICA ENT 20mm ADOBAR EN TECHO	—

**MINISTERIO PÚBLICO**  
**FISCALÍA DE LA NACIÓN**  
**GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES**

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de:  
SISTEMA DE TOMACORRIENTE - 2DO PISO

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 435

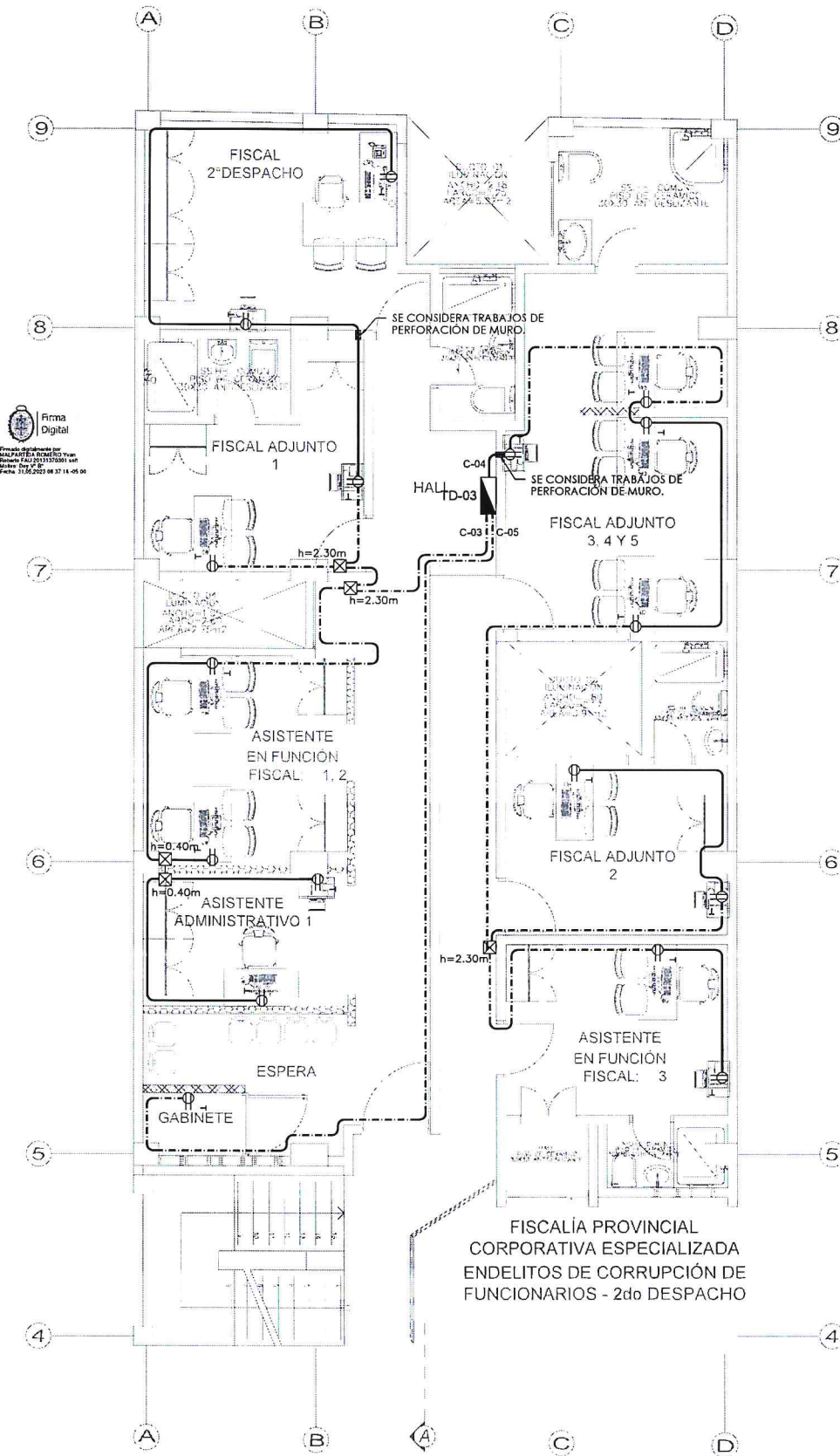
Escala: S/E Dibujo e@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

Lámina:

**IE-15**





LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	ALT. AL EJE (m. SMT)
	PANEL ELECTRICO 300x400x100	1.80m/pe
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W, PARA ADOSAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W, PARA ADOSAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOSAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA: SERIAH DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA + 3 100000 C/HR. BATERIAS DE NIQUEL - CADMIO - 6 NiMH, TIEMPO DE RECARGA: 12H. ESTATUS: LUMINOSO: EXTRE: 1500-160 LUMENS, AUTOGUARDIA 4 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 150x150x100mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x100mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE 110V, 250V TIPO BALANCON	1.40
	TOMACORRIENTES UNIPOLAR DOBLE, CON TAPA A TIERNA ADOSADO EN PARED 400 EMPOTRADA EN CEMENTO	0.40
	TUBERIA EMPOTRADA EN MURALLA O ADOSADA EN PARED DE 20mm, PVC/PX ANILATA ADOSADA	---
	TUBERIA PVC/PX SOBRE Y ALTO CELEO BANDO 400 DE 20mm PARA LUMINARIAS C/CAJALITA SUPERIOR ADOSADO EN TECHO	---
	TUBERIA METALICA ENT 20mm ADOSADO EN TECHO	---

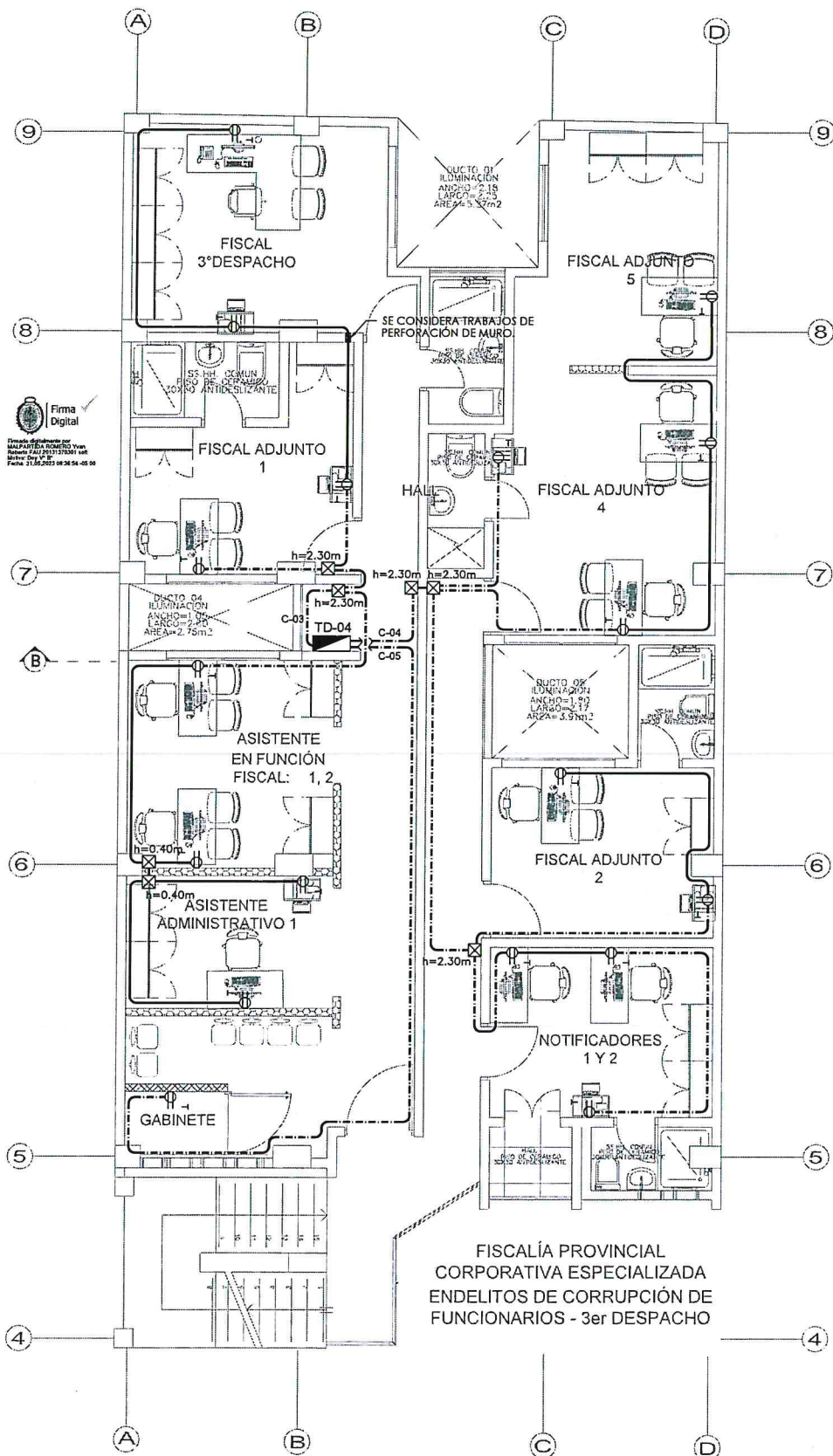
3,ra PLANTA  
ESC: 1/50

*[Handwritten signature]*



<b>MINISTERIO PÚBLICO</b> <b>FISCALÍA DE LA NACIÓN</b> <b>GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES</b>	
Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA. Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.	
Unidad Orgánica: FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO	
Plano de: SISTEMA DE TOMACORRIENTE - 3ER PISO	
Ubicación: LAS AMERICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV. RAMON CASTILLA N° 436	Lámina: <b>IE-16</b>
Escala: S/E	Dibujo c@d: V.B.C.R.
Fecha: Noviembre 2022	





LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	ALT. AL EJE (m. SNPT)
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W, PARA ADOBAR EN TECHO 600x600x1.20m.	1.20m/ps
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W, PARA ADOBAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOBAR EN PARED.	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA SENSÍBL DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA, LARGA VIDA, 18A, 60000H, CON BATERÍAS DE REPORTE, CARGADO A 1600H, TIEMPO DE RECARGA 12H, FLUJO LUMINOSO ENTRE 100-350 LUMENS, AUTOSIGNA 4 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE (16A, 220V) TIPO BALACHIN	1.40
	TOMACORRIENTES BIPOLAR, DOBLE, CON TOMA A TIERRA, EMPOTRADO EN PARED Y/O EMPOTRADO EN DRYWALL	0.40
	TUBERÍA EMPOTRADA EN DRYWALL O ADOBADA EN PARED, DE 925mm, PVC/FIBRAALTA ADOBADA	---
	TUBERÍA PVC-P SOBRE FALSO CIELO BAÑO Y/O DE 20mmx30mm INDICACIÓN Y CANALETA SUPERFICIAL ADOBADO EN TECHO	---
	TUBERÍA METÁLICA EMT 20mmx30mm ADOBADO EN TECHO	---

**MINISTERIO PÚBLICO**  
**FISCALÍA DE LA NACIÓN**  
**GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES**

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de:  
SISTEMA DE TOMACORRIENTE - 4TO PISO

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 436

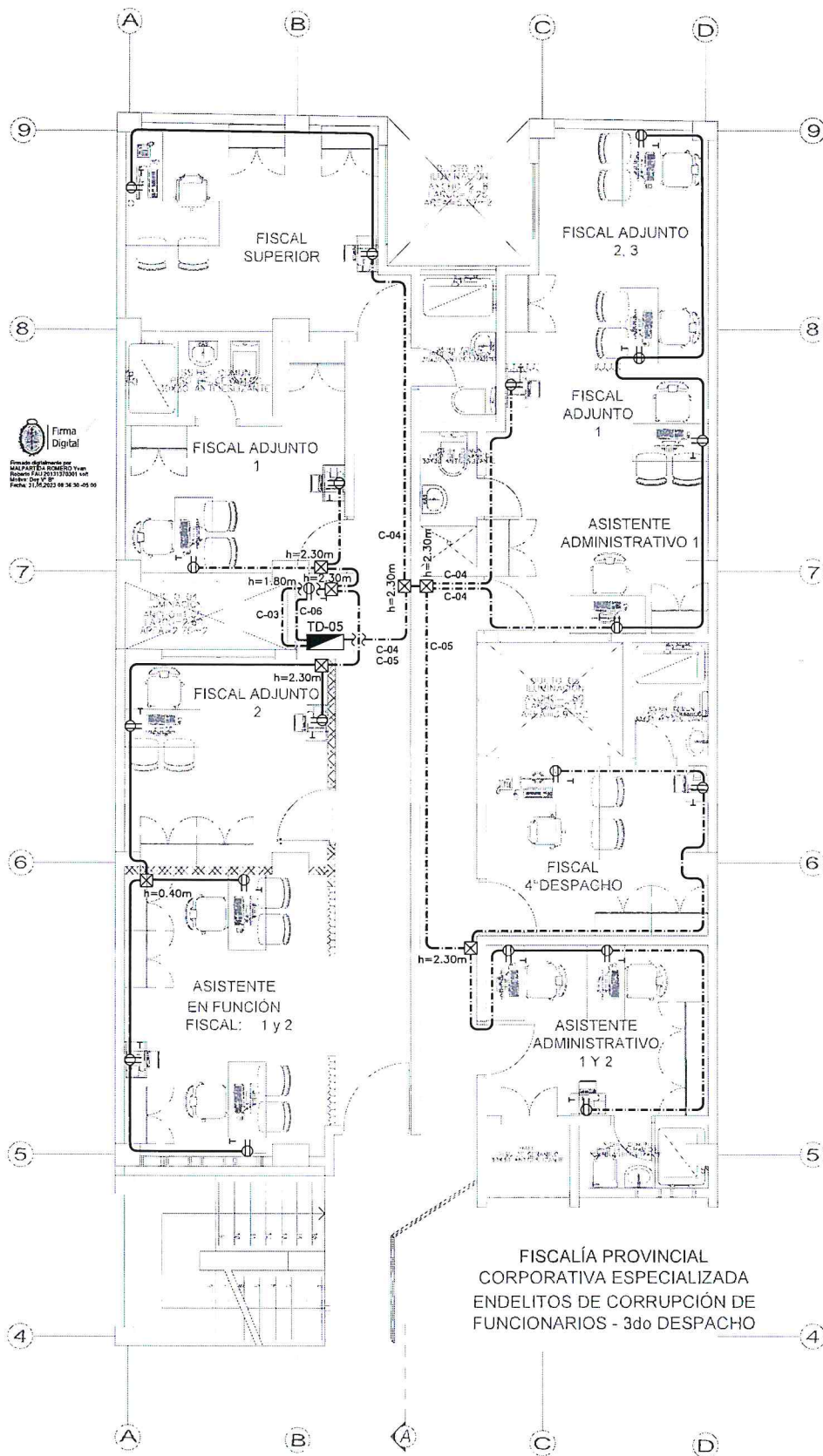
Lámina:

Escala: S/E Dibujo e@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

**IE-17**





5ta PLANTA  
ESC: 1/50

*[Handwritten signatures]*



LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	ALT. AL EJE (m. SNPT)
	TUBERÍA ELÉCTRICA DE TRAYADACE	1.80m/ps
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W PARA ADOCAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W PARA ADOCAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 30W PARA ADOCAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA SERAL DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA Y LARGA VIDA A 100000 HORAS BATERIAS DE NICHEL - CADAMAS > 18AH TIEMPO DE RESERVA 12H. FUSIBLES LUMINOSOS ENTRE 100 Y 1000 LUMENS AUTONOMIA 8 HORAS	2.20
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	---
	CAJA CUADRADA 100x100x70mm CON TAPA	---
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE DOBLE (10A, 220V) TIPO DALI/ACN	1.40
	TOMAS CORRIENTES UNIPOLAR DOBLE CON TAPA A TIERRA ADOCAR EN PARED Y/O EMPOTRADA EN DREZ/VAL	0.40
	TUBERÍA EMPOTRADA EN DREZ/VAL O ADOCAR EN PARED DE 0.20m PVC-POLIANEJA ADOCARADA	---
	TUBERÍA PVC-POLIANEJA EMPOTRADA EN DREZ/VAL O ADOCAR EN PARED Y/O EMPOTRADA EN DREZ/VAL	---
	TUBERÍA METÁLICA EMPOTRADA EN DREZ/VAL O ADOCAR EN PARED Y/O EMPOTRADA EN DREZ/VAL	---

## MINISTERIO PÚBLICO FISCALÍA DE LA NACIÓN GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de: SISTEMA DE TOMACORRIENTE - 5TO PISO

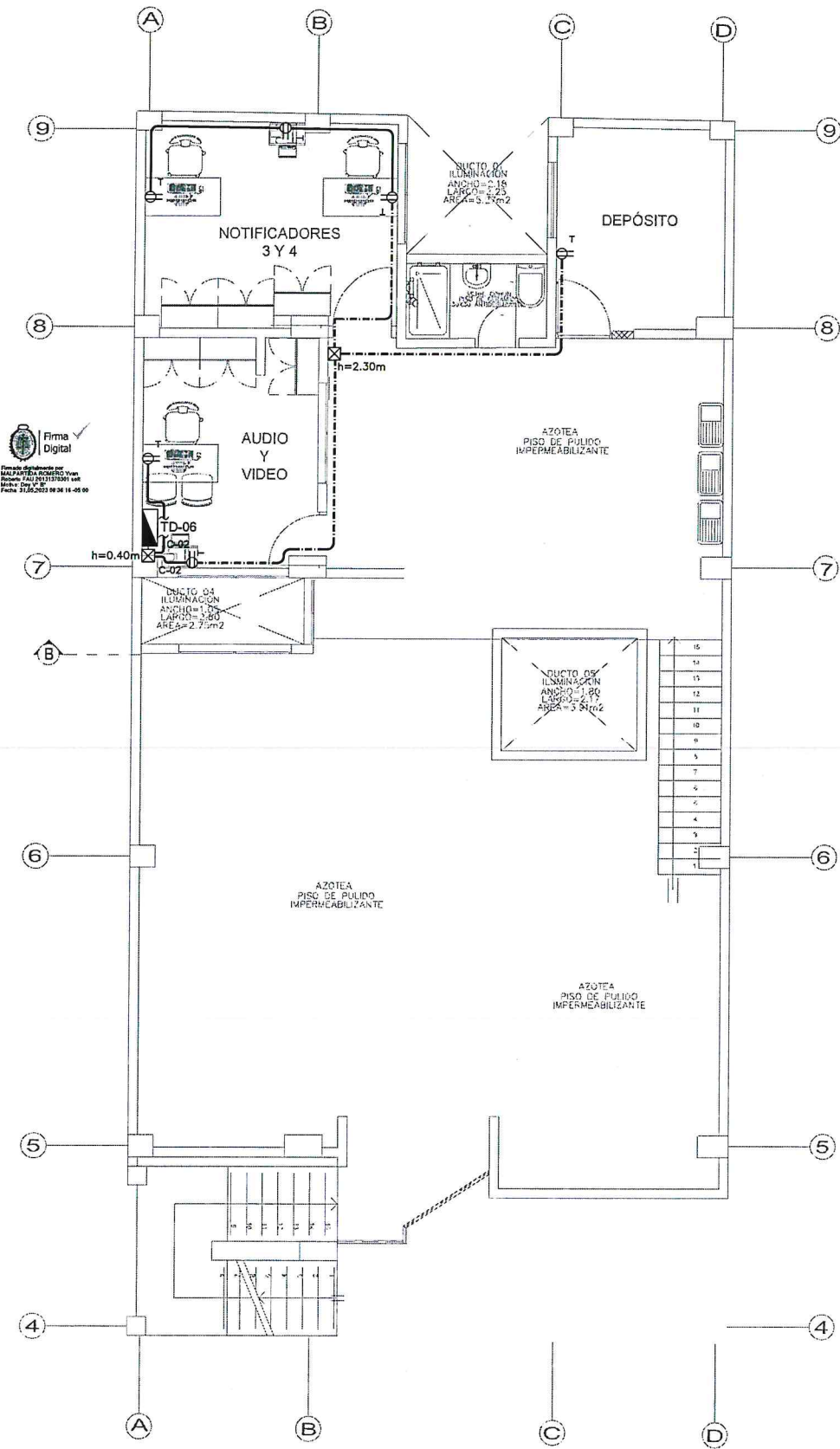
Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 436

Lámina:

Escala: S/E Dibujo a@d: V.B.C.R.

Fecha: Noviembre 2022

IE-18



**AZOTEA**  
ESCALA 1:50

LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	ALT. AL EJE (m SNPT)
	PANEL ELECTRICO DEL TIPO 40-1400	1.80m/ps
	PANEL LED RECTANGULAR DE 40W, PARA ADOSAR EN TECHO 0.30m x 1.20m	TECHO
	LUMINARIA LED CIRCULAR DE 18W, PARA ADOSAR EN TECHO	TECHO
	LUMINARIA LED 20W PARA ADOSAR EN PARED	2.20
	LAMPARAS DE EMERGENCIA REPAR DEL TIPO LED DE ALTA POTENCIA T LARGA VIDA P A 50000H, CON BATERIAS DE HOJAS - CARGO O INMEDIATO TIEMPO DE RECARGA 12H, FLUJO LUMINOSO EXTRE 150-350 LUMENS, AUTOMATICA E INDICA	2.30
	CAJA CUADRADA 100x100x50mm CON TAPA	— —
	CAJA CUADRADA 150x150x75mm CON TAPA	— —
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE DOBLE (15A, 220V) TIPO BALANCIN	1.40
	TOMACORRIENTES BIPOLAR DOBLE, CON TOMA A TIERRA ADOSADO EN PARED Y/O EMPOTRADO EN DRYWALL	0.40
	TUBERIA EMPOTRADA EN DRYWALL O ADOSADA EN PARED, DE 20mm, PVC/CANALETAS ADOSADA	— —
	TUBERIA PVC-P SOBRE PALO CIELO RANCO Y/O DE 20mm SALVO PODESAR EN CANALETAS SUPERFICIALES ADOSADO EN TECHO	— —
	TUBERIA METALICA EMT 20mm ADOSADO EN TECHO	— —

**MINISTERIO PÚBLICO  
FISCALÍA DE LA NACIÓN  
GERENCIA GENERAL DE INVERSIONES**

Propietarios: Sr. VICTOR BELLIDO BAUTISTA.  
Sra. MARIA L. JAIME QUISPE.

Unidad Orgánica:  
FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADAS EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO

Plano de:  
SISTEMA DE TOMACORRIENTE - 6TO PISO

Ubicación:  
LAS AMÉRICAS N°286, HUAMANGA, AYACUCHO AV.  
RAMON CASTILLA N° 436

Lámina:

Escala: S/E Dibujo e@d: V.B.C.R.  
Fecha: Noviembre 2022

**IE-19**

