

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

[Three handwritten signatures in blue ink]

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

**LICITACIÓN PÚBLICA N°
02-2024-MDE/CS-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA
ENCAÑADA - CAJAMARCA – CAJAMARCA”, CUI N° 2176371

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mrp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III **DEL CONTRATO**

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante



Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
RUC N° : 20170026609
Domicilio legal : JR. LIMA N° 153 - LA ENCAÑADA. (CAJAMARCA-CAJAMARCA-ENCAÑADA)

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA - CAJAMARCA – CAJAMARCA", CUI N° 2176371

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/. 27,417,393.22, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de MARZO 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
27,417,393.22	24,675,653.90	30,159,132.54

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 191-2024-MDLE/GM, de fecha 15 de octubre del 2024

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCIÓN DE COORDINACION EJECUTIVA N° 003-2021-PRODUCE/DVMPYE-I-PNDP, 14 de abril de 2021

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°025-2024-MDLE/GM, 06 de Marzo de 2024

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : Elaborado por PRODUCE

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 360 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Municipalidad Distrital de Encañada
Recoger en	: Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 1,856.00 Digital: S/ 10.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31953 Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 30225. Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento Aprobado por D.S. N° 344-2018-EF.
- Decreto Legislativo N° 1444 que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 31639.
- Ley N° 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II **DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
 - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
 - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, que incluye el equipamiento y mobiliario cuando corresponda, de acuerdo con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.*

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en JR. LIMA N° 153 - LA ENCAÑADA. (CAJAMARCA-CAJAMARCA-ENCAÑADA)

2.5. ADELANTOS

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

La entrega del adelanto directo, será de acuerdo al artículo 181 del reglamento de la ley de contrataciones del Estado.

El contratista dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción de contrato, deberá solicitar formalmente el **ADELANTO DIRECTO**, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁵ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La entrega del Adelanto de materiales, será de acuerdo al Artículo 182 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

La Entidad otorgará adelantos para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario hasta el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales, insumos, equipamiento y mobiliario presentado por el contratista

- El contratista solicitará el adelanto de materiales, insumos, equipamiento y mobiliario una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista y los plazos establecidos en los documentos del procedimiento de selección para entregar dichos adelantos.
- No procede el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.
- Para el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario, se tiene en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- Es responsabilidad del inspector o supervisor, según corresponda, verificar la oportunidad de la solicitud de los adelantos para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario, de acuerdo al calendario correspondiente.
- La entidad otorgará el adelanto para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario en un plazo máximo de 15 días hábiles, contados desde el día siguiente de la presentación de la solicitud del contratista.

¹⁵ De conformidad con el artículo 183 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual, tener en cuenta lo establecido en el CAPITULO III.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

REVISAR AL FINAL DEL DOCUMENTO, DESPUES DE LOS ANEXOS



CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">95.00¹⁶ puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5.00 puntos ¹⁷
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad 3.00 puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
<p>B.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y</p>	

¹⁶ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

¹⁷ Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5.00 puntos ¹⁷
<p>salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere Construcción, Mejoramiento, Ampliación, Reconstrucción de obras civiles y/o edificaciones^{18 19}</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²⁰</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²¹, y estar vigente²² a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.2 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014²³.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁴, y estar vigente²⁵ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere Construcción, Mejoramiento, Ampliación, Reconstrucción de obras civiles y/o edificaciones^{26 27}.</p>	

¹⁸ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

¹⁹ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁰ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

²¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²³ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

²⁷ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5.00 puntos ¹⁷
<p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional²⁸.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁹, y estar vigente³⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.4 Práctica:</p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).</p>	
<p>B.5 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere Construcción, Mejoramiento, Ampliación, Reconstrucción de obras civiles y/o edificaciones ^{31 32}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³³</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁴, y estar vigente³⁵ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<u>Evaluación:</u>	(Máximo 2 puntos)
Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de	Presenta Certificado ISO 37001

²⁸ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³¹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

³² El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³³ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5.00 puntos ¹⁷
<p>gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOP) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁶</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ³⁷, y estar vigente ³⁸ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>2.00 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001</p> <p>0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos³⁹

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

³⁶ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **licitación Pública N° 02-2024-MDLE** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad

⁴⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.^{" 41}

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.^{" 42}

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo por el 10 del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta

⁴¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

⁴² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 15 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 10 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

EL CONTRATISTA deberá observar e implementar la Gestión de Riesgos contenidas en el Expediente Técnico del proyecto, bajo responsabilidad.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De

darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

⁴³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴⁴.

⁴⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE					





ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.⁴⁵

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”⁴⁶

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

⁴⁵ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

⁴⁶ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴⁹

Encañada,de.....2024

⁴⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA –
CAJAMARCA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

4	IGV ⁵⁰	
5	Monto total de la oferta	

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*



⁵⁰ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵² DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵³	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁵
1										
2										
3										
4										
5										
6										

⁵¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁵² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁵³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁵⁵ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
LP N° 02-2024-MDLE/CS

MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA – CAJAMARCA, con CUI N° 2176371

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵² DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵³	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁵
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

Encañada,de.....2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDLE/CS
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

Encañada,de.....2024

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"
LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

3.1.1 Consideraciones generales

Nombre de la obra : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA", CUI N° 2176371.

Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:

Distrito : Encañada
Provincia : Cajamarca
Región : Cajamarca

Nombre del PIP o inversión :
Código del PIP, de ser el caso :
Nivel de los estudios de : Proyecto de Inversión
preinversión, según corresponda
Fecha de declaración de : 20 de agosto de 2015
viabilidad, de ser el caso

Expediente Técnico aprobado : Resolución en coordinación Ejecutiva N° 0003-2021-
mediante PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP
Fecha de aprobación : 14 de abril de 2021

Actualización del Expediente : RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 025-2024-
Técnico aprobado mediante MDLE/GM
Fecha de aprobación : 04 de abril del 2024

DESCRIPCIÓN GENERAL:

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación para la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA", CUI N° 2176371.

FINALIDAD PÚBLICA Y JUSTIFICACION

El presente proyecto contempla el "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA", CUI N° 2176371, y con ello generar condiciones de bienestar y salubridad con el confort de los espacios y puestos comerciales que ofrecen los comerciantes como a los pobladores de la Zona y el de los alrededores.

El Mercado de la encañada por su antigüedad no viene operando de una manera adecuada ya que la municipalidad no cuenta con recursos para su mejoramiento y siendo el Mercado de la Encañada el único lugar de expendio de productos de primera necesidad, realizando estas actividades comerciales y teniendo en cuenta que por la antigüedad de la infraestructura se viene ocasionando algunos problemas identificados tales como un Incremento del comercio ambulatorio e informal, desorganización y aglomeración en los espacios de expendio y acopio de productos de primera necesidad, deficiente control de expendio de los productos de primera necesidad, incremento en los niveles de insalubridad en el almacenamiento de los productos a esto se suman efectos indirectos como: limitado desarrollo comercial y reducción de la demanda de productos de bienes y servicios, incremento de riesgos y enfermedades de salud en los consumidores, por lo tanto se tiene un bajo desarrollo económico por el deplorable estado de la infraestructura del Mercado de Abastos.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Por lo expuesto en este enfoque y dado la normativa legal vigente en el contexto de aplicar la Gestión del Riesgos de Desastres en todas las obras de inversión pública, el Ministerio de Producción, a través del Programa Nacional de Diversificación Productiva, en cumplimiento del marco legal, ha planeado incluir dentro del desarrollo de su expediente técnico Mejoramiento y Ampliación del Mercado La encañada, del distrito del mismo nombre, el análisis de los peligros y vulnerabilidades y las propuestas de infraestructura de reducción de riesgos frente a la ocurrencia y posibles impactos de los eventos.

Según el contexto antes señalado en todo el expediente técnico se incluirán las infraestructuras específicas recomendadas como resultado de la evaluación de riesgos originados por los peligros identificados, que pudieran traer como consecuencia daños y pérdidas de infraestructura, daños económicos, daños en la población y sus medios de vida, incluso pérdidas de vidas humanas.

DATOS GENERALES

ESTRUCTURA FUNCIONAL

- Sector : Gobiernos Locales
- Unidad Formuladora: Municipalidad Distrital de La Encañada
- Unidad Ejecutora : Municipalidad Distrital de La Encañada
- Código SNIP : 248999
- CUI : 2176371

LOCALIZACION

Localización.

Ubicación Política

- Región : Cajamarca
- Provincia : Cajamarca
- Distrito : Encañada
- Lugar : Encañada
- Dirección : Los ingresos principales cuenta con tres ingresos peatonales que son: Ingreso N°1 (Jr. Amazonas), Ingreso N°2 (Jr. 28 de Julio) e Ingreso N° 3 (Jr. Ancón).

Ubicación Geográfica

La ubicación geográfica de la zona del proyecto es:

- Coordenadas UTM:
 - o NORTE : 9 216 150.87 N
 - o SUR : 793 687.58 E
 - o Altitud : 3096.56 m.s.n.m.



La Encañada





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Condición climática

- ZONA : NORTE
- REGION : SIERRA
- ALTITUD : 3096.56 m.s.n.m

MARCO NORMATIVO Y LEGAL

La ejecución del Proyecto de Inversión Pública deberá realizarse de acuerdo con las disposiciones legales y normatividad técnicas vigentes, las cuales regirán en todos los aspectos de esta contratación.

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, que aprueba el Equilibrio Financiero del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con D.S. N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley No. 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF, modifican el Reglamento de la Ley No 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF, establece disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos en bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 32077 Establece un medio alternativo de Garantías de cumplimiento en los <Procesos de Contratación Pública de las MYPE.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM,
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 - Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su modificatoria.
- Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 005-2012-TR, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR, que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector Construcción.
- Norma Técnica de Edificación G.050 Seguridad durante la construcción
- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y las Normas Relacionadas - Arquitectura: Norma A.010 Condiciones Generales de Diseño, Norma A.040 Educación, Norma A.080 Oficinas, Norma A.120 Accesibilidad para personas con discapacidad y de las personas adultas mayores (Actualizada 2009), Norma A.130 Requisitos de Seguridad.
- Reglamento Nacional de Edificaciones - Estructuras: Norma E.020 Cargas, Norma E.030 Diseño Sismo resistente (Modificado en el 2016), Norma E.040 Vidrio, Norma E.050 Suelos y Cimentaciones, Norma E.060 Concreto Armado.
- Reglamento Nacional de Edificaciones - Instalaciones Sanitarias: Norma IS.010 Instalaciones Sanitarias para Edificaciones.
- Código Nacional de Electricidad: Norma EM.010 Instalaciones Eléctricas Interiores, Norma EM.020 Instalaciones de Comunicaciones, Norma EM.030 Instalaciones de Ventilación, EM.050 Instalaciones de Climatización
- Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA que aprueba la Directiva Administrativa N° 349-MINSA/DGIESP-2024
- Decreto Supremo N° 006-2013-MINAM, Disposiciones Complementarias para la aplicación Estándar de Calidad Ambiental (ECA) de aire.
- Decreto Supremo N° 085-2003-PCM, Reglamento de Estándares Nacionales de Calidad Ambiental para Ruido.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Código Civil





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



I. ANTECEDENTES

Del proyecto inicial se considera lo siguiente¹, en el año 2013 se elaboró el estudio a cargo del ingeniero consultor el cual fue deshabilitado en el año 2014. Por identificarse algunas deficiencias en la elaboración del expediente técnico.

La Municipalidad Distrital de la Encañada, comprometida con la construcción del mercado asume el trabajo de reformular el proyecto en el mes de julio del 2015.

La Municipalidad Distrital de la Encañada ha destinado un terreno de 4008.82 m² para la edificación del Mercado de Abastos del Distrito de la Encañada, terreno destinado para la elaboración del presente expediente ubicado en el distrito de la Encañada, donde actualmente funciona el mercado de dicho distrito. Debido al crecimiento urbano y rural generado en la población de la ciudad de La Encañada y zonas aledañas nuevas necesidades, como servicios públicos básicos que necesariamente son responsabilidad de los gobiernos locales en su ámbito; es decir, que los caseríos en mención demandan la construcción de un Mercado de Abastos.

El proyecto del Mercado de Abasto del Distrito de la Encañada, es la materialización de una gestión municipal por los gobernantes para satisfacer la demanda del distrito de la Encañada y de sus alrededores. Se convertirá en un nuevo punto comercial aprovechando el crecimiento urbano del Distrito de la Encañada y del visitante que concurran al distrito de la Encañada.

Lo que se pretende con la construcción del mercado es la centralización el comercio del Distrito de la Encañada, donde los visitantes podrán adquirir los productos necesarios para su consumo diario. Por ello es necesario concentrar en un solo lugar, en un ambiente propicio y con una presentación adecuada para este fin. Adicionalmente, según algunos estudios realizados por la unidad formuladora de proyecto; la población demandante corresponde al 100% de la Población Urbana equivalente a 1246.5 Personas y el 61.11% de la Población Rural equivalente a 13682 habitantes al año 2015, identificado en el Análisis de Involucrados. Para realizar la proyección de la población se consideró los siguientes parámetros:

1. El 61.11 % de la población rural pertenecen al área de influencia del proyecto.
2. El 100% de la población urbana pertenecen al área de influencia del proyecto.
3. Tasa de Crecimiento Distrital del 0.3%.

El convenio de cooperación suscrito en enero del 2013 entre la unidad formuladora y la Municipalidad Distrital de la Encañada; permitió iniciar los estudios básicos para formulación del proyecto:

Diseñar el Mercado de Abastos de la Encañada, a partir de diversos estudios base para el planteamiento conceptual y demanda de puestos, a partir de diversos estudios de manera parcial en este estudio; así que se ha desagregado en estudios más minuciosos para poder tener una mejor idea de la demanda potencial y tener los numero de puestos correspondiente.

Con el Informe Previo N° 00070-2015-CG/CPRE de fecha 05 de noviembre del 2015, sobre el informe sobre operaciones que en cualquier forma comprometan el crédito o capacidad financiera del estado, Municipalidad Distrital de La Encañada Cajamarca – Cajamarca, financiamiento en el marco de la Ley N° 29230, ley que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado.

Con, Resolución de la Gerencia de Infraestructura Urbano y Rural N° 76-2016-MDLE/GIUR de fecha 05 de mayo del 2016, donde se resuelve en el Artículo Primero; Aprobar, el Expediente Técnico de la Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL, DISTRITO DE ENCANADA - CAJAMARCA – CAJAMARCA", con código SNIP N° 248999 – Código Unificado o Presupuestal N° 2176371, por un nuevo monto de S/. 13'278,635.80 soles, para ser ejecutada bajo la modalidad de contrata (obras por impuestos) en un periodo de 365 días calendarios.

En el año 2016 se realiza la convocatoria del procedimiento de selección realizada por la Municipalidad Distrital de La Encañada con el procedimiento de selección RES-PROC-1-2016-CE-1, el cual se realizó la convocatoria el 17 de marzo de 2016 y el otorgamiento de la buena pro estuvo programado para el 17 de mayo de 2016, con un valor referencial de S/ 13,070,559.33 Soles, bajo la normativa de Ley N° 29230 - Obras por Impuesto el cual quedo desierto.

Mediante Informe Técnico N° 020-2020-PRODUCE/DVMPYE-I-PNDP-prondon-mvassallo, de fecha 14 de febrero del 2020, se envió la Solicitud de recursos a la Secretaría Técnica de FONDEMI, para formular y evaluar dieciséis (16) Estudios de Preinversión a Nivel de Perfil, y para la elaboración y revisión de veintidós (22) Expedientes Técnicos; que son de vital importancia para crear las condiciones ideales para la ejecución de los

¹ Información proporcionada por la municipalidad distrital de la encañada, expediente técnico inicial aprobado.





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



proyectos que albergarán más de 5 mil microempresarios; dichas intervenciones que se desean implementar serán financiados a través del FONDEMI.

El 20 de febrero del 2020, durante la Segunda sesión del Consejo de Vigilancia del Fondo de Desarrollo de las Microempresas – FONDEMI; el Coordinador Ejecutivo del Programa Nacional de Diversificación Productiva en compañía del Responsable de la Unidad Formuladora del Programa, sustentaron la propuesta de Servicios de Desarrollo Empresarial (servicios no financieros) contenida en el citado Informe, cuyo uno de sus principales objetivos es crear las condiciones ideales para la ejecución de los proyectos que albergarán más de 5 mil microempresarios (comerciantes) y cuyo monto requerido para su implementación asciende a S/ 6,107,4800. Soles.

La propuesta fue aprobada el día 20 de febrero del 2020, tal como consta en el Acta de la Sesión N° 02-2020, la cual fue firmada por el Presidente del Consejo de Vigilancia, el Señor Viceministro de MYPE e Industria, y el Director General (e) de Innovación, Tecnología, Digitalización y Formalización; y el Director General de Desarrollo Empresarial, ambos en calidad de Representantes Titulares.

Mediante Informe Técnico N° 00027-2020-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP-prondon-mvassallo, de fecha 24 de febrero del 2020, se envió información complementaria a pedido de la Secretaría Técnica del FONDEMI, información relacionada a la justificación de la intervención.

Mediante Informe Técnico N° 00044-2020-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP-prondon-mvassallo, de fecha 28 de febrero del 2020, se envió información complementaria a pedido de la Secretaría Técnica del FONDEMI, información relacionada al calendario de desembolso de los recursos.

Mediante Oficio N° 63-2020-PRODUCE/DVMYPE-I, de fecha 28 de febrero del 2020, el Viceministro de MYPE e Industria en calidad de Presidente del Consejo de Vigilancia del FONDEMI, conforme al numeral 8.23 de la Cláusula Octava del Contrato de Fideicomiso suscrito entre el Ministerio de la Producción y COFIDE con fecha 30 de diciembre de 2019, solicita a COFIDE, en su calidad de Fiduciario, proceda al desembolso de los recursos aprobados en la Sesión N° 02-2020 del Consejo de Vigilancia del FONDEMI, de acuerdo al cronograma de desembolso adjunto.

Mediante correo electrónico remitido el 03 de abril del 2020 por la Sra. Susana Arce, Analista de Fideicomiso de la Gerencia de operaciones y Tecnología de COFIDE, en concordancia con lo aprobado por el Consejo de Vigilancia en la sesión N° 02 del 20 de febrero de 2020, y como entidad fiduciaria de los recursos provenientes de la citada donación, comunica la Transferencia del Fideicomiso FONDEMI a PRODUCE por el importe de S/ 4 210 951.60 (CUATRO MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS CINCUENA Y UNO Y 60/100 SOLES), a la cuenta bancaria del Banco de la Nación N°. 00-068-312388 con CCI: 018-068-000068312388-79, Denominado: Fondo Rotatorio FONDEMI.

Mediante Resolución Ministerial N° 00134-2020-PRODUCE, de fecha 01 de mayo de 2020, se autorizó la incorporación de mayores ingresos públicos en el Presupuesto Institucional del Pliego 038: Ministerio de la Producción para el Año Fiscal 2020, hasta por la suma de S/ 4 210 952,00 (CUATRO MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS CINCUENA Y DOS Y 00/100 SOLES), en la fuente de financiamiento Donaciones y Transferencias.

La Municipalidad Distrital de La Encañada y Ministerio de Producción firmaron el 03 de julio de 2020 el Convenio de Cooperación Interinstitucional, cuyo objeto es que la citada Municipalidad encargue al Ministerio la reformulación y aprobación del Expediente técnico del proyecto "Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos del, Distrito de Encañada - Cajamarca - Cajamarca" con CUI 2176371, cuyo monto de inversión actualizado es de S/ 13,278,635.80.

El proyecto de inversión pública "Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos del, Distrito de Encañada - Cajamarca - Cajamarca" - CUI 2176371 tiene un monto de inversión actualizado ascendente a S/ 13,278,635.80, el cual está registrado en el Banco de Inversiones del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) y según FICHA DE REGISTRO DE VARIACIONES EN LA FASE DE INVERSIÓN - OPI/DGPM. La reformulación y aprobación del citado proyecto forma parte de la propuesta detallada en el Informe Técnico N° 00020-2020-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP-prondon-mvassallo.

Se ha considerado que la reformulación del mencionado expediente técnico se realice por administración directa con la finalidad de reducir el riesgo de incumplir con los plazos establecidos, de asegurar los niveles de servicio y estándares de calidad establecidos por el Sector para este tipo de inversiones, de gestionar y garantizar de manera eficiente el uso de los recursos asignados para este fin.

El presupuesto proyectado para la elaboración de la reformulación y aprobación del mencionado expediente técnico asciende a S/ 413,775.00.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Cabe mencionar que el presupuesto para la elaboración del Expediente Técnico en el Banco de Inversiones registrado en el SNIP según FICHA DE REGISTRO DE VARIACIONES EN LA FASE DE INVERSION - OPI/DGPM, deberá actualizarse una vez finalizada la Reformulación de Expediente Técnico a través del Documento correspondiente.

Para efectos de la elaboración de la propuesta aprobada mediante el Acta de la Segunda Sesión del Consejo de Vigilancia del Fondo de Desarrollo de las Microempresas – FONDEMI, el Informe Técnico N° 00020-2020-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP-prondon-mvassallo consideró un monto estándar de S/ 160,067 por la revisión y elaboración de cada uno de los veintidós (22) expedientes técnicos.

Sin embargo, costo de revisión y elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico del proyecto "Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos del, Distrito de Encañada - Cajamarca - Cajamarca" - CUI 2176371 asciende a S/ 413,775, lo cual difiere del monto señalado en S/ 32,000.00 Soles.

Para iniciar el trámite de los requerimientos de adquisición de los bienes y servicios vinculados a la reformulación y aprobación del expediente técnico del proyecto "Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos del, Distrito de Encañada - Cajamarca - Cajamarca" - CUI 2176371, se hace necesaria la creación de la meta presupuestaria correspondiente.

Se debe tener en cuenta que el proyecto de inversión asciende a S/. 13,278,635.80 viable en el Bando de Inversiones y el monto para la Reformulación del Expediente Técnico es de S/. 413,775.00 soles que representa un 3.12% del monto total que se encuentra acorde a lineamientos técnicos para la realización del Expediente Técnico que contenga todas las especialidades debidamente sustentadas.

Cabe mencionar que, de ser necesario, se realizarán modificaciones presupuestales en los clasificadores de gastos pertinentes a fin de habilitar recursos dentro de la misma meta presupuestal y en el marco de la normativa vigente.

II. OBJETIVOS

Objetivo General

El diseño definitivo del proyecto de Mercado de Abastos en la Encañada, generará condiciones de bienestar y salubridad con el confort de los espacios y puestos comerciales que ofrecen los comerciantes como a los pobladores de la zona y el de los alrededores.

Objetivo Específico

Dotar de una infraestructura moderna, funcional con fluidez en sus circulaciones, adecuadamente zonificada y con locales comerciales adecuados para el óptimo desarrollo de las transacciones comerciales tanto de los comerciantes como del público usuario y con adecuados servicios básicos (agua, desagüe electrificación y comunicaciones).

Garantizar las diferentes actividades que se desarrollan en el mercado de abastos de la encañada, así como el equipamiento necesario para realizar el mismo.

Plan de Capacitaciones; mediante talleres que permitan la Capacitación en Uso y Mantenimiento del nuevo Mercado, y la Capacitación en la conducta de Usuarios del Mercado, a través de la apropiada difusión visual y escrita.

III. DESCRIPCION DEL PROYECTO POR ESPECIALIDADES PRINCIPALES

a) Arquitectura

El proyecto de carácter comercial está ubicado en el Distrito de la Encañada de la Provincia de Cajamarca, entre los Jr. Ancón, Jr. 28 de Julio y Jr. Amazonas, cuenta con un área de terreno de 4038.47 m² y un perímetro de 258.39 ml, y está ubicado a los 3096.56 msnm.

El proyecto está conformado por tres niveles y cuenta con tres fachadas en niveles distintos, ya que la topografía del terreno se encuentra en desnivel contando con 10 metros de diferencia entre el nivel más bajo con el más alto del terreno es obligación principal de los ejecutores participantes aplicar la modelación BIM; El primer nivel del proyecto cuenta con 3 ingresos peatonales desde el Jr. Amazonas, donde se proyectan 15 estacionamientos exteriores y uno para discapacitados, así mismo se considera dos estacionamientos de servicio para descarga de productos, el cual cuenta con una bahía de descarga la cual se encuentra a un nivel superior del piso del estacionamiento, lo que permite una fácil descarga de los productos. Así mismo la circulación peatonal exterior se complementa con bancas y áreas verdes que acompaña todo el recorrido de las 3 fachadas.





Primer Nivel

En la zona de venta del mercado que abarca las tres cuartas parte del área construida, internamente se ubican tres escaleras abiertas, ubicadas cerca de una salida en los distintos niveles, de estas escaleras dos llegarán hasta el segundo nivel mientras que la última llegará al tercer nivel, por lo que es la escalera con un ancho mayor al resto. Así mismo se cuenta con una rampa de 6 tramos con una pendiente del 10%, que llega hasta el segundo y tercer nivel, esta rampa tendrá dos usos según los horarios, en horario de no atención al público, se usará para movilizar los productos del primer al segundo nivel, esto es posible ya que la rampa cuenta con un ancho mayor de 1.50 lo que permite una holgada circulación. En horarios de atención al público se usará como circulación para personas con discapacidad motriz, para ello se plantean muros bajos en los tramos de la rampa y barandas metálicas, esto con el fin de tener una visión de todo el recorrido de la rampa por seguridad.

El proyecto contempla una zona de servicio en este primer nivel lo que ocupa una cuarta parte del área construida, ya que se cuenta con una zona de carga y descarga vehicular que cuenta con espacio para dos vehículos de carga, además de un cuarto de basura, baños y camerinos para el personal, una balanza para los productos, un almacén de más de 100 m² para las tiendas del primer nivel, un cuarto de guardianía y una zona de control que cuenta con lavaderos y una rampa de servicio.

Se cuenta con una batería de baños en la esquina del proyecto y cerca a los ingresos, esta batería cuenta con servicios higiénicos para hombre, mujeres y discapacitados, dichos servicios son independientes y cuenta con una zona de previa a los ingresos de los baños para que no exista un registro visual. Así mismo se cuenta con un ducto de ventilación e instalaciones sanitarias ocultas, lo que no ensucia la fachada, además se plantea un muro doble entre los baños de hombres y mujeres, por la cantidad de instalaciones que pasaran por ese punto.

Segundo Nivel

En la zona de venta de este nivel se dividen en tres zonas, zona de comidas que incluye una zona de mesas, zona de abarrotes que se divide en dos áreas, y la zona de frutas que se ubican en los corredores principales para su fácil ubicación. Este nivel cuenta con 3 escaleras, 2 de las cuales llevan al primer nivel y la más grande al tercer nivel, una de estas escaleras se ubica junto a la salida lo que permite una fácil evacuación ante cualquier eventualidad. En este nivel se encuentra una rampa interna que permite el acceso al primer y tercer nivel y se cuenta con un control y lavamanos en el ingreso peatonal como medida preventiva. Así mismo se encuentra la batería de baños sobre los baños del nivel inferior, por lo que se utiliza las mismas instalaciones sanitarias.

En este nivel se cuenta con una zona de servicio mucho menor al del nivel inferior y que se cuenta solo con un almacén de más de 100 m² solo para las tiendas de este nivel, baños de servicio, cuarto de limpieza y un cuarto de basura donde se ubican dos ductos que diferencian la basura orgánica e inorgánica, el cual se acopia en el primer nivel.

Se diseñó un estacionamiento interno en este nivel, siguiendo la topografía del terreno evitando así un relleno de tierra innecesario, este estacionamiento alberga 15 estacionamientos y un estacionamiento para discapacitados, además se ubica la cisterna de agua y la cisterna contra incendios junto al estacionamiento, esto no afecta en circulación tanto vehicular como peatonal. Se cuenta con un ingreso interno hacia el mercado ubicado entre la escalera principal y la rampa para discapacitados.

Tercer Nivel

Este nivel es el más alto del terreno llegando a un nivel de vereda de entre 9.15 a 9.82, se usa estos niveles como referencia para la implementación de la circulación peatonal exterior formando así una sola plataforma. Así mismo la vía vehicular se encuentra a un nivel más alto que la vereda, dejando una zona libre entre estas, la cual se usa para implementar áreas verdes en forma de andenería evitando como una forma de protección vehicular y contra las lluvias. En el caso de las lluvias se trabaja con cunetas entre la andenería y la pista y con una canaleta de evacuación pluvial entre la vereda y la andenería, de esta manera se cuenta con dos protecciones ante la lluvia. Cabe resaltar que las veredas propuestas tendrán una pendiente del 2% con dirección hacia la canaleta y la pista en la realidad cuenta con una inclinación hacia el otro extremo de la pista.

Este es el nivel que se ubica frente a la vía principal por donde circulan pobladores de distintos distritos del lugar, por lo que se trabajó esta fachada de forma que se puede identificarse el proyecto la distancia. Se diseñó tres zonas puntuales en el proyecto, zona de venta, zona de servicio y zona administrativa. Estas zonas están identificadas por las alturas de las coberturas, teniendo como volumen principal el área de ventas, la cual contará con dos ingresos a un nivel de 10.46 (un metro sobre la altura de la vereda) estos ingresos contarán con puntos de control y lavamanos. En esta zona se ubican las tiendas de carnes, aves y pescados, que por un tema de olores se proyectan tiendas abiertas, y considerando la altura de la cobertura, se podrá gozar de una adecuada ventilación e iluminación. Así mismo se cuenta con una escalera y una rampa para discapacitados que conduce a los niveles inferiores, se cuenta con servicios higiénicos para el público en general, en este caso se plantea un baño de hombres y de mujeres, los cuales contendrán cada uno, un cubículo para discapacitados.





En la zona de servicio se contempla dos estacionamientos de servicio interno, en este caso se cuenta con un largo mayor, para el ingreso de vehículos de mayor longitud, este estacionamiento esta al mismo nivel de la vereda para un ingreso directo del vehículo, cabe mencionar que el nivel de la pista y la vereda en este punto tiene una diferencia aproximada de 0.20 cm, para lo cual se implementa una rampa de 5% solo para llegar a la altura de la vereda. En esta zona se cuenta con el ingreso de personal del mercado, la cual pasara un control previo antes de su ingreso, para lo cual se implementa una zona de lavados, así mismo se diseñó los baños y camerinos cerca del ingreso del personal, como una escalera y una rampa de servicio para llegar a la altura del área de ventas y la zona de descarga.

En la zona de descarga se ubica la balanza, el laboratorio de productos, un corredor previo antes de las tres cámaras frías, un corredor hacia el cuarto de basura donde se ubican los dos ductos y el cuarto del tablero general. Se cuenta con un ingreso directo desde la zona de servicio hacia la zona de venta.

En la zona administrativa se diseñó tres áreas puntuales, un área de oficinas, un área de servicio y un área de usos múltiples. El área que se ubica más cercana a la fachada es la zona administrativa, la cual cuenta con una secretaria, pull de oficinas, sala de reuniones y una administración o gerencia. En el área de servicio se divide en servicios higiénicos para la zona administrativa y para la zona del SUM, las cuales comparten las mismas instalaciones sanitarias. Y el área del SUM (Salón de Usos Múltiples) consta de un ambiente único con dos anexos que tienen función de depósito y sala de proyección.

Para darle un valor agregado al proyecto, se están implementando zonas de descanso en todas las fachadas, en este caso se propone una alameda que sirve como zona de transición entre el área de ventas y la administración, cabe resaltar que la alameda se encontrara al mismo nivel del área de ventas, por lo que se cuentan con escalones y una rampa que permita su fácil accesibilidad. Esta alameda contara con un tratamiento paisajístico como con zonas de descanso, además de actuar como un área libre para la evacuación del SUM. Así mismo se considera la implementación de un pararrayos en el proyecto considerando el clima del lugar, por lo que al ser un requisito que su ubicación sea en un área libre, se diseña un área de servicio al final de la alameda, la cual está cubierta por un muro para que no exista un registro visual.

Techos

Se trabajan las coberturas del tercer nivel, con techos auto soportados en forma curva, ya que su forma permite una adecuada descarga de agua pluvial, así mismo al cotar con un tipo de suelo que no permite trabajar con grandes cargas (peso), por lo cual la cobertura deberá ser lo más ligera posible, lo que concuerda con este tipo de techo, ya que permite grandes luces, evitando sobre cargar el nivel con varias columnas, así mismo se proyectan zonas semi traslucidas en estas para que se cuente con iluminación natural interna. El proyecto cuenta con ambientes específicos las cuales tiene sus propias características y criterios de diseño arquitectónico.

b) Estructuras

Dentro de los objetivos de la especialidad de estructuras se encuentran diseñar la estructura considerando acciones sísmicas acorde a la normativa vigente, y compatible con todas las especialidades. También, diseñar los elementos estructurales como la cimentación, losas aligeradas, losas macizas, columnas, vigas, techos para cobertura ligera, techos auto soportados, taque elevado, cisterna entre otros elementos que formen parte del sistema estructural resistente del proyecto. Finalmente, diseñar los elementos no estructurales como la tabiquería, rampas de acceso entre otros.

Lo anterior es alcanzado con una estructuración en concordancia con lo expuesto en las normativas del Reglamento Nacional de Edificaciones principalmente la Norma E.030 de Diseño Sismorresistente. Además, se desarrolló una estructuración compatible con la arquitectura planteada. Se consideró la simetría en la distribución de masas, así como de las rigideces. Aligerar en lo mayor posible el peso de la estructura. Continuidad estructural en planta, como en elevación. Inclusión de líneas sucesivas de resistencia o redundancia estructural.

La estructura del proyecto consta de 3 niveles y un área en planta aproximada de 3,300 m² y está destinada a un uso comercial. Está dividido en 2 bloques, el bloque principal consta de 3 niveles y el bloque secundario es una estructura enterrada destinada a estacionamientos que coincide en altura con el segundo nivel del bloque principal. En el segundo nivel, en el bloque de estacionamientos, se encuentra la cisterna para consumo de agua, compuesta de muros de concreto armado, la cual está enterrada. Sobre el bloque secundario o de estacionamiento se encuentra el tercer nivel que se encuentra techado con un techo autos portado.

La cimentación del bloque principal está conformada por una losa de cimentación. En consecuencia, este elemento recibe cargas de diferentes elementos como columnas, placas, rellenos y muros de albañilería. La cimentación del bloque de estacionamientos está compuesta de zapatas conectadas por vigas de cimentación. Para poder generar las diferentes plataformas según la Arquitectura, se han planteado muros de contención que





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



en general están apoyados en losas de cimentación. Todas las estructuras están cimentadas sobre un suelo mejorado según las indicaciones del Estudio de Mecánica de Suelos.

Los elementos estructurales verticales están compuestos por placas y columnas de concreto armado. Los elementos estructurales horizontales están compuestos por vigas peraltadas y vigas chatas de concreto armado.

Para la losa de entrepiso se consideraron dos opciones: losa maciza y losa aligerada con viguetas pretensadas en su sistema mixto. El espesor de las losas aligeradas es de 25 cm y 20 cm. Las losas macizas son de 25 cm. Para asegurar la circulación vertical se han diseñado escaleras y rampas de concreto armado de espesores variables, apoyados principalmente en vigas peraltadas y chatas.

En lo referente a los muros de tabiquería se utilizó albañilería armada compuesta de bloques de concreto. En los vacíos de la losa aligerada requeridos para la iluminación, se proyectaron tijerales curvos metálicos para apoyar cobertura liviana de policarbonato.

Por último, se usaron tres cubiertas de techo auto soportado apoyados sobre vigas canal de concreto armado. En general, los bloques están compuestos de muros estructurales para soportar cargas sísmicas y pórticos para las cargas propias de la edificación.

c) Instalaciones Sanitarias y Sistema contra Incendios

El predio materia del presente proyecto no cuenta con una conexión domiciliaria. Sin embargo, existe la presencia de una red pública en la parte frontal del predio. En ese sentido, el proyecto se abastecerá de una conexión de agua potable de 1/2" de diámetro, ubicada en el Jr. Ancón, mediante una tubería de alimentación de 3/4" de diámetro se abastecerá a la cisterna ubicada en el 2do nivel.

El sistema de agua potable para consumo humano está conformado por una Cisterna de 6.00 m³ y un tanque elevado de 9 m³. Desde la cisterna el agua es impulsada a través de tres bombas centrifugas hacia el tanque elevado mediante una tubería de impulsión de 1", para después distribuir hacia los aparatos sanitarios, a través de una red de tuberías de distribución de diámetro variable de 3" a 1/2" de diámetro, todo lo cual se describe a continuación:

Se ha considerado en el proyecto, que Los desagües Grasos provenientes de los Puestos se evacuarán colectores enterrados, con diámetros, pendientes suficientes y con adecuado número de registros que permita una correcta evacuación de dichos desagües con descarga a la Trampa de Grasas ubicada en el 3er nivel. Los desagües Domésticos evacuen íntegramente por gravedad mediante montantes, colectores enterrados, con diámetros, pendientes suficientes y con adecuado número de registros que permita una correcta evacuación de las aguas servidas con descarga a la conexión domiciliaria existente.

El sistema a emplearse para combatir incendios se inicia en el cuarto de bombas; mediante una electrobomba de eje horizontal con capacidad de 200 GPM (12.6 lt/seg) y altura dinámica total de 65 m, la cual toma el agua almacenada en la cisterna exclusivamente para incendio con 45 m³ de capacidad; la descarga de la bomba es impulsada a través de una tubería de 4" de diámetro; la que abastece a los gabinetes contra incendio equipados con mangueras.

La tubería de distribución de agua contra incendio se inicia en el cuarto de bombas con tubería de 4" de diámetro la que abastece a la montante de diámetro 4" y en cada uno de los pisos abastece a los gabinetes contra incendio con ramificaciones de 2" de diámetro y los gabinetes para uso exclusivo del cuerpo de bomberos ubicados en cada uno de los pisos son abastecidos mediante tubería de 2" de diámetro, y tiene la capacidad para transportar un caudal de 30 Lps, que permite el funcionamiento simultáneo de dos mangueras con un caudal unitario de 8 Lps., con una presión mínima de 45 m. en el último gabinete. Cada una de las derivaciones que abastecerán al sistema cuenta con una válvula mariposa un detector de flujo, un manómetro y una válvula de drenaje.

d) Instalaciones Eléctricas.

El proyecto del Mercado de Abasto del Distrito de la Encañada, es la materialización de una gestión municipal por los gobernantes para satisfacer la demanda del distrito de la Encañada y de sus alrededores. Se convertirá en un nuevo punto comercial aprovechando el crecimiento urbano del Distrito de la Encañada y del visitante que concurran al distrito de la Encañada.

El Mercado de Abastos La Encañada como proyecto inicial no contaba con eficiencia energética motivo por el cual el consumo de energía iba a ser mayor. Así mismo, se ha propuesto en este replanteo de proyecto contar con una Subestación eléctrica, ubicada en el cruce de Jr. Ancón con Jr. 28 de Julio, para ahorrar en costo el consumo de energía de acuerdo a la tarifa que se pueda gestionar ante la concesionaria de la zona.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Así mismo, el proyecto contempla la utilización de red comercial ubicando medidores monofásicos independientes para cada tienda para medir el consumo de su energía de manera individual, debido a que no se cuenta con mucho espacio como para centralizar todo. La ubicación de luminarias se ha colocado de tal manera que se cuente con mayor incidencia lumínica donde más se requiera como, por ejemplo, estacionamientos 2do piso, área de descargas, tiendas, también se cuenta con energía de respaldo por lo que se ha dimensionado un grupo electrógeno en Stand by de 105 Kw que abastecerá de energía cuando se requiera y esta alimentado a las cargas principales como cámaras frías, luces en pasadizos, lugares que requiera utilizarse para evacuar. Finalmente cuenta con un sistema de respaldo con UPS para las oficinas administrativas ubicadas en 3er piso del mercado.

e) Costos, Presupuestos y Programación.

El proyecto considera en de su presupuesto total, dentro de los costos directos están, el plan de demoliciones y eliminación del material excedente, la ejecución de obras civiles (arquitectura, estructuras, instalaciones sanitarias, instalaciones eléctricas, paisajismo y riego), la rehabilitación del canal existente, un plan de contingencia que tiene la finalidad de no interrumpir la actividad comercial del mercado de abastos, el equipamiento del nuevo mercado a construir y por último, los planes de manejo ambiental, covid-19, vial, señalización y seguridad y salud en el trabajo.

Para los costos indirectos, se considera los gastos generales, los gastos de supervisión, la liquidación de obra y el presupuesto para la elaboración del expediente técnico, se incluyen los impuestos de ley y como se explica en la memoria descriptiva se consideró una utilidad de 6% del costo directo.

Para el procesamiento de toda la base de datos, se utilizó el software especializado para costos y presupuestos S10 donde se elaboró la estructura del presupuesto y los análisis de precios unitarios para cada partida considerando rendimientos, mano de obra, materiales y equipo requeridos.

Los precios se tomaron mediante cotizaciones y puestos de venta de materiales de construcción dentro de la ciudad de Cajamarca y Lima metropolitana, así como el precio actualizado de la mano de obra, estos precios tienen como base el mes de marzo 2023 y se tienen formulas polinómicas para el reajuste a la fecha de ejecución.

Dentro del componente también se incluye los planes de Demolición donde se considera todo el proceso de demolición de la infraestructura existente con planos, metrados y especificaciones técnicas, y el plan de Contingencia donde se describe el proceso de instalación y funcionamiento del área provisional, considerada para el plan de contingencia, donde se acordó el uso del curso taurino llamado "Plaza de toros México" ubicada a 200 metros aproximadamente del proyecto principal.

Adicionalmente se trabajó los cálculos de flete terrestre para materiales desde dos puntos, la ciudad de Cajamarca y la Ciudad de Lima y el cálculo de movilización y desmovilización de equipo.

Por último, se elaboró los cronogramas de ejecución física de obra y cronograma valorizado con un plazo de ejecución de 12 meses.

f) Estudio de Paisajismo

El planteamiento de arquitectura paisajista e intervenciones exteriores, se encuentran fundadas en el Capítulo II – Relación de Edificación con la Vía Pública, Art. 9 y Art. 11, para lo cual se llevo a cabo la sustentación en el INFORME TECNICO DE EVALUACIÓN DE LA ESPECIALIDAD DE ARQUITECTURA PAISAJISTA DEL EXPEDIENTE TECNICO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA CAJAMARCA – CAJAMARCA" N°3-2020-PRODUCE-EACHP., donde se sustentas la base normativa de las intervenciones de vital importancia a ser ejecutadas.

Los lineamientos para la partida de la propuesta radican en la adecuada accesibilidad y relación entre el proyecto de mercado de abastos y su contexto inmediato ante ello se plantearon las consideraciones siguientes:

- Integración Urbano-Arquitectónica.
- Calidad Espacial en Exteriores e Interiores.
- Seguridad y Accesibilidad Universal.

Sobre el Planteamiento Paisajista.

Consiste en la concepción de integración Urbano Arquitectónica para ello se realizó la intervención Paisajística en 03 sectores, intervenciones realizadas en las fachadas frontal, fachada posterior y fachada lateral.

- *Intervenciones en Fachada Principal (Jr. Amazonas);* corresponde a la intervención de un Atrio de Ingreso, donde se puede observar el Ingreso Principal al Mercado de Abastos "Pasillo de Ingreso", que se comunica con la acera exterior en este mismo espacio exterior, se destaca del Pasillo Principal, resalta una alameda de uso y tránsito peatonal, contempla luminarias de farola para uso exterior, así como depósitos de basura metálicos. Estas obras exteriores tienen la finalidad de contribuir al mejoramiento y transitabilidad peatonal





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



y vehicular designando y delimitando las zonas de esparcimiento y circulación necesarias para el ingreso organizado del Mercado de Abastos.

- *Intervenciones en Fachada Lateral (Jr. 28 de Julio);* corresponde a acera de circulación (Alameda Lateral), gradas y rampas de circulación; que articulan un acceso lateral al Mercado de Abastos, accediéndose a través de escalera y rampas peatonales, además de ubicarse en esta zona el ingreso de área de parqueo o estacionamientos, para lo cual es necesaria la adecuada señalización, para ello se ha dispuesto además de mobiliario urbano a fin de brindar mejor calidad espacial exterior, mediante iluminación exterior adecuada y depósitos de basura necesarios para el uso peatonal. Cabe mencionar que en esta zona de intervención se caracteriza por la pronunciada pendiente, la cual se salva e integra a través de rampas y gradas a lo largo de toda la sección lateral.
- *Intervenciones en Fachada Posterior (Jr. Ancón);* En el caso de las intervenciones realizadas en el Jr. Ancón se ha considerado espacio previo de ingreso, y una Alameda de Integración, espacio de transición que integra el Mercado de Abastos con las oficinas de administrativas y dirección general del Mercado, esta Alameda espacio de uso público se accede a través de rampas y desniveles que permiten establecer comunicación y articular los ambientes necesarios para el adecuado funcionamiento de la infraestructura.

Estas intervenciones se han realizado con la finalidad de Mejora la funcionalidad de las circulaciones peatonales y vehiculares con referencia al Mercado de Abastos de La Encañada. Además de dotar de una infraestructura moderna, funcional con fluidez en sus circulaciones, adecuadamente zonificada y con locales comerciales y zonas de espera, adecuados para la articulación de las actividades comerciales y espacios exteriores tanto de los comerciantes como del público usuario y con adecuados servicios básicos (agua, desagüe electrificación y comunicaciones).

Criterios considerados.

Del planteamiento paisajista del mercado de abastos, uno de los componentes importantes de la arquitectura paisajista es el uso y empleo de áreas verdes las mismas que son distribuidas en las tres zonas de intervención para ello se ha considerado los siguientes criterios para el cálculo de riego, mantenimiento y cuidado, teniendo en cuenta que la determinación de cálculo de riego está en función a la cantidad de plantas y zonas verdes a irrigar siendo estas plantas autóctonas de la zona además de los aspectos técnicos para su adecuado mantenimiento. Se ha desarrollado junto a lo ya mencionado un programa de mantenimiento, donde se determinan las actividades el tiempo de estas y los meses según épocas del año más recomendados para realizarse, esto permitirá establecer un adecuado régimen de mantenimiento que es requerido para el adecuado uso y mantención del sistema de riego, además del mantenimiento de las áreas verdes a considerar dentro del planteamiento paisajístico.

Estas actividades y criterios técnicos son también descritas en las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PAISAJE Y RIEGO N°08 -2020-PRODUCE-EACHP, donde se determina la unidad además de las características técnicas que deben cumplir los componentes para las intervenciones y diseño paisajístico.

Esto es necesario también para el desarrollo de partidas claves, que llevarían a concretar el diseño elaborado en el planteamiento ello se desarrolla en el documento técnico PARTIDAS CONFORMANTES DEL PAISAJISMO Y RIEGO Y OTRAS QUE COMPLEMENTAN EL PAISAJISMO N°09 -2020-PRODUCE-EACHP, y el documento técnico METRADOS DE PAISAJE Y RIEGO Y OTRAS QUE COMPLEMENTAN EL PAISAJISMO N° 10 -2020-PRODUCE-EACHP, donde se desarrollan los ítems partidas, actividades y elementos a tener en cuenta para la ejecución de los trabajos según planteamiento de diseño paisajístico.

Es importante resaltar la importancia de las intervenciones realizadas, que tienen como meta la de establecer una relación directa y organizada que presentara el proyecto de "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA – CAJAMARCA – CAJAMARCA", con su contexto mediato e inmediato, la intervención contribuirá al desarrollo económico local y distrital, y es necesario la de contemplar intervenciones tanto interior como exterior a fin de mejorar las condiciones de la infraestructura que permita brindar a los usuarios seguridad y calidad espacial.

g) Plan de Manejo Ambiental

El presente proyecto corresponde a la reformulación del proyecto de "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA CAJAMARCA- CAJAMARCA", donde en el expediente ambiental, se tuvo como objetivo principal establecer los lineamientos ambientales del proyecto.

Para cumplir con tal objetivo, se identificaron y evaluaron distintos efectos que se verán reflejados en aspectos físicos, biológicos y sociales en el entorno del proyecto. Los impactos y aspectos ambientales identificados son en su gran mayoría de magnitud leve y moderado. Adicionalmente, es preciso enfatizar que uno de los grandes impactos positivos serán la generación de empleo digno y un manejo adecuado de los residuos sólidos enfocado





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



en la economía circular, a través de la comercialización de residuos reciclables, como materia prima integrándolos en el ciclo productivo nuevamente.

Asimismo, se incluyeron los lineamientos necesarios para asegurar los procesos de segregación, reciclaje y disposición final de residuos sólidos, la gestión adecuada de residuos líquidos, la prevención de contaminación del aire, ruido, suelo y agua, y finalmente, se estableció un cronograma de monitoreo para asegurar que las áreas ocupadas hayan regresado al estado más similar al original, evitando así la generación de pasivos ambientales; En el caso de consorcios, los consorciados deberán considerar como obligación directamente vinculada con el objeto de contratación.

También, se consideró los lineamientos ambientales para todas las instalaciones auxiliares del proyecto tales como depósitos de material excedente y canteras, que se utilizarán cuando sea necesario. Dentro de las medidas de mitigación adoptadas, se consideraron mantas de protección de contaminación de suelo, protección para evitar la generación de material particulado en exceso, humedecimientos diarios, procesos de relleno, compactación y de nivelación, así como revegetación con especies endémicas de la zona. Cabe resaltar que todos los programas y actividades propuestas corresponden a lo indicado en la Ley General del Ambiente – Ley N° 28611.

Asimismo, todos los programas ambientales serán reforzados mediante actividades de capacitación y sensibilización. Estas actividades, no solo estarán compuestas por charlas diarias o semanales, sino que se acompañarán con señalética ambiental que refuerce sobre todo el reciclaje y reutilización en todas fases del proyecto para fomentar en los trabajadores y en la población, como se establece en el artículo N° 6 de la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos – Decreto Legislativo N°1278.

Finalmente, todos los programas ambientales garantizaran un buen desempeño ambiental del proyecto en general. Sin embargo, un componente fundamental en el funcionamiento de los programas ambientales, es la participación activa de los colaboradores en las actividades planteadas en el plan de manejo ambiental.

h) Evaluación de Riesgo de Desastres EVAR

El ámbito de influencia del proyecto está expuesto a eventos asociados a fenómenos climáticos que desencadenan emergencias, tales como lluvias intensas, inundaciones pluviales, movimientos en masa, cuya intensidad y recurrencia se incrementa por el Fenómeno El Niño, provocando daños a las infraestructuras, bienes y servicios, vías de comunicación, impactos en la salud de la población y sus medios de vida. Según reporte de INDECI, en el distrito de La Encañada, en el periodo 2015-2020, los eventos climáticos ocasionaron la afectación de 3323 personas, 194 viviendas afectadas, 18 puentes afectados, así como en los servicios básicos. Frente a dicha problemática que se agudiza cada año en los diferentes territorios, resulta imprescindible conocer, analizar y evaluar los peligros, las vulnerabilidades y determinar los riesgos, con un enfoque prospectivo de la Gestión del Riesgo de Desastres (GRD), en consonancia a lo establecido en la Ley N° 29664 del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD, que nos permita establecer e incorporar medidas de prevención y reducción del riesgo en el proyecto de Reformulación "Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos del Distrito de la Encañada - Cajamarca – Cajamarca".

En esa línea, se ha elaborado el estudio de Evaluación del Riesgo de Desastres (EVAR) del proyecto, en concordancia a los procedimientos metodológicos y lineamientos técnicos establecidos por el Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres – CENEPRED, con el propósito de identificar y caracterizar los peligros más recurrentes del área de influencia y entorno del proyecto, analizar las condiciones de vulnerabilidad física que presenta la Infraestructura actual del mercado de abastos, la vulnerabilidad social de la población usuaria y del entorno, la vulnerabilidad económica y ambiental que influyen en la dinámica del servicio que brinda el proyecto; para luego determinar el nivel de riesgo que se encuentra actualmente. Dichos resultados permitieron proponer medidas estructurales y no estructurales de prevención y reducción del riesgo, a ser incorporados en el diseño del Proyecto Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos La Encañada. Se identificaron y analizaron los peligros de sismo, inundaciones pluviales y movimientos en masa, para luego determinar que el área de intervención del proyecto se ubica en una zona de peligro Muy Alto a inundación pluvial, en una zona de peligro Alto a sismo y en una zona de peligro Medio a movimientos en masa. Luego, se analizó las condiciones existentes de vulnerabilidad del área de intervención del proyecto en sus dimensiones física, social, económica y ambiental y considerando su nivel de exposición, fragilidad y resiliencia; dicho análisis determinó un nivel Muy Alto de vulnerabilidad, con predominancia de niveles altos en la vulnerabilidad física (infraestructura del actual mercado). Ambos análisis permitieron calcular el nivel de riesgo del área de intervención para los peligros identificados, concluyendo que en el área de intervención del proyecto el nivel de riesgo por inundación pluvial es Muy Alto, el nivel de riesgo por sismo es Muy Alto y el nivel de riesgo por movimientos en masa es Alto.

Se plantean las siguientes medidas estructurales para la incorporación el diseño e implementación del proyecto:





- Aplicación estricta de las normas técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones, tener énfasis, para fines de gestión del riesgo sísmico, en las condiciones mínimas establecidas en la Norma Técnica E.030 Diseño Sismorresistente. Asegurarse que el diseño de las estructuras que componen el proyecto (arquitectura, sanitaria, eléctrica) estén en concordancia a lo establecido en dicha norma. Ante un sismo, considerar proyectar columnas y vigas de amarre en toda la estructuración proyectada de los servicios del Mercado. Se propone ingresos peatonales con más de 3 metros de ancho, para una rápida y fácil evacuación, y varias salidas en los niveles 1 y 3.
- Ante la presencia de lluvias intensas cuyos comportamientos anómalos pueden desencadenar inundaciones pluviales y remoción en masa, provocando el socavamiento y erosión del terreno que rodea el proyecto, posible traslado de flujo de masa que dañaría la infraestructura, considerar en la siguiente infraestructura por fachada:
 - Jr. Amazonas: Para evitar en ingreso de agua de lluvias o flujo laminar, considerar el nivel del piso más alto que la vereda propuesta.
 - Jr. 28 de Julio: Por la pendiente del terreno, se propone diseñar veredas con escaleras y rampas en toda la extensión de la fachada, considerando cunetas para desfogue de las aguas de lluvias entre la vereda y la pista, cuyas aguas desembocarían en la alcantarilla ubicada en el nivel inferior.
 - Jr. Ancón: Como la pista se encuentra a un nivel más alto que la vereda, y existiendo un espacio libre entre ambas, se propone implementar áreas verdes en forma de andenería; de tal manera que evite el ingreso de las aguas de lluvias o flujo laminar; así mismo incorporar cunetas entre la pista y la andenería, y una canaleta de evacuación pluvial entre la andenería y la vereda.
- Así mismo, ante las lluvias intensas considerar un sistema de drenaje pluvial en los techos que cumplan la función de escurrir las aguas y condicionar su flujo hacia colectores emplazados en los pisos inferiores, y que finalmente recepcionarán estas aguas las rejillas de evacuación fluvial. Se sugiere trabajar con techos auto soportados en forma curva, ya que su forma permite una adecuada descarga de agua pluvial. Para evacuar el agua de lluvias en el interior de la edificación, se sugiere implementar bajadas pluviales, que acopie las aguas y las traslade por cajas a la canaleta pluvial exterior.
- Ante el peligro de incendios en el proyecto, considerar un sistema contra incendios que sea abastecido por una cisterna y reserva de agua contraincendios, la instalación de un pozo a tierra, así como actuar con medidas no estructurales, como charlas de capacitación, rutas de evacuación, zonas seguras (aspectos a ser ampliados en sistema contra incendios).

j) Seguridad y Salud en el Trabajo.

Según la Organización Internacional del Trabajo, cada año se registran más de 2 millones de fallecimientos por motivos laborales alrededor del mundo, lo que conlleva, costos sociales y económicos inmensos que afectan a las personas, empresas y en general; teniendo en cuenta las indemnizaciones, el tiempo de trabajo perdido, la interrupción de la producción, los gastos médicos, etc. Los accidentes laborales generalmente son causados por factores que pueden ser identificados y prevenidos o pueden llegar a eliminarse mediante la aplicación de medidas y métodos, pero a la vez, el trabajador debe estar comprometido a cumplir con los compromisos de seguridad, no como un deber sino, adquirirlo como una cultura.

El Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo para el proyecto "Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos del Distrito de la Encañada - Cajamarca - Cajamarca", se realizó con el objeto de tener claro cuáles son los puntos a fortalecer basando el criterio en los Objetivos, niveles de responsabilidad, Puntos de intervención y estrategias de intervención. Para tener un enfoque estructurado de gestión y hace énfasis en prácticas proactivas y preventivas, mediante la identificación de peligros y evaluación de riesgos relacionados con el sitio de trabajo. Se dejó establecida una aplicación de control de hallazgos que permitirá hacer un seguimiento instantáneo de las observaciones, no conformidades e incidentes orientados a una revisión constante por parte de los responsables del proyecto y a un análisis más eficiente de los datos obtenidos; A fin de asegurar la integridad y salud del personal que labore en la ejecución de la obra, es obligatorio que el contratista implemente el plan de seguridad y salud en el trabajo, en el caso de consorcios, los consorciados deberán considerar como obligación directamente vinculada al objeto de contratación.

A continuación, se detalla la importancia de la gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo que se presenta en el Plan:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Reunión 5 minutos

Busca asegurar la aptitud del trabajador antes de la ejecución de las actividades, compartir observaciones de comportamiento / condiciones inseguras del día anterior e identificar los riesgos y controles de las actividades a ejecutar.

IPERC Línea Base

Busca gestionar el riesgo a través de la identificación de peligros, evaluación de riesgos e implementación de controles para cada actividad a ejecutarse en el proyecto de inversión "Mejoramiento y Ampliación del Mercado de Abastos del Distrito de la Encañada - Cajamarca - Cajamarca". El IPERC línea base se desarrolla por un equipo multidisciplinario para cada tarea identificada. Esta herramienta nos permite identificar todos los peligros y riesgos de la actividad a los que el personal está expuesto al ejecutar la tarea. El riesgo es valorizado en una etapa inicial de acuerdo a la matriz 5x5 en función a la probabilidad y consecuencia, para determinar el valor de riesgo que puede ser bajo (verde), mediano (amarillo) o alto (rojo). Una vez implementado los controles se realiza una nueva evaluación del riesgo haciendo uso de la matriz 5x5 nuevamente.

AST – IPERC Continuo

Busca gestionar el riesgo a través de la identificación de peligros, evaluación de riesgos e implementación de controles antes de la ejecución de una tarea.

El AST – IPERC Continuo se debe desarrollar por el equipo de trabajo en campo antes de la ejecución de una ya que nos permite identificar todos los peligros y riesgos presentes en el área de trabajo y los propios de la actividad. Para su desarrollo se debe definir los pasos de la tarea, en base a ellos se identificará los riesgos asociados. Se debe implementar controles para cada riesgo identificado haciendo uso de la jerarquía de controles, en este paso es importante consultar a los Procedimientos Escrito de Trabajo (PET), Permiso de Trabajo Seguro (PETAR) y el IPERC Línea Base. Una vez que se definen los controles, cada riesgo es valorizado de acuerdo a la matriz 5x5 en función a la probabilidad y consecuencia para determinar el valor de riesgo que debe tener el nivel más bajo razonablemente posible. El AST – IPERC Continuo también es un requisito legal obligatorio.

Permiso de Trabajo de Alto Riesgo

Asegurar que las actividades relacionadas a peligros fatales hayan sido analizadas y que los principales controles fueron implementados para mitigar los riesgos.

Este documento permite a los responsables del proyecto autorizar la ejecución de una tarea verificando que los principales controles que exige este permiso hayan sido implementados en campo, garantizando que las condiciones de trabajo son seguras. Durante la ejecución del proyecto se contarán con los siguientes permisos:

- Permiso de Trabajo en Altura
- Permiso de Trabajo en Espacios Confinados
- Permiso de Trabajo en Caliente
- Permiso para Excavaciones
- Permiso de Trabajo con exposición a energía

Códigos de Señales

Busca brindar información para la prevención de accidentes, protección contra incendios, riesgos o peligros para la salud. El código de señales es un mecanismo de control de riesgos conformada por un sistema de señales relacionadas a objetos, actividades o situaciones determinadas, y que proporcionan indicaciones, orientaciones u obligaciones referidas a la seguridad y salud en el trabajo. En la NTP 399.010.1 se detallan las formas, colores, características y significados para el uso de las señales.

Gestión de Incidentes

Nos ayuda a tomar acciones preventivas o correctivas de manera oportuna para evitar la recurrencia de los mismos a través de la gestión (registro, investigación, análisis y comunicación). La investigación debe identificar las acciones correctivas necesarias para prevenir la recurrencia del incidente. Esto se puede conseguir a través del tratamiento de los actos y condiciones sub estándares y a través de la identificación y corrección de las fallas latentes.

Aislamiento y Bloqueo de Energía

Busca controlar y/o eliminar todo riesgo por exposición a las diferentes fuentes de energía.

Trabajo en altura

Se debe controlar y/o eliminar todo riesgo en la ejecución de trabajos en altura, se considera trabajo en altura a partir de 1.80 metros y se debe contar obligatoriamente con el permiso de trabajo de alto riesgo, el uso de arnés según el trabajo a realizar y no se puede realizar el trabajo solo por una persona. Se debe contar con capacitación y entrenamiento para Trabajo en Altura.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Espacios confinados

Controlar y/o eliminar todo riesgo en la ejecución de trabajos en espacios confinados donde es posible que exista una atmósfera irrespirable o tóxica. Se debe contar obligatoriamente con el permiso de trabajo de alto riesgo.

Equipos móviles

Busca controlar y/o eliminar todo riesgo en la operación de equipos móviles. Debemos considerar que la disminución o eliminación de accidentes e incidentes laborales, se debe al compromiso con el cumplimiento de la seguridad y salud en el Trabajo de los líderes y de los trabajadores de cada proyecto.

IV. MEMORIA DE COSTO

El Objetivo del Expediente Técnico "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO DE ABASTOS DEL DISTRITO DE LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA", CUI N° 2176371, ha sido elaborado para ser ejecutado por Modalidad de Contrata a suma alzada; el presupuesto de obra está basado en criterios técnicos específicos los cuales fueron elegidos para calcular el costo total de la obra, el cual está en función del análisis del costo de la mano de obra, precio de flete terrestre, el precio de los materiales, equipo y maquinaria necesaria para llevar a cabo esta construcción los cuales deben ser respetados para la elaboración de las ofertas, el cálculo de los metrados correspondientes a las actividades que formarán parte del proceso constructivo, la confección de los análisis de Costos Unitarios que evaluarán el costo de cada actividad, la formulación de los Gastos Generales o Costo Indirecto de la Obra; Utilidad e Impuestos y las Especificaciones Técnicas del Proyecto que definen los parámetros del proceso constructivo de la obra de calidad obligación del participante en ejecución de la obra y de los materiales a ser usados.

V. RESUMEN TOTAL DE EJECUCION DE LA OBRA

ITEM	ESPECIALIDAD	PRESUPUESTO
1	ARQUITECTURA Y COMPONENTES COMPLEMENTARIOS	6083869.73
2	ESTRUCTURAS	12224208
3	INSTALACIONES SANITARIAS	394094.37
4	INSTALACIONES ELECTRICAS	1326451.6

COSTO DIRECTO	20,028,623.70
GASTOS GENERALES 10.0094%	2,004,737.88
UTILIDAD (6%)	1,201,717.42
SUBTOTAL	23,235,079.00
IGV (18%)	4,182,314.22
PRESUPUESTO DE OBRA	27,417,393.22

VI. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

VII. VALOR REFERENCIAL DE LA OBRA

El costo total para la ejecución de la obra asciende a la suma S/ 27, 417,393.22 (veintisiete millones cuatrocientos diecisiete mil trencitos noventa y tres con 22/100 SOLES) incluido IGV, con precios vigentes al mes de febrero del 2024. Dicho valor referencial incluye gastos generales utilidades, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, ensayos de control de calidad, los costos laborales vigentes, gastos administrativos y financieros por parte del contratista.

01	ARQUITECTURA Y COMPONENTES COMPLEMENTARIOS	6,083,869.73
01.01	PLAN DE CONTINGENCIA	169,292.17
01.02	ARQUITECTURA	4,123,000.94
01.03	PAISAJISMO, ACABADOS EXTERIORES Y RIEGO	126,721.42
01.04	MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	570,662.32
01.05	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	378,547.76
01.06	PLAN COVID-19	340,758.00
01.07	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	268,356.13
01.08	PLAN DE IMPACTO VIAL	16,410.68
01.09	PLAN DE EVACUACION Y SEÑALIZACION	90,120.31





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



02	ESTRUCTURAS	12,224,208.00
02.01	ESTRUCTURAS	12,013,883.24
02.02	REHABILITACION DE CANAL EXISTENTE	210,324.76
03	INSTALACIONES SANITARIAS	394,094.37
03.01	INSTALACIONES SANITARIAS	394,094.37
04	INSTALACIONES ELECTRICAS	1,326,451.60
04.01	INSTALACIONES ELECTRICAS	905,104.26
04.02	INSTALACIONES ACI, CCTV	205,617.34
04.03	SISTEMA DE MEDIA TENSION	215,730.00

COSTO DIRECTO	20,028,623.70
GASTOS GENERALES 10.0094%	2,004,737.88
UTILIDAD (6%)	1,201,717.42
SUBTOTAL	23,235,079.00
IGV (18%)	4,182,314.22
PRESUPUESTO DE OBRA	27,417,393.22

Los Postores deberán ser diligentes al momento de elaborar sus ofertas económicas, para lo cual deberán considerar como directriz obligatoria las partidas del presupuesto publicado en la pestafia de Expediente Técnico del SEACE; asimismo, al ofertar los precios unitarios en desagregado de partidas ofertas deberán considerar como mínimo los costos de las leyes laborales vigentes publicadas por cada sector dentro de su competencia. Si al momento de revisar las ofertas económicas, durante el perfeccionamiento del contrato, se advierte que los postores ofertan precios unitarios que pongan el riesgo los costos laborales, se deja sin efecto el otorgamiento de la Buena Pro, y se convocará al Postor que quedo en segundo lugar según el orden de prelación, y así sucesivamente hasta el que se cumpla la presente condición.

VIII. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de trescientos sesenta (360) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente técnico de obra.

El plazo de ejecución de obra inicia a partir del día siguiente de que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por D.S., aprobado por D.S. N° 344-2018-EF y sus modificatorias.

La Entidad se reserva el derecho de diferir la fecha de inicio de plazo de ejecución de la obra en caso se encuentre imposibilitada de designar al Supervisor de la Obra.

El Contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico, utilizando los materiales, herramientas y mano de obra definidos en dicho documento; aplicándose la misma directriz al momento de elaborar sus ofertas técnica y económica para la presentación de su propuesta en la presente licitación. La ejecución de la obra, sin excepción, comprenderá las mejores prácticas de ingeniería, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad, quien tiene el derecho de rechazar aquello que no cumpla con los estándares utilizados en infraestructura.

El Contratista por cuenta propia deberá construir o alquilar ambientes temporales que permitan, tanto al Contratista, a la Supervisión el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales, sanitarios, entre otros; que deberán quedar habilitados y equipados a los siete (07) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la recepción de la obra.

El Contratista proveerá, instalará y mantendrá visible por lo menos un letrero informativo. El letrero de obra será colocado dentro de los siete (07) días de la orden de iniciación de los trabajos. En caso de deterioro de este cartel, el contratista se obliga, a su costo, a la reposición de este.

Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos, retirados y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales y de acuerdo con el Estudio de Impacto Ambiental.





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



IX. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA OBRA (EXPEDIENTE TÉCNICO)

Las Características Técnicas para la ejecución de la obra a ejecutarse se encuentran en el Expediente Técnico aprobado mediante RESOLUCION MUNICIPAL N° 025-2024-MDLE/GM, de fecha 27 de febrero del 2024; el expediente técnico del proyecto ha sido elaborado teniendo la concepción técnica y el dimensionamiento definido en el estudio de pre inversión que sustentó la declaración viabilidad, en cumplimiento de la normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública; precisando que los precios de materiales, maquinarias y equipos consignados en el expediente técnico han sido establecidos en base a cotizaciones de mercado actualizados al mes de marzo del 2024. Se aclara que para el caso de los precios de mano de obra se ha considerado lo establecido en las leyes sociales ad-hoc; asumiendo como referencia los establecidos en la tabla salarial CAPECO y de la Federación de Trabajadores en Construcción Civil del Perú (FTCCP); por ello es necesario constreñir a que en la oferta económica que presenten los postores se respete el monto indicado en el expediente técnico en cuanto la mano de obra ofertada, ya que ésta contempla lo estipulado en las leyes sociales que dispone el otorgamiento de beneficios sociales y bonificaciones a que tienen derecho los trabajadores del rubro construcción civil.

X. ENTREGA DE TERRENO

La Entidad comunicará dentro de los quince (15) días siguientes a la firma del contrato, el día y hora que tendrá lugar la Entrega del Terreno de la Obra. El supervisor o inspector designado por la entidad y/o representante de la Entidad efectuarán la Entrega del Terreno, quedando a partir de esa fecha y hasta la recepción definitiva de la obra bajo responsabilidad del CONTRATISTA la integridad y custodia del terreno.

En la fecha de entrega del terreno, el Contratista apertura el cuaderno de Obra Digital, el inspector o Supervisor y el Residente de Obra, son los únicos autorizados para suscribir anotaciones en el cuaderno de Obra.

XI. ADELANTOS

La entidad, en mérito a lo dispuesto en el Texto Único de la Ley N° 30225 y sus modificaciones, Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, otorgará los adelantos:

11.1. ADELANTO DIRECTO.

La entrega del Adelanto Directo, será de acuerdo al Artículo 181 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

- El contratista dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, deberá solicitar formalmente la entrega del **ADELANTO DIRECTO**, adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.
- La Entidad entrega el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación.

11.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La entrega del Adelanto Directo, será de acuerdo al Artículo 182 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

- El contratista solicitará el adelanto de materiales, insumos, equipamiento y mobiliario una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista y los plazos establecidos en los documentos del procedimiento de selección para entregar dichos adelantos.
- No procede el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.
- Para el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario se tiene en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- Es responsabilidad del inspector o supervisor, según corresponda, verificar la oportunidad de la solicitud de los adelantos para materiales, insumos, equipamiento y mobiliario, de acuerdo al calendario correspondiente.

XII. GARANTÍA





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento con Carta Fianza o Póliza de Caucción, de carácter solidaria, irrevocable, incondicional y sin beneficio de excusión, emitida por entidad bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP con cuentes con clasificación B o superior, por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

XIII. CUADERNO DE OBRA DIGITAL

Para gestionar la entrega de usuarios al Residente de Obra, el contratista deberá remitir a la Entidad en el plazo máximo de 05 días siguientes a la suscripción del contrato, los datos del profesional a cargo de la residencia a obra, con la siguiente documentación:

- ✓ Nombre completo del residente de obra
- ✓ Copia de DNI
- ✓ Correo electrónico del Residente de Obra
- ✓ Copia de contrato de trabajo suscrito entre el residente y el contratista
- ✓ Copia de certificado de habilidad que faculte al profesional a ejercer el cargo residente de obra en el proyecto de esta convocatoria.

XIV. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL

El contratista deberá presentar junto con la documentación sustentatoria de cada valorización mensual un panel fotográfico con un mínimo de veinte (20) fotos en donde se pueda verificar la presencia del residente de obra. El orden del panel fotográfico deberá ser conforme a las partidas valorizadas.

Para el pago de valorizaciones de obra de contrato principal, de valorización de adicionales o valorización de gastos generales, el contratista presentará tres (03) ejemplares, en un (01) original, dos (02) copia2, debidamente foliado con la documentación sustentatoria.

Toda la documentación que contiene las valorizaciones mensuales debe tener la firma y sello del Residente, y Supervisor, con sus respectivos especialistas (personal clave) de ser el caso, deben ser originales, es decir firmados mensualmente, en físico, Digital y versión editable.

XV. DOCUMENTACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA VALORIZACIÓN

Documentos del CONTRATISTA presentados al SUPERVISOR (firmado por CONTRATISTA y SUPERVISOR).

1. Documentos técnicos:
 - 1.1. Carta de presentación del representante legal del contratista presentando la valorización de la obra.
 - 1.2. Ficha técnica de la obra
 - 1.3. Resumen Ejecutivo.
 - 1.4. Informe del residente de obra (donde se describa las partidas ejecutadas)
 - 1.5. Documento con el cual el supervisor y/o inspector de obra aprueba los metrados ejecutados del mes.
 - 1.6. Resumen de valorización
 - 1.7. Resumen de valorizaciones tramitadas
2. Cuadros de reajustes de precios
 - 2.1. Estructuras
 - 2.2. Arquitectura
 - 2.3. Instalaciones sanitarias
 - 2.4. Instalaciones eléctricas
3. Sustento de metrados de la obra
 - 3.1. Estructuras
 - 3.2. Arquitectura
 - 3.3. Instalaciones eléctricas
 - 3.4. Instalaciones sanitarias
4. Fórmula polinómica del expediente aprobado
 - 4.1. Estructuras
 - 4.2. Arquitectura
 - 4.3. Instalaciones eléctricas





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



- 4.4. Instalaciones sanitarias
5. Cronograma de avance de obra programado vigente aprobado por la Entidad
6. Cronograma de avance de obra ejecutado
7. Índices Unificados del Diario el Peruano
8. Gráficos de la obra (curva "S")
9. Situación de obra: Adelantada o atrasada
10. Copias de cuaderno de obra
11. Panel fotográfico de la obra donde se evidencia y se describa las partidas ejecutadas del mes y la presencia del personal clave y Residente de obra.
12. Copia de ensayos de las partidas y/o certificados de calidad de los materiales aprobados por el supervisor y/o inspector de obra
13. Calendarios de avance de obra, programado VS ejecutado
14. Informe de los Especialistas (personal clave, debidamente suscritas por el especialista)
 - 14.1. Ficha técnica
 - 14.2. Detalle de las partidas ejecutadas de acuerdo con su especialidad
 - 14.3. Trabajos proyectados del siguiente mes de acuerdo con su especialidad
 - 14.4. Observaciones
 - 14.5. Conclusiones y recomendaciones
 - 14.6. Panel fotográfico donde se evidencie la presencia del personal técnico mínimo
 - 14.7. Cinco (5) fotografías. Por especialidad
15. Documentación administrativa:
 - 15.1. Cuadro de resumen de pago al contratista
 - 15.2. Factura emitida por el contratista (a solicitud del área de tesorería
 - 15.3. para giro)
 - 15.4. Pago de tributos por el contratista
 - 15.5. Copia del DNI del representante común o legal
 - 15.6. Copia del RNP del contratista
 - 15.7. Copia de ficha Ruc
 - 15.8. Copia del contrato de obra
 - 15.9. Copia de contrato consorcio (de corresponder)
 - 15.10. Copia de cartas fianzas vigentes
16. Documentación complementaria
 - 16.1. Acta de entrega de terreno
 - 16.2. Acta de inicio de obra
 - 16.3. Certificado de habilidad de residente de obra
 - 16.4. Certificado de habilidad de especialistas
 - 16.5. Calendario de participación de los especialistas
 - 16.6. Documento de aprobación de cambio de personal clave (de corresponder)
 - 16.7. Cd de la valorización de la obra en versión editable y escaneado
17. Copias de los pagos de obligaciones del contratista
SENCICO
CONAFOVICER
SCTR
ESSALUD
ONP

XVI. REAJUSTE DE PRECIOS

Las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas, los índices Unificados de Precios de la construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática -INEI, correspondiente al mes en que deba ser pagada la valorización: una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizarán las regularizaciones necesarias. Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias; Por lo se debe considerar la fecha del costo ofertado en desagregado de las partidas.

El procedimiento de reajuste se hará conforme a lo establecido en el artículo 195° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El valor de los reajustes estará en los Pagos a cuenta.

XVII. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



PLAZO MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA	CONTABILIZADOS A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DE LA OBRA
7 años	A partir de la recepción total de la obra

XVIII. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará por cada día de atraso la penalidad establecida en el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:

Para bienes, servicios en general, consultorios y ejecución de obras: F: 0.40

b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1.) Para bienes, servicios en general y consultoras F: 0.25

b.2) Para Obras: F= 0.15

XIX. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

Se realizará de acuerdo con lo establecido en el Art. 209 de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y demás normas relacionadas.

XX. PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO

Par el perfeccionamiento de contrato, el postor ganador de la buena pro deberá presentar lo consignado en los documentos del procedimiento de selección considerando que la programación y calendarios requeridos deberán ser adecuados a periodos mensuales, por lo que obligatorio la ejecución y administración del contrato por parte de los participantes.

XXI. SEGURIDAD DE OBRA

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, las mismas que deberán implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes, las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión hasta los avisos preventivos durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones. A fin de asegurar la integridad y salud del personal que labora en la ejecución de la obra, es obligatorio que el postor presente el desagregado correspondiente a seguridad, prevención en obra y mitigación ambiental; para ello en caso de consorcios éstos deberán de considerar la implementación de planes de dichos ítems como obligaciones directamente vinculadas al objeto de la contratación, lo cual será verificado acorde a lo establecido en el expediente técnico aprobado.

El Contratista está obligado durante la ejecución de obra a cumplir con estricta conformidad las normas de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001:1999, así mismo la norma G 050 Seguridad Durante la Construcción, y normativa vigente relacionada con este rubro. El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional; de aplicación en su actividad; al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- ✓ Resolución Suprema No 021-83-TR. Normas básicas de Seguridad e Higiene en obras de edificación.
- ✓ RM. N° 161-2007-MEM/DM. Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de las actividades eléctricos.
- ✓ Ley N° 26842 Ley General de Salud
- ✓ D.S. N° 033-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito
- ✓ ISI 5-02-1 Orden y Limpieza.
- ✓ ISI 8-01-1 Manejo e Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo
- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones

XXII. CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



El Contratista está obligado durante la ejecución de obra a cumplir los trabajos de obra en estricta conformidad a las normas de Medio Ambiente ISO 14001:1996, además de normativa relacionada con este rubro como, por ejemplo:

- ✓ Ley 28611 - Ley General del Ambiente.
- ✓ D.S. N° 19-97-INTINCI - Reglamento de Protección Ambiental para Actividades Manufactureras.
- ✓ D.S. 021-2008-MTC Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.

XXIII. OTRAS CONSIDERACIONES

El participante postor o contratista para el cumplimiento de las obligaciones objeto de la presente convocatoria deberá tener presente lo siguiente:

- a) Revisar detenidamente las bases y documentos relacionadas y de ser el caso comunicar por escrito dentro del plazo las consultas u observaciones para absolver las aclaraciones o rectificaciones pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que el postor está de acuerdo y aceptar todas las condiciones establecidas.
- b) Los postores deben estar al día con su información Legal y financiera en el OSCE.
- c) Los postores deberán tener pleno conocimiento de la ubicación de la obra condiciones de la superficie del terreno, accesos, disponibilidad de recursos, así como de todos los documentos de la Licitación Pública. Además, cada postor, debe efectuar una inspección del lugar donde se va a ejecutar el proyecto e informarse de las condiciones climáticas, hidrológicas, condiciones de tránsito, base legal y en general de todos los aspectos relacionados con el proyecto, pues cualquier omisión u otro error de su parte no excluirá su responsabilidad de terminar la obra dentro del plazo previsto, en forma técnicamente correcta y de acuerdo al requerimiento, a las presentes Bases, al expediente técnico de obra y a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. La presentación de la propuesta implica la aceptación del postor de no haber encontrado inconveniente alguno para la ejecución del proyecto dentro de los plazos programados.
- d) Durante la ejecución de la obra, el contratista debe de respetar escrupulosamente lo establecido en el Expediente Técnico en cuanto a los costos establecidos para los gastos generales, gastos fijos, gastos variables gastos financieros y gastos financieros por seguros; por lo tanto, con motivo de la presentación de sus ofertas los postores deberán de presentar los desagregados respectivos a fin de corroborar sus ofertas.
- e) Durante la ejecución de la obra, el contratista debe coordinar directamente con el supervisor o inspector de obra.
- f) Para la ejecución de obra se debe de tener en cuenta los criterios de diseño que involucran sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de obras empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generaciones acordes con las tecnologías vigente, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad.
- g) Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación de la Entidad, quien además el derecho de rechazar aquel que no cumpla con los estándares utilizados en infraestructura.
- h) Todos los documentos que se presenten en las ofertas para acreditar el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos presentados por el contratista, y suscripción de contrato a consideración de la entidad, serán sometidos a la verificación posterior para comprobar su autenticidad.
- i) La habilitación del RNP como Ejecutor de obra, debe estar vigente al inscribirse como participante, al presentar su oferta y al momento de firmar el contrato.

XXIV. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Sin exclusión de las obligaciones que corresponden al Contratista, conforme a los dispositivos legales vigentes y que son inherentes como tal, entre otros, para la ejecución de la obra se obliga a:

- ✓ Ejecutar la obra de manera integral de acuerdo con los Planos Especificaciones Técnicas y en general a toda la documentación que conforma, el Expediente Técnico, las bases, su oferta técnica, económica y de conformidad con las Normas de Construcción, normas Técnicas Peruanas, normas ambientales, normas y reglamentos para la prevención de Riesgo (seguridad), medio ambiente y otras normas aplicables, así como la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y sus





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



modificaciones. Esta obligación implica la permanencia diaria e interrumpida del Residente en la Obra durante la ejecución de la misma.

- ✓ Efectuar detallada y oportunamente la medición y valorización de las cantidades de obra ejecutada, mediante la utilización de programas informáticos, con el fin de contar con los metrados realmente ejecutados, correspondientes a cada una de las partidas conformantes del presupuesto de obra. Tanto el supervisor como la Entidad podrán verificar en cualquier etapa las mediciones y valorizaciones reportadas, efectuando los descuentos correspondientes en caso de detectarse menores cantidades que las reportadas por el contratista.
- ✓ Siendo que en la presente ejecución de obra se han contemplado todos los elementos y recursos materiales que se utilizan en el ámbito educativo superior para el desarrollo de las actividades pedagógicas y administrativas, se cuenta con el componente de equipamiento y mobiliario cuyo desagregado debe de ser presentado; y, a fin de asegurar su adecuada implementación estas deben de ser consideradas como obligaciones directamente vinculadas al objeto de la contratación, lo cual será verificado acorde a lo establecido en el expediente técnico aprobado.
- ✓ Cumplir y hacer cumplir el Reglamento de Seguridad y las Normas de Prevención de Riesgos Laborales y Salud Ocupacional a todo el personal directo e indirecto involucrando en la obra, y de toda persona que ingrese a la obra durante toda la etapa de ejecución de la misma, así como la Prevención de Riesgos y daños que se pueden producir a terceros durante la ejecución de la obra.
- ✓ Contar con los servicios profesionales, del personal clave de su oferta, contribuyendo eficazmente a la mejor ejecución de la obra.
- ✓ Durante las etapas de la Obra tales como: Ejecución y Recepción de Obra tomara en cuenta para dichas etapas: la Conservación y medidas ambientales exigidas y descritas en el Estudio de Impacto Ambiental del Expediente técnico, disposiciones y normas emitidas por DIGESA, y otras aplicables.

XXV. GESTIÓN DE RIESGOS

El enfoque integral de gestión de los riesgos previsible de ocurrir durante la ejecución de la presente obra, se realizarán de acuerdo al expediente técnico, teniendo en cuenta, las características particulares y las condiciones del lugar de su ejecución, conforme a la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, los cuales serán de exclusiva responsabilidad del contratista.

En ese sentido, durante la ejecución de la obra, el residente conjuntamente con el supervisor, deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.

Importante – Uso obligatorio del cuaderno de obra digital

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio² según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.

Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>



² El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital" (14.08.2020).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Advertencia

De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.

3.1.2 Consideraciones específicas

a) Del equipamiento

Para la ejecución de la obra, el postor debe contar como mínimo con el siguiente equipamiento:

Nº	CANT.	LISTA DE EQUIPAMIENTO
1	01	TELUROMETRO
2	01	MEGOMETRO
3	01	ESTACION TOTAL MAS ACSESORIOS
4	01	EQUIPO PARA PRUEBAS DE BAJA TENCION
5	01	BOMBA PARA PRUEBA DE AGUA
6	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7.0 HP
7	01	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT.4.0 HP
8	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP
9	01	EQUIPO DE PINTURA
10	01	MARTILLO NEUMATICO- 25/29 KG
11	01	COMPRESORA NEUMATICA -93 HP-335/375 PCM
12	01	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125 HP 2.5 YD3
13	01	RETROESCAVADORA 125 HP
14	01	TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP
15	01	WINCHE
16	02	CAMION VOLQUETE DE 8 M3
17	01	VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 1.25"
18	01	VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 2.40"
19	02	MESCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)
20	02	CIZALLA ELECTRICA PARA CORTE DE FIERRO
21	01	EQUIPO DE CORTE
22	01	EQUIPO DE TERMOFUSION
23	02	ANDAMIOS METALICOS

Acreditación:

Se acreditará de la siguiente manera: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de equipamiento estratégico requerido, el equipamiento para acreditar en el presente ítem es mínimo, por lo tanto, se puede acreditar dicho requisito con equipos de mayor potencia o especificación.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato. Todos los equipos, maquinaria, herramientas, e instrumentos serán puestos a disposición de la obra en óptimas condiciones de operación.

La lista detallada líneas arriba indicada, no es limitativa, comprometiéndose por la presente a incrementarla y/o optimizarla, en caso de que el avance de la obra así lo requiera, sin que ello represente pago adicional alguno.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



b) Del plantel profesional

N°	CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	GRADO O TÍTULO PROFESIÓN
1	Ingeniero Residente de obra	Ingeniero Civil o Arquitecto	Título profesional
2	Especialista en Estructuras y Mecánica de Suelos	Ingeniero Civil	Título profesional
3	Especialista en Arquitectura	Arquitecto	Título profesional
4	Especialista en Instalaciones Electromecánicas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista y/o electromecánico	Título profesional
5	Especialista en Sanitarias	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario o ingeniero Hidráulico	Título profesional
6	Especialista en Seguridad de obra y Medio Ambiente	Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial	Título profesional
7	Especialista en Control de Calidad	Ingeniero Civil, o Ingeniero de materiales.	Título profesional
8	Especialista en Costos y valorizaciones	Ingeniero Civil	Título profesional
9	Modelador BIM	Ingeniero Civil, o Arquitecto	Título Profesional

EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Plantel Profesional Clave			
N°	Cargo	Profesión	Experiencia
1	Residente de obra	Ingeniero Civil o Arquitecto	Deberá acreditar una experiencia mínima de seis (06) años (que se computa desde la colegiatura), como Ingeniero Residente de Obra y/o Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o inspector de obra y/o jefe de Supervisión o la combinación de estos, en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
2	Especialista en Estructuras y Mecánica de Suelos.	Ingeniero Civil	Experiencia mínima de cuatro (04) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Estructuras y Mecánica de Suelos y/o Mecánica de Suelos y/o estructuras y/o diseño estructural y/o estructurista y/o estructuralista y/o estructural o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria.
3	Especialista en Arquitectura	Arquitecto	Experiencia mínima de cuatro (04) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o Arquitecto y/o Responsable y/o Ingeniero y/o Residente y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: arquitectura y/o diseño arquitectónico y/o arquitecto o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Plantel Profesional Clave			
Nº	Cargo	Profesión	Experiencia
4	Ingeniero Especialista en Eléctricas o Electromecánicas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista y/o electromecánica	Experiencia mínima de cuatro (04) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Instalaciones eléctricas y/o electromecánicas y/o eléctrico y/o electricista y/o electromecánico y/o mecánico eléctrico o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras en similares al objeto de convocatoria.
5	Ingeniero Especialista en Sanitarias	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Hidráulico	Experiencia mínima de cuatro (04) años, de experiencia (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en/de: instalaciones sanitarias y/o sanitario o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria.
6	Ingeniero Especialista en Seguridad de obra y Medio Ambiente	Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial	Experiencia mínima de dos (02) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: seguridad y salud ocupacional y/o seguridad y salud en el trabajo y/o seguridad y medio ambiente y/o seguridad o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras similares al objeto de convocatoria.
7	Ingeniero Especialista en control de calidad	Ingeniero Civil, o ingeniero de materiales	Experiencia mínima de cuatro (04) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Control de Calidad y/o calidad y/o Aseguramiento de Calidad, en la ejecución o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria.
8	Especialista en Costos y valorizaciones	Ingeniero Civil.	Experiencia mínima de tres (03) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Costos y/o Valorizaciones, en la ejecución o supervisión de obras en general.
9	Modelador BIM	Ingeniero Civil, o Arquitecto.	Experiencia mínima de tres (03) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o Modelador o la combinación de estos en: BIM, en la ejecución o supervisión de obras en similares al objeto de la convocatoria.





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Cuando haya necesidad de un CAMBIO DE PERSONAL CLAVE PROPUESTO durante la ejecución de la obra, dicha condición debe de estar según lo previsto en el artículo 190° del Reglamento de la Ley aprobado mediante D.S. N° 344- 2018-EFysus respectivas modificatorias, además deberá presentarla siguiente documentación: 1) Carta legalizada de compromiso del profesional sustituto; 2) Copias legibles de certificados de trabajo o documentos que acrediten la experiencia del profesional sustituto; 3) Cuadro resumen que cuantifique la experiencia del profesional sustituto; 4) Certificado de habilidad original; 5) Copia de los documentos del profesional con el que obtuvo la Buena Pro; 6) Carta de renuncia legalizada del profesional sustituido; 7) En caso la renuncia del profesional sustituido sea por motivos de salud, presentar certificado médico original; 8) Declaración Jurada de que el profesional sustituto no está participando en otras obras.

c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Mejoramiento y/o ampliación y/o Reconstrucción y/o Construcción y/o Recuperación y/o Rehabilitación y/o Instalación y/o creación o combinatoria de los términos anteriores en obras de Infraestructura de Mercados de Abastos con equipamiento.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. Asimismo, presentaran desagregado del presupuesto contratado en la cual se acredite el monto correspondiente al componente de equipamiento y mobiliario.

d) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (2) integrantes.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50%.

La promesa de consorcio debe contar con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones literales bajo el principio de reciprocidad e irrenunciabilidad de obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes de consorcio, el mismo que debe observar la Directiva N.° 005-2019-OSCE/CD.

e) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	1.00 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra
3	Anotación de ocurrencias: Si el residente de la obra incumple en evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos y no realiza la anotación de los resultados En el cuaderno de obra en el plazo que estipula el Art. 192.2 del RICE respecto a la Gestión de Riesgo.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra
4	Plan de seguridad: No presentar dentro de los siete (07) días calendario de iniciada la ejecución de la obra, el plan de seguridad al supervisor.	0.5 UIT por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra
5	Asistencia a Reunión Mensual de Coordinación: según cronograma y/o notificación. Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad. La multa es por cada especialista y cada día de inasistencia.	0.5 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
6	Revisión del Expediente Técnico de Obra: Si dentro de los treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor de obra el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.	0.5 UIT por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
7	Indumentaria e Implemento de Protección Personal: El Contratista que no cumpla en dotar al personal los implementos o equipo básico de protección personal, en la ejecución de la obra, conforme lo establece la NORMA G.050. La multa será por persona, por ocurrencia y por día.	0.25 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra
8	Entrega de información incompleta: Cuando el contratista entregue documentación incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos (valorizaciones). La multa será por ocurrencia	0.25 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
9	Permanencia del Plantel Técnico: En caso de que los profesionales del plantel técnico propuesto y/o requerido no permanezcan en obra de acuerdo con el coeficiente de participación y de acuerdo con el cronograma de participación	0.5 UIT por cada día de ausencia de cada profesional ausente.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
10	Seguridad de Obra y Señalización: Cuando no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas, plan de seguridad y el expediente técnico.	0.25 UIT por cada día de ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
11	Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual: Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor, el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendarios de utilización de equipo, adecuados a la fecha de inicio del plazo contractual, dentro de los siete (7) días calendario de iniciado dicho plazo.	0.50 UIT por cada día de retraso.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
12	Cronograma de obra actualizados por ampliación de plazo: Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor, la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, dentro del plazo establecido en el artículo 198 del RLCE	0.50 UIT por cada día de retraso.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
13	Cartel de Obra: Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los tres (03) días calendario posteriores a la entrega del terreno, asimismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de obra, caso contrario se efectuará la penalidad	0.50 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra.
14	Calendario de Participación de Personal: No presentar dentro de los siete (07) días calendario de iniciada la ejecución de la obra, el cronograma de participación de todo el personal técnico propuesto de acuerdo con el coeficiente de participación.	0.5 UIT por cada día de ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
15	Por Subcontratar sin Autorización: Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por el Art. 147 RLCE.	2 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
16	Planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolos de pruebas: cuando el contratista no presente al supervisor, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad	0.50 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	protocolos de pruebas: cuando el contratista no presente al supervisor, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad protocolos de pruebas en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el termino de obra. La penalidad será por día de retraso.		Coordinador de obra
17	Valorización: Por valorizar trabajos no ejecutados (sobre valorizaciones adelantadas, etc.) que ocasionen pagos indebidos o no encuadren en las disposiciones vigente; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	2.0 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
18	CAR-SCTR En caso el contratista no mantiene vigente la póliza de seguro CAR. SCTR y otro seguro	1.0 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
19	Por presentar documentación o solicitudes fuera de los plazos otorgados por la Entidad o de los plazos establecidos en el RLCE	1.0 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra o Coordinador de obra
20	Anotación de ocurrencias: Si el residente de la obra incumple en evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos y no realiza la anotación de los resultados En el cuaderno de obra en el plazo que estipula el Art. 192.2 del RICE respecto a la Gestión de Riesgo.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del supervisor de Obra y/o Inspector de Obra

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

- f) **De las modalidades de ejecución**
La modalidad será ejecución de indirecta – por contrata.
- g) **De las contrataciones por relación de ítems, paquetes o tramos**
No corresponde.
- h) **De la recepción de obra**
La RECEPCIÓN de la Obra será TOTAL.
- i) **De la subcontratación**
No está permitido la subcontratación.
- j) **Modalidad de Contratación.**
Llave en mano

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad debe adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																																								
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																																								
Requisitos:																																																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>CANT.</th> <th>LISTA DE EQUIPAMIENTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>01</td><td>TELUROMETRO</td></tr> <tr><td>2</td><td>01</td><td>MEGOMETRO</td></tr> <tr><td>3</td><td>01</td><td>ESTACION TOTAL MAS ACSESORIOS</td></tr> <tr><td>4</td><td>01</td><td>EQUIPO PARA PRUEBAS DE BAJA TENCION</td></tr> <tr><td>5</td><td>01</td><td>BOMBA PARA PRUEBA DE AGUA</td></tr> <tr><td>6</td><td>01</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7.0 HP</td></tr> <tr><td>7</td><td>01</td><td>PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT.4.0 HP</td></tr> <tr><td>8</td><td>01</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP</td></tr> <tr><td>9</td><td>01</td><td>EQUIPO DE PINTURA</td></tr> <tr><td>10</td><td>01</td><td>MARTILLO NEUMATICO- 25/29 KG</td></tr> <tr><td>11</td><td>01</td><td>COMPRESORA NEUMATICA -93 HP-335/375 PCM</td></tr> <tr><td>12</td><td>01</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125 HP 2.5 YD3</td></tr> <tr><td>13</td><td>01</td><td>RETROESCAVADORA 125 HP</td></tr> <tr><td>14</td><td>01</td><td>TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP</td></tr> <tr><td>15</td><td>01</td><td>WINCHE</td></tr> <tr><td>16</td><td>02</td><td>CAMION VOLQUETE DE 8 M3</td></tr> <tr><td>17</td><td>01</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 1.25"</td></tr> <tr><td>18</td><td>01</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 2.40"</td></tr> <tr><td>19</td><td>02</td><td>MESCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)</td></tr> <tr><td>20</td><td>02</td><td>CIZALLA ELECTRICA PARA CORTE DE FIERRO</td></tr> <tr><td>21</td><td>01</td><td>EQUIPO DE CORTE</td></tr> <tr><td>22</td><td>01</td><td>EQUIPO DE TERMOFUCION</td></tr> <tr><td>23</td><td>02</td><td>ANDAMIOS METALICOS</td></tr> </tbody> </table>		Nº	CANT.	LISTA DE EQUIPAMIENTO	1	01	TELUROMETRO	2	01	MEGOMETRO	3	01	ESTACION TOTAL MAS ACSESORIOS	4	01	EQUIPO PARA PRUEBAS DE BAJA TENCION	5	01	BOMBA PARA PRUEBA DE AGUA	6	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7.0 HP	7	01	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT.4.0 HP	8	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP	9	01	EQUIPO DE PINTURA	10	01	MARTILLO NEUMATICO- 25/29 KG	11	01	COMPRESORA NEUMATICA -93 HP-335/375 PCM	12	01	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125 HP 2.5 YD3	13	01	RETROESCAVADORA 125 HP	14	01	TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP	15	01	WINCHE	16	02	CAMION VOLQUETE DE 8 M3	17	01	VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 1.25"	18	01	VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 2.40"	19	02	MESCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	20	02	CIZALLA ELECTRICA PARA CORTE DE FIERRO	21	01	EQUIPO DE CORTE	22	01	EQUIPO DE TERMOFUCION	23	02	ANDAMIOS METALICOS
Nº	CANT.	LISTA DE EQUIPAMIENTO																																																																							
1	01	TELUROMETRO																																																																							
2	01	MEGOMETRO																																																																							
3	01	ESTACION TOTAL MAS ACSESORIOS																																																																							
4	01	EQUIPO PARA PRUEBAS DE BAJA TENCION																																																																							
5	01	BOMBA PARA PRUEBA DE AGUA																																																																							
6	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7.0 HP																																																																							
7	01	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT.4.0 HP																																																																							
8	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP																																																																							
9	01	EQUIPO DE PINTURA																																																																							
10	01	MARTILLO NEUMATICO- 25/29 KG																																																																							
11	01	COMPRESORA NEUMATICA -93 HP-335/375 PCM																																																																							
12	01	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125 HP 2.5 YD3																																																																							
13	01	RETROESCAVADORA 125 HP																																																																							
14	01	TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP																																																																							
15	01	WINCHE																																																																							
16	02	CAMION VOLQUETE DE 8 M3																																																																							
17	01	VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 1.25"																																																																							
18	01	VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 2.40"																																																																							
19	02	MESCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)																																																																							
20	02	CIZALLA ELECTRICA PARA CORTE DE FIERRO																																																																							
21	01	EQUIPO DE CORTE																																																																							
22	01	EQUIPO DE TERMOFUCION																																																																							
23	02	ANDAMIOS METALICOS																																																																							
Acreditación:																																																																									
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																																																									
<div> Importante <p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p> </div>																																																																									
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																								
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																									
Requisitos:																																																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>CARGO</th> <th>FORMACIÓN ACADÉMICA</th> <th>GRADO O TÍTULO PROFESIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Ingeniero Residente de obra</td> <td>Ingeniero Civil o Arquitecto</td> <td>Título profesional</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Especialista en Estructuras y</td> <td>Ingeniero Civil</td> <td>Título profesional</td> </tr> </tbody> </table>		Nº	CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	GRADO O TÍTULO PROFESIÓN	1	Ingeniero Residente de obra	Ingeniero Civil o Arquitecto	Título profesional	2	Especialista en Estructuras y	Ingeniero Civil	Título profesional																																																												
Nº	CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	GRADO O TÍTULO PROFESIÓN																																																																						
1	Ingeniero Residente de obra	Ingeniero Civil o Arquitecto	Título profesional																																																																						
2	Especialista en Estructuras y	Ingeniero Civil	Título profesional																																																																						





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



		Mecánica de Suelos		
3	Especialista en Arquitectura	Arquitecto	Título profesional	
4	Especialista en Instalaciones Electromecánicas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista y/o electromecánico	Título profesional	
5	Especialista en Sanitarias	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario o ingeniero Hidráulico	Título profesional	
6	Especialista en Seguridad de obra y Medio Ambiente	Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial	Título profesional	
7	Especialista en Control de Calidad	Ingeniero Civil, o Ingeniero de materiales.	Título profesional	
8	Especialista en Costos y valorizaciones	Ingeniero Civil	Título profesional	
9	Modelador BIM	Ingeniero Civil, o Arquitecto	Título Profesional	

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

N°	CARGO	PROFESION	ESPECIALIDAD REQUERIDA
1	Residente de obra	Ingeniero Civil o Arquitecto	Deberá acreditar una experiencia mínima de seis (06) años (que se computa desde la colegiatura), como Ingeniero Residente de Obra y/o Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o inspector de obra y/o jefe de Supervisión o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria.
2	Especialista en Estructuras y Mecánica de Suelos.	Ingeniero Civil	Experiencia mínima de cuatro (04) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Estructuras y Mecánica de Suelos y/o Mecánica de Suelos y/o estructuras y/o diseño estructural y/o estructurista y/o estructuralista y/o estructural o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria.
3	Especialista en Arquitectura	Arquitecto	Experiencia mínima de cuatro (04) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o Arquitecto y/o Responsable y/o Ingeniero y/o Residente y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: arquitectura y/o diseño arquitectónico y/o arquitecto o la combinación de





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



			estos, en la ejecución o supervisión de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria.
4	Ingeniero Especialista en Eléctricas o Electromecánicas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista y/o electromecánica	Experiencia mínima de cuatro (04) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Instalaciones eléctricas y/o electromecánicas y/o eléctrico y/o electricista y/o electromecánico y/o mecánico eléctrico o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras en similares al objeto de convocatoria.
5	Ingeniero Especialista en Sanitarias	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Hidráulico	Experiencia mínima de cuatro (04) años, de experiencia (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en/de: instalaciones sanitarias y/o sanitario o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria.
6	Ingeniero Especialista en Seguridad de obra y Medio Ambiente	Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial	Experiencia mínima de dos (02) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: seguridad y salud ocupacional y/o seguridad y salud en el trabajo y/o seguridad y medio ambiente y/o seguridad o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión de obras similares al objeto de convocatoria.
7	Ingeniero Especialista en control de calidad	Ingeniero Civil, o ingeniero de materiales	Experiencia mínima de cuatro (04 años) que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Control de Calidad y/o calidad y/o Aseguramiento de Calidad, en la ejecución o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria.
8	Especialista en Costos y valorizaciones	Ingeniero Civil.	Experiencia mínima de tres (03 años) que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o la combinación de estos en: Costos y/o Valorizaciones, en la ejecución o supervisión en obras en general
9	Modelador BIM	Ingeniero Civil, o Arquitecto.	Experiencia mínima de tres (03) años (que se computa desde la colegiatura), como Especialista y/o jefe y/o Responsable y/o Ingeniero y/o supervisor y/o Coordinador o Modelador o la combinación de estos en: BIM, en la ejecución o supervisión en obras en similares al objeto de la convocatoria.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA

"Compromiso Encañadino"

LA ENCAÑADA - CAJAMARCA - CAJAMARCA



B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a Mejoramiento y/o Ampliación y/o Reconstrucción y/o Construcción y/o Recuperación y/o Rehabilitación y/o Instalación y/o Creación o combinatoria de los términos anteriores en obras de Infraestructura de Mercados de Abastos con equipamiento.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div><p>Importante</p><p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p></div>

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

³ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.