

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA N°002-2023 EP/VO 0794
(PRIMERA CONVOCATORIA)

CONTRATACIÓN DE BIENES:
**ADQUISICION DE INSUMOS, REACTIVOS Y MATERIAL
MEDICO PARA EL SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA DEL
HOSPITAL MILITAR CENTRAL**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Ejército Peruano – U/O 0794: Hospital Militar Central
 RUC N° : 20131369124
 Domicilio legal : Av. Faustino Sanchez Carrión s/n (Antes Av. Pershing) - Jesus Maria.
 Teléfono: : 219-3500 Anexo 1109
 Correo electrónico: : hmc.0794.contrataciones@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE INSUMOS, REACTIVOS Y MATERIAL MEDICO PARA EL SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL.

ITEM PAQUETE 1: BIOQUIMICA			
SUB ITEM N°	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
01	GLUCOSA	DETER. EFECT.	4,000
02	UREA	DETER. EFECT.	2,500
03	CREATININA	DETER. EFECT.	2,800
04	COLESTEROL TOTAL	DETER. EFECT.	2,000
05	TRIGLICÉRIDOS	DETER. EFECT.	2,000
06	COLESTEROL HDL DIRECTO	DETER. EFECT.	1,400
07	COLESTEROL LDL DIRECTO	DETER. EFECT.	600
08	ÁCIDO ÚRICO	DETER. EFECT.	800
09	CALCIO	DETER. EFECT.	300
10	FÓSFORO	DETER. EFECT.	250
11	MAGNESIO	DETER. EFECT.	250
12	ELECTROLITOS Na, K, Cl	DETER. EFECT.	1,500
13	PROTEÍNAS TOTALES	DETER. EFECT.	600
14	ALBÚMINA	DETER. EFECT.	600
15	TRANSAMINASA TGO	DETER. EFECT.	1,000
16	TRANSAMINASA TGP	DETER. EFECT.	1,000
17	BILIRRUBINA TOTAL	DETER. EFECT.	1,000
18	BILIRRUBINA DIRECTA	DETER. EFECT.	750
19	FOSFATASA ALCALINA	DETER. EFECT.	400
20	GAMMA GLUTAMIL TRANSPETIDASA	DETER. EFECT.	400
21	AMILASA	DETER. EFECT.	600
22	LIPASA	DETER. EFECT.	600
23	DESHIDROGENASA LÁCTICA	DETER. EFECT.	300
24	CK TOTAL	DETER. EFECT.	200
25	CK MB	DETER. EFECT.	200

26	PCR CUANTITATIVO	DETER. EFECT.	500
27	ASO CUANTITATIVO	DETER. EFECT.	450
28	FR CUANTITATIVO	DETER. EFECT.	300
29	HIERRO SÉRICO	DETER. EFECT.	200
30	TRANSFERRINA	DETER. EFECT.	200
31	DIMERO D	DETER. EFECT.	300
32	PROTEÍNA EN ORINA / LCR	DETER. EFECT.	300
33	MICROALBUMINURIA	DETER. EFECT.	300
34	BETA 2 MICROGLOBULINA	DETER. EFECT.	140
35	PREALBÚMINA	DETER. EFECT.	100
36	HAPTOGLOBINA	DETER. EFECT.	100
37	HEMOGLOBINA GLICOSILADA	DETER. EFECT.	1,500

ITEM PAQUETE 2: HEMATOLOGÍA

SUB ITEM N°	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
01	HEMOGRAMA AUTOMATIZADO DE 5 ESTIRPES CON RECUENTO DE RETICULOCITOS	DETER. EFECT	13,600

ITEM PAQUETE 3: HEMOSTASIA

SUB ITEM N°	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
01	DOSAJE DE TIEMPO DE PROTROMBINA	DETER. EFECT	2,500
02	DOSAJE DE TIEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ACTIVADO	DETER. EFECT	1,500
03	DOSAJE DE FIBRINÓGENO	DETER. EFECT	400

ITEM PAQUETE 4: GASES ARTERIALES

SUB ITEM N°	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
01	GASES ARTERIALES, ELECTROLITOS, CALCIO IÓNICO Y LACTATO	DETER. EFECT	2,170
02	JERINGA PARA GASES ARTERIALES CON HEPARINA DE LITIO BALANCEADA x unidad	UNIDAD	2,170

ITEM PAQUETE 5: INMUNOLOGÍA

SUB ITEM N°	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
01	TSH ULTRASENSIBLE	DETER. EFECT.	600
02	T3 TOTAL	DETER. EFECT.	100
03	T4 TOTAL	DETER. EFECT.	100
04	T3 LIBRE	DETER. EFECT.	100
05	T4 LIBRE	DETER. EFECT.	400
06	ANTICUERPOS ANTI-TIROGLOBULINA (ATG)	DETER. EFECT.	100
07	ANTICUERPOS ANTIPEROXIDASA (ATPO)	DETER. EFECT.	100
08	FSH	DETER. EFECT.	100
09	LH	DETER. EFECT.	100
10	ESTRADIOL (E2)	DETER. EFECT.	100
11	PROLACTINA	DETER. EFECT.	100
12	TESTOSTERONA TOTAL	DETER. EFECT.	100

13	INSULINA	DETER. EFECT.	200
14	FERRITINA	DETER. EFECT.	100
15	ACIDO FÓLICO	DETER. EFECT.	50
16	VITAMINA B12	DETER. EFECT.	100
17	ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO (PSA)	DETER. EFECT.	600
18	ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO LIBRE (PSA LIBRE)	DETER. EFECT.	200
19	ALFAFETOPROTEÍNA (AFP)	DETER. EFECT.	100
20	ANTÍGENO CARCINOEMBRIÓNARIO (CEA)	DETER. EFECT.	200
21	ANTÍGENO CA 125	DETER. EFECT.	100
22	ANTÍGENO CA 15-3	DETER. EFECT.	100
23	ANTÍGENO CA 19-9	DETER. EFECT.	100
24	ANTÍGENO CA 72.4	DETER. EFECT.	100
25	ANTÍGENO P24 Y ANTICUERPO ANTI VIH 1-2 4TA GENERACION	DETER. EFECT.	200
26	HEPATITIS B ANTÍGENO DE SUPERFICIE (HBsAg)	DETER. EFECT.	200
27	HEPATITIS B ANTICUERPO ANTICORE TOTAL	DETER. EFECT.	100
28	HEPATITIS C ANTICUERPO	DETER. EFECT.	100
29	ANTICUERPO ANTI TREPONEMA PALLIDUM TOTAL	DETER. EFECT.	100
30	TROPONINA	DETER. EFECT.	100
31	CK MB MASA	DETER. EFECT.	100
32	MIOGLOBINA	DETER. EFECT.	100
33	PROCALCITONINA	DETER. EFECT.	100

ITEM PAQUETE 6: INSUMOS

SUB ITEM N°	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
01	AGUJA DESCARTABLES 20 x 1 "	UNIDAD	1,000
02	AGUJA PARA EXTRACCIÓN MÚLTIPLE PARA TOMA AL VACÍO 20 G x 1 "	UNIDAD	47,000
03	ASAS DESCARTABLES DE 1 UL.	UNIDAD	1,000
04	ASAS DESCARTABLES DE 10 UL.	UNIDAD	1,000
05	FRASCOS PARA UROCULTIVO GRADUADO VOL. 100 ML ESTÉRIL.	UNIDAD	5,000
06	HISOPO DE MADERA ESTERIL CON TORUNDA DE ALGODÓN X 100 UNIDADES	CAJA	40
07	LÁMINAS PORTA OBJETO DE 25MM X 75MM CAJA X 50 UNIDADES	CAJA	50
08	PAPEL INDICADOR DE pH x 100	CAJA	2
09	TIP AMARILLOS UNIVERSAL DE 10 A 200 ul.	UNIDADES	1000
10	TIP AZULES UNIVERSAL DE 200 A 1000 ul.	UNIDADES	5000
11	TIRAS REACTIVAS PARA ORINA DE 11 PARÁMETROS FRASCO x 100 TIRAS REACTIVAS	FRASCO	100
12	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA AMARILLA CON GEL Y ACTIVADOR DE COAGULACIÓN 13x100mm / 4 – 6 ml	UNIDAD	10,500
13	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA CELESTE DE 13x75mm / 2.5 - 3.5 ml. CON CITRATO DE SODIO 3.2% - 3.8%	UNIDAD	500
14	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA LILA DE 13x75mm / 3 - 4 ml. CON EDTA-K2.	UNIDAD	15,000
15	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA ROJA CON ACTIVADOR DE COAGULACIÓN	UNIDAD	10,000
16	COLORANTE GIEMSA X LITRO	FRASCOS	1

17	SOLUCION BUFFER A BASE DE FOSFATOS PARA GIEMSA (pH: 7.0-7.2) x 500mL	FRASCOS	24
18	SOLUCION BUFFER A BASE DE FOSFATOS PARA WRIGHT (pH: 6.4) x 500mL	FRASCOS	72
19	DENGUE DUO (ANTÍGENO NS1 y IgG / IgM) PRUEBA INMUNOCROMATOGRÁFICA	DETERMINACIÓN	50
20	MALARIA Ag P. f / Pan PRUEBA INMUNOCROMATOGRÁFICA	DETERMINACIÓN	100

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Directoral N°206–2023 EP/HMC, del 06 junio de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria, se entregarán de acuerdo al cronograma de entrega y regirán **a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

ITEM PAQUETE	PLAZO DE ENTREGA
01	15 DÍAS CALENDARIO
02	15 DÍAS CALENDARIO
03	15 DÍAS CALENDARIO
04	15 DÍAS CALENDARIO
05	15 DÍAS CALENDARIO
06	15 DÍAS CALENDARIO

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo

efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco con 00/100 soles) en Caja de la Entidad y recabar las bases en el Negociado de Contrataciones y Adquisiciones del Hospital Militar Central, sito en Av. Faustino Sánchez Carrión s/n (Antes Av. Pershing), Pabellón “E” 2do Piso del Hospital Militar Central – Jesús María – Lima – Lima.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022
- Ley N° 31366 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decretos Supremos N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF y N° 162-2021-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM
- Ley N° 29459 Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (en los Art. que se encuentran vigentes).
- Decreto Supremo N° 016-2011-SA, Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 014-2011-SA. Reglamento de establecimientos farmacéuticos y sus modificatorias.
- Resolución Ministerial N° 313-2000-SA/AM, Reglamento de Dirimencias de Productos Farmacéuticos y afines del Centro Nacional de Control de Calidad del Instituto Nacional de Salud y su Manual (Resolución Jefatural 209-2000-J-OP/INS).
- Resolución Directoral N° 092-2009-DG-DIGEMID.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
Se deberán acreditar mediante folletos, instructivos, catálogos o similares de fabricante:
Reactivo: presentación, metodología y muestra biológica.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Equipo: Tipo, metodología, performance, rendimiento, características y modo de operación.

e) **Presentación del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, en caso de corresponder:**

Vigente a la fecha de presentación de propuesta, otorgado por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios – ANM (DIGEMID); además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto éstas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM y el dispositivo médico ofertado. El registro sanitario o certificado de registro sanitario de los productos que se oferten podrán estar a nombre de la empresa postora o de terceros.

En caso algún producto, “no requiera de Registro Sanitario” deberá adjuntar el documento emitido por DIGEMID o Listado de DIGEMID en el cual acredite que no requiere de dicho documento (RS) y que exime de presentación BPM o ISO o certificación por no estar sujeto de presentación.

No se aceptará el dispositivo médico cuyo Registro Sanitario se encuentre suspendido o cancelado.

Nota: En caso el Registro Sanitario se encuentre vencido, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 13 del Art. 55 de la Ley N° 27444 “Ley del Procedimiento Administrativo General” modificado por el Decreto Legislativo N° 1272, la DIGEMID hace de conocimiento que la vigencia de los Registros Sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la Institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

Se aceptará expedientes en trámite para la obtención del Registro en el caso de registros sanitarios tramitados y obtenidos ante la VUCE, para lo que respecta la presentación del registro sanitario del producto se aceptará que éste será entregado independiente de quien sea el titular o el tenedor del registro (tercero). Para los productos que NO requieran Registro Sanitario, deberán adjuntar un documento emitido por la ANM (DIGEMID) en el cual acredite que no requiere dicho documento; caso contrario, deberá adjuntar el listado publicado por DIGEMID en su página de Intranet (indicando la fecha de publicación) en el que se indique el producto ofertado.

f) **Copia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) de corresponder**, del laboratorio fabricante del producto ofertado, vigente a la fecha de presentación de propuesta emitido por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas (DIGEMID), o su equivalente.

Para Laboratorios Fabricantes, copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) del Producto Ofertado, vigente a la fecha de presentación de propuesta expedida por Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas (DIGEMID) a nombre del postor, para productos importados se podrá presentar su equivalente, copia simple del Certificado de Libre Venta (CLV) en el que se indique que cumple con las Buenas Prácticas de Manufactura y/o su equivalente ISO 13485.

g) **Copia simple del certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) de ser el caso**, vigente a la fecha de presentación de oferta, expedido por la DIGEMID a nombre del postor.

El caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar su BPA propio deberá presentar el BPA de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado para este caso, la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

También se aceptará como evidencia la solicitud de certificación BPA a DIGEMID

que cuenta con número de expediente solo en el caso que fecha de vencimiento del certificado original sea anterior a la presentación de oferta y aún no se tenga pronunciamiento de DIGEMID respecto a la emisión del nuevo certificado.

- h) **Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte**, de corresponder.

De conformidad a lo establecido en la norma sanitaria vigente el Certificado será obligatorio si el dispositivo medico a adquirir requiere condiciones de refrigeración y/o congelación para su almacenamiento y conservación a nombre del postor o de ser el caso a nombre de un tercero.

- i) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- j) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- k) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Ítem N° 1 – 2- 3- 4- 5 y 6

- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.
- k) Declaración Jurada de Compromiso de reposición y/o canje del producto, donde EL CONTRATISTA, se compromete a que el canje será efectuado en caso de que el producto haya sufrido alteración de sus características físico-químicas sin causa atribuible a la Entidad, cualquier otro defecto o vicio o cuando el producto esté por vencer y/o vencido. El canje se efectuará a solo requerimiento de LA ENTIDAD y no generará gastos adicionales a los pactados con LA ENTIDAD
- l) Declaración Jurada por parte del postor ganador de entrega de cantidades totales de insumos y/o materiales que garanticen el total de las pruebas (ANEXO A)
- m) Declaración jurada del postor ofreciendo el equipo en “cesión de uso”, según Anexo B, deberá adjuntar el certificado de manufactura que confirme el mes y año de fabricación del equipo que será cedido en cesión de uso”.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. Faustino Sánchez Carrión S/N Oficina de Contrataciones, pabellón E - 2do Piso del HMC ~~(en Pabellón “E” 2do Piso – Jesús María)~~, se precisa que el horario de atención de mesa de partes es de 08:00 am a 16:00 pm.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacén.
- Informe del funcionario responsable de la Jefatura del Servicio de Patología Clínica del Hospital Militar Central emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de Pago

Dicha documentación se debe presentar en la mesa de parte del Dpto. de Abastecimiento – Negociado de Contrataciones del HMC, sito en Av. Faustino Sánchez Carrión S/N distrito de Jesús María, provincia y departamento de Lima, se precisa que el horario de atención de mesa de partes de abastecimientos es de 08:00 am a 16:00 pm.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA – AF-2023

PEDIDO BIOQUIMICA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de reactivos con equipos en cesión de uso, para la Sección de Bioquímica del Servicio de Patología Clínica del Hospital Militar Central.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Este proceso tiene como finalidad publica adquirir reactivos con equipos en cesión de uso para establecer los valores de los analitos bioquímicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central, de esta forma establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades asociadas a la alteración de los valores bioquímicos normales.

3. ANTECEDENTES

A fin de poder cumplir con las funciones y actividades de la Sección de Bioquímica, es necesario adquirir reactivos con equipos de cesión de uso, para el procesamiento de las muestras biológicas de los pacientes que son atendidos en el Hospital Militar Central y establecer los valores de los analíticos bioquímicos solicitados.

4. OBJETIVOS:

4.1 Objetivo General:

Establecer los valores de los analitos bioquímicos de muestras biológicas.

4.2 Objetivo Específico:

Establecer los valores de los analitos bioquímicos de muestras biológicas, para la establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades asociadas a la alteración de sus valores normales.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

5.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

5.1.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	GLUCOSA	DETER. EFECT.	4,000
2	UREA	DETER. EFECT.	2,500
3	CREATININA	DETER. EFECT.	2,800
4	COLESTEROL TOTAL	DETER. EFECT.	2,000
5	TRIGLICÉRIDOS	DETER. EFECT.	2,000
6	COLESTEROL HDL DIRECTO	DETER. EFECT.	1,400
7	COLESTEROL LDL DIRECTO	DETER. EFECT.	600
8	ÁCIDO ÚRICO	DETER. EFECT.	800
9	CALCIO	DETER. EFECT.	300
10	FÓSFORO	DETER. EFECT.	250

11	MAGNESIO	DETER. EFECT.	250
12	ELECTROLITOS Na, K, Cl	DETER. EFECT.	1,500
13	PROTEÍNAS TOTALES	DETER. EFECT.	600
14	ALBÚMINA	DETER. EFECT.	600
15	TRANSAMINASA TGO	DETER. EFECT.	1,000
16	TRANSAMINASA TGP	DETER. EFECT.	1,000
17	BILIRRUBINA TOTAL	DETER. EFECT.	1,000
18	BILIRRUBINA DIRECTA	DETER. EFECT.	750
19	FOSFATASA ALCALINA	DETER. EFECT.	400
20	GAMMA GLUTAMIL TRANSPEPTIDASA	DETER. EFECT.	400
21	AMILASA	DETER. EFECT.	600
22	LIPASA	DETER. EFECT.	600
23	DESHIDROGENASA LÁCTICA	DETER. EFECT.	300
24	CK TOTAL	DETER. EFECT.	200
25	CK MB	DETER. EFECT.	200
26	PCR CUANTITATIVO	DETER. EFECT.	500
27	ASO CUANTITATIVO	DETER. EFECT.	450
28	FR CUANTITATIVO	DETER. EFECT.	300
29	HIERRO SÉRICO	DETER. EFECT.	200
30	TRANSFERRINA	DETER. EFECT.	200
31	DIMERO D	DETER. EFECT.	300
32	PROTEÍNA EN ORINA / LCR	DETER. EFECT.	300
33	MICROALBUMINURIA	DETER. EFECT.	300
34	BETA 2 MICROGLOBULINA	DETER. EFECT.	140
35	PREALBÚMINA	DETER. EFECT.	100
36	HAPTOGLOBINA	DETER. EFECT.	100
37	HEMOGLOBINA GLICOSILADA	DETER. EFECT.	1,500

ESPECIFICACIONES TÉCNICA MÍNIMAS			
1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN		
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Reactivos para la Sección de Bioquímica	
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Reactivos para la Sección de Bioquímica con Equipos en Cesión de Uso, para el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que reciben su tratamiento en el Hospital Militar Central.	
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
N°	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO		
1	GLUCOSA	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de GLUCOSA, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero y/o Plasma y/u Orina</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
2	UREA	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de UREA, en empaque de 100 a más pruebas.</p>

			<p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas, tubos para el procesamiento de las Orinas de 24 Horas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma y/u Orina</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
3	CREATININA	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de CREATININA, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>CALIBRACIÓN: Mínima Mensual (cada 30 días) y/o cuando se cambie de número lote de reactivos.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas, tubos para el procesamiento de las Orinas de 24 Horas. (Promedio mensual 450 orinas)</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma y/u Orina</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
4	COLESTEROL TOTAL	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de COLESTEROL TOTAL, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
5	TRIGLICÉRIDOS	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de TRIGLICERIDOS en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p>

			<p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
6	COLESTEROL HDL	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de COLESTEROL HDL, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
7	COLESTEROL LDL	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de COLESTEROL LDL, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método Enzimático colorimétrico.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
8	ÁCIDO ÚRICO	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ÁCIDO ÚRICO, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas, tubos para el procesamiento de las Orinas de 24 Horas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma y/u Orina</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
9	CALCIO	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de CALCIO, en empaque de 100 a más pruebas.</p>

			<p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas, tubos para el procesamiento de las Orinas de 24 Horas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma y/u Orina</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
10	FÓSFORO	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de FOSFORO, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas, tubos para el procesamiento de las Orinas de 24 Horas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma y/u Orina</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
11	MAGNESIO	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de MAGNESIO, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba, tubos para el procesamiento de las Orinas de 24 Horas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma y/u Orina</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
12	ELECTROLITOS Na, Cl, K	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ELECTROLITOS Na, Cl, K, en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Potenciometría y/o ISE indirecto y/o equivalente.</p>

			<p>CALIBRACIÓN: Mínima Mensual (cada 15 días) y/o cuando se cambie de número lote de reactivo.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba, tubos para el procesamiento de las Orinas de 24 Horas.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/u Orina.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
13	PROTEÍNAS TOTALES	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de PROTEINAS TOTALES en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
14	ALBÚMINA	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ALBUMINA en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
15	TRANSAMINASA TGO	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de TRANSAMINASA TGO en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
16	TRANSAMINASA TGP	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de TRANSAMINASA TGP en empaque de 100 a más pruebas.</p>

			<p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
17	BILIRRUBINA TOTAL	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de BILIRRUBINA TOTAL en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método colorimétrico, Diclorofenildiazonio (DPD) o similar.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
18	BILIRRUBINA DIRECTA	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de BILIRRUBINA DIRECTA en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método colorimétrico, Diclorofenildiazonio (DPD) o similar.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
19	FOSFATASA ALCALINA	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de FOSFATASA ALCALINA. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método colorimétrico, cinético optimizado.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p>

			EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
20	GAMMA GLUTAMIL TRANSFERASA	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de GAMMA GLUTAMIL TRANSFERASA en empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método colorimétrico y/o Cinético y/o equivalente y/o enzimático.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
21	AMILASA	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de AMILASA. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método CNPG-3 Y/O Método colorimétrico, Cinético.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p> <p>Linealidad mayor o igual a 1,000 u/l tanto en suero como en Muestras de orina para la medición de AMILASA.</p>
22	LIPASA	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de LIPASA. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método colorimétrico Y/O CINÉTICA Y/o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba</p>
23	DESHIDROGENASA LÁCTICA	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de DESHIDROGENASA LÁCTICA. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p>

			<p>METODOLOGIA: Método colorimétrico, cinético, UV optimizado y/o enzimático.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
24	CK TOTAL	DETER EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de CREATINFOSFOQUINASA TOTAL (CK-TOTAL). En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método colorimétrico, UV optimizado, cinético o equivalente.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p> <p>Linealidad mayor o igual a 1,000 u/l tanto en suero para la medición de CK TOTAL.</p>
25	CK - MB	DETER EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de CK-MB. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método colorimétrico, UV inmunológico y/o optimizado y/o Inmunoinhibición enzimática o equivalente</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p> <p>Linealidad mayor o igual a 1,000 u/l en suero para la medición de CK MB.</p>
26	PCR CUANTITATIVO	DETER EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de PROTEÍNA C REACTIVA CUANTITATIVA. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método inmunoturbidimétrico, y/o inmunocinético o equivalente</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p>

			EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
27	ASO CUANTITATIVO	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTIESTREPTOLISINA O CUANTITATIVO. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método inmunturbidimétrico, y/o inmunocinético o equivalente</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
28	FR CUANTITATIVO	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de FACTOR REUMATOIDEO CUANTITATIVO. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método inmunturbidimétrico, inmunocinético o equivalente</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
29	HIERRO SÉRICO	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de HIERRO SÉRICO. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método Colorimétrico cuantitativo o inmunturbidimétrico.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
30	TRANSFERRINA	DETER · EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de TRANSFERRINA Cuantitativa. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método inmunturbidimétrico, inmunocinético o equivalente</p>

			<p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
31	DÍMERO D	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de DÍMERO D En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método inmunturbidimétrico, y/o inmunocinético o equivalente</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
32	PROTEINAS EN ORINA / LCR	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de PROTEÍNA EN ORINA / LCR. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método Colorimétrico cuantitativo o turbidimétrico.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: ORINA, LCR.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
33	MICROALBUMINURIA	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de MICROALBUMINURIA Cuantitativa. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Método inmunturbidimétrico, inmunocinético o equivalente</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios y que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: ORINA</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba</p>
34	BETA 2 MICROGLOBULINA	DETER . EFFECT.	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de BETA 2 MICROGLOBULINA. En empaque de 100 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir</p>

			acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Método inmunturbidimétrico, inmunocinético o equivalente ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: Suero y/o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba
35	PREALBÚMINA	DETER . EFFECT.	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de PREALBÚMINA Cuantitativa. En empaque de 100 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Método inhibición inmunturbidimétrico, Método Colorimétrico, Turbidimétrico, Inmunturbidimetría o equivalente. ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: SANGRE TOTAL CON EDTA. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba
36	HAPTOGLOBINA	DETER . EFFECT.	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de HAPTOGLOBINA Cuantitativa. En empaque de 100 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Método inhibición inmunturbidimétrico, Método Colorimétrico, Turbidimétrico, Inmunturbidimetría o equivalente. ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: SANGRE TOTAL CON EDTA. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba
37	HEMOGLOBINA GLICOSILADA	DETER . EFFECT.	PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de HEMOGLOBINA GLICOSILADA , en empaque de 100 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Enzimática y/o Cinética y/o Colorimétrica y/o Turbidimétrico y/o equivalente y/o Inmunoinhibición enzimática. ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de las pruebas.

			MUESTRA BIOLOGICA: Sangre total y/o suero y/o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

EQUIPOS EN CESIÓN DE USO PARA BIOQUÍMICA

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	CANTIDAD SOLICITADA	
		LABORATORIO CENTRAL	LABORATORIO EMERGENCIA
1	ANALIZADOR AUTOMATIZADO DE BIOQUÍMICA GRANDE	01	
2	ANALIZADOR AUTOMATIZADO DE BIOQUÍMICA MEDIANO		01

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Analizador Automatizado de Bioquímica Grande para Laboratorio Central
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo en Cesión de Uso, para el Laboratorio Central, para establecer los valores de los analitos bioquímicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2.1	CANTIDAD	Un (01) equipo.
2.2	TIPO	01 analizador Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.
2.3	METODOLOGÍA	Espectrofotometría, Turbidimetría, e ISE incorporado
2.4	RENDIMIENTO	600 o más pruebas por hora.
		50 reactivos a bordo listos para usar identificados por Códigos de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID).
		Rotor de reactivos refrigerados.
		50 pruebas a más diferentes procesadas en simultáneo por cada muestra.
		50 posiciones a más para Tubos Primarios con Códigos de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID).
2.5	CARACTERÍSTICAS	Mayor o igual a 10 posiciones mínimas para muestras de Emergencia.
		Capacidad de activar y/o detectar “Índices Sérico” (lipemia, ictericia, hemólisis)
		Capacidad imprimir directamente del analizador resultados “TIPO INFORME” y “TIPO MONITOR” simultáneamente, en la que los resultados impresos tipo Monitor brinden la información de identificación de los datos de la muestra (tipo de muestra, posición del número de rack, fecha, hora del procesamiento de la muestra e identificación de la muestra), identificador del usuario y alarma de resultados.
		Las soluciones de limpieza y/o lavado deben venir listas para colocar en el analizador.
		Al encendido en el analizador debe estar listo en un tiempo no mayor a 10 a 15 minutos, preparado para procesar controles, calibraciones o en caso de Urgencia muestras “URGENTES DE UNIDADES CRÍTICAS”
		En caso de “REINICIAR EL ANALIZADOR” este deberá estar listo y operativo para el procesamiento de muestras y/o controles de calidad y/o calibraciones en tiempo no mayor de 10 a 15

		<p>minutos, no se aceptarán analizadores que no cumplan este requisito.</p> <p>Lectores de Códigos de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID) para los Reactivos y Tubos Primarios.</p> <p>Tubo primario con Código de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID).</p> <p>Capacidad para procesar directamente y en simultáneo plasma, suero, orina y otros fluidos biológicos.</p> <p>Todos los Consumibles, Calibradores, Controles, Complementos y accesorios, en cantidad suficiente de acuerdo a los protocolos de cada metodología para permitir la realización completa de las Pruebas, Calibración y Control, programadas para el periodo de compra.</p> <p>Soluciones, Complementos de Limpieza lista para colocar y de la misma marca del analizador.</p>
2.6	PROCESAMIENTO DE DATOS	<p>Interno: Software y Hardware para el manejo de datos del Equipo (procesamiento de calibraciones, controles y resultados), con capacidad de archivo de: Resultados, Históricos, Control de Calidad, Estadística, como mínimo. Impresoras: adecuada a la modalidad de trabajo del laboratorio.</p> <p>Externo: Software de interface al Sistema de Información de Laboratorio. Hardware: Computadora Terminal y punto de red con cableado hasta el Concentrador del Laboratorio</p>
2.7	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	<p>El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043 y/o el programa de control eterno ofertado contará con certificado ISO 17043.</p> <p>La frecuencia deberá ser mensual.</p> <p>Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.</p> <p>Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina).</p> <p>Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de Control de Calidad.</p> <p>03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo.</p> <p>Asesoría remota de forma permanente.</p> <p>La capacitación en control de calidad deberá contemplar: enrolamiento de pruebas y metodologías, ingreso de datos, obtención e interpretación de resultados</p> <p>Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.</p> <p>En el momento del análisis de los resultados, la plataforma del Programa de control de calidad externo permitirá elegir el Requisito de la Calidad (CLIA, Variabilidad biológica, etc.) que el Laboratorio requiera aplicar a las pruebas de acuerdo con sus exigencias.</p> <p>El postor ganador garantizará reuniones periódicas mensuales con el área de control de calidad para despejar cualquier consulta sobre los resultados</p> <p>Certificado de adquisición al inicio del programa.</p> <p>Certificados como participante en el programa de control de calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.</p> <p>Informe mensual de desempeño de los controles de calidad.</p>
2.8	CONTROL DE CALIDAD INTERNO	<p>Los controles internos pueden ser de primera o tercera opinión, en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo con la política de gestión de calidad del laboratorio.</p>

		<p>En caso de uso de control de primera opinión debe de contar con gestión externa de datos (participación en grupo par a nivel mundial).</p> <p>En caso de uso de control de tercera opinión debe de contar: basado en suero humano, líquido y/o liofilizado, multiparamétrico, mínimo 12 meses de estabilidad de lote. Se acepta la estabilidad del kit de control según fabricante siempre y cuando se entregue en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo con la política de gestión de calidad del laboratorio. Programa de comparación interlaboratorio a nivel mundial. Envío de reportes mensuales.</p>
2.9	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	<p>El mantenimiento diario debe ser programable a una hora específica y que no cause demoras en iniciar el procesamiento de muestras urgentes o de pacientes en estado crítico.</p> <p>El mantenimiento semanal debe ser programable a una hora específica y que no cause demoras en iniciar el procesamiento de muestras urgentes o de pacientes en estado crítico.</p> <p>Mantenimiento Preventivo: Con programa de fabricante.</p> <p>Mantenimiento Correctivo: Disponible durante las 24 horas y los 7 días de la semana, incluido días feriados.</p>
2.10	SOPORTE TÉCNICO	<p>El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).</p> <p>Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.</p> <p>Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.</p> <p>OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.</p> <p>El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.</p> <p>Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.</p>

		El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.
2.11	ACCESORIOS DEL EQUIPO	<p>Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.</p> <p>El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.</p> <p>Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo. En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.</p>
2.12	SUMINISTRO DE ENERGÍA	Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).
2.13	MODO DE OPERACIÓN	220V, 60Hz
2.14	ANTIGÜEDAD	AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Analizador Automatizado de Bioquímica para Laboratorio Emergencia.
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo en Cesión de Uso, para el Laboratorio Emergencia, para establecer los valores de los analitos bioquímicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2.1	CANTIDAD	Un (01) equipo.
2.2	TIPO	01 Analizador Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.
2.3	METODOLOGÍA	Espectrofotometría, Turbidimetría, e ISE incorporado.
2.4	RENDIMIENTO	<p>300 o más pruebas fotométricas por hora.</p> <p>30 reactivos a bordo listos para usar identificados por Códigos de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID). Rotor de reactivos refrigerados.</p> <p>30 pruebas diferentes procesadas en simultáneo por cada muestra.</p>

		50 posiciones para Tubos Primarios con Códigos de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID).
		Con 10 posiciones mínimas para muestras de Emergencia.
2.5	CARACTERISTICAS	Capacidad de activar y/o detectar "Índices Sérico" (lipemia, ictericia, hemólisis)
		Capacidad imprimir directamente del analizador resultados "TIPO INFORME" y "TIPO MONITOR" simultáneamente, en la que los resultados impresos tipo Monitor brinden la información de identificación de los datos de la muestra (tipo de muestra, posición del número de rack, fecha, hora del procesamiento de la muestra e identificación de la muestra), identificador del usuario y alarma de resultados.
		Las soluciones de limpieza y/o lavado deben venir listas para colocar en el analizador.
		Al encendido en el analizador debe estar listo en un tiempo no mayor a 10 a 15 minutos, preparado para procesar controles, calibraciones o en caso de Urgencia muestras "URGENTES DE UNIDADES CRÍTICAS"
		En caso de "REINICIAR EL ANALIZADOR" este deberá estar listo y operativo para el procesamiento de muestras y/o controles de calidad y/o calibraciones en tiempo no mayor de 10 a 15 minutos, no se aceptarán analizadores que no cumplan este requisito.
		Lectores de Códigos de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID) para los Reactivos y Tubos Primarios.
		Tubo primario con Código de Barras y/o Identificación por Radiofrecuencia (RFID).
		Capacidad para procesar directamente y en simultáneo plasma, suero, orina y otros fluidos biológicos.
		Todos los Consumibles, Calibradores, Controles, Complementos y accesorios, en cantidad suficiente de acuerdo a los protocolos de cada metodología para permitir la realización completa de las Pruebas, Calibración y Control, programadas para el periodo de compra.
		Soluciones y Complementos de Limpieza
2.6	PROCESAMIENTO DE DATOS	Interno: Software y Hardware para el manejo de datos del Equipo (procesamiento de calibraciones, controles y resultados), con capacidad de Archivo de: Resultados, Históricos, Control de Calidad, Estadística, como mínimo.
		Impresoras: adecuada a la modalidad de trabajo del laboratorio.
		Externo: Software de interface al Sistema de Información de Laboratorio. Hardware: Computadora Terminal y punto de red con cableado hasta el Concentrador del Laboratorio.
2.7	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043 y/o el programa de control eterno ofertado contará con certificado ISO 17043.
		La frecuencia deberá ser mensual.
		Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.
		Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina).
		Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de Control de Calidad.
		03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo.
		Asesoría remota de forma permanente.

		<p>La capacitación en control de calidad deberá contemplar: enrolamiento de pruebas y metodologías, ingreso de datos, obtención e interpretación de resultados</p> <p>Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.</p> <p>En el momento del análisis de los resultados, la plataforma del Programa de control de calidad externo permitirá elegir el Requisito de la Calidad (CLIA, Variabilidad biológica, etc.) que el Laboratorio requiera aplicar a las pruebas de acuerdo con sus exigencias.</p> <p>El postor ganador garantizará reuniones periódicas mensuales con el área de control de calidad para despejar cualquier consulta sobre los resultados</p> <p>Certificado de adquisición al inicio del programa.</p>
2.8	CONTROL CALIDAD INTERNO DE	<p>Los controles internos pueden ser de primera o tercera opinión, en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo con la política de gestión de calidad del laboratorio.</p> <p>En caso de uso de control de primera opinión debe de contar con gestión externa de datos (participación en grupo par a nivel mundial).</p> <p>En caso de uso de control de tercera opinión debe de contar: basado en suero humano, líquido y/o liofilizado, multiparamétrico, mínimo 12 meses de estabilidad de lote. Se acepta la estabilidad del kit de control según fabricante siempre y cuando se entregue en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo con la política de gestión de calidad del laboratorio. Programa de comparación interlaboratorio a nivel mundial. Envío de reportes mensuales.</p> <p>Envío de reportes mensuales.</p>
2.9	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	<p>Mantenimiento Preventivo: Con programa de fabricante.</p> <p>Mantenimiento Correctivo: Disponible durante las 24 horas y los 7 días de la semana.</p>
2.10	SOPORTE TÉCNICO	<p>El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).</p> <p>Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.</p> <p>Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.</p>

		<p>OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.</p> <p>El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.</p> <p>Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.</p> <p>El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.</p>
2.11	ACCESORIOS DEL EQUIPO	<p>Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.</p> <p>El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.</p> <p>Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo. En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.</p>
2.12	SUMINISTRO DE ENERGÍA	<p>Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).</p>
2.13	MODO DE OPERACIÓN	220V, 60Hz.
2.14	ANTIGÜEDAD	<p>AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencie el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.</p>

6. PLAZO

El plazo máximo de entrega de reactivos es de (15) días calendarios. Este plazo empieza a contabilizar a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de entrega.

La entrega de reactivos por concepto de gasto en calibraciones y controles de calidad interna y/o externo, así como también la entrega de los suministros necesarios para el procesamiento por el total de pruebas efectivas solicitadas tendrá como límite de plazo hasta completar el total de procesamientos de las pruebas solicitadas.

El plazo máximo de instalación de equipos de cesión de uso será de (15) días

calendarios, a partir de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de instalación.

Para la entrega de los reactivos, equipos u otro trámite por parte del contratista, este será responsable de gestionar su respectivo pase para el ingreso al Hospital Militar Central.

7. LUGAR DE ENTREGA:

El lugar de entrega será en Av. Faustino Sánchez Carrión S/N distrito de Jesús María, provincia y departamento de Lima, en su Almacén N° 2 del Hospital Militar Central, de 8:00 hrs hasta máximo 12:00hrs.

8. GARANTÍA MÍNIMA:

Consideraciones para los reactivos ofertados:

- El pedido es por pruebas efectivas, la empresa adjudicada deberá reponer el gasto por calibraciones y control de calidad interna y/o externo, si fuera el caso.
- La empresa deberá ingresar todos los suministros necesarios para el procesamiento, por el total de pruebas efectivas solicitadas (calibradores y controles de calidad internos).
- Los reactivos deben ser nuevos, de primer uso; así mismo el periodo de garantía comercial tendrá una vigencia no menor a un (01) año y estará en atención a la oferta del contratista; el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de haberse otorgado la conformidad de recepción.
- Todos reactivos deberán ser de la misma marca del analizador y/o analizadores a entregar en cesión de uso.
- El postor ganador deberá ingresar sus reactivos con una hoja de equivalencia, indicando el rendimiento de pruebas por frasco (según lo solicitado en las bases del proceso), nombre de frasco, nombre de la prueba, volumen del frasco, rendimiento.
- Controles de calidad: dos o tres niveles y/o según la metodología
- Tóner en cantidad suficiente, para la impresión de un total de 10,000 hojas.
- 10,000 hojas de papel bond A4 de 80g (impresión de resultados y controles de calidad).
- 07 rollos de etiquetas para impresión de códigos de barras de 1,500 unidades cada uno.
- Declaración Jurada por parte del postor ganador de entrega de cantidades totales de insumos y/o materiales que garanticen el total de las pruebas. (ANEXO A)

Consideraciones para los equipos ofertados:

- Los analizadores para el laboratorio central y el laboratorio de emergencia (ambos) no deben ser repotenciados, tener la capacidad de procesar el 100% de las pruebas que conforman el paquete y deben encontrarse en concordancia con lo señalado en las especificaciones técnicas de los equipos.
- Los equipos deben poseer microprocesadores y capacidad de enlazarse a una computadora integrada al equipo o red de computación de cada Servicio con el software de Gestión de Laboratorio.
- Las plataformas para el laboratorio central y emergencia deben utilizar la misma logística de reactivos.
- En caso de falla de uno de los analizadores, el proveedor debe solucionarlo en forma inmediata a fin de no alterar el normal funcionamiento de la prestación del servicio, y de fallar ambas plataformas las muestras deben ser derivadas a un laboratorio de referencia (por cuenta del proveedor) que cuente con equipos iguales o similares que utilicen los mismos reactivos, para mantener así los valores de referencia.
- El proveedor debe reponer las pérdidas de materiales y reactivos que se produzcan por razones inherentes al funcionamiento defectuoso del equipo o equipos de

cesión en uso. Todo ello sin costo adicional.

- Los gastos y costos por servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo son de responsabilidad del proveedor.
- El proveedor debe presentar un programa de mantenimiento preventivo y un stock de repuestos, de la misma forma el personal Profesional de Soporte Técnico Científico y/o personal Profesional de Mantenimiento del proveedor debe apersonarse incluso domingos y feriados cuando el usuario lo requiera, para ejecutar y solucionar las obligaciones del mantenimiento correctivo.
- El costo de instalación, operación, mantenimiento y el suministro de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión en uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales.
- La instalación del equipo debe estar a cargo del proveedor quien tiene que efectuar una prueba de funcionamiento en presencia del personal de Servicio de Patología del HMC. Luego se levanta un acta de puesta en operación y funcionamiento donde se deja constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del equipo. Este debe estar debidamente calibrado dentro de los parámetros establecidos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar los exámenes de laboratorio.
- El proveedor deberá realizar actividades de entrenamiento y capacitación dirigidas a los profesionales usuarios de los equipos, de acuerdo a un plan de planificación que se ajuste a las necesidades del usuario en coordinación con la Jefatura del Servicio de Patología Clínica, antes del periodo de prueba del(s) equipo(s). Asimismo debe brindar acompañamiento al usuario por 2 semanas y asesoría analítica permanente con personal idóneo. Todo ello sin costo adicional.
- Declaración jurada del postor ofreciendo el equipo en “cesión de uso”, según Anexo B, deberá adjuntar el certificado de manufactura que confirme el mes y año de fabricación del equipo que será cedido en cesión de uso.

Consideraciones para el SOFTWARE DE GESTIÓN DEL LABORATORIO CLÍNICO:

- Los postores que presenten ofertas en este proceso y sea ganador de la buena pro, adjudicándose este PEDIDO, deberá realizar obligatoriamente CONEXIÓN al SOFTWARE DE GESTIÓN DE LABORATORIO AF-2022 (sistema informático de laboratorio - LIS) mediante la instalación de interfaces correspondientes con los analizadores automatizados en las secciones del laboratorio clínico y crear un INTERFAZ CON EL SISTEMA DE GESTIÓN INTRAHOSPITALARIA bidireccional (sin costos).
- El costo de instalación, operación, interface bidireccional en forma directa de la plataforma al LIS, compatibilidad 100% con Windows, incluir accesos a SQL – SERVER, u otros, etc., mantenimiento, capacitaciones y suministros de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión de uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales al Hospital Militar Central.
- El proveedor efectuará una prueba de funcionamiento en presencia del personal de laboratorio del Hospital Militar Central, Dpto. de Telemática del HMC y Abastecimiento. Luego, se levantará un acta de puesta de operación y funcionamiento donde se dejará constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del software y de los equipos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar las transmisiones de datos de los exámenes de laboratorio entre los equipos y la intranet del HMC y asegurar su funcionamiento de acuerdo a la calidad de insumos y reactivos pactado en el presente proceso.
- En caso que el postor adjudicado tenga sus equipos enlazados al software de gestión del servicio de laboratorio o al sistema de salud del HMC, omitirá los pasos mencionados en los párrafos anteriores.

9. ANEXOS

ANEXO A: DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES

ANEXO B: ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO

ANEXO A

DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES
(Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, Complementos)

El que se suscribe,, identificado con D.N.I. N° Representante Legal de, con R.U.C. N° DECLARO BAJO JURAMENTO que al postular, ofrezco la cantidad de Materiales, Adicionales, Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, y Complementos, en cantidad suficiente para la realización completa de las pruebas solicitadas según el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UM	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR	COMPLEMENTOS/ ACCESORIOS (*)

(*) Dar detalles de los Complementos y Accesorios ofertados

Lima, de de 20.....

.....
Firma y sello del Representante Legal

ANEXO B

"ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO"

EQUIPO EN CESION DE USO

El que suscribe, don Representante Legal de la empresa con RUC N°, DECLARO BAJO JURAMENTO que la información que se indica, se ajusta a la verdad y corresponde al EQUIPO..... solicitado por ustedes, que me comprometo a entregar.

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR	
ENOMINACION DEL EQUIPO	
CANTIDAD	
MARCA	
SERIE (AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL)	
MODELO	
MES Y AÑO DE FABRICACION (*)	
CAS A DONDE VA DIRIGIDO EL EQUIPO	
FABRICANTE	
DUEÑO DE MARCA O DUEÑO DEL PRODUCTO	
GENERACION	
N° DE REGISTRO SANITARIO	
NOMBRE CON QUE APARECE EL PRODUCTO EN EL REGISTRO SANITARIO	
ESPECIFICACIONES TECNICAS	
Descripción del Equipo de Laboratorio, puntualizando características más importantes:	
Señalar accesorios y complementos:	
Técnicas y Metodología de Uso	

NOTAS:

- De ser necesario utilizar hojas adicionales

(*) El año de fabricación del equipo deberá estar refrendado por el Certificado de Manufactura y Certificado de Aduana que confirme la Información, AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

Ofrezco entregar al Hospital Militar Central en calidad de cesión de uso un Equipode acuerdo al siguiente detalle, el cual se ajusta a las especificaciones técnicas que se soliciten como se acredite en la información, documentación y catálogos adjuntos:

- Ofrezco este equipo de tecnología actualizada en perfectas condiciones de uso no mayor aaños garantizando la confiabilidad y calidad en los resultados de los análisis de laboratorio que se procesan en el.
- Ofrezco brindar el mantenimiento preventivo del equipo de acuerdo al siguiente Plan Preventivo de Mantenimiento.
- Ofrezco mantener stock de repuestos y brindar el mantenimiento correctivo del equipo en forma inmediata, acudiendo al Hospital Militar Central a cualquier hora, incluso sábado, domingo y feriado y en el caso no previsto que la falla del equipo no se

corrigiera, brindar otro equipo similar, mientras dure la reparación del primero sin costo alguno para el Hospital Militar Central.

- Ofrezco brindar entrenamiento técnico gratuito que sea designado por la Institución.
- Ofrezco entregar el equipo asegurado contra robos, incendios, siniestros, responsabilidades civiles contra terceros u otros, exonerando al Hospital Militar Central de reparación alguna por estos conceptos.
- Ofrezco no retirar, mientras no se adjudique en la Licitación del 2024 al ganador de la buena Pro, siempre y cuando se siga consumiendo, el objeto del presente proceso.

Lima, de del 20....

Firma del Representante Legal
DNI.....

ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA – AF-2023

PEDIDO HEMATOLOGÍA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de reactivos con equipos en cesión de uso, para la Sección de Hematología del Servicio de Patología Clínica del Hospital Militar Central.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Este proceso tiene como finalidad publica adquirir reactivos con equipos en cesión de uso para establecer los valores de los analitos hematológicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes del Hospital Militar Central, de esta forma establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades asociadas a la alteración de sus valores normales.

3. ANTECEDENTES

A fin de poder cumplir con las funciones y actividades de la Sección de Hematología, es necesario adquirir reactivos con equipos de cesión de uso, para el procesamiento de las muestras biológicas de los pacientes que son atendidos en el Hospital Militar Central y establecer los valores de los analíticos solicitados.

4. OBJETIVOS:

4.1 Objetivo General:

Establecer los valores de los analitos hematológicos de muestras biológicas.

4.2 Objetivo Específico:

Establecer los valores de los analitos hematológicos de muestras biológicas, para la establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades asociadas a la alteración de sus valores normales.

5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

5.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

5.1.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	HEMOGRAMA AUTOMATIZADO DE 5 ESTIRPES CON RECUENTO DE RETICULOCITOS	DETERMINACIÓN EFECTIVAS	13,600

ESPECIFICACIONES TÉCNICA MÍNIMAS			
1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN		
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Reactivos para la Sección de Hematología.	
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Reactivos para la Sección de Hematología con Equipos en Cesión de Uso, para el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que reciben su tratamiento en el Hospital Militar Central.	
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
N°	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UM	
1	HEMOGRAMA AUTOMATIZADO DE 05 ESTIRPES CON RECUENTO DE	DETER. EFFECT.	
			PRESENTACIÓN: KIT de 500 presentaciones a más.
			METODOLOGIA: Reactivos que permitan el recuento por metodología de principios de conteo celular, impedancia eléctrica y/o láser y/o fotometría y/o citometría de flujo, radiofrecuencia, histoquímica,

	RETICULOCITOS PARA LABORATORIO CENTRAL		citoquímica (opcional), deberá cumplir con mínimo 3 metodologías que permitan recuento de plaquetas y reticulocitos.
			ACCESORIOS: Insumos (solución de limpieza, etc.), calibradores (incluyendo formato que aseguren la trazabilidad de dicho material de referencia), controles hematológicos tres niveles y complementos que permitan la realización completa de la prueba, incluyendo la impresión de sus resultados (tóner y papel bond A4 de 80 g/m² para la impresión de un total de 51,000 hojas). El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada y certificada. Los analizadores estarán validados y verificados por el proveedor. El proveedor deberá adjuntar cuadro de rendimiento, fecha de caducidad, fecha de estabilidad del reactivo principal de los insumos y/o suministros que acompañe a este por cada analizador y deberá estar adjunto e incluido dentro de su propuesta.
			MUESTRA BIOLÓGICA (LAB. CENTRAL): Sangre total anticoagulada con EDTA. Fluidos corporales (LCR, serosos y sinovial), cuya medida de muestras biológicas procesadas (fluidos corporales) es de 60 por mes. El proceso de fluidos corporales, siempre se realizará en el mismo equipo y/o protocolo externo que permita procesar los Fluidos corporales y que no genere gastos adicionales para la entidad y área usuaria.
			MUESTRA BIOLÓGICA (LAB. DE EMERGENCIA): Sangre total anticoagulada con EDTA, Fluidos corporales (LCR, serosos y sinovial), cuya medida de muestras biológicas procesadas (fluidos corporales) es de 60 por mes. El proceso de fluidos corporales, siempre se realizará en el mismo equipo y/o protocolo externo que permita procesar los Fluidos corporales y que no genere gastos adicionales para la entidad y área usuaria.
			VIGENCIA: Seis meses a partir de su ingreso al almacén o 4 meses acompañado de carta de compromiso de canje por vencimiento.

EQUIPOS EN CESIÓN DE USO PARA HEMATOLOGÍA

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	CANTIDAD SOLICITADA	
		LABORATORIO CENTRAL	LABORATORIO EMERGENCIA
1	ANALIZADOR HEMATOLÓGICO AUTOMATIZADO PRINCIPAL \geq A 21 PARÁMETROS Y DIFERENCIAL DE 5 ESTIRPES.	01	
2	ANALIZADOR HEMATOLÓGICO AUTOMATIZADO BACK-UP \geq A 21 PARÁMETROS Y DIFERENCIAL DE 5 ESTIRPES.		01

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Un analizador Automatizado de Hematología para Laboratorio Central.

1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo en cesión de uso, para el Laboratorio Central, para establecer los valores de los analitos hematológicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2.1	CANTIDAD	Un (01) equipo.
2.2	TIPO	01 Analizador Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.
2.3	METODOLOGÍA	Principios de conteo celular: impedancia eléctrica y/o laser y/o fotometría y/o citometría de flujo y/o radiofrecuencia y/o fluorescencia óptica y/o histoquímica y/o citoquímica. <u>Deberá cumplir con mínimo 3 metodologías</u>
2.4	RENDIMIENTO	Igual o mayor a 80 pruebas por hora
2.5	CARACTERISTICAS	Los equipos deben estar listos una vez encendidos y/o "wake up" en tiempo no mayor de 10 a 15 minutos
		El menú de trabajo y/o alertas en los analizadores debe estar en idioma español.
		Los equipos deben estar operativos y trabajar por lo menos con una solución de lavado y/o rinse conectados al analizador.
		Uso de tubo primario.
		Con lector de identificación de radiofrecuencia (RFID) o código de barras para muestras y reactivos.
		Con alarma de anomalías hematológicas.
		Con acceso de muestras continuo, aleatorio y emergencia.
		Con sistema de homogenización adecuado, que evite alarmas "erróneas de agregación plaquetaria" y/o errores en el recuento de la muestra.
		La inversión de tubos en rack para <u>05 o más</u> tubos primarios con mínimo.
		Reactivos libres de cianuro.
		Recuento de plaquetas en todas las muestras y capacidad de realizar recuento en casos de conteos bajos de plaquetas.
		Recuento de reticulocitos en número y porcentaje para las muestras solicitadas (20 % del consumo mensual), visualizados en la pantalla de trabajo.
		Que pueden detectar la presencia de parásitos de la malaria (equipo principal) <u>opcional</u> .
		Controles: proporcionar material de control de calidad en tres niveles cada uno de un único lote (mínimo 1 meses) en cantidad suficiente para la realización de un proceso de control por equipo en cada jornada de trabajo durante todo el periodo de compra (debe tener inserto, numero de lote y fecha de vencimiento). El control Interno para Fluidos corporales puede ser el mismo control del analizador hematológico tanto central como emergencia o pueda ser control independiente, cuyos insertos deben estar contenidos en la propuesta técnica del postor que lo oferte.
		El control Interno para Fluidos corporales puede ser el mismo control del analizador hematológico tanto central como emergencia o pueda ser control independiente, cuyos insertos deben estar contenidos en la propuesta técnica del postor que lo oferte.

		Control de la calidad interlaboratorial vía internet, que permite reportar el control de calidad en tiempo real.
		Con conexión de interfaces bidireccionales al SGL (sistema de gestión de laboratorio).
		El equipo debe contar con un sistema adecuado de eliminación de residuos (con sistema directo al desagüe de ser necesario).
		La estabilidad ON BOARD de los todos los reactivos, deberá ser no menor a 30 días y será de conocimiento de la jefatura del laboratorio clínico y del coordinador del área mediante tabla, estando incluida dentro de la propuesta.
		El proveedor deberá remitir cronograma detallado de la entrega de todos los consumibles, controles internos (hematológicos y fluidos corporales), controles externos, soluciones y completos de limpieza. Estando incluida dentro de la propuesta.
		Todos los materiales consumibles (diluyentes, soluciones de limpieza y accesorios) deberán ser entregados acompañando la entrega de los reactivos, en cantidad suficiente que de acuerdo al protocolo de la metodología permita la realización completa de las pruebas efectivas y los procesos de calibración y control programados para el periodo de entrega y en entregas de reposición inmediata en caso de que lo programado no corresponda al consumo real del servicio.
		Soluciones y complementos de limpieza: en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas solicitadas, calibraciones y lavados adicionales, requeridos de acuerdo a la metodología de trabajo.
		Mantener stock mínimo con fechas de vencimiento vigente para bastecer al Laboratorio de Emergencia, según el cronograma de entregas establecidas en las bases.
		Mantener reactivos de controles y calibraciones suficientes para garantizar resultados óptimos en el laboratorio (control diario).
2.6	PROCESAMIENTO DE DATOS	Software en idioma español y hardware para todos los parámetros ofrecidos.
		HARDWARE:
		Unidad de control con una computadora mínimo y teclado externo.
		Monito a color.
		Impresora externa (tipo laser) de resultados en papel bond A4 de 80g/m² .
		SOFTWARE:
		Con software de entorno WINDOWS amigable que maneje datos del paciente, con módulo de control de calidad y gráfica de LEVEY JENNINGS.
		Que permita la interfase con el software principal del laboratorio.
		CONEXIÓN:
		El proveedor es responsable de la conexión con interfaces al software principal de gestión de laboratorio.
		Opcionalmente debe permitir la transmisión de gráficos (histograma y dispersograma) al software principal de laboratorio, en hardware de la jefatura del área y otras áreas especificadas por la jefatura.

		<p>Debe permitir la transmisión de datos del control de calidad al software de gestión de laboratorio y al software de gestión de calidad interlaboratorio.</p> <p>Al completar la instalación; el proveedor entregara un acta de conformidad de instalación del equipo, completo y detallado y con listado de verificación adjuntada; el cual es de carácter obligatorio, para dar conformidad a la entrega del equipo licitado.</p>
2.7	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	<p>El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043.</p> <p>La frecuencia deberá ser mensual.</p> <p>Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.</p> <p>Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina).</p> <p>Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de Control de Calidad.</p> <p>03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo.</p> <p>Asesoría remota de forma permanente.</p> <p>Acceso a 03 cursos de educación a distancia e-learning en temas relacionados a la Gestión de la Calidad Analítica para 03 personas del área de Laboratorio seleccionada.</p> <p>Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.</p> <p>Certificado de adquisición al inicio del programa.</p> <p>Certificados como participante en el programa de control de calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.</p> <p>Informe mensual de desempeño de los controles de calidad</p>
2.8	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	<p>Debe contar con programa de atención inmediata de mantenimiento continuo y correctivo que incluya calibración del equipo, con cronograma, establecido e incluido en la propuesta, sin costo alguno para la institución.</p> <p>Los manteniendo programados serán posterior a las 14:00 horas, evitando demoras en el procesamiento muestras, emisión de resultados de pacientes.</p> <p>Entregar los certificados de calibración, detallando los registros que el Manual de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo y mantener actualizado estos cada vez que se realice dicha cesión de mantenimiento.</p>
2.9	SOPORTE TÉCNICO	<p>El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).</p> <p>Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.</p> <p>Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el</p>

		<p>fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.</p> <p>El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.</p> <p>OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.</p> <p>El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.</p> <p>Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.</p> <p>El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.</p>
2.10	ACCESORIOS DEL EQUIPO	<p>Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.</p> <p>Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo.</p> <p>En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.</p> <p>En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.</p>
2.11	SUMINISTRO DE ENERGÍA	<p>Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).</p>
2.12	MODO DE OPERACIÓN	<p>220 v 50/60hz conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo)</p>
2.13	ANTIGÜEDAD	<p>AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el</p>

	certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.
--	----------------------------------------------------------------------------------------

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Un analizador Automatizado de Hematología para Laboratorio de Emergencia.
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo en cesión de uso, para el Laboratorio de Emergencia, para establecer los valores de los analitos hematológicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2.1	CANTIDAD	Un (01) equipo.
2.2	TIPO	01 Analizador Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.
2.3	METODOLOGÍA	Principios de conteo celular: impedancia eléctrica y/o laser y/o fotometría y/o citometría de flujo y/o radiofrecuencia y/o fluorescencia óptica y/o histoquímica y/o citoquímica. <u>Deberá cumplir con mínimo 3 metodologías</u>
2.4	RENDIMIENTO	Igual o mayor a 80 pruebas por hora
2.5	CARACTERÍSTICAS	<p>Los equipos deben estar listos una vez encendidos y/o "wake up" en tiempo no mayor de 10 a 15 minutos</p> <p>El menú de trabajo y/o alertas en los analizadores debe estar en idioma español.</p> <p>Los equipos deben estar operativos y trabajar por lo menos con una solución de lavado y/o rinse conectados al analizador.</p> <p>Uso de tubo primario.</p> <p>Con lector de código de barra para muestras y reactivos.</p> <p>Con alarma de anomalías hematológicas.</p> <p>Con acceso de muestras continuo, aleatorio y emergencia.</p> <p>Con sistema de homogenización adecuado, que evite alarmas "erróneas de agregación plaquetaria" y/o errores en el recuento de la muestra.</p> <p>La inversión de tubos en rack para <u>05 o más</u> tubos primarios con mínimo.</p> <p>Reactivos libres de cianuro.</p> <p>Recuento de plaquetas en todas las muestras y capacidad de realizar recuento en casos de conteos bajos de plaquetas.</p> <p>Recuento de reticulocitos en número y porcentaje para las muestras solicitadas (20 % del consumo mensual), visualizados en la pantalla de trabajo.</p> <p>Que pueden detectar la presencia de parásitos de la malaria (equipo principal) <u>opcional</u>.</p> <p>Correlacionado al equipo de Laboratorio Central.</p> <p>Controles: proporcionar material de control de calidad (hematológicos y fluidos corporales) en tres niveles cada uno de un único lote (<u>mínimo 1 meses</u>) en cantidad suficiente para la realización de un proceso de control por equipo en cada jornada de trabajo durante todo el periodo de compra (debe inserto, numero de lote y fecha de vencimiento).</p>

		Control de la calidad interlaboratorial vía internet, que permite reportar el control de calidad en tiempo real.
		Con conexión de interfaces bidireccionales al SGL (sistema de gestión de laboratorio).
		El equipo debe contar con un sistema adecuado de eliminación de residuos (con sistema directo al desagüe de ser necesario).
		La estabilidad ON BOARD de los todos los reactivos, deberá ser no menor a 30 días y será de conocimiento de la jefatura del laboratorio clínico y del coordinador del área mediante tabla, estando incluida dentro de la propuesta.
		El proveedor deberá remitir cronograma detallado de la entrega de todos los consumibles, controles internos (hematológicos y fluidos corporales), controles externos, soluciones y completos de limpieza. Estando incluida dentro de la propuesta.
		Todos los materiales consumibles (diluyentes, soluciones de limpieza y accesorios) deberán ser entregados acompañando la entrega de los reactivos, en cantidad suficiente que de acuerdo al protocolo de la metodología permita la realización completa de las pruebas efectivas y los procesos de calibración y control programados para el periodo de entrega y en entregas de reposición inmediata en caso de que lo programado no corresponda al consumo real del servicio.
		Los consumibles serán entregados directamente a la sección respectiva, con firma del cargo al almacén respectivo.
		Soluciones y complementos de limpieza: en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas solicitadas, calibraciones y lavados adicionales, requeridos de acuerdo a la metodología de trabajo.
		Mantener stock mínimo con fechas de vencimiento vigente para bastecer al Laboratorio de Emergencia, según el cronograma de entregas establecidas en las bases.
2.6	PROCESAMIENTO DE DATOS	Mantener reactivos de controles y calibraciones suficientes para garantizar resultados óptimos en el laboratorio (control diario).
		Software en idioma español y hardware para todos los parámetros ofrecidos.
		HARDWARE:
		Unidad de control con una computadora mínimo y teclado externo.
		Monito a color. Opcional el uso de touch screen.
		Impresora externa (tipo laser) de resultados en papel bond A4 de 80g/m²
		SOFTWARE:
		Con software de entorno WINDOWS amigable que maneje datos del paciente, con módulo de control de calidad y gráfica de LEVEY JENNINGS.
		Que permita la interfase con el software principal del laboratorio.
		CONEXIÓN:

		<p>El proveedor es responsable de la conexión con interfaces al software principal de gestión de laboratorio.</p> <p>Opcionalmente debe permitir la transmisión de gráficos (histograma y dispersograma) al software principal de laboratorio, en hardware de la jefatura del área y otras áreas especificadas por la jefatura.</p> <p>Debe permitir la transmisión de datos del control de calidad al software de gestión de laboratorio y al software de gestión de calidad interlaboratorio.</p> <p>Al completar la instalación; el proveedor entregará un acta de conformidad de instalación del equipo, completo y detallado y con listado de verificación adjuntada; el cual es de carácter obligatorio, para dar conformidad a la entrega del equipo licitado.</p>
27	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	<p>El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043.</p> <p>La frecuencia deberá ser mensual.</p> <p>Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.</p> <p>Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina).</p> <p>Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de Control de Calidad.</p> <p>03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo.</p> <p>Asesoría remota de forma permanente.</p> <p>Acceso a 03 cursos de educación a distancia e-learning en temas relacionados a la Gestión de la Calidad Analítica para 03 personas del área de Laboratorio seleccionada.</p> <p>Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.</p> <p>Certificado de adquisición al inicio del programa.</p> <p>Certificados como participante en el programa de control de calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.</p> <p>Informe mensual de desempeño de los controles de calidad</p> <p>El postor deberá presentar el certificado de capacitación emitido por el fabricante de los Controles de Calidad Externo del personal que realizará dichas capacitaciones.</p>
2.8	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	<p>Debe contar con programa de atención inmediata de mantenimiento continuo y correctivo que incluya calibración del equipo, con cronograma, establecido e incluido en la propuesta, sin costo alguno para la institución.</p> <p>Los mantenimientos programados deberán ser comunicados y consensuados para evitar parar la atención de los pacientes.</p> <p>Entregar los certificados de calibración, detallando los registros que el Manual de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo y mantener actualizado estos cada vez que se realice dicha cesión de mantenimiento.</p>
2.9	SOPORTE TÉCNICO	<p>El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas</p>

		en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).
		Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.
		Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.
		OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.
		El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.
		Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.
		El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.
2.10	ACCESORIOS DEL EQUIPO	Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.
		El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.
		Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo.

		En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.
2.11	SUMINISTRO DE ENERGÍA	Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).
2.12	MODO DE OPERACIÓN	220 v 50/60hz
2.13	ANTIGÜEDAD	AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.

6. LUGAR

El lugar de entrega será en Av. Faustino Sanchez Carrión S/N distrito de Jesús Maria, provincia y departamento de Lima, en su Almacén N° 2 del Hospital Militar Central, de 8:00 hrs hasta máximo 12:00hrs.

7. PLAZO

El plazo máximo de entrega de reactivos es de (15) días calendarios. Este plazo empieza a contabilizar a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de entrega.

La entrega de reactivos por concepto de gasto en calibraciones y controles de calidad interna y/o externo, así como también la entrega de los suministros necesarios para el procesamiento por el total de pruebas efectivas solicitadas tendrá como límite de plazo hasta completar el total de procesamientos de las pruebas solicitadas.

El plazo máximo de instalación de equipos de cesión de uso será de (15) días calendarios, a partir de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de instalación.

Para la entrega de los reactivos, equipos u otro trámite por parte del contratista, este será responsable de gestionar su respectivo pase para el ingreso al Hospital Militar Central.

8. GARANTÍA MÍNIMA

Consideraciones para los reactivos ofertados:

- El pedido es por pruebas efectivas, la empresa adjudicada deberá reponer el gasto por calibraciones y control de calidad interna y/o externo, si fuera el caso.
- La empresa deberá ingresar todos los suministros necesarios para el procesamiento completo de las pruebas solicitadas, por el periodo de la compra (calibradores y controles de calidad internos).
- Los reactivos deben ser nuevos, de primer uso; así mismo el periodo de garantía comercial tendrá una vigencia no menor a un (01) año y estará en atención a la oferta del contratista; el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de haberse otorgado la conformidad de recepción.
- Todos reactivos deberán ser de la misma marca del analizador y/o analizadores a

entregar en cesión de uso.

- El postor ganador deberá ingresar sus reactivos con una hoja de equivalencia, indicando el rendimiento de pruebas por frasco (según lo solicitado en las bases del proceso), nombre de frasco, nombre de la prueba, volumen del frasco, rendimiento.
- El proveedor deberá adjuntar cuadro de rendimiento, fecha de caducidad, fecha de estabilidad del reactivo principal de los insumos y/o suministros que acompañe a este por cada analizador y deberá estar adjuntado e incluido dentro de su propuesta.
- Controles de calidad: dos o tres niveles y/o según la metodología
- Tóner en cantidad suficiente, para la impresión de un total de 15,000 hojas.
- 15,000 hojas de papel bond A4 de 80g (impresión de resultados y controles de calidad).
- 10 rollos de etiquetas para impresión de códigos de barras de 1,500 unidades cada uno.
- Declaración Jurada por parte del postor ganador de entrega de cantidades totales de insumos y/o materiales que garanticen el total de las pruebas (ANEXO A).

Consideraciones para los equipos ofertados:

- Los analizadores para el laboratorio central y el laboratorio de emergencia (ambos) no deben ser repotenciados, tener la capacidad de procesar el 100% de las pruebas que conforman el paquete y deben encontrarse en concordancia con lo señalado en las especificaciones técnicas de los equipos.
- Los equipos deben poseer microprocesadores y capacidad de enlazarse a una computadora integrada al equipo o red de computación de cada Servicio con el software de Gestión de Laboratorio.
- Las plataformas para el laboratorio central y emergencia deben utilizar la misma logística de reactivos.
- En caso de falla de uno de los analizadores, el proveedor debe solucionarlo en forma inmediata a fin de no alterar el normal funcionamiento de la prestación del servicio, y de fallar ambas plataformas las muestras deben ser derivadas a un laboratorio de referencia (por cuenta del proveedor) que cuente con equipos iguales o similares que utilicen los mismos reactivos, para mantener así los valores de referencia.
- El proveedor debe reponer las pérdidas de materiales y reactivos que se produzcan por razones inherentes al funcionamiento defectuoso del equipo o equipos de cesión en uso. Todo ello sin costo adicional.
- Los gastos y costos por servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo son de responsabilidad del proveedor.
- El proveedor debe presentar un programa de mantenimiento preventivo y un stock de repuestos, de la misma forma el personal Profesional de Soporte Técnico Científico y/o personal Profesional de Mantenimiento del proveedor debe apersonarse incluso domingos y feriados cuando el usuario lo requiera, para ejecutar y solucionar las obligaciones del mantenimiento correctivo.
- El costo de instalación, operación, mantenimiento y el suministro de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión en uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales.
- La instalación del equipo debe estar a cargo del proveedor quien tiene que efectuar una prueba de funcionamiento en presencia del personal de Servicio de Patología del HMC. Luego se levanta un acta de puesta en operación y funcionamiento donde se deja constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del equipo. Este debe estar debidamente calibrado dentro de los parámetros establecidos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar los exámenes de laboratorio.
- El proveedor deberá realizar actividades de entrenamiento y capacitación dirigidas a los profesionales usuarios de los equipos, de acuerdo a un plan de

planificación que se ajuste a las necesidades del usuario en coordinación con la Jefatura del Servicio de Patología Clínica, antes del periodo de prueba del(s) equipo(s) Asimismo debe brindar acompañamiento al usuario por 2 semanas y asesoría analítica permanente con personal idóneo. Todo ello sin costo adicional.

- El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada y certificada.
- Los analizadores estarán validados y verificados por el proveedor (constancia).
- Declaración jurada del postor ofreciendo el equipo en “cesión de uso”, según Anexo B, deberá adjuntar el certificado de manufactura que confirme el mes y año de fabricación del equipo que será cedido en cesión de uso.

Consideraciones para el SOFTWARE DE GESTIÓN DEL LABORATORIO CLÍNICO:

- Los postores que presenten ofertas en este proceso y sea ganador de la buena pro, adjudicándose este PEDIDO, deberá realizar obligatoriamente CONEXIÓN al SOFTWARE DE GESTIÓN DE LABORATORIO AF-2022 (sistema informático de laboratorio - LIS) mediante la instalación de interfaces correspondientes con los analizadores automatizados en las secciones del laboratorio clínico y crear un INTERFAZ CON EL SISTEMA DE GESTIÓN INTRAHOSPITALARIA bidireccional (sin costos).
- El costo de instalación, operación, interface bidireccional en forma directa de la plataforma al LIS, compatibilidad 100% con Windows, incluir accesos a SQL – SERVER, u otros, etc., mantenimiento, capacitaciones y suministros de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión de uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales al Hospital Militar Central.
- El proveedor efectuará una prueba de funcionamiento en presencia del personal de laboratorio del Hospital Militar Central, Dpto. de Telemática del HMC y Abastecimiento. Luego, se levantará un acta de puesta de operación y funcionamiento donde se dejará constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del software y de los equipos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar las transmisiones datos de los exámenes de laboratorio entre los equipos y la intranet del HMC y asegurar su funcionamiento de acuerdo a la calidad de insumos y reactivos pactado en el presente proceso.
- En caso que el postor adjudicado tenga sus equipos enlazados al software de gestión del servicio de laboratorio o al sistema de salud del HMC, omitirá los pasos mencionados en los párrafos anteriores.

9. Anexos

ANEXO A: DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES

ANEXO B: ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO

ANEXO A

DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES
(Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, Complementos)

El que se suscribe,, identificado con D.N.I. N° Representante Legal de, con R.U.C. N° DECLARO BAJO JURAMENTO que al postular, ofrezco la cantidad de Materiales, Adicionales, Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, y Complementos, en cantidad suficiente para la realización completa de las pruebas solicitadas según el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UM	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR	COMPLEMENTOS/ ACCESORIOS (*)

(*) Dar detalles de los Complementos y Accesorios ofertados

Lima, de de 20.....

.....
Firma y sello del Representante Legal

ANEXO B

"ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO"

EQUIPO EN CESION DE USO

El que suscribe, don Representante Legal de la empresa con RUC N°, DECLARO BAJO JURAMENTO que la información que se indica, se ajusta a la verdad y corresponde al EQUIPO..... solicitado por ustedes, que me comprometo a entregar.

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR	
ENOMINACION DEL EQUIPO	
CANTIDAD	
MARCA	
SERIE (AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL)	
MODELO	
MES Y AÑO DE FABRICACION (*)	
CAS A DONDE VA DIRIGIDO EL EQUIPO	
FABRICANTE	
DUEÑO DE MARCA O DUEÑO DEL PRODUCTO	
GENERACION	
Nº DE REGISTRO SANITARIO	
NOMBRE CON QUE APARECE EL PRODUCTO EN EL REGISTRO SANITARIO	
ESPECIFICACIONES TECNICAS	
Descripción del Equipo de Laboratorio, puntualizando características más importantes:	
Señalar accesorios y complementos:	
Técnicas y Metodología de Uso	

NOTAS:

- De ser necesario utilizar hojas adicionales

(*) El año de fabricación del equipo deberá estar refrendado por el Certificado de Manufactura y Certificado de Aduana que confirme la Información, AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

- Ofrezco entregar al Hospital Militar Central en calidad de cesión de uso un Equipode acuerdo al siguiente detalle, el cual se ajusta a las especificaciones técnicas que se soliciten como se acredite en la información, documentación y catálogos adjuntos:
- Ofrezco este equipo de tecnología actualizada en perfectas condiciones de uso no mayor aaños garantizando la confiabilidad y calidad en los resultados de los análisis de laboratorio que se procesan en el.
- Ofrezco brindar el mantenimiento preventivo del equipo de acuerdo al siguiente Plan Preventivo de Mantenimiento.
- Ofrezco mantener stock de repuestos y brindar el mantenimiento correctivo del equipo en forma inmediata, acudiendo al Hospital Militar Central a cualquier hora, incluso sábado, domingo y feriado y en el caso no previsto que la falla del equipo no se

corrigiera, brindar otro equipo similar, mientras dure la reparación del primero sin costo alguno para el Hospital Militar Central.

- Ofrezco brindar entrenamiento técnico gratuito que sea designado por la Institución.
- Ofrezco entregar el equipo asegurado contra robos, incendios, siniestros, responsabilidades civiles contra terceros u otros, exonerando al Hospital Militar Central de reparación alguna por estos conceptos.
- Ofrezco no retirar, mientras no se adjudique en la Licitación del 2024 al ganador de la buena Pro, siempre y cuando se siga consumiendo, el objeto del presente proceso.

Lima, de del 20....

Firma del Representante Legal
DNI.....

ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA – AF-2023

PEDIDO HEMOSTASIA

10. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de reactivos con equipos en cesión de uso, para la Sección de Hemostasia del Servicio de Patología Clínica del Hospital Militar Central.

11. FINALIDAD PÚBLICA:

- Las pruebas de coagulación y/o hemostasia sanguínea se solicitan como parte de las exploraciones preoperatorias antes de una intervención quirúrgica o para el control del tratamiento anticoagulante.
- Evaluación de la función hepática.
- Screening cuando se sospechan desórdenes de los factores II, VII, X, V, fibrinógeno o disfibrinogenemias.

12. ANTECEDENTES

A fin de poder cumplir con las funciones y actividades de la Sección de Hemostasia, es necesario adquirir reactivos con equipos de cesión de uso, para el procesamiento de las muestras biológicas de los pacientes que son atendidos en el Hospital Militar Central y establecer los valores de los analíticos solicitados.

13. OBJETIVOS:

13.1 Objetivo General:

Establecer los valores de las pruebas de coagulación y/o hemostasia de muestras biológicas.

13.2 Objetivo Específico:

Establecer los valores de las pruebas de coagulación y/o hemostasia de muestras biológicas, para la establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades asociadas a la alteración de sus valores normales.

14. DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

14.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

14.1.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	DOSAJE DE TIEMPO DE PROTROMBINA	DETER. EFECT	2,500
2	DOSAJE DE TIEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ACTIVADO	DETER. EFECT	1,500
3	DOSAJE DE FIBRINÓGENO	DETER. EFECT	400

ESPECIFICACIONES TÉCNICA MÍNIMAS		
1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Reactivos para la Sección de Hemostasia.
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Reactivos para la Sección de Hemostasia con Equipos en Cesión de Uso, para el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que reciben su tratamiento en el Hospital Militar Central.

2		CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
Nº	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UM		
1	DOSAJE TIEMPO DE PROTROMBINA	DETER. EFFECT	<p>PRESENTACION: Reactivo para determinación de TIEMPO DE PROTROMBINA en empaque 20 pruebas por frasco liofilizado o líquido con ISI no mayor de 1.3.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: No menor de 8 meses a partir de la fecha de entrega.</p> <p>METODOLOGIA: Formación de coagulo.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores (de acuerdo a la metodología del fabricante), controles, complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba. Debe de incluir equipos materiales necesarios para almacenaje adecuado de los reactivos.</p> <p>MUESTRAS BIOLÓGICAS: Plasma</p> <p>EQUIPO: El equipo será definido por el usuario final en tabla adjunta de acuerdo a las especificaciones técnicas de equipo de este petitorio.</p> <p>PROCESAMIENTO: LABORATORIO CENTRAL Y EMERGENCIA</p>	
2	DOSAJE DE TIEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ACTIVADO	DETER. EFFECT	<p>PRESENTACION: Reactivo para determinación de TIEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ACTIVADO en empaque 20 pruebas por frasco liofilizado y/o líquido</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: No menor de 8 meses a partir de la fecha de entrega.</p> <p>METODOLOGIA: Formación de coagulo</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores (de acuerdo a la metodología del fabricante), controles, complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba. Debe de incluir equipos materiales necesarios para almacenaje adecuado de los reactivos.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICAS: Plasma</p> <p>EQUIPO: El equipo será definido por el usuario final en tabla adjunta de acuerdo a las especificaciones técnicas de equipo de este petitorio.</p> <p>PROCESAMIENTO: LABORATORIO CENTRAL Y EMERGENCIA</p>	
3	FIBRINÓGENO	DETER. EFFECT	<p>PRESENTACION: Reactivo para determinación de FIBRINÓGENO en empaque 10 pruebas por frasco liofilizado y/o líquido</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: No menor de 8 meses a partir de la fecha de entrega.</p> <p>METODOLOGIA: Formación de coagulo</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores (de acuerdo a la metodología del fabricante), controles, complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba. Debe de incluir equipos materiales necesarios para almacenaje adecuado de los reactivos.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICAS: Plasma</p> <p>EQUIPO: El equipo será definido por el usuario final en tabla adjunta de acuerdo a las especificaciones técnicas de equipo de este petitorio.</p> <p>PROCESAMIENTO: LABORATORIO CENTRAL Y EMERGENCIA</p>	
4	DOSAJE DE TIEMPO DE TROMBINA	DETER. EFFECT	<p>PRESENTACION: Reactivo para determinación de TROMBINA en empaque 10 pruebas por frasco liofilizado y/o líquido</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN no menor de 8 meses a partir de la fecha de entrega.</p> <p>METODOLOGIA: Formación de coagulo</p>	

		<p>ACCESORIOS: Calibradores (de acuerdo a la metodología del fabricante), controles, complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba. Debe de incluir equipos materiales necesarios para almacenaje adecuado de los reactivos.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICAS: Plasma</p> <p>EQUIPO: El equipo será definido por el usuario final en tabla adjunta de acuerdo a las especificaciones técnicas de equipo de este petitorio.</p> <p>PROCESAMIENTO: LABORATORIO CENTRAL</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

EQUIPOS EN CESIÓN DE USO PARA HEMOSTASIA

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	CANTIDAD SOLICITADA	
		LABORATORIO CENTRAL	LABORATORIO DE EMERGENCIA
1	ANALIZADOR DE COAGULACIÓN AUTOMATIZADO	01	
2	ANALIZADOR DE COAGULACIÓN AUTOMATIZADO		01

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Un analizador Automatizado de Hemostasia para Laboratorio Central.
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo de cesión de uso, para el Laboratorio Central, para establecer los valores de los analitos estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2.1	CANTIDAD	Un (01) equipo.
2.2	TIPO	01 Analizador Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.
2.3	METODOLOGÍA	Turbo-densitométrico y/o opto-mecánico y/o coagulométrica mecánica y/o detección por viscosidad y/o turbidimétrica.
2.4	RENDIMIENTO	40 o más pruebas por hora, como mínimo 04 protocolos.
2.5	CARACTERISTICAS	10 a más muestras en tubo primario a bordo.
		4 o más reactivos a bordo refrigerado.
		Volumen reacción (muestra + reactivo) estándar requerido para ejecutar la actividad PT o PTT: no mayor 180 ul.
		Con capacidad de 60 cubetas a más a bordo.
		2 o más canales de medición.
		Pipeta cableada para inicio automático solo si el sistema lo requiere (opcional).
		Certificado de validación del analizador debera cumplir con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3). De presentar el Certificado de validación del analizador mediante la CLSI H57-A será requerida solamente a la suscripción de contrato.
		Certificados de validación de las pruebas solicitadas debera cumplir con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3). De presentar el Certificados de validación de las pruebas solicitadas mediante CLSI H47-A2 y CLSI H54 CLSI H30-A2 será requerida solamente a la suscripción de contrato.
		Soluciones y complementos de limpieza: en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas

		<p>solicitadas, calibraciones y lavados adicionales, requeridos de acuerdo a la metodología de trabajo.</p> <p>Todos los materiales, consumibles y accesorio (agua bidestilada (ampollas 5ml), solución salina, gases, 02 gradillas), deberán ser entregados en forma periódica, acompañando la entrega de los reactivos en cantidad suficiente, que, de acuerdo al protocolo de la metodología, permita la realización completa de la prueba y los procesos de calibración y control programadas y entregas de reposición inmediata, en caso de que lo programado no corresponda al consumo del servicio.</p> <p>CALIBRADORES: proporcionar material de calibración ara todo el periodo de compra, en cantidad suficiente, que permita la realización total de las pruebas, de acuerdo al protocolo de la metodología analítica.</p> <p>CONTROL DE CALIDAD INTERNO: proporciona material de control patológico y normal en un máximo de cuatro lotes por año, en cantidad suficiente para realizar un mínimo de proceso de control por equipo en cada jornada de trabajo durante todo el periodo de compra, también tenga capacidad de reportes Control Inter laboratorio y que la cantidad de participantes estará en función del programa de CCI, siguiendo los lineamientos de la ISO 13528:2022</p>
2.6	PROCESAMIENTO DE DATOS	<p>Software interno propio con capacidad de ingreso de id de paciente, almacena. <u>Hasta 6 meses de información de pacientes</u></p> <p>Control de calidad: almacena 30 últimos resultados de control de calidad por dos niveles, calcula resultados estadísticos CV%, media y ds</p> <p>Hardware: pantalla touch screen de 7" a más más o con PC y monitor externo conectado al analizador y a color, puerto USB para impresora y extracción de datos o back up importable a Excel.</p> <p>Capacidad de hasta 6 usuarios con password.</p> <p>Software externo: con capacidad de conexión a sistema informático de laboratorio (sil o lis).</p> <p>Puerto bidireccional RS232 para el interfazamiento con instrumentos (analizador y LIS), se aceptará equivalente que cumpla la misma función.</p> <p>Conexión a lector de código de barras para identificación de pacientes (opcional).</p>
2.7	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	<p>PROGRAMA DE CONTROL DE CALIDAD EXTERNO (TERCERA OPINIÓN), EL CUAL DEBE INCLUIR:</p> <p>Un software de comparación, para el 100% de los parámetros con suficiente grupo par y asesoría permanente.</p> <p>El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043.</p> <p>La frecuencia deberá ser mensual o de acuerdo al cronograma del fabricante. Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.</p> <p>Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina). Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de control de calidad. 03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa</p>

		de control de calidad externo. Asesoría remota de forma permanente.
		Acceso a 03 cursos de educación a distancia e-learning en temas relacionados a la gestión de la calidad analítica para 03 personas del área de laboratorio seleccionada.
		Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.
		Certificado de adquisición al inicio del programa.
		Certificados como participante en el programa de control de calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.
		Informe mensual de desempeño de los controles de calidad.
2.8	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Con programa de fabricante.
		MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Disponible durante las 24 horas y los 7 días de la semana.
2.9	SOPORTE TÉCNICO	El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).
		Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.
		Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.
		El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.
		OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.
		El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.
		Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.
		El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con

		el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.
2.10	ACCESORIOS DEL EQUIPO	Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.
		Juegos de pipetas automáticas con certificado de calibración semestral, que incluya cada set de las siguientes medidas: 5 – 50ul, 20 – 200ul y 100 – 1000ul. Mas portapipetas (rack tipo portapipetas)
		El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.
		Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo. En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.
		En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.
2.11	SUMINISTRO DE ENERGÍA	Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).
2.12	MODO DE OPERACIÓN	220V, 60Hz.
2.13	ANTIGÜEDAD	AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Un analizador Automatizado de Hemostasia para Laboratorio de Emergencia.
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo de cesión de uso, para el Laboratorio de Emergencia, para establecer los valores de los analitos hematológicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2.1	CANTIDAD	Un (01) equipo.
2.2	TIPO	01 Analizador Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.

2.3	METODOLOGÍA	Turbo-densitométrico y/o opto-mecánico y/o coagulométrica mecánica y/o detección por viscosidad y/o turbidimétrica.
2.4	RENDIMIENTO	40 o más pruebas por hora, como mínimo 04 protocolos. <u>10 a mas muestras en tubo primario a bordo.</u> <u>4 o mas reactivos a bordo refrigerado.</u> Volumen reacción (muestra + reactivo) estándar requerido para ejecutar la actividad PT o PTT: no mayor 180 ul. <u>Con capacidad de 60 cubetas a más a bordo.</u> 2 o más canales de medición. Pipeta cableada para inicio automático solo si el sistema lo requiere (opcional). Certificado de validación del analizador debera cumplir con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3). De presentar el Certificado de validación del analizador mediante la CLSI H57-A será requerida solamente a la suscripción de contrato. Certificados de validación de las pruebas solicitadas debera cumplir con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3). De presentar el Certificados de validación de las pruebas solicitadas mediante CLSI H47-A2 y CLSI H54 CLSI H30-A2 será requerida solamente a la suscripción de contrato. Soluciones y complementos de limpieza: en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas solicitadas, calibraciones y lavados adicionales, requeridos de acuerdo a la metodología de trabajo. Todos los materiales, consumibles y accesorio (agua bidestilada(ampollas 5ml), solución salina, gasas, 02 gradillas), deberán ser entregados en forma periódica, acompañando la entrega de los reactivos en cantidad suficiente, que, de acuerdo al protocolo de la metodología, permita la realización completa de la prueba, efectivos y los procesos de calibración y control programadas para el periodo de entrega y entregas de reposición inmediata, en caso de que lo programado no corresponda al consumo del servicio. CALIBRADORES: proporcionar material de calibración ara todo el periodo de compra, en cantidad suficiente, que permita la realización total de las pruebas, de acuerdo al protocolo de la metodología analítica. CONTROL DE CALIDAD INTERNO: proporciona material de control patológico y normal en un máximo de cuatro lotes por año, en cantidad suficiente para realizar un mínimo de proceso de control por equipo en cada jornada de trabajo durante todo el periodo de compra, también tenga capacidad de reportes Control Inter laboratorio y que la cantidad de participantes estará en función del programa de CCI, siguiendo los lineamientos de la ISO 13528:2022.
2.5	CARACTERISTICAS	
2.6	PROCESAMIENTO DE DATOS	Software interno propio con capacidad de ingreso de id de paciente, almacena. <u>Hasta 6 meses de información de pacientes</u> Control de calidad: almacena 30 últimos resultados de control de calidad por dos niveles, calcula resultados estadísticos CV%, media y ds Hardware: pantalla touch screen de 7" a más más o con PC y monitor externo conectado al analizador y a color,

		puerto USB para impresora y extracción de datos o back up importable a Excel.
		Capacidad de hasta 6 usuarios con password.
		Software externo: con capacidad de conexión a sistema informático de laboratorio (sil o lis).
		Puerto bidireccional RS232, para el interfazamiento con instrumentos (analizador y LIS), se aceptará equivalente que cumpla la misma función.
		Conexión a lector de código de barras para identificación de pacientes (opcional).
2.7	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	PROGRAMA DE CONTROL DE CALIDAD EXTERNO (TERCERA OPINIÓN), EL CUAL DEBE INCLUIR:
		Un software de comparación, para el 100% de los parámetros con suficiente grupo par y asesoría permanente.
		El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043.
		La frecuencia deberá ser mensual o de acuerdo al cronograma del fabricante. Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.
		Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina). Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de control de calidad. 03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo. Asesoría remota de forma permanente.
		Acceso a 03 cursos de educación a distancia e-learning en temas relacionados a la gestión de la calidad analítica para 03 personas del área de laboratorio seleccionada.
		Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.
		Certificado de adquisición al inicio del programa.
		Certificados como participante en el programa de control de calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.
		Informe mensual de desempeño de los controles de calidad.
2.8	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Con programa de fabricante.
		MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Disponible durante las 24 horas y los 7 días de la semana.
2.9	SOPORTE TÉCNICO	El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).
		Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.
		Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el

		<p>fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.</p> <p>El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.</p> <p>OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.</p> <p>El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.</p> <p>Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.</p> <p>El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.</p>
2.10	ACCESORIOS DEL EQUIPO	<p>Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.</p> <p>Juegos de pipetas automáticas con certificado de calibración semestral, que incluya cada set de las siguientes medidas: 5 – 50ul, 20 – 200ul y 100 – 1000ul. Mas portapipetas (rack tipo portapipetas)</p> <p>El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.</p> <p>Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo.</p> <p>En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.</p>
2.11	SUMINISTRO DE ENERGÍA	<p>Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).</p>
2.12	MODO DE OPERACIÓN	220V, 60Hz.

2.13	ANTIGÜEDAD	AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.
------	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. PLAZO

El plazo máximo de entrega de reactivos es de (15) días calendarios. Este plazo empieza a contabilizar a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de entrega.

La entrega de reactivos por concepto de gasto en calibraciones y controles de calidad interna y/o externo, así como también la entrega de los suministros necesarios para el procesamiento por el total de pruebas efectivas solicitadas tendrá como límite de plazo hasta completar el total de procesamientos de las pruebas solicitadas.

El plazo máximo de instalación de equipos de cesión de uso será de (15) días calendarios, a partir de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de instalación.

Para la entrega de los reactivos, equipos u otro trámite por parte del contratista, este será responsable de gestionar su respectivo pase para el ingreso al Hospital Militar Central.

7. LUGAR

El lugar de entrega será en Av. Faustino Sanchez Carrión S/N distrito de Jesús Maria, provincia y departamento de Lima, en su Almacén N° 2 del Hospital Militar Central, de 8:00 hrs hasta máximo 12:00hrs.

8. GARANTÍA MÍNIMA

Consideraciones para los reactivos ofertados:

- El pedido es por pruebas efectivas, la empresa adjudicada deberá reponer el gasto por calibraciones y control de calidad interna y/o externo, si fuera el caso.
- La empresa deberá ingresar todos los suministros necesarios para el procesamiento completo de las pruebas solicitadas, por el periodo de la compra (calibradores y controles de calidad internos).
- Los reactivos deben ser nuevos, de primer uso; así mismo el periodo de garantía comercial tendrá una vigencia no menor a un (01) año y estará en atención a la oferta del contratista; el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de haberse otorgado la conformidad de recepción.
- Todos reactivos deberán ser de la misma marca del analizador y/o analizadores a entregar en cesión de uso.
- El postor ganador deberá ingresar sus reactivos con una hoja de equivalencia, indicando el rendimiento de pruebas por frasco (según lo solicitado en las bases del proceso), nombre de frasco, nombre de la prueba, volumen del frasco, rendimiento.
- El proveedor deberá adjuntar cuadro de rendimiento, fecha de caducidad, fecha de estabilidad del reactivo principal de los insumos y/o suministros que acompañe a este por cada analizador y deberá estar adjuntado e incluido dentro de su propuesta.
- Controles de calidad: dos o tres niveles y/o según la metodología
- Tóner en cantidad suficiente, para la impresión de un total de 3,5 00 hojas.
- 3,500 hojas de papel bond A4 de 80g (impresión de resultados y controles de calidad).

- 2 rollos de etiquetas para impresión de códigos de barras de 1,500 unidades cada uno.
- Declaración Jurada por parte del postor ganador de entrega de cantidades totales de insumos y/o materiales que garanticen el total de las pruebas (ANEXO A).

Consideraciones para los equipos ofertados:

- Los analizadores para el laboratorio central y el laboratorio de emergencia (ambos) no deben ser repotenciados, tener la capacidad de procesar el 100% de las pruebas que conforman el paquete y deben encontrarse en concordancia con lo señalado en las especificaciones técnicas de los equipos.
- Los equipos deben poseer microprocesadores y capacidad de enlazarse a una computadora integrada al equipo o red de computación de cada Servicio con el software de Gestión de Laboratorio.
- Las plataformas para el laboratorio central y emergencia deben utilizar la misma logística de reactivos.
- En caso de falla de uno de los analizadores, el proveedor debe solucionarlo en forma inmediata a fin de no alterar el normal funcionamiento de la prestación del servicio, y de fallar ambas plataformas las muestras deben ser derivadas a un laboratorio de referencia (por cuenta del proveedor) que cuente con equipos iguales o similares que utilicen los mismos reactivos, para mantener así los valores de referencia.
- El proveedor debe reponer las pérdidas de materiales y reactivos que se produzcan por razones inherentes al funcionamiento defectuoso del equipo o equipos de cesión en uso. Todo ello sin costo adicional.
- Los gastos y costos por servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo son de responsabilidad del proveedor.
- El proveedor debe presentar un programa de mantenimiento preventivo y un stock de repuestos, de la misma forma el personal Profesional de Soporte Técnico Científico y/o personal Profesional de Mantenimiento del proveedor debe apersonarse incluso domingos y feriados cuando el usuario lo requiera, para ejecutar y solucionar las obligaciones del mantenimiento correctivo.
- El costo de instalación, operación, mantenimiento y el suministro de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión en uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales.
- La instalación del equipo debe estar a cargo del proveedor quien tiene que efectuar una prueba de funcionamiento en presencia del personal de Servicio de Patología del HMC. Luego se levanta un acta de puesta en operación y funcionamiento donde se deja constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del equipo. Este debe estar debidamente calibrado dentro de los parámetros establecidos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar los exámenes de laboratorio.
- El proveedor deberá realizar actividades de entrenamiento y capacitación dirigidas a los profesionales usuarios de los equipos, de acuerdo a un plan de planificación que se ajuste a las necesidades del usuario en coordinación con la Jefatura del Servicio de Patología Clínica, antes del periodo de prueba del(s) equipo(s) Asimismo debe brindar acompañamiento al usuario por 2 semanas y asesoría analítica permanente con personal idóneo. Todo ello sin costo adicional.
- El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada y certificada.
- Los analizadores estarán validados y verificados por el proveedor (constancia).
- Declaración jurada del postor ofreciendo el equipo en “cesión de uso”, según Anexo B, deberá adjuntar el certificado de manufactura que confirme el mes y año de fabricación del equipo que será cedido en cesión de uso.

Consideraciones para el SOFTWARE DE GESTIÓN DEL LABORATORIO CLÍNICO:

- Los postores que presenten ofertas en este proceso y sea ganador de la buena pro, adjudicándose este PEDIDO, deberá realizar obligatoriamente CONEXIÓN al

SOFTWARE DE GESTIÓN DE LABORATORIO AF-2023 (sistema informático de laboratorio - LIS) mediante la instalación de interfaces correspondientes con los analizadores automatizados en las secciones del laboratorio clínico y crear un INTERFAZ CON EL SISTEMA DE GESTIÓN INTRAHOSPITALARIA bidireccional (sin costos).

- El costo de instalación, operación, interface bidireccional en forma directa de la plataforma al LIS, compatibilidad 100% con Windows, incluir accesos a SQL – SERVER, u otros, etc., mantenimiento, capacitaciones y suministros de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión de uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales al Hospital Militar Central.
- El proveedor efectuará una prueba de funcionamiento en presencia del personal de laboratorio del Hospital Militar Central, Dpto. de Telemática del HMC y Abastecimiento. Luego, se levantará un acta de puesta de operación y funcionamiento donde se dejará constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del software y de los equipos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar las transmisiones de datos de los exámenes de laboratorio entre los equipos y la intranet del HMC y asegurar su funcionamiento de acuerdo a la calidad de insumos y reactivos pactado en el presente proceso.
- En caso que el postor adjudicado tenga sus equipos enlazados al software de gestión del servicio de laboratorio o al sistema de salud del HMC, omitirá los pasos mencionados en los párrafos anteriores.

9. ANEXOS

ANEXO A: DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES

ANEXO B: ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO

ANEXO A

DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES
(Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, Complementos)

El que se suscribe,, identificado con D.N.I. N° Representante Legal de, con R.U.C. N° DECLARO BAJO JURAMENTO que al postular, ofrezco la cantidad de Materiales, Adicionales, Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, y Complementos, en cantidad suficiente para la realización completa de las pruebas solicitadas según el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UM	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR	COMPLEMENTOS/ ACCESORIOS (*)

(*) Dar detalles de los Complementos y Accesorios ofertados

Lima, de de 20.....

.....
Firma y sello del Representante Legal

ANEXO B

"ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO"

EQUIPO EN CESION DE USO

El que suscribe, don Representante Legal de la empresa con RUC N°, DECLARO BAJO JURAMENTO que la información que se indica, se ajusta a la verdad y corresponde al EQUIPO..... solicitado por ustedes, que me comprometo a entregar.

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR	
ENOMINACION DEL EQUIPO	
CANTIDAD	
MARCA	
SERIE (AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL)	
MODELO	
MES Y AÑO DE FABRICACION (*)	
CAS A DONDE VA DIRIGIDO EL EQUIPO	
FABRICANTE	
DUEÑO DE MARCA O DUEÑO DEL PRODUCTO	
GENERACION	
Nº DE REGISTRO SANITARIO	
NOMBRE CON QUE APARECE EL PRODUCTO EN EL REGISTRO SANITARIO	
ESPECIFICACIONES TECNICAS	
Descripción del Equipo de Laboratorio, puntualizando características más importantes:	
Señalar accesorios y complementos:	
Técnicas y Metodología de Uso	

NOTAS:

- De ser necesario utilizar hojas adicionales

(*) El año de fabricación del equipo deberá estar refrendado por el Certificado de Manufactura y Certificado de Aduana que confirme la Información, AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

- Ofrezco entregar al Hospital Militar Central en calidad de cesión de uso un Equipode acuerdo al siguiente detalle, el cual se ajusta a las especificaciones técnicas que se soliciten como se acredite en la información, documentación y catálogos adjuntos:
- Ofrezco este equipo de tecnología actualizada en perfectas condiciones de uso no mayor aaños garantizando la confiabilidad y calidad en los resultados de los análisis de laboratorio que se procesan en el.
- Ofrezco brindar el mantenimiento preventivo del equipo de acuerdo al siguiente Plan Preventivo de Mantenimiento.
- Ofrezco mantener stock de repuestos y brindar el mantenimiento correctivo del equipo en forma inmediata, acudiendo al Hospital Militar Central a cualquier hora, incluso sábado, domingo y feriado y en el caso no previsto que la falla del equipo no se

corrigiera, brindar otro equipo similar, mientras dure la reparación del primero sin costo alguno para el Hospital Militar Central.

- Ofrezco brindar entrenamiento técnico gratuito que sea designado por la Institución.
- Ofrezco entregar el equipo asegurado contra robos, incendios, siniestros, responsabilidades civiles contra terceros u otros, exonerando al Hospital Militar Central de reparación alguna por estos conceptos.
- Ofrezco no retirar, mientras no se adjudique en la Licitación del 2024 al ganador de la buena Pro, siempre y cuando se siga consumiendo, el objeto del presente proceso.

Lima, de del 20....

Firma del Representante Legal
DNI.....

ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA – AF-2023

PEDIDO GASES ARTERIALES

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de reactivos con equipos en cesión de uso para el procesamiento de gases arteriales, electrolitos, calcio iónico y lactato para el Servicio de Patología Clínica del Hospital Militar Central.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Este proceso tiene como finalidad publica adquirir reactivos con equipos en cesión de uso para el procesamiento de gases arteriales, electrolitos, calcio iónico y lactato, prueba que permite analizar, de manera simultánea, el estado de oxigenación, ventilación y ácido-base de un individuo, es útil también, para evaluar la respuesta a las intervenciones terapéuticas, farmacológicas y no farmacológicas.

3. ANTECEDENTES

A fin de poder cumplir con las funciones y actividades el Servicio de Emergencia, es necesario adquirir reactivos con equipos de cesión de uso, para el procesamiento de las muestras biológicas de los pacientes que son atendidos en el Hospital Militar Central y establecer los valores de los analíticos solicitados.

4. OBJETIVOS:

4.1 Objetivo General:

Procesar muestras con reactivos con equipos en cesión de uso para el procesamiento de gases arteriales, electrolitos, calcio iónico y lactato.

4.2 Objetivo Específico:

Procesar muestras con reactivos con equipos en cesión de uso para el procesamiento de gases arteriales, electrolitos, calcio iónico y lactato, prueba que permite analizar, de manera simultánea, el estado de oxigenación, ventilación y ácido-base de un individuo, es útil también, para evaluar la respuesta a las intervenciones terapéuticas, farmacológicas y no farmacológicas.

5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

5.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

5.1.1 CARÁCTERISTICAS TÉCNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	GASES ARTERIALES, ELECTROLITOS, CALCIO IÓNICO Y LACTATO	DETERMINACIONES EFECTIVAS	2,170
2	JERINGA PARA GASES ARTERIALES CON HEPARINA DE LITIO BALANCEADA x unidad	UNIDAD	2,170

ESPECIFICACIONES TÉCNICA MÍNIMAS		
1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Reactivos y Jeringas para Gases Arteriales para la Servicio de Emergencia. (Ambos ítems conforman un solo paquete)
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Reactivos para el Servicio de con Equipos de Cesión de Uso para el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que

			reciben su tratamiento en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
N°	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UM	
1	GASES ARTERIALES ELECTROLITOS, CALCIO (*)	DETER. EFFECT	<p>PRESENTACIÓN: Conjunto de soluciones de consumo, necesarios para realizar la prueba, para la determinación directa de pH, pCO₂, pO₂, saturación de oxígeno, Na, K, Cl, calcio iónico, lactato, hematocrito y co-oximetría, y/o pack sellado.</p> <p>para medición de gasometría sanguínea en muestras de suero y/o plasma sean opcionales debido a que la evaluación del pH, pO₂ y pCO₂, en las mencionadas muestras no se evalúa.</p> <p>Opcional que la saturación de oxígeno sea un parámetro calculado.</p> <p>Opcional que el parámetro Hematocrito sea derivado o calculado, el parámetro Hemoglobina debe ser medido.</p> <p>METODOLOGÍA: Fotometría, tecnología microsensor CARD, potenciometría, ISE, amperometría, conductividad, electroquímica y/o métodos complementarios.</p> <p>Metodología: Fotometría y/o Tecnología microsensor CARD y/o potenciometría y/o ISE y/o amperometría y/o conductividad y/o electroquímica y/o métodos complementarios</p> <p>ACCESORIOS: Calibraciones, control de calidad interno definidos por el usuario, complementos, accesorios y otros que permitan la realización completa de prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Sangre arterial en jeringa heparinizada sangre en capilares heparinizados, suero y/o plasma en suero. Con capacidad de procesar micromuestra (volumen de muestra mínimo requerido es 120 ul o menos para los parámetros indicados en la presentación de los reactivos).</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: No menor de 03 meses a partir de la fecha de entrega. Debe comprometerse a restituir la cantidad perdida si la hubiera por inestabilidad del reactivo o gastos por mantenimiento interno del equipo, así como las pérdidas por inoperatividad del equipo.</p> <p>EQUIPO: Equipo que permita la realización completa de la prueba.</p>
2	JERINGA PARA GASES ARTERIALES CON HEPARINA DE LITIO BALANCEADA (*)	UNIDAD	<p>Cilindro de polipropileno de alta densidad para inhibir la disfunción de los gases.</p> <p>Cuerpo transparente de 1 ml de volumen con aguja de 25g x 16 mm o 22g x 25mm.</p> <p>Con heparina de litio liofilizado (30 – 100 UI), balanceada que evite el sesgo de Na⁺, K⁺, Ca⁺⁺, para la determinación de calcio iónico, electrolitos.</p>

			Con mecanismo de autollenado y sellado automático que garantice un cierre anaeróbico inmediato cuando la muestra ha sido extraída.
			Con aguja de posibilidad de aspiración manual.
			Exenta de látex.
			En envase individual estéril, resistente a la manipulación que garantice la esterilidad, conservación y almacenamiento.
			Envase de fácil apertura y con identificación del producto: fecha de caducidad, número de lote.
			Uso: extracción de sangre arterial y/o venosa para la determinación de gases arteriales y/o venosos, electrolitos, calcio iónico y lactato
			Garantía de calidad: ISO 13485.
			Fecha de caducidad no menor a 12 meses. Si el vencimiento es menor a 12 meses (mínimo 10), siempre y cuando estén acompañados de una carta de compromiso de canje por vencimiento.
			Método de esterilización según protocolo de análisis emitido por el laboratorio del fabricante.
			Empaque resistente a la manipulación transporte y almacenaje.
			Producto debe contar con registro sanitario.

EQUIPOS EN CESIÓN DE USO PARA GASES ARTERIALES

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	CANTIDAD SOLICITADA
		LABORATORIO DE EMERGENCIA
1	Analizador GASES ARTERIALES, ELECTROLITOS, CALCIO IÓNICO Y LACTATO (EQUIPO PRINCIPAL)	01

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	01 Analizador Automatizado de Gases Arteriales para el Servicio de Emergencia - Principal, instalado, operativo y conectado al Software de Gestión de Laboratorio (SGL) y/o LIS y/o Sistema de Gestión Hospitalaria.
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo en cesión de uso, para el Servicio de Emergencia, para establecer los valores de los analitos de gases arteriales, electrolitos, calcio iónico y lactato estudiados en muestras biológicas de los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2.1	TIPO	ANALIZADOR DE FLUJO CONTINUO
2.2	CANTIDAD	Un (01) equipo Principal. De presentar alguna falla del equipo que no se pueda solucionar en 24 horas, el proveedor es responsable de colocar un backup en un periodo no mayor de 48 horas.
2.3	TIPO	Equipo Principal de Flujo Continuo.
2.4	METODOLOGÍA	Fotometría, tecnología microsensor CARD, potenciometría,

		amperometría, ISE, electroquímica y/o conductividad y/o medición y/o métodos complementarios. Fotometría y/o Tecnología microsensor CARD y/o potenciometría y/o ISE y/o amperometría y/o conductividad y/o electroquímica y/o métodos complementarios
2.5	RENDIMIENTO	Más de 20 pruebas por hora.
2.6	CARACTERISTICAS	Determinación directa de análisis de gases venosos y arteriales: pH, pCO ₂ , pO ₂ .
		Determinación directa de co-oximetría: Saturación de oxígeno, hemoglobina, hematocrito, carboxihemoglobina, metahemoglobina como mínimo. Opcional que la saturación de oxígeno sea un parámetro calculado. Opcional que el parámetro Hematocrito sea derivado o calculado, el parámetro Hemoglobina debe ser medido.
		Determinación directa de electrolitos: Na, K, Cl y calcio iónico, otros metabolitos (opcional) determinación directa de metabolitos: glucosa y lactato, otros metabolitos (opcional).
		Lector de códigos de barras para las muestras y/o externo conectado por vía USB al equipo.
		Controles de calidad automatizado (ampollas opcionales), gráfica de Levey Jennings.
		Muestra: Sangre arterial en jeringa heparinizada, sangre en capilares heparinizados, suero y/o plasma en jeringa y/o viales y/o copas.
		Suministrar etiquetas de códigos de barras en poliéster y/o similar: de características, resistentes a productos químicos, a la humedad, a bajas temperaturas; difícil de romper; que se adhiera a materiales texturizados, plásticos de superficies curvas, y que detecten posible manipulación, similares a la que están en uso y compatibles con las impresoras de códigos de barras.
		Soluciones y complementos de limpieza: en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas solicitadas, más las pruebas de calibraciones, control y los lavados adicionales, requeridos de acuerdo con la metodología de trabajo.
		Todos los consumibles, electrodos, membranas (si el equipo lo requiere), calibradores, controles, complementos y accesorios deberán ser entregados en forma periódica (acompañando la entrega de los reactivos), en cantidad suficiente de acuerdo con los protocolos de cada metodología para permitir la realización completa de las pruebas efectivas (ver ANEXO A).
		Calibración y control por el periodo de compra, en cualquier caso, en que falte alguno de ellos, el proveedor procederá a su entrega como reposición inmediata.
2.7	PROCESAMIENTO DE DATOS	Calibradores: proporcionar material de calibración para todo el periodo de compra, en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas de acuerdo con el protocolo de la metodología analítica (Ver ANEXO A).
		Pantalla touch screen de visualización de resultados.
		Teclado alfanumérico para ingreso de datos.
		Almacenamiento de resultados y controles de acuerdo con cada fabricante, con la precisión de que el analizador permita descargar los resultados y controles en un dispositivo de almacenamiento externo.
		Impresora de resultados en papel térmico y/o papel común.
		Lector de código de barras y/o conectado por vía USB al

		<p>equipo.</p> <p>Procesamiento de datos se realice por el software de gestión de laboratorio (SGL o LIS) como también la conexión de interfaz sea directamente el HIS del hospital, esta última sin costo alguno para la institución.</p> <p>Compromiso formal de la empresa (deberá estar incluida en la propuesta técnica) que la lectura de código de barra del equipo analizador deberá enlazar datos demográficos del paciente (apellido y nombre del paciente), número de código de barra, envío y recepción de resultados de todos los parámetros medidos, calculados del equipo analizador (incluyendo valores referenciales) y los Indicados y/o solicitados por el usuario.</p>
2.8	CONTROL DE CALIDAD INTERNO	<p>Controles internos automático (ampollas opcionales): proporcionar material de control de calidad de tres niveles como mínimo o según la metodología del fabricante para todo el periodo de compra, en cantidad suficiente para cumplir con el protocolo de cada metodología de trabajo.</p> <p>Los controles internos pueden ser de primera o tercera opinión.</p> <p>En caso de uso de control de primera opinión debe de contar con gestión externa de datos (participación en grupo par a nivel mundial. Envío de reportes mensuales.</p> <p>En caso de uso de control de tercera opinión debe de contar: basado en matriz acuosa, listo para usar. Programa de comparación interlaboratorio a nivel mundial. Envío de reportes mensuales.</p>
2.9	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	<p>El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043.</p> <p>La frecuencia deberá ser mensual.</p> <p>Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.</p> <p>Matriz acuosa, lista para usar.</p> <p>Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de control de calidad.</p> <p>03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo.</p> <p>Asesoría remota de forma permanente.</p> <p>Acceso a 03 cursos de educación a distancia e-learning en temas relacionados a la gestión de la calidad analítica para 03 personas del área de laboratorio seleccionada.</p> <p>Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.</p> <p>Certificado de adquisición al inicio del programa.</p> <p>Certificados como participante en el programa de control de calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.</p> <p>Informe mensual de desempeño de los controles de calidad.</p>
2.10	VERIFICACION DE DESEMPEÑO ANALITICO	<p>Proporcionar los reactivos y consumibles (y/o Insumos) necesarios para la verificación de métodos: Evaluación de precisión y veracidad según guía EP15-A3.</p> <p>La verificación de métodos debe realizarse inmediatamente instalado, calibrado y puesto en funcionamiento los analizadores.</p> <p>Frecuencia de verificación de métodos: Una vez, mientras dure el proceso de ejecución contractual. En los casos que existan problemas recurrentes de los controles de calidad o de un mantenimiento correctivo de mayor envergadura con reemplazo de alguna pieza y/o accesorio principal de equipo</p>

		se repetirá la verificación de métodos.
2.11	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	<p>Mantenimiento preventivo: presentar programa de mantenimiento preventivo de acuerdo con el manual del equipo proporcionado por el fabricante y su respectivo. Cronograma de ejecución, el cual debe estar supervisado por el jefe del área de mantenimiento de la institución en coordinación con el jefe del área usuaria.</p> <p>Mantenimiento correctivo: con atención inmediata (no mayor de 2 horas). Compromiso de corrección de fallas presentadas dentro de las 24 primeras horas. Atención de notificación de fallas durante las 24 horas y los 7 días de la semana.</p>
2.12	SOPORTE TÉCNICO	<p>El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).</p> <p>Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.</p> <p>Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.</p> <p>Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.</p> <p>OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.</p> <p>El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.</p> <p>Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros o personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.</p> <p>El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.</p>
2.13	ACCESORIOS DEL EQUIPO	<p>Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.</p> <p>El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.</p>

		<p>Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo.</p> <p>En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.</p> <p>Un (01) Equipo Back Up: En caso de que el equipo principal sufra desperfecto y/o falla, obligatoriamente el Equipo Back Up deberá ser instalado, operativo y conectado al software de gestión de laboratorio (SGL) y/o LIS y/o Sistema de Gestión de Hospitalaria.</p>
2.14	SUMINISTRO DE ENERGÍA	<p>Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).</p>
2.15	MODO DE OPERACIÓN	Voltaje 220V, 60 HZ
2.16	ANTIGÜEDAD	<p>AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.</p>

6. LUGAR

El lugar de entrega será en Av. Faustino Sánchez Carrión S/N distrito de Jesús María, provincia y departamento de Lima, en su Almacén N° 2 del Hospital Militar Central, de 8:00 hrs hasta máximo 12:00hrs.

7. PLAZO

El plazo máximo de entrega de reactivos es de (15) días calendarios. Este plazo empieza a contabilizar a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de entrega.

La entrega de reactivos por concepto de gasto en calibraciones y controles de calidad interna y/o externo, así como también la entrega de los suministros necesarios para el procesamiento por el total de pruebas efectivas solicitadas tendrá como límite de plazo hasta completar el total de procesamientos de las pruebas solicitadas.

El plazo máximo de instalación de equipos de cesión de uso será de (15) días calendarios, a partir de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de instalación.

Para la entrega de los reactivos, equipos u otro trámite por parte del contratista, este será responsable de gestionar su respectivo pase para el ingreso al Hospital Militar Central.

8. GARANTÍA MÍNIMA**Consideraciones para los reactivos ofertados:**

- El pedido es por pruebas efectivas, la empresa adjudicada deberá reponer el

- gasto por calibraciones y control de calidad interna y/o externo, si fuera el caso.
- La empresa deberá ingresar todos los suministros necesarios para el procesamiento completo de las pruebas solicitadas, por el periodo de la compra (calibradores y controles de calidad internos).
 - Los reactivos deben ser nuevos, de primer uso; así mismo el periodo de garantía comercial tendrá una vigencia no menor a un (01) año y estará en atención a la oferta del contratista; el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de haberse otorgado la conformidad de recepción.
 - Todos reactivos deberán ser de la misma marca del analizador y/o analizadores a entregar en cesión de uso.
 - El postor ganador deberá ingresar sus reactivos con una hoja de equivalencia, indicando el rendimiento de pruebas por frasco (según lo solicitado en las bases del proceso), nombre de frasco, nombre de la prueba, volumen del frasco, rendimiento.
 - El proveedor deberá adjuntar cuadro de rendimiento, fecha de caducidad, fecha de estabilidad del reactivo principal de los insumos y/o suministros que acompañe a este por cada analizador y deberá estar adjuntado e incluido dentro de su propuesta.
 - Controles de calidad: dos o tres niveles y/o según la metodología.
 - Tóner en cantidad suficiente, para la impresión de un total de 3,500 hojas.
 - 3,500 hojas de papel bond A4 de 80g (impresión de resultados y controles de calidad).
 - 2 rollos de etiquetas para impresión de códigos de barras de 1,500 unidades cada uno.
 - Declaración Jurada por parte del postor ganador de entrega de cantidades totales de insumos y/o materiales que garanticen el total de las pruebas (ANEXO A).

Consideraciones para los equipos ofertados:

- Los analizadores para el laboratorio central y el laboratorio de emergencia (ambos) no deben ser repotenciados, tener la capacidad de procesar el 100% de las pruebas que conforman el paquete y deben encontrarse en concordancia con lo señalado en las especificaciones técnicas de los equipos.
- Los equipos deben poseer microprocesadores y capacidad de enlazarse a una computadora integrada al equipo o red de computación de cada Servicio con el software de Gestión de Laboratorio.
- Las plataformas deben utilizar la misma logística de reactivos.
- En caso de falla del analizador principal y back up, el proveedor debe solucionarlo en forma inmediata a fin de no alterar el normal funcionamiento de la prestación del servicio, y de fallar ambas plataformas las muestras deben ser derivadas a un laboratorio de referencia (por cuenta del proveedor) que cuente con equipos iguales o similares que utilicen los mismos reactivos, para mantener así los valores de referencia.
- El proveedor debe reponer las pérdidas de materiales y reactivos que se produzcan por razones inherentes al funcionamiento defectuoso del equipo o equipos de cesión en uso. Todo ello sin costo adicional.
- Los gastos y costos por servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo son de responsabilidad del proveedor.
- El proveedor debe presentar un programa de mantenimiento preventivo y un stock de repuestos, de la misma forma el personal Profesional de Soporte Técnico Científico y/o personal Profesional de Mantenimiento del proveedor debe apersonarse incluso domingos y feriados cuando el usuario lo requiera, para ejecutar y solucionar las obligaciones del mantenimiento correctivo.
- El costo de instalación, operación, mantenimiento y el suministro de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión en uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales.
- La instalación del equipo debe estar a cargo del proveedor quien tiene que

efectuar una prueba de funcionamiento en presencia del personal de Servicio de Patología del HMC. Luego se levanta un acta de puesta en operación y funcionamiento donde se deja constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del equipo. Este debe estar debidamente calibrado dentro de los parámetros establecidos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar los exámenes de laboratorio.

- El proveedor deberá realizar actividades de entrenamiento y capacitación dirigidas a los profesionales usuarios de los equipos, de acuerdo con un plan de planificación que se ajuste a las necesidades del usuario en coordinación con la Jefatura del Servicio de Patología Clínica, antes del periodo de prueba del(s) equipo(s). Asimismo debe brindar acompañamiento al usuario por 2 semanas y asesoría analítica permanente con personal idóneo. Todo ello sin costo adicional.
- El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada y certificada.
- Los analizadores estarán validados y verificados por el proveedor (constancia).
- El analizador en cesión de uso ofertado debe permanecer instalado hasta el consumo total de los reactivos adquiridos.
- Declaración jurada del postor ofreciendo el equipo en “cesión de uso”, según Anexo B, deberá adjuntar el certificado de manufactura que confirme el mes y año de fabricación del equipo que será cedido en cesión de uso.

Consideraciones para el SOFTWARE DE GESTIÓN DEL LABORATORIO CLÍNICO:

- Los postores que presenten ofertas en este proceso y sea ganador de la buena pro, adjudicándose este PEDIDO, deberá realizar obligatoriamente CONEXIÓN al SOFTWARE DE GESTIÓN DE LABORATORIO AF-2023 (sistema informático de laboratorio - LIS) mediante la instalación de interfaces correspondientes con los analizadores automatizados en las secciones del laboratorio clínico y crear un INTERFAZ CON EL SISTEMA DE GESTIÓN INTRAHOSPITALARIA bidireccional (sin costos).
- El costo de instalación, operación, interfaz bidireccional en forma directa de la plataforma al LIS, compatibilidad 100% con Windows, incluir accesos a SQL – SERVER, u otros, etc., mantenimiento, capacitaciones y suministros de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión de uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales al Hospital Militar Central.
- El proveedor efectuará una prueba de funcionamiento en presencia del personal de laboratorio del Hospital Militar Central, Dpto. de Telemática del HMC y Abastecimiento. Luego, se levantará un acta de puesta de operación y funcionamiento donde se dejará constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del software y de los equipos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar las transmisiones datos de los exámenes de laboratorio entre los equipos y la intranet del HMC y asegurar su funcionamiento de acuerdo con la calidad de insumos y reactivos pactado en el presente proceso.
- En caso que el postor adjudicado tenga sus equipos enlazados al software de gestión del servicio de laboratorio o al sistema de salud del HMC, omitirá los pasos mencionados en los párrafos anteriores.

9. ANEXOS

ANEXO A: DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES

ANEXO B: ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO

ANEXO A

DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES
(Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, Complementos)

El que se suscribe,, identificado con D.N.I. N°, Representante Legal de, con R.U.C. N°, DECLARO BAJO JURAMENTO que al postular, ofrezco la cantidad de Materiales, Adicionales, Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, y Complementos, en cantidad suficiente para la realización completa de las pruebas solicitadas según el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UM	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR	COMPLEMENTOS/ ACCESORIOS (*)

(*) Dar detalles de los Complementos y Accesorios ofertados

Lima, de de 20.....

.....
Firma y sello del Representante Legal

ANEXO B

"ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO"

EQUIPO EN CESION DE USO

El que suscribe, don Representante Legal de la empresa con RUC N°, DECLARO BAJO JURAMENTO que la información que se indica, se ajusta a la verdad y corresponde al EQUIPO..... solicitado por ustedes, que me comprometo a entregar.

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR	
ENOMINACION DEL EQUIPO	
CANTIDAD	
MARCA	
SERIE (AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL)	
MODELO	
MES Y AÑO DE FABRICACION (*)	
CAS A DONDE VA DIRIGIDO EL EQUIPO	
FABRICANTE	
DUEÑO DE MARCA O DUEÑO DEL PRODUCTO	
GENERACION	
Nº DE REGISTRO SANITARIO	
NOMBRE CON QUE APARECE EL PRODUCTO EN EL REGISTRO SANITARIO	
ESPECIFICACIONES TECNICAS	
Descripción del Equipo de Laboratorio, puntualizando características más importantes:	
Señalar accesorios y complementos:	
Técnicas y Metodología de Uso	

NOTAS:

- De ser necesario utilizar hojas adicionales

(*) El año de fabricación del equipo deberá estar refrendado por el Certificado de Manufactura y Certificado de Aduana que confirme la Información, AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

- Ofrezco entregar al Hospital Militar Central en calidad de cesión de uso un Equipode acuerdo al siguiente detalle, el cual se ajusta a las especificaciones técnicas que se soliciten como se acredite en la información, documentación y catálogos adjuntos:
- Ofrezco este equipo de tecnología actualizada en perfectas condiciones de uso no mayor aaños garantizando la confiabilidad y calidad en los resultados de los análisis de laboratorio que se procesan en el.

- Ofrezco brindar el mantenimiento preventivo del equipo de acuerdo al siguiente Plan Preventivo de Mantenimiento.
- Ofrezco mantener stock de repuestos y brindar el mantenimiento correctivo del equipo en forma inmediata, acudiendo al Hospital Militar Central a cualquier hora, incluso sábado, domingo y feriado y en el caso no previsto que la falla del equipo no se corrigiera, brindar otro equipo similar, mientras dure la reparación del primero sin costo alguno para el Hospital Militar Central.
- Ofrezco brindar entrenamiento técnico gratuito que sea designado por la Institución.
- Ofrezco entregar el equipo asegurado contra robos, incendios, siniestros, responsabilidades civiles contra terceros u otros, exonerando al Hospital Militar Central de reparación alguna por estos conceptos.
- Ofrezco no retirar, mientras no se adjudique en la Licitación del 2024 al ganador de la buena Pro, siempre y cuando se siga consumiendo, el objeto del presente proceso.

Lima, de del 20....

Firma del Representante Legal
DNI.....

ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA – AF-2023

PEDIDO INMUNOLOGÍA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de reactivos con equipos en cesión de uso, para la Sección de Inmunología del Servicio de Patología Clínica del Hospital Militar Central.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Este proceso tiene como finalidad publica adquirir reactivos con equipos en cesión de uso para establecer los valores de los analitos inmunológicos estudiados en muestras biológicas de los pacientes del Hospital Militar Central, de esta forma establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades asociadas a la alteración de sus valores normales.

3. ANTECEDENTES

A fin de poder cumplir con las funciones y actividades de la Sección de Inmunología, es necesario adquirir reactivos con equipos de cesión de uso, para el procesamiento de las muestras biológicas de los pacientes que son atendidos en el Hospital Militar Central y establecer los valores de los analíticos inmunológicos solicitados.

4. OBJETIVOS:

4.1 Objetivo General:

Establecer los valores de los analitos inmunológicos de muestras biológicas.

4.2 Objetivo Específico:

Establecer los valores de los analitos inmunológicos de muestras biológicas, para la establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades asociadas a la alteración de sus valores normales.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

5.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

5.1.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. SOLICITADA
1	TSH ULTRASENSIBLE	DETER. EFECT.	600
2	T3 TOTAL	DETER. EFECT.	100
3	T4 TOTAL	DETER. EFECT.	100
4	T3 LIBRE	DETER. EFECT.	100
5	T4 LIBRE	DETER. EFECT.	400
6	ANTICUERPOS ANTI-TIROGLOBULINA (ATG)	DETER. EFECT.	100
7	ANTICUERPOS ANTIPEROXIDASA (ATPO)	DETER. EFECT.	100
8	FSH	DETER. EFECT.	100
9	LH	DETER. EFECT.	100
10	ESTRADIOL (E2)	DETER. EFECT.	100
11	PROLACTINA	DETER. EFECT.	100
12	TESTOSTERONA TOTAL	DETER. EFECT.	100
13	INSULINA	DETER. EFECT.	200
14	FERRITINA	DETER. EFECT.	100

15	ACIDO FÓLICO	DETER. EFECT.	50
16	VITAMINA B12	DETER. EFECT.	100
17	ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO (PSA)	DETER. EFECT.	600
18	ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO LIBRE (PSA LIBRE)	DETER. EFECT.	200
19	ALFAFETOPROTEÍNA (AFP)	DETER. EFECT.	100
20	ANTÍGENO CARCINOEMBRIÓNARIO (CEA)	DETER. EFECT.	200
21	ANTÍGENO CA 125	DETER. EFECT.	100
22	ANTÍGENO CA 15-3	DETER. EFECT.	100
23	ANTÍGENO CA 19-9	DETER. EFECT.	100
24	ANTÍGENO CA 72.4	DETER. EFECT.	100
25	ANTÍGENO P24 Y ANTICUERPO ANTI VIH 1-2 4TA GENERACION	DETER. EFECT.	200
26	HEPATITIS B ANTÍGENO DE SUPERFICIE (HBsAg)	DETER. EFECT.	200
27	HEPATITIS B ANTICUERPO ANTICORE TOTAL	DETER. EFECT.	100
28	HEPATITIS C ANTICUERPO	DETER. EFECT.	100
29	ANTICUERPO ANTI TREPONEMA PALLIDUM TOTAL	DETER. EFECT.	100
30	TROPONINA	DETER. EFECT.	100
31	CK MB MASA	DETER. EFECT.	100
32	MIOGLOBINA	DETER. EFECT.	100
33	PROCALCITONINA	DETER. EFECT.	100

ESPECIFICACIONES TÉCNICA MÍNIMAS			
1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN		
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Reactivos para la Sección de Inmunología para el laboratorio emergencia y central	
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Reactivos para la Sección de Inmunología con Equipos en cesión de uso, para el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que reciben su tratamiento en el Hospital Militar.	
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
N°	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UM	
1	TSH ULTRASENSIBLE	DETER. EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de TSH ULTRASENSIBLE en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>DENOMINACION: El TSH ULTRASENSIBLE este asociado a la sensibilidad funcional del kit y/o al límite de cuantificación del kit, el cual debe ser $\leq 0,02 \mu\text{UI/mL}$</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>

2	T3 TOTAL	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de T3 TOTAL en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
3	T4 TOTAL	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de T4 TOTAL en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
4	T3 LIBRE	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de T3 LIBRE en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
5	T4 LIBRE	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de T4 LIBRE en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p>

			<p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
6	ANTICUERPOS ANTI-TIROGLOBULINA (ATG)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTICUERPOS ANTITIROGLOBULINA (ATG) En empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba</p>
7	ANTICUERPOS ANTIPEROXIDASA (ATPO)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTICUERPOS ANTIPEROXIDASA (ATPO) En empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba</p>
8	FSH	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de FSH en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>

9	LH	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de LH (HORMONA LUTEINIZANTE) en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
10	ESTRADIOL (E2)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ESTRADIOL en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
11	PROLACTINA	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de PROLACTINA en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
12	TESTOSTERONA TOTAL	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de TESTOSTERONA TOTAL en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p>

			<p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
13	INSULINA	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de INSULINA En empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba</p>
14	FERRITINA	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de FERRITINA en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
15	ACIDO FÓLICO	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ÁCIDO FÓLICO en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>1METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>

16	VITAMINA B12	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de VITAMINA B12 en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
17	ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO (PSA)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO (PSA) (Menor o igual a 0.04 ng/ml, como límite de detección). En empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
18	ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO LIBRE (PSA LIBRE)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO LIBRE (PSA LIBRE), en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
19	ALFAFETOPROTEÍNA (AFP)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ALFAFETOPROTEÍNA (AFP) en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de</p>

			<p>canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
20	ANTÍGENO CARCINOEMBRIÓNARIO (CEA)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ANTÍGENO CARCINOEMBRIÓNARIO (CEA) en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>1METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
21	ANTÍGENO CA 125	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ANTÍGENO CA 125 en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>1METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
22	ANTÍGENO CA 15-3	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de ANTÍGENO CA 15-3, en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p>

			EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
23	ANTÍGENO CA 19-9	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTÍGENO CA 19-9 en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
24	ANTÍGENO CA 72-4	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTÍGENO CA 72-4 en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
25	ANTÍGENO P24 Y ANTICUERPO ANTI VIH 1-2 4TA GENERACION	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTÍGENO P24 Y ANTICUERPO ANTI VIH 1-2 4TA GENERACION en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
26	HEPATITIS B ANTÍGENO DE SUPERFICIE (HBsAg)	DETER . EFEC	<p>PRESENTACION: Reactivos para la determinación de HEPATITIS B ANTÍGENO DE SUPERFICIE (HBsAg) en empaque de 50 a más pruebas.</p> <p>TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir</p>

			acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
27	HEPATITIS B ANTICUERPO ANTICORE TOTAL	DETER . EFEC	PRESENTACION: Reactivos para la determinación cuantitativa de HEPATITIS B ANTICUERPO ANTICORE TOTAL , en empaque de 50 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
28	HEPATITIS C ANTICUERPO	DETER . EFEC	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de HEPATITIS C ANTICUERPO . En empaque de 50 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
29	ANTICUERPO ANTI TREPONEMA PALLIDUM TOTAL	DETER . EFEC	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de ANTICUERPO ANTI TREPONEMA PALLIDUM IgG E IgM en empaque de 50 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.

			MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
30	TROPONINA T o I	DETER . EFEC	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de TROPONINA T o I en empaque de 50 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
31	CK MB MASA	DETER . EFEC	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de CK MB MASA en empaque de 50 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
32	MIOGLOBINA	DETER . EFEC	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de MIOGLOBINA en empaque de 50 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de canje. No se aceptará productos menores a 3 meses). METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba. MUESTRA BIOLOGICA: Suero o Plasma. EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.
33	PROCALCITONINA	DETER . EFEC	PRESENTACION: Reactivos para la determinación de PROCALCITONINA en empaque de 50 a más pruebas. TIEMPO DE EXPIRACIÓN: no menor de 06 meses a partir de la fecha de entrega (en caso de ser menor a 6 meses y mayor igual a 3 meses, esta debe ir acompañado de una carta de compromiso de

			<p>canje. No se aceptará productos menores a 3 meses).</p> <p>METODOLOGIA: Quimioluminiscencia o Electroquimioluminiscencia</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Suero o Plasma.</p> <p>EQUIPO: Equipo totalmente automatizado para la realización completa de la prueba.</p>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ANALIZADORES SOLICITADOS PARA MUESTRAS PROVENIENTES DE LABORATORIO CENTRAL Y DE EMERGENCIA

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	CANTIDAD SOLICITADA	
		LABORATORIO CENTRAL	LABORATORIO DE EMERGENCIA
1	ANALIZADOR AUTOMATIZADO DE INMUNOLOGÍA GRANDE	02	
2	ANALIZADOR AUTOMATIZADO DE INMUNOLOGÍA MEDIANO		01

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Analizador Automatizado de Inmunología Grande (Equipo Principal) Laboratorio Central
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo de cesión de uso, para el Laboratorio Central para el Servicio de Patología Clínica, para el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que reciben su tratamiento en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
	CANTIDAD	Dos (02) equipos.
	TIPO	02 Analizadores Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.
	METODOLOGÍA	Electroquimioluminiscencia, Quimioluminiscencia
	RENDIMIENTO	85 o más pruebas por hora
		15 o más pruebas en línea
		20 o más reactivos a bordo identificados por código de barras o RFID.
	CARACTERÍSTICAS	Tubo primario y alícuota.
		Uso de punteras descartables o una sonda de muestra.
		Todos los materiales, consumibles y accesorios deberán ser entregados de forma periódica acompañando la entrega de los reactivos en cantidad suficiente que de acuerdo al protocolo de la metodología permita la realización completa de las pruebas y los procesos de calibración y control programadas para el periodo de entrega y en entregas de reposición inmediata en caso que lo programado no corresponda al consumo real del Servicio.
		Calibradores: Proporcionar material de calibración para todo el periodo de compra en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas de acuerdo al protocolo de la metodología analítica.

		<p>Controles: Proporcionar material de control en dos niveles cada uno para todo el periodo de compra en cantidad suficiente para la realización de un proceso de control por equipo</p> <p>SOLUCIONES Y COMPLEMENTOS DE LIMPIEZA: En cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas solicitadas, requeridos de acuerdo a la metodología de trabajo.</p>
	PROCESAMIENTO DE DATOS	<p>Interno: Software y hardware para el procesamiento de calibraciones, controles y resultados</p> <p>Externo: Software de interfase al Sistema de Información de Laboratorio. Hardware: Computadora Terminal y punto de red con cableado hasta el Concentrador del Laboratorio</p> <p>Impresión: proporcionar software que permita impresión en formato Estándar para Laboratorio.</p>
	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	<p>El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043.</p> <p>La frecuencia deberá ser mensual.</p> <p>Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.</p> <p>Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina).</p> <p>Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de Control de Calidad.</p> <p>03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo.</p> <p>Asesoría remota de forma permanente.</p> <p>Acceso a 03 cursos de educación a distancia e-learning en temas relacionados a la Gestión de la Calidad Analítica para 03 personas del área de Laboratorio seleccionada.</p> <p>Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.</p> <p>Certificado de adquisición al inicio del programa.</p> <p>Calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.</p> <p>Informe mensual de desempeño de los controles de calidad</p>
	CONTROL DE CALIDAD INTERNO	<p>Los controles internos pueden ser de primera o tercera opinión, en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo a la política de gestión de calidad del laboratorio.</p> <p>En caso de uso de control de primera opinión debe de contar con gestión externa de datos (participación en grupo par a nivel mundial).</p> <p>En caso de uso de control de tercera opinión debe de contar: basado en suero humano, líquido y/o liofilizado, multiparamétrico, mínimo 12 meses de estabilidad de lote. Se acepta la estabilidad del kit de control según fabricante siempre y cuando se entregue en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo a la política de gestión de calidad del laboratorio. Programa de comparación interlaboratorio a nivel mundial. Envío de reportes mensuales.</p> <p>Envío de reportes mensuales.</p>

	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Con programa de fabricante.
		MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Disponible durante las 24 horas y los 7 días de la semana.
	SOPORTE TÉCNICO	El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).
		Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.
		Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría y servicio técnicos. El área usuaria aceptara la opción de al menos 1 profesional capacitado por el fabricante, siempre y cuando asegure una atención oportuna en un tiempo no mayor a 2 horas.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.
		El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.
		OPCIONAL: El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.
		El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.
		Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.
		El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.
	ACCESORIOS DEL EQUIPO	Equipo de Aire Acondicionado - En relación al manual del fabricante. Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01 impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo.

		En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.
	SUMINISTRO DE ENERGÍA	Fuente de poder de emergencia (UPS), deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).
	MODO DE OPERACIÓN	220V, 60Hz.
	ANTIGÜEDAD	AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.

1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Analizador Automatizado de Inmunología para el Laboratorio de Emergencia.
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Equipo de cesión de uso, para el Laboratorio Emergencia para el Servicio de Patología Clínica, para el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que reciben su tratamiento en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
	CANTIDAD	Un (01) equipo.
	TIPO	01 Analizador Random de Acceso Directo Completamente Automatizado.
	METODOLOGÍA	Electroquimioluminiscencia, Quimioluminiscencia.
	RENDIMIENTO	85 o más pruebas por hora.
		15 o más pruebas en línea.
		15 o más reactivos a bordo identificados por código de barras o RFID.
	CARACTERÍSTICAS	Tubo primario y alícuota.
		Uso de punteras descartables o una sonda de muestra.
		Todos los materiales, consumibles y ACCESORIOS deberán ser entregados de forma periódica acompañando la entrega de los reactivos en cantidad suficiente que de acuerdo al protocolo de la metodología permita la realización completa de las pruebas y los procesos de calibración y control programadas para el periodo de entrega y en entregas de reposición inmediata en caso que lo programado no corresponda al consumo real del Servicio.
		Calibradores: Proporcionar material de calibración para todo el periodo de compra en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas de acuerdo al protocolo de la metodología analítica.
		Controles: Proporcionar material de control en dos niveles cada uno para todo el periodo de compra en cantidad suficiente para la realización de un proceso de control por equipo en cada jornada de trabajo durante todo el periodo de compra.

		Soluciones y Complementos de Limpieza: En cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas solicitadas, requeridos de acuerdo a la metodología de trabajo.
		El analizador inmunológico automatizado de laboratorio de emergencia es de respaldo (backup), de los analizadores inmunológicos automatizados de laboratorio central. Las pruebas que deben de estar a bordo del analizador inmunológico automatizado de emergencia DE FORMA OBLIGATORIA son: procalcitonina, troponina, CKMB masa, mioglobina y BNP. El resto de las posiciones de reactivos se completarán con las demás pruebas en función de la demanda diaria, en caso no haya disponibilidad de posiciones de reactivos en los analizadores inmunológicos automatizados de laboratorio central por el flujo y carga de trabajo.
	PROCESAMIENTO DE DATOS	Interno: Software y Hardware para el manejo de datos del Equipo (procesamiento de calibraciones, controles y resultados), con capacidad de Archivo de: Resultados, Históricos, Control de Calidad, Estadística, como mínimo. Impresora: adecuada a la modalidad de trabajo del laboratorio.
		Externo: Software de interface al Sistema de Información de Laboratorio. Hardware: Computadora Terminal y punto de red con cableado hasta el Concentrador del Laboratorio.
		Impresión: Proporcionar software que permita impresión en formato Estándar para Laboratorio.
	CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	El fabricante de los controles deberá contar con acreditación de la norma ISO 17043.
		La frecuencia deberá ser mensual.
		Con porcentaje de desviación por muestra y porcentaje de desviación por concentración.
		Matriz humana 100% (no mezcla con matriz bovina).
		Servicios de asesoría mensual y capacitación en el uso del material de Control de Calidad.
		03 capacitaciones presenciales en el manejo e interpretación del programa de control de calidad externo.
		Asesoría remota de forma permanente.
		Acceso a 03 cursos de educación a distancia e-learning en temas relacionados a la Gestión de la Calidad Analítica para 03 personas del área de Laboratorio seleccionada.
		Envío de resultados, asesoría en la toma de acciones basadas en hechos y datos.
		Certificado de adquisición al inicio del programa.
		Certificados como participante en el programa de control de calidad al finalizar el programa por parte del fabricante.
		Informe mensual de desempeño de los controles de calidad
	CONTROL DE CALIDAD INTERNO	Los controles internos pueden ser de primera o tercera opinión, en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo a la política de gestión de calidad del laboratorio.
		En caso de uso de control de primera opinión debe de contar con gestión externa de datos (participación en grupo par a nivel mundial).
		En caso de uso de control de tercera opinión debe de contar: basado en suero humano, líquido y/o liofilizado, multiparamétrico, mínimo 12 meses de estabilidad de lote.

	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO	Se acepta la estabilidad del kit de control según fabricante siempre y cuando se entregue en cantidad suficiente para la corrida periódica de controles de acuerdo a la política de gestión de calidad del laboratorio. Programa de comparación interlaboratorio a nivel mundial. Envío de reportes mensuales.
		Mantenimiento Preventivo: Con programa de fabricante.
		Mantenimiento Correctivo: Disponible durante las 24 horas y los 7 días de la semana.
	SOPORTE TÉCNICO	El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, de presentarse fallas en la operatividad del equipo deberá solucionarlo en forma inmediata incluyendo domingos y feriados, en caso contrario debe comprometerse a reemplazar el equipo si la solución de la falla exceda a 48 horas (la instalación y puesto operativo del nuevo equipo no debe exceder las 06 horas).
		Se tendrá un registro de la "hora de solicitud de la falla – hora de atención del personal técnico" para informe atención del proveedor.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente presencial será (obligatorio) y se llevará a cabo fuera del horario de trabajo, si el caso lo amerita.
		Demostrar que el staff de servicio técnico cuenta con 3 profesionales capacitados por casa matriz (fabricante) para asesoría técnica y servicio técnico.
		Disponibilidad para asesoría técnica permanente mediante teléfono celular en red con la empresa proveedora. El teléfono de tecnología 4g LTE será entregado por la casa proveedora sin costo alguno para la institución o línea 0800 de emergencias.
		El proveedor debe garantizar una conexión de los equipos a internet (vía online) para su monitorización desde casa matriz y/o casa proveedora para el correcto funcionamiento de los equipos.
		El proveedor debe brindar asesoría técnica altamente calificada, demostrada.
		Debe contar con atención inmediata, no mayor de 3 horas de los ingenieros ó personal técnico encargado a cualquier hora del día, incluso domingos y feriados.
		El ingeniero a cargo del equipo entregado como sesión de uso deberá entregar en un plazo de 10 días el checklist con el detalle del mantenimiento preventivo y/o correctivo según el caso.
	ACCESORIOS DEL EQUIPO	Instalación de equipo de aire acondicionado si el manual lo requiere y/o las condiciones del ambiente lo requiere, el equipo será tipo SPLIT para disminuir el nivel de ruido producido por otros modelos de aire acondicionado, sin costo alguno para la institución.
		El proveedor deberá acondicionar y/o proveer de la(s) mesa(s) y silla (s) que sea necesarias para el equipamiento y procesamiento de muestras en los equipos(s) y del hardware a instalar, coordinando con la jefatura de laboratorio para cumplir con la normativa de los establecimientos de salud.
		Deberá contar una (01) o dos (02) impresoras con capacidad de imprimir entre 700 a 4,000 hojas mensuales: Impresoras: 01 para impresión de resultados y 01 para impresión de controles y calibraciones o en su defecto 01

		impresora que imprima a la vez, los resultados como los controles y calibraciones del equipo. En un plazo de 15 días se deberán entregar los manuales de usuario de los equipos en sesión de uso en idioma español.
	SUMINISTRO DE ENERGÍA	Fuente de poder de emergencia (UPS) en línea, autonomía mínima de 30 minutos, deberán contar con los accesorios y/o complementos pertinentes para que puedan soportar posibles variaciones de voltaje. Conector eléctrico con conexión a tierra (Instalación, Mantenimiento y Certificado de Pozo a Tierra que no generen gastos a la institución si así lo necesitara la instalación del equipo).
	MODO DE OPERACIÓN	220V, 60Hz.
	ANTIGÜEDAD	AÑO DE ANTIGÜEDAD: No mayor a 5 años que cumpla con los protocolos de verificación de desempeño (EP15A3 y/o EP12 según aplique). Deberá incluir el certificado de aduana, que evidencia el año de antigüedad; así como el certificado de actualización del último software vigente del auto analizador ofertado.

6. PLAZO

El plazo máximo de entrega de reactivos es de (15) días calendarios. Este plazo empieza a contabilizar a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de entrega.

La entrega de reactivos por concepto de gasto en calibraciones y controles de calidad interna y/o externo, así como también la entrega de los suministros necesarios para el procesamiento por el total de pruebas efectivas solicitadas tendrá como límite de plazo hasta completar el total de procesamientos de las pruebas solicitadas.

El plazo máximo de instalación de equipos de cesión de uso será de (15) días calendarios, a partir de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de instalación.

Para la entrega de los reactivos, equipos u otro trámite por parte del contratista, este será responsable de gestionar su respectivo pase para el ingreso al Hospital Militar Central.

7. LUGAR DE ENTREGA

El lugar de entrega será en Av. Faustino Sánchez Carrión S/N distrito de Jesús María, provincia y departamento de Lima, en su Almacén N° 2 del Hospital Militar Central, de 8:00 hrs hasta máximo 12:00hrs.

8. GARANTÍA MÍNIMA:

Para los reactivos ofertados:

- El pedido es por pruebas efectivas, la empresa adjudicada deberá reponer el gasto por calibraciones y control de calidad interna y/o externo, si fuera el caso.
- La empresa deberá ingresar todos los suministros necesarios para el procesamiento completo de las pruebas solicitadas, por el periodo de la compra (calibradores y controles de calidad internos).
- Los reactivos deben ser nuevos, de primer uso; así mismo el periodo de garantía comercial tendrá una vigencia no menor a un (01) año y estará en atención a la oferta del contratista; el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de haberse otorgado la conformidad de recepción.
- Todos reactivos deberán ser de la misma marca del analizador y/o analizadores a entregar en cesión de uso.

- El postor ganador deberá ingresar sus reactivos con una hoja de equivalencia, indicando el rendimiento de pruebas por frasco (según lo solicitado en las bases del proceso), nombre de frasco, nombre de la prueba, volumen del frasco, rendimiento.
- Controles de calidad: dos o tres niveles y/o según la metodología
- Tóner en cantidad suficiente, para la impresión de un total de 6,000 hojas.
- 6,000 hojas de papel bond A4 de 80g (impresión de resultados y controles de calidad).
- 04 rollos de etiquetas para impresión de códigos de barras de 1,500 unidades cada uno.
- Declaración Jurada por parte del postor ganador de entrega de cantidades totales de insumos y/o materiales que garanticen el total de las pruebas. (ANEXO A)

Consideraciones para los equipos ofertados:

- Los analizadores para el laboratorio central y el laboratorio de emergencia (ambos) no deben ser repotenciados, tener la capacidad de procesar el 100% de las pruebas que conforman el paquete y deben encontrarse en concordancia con lo señalado en las especificaciones técnicas de los equipos.
- Los equipos deben poseer microprocesadores y capacidad de enlazarse a una computadora integrada al equipo o red de computación de cada Servicio con el software de Gestión de Laboratorio.
- Las plataformas para el laboratorio central y emergencia deben utilizar la misma logística de reactivos.
- En caso de falla de uno de los analizadores, el proveedor debe solucionarlo en forma inmediata a fin de no alterar el normal funcionamiento de la prestación del servicio, y de fallar ambas plataformas las muestras deben ser derivadas a un laboratorio de referencia (por cuenta del proveedor) que cuente con equipos iguales o similares que utilicen los mismos reactivos, para mantener así los valores de referencia.
- El proveedor debe reponer las pérdidas de materiales y reactivos que se produzcan por razones inherentes al funcionamiento defectuoso del equipo o equipos de cesión en uso. Todo ello sin costo adicional.
- Los gastos y costos por servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo son de responsabilidad del proveedor.
- El proveedor debe presentar un programa de mantenimiento preventivo y un stock de repuestos, de la misma forma el personal Profesional de Soporte Técnico Científico y/o personal Profesional de Mantenimiento del proveedor debe apersonarse incluso domingos y feriados cuando el usuario lo requiera, para ejecutar y solucionar las obligaciones del mantenimiento correctivo.
- El costo de instalación, operación, mantenimiento y el suministro de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión en uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales.
- La instalación del equipo debe estar a cargo del proveedor quien tiene que efectuar una prueba de funcionamiento en presencia del personal de Servicio de Patología del HMC. Luego se levanta un acta de puesta en operación y funcionamiento donde se deja constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del equipo. Este debe estar debidamente calibrado dentro de los parámetros establecidos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar los exámenes de laboratorio.
- El proveedor deberá realizar actividades de entrenamiento y capacitación dirigidas a los profesionales usuarios de los equipos, de acuerdo a un plan de planificación que se ajuste a las necesidades del usuario en coordinación con la Jefatura del Servicio de Patología Clínica, antes del periodo de prueba del(s) equipo(s) Asimismo debe brindar acompañamiento al usuario por 2 semanas y asesoría analítica permanente con personal idóneo. Todo ello sin costo adicional.
- Declaración jurada del postor ofreciendo el equipo en “cesión de uso”, según Anexo B, deberá adjuntar el certificado de manufactura que confirme el mes y

año de fabricación del equipo que será cedido en cesión de uso.

Consideraciones para el SOFTWARE DE GESTIÓN DEL LABORATORIO CLÍNICO:

- Los postores que presenten ofertas en este proceso y sea ganador de la buena pro, adjudicándose este PEDIDO, deberá realizar obligatoriamente CONEXIÓN al SOFTWARE DE GESTIÓN DE LABORATORIO AF-2022 (sistema informático de laboratorio - LIS) mediante la instalación de interfaces correspondientes con los analizadores automatizados en las secciones del laboratorio clínico y crear un INTERFAZ CON EL SISTEMA DE GESTIÓN INTRAHOSPITALARIA bidireccional (sin costos).
- El costo de instalación, operación, interface bidireccional en forma directa de la plataforma al LIS, compatibilidad 100% con Windows, incluir accesos a SQL – SERVER, u otros, etc., mantenimiento, capacitaciones y suministros de equipos complementarios necesarios e indispensables para el adecuado funcionamiento del equipo en cesión de uso, son asumidos por el proveedor, no generando gastos adicionales al Hospital Militar Central.
- El proveedor efectuará una prueba de funcionamiento en presencia del personal de laboratorio del Hospital Militar Central, Dpto. de Telemática del HMC y Abastecimiento. Luego, se levantará un acta de puesta de operación y funcionamiento donde se dejará constancia de las condiciones del estado físico, operatividad y funcionamiento del software y de los equipos de tal forma que se encuentre disponible y listo para realizar las transmisiones datos de los exámenes de laboratorio entre los equipos y la intranet del HMC y asegurar su funcionamiento de acuerdo a la calidad de insumos y reactivos pactado en el presente proceso.
- En caso que el postor adjudicado tenga sus equipos enlazados al software de gestión del servicio de laboratorio o al sistema de salud del HMC, omitirá los pasos mencionados en los párrafos anteriores.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SOFTWARE DE GESTIÓN DE LABORATORIO

Este software de gestión de laboratorio deberá ser implementado por el ganador de este:

1. Sistema Integral con capacidad de manejar las áreas pre-analítica, analítica y post analítica del laboratorio.
2. Operación del software amigable e intuitiva para el usuario.
3. Con módulos de integración con autoanalizadores y otros sistemas amigables y escalables. Interfases de transferencia de información con los instrumentos automatizados, incluyendo histogramas y/o dispersogramas de cualquier marca de equipo.
4. Con motor de reglas de validación (middleware).
5. Con módulos de extracción de información que faciliten la gestión del laboratorio.
6. Con módulo de gestión integral de muestras biológicas, con opción a seroteca, alicuotamiento y control de muestras a laboratorios de referencia.
7. Capaz de asegurar la trazabilidad de la muestra biológica, desde el ingreso de la orden hasta la entrega del resultado (aceptadas o rechazadas).
8. Con capacidad de recepción e ingreso de las muestras y sus datos asociados al paciente.
9. Con capacidad de asignación, programación y seguimiento de la muestra y la carga de trabajo analítico asociado.
10. Con capacidad de control de procesamiento y la calidad asociada con la muestra y el equipo utilizado y el inventario.
11. Con capacidad de almacenamiento de datos asociado con el análisis de la muestra, con back up de respaldo de cada cuatro horas.

12. Con capacidad de inspección, aprobación y compilación de los datos de la muestra para la presentación de los informes y/o su análisis posterior.
13. Actualizaciones automáticas autoinstalables sin intervención del usuario.
14. Soporte online incorporado al sistema.
15. Flexible, con capacidad de organizar el trabajo mediante hojas de trabajo (por perfiles, por instrumentos, etc).
16. Capacidad de elaborar plantillas de trabajo por sección y rangos de horarios.
17. Presentación de estadísticas reales y en línea en informe directo del programa o a hoja de cálculo (excel).
18. Indicadores de gestión (Atención, Rechazo o aceptación de muestras, oportunidad y otros de acuerdo a la necesidad del usuario).
19. Valores de referencia y protocolos de resultados configurables.
20. Posibilidad de lectura de códigos de barra de DNI para agilizar y fidelizar la verificación de datos del paciente.
21. Cálculo automático de resultados.
22. Base de datos flexible y personalizable.
23. Gráficos de Control de Calidad.
24. Exportación de todas las tablas a Excel.
25. Copia de seguridad comprimida y restauración del archivo de datos del laboratorio.
26. Consultas generales o puntuales sobre el registro histórico de pacientes, pruebas, resultados.
27. Capacidad de agregar pruebas nuevas o modificar las existentes.
28. Información anual almacenada en carpetas separadas, para disponer de todo el archivo electrónico histórico y consultarlo en cualquier momento.
29. Ambiente de trabajo e informes personalizables en cuanto a colores, diagramación, tipos de letras, formatos de impresión, formatos pre elaborados, uso de logotipos del hospital.
30. Capacidad de contar con firma electrónica para validación de resultados por el Tecnólogo Médico.

9. ANEXOS

ANEXO A: DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES

ANEXO B: ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO

ANEXO A

DECLARACIÓN JURADA DE ENTREGA DE CANTIDADES TOTALES DE MATERIALES
(Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, Complementos)

El que se suscribe,, identificado con D.N.I. N°, Representante Legal de, con R.U.C. N°, DECLARO BAJO JURAMENTO que al postular, ofrezco la cantidad de Materiales, Adicionales, Estándares, Controles, Calibradores, Accesorios, y Complementos, en cantidad suficiente para la realización completa de las pruebas solicitadas según el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UM	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR	COMPLEMENTOS/ ACCESORIOS (*)

(*) Dar detalles de los Complementos y Accesorios ofertados

Lima, de de 20.....

.....
Firma y sello del Representante Legal

ANEXO B

"ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLINICO"

EQUIPO EN CESION DE USO

El que suscribe, don Representante Legal de la empresa con RUC N°, DECLARO BAJO JURAMENTO que la información que se indica, se ajusta a la verdad y corresponde al EQUIPO..... solicitado por ustedes, que me comprometo a entregar.

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR	
ENOMINACION DEL EQUIPO	
CANTIDAD	
MARCA	
SERIE (AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL)	
MODELO	
MES Y AÑO DE FABRICACION (*)	
CAS A DONDE VA DIRIGIDO EL EQUIPO	
FABRICANTE	
DUEÑO DE MARCA O DUEÑO DEL PRODUCTO	
GENERACION	
N° DE REGISTRO SANITARIO	
NOMBRE CON QUE APARECE EL PRODUCTO EN EL REGISTRO SANITARIO	
ESPECIFICACIONES TECNICAS	
Descripción del Equipo de Laboratorio, puntualizando características más importantes:	
Señalar accesorios y complementos:	
Técnicas y Metodología de Uso	

NOTAS:

- De ser necesario utilizar hojas adicionales

(*) El año de fabricación del equipo deberá estar refrendado por el Certificado de Manufactura y Certificado de Aduana que confirme la Información, AL MOMENTO DEL INTERNAMIENTO DE LOS BIENES EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

- Ofrezco entregar al Hospital Militar Central en calidad de cesión de uso un Equipode acuerdo al siguiente detalle, el cual se ajusta a las especificaciones técnicas que se soliciten como se acredite en la información, documentación y catálogos adjuntos:

- Ofrezco este equipo de tecnología actualizada en perfectas condiciones de uso no mayor aaños garantizando la confiabilidad y calidad en los resultados de los análisis de laboratorio que se procesan en el.
- Ofrezco brindar el mantenimiento preventivo del equipo de acuerdo al siguiente Plan Preventivo de Mantenimiento.
- Ofrezco mantener stock de repuestos y brindar el mantenimiento correctivo del equipo en forma inmediata, acudiendo al Hospital Militar Central a cualquier hora, incluso sábado, domingo y feriado y en el caso no previsto que la falla del equipo no se corrigiera, brindar otro equipo similar, mientras dure la reparación del primero sin costo alguno para el Hospital Militar Central.
- Ofrezco brindar entrenamiento técnico gratuito que sea designado por la Institución.
- Ofrezco entregar el equipo asegurado contra robos, incendios, siniestros, responsabilidades civiles contra terceros u otros, exonerando al Hospital Militar Central de reparación alguna por estos conceptos.
- Ofrezco no retirar, mientras no se adjudique en la Licitación del 2024 al ganador de la buena Pro, siempre y cuando se siga consumiendo, el objeto del presente proceso.

Lima, de del 20....

Firma del Representante Legal
DNI.....

ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA AF-2023

PEDIDO INSUMOS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de insumos para el Servicio de Patología Clínica del Hospital Militar Central.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La adquisición de insumos de laboratorio para ejecutar los procesos preanalíticos, analíticos y post - analíticos de las diferentes áreas del Servicio de Patología Clínica.

3. ANTECEDENTES

A fin de poder cumplir con las funciones y actividades del Servicio de Patología Clínica, es necesario adquirir insumos para el procesamiento de las muestras biológicas de los pacientes que son atendidos en el Hospital Militar Central y establecer los valores de los analíticos solicitados.

4. OBJETIVOS:

a. Objetivo General:

Ejecutar los procesos preanalíticos, analíticos y post - analíticos de las muestras biológicas de los pacientes, a través de los insumos de laboratorio.

b. Objetivo Específico:

Ejecutar los procesos preanalíticos, analíticos y post - analíticos de las muestras biológicas de los pacientes, a través de los insumos de laboratorio en las diferentes Áreas del Servicio de Patología Clínica, con el fin de obtener resultados que permitan establecer el diagnóstico y pronóstico de las patologías que se investigan.

5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

a. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

i. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	AGUJA DESCARTABLES 20 x 1 "	UNIDAD	1,000
2	AGUJA PARA EXTRACCIÓN MÚLTIPLE PARA TOMA AL VACÍO 20 G x 1 "	UNIDAD	47,000
3	ASAS DESCARTABLES DE 1 UL.	UNIDAD	1,000
4	ASAS DESCARTABLES DE 10 UL.	UNIDAD	1,000
5	FRASCOS PARA UROCULTIVO GRADUADO VOL. 100 ML ESTÉRIL.	UNIDAD	5,000
6	HISOPO DE MADERA ESTERIL CON TORUNDA DE ALGODÓN X 100 UNIDADES	CAJA	40
7	LÁMINAS PORTA OBJETO DE 25MM X 75MM CAJA X 50 UNIDADES	CAJA	50
8	PAPEL INDICADOR DE pH x 100	CAJA	2
9	TIP AMARILLOS UNIVERSAL DE 10 A 200 ul.	UNIDADES	1000

10	TIP AZULES UNIVERSAL DE 200 A 1000 ul.	UNIDADES	5000
11	TIRAS REACTIVAS PARA ORINA DE 11 PARÁMETROS FRASCO x 100 TIRAS REACTIVAS	FRASCO	100
12	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA AMARILLA CON GEL Y ACTIVADOR DE COAGULACIÓN 13x100mm / 4 – 6 ml	UNIDAD	10,500
13	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA CELESTE DE 13x75mm / 2.5 - 3.5 ml. CON CITRATO DE SODIO 3.2% - 3.8%	UNIDAD	500
14	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA LILA DE 13x75mm / 3 - 4 ml. CON EDTA-K2.	UNIDAD	15,000
15	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA ROJA CON ACTIVADOR DE COAGULACIÓN	UNIDAD	10,000
16	COLORANTE GIEMSA X LITRO	FRASCOS	1
17	SOLUCION BUFFER A BASE DE FOSFATOS PARA GIEMSA (pH: 7.0-7.2) x 500mL	FRASCOS	24
18	SOLUCION BUFFER A BASE DE FOSFATOS PARA WRIGHT (pH: 6.4) x 500mL	FRASCOS	72
19	DENGUE DUO (ANTÍGENO NS1 y IgG / IgM) PRUEBA INMUNOCROMATOGRÁFICA	DETERMINACIÓN	50
20	MALARIA Ag P. f / Pan PRUEBA INMUNOCROMATOGRÁFICA	DETERMINACIÓN	100

ESPECIFICACIONES TÉCNICA MÍNIMAS		
1	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
1.1	DENOMINACIÓN DEL BIEN	Insumos para el Servicio de Patología Clínica
1.2	DESCRIPCIÓN GENERAL	Insumos de laboratorio para procesar muestras y establecer el diagnóstico y pronóstico de las enfermedades de los pacientes que reciben su tratamiento en el Hospital Militar Central.
2	CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
N°	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	
1	AGUJA DESCARTABLES 20 x 1 "	PRESENTACIÓN: Aguja en empaque individual estéril con sello de seguridad. Caja x 100 unid. Características: aguja 20 g x 1". Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. CERTIFICACIÓN: ISO 7864, ISO 6009, DIN 13097-4, DIN 13097-5, ISO 594-1, ISO 594-2, será requerida según corresponda al producto ofertado. Rotulado de los envases: de acuerdo a lo normado en el DS N°010-97-SA y DS N°020-2001-SA-reglamento del registro sanitario. Rotulado especial: de acuerdo a lo establecido en las bases administrativas.
2	AGUJA PARA EXTRACCIÓN MÚLTIPLE PARA TOMA AL VACÍO 20 G x 1 "	PRESENTACIÓN: Aguja en empaque individual estéril con sello de seguridad. Caja x 100 unid. Características: aguja 20 G x 1", siliconizada, de doble punta, pared ultra fina, con válvula de goma para extracción múltiple, con área para ajuste de tipo rosca. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. USO: Extracción con tubos al vacío de muestras

		sanguíneas. CERTIFICACIÓN: ISO 7864, ISO 6009, DIN 13097-4, DIN 13097-5, ISO 594-1, ISO 594-2, será requerida según corresponda al producto ofertado. Rotulado de los envases: de acuerdo a lo normado en el DS N°010-97-SA y DS N°020-2001-SA–reglamento del registro sanitario. ROTULADO ESPECIAL: De acuerdo a lo establecido en las bases administrativas. Proveedor deberá hacer entrega un (01) holder por cada 5,000 unidades compatible con las agujas para extracción múltiple. Para este ítem el proveedor deberá hacer entrega un (01) torniquete reutilizable automático, fácil de usar (con una sola mano), libre de látex por cada 5,000 unidades.
3	ASAS DESCARTABLES DE 1 UL.	Empaque individual asas de poliestireno. Para sembrar en medios de cultivo. Con asa de siembra en un extremo y aguja en el otro, elevada flexibilidad del material permite una siembra suave sin dañar la superficie del medio de cultivo codificadas por colores para facilitar la diferenciación de volúmenes. Estériles (por rayos gamma ⁹ , descartables y calibradas para volumen de 1 µl la superficie de cada asa debe haber recibido un tratamiento hidrofílico para incrementar la adhesión de las gotas y prevenir descargas accidentales. Documento: de presentar el certificado ISO 11137, deberá presentarlo a la suscripción del contrato. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.
4	ASAS DESCARTABLES DE 10 UL.	Empaque individual asas de poliestireno. Para sembrar en medios de cultivo. Con asa de siembra en un extremo y aguja en el otro, elevada flexibilidad del material permite una siembra suave sin dañar la superficie del medio de cultivo codificadas por colores para facilitar la diferenciación de volúmenes. Estériles (por rayos gamma ⁹ , descartables y calibradas para volumen de 10 µl la superficie de cada asa debe haber recibido un tratamiento hidrofílico para incrementar la adhesión de las gotas y prevenir descargas accidentales. Documento: de presentar el certificado ISO 11137, deberá presentarlo a la suscripción del contrato. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.
5	FRASCOS PARA UROCULTIVO GRADUADO VOL. 100 ML ESTÉRIL.	PRESENTACIÓN: frasco de plástico en empaque individual sellado. Características: frasco de polietileno ó polipropileno clarificado de 100 a 150 ml de capacidad, de boca ancha sin rebordes, estéril, con etiqueta para rotulación, con forma de cono invertido de base truncada (diámetro superior mayor que el inferior). Tapa de polietileno a rosca, con cierre hermético. Uso: recolección de orina para urocultivo. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.

6	HISOPO DE MADERA ESTERIL CON TORUNDA DE ALGODÓN X 100 UNIDADES	Caja x 100 unidades, torunda de algodón firmemente adherida a uno de los extremos de una pieza de madera, largo del hisopo 15 cm aproximadamente, estéril con envoltura individual o en pares, con mango de madera de material consistente. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. Registro sanitario.
7	LÁMINAS PORTA OBJETO DE 25MM X 75MM CAJA X 50 UNIDADES	Láminas de vidrio liso y transparente para microscopia; sin magulladuras ni defectos, homogéneo y suave al tacto. Tamaño 75 mm de largo x 25 mm de ancho. Espesor: entre 0.9 a 1.1 mm. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.
8	PAPEL INDICADOR DE pH CAJA x 100	Papel para indicador de pH rango de 0-14, caja x 100 UND a más. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.
9	TIP AMARILLOS UNIVERSAL DE 10 A 200 ul.	PRESENTACIÓN: puntera descartable en empaque de 100 ó más unidades. CARACTERÍSTICAS: puntera de plástico, color amarillo, con reborde externo, capacidad mínima de 5 a 200 ul, de baja retención, universal, compatible con pipetas EPPENDORF y FINNPIPETTE entre otras. Accesorios: 1 soporte para punteras por cada 5000 unidades. USO: material biológico y reactivos. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.
10	TIP AZULES UNIVERSAL DE 200 A 1000 ul.	PRESENTACIÓN: puntera descartable en empaque de 100 ó más unidades. CARACTERÍSTICAS: puntera de plástico, color celeste, con reborde externo, capacidad mínima de 200 a 1000 ul, de baja retención, universal, compatible con pipetas Eppendorf y FINNPIPETTE entre otras. Accesorios: 1 soporte para punteras por cada 2500 unidades. Uso: material biológico y reactivos. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.
11	TIRAS REACTIVAS PARA ORINA DE 11 PARÁMETROS FRASCO x 100 TIRAS REACTIVAS	PRESENTACIÓN: frasco x 100 tiras reactivas para la medición de 11 parámetros con detección y protección frente a ácido ascórbico (< 40 mg/dl para sangre), con zona de compensación para lectura automática, para determinar los siguientes parámetros: 1. Leucocitos, 2. Nitritos, 3. Cetonas, 4. Sangre, 5. Bilirrubina, 6. Urobilinogeno, 7. Proteínas, 8. Glucosa, 9. pH, 10. Densidad y 11. Acido Ascorbico. EMPAQUE PRIMARIO: tubo de aluminio, con precinto de seguridad con deshumecedor incorporado en la misma tapa. Empaque secundario: cartón plastificado y/o pvc y/o polietileno de baja densidad. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. METODOLOGÍA: método colorimétrico cualitativos y/o lectura visual y/o reflectometría y/o similar. Muestra biológica: orina.

12	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA AMARILLA CON GEL Y ACTIVADOR DE COAGULACIÓN 13x100mm / 4 – 6 ml	PRESENTACIÓN: Tubo para extracción al vacío en empaque por 100 unidades. CARACTERÍSTICAS: tubo de plástico de 13 mm de diámetro por 100 mm de longitud de 4-6 ml. De capacidad, con gel separador, sin anticoagulante, con activador de coagulación, con tapa hermética perforable con doble capa de silicona, que no tienda a formar aerosoles al abrirlo, ni derrames, ni hemólisis de la muestra con código de colores para identificación (amarilla), resistente a la centrifugación y caídas. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. USO: Para la realización obtener sangre para pruebas de bioquímicas e inmunológicas. Muestra biológica: sangre total. CERTIFICACIÓN: ISO 6710:2017, del producto ofertado será requerida solamente a la suscripción de contrato., en caso de que aplique dicha norma para el producto. ROTULADO DE LOS ENVACES: De acuerdo a lo normado en el DS N°010-97-SA y DS N°020-2001-SA-reglamento del registro sanitario. ROTULADO ESPECIAL: De acuerdo a lo establecido en las bases administrativas. Obligatoriamente el material debe permitir la adherencia firme de etiquetas de códigos de barra sin que tienda a desprenderse los bordes de las etiquetas.
13	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA CELESTE DE 13x75mm / 2.5 - 3.5 ml. CON CITRATO DE SODIO 3.2% - 3.8%	PRESENTACIÓN: Tubo para extracción al vacío en empaque por 100 unidades. CARACTERÍSTICAS: Tubo de plástico de 13 mm de diámetro por 75 mm de longitud, de 2.5 a 3.5 ml de capacidad, con anticoagulante citrato de sodio de 3.2% con tapa hermética perforable que no forme aerosoles, ni provoque derrame de la muestra al abrirlo, ni provoque hemólisis de la muestra, con código de colores para identificación (celeste), resistente a centrifugación y caídas, descartables. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. USO: Obtención de sangre para pruebas de coagulación. CERTIFICACIÓN: ISO 6710:2017, del producto ofertado será requerida solamente a la suscripción de contrato., en caso de que aplique dicha norma para el producto. ROTULADO DE LOS ENVACES: De acuerdo a lo normado en el DS N°010-97-SA y DS N°020-2001-SA-reglamento del registro sanitario. ROTULADO ESPECIAL: De acuerdo a lo establecido en las bases administrativas. Obligatoriamente el material debe permitir la adherencia firme de etiquetas de codigos de barra sin que tienda a desprenderse los bordes de las etiquetas.
14	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA LILA	PRESENTACION: Tubo para extracción al vacío en empaque hasta por 100 unidades. CARACTERÍSTICAS: Tubo de plástico, de 13 mm

	DE 13x75mm / 3 - 4 ml. CON EDTA-K2.	de diámetro x 75 mm de longitud, de 3-4 ml de capacidad, con anticoagulante EDTA K2, con tapa hermética perforable, que no tienda a formar aerosoles al abrirlo, con código de colores para identificación (lila), resistente a la centrifugación y caídas, descartables Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. USO: Obtención de sangre para pruebas hematológicas, de grupo sanguíneo y fenotipos. MUESTRA BIOLÓGICA: Sangre total. CERTIFICACIÓN: ISO 6710:2017, del producto ofertado será requerida solamente a la suscripción de contrato., en caso de que aplique dicha norma para el producto. ROTULADO DE LOS ENVACES: De acuerdo a lo normado en el DS N°010-97-SA Y DS N°020-2001-SA-reglamento del registro sanitario. ROTULADO ESPECIAL: De acuerdo a lo establecido en las bases administrativas. Obligatoriamente el material debe permitir la adherencia firme de etiquetas de codigos de barra sin que tienda a desprenderse los bordes de las etiquetas.
15	TUBO DE PLÁSTICO PARA EXTRACCIÓN AL VACÍO TAPA ROJA CON ACTIVADOR DE COAGULACIÓN	PRESENTACIÓN: Tubo para extracción al vacío en empaque por 100 unidades. CARACTERÍSTICAS: Tubo de plástico de 13 mm de diámetro por 100 mm de longitud de 6 ml. De capacidad, con activador de la coagulación, con tapa hermética perforable con doble capa de silicona, que no tienda a formar aerosoles al abrirlo, ni derrames, ni hemólisis de la muestra con código de colores para identificación (roja), resistente a la centrifugación y caídas. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. USO: Para la realización obtener sangre para pruebas de bioquímicas e inmunológicas. MUESTRA BIOLÓGICA: Sangre total. CERTIFICACIÓN: ISO 6710:2017, del producto ofertado será requerida solamente a la suscripción de contrato., en caso de que aplique dicha norma para el producto. ROTULADO DE LOS ENVACES: De acuerdo a lo normado en el DS N°010-97-SA Y DS N°020-2001-SA-reglamento del registro sanitario. ROTULADO ESPECIAL: De acuerdo a lo establecido en las bases administrativas. Obligatoriamente el material debe permitir la adherencia firme de etiquetas de codigos de barra sin que tienda a desprenderse los bordes de las etiquetas.
16	COLORANTE GIEMSA X LITRO	PRESENTACION: frasco x 1L, sellado, no reenvasado. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega. CARACTERÍSTICAS: solución GIEMSA utilizada para la coloración. USO: en microbiología.

		OBLIGATORIO: certificado de análisis en el que se indique el número de lote y la fecha de vencimiento - ficha de seguridad.
17	SOLUCION BUFFER A BASE DE FOSFATOS PARA GIEMSA (pH: 7.0-7.2) x 500mL	<p>1317-'BUFFER DE FOSFATO pH 6.4 para Giemsa 500 mL</p> <p>Descripción: Solución buffer a base de fosfatos.</p> <p>Aspecto: Solución transparente e incolora.</p> <p>Componentes: Fosfato de potasio Fosfato de sodio Conservador y estabilizador Agua destilada</p> <p>pH. a 25°C: 6,4 ± 0,1</p> <p>Solubilidad en agua: Soluble</p> <p>Usos: En el laboratorio para la tinción diferencial de la mayoría de las estructuras de la sangre.</p> <p>Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.</p>
18	SOLUCION BUFFER A BASE DE FOSFATOS PARA WRIGHT (pH: 6.4) x 500mL	<p>1317-'BUFFER DE FOSFATO pH 6.4 para Wright 500mL</p> <p>Descripción: Solución buffer a base de fosfatos.</p> <p>Aspecto: Solución transparente e incolora.</p> <p>Componentes: Fosfato de potasio Fosfato de sodio Conservador y estabilizador Agua destilada</p> <p>pH. a 25°C: 6,4 ± 0,1</p> <p>Solubilidad en agua: Soluble</p> <p>Usos: En el laboratorio para la tinción diferencial de la mayoría de las estructuras de la sangre.</p> <p>Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.</p>
19	DENGUE DUO (ANTÍGENO NS1 y IgG / IgM) PRUEBA INMUNOCROMATOGRAFICA	<p>DENGUE:</p> <p>ANTÍGENO NS1:</p> <p>SENSIBILIDAD > 98 % ESPECIFICIDAD > 92 %</p> <p>IGG / IGM:</p> <p>SENSIBILIDAD > 96 % ESPECIFICIDAD > 94 %</p> <p>Immunoensayo cromatográfico de un paso para detectar antígeno ns1 del virus de dengue y los anticuerpos IgG/igM contra el virus del dengue</p> <p>Muestra: sangre completa, suero o plasma</p> <p>Inserto del producto en español</p> <p>Certificado de análisis INS del lote a ingresar.</p> <p>Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.</p>
20	MALARIA Ag P. f / Pan PRUEBA INMUNOCROMATOGRAFICA	<p>Prueba de un paso, rápida, cualitativa y diferencial para la detección de HRP-II específico para P. FALCIPARUM y PLDH específico para plasmodium de la malaria (P. F, P. V, P. M Y P. O) en sangre humana. Distinguir la infección P.F de otras especies (P. V, P. M O P. O)</p> <p>(OBLIGATORIO CUMPLIR CON LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN DE LA OMS).</p> <p>P. f (HRP-II):</p> <p>SENSIBILIDAD ≥ 99.7% ESPECIFICIDAD ≥ 99.5%</p> <p>Pan (pLDH):</p> <p>SENSIBILIDAD ≥ 95.5% ESPECIFICIDAD ≥ 99.5%</p> <p>Inserto del producto en español</p>

	Certificado de análisis ins del lote a ingresar. Tiempo de expiración: no menor de 1 año a partir de la fecha de entrega.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. PLAZO

El plazo máximo de entrega de reactivos es de (15) días calendarios. Este plazo empieza a contabilizar a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la orden de compra correspondiente y la formalización del contrato. El último día de dicho plazo, convierten en la fecha límite de entrega.

Las demás entregas con un intervalo de 90 días calendarios.

Para la entrega de los reactivos, equipos u otro trámite por parte del contratista, este será responsable de gestionar su respectivo pase para el ingreso al Hospital Militar Central.

7. LUGAR

El lugar de entrega será en Av. Faustino Sánchez Carrión S/N distrito de Jesús María, provincia y departamento de Lima, en su Almacén N° 2 del Hospital Militar Central, de 8:00 hrs hasta máximo 12:00hrs.

8. GARANTÍA MÍNIMA

Consideraciones de los insumos ofertados:

- Los insumos para el Servicio de Patología Clínica, deben ser nuevos, de primer uso; así mismo el periodo de garantía comercial tendrá una vigencia no menor a un (01) año y estará en atención a la oferta del contratista; el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de haberse otorgado la conformidad de recepción.
- Tóner en cantidad suficiente, para la impresión de un total de 16,000 hojas.
- 16,000 hojas de papel bond A4 de 80g para impresión de resultados de examen completo de orina (por la compra de tiras reactivas de orina), frascos de urocultivo (por la compra de frascos para urocultivo), pruebas rápidas de sangre oculta en heces, pruebas rápidas de malaria y pruebas rápidas de dengue.
- 08 rollos de etiquetas para impresión de códigos de barras de 1,500 unidades cada uno.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Contar con Autorización Sanitaria de Funcionamiento otorgada al Establecimiento Farmacéutico proveedor.
	<p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Copia simple de la Resolución Directoral de Autorización Sanitaria de Funcionamiento otorgada al Establecimiento Farmacéutico proveedor, emitida por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas - DIGEMID, como Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM) o por las Autoridades de Productos

	<p>Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios de Nivel Regional (ARM), según corresponda, de acuerdo a la legislación y normatividad vigente.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> </div>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años¹⁰ anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda, los cuales se detallan los montos de los siguientes ítems:</p> <p>Item 1 : Monto equivalente de S/ 240,000.00 Soles Item 2 : Monto equivalente de S/ 258,000.00 Soles Item 3 : Monto equivalente de S/ 79,000.00 Soles Item 4 : Monto equivalente de S/ 300,000.00 Soles Item 5 : Monto equivalente de S/ 330,000.00 Soles Item 6 : Monto equivalente de S/ 122,000.00 Soles</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Material, insumos y accesorios médicos en general para Laboratorio Clínico (Hematología, Bioquímica, Inmunología, Hemostasia, Microbiología, Molecular y otros)</p> <p>Ítem N° 1 <i>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30,000.00 (Treinta Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</i></p> <p>Ítem N° 2 <i>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 32,000.00 (Treinta y dos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa</i></p> <p>Ítem N° 3 <i>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 9,000.00 (Nueve Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</i></p> <p>Ítem N° 4 <i>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 38,000.00 (Treinta y ocho Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</i></p> <p>Ítem N° 5 <i>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 41,000.00 (Cuarenta y un Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se</i></p>

¹⁰ Texto incluido en virtud al numeral 3.2 de los aspectos revisados de oficio del pronunciamiento.

computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Ítem N° 6

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 15,000.00 (Quince Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio <i>i</i> O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹³

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

¹³ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,

integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento. Se deberán acreditar mediante folletos, instructivos, catálogos o similares de fabricante:

Reactivo: presentación, metodología y muestra biológica.

Equipo: Tipo, metodología, performance, rendimiento, características y modo de operación

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²¹ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²² En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1										
2										
3										
4										

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

]

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.