



## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN SUPERVISOR EN GEOTÉCNIA PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DE TRES (03) ESTUDIOS DEFINITIVOS DE RECUPERACIÓN DE ÁREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SÓLIDOS EN TARAPOTO, PUNO Y TALARA.

#### I. ANTECEDENTES

El Ministerio del Ambiente es el organismo del Poder Ejecutivo rector del sector ambiental, que desarrolla, supervisa y ejecuta la política nacional del ambiente. Asimismo, cumple la función de promover la conservación y uso sostenible de los recursos naturales, la diversidad biológica y las áreas naturales protegidas.

La Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental (GICA), es la encargada de ejecutar los Programas. Cuenta con autonomía presupuestal y financiera a fin de llevar a cabo las funciones técnicas, administrativas (relacionados especialmente a las áreas de presupuesto, programación, contabilidad, tesorería y adquisiciones, aplicando normas y procedimientos propios del BID y de JICA económicas y financieras, como de planificación, ejecución, y de monitoreo y evaluación de cada Programa.

1. El Programa de Desarrollo de Sistemas de Gestión de Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias de Puno, Piura, Ancash, Tumbes, Apurímac, Ica, Huánuco, Puerto Maldonado, San Martín, Junín, Lambayeque, Loreto, Ayacucho, Amazonas, Lima y Pasco, en adelante el Programa 1.

El Programa 1, considera 31 proyectos, de los cuales 25 fueron formulados por municipalidades provinciales y 06 corresponden a municipalidades distritales, cuenta con financiamiento de la Agencia de Cooperación Internacional del Gobierno del Japón –JICA mediante Contrato de Préstamo N° PE-P41 y del Banco Interamericano de Desarrollo-BID a través del Contrato de Préstamo N° 2759/OC-PE. A la fecha, el financiamiento del BID ha culminado encontrándose en el período de justificaciones de los desembolsos recibidos por la unidad ejecutora.

2. El Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias cuenta con financiamiento de JICA y el BID. Este Programa considera la intervención en 30 ciudades del país. A la fecha, se ha suscrito el contrato de préstamo N° 4291/OC-PE con el BID que financia la intervención en 12 ciudades (Bagua, Huacho, Oxapampa, Abancay, Tarma, Pozuzo, Chancay, Yauyos, Huamanga, Andahuaylas, Aymaraes y Chinchipe), en adelante Programa 2-BID.

#### Programa N° 01:

El Programa consta de dos componentes: Proyectos y Gestión.

El componente de Proyectos incluye actividades para los servicios de almacenamiento y barrido de calles y plazas, recolección y transporte, reaprovechamiento de residuos orgánicos e inorgánicos y disposición final. Para tal fin, los proyectos consideran la adquisición de papeleras, contenedores, equipo de protección personal, herramientas básicas, vehículos de recolección y transporte, infraestructura para el reaprovechamiento, la construcción de rellenos sanitarios y la adquisición de maquinaria para compactación y cobertura de los RSU, entre otros.; habiéndose a la fecha ejecutado entregas de equipamiento, equipos de protección personal y vehículos. Con las inversiones previstas para cada proyecto las municipalidades tendrán los materiales para el adecuado almacenamiento de residuos sólidos y barrido de calles; la capacidad operativa para la





recolección y transporte de los residuos sólidos y la apropiada disposición final de los mismos. Estas inversiones apuntan al logro de los resultados del proyecto.

El componente de Gestión incluye actividades de gestión administrativa y financiera, prácticas dirigidas a la población y apoyo a la unidad ejecutora del Programa. Para fortalecer la gestión administrativa, y financiera de las municipalidades, se realizarán actividades sobre los siguientes temas: gerencia especializada, supervisión y monitoreo de los servicios de limpieza pública, sistema de costeo, determinación de arbitrios, cobranzas y recaudación y diseño de estrategias para incrementar la cobranza de los arbitrios y un sistema de seguimiento de su recaudación. Adicionalmente, para las prácticas dirigidas a la población, se preparan e implementarán planes de capacitación, sensibilización comunitaria y ejecución de planes pilotos de recolección selectiva con segregación en fuente.

#### **Programa N° 02 - BID:**

El Programa comprende los siguientes componentes:

**Componente 1. Obras para clausura de botaderos (US\$ 30,65 millones).** Bajo este componente se financiará la recuperación de las áreas degradadas, incluyendo: (i) estudios de ingeniería; (ii) paralización definitiva del ingreso de residuos; (iii) construcción de cierre perimetral; (iv) confinamiento y conformación de la masa de residuos, asegurando estabilidad estructural y favoreciendo escorrentías; (v) colocación de cobertura final, minimizando la emanación de olores, el ingreso de aguas lluvias y permitiendo la integración paisajística; (vi) manejo y gestión de lixiviados y biogás; y (vii) supervisión de ingeniería y obras.

**Componente 2. Fortalecimiento de la gestión municipal y social (US\$ 1,28 millones).** Bajo este componente se financiará la capacitación, supervisión de manejo ambiental, preparación e implementación de Planes de Inclusión Social de Recicladores (PISO) y actividades de sensibilización comunitaria. Los PISO contendrán las opciones propuestas para asegurar la formalización de los recicladores o su migración a actividades laborales alternativas. Estas opciones han sido consultadas previamente con los recicladores afectados para asegurar su aceptación y conformidad con las mismas y evitar oposición al Programa. Las actividades propuestas incluyen la actualización del registro de recicladores, capacitaciones para su formalización o reconversión laboral con enfoque de género, apoyo legal para la formalización de asociaciones de reciclaje, diseño de rutas de recolección selectiva en los municipios, estudio de mercado para la comercialización de materiales reciclables a nivel local, adquisición de equipos para actividades de reciclaje en la vía pública, campañas de sensibilización dirigidas a la población para la separación de residuos reciclables en la fuente y apoyo a las municipalidades para la implementación del PISO.

Asimismo, la UE 003 desarrollará acciones para promover la sostenibilidad financiera de las actividades contempladas en el Contrato de Préstamo N° 4291/OC-PE.

## **II. DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO**

Coordinación Técnica del Programa 2 de la Unidad Ejecutora 003 Gestión Integral de la Calidad Ambiental.

## **III. FINALIDAD PÚBLICA**

Contribuir con los objetivos institucionales, los cuales están referidos a mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en diferentes zonas del país. Por ello, resulta imprescindible contar con el personal idóneo y capacitado a efectos de contribuir en el cumplimiento de dichos objetivos.

## **IV. OBJETO DEL SERVICIO**

Contratar los servicios especializados de una persona natural que preste el **SERVICIO DE SUPERVISOR EN GEOTÉCNIA PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y SUPERVISION DE LA**





## ELABORACIÓN DE TRES (03) ESTUDIOS DEFINITIVOS DE RECUPERACIÓN DE AREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SÓLIDOS EN TARAPOTO, PUNO Y TALARA.

### V. PROYECTO A SUPERVISAR:

**ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE TRES (03) ESTUDIOS DEFINITIVOS DE RECUPERACIÓN DE AREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SÓLIDOS EN TARAPOTO, PUNO Y TALARA**, de acuerdo al contrato suscrito con el Contratante.

### VI. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO:

- J Realizar la revisión del estudio de Preinversión entregado por la Unidad Ejecutora para cada proyecto e identificación de actividades críticas.
- J Supervisará los aspectos relacionados a geotecnia, geología, hidrogeología, análisis de estabilidad de taludes, capacidad portante, paquete de sellado, entre otros para el diseño del Cierre Técnico del Área degradada de Tarapoto, Puno y Talara respectivamente.
- J Realizar el seguimiento y supervisión permanente y diaria a la elaboración de los Estudios Básicos de los Sectores de Tarapoto, Puno y Talara, en coordinación con el equipo de Supervisores y de acuerdo a los términos de referencia del Consultor en lo que corresponde a su especialidad (geotecnia).
- J Realizar el seguimiento, revisión y supervisión permanente y diaria a la elaboración del Entregable 2, en lo relacionado con la geotecnia, movimiento de suelos, corte y relleno, estabilidad de taludes, paquete de sellado, cálculos y diseños).
- J Revisar el cumplimiento de la normativa asociada a temas geotécnicos en los Entregables II del Expediente Técnico de los Sectores de Tarapoto, Puno y Talara.
- J Realizar las acciones y coordinaciones necesarias con el equipo del Consultor a fin de acelerar la presentación de sus informes y los plazos de subsanación de Observaciones.
- J Participar en las reuniones que convoque el Jefe de Supervisión, la Entidad o el Consultor, a fin de verificar los avances y minimizar las observaciones que se pudieran generar durante la revisión de los informes.
- J Remitir al Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño con copia al Jefe de Supervisión y a la Entidad, los informes de observaciones o de conformidad de los Estudios Básicos y Expedientes Técnicos, dentro de los plazos previstos en los presentes términos de referencia y de acuerdo con su especialidad.
- J Coordinará permanentemente con el equipo de Supervisores y dará instrucciones a al Consultor a fin de minimizar las observaciones y garantizar la calidad de los Entregables.
- J Realizar una Inspección concurrente y acompañará al Consultor, según requerimientos del contrato
- J Presentará al Supervisor de Proyectos y Especialista de Diseño un informe de cada visita técnica de campo realizada a cada uno de los proyectos a cargo, con copia a la Entidad en donde evidencie forma detallada las actividades realizadas y con un mínimo de 02 fotografías por día de trabajo.
- J Otras actividades que le designe el Supervisor de diseño y Coordinador Técnico del Programa 2 relacionado al servicio.

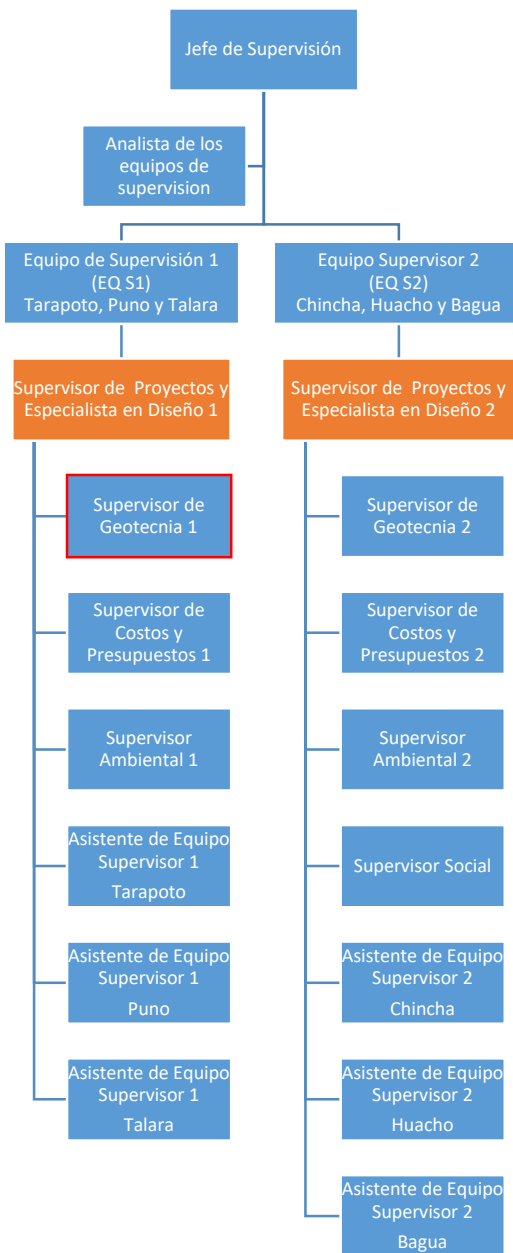
### VII. METODOLOGÍA

Las actividades deberá desarrollarlas de manera conjunta y coordinada con el Jefe de Supervisión, Supervisor de costos y presupuestos, Supervisor ambiental, asistentes técnicos y el Supervisor de Proyectos y Diseño, siendo este último quien asumirá la Jefatura del equipo de Supervisores.





El equipo de Supervisores estará estructurado de la siguiente manera:



Todo el servicio se desarrollará de manera semipresencial, participará en reuniones virtuales por las plataformas disponibles como zoom, meet u otras para las que tanto el Supervisor como la Entidad cuenten con facilidades, así mismo, para el inicio de los trabajos y de manera coordinada con la Entidad, el Jefe de Supervisión, y el Consultor deberá realizar visitas técnicas a cada una de las áreas degradadas (Tarapoto, Puno y Talara), conforme a lo especificado en el siguiente cuadro por proyectos, y que será asumido a todo costo por el consultor:



03 PROYECTOS	SUPERVISOR EN GEOTECNIA							
	Estudios Básicos		Expediente Técnico		Plan de Recuperación		Total #viajes	Total días
	Cantidad de viajes	Días	cantidad de viajes	días	cantidad de viajes	días		
TARAPOTO	2	05	1	3			2.00	10.00
PUNO	2	05	1	3			2.00	10.00
TALARA	2	05	1	3			2.00	10.00
TOTAL							6.00	30.00

(\*) Los viajes podrán ser realizados durante cualquier momento del contrato, de acuerdo a necesidad y con la autorización del Jefe de Supervisión y la Entidad.

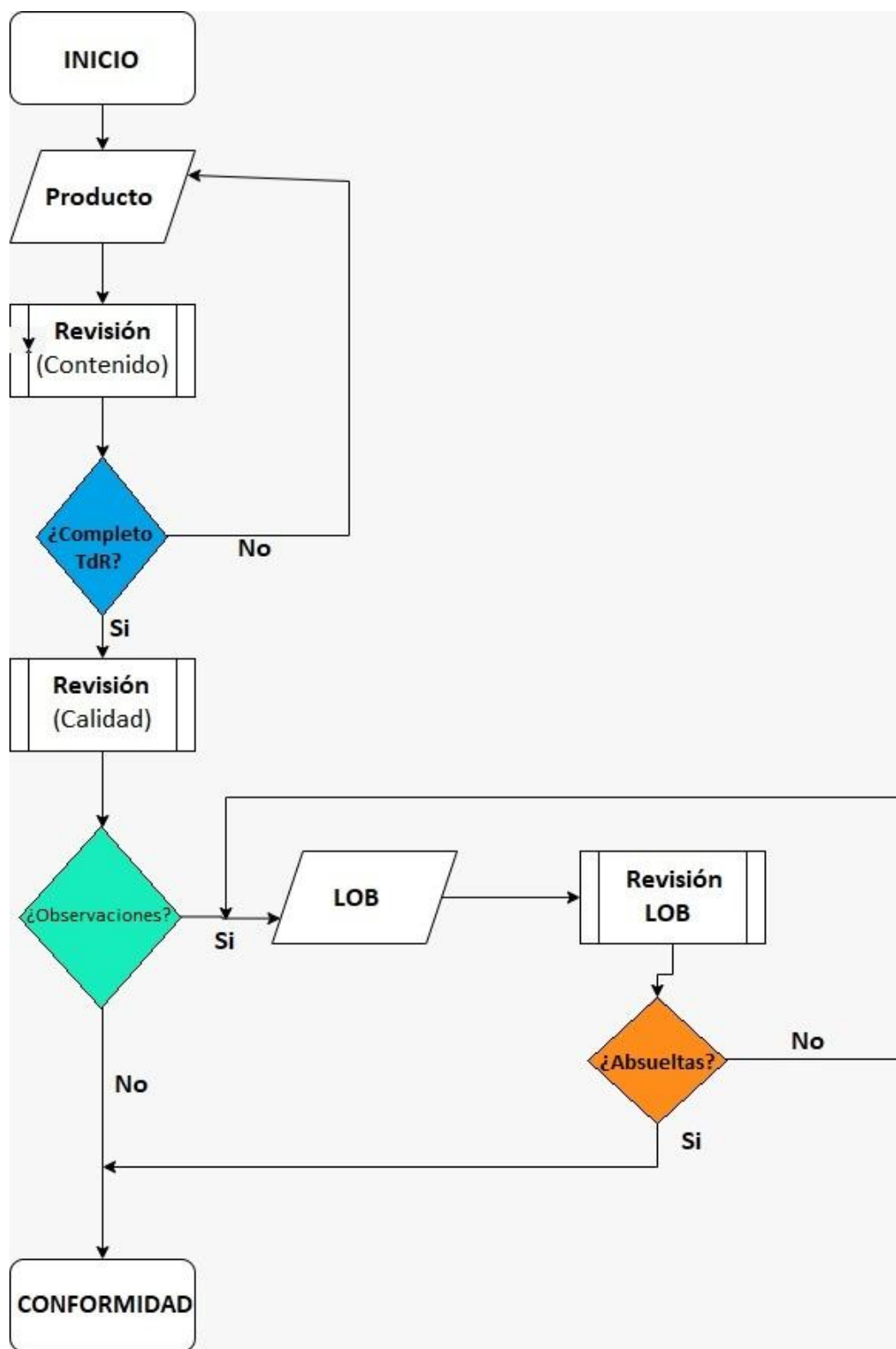
Para la revisión y conformidad de los aspectos relacionados a geotecnia y geología, análisis de taludes, entre otros para el diseño del Cierre Técnico del área degradada en su totalidad de los Estudios Básicos y Expedientes Técnicos de Tarapoto, Puno y Talara que serán presentados por el Consultor, el Supervisor de Geotecnia deberá remitir su informe de revisión de cada Entregable al Supervisor de Proyectos y Especialista de Diseño, quien será el encargado de solicitar la recomendación de conformidad final al Entregable al Jefe de Supervisión.

Siendo preciso señalar que el Supervisor de Proyectos y Especialista de Diseño es el encargado de integrar los informes de observaciones y/o conformidad, para ello el Supervisor en Geotecnia, en Costos y Presupuestos y Ambiental deberán presentar sus informes individuales al Supervisor de Proyectos y Especialista de Diseño con anticipación a fin de que el Supervisor en mención pueda integrar la información y presentarla en un solo informe al Jefe de Supervisión.

#### Proceso de revisión y conformidad de los Entregables:

El flujo de presentación, revisión y plazos para la revisión de los Entregables de cada Estudio Definitivo es el que se muestra a continuación:





LOB: Levantamiento de Observaciones



**A. Entrega y revisión del Entregable 1 – Estudios Básicos de cada Estudio Definitivo (Tarapoto, Puno y Talara):**

Los Estudios Básicos se han dividido en dos momentos: fase 1) se desarrollarán los trabajos de topografía, canteras e hidrología, el estudio social y la estrategia de comunicación; fase 2) se desarrollarán los estudios geofísicos, geología, hidrogeología, evaluación de riesgos, geotecnia y línea base ambiental. Por lo que el consultor presentara dos planes de trabajo uno para cada etapa.

El Consultor del expediente técnico presentará al Jefe de Supervisión con copia al Contratante el Plan de Trabajo 01 de los estudios básicos de forma digital vía correo electrónico, y será revisado por la Supervisión quien en un plazo máximo de 1 día calendario computado desde el día siguiente de recepcionado el Plan de Trabajo 01, deberá emitir vía correo electrónico sus observaciones, recomendaciones y sugerencias, correspondientes, las mismas que serán incorporadas por el Consultor y presentadas al día siguiente de emitido el informe de observaciones a la Supervisión para que una vez aprobado puedan continuar con el avance parcial 01 de los estudios y poder así culminar los trabajos de campo necesarios para los estudios básicos.



- i. **Informe de avance parcial 1:** El Consultor presentará al Jefe de Supervisión con copia al Contratante el Informe de avance parcial 1 de los estudios básicos de forma digital vía correo electrónico, y será revisado por la Supervisión quien en un plazo máximo de 6 días calendario (tabla 1) computados desde el día siguiente de recepcionado el avance parcial 1 deberá emitir vía correo electrónico sus observaciones, recomendaciones y sugerencias, correspondientes, las mismas que serán incorporadas por el Consultor y presentadas en la entrega final de los Estudios Básicos, quienes en el plazo de un (1) día calendario después de recepcionado el avance parcial 1 el Supervisor de proyecto y especialista en diseño procederá a verificar la presencia de la totalidad de la información requerida (check list), el cual debe informar al Jefe de Supervisión y este al Consultor con copia a la Entidad. De verificarse que el avance parcial 1 está incompleto, se considerará como no presentado y el Jefe de Supervisión solicitará al Consultor, que en el plazo de un (1) día proceda a completarlo; sin perjuicio de la aplicación de penalidad por mora que le corresponde por cada día de retraso.

*Tabla 1: Plazo de revisión de equipo de supervisión*

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	03 días	03 días	02 días	01 día	06 días
Plazo parcial	03 días		02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión



Posterior a ellos el Consultor presentará al Jefe de Supervisión con copia al Contratante el Plan de Trabajo 02 de los estudios básicos de forma digital vía correo electrónico, y será revisado por la Supervisión quien en un plazo máximo de 1 días calendario computados desde el día siguiente de recepcionado el Plan de Trabajo 02 deberá emitir vía correo electrónico sus observaciones, recomendaciones y sugerencias, correspondientes, las mismas que serán incorporadas por el Consultor y presentadas al día siguiente de emitido el informe de observaciones a la supervisión para que una vez aprobado puedan continuar con el avance parcial 02 de los estudios y poder así culminar los trabajos de campos los estudios básicos pendientes.

- ii. **Estudios básicos (Informes finales):** El Consultor deberá presentar a la supervisión el primer entregable que constituye los Estudios Básicos de Ingeniería (de cada proyecto) en el plazo de acuerdo a lo establecido en los tdrs del consultor; La Supervisión en un (1) día calendario procederá a verificar la presencia de la totalidad de la información requerida (check list) en los Términos de Referencia, el cual debe ser entregada por el consultor a más tardar 12:00 pm, el mismo día el Supervisor de proyecto verifica e informa al Jefe de Supervisión y este a su vez informa al Consultor que el documento se recepciona y que cumple o no con el contenido. Si en el caso de verificarse que el entregable estuviera incompleto, se considerará el entregable como no presentado y se solicitará al Consultor, en un plazo de un (1) día para que proceda a completarlo; sin perjuicio de la aplicación de penalidad por mora que le corresponde por cada día de retraso del Entregable en cuestión.

Solo hasta que se produzca la entrega completa (check list) del Entregable 1, el Equipo de Supervisores procederá a revisar de forma integral el Entregable y emitir el informe de Observaciones y/o conformidad correspondiente. Informes que deben hacer llegar al Supervisor de proyecto y especialista en diseño con copia al Jefe de Supervisión, el Supervisor de proyecto debe elaborar el consolidado de observaciones o si es el caso recomendar la aprobación del producto o informe de avance según corresponda

El equipo de Supervisión tendrá un plazo máximo de seis (06) días calendario (tabla 2) computados a partir del día siguiente de recepcionado el ENTREGABLE, para revisar, aprobar o formular observaciones sustentadas, contando para ello con los informes de los Supervisores geotecnia y ambiental y del Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño ya que este último además de consolidar la información de los demás especialista el Supervisor de proyecto debe observar o recomendar la aprobación de los estudios básicos ante el Jefe de Supervisión con el apoyo de los asistentes, con las recomendaciones y sugerencias técnicas y de forma específicas, indicando la referencia del ítem, página y/o folio, para agilizar la subsanación de dichas observaciones; de no cumplir con el plazo antes descrito se aplicará la penalidad correspondiente de acuerdo al ítem XIV del presente TDR.







Tabla 2: Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	03 días	03 días	02 días	01 día	06 días
Plazo parcial	03 días		02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

A continuación, de ser el caso, el Consultor deberá absolver dichas observaciones en un plazo máximo de cinco (05) días calendario; el plazo de levantamiento de observaciones se computa a partir del día siguiente de la comunicación física o virtual por parte del Jefe de Supervisión al Consultor, de no presentarse dentro de este plazo se aplicará penalidad por mora por los días de retraso.

El Consultor deberá dar respuesta a las observaciones mediante un informe donde se incluya la observación y la respuesta correspondiente y se indique además en qué parte del documento observado se han incorporado estas. Adjuntará los documentos que han sido observados, con los cambios que dan respuesta a las observaciones.

Recibida las respuestas a las observaciones de acuerdo con el párrafo precedente el **equipo de Supervisión** tendrá un plazo de **seis (06) días calendario** (tabla 3) computados a partir del día siguiente de recepcionado el ENTREGABLE para aprobar o rechazar el ENTREGABLE 1 (de manera coordinada con el equipo de Supervisores), de no cumplir con el plazo antes descrito se aplicará la penalidad correspondiente de acuerdo al ítem XIV del presente TDR.

Tabla 3: Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia	Supervisor Ambiental	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	03 días	03 días	02 días	01 día	06 días
Plazo parcial	03 días		02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

El Equipo de Supervisores, no deberá realizar nuevas observaciones sobre las ya realizadas a los documentos.

Si, eventualmente, en la verificación de la subsanación de observaciones del Entregable 1, el Jefe de Supervisión, basado en el informe del Supervisor de





Proyectos y Especialista en Diseño encuentra que aún persisten las observaciones o fueron subsanadas parcialmente, este comunicará al Consultor mediante un informe dicha verificación. Los días calendario que tome al Consultor subsanar el total de las observaciones hasta la aprobación ameritan penalidad por atraso imputable al Consultor y le corresponde penalidad por mora, computados desde el día en que le correspondía presentar la Subsanación de Observaciones, hasta la presentación completa del levantamiento de observaciones por parte del Consultor.

Una vez culminado el primer ciclo de entrega – revisión - subsanación de observaciones y verificación y de no haber otorgado la conformidad al ENTREGABLE en mención (debido a que el Consultor no subsanó el total de las observaciones), el plazo para posteriores verificaciones de observaciones y emisión de informes por parte del equipo de Supervisores hasta la conformidad será de 06 días calendario (tabla 4).

Tabla 4 Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	03 días	03 días	02 días	01 día	06 días
Plazo parcial	03 días		02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

El Jefe de Supervisión dará conformidad al Entregable 1, solo cuando se haya verificado la subsanación total de las observaciones, contando para ello con los informes de los Supervisores de Proyectos y especialista en Diseño, geotecnia y ambiental, y con el apoyo de los asistentes.

#### B. Entrega y revisión del del expediente técnico para cada proyecto (Puno, Talara y Tarapoto).

El Jefe de Supervisión recepcionará y derivará al equipo de Supervisores el Entregable 2 para los proyectos de Tarapoto, Puno y Talara: Expediente Técnico entregado por el Consultor de la siguiente forma:

- Informe de avance parcial 1:** Recepcionará del Consultor vía correo electrónico, el Informe de avance parcial 1, según el contenido detallado en el Anexo correspondiente del contrato del Consultor, además será evaluado en un taller desarrollado por el Consultor al día siguiente hábil de presentado dicho informe y participarán todos los especialistas tanto del Consultor como del equipo de Supervisores y representantes de la Entidad<sup>1</sup>. La Supervisión en un plazo máximo de 5 días (tabla 05) computados desde el día siguiente de culminado el taller deberá emitir un informe de observaciones,

<sup>1</sup> Los talleres serán marcados en tiempo y metodología por el Contratante de forma oportuna



recomendaciones y sugerencias, las mismas que serán incorporadas por el Consultor el cual debe estar aprobado antes de la entrega del informe de avance siguiente o producto final.

Tabla 05 : Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Costos y Presupuestos (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	02 días	02 días	02 días	02 días	01 día	05 días
Plazo parcial	02 días			02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

- ii. **Informe de avance parcial 2:** El Jefe de Supervisión con copia a la Entidad recepcionará vía correo electrónico el Informe de avance parcial 2, según el contenido detallado en el ANEXO correspondiente del contrato del Consultor, en formato Digital, además será expuesto en un taller desarrollado por el Consultor al día siguiente hábil de presentado dicho informe, y participarán todos los especialistas tanto del Consultor como el equipo de Supervisores y representantes de la Entidad; La Supervisión en un plazo máximo de 5 días computados (tabla 06) desde el día siguiente de culminado el taller deberá emitir un informe de observaciones, recomendaciones y sugerencias, las mismas que serán incorporadas por el Consultor, el cual debe estar aprobado antes de la entrega del informe de avance siguiente o Entregable final.

Tabla 06: Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Costos y Presupuestos (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	02 días	02 días	02 días	02 días	01 día	05 días
Plazo parcial	02 días			02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

- iii. **Informe de avance parcial 3:** El Jefe de Supervisión con copia a la Entidad recepcionará vía correo electrónico el Informe de avance parcial 3, según el contenido detallado en el ANEXO correspondiente del Contrato del Consultor en formato Digital, además será expuesto en un taller desarrollado por el Consultor al día siguiente hábil de presentado dicho informe, y participarán todos los especialistas tanto del Consultor como del equipo de Supervisores y representantes de la Entidad; La Supervisión en un plazo máximo de 5 días



(tabla 07) computados desde el día siguiente de culminado el taller deberá emitir un informe de observaciones, recomendaciones y sugerencias, las mismas que serán incorporadas por el Consultor, el cual debe estar aprobado antes de la entrega del informe de avance siguiente o Entregable final.

Tabla 07: Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Costos y Presupuestos (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	02 días	02 días	02 días	02 días	01 día	05 días
Plazo parcial	02 días			02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

- iv. **Expediente Técnico:** El Jefe de Supervisión con copia a la Entidad recepcionará el Entregable 02 para los proyectos de Tarapoto, Puno y Talara: Expediente Técnico entregado por el Consultor, el cual cumplirá con todo lo requerido en el ANEXO correspondiente del Contrato del Consultor. Y en los plazos establecidos en el TDR del consultor.

El Supervisor de proyecto y especialista en diseño en un (1) día calendario procederá a verificar la presencia de la totalidad de la información requerida (check list) en los Términos de referencia (ver ANEXO correspondiente) para luego informar al Jefe de Supervisión y este al Consultor con copia a la Entidad. Si en el caso de verificarse que el entregable estuviera incompleto, se considerará como Entregable no presentado y se le solicitará al Consultor, en un plazo de un (1) día para que proceda a completarlo; sin perjuicio de la aplicación de penalidad por mora que le corresponde por cada día de retraso del entregable entregado.

Solo hasta que se produzca la entrega completa (check list) de acuerdo con lo requerido en los TdR (ver ANEXO correspondiente), La Supervisión procederá a revisar el Entregable de forma integral y emitir los informes de Observaciones y/o conformidades correspondientes.

La Supervisión tendrá un plazo máximo de ocho (08) días calendario (tabla 08) computados a partir del día siguiente de recepcionado el entregable completo, para revisar, aprobar o formular observaciones sustentadas, incluyendo las recomendaciones y sugerencias técnicas y de forma específica indicando la referencia del ítem, página y/o folio, para agilizar la subsanación de dichas observaciones.



Tabla 08: Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Costos y Presupuestos (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	05 días	05 días	05 días	02 días	01 día	08 días
Plazo parcial	05 días			02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

A continuación, de ser el caso, el Consultor deberá absolver dichas observaciones en un plazo máximo de ocho (08) días calendario; el plazo de levantamiento de observaciones se computa a partir del día siguiente de la comunicación física o virtual por parte de la Supervisión al Consultor, de no presentar el Consultor dicha subsanación de observaciones dentro de este plazo se aplicará penalidad por mora por los días de retraso.

El Consultor deberá dar respuesta a las observaciones mediante un informe donde se incluya la observación y la respuesta correspondiente y se indique además en qué parte del documento observado se han incorporado estas. Adjuntará los documentos que han sido observados, con los cambios que dan respuesta a las observaciones.

Recibida las respuestas a las observaciones de acuerdo al párrafo precedente, el **equipo de Supervisión** tendrá un plazo de **seis (6) días calendario** (tabla 09) computados a partir del día siguiente de recepcionado el ENTREGABLE para aprobar o rechazar el Entregable 2 para los proyectos de Tarapoto, Puno y Talara (en coordinación con su equipo de Supervisores), de no cumplir con el plazo antes descrito se aplicará la penalidad correspondiente de acuerdo al ítem XIV del presente TDR.

Tabla 09: Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Costos y Presupuestos (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	03 días	03 días	03 días	02 días	01 día	06 días
Plazo parcial	03 días			02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

El Equipo de Supervisores, no realizará nuevas observaciones a las ya realizadas a los documentos.



Si, eventualmente, en la verificación de la subsanación de observaciones del entregable en cuestión, La Supervisión encuentra que aún persisten las observaciones o fueron subsanadas parcialmente, este comunicará al Consultor mediante un informe dicha verificación. Los días calendario que tome al Consultor subsanar el total de las observaciones hasta la aprobación ameritan penalidad por atraso imputable al Consultor y le corresponde penalidad por mora, computados desde el día en que le correspondía presentar la Subsanación de Observaciones, hasta la presentación completa de la misma por parte del Consultor.

Una vez culminado el primer ciclo de entrega – revisión - subsanación de observaciones y verificación y de no haber otorgado la conformidad al ENTREGABLE en mención (debido a que el consultor no subsanó el total de las observaciones), el plazo para posteriores verificaciones de observaciones y emisión de informes por parte del equipo de Supervisores hasta la conformidad será el mismo de 08 días calendario (tabla 10) considerado para la primera verificación de observaciones.



Tabla 50: Plazo de revisión de equipo de supervisión

Especialista	Supervisor en Geotecnia (*)	Supervisor Costos y Presupuestos (*)	Supervisor Ambiental (*)	Supervisor de Proyectos y Especialista en Diseño	Jefe de Supervisión	Total de plazo
Plazo individual de revisión y emisión de informe	05 días	05 días	05 días	02 días	01 día	08 días
Plazo parcial	05 días			02 días	01 día	

(\*) El Supervisor presentará su informe al Supervisor de Proyecto con copia al Jefe de Supervisión

El Jefe de Supervisión aprobará el Entregable 2, solo cuando se haya verificado la subsanación total de las observaciones, observaciones, por lo que el Supervisor de Proyecto y Especialista en Diseño deberá generar un consolidado de la revisión de los Entregable por parte de los Supervisores especialistas, los cuales al igual que el Supervisor de proyecto recomiendan la aprobación o generan observaciones, lo anterior independientemente que los Supervisores especialistas mandan sus informes directamente al Supervisor de proyecto con copia al Jefe de Supervisión.

El equipo de Supervisores deberá realizar la verificación de la subsanación de observaciones de cada Entregable hasta que el Consultor logre subsanar el total de observaciones y corresponda la conformidad.

Una vez que el equipo de Supervisores otorgue la conformidad a los Entregables 1 y 2, cada uno de los Supervisores deberán suscribirlos ya sea de forma electrónica o física en señal de conformidad; para lo cual el asistente técnico debe haber verificado que la información digital de los Entregables sea la misma información que presente en las versiones físicas (Original y Copias).



**VIII. ENTREGABLES:**

El Supervisor en Geotecnia presentará sus informes de observaciones y/o conformidad técnica de los Estudios Básicos y Expedientes Técnicos de Tarapoto, Puno y Talara al Supervisor de Proyecto y Especialista en Diseño con copia al Jefe de Supervisión y a la Entidad de acuerdo al cuadro siguiente:

Los Entregables para los Sectores de Tarapoto, Puno y Talara deben ser entregados de forma independiente para lo cual a continuación se especifican los plazos de presentación de los entregables para cada uno de los proyectos de forma separada:

**i. TARAPOTO**

ENTREGABLE DEL CONSULTOR A REVISAR	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	PLAZOS DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA
Estudios Básicos	<b>ENTREGABLE 1:</b>  Supervisión del Plan de Trabajo 01  Constará del siguiente informe:  1. <b>Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01</b>	- El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el <b>informe de revisión y recomendación de conformidad del Plan de Trabajo 01 referido a la parte de geología, geofísica y geotecnia hasta 01 día calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la subsanación o incorporación de las observaciones, recomendaciones y sugerencias emitidas por el Supervisor al Consultor.
	<b>ENTREGABLE 2:</b>  Supervisión de los Estudios Básicos  Constará de los siguientes Informes: 1. <b>Informe de Observaciones de los Estudios Básicos</b> 2. <b>Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder)</b> 3. <b>Informe de recomendación de Conformidad técnica de los Estudios Básicos</b>	- El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de Observaciones hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor  - El Supervisor en Geotecnia presentará el Informe de verificación de subsanación de observaciones <b>hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de las siguientes subsanaciones de observaciones de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor <b>(de corresponder)</b>  El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de recomendación de Conformidad hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega de la subsanación de





PERÚ

Ministerio  
del AmbienteVice-Ministerio de  
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"




ENTREGABLE DEL CONSULTOR A REVISAR	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	PLAZOS DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA
		observaciones de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor
Expediente Técnico	<b>ENTREGABLE 3:</b>  Supervisión de la elaboración del expediente técnico  Constará de los siguientes Informes: <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Informe de Observaciones del Expediente Técnico</b></li> <li><b>Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder)</b></li> <li><b>Informe de recomendación de Conformidad técnica del Expediente Técnico</b></li> </ol>	-El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el <b>informe de Observaciones hasta los 05 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor  -El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el informe de verificación de subsanación de observaciones <b>hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de las siguientes subsanaciones de observaciones del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor <b>(de corresponder)</b>  El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de recomendación de Conformidad hasta los 02 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de la subsanación del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor



## ii. PUNO

ENTREGABLE DEL CONSULTOR A REVISAR	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	PLAZOS DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA
Estudios Básicos	<b>ENTREGABLE 1:</b>  Supervisión del Plan de Trabajo 01  Constará del siguiente informe:  <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01</b></li> </ol>	- El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el <b>informe de revisión y recomendación de conformidad del Plan de Trabajo 01 referido a la parte de geología, geofísica y geotecnia hasta 01 día calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la subsanación o incorporación de las observaciones, recomendaciones y sugerencias emitidas por el Supervisor al Consultor.



ENTREGABLE DEL CONSULTOR A REVISAR	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	PLAZOS DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA
  	<p><b>ENTREGABLE 2:</b></p> <p>Supervisión de los Estudios Básicos</p> <p>Constará de los siguientes Informes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe de Observaciones de los Estudios Básicos</li> <li>2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder)</li> <li>3. Informe de recomendación de Conformidad técnica de los Estudios Básicos</li> </ol>	<p>- El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de Observaciones hasta los 03 días calendario</b>, contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor</p> <p>- El Supervisor en Geotecnia presentará el Informe de verificación de subsanación de observaciones <b>hasta los 03 días calendario</b>, contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de las siguientes subsanaciones de observaciones de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor <b>(de corresponder)</b></p> <p>El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de recomendación de Conformidad hasta los 03 días calendario</b>, contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega de la subsanación de observaciones de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor</p>
	<p><b>ENTREGABLE 3:</b></p> <p>Supervisión de la elaboración del expediente técnico</p> <p>Constará de los siguientes Informes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe de Observaciones del Expediente Técnico</li> <li>2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder)</li> <li>3. Informe de recomendación de Conformidad técnica del Expediente Técnico</li> </ol>	<p>-El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el <b>informe de Observaciones hasta los 05 días calendario</b>, contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor</p> <p>-El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el informe de verificación de subsanación de observaciones <b>hasta los 03 días calendario</b>, contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de las siguientes subsanaciones de observaciones del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor <b>(de corresponder)</b></p> <p>El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de recomendación de Conformidad hasta los 02 días calendario</b>, contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la</p>






PERÚ

Ministerio  
del AmbienteVice-Ministerio de  
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ENTREGABLE DEL CONSULTOR A REVISAR	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	PLAZOS DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA
		entrega de la subsanación del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor.

## iii. TALARA

ENTREGABLE DEL CONSULTOR A REVISAR	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	PLAZOS DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA
   Estudios Básicos	<b>ENTREGABLE 1:</b>  Supervisión del Plan de Trabajo 01  Constará del siguiente informe:  1. <b>Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01</b>	- El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el <b>informe de revisión y recomendación de conformidad del Plan de Trabajo 01</b> referido a la parte de geología, geofísica y geotecnia hasta 01 día calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la subsanación o incorporación de las observaciones, recomendaciones y sugerencias emitidas por el Supervisor al Consultor.
	<b>ENTREGABLE 2:</b>  Supervisión de los Estudios Básicos  Constará de los siguientes Informes:  1. <b>Informe de Observaciones de los Estudios Básicos</b> 2. <b>Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder)</b> 3. <b>Informe de recomendación de Conformidad técnica de los Estudios Básicos</b>	- El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de Observaciones hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor  - El Supervisor en Geotecnia presentará el Informe de verificación de subsanación de observaciones <b>hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de las siguientes subsanaciones de observaciones de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor <b>(de corresponder)</b>  El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de recomendación de Conformidad hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega de la subsanación de observaciones de los <b>Estudios Básicos</b> presentado por el Consultor



PERÚ

Ministerio  
del AmbienteVice-Ministerio de  
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ENTREGABLE DEL CONSULTOR A REVISAR	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	PLAZOS DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA
Expediente Técnico	<b>ENTREGABLE 3:</b>  Supervisión de la elaboración del expediente técnico  Constará de los siguientes Informes: <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Informe de Observaciones del Expediente Técnico</b></li> <li><b>Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder)</b></li> <li><b>Informe de recomendación de Conformidad técnica del Expediente Técnico</b></li> </ol>	-El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el <b>informe de Observaciones hasta los 05 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción de la entrega del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor  -El Supervisor en Geotecnia presentará al Supervisor de Proyectos el informe de verificación de subsanación de observaciones <b>hasta los 03 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de las siguientes subsanaciones de observaciones del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor <b>(de corresponder)</b>  El Supervisor en Geotecnia presentará el <b>informe de recomendación de Conformidad hasta los 02 días calendario</b> , contabilizados a partir del día siguiente de la recepción a la entrega de la subsanación del <b>Expediente Técnico</b> presentado por el Consultor

#### IX. REQUERIMIENTOS MINIMOS:

Se requiere la contratación de una persona natural que cumpla con el siguiente perfil:

##### FORMACIÓN ACADÉMICA

###### Requisitos:

- Profesional titulado en ingeniería Civil y/o carreras afines, titulado, colegiado y habilitado, con especialidad en geotecnia.

##### EXPERIENCIA DEL PROFESIONAL

###### Experiencia General:

- Contar con experiencia general no menor de cinco (5) años en el sector público y/o sector privado.

###### Experiencia Específica:

- Experiencia mínima de tres (03) años como Supervisor y/o especialista en Geotecnia asociada a proyectos de recuperación de áreas degradadas y/o de infraestructuras de residuos sólidos y/o cierre técnico de botaderos de residuos sólidos urbanos y/o carreteras y/o planta de tratamiento de aguas residuales y/o relaves mineros y/o diques y/o represas y/o estabilidad de taludes.

#### X. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El servicio será brindado por un periodo de **hasta ciento cuarenta y tres (143) días calendario pudiendo ser prorrogado hasta obtener la conformidad de los Entregables 1 y 2 de Tarapoto, Puno y Talara sin que ello de lugar al reconocimiento de mayores costos.** El





inicio del servicio será a partir del día siguiente de la entrega por parte de la Entidad al Supervisor de los estudios de Preinversión de Tarapoto, Puno y Talara respectivamente.

## XI. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

EL Consultor proporcionará los recursos necesarios para el desarrollo y culminación de sus servicios.

## XII. FORMA DE PAGO

El pago de los servicios al Supervisor en Geotecnia será por Entregable y de forma independiente para cada uno de los proyectos (Tarapoto, Puno y Talara) y se realizará conforme al siguiente cuadro, después de contar con todas las aprobaciones o conformidades del área técnica de la UE 003 del MINAM.

### i. TARAPOTO

Nº	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	COSTO S/
01	<b>ENTREGABLE 01:</b> Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01	7,300.00
02	<b>ENTREGABLE 02:</b> Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones de los Estudios Básicos 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica de los Estudios Básicos	12,300.00
03	<b>ENTREGABLE 03:</b> Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones del Expediente Técnico 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica del Expediente Técnico	12,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>31,600.00</b>

### ii. PUNO

Nº	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	COSTO S/
01	<b>ENTREGABLE 01:</b> Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01	7,360.00
02	<b>ENTREGABLE 02:</b> Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones de los Estudios Básicos 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica de los Estudios Básicos	12,360.00
03	<b>ENTREGABLE 03:</b> Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones del Expediente Técnico 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica del Expediente Técnico	12,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>31,720.00</b>





PERÚ

Ministerio  
del AmbienteVice-Ministerio de  
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

## iii. TALARA

Nº	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	COSTO S/
01	<b>ENTREGABLE 01:</b> Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01	7,300.00
02	<b>ENTREGABLE 02:</b> Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones de los Estudios Básicos 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica de los Estudios Básicos	12,300.00
03	<b>ENTREGABLE 03:</b> Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones del Expediente Técnico 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica del Expediente Técnico	12,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>31,600.00</b>



Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el Consultor, GICA, deberá contar con la siguiente documentación:

- ) Recepción y conformidad del servicio que estará a cargo del Coordinador Técnico del Programa 2.
- ) Comprobante de pago (Recibo por Honorarios).

**OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**

- a) Proporcionar los estudios de Preinversión de cada sector.
- b) Derivar al equipo de Supervisión los Entregables presentados por el Consultor.
- c) Supervisar el servicio que preste el Supervisor en Geotecnia
- d) Retribuir los honorarios del Supervisor en Geotecnia
- e) Retener el Impuesto a la Renta, según corresponda.

**XIII. CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

El Coordinador Técnico del Programa 2, es el responsable de otorgar la conformidad de la prestación del servicio, previo informe y recomendación del Jefe de Supervisión, en un plazo que no deberá exceder los diez (10) días calendario de recibido el entregable.

**XIV. PENALIDADES**

Si el Supervisor incurre en retraso injustificado en la presentación de los Entregables en los plazos establecidos en el Ítem VIII de estos TdR, el CONTRATANTE aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:  
F= 0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de prórroga de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica



penalidad, cuando el Supervisor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte del CONTRATANTE no dará lugar al pago de suma adicional alguna.

#### **XV. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y TÍTULOS DE PROPIEDAD**

Las creaciones intelectuales, científicas, informes, Entregables, entre otros realizados durante la ejecución del servicio o consultoría, son de propiedad de la Entidad y son de carácter confidencial, no pudiendo ser divulgados, salvo autorización expresa de la misma.

En cualquier caso, los títulos de propiedad, derechos de autor y todo otro tipo de derecho de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido durante el ejercicio del servicio son cedidos a GICA en forma exclusiva.





PERÚ

Ministerio  
del AmbienteVice-Ministerio de  
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"**ANEXO N° 1 - ESTRUCTURA DE COSTOS**

Nº	ENTREGABLE DEL SUPERVISOR EN GEOTECNIA	COSTO PARCIAL S/	COSTO TOTAL S/
TARAPOTO			
01	ENTREGABLE 01: Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01	7,300.00	31,600.00
02	ENTREGABLE 02: Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones de los Estudios Básicos 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica de los Estudios Básicos	12,300.00	
03	ENTREGABLE 03: Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones del Expediente Técnico 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica del Expediente Técnico	12,000.00	
PUNO			
01	ENTREGABLE 01: Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01	7,360.00	31,720.00
02	ENTREGABLE 02: Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones de los Estudios Básicos 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica de los Estudios Básicos	12,360.00	
03	ENTREGABLE 03: Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones del Expediente Técnico 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica del Expediente Técnico	12,000.00	
TALARA			
01	ENTREGABLE 01: Informe de revisión y recomendación de conformidad al Plan de Trabajo 01	7,300.00	31,600.00
02	ENTREGABLE 02: Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones de los Estudios Básicos 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica de los Estudios Básicos	12,300.00	
03	ENTREGABLE 03: Constará de los siguientes Informes: 1. Informe de Observaciones del Expediente Técnico 2. Informe de verificación de subsanación de observaciones (de corresponder) 3. Informe de Conformidad técnica del Expediente Técnico	12,000.00	
	TOTAL		94,920.00





PERÚ

Ministerio  
del AmbienteVice-Ministerio de  
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN SUPERVISOR EN GEOTÉCNIA PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y SUPERVISION DE LA ELABORACIÓN DE TRES (03) ESTUDIOS DEFINITIVOS DE RECUPERACIÓN DE AREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SÓLIDOS EN TARAPOTO, PUNO Y TALARA**

CALIFICACIONES GENERALES			
<b>1</b>	<b>FORMACIÓN ACADEMICA</b>	<b>Máximo 20 puntos</b>	
	Profesional titulado en ingeniería Civil y/o carreras afines, titulado, colegiado y habilitado. (10 puntos).	<b>Cumple: 10 puntos</b>	<b>No Cumple: 0 puntos</b>
	<b>Conocimientos Especializados</b> Especialidad en Geotecnia (10 Puntos)	<b>Cumple: 10 puntos</b>	<b>No Cumple: 0 puntos</b>
<b>2</b>	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>Máximo 70 puntos</b>	
	<b>Experiencia Profesional General</b>	<b>Cumple:</b>	<b>No Cumple:</b>
	Contar con experiencia general no menor de cinco (5) años en el sector público y/o sector privado.	<b>Máximo 25 puntos</b>	
	Igual a 05 años hasta 06 años : 10 puntos		
	Más a 06 años hasta 07 años : 20 puntos		
	Más de 07 años : 25 puntos		
	<b>Experiencia Profesional Específica</b>	<b>Cumple:</b>	<b>No Cumple:</b>
	Experiencia mínima de tres (03) años como Supervisor y/o especialista en Geotecnia asociada a proyectos de recuperación de áreas degradadas y/o de infraestructuras de residuos sólidos y/o cierre técnico de botaderos de residuos sólidos urbanos y/o carreteras y/o planta de tratamiento de aguas residuales y/o relaves mineros y/o diques y/o represas y/o estabilidad de taludes.	<b>Máximo 35 puntos</b>	
	De 03 años hasta 04 años : 20 puntos		
	Más de 04 años hasta 05 años : 30 puntos		
	Más de 05 años : 35 puntos		
	Se otorgará 10 puntos adicionales por presentar al menos una experiencia relacionada a proyectos de infraestructura de rellenos sanitarios y/o cierre técnico de botaderos y/o Celdas transitorias.	<b>Máximo 10 puntos</b>	
<b>3</b>	<b>ENTREVISTA</b>	<b>Puntaje Máximo 10 puntos</b>	
	Dominio temático de la consultoría.	4	
	Habilidades para trabajar en equipo y orientación por resultados.	3	
	Proactivo y vocación de servicio.	3	
<b>PUNTAJE</b>		<b>100</b>	

