

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "RENOVACION DE PUENTE; EN EL (LA) CAMINO VECINAL YUPASH- PIRA EN LA LOCALIDAD DE PIRA- DISTRITO DE PIRA, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH". CON CUI N° 2528186.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE OBRAS PUBLICAS						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 014-2023/DDUR/MDP/FCRS	Fecha de recepción	may-23			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNO							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
NINGUNO								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	ADJUNTO AL RESUMEN EJECUTIVO							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	75,000.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/05/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			18/05/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X	

<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(SERVICIOS)</p>

	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.
--	--

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	ABASTECIMIENTO
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

CAPITULO XVI

GASTOS DE SUPERVISION DE ORBA

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU

Robert S. León Rodríguez
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 108617

00000013

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIRA

PROYECTO "Puente Prado (Yupash) y Pishán (Pira)", los mismos se encuentra en la Unidad Productora denominada "Emp. PE 14 (Yupash) – Pira, con código AN-1141"

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIRA

FECHA: Oct-22

DESAGREGADO DE SUPERVISIÓN DE OBRA

I. GASTOS FIJOS

Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total
01.	Gastos por liquidación de obra				5,000.00
01.01	Fotocopias	1	3	500.00	500.00
01.02	Copias de Planos	1	3	500.00	500.00
01.03	Elaboracion de Liquidacion de Supervision	1	3	4,000.00	4,000.00
02.	Gastos financieros				1,125.00
p	Control, pruebas y ensayos de materiales				
02.01.01	- Verificacion de Diseño de Mezcla	2.00	-	250.00	500.00
02.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	25.00	-	25.00	625.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					S/ 6,125

II. GASTOS VARIABLES

Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total
01.	Personal técnico administrativo				40,000.00
01.01	Sueldos y beneficios				
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	5.00	8,000.00	40,000.00
02.	Materiales y otros				11,656.20
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	5.00	450.00	2,250.00
02.02	Estadia	1.00	5.00	381.24	1,906.20
02.03	Alquiler de Camioneta	1.00	5.00	1,500.00	7,500.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					S/ 51,656

COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN (I) + (II)				S/ 57,781.20
GASTOS VARIABLES (5%)				S/ 2,889.06
UTILIDAD (5%)				S/ 2,889.06
SUB TOTAL (SUPERVISION DE OBRA)				S/ 63,559.32
IGV (18%)				S/ 11,440.68
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA				S/ 75,000.00

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ

Robert S. León Rodríguez

INGENIERO CIVIL

CIP N° 108677