

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16 de abril de 2025					
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina de Tecnologías de la Información					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de provisión de infraestructura en nube para lector multilingüe – Siguelo Sunarp.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Optimización de los Sistemas Informáticos					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	27					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			No		
		Documento que declaró la viabilidad			No		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum N° 360-2025-SUNARP/OTI	Fecha de recepción	21.03.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24.03.2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	24.03.2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	10.04.2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Único	Diversos	Diversos	Memorandum N° 263-2025-SUNARP/OA/UAP	24.03.02025			
Síntesis: - Sistema de contratación - N° de personal clave - Entregables (virtual, plazos) - Plazo de contratación - Forma de pago - Otras penalidades (situaciones de incumplimiento) -Plazo de vicios ocultos. - No corresponde solicitar la habilitación para este servicio. - Capacitación precisiones. - Debe indicar monto para empresa Micro y Pequeñas empresas.							
Único	Diversos	Diversos	Correo electrónico	24.03.2025			
Síntesis: - Precisar las horas de atención de la prioridad de servicio. - Precisiones de reemplazo de personal - Precisión en forma de pago							
Único	9			1/	9	Correo electrónico	27.03.2025

Síntesis:
 - Experiencia en el servicio de comercialización.
 - Certificaciones ISO
 - Sistema operativo
 - Acreditaciones de SOC
 - Controles de accesos (RBAC)
 - Centro de datos.
 - Servicio de seguridad
 - Solución de administración de riesgos
 - Plazo de provisión de servicios.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	Todas	Todas	Memorandum N° 370-2025-SUNARP/OTI	24.03.2025			

Síntesis:
 - El área usuaria ha efectuado las modificaciones a los terminos de referencia recogiendo todas las consultas y observaciones planteadas.

Único	Todas	Todas	Correo electrónico	24.03.2025			
-------	-------	-------	--------------------	------------	--	--	--

Síntesis:
 - El área usuaria ha efectuado las modificaciones a los terminos de referencia recogiendo todas las consultas y observaciones planteadas.

Único	Todas	Todas	Memorandum N° 458-2025-SUNARP/OTI	10.04.2025			
-------	-------	-------	-----------------------------------	------------	--	--	--

Síntesis:
 - El área usuaria ha efectuado las modificaciones a los terminos de referencia absolviendo y precisando

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
Único	Producto de la interacción con el mercado (proveedores) el área usuaria absolvió y acogió consultas formuladas por una empresa, lo que motivo que la Oficina de Tecnologías de la Información (área usuaria) remita una actualización de los términos de referencia y requisitos de calificación (4ta. versión) y que han sido puesto en conocimiento de los proveedores y que es la versión final sobre la cual han emitido sus cotizaciones.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21.03.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16.04.2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
		2/		X

<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					