
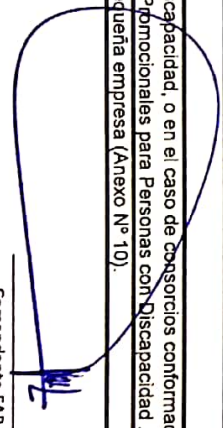



**VERIFICACIÓN DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 17-2023-SEBATT/FAP**  
**(PRIMERA CONVOCATORIA)**  
**"ADQUISICION DE MATERIAL MATERIALES PARA INSPECCIONES PROGRAMADAS MI-171SH - GRUP3 PP-0135"**

## PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

		LIFE S.A.C.
		20492213552
<b>2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA</b>		
<b>2.2.1.1 Documentos para la admisión de la Oferta</b>		
a) Declaración Jurada de datos del postor. (Anexo N° 01)		PRESENTA
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural copia del documento nacional de identidad o documento análogo o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario según corresponda. En el caso de consorcios este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio según corresponda.		PRESENTA
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)		PRESENTA
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)		PRESENTA
e) El postor deberá presentar las características técnicas del bien o bienes que oferte, indicando la descripción, especificación técnica, unidad de medida y cantidad según el requerimiento del SERVICIO DE ABASTECIMIENTO TECNICO, adicionando la marca y el detalle de la descripción técnica; a su vez presentará folletos, instructivos, bouchers y/o catálogos para acreditar las características de los bienes previstos en las especificaciones técnicas y número de parte de los productos requeridos. No se aceptarán los manuales, catálogos, bouchers, folletos, instructivos u otros documentos técnicos no emitidos por el fabricante o distribuidor autorizado o no publicados originalmente a través de la página web respectiva, en caso de presentar dichos documentos modificados, adulterados o arreglados por el postor, serán descalificados, sin perjuicio de la potestad de la entidad de realizar una fiscalización posterior. Los documentos que acompañan a las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción, por traductor público juramentado o traductor colegiado, certificado con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.		PRESENTA
f) Se solicita ficha técnica de los siguientes ítems: 01 al 90.99, 109, 111 al 154, 156 al 163 y 164.		PRESENTA
g) Declaración jurada de presentar al momento del internamiento copia simple de la documentación de la cadena de suministro desde el fabricante del material adjudicado para poder corroborar la procedencia del mismo.		PRESENTA
h) Declaración Jurada de plazo de entrega. (Anexo N°4)		PRESENTA
i) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°5)		NO PRESENTA
j) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N°6)		PRESENTA
<b>IMPORTANTE: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida</b>		
		SITUACION DE LA OFERTA:
		ADMITIDA
<b>2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA</b>		
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.		NO PRESENTA
b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).		PRESENTA

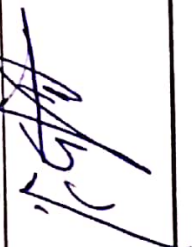
  
 Comandante FAP  
 CARLOS ALBERTO REY BENAVENTE  
 Presidente


  
 Comandante FAP  
 KAREN J. LUQUE CHUQUIMBALQUI  
 Vocal


  
 Mayor FAP  
 VLADIMIR HUERTAS ESPIRITU  
 Vocal

DOCUMENTOS PARA LOS REQUISITOS DE CALIFICACION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 17-2023-SEBATE/FAP  
(PRIMERA CONVOCATORIA)  
"ADQUISICION DE MATERIALES PARA INSPECCIONES PROGRAMADAS MI-171SH - GRUPO PP-0135"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	
LIFE S.A.C.	
20492213552	
A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 498,000.00 soles (Cuatrocientos noventa y ocho mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que deciden en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de de S/ 40,000.00 soles (Cuarenta mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Adquisición de material misceláneo de uso aeronáutico en general.</p>	
<p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago 11 correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones se presumirá que las obligaciones se de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz, en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	PRESENTA
CALIFICACIÓN DE LA PROPUESTA OFERTADA	CALIFICA

  
Comandante FAP  
CARLOS ALBERTO REY BENAVENTE

  
Comandante FAP  
KAREN J. LUQUE CHUQUIMBACUI  
Vocal


  
Mayor FAP  
VLADIMIR HUERTAS ESPIRITU



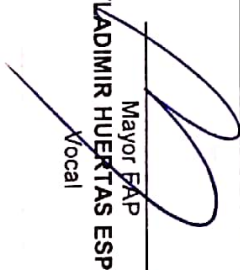
**CUADRO DE EVALUACIÓN ECONOMICA**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 17-2023-SEBAT/FAP**  
**(PRIMERA CONVOCATORIA)**

**"ADQUISICION DE MATERIALES PARA INSPECCIONES PROGRAMADAS MI-171SH - GRUP3 PP-0135"**

CUADRO DE EVALUACIÓN ECONOMICA					LIFE S.A.C.	
					20492213552.	
CAPÍTULO IV - FACTORES DE EVALUACIÓN						
A. PRECIO - (100 PUNTOS)			$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$		PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6) según corresponda.			PRECIO MAS BAJO		PUNTAJE	
			129,999.00		100.00	
			129,999.00		100.00	
PUNTAJE TOTAL					PUNTOS	
ORDEN DE PRELACIÓN:					1º PUESTO	

  
 Comandante FAP  
**CARLOS REY BENAVENTE**  
 Presidente

  
 Comandante FAP  
**KAREN J. LUQUE CHUQUIMBALQUI**  
 Vocal

  
 Mayor FAP  
**VLADIMIR HUERTAS ESPIRITU**  
 Vocal