

57

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

| 1. DATOS GENERALES  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 3/04/2025  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2 ÁREA USUARIA  | INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE TAMBOPATA   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | "SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO EMP. PE-30 C - DV. EL TRIUNFO - VIRGEN DEL CARMEN - PTA. DE CARRETERA (KM 22+070), DISTRITO DE LAS PIEDRAS - TAMBOPATA - MADRE DE DIOS" |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   |   |  | NO CORRESPONDE                       |  |  |                                      |
|   | Documento que declaró la viabilidad  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                     |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | OFICIO N°112-2025-IVP-TAMBOPATA                 |  | Fecha de recepción                   |  | 26/03/2025   |                                      |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |   |  | NO                                   | <b>X</b>   |  |                                      |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   | <b>X</b>  |  | NO                                   |  |  |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   |  | NO                                   | <b>X</b>   |  |                                      |
|   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |   |  | NO                                   | <b>X</b>   |  |                                      |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |

|   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>FORMATO</b>  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b> |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                               |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b> |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento |
|  |                                     |
|  |                                     |
|  |                                     |

|  |
|--|
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b> |
|--|


|   |
|---|
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b> |
|---|

| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b> |  |
|---|--|
| <b>DEL PROVEEDOR</b>                            |  |
| Nº Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|   |  |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>                            |  |
| Nº Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|   |  |

|  |        |              |          |         |  |       |  |
|--|--------|--------------|----------|---------|--|-------|--|
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   | MONEDA | Nuevos Soles | <b>X</b> | Dólares |  | Otro: |  |
|  | MONTO  |              |          |         |  |       |  |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |        |              |          |         |  |       |  |
|  |        |              |          |         |  |       |  |

|   |
|---|
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b> |
|---|

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |  | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |  |
|--|--|---|--|

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>  |   |    |          |      |
|--|---|----|----------|------|
| 4.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    | SI | <b>X</b> | NO   |
| INVERSIONES ARBIETRO S.A.C. RUC:20605047361<br>ZENOBIA BARRIENTOS ALVAREZ RUC:10244950049<br>FLOR RUSVELY VALERIANO BARRIENTOS RUC:10767846253 |   |    |          |      |
| 4.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)     | SI |          | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |   |    |          |      |
| 4.4  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI |          | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.              |   |    |          |      |
| 4.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI |          | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |   |    |          |      |
| 5.   |              |    |          |      |
| BACH. CRISTIAN FRANCISCO MAMANI VILCA<br>OFICINA DE PROCESOS   |   |    |          |      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |   |    |          |      |