

DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Salud



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA

**BASES CONTRATACION
DIRECTA "ADQUISICION DE (4) GRUPO
ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE
LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE
SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL
DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N°
3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26
(SALDOS)"**



DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

**BASES CONTRATACION DIRECTA "ADQUISICION DE (4)
GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS
INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO
DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-
EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26
(SALDOS)"**

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA

**CONTRATACIÓN
"ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO
DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL
ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-
GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N°1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

2.1. PENALIDADES

2.1.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

2.1.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

2.2. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

2.3. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

2.4. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA ""ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)""

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE LIMA-DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE
RUC N° : 2012086716
Domicilio legal : Calle José Arámbulo la Rosa N 134 Huacho-Huara-Lima
Teléfono: : (01)239-4672
Correo electrónico: : log.programacion.diresalima02@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la adquisición de "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

N° y denominación del documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorando N° 2002-2023-GRL-GRDS-DIRESA LIMA/OEA de fecha 22 /12/2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO



No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

La prestación materia de la presente convocatoria se entregarán en un plazo máximo de 10 días calendarios, de compra, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Decreto de Urgencia N°032-2023, Decreto de Urgencia que establece medidas en materia de contrataciones del estado para la ejecución de acciones de prevención debido al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023 – 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del Fenómeno El Niño.
- Decreto Supremo N° 308-2022-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado modificado por el Decreto Legislativo N°1444 y Decreto Legislativo N°1341 y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado Aprobado mediante Decreto Supremo N°082-2019-EF.
- Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, su reglamento y su modificatorias.
- Directiva N°001-2019-OSCE/CD, modificada por la Resolución N°004-2022-OSCE/PRE
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Ley N° 26842. Ley General de Salud
- DECRETO SUPREMO N° 110-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N 057-2023-EF"
- Decreto legislativo 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N°1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N°1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia, contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N°3**)

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N°4**)³
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N°5**)
- g) El precio de la oferta en Soles . Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N°6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°10**).



Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato de corresponder.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N°1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (**Anexo N°11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*



Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N°234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N°076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo indicado en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en OFICINA DE LOGISTICA DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD DE LIMA, sitio en Calle José Arámbulo la Rosa N°134-Huacho, Huaura, Lima en horario de 09:00 am a 4:00 pm..

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén de la Entidad.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE LOGISTICA DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD DE LIMA, sitio en Calle José Arámbulo la Rosa N°134-Huacho, Huaura, Lima en horario de 09:00 am a 4:00 pm.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Detalladas en 'Anexo A' adjunto



⁹ Según lo previsto en la Opinión N°009-2016/DTN.

3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>1.- Ficha RUC, donde el proveedor se dedique al objeto de la convocatoria. 2.- Registro Nacional de Proveedores</p> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N°186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>1.- Copia de la Ficha RUC, donde el proveedor se dedique al objeto de la convocatoria. 2.- Copia del Registro Nacional de Proveedores RNP bienes, vigente.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 287,400.00 soles (DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 71,850.00(setenta un mil ochocientos cincuenta con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: equivalentes a mantenimientos en edificaciones.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰ correspondientes a un máximo de</p>



¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación "**ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD- GG 26 (SALDOS)**", que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N°[.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N°[.....], y de otra parte [.....], con RUC N°[.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N°[.....] Asiento N°[.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N°[.....], según poder inscrito en la Ficha N°[.....], Asiento N°[.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA** N°[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.



CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹²

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

¹² De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N°[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación de corresponder.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N°[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL



CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.



¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.



¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

ANEXOS



ANEXO N°1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

OE

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA ""ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD-GG 26 (SALDOS)""Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N°[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N°[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda



Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N°1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

OEC

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD- GG 26 (SALDOS)"

.Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹	Sí		No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibídem.

¹⁹ Ibídem.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA ""ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)""

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N°2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

OEC

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD- GG 26 (SALDOS)".Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N°1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

ANEXO N°3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

OEC

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD-GG 26 (SALDOS)"

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con Términos de referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

ANEXO N°4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD- GG 26 (SALDOS)"

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a realizar la prestación del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N°5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

OEC

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD-GG 26 (SALDOS)"

.Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
 1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²³



²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N°6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

OEC

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD- GG 26 (SALDOS)"

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"



Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N°6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

OEC

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD-GG 26 (SALDOS)"

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*



DIRECCION REGIONAL DE SALUD III LIMA NORTE.

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 2° DEL DECRETO SUPREMO N° 057-2023-EF-PC N° 3383-GRUPO ELECTROGENO - GG 26 (SALDOS)"

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N°7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD-GG 26 (SALDOS)"

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda



Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²⁵ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]



ANEXO N°8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD- GG 26 (SALDOS)"
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N°CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N°216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N°010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N°CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N°9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA “ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD-GG 26 (SALDOS)”

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N°10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2023-DIRESA III LIMA "ADQUISICION DE (4) GRUPO ELECTROGENO PARA EQUIPAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD-GG 26 (SALDOS)"

. Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GRUPO ELECTRÓGENO 6 - 8 KW

I. Órgano y/o Unidad Orgánica (área usuaria)	Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitaria de la Dirección de Prevención y Control de Emergencias y Desastres de la Unidad Funcional de Movilización y Defensa Civil de la Dirección Regional de Salud de Lima.
II. Denominación de la contratación	Adquisición de GRUPO ELECTRÓGENO 6 - 8 KW para EQUIPAMIENTO de las INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD para los establecimientos de salud priorizados de la Región Lima.
III. Finalidad Pública	El presente proceso busca poder contar con la adquisición de GRUPO ELECTRÓGENO ENCAPSULADO 6 - 8 KW de acuerdo al desarrollo del DOCUMENTO TÉCNICO: ORIENTACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS TRANSFERIDOS DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LOS EESS PRIORIZADOS A NIVEL REGIONAL FRENTE A LOS EFECTOS DE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, A TRAVÉS DEL PPC068" REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES", en el marco del artículo 2 del Decreto Supremo N° 057-2023-EF, Aprobada con RESOLUCION MINISTERIAL N°504-2023/MINSA, siendo necesario para el fortalecimiento de la capacidad de respuesta de los establecimientos de salud priorizados a NIVEL REGIÓN LIMA PROVINCIAS, para enfrentar las contingencias generadas por los efectos de las intensas precipitaciones pluviales..
IV. Antecedentes	La Dirección General de Gestión de Riesgo y Defensa Nacional de Salud, en calidad de responsable Técnico del PP068 del sector salud, en el marco de sus competencias, tiene como fin la prevención, reducción y control permanente de los factores de riesgo de desastre, a fin de reducir la vulnerabilidad de la población y su medios de vida ante el Riesgo de Desastres.
V. Objetivos de la contratación	<p>Objetivo General: prever la programación y ejecución eficiente y oportuna de los citados recursos respecto a la adquisición de infraestructura móvil de salud equipada a nivel regional, para enfrentar las contingencias generales por los efectos intensas precipitaciones.</p> <p>Objetivo Específico: La adquisición de GRUPO ELECTRÓGENO 6 - 8 KW, fortalece la capacidad de respuesta en los EESS priorizados en la Región Lima, para enfrentar las contingencias generadas por los efectos de las intensas precipitaciones pluviales.</p>
VI. Alcance y descripción de los bienes a contratar.	<p>ITEM: GRUPO ELECTRÓGENO</p> <p>6.1 Características y condiciones:</p> <p>6.1.1. Características técnicas General</p> <ul style="list-style-type: none"> • Año de fabricación: 2023 • Tipo: encapsulado • Potencia prime efectiva (mínima): 6- 8 kw • Fase: Trifásico • Tensión: 220v/240v • Intensidad: según capacidad propuesta Potencia máximo 75% de PRP = $[220kw - potencia alternador] \times rendimiento alternador \times 0.75$ • Frecuencia : 60HZ • Factor de Potencia:1.0 • Altura de instalación:>1000msnm. • Nivel de ruido a 7M: 77 dB a 7 m • Autonomía : >13hrs <p>6.1.2. Motor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Año de fabricación: 2023 • Numero de cilindros: Monocilindrico • Sistema de control: electrónica • Potencia: 10-14Hp • Combustible: Diesel • Cilindrada:456cc • Sistema de combustión: Inyección directa • Alimentación de aire: Turbo cargado /Post enfriado

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Salud


"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

 	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigeración : aire y/o refrigerante • Sistema de arranque: Arranque retráctil o de retroceso y arranque automático a batería. <p>6.1.3. Alternador</p> <ul style="list-style-type: none"> • Año de fabricación: nuevo • Aislamiento rotor/estator: clase H • Tensión : 220v/240v • Frecuencia: 60HZ • Velocidad : 1800-3000rpm • Tipo de corriente: 3 Trifásico • Protección: IP23, prueba de salpique de agua • Excitación: tipo estático, sin escobillas, autoexcitado, autorregulado gran capacidad de motor starting para arranque de motores eléctricos. • Regulación del Voltaje: AVR <p>6.1.4. Panel de protección y control- Compuesto por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de arranque: Manual y eléctrico(automático) • Sistema de medición: lectura digital tipo ALFA numérico de: tensión entre fase, tensión entre fase y neutro, corriente entre fases, frecuencia, velocidad de giro en RPM, presión de aceite, temperatura de agua, horas de funcionamiento, tensión de batería, potencia, etc. • Sistema de protección: protección, parada y alarmas por falla de: baja de presión de aceite, alta temperatura de agua, carga del alternador, sobre/baja velocidad, de arranque pulsador de parada de emergencia, incluye cinco intentos de arranque. • Protección ante fugas a tierra <p>6.1.5. Base y Protección Mecánica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete: metálico, cerrado e insonorizado • Tanque combustible incorporado: 15 litros. • Sistema anti vibratoria: con soporte de aisladores de vibración para el motor y alternador • Nivel sonoro: 77 dB <p>6.1.6. Sistema eléctrico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interruptor automático: Tomacorrientes/enchufes: 120V 20A Dupléx (2) - 120V 250V 30A de seguridad - 120V 30A de seguridad • Kit de baterías: incluido • Cargador de batería: alternador para carga de batería incluido • Motor de arranque: incluido • Tomas de conexión eléctrica: 2 <p>6.1.7. Incluye</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kit de 4 ruedas • Kit de herramientas • Filtro de aceite • Accesorios de fácil transporte y maniobra <p>CANTIDAD: 04 unidades</p>
<p>VII. Garantía Comercial.</p>	<p>Garantía comercial de (12) meses por defectos de diseño y/o fabricación, contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción a los bienes.</p>
<p>VIII. Requisitos del proveedor</p>	<p>Del Proveedor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El proveedor deberá contar con Registro nacional de proveedores - No debe contar con sanción y no debe estar inhabilitada para contratar con el estado.

IX. Lugar y plazo de ejecución de la prestación.	<p>Lugar: La entrega se realizará en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para la entrega del bien el proveedor ganador coordinará con el responsable de la Unidad Funcional de Almacén y de la Dirección de la DPCED. <p>El Almacén general de la DIRESA LIMA, sito en Av. La libertad 526, Distrito de Huacho, provincia de Huaura, Departamento Lima.</p> <p>Plazo: Plazo de entrega de 10 días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato y/o notificada la Orden de Compra.</p>
X. De la notificación de la orden de compra al área usuaria.	<p>Notificar a los correos: nmogolion@diressalima.gob.pe yosolano@gmail.com marildacelia@hotmail.com</p>
XI. Sistema de Contratación	<p>A suma alzada</p>
XII. Confidencialidad:	<p>De ser procedente, indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.</p> <p>En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista</p>
XIII. De las penalidades aplicables	<p>PENALIDAD POR MORA En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplicara automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula mediante la siguiente formula: Penalidad diaria: $0.10 \times \text{monto}$ $F \times \text{Plazo en días}$ Donde F tiene los siguientes valores: a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$. b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: * Para bienes, servicios y consultorías: $F = 0.25$. * Para Obras: $F = 0.15$. Tanto el monto como el plazo se refiere, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulte imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.</p>
XIV. Transporte y seguros	<p>El contratista asume todos los costos de seguro, traslado y descarga correspondiente, a fin de realizar la entrega del bien al Establecimiento de Salud, señalado en el numeral IX de la presente especificación técnica.</p>
XV. Responsabilidad por vicios ocultos.	<p>La conformidad de recepción de la prestación por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado. En el plazo máximo de 12 meses, contados a partir de la conformidad otorgada.</p>

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Salud

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

XVI. Sanciones	EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente requerimiento, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 del TUO de la Ley.
XVII. Obligación anticorrupción	<p>EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.</p> <p>Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas legales, funcionarios, asesores.</p> <p>Además, EL PROVEEDOR debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o personales apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.</p> <p>Finalmente, EL PROVEEDOR se compromete a no instar en situaciones reñidas con la ética a los funcionarios públicos con los que deba interactuar. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a estos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.</p>
XVIII. Del Pago	La Entidad paga la contraprestación pactada a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el requerimiento.
XIX. Aplicación Supletoria	La entidad aplicara de manera supletoria lo dispuesto en el Código Civil, siempre que no se contradiga con las disposiciones establecidas en el presente requerimiento.
XX. Resolución Contractual	El incumplimiento de las obligaciones y prohibiciones contenidas en el presente requerimiento constituye causal de resolución del contrato. La entidad, por decisión unilateral, podrá resolver el presente contrato, sin pago de indemnización por ningún concepto al proveedor, a simple solicitud de la Entidad. Para ello comunicara por escrito al domicilio o correo electrónico del proveedor, sobre la resolución del contrato.
XXI. Solución de controversias	Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.
XXII. De la Recepción y conformidad del bien.	<p>La recepción será otorgada por el Jefe del Almacén Central mediante un sello de recepción y la conformidad será emitida por la Dirección de Prevención y Control de Emergencias y Desastres.</p> <p>Nota: la conformidad se emitirá en un plazo máximo de siete (7) días de producido la recepción salvo que se requiera pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.</p>
XXIII. Firma Y Sello Del Área Usuaria	<p align="center">  GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES FIRMA Y SELLO DEL ÁREA USUARIA </p>

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GRUPO ELECTRÓGENO 6 - 8 KW

I. Órgano y/o Unidad Orgánica (área usuaria)	Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitaria de la Dirección de Prevención y Control de Emergencias y Desastres de la Unidad Funcional de Movilización y Defensa Civil de la Dirección Regional de Salud de Lima.
II. Denominación de la contratación	Adquisición de GRUPO ELECTRÓGENO 6 - 8 KW para EQUIPAMIENTO de las INFRAESTRUCTURAS MOVILES DE SALUD para los establecimientos de salud priorizados de la Región Lima.
III. Finalidad Pública	El presente proceso busca poder contar con la adquisición de GRUPO ELECTRÓGENO ENCAPSULADO 6 - 8 KW de acuerdo al desarrollo del DOCUMENTO TÉCNICO: ORIENTACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS TRANSFERIDOS DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LOS EESS PRIORIZADOS A NIVEL REGIONAL FRENTE A LOS EFECTOS DE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, A TRAVÉS DEL PP0068" REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES", en el marco del artículo 2 del Decreto Supremo N° 057-2023-EF, Aprobada con RESOLUCION MINISTERIAL N°504-2023/MINSA, siendo necesario para el fortalecimiento de la capacidad de respuesta de los establecimientos de salud priorizados a NIVEL REGIÓN LIMA PROVINCIAS, para enfrentar las contingencias generadas por los efectos de las intensas precipitaciones pluviales..
IV. Antecedentes	La Dirección General de Gestión de Riesgo y Defensa Nacional de Salud, en calidad de responsable Técnico del PP068 del sector salud, en el marco de sus competencias, tiene como fin la prevención, reducción y control permanente de los factores de riesgo de desastre, a fin de reducir la vulnerabilidad de la población y su medios de vida ante el Riesgo de Desastres.
V. Objetivos de la contratación	<p>Objetivo General: prever la programación y ejecución eficiente y oportuna de los citados recursos respecto a la adquisición de infraestructura móvil de salud equipada a nivel regional, para enfrentar las contingencias generales por los efectos intensas precipitaciones.</p> <p>Objetivo Específico: La adquisición de GRUPO ELECTRÓGENO 6 - 8 KW, fortalece la capacidad de respuesta en los EESS priorizados en la Región Lima, para enfrentar las contingencias generadas por los efectos de las intensas precipitaciones pluviales.</p>
VI. Alcance y descripción de los bienes a contratar.	<p>ITEM: GRUPO ELECTROGENO</p> <p>6.1 Características y condiciones:</p> <p>6.1.1. Características técnicas General</p> <ul style="list-style-type: none"> • Año de fabricación: 2023 • Tipo: encapsulado • Potencia prime efectiva (mínimo): 6- 8 kw • Fase: Trifásico • Tensión: 220v/240v Intensidad: según capacidad propuesta Potencia máximo 75% de PRP = $[220kw - potencia alternador] \times rendimiento alternador \times 0.75$ • Frecuencia : 60HZ • Factor de Potencia:1.0 • Altura de instalación:>1000msnm. • Nivel de ruido a 7M: 77 dB a 7 m • Autonomía : >13hrs <p>6.1.2. Motor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Año de fabricación: 2023 • Numero de cilindros: Monocilindrico • Sistema de control: electrónica • Potencia: 10-14Hp • Combustible: Diesel • Cilindrada:456cc • Sistema de combustión: inyección directa • Alimentación de aire: Turbo cargado /Post enfriado

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Salud

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigeración : aire y/o refrigerante • Sistema de arranque: Arranque retráctil o de retroceso y arranque automático a batería. <p>6.1.3. Alternador</p> <ul style="list-style-type: none"> • Año de fabricación: nuevo • Aislamiento rotor/estator: clase H • Tensión : 220v/240v • Frecuencia: 60HZ • Velocidad : 1800-3000rpm • Tipo de corriente: 3 Trifásico • Protección: IP23, aprueba de salpique de agua • Excitación: tipo estático, sin escobillas, autoexcitado, autorregulado gran capacidad de motor starting para arranque de motores eléctricos. • Regulación del Voltaje: AVR <p>6.1.4. Panel de protección y control- Compuesto por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de arranque: Manual y eléctrico(automático) • Sistema de medición: lectura digital tipo ALFA numerico de: tensión entre fase, tensión entre fase y neutro, corriente entre fases, frecuencia, velocidad de giro en RPM, presión de aceite, temperatura de agua, horas de funcionamiento, tensión de batería, potencia, etc. • Sistema de protección: protección, parada y alarmas por falla de: baja de presión de aceite, alta temperatura de agua, carga del alternador, sobre/baja velocidad, de arranque pulsador de parada de emergencia, incluye cinco intentos de arranque. • Protección ante fugas a tierra <p>6.1.5. Base y Protección Mecánica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete: metálico, cerrado e Insonorizado • Tanque combustible incorporado: 15 litros. • Sistema anti vibratorio: con soporte de aisladores de vibración para el motor y alternador • Nivel sonoro: 77 dB <p>6.1.6. Sistema eléctrico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interruptor automático: Tomacorrientes/enchufes: 120V 20A Duplex (2) - 120V 250V 30A de seguridad - 120V 30A de seguridad • Kit de baterías: incluido • Cargador de batería: alternador para carga de batería incluido • Motor de arranque: incluido • Tomas de conexión eléctrica: 2 <p>6.1.7. Incluye</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kit de 4 ruedas • Kit de herramientas • Filtro de aceite • Accesorios de fácil transporte y maniobra <p>CANTIDAD: 04 unidades</p>
VII. Garantía Comercial.	<p>Garantía comercial de (12) meses por defectos de diseño y/o fabricación, contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción a los bienes.</p>
VIII. Requisitos del proveedor	<p>Del Proveedor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El proveedor deberá contar con Registro nacional de proveedores - No debe contar con sanción y no debe estar inhabilitado para contratar con el estado.

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Dirección Regional de Salud

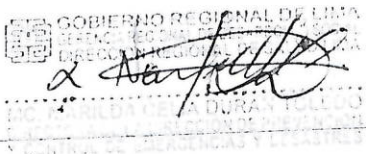
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IX. Lugar y plazo de ejecución de la prestación.	<p>Lugar: La entrega se realizará en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para la entrega del bien el proveedor ganador coordinará con el responsable de la Unidad Funcional de Almacén y de la Dirección de la DPCED. <p>El Almacén general de la DIRESA LIMA, sito en Av. La libertad 526, Distrito de Huacho, provincia de Huaura, Departamento Lima.</p> <p>Plazo: Plazo de entrega de 10 días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato y/o notificada la Orden de Compra.</p>
X. De la notificación de la orden de compra al área usuaria.	<p>Notificar a los correos: nmogollon@diresalima.gob.pe yosplano@gmail.com marildacelia@hotmail.com</p>
XI. Sistema de Contratación	<p>A suma alzada</p>
XII. Confidencialidad:	<p>De ser procedente, indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.</p> <p>En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista</p>
XIII. De las penalidades aplicables	<p>PENALIDAD POR MORA</p> <p>En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula mediante la siguiente fórmula:</p> <p>Penalidad diaria: $0.10 \times \text{monto}$ $F \times \text{Plazo en días}$</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores:</p> <p>a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.</p> <p>b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:</p> <p>* Para bienes, servicios y consultorías: $F = 0.25$.</p> <p>* Para Obras: $F = 0.15$.</p> <p>Tanto el monto como el plazo se refiere, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.</p> <p>Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulte imputable.</p> <p>Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.</p>
XIV. Transporte y seguros	<p>El contratista asume todos los costos de seguro, traslado y descarga correspondiente, a fin de realizar la entrega del bien al Establecimiento de Salud, señalado en el numeral IX de la presente especificación técnica.</p>
XV. Responsabilidad por vicios ocultos.	<p>La conformidad de recepción de la prestación por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado. En el plazo máximo de 12 meses, contados a partir de la conformidad otorgado.</p>

www.diresalima.gob.pe

Teléfono: 2394672 | Anexo: 426 / 2394784
 Sede Central: Calle José Arambulo La Rosa N° 134 - Huacho

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Salud
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

XVI. Sanciones	EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente requerimiento, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 del TUO de la Ley.
XVII. Obligación anticorrupción	EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, legales, funcionarios, asesores. Además, EL PROVEEDOR debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o personales apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. Finalmente, EL PROVEEDOR se compromete a no instar en situaciones reñidas con la ética a los funcionarios públicos con los que deba interactuar. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a estos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.
XVIII. Del Pago	La Entidad paga la contraprestación pactada a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el requerimiento.
XIX. Aplicación Supletoria	La entidad aplicara de manera supletoria lo dispuesto en el Código Civil, siempre que no se contradiga con las disposiciones establecidas en el presente requerimiento.
XX. Resolución Contractual	El incumplimiento de las obligaciones y prohibiciones contenidas en el presente requerimiento constituye causal de resolución del contrato. La entidad, por decisión unilateral, podrá resolver el presente contrato, sin pago de indemnización por ningún concepto al proveedor, a simple solicitud de la Entidad. Para ello comunicara por escrito al domicilio o correo electrónico del proveedor, sobre la resolución del contrato.
XXI. Solución de controversias	Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.
XXII. De la Recepción y conformidad del bien.	La recepción será otorgada por el Jefe del Almacén Central mediante un sello de recepción y la conformidad será emitida por la Dirección de Prevención y Control de Emergencias y Desastres. Nota: la conformidad se emitirá en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.
XXIII. Firma Y Sello Del Area Usuaria	 <p>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES</p>

PEDIDO DE COMPRA N°

003383

UNIDAD EJECUTORA : 400 DIRECCION REGIONAL DE SALUD LIMA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001285

Meta Física: 1

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : DIRECCION DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

Entregar a Sr(a) : DURAND TOLEDO MARILDA CELIA

Fecha : 29/11/2023

Actividad Operativa : E0839 0058-5005610-5005610-ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL

Motivo : GRUPO ELECTROGENO, SEGUN INFORME N° 130-2023-GRL-GRDS-DIRESA-LIMA-DEIS-DPCED-UFM-DC
DPCED-DEIS-DIRESA LIMA

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/A/Obr
1-00	0155	20	016	0036	0068	9000734	5005610

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
462265070001	GRUPO ELECTROGENO	2.6.3.2.9.4	4.00	UNIDAD

GRUPO ELECTROGENO

Características y condiciones:
Características técnicas
General

Año de fabricación: 2023

Tipo: encapsulado

Potencia prime efectiva (mínimo): 6-8 kw

Fase: Trifásico

Tensión: 220v/240v

Intensidad: según capacidad propuesta Potencia máximo 75% de
 $PRP = [220kw - potencia alternador] \times rendimiento alternador \times$
rendimiento alternador $\times 0.75$
Frecuencia: 60HZ
Factor de Potencia: 1.0

Altura de instalación: >1000msnm

Nivel de ruido a 7M: 77 dB a 7 m

Autonomía: >10hrs

Motor

Año de fabricación: 2023

Numero de cilindros: Monocilindrico

Sistema de control: electrónica

Potencia: 10-14Hp

Combustible: Diesel

Cilindrada 458cc

Sistema de combustión: Inyección directa

Alimentación de aire: Turbo cargado /Post enfriado

Refrigeración: aire y/o refrigerante

Sistema de arranque: Arranque retráctil o de retroceso y arranque automático a batería.

Alternador

Año de fabricación: nuevo

Aislamiento rotor/estator: clase H

Tensión: 220v/240v

Frecuencia: 60HZ

Velocidad: 1800-3000rpm

Tipo de corriente: 3 Trifásico

Protección: IP23, prueba de salpique de agua

Excitación: tipo estático, sin escobillas, autoexcitado, autorregulado

gran capacidad de motor starting para arranque de motores eléctricos

Regulación del Voltaje: AVR

Panel de protección y control- Compuesto por

Sistema de arranque: Manual y eléctrico(automático)

Sistema de medición: lectura digital tipo ALFA numerico de: tensión entre fase, tensión entre fase y neutro, corriente entre fases, frecuencia, velocidad de giro en RPM, presión de aceite, temperatura de agua, horas de funcionamiento, tensión de batería, potencia, etc.



PEDIDO DE COMPRA N°

003383

UNIDAD EJECUTORA : 400 DIRECCION REGIONAL DE SALUD LIMA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001285

Meta Física: 1

Tipo Uso : Consumo

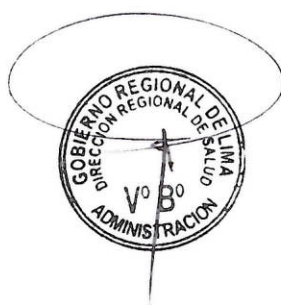
Dirección Solicitante : DIRECCION DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES
Entregar a Sr(a) : DURAND TOLEDO MARILDA CELIA
Fecha : 29/11/2023
Actividad Operativa : E0839 0068-5005610-5005610-ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVII
Motivo : GRUPO ELECTROGENO SEGUN INFORME N° 130-2023-GRL-GRDS-DIRESA-LIMA-DEIS-OPCED-UFMYOC
OPCED-DEIS-DIRESA LIMA

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Ctr
1-00	0155	20	016	0036	0068	3000734	5005610

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
	Sistema de protección: protección, parada y alarmas por falta de, baja de presión de aceite, alta temperatura de agua, carga del alternador, sobre/baja velocidad, de arranque pulsador de parada de emergencia, incluye cinco intentos de arranque. Protección ante fugas a tierra Base y Protección Mecánica Gabinete: metálico, cerrado e insonorizado Tanque combustible incorporado: 15 litros. Sistema anti vibratorio con soporte de aisladores de vibración para el motor y alternador Nivel sonoro: 77 dB Sistema eléctrico Interruptor automático: Tomacorrientes/enchufes: 120V 20A Dupléx (2) - 120V 250V 30A de seguridad - 120V 30A de seguridad Kit de baterías: incluido Cargador de batería: alternador para carga de batería incluido Motor de arranque: incluido Tomas de conexión eléctrica: 2 Incluye Kit de 4 ruedas Kit de herramientas Filtro de aceite Accesorios de fácil transporte y maniobra CANTIDAD: 04 unidades			

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
DIRECCION REGIONAL DE SALUD LIMA

MC. MARILDA CELIA DURAN TOLEDO
DIRECTORA DE LA DIRECCION DE PREVENCIÓN
Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES
Firma del Solicitante



DIRECCION REGIONAL DE LIMA
GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
DIRECCION REGIONAL DE SALUD LIMA
Firma Autorizada

