

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS**  
**Licitación Pública N° 003-2024-MPCH/CS-1 Convocatoria**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

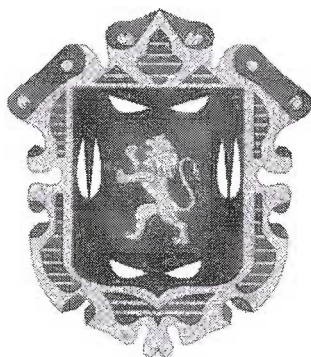
Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
 Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
 y octubre de 2022



**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°  
003-2024-MPCH/CS  
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
“INSTALACIÓN, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE  
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA  
RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE  
CHACHAPOYAS – AMAZONAS” con CUI N° 2313368.**

*[Firma manuscrita]*

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.

- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

#### **1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

##### **Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

##### **Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

#### **1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

##### **Importante**

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

#### **1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

**1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

**Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

**1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

**1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



**1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

**1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

**1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

##### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral. debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía. considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día



de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)


**CAPÍTULO I  
GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
RUC N° : 20168007168  
Domicilio legal : Jr. Ortiz Arrieta N° 588-Chachapoyas-Amazonas  
Teléfono: : 041-477002  
Correo electrónico: : logistica@munichachapoyas.gob.pe

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra **"INSTALACIÓN, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS – AMAZONAS"** con CUI N° 2313368.

**1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>**

El valor referencial asciende a S/ 5,692,529.08 (CINCO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS VEINTINUEVE CON 08/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de AGOSTO 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
17,867,161.46, INCLUYE IGV	16,080,445.32	19,653,877.60

**Importante**

- El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
17,867,161.46, INCLUYE IGV	16,080,445.32	13,627,496.03	19,653,877.60	16,655,828.47

**1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación

MEMORANDUM 000230-  
2024-MPCH/GM de fecha  
19/07/2024

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico

RESOLUCIÓN DE GERENCIA  
DE INFRAESTRUCTURA Y  
GESTIÓN DE INVERSIONES

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

N° 005-2024-MPCH, de fecha  
17/01/2022

Documento y fecha de actualización del expediente  
técnico, de corresponder

RESOLUCIÓN DE GERENCIA  
DE INFRAESTRUCTURA Y  
GESTIÓN DE INVERSIONES  
N° 027-2024-MPCH, de fecha  
14/08/2024

Tipo y número del procedimiento de selección que se  
convocó para la elaboración del expediente técnico, de  
corresponder : N/C

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO 00. RECURSOS ORDINARIOS

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE.

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de TRESCIENTOS (300) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la Entidad

Recoger en : Oficina de Abastecimiento (Segundo piso de la Municipalidad Provincial de Chachapoyas)

Costo de bases : Impresa: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles)

Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 500.00 (Quinientos con 00/100 soles)  
Digital: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

##### Importante



- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### **Advertencia**

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### **1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### **1.12. BASE LEGAL**

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31995 – Ley del Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias vigentes, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias vigentes, en adelante el Reglamento.
- Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Gobiernos locales, y dicta otras medidas.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Decreto Legislativo N° 1275, que aprueba el Marco de la Responsabilidad y Transparencia Fiscal de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

g) El precio de la oferta en SOLES y:

- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7)**

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
  - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
  - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
  - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



**Importante**

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

*presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en jirón Ortiz Arrieta N° 588 - Chachapoyas - Chachapoyas – Amazonas, con atención a la oficina de Gerencia Municipal con sello de urgente en el horario concurrido a través de mesa de partes de la Municipalidad Provincial de Chachapoyas.

### **Importante**

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## **2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>**

### **2.5.1. ADELANTO DIRECTO**

“La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### **2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de quince (15) días calendario anterior a la fecha prevista de utilización de los materiales e insumos en el calendario, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>17</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

No procederá el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>17</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se registrará por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>18</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>18</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

33



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

#### REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "INSTALACION,  
MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE  
LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE  
CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CUI 2313368

#### 3.1 EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO:

##### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar a una persona natural o jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores - OSCE, en el capítulo de EJECUTOR DE OBRAS, debidamente acreditada y que deberá cumplir con los requisitos técnicos mínimos descritos en el presente requerimiento, que se encargará de ejecutar la obra: "INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CUI 2313368

##### 2. FINALIDAD PÚBLICA:

Los servicios de agua y saneamiento constituyen servicios básicos importantes porque proporcionan beneficios que permiten la mejora sustancial en la calidad de vida de los beneficiarios, cuando se brinda un servicio de calidad, promueven cambios de hábitos de higiene con el propósito de disminuir las enfermedades diarreicas y contribuir a la erradicación de la desnutrición. Además, el acceso y uso del servicio de agua potable y saneamiento de calidad, contribuye en el desarrollo de las actividades domésticas de las comunidades.

El presente proyecto tiene como finalidad pública la disminución de la incidencia de enfermedades gastrointestinales, parasitarias y dérmicas en las zonas rurales del distrito de chachapoyas, y contribuir con el mejoramiento de la salud ambiental, elevando el nivel y calidad de vida de los anexos de Marypata, San Isidro, Caclic, Pencapampa, Lucmaurco, Taquia y Opeleli; a través de la ejecución de la obra: "INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CUI 2313368

##### 3. ANTECEDENTES:

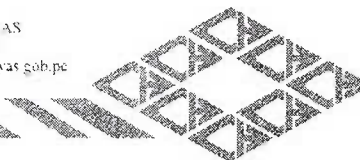
Con fecha 10/03/2016 se registra en el banco de proyectos el proyecto INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS", con código SNIP 350824 y con la misma fecha de la Unidad Formuladora de la Municipalidad Provincial de Chachapoyas otorga la viabilidad por un monto de inversión S/ 7,447,505.00 (siete millones cuatrocientos cuarenta y siete mil quinientos cinco con 00/100 soles).

Con fecha 18/08/2016, se suscribe el Contrato N° 145-2016-MPCH/GM, producto de la Adjudicación Simplificada N° 005-2016-MPCH/CS-Tercera convocatoria, con el consultor Ing. Mac Ailinson Bocanegra Rodríguez, por el importe de S/ 69,915.24 para la elaboración del expediente técnico del proyecto: "INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS, con código SNIP 350824.

Página 1 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N° 588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477002 Anexo 222 - Correo: giges@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Con fecha 17/03/2017, se registra las modificaciones en la fase de ejecución, registrando el Formato SNIP -16 en el cual se registrar el monto de inversión del proyecto de S/ 7,442,517.26 (siete millones cuatrocientos cuarenta y dos mil quinientos diecisiete con 26/100 soles).

Con fecha 23/09/2019, se suscribe el Contrato N° 070-2019-MPCH/GM, producto de la Adjudicación Simplificada N° 006-2019-MPCH/CS - segunda convocatoria, con el Consorcio Chachapoyas (integrado por la empresa HIYESA EIRL y KONLAP SRL) por el importe de S/ 55,932.00 para la reformulación del expediente técnico del proyecto: "INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS, con código SNIP 350824.

Con fecha 17/01/2022, mediante Resolución de Gerencia de Infraestructura y Gestión de Inversiones N° 005-2022-MPCH, la Municipalidad Provincial de Chachapoyas aprueba el expediente técnico del proyecto "INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS", CUI 2313368, con un monto de inversión del proyecto S/ 15,551,292.14 (quince millones quinientos cincuenta y un mil doscientos noventa y dos con 14/100 soles).

Con fecha 05/07/2024, mediante Decreto Supremo N° 119-2024-EF, decreto supremo que autoriza una transferencia de partidas en el presupuesto del sector público para el año fiscal 2024 a favor de un gobierno regional y de diversos gobiernos locales, se incluye el proyecto "INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS", CUI 2313368, para su ejecución con una transferencia de S/ 4,643,981.00, para su ejecución en el presente año fiscal.

Con fecha 12/08/2024, mediante Resolución de Gerencia de Infraestructura y Gestión de Inversiones N° 027-2024 de aprueba la actualización de costos y presupuestos del proyecto con un monto de Inversión actualizado de S/ 19,505,842.89 (diecinueve millones quinientos cinco mil ochocientos cuarenta y dos con 89/100 soles), con costos actualizados al mes de julio de 2024.

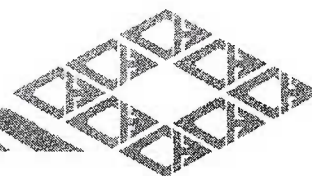
#### 4. MARCO LEGAL:

- Decreto Legislativo N° 1432, decreto legislativo que modifica el Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública (Publicado en el Diario Oficial "El Peruano", el 16 de setiembre de 2018).
- Decreto Supremo N° 027-2017-EF, decreto que Aprueban el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Ley N° 28411, Ley general del sistema nacional de presupuesto
- Ley N° 43610, Ley de presupuesto del sector publico para el año fiscal 2024.
- Ley N° 27444, Ley del procedimiento administrativo general y sus modificatorias vigentes
- Ley N° 26572, Ley general de arbitraje
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado y sus modificatorias vigentes.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la ley de contrataciones del estado y sus modificatorias vigentes.



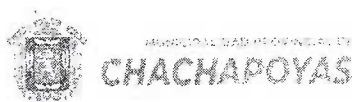
TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 2 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N° 568 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477003 Anexo 227 - Correo: gigest@munichachapoyas.gob.pe





31



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Ley N° 27806, Ley de transparencia y acceso a la información pública.
- Ley N° 29783, Ley de seguridad y salud en el trabajo
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la ley N° 29783, ley de seguridad y salud en el trabajo y sus modificatorias vigentes.
- Decreto supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias
- Decreto Supremo N° 119-2024-EF, Decreto Supremo que autoriza una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 a favor de un Gobierno Regional y de diversos Gobiernos Locales.
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA, "Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural"
- Norma de Control Interno para el sector público
- Directivas del OSCE vigentes.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas vigentes, sin ser limitativas a las demás normas que resulten aplicables.

El contratista se obliga al conocimiento y al estricto cumplimiento de estas normas

##### 5. DATOS DEL EXPEDIENTE TECNICO:

Nombre de la obra : "Instalación, mejoramiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado de la zona rural del distrito de Chachapoyas, provincia de Chachapoyas - Amazonas

Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:  
Localidades : Pencapampa  
Caclic  
San Isidro  
Marypata  
Lucmaurco  
Taquia  
Opelei  
Distrito : Chachapoyas  
Provincia : Chachapoyas  
Región : Amazonas

Expediente Técnico aprobado mediante : Resolución de Gerencia de Infraestructura y Gestión de Inversiones N° 005-2022-MPCH  
Fecha de aprobación : 17/01/2022

Proyectista: : Consorcio Chachapoyas (integrado por la empresa HIYESA EIRL y KONLAP SRL)

Contrato : Contrato N° 070-2019-MPCH/GM, derivado de la Adjudicación Simplificada N° 006-2019-MPCH/CS - segunda convocatoria

Fecha de suscripción : 23/09/2019

Jefe de proyecto : Jenner Kimbel Ramos Díaz CIP 218809

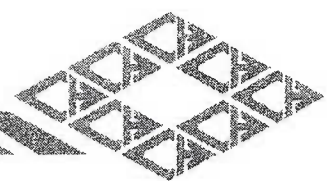
Actualización de Expediente Técnico : Resolución de Gerencia de Infraestructura y Gestión de Inversiones N° 027-2024MPCH

Fecha de aprobación : 12/08/2024



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 3 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477002 Anexo 222 Correo: giges@munichachapoyas.gob.pe





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

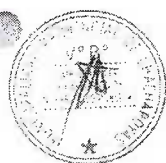
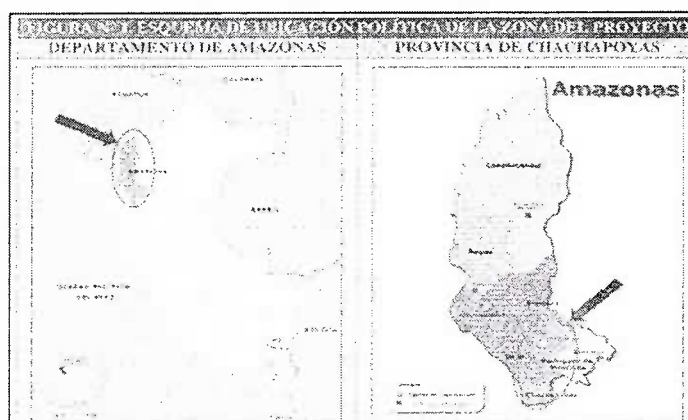
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

## 6. UBICACIÓN DEL PROYECTO

### 6.1. Ubicación Política

Las localidades de San Isidro, Caclic, Pencapampa, Marypata, Lucamaurco, Taquia, Opelei, se encuentran ubicados en el distrito de Chachapoyas, provincia de Chachapoyas del departamento de Amazonas.

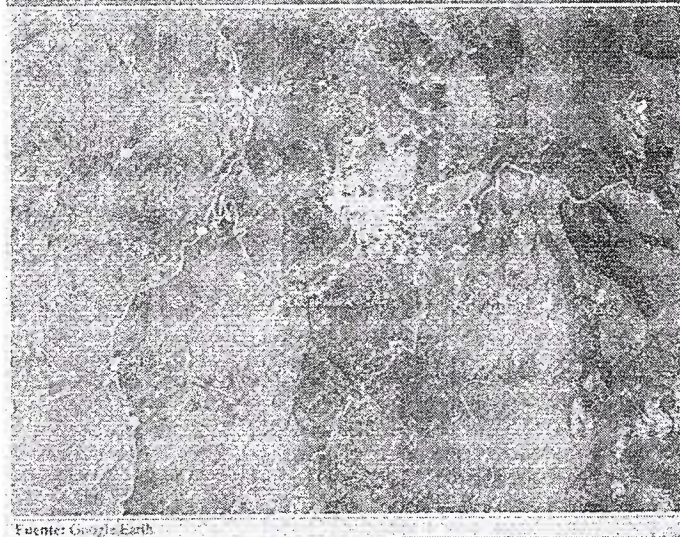
CUADRO RESUMEN DE LA UBICACIÓN POLÍTICA DEL PROYECTO		
Región	Amazonas	
Provincia	Chachapoyas	
Distrito	Chachapoyas	
Localidades	Caclic	Pencapampa
Beneficiarios	Marypata	Lucama Uros
	Opelei	San Isidro
	Taquia	
Fuente: Elaboración propia.		





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

FIGURA N° 2 UBICACIÓN SATELITAL DE LAS LOCALIDADES BENEFICIARIAS



Fuente: Google Earth

## 6.2. Ubicación de las localidades beneficiarias

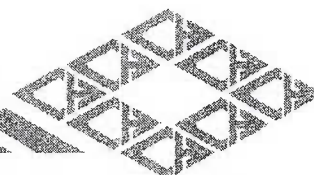
Las localidades en las que se ubica el proyecto se encuentran entre una altitud de 1725 y 2625 msnm, las coordenadas UTM para dichas localidades, se muestran a continuación:

CUADRO N° 3: UBICACIÓN DE LOCALIDADES BENEFICIARIAS DIRECTOS DEL PROYECTO			
LOCALIDAD	COORDENADAS UTM WGS84 - 18S ESTE (X) NORTE (Y)	ALTITUD (msnm)	LIMITES
CACLIC	178804.092 9313835.721	2091.012	Por el Norte: Dist. de Huancas, Por el Este: Loc. de Vitahano, Por el Sur: Loc. de Leticia, Por el Oeste: Dist. de Luya
MARIPATA	187742.462 9307734.720	2620.000	Por el Norte: Loc. de Santa Cruz, Por el Este: Loc. de Oposel, Por el Sur: Loc. de Cantare, Por el Oeste: Loc. de Tiquia.



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 5 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Armata N° 588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigesia@municipalchachapoyas.gob.pe







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

				Por el Norte: Los de Mushuñes Por el Este: Los de Tampopampa Por el Sur: Los de Calile Por el Oeste: Los de Santa Cruz y Mariposa Por el Norte: Los de El Anjo Por el Este: Los de Oshel Por el Sur: Los de El Franco Por el Oeste: Los de Osmal Por el Norte: Los de Lucma Urco Por el Este: Los de Lucma Por el Sur: Los de Mitojampa Por el Oeste: Los de San Antonio
OPELIL	180N 3 9 10	93W 7 14 492	2102 143	
TAQ'IA	18N 27 4 01	93W 25 5 9 7	2125 060	
PENCAPAMPA	17N 30 4 21	93W 24 5 2 0	2089 139	
LUCMA URCO	17N 34 5 0 4	93W 24 4 5 3	2081 000	Por el Norte: Los de El Molino Por el Este: Los de Pencapampa Por el Sur: Los de San Antonio Por el Oeste: Los de Puente Ucubamba Por el Norte: Los de Ucubamba Por el Este: Los de Nueva Urco Por el Sur: Los de Burgos y San Francisco Por el Oeste: Los de Lucma
SAN ISIDRO	17N 46 0 3 0	93W 5 5 2 0 6 8	1727 86	

Fuente: Elaboración propia

## 7. DESCRIPCION DEL PROYECTO

### 7.1. SISTEMA DE AGUA POTABLE

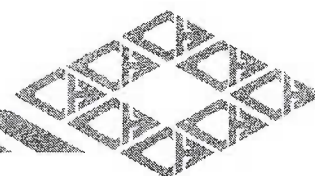
#### 7.1.1. Localidad de Caclic

COMPONENTE	DETALLE
Captación	Tipo manantial  Para el abastecimiento del sistema de agua potable de la localidad de Caclic, se cuenta con una captación tipo manantial, utilizando como fuente de abastecimiento el manantial denominado "Manantial Ojo Caclic" ubicada entre las coordenadas UTM WGS-84, 9313574.5941N, 180414.505 E, a una altitud de 2223.00 m.s.n.m., que aporta un caudal de 0.50 Lt/seg, caudal suficiente para abastecer una población futura de 109 habitantes, proyectada a 20 años. <ul style="list-style-type: none"> <li>Muros de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, aletas de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, cámara húmeda, con una salida de rebose y limpieza</li> </ul>

Página 6 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N° 588 - Chachapoyas - Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigestia.municipchachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria



22



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

	<ul style="list-style-type: none"> <li>El interior de los muros y el fondo serán tartajeados con impermeabilizante, los muros exteriores serán pintados, asimismo contará con un cerco perimétrico de protección,</li> <li>Construcción de cerco perimétrico metálico, con un cimiento para fijar la base.</li> </ul>
Línea de conducción	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 1787.66 ml de tubería PVC, PVC Ø 1 1/2" S/P C-10.</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 25 ml.</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 20 ml.</li> <li>Construcción de 08 Cámaras Rompe Presión T6.</li> <li>Construcción de 01 válvulas de purga.</li> <li>Construcción de 01 válvulas de aire</li> </ul>
Reservorios	<p>Reservorio circular apoyado de V= 5.00 m3, ubicado en las coordenadas 9313857.4636 N – 179039.9477 E, a una altitud de 1775.00 m.s.n.m.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Muros y losas de concreto f'c=210 kg/cm2, con armadura de acero de Ø3/8" y Ø1/2".</li> <li>Tarrajado los muros interiores con impermeabilizante.</li> <li>Tarrajeo de muros exteriores.</li> <li>Construcción de caseta de válvulas de concreto.</li> <li>Instalación de accesorios para limpia y rebose.</li> <li>Instalación de un tanque de cloración.</li> <li>Instalación de válvulas de control.</li> <li>Sistema de cloración por goteo.</li> <li>Instalación de un cerco perimétrico de protección.</li> </ul>
Línea de aducción	Instalación de 196.79 ml de tubería PVC, S/P Ø=1 1/2", C-10, NTP 399-002:2015
Red de distribución	<p>Instalación de 2,749.03 ml de tubería PVC, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 1385.97 ml de tubería PVC, S/P Ø=1", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 1363.06ml de tubería PVC, S/P Ø=3/4", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 10 ml.</li> <li>Construcción de 01 Cámaras Rompe Presión T7.</li> <li>Instalación de 04 válvulas de control de Ø1".</li> <li>Instalación de 02 válvulas de control de Ø3/4"</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 5 ml.</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 10 ml.</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 15 ml.</li> </ul>
Conexiones domiciliarias	Instalación de 31 conexiones domiciliarias nuevas

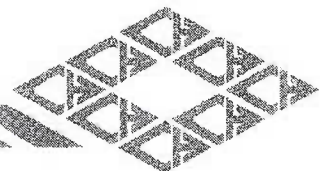
#### 7.1.2. Localidad de San Isidro

COMPONENTE	DETALLE
Captación	<p>Tipo Barraje fijo</p> <p>Para el abastecimiento del sistema de agua potable de la localidad de San Isidro, se cuenta con una captación tipo Quebrada, utilizando como fuente de abastecimiento Quebrada denominada "Quebrada Cupacha" ubicada entre las coordenadas UTM WGS-84, 9306322.8762N – 187998.1072 E, a</p>

Página 7 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigesti@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria

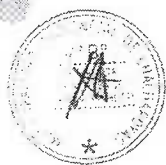






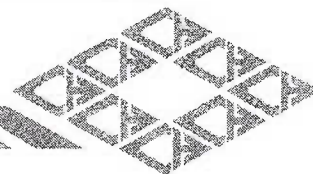
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

		una altitud de 1938.50 m.s.n.m., que aporta un caudal de 0.50 lt/seg, caudal suficiente para abastecer una población futura de 198 habitantes, proyectada a 20 años
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Muros de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, aletas de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, cámara húmeda, con una salida de rebose y limpieza</li> <li>El interior de los muros y el fondo serán tartajeados con impermeabilizante, los muros exteriores serán pintados, asimismo contara con un cerco perimétrico de protección.</li> <li>Construcción de cerco perimétrico metálico, con un cimiento para fijar la base.</li> </ul>
Planta de tratamiento integral (PTAP)	de	<p>Para la producción de agua potable en la fuente de agua superficial quebrada "Cupacha", se proyectará una planta de tratamiento integral, con los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sedimentador: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9304259.9348N, 176018.7325E, a una altitud 1927.80 m.s.n.m.</li> <li>Prefiltro de grava: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9304271.4945N, 175657.243E, a una altitud 1844.36 m.s.n.m.</li> <li>Filtro lento de arena: ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9304433.4481N, 175462.2548E, a una altitud 1823.91m.s.n.m.</li> </ul>
Línea conducción	de	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 1.270.66 ml de tubería PVC, PVC Ø 1 1/2" S/P C-10.</li> <li>Construcción de 02 pases aéreo de 15 ml.</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 10 ml.</li> <li>Construcción de 01 Cámaras Rompe Presión T6.</li> <li>Construcción de 01 válvulas de purga.</li> <li>Construcción de 01 válvulas de aire</li> </ul>
Reservorios		<p>Reservorio circular apoyado de V= 5.00 m<sup>3</sup>, ubicado en las coordenadas 9304598.9364N - 175203.0005E, a una altitud de 1789.73 m.s.n.m</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Muros y losas de concreto f'c=210 kg/cm<sup>2</sup>, con armadura de acero de Ø3/8" y Ø1/2".</li> <li>Tarrajado los muros interiores con impermeabilizante.</li> <li>Tarrajeo de muros exteriores.</li> <li>Construcción de caseta de válvulas de concreto.</li> <li>Instalación de accesorios para limpia y rebose.</li> <li>Instalación de un tanque de cloración.</li> <li>Instalación de válvulas de control.</li> <li>Sistema de cloración por goteo.</li> <li>Instalación de un cerco perimétrico de protección.</li> </ul>
Línea de aducción		Instalación de 268.69 ml de tubería PVC, S/P Ø=1 1/2", C-10, NTP 399-002:2015
Red distribución	de	<p>Instalación de 3,726.63 ml de tubería PVC, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 1,476.85 ml de tubería PVC, S/P Ø=1", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 2,249.78 ml de tubería PVC, S/P Ø=3/4", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 02 válvulas de control de Ø1".</li> <li>Instalación de 06 válvulas de control de Ø3/4"</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 15 ml.</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 10 ml.</li> </ul>
Conexiones		Instalación de 50 conexiones domiciliarias nuevas



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 8 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Orúz Arrieta N° 588 - Chachapoyas - Amazonas  
Tel: 041 437002 Anexo 222 - Correo: gigesti@munichachapoyas.gob.pe





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

domiciliarias

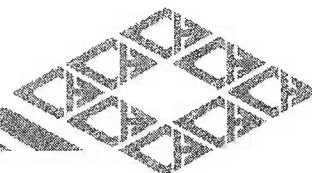
7.1.3. Localidad de Pencapampa y Lucmaurco

COMPONENTE	DETALLE
Captación	<p>Tipo Barraje fijo</p> <p>Para el abastecimiento del sistema de agua potable de las localidades de Pencapampa y Lucma Urco, se cuenta con una captación tipo Quebrada, utilizando como fuente de abastecimiento Quebrada denominada "Quebrada Quipachacha" ubicada entre las coordenadas UTM WGS-84, 9305288.2751N – 180063.5878 E, a una altitud de 2366.00 m.s.n.m., que aporta un caudal de 1.00 Lt/seg, caudal suficiente para abastecer una población futura de 423 habitantes, proyectada a 20 años.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Muros de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, aletas de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, cámara húmeda, con una salida de rebose y limpieza</li><li>• El interior de los muros y el fondo serán tartajeados con impermeabilizante, los muros exteriores serán pintados, asimismo contará con un cerco perimétrico de protección.</li><li>• Construcción de cerco perimétrico metálico, con un cimiento para fijar la base.</li></ul>
Planta de tratamiento integral (PTAP)	<p>Para la producción de agua potable en la fuente de agua superficial quebrada "Quipachacha", se proyectará una planta de tratamiento integral, con los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sedimentador: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9305408.674N, 180137.229E, a una altitud 2362.33 m.s.n.m.</li><li>• Prefiltro de grava: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9305752.774N, 9305752.774E, a una altitud 2358.243 m.s.n.m.</li><li>• Filtro lento de arena: ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9305848.254N, 180272.591E, a una altitud 2353.94 m.s.n.m</li></ul>
Línea de conducción	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instalación de 3,280.32 ml de tubería PVC, PVC Ø 2" S/P C-10.</li><li>• Construcción de 15 válvulas de purga.</li><li>• Construcción de 14 válvulas de aire</li></ul>
Reservorios	<p>Reservorio circular apoyado de V= 10.00 m3, ubicado en las coordenadas 9307231.769 N– 180031.052E, a una altitud de 2294.688 m.s.n.m</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Muros y losas de concreto f'c=210 kg/cm<sup>2</sup>, con armadura de acero de Ø3/8" y Ø1/2".</li><li>• Tarrajeado los muros interiores con impermeabilizante.</li><li>• Tarrajeo de muros exteriores.</li><li>• Construcción de caseta de válvulas de concreto.</li><li>• Instalación de accesorios para limpia y rebose.</li><li>• Instalación de un tanque de cloración.</li><li>• Instalación de válvulas de control.</li><li>• Sistema de cloración por goteo.</li><li>• Instalación de un cerco perimétrico de protección.</li></ul>
Línea de aducción	<p>Instalación de 734.26 ml de tubería PVC, S/P Ø=2", C-10, NTP 399-002:2015</p>
Red de distribución	<p>Instalación de 8,398.954 ml de tubería PVC, de acuerdo al siguiente detalle:</p>

Página 9 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N° 588 – Chachapoyas – Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 – Correo: gagesi@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instalación de 2166.37 ml de tubería PVC, S/P Ø=2", C-10, NTP 399-002:2015.</li><li>• Instalación de 616.63 ml de tubería PVC, S/P Ø=1", C-10, NTP 399-002:2015.</li><li>• Instalación de 5615.95 ml de tubería PVC, S/P Ø=3/4", C-10, NTP 399-002:2015.</li><li>• Instalación de 04 CRPT-7 de 2"</li><li>• Instalación de 04 CRPT-7 de 1"</li><li>• Instalación de 03 válvulas de control de Ø 1"</li><li>• Instalación de 09 válvulas de control de Ø 3/4".</li><li>• Instalación de 01 válvulas de purga de Ø 1".</li><li>• Instalación de 04 válvulas de purga de Ø 3/4".</li><li>• Instalación de 02 válvulas de Aire de Ø 3/4".</li></ul>
Conexiones domiciliarias	Instalación de 78 conexiones domiciliarias nuevas

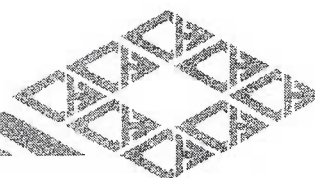
#### 7.1.4. Localidad de Taquia

COMPONENTE	DETALLE
Captación	<p>Tipo Barraje fijo</p> <p>Para el abastecimiento del sistema de agua potable de la localidad de Taquia, se cuenta con una captación tipo Quebrada, utilizando como fuente de abastecimiento denominado "Quebrada Taquia" ubicada entre las coordenadas UTM WGS-84, 9306094.9728N – 187051.5327E, a una altitud de 2729.860 m.s.n.m., que aporta un caudal de 0.50 l/seg, caudal suficiente para abastecer una población futura de 198 habitantes, proyectada a 20 años.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Muros de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, aletas de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, cámara húmeda, con una salida de rebose y limpieza</li><li>• El interior de los muros y el fondo serán tartajeados con impermeabilizante, los muros exteriores serán pintados, asimismo contará con un cerco perimétrico de protección.</li><li>• Construcción de cerco perimétrico metálico, con un cimiento para fijar la base.</li></ul>
Planta de tratamiento integral (PTAP)	<p>Para la producción de agua potable en la fuente de agua superficial quebrada "Taquia", se proyectará una planta de tratamiento integral, con los siguientes componentes;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sedimentador: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9304259.9348N, 176018.7325E, a una altitud 1927.80 m.s.n.m.</li><li>• Prefiltro de grava: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9306228.3939 N, 186888.7073E, a una altitud 2702.91 m.s.n.m.</li><li>• Filtro lento de arena: ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9306306.0677N, 186835.9809 E, a una altitud 2698.68 m.s.n.m.</li></ul>
Línea de conducción	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instalación de 600.99 ml de tubería PVC, PVC Ø 2" S/P C-10.</li><li>• Construcción de 01 pase aéreo de 15 ml.</li></ul>
Reservorios	<p>Reservorio circular apoyado de V= 10.00 m<sup>3</sup>, ubicado en las coordenadas 9306368.6409N – 186759.0719E, a una altitud de 2692.010 m.s.n.m.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Muros y losas de concreto f<sub>c</sub>=210 kg/cm<sup>2</sup>, con armadura de acero de Ø3/8" y Ø1/2".</li></ul>

Página 10 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Armata N°885 – Chachapoyas – Amazonas  
Telf 041 477002 Anexo 222 – Correo: gigesia@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tarrajado los muros interiores con impermeabilizante.</li> <li>Tarrajeo de muros exteriores.</li> <li>Construcción de caseta de válvulas de concreto.</li> <li>Instalación de accesorios para limpia y rebose.</li> <li>Instalación de un tanque de cloración.</li> <li>Instalación de válvulas de control.</li> <li>Sistema de cloración por goteo.</li> <li>Instalación de un cerco perimétrico de protección.</li> </ul>
Línea de aducción	Instalación de 1,062.03 ml de tubería PVC, S/P Ø=2", C-10, NTP 399-002:2015
Red de distribución	<p>Instalación de 6,686.14 ml de tubería PVC, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 914.96 ml de tubería PVC, S/P Ø=2", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 1228.83 ml de tubería PVC, S/P Ø=1 1/2", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 1640.27 ml de tubería PVC, S/P Ø=1", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 2902.08 ml de tubería PVC, S/P Ø=3/4", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 02 CRPT-7 de Ø=1 1/2"</li> <li>Instalación de 11 CRPT-7 de Ø=3/4"</li> <li>Instalación de 01 Válvulas de Control de Ø=2"</li> <li>Instalación de 01 Válvulas de Control de Ø=1 1/2"</li> <li>Instalación de 01 Válvulas de Control de Ø=1"</li> <li>Instalación de 08 Válvulas de Control de Ø=3/4"</li> <li>Instalación de 04 Válvulas de Purga de Ø=2"</li> <li>Instalación de 01 Válvulas de Purga de Ø=1 1/2"</li> <li>Instalación de 01 Válvulas de Purga de Ø=1"</li> <li>Instalación de 08 Válvulas de Purga de Ø=3/4"</li> <li>Instalación de 05 Válvulas de Aire de Ø=2"</li> <li>Instalación de 01 Válvulas de Aire de Ø=1 1/2"</li> <li>Instalación de 01 Válvulas de Aire de Ø=1 1/2"</li> <li>Construcción de 01 pase aéreo de 05 ml.</li> </ul>
Conexiones domiciliarias	Instalación de 77 conexiones domiciliarias nuevas

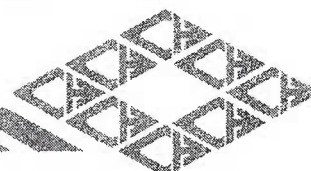
#### 7.1.5. Localidad de Marypata

COMPONENTE	DETALLE
Captación	<p>Tipo Barraje fijo</p> <p>Para el abastecimiento del sistema de agua potable de la localidad de Marypata, se cuenta con una captación tipo Quebrada, utilizando como fuente de abastecimiento la "Quebrada Shoropampa" ubicada entre las coordenadas UTM WGS-84, 9306322.8762N - 187998.1072E, a una altitud de 2705.00 m.s.n.m., que aporta un caudal de 0.50 Lt/seg, caudal suficiente para abastecer una población futura de 305 habitantes, proyectada a 20 años.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Muros de concreto 210 kg/cm2, aletas de concreto 210 kg/cm2, cámara húmeda, con una salida de rebose y limpieza</li> </ul>

Página 11 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: giges@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

		<ul style="list-style-type: none"> <li>El interior de los muros y el fondo serán tartajeados con impermeabilizante, los muros exteriores serán pintados, asimismo contará con un cerco perimétrico de protección.</li> <li>Construcción de cerco perimétrico metálico, con un cimiento para fijar la base.</li> </ul>
Planta de tratamiento integral (PTAP)	de	<p>Para la producción de agua potable en la fuente de agua superficial quebrada "Shoropampa", se proyectará una planta de tratamiento integral, con los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sedimentador: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9306438.488, 188091.744E, a una altitud 2685.000 m.s.n.m</li> <li>Prefiltro de grava: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9306553.7117 N, 18099.6974 E. a una altitud 2689.989 m.s.n.m..</li> <li>Filtro lento de arena: ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9306687.4461N, 188156.4977E. a una altitud 2689.989m.s.n.m.</li> </ul>
Línea de conducción	de	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 514.26 ml de tubería PVC, PVC Ø 1 1/2" S/P C-10.</li> </ul>
Reservorios		<p>Reservorio circular apoyado de V= 10.00 m3, ubicado en las coordenadas 9306749.2937 N – 188123.084 E, a una altitud de 2685m.s.n.m.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Muros y losas de concreto <math>f_c=210 \text{ kg/cm}^2</math>, con armadura de acero de Ø3/8" y Ø1/2".</li> <li>Tarrajado los muros interiores con impermeabilizante.</li> <li>Tarrajeo de muros exteriores.</li> <li>Construcción de caseta de válvulas de concreto.</li> <li>Instalación de accesorios para limpia y rebose.</li> <li>Instalación de un tanque de cloración.</li> <li>Instalación de válvulas de control.</li> <li>Sistema de cloración por goteo.</li> <li>Instalación de un cerco perimétrico de protección.</li> </ul>
Línea de aducción		<p>Instalación de 105.52 ml de tubería PVC, S/P Ø=1 1/2", C-10, NTP 399-002:2015</p>
Red de distribución	de	<p>Instalación de 4,315.42 ml de tubería PVC, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 878.37 ml de tubería PVC, S/P Ø=1 1/2", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 1274.52 ml de tubería PVC, S/P Ø=1", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 2162.53 ml de tubería PVC, S/P Ø=3/4", C-10, NTP 399-002:2015.</li> <li>Instalación de 02 válvulas de control de Ø 1 1/2"</li> <li>Instalación de 01 válvulas de control de Ø 1"</li> <li>Instalación de 04 válvulas de control de Ø 3/4"</li> <li>Instalación de 05 válvulas de purga de Ø 1 1/2".</li> <li>Instalación de 01 válvulas de purga de Ø 3/4".</li> <li>Instalación de 01 válvulas de Aire de Ø 1 1/2".</li> <li>Instalación de 02 válvulas de Aire de Ø 3/4".</li> <li>Instalación de 09 CRP-T7 de Ø 3/4"</li> </ul>
Conexiones domiciliarias		<p>Instalación de 61 conexiones domiciliarias nuevas</p>







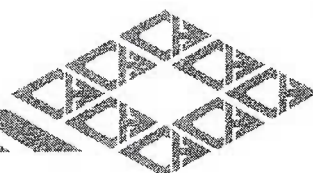
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

7.1.6. Localidad de Opelel

COMPONENTE	DETALLE
Captación	<p>Tipo Barraje fijo</p> <p>Para el abastecimiento del sistema de agua potable de la localidad de Opelel, se cuenta con una captación tipo Quebrada, utilizando como fuente de abastecimiento la "Quebrada Paccha" ubicada entre las coordenadas UTM WGS-84, 9305770.523N – 190066.971 E, a una altitud de 2980.760 m.s.n.m., que aporta un caudal de 0.50 Lt/seg, caudal suficiente para abastecer una población futura de 202 habitantes, proyectada a 20 años.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Muros de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, aletas de concreto 210 kg/cm<sup>2</sup>, cámara húmeda, con una salida de rebose y limpieza</li> <li>El interior de los muros y el fondo serán tartajeados con impermeabilizante, los muros exteriores serán pintados, asimismo contará con un cerco perimétrico de protección.</li> <li>Construcción de cerco perimétrico metálico, con un cimiento para fijar la base.</li> </ul>
Planta de tratamiento integral (PTAP)	<p>Para la producción de agua potable en la fuente de agua superficial quebrada "Paccha", se proyectará una planta de tratamiento integral, con los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sedimentador: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, coordenadas 9306307.783N, 190116.647E, a una altitud 2949.832 m.s.n.m.</li> <li>Prefiltro de grava: Ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9306427.927N, 189732.816E, a una altitud 2899.83m.s.n.m.</li> <li>Filtro lento de arena: ubicado entre las coordenadas UTM/WGS84-18s, 9306885.168N, ESTE: 189702.981E, a una altitud 2865.21m.s.n.m.</li> </ul>
Línea de conducción	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 2,838.25 ml de tubería PVC, PVC Ø 1 1/2" S/P C-10.</li> <li>Pase aéreo Ø1 de 50 ml</li> <li>Instalación de 03 CRP-T6 de Ø 1 1/2"</li> </ul>
Reservorios	<p>Reservorio circular apoyado de V= 5.00 m<sup>3</sup>, ubicado en las coordenadas 9307671.539N – 189342.905E, a una altitud de 2735.05 m.s.n.m.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Muros y losas de concreto f<sub>c</sub>=210 kg/cm<sup>2</sup>, con armadura de acero de Ø3/8" y Ø1/2".</li> <li>Tarrajado los muros interiores con impermeabilizante.</li> <li>Tarrajeo de muros exteriores.</li> <li>Construcción de caseta de válvulas de concreto.</li> <li>Instalación de accesorios para limpia y rebose.</li> <li>Instalación de un tanque de cloración.</li> <li>Instalación de válvulas de control.</li> <li>Sistema de cloración por goteo.</li> <li>Instalación de un cerco perimétrico de protección.</li> </ul>
Línea de aducción	<p>Instalación de 58.64 ml de tubería PVC, S/P Ø=1 1/2", C-10, NTP 399-002:2015</p>
Red de distribución	<p>Instalación de 6,797.08 ml de tubería PVC, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de 1663.39 ml de tubería PVC, S/P Ø=1", C-10, NTP 399-002:2015.</li> </ul>

TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 13 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N° 588 – Chachapoyas – Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 – Correo: gigest@munichachapoyas.gob.pe



20



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHACHAPOYAS

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instalación de 5133.69 ml de tubería PVC, S/P Ø=3/4", C-10, NTP 399-002:2015.</li><li>• Instalación de 03 válvulas de control de Ø 1"</li><li>• Instalación de 09 válvulas de control de Ø 3/4"</li><li>• Instalación de 04 válvulas de purga de Ø 3/4".</li><li>• Instalación de 02 válvulas de Aire de Ø 3/4".</li><li>• Instalación de 03 CRP-T7 de Ø 1".</li><li>• Instalación de 08 CRP-T7 de Ø 3/4".</li></ul>
Conexiones domiciliarias	Instalación de 40 conexiones domiciliarias nuevas

## 7.2. SISTEMA DE SANEAMIENTO

### 7.2.1. Sistema de Alcantarillado

#### 7.2.1.1. Localidad de Taquia

COMPONENTE	DETALLE
Red de Alcantarillado	En la localidad de Taquia se construirá una red de Alcantarillado de 1,176.36 m, y en la red del emisor 316.69, contando con un total de 40 buzón tipo A, de los cuales de los 40 son buzones de 1.20m, También contará con conexiones domiciliarias nuevas de Alcantarillado de 30 viviendas.
Línea de conducción	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instalación de 1787.66 ml de tubería PVC, PVC Ø 1 1/2" S/P C-10.</li><li>• Construcción de 01 pase aéreo de 25 ml.</li><li>• Construcción de 01 pase aéreo de 20 ml.</li><li>• Construcción de 08 Cámaras Rompe Presión T6.</li><li>• Construcción de 01 válvulas de purga.</li><li>• Construcción de 01 válvulas de aire.</li></ul>
Planta de tratamiento PTAR	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cámara de rejillas: Esta estructura está constituida de concreto armado con las siguientes medidas 1.70x1.70m, concreto F'c=210kg/cm2 en paredes y losas, acero F'y=4200kg/cm2, dentro de la estructura cuenta con una rejilla y un canal de entrada del flujo que va al tanque séptico.</li><li>• Tanque séptico: Un sistema de tanque séptico es una tecnología tradicional de tratamiento de aguas residuales que utiliza el tratamiento en un sistema de tanque. Esta estructura está constituida de concreto armado con las siguientes medidas 5.40x2.85m, concreto F'c=210kg/cm2 en paredes y losas, acero F'y=4200kg/cm2, la estructura cuenta con dos compartimientos de almacenamiento de las aguas negras que viene de la cámara de rejillas, también cuenta con una caja de salida de lodos que va al lecho de secado.</li><li>• Pozo percolador: El pozo percolador proyectado es una estructura cuya función principal es la percolación de los líquidos provenientes del lecho de secado, los cuales son de cantidades ínfimas y de frecuencia mensual.</li></ul> <p>En este proyecto se está planteando 03 pozos percoladores de 3.5m de diámetro interno con paredes de ladrillo con juntas de 5 cm de separación para la infiltración, 4 columnas de concreto armado, tapa circular de concreto armado y alrededor de la pared cuenta con grava de 1" a 2".</p>



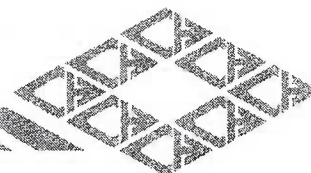
Página 14 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS

Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas

Tel: 041 477002 Anexo 222 Correo: gigesti@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

### 7.3. SISTEMA DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO

#### 7.3.1. Unidades básicas de saneamiento

##### 7.3.1.1 Localidad Caelic

COMPONENTE	DETALLE
Unidades básicas de saneamiento	<p>Se proyecta la instalación de 31 unidades básicas de saneamiento con arrastre hidráulico (UBS-AH) con biodigestor de 600 lt. caja de distribución y zanjas de infiltración. Construido de la siguiente manera.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modulo sanitario: Estará compuesto por un cuarto de ladrillo tipo King Kong artesanal de 23x12.5x9cm, con tarrajeo pulido impermeabilizado e=1.50 cm, Inodoro, lavamanos, ducha y con cobertura de teja andina 14x72cm, =5mm, piso con acabado pulido, tubería de ventilación de 2", caja de registro. Se construirá un lavadero multiusos de una losa de fondo de la poza de concreto f'c=175 kg/cm2 con acabados de cemento pulido.</li><li>• Biodigestor: Se instalarán tanques biodigestores de polietileno con capacidad de 600 lts, tuberías de evacuación, con caja de registro para lodos.</li><li>• Caja distribuidora: Se instalará 01 caja de distribución de concreto f'c=175 kg/cm2 construido con cemento Portland tipo I y con tarrajeo interior con impermeabilizante.</li><li>• Zanjas de Infiltración: Se construirá 02 zanjas para cada módulo, asimismo se colocarán gravas como se indican en los planos.</li></ul>

##### 7.3.1.2 Localidad de San Isidro

COMPONENTE	DETALLE
Unidades básicas de saneamiento	<p>Se proyecta la instalación de 50 unidades básicas de saneamiento con arrastre hidráulico (UBS-AH) con biodigestor de 600 lt. caja de distribución y zanjas de infiltración. Construido de la siguiente manera.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modulo Sanitario. - Estará compuesto por un cuarto de ladrillo tipo King Kong artesanal de 23x12.5x9cm, con tarrajeo pulido impermeabilizado e=1.50 cm, Inodoro, lavamanos, ducha y con cobertura de teja andina 14x72cm, =5mm, piso con acabado pulido, tubería de ventilación de 2", caja de registro. Se construirá un lavadero multiusos de una losa de fondo de la poza de concreto f'c=175 kg/cm2 con acabados de cemento pulido.</li><li>• Biodigestor. - Se instalarán tanques biodigestores de polietileno con capacidad de 600 lts, tuberías de evacuación, con caja de registro para lodos.</li><li>• Caja distribuidora. - Se instalará 01 caja de distribución de concreto f'c=175 kg/cm2 construido con cemento Portland tipo I y con tarrajeo interior con impermeabilizante.</li><li>• Zanjas de Infiltración. - Se construirá 02 zanjas para cada módulo, asimismo se colocarán gravas como se indican en los planos.</li></ul>

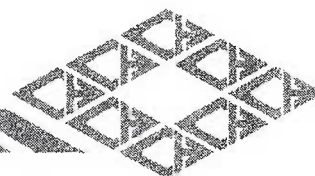
Página 15 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS

Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas

Tel: 041 477602 Anexo 222 - Correo: gigesta@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHACHAPOYAS

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

### 7.3.1.3 Localidad de Pencapampa y Lucmaurco

COMPONENTE	DETALLE
Unidades básicas de saneamiento	<p>Se proyecta la instalación de 78 unidades básicas de saneamiento con arrastre hidráulico (UBS-AH) con biodigestor de 600 lt, caja de distribución y zanjas de infiltración. Construido de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modulo Sanitario: Estará compuesto por un cuarto de ladrillo tipo King Kong artesanal de 23x12.5x9cm, con tarrajeo pulido impermeabilizado e=1.50 cm, Inodoro, lavamanos, ducha y con cobertura de teja andina 14x72cm, =5mm, piso con acabado pulido, tubería de ventilación de 2", caja de registro. Se construirá un lavadero multiusos de una losa de fondo de la poza de concreto f'c=175 kg/cm2 con acabados de cemento pulido.</li><li>• Biodigestor: - Se instalarán tanques biodigestores de polietileno con capacidad de 600 lts, tuberías de evacuación, con caja de registro para lodos.</li><li>• Caja distribuidora: - Se instalará 01 caja de distribución de concreto f'c= 175 kg/cm2 construido con cemento Portland tipo I y con tarrajeo interior con impermeabilizante.</li><li>• Zanjas de Infiltración: - Se construirá 02 zanjas para cada módulo, asimismo se colocarán gravas como se indican en los planos.</li></ul>

### 7.3.1.4 Localidad de Taquia

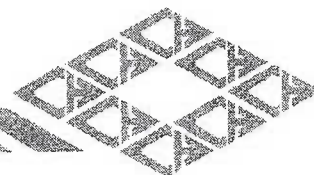
COMPONENTE	DETALLE
Unidades básicas de saneamiento	<p>Se proyecta la instalación de 47 unidades básicas de saneamiento con arrastre hidráulico (UBS-AH) con biodigestor de 600 lt, caja de distribución y zanjas de infiltración. Construido de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modulo Sanitario: Estará compuesto por un cuarto de ladrillo tipo King Kong artesanal de 23x12.5x9cm, con tarrajeo pulido impermeabilizado e=1.50 cm, Inodoro, lavamanos, ducha y con cobertura de teja andina 14x72cm, =5mm, piso con acabado pulido, tubería de ventilación de 2", caja de registro. Se construirá un lavadero multiusos de una losa de fondo de la poza de concreto f'c=175 kg/cm2 con acabados de cemento pulido.</li><li>• Biodigestor: - Se instalarán tanques biodigestores de polietileno con capacidad de 600 lts, tuberías de evacuación, con caja de registro para lodos.</li><li>• Caja distribuidora: - Se instalará 01 caja de distribución de concreto f'c= 175 kg/cm2, construido con cemento Portland tipo I y con tarrajeo interior con impermeabilizante.</li><li>• Zanjas de Infiltración: - Se construirá 02 zanjas para cada módulo, asimismo se colocarán gravas como se indican en los planos.</li></ul>

### 7.3.1.5 Localidad de Marypata

COMPONENTE	DETALLE
Unidades básicas de saneamiento	<p>Se proyecta la instalación de 59 unidades básicas de saneamiento con arrastre hidráulico (UBS-AH) con biodigestor de 600 lt, caja de distribución y zanjas de infiltración. Construido de la siguiente manera:</p>

TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 16 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477602 Anexo 222 - Correo: gigesia@munichachapoyas.gob.pe



17



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Módulo Sanitario: Estará compuesto por un cuarto de ladrillo tipo King Kong artesanal de 23x12.5x9cm, con tarrajeo pulido impermeabilizado e=1.50 cm, Inodoro, lavamanos, ducha y con cobertura de teja andina 14x72cm, =5mm, piso con acabado pulido, tubería de ventilación de 2", caja de registro. Se construirá un lavadero multiusos de una losa de fondo de la poza de concreto f'c=175 kg/cm2 con acabados de cemento pulido.
- Biodigestor: - Se instalarán tanques biodigestores de polietileno con capacidad de 600 lts, tuberías de evacuación, con caja de registro para lodos.
- Caja distribuidora: - Se instalará 01 caja de distribución de concreto f'c= 175 kg/cm2 construido con cemento Portland tipo I y con tarrajeo interior con impermeabilizante.
- Zanjas de Infiltración: - Se construirá 02 zanjas para cada módulo, asimismo se colocarán gravas como se indican en los planos.

#### 7.3.1.6 Localidad de Opelel

COMPONENTE	DETALLE
Unidades básicas de saneamiento	<p>Se proyecta la instalación de 10 unidades básicas de saneamiento con arrastre hidráulico (UBS-AH) con biodigestor de 600 lt, caja de distribución y zanjas de infiltración. Construido de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Módulo Sanitario: Estará compuesto por un cuarto de ladrillo tipo King Kong artesanal de 23x12.5x9cm, con tarrajeo pulido impermeabilizado e=1.50 cm, Inodoro, lavamanos, ducha y con cobertura de teja andina 14x72cm, =5mm, piso con acabado pulido, tubería de ventilación de 2", caja de registro. Se construirá un lavadero multiusos de una losa de fondo de la poza de concreto f'c=175 kg/cm2 con acabados de cemento pulido.</li> <li>• Biodigestor: - Se instalarán tanques biodigestores de polietileno con capacidad de 600 lts, tuberías de evacuación, con caja de registro para lodos.</li> <li>• Caja distribuidora: - Se instalará 01 caja de distribución de concreto f'c= 175 kg/cm2 construido con cemento Portland tipo I y con tarrajeo interior con impermeabilizante.</li> <li>• Zanjas de Infiltración: - Se construirá 02 zanjas para cada módulo, asimismo se colocarán gravas como se indican en los planos.</li> </ul>

#### 8. VALOR REFERENCIAL:

El costo total para la ejecución de la obra asciende a la suma de **S/ 17,867,161.46** (diecisiete millones ochocientos sesenta y siete mil ciento sesenta y uno con 46/100 soles), Inc. IGV., valor referencial calculado al mes de julio del 2024.

DESCRIPCIÓN	SUB TOTAL (S/)
COSTO DIRECTO	12,941,591.67
GASTOS GENERALES	1,552,991.00
UTILIDAD	647,079.58
<b>SUB TOTAL</b>	<b>15,141,662.25</b>
IGV (18%)	2,725,499.21
<b>COSTO DE OBRA</b>	<b>17,867,161.46</b>

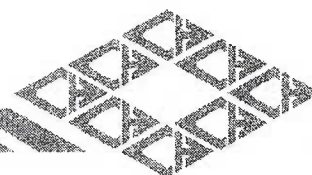
Página 17 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS

Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas

Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigesto@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHACHAPOYAS

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

#### 9. PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución de la obra es de **trescientos (300) días calendario**.

#### 10. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

Precios Unitarios

#### 11. NORMATIVIDAD TÉCNICA:

Será de aplicación el Reglamento Nacional de Edificaciones (OS 010: Captación y conducción de agua para consumo humano, OS.020 Planta de tratamiento de agua potable, OS.030 Almacenamiento de agua para consumo humano, OS.050 Redes de distribución de agua para consumo humano y OS. 090 Planta de tratamiento de aguas residuales.), que incluye sus respectivas modificaciones de ser el caso, vigentes a la fecha de aprobación del expediente técnico de la obra, que complementan, suplen o priman sobre cualquier disposición general contenida en el expediente técnico aprobado.

#### 12. OTRAS CONDICIONES:

##### 12.1. ADELANTOS:

Para la contratación de la ejecución de obra: "INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CUI 2313368", según el artículo 38 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada por D.L. N° 1444, y los artículos 153, 180, 181, 182 y 183 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF, y las modificatorias D.S.N° 234-2022-EF y D.S.N° 051-2024-EF; se considera los siguientes adelantos:

##### ADELANTO DIRECTO:

El contratista puede requerir el adelanto directo hasta el diez por ciento (10%) del monto del contrato original; debiendo presentar su solicitud dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, debiendo la entidad entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación, conforme establece el artículo 181 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

##### ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS:

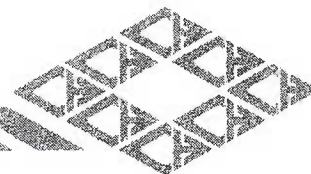
El contratista podrá requerir adelantos para materiales o insumos, hasta el veinte por ciento (20%) del monto de contrato original. La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (7) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de quince (15) días calendario anterior a la fecha prevista de utilización de los materiales e insumos en el calendario, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos y el comprobante de pago respectivo.

Las solicitudes de adelantos para materiales o insumos se realizan una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales o insumos presentado



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 16 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: giges@munichachapoyas.gob.pe





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHACHAPOYAS

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

por el contratista y los plazos establecidos en los documentos del procedimiento de selección para entregar dichos adelantos.

Para el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos, se realizan una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales e insumos presentados por el contratista y los plazos establecidos en el presente ítem.

Para el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos se tiene en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Es responsabilidad del inspector o supervisor, verificar la oportunidad de la solicitud de los adelantos para materiales e insumos de acuerdo al calendario correspondiente.

#### 12.2. FORMA DE PAGO DE VALORIZACIONES:

El abono de las valorizaciones (pagos a cuenta) de EL CONTRATISTA, se efectuará previa aprobación y conformidad del supervisor de obra o inspector (según corresponda) y la ENTIDAD. La forma de pago de las valorizaciones, se realizarán de la siguiente manera.

Mediante valorizaciones de obra de forma MENSUAL, que se encuentran directamente relacionados al avance físico ejecutado de la obra, hasta un monto equivalente al monto contratado para la ejecución de la obra, más reintegros, en caso existieran, previa conformidad del supervisor o inspector, según corresponda, y la entidad.

La Entidad abonará la valorización en trámite, según los plazos establecidos en el artículo 194 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado. La demora por parte del Contratista en la presentación de la solicitud de pago y/o demora en la presentación de la factura dentro del plazo establecido y que origine demora en el pago por parte de la Entidad, no generará derecho al Contratista por concepto de interés.

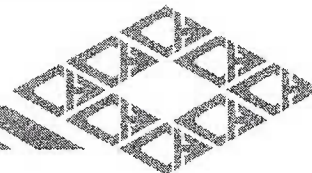
Asimismo, la gestión de las valorizaciones de obra debe concordarse con los alcances de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD y comunicados, con la siguiente documentación:

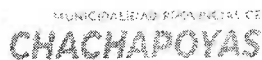
- ✓ Índice.
- ✓ Informe del supervisor o inspector de aprobación de la valorización
- ✓ Solicitud de pago firmado por el representante legal del contratista de obra.
- ✓ Ficha técnica.
- ✓ Resumen de la planilla de metrados de la valorización de obra
- ✓ Planillas de metrados que respalden la valorización de obra
- ✓ Plano o croquis de seguimiento de los metrados ejecutados
- ✓ Resumen de valorizaciones pagadas.
- ✓ Resumen de la valorización del mes.
- ✓ Valorización de obra del mes.
- ✓ Curva "S".
- ✓ Copia de la(s) fórmula(s) polinómica(s) del expediente técnico.
- ✓ Índices unificados de precios, publicados en el diario oficial El Peruano.
- ✓ Cálculo de reajustes, amortizaciones y deducciones.
- ✓ Cuadro de amortizaciones (adelanto directo y adelanto de materiales e insumos).



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 19 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N° 588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigesia@munichachapoyas.gob.pe



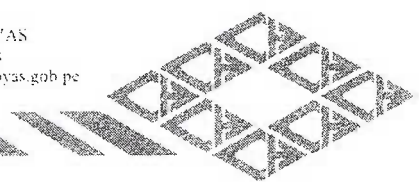


- 

A



Parque de Esparterías			
Identificación	1500000	DISTRIBUCIÓN DE ARBOLADO EN LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y AGUA DE RIEGO EN LA PROVINCIA DE SAN JUAN DE LOS RIOS, PROVINCIA DE CHIA, PERÚ, C.A. AMAZONIAS / C.A. QUINCE DE SEPTIEMBRE Y C.A. 15000	
Subproyecto	005	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA ALDEA TASHA	
Centro de Operación	1500000		
Ubicación	005005	NUEVOS SOLES	
Ubicación exacta del sitio	005005	AMAZONIAS / CHIA / SAN JUAN / CHIA / MAYOYAN	
$K = 0.300 \text{ m}^2 / \text{kg} + 0.0116 \text{ m}^2 / \text{kg} + 0.00214 \text{ m}^2 / \text{kg} + 0.144 \text{ m}^2 / \text{kg} + 0.105 \text{ m}^2 / \text{kg} + 0.250 \text{ m}^2 / \text{kg} = 0.813 \text{ m}^2 / \text{kg}$			
Monocultivo	Fuente	Código Simbólico	Indice y Descripción
1	1500000	005005	21 1500000 005005 005005 005005
2	1500000	005005	22 1500000 005005 005005 005005
3	1500000	005005	23 1500000 005005 005005 005005
4	1500000	005005	24 1500000 005005 005005 005005
5	1500000	005005	25 1500000 005005 005005 005005
6	1500000	005005	26 1500000 005005 005005 005005





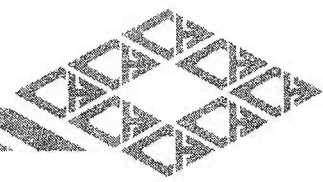
13



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Formulario Polinómico					
Presupuesto	1500001	INSTALACIÓN, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS ALODIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2213368			
Subpresupuesto	002	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO LOCALIDAD MARIPATA			
Fecha Presupuesto	22.07.2024				
Moneda	NUEVOS SOLES				
Ubicación Geográfica	010101	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	
$K = 0.2871(Ja + Ja) + 0.138(Ja + Ca) + 0.000(Ja + Mo) + 0.145(Ma + Mo) + 0.118(Ea + Ea) + 0.259(GGua + GGua)$					
Monomio	Factor	Un. Simbólica	Índice	Descripción	
1	0.2871	100.0000	47	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS	
2	0.138	100.0000	21	CEMENTO PORTLAND OPC I	
3	0.000	100.0000	50	ALAMBRE DE COBRE, CUBIERTA CORRUGADO	
4	0.145	100.0000	35	ACEROS DE ACERO	
5	0.118	100.0000	42	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
6	0.259	100.0000	70	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
7	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
8	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
9	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
10	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
11	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
12	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
13	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
14	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
15	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
16	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
17	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
18	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
19	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
20	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
21	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
22	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
23	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
24	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
25	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
26	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
27	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
28	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
29	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
30	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
31	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
32	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
33	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
34	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
35	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
36	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
37	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
38	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
39	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
40	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
41	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
42	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
43	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
44	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
45	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
46	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
47	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
48	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
49	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
50	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
51	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
52	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
53	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
54	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
55	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
56	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
57	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
58	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
59	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
60	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
61	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
62	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
63	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
64	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
65	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
66	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
67	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
68	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
69	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
70	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
71	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
72	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
73	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
74	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
75	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
76	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
77	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
78	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
79	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
80	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
81	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
82	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
83	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
84	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
85	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
86	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
87	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
88	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
89	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
90	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
91	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
92	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
93	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
94	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
95	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
96	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
97	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
98	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
99	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	
100	0.259	100.0000	49	MATERIA TERCIADA PARA CEMENTO	





12



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Formulario Político					
Presupuesto	1500001	INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS - CODIGO UNICO DE INVERSIÓN: 231.048			
Subpresupuesto	000	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO LOCALIDAD CACHIL			
Fecha Presupuesto	22/07/2024				
Municipio	NUEVOS SOLES				
Unidad Geográfica	910101	AMAZONAS - CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS			
K = 0.096 (m + Jc) + 0.194 (C + Cc) + 0.191 (Br + Bar) + 0.191 (M + Mo) + 0.120 (Eg + Eca) + 0.258 (GGU + GGUc)					
Monemo	Factor	Unidad	Indice	Descripción	
1	0.096	1.000	01	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
2	0.194	1.000	02	CEMENTO PORTLAND 4000	
3	0.191	1.000	03	FERTILIZANTE NITROGENADO	
4	0.191	1.000	04	FERTILIZANTE FOSFORADO	
5	0.120	1.000	05	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
6	0.258	1.000	06	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
7	0.096	1.000	07	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
8	0.194	1.000	08	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
9	0.191	1.000	09	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
10	0.120	1.000	10	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
11	0.258	1.000	11	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	

Formulario Político					
Presupuesto	1500001	INSTALACION, MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ZONA RURAL DEL DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - AMAZONAS - CODIGO UNICO DE INVERSIÓN: 231.048			
Subpresupuesto	000	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO LOCALIDAD PENCABAMPA - LUJAN URCO			
Fecha Presupuesto	22/07/2024				
Municipio	NUEVOS SOLES				
Unidad Geográfica	910101	AMAZONAS - CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS			
K = 0.065 (m + Jc) + 0.145 (C + Cc) + 0.053 (Br + Bar) + 0.120 (M + Mo) + 0.110 (Eg + Eca) + 0.255 (GGU + GGUc)					
Monemo	Factor	Unidad	Indice	Descripción	
1	0.065	1.000	01	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
2	0.145	1.000	02	CEMENTO PORTLAND 4000	
3	0.053	1.000	03	FERTILIZANTE NITROGENADO	
4	0.120	1.000	04	FERTILIZANTE FOSFORADO	
5	0.110	1.000	05	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
6	0.255	1.000	06	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
7	0.065	1.000	07	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
8	0.145	1.000	08	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
9	0.053	1.000	09	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
10	0.120	1.000	10	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	
11	0.255	1.000	11	MATERIAL PARA OBRAS DE SANEAMIENTO	

#### 12.4. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO:

ÍTEM	EQUIPO	CANTIDAD
1	Estación Total	03
2	Camión volquete 10 m3 o superior	02
3	Retroexcavadora sobre llantas 90 hp o superior	02
4	Vibrador de Concreto 4HP 1.50"	06
5	Mezcladora de Concreto 9-11 pie3	06
6	Compactador vibratorio Tipo Plancha 5.8 hp o superior	06
7	Cortadora de Hierro	06
8	Nivel topográfico	06

#### 12.5. PLANTEL PROFESIONAL CLAVE:

Ficha Homologada para Perfil del plantel profesional clave para la ejecución de obras de saneamiento en el ámbito rural por gravedad o pluvial, para procedimiento de selección por licitación pública, aprobado

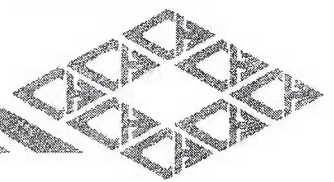
Página 22 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS

Jr. Ortiz Arrieta N°585 - Chachapoyas - Amazonas

Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigest@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

mediante Resolución N° 249-2020 -VIVIENDA, de fecha 06/10/2020, aprobado por el ministerio de  
Vivienda Construcción y Saneamiento.

Cargo	Cant.	Formación académica	Experiencia
Residente de obra	01	Ingeniero civil o ingeniero sanitario	Veinticuatro (24) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares.
Especialista en seguridad en obra y salud ocupacional	02	Ingeniero de higiene y seguridad industrial o ingeniero industrial o ingeniero de seguridad y salud en el trabajo o ingeniero sanitario o ingeniero civil	Doce (12) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: especialista, ingeniero supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad de e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general
Especialista ambiental	01	Ingeniero ambiental o ingeniero ambiental y de recursos naturales o ingeniero de recursos naturales o ingeniero sanitario o ingeniero civil o ingeniero de mecánica de fluidos.	Doce (12) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general
Especialista en calidad	01	Ingeniero sanitario o ingeniero civil	Doce (12) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general

#### 12.6. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS:

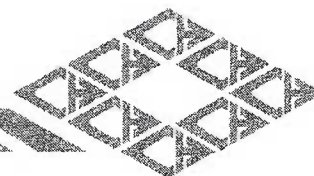
De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 40%.

Página 23 de 33

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 – Chachapoyas – Amazonas  
Telf: 041 477602 Anexo 222 – Correo: gigest@munichachapoyas.gob.pe

TRADICIONAL Y  
Visionaria





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- El porcentaje mínimo de participación, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia de 60%.

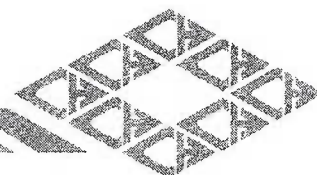
#### 12.7. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

La responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra ejecutada, será de siete (07) años, contados a partir de la recepción total o parcial de la obra, de conformidad con el artículo 40 de la Ley N° 30225, Ley de contrataciones del estado, modificada por D.L. N° 1444, además debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del código civil; además es responsable de lo siguiente:

- EL CONTRATISTA planeará y será responsable por los métodos a cumplir y la eficiencia de los equipos empleados en la ejecución de la obra, los que deberán asegurar un ritmo apropiado y calidad satisfactoria.
- Durante la ejecución de la obra, EL CONTRATISTA está obligado a cumplir los avances parciales establecidos en el calendario de avance de obra valorizado. En caso de producirse retraso injustificado se procederá de acuerdo al artículo 203 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado (D.S. N° 344-2018-EF y su modificatoria).
- El contratista deberá ejecutar la obra conforme a lo previsto en el Expediente Técnico, cumpliendo estrictamente los alcances de la misma.
- Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponde de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.
- Ejecutar las prestaciones adoptando medidas de seguridad que eviten daños a las personas y la propiedad y sin afectar el medio ambiente.
- El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto. En este sentido deberá dotar a su personal y a todo aquel que ingrese a la obra, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibida la realización de trabajos en condiciones peligrosas que pongan en riesgo la integridad, la salud o la vida de las personas.
- Todos los demás aspectos relativos al presente procedimiento de selección, contratación, construcción, ejecución, recepción de obra, liquidación de obra, etc.

#### 12.8. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN LA EJECUCION DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO (PMA):

El contratista, deberá de contar con el Plan de Monitoreo Arqueológico, al inicio de la ejecución del proyecto; que cumpla con lo establecido en el reglamento de intervenciones arqueológicas (Decreto Supremo N° 003-2014-MC), emitida por el Ministerio de cultura para prevenir, evitar, controlar, reducir y mitigar los posibles impactos negativos, durante la fase de ejecución de obras de un proyecto, que podrían afectar los bienes integrantes del patrimonio cultural de la nación, para lo cual el contratista deberá realizar las siguiente actividades con relación al PMA:







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHACHAPOYAS

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

#### ACTIVIDADES.

- Elaboración del Plan de Monitoreo Arqueológico según requerimientos del RIA vigente que incluya todas las áreas de intervención del PIP y su presentación al Ministerio de Cultura para su autorización, dentro de los tres (3) días siguientes de suscrito el contrato.
- Está obligado a realizar el trámite a nombre de la entidad contratante, ante el Ministerio de Cultura y el seguimiento respectivo hasta la obtención de la Resolución Directoral que autorice el Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA).
- Coordinación permanente con el Ministerio de Cultura, según lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas y Resolución Directoral de aprobación del PMA.
- Los trabajos de excavación, serán monitoreados permanentemente, por el arqueólogo, asimismo, monitoreará las labores de ejecución de la obra y áreas auxiliares según PMA autorizado, en cada frente de trabajo según cronograma de Obra, y propondrá medidas de mitigación de impactos negativos sobre el Patrimonio Cultural.
- Realizar el registro escrito, gráfico, dibujo de planta, perfiles, fotográfico de las actividades desarrolladas durante la obra empleando fichas de registro específicas, según PMA autorizado por el Ministerio de Cultura.
- El arqueólogo, director del PMA, deberá programar charlas de inducción arqueológica al personal, profesional, técnico y obrero del Contratista y Supervisor o inspector Responsables de la Ejecución de la Obra, con relación a la Conservación y Protección del Patrimonio Cultural involucrado en las obras de ingeniería. Se elaborará para ello cartillas de inducción y aplicará fichas de inducción arqueológica y asistencia, las que deberán ser firmadas por el arqueólogo director responsable y el supervisor de la Obra.
- En caso de encontrarse evidencias culturales durante los trabajos de excavación, éstos serán paralizados momentáneamente, hasta recuperar las evidencias en el marco del PMA y luego podrán reiniciarse los trabajos de excavación. Comunicar al Ministerio de Cultura.
- El Informe mensual, deberá incluir la ejecución del PMA que contengan la descripción de los trabajos realizados en el ámbito del Plan de Monitoreo Arqueológico.
- Los materiales recuperados durante los trabajos de monitoreo serán llevados a gabinete, para su respectivo análisis y embalaje, hasta su entrega al Ministerio de Cultura.
- Elaboración y presentación para su aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, ante el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.
- Presentar a la entidad la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, por el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.

#### 12.9. PENALIDADES:

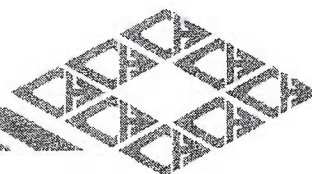
En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de obra, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora en la ejecución de la prestación por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o, si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula; en conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 26 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arriola N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigesti@munchachapoyas.gob.pe







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHACHAPOYAS

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde "F" tendrá el siguiente valor:

$$F = 0.15$$

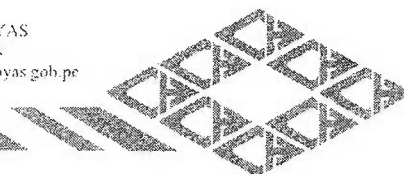
#### 12.10. OTRAS PENALIDADES:

Conforme al artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las penalidades en los supuestos que se detallan a continuación, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora.

Se aplicará en el mes de la falta o liquidación de contrato de obra.

Se aplicará otras penalidades, en los siguientes supuestos:

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento	(01 UIT) por cada día de ausencia del personal clave en obra, en el plazo previsto.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 de UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
3	Si la entidad o a través del Órgano de Control Interno, detecta que los profesionales del plantel clave con coeficiente de participación uno (1), tienen participación simultánea en obras de otras entidades. La penalidad será por cada día de participación simultánea.	0.25 UIT, por cada día de participación simultánea.	Según informe del coordinador de obra y/o la subgerencia de ejecución de inversión públicas y/o evidencia documental
4	No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE MANEJO AMBIENTAL al supervisor o inspector (según corresponda)	0.25 UIT, por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
5	No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO al supervisor o inspector (según corresponda)	0.25 UIT, por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental



07



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

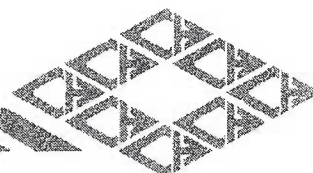
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

6	Si dentro de los treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor o inspector de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.	(0.25 UIT) por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
7	Cuando el contratista no cuente con los equipos y/o maquinarias que conforman el equipamiento estratégico, de acuerdo al calendario de utilización de equipo, o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por ocurrencia	Cinco por diez mil (5/10,000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
8	Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normas técnicas vigentes. La penalidad será por cada caso detectado. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material sin costo alguno para la Entidad y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o control de calidad.	Cinco por diez mil (5/10,000) del monto del contrato, por ocurrencia.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
9	En caso de que los profesionales del plantel clave no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo al calendario de participación del personal.	0.5 UIT. por cada día de ausencia de cada uno del personal clave ofertado	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
10	Por incumplimiento de pagos (salarios, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico y obrero, que afecte el normal desarrollo de la obra, y que haya sido puesto en conocimiento de la autoridad de trabajo correspondiente.	Uno por diez mil (1/10,000) del monto del contrato original, por cada caso determinado	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
11	En caso EL CONTRATISTA, incumpla con su obligación de implementar la señalización interna y externa que la obra requiera a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los trabajadores.	Cinco por diez mil (5/10,000) del monto del contrato original, por cada oportunidad que se evidencia la falta	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 27 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477002 Anexo 222 - Correo: giges@munichachapoyas.gob.pe

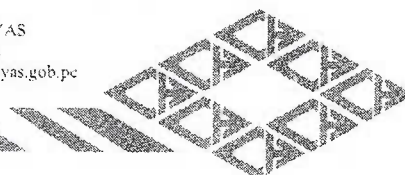




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

12	Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipo; adecuados a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra; dentro de los siete (7) días calendario de iniciado dicho plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación.	0.25 UIT, por cada día de retraso	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
13	Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, dentro del plazo establecido en el artículo 198 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.	0.25 UIT, por cada día de retraso	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
14	No presentar dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra, el calendario de participación de todo el personal clave de acuerdo al coeficiente de participación, al supervisor o inspector (según corresponda)	Uno por diez mil (1/10,000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
15	Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra. Asimismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de obra, caso contrario se aplicará la penalidad. La penalidad será por día.	Uno por diez mil (1/10,000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
16	Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de LA ENTIDAD y al margen de lo dispuesto por el artículo 147 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Uno por ciento (1/5,000) del monto del contrato original	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
17	Los cambios de personal profesional de EL CONTRATISTA por pedido expreso de LA ENTIDAD o del Supervisor o Inspector (según sea el caso) que tengan origen en un desempeño deficiente, negligente o insuficiente en el cumplimiento de sus obligaciones.	Una (01) UIT por cada pedido	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
18	Cuando el contratista no presente al supervisor o inspector, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas; en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de obra. La penalidad será por día de retraso.	Tres por diez mil (3/10,000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

19	Si el contratista no cuenta al inicio de los trabajos de excavaciones en obra, con la autorización para la ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico que otorga el Ministerio de Cultura. Para ello el contratista debe tramitar el PMA ante el Ministerio de Cultura, dentro de los tres (3) días siguientes de la firma de contrato de ejecución de obra. La penalidad será por cada día de retraso	1/10.000 del monto contractual	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental
----	--	--------------------------------	---

El procedimiento para la aplicación de las otras penalidades, se realizará de la siguiente manera:

- El personal de la entidad (subgerencia de ejecución de inversiones públicas) y/o responsable de la Supervisión o Inspección de la Obra, según corresponda, comunicará al contratista el informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o la evidencia documental del supuesto de penalidad y se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente para ser deducida en el mes de la valorización o en la liquidación.

Estas otras penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### 12.11. RECEPCIÓN DE OBRA:

La recepción de la obra, se hará de conformidad con lo establecido en el artículo 208 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Una vez comunicada el término de la obra por parte del contratista (a través del residente via anotación en cuaderno de obra), este deberá presentar al supervisor y/o inspector, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, todos los ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas; en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de obra.

#### 12.12. SUB CONTRATACIÓN:

El contratista podrá acordar con terceros la subcontratación de parte de las prestaciones a su cargo, debiendo realizarlas en el marco de lo dispuesto por el artículo 35 de la Ley N° 30225, Ley de contrataciones del estado, modificada por D.L. 1444 y el artículo 147 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF y su modificatoria vigente al momento de la convocatoria, las cuales tienen que ser autorizadas por la entidad.

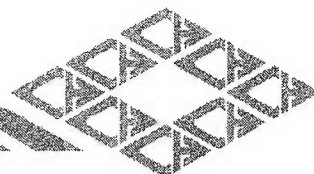
#### 12.13. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES:

El Postor/Contratista deberá consignar una dirección para efectos de notificación durante la ejecución del contrato en la ciudad de Chachapoyas, región Amazonas, para efectos de viabilizar de manera rápida y eficiente las notificaciones que se deriven de la ejecución del contrato.



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 29 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Tel: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigest@munichachapoyas.gob.pe







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Además, constituye forma válida de comunicación la que la Municipalidad Provincial de Chachapoyas efectúe a través de correo electrónico, para lo cual se utilizará la dirección electrónica indicada por el Postor/Contratista. Efectuada la notificación por correo electrónico, la notificación en el domicilio físico del Postor/Contratista no será obligatoria, no obstante, de producirse, no invalidará la notificación efectuada con anticipación a través del medio indicado, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas, sea bajo cualquier modalidad.

El postor es responsable de mantener activo, pendiente permanente y en funcionamiento la dirección física y electrónica consignada en su oferta y en el contrato; asimismo de conformidad con el artículo 40° del Código Civil (para el presente será de 03 días de ocurrido el hecho), el cambio de domicilio físico y para efectos del presente contrato, de dirección electrónica, sólo será oponible a la Municipalidad Provincial de Chachapoyas si ha sido puesto en su conocimiento de manera indubitable.

### 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

##### A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

###### Requisitos:

ÍTEM	EQUIPO	CANTIDAD
1	Estación Total	03
2	Camión volquete 10 m3 o superior	02
3	Retroexcavadora sobre llantas 90 hp o superior	02
4	Vibrador de Concreto 4HP 1.50"	06
5	Mezcladora de Concreto 9-11 pie3	06
6	Compactador vibratorio Tipo Plancha 5.8 hp o superior	06
7	Cortadora de Fierro	06
8	Nivel topográfico	06

###### Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

###### Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

##### A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

###### FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

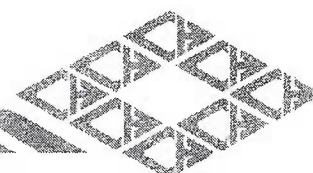
###### Requisitos:

Cargo	Cant.	Formación académica
Residente de obra	01	Ingeniero civil o ingeniero sanitario



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 30 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Armata N° 588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477602 Anexo 222 - Correo: gigest@munichachapoyas.gob.pe





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Especialista en seguridad en obra y salud ocupacional	02	Ingeniero de higiene y seguridad industrial o ingeniero industrial o ingeniero de seguridad y salud en el trabajo o ingeniero sanitario o ingeniero civil
Especialista ambiental	01	Ingeniero ambiental o ingeniero ambiental y de recursos naturales o ingeniero de recursos naturales o ingeniero sanitario o ingeniero civil o ingeniero de mecánica de fluidos.
Especialista en calidad	01	Ingeniero sanitario o ingeniero civil

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

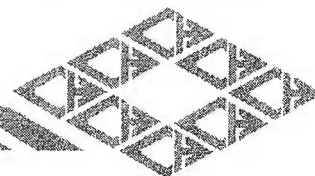
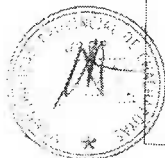
**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

Cargo	Experiencia
Residente de obra	Veinticuatro (24) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares.
Especialista en seguridad en obra y salud ocupacional	Doce (12) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: especialista, ingeniero supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad de e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
Especialista ambiental	Doce (12) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general
Especialista en calidad	Doce (12) meses en el cargo desempeñado (computada desde la obtención de la colegiatura) como: especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHACHAPOYAS

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.I del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado de **S/ 17,867,161.46 (diecisiete millones ochocientos sesenta y siete mil ciento sesenta y uno con 46/100 soles)** equivalente a **UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACION**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

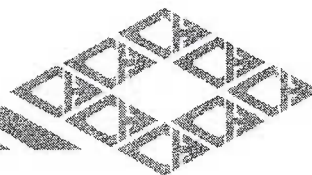
Se considerará obra similar a: construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>1</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

<sup>1</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**CHACHAPOYAS**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

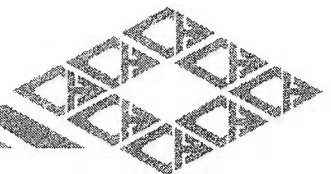
**Importante**

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



TRADICIONAL Y  
Visionaria

Página 33 de 33  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Jr. Ortiz Arrieta N°588 - Chachapoyas - Amazonas  
Telf: 041 477002 Anexo 222 - Correo: gigesu@munichachapoyas.gob.pe





**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>95<sup>19</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos <sup>20</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>3 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b> Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere: LA EJECUCION O CONSTRUCCION DE OBRAS DE: SISTEMAS Y/O SERVICIOS DE: AGUA POTABLE Y/O SANEAMIENTO Y/O ALCANTARILLADO Y/O DESAGUE Y/O PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA</p>	

<sup>19</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>20</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos <sup>20</sup>
<p>POTABLE Y/O RESIDUALES Y/O REDES DE ALCANTARILLADO Y/O UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO.<sup>21 22</sup></p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>23</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>24</sup>, y estar vigente<sup>25</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>26</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>27</sup>, y estar vigente<sup>28</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación LA EJECUCION O CONSTRUCCION DE OBRAS DE: SISTEMAS Y/O SERVICIOS DE: AGUA POTABLE Y/O SANEAMIENTO Y/O ALCANTARILLADO Y/O DESAGUE Y/O PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y/O RESIDUALES Y/O REDES DE ALCANTARILLADO Y/O UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO.]29 30.</p>	

<sup>21</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>22</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>23</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.eu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>24</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>25</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>26</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>27</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>28</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>29</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

<sup>30</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos <sup>20</sup>
<p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>31</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>32</sup>, y estar vigente<sup>33</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación LA EJECUCION O CONSTRUCCION DE OBRAS DE: SISTEMAS Y/O SERVICIOS DE: AGUA POTABLE Y/O SANEAMIENTO Y/O ALCANTARILLADO Y/O DESAGUE Y/O PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y/O RESIDUALES Y/O REDES DE ALCANTARILLADO Y/O UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO<sup>34</sup> 35.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>36</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>37</sup>, y estar vigente<sup>38</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b></p>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de</p>	<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001</p>

<sup>31</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.ru>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>32</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>33</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>34</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>35</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>36</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.ru>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>37</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>38</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos <sup>20</sup>
<p>gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>39</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>40</sup>, y estar vigente<sup>41</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>[2] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>42</sup></b>

#### Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

<sup>39</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>40</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>41</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>42</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>43</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en

<sup>43</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento." <sup>44</sup>*

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>45</sup>*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere

<sup>44</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>45</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>46</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>47</sup>

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]<sup>48</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

<sup>46</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>47</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>48</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>49</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **Importante para la Entidad**

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>50</sup>**

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

#### **ADELANTO DIRECTO**

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

#### **ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>51</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

#### **ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR

<sup>49</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>50</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

<sup>51</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



PORCENTAJE<sup>52</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>53</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**  
**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

<sup>52</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>53</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>54</sup>:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

#### Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

<sup>54</sup> De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>55</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias

<sup>55</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].*

*La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.*

*Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.*

*La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.*

*En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.*

*Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.*

*Incorporar o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante



la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>56</sup>.*

<sup>56</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**CAPÍTULO VI**  
**CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA**

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS**  
**Licitación Pública N° 003-2024-MPCH/CS-1 Convocatoria**

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE					



## ANEXOS





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-


Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.


[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]


.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

 "Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>57</sup>

 "Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>58</sup>

 Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

<sup>57</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>58</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>59</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>60</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>61</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>59</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>60</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>61</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>62</sup>	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o

<sup>62</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

**Importante para la Entidad**

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".

- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>63</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

 [CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>63</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente. -

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda



**Importante**

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>64</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>65</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>66</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>67</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>68</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>64</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>65</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>66</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>67</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>68</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

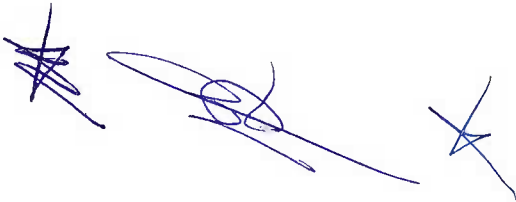
  


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS  
Licitación Pública N° 003-2024-MPCH/CS-1 Convocatoria

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>64</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>65</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>66</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>67</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>68</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**Nota para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-MPCH/CS**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*