

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE LA SUPERVISIÓN DEL SALDO DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIO, SECUNDARIO ROSA AGUSTINA DONAYRE DE MOREY, DISTRITO DE IQUITOS, MAYNAS, LORETO, CON CUI N° 2300707".						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	146						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 4258-2023-GRL-GGR-GRI		Fecha de recepción	14/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO SE REALIZARON MODIFICACION	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACION	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACION	
		Fecha de la tercera versión	NO SE REALIZARON MODIFICACION	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACION	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACION	
		Fecha de la cuarta versión	NO SE REALIZARON MODIFICACION	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACION	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACION	
		Fecha de la quinta versión	NO SE REALIZARON MODIFICACION	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACION	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACION	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION	SIN MODIFICACION
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	NINGUNO

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	SE ANEXA ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS (ANEXO 1)

DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	UN MILLÓN CIENTO NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE CON 72/100 SOLES (S/ 1,193,359.72)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.


SE ANEXA ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS (ANEXO 1)

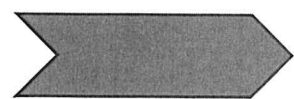
  

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	19/09/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	20/09/2023
--	------------	---	------------

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
<b>5.</b>	 <p>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA OFICINA EJECUTIVA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES ECON. JANETH SANCHEZ DE VERA JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES</p>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					



ESTRUCTURA DE  
COMPONENTES O RUBROS  
(ANEXO 1)

144

**ING. JUAN ESMELIN VARGAS CABANILLAS**

**RUC: 10433016659**

**CEL: 981749212**

**DIRECCIÓN: CA. ALZAMORA N° 270**

**CORREO: jevargascabanillas@hotmail.com**

**ESTRUCTURA DE COSTOS PARA CONSULTORÍA DE SUPERVISIÓN DEL SALDO DE OBRA:**

MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIO, SECUNDARIO ROSA AGUSTINA DONAYRE DE MOREY, DISTRITO DE IQUITOS, PROVINCIA DE MAYNAS, REGIÓN LORETO" con CUI: 2300707


MODALIDAD DE EJECUCIÓN	:	POR CONTRATA		
UBICACIÓN	:	IQUITOS, MAYNAS, LORETO		
PLAZO DE EJECUCIÓN DE SUPERVISIÓN	:	6.00 meses	180.00	Días calendario
PLAZO DE LIQUIDACIÓN	:	2.00 mes	60.00	Días calendario
	:	8.00 meses	240.00	Días calendario

**A. PERSONAL PROFESIONAL**

Descripción	Unidad	Meses	Cantidad	P. U.	Parcial
<b>A.1-SUPERVISIÓN</b>					
<b>PERSONAL CLAVE</b>					
ING. JEFE DE SUPERVISION DE OBRA	Mes	6.00	1.00	18,000.00	108,000.00
ING. ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	Mes	6.00	1.00	12,000.00	72,000.00
ING. ESPECIALISTA EN INST. SANITARIAS	Mes	6.00	1.00	12,000.00	72,000.00
ING. ESPECIALISTA EN INST. ELÉCTRICAS	Mes	6.00	1.00	12,000.00	72,000.00
ING. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD	Mes	6.00	1.00	12,000.00	72,000.00
					396,000.00
<b>PERSONAL NO CLAVE</b>					
ING. ASISTENTE DE SUPERVISIÓN	Mes	6.00	1.00	11,000.00	66,000.00
ING. ASISTENTE EN SEGURIDAD	Mes	6.00	1.00	8,000.00	48,000.00
TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN CIVIL	Mes	6.00	2.00	6,000.00	72,000.00
TÉCNICO EN TOPOGRAFÍA	Mes	6.00	1.00	6,000.00	36,000.00
					222,000.00
<b>A2.- LIQUIDACION</b>					
<b>PERSONAL CLAVE - COSTOS</b>					
Jefe de Supervision: Ing. Civil	Mes	2.00	1.00	18,000.00	36,000.00
Costos Diversos para la Recepcion y Liquidac.	Mes	2.00	1.00	5,000.00	10,000.00
					46,000.00

**B.- GASTOS VARIABLES Y FIJOS**

Descripción	Unidad	Meses	Cantidad	P. U.	Parcial
<b>EQUIPOS Y CONTROL TECNICO</b>					
Equipos y/o servic. de Laboratorio Suelos	gbl	1.00	1.00	20,000.00	20,000.00
Equipos y/o servicios de Laborat. Concreto	mes	6.00	30.00	40.00	7,200.00
Equipos y/o serv. Topogr. Estac. Tot., ploter, etc.	mes	6.00	1.00	5,000.00	30,000.00
Equip. de comp. impresoras, plotter, est. Tot.	mes	6.00	1.00	2,500.00	15,000.00
Vehículo aéreo no tripulado (dron)	mes	-	0.75	-	-
					72,200.00
<b>SERVICIOS VARIOS</b>					
Comunicaciones móvil	mes	8.00	11.00	350.00	30,800.00
Hospedajes + alimentacion	mes	8.00	11.00	800.00	70,400.00
Fotocopias, copias y utiles de oficina	mes	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00
Implementacion Covid-19	gbl	-	3.00	300.00	-
					102,700.00

  
**Juan E. Vargas Cabanillas**  
**INGENIERO CIVIL**  
**CIP N° 133677**



143

**ING. JUAN ESMELIN VARGAS CABANILLAS**

**RUC: 10433016659**

**CEL: 981749212**

**DIRECCIÓN: CA. ALZAMORA N° 270**

**CORREO: jevargascabanillas@hotmail.com**

**ESTRUCTURA DE COSTOS PARA CONSULTORIA DE SUPERVISIÓN DEL SALDO DE OBRA:**

MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIO, SECUNDARIO ROSA AGUSTINA DONAYRE DE MOREY, DISTRITO DE IQUITOS, PROVINCIA DE MAYNAS, REGIÓN LORETO" con CUI: 2300707

MODALIDAD DE EJECUCIÓN	:	POR CONTRATA		
UBICACIÓN	:	IQUITOS, MAYNAS, LORETO		
PLAZO DE EJECUCIÓN DE SUPERVISIÓN	:	6.00 meses	180.00	Días calendario
PLAZO DE LIQUIDACIÓN	:	2.00 mes	60.00	Días calendario
	:	8.00 meses	240.00	Días calendario


**GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL Y OTROS**

Beneficios Sociales	%	0.05	1.00	618,000.00	30,900.00
Alquiler de Oficina, mantenimiento	mes	8.00	1.00	2,500.00	20,000.00
Seguros diversos para control de la entidad	Mes	6.00	3.00	2,500.00	45,000.00
Gastos Financieros	Mes	6.00	1.00	600.00	3,600.00
					99,500.00
<b>Equipos y mobiliario.</b>					
vestuario del personal tecnico	cant.	2.00	1.00	2,517.54	5,035.07
Exámenes medicos del personal tecnico	glb.	1.00	11.00	500.00	5,500.00
Mobiliarios de ambientes	glb.	1.00	3.00	1,000.00	3,000.00
Costos de Concurso y Contr. visita a la zona	glb	1.00	1.00	500.00	500.00
Camioneta incl. Chofer	mes	6.00	1.00	2,200.00	13,200.00
					27,235.07

**RESUMEN DE GASTOS**

DESCRIPCION	TOTAL	SUPERVISIÓN TARIFA S/	LIQUIDACIÓN SUMA ALZADA
COSTO DIRECTO	825,700.00	789,700.00	36,000.00
Gastos Generales	139,935.07	129,935.07	10,000.00
Utilidad	45,686.73	43,694.82	1,991.91
<b>TOTAL SUP. S/IGV</b>	<b>1,011,321.80</b>	<b>963,329.89</b>	<b>47,991.91</b>
I.G.V 18%	182,037.92	173,399.38	8,638.54
<b>COSTO TOTAL C/IGV</b>	<b>1,193,359.72</b>	<b>1,136,729.27</b>	<b>56,630.45</b>

	DIA S/	GLB
PERIODO	180.00	60.00
COSTO UNIT.	6,315.162612	56,630.45

  
**Juan E. Vargas Cabanillas**  
**INGENIERO CIVIL**  
**CIP N° 133577**