



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO
ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo".



INFORME N° 045-2023-GOREU-DRSU-DEA-DLA-PS

A : ECON. JOSEEL ALBERTO ARANDA BRICEÑO
Directora de Logística y Abastecimiento

ASUNTO : INFORME DE INDAGACIÓN DE MERCADO PARA EL SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA UNICA ESTANDARIZADA DE LA DIRECCION REGIONAL DE MEDICAMNETOS DE ISNUMOS Y DROGAS) - DIRECCION REGIONAL DE SALUD UCAYALI.

REFERENCIA : PEDIDO DE COMPRA N°4543-4585

FECHA : Pucallpa, 14 de setiembre de 2023



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarle cordialmente y, al mismo tiempo hacerle llegar adjunto el presente la formulación de la indagación de mercado, así como la determinación del valor estimado, para el **SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA UNICA ESTANDARIZADA DE LA DIRECCION REGIONAL DE MEDICAMNETOS DE ISNUMOS Y DROGAS) - DIRECCION REGIONAL DE SALUD UCAYALI**, en concordancia con lo establecido en los numerales 32.1° y 32.2° del Artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y sus demás modificaciones de la Ley de Contrataciones del Estado, en los términos siguientes:

1. OBJETO

Realizar la indagación de mercado para el **SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA UNICA ESTANDARIZADA DE LA DIRECCION REGIONAL DE MEDICAMNETOS DE ISNUMOS Y DROGAS) - DIRECCION REGIONAL DE SALUD UCAYALI**, sobre la base de los Términos De Referencia elaboradas por el área usuaria, a efectos de determinar el valor estimado, la existencia de pluralidad de marcas y postores, la posibilidad de distribuir la buena pro, la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación y de ser el caso, la pertinencia de realizar ajustes a las condiciones de contratación; para posteriormente elevarlo al funcionario competente que aprueba el expediente de contratación y del comité de selección, por constituir un factor indispensable para el inicio y el desarrollo del procedimiento de selección. La indagación se desarrollará considerando las especificaciones técnicas establecidas y aprobadas por el área usuaria y sobre cuya base los potenciales postores presentaran sus respectivas ofertas.



SE LEGAL

Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado
Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones
D. S. N° 082-2019-EF Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado
Ley N° 28411- Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
Ley N° 31366 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico para el año Fiscal 2023
Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
Ley N° 27806 – Ley de transparencia y de Acceso a la Información Pública.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO
ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo".



- Ley N° 28015 – Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa.
- Constitución Política del Estado
- D. S. N° 008-2008-TR-Reglamento de la Ley de MYPE
- D.S. N° 007-2008- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- D. S. N° 001-2003-SA Reglamento Sanitario de Salud Ocupacional
- D. S. N° 005-2017- TR
- Directivas OSCE

3. ANTECEDENTES

- Que, mediante PEDIDO DE COMPRA N°4543-4585, de la Dirección Regional de Medicamentos de Insumos y Drogas, solicita el **SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA UNICA ESTANDARIZADA DE LA DIRECCION REGIONAL DE MEDICAMNETOS DE ISNUMOS Y DROGAS) - DIRECCION REGIONAL DE SALUD UCAYALI**, adjuntando anexo los pedidos de compras y las especificaciones técnicas.

4. REQUERIMIENTO

El requerimiento presentado por el área usuaria, se muestra el siguiente detalle:

- PEDIDO DE COMPRA N° 4543-4585

Ítems	Descripción	U. Medida	Cantidad
01	SERVICIO DE IMPRESIÓN EN GENERAL	SERVICIO	1,980
02	SERVICIO DE IMPRESIÓN EN GENERAL	SERVICIO	870

ANÁLISIS DE LOS COMPONENTES DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO

Para efectos de la presente indagación se ha interactuado con empresas que se dedican al rubro materia de la convocatoria, asimismo, se ha verificado que su inscripción se encuentre vigente en el RNP, capítulo de bienes, se efectuó la consulta en la relación de proveedores sancionados por el tribunal de contrataciones del estado y finalmente que este habilitado su condición de contribuyente en la SUNAT.

5.1. DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

De conformidad con lo establecido en el numeral 32.1 del Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para determinar el valor estimado, se deberá realizar las indagaciones en el mercado. También se puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, que guarden similitud con el requerimiento.

Asimismo, para la determinación del valor estimado, el órgano encargado de las contrataciones está facultado para solicitar el apoyo que requiera de las dependencias o áreas pertinentes de la Entidad, las que están obligadas a brindarlo bajo responsabilidad. En ese sentido, a efectos de que el valor estimado a determinarse por este órgano encargado de las contrataciones se ajuste a lo dispuesto en la normativa de contrataciones, se ha visto por conveniente utilizar la siguiente indagación de mercado.





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCION REGIONAL DE SALUD UCAYALI
OFICINA DE PLANIFICACION Y ASISTENCIA
AREA DE PROMOCION

1. OBJETIVO: El presente informe tiene como finalidad informar a la gerencia regional sobre los resultados obtenidos en el desarrollo de las actividades de promoción de salud durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo del presente año.

2. ANTECEDENTES

El presente informe se elabora en cumplimiento de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de Salud de Ucayali, aprobado por el Decreto Regional N° 00010-2007-UR/GO.

3. METODOLOGIA

La información contenida en el presente informe fue obtenida a través de los registros de las actividades de promoción de salud realizadas por el personal de la Oficina de Planificación y Asistencia, Área de Promoción, durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo del presente año.

Los datos fueron obtenidos de los registros de las actividades de promoción de salud realizadas por el personal de la Oficina de Planificación y Asistencia, Área de Promoción, durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo del presente año.

Los datos fueron obtenidos de los registros de las actividades de promoción de salud realizadas por el personal de la Oficina de Planificación y Asistencia, Área de Promoción, durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo del presente año.

Los datos fueron obtenidos de los registros de las actividades de promoción de salud realizadas por el personal de la Oficina de Planificación y Asistencia, Área de Promoción, durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo del presente año.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO
ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo".



5.1.1. FUENTE N° 01: COTIZACIONES DE PROVEEDORES QUE SE DEDICAN A ACTIVIDADES MATERIA DE CONVOCATORIA.

Luego de la verificación señalada anteriormente, se remitió a los potenciales postores la respectiva solicitud de cotización, para tal efecto se adjuntó el Termino De Referencia elaboradas por el área usuaria y los demás aspectos que pudieran incidir directamente sobre la determinación de los costos, como, por ejemplo: los tributos, seguros, inspecciones, pruebas, servicio post venta y cualquier otro concepto que pueda incidir sobre su cálculo para la determinación del valor estimado.

Por lo cual, se solicitó cotizaciones a las siguientes personas y empresas:

N°	POTENCIALES PARTICIPANTES	CORREO	N° RUC
1	GRAFICA DIGITAL FENIX EIRL	imprenta.fenix.2016@outlook.com	20393259346
2	INVERSIONES PAND & PORT SAC	inversionespandport@outlook.com	20394017621
3	DISTRIBUIDORA Y REPRESENTACIONES ROMMY EIRL	distribuidorayrepresentacionesrommyeirl@outlook.com	20393564572

De las empresas invitadas a cotizar, nos hicieron llegar sus cotizaciones por vía electrónica y presencial las siguientes empresas según el presente detalle:

N°	POTENCIALES PARTICIPANTES	CORREO	N° RUC
1	GRAFICA DIGITAL FENIX EIRL	imprenta.fenix.2016@outlook.com	20393259346
2	INVERSIONES PAND & PORT SAC	inversionespandport@outlook.com	20394017621
3	DISTRIBUIDORA Y REPRESENTACIONES ROMMY EIRL	distribuidorayrepresentacionesrommyeirl@outlook.com	20393564572

Los precios ofertados, así como el cumplimiento de los requerimientos técnicos se presentan en el Cuadro Comparativo de Cotizaciones Nro. 013-2023-GRU-DRSU-DEA-DLA, Formato de Cuadro Comparativo de Determinación del Valor Estimado, que se anexa al presente informe.

5.1.2. FACTOR DE REAJUSTE DE LOS PRECIOS OBTENIDOS

Las cotizaciones recibidas de los proveedores se encuentran expresadas en moneda nacional. Otro aspecto importante es que las cotizaciones fueron recepcionadas durante el mes de SETIEMBRE 2023

5.1.3. CONSIDERACIONES SOBRE EL IGV EN ZONAS EXONERADAS

Mediante la Ley N° 27037, se establecieron disposiciones para promover el desarrollo sostenible de la Amazonia, es así que el artículo 13.1 de dicho dispositivo, estableció que los contribuyentes ubicados en la Amazonia gozaran de la exoneración del impuesto General a las Ventas (IGV) por la venta de bienes que se efectúen en la zona para su consumo en esta, los servicios que se presten en la zona y los contratos de construcción o la primera venta de inmuebles que realicen sus constructores de dicha zona.

Por lo tanto, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección deberá considerar tal condición, a fin de que los postores indiquen si la propuesta económica que están presentando, contiene o esta exonerado del IGV.

5.1.4. DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO

De acuerdo con los datos y consideraciones señaladas anteriormente, se ha procedido a determinar el valor estimado que deberá ser elevado a la autoridad competente para su aprobación.



GOVERNHO REGIONAL DE UTAH

DIRECTOR REGIONAL DE UTAH

DIRECTOR DE UTAH

AREA DE PRODUÇÃO

1. OBJETIVO

1.1. O presente projeto tem como objetivo principal a produção de...

1.2. A produção será realizada em...

1.3. A produção será realizada em...

1.4. A produção será realizada em...

1.5. A produção será realizada em...

1.6. A produção será realizada em...

1.7. A produção será realizada em...

1.8. A produção será realizada em...

1.9. A produção será realizada em...

1.10. A produção será realizada em...

1.11. A produção será realizada em...

1.12. A produção será realizada em...

1.13. A produção será realizada em...

1.14. A produção será realizada em...

1.15. A produção será realizada em...

1.16. A produção será realizada em...

1.17. A produção será realizada em...

1.18. A produção será realizada em...

1.19. A produção será realizada em...

1.20. A produção será realizada em...

1.21. A produção será realizada em...

1.22. A produção será realizada em...

1.23. A produção será realizada em...

1.24. A produção será realizada em...

1.25. A produção será realizada em...

1.26. A produção será realizada em...

1.27. A produção será realizada em...

1.28. A produção será realizada em...

1.29. A produção será realizada em...

1.30. A produção será realizada em...

1.31. A produção será realizada em...

1.32. A produção será realizada em...

1.33. A produção será realizada em...

1.34. A produção será realizada em...

1.35. A produção será realizada em...

1.36. A produção será realizada em...

1.37. A produção será realizada em...

1.38. A produção será realizada em...

1.39. A produção será realizada em...

1.40. A produção será realizada em...

1.41. A produção será realizada em...

1.42. A produção será realizada em...

1.43. A produção será realizada em...

1.44. A produção será realizada em...

1.45. A produção será realizada em...

1.46. A produção será realizada em...

1.47. A produção será realizada em...

1.48. A produção será realizada em...

1.49. A produção será realizada em...

1.50. A produção será realizada em...



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI

DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO

ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo".



ITEM	U.M	DESCRIPCION	CANT	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN EN GENERAL	1,980	19.95	39,501.00
2	SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN EN GENERAL	870	19.95	17,356.50
VALOR ESTIMADO SIN IGV S/.					S/ 56,857.50

5.1.5. JUSTIFICACION DE LA METODOLOGIA PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO

Se determinó tomar como valor estimado del procedimiento al MENOR PRECIO, como se detalla en el Cuadro Comparativo de Cotizaciones.

5.2. EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE MARCAS Y/O POSTORES

De la información obtenida y que ha servido de sustento para la determinación del valor estimado, se deja claramente evidenciado que se realizó las solicitudes TRES (03) empresas los cuales TRES (03) de las empresas nos hicieron llegar sus cotizaciones, por lo que se cumple la formalidad para la determinación del valor estimado. Siendo así, **existe pluralidad de potenciales postores y marcas**, el cual refleja que se encuentran expedidos legalmente y en capacidad de atender lo requerido, tal como se detalla en el Cuadro Comparativo de Cotizaciones, que se anexa al presente informe.

N°	POTENCIALES PARTICIPANTES	CORREO	N° RUC
1	GRAFICA DIGITAL FENIX EIRL	imprenta.fenix.2016@outlook.com	20393259346
2	INVERSIONES PAND & PORT SAC	inversionespandport@outlook	20394017621
3	DISTRIBUIDORA Y REPRESENTACIONES ROMMY EIRL	distribuidorayrepresentacionesrommyeirl@outlook.com	20393564572

5.3. POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

Dado el presente procedimiento de Selección, no se puede distribuir la buena pro.

5.4. OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN.

5.4.1. ANTIGÜEDAD DE LAS COTIZACIONES

Las cotizaciones actualizadas han sido obtenidas en el transcurso del mes de SETIEMBRE del presente año.

5.4.2. REGISTRO EN EL PAC

El presente procedimiento de selección se realizará mediante una COMPARACION DE PRECIOS, el cual no debe ser incluido al PAC.

5.4.3. TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

El procedimiento de Selección será una **COMPARACION DE PRECIOS**

5.4.4. SISTEMA DE CONTRATACION

Correspondería aplicar el Sistema de Contratación en SUMA ALZADA

5.4.5. FORMA DE PRESENTAR LA CONVOCATORIA

Corresponde convocar mediante ITEM UNICO

5.4.6. MODALIDAD DE CONTRATACION

NO CORRESPONDE





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO
ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

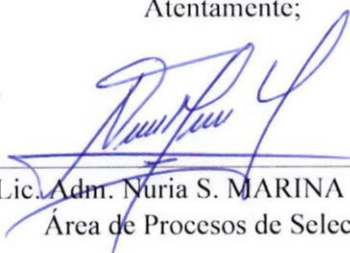
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo".



5. RECOMENDACIÓN

- El Artículo N° 19° de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que es requisito para convocar un procedimiento de selección, bajo sanción de nulidad contar con la certificación de crédito presupuestario, de conformidad con las Reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto Público, considerando, cuando corresponda, las disposiciones contempladas en dicha normativa para ejecuciones contractuales que superen el año fiscal, por lo que se recomienda solicitar la certificación presupuestal por el monto de **S/ 56,857.50 (CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON 50/100 SOLES)**.

Atentamente;



Lic. Adm. Nuria S. MARINA YALTA
Área de Procesos de Selección

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCION REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCION DE LOGISTICA Y ASISTENCIA
AREA DE LOGISTICA
- POR SINCE 1971 -

El presente documento tiene por objeto informar a la
Comandancia en Jefe de la 1.ª Brigada de Infantería
de la 1.ª División de la 1.ª Armada, sobre el estado
de la logística de la 1.ª Brigada de Infantería de la
1.ª División de la 1.ª Armada, en el periodo comprendido
entre el 1.º de enero y el 31 de diciembre de 1971.
El presente documento se divide en tres partes: la
primera, que describe el estado de la logística de la
1.ª Brigada de Infantería de la 1.ª División de la
1.ª Armada, en el periodo comprendido entre el 1.º de
enero y el 31 de diciembre de 1971; la segunda, que
describe el estado de la logística de la 1.ª Brigada de
Infantería de la 1.ª División de la 1.ª Armada, en el
periodo comprendido entre el 1.º de enero y el 31 de
diciembre de 1971; y la tercera, que describe el
estado de la logística de la 1.ª Brigada de Infantería
de la 1.ª División de la 1.ª Armada, en el periodo
comprendido entre el 1.º de enero y el 31 de diciembre
de 1971.

[Firma]
[Illegible text]
[Illegible text]



SOLICITUD DE COTIZACION

Nro.013 -2023-GRU-DRSU-DEA-DLA

DIRECCION REGIONAL DE SALUD DE UCAYALI

R.U.C. : 20198261476

DIRECCION : JR. CARMEN CABREJOS N° 549 - PUCALLPA

TELEFONO :

PEDIDO : 4585-4543

SEÑORES : GRAFICA DIGITAL FENIX EIRL

FECHA : 12/09/2023

CONTACTO : NMEMOSINA DIAZ DE HUAMAN

R.U.C. : 20393259346

TELÉFONO :

MONEDA : SOLES

EMAIL : imprensa.fenix.2016@gmail.com

DIRECCIÓN : AV. SAENZ PEÑA N° 145

CONCEPTO : SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA UNICA ESTANDARIZADAS DE LA DIRECCION REGIONAL DE MEDICAMENTOS DE INSUMOS Y DROGRAS) - DIRECCION REGIONAL DE SALUD UCAYALI

ITEM	CANT	UND MED	
1		GLB	<p>SERVICIO DE IMPRESIÓN EN GENERAL</p> <p>PEDIDO N° 01</p> <p>870 BLOCK DE RECETAS X 100 LA NUMERACION SERA SERA COORDINADA CON EL AREA USUARIA</p> <p>PEDIDO N° 02</p> <p>1,980 BLOCK DE RECETAS X 100 LA NUMERACION SERA COORDINADA CON EL</p> <p><i>Plazo de Presentacion de cotizacion: 13 DE SETIEMBRE DE 2023</i></p> <p><i>se adjunta: Terminos de Referencia</i></p>

Las cotizaciones deben estar dirigidas a : DIRECCION REGIONAL DE SALUD DE UCAYALI

Direccion: Jr. Carmen Cabrejos N° 549, Dist. de Calleria, Prov. de Coronel Portillo, Dpto. de Ucayali
O al correo Electronico: DIRESAUCAYALIPROCESOS@GMAIL.COM

Informacion Obligatoria

- Procedencia
- Indicar la Marca
- Garantia Comercial
- Plazo de Entrega
- Forma de Pago
- Validez de la Oferta
- Moneda
- Indicar si la cotizacion incluye I.G.V.

* Requerimientos tecnicos

- Descripción completa del Bien
- Características Principales
- Característica adicionales

Atentamente;



procesos diresa ucayali <diresaucayaliprocessos@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION 4585-4543

procesos diresa ucayali <diresaucayaliprocessos@gmail.com>

12 de septiembre de 2023, 12:38

Para: "impresa.fenix.2016@gmail.com" <impresa.fenix.2016@gmail.com>

Es grato dirigirme a usted para saludarles cordialmente y así mismo hacer de su conocimiento que la DIRESA UCAYALI a través de la Oficina de Logística, requiere el SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA ÚNICA ESTANDARIZADAS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE MEDICAMENTOS DE INSUMOS Y DROGAS) - DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI, se solicita a su representada remitir su oferta económica debidamente firmada Respecto a la Cotización.

Deberá remitirnos:

1. El precio ofertado tendrá carácter de Declaración Jurada.
2. El Valor estimado que los proveedores cotizan deben estar expresados en Soles, indicando el precio unitario de venta, este precio debe contemplar todos los tributos, transportes, inspecciones, prueba, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de debe incluir los bienes y servicios a adquirir o contratar, conforme a lo establecido en el artículo 32 del Reglamento y sus modificatorias.

3. Las cotizaciones a remitir deberán indicar los datos de identificación de remitente como son:

Nombre de la empresa y RUC Activo, Representante legal persona a cargo de la cotización efectuada, Correo electrónico, Marca, Plazo de Entrega, Teléfono Dirección, Nombre del encargado directo.

- 4 Deberán adjuntar los siguientes documentos:

Consulta RUC, RNP, declaración jurada de plazo de entrega, Ficha Técnica.

5. Podrán efectuarse consultas o aclaraciones sobre las Fichas Técnicas o términos de referencia por correo electrónico, o en nuestras oficinas en Jr. Carmen Cabrejos N° 549-Calleria (Oficina de Logística).

6. La información solicitada sírvase remitirnos vía correo electrónico a nuestras oficinas

6 LEER BIEN LAS TDR.

Agradezco anticipadamente su atención, ya que dicha cotización servirá de Valor Estimado

SALUDOS

ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

DIRECCION DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

3 adjuntos

 **SOLICITUD DE COTIZACION GRAFICA DIGITAL FENIX.pdf**
119K

 **TDR DE SERVICIOS DE IMPRESION.pdf**
496K

 **TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIO DE IMPRESIONES.pdf**
492K

Atentamente:



procesos diresa ucayali <diresaucayaliprocessos@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION DE PEDIDO 4585-4543

procesos diresa ucayali <diresaucayaliprocessos@gmail.com>
Para: inversionespandport@autlook.com

12 de septiembre de 2023, 12:41

Es grato dirigirme a usted para saludarles cordialmente y así mismo hacer de su conocimiento que la DIRESA UCAYALI a través de la Oficina de Logística, requiere el SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA ÚNICA ESTANDARIZADAS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE MEDICAMENTOS DE INSUMOS Y DROGAS) - DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI, se solicita a su representada remitir su oferta económica debidamente firmada Respecto a la Cotización.

Deberá remitirnos:

1. El precio ofertado tendrá carácter de Declaración Jurada.

2. El Valor estimado que los proveedores cotizan deben estar expresados en Soles, indicando el precio unitario de venta, este precio debe contemplar todos los tributos, transportes, inspecciones, prueba, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de debe incluir los bienes y servicios a adquirir o contratar, conforme a lo establecido en el artículo 32 del Reglamento y sus modificatorias.

3. Las cotizaciones a remitir deberán indicar los datos de identificación de remitente como son:

Nombre de la empresa y RUC Activo, Representante legal persona a cargo de la cotización efectuada, Correo electrónico, Marca, Plazo de Entrega, Teléfono Dirección, Nombre del encargado directo.

4 Deberán adjuntar los siguientes documentos:

Consulta RUC, RNP, declaración jurada de plazo de entrega, Ficha Técnica.

5. Podrán efectuarse consultas o aclaraciones sobre las Fichas Técnicas o términos de referencia por correo electrónico, o en nuestras oficinas en Jr. Carmen Cabrejos N° 549-Calleria (Oficina de Logística).

6. La información solicitada sírvase remitirnos vía correo electrónico a nuestras oficinas

6 LEER BIEN LAS TDR.

Agradezco anticipadamente su atención, ya que dicha cotización servirá de Valor Estimado

SALUDOS

ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

DIRECCION DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

3 adjuntos

TDR DE SERVICIOS DE IMPRESION.pdf
496K

TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIO DE IMPRESIONES.pdf
492K

SOLICITUD DE COTIZACION INVERSIONES PAND Y PORT.pdf
112K



procesos diresa ucayali <diresaucayaliprocessos@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION DE 4585-4543

procesos diresa ucayali <diresaucayaliprocessos@gmail.com>
Para: distribuidorayrepresentacionesrommyeirl@autlook.com

12 de septiembre de 2023, 12:44

Es grato dirigirme a usted para saludarles cordialmente y así mismo hacer de su conocimiento que la DIRESA UCAYALI a través de la Oficina de Logística, requiere el SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL (RECETA ÚNICA ESTANDARIZADAS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE MEDICAMENTOS DE INSUMOS Y DROGAS) - DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD UCAYALI, se solicita a su representada remitir su oferta económica debidamente firmada Respecto a la Cotización.

Deberá remitirnos:

1. El precio ofertado tendrá carácter de Declaración Jurada.
 2. El Valor estimado que los proveedores cotizan deben estar expresados en Soles, indicando el precio unitario de venta, este precio debe contemplar todos los tributos, transportes, inspecciones, prueba, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de debe incluir los bienes y servicios a adquirir o contratar, conforme a lo establecido en el artículo 32 del Reglamento y sus modificatorias.
 3. Las cotizaciones a remitir deberán indicar los datos de identificación de remitente como son:

Nombre de la empresa y RUC Activo, Representante legal persona a cargo de la cotización efectuada, Correo electrónico, Marca, Plazo de Entrega, Teléfono Dirección, Nombre del encargado directo.
 - 4 Deberán adjuntar los siguientes documentos:

Consulta RUC, RNP, declaración jurada de plazo de entrega, Ficha Técnica.
 5. Podrán efectuarse consultas o aclaraciones sobre las Fichas Técnicas o términos de referencia por correo electrónico, o en nuestras oficinas en Jr. Carmen Cabrejos N° 549-Calleria (Oficina de Logística).
 6. La información solicitada sírvase remitirnos vía correo electrónico a nuestras oficinas
- 6 LEER BIEN LAS TDR.


Agradezco anticipadamente su atención, ya que dicha cotización servirá de Valor Estimado

SALUDOS

ÁREA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

DIRECCION DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

3 adjuntos

-  **SOLICITUD DE DISTRIBUIDORA Y REPRESENTACIONES ROMMY.pdf**
112K
-  **TDR DE SERVICIOS DE IMPRESION.pdf**
496K
-  **TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIO DE IMPRESIONES.pdf**
492K

