



# ***BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL***

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA***  
***ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE***



### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES INTEGRADAS**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 75-2023-HNHU-1**

#### **PRIMERA CONVOCATORIA**



**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE  
SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO  
QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE  
ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU -  
RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE  
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS  
SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DEL  
CÁNCER LEY N° 31336)**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



## CAPÍTULO III DEL CONTRATO

### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

#### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

#### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



#### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo*





*emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.



La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE.  
RUC N° : 20153219118.  
Domicilio legal : Av. César Vallejo 1390, El Agustino.  
Teléfono: : (01) 3627777  
Correo electrónico: : [dengquintana@gmail.com](mailto:dengquintana@gmail.com)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU - RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DEL CÁNCER LEY N° 31336).**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante [FORMATO N° 02 - Numero 134-2023-OEA-HNHU el 02 de noviembre de 2023.](#)

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios (RO).

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



## 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de: **Quince (15) días calendario contabilizado desde el día siguiente de la de suscripción del acta de entrega de ambiente**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

## 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles en la caja de la Entidad - Av. Cesar Vallejo N° 1390, El Agustino).

### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

## 1.10. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú – artículos 7 y 9.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344- 2018-EF y sus modificatorias.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- RM N° 544-2023/MINSA.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD - Bases y solicitud de expresión de interés estándar modificada por la Resolución N° 210-2022-OSCE/PRE
- Directiva N° 002-2019-OSCE/CD - Plan Anual de Contrataciones.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directivas, comunicados y opiniones del OSCE de corresponder.
- Código Civil.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

N° de Cuenta : 00-068-368421  
Banco : BANCO DE LA NACION  
N° CCI<sup>7</sup> : 018-068-000068368421-71

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>9</sup>. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>10</sup>.
- Estructura de costos<sup>11</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>12</sup>.
- Todos los documentos solicitados, según el numeral **20 DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO** según los Términos de Referencia.

<sup>7</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>11</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>12</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>13</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Unidad de Logística del HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE, dirección Avenida Cesar Vallejo N° 1390, distrito El Agustino, Lima.

<sup>13</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



- *En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de servicios, debe sustituirse por esta disposición:*

*“El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Unidad de Logística del Hospital Nacional Hipólito Unanue, dirección Avenida Cesar Vallejo N° 1390, distrito El Agustino, Lima”*

- *En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.6. FORMA DE PAGO

Se realizará en un único pago posterior a la recepción de la conformidad, dentro de los siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la documentación requerida para la conformidad. El pago incluye todos los impuestos de ley y otros gastos que genere la prestación del mismo.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento), y visto bueno del área Usuaria (Departamento de Neumología de HNHU) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Orden de servicio.

Dicha documentación se debe presentar en la Unidad de Logística, sito en Avenida Cesar Vallejo N° 1390, distrito El Agustino, Lima.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

**TERMINOS DE REFERENCIA:** "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU" RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DE CÁNCER N° 31336)

1. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU" RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DE CÁNCER N° 31336)

2. **FINALIDAD PÚBLICA**

Mantener en buenas condiciones los ambientes del Establecimiento de Salud, Hospital Nacional Hipólito Unanue, con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad del ambiente y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo. Así mismo, según RM N° 218-2023-MINSA se designa el presupuesto financiero de la contratación del servicio de mantenimiento de infraestructura de los servicios oncológicos de las IPRESS Públicas.

3. **OBJETIVO DEL SERVICIO**

El Hospital Nacional Hipólito Unanue, requiere contratar una persona natural o jurídica que brinde el "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU"

4. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN (ÁREA USUARIA)**

DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO

5. **REQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR**

Condiciones Generales:

- Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC), activo y habido con actividad económica relacionado al rubro del servicio, similar al objeto de la contratación.
- Contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP)
- Contar con cuenta interbancaria - CCI vinculado al RUC

6. **ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

El Proveedor deberá realizar el servicio de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU", de acuerdo a las características del servicio descritas en el numeral 7 y 28 de los términos de referencia. La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recursos humanos, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario.

7. **ACTIVIDADES A REALIZAR**

El Proveedor deberá realizar el servicio de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU", la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

N°	CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO	UND	METRADO
1	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.01	DESMONTAJE Y ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1.01.01	DESMONTAJE DE VENTANA 1.2X.60 ÁREA DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS	m2	0.72
1.01.02	DESMONTAJE DE VENTANA DE 2.0 X 0.8 DE INGRESO A ESCALERA	m2	1.60

Página 2 de 61

LIC. Fara Mijanguez Flores  
JEFE DE CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 18135 RES 4002

CARDENAL ALBERTO  
ALMA CHALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276283

DIAGNÓSTICO  
ALVARO PARRA  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288616



1.01.03	DESMONTAJE DE PUERTA EN ÁREA DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTO DE 0.77X2.11, SALA 5 DE 1.79X2.10, LAVADO 2 DE 1.01X2.10 M	m2	7.50
1.01.04	DESMONTAJE Y MONTAJE DE LAVADO DE ACERO QUIRURGICO	und	2.00
1.01.05	DESMONTAJE DE GRIFERIA Y ACCESORIOS, INCLUYE DESMONTAJE DE RED DE CONEXIÓN DE AGUA	glb	1.00
1.01.06	DESMONTAJE DE LA RED DEL SISTEMA ELÉCTRICO EXISTENTE	glb	1.00
1.01.07	DESMONTAJE Y MONTAJE DE MOBILIARIOS EN LAVADO 2, SALA 5, LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS Y HALL, INCLUYE ARTEFACTOS Y EQUIPOS	und	30.00
1.01.08	DESMONTAJE DE DRYWALL EN MAL ESTADO	m2	13.95
1.01.09	DESMONTAJE DE PUERTA, MARCO Y MURO PARA PUERTA CONTRAPLACADA.	m2	3.99
1.01.10	RETIRO DE ZÓCALO CERÁMICO EXISTENTE LAVADO 2, H=1.63	m2	23.96
1.01.11	RETIRO DE ZÓCALO PORCELANATO EXISTENTE PASADIZO, H=2.10	m2	16.65
1.01.12	RETIRO DE MUEBLE ALTO DE ACERO PARA MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y RETIRO DE ÚLTIMA REPISA EN LA PARTE SUPERIOR	ml	1.00
1.01.13	PROTECCIÓN DE EQUIPOS EN SALA 5: CAMA DE OPERACIÓN, ILUMINACIÓN	glb	1.00
1.01.14	PROTECCIÓN DE INSECTOR DE AIRE EN TECHO Y EXTRACTOR DE AIRE EN PARED	glb	1.00
1.01.15	LIBERACIÓN DE OBSTÁCULOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS DE INTERFERENCIA - SEPARACIONES DE DRYWALL	glb	1.00
1.01.16	LIMPIEZA FINAL DEL SERVICIO	glb	1.00
1.02	REMOCIONES, RESANES Y PICADOS		
1.02.01	RESANE DE MAYÓLICAS, TARRAJEO DE VANOS Y DERRAMES POR RETIRO DE (PUERTA Y VENTANA)	ml	18.59
1.02.02	LIAADO Y LIMPIEZA DE MURO Y CIELORRASO PREVIA COLOCACIÓN DE PINTURA	m2	13.80
1.03	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA HERRAMIENTAS Y MATERIALES		
1.03.01	TRASLADO DE EQUIPO, HERRAMIENTAS Y MATERIALES	glb	1.00
1.03.02	ACARREO INTERNO, MAT. PROCEDENTE DE RETIROS	glb	1.00
1.04	SEGURIDAD Y SALUD		
1.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA	glb	1.00
1.04.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
1.05	ELIMINACIÓN DE PICADO Y/O REMOCIONES		
1.05.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	3.00
2.00.00	ESTRUCTURAS		
2.01.00	ESTRUCTURAS DE CONCRETO		
2.01.01	CONCRETO PARA MESADA 1 y 2 F'c=210kg/cm2 + INCLUYE CURADO DE CONCRETO	m3	0.76
2.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	9.02
2.01.03	ACERO REFUERZO fy=4200 kg/cm2 ACERO diametro 3/8" @0.15m	kg	51.00
3.00.00	ARQUITECTURA		
3.01.00	MANTENIMIENTOS		
3.01.01	MANTENIMIENTO DE APARADORES	glb.	1.00
3.01.02	MANTENIMIENTO DE PISO DE TERRAZO PULIDO (PULIR Y RESANAR)	m2	64.07
3.01.03	MANTENIMIENTO DE CONTRAZÓCALO TERRAZO PULIDO (PULIR Y RESANAR)	ml	45.55
3.01.04	MANTENIMIENTO DE PARED PARA NIVELACIÓN E INSTALACIÓN DE MANTA VINÍLICA	m2	37.22
3.01.05	MANTENIMIENTO DE LAVADERO ACERO QUIRURGICO	und	2.00

EIC Ana María López  
JEFA DE CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 18135 REE-4072

CARLOS ALBERTO  
ALMARAZ  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276266

ALVARO FAJARDO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 280816

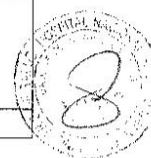
Página 3 de 61





54

3.01.06	MANTENIMIENTO DE MUEBLE M1 (MANTENIMIENTO DE PINTURA UNIONES Y EMPOTRADO A PISO Y PARED)	glb	1.00
3.02.00	ENCHAPE Y COLOCACIÓN DE PORCELANATOS		
3.02.01	ENCHAPE ZÓCALO PORCELANATO 60X60 CM COLOR HUESO H=1.80 AREA DE LAVADO, INCLUYE ENCHAPE DE MARCO DEL VANO, AMBOS LADOS DEL INGRESO	m2	26.30
3.02.02	ENCHAPE DE ZÓCALO PORCELANATO COLOR HUESO DE 60X60CM H=1.20 AREA HALL	m2	13.22
3.02.03	ENCHAPE DE ZÓCALO PORCELANATO COLOR HUESO DE 60X60CM H=1.20 - PASADIZO	m2	18.32
3.02.04	ENCHAPE LATERAL DE PORCELANATO PARA MUEBLE BAJO FIJO 60X60CM	m2	1.95
3.03.00	COLOCACIÓN DE VINÍLICO		
3.03.01	INSTALACIÓN DE MANTA VINÍLICA DE PISO A TECHO H=3.53, SALA 5	m2	37.22
3.04.00	CONTRAZÓCALOS		
3.04.01	CONTRAZÓCALO TERRAZO PULIDO H=10CM, HALL L=2ML Y LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS L=9.92	ml	2.00
3.05.00	DRYWALL		
3.05.01	CERRAMIENTO DE VANO CON DRYWALL RH DOBLE CARA DE 1.20X0.60M EN VENTANA ALTA DEL VANO DE INGRESO DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTO AL HALL	m2	0.72
3.05.02	INSTALACIÓN DE PLANCHA DE DRYWALL RH DOBLE CARA INCLUYE APOYO H=10CM - ÁREA DE HALL, LAVADO DE INSTRUMENTOS	m2	17.20
3.05.03	CERRAMIENTO CON DRYWALL CON SOPORTE PARA COLOCACIÓN DE PUERTA	m2	1.80
3.06.00	PINTURA		
3.06.01	PINTURA EPOXICA COLOR BLANCO EN PAREDES INTERIORES 2 MANOS, INC. IMPRIMANTE	m2	59.42
3.06.02	PINTURA LATEX EPOXICA EN CIELO RASO 2 MANOS, INCLUYE IMPRIMANTE	m2	73.08
3.07.00	CARPINTERÍA DE MADERA		
3.07.01	NUEVA PUERTA CONTRAPLACADA 2 HOJA PINTADO AL DUCO MARCO DE MADERA INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA VAIVEN, CON ENCHAPE DE ACERO QUIRURGICO H=1.23 Y VENTANA DE SUPERVISIÓN EN AMBAS HOJAS DE 28X51CM	m2	3.76
3.07.02	NUEVA PUERTA CONTRAPLACADA 1 HOJA PINTADO AL DUCO MARCO DE MADERA INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA BATIENTE, DE DIMENSIONES 0.90X2.40M (PUERTA DE INGRESO DE PRIMER PISO A SEGUNDO)	m2	2.16
3.08.00	CARPINTERÍA DE VIDRIO		
3.08.01	COLOCACIÓN DE VENTADA DE VIDRIO CON MARCO METÁLICO DE ALUMINIO 2.0 M X 0.8 M	m2	1.60
3.08.02	COLOCACIÓN DE VENTADA HERMETICA DE VIDRIO CON MARCO METÁLICO DE ALUMINIO 1.20 M X 0.8 M (2 UND) - INCLUYE SELLO HERMÉTICO	m2	1.92
3.08.03	MAMAPARA DE 1 HOJA 1.01X2.11M DE VIDRIO TEMPLANO CON REFUERZO DE ACERO QUIRURGICO (1.01X1.20M) PARA GOLPES INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA BATIENTE, (PUERTA DE INGRESO A ÁREA DE MATERIAL DE ESTÉRIL DEL LAVADO 2)	m2	2.13
3.09.00	MOBILIARIO		



DIEGO RÍOS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286016

CARLOS ALBERTO  
ARANA CHACACO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276208

Página 4 de 61



58

3.09.01	MANTENIMIENTO DE MUEBLE ALTO DE ACERO EN LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS, INCLUYE PINTADO, CAMBIO DE CERRADURA, ACCESORIOS DE PUERTA Y RETIRO DE 1 REPISA LONGITUDINAL UBICADO PARTE SUPERIOR	glb	1.00
3.09.02	MOBILIARIO (M2) DE ACERO INOXIDABLE 2 NIVELES FIJO AL SUELO INCLUYE ANCLAJES PARA EMPOTRADO	glb	1.00
3.09.03	MOBILIARIO (M3) DE MELAMINE 18 MM, INCLUYE CAJONERAS Y CERRADURAS PARA CADA UNO DE SUS NIVELES	glb	1.00
3.09.04	MOBILIARIO ALTO (M4) DE ACERO PINTADO CON PINTURA GLOSS EL COLOR SERÁ DE ACUERDO AL MOBILIARIO UTILIZADO EN EL ÁREA - INCLUYE CERRAJERÍA	glb	1.00
3.09.05	MOBILIARIO (M5) DE ACERO PINTADO CON PINTURA GLOSS EL COLOR SERÁ DE ACUERDO AL MOBILIARIO UTILIZADO EN EL ÁREA INCLUYE CERRAJERÍA	glb	1.00
3.10.00	<b>OTROS</b>		
3.10.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFIL DE ACERO INOXIDABLE DE 2" LONGITUD=2.10 M INCLUYE ANCLAJES Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD, PUERTA SALA 5	und	2.00
3.10.02	PROTECCIÓN DE COLUMNAS CON PERFILES DE ALUMINIO EN "L" 2" x 2" x 3mm	ml	9.00
4.00.00	<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
4.01.00	<b>GRIFERÍA Y DRENAJE</b>		
4.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFO MEDICAL A LA PARED, INCLUYE ACCESORIOS	und	8.00
4.01.02	CAMBIO DE ACCESORIOS DE SALIDA DE AGUA Y DESAGÜE INC VALVULA Y CAJA DE REGISTRO	Glb	1.00
4.01.03	CAMBIO DE ACCESORIOS DE INGRESO AGUA FRIA Y CALIENTE ZONA DE LAVADOS	Glb	1.00
05.00.00	<b>INSTALACIONES ELÉCTRICAS</b>		
05.01.00	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO TABLEROS ELECTRICOS</b>		
05.01.01	DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO EXISTENTE, DESCONEXIÓN DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICO.	und	1.00
05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO SALA 5 EMPOTRADO 14 POLOS, INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO, ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS, CUADRO DE CARGAS, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, CABLEADO ELECTRICO, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS.	glb	1.00
05.01.03	MANTENIMIENTO PREVENTIVO TABLERO GENERAL DE SALA DE CIRUGIA, 35 POLOS, INCLUYE LIMPIEZA GENERAL, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, CUADRO DE CARGA, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS.	glb	1.00
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	1.00
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	3.00
05.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x32A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ALMACEN.	und	3.00
05.01.07	PRUEBAS DE MEGADO DE CIRCUITOS TABLERO SALA 5	und	2.00
05.02.00	<b>INSTALACION ALUMBRADOS Y TOMACORRIENTES</b>		

Lic. Ana Miroslava  
JEFE DEL CENTRO DE SERVICIOS  
CEP 16135 RES: 4002

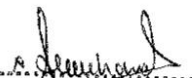
CARLOS ALBERTO  
ALBA CHALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276288


DIEGO MARCOS  
ALVINO FARIAS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 888616


Página 5 de 61



05.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED ,33w, 4320lm IP66,BLANCO FRIO 6500K, ADOSADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	19.00
05.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE EMERGENCIA 2x10 LEDS 10w, 6500K,INCLUYE CAJAS DE PASO,CANALIZACION Y CABLEADO ELECTRICO.	und	4.00
05.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DADO INTERRUPTOR SIMPLE ,DOBLE,TRIPLE INCLUYE PLACA TECNOPOLIMERO Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	6.00
05.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC PLACA 3P ANARANJADO METALICO EMPOTRADO ,INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	8.00
05.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION METALICO PLACA 3P EMPOTRADO,INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	3.00
05.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE ADOSADO DUPLEX 2P+T 16A 220VAC IP65 CON TAPA IDROBOX, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU INSTALACION ,PICADO Y RESANE	und	5.00
05.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION CANALETAS BLANCA PVC (cloruro de polivinilo) ,IP42 ,CON ADHESIVO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	glb	1.00
05.02.08	PROTOCOLO DE EVALUACION DE LA ILUMINANCIA SALA 5	glb	1.00
05.03.00	<b>MONTAJE EQUIPOS ELECTRICOS ESPECIALES</b>		
05.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO DE 6KVA MONOFASICO, INCLUYE AISLANTE TERMICO , ENTUBADO Y CABLEADO.	glb	1.00
05.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION UPS DE 6KVA MONOFASICO , INCLUYE AISLANTE TERMICO , ENTUBADO Y CABLEADO.	glb	1.00
05.03.03	MONITOR DE AISLAMIENTO INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	glb	1.00
05.04.00	<b>INSTALACION DEL SISTEMA PUESTA A TIERRA</b>		
05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE NUEVO POZO A TIERRA PARA TABLERO DE CIRUJIA, INCLUYE IDENTIFICACION Y PROTOCOLO DE POZO A TIERRA	glb	1.00
05.05.00	<b>MATERIALES Y ACCESORIOS ELECTROMECANICOS</b>		
05.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 2.5MM2, PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, INCLUYE CABLE TIERRA PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, CANALIZACION, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00
05.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 4MM2 PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES. INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, CANALIZACION PVC SAP, PICADO, RESANE, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00
05.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 10MM2 . INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, CANALIZACION PVC SAP, CONDUIT EMT, PICADO, RESANE, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00

  
Diego Moisés  
ALVINO PARDO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 686818

  
Carlos Alberto  
LIMA CHULCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 278288

  
Carlos Alberto  
LIMA CHULCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 278288







56



PERU Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE

UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

#### 8. RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio. Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

Siendo estos los siguientes:

- Casco de seguridad.
- Gafas de acuerdo al tipo de actividad.
- Escudo facial para soldadura.
- Guantes de acuerdo al tipo de actividad (Cuero, aislantes, etc).
- Botines de seguridad de acuerdo al tipo de actividad (con puntera de acero, fibra de carbono, dieléctricos, etc).
- Protectores de oído.
- Respiradores de acuerdo a la actividad a realiza (pintura, soldadura, limpieza con químicos, etc).
- Arnés de cuerpo entero.
- Línea de enganche o de vida.
- Prendas de protección dieléctricas.
- Chalecos reflectivos.
- Ropa especial de trabajo en caso se requiera.
- Andamio.

El proveedor podrá dotar de otros elementos de seguridad que considere necesario para la ejecución del servicio, que se encuentren en buen estado de calidad y vigencia.

#### 9. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE DOS (02) PROFESIONALES RESPONSABLES

##### Formación académica:

Ingeniero Civil o Arquitecto, titulado.

Con colegiatura y habilitado en la profesión, el cual se le solicitará a la firma del contrato.

##### Funciones:

Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio y deberá permanecer en el puesto durante toda la ejecución del servicio.

Deberá dar apoyo técnico a todas las condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio

Responsable de la entrega del servicio.

##### Otras Consideraciones:

El personal clave designado, podrá ser reemplazado previa autorización del área técnica (Unidad de Servicios Generales), luego de la evaluación del perfil en cumplimiento de los Requerimientos del Termino de Referencia.

##### Formación académica:

Ingeniero eléctrico o mecánico-eléctrico, titulado.

Con colegiatura y habilitado en la profesión, el cual se le solicitará a la firma del contrato.

##### Funciones:

Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio y deberá permanecer en el puesto durante toda la ejecución del servicio.

Deberá dar apoyo técnico a todas las condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio

Responsable de la entrega del servicio.

##### Otras Consideraciones:

El personal clave designado, podrá ser reemplazado previa autorización del área técnica (Unidad de Servicios Generales), luego de la evaluación del perfil en cumplimiento de los Requerimientos del Termino de Referencia.

#### 10. PERFIL DEL PERSONAL NO CLAVE DE SEIS (06) OPERARIOS EN EL SERVICIO

##### Funciones:

Ejecución de los trabajos relacionados al desarrollo de los Términos de Referencia



Página 7 de 61

*[Signature]*  
Diego Morés Enríquez  
Ingeniero Civil  
CIP N° 28681F

*[Signature]*  
CARLOS ALBERTO  
ALMA CHALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276266

*[Signature]*  
DIEGO MORÉS  
ALVINO FANO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 28681F





55



PERÚ Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional Hipólito  
Unanue

Unidad de Servicios Generales y  
Mantenimiento

#### CINCO (05) TECNICOS ELECTRICISTA

##### Funciones:

Ejecución de los trabajos relacionados al desarrollo de los Términos de Referencia

##### Otras Consideraciones:

El proveedor deberá presentar la relación de personas que ejecutarán el servicio, con nombres y apellidos, nacionalidad, DNI, y profesión u oficio, el cual será presentado para la suscripción del contrato.

Contar con 01 año de experiencia en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones, y/o instalaciones sanitarias, y/o instalaciones eléctricas, y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería, y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Infraestructura en general, para operarios en construcción y técnicos electricistas, cuya acreditación será presentado para la suscripción del contrato, mediante constancias, certificados u otro documento que lo acredite.

El personal Clave, deberá designar las funciones de los operarios propuestos, sin embargo, estos deben encontrarse en la relación de personal propuesto.

#### 11. COORDINACIONES Y PROGRAMACIÓN DE TRABAJOS EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El HNHU brindará las facilidades del caso al proveedor para los ingresos y disponibilidad del ambiente.

Todas las actividades relativas al servicio, serán efectuadas por el proveedor al representante del área Técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).

El proveedor de acuerdo al alcance de las actividades a ejecutar, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático, culminando en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto. En este sentido, deberá considerar para las actividades que generen el corte parcial o total de la red eléctrica o sanitaria, no deberá interrumpir el horario de atención del Establecimiento de Salud, por tanto, pueden preverse trabajos en turno nocturno y/o días no laborables, en coordinación con el área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento, cuando estén ausentes del lugar de trabajo tomando todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

#### 12. PROTOCOLO SANITARIO

Según Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA, de fecha 12.01.2023, que aprueba la Directiva Administrativa N° 339-MINSA-DGIESP-2023, que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2, deberán cumplirse los protocolos requeridos.

El proveedor se compromete a dar cumplimiento a las disposiciones legales en materia de seguridad y salud en el trabajo, así como los protocolos sanitarios emitidos por el Gobierno Nacional y el Hospital nacional Hipólito Unanue.

#### 13. SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros, siendo estos los siguientes:

- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR. En cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR. El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento, mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del establecimiento de salud, la Administración del Hospital Nacional Hipólito Unanue o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.
- Seguro Vida Ley. En cumplimiento mediante el Decreto Legislativo N° 688, Ley de Consolidación de Beneficios Sociales, y sus normas modificatorias, complementarias y reglamentarias, con la finalidad de proteger a los trabajadores ante cualquier situación de riesgo en el ambiente laboral como muerte natural, accidental o invalidez.

#### 14. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar: Los trabajos serán efectuados en las instalaciones del Hospital Nacional Hipólito Unanue, Av. Cesar Vallejo N° 1390 -El Agustino.

Plazo: Quince (15) días calendario contabilizado desde el día siguiente de la de suscripción del acta de entrega de ambiente.

CARLOS ALBERTO  
AIMA CHALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276263

DIEGO MOISES  
ALVIN FANO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286P

DIEGO MOISES  
ALVIN FANO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286P



Página 8 de 61



59



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional Hipólito  
Unanue

Unidad de Servicios Generales y  
Mantenimiento

**15. GARANTÍA**

La garantía del servicio será como mínimo de 12 meses, a partir de la conformidad del mismo.

**16. VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de la Entidad, no enerva su derecho a reclamos posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, el proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo de un año a partir de la conformidad del servicio.

**17. ENTREGABLE DEL PRODUCTO FINAL**

El proveedor deberá presentar un (01) entregable del servicio realizado que contenga lo siguiente:

- Acta de entrega del ambiente
- Acta de culminación
- Descripción de la situación inicial del ambiente antes del inicio del servicio
- Generalidades: Numero de orden de servicio, Monto contractual, entre otros.
- Personal que ejecutó el servicio
- Contingencias ocasionadas
- Conclusiones: Logros alcanzados
- Recomendaciones
- Panel Fotográfico
- Protocolos de pruebas, según corresponda
- Planos finales en Esc 1/50 o según se requiera, con firma y sello del Profesional Responsable

El Proveedor contará con tres (03) días calendario, posterior al acta de culminación del servicio, para realizar la entrega de la documentación en formato digital (Word, Excel, DWG, entre otros), y en formato impreso legible, visado y foliado en todas sus hojas, presentado en 03 juegos originales.

**18. CONFORMIDAD**

La emisión de la conformidad estará a cargo del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento), y visto bueno del área Usuaría (Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico), esta emisión es previa verificación de la ejecución del servicio conforme a los términos de referencia acordados según informe técnico del personal asignado por la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento, y sin tener observación alguna al entregable descrito en el ítem 16, el cual quedará en custodia del área usuaria, para cualquier control posterior.

**19. FORMA DE PAGO**

Se realizará en un único pago posterior a la recepción de la conformidad, dentro de los siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la documentación requerida para la conformidad. El pago incluye todos los impuestos de ley y otros gastos que genere la prestación del mismo.

**20. DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Para el perfeccionamiento del contrato deberá presentarse la siguiente documentación:

- Copia de Colegiatura para firma de contrato
- Habilidad profesional vigente del personal Clave
- SCTR del personal propuesto
- Seguro Vida Ley del personal propuesto
- Relación de operarios: Nombres y apellidos, nacionalidad, DNI, y profesión u oficio.
- Estructura de Costos
- Se presentará constancia de contar con 01 año de experiencia en mantenimiento preventivo y correctivo en instalaciones eléctricas de infraestructura de salud.



**21. PENALIDADES**

Si EL PROVEEDOR incurre en retraso injustificado en la ejecución de la prestación objeto de la Orden de Servicio y/o Contrato, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, la ENTIDAD le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de dicha Orden, para dicho efecto tomará como referencia la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

CARLOS ALBERTO  
AYALA CHALCÓ  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276238

DIEGO MOISES  
ALVINO FANO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 28661R

Página 9 de 61  
  
Luc Arce Melva Briones Hernández  
JEFE DE CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 16133 PEE 4882





S3



Donde:  
 $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

## 22. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con el Artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad ha visto por conveniente de ser necesario aplicar penalidades por infracciones a las cláusulas del contrato distintas a las establecidas en el artículo 162, que son debidamente objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación; las mismas que se detalla a continuación:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	En caso se realice el cambio de Personal Clave sin autorización del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).	(0.05% UIT) por cada día del cambio realizado sin aprobación.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
2	En caso el personal propuesto no use adecuadamente los implementos de seguridad.	(0.5% UIT) por cada personal que no cumpla con el uso adecuado de EPP.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
3	En caso el personal propuesto no cuente los implementos de seguridad.	(0.5% UIT) por cada personal que no cuente con el EPP.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
4	Cuando el Proveedor no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales, y es requerido por el personal asignado del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).	(0.5% UIT) por cada personal que no cumpla con el uso adecuado de EPP.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
5	Cuando el Personal Clave no se encuentra en forma permanente en la zona de ejecución del servicio.	(0.05% UIT) por cada día que el Personal Clave no se encuentre en la ejecución del servicio.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
6	Cuando el Proveedor no cumpla con presentar el entregable en el plazo indicado.	(0.5% UIT) por cada día que el Proveedor no cumpla en presentar el entregable.	Según informe del Encargado de mantenimiento.

## 23. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada



## 24. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita por el HNHU. Dicha prohibición comprende toda información que le sea administrada y/o sea obtenida antes, durante y luego de la ejecución de la contratación.

El servicio, creaciones intelectuales, científicas, entre otros, que se hayan realizado en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, son de propiedad de LA ENTIDAD. En cualquier caso, los derechos de autor y demás derechos de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido bajo las estipulaciones del presente requerimiento son cedidos a LA ENTIDAD en forma exclusiva.

El PROVEEDOR no podrá divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, dentro o fuera de la ENTIDAD salvo autorización expresa de la institución, la información proporcionada por ésta para la prestación del servicio y, en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia de la presente Orden de Servicio y/o Contrato.

CARLOS ALBERTO  
LIMA CHALCÓ  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276266

DIEGO MOISES  
ALVINO FANO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288816

Angélica Bimbas Hernández  
Jefe de Oficina Ejecutiva de  
Gestión  
CEP 16135 REC: 4882

Página 10 de 61



52



PERÚ Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

Unidad Ejecutora de Mantenimiento

## 25. ANTICORRUPCIÓN

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción directa o indirectamente. Además, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.

## 26. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><b>Requisitos:</b> <b>Dos (02) Profesionales Responsables</b> 01 ingeniero Civil o Arquitecto titulado. 01 ingeniero Eléctrico o Mecánico – eléctrico, titulado.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Título del profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p>
B.3.2	CAPACITACIÓN
	<p><b>Requisitos:</b> <b>Ingeniero Civil o Arquitecto</b> • 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura. • 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <p><b>Eléctrico o Mecánico – eléctrico</b> • 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura. • 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <p><b>Importante</b> <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><b>Requisitos:</b> <b>Un (01) Profesional Responsable Ingeniero Civil o Arquitecto</b> Contar con dos (02) años de experiencia como responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones, y/o instalaciones sanitarias, y/o estructuras metálicas, de concreto o albanilería, y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Infraestructura Hospitalaria.</p> <p><b>Un (01) Profesional Responsable Eléctrico o Mecánico - Eléctrico</b> Contar con dos (02) años de experiencia como responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones, y/o instalaciones sanitarias, y/o estructuras metálicas, de concreto o albanilería, y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Infraestructura Hospitalaria.</p> <p><b>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</b></p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente</p>

Dr. Asesor Jurídico  
JURADO CALIFICADOR  
CIP 18255 ROLANDO

CARLOS ALBERTO  
AMARALLO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276263

DIEGO MORALES  
ALVINO PANO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288616

Página 11 de 61

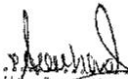








51

	demuestre la experiencia del personal propuesto.
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 276.888.00 (Dieciséis mil ochocientos ochenta y ocho con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del S/. 31.842.00 (Treinta y un mil ochocientos cuarenta y dos con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Hospitales y/o Edificaciones en general.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se penará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p>

  
Jhonny Córdova  
CIP N° 18136 RGE 4802

  
Alma Chalco  
Ingeniera Electricista  
CIP N° 276266

  
Alvaro Pantoja  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286816



Página 12 de 61



56



Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

**Importante**

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fe de veracidad en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)  
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contera con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

27. **LUGAR Y FECHA:**

El Agustino, 10 de octubre del 2023.

28. **ANEXOS**

- A. MEMORIA DESCRIPTIVA
- B. PANEL FOTOGRAFICO
- C. ESPECIFICACIONES TECNICAS
- D. METRADOS
- E. PLANOS
- F. ESTRUCTURA DE COSTOS



CARLOS ALVARADO  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
CIP N° 270266

DIEGO MORALES  
ALVARO RAMOS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 289016

DIEGO MORALES  
JEFE DE CENTRO QUIRURGICO  
CEP 18155 RES: 4202



49



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

Centro Quirúrgico del HNHU

#### A. MEMORIA DESCRIPTIVA

##### 1. Antecedentes:

Las instalaciones del Hospital Nacional Hipólito Unanue, fueron inauguradas en 1949, y a lo largo del tiempo se han venido dando acondicionamiento y mantenimiento a su infraestructura, de manera periódica, sin embargo, debido a la antigüedad de los materiales empleados como al uso intenso al que están sometidos, se presentan pisos, muros, cielorraso, etc en mal estado y el posterior desprendimiento de los mismos, pudiendo ocasionar accidentes o algún tipo de daño. Así mismo, según RM N° 218-2023-MINSA, se designa el presupuesto financiamiento de la contratación del servicio de mantenimiento de infraestructura de los servicios oncológicos de las IPRESS Públicas.

##### 2. Objetivos:

Mantener las instalaciones y áreas asistenciales en buen estado, que garanticen la seguridad en el uso de equipos, los mismos que en cumplimiento de la Ley 29783 y sus modificatorias, referente a dotar a los trabajadores, ambientes e instalaciones adecuados que garanticen la salud física y mental.

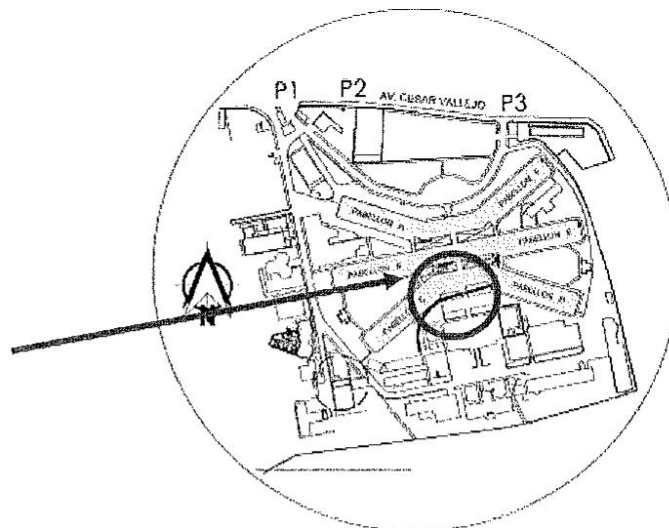
##### 3. Datos del Establecimiento de Salud:

EL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE, es el órgano público ejecutor, dependiente del Ministerio de Salud, con personería jurídica de derecho público, en el marco de las políticas establecidas por el Ministerio de Salud función principal velar por la salud de la población en general.

##### 3.1. Datos Generales

ENTIDAD PUBLICA	: HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE.
RUC	: 20153219118.
DOMICILIO	: AV. CESAR VALLEJO N°1390 – EL AGUSTINO – LIMA.
AREA USUARIA	: DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRURGICO

##### 3.2. Esquema o Plano de Ubicación.



*Carlos Alberto*  
CARLOS ALBERTO  
ALVIA CHALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276266

*Diego Moises*  
DIEGO MOISES  
ALVINO FANO  
Ingeniero Civil  
N° 286811

Página 14 de 61  
*Lic. Ana María*  
Lic. Ana María García Rodríguez  
Jefe de Centro Quirúrgico  
CEP 00135 LCE 4532





48



### I. DESCRIPCIÓN DEL ESTADO ACTUAL:

A continuación, se presenta una muestra fotográfica del estado situacional de la infraestructura del Establecimiento de Salud.

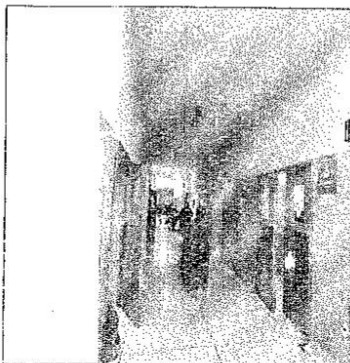


Foto N° 01: Puertas desgastadas y porcelanato de muro dañado

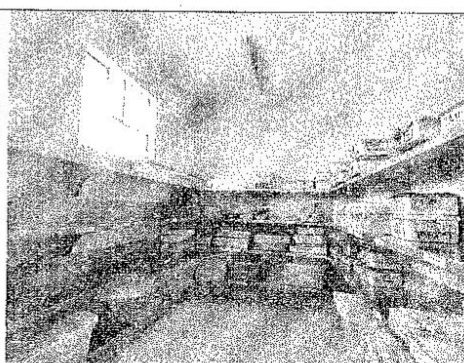


Foto N° 02: Muros, zócalos, pisos y contrazócalos desgastados y dañados

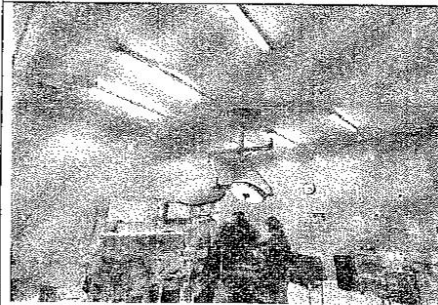


Foto N° 03: Pintura y enchape en muros desgastados y dañados



Foto N° 04: Área en mal estado

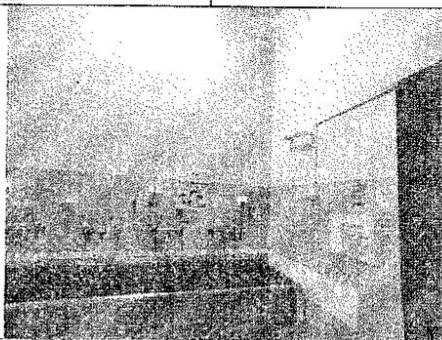
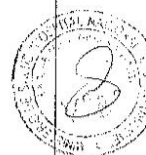


Foto N° 05: Área en mal estado



*Carlo*

CARLO ALBERTO  
ABRAHAM  
Ingeniero Electricista  
CIP 1472295

DIEGO ROSE  
ALVARO PABLO  
Ingeniero Civil  
CIP 1472296

*Diego*  
DIEGO ROSE  
Ingeniero Civil  
CIP 1472296

Página 15 de 61

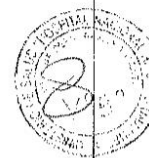




97

C. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

1.00.00	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>
	<u>Descripción</u> Comprende la ejecución previa de construcciones e instalaciones de carácter temporal que tienen por finalidad brindar servicios al personal técnico administrativo y obrero. Así mismo permite lograr el almacenamiento, cuidado de los materiales durante el periodo de la ejecución del servicio principal.
1.01.00	<b>DESMONTAJE Y ACTIVIDADES PRELIMINARES</b>
1.01.01	<b>DESMONTAJE DE VENTANA 1.2X.60 ÁREA DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS</b>
1.01.02	<b>DESMONTAJE DE VENTANA DE 2.0 X 0.8 DE INGRESO A ESCALERA</b>
1.01.03	<b>DESMONTAJE DE PUERTA EN ÁREA DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTO DE 0.77X2.11, SALA 5 DE 1.79X2.10, LAVADO 2 DE 1.01X2.10 M</b>
1.01.04	<b>DESMONTAJE Y MONTAJE DE LAVADO DE ACERO QUIRURGICO</b>
1.01.05	<b>DESMONTAJE DE GRIFERIA Y ACCESORIOS, INCLUYE DESMONTAJE DE RED DE CONEXIÓN DE AGUA</b>
1.01.06	<b>DESMONTAJE DE LA RED DEL SISTEMA ELÉCTRICO EXISTENTE</b>
1.01.07	<b>DESMONTAJE Y MONTAJE DE MOBILIARIOS EN LAVADO 2, SALA 5, LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS Y HALL, INCLUYE ARTEFACTOS Y EQUIPOS</b>
1.01.08	<b>DESMONTAJE DE DRYWALL EN MAL ESTADO</b>
1.01.09	<b>DESMONTAJE DE PUERTA, MARCO Y MURO PARA PUERTA CONTRAPLACADA.</b>
1.01.10	<b>RETIRO DE ZÓCALO CERÁMICO EXISTENTE LAVADO 2, H=1.63</b>
1.01.11	<b>RETIRO DE ZÓCALO PORCELANATO EXISTENTE PASADIZO, H=2.10</b>
1.01.12	<b>RETIRO DE MUEBLE ALTO DE ACERO PARA MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y RETIRO DE ÚLTIMA REPISA EN LA PARTE SUPERIOR</b>
1.01.13	<b>PROTECCIÓN DE EQUIPOS EN SALA 5: CAMA DE OPERACIÓN, ILUMINACIÓN</b>
1.01.14	<b>PROTECCIÓN DE INSECTOR DE AIRE EN TECHO Y EXTRACTOR DE AIRE EN PARED</b>
1.01.15	<b>LIBERACIÓN DE OBSTÁCULOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS DE INTERFERENCIA - SEPARACIONES DE DRYWALL</b>
1.01.16	<b>LIMPIEZA FINAL DEL SERVICIO</b>
	<u>Descripción</u> Se tienen que cerrar o aislar el área de trabajo para no afectar al público que se trasladará cerca al área de archivos. Se tendrán que cubrir y proteger los ductos tanto de extracción como de inyección y sobre todo cubrir todo equipo que puede ser dañado. Comprende los trabajos relacionados con la liberación de interferencias dentro del área de trabajo, ya sea equipos implementos o otros objetos. Se realizará la limpieza de toda el área, de esta forma poder realizar un adecuado trazado de actividades. Todos los equipos, elementos y accesorios referente a elementos metálicos de otras áreas se van a derivar a otras áreas para ser reubicadas. Esta actividad incluye: El desmontaje, apilamiento, liberación y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje. <u>Equipos</u> Herramientas manuales. <u>Método de Ejecución</u> Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros. <u>Unidad de Medida</u> La unidad será en base a la actividad a realizar metro cuadrado (m2), unidad (und.) y global (gib.).
1.02.00	<b>REMOCIONES, RESANES Y PICADOS</b>
1.02.01	<b>RESANE DE MAYÓLICAS, TARRAJEO DE VANOS Y DERRAMES POR RETIRO DE (PUERTA Y VENTANA)</b>
1.02.02	<b>LIJADO Y LIMPIEZA DE MURO Y CIELORRASO PREVIA COLOCACIÓN DE PINTURA</b>
	<u>Descripción</u> Se realizará el resane de forma general de toda la intervención, tanto referente a las estructuras y pisos que puedan ser dañados, también para tener un mejor nivelado y acabado en ciertos puntos se tiene que considerar ya sea, tarrajeo, pintura, nivelación con concreto, etc. <u>Materiales</u> Arena fina Arena gruesa Cemento Portland tipo I (42.5kg) Agua Regla de madera Masilla <u>Unidad de Medida</u> La unidad será en base a la actividad a realizar metro cuadrado (m2) y metro lineal (ml).



Página 16 de 61

*Cueto*  
CARLOS ALBERTO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 276266

*Alvino*  
DIEGO MORALES  
ALVINO FARIAS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286316

*Alvino*  
DIEGO MORALES  
ALVINO FARIAS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286316



45

1.03.00	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA HERRAMIENTAS Y MATERIALES
1.03.01	TRASLADO DE EQUIPO, HERRAMIENTAS Y MATERIALES
	<p><u>Descripción</u> Constituyen todas aquellas actividades realizadas por el Contratista destinadas a transportar todo el equipo necesario hacia la zona de los trabajos, para la realización de las actividades incluidas en el presente presupuesto. Se entiende que el equipo transportado por el Contratista estará en perfectas condiciones de operación. Esta actividad también incluye el retiro paulatino de este equipo conforme se vayan completando las actividades de los trabajos. Por las características de la actividad a ejecutar en este trabajo no se requiere el uso de materiales, más si de equipos.</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (gib)</p>
1.03.02	ACARREO INTERNO, MAT. PROCEDENTE DE RETIROS
	<p><u>Descripción</u> Esta actividad comprende el transporte vertical y horizontal de desmonte producto del retiro y remoción en los servicios higiénicos.</p> <p><u>Equipos</u> Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (gib).</p>
1.04.00	SEGURIDAD Y SALUD
1.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA
	<p><u>Descripción</u> Dentro de todos los equipos de protección individual (EPI) que deben ser y utilizados por el personal del servicio. Para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G.050 Seguridad, durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones. Entre ellos se debe considerar, sin llegar a ser una limitación: casco de seguridad, gafas de acuerdo al tipo de actividad, escudo facial, guantes de acuerdo al tipo de actividad (cuero, aislantes, etc.), botines, botas de acuerdo al tipo de actividad (con puntera de acero, dieléctricos, etc.), protectores de oído, respiradores, arnés de a cuerpo entero y línea de enganche, prendas de protección dieléctricas, chalecos reflectivos, ropa especial de trabajo en caso se requiera, otros. Los equipos de protección colectiva que deben ser instalados para proteger a los trabajadores y públicos en general de los peligros existentes en las diferentes áreas de trabajo. Entre ellos se debe considerar, sin llegar a hacer una limitación: acordonamientos para limitación de áreas de riegos, tapa para aberturas en losas de piso.</p> <p><u>Equipos</u> Equipos de protección individual y colectiva</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (gib).</p>
1.04.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD
	<p><u>Descripción</u> Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal del servicio y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro del servicio en las áreas perimetrales. Cintas de señalización, conos reflectivos, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.</p> <p><u>Equipos</u> Señalización temporal de seguridad</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (gib).</p>
1.05.00	ELIMINACIÓN DE PICADO Y/O REMOCIONES
1.05.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE
	<p><u>Descripción</u> Corresponde a eliminar todos los desmontes o residuos sólidos por las actividades realizadas. Estos serán eliminados respetando los parámetros de seguridad y medio ambiente. Todos los desperdicios serán embolsados para poder ser eliminados de forma correcta.</p> <p><u>Materiales</u> Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Metro cúbico (m3).</p>
2.00.00	ESTRUCTURAS
2.01.00	ESTRUCTURAS DE CONCRETO
2.01.01	CONCRETO PARA MESADA 1 y 2 F' C=210kg/cm2 + INCLUYE CURADO DE CONCRETO
	<p><u>Descripción</u> Se refiere a la colocación de un concreto Cemento-Hormigón, de resistencia f'c= 210 Kg/cm², de acuerdo a lo indicado en los planos o por el Supervisor.</p> <p><u>Materiales</u></p>

.....  
LIC. TARE MONTAÑANO  
JEFE DEL CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 16105 R.C.E. 4002

.....  
CARLOS ALBERTO  
ALVARO CALVO  
Ingeniero Electrónico  
CIP N° 776265

.....  
DIEGO RAMÍREZ  
ALVARO RAMÍREZ  
Ingeniero Civil  
CIP N° 688918

Página 17 de 61





45

a) Cemento  
El cemento debe ser del tipo portland, originario de fábricas aprobadas, despachado únicamente en sacos o bolsas sellados de marca. La calidad del cemento portland deberá ser equivalente a la de las especificaciones ASTM C-150, AASHTO M-85, Clase I. En todo caso el cemento, deberá ser aceptado solamente con aprobación expresa del Ing. Supervisor, que se basará en los certificados de ensayo realizados en laboratorios reconocidos.  
Cemento pasado o recuperado de la limpieza de los sacos o bolsas no deberá ser usado en la obra.

b) Agua  
El agua a utilizarse para preparar y curar el concreto deberá ser previamente sometida a la aprobación del Ing. Supervisor, quien lo someterá a las pruebas de los requerimientos de AASHTO T-26. El agua potable no requiere ser sometida a las pruebas, de minerales nocivos o materias orgánicas. No deberá contener sales como cloruro de Sodio en exceso de trescientos (300) partes por millón, ni sulfatos de sodio en exceso de doscientas (200) partes por millón.  
El agua para el curado del concreto no deberá tener un Ph más bajo que 5 ni contener impurezas en tal cantidad que puedan provocar la decoloración del concreto.

c) Agregados  
El agregado fino deberá cumplir las especificaciones AASHTO M-6. El agregado fino consistirá de arena natural y otro material inerte con características similares, sujeto a aprobación por parte del Ing. Supervisor. Será libre de impurezas, sales y sustancias orgánicas. El agregado fino deberá cumplir con los siguientes requisitos:

ENSAYO	ESPECIFICACION	METODO DE PRUEBA
Partículas Friables	1.00 %	(AASHTO T-112)
Carbón y lignito	0.25 %	(AASHTO T-113)
Materia que pasa la malla N°200	4.00%	(AASHTO T-111)
*Concreto Sujeto a Abrasión	5.00 %	
*Concreto no Sujeto a Abrasión Arolla esquistosa	1.00 %	(AASHTO T-10)

**Dosificación**  
El diseño de la mezcla debe ser presentado por el contratista para la aprobación por el Ing. Supervisores, basado en mezclas de prueba y ensayos de compresión, el Ingeniero indicará las proporciones de los materiales. Igualmente, el diseño de mezclas deberá incluir el tipo de consistencia que se utilizará según el cuadro que sigue. La consistencia del concreto se medirá por el método del asiento en el cono de Abrahams, expresado en número entero de centímetros (AASHTO T-119). La toma de muestra para la medición de consistencia se hará entre el 1/4 y los 3/4 de la descarga, en cantidad suficiente para tres medidas, la media aritmética de las mismas será el valor característico.  
LA DOSIFICACIÓN DE DISEÑO SERÁ PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y VALIDADA POR LAS ÁREAS ENCARGADAS.

**Mezcla y Entrega**  
El concreto deberá ser mezclado en cantidades solamente para su uso inmediato, no será permitido reemplazar el concreto añadiéndole agua, ni por otros medios.

**Vaciado de Concreto**  
Todo concreto debe ser vaciado antes de que haya logrado su fraguado inicial y en todo caso dentro de 30 minutos después de iniciar el mezclado. Las juntas de Construcción deberán ser ubicadas como se indique en los planos o como lo ordene el Supervisor deberán ser perpendiculares a las líneas principales de esfuerzo y en general, en los puntos de mínimo esfuerzo cortante.

**Compactación**  
La compactación del concreto se ceñirá a la norma ACI-309. Las vibradoras deberán ser de un tipo y diseño aprobados, no deberán ser usadas como medio de esparcimiento del concreto. La vibración en cualquier punto deberá ser de duración suficiente para lograr la consolidación, pero no deberá prolongarse al punto en que ocurre la segregación.

**Acabado de las Superficies de Concreto**  
Inmediatamente después del retiro de los encofrados, todo alambre o dispositivo de metal que sobresalga, usado para sujetar los encofrados y que pase a través del cuerpo del concreto, deberá ser quitado o cortado hasta, por lo menos, dos centímetros debajo de la superficie del concreto. Los rebordes del mortero y todas las irregularidades causadas por las juntas de los encofrados deberán ser eliminados.  
La existencia de zonas excesivamente porosas puede ser, a juicio del Ingeniero Supervisor, causa suficiente para el rechazo de una estructura.  
Todas las juntas de expansión o construcción en la obra terminada deberán ser cuidadosamente acabadas y exentas de todo mortero.

**Curado y Protección del Concreto**  
Todo concreto será curado por un periodo no menor de 7 días consecutivos, mediante un método aprobado o combinación de métodos aplicable a las condiciones locales. El contratista deberá tener todo el equipo necesario para el curado o protección del concreto disponible y listo para su empleo antes de empezar el vaciado del concreto.

ALVARO PAREDA  
Ingeniero Especialista  
CIP N° 76206

ALVARO PAREDA  
Ingeniero Civil  
CIP N° 68810

ALVARO PAREDA  
Ingeniero Especialista  
CIP N° 16135

Página 18 de 61





	<p>El sistema de curado que se usará deberá ser aprobado por el Ing. Supervisor y será aplicado inmediatamente después del vaciado a fin de evitar agrietamientos, resquebrajamiento y pérdidas de humedad del concreto.</p> <p>Equipos Mezcladora de concreto y vibradores. Cemento: hormigón en una proporción 1:12.</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Metro cubico (m3).</p>
2.02.00	<b>ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA</b>
	<p><u>Descripción</u> Viene a ser una estructura temporal, construida para contener, sirve para dar forma a la masa de concreto en su etapa de endurecimiento, dará forma a las mesas de trabajo.</p> <p><u>Materiales</u> Herramientas manuales Alambre negro Clavos Madera tornillo</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (gib).</p>
2.02.01	<b>ACERO REFUERZO fy=4200 kg/cm2 ACERO diametro 3/8" @0.15m</b>
	<p><u>Descripción</u> El acero de refuerzo para el concreto armado será del tipo corrugado y con una carga de trabajo de fy = 4200 kg/cm2. Deberá ceñirse estrictamente a las especificaciones que para tal clase de obras tiene el ACI 318-77.</p> <p><u>Materiales</u> Acero de refuerzo F'Y = 4.200 KG/CM2. Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Kilogramo (KG).</p>
3.00.00	<b>ARQUITECTURA</b>
3.01.00	<b>MANTENIMIENTOS</b>
3.01.01	<b>MANTENIMIENTO DE APARADORES</b>
3.01.02	<b>MANTENIMIENTO DE PISO DE TERRAZO PULIDO (PULIR Y RESANAR)</b>
3.01.03	<b>MANTENIMIENTO DE CONTRAZÓCALO TERRAZO PULIDO (PULIR Y RESANAR)</b>
3.01.04	<b>MANTENIMIENTO DE PARED PARA NIVELACIÓN E INSTALACIÓN DE MANTA VINÍLICA</b>
3.01.05	<b>MANTENIMIENTO DE LAVADERO ACERO QUIRURGICO</b>
3.01.06	<b>MANTENIMIENTO DE MUEBLE M1 (MANTENIMIENTO DE PINTURA UNIONES Y EMPOTRADO A PISO Y PARED)</b>
	<p><u>Descripción</u> Se realizará el mantenimiento con todas las condiciones previstas para dejar un piso liso, brillante y en buenas condiciones, tener en consideración que todas las fisuras y aberturas que puedan dañar el piso o afectar la estética serán resanadas con los productos adecuados para el tipo de material a atender.  Se dará el mantenimiento a los lavaderos de acero quirurgico respecto a sus uniones, a condiciones estéticas y funcionales del lavadero.</p> <p><u>Materiales</u> Pulidora Herramientas de pulido en suelo terrazo. Componentes para resane y llenado de juntas Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> La unidad será en base a la actividad a realizar metro cuadrado (m2) y metro lineal (ml).</p>
3.02.00	<b>ENCHAPE Y COLOCACIÓN DE PORCELANTOS</b>

CARLOS M. PINEDO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276230

DIEGO MONTES  
ALVINO PARRA  
Ingeniero Civil  
CIP N° 208816

Página: 19 de 61  
JEI ACUQUINOTECNIA S.A.  
CEP 18155 RIE: 4002



3.02.01	ENCHAPE ZÓCALO PORCELANATO 60x60 CM COLOR HUESO H=1.80 AREA DE LAVADO, INCLUYE ENCHAPE DE MARCO DEL VANO, AMBOS LADOS DEL INGRESO
3.02.02	ENCHAPE DE ZÓCALO PORCELANATO COLOR HUESO DE 60x60CM H=1.20 AREA HALL
3.02.03	ENCHAPE DE ZÓCALO PORCELANATO COLOR HUESO DE 60x60CM H=1.20 - PASADIZO
3.02.04	ENCHAPE LATERAL DE PORCELANATO PARA MUEBLE BAJO FIJO 60x60CM
	<p><u>Descripción</u></p> <p>El Porcelanato es una evolución de los cerámicos esmaltados, inalterable. De altísima resistencia a la abrasión, a la rotura, así como a los agentes químicos y productos de limpieza, tiene un bajísimo índice de absorción de agua. Color, serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que lo conforman.</p> <p><u>Materiales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pegamento para porcelanato</li> <li>• Porcelanato 60x60 cm</li> <li>• Fragua de color</li> <li>• Agua</li> <li>• Regla de aluminio 2"x4"x10"</li> <li>• Crucetas</li> </ul> <p><u>Método de ejecución</u></p> <p>Previamente a la colocación, se hará un emplantillado, tratando en lo posible de evitar cartabones, se comenzará el emplantillado de preferencia por la esquina del ambiente más cercano a la puerta.</p> <p>Conforme se va avanzando en el asentado, habrá que proceder a golpear la superficie ya instalada, con el objeto de conseguir un perfecto acoplamiento de los finos bordes que tiene este material. Para conseguir un interesante efecto matizado, corregir la falta de uniformidad en el tono de las piezas empleadas y evitar que el piso aparezca manchado por zonas, es recomendable abrir en simultáneo varios paquetes del material e ir colocando alternativamente una loseta de cada uno de ellos.</p> <p><u>COLOCACIÓN DE PORCELANATO</u></p> <p>Sobre la superficie tarrajada. Las piezas se colocarán mojadas. Por medio de cordeles o con crucetas se controlará el alineamiento de las juntas de las losetas y se conseguirá la compartición de los distintos ambientes del número entero o fraccionario de los cerámicos.</p> <p>En general, todos los trabajos con porcelanato, serán hechos en forma tal que llenen debidamente todos los espacios, a fin de que donde sea posible, no haya losetas menores a la mitad de su dimensión total. Todas las intersecciones y vueltas en los trabajos de las losetas serán formadas perfectamente y las baldosas que se corten, lo serán nítidamente.</p> <p>Las superficies serán terminadas con nitidez, perfectamente planas, con las juntas bien alineadas, sin resalles, ni defectos.</p> <p><u>FRAGUADO DE PORCELANATO</u></p> <p>El fraguado deberá realizarse después de las 6 horas y antes de las 48 horas de asentadas las baldosas. El espesor de las juntas será mínimo.</p> <p><u>Unidad de medida</u></p> <p>Metro cuadrado (m2)</p>
3.03.00	COLOCACIÓN DE VINILICO
3.03.01	INSTALACIÓN DE MANTA VINÍLICA DE PISO A TECHO H=3.53, SALA 5
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Comprende el suministro y colocación del plástico flexible como elemento estético y de protección frente a golpes y roces, rematando el acabado del encuentro del piso con la pared, se tendrá en cuenta el encuentro con los zócalos existentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anti fungi: Tiene aditivo anti fungi o antibacterial en su formulación.</li> <li>• Protegido con U.V: Resistente a la acción de la luz del sol evitando así la pérdida de color.</li> <li>• Buena Flexibilidad: Por su dureza se amolda bien en diferentes tipos de clima.</li> </ul> <p>Por eso cumplen adecuadamente los requerimientos de calidad, seguridad y conservación del medio ambiente, según indica las muestras, análisis y calificación realizados bajo el sistema de Gestión de Calidad implementado y respaldado en las normas ISO 9001-2009 y normas ASTM D garantizado por nuestro Proveedor.</p> <p>Se tiene que tener en consideración el lijado y limpieza con el fin de que la colocación del vinílico sea de forma adecuada.</p> <p><u>Materiales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adhesivo de montaje recomendado por el fabricante o Formipega o Sika al universal o similar.</li> <li>• Rollo de vinil de 30 m de largo</li> <li>• Herramientas manuales</li> </ul> <p><u>Características técnicas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colores: negro, blanco, gris, matizados.</li> <li>• Hecho de PVC con aditivo antibacterial, perfecta adaptación al piso y a la pared.</li> <li>• Fácil instalación.</li> <li>• Reutilizable. Alta durabilidad y fácil mantenimiento.</li> </ul> <p><u>Método de ejecución</u></p> <p>Para acabado de perímetro en cualquier tipo de piso y en contrapisos de escalera. Puede instalarse sobre piso vinílico, laminado, de madera, cerámicos, etc. Por su flexibilidad se adapta a las curvas y esquinas sin necesidad de uniones.</p>

*Carlo Alberto*  
CARLO ALBERTO  
ADM. ENLARGO  
Ingeniero - arquitecto  
CIP Nº 270266

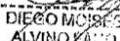
**DIEGO MOISES  
ALVINO FANO**  
Ingeniero Civil  
CIP N° 200918

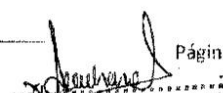
Página 20 de 61



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pegamento: Para vinílico, puede utilizar brocha. El pegamento se aplicará tanto en la superficie sobre la que colocará el contra zócalo y sobre el lado del contra zócalo que irá pegado a la pared. Esta aplicación deberá hacerse en capas delgadas.</li><li>• Secado: Espere que seque el pegamento tanto en pared y contra zócalo al menos 10 min.</li><li>• Colocación de contrazócalo: Empiece la colocación del contrazócalo contra pared, cerciorándose que la pestaña presione contra el piso. Pase el rodillo horizontalmente sobre la superficie.</li></ul> <p><u>Unidad de medida</u> Metro cuadrado (m<sup>2</sup>)</p>
3.04.00	<b>CONTRAZÓCALOS</b>
3.04.01	<b>CONTRAZÓCALO TERRAZO PULIDO H=10CM, HALL L=2ML Y LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS L=9.92</b>
	<p><u>Descripción</u> Los contrazócalos sanitarios terrazos se realizarán con una altura de H = 10 cm según altura descrita en las especificaciones. Estará formado por una curva o media caña de 5 cms de radio, como empalme con el piso, rematando en la parte superior e inferior, que lo separará del zócalo o revestimiento de la pared y piso respectivamente.</p> <p><u>Materiales</u> Contra zócalo sanitario terrazo que deberá cumplir con las especificaciones generales de los materiales descritos anteriormente</p> <p><u>Método de ejecución</u> Preparación del sitio Las superficies que lleven contrazocalo sanitario terrazo deben ser barridas con escoba dura, eliminando toda acumulación de polvo. La superficie deberá quedar lo más pareja posible. El pegamento previamente se le colocará en las juntas superiores e inferiores, luego será prensado por medio de un rodillo de piedra o metal, que no pese menos de 15 libras por pulgada de ancho, en dos direcciones: longitudinal y transversal.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Metro lineal (ml)</p>
3.05.00	<b>DRYWALL</b>
3.05.01	<b>CERRAMIENTO DE VANO CON DRYWALL RH DOBLE CARA DE 1.20X0.60M EN VENTANA ALTA DEL VANO DE INGRESO DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTO AL HALL</b>
3.05.02	<b>INSTALACIÓN DE PLANCHA DE DRYWALL RH DOBLE CARA INCLUYE APOYO H=10CM</b>
3.05.03	<b>CERRAMIENTO CON DRYWALL CON SOPORTE PARA COLOCACIÓN DE PUERTA</b>
	<p><u>Descripción</u> Drywall es la denominación que se le asigna al sistema constructivo conformado por materiales que no requieren mezclas húmedas. El "muro seco", está compuesto fundamentalmente por estructuras de acero galvanizado y placas de yeso. Se tendrá en cuenta el empaste, pintado y resane de ser necesario para asegurar una uniformidad en toda el área.</p> <p><b>COMPONENTES DEL SISTEMA</b> Los componentes son básicamente los perfiles metálicos que forman una estructura que puede ser portante o no, las placas de fibrocemento, los elementos complementarios de fijación y de acabado y un opcional fieltro de lana de vidrio utilizado como elemento aislante termoacústico.</p> <p><b>PLACA DE FIBROCEMENTO</b> Este tipo de placas está compuesto principalmente de fibrocemento, el fibrocemento es un material altamente resistente compuesto por cemento, arena, fibras de celulosa y aditivos especiales, estos componentes aseguran su uso tanto en interiores como en exteriores, a su vez tiene las siguientes características: es incombustible, es libre de asbesto, tiene alta resistencia dimensional, es hidrófuga, resistente a los insectos, alta trabajabilidad, es resistente a los rayos UV. La construcción de los tabiques se realizará mediante la colocación de una estructura metálica compuesta por parantes y rieles de acero galvanizado de 0.45mm x 0.89mm, a las que se atornillarán las placas de fibrocemento de 8 mm".</p> <p><b>PERFILES METÁLICOS</b> El componente estructural del sistema Drywall es constituido por los perfiles metálicos, que son fabricados de lámina galvanizada de acero, de calidad estructural ASTM A653, Gradi 33 (Fy=2.320 Kg/cm<sup>2</sup>), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones. Se presentan en variadas dimensiones espesores de acuerdo con el uso, siendo los más utilizados los denominados rieles y parantes, base del sistema de construcción en seco. Rieles. – Son perfiles tipo canal "U" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles son: 1. Permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y/o cimentación. 2. Permiten alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos. 3. Constituyen el puente de conexión a la estructura de techo o entrepiso de la edificación. Parantes. – son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. Son ubicados cada 0.405 cm., 0.488 cm. O 0.61 cm. (según la aplicación) sirven de soporte a las placas de yeso de recubrimiento tanto en tabiques como en cielorrasos. Poseen aperturas para el paso de instalaciones eléctricas, cañerías y secciones transversales que se encuentran repetidamente en el perfil. El espesor de estos perfiles puede ser de 0.45 mm. Para tabiques, cielorrasos o elementos que no cumplan ninguna función estructural y de 0.90 mm. Y 1.20 mm. Para muros estructurales, cerramientos exteriores, entre otros.</p>

  
CARLOS HIPÓLITO  
ABOGADO  
Ingeniero y Arquitecto  
CIP N° 278263

  
DIEGO MORALES  
ALVARO YATO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 260418

  
Mery Carrasco  
Ingeniera de Centro Quirúrgico  
CIP 18135 RES: 4002

Página 21 de 61



	Adicionalmente, se cuenta con una serie de perfiles complementarios para diversos usos como son los utilizados en recubrimientos, cielorrasos o correas en coberturas livianas; esquinas, para proteger los cantos abiertos entre tabiques o cielorrasos y los perfiles de ajuste, para proteger los cantos vivos de las placas. Unidad de medida Metro cuadrado (m <sup>2</sup> )																
3.06.00	<b>PINTURA</b>																
3.06.01	<b>PINTURA EPOXICA COLOR BLANCO EN PAREDES INTERIORES 2 MANOS, INC. IMPRIMANTE</b>																
3.06.02	<b>PINTURA LATEX EPOXICA EN CIELO RASO 2 MANOS, INCLUYE IMPRIMANTE</b>																
	<p><u>Descripción</u></p> <p>La actividad se refiere al trabajo de pintado de zócalos y muros. Se usará el siguiente tipo de pintura o similar a ULTRAMASTIC 850.HBHS. Epoxy de altos sólidos. S un recubrimiento epóxico de dos componentes, de alto contenido en sólidos, que se entrega en una proporción de mezcla 1:1 para una fácil aplicación y reducir pérdidas. 80% está diseñado para ser aplicado con brocha, rodillo o sistema de inyección de aire.</p> <p>Se tiene que tener en consideración el lijado y limpieza con el fin de que la colocación de pintura sea de forma adecuada. La altura de pintura será definida con el área encargada del hospital.</p> <p>Propiedades de resistencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alta resistencia: Agua desionizada, tolueno, xileno, ácido sulfúrico 70%, hidróxido de sodio 50%, tricloroetano, hipoclorito de sodio 10%.</li> <li>Mediana resistencia: Ácido láctico 10%, ácido acético 10%.</li> <li>Baja resistencia: Metanol, etanol y soluciones acuosas con valores superiores a 13 de pH.</li> <li>Tiempos de secado: Considerar los siguientes tiempos a temperatura de 20 – 25oC, con humedad relativa de 50% - 85%, en ambientes aireados, y a 4 mils de espesor.</li> </ul> <table border="1"> <tr> <td>AL TACTO</td><td>1Hrs +/- 30 minutos</td></tr> <tr> <td>CURO</td><td>7 Hrs</td></tr> <tr> <td>REPINTAR</td><td>3 Hrs</td></tr> <tr> <td>COMPLETO</td><td>7 DIAS</td></tr> </table> <p><u>Método de ejecución</u></p> <p>Este producto puede formar parte del sistema de pintado para obtener mejores resultados y requerir de una base compatible. La limpieza del área debe ser prevista, esto quiere decir que se tiene que considerar el lijado y limpieza previa colocación de la pintura. La siguiente información es una guía general para el buen uso del producto. Sin embargo, pueden existir especificaciones adicionales definidas por el usuario. En tal caso, recomendamos verificar la aplicabilidad y cumplimiento de estas en coordinación con el supervisor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Preparación de superficie: Toda superficie debe estar completamente seca y limpia de elementos sueltos antes de proceder al pintado. Limpiar aceite y grasas con solventes apropiados (Norma SSPC-SP1)</li> <li>Preparación de la pintura: Ambos componentes, 80% se suministra en dos envases. Mezclar independientemente cada uno de ellos y luego mezclar ambos completamente hasta homogenizar. Es práctica usual dejar reposar la mezcla durante 20 a 30 minutos antes de usarla. (Parte "A" + Parte "B"). Similar al siguiente cuadro: Puede requerir una mayor dilución cuando la temperatura es menor de 18°C y cuando la temperatura sea mayor la dilución será menos; inclusive a temperaturas muy altas del ambiente puede no requerir dilución.</li> </ul> <table border="1"> <tr> <th>VOLUMEN</th><th>PRODUCTO</th></tr> <tr> <td>1</td><td>ULTRAMASTIC C.A. 80% (Parte A)</td></tr> <tr> <td>1</td><td>UNICAZ ULTRAMASTIC 80% (Parte B)</td></tr> <tr> <td>7% - 15%</td><td>UNIDIL 1500 ULTRAMASTIC C.A.</td></tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipos de aplicación: Se deberá medir las condiciones ambientales y se determinará que sean aceptables para realizar la aplicación del producto. Se realizará la aplicación del producto con una dilución del 60%, el cual será aplicado a un espesor de 10 mils de película húmeda. Este valor tendrá que ser controlado con el medidor de espesores en húmedo (tipo galleta). Pasado las 7 horas cuando esté seco al tacto se aplicará la segunda mano con una dilución al 20% el cual será aplicado a un espesor de 8 mils de película húmeda. Este valor también deberá ser rigurosamente controlado con el medidor de espesores en húmedo (tipo galleta). Hasta llegar al espesor indicado en las actividades correspondientes. En total el espesor de película seca será de 15 mils para los perfiles metálicos. Los productos contienen solventes volátiles e inflamables, por lo que recomendamos aplicar en ambientes abiertos y/o bien ventilados. Asimismo, recomendamos tomar las precauciones necesarias para evitar cercanía a fuentes de calor.</li> </ul>	AL TACTO	1Hrs +/- 30 minutos	CURO	7 Hrs	REPINTAR	3 Hrs	COMPLETO	7 DIAS	VOLUMEN	PRODUCTO	1	ULTRAMASTIC C.A. 80% (Parte A)	1	UNICAZ ULTRAMASTIC 80% (Parte B)	7% - 15%	UNIDIL 1500 ULTRAMASTIC C.A.
AL TACTO	1Hrs +/- 30 minutos																
CURO	7 Hrs																
REPINTAR	3 Hrs																
COMPLETO	7 DIAS																
VOLUMEN	PRODUCTO																
1	ULTRAMASTIC C.A. 80% (Parte A)																
1	UNICAZ ULTRAMASTIC 80% (Parte B)																
7% - 15%	UNIDIL 1500 ULTRAMASTIC C.A.																

Página 22 de 61

CARLO ALBERTO  
ALBERTALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276266

**DIEGO MEISSE**  
**ALVINO FARIAS**  
Ingeniero Civil  
CIP Nº 200918

~~SECRET~~

JET-CE CEN-DO CHUO JIN  
SEP 28 1955 FIVE 402



	<p>llama o chispas eléctricas o magnéticas. Evitar la concentración de vapores. Usar ropa de seguridad y evitar el contacto con la piel y ojos.</p> <p>Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente.</p> <p>Se utilizarán materiales de calidad, así como las herramientas, equipos y otros que se requieran para realizar las actividades programadas.</p> <p>El Contratista deberá tomar las medidas de seguridad del caso, para lo cual preverá la utilización de herramientas adecuadas que demanda la ejecución de esta actividad del Servicio; tomándose las precauciones necesarias para evitar daños físicos o accidentes al personal y terceros.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Metro cuadrado (m2)</p>
3.07.00	<b>CARPINTERÍA DE MADERA</b>
3.07.01	<b>NUEVA PUERTA CONTRAPLACADA 2 HOJA PINTADO AL DUCO MARCO DE MADERA INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA VAIVEN, CON ENCHAPE DE ACERO QUIRURGICO H=1.23 Y VENTANA DE SUPERVISIÓN EN AMBAS HOJAS DE 28X51CM</b>
3.07.02	<b>NUEVA PUERTA CONTRAPLACADA 1 HOJA PINTADO AL DUCO MARCO DE MADERA INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA BATIENTE, DE DIMENSIONES 0.90X2.40M (PUERTA DE INGRESO DE PRIMER PISO A SEGUNDO)</b>
	<p><u>Descripción</u> Comprenden el suministro e instalación de los marcos y hojas de puertas contra placadas. Las tapas de las hojas serán de madera de 4mm de espesor, con pintura al ducos color definido por el área usuaria. No se aceptarán, las hojas de puertas que presenten fallas en el pegado. Las hojas llevarán lapacantos o picas de madera cedro en todo su perímetro. Los marcos serán de madera cedro y su acabado final serán pintados al ducos. <b>BASTIDORES</b> La madera a emplearse en el bastidor cumplirá las especificaciones de calidad indicada. Los cerros no deberán tener un ancho inferior a 45 mm, medidos en la hoja terminada. En ambos lados del cerro y a su mitad se colocará listones o refuerzos adicionales de espesor igual al que del cerro de 300 mm, de largo por 100 mm, de ancho a fin de ofrecer un asiento firme para la colocación de las chapas. Los cerros y cabezales se unen entre sí en cada esquina mediante grapas corrugadas o conectivos metálicos colocados sobre la cara y en el reverso. Podrán ser empleados, de dos piezas como máximo, unidades mediante grapas. <b>PROTECCION</b> Las hojas de puertas serán objeto de protección y cuidados especiales después de haber sido colocados para que se encuentren en las mejores condiciones en el momento en que serán pintados o barnizados. Se colocarán 04 bisagras para su instalación. Las dimensiones y su ubicación se encuentran en los planos de arquitectura. Se suministrarán topes de piso para no dañar la tabiquería. Por parte del proveedor se coordinará previamente el plano o esquema del modelo que será propuesto en base a las medidas.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Metro cuadrado (m2)</p>
3.08.00	<b>CARPINTERÍA DE VIDRIO</b>
3.08.01	<b>COLOCACIÓN DE VENTANA DE VIDRIO CON MARCO METÁLICO DE ALUMINIO 2.0 M X 0.8 M</b>
3.08.02	<b>COLOCACIÓN DE VENTANA HERMETICA DE VIDRIO CON MARCO METÁLICO DE ALUMINIO 1.20 M X 0.8 M (2 UND) - INCLUYE SELLO HERMÉTICO</b>
	<p><u>Descripción</u> Son las ventanas de la edificación descrita en los planos, estén conformadas por periferia de aluminio y vidrio crudo laminado de 6mm. Se utilizarán en ventanas, perfiles de aluminio anodizado color aluminio natural, conservando las características de diseño expresadas en planos. Como regla general, todas tendrán marcos en los sistemas especificados, y se deberán conseguir juntas herméticas que impidan el ingreso del viento y polvo. De ser el caso que sea una ventana hermética se colocarán laminas de jebes para aislar las áreas.</p> <p><u>Materiales</u> Para este servicio se recomienda usar como referencia los perfiles del catálogo de DIFUSA y MIYASATO, sin embargo, se pueden utilizar otras marcas de similares características, que sean equivalentes en espesores y calibres, tratando de mantener el diseño original. Toda la carpintería de aluminio tendrá los accesorios de fijación, seguridad y sistemas, proyectantes u otros, que sean necesarios para su correcto funcionamiento, recomendados o garantizados por el proveedor. Se utilizarán cristales pavonado y lamina de seguridad, tipo llovizna. Sin embargo, el fabricante podrá recomendar los espesores óptimos y adecuados para los paños. Al final de la ejecución se colocará un vinil. Se colocará un jebes en cada uno de los lados para aislar las áreas.</p> <p><u>Método de ejecución</u></p>

CARLOS MONTERO  
Abogado  
Ingeniero Abogado  
CIP N° 270260

DIEGO MORALES  
ALVINO PARRA  
Ingeniero Civil  
CIP N° 200419

JESSY DE CERDAS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 16135 ACE: 4382

Página 23 de 61





39

	<p>Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante, instalados en lo posible después de terminados los trabajos de ambiente.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Metro cuadrado (m2)</p>
3.08.03	<p><b>MAMPARA DE 1 HOJA 1.01X2.11M DE VIDRIO TEMPLADO CON REFUERZO DE ACERO QUIRURGICO (1.01X1.20M) PARA GOLPES INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA BATIENTE, (PUERTA DE INGRESO A ÁREA DE MATERIAL DE ESTÉRIL DEL LAVADO 2)</b></p> <p><u>Descripción</u> Son las mamparas de la edificación descrita en los planos, estén conformadas por perfiles de aluminio y vidrio templado de 10mm. Se utilizarán perfiles de aluminio anodizado color aluminio natural, conservando las características de diseño expresadas en planos. Como regla general, todas tendrán marcos en los sistemas especificados, de presentar juntas estas tendrán que ser herméticas que impidan el ingreso del viento y polvo. Las presentes mamparas (PMF-01 y PMF-02), poseerán un freno hidráulico en cada base que ayuden al funcionamiento y mejor servicio en cada área. Por parte del proveedor se coordinará previamente el plano o esquema del modelo que será propuesto en base a las medidas. Se colocará un vinil 3M que ayudará a brindar un mejor servicio para el área usuaria.</p> <p><u>Materiales</u> Para este servicio se recomienda usar como referencia los perfiles del catálogo de DIFUSA y MIYASATO; sin embargo, se pueden utilizar otras marcas de similares características, que sean equivalentes en espesores y calibres, tratando de mantener el diseño original. Toda la carpintería de aluminio tendrá los accesorios de fijación, seguridad y sistemas, u otros, que sean necesarios para su correcto funcionamiento, recomendados o garantizados por el proveedor. Se utilizará un arenado con logo institucional. Incluye cerrajería y tirador de acero inoxidable. Sin embargo, el fabricante podrá recomendar los espesores óptimos y adecuados para los paños. En coordinación con las áreas encargadas se colocarán y ubicarán los topes para cada puerta, dependiente de las hojas de servicio. Se tendrá en cuenta la colocación de un vinílico para poder brindar un servicio adecuado.</p> <p><u>Método de Ejecución</u> Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante, instalados en lo posible después de terminados los trabajos de ambiente. Se tendrán contemplados todos los resanes que serán necesarios para dejar un área operativa. Una vez terminada la colocación se procederá a colocar el vinil.</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Metro cuadrado (m2).</p>
3.09.00	<p><b>MOBILIARIO</b></p>
3.09.01	<p><b>MANTENIMIENTO DE MUEBLE ALTO DE ACERO EN LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS, INCLUYE PINTADO, CAMBIO DE CERRADURA, ACCESORIOS DE PUERTA Y RETIRO DE 1 REPISA LONGITUDINAL UBICADO PARTE SUPERIOR</b></p> <p><u>Descripción</u> Se realizará el lijado y retiro de pintura presente para volver a ser pintado y dejar un color uniforme. Se realizará el cambio de todas las cerraduras y accesorios en general. Se realizará el retiro de la rejilla superior, de esta forma optimizar el uso del mobiliario.  Todo material utilizado tiene que ser reconocido dentro del rubro de mantenimiento y/o construcción, de esta forma asegurar la calidad del servicio.</p> <p><u>Materiales</u> Pintura para muebles metálicos Cerrajerías Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (gib).</p>
3.09.02	<p><b>MOBILIARIO (M2) DE ACERO INOXIDABLE 2 NIVELES FIJO AL SUELO INCLUYE ANCLAJES PARA EMPOTRADO</b></p> <p><u>Descripción</u> La estructura del mobiliario a colocar tendrá un material de acero inoxidable AISI 304 será de 2 niveles, en uno de los lados se colocará un espacio con 2 puertas batientes y el resto del mobiliario sin compartimientos, serán libres para el manejo del personal involucrado. El mobiliario será empotrado en sus muros correspondientes. El proveedor deberá presentar un plano del mobiliario previa colocación en el cual se evidenciará todo lo solicitado.</p> <p><u>Materiales</u> Mobiliario de aluminio AISI 304 antiácido Aislante para juntas Anclaje de mobiliario</p>

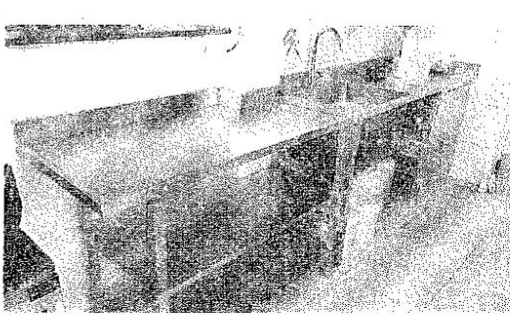
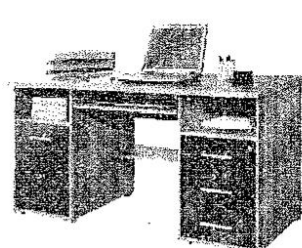
CARLOS ALBERTO  
ALVARADO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 276293

DIEGO MOISES  
ALVARO FAJARDO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 399918

Dr. Valentin Enrique Lopez  
JEFE DE CENTRO QUIR. 502  
CEP 18105 REC 4004

Página 24 de 61

38

	<p>Herramientas manuales</p> <p><u>Método de Ejecución</u> Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante, instalados en lo posible después de terminados los trabajos de ambiente</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Unidad(glb)</p> <p>IMAGEN REFERENCIAL</p> 
3.09.03	<p><b>MOBILIARIO (M3) DE MELAMINE 18 MM, INCLUYE CAJONERAS Y CERRADURAS PARA CADA UNO DE SUS NIVELES,</b></p> <p><u>Descripción</u> La estructura del mobiliario a colocar tendrá un material de melamine con un espesor de 18mm. Cada junta presentará uniones por tornillos de anclaje determinados por el proveedor y/o fabricante con sus respectivos elementos de protección de esta forma satisfacer las necesidades del usuario. El proveedor deberá presentar un plano del mobiliario previa colocación en el cual se evidenciará todo lo solicitado.</p> <p><u>Materiales</u> Enchape melamine e=18mm maple Seguro e mobiliarios Herramientas manuales</p> <p><u>Método de Ejecución</u> Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante, instalados en lo posible después de terminados los trabajos de ambiente.</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Metro cuadrado (glb).</p> <p>IMÁGENES REFERENCIALES</p> 
3.09.04	<p><b>MOBILIARIO ALTO (M4) DE ACERO PINTADO CON PINTURA GLOSS EL COLOR SERÁ DE ACUERDO AL MOBILIARIO UTILIZADO EN EL ÁREA - INCLUYE CERRAJERÍA</b></p>
3.09.05	<p><b>MOBILIARIO (M5) DE ACERO PINTADO CON PINTURA GLOSS EL COLOR SERÁ DE ACUERDO AL MOBILIARIO UTILIZADO EN EL ÁREA INCLUYE CERRAJERÍA</b></p> <p><u>Descripción</u> La estructura del mobiliario a colocar tendrá un material de acero. Cada junta presentará uniones por anclajes de acero determinados por el proveedor y/o fabricante con sus respectivos elementos de protección de esta forma satisfacer las necesidades del usuario. El proveedor deberá presentar un plano del mobiliario previa colocación en el cual se evidenciará todo lo solicitado. De referencia se puede utilizar los muebles del área de esta forma uniformizar los ambientes.</p> <p><u>Materiales</u></p>

Página 25 de 61

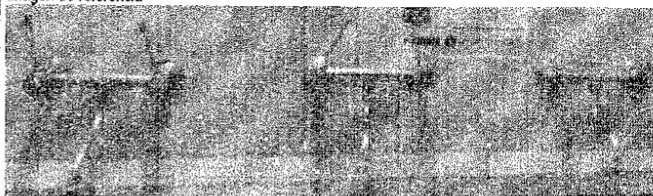
*[Signature]*  
CARLOS VILLALBA  
ANALISTA CO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 270260

*[Signature]*  
Diego Moises  
CIP 16156 R.E.E 400  
DIEGO MOISES  
Ingeniero Civil  
CIP N° 260016







37

	Mobiliario de acero Seguro de mobiliarios Herramientas manuales <u>Método de Ejecución</u> Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante, instalados en lo posible después de terminados los trabajos de ambiente. <u>Unidad de Medida</u> Metro cuadrado (qib).
3.10.00	OTROS
3.10.01	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFIL DE ACERO INOXIDABLE DE 2" LONGITUD=2.10 M INCLUYE ANCLAJES Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD, PUERTA SALA 5</b>
	<u>Descripción</u>  Se realizará la colocación de planchas de acero inoxidable con espesor de 2" para las puertas de ingreso a la sala 5. Contempla la colocación de anclajes y elementos de seguridad.  <u>Materiales</u>  Plancha de acero inoxidable Anclajes Herramientas manuales  <u>Unidad de Medida</u> Unidad (und).
3.10.02	<b>PROTECCIÓN DE COLUMNAS CON PERFILES DE ALUMINIO EN "L" 2" x 2" x 3mm</b>
	<u>Descripción</u>  Se realizará la colocación de perfil de aluminio para la protección de cerámicos ante algún posible golpe por camillas, la presente actividad contempla el anclaje y todo adicional para realizar un proceso seguro.  <u>Materiales</u>  Perfil de aluminio "L" 2" x 2" x 3mm Herramientas manuales  <u>Unidad de Medida</u> Metro lineal (ml).
4.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS
4.01.00	GRIFERÍA Y DRENAJE
4.01.01	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFO MEDICAL A LA PARED, INCLUYE ACCESORIOS</b>
	<u>Descripción</u>  Se realizará la colocación de grifo para el área de lavados, esta colocación contemplará todos los accesorios necesario para que la funcionalidad sea la adecuada, evitando fugas.  El modelo será tal cual se encuentra en la actualidad en el área o una propuesta mejor, esta será válida previa colocación por las áreas encargadas.  <u>Imagen de referencia</u>   <u>Materiales</u>  Grifería Accesorios de PVC

  
CARLOS ALBERTO  
FABRILLO  
Región de Ica  
CIP 218235

  
DIEGO MOISES  
ALVINO FARI  
Ingeniero Civil  
CIP N° 200819

  
Jorge Luis  
Ingeniero Civil  
CIP 18135 REG. 4882

Página 26 de 61





36

	Herramientas manuales
	Unidad de Medida Unidad (Und).
4.01.02	<b>CAMBIO DE ACCESORIOS DE SALIDA DE AGUA Y DESAGÜE INC VALVULA Y CAJA DE REGISTRO</b>
	<u>Descripción</u> El drenaje a emplearse será de PVC prefabricado industrial y La tubería a emplearse será de PVC (Poli Cloruro de Vinilo) según las normas NTP 399.003 de ITINTEC y ETA 011 Clase Pesada CP y serán sellados con Pegamento para PVC según NTN - ITINTEC 399.090. No deberán presentar rajaduras, abolladuras, y serán rígidas y totalmente alineadas. La tubería y accesorios que se usen en el servicio no deberán presentar rajaduras, resquebrajaduras o cualquier otro defecto visible. Antes de la instalación de las tuberías, éstas deben ser revisadas interiormente, así como también los accesorios a fin de eliminar cualquier materia extraña adherida a sus paredes. Los tubos que se encuentran defectuosos en el servicio serán rechazados, el rechazo sólo recaerá sobre cada unidad. Se deberá tomar todas las consideraciones necesarias para empalmar o unir las tuberías de PVC a las cajas de desagüe previa construcción de trampa atrapa lodo, y trampa para evitar los olores; otros considerar derivar a la calle. <u>Materiales</u> Herramientas manuales TUBERIA PVC - SAP Ø DE 4" TUBERIA PVC - SAP Ø DE 2" <u>Unidad de medida</u> Global (gib). *El servicio incluye todos los accesorios de sostenimiento o sujeción, cambio de dirección, empalmes, trampas, etc.
4.01.03	<b>CAMBIO DE ACCESORIOS DE INGRESO AGUA FRIA Y CALIENTE ZONA DE LAVADOS</b>
	<u>Descripción</u> Las tuberías serán de PVC prefabricado industrial y La tubería a emplearse será de PVC (Poli Cloruro de Vinilo) según las normas NTP 399.003 de ITINTEC y ETA 011 Clase Pesada CP y serán sellados con Pegamento para PVC según NTN - ITINTEC 399.090. No deberán presentar rajaduras, abolladuras, y serán rígidas y totalmente alineadas. La tubería y accesorios que se usen en el servicio no deberán presentar rajaduras, resquebrajaduras o cualquier otro defecto visible. Antes de la instalación de las tuberías, éstas deben ser revisadas interiormente, así como también los accesorios a fin de eliminar cualquier materia extraña adherida a sus paredes. Los tubos que se encuentran defectuosos en el servicio serán rechazados, el rechazo sólo recaerá sobre cada unidad. Se deberá tomar todas las consideraciones necesarias para empalmar o unir las tuberías de PVC a las cajas de desagüe previa construcción de trampa atrapa lodo, y trampa para evitar los olores; otros considerar derivar a la calle. <u>Materiales</u> Herramientas manuales TUBERIA PVC - SAP Ø DE 2" <u>Unidad de medida</u> Global (gib). *El servicio incluye todos los accesorios de sostenimiento o sujeción, cambio de dirección, empalmes, trampas, etc.
5.00.00	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>
	<u>Descripción</u> Comprende las instalaciones de suministro eléctrico, tableros de distribución, protección y control redes de distribución, salidas para utilización de energía eléctrica, protección eléctrica o sistema de puesta a tierra, iluminación interior y exterior. El proyectista evaluador debe prestar especial atención a este componente básico, ya que el buen funcionamiento del equipamiento médico, sistemas informáticos - equipos de cómputo dependen de un sistema eléctrico que cumpla la normatividad vigente.
5.01.00	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO TABLEROS ELECTRICOS</b>
5.01.01	<b>DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO EXISTENTE, DESCONEXIÓN DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICO.</b>
	<u>Descripción</u> Consiste en el desmontaje de tablero existente, en la cual deberá estar desenergizado el tablero, el picado o corte deberá ser a medida del nuevo tablero eléctrico empotrado y la colocación del nuevo cableado eléctrico. En caso fallase cableado eléctrico al montar el nuevo tablero eléctrico, se realizará los empalmes que tendrá como objetivo contar con un sistema de aislamiento equivalente al aislamiento del cable, por lo que se deberá de realizar tal empalme solo por personal calificado para tal tarea. Dicho tablero será entregado mediante acta a la Unidad de Servicios Generales y mantenimiento. <u>Medición</u> unidad (und)
05.01.02	<b>SUMINSITRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO SALA 5 EMPOTRADO 14 POLOS, INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO, ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS, CUADRO DE CARGAS, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, CABLEADO ELECTRICO, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS</b>

CARLOS ALVARADO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 276266

ALVARO FAJO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288916

ALVARO FAJO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288916  
Página 27 de 61







35



#### Descripción

Serán de construcción funcional y comprenderán todos los elementos electromecánicos, eléctricos y eventualmente electrónicos, interconectados eléctricamente para la ejecución de sus funciones, será fabricado de acuerdo al diagrama unifilar.

Estará formado de:

- Gabinete de tablero eléctrico empotrado
- Interruptores termomagnéticos.

#### Características:

Caja metálica fabricada con plancha de acero galvanizado de 1.5 mm de espesor.

Puerta y mandil fabricados con plancha de acero laminado al frío de 1.2 mm de espesor, según norma JIS 3141 y ASTM A 36; y bisagras con eje de acero según norma ISO h 11.

Tratamiento de pre-pintado, consistente en proceso de decapado y fosfatizado de hierro en frío, y pintado con polvo gris RAL 7032, con espesor promedio de 100 micras.

Todas las partes de la puerta son pretratadas con fosfato de hierro, desmineralizadas y protegidas con pintura al polvo RAL 7042, 7035 ó 7032 con acabado estructurado.

Base aislante construida por moldeo por compresión, con resina fenólica de alta pureza, con propiedades dieléctricas para aislamiento de 500 mega ohmios. Con barras de cobres de 99.9 % de pureza, de 2.3 y 3 mm de espesor y 20 mm de ancho, apropiado para cargas hasta 237 amperios o según requerimiento. Con accesorios unidos por remachado mecánico y auto perforantes.

El tablero deberá ofrecer una máxima protección al usuario y al equipo con un grado de protección IP40, IP54 según IEC 60529

#### Gabinetes.

Estará formado por

##### a) Cajas

- Será del tipo para empotrar de acuerdo con lo indicado en los planos del proyecto, construida de hierro galvanizado de 1.5 mm con troquetado para el ingreso de tuberías de 15, 20, 25, 35, 40 y 50 mm, de acuerdo a alimentadores y distribución
- Puerta y mandil fabricados con plancha de acero laminado al frío de 1.2 mm de espesor, según norma JIS 3141 y ASTM A 36; y bisagras con eje de acero según norma ISO h 11.
- Tratamiento de pre-pintado, consistente en proceso de decapado y fosfatizado de hierro en frío, y pintado con polvo gris RAL 7042, con espesor promedio de 100 micras
- Todas las partes de la puerta son pretratadas con fosfato de hierro, desmineralizadas y protegidas con pintura al polvo RAL 7042, 7035 ó 7032 con acabado estructurado
- Las dimensiones de las cajas serán recomendadas por los fabricantes y deberán tener el espacio necesario a los cuatro costados para poder hacer el alambrado en ángulo recto.

##### b) Marco y Tapas

- Serán contruidos de plancha LAF de 1.5 mm de espesor. El marco llevará una plancha que cubra los interruptores. La puerta se fija mediante bisagras soldadas lateralmente al contorno y tienen como dispositivo de cierre una cerradura rectangular con llave y botón de apertura, tanto la protección frontal con puerta, así como la bandeja serán sometidos a un acondicionamiento metálico de limpieza profunda y acabado con pintura electrostática en polvo del tipo epoxi polyester texturada color beige RAL 7032. Todos los componentes metálicos internos utilizados para la fijación de los equipos eléctricos serán sometidos a un baño electrolítico de tropicalizado, que permite formar una malla equipotencial de toda la soportaría interna. Las uniones de estos componentes se realizan igualmente con elementos de fijación (pernos, tuercas, arandelas planas y de presión).
- Los Tableros estarán debidamente equipados con Interruptores Termomagnéticos de Marca reconocida y que cumplan con las normas internacionales como IEC60947-2 en baja tensión.
- Y deberá de llevar la denominación del tablero pintada en el frente de color negro.
- En la parte interior de la tapa llevará un compartimiento donde se alojará y asegurará firmemente una cartulina blanca con el directorio de los circuitos y el esquema unifilar de acuerdo a ejecución del servicio; Este directorio debe ser hecho con letras mayúsculas y ejecutado en imprenta, dos copias igualmente hechas en imprenta, deben ser remitidas a la Entidad.

##### c) Barras y accesorios

- Las barras principales deben ir colocadas aisladas de todo el gabinete de tal manera de cumplir exactamente con las especificaciones técnicas.
- El tablero presentará un juego de barras para el sistema trifásico o monofásico según requerimiento, 230V+PE.
- Con barras de cobres de 99.9 % de pureza, de 2.3 y 3 mm de espesor y 20 mm de ancho, apropiado para cargas hasta 237 amperios o según requerimiento.
- Se extenderá en toda su longitud una barra de tierra con capacidad mínima igual al 50% de la capacidad de las barras principales en el tablero eléctrico, de cobre electrolítico de 99.9% de conductibilidad, sección rectangular, directamente empernado al gabinete con 2 agujeros.
- El tablero deberá ofrecer una máxima protección al usuario y al equipo con un grado de protección IP40, IP54 según IEC 60529.

##### d) Interruptores termomagnéticos

Ing. Ana Mercedes...  
Jef. / LA CERTIFICADO  
CEP 16135 FEB 2024

Ing. Carlos Alonzo...  
Ing. Carlos Alonzo...  
CEP N° 276268


Diego Morfés...  
Alvaro Farió...  
CEP N° 288918

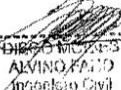
Página 28 de 61





	<ul style="list-style-type: none"><li>Los interruptores serán del tipo riel DIN automático, termomagnético no fuse, debiendo emplearse unidades bipolares y tripolares de acuerdo a requerimiento, con palanca de accionamiento.</li><li>Los interruptores serán de conexión rápida, tanto en operación automática o manual y tendrán características de operación de tiempo inverso, asegurado por el empleo de un elemento de desconexión bimetalico, completando por un elemento magnético.</li><li>Interruptores termo magnético Bipolar o tripolares con cámara apaga chispas de material aislante no higroscópico, altamente resistente al calor, con una capacidad de interrupción simétrica mínima de 20 KA hasta 32 A en 230V. Deberá de cumplir como mínimo con las normas IEC 60898-1 y 60947-2</li><li>La manija llevará claramente marcada la corriente nominal y el estado conectado "ON" y desconectado "OFF"; además deberán llevar indicado la marca del fabricante, su logotipo y el cuadro de capacidades de rupturas grabadas en la caja.</li><li>El número de interruptores derivados (se efectúa de acuerdo al diagrama unifilar).</li></ul> <p>e) Interruptor de transferencia automática</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El interruptor de transferencia automática de energía es un nuevo interruptor de transferencia de energía micro doméstico desarrollado. El interruptor se utiliza principalmente para probar si la energía normal o de repuesto es normal o no. Cuando la energía normal es anormal, la energía de repuesto funciona de inmediato, lo que garantiza la continuidad, confiabilidad y seguridad del suministro de energía. El interruptor de transferencia automática es adecuado para el sistema de suministro de energía de emergencia con corriente alterna de 50 o 60 Hz nominal de 400 V 60 A. TSE es de estructura compacta, confiable en transferencia, conveniente en instalación y mantenimiento, y tiene una larga expectativa de vida. Ampliamente utilizado En varias ocasiones en las que no se permite un corte continuo de energía, se puede operar tanto eléctrica como manualmente.</li></ul> <p>f) Montaje</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Serán fácilmente montables en rieles dispuestos horizontalmente ubicados en la parte inferior del tablero eléctrico, para lo cual se deberá considerar en todos los tableros un 25% de espacios de reserva como mínimo para instalación futura de interruptores diferenciales, cubriendo los espacios con tapas de seguridad.</li><li>El proveedor deberá presentar un protocolo de pruebas de equipamiento de los nuevos componentes del tablero eléctrico</li></ul> <p><u>Actualización de planos eléctricos, cuadro de cargas, diagrama unifilar y directorios</u></p> <p>Comprende los tableros eléctricos deberán contar con la identificación, señalización, tener los diagramas y directorios de los circuitos indicando de manera visible y clara la instalación que controla, CNE-TOMO V 2.1.19, CNE-U 020.100.3, CNE-U 150-404.</p> <p><u>Picado, resane y pintura de muro para empotrado de tablero eléctrico</u></p> <p>Comprende los trabajos relacionados con el picado y/o picado de superficies para la instalación de tablero eléctrico y canalizaciones eléctricas</p> <p>Esta actividad incluye: picado, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se ha efectuado la demolición</p> <p>El pintado de los muros y todas las superficies del tablero oncología, irán acabados con pintura oleo mate interior y satinado exterior, será de acuerdo con la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud.</p> <p><u>Empalme cableado eléctrico</u></p> <p>En caso faltase cable eléctrico al montar el nuevo tablero eléctrico, el proveedor deberá suministrar el cableado hacia los interruptores termomagnéticos, donde se realizará los empalmes que tendrá como objetivo contar con un sistema de aislamiento equivalente al aislamiento del cable, por lo que se deberá de realizar tal empalme solo por personal calificado para tal tarea.</p> <p><u>Unidad de medida</u></p> <p>Unidad (und.)</p>
05.01.03	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO TABLERO GENERAL DE SALA DE CIRUGIA, 35 POLOS, INCLUYE LIMPIEZA GENERAL, IDENTIFICACIÓN DE CIRCUITOS, CUADRO DE CARGA, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS.</b>
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Comprende los trabajos necesarios de prevenir fallas futuras y prolongar la vida útil del tablero, aquellos trabajos de reparación, ajustes, limpieza, etc., que deberán realizarse para prevenir posibles fallas futuras, mediante la evaluación continua de los parámetros de funcionamiento de cada una de las instalaciones.</p> <p>En base al CNE-U 150-404 y CNE- 020.100.1, CNE-TOMO V 2.1.19 se deberá identificar, rotular los circuitos del tablero eléctrico, implementación de directorios, diagrama unifilar, señal de riesgo eléctrico fotoluminiscente, cuadro de cargas que indique: potencia instalada, demanda máxima, detalles de instalación de equipos especiales.</p> <p><u>Método de ejecución</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Observar que el tablero eléctrico no presente daños visibles, piezas flojas o sueltas. Mientras este energizado se debe comprobar que no exista interruptores y cables que estén disipando más calor del debido, es decir que no esté recalentando.</li><li>2. Retirar el polvo asentado y acumulado entre el tablero, los cables y los interruptores con la ayuda de una brocha o un soplete.</li><li>3. Reajustar las bornas de conexión de los interruptores y dispositivos existentes, poniendo especial atención en cada componente que se esté reapretando para detectar si este tiene rasgos de calentamiento. Si está presente algún rasgo notarlo y posteriormente desconectarlo y/o desarmarlo para definir la causa del calentamiento (hay elementos de potencia que deben ser visualizados con mayor detenimiento que los de control).</li><li>4. Verificar que los cables conductores de tierra estén bien asegurados, correctamente conectados y que exista continuidad eléctrica entre los cables y la estructura del tablero.</li></ol>

  
Jeraldino Cuello  
GEP 18155 H.C. 2023  
Cableado eléctrico  
Instalación eléctrica  
CIN N° 278266

  
Alvaro Alvarado  
Ingeniero Civil  
CIN N° 280218

Página 29 de 61







33

	<p>5. Verificar que los conductores de tierra estén bien apretados y que además tengan continuidad eléctrica con la estructura del tablero.</p> <p>6. Limpiar el gabinete con algún solvente noble para retirar polvo o rastros de humo (calentamiento) algunas veces es normal que los rastros de "humo" estén presentes no significando que exista un sobrecalentamiento.</p> <p>7. En ambientes corrosivos se puede soplear el tablero y sus componentes con dieléctrico, cuidando de secar con aire los excesos de dieléctrico.</p> <p>8. Energiza el tablero y poner en funcionar la máquina en condiciones normales, regresa a tus anotaciones y mide la corriente que circula por aquellos elementos que presentaban rastros de calentamiento, compara sus características eléctricas con la medición, para asegurarte que el elemento "caliente" es el adecuado para el tipo de carga que está controlando. si quieres ir más adelante verifica los datos eléctricos de la carga en cuestión.</p> <p><u>Protocolo de pruebas</u> Se deberá entregar una constancia del tablero eléctrico después del mantenimiento preventivo, en la cual indique las condiciones del tablero eléctrico.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Unidad (und.)</p>																								
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C, EN TABLERO SALA 5																								
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TABLERO SALA 5																								
05.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x32A RIEL DIN, CURVA C EN TABLERO SALA 5.																								
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Serán interruptores automáticos del tipo termomagnético, para protección contra sobrecargas y cortocircuitos; del tipo para ser fijados en el DIN-35. Los interruptores tendrán contactos de presión accionados por tornillos para recibir los conductores; los contactos serán de aleación de plata. Su mecanismo de disparo debe ser de apertura libre de tal forma que no pueda ser forzado a conectarse mientras subsistan las condiciones de cortocircuito. Llevarán claramente marcadas las palabras OFF y ON.</p> <table><tr><th colspan="2">ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</th></tr><tr><td>APLICACIÓN DEL DISPOSITIVO</td><td>DISTRIBUCIÓN</td></tr><tr><td>NOMBRE DEL PRODUCTO</td><td>ACTI 9 IC60 RCBO O SIMILAR</td></tr><tr><td>TIPO DE PRODUCTO O COMPONENTE</td><td>INTERRUPTOR AUTOMATICO EN MINIATURA</td></tr><tr><td>NOMBRE CORTO DEL DISPOSITIVO</td><td>IC60N</td></tr><tr><td>NÚMERO DE POLOS</td><td>2P</td></tr><tr><td>NÚMERO DE POLOS PROTEGIDOS</td><td>2.</td></tr><tr><td>CORRIENTE NOMINAL (IN)</td><td>16 A, 20 A, 32A</td></tr><tr><td>TIPO DE RED</td><td>CA DC</td></tr><tr><td>TECNOLOGÍA DE UNIDAD DE DISPARO</td><td>TÉRMICO-MAGNÉTICO</td></tr><tr><td>CÓDIGO DE CURVA</td><td>C</td></tr><tr><td></td><td>20 KA ICU 220...240 V CA 50/60 HZ ICU</td></tr></table> <p><u>Unidad de medida</u> Unidad (und.)</p>	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		APLICACIÓN DEL DISPOSITIVO	DISTRIBUCIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO	ACTI 9 IC60 RCBO O SIMILAR	TIPO DE PRODUCTO O COMPONENTE	INTERRUPTOR AUTOMATICO EN MINIATURA	NOMBRE CORTO DEL DISPOSITIVO	IC60N	NÚMERO DE POLOS	2P	NÚMERO DE POLOS PROTEGIDOS	2.	CORRIENTE NOMINAL (IN)	16 A, 20 A, 32A	TIPO DE RED	CA DC	TECNOLOGÍA DE UNIDAD DE DISPARO	TÉRMICO-MAGNÉTICO	CÓDIGO DE CURVA	C		20 KA ICU 220...240 V CA 50/60 HZ ICU
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS																									
APLICACIÓN DEL DISPOSITIVO	DISTRIBUCIÓN																								
NOMBRE DEL PRODUCTO	ACTI 9 IC60 RCBO O SIMILAR																								
TIPO DE PRODUCTO O COMPONENTE	INTERRUPTOR AUTOMATICO EN MINIATURA																								
NOMBRE CORTO DEL DISPOSITIVO	IC60N																								
NÚMERO DE POLOS	2P																								
NÚMERO DE POLOS PROTEGIDOS	2.																								
CORRIENTE NOMINAL (IN)	16 A, 20 A, 32A																								
TIPO DE RED	CA DC																								
TECNOLOGÍA DE UNIDAD DE DISPARO	TÉRMICO-MAGNÉTICO																								
CÓDIGO DE CURVA	C																								
	20 KA ICU 220...240 V CA 50/60 HZ ICU																								
05.01.07	PRUEBAS DE MEGADO DE CIRCUITOS EN TABLERO SALA 5																								
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Finalizado el proceso de montaje de los conductores, interruptores termomagnéticos, tableros, tomacorrientes, luminarias, etc.</p>																								

*[Firma]*  
LIE. Ana María Espinoza  
JEFE DEL CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 16135 REE 4812  
CARLOS ALBERTO  
ALVARO MALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 230266

*[Firma]*  
DIEGO MORALES  
ALVARO FARRO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 200418

Página 30 de 61





32



05.02.00

Se procederá a verificar la correcta instalación de todos los elementos de manera que se garanticen una correcta operación de las instalaciones eléctricas.

#### Verificación general

- Las pruebas eléctricas serán realizadas por el proveedor. Estos requerimientos reflejan sólo las normas mínimas y procedimientos a ser seguidos antes de ser enviados al personal asignado por la entidad tan pronto como este completo y preparado para la prueba preoperacional.
- Será responsabilidad del proveedor hacer todas las pruebas funcionales necesarias para proporcionar seguridad, confiabilidad, y funcionalidad de la instalación eléctrica.
- La prueba de cada equipo se desarrollará de acuerdo con las instrucciones de los fabricantes. El personal designado por la Entidad tiene el derecho de verificar y aprobar las pruebas.
- Se elaborará un protocolo de pruebas con los resultados obtenidos serán firmados por los representantes debidamente autorizados por el proveedor.
- Resistencia mínima de aislamiento
- La resistencia mínima de aislamiento para instalaciones se presenta en la siguiente tabla
- Tabla 24 (CNE-UTILIZACIÓN)

Tensión nominal de la instalación	Tensión de ensayo en corriente continua (V)	Resistencia de aislamiento (MΩ)
Muy baja tensión de seguridad	250	≥ 0.25
Muy baja tensión de protección	250	≥ 0.25
Inferior o igual a 500 V, excepto los casos anteriores	500	≥ 0.5
Superior a 500 V	1000	≥ 1.0

#### Método de ejecución

Las pruebas por llevarse a cabo son las siguientes:

- Entre cada uno de los conductores activos y tierra.
- Entre todos los conductores activos.

Esta prueba es necesaria solo para los conductores situados entre interruptores, dispositivos de protección y otros puntos en los cuales el circuito puede ser interrumpido.

Durante las pruebas, la instalación deberá ser puesta fuera de servicio por la desconexión en el origen de todos los conductores activos y el neutro de ser el caso.

Las pruebas deberán efectuarse con tensión directa conforme se indica en la tabla anterior.

Unidad de medida:

Unidad (und).

05.02.00

#### INSTALACION ALUMBRADOS Y TOMACORRIENTES

05.02.01

SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED ,33w, 4320lm IP66, BLANCO FRIO 6500K, ADOSADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.

#### Descripción

Artefacto de iluminación tipo led, deberá cumplir con las características técnicas indicadas en la presente especificación, la luminaria será proporcionada en perfecto estado de funcionamiento junto con la totalidad de accesorios y elementos de sujeción y montaje.

#### Características técnicas

Flujo luminoso	4,320 lm
Dimensión	Luminaria cuadrada 60x60cm
Tipo de luminaria	Panel Confort 600 UGR<19 DALI 33W 865 U19 DALI VR o Similar.
Temperatura de color correlacionada	6500 K
Eficacia lumínica (promedio) (nominal)	130 lm/W
Índice de producción de color (IRC)	≥80
Temperatura	
Rango de temperatura ambiente	+10 a +45 °C

Diego Moisés  
Jefe de Centro Quirúrgico  
CIP N° 78266

Carlos Martín  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 78266

Diego Moisés  
Alvino Fajardo  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288916

Página 31 de 61





<b>Controles y atenuación</b>	
Regulable	No
Controlador/unidad de potencia/transformador	Fuente de alimentación (Encendido/Apagado)
Salida lumínica constante	No
<b>Mecánica y carcasa</b>	
Material de la carcasa	Aluminio
Color de la carcasa	Blanco
<b>Aprobación y aplicación</b>	
Código de protección de ingreso	IP20 [Protección para los dedos]
Clase de protección IEC	Clase de seguridad II
<b>Rendimiento inicial (cumple con normas IEC)</b>	
Tolerancia del flujo luminoso	+/-10%
Tolerancia del consumo de energía	+/-10%
<b>Rendimiento a lo largo del tiempo (cumple con normas IEC)</b>	
Vida útil media L70B50	70.000 hora(s)

Imagen del equipo referencial

**PANEL COMFORT 600 UGR<19  
DALI 33W 865 U19 DALIVR**

Professional luminaires  
PL CMFT 600 P

Equipamiento

1x PL CMFT 600 P 33W 865 U19 DALIVR  
33W  
4320lm  
6500K

Método de ejecución

*Carlos Alvarado*  
CARLOS ALVARADO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 270206

*Alvino Pardo*  
ALVINO PARDO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 200410

*Diego Morales*  
DIEGO MORALES  
JEFE DEL CENTRO CUPL 18135  
CEP 18135 REE: 4602

Página 32 de 61





El artefacto de iluminación será instalado siguiendo los procedimientos de manipulación estipulados por el fabricante del producto con el fin de garantizar la integridad del equipo.

El proveedor deberá realizar la evaluación y la cantidad adecuada de luz tomando en cuenta las dimensiones del espacio, distancia entre luminarias, altura de la luminaria y su distancia a la superficie objetivo, además los valores propios de las nuevas luminarias led.

Unidad de medida  
Unidad (und)

05.02.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE EMERGENCIA 2x10 LEDS 10w, 6500K, INCLUYE CAJAS DE PASO, CANALIZACION Y CABLEADO ELECTRICO.

Descripción

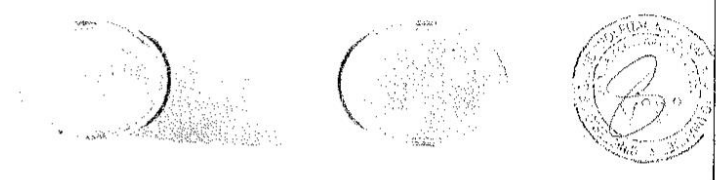
Artefacto de iluminación tipo led, deberá cumplir con las características técnicas indicadas en la presente especificación, la luminaria será proporcionada en perfecto estado de funcionamiento junto con la totalidad de accesorios y elementos de sujeción y montaje.

Especificaciones Técnica

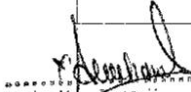
Potencia	2.5 W
Flujo Luminoso	> 220 lm
Temperatura de Color	6 500 K
Eficacia	105 lm/W
Tensión Nominal	100-277 V~
Factor de Potencia	>0.6
Índice de Protección	IP20
Ángulo de Apertura	110°
Atenuable	No
Índice de Reproducción de Color	(IRC) >70
Vida Útil	30 000 h (L70/B50)
Distorsión de Armónicas	(THD) <32%
Frecuencia	50/60 Hz
Temperatura de Operación	-20°C ~ 45°C
Temperatura de Almacenaje	-40°C ~ 70°C
Garantía	3 años
Material de la Luminaria	Polímero autoextinguible
Material del Difusor	Polycarbonato
Tipo de Batería	Ion-Litio
Tiempo de Carga Completa de la batería	24 H
Tiempo de Encendido en Modo emergencia	90 minutos

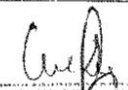
Imagen del equipo referencial

**Lum Emergencia LEDR1W5**



Página 33 de 61

  
Jeyale Claudio Cárdena  
CEP 18155 FEE 6544

  
CARLOS ALBERTO  
ALVARADO  
Ingeniero Electrónico  
CIP N° 278266

  
DIEGO LUCIFORA  
ALVINO PATO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288316






29

	<p><u>Método de ejecución</u></p> <p>El artefacto de iluminación será instalado siguiendo los procedimientos de manipulación estipulados por el fabricante del producto con el fin de garantizar la integridad del equipo, deberá ser ubicada en las coordenadas y cotas indicadas en planos, manteniéndose la equidistancia y paralelismo con las dimensiones del ambiente.</p> <p>Se deberá conectar las luminarias de emergencia en el mismo circuito de iluminación del área cubierta, considerando las canaletas, cableado y accesorios para su fijación. Según CNE-UTILIZACIÓN 240-304(4).</p> <p><u>Unidad de medida</u></p> <p>Unidad (und).</p>
05.02.03	<p><b>SUMINISTRO E INSTALACION DADO INTERRUPTOR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE INCLUYE PLACA METALICA Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.</b></p> <p><u>Descripción</u></p> <p>Comprende los aparatos de mando no automáticos para el encendido del alumbrado interior de los ambientes, incluyen todos los accesorios, soportes de fijación, placas, componentes u otros elementos para su integral instalación y listos para su utilización como interruptores.</p> <p><u>Materiales</u></p> <p>Los materiales requeridos para la ejecución de la presente característica son:</p> <p>Interruptor simple Interruptor doble Interruptor triple</p> <p>Serán fabricados de acuerdo a lo indicado en normas NTP y IEC 609-1, los interruptores serán de la mejor calidad, del tipo balancín, de contacto plateados, simple doble y triple, según se indica en los ítems de requerimiento, para 16 A, de régimen, con mecanismos encerrado en cubierta fenólica estable y de terminales para los conductores con láminas metálicas, de tal forma que se presione en forma uniforme a los conductores por medio de tornillos, asegurando un buen contacto eléctrico, los terminales bloqueados que no dejen expuestas las partes con corriente para conductores de 2.5 mm<sup>2</sup>, los tornillos serán fijos a la cubierta de tornillo para conexión.</p> <p><u>Información técnica:</u></p> <p>Voltaje de operación 127-277VAC, 60Hz Capacidad de 16A Bornes preparados para alojar dos cables o alambres de calibre 4 mm<sup>2</sup>. Contacto con punto de plata. Tornillos con bornes de conexión con cabeza mixta. Sistema modular. Placas de 1.2 módulos según la cantidad de dados requerido.</p> <p><u>Características del material:</u></p> <p>Polycarbonato antillama y resistente a impactos. Contacto con doble punto de plata.</p> <p><u>Características eléctricas:</u></p> <p>Tensión de prueba: 1250V, 60 Hz graduales durante un minuto. Resistencia de aislamiento probada a 500V/75Ω. Poder de interrupción: 200 maniobras a 1.25 In, 1.1Vn, Cosφ 0.6 Vida media: 40,000 maniobras a In. Vn. Cosφ 0.6.</p>



  
CARLOS ALBERTO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276260

  
DIEGO MORALES  
ALVARO 194110  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288218

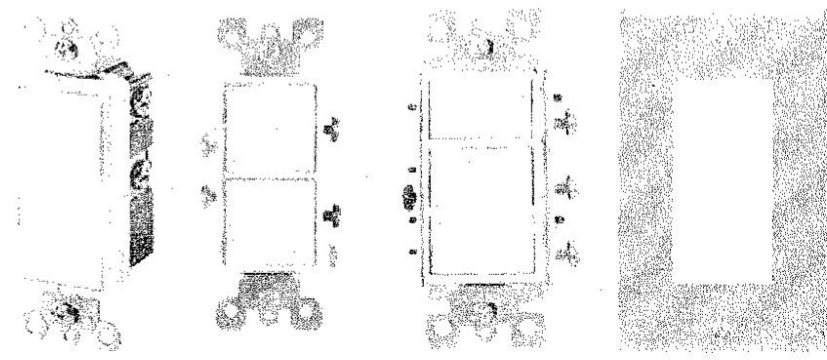

  
JUAN CARLOS  
LEONARDO 194110  
Ingeniero Civil  
CIP N° 288218



78





PERU

	 <p><b>Método de ejecución</b> Los interruptores de encendido serán instalados en los lugares indicados en los planos de alumbrado, previo a la instalación se deberá verificar que las cajas metálicas de salida para los artefactos estén libres de virutas, trozos de concreto, polvo o cualquier otro elemento extraño; el interruptor deberá ser montado en forma perpendicular al piso usando un nivel, no se permite placas desniveladas y a alturas fuera de las indicadas.</p> <p><b>Unidad de medida</b> Unidad (und).</p>
05.02.04	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC PLACA 3P ANARANJADO METALICO EMPOTRADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.</b>
	<p><b>Descripción</b> Se ha proyectado un sistema de tomacorrientes para tensión estabilizada. Los tomacorrientes serán tipo doble, entrada plana, con toma de tierra, monofásico 16 A, 220V. Se considerará la placa de color rojo para los tomacorrientes estabilizados</p> <p><b>Tomacorriente-Estabilizado</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Puesta a tierra: tierra aislada</li><li>• Amperaje: 16 amperios</li><li>• Voltaje: 220 voltios</li><li>• NEMA: 5-15R</li><li>• Polo: 2</li><li>• Alambre: 3</li><li>• Voltaje dieléctrico: Soporta 2000V por</li><li>• UL498</li><li>• Limitación de corriente: corriente nominal completa</li><li>• Aumento de temperatura: Max 30C después de 250</li><li>• ciclos On al 200 por ciento de corriente nominal.</li></ul> 

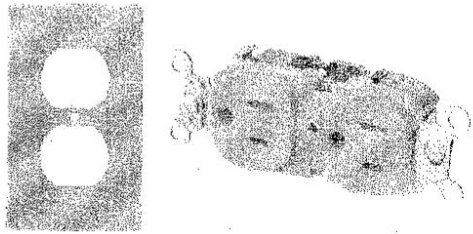
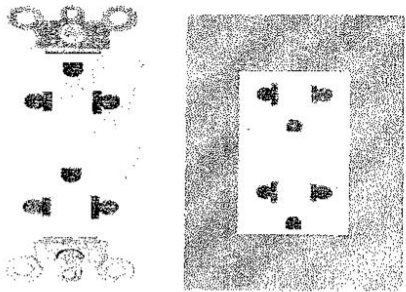


CARLOS AUGUSTO  
AMARAL  
Ingeniero Electrónico  
CIP N° 270268

  
DIEGO MOISES  
ALVARO FARIAS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 200416

  
Lc. Zaidy Merys Díaz Salazar  
JEFE DEL CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 16135 REG: 6002



	 <p><u>Método de ejecución</u></p> <p>Los tomacorrientes serán instalados en los lugares indicados en los planos eléctricos, previo a la instalación se deberá verificar o cambiar que las cajas metálicas de salida sean compatibles con el nuevo tomacorriente y estén libres de virutas, trozos de concreto, polvo o cualquier otro elemento extraño; el tomacorriente deberá ser montado en forma perpendicular al piso usando un nivel, no se permite placas desniveladas y a alturas fuera de las indicadas.</p> <p><u>Unidad de medida</u></p> <p>Unidad (und)</p>
05.02.05	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCIÓN METÁLICA PLACA 3P EMPOTRADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.</b>
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Se ha proyectado el desmontaje y montaje de tomacorrientes para tensión normal. Los tomacorrientes serán tipo doble, entrada plana, con toma de tierra, monofásico 16 A. 220V. Se considerará la placa metálica de tomacorriente de color blanco para tensión normal.</p> <p><u>Características técnicas</u></p> <p><b>Tomacorriente-Normal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tomacorriente con línea a tierra</li><li>• Color blanco.</li><li>• Textura: Mate.</li><li>• Conexión prensa cable: permite una mayor seguridad en la conexión.</li><li>• Resistente al impacto.</li><li>• Tensión nominal: 250V AC; 127V AC</li><li>• Corriente nominal: 10A (250V-); 15A (125V-).</li><li>• Máxima sección conductores: 4 mm.</li><li>• Ensayo hilo incandescente: 850 °C.</li></ul>  <p><u>Método de ejecución</u></p> <p>Los tomacorrientes serán instalados en los lugares indicados en los planos eléctricos, previo a la instalación se deberá verificar o cambiar que las cajas metálicas de salida sean compatibles con el nuevo tomacorriente y estén libres de virutas, trozos de concreto, polvo o cualquier otro elemento extraño; el tomacorriente deberá ser montado en forma perpendicular al piso usando un nivel, no se permite placas desniveladas y a alturas fuera de las indicadas</p>

CARLOS A. ALVARO  
Alvaro A. Alvaro  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276266

DIEGO MORSE  
ALVARO FALCO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 208316

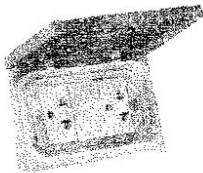
JEFE DEL CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 16165 RUE 6022

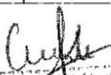
Página 36 de 61




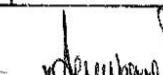


26

	<p>Se imp</p> <p><u>Unidad de medida</u></p> <p>Unidad (und)</p>																
05.02.06	<p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE ADOSADO DUPLEX 2P+T 16A 220VAC IP65 CON TAPA IDROBOX. INCLUYE ACCESORIOS PARA SU INSTALACIÓN, PICADO Y RESANE</p> <p><u>Descripción</u></p> <p>Se ha proyectado el desmontaje y montaje de tomacorrientes para tensión normal. Los tomacorrientes serán tipo doble, entrada plana, con toma de tierra, monofásico 16 A, 220V. Se considerará la placa de tomacorriente de color blanco para tensión normal.</p> <p><u>Características técnicas</u></p> <p><b>Tomacorriente con cubierta de protección IP55</b></p> <p>Tomacorriente doble universal para empotrar, instalación interior o exterior a prueba de intemperie, polvo y chorro de agua, con tapa idrobox y de cierre hermético, para 250 voltios de tensión nominal y 16 amperios de corriente nominal (mínimo). Cumplirán con norma técnica peruana. Estas unidades serán instaladas en el área cercana a lavaderos de acuerdo con indicaciones en los planos. Los tomacorrientes proyectados serán instalados a una altura de montaje de 0.30 m.s.n.p.l. y 1,10 m.s.n.p.l. salvo indicación contraria.</p>  <p><u>Método de ejecución</u></p> <p>Los tomacorrientes serán instalados en los lugares indicados en los planos eléctricos, previo a la instalación se deberá verificar o cambiar que las cajas metálicas de salida sean compatibles con el nuevo tomacorriente y estén libres de virutas, trozos de concreto, polvo o cualquier otro elemento extraño, el tomacorriente deberá ser montado en forma perpendicular al piso usando un nivel, no se permite placas desniveladas y a alturas fuera de las indicadas</p> <p><u>Unidad de medida</u></p> <p>Unidad (und)</p>																
05.02.07	<p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN CANALETAS BLANCA PVC (cloruro de polivinilo), IP42, CON ADHESIVO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.</p> <p><u>Descripción</u></p> <p>Las canaléticas que se emplearán para la protección de los conductores eléctricos serán del tipo autoextinguible y no propagador de las llamas, que se emplearán para el circuito de iluminación y luminarias de emergencia.</p> <p>Pueden ser adhesivos y para usar tornillos de montaje serán bajo estándares internacionales EN 50065-1.</p> <p><u>Características técnicas</u></p> <table><tr><td>Gama del Producto</td><td>Dexson o similar</td></tr><tr><td>Modo de Fijación</td><td>Adhesivo fijado mediante tornillo</td></tr><tr><td>Material</td><td>Pvc (cloruro de polivinilo)</td></tr><tr><td>Resistencia en llamas</td><td>H8 acorde a UL 94 V0 Autoextinguible M1 acorde a Une 23727</td></tr><tr><td>Normas</td><td>IEC 61084-2-1 UL 1535</td></tr><tr><td>Continuidad eléctrica</td><td>Sin continuidad eléctrica</td></tr><tr><td>Características de aislamiento eléctrico</td><td>Con aislamiento eléctrico</td></tr><tr><td>Temperatura ambiente de funcionamiento</td><td>-5... 60 °C</td></tr></table>	Gama del Producto	Dexson o similar	Modo de Fijación	Adhesivo fijado mediante tornillo	Material	Pvc (cloruro de polivinilo)	Resistencia en llamas	H8 acorde a UL 94 V0 Autoextinguible M1 acorde a Une 23727	Normas	IEC 61084-2-1 UL 1535	Continuidad eléctrica	Sin continuidad eléctrica	Características de aislamiento eléctrico	Con aislamiento eléctrico	Temperatura ambiente de funcionamiento	-5... 60 °C
Gama del Producto	Dexson o similar																
Modo de Fijación	Adhesivo fijado mediante tornillo																
Material	Pvc (cloruro de polivinilo)																
Resistencia en llamas	H8 acorde a UL 94 V0 Autoextinguible M1 acorde a Une 23727																
Normas	IEC 61084-2-1 UL 1535																
Continuidad eléctrica	Sin continuidad eléctrica																
Características de aislamiento eléctrico	Con aislamiento eléctrico																
Temperatura ambiente de funcionamiento	-5... 60 °C																

  
CARLOS ALVARADO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 278263

  
DIEGO MOISÉS  
ALVARADO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 280316

  
Juan Carlos BERNAL  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 18135 REC-4882

Página 37 de 61





1.5

		Características ambientales Resistente al impacto Resistencia al aceite Lubricante resistente	Características ambientales Resistente al impacto Resistencia al aceite Lubricante resistente
		Grado de Protección IP IP42	Grado de Protección IP IP42
		Grado de protección IK "IK07"	Grado de protección IK "IK07"
		<u>Método de ejecución</u> Las canaletas serán instaladas en el área de sala 5 para el circuito de iluminación, lucas de emergencia y cableado eléctrico del transformador de aislamiento y ups. Se deberá incluir los accesorios para su fijación respectiva.	
		<u>Unidad de medida</u> Global(glb.)	
05.02.08	<b>PROTOCOLO DE EVALUACION DE LA ILUMINANCIA SALA 5</b>		
	<u>Descripción</u> Se deberá evaluar la iluminancia requerido a Norma Técnica EM.010 - INSTALACIONES ELÉCTRICAS INTERIORES del Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).		
	<u>Método de ejecución</u> Al realizar el montaje de luminarias en el área sala 5, se requerirá la medición del equipo luxómetro digital, que deberá cumplir con los requisitos mínimo de Norma Técnica EM.010. En la cual el proveedor deberá presentar un protocolo de prueba de evaluación de iluminación de dicha área.		
	<u>Unidad de medida</u> Global (glb.).		
05.03.00	<b>MONTAJE EQUIPOS ELECTRICOS ESPECIALES</b>		
05.03.01	<b>SUMINISTRO E INSTALACION TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO DE 6KVA MONOFASICO, INCLUYE AISLANTE TERMICO, ENTUBADO Y CABLEADO.</b>		
	<u>Descripción</u> comprende el suministro, instalación y pruebas requeridas para la correcta operación de los transformadores de aislamiento, los cuales deberán ser suministrado según las capacidades y posiciones indicadas en planos.		
	<u>Materiales</u> los materiales requeridos para la ejecución de la presente característica son: <ul style="list-style-type: none"><li>transformador de aislamiento de 6 kVA, 220/220v.</li></ul>		
	transformador de aislamiento, compuesto por un circuito ferro-resonante, otro magnético de alta reactancia y una red de filtrado de armónicas, sensible a las variaciones, deberá actuar como elemento de regulación, limitador de corriente y red de filtrado de armónicos, eliminando la distorsión ocasionada por la saturación del núcleo magnético. deberá tener transformador de ultra-aislamiento con pantalla electrostática y protección galvánica. Están protegidos contra humedad mediante impregnación de resina.		
	- tipo:	seco	
	- factor	k13	
	- clase de aislamiento	Clase H	
	- Potencia -Factor potencia	6KVA-0.8	
	- fases	Monofásico	
	- norma de fabricación:	iec-76 iintec 370-002	
	- frecuencia:	60 hz	
	- tensión de entrada	220 vac	
	- numero de bornes primarios	3	
	- tensión de salida	220 vac	
	- grupo de conexión	delta	
	- Grado de Protección	IP21	
	- Montaje	interior	



Página 38 de 61

CARDENAL ALVARO LÓPEZ  
ÁREA DE MANTENIMIENTO  
Ingeniero Electrónico  
CIP N° 276239

JEFE DE CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 16105 ALB. 002

ALVARO FAJIO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 883216



24

	<ul style="list-style-type: none"><li>- nivel de aislamiento 06/2 5kv</li><li>- distorsión armónica 3% a plena carga</li><li>- sobrecarga admisible 130% por 20 minutos a 40°C.</li><li>- protección externa.</li><li>- servicio continuo</li><li>- pantalla electrostática triple apantallamiento</li><li>- ip 21</li></ul> <p><u>Método de ejecución</u> la construcción de los transformadores de aislamiento será realizada en base a la normatividad nacional, internacional y las buenas prácticas de ingeniería; los métodos de armado e instalación deberán considerar el uso y aplicación a la que está destinada el equipo. Se deberá realizar las conexiones entre UPS y tablero eléctrico, considerando el cableado eléctrico de sección mínima 10mm2 con respecto entre la distancia ubicados de los equipos.</p> <p><u>Picado, resana y pintura de muro para empotrada canalización eléctrica</u> Comprende los trabajos relacionados con el picado y/o picado de superficies para la instalación de canalizaciones eléctricas empotradas en pared Esta actividad incluye: picado, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se ha efectuado la demolición EL pintado de los muros y todas las superficies de la canalización eléctrica, irán acabados con pintura oleo mate interior y satinado exterior, será de acuerdo con la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud.</p> <p><u>Medición</u> unidad (und).</p>
05.03.02	<p><b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN UPS DE 6KVA MONOFÁSICO. INCLUYE AISLANTE TÉRMICO, ENTUBADO Y CABLEADO.</b></p> <p><u>Descripción</u> Comprende el suministro, instalación y pruebas requeridas para la correcta operación de los UPS, los cuales deberán ser suministrado según las capacidades y posiciones indicadas en planos.</p> <p><u>Materiales</u> Los materiales requeridos para la ejecución de la presente característica son: UPS de 6 KVA, 220/220V.</p> <p>UPS, compuesto por un circuito ferresonante, otro magnético de alta reactancia y una red de filtrado de armónicas, sensible a las variaciones, deberá actuar como elemento de regulación, limitador de corriente y red de filtrado de armónicos, eliminando la distorsión ocasionada por la saturación del núcleo magnético. Deberá tener transformador de ultra-aislamiento con pantalla electrostática y protección galvánica, acción por corte por sobre y subtensión y reposición automática, encendido y puesta en marcha suave (power walkin) y Bypass automático. La unidad será capaz de trabajar como transformador de aislamiento, si los circuitos lógicos interno fallan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Potencia Indicada en planos</li><li>- Fases monofásico con línea a tierra</li><li>- Frecuencia: 60 Hz</li><li>- Voltaje Nominal 220 V</li><li>- Tensión de entrada 220 VAC</li><li>- Tensión de salida 220 V</li><li>- Distorsión Armónica Menos que 2%</li><li>- Forma de onda Senoidal</li><li>- Autonomía 30 minutos como mínimo</li><li>- Operación Interactivo</li><li>- Factor de Potencia 0.80</li><li>- Interferencia RF Nula</li><li>- Nivel de ruido audible menor a 49 db</li><li>- Eficiencia 88% a plena carga.</li></ul>



Página 39 de 61

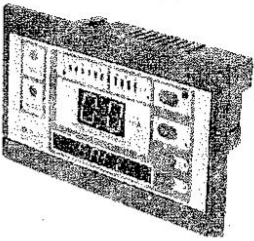
*Carla*  
CARLOS ALBERTO ALVARO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 176303

*Alvin*  
ALVINO FAYO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 283316


CEP 16125 H.E. 402




13

	<ul style="list-style-type: none"><li>Filtros incorporados</li><li>Temperatura de operación</li><li>Humedad</li></ul> <p>EMIRFI supresor de picos y transitorios. 0°C - 50°C. 0% - 95% sin condensación</p> <p><b>Método de construcción</b> La construcción de los UPS será realizada en base a la normatividad nacional, internacional y las buenas prácticas de ingeniería; los métodos de armado e instalación deberán considerar el uso y aplicación a la que está destinada el equipo. Se deberá realizar las conexiones con el transformador de aislamiento y tablero eléctrico, considerando el cableado eléctrico de sección mínima 10mm<sup>2</sup> con respecto entre la distancia ubicados de los equipos. <b>Picado, resane y pintura de muro para empotrada canalización eléctrica</b> Comprende los trabajos relacionados con el picado y/o picado de superficies para la instalación de canalizaciones eléctricas empotradas en pared. Esta actividad incluye: picado, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se ha efectuado la demolición EL pintado de los muros y todas las superficies de la canalización eléctrica, irán acabados con pintura oleo mate interior y satinado exterior, será de acuerdo con la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIE/M que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud.</p> <p><b>Medición</b> unidad (und).</p>
05.03.03	<p><b>MONITOR DE AISLAMIENTO INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.</b></p> <p><b>Descripción</b> El equipo mide la corriente total peligrosa (THC) en un Sistema AC aislado de tierra. La corriente total peligrosa es calculada midiendo la pérdida de impedancia de fuga del sistema a tierra. Una indicación de alarma es mostrada por el LIM en el display digital y en el amperímetro tipo barra, así como una alarma sonora. Funciona en sistemas de 100 a 240 V, 50 or 60 Hz. No requiere de una fuente de alimentación auxiliar. Dos conexiones separadas son provistas para el monitoreo de la efectiva conexión a tierra. Una rotura o desconexión en cualquiera de esos conductores activará una alarma.</p> <p><b>Características</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Corriente total peligrosa (THC)</li><li>Sobrecarga del transformador</li><li>Sobre temperatura del transformador</li><li>Sobrevoltaje y bajo voltaje</li><li>Conexión a tierra</li><li>Resistencia de aislamiento e impedancia</li><li>Localización de falla a tierra (cuando se usa con el Sistema de localización de fallas EDS)</li></ul> <p><b>Método de construcción</b> El Montaje será realizada en base a la normatividad nacional, internacional y las buenas prácticas de ingeniería; los métodos de armado e instalación deberán considerar el uso y aplicación a la que está destinada el equipo.</p>  <p><b>Medición:</b> unidad (und).</p>
05.04.00	<p><b>INSTALACION DEL SISTEMA PUESTA A TIERRA</b></p>
05.04.01	<p><b>SUMINISTRO E INSTALACION DE NUEVO POZO A TIERRA PARA TABLERO DE CIRUJIA. INCLUYE IDENTIFICACION Y PROTOCOLO DE POZO A TIERRA</b></p> <p><b>Descripción</b></p>

  
DIEGO MORALES  
Alonso Morales  
Ingeniero Civil  
CIP N° 276265

  
ALVARO PANTOJA  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286316

  
DIEGO MORALES  
Alonso Morales  
Ingeniero Civil  
CIP N° 276265


Página 40 de 61






22

	<p>Sistema de puesta a tierra en baja tensión, se construirá un para el tablero de Cirugía, este sistema de puesta a tierra tendrá una resistencia equivalente no mayor a 5 <math>\Omega</math>.</p> <p><u>Materiales</u></p> <p>Comprende los pozos pertenecientes al sistema de puesta a tierra normal/ estabilizada, el conjunto de materiales básicos a utilizar en las presentes actividad consiste en:</p> <p>Tierra de chacra</p> <p>Cable de cobre desnudo tipo duro 25 mm<sup>2</sup></p> <p>Conector barra de 5/8"-3/4"</p> <p>Electrodo Cobre Duro de 3/4" mm <math>\phi</math> x 2.40 m</p> <p>Cemento conductivo en bolsa de 30 kg</p> <p>Dosis química thor-gel</p> <p>Registro de concreto con tapa con el símbolo eléctrico de tierra pintado de amarillo</p> <p><u>Método ejecución</u></p> <p>La colocación de las jabalinas o electrodos para la formación de la red de tierra se realizará de acuerdo al siguiente procedimiento, el mismo que se detalla a continuación:</p> <p>Se excavará una zanja circular de 1 000 mm <math>\phi</math>, con una profundidad y ubicación, indicados en los planos del proyecto.</p> <p>Luego, se procederá con el relleno de terreno agrícola y su compactación, previamente se humedecerá con agua las paredes y fondo de la zanja.</p> <p>Para rellenar la zanja se utilizará terreno de cultivo tamizada en malla de 1/2", luego se llenará los primeros 0,30 m y compactada con un pizón, se presentará el electrodo, se volverá a llenar los siguientes 0,20 m y se volverá a compactar, se vertirá sales higroscópicas disueltas en agua similar a Thor Gel repitiendo la operación hasta completar los siguientes 0,50 m, y luego se formará una concavidad alrededor del electrodo el cual estará revestido del cemento conductivo, para esto se empleará un tubo de PVC-P de 100 mm de diámetro de 600 mm de longitud solo como molde (debe ser retirado) para vaciar el Cemento alrededor de la varilla, repetitivamente conforme se vaya compactando el relleno del pozo a tierra como es indicado en los siguientes pasos.</p> <p>Luego se rellenará la zanja con terreno agrícola en los siguientes 0,30 m y luego se procederá a colocar el conector de cable a barra tipo AB, tal como se indica en los planos del proyecto.</p> <p>Finalmente se procederá a colocar una caja de registro de concreto con tapa, por medio de la cual se realizarán las mediciones del pozo y a la vez facilitará el mantenimiento periódico del mismo.</p> <p>Se comprobarán los valores de resistencia de la puesta a tierra y si esta fuera superior a 5 ohms, se aumentará el número de pozos para compensar hasta obtener el valor deseado.</p> <p>Una vez instalado el sistema de puesta a tierra se utilizará un telurómetro, para la verificación de la resistencia individual de cada pozo y para el sistema de puesta a tierra. La colocación de los electrodos de referencia para tensión y corriente se instalará a la distancia exigida por la ubicación del pozo y se tomarán como mínimo 4 medidas, siendo el promedio el resultado de la medición.</p> <p>El protocolo de la prueba será firmado por un ingeniero electricista habilitado y colegiado, el proveedor y el coordinador en representación de la entidad.</p> <p><u>Identificación de pozo a tierra</u></p> <p>Se realizará la identificación del pozo tierra existente, procediendo con la anulación y retiro.</p> <p><u>Medición</u></p> <p>Global (GL)</p>
05.04.00	<b>MATERIALES Y ACCESORIOS ELECTROMECANICOS</b>
05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 2.5MM <sup>2</sup> , PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, INCLUYE CABLE TIERRA PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, CANALIZACION, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.
05.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 4MM <sup>2</sup> PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, CANALIZACION PVC SAP, PICADO, RESANE, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.
05.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 10MM <sup>2</sup> , INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, CANALIZACION PVC SAP, CONDUIT EMT, PICADO, RESANE, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Conductor Tipo NH-80- 1000 V</p> <p>Conductor basado en cobre temple blando refinado electrolíticamente, de conductividad 100% (IACS), fabricada con Norma ASTM-B3 y B8. Serán sólidos para calibres hasta 4mm<sup>2</sup></p> <p>Aislamiento cloruro de polivinilo (PVC) y protección exterior con una chaqueta de PVC, Norma de fabricación del aislamiento CIE 20-14.</p> <p>Debe ser resistente a los ácidos, a las grasas, aceites y a la abrasión para ser instalado directamente enterrado.</p> <p>Temperatura de operación 80°C.</p>

  
RICARDO PAREDES  
JEFE DEL CENTRO QUIRURGICO  
CEP 16155 FLE 1800

  
CARLOS ALVARADO  
AGRA. UNALCO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276265

  
DIEGO MASEGOSA  
ALVARO FARIAS  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286316

Página 41 de 61





28

Tensión de servicio: 1000 V  
Se usará en conformación unipolar.

Características técnicas

- Tipo: NH-80
- Tensión de Servicio: 450/750 V
- Temperatura operación : 80°C
- Norma Fabricación: NTP 370.252, IEC 60754-2, IEC 60332-3 CAT C.

Secciones

Sección nominal (mm <sup>2</sup> ):	2,5	4	6	10	16	25	35
Número Hilos:	7	7	7	7	7	7	7
Diámetro exterior mm:	3,5	4,0	4,6	6,0	6,7	8,3	9,3
Peso Kg/Km.	31	46	65	110	167	262	356
Capacidad corriente A:	24	31	39	51	68	88	110

Método de ejecución

En general los conductores tendrán las siguientes características:

- Elevada rigidez dieléctrica.
- Resistencia a las sobre cargas y a los cortocircuitos.
- Gran resistencia mecánica, principalmente al desgarre incluso a elevadas temperaturas.
- Nula absorción de agua, pudiendo permanecer el cable en contacto con el agua, sin que por ello se alteren en sus características eléctricas ni las mecánicas.
- Estabilidad de envejecimiento.
- Superficie lisa y brillante en los cables revestidos con plástico, con la propiedad de evitar adherencia de tierra y desgarre.
- Ininflamable y auto extingible.
- Todos los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes dentro de las tuberías y, de ser necesario un empalme, éste se efectuará en una caja con conectores del tipo presión.
- Se deberá mantener un código de colores, para poder diferenciar las fases.
- Se realizará el aterramiento de las luminarias con una sección de 2,5mm<sup>2</sup> y tomacorrientes de sección 4mm<sup>2</sup> a las áreas correspondiente.
- El pintado de los muros y todas las superficies de la canalización eléctrica, irán acabados con pintura oleo mate interior y salinado exterior, será de acuerdo con la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud.
- Previo al tendido de conductores, todos los sistemas de canalización deberán de ser limpiados y secados mediante el uso de trapo industrial u compresora; una vez se posea la totalidad del sistema de canalizado limpio, se procederá a el tendido de conductores, no se utilizarán ningún tipo de grasa para facilitar el tendido de conductores.
- Los empalmes requeridos deberán ser realizados de manera que no se transmita carga mecánica por el peso de conductor al punto del empalme, la realización del empalme tendrá como objetivo contar con un sistema de aislamiento equivalente al aislamiento del cable, por lo que se deberá de realizar tal empalme solo por personal calificado para tal tarea

Los tubos conduit se suministran de acuerdo con las especificaciones de la siguiente tabla:

Tabla 27. Dimensiones mínimas de fabricación tubería metálica Conduit rígida tipo EMT.

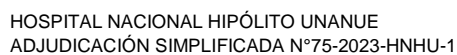
DIÁMETRO NOMINAL (Pulgadas)	DIÁMETRO NOMINAL (mm)	DIÁMETRO NOMINAL (Pulgadas)	ESPESOR PARED (Pulgadas)	ESPESOR PARED (mm)
1"	25	1.163	0.057	2.90
1 1/4"	35	1.510	0.065	4.31
1 1/2"	40	1.740	0.065	4.99
2"	50	2.197	0.065	6.35

*[Firma]*  
JEFE CENTRO ONCOLOGICO  
GEP 16105 ROLANDO AMARAL  
Ingeniero Electricista  
OIR N° 276203

*[Firma]*  
ALVARO FALLO  
Ingeniero Civil  
OIR N° 288316

Página 42 de 61





SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU - RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DEL CÁNCER LEY N° 31336)

20



### Método de ejecución:

Las tuberías Conduit EMT serán de aplicación para lugares expuestos, serán fijados a paredes o estructuras mediante abrazaderas tipo unistrut, según los diámetros de tubería a utilizar. No serán instalados a la intemperie, u donde exista riesgo de lluvia o humedad excesiva

Medición  
Global (GL)

*x. [Signature]*  
 IN ANDREWS CONFIDENTIAL  
 JEROME C. ANDREWS, JR.  
 SEP 18 1966 FBI WDC

~~DISEÑO~~  
ALVINO FANTO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286016

CARLOS ADRIANO  
 ALBA ALBA  
 Ingeniero Electricista  
 CIP 19 270260







D. METRADOS

N°	CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO	UND	METRADO
1	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.01	DESMONTAJE Y ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1.01.01	DESMONTAJE DE VENTANA 1.2X.60 ÁREA DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS	m2	0.72
1.01.02	DESMONTAJE DE VENTANA DE 2.0 X 0.8 DE INGRESO A ESCALERA	m2	1.60
1.01.03	DESMONTAJE DE PUERTA EN ÁREA DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTO DE 0.77X2.11, SALA 5 DE 1.79X2.10, LAVADO 2 DE 1.01X2.10 M	m2	7.50
1.01.04	DESMONTAJE Y MONTAJE DE LAVADO DE ACERO QUIRURGICO	und	2.00
1.01.05	DESMONTAJE DE GRIFERIA Y ACCESORIOS, INCLUYE DESMONTAJE DE RED DE CONEXIÓN DE AGUA	glb	1.00
1.01.06	DESMONTAJE DE LA RED DEL SISTEMA ELÉCTRICO EXISTENTE	glb	1.00
1.01.07	DESMONTAJE Y MONTAJE DE MOBILIARIOS EN LAVADO 2, SALA 5, LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS Y HALL, INCLUYE ARTEFACTOS Y EQUIPOS	und	30.00
1.01.08	DESMONTAJE DE DRYWALL EN MAL ESTADO	m2	13.95
1.01.09	DESMONTAJE DE PUERTA, MARCO Y MURO PARA PUERTA CONTRAPLACADA.	m2	3.99
1.01.10	RETIRO DE ZÓCALO CERÁMICO EXISTENTE LAVADO 2, H=1.63	m2	23.96
1.01.11	RETIRO DE ZÓCALO PORCELANATO EXISTENTE PASADIZO, H=2.10	m2	16.65
1.01.12	RETIRO DE MUEBLE ALTO DE ACERO PARA MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y RETIRO DE ÚLTIMA REPISA EN LA PARTE SUPERIOR	ml	1.00
1.01.13	PROTECCIÓN DE EQUIPOS EN SALA 5: CAMA DE OPERACIÓN, ILUMINACIÓN	glb	1.00
1.01.14	PROTECCIÓN DE INSECTOR DE AIRE EN TECHO Y EXTRACTOR DE AIRE EN PARED	glb	1.00
1.01.15	LIBERACIÓN DE OBSTÁCULOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS DE INTERFERENCIA - SEPARACIONES DE DRYWALL	glb	1.00
1.01.16	LIMPIEZA FINAL DEL SERVICIO	glb	1.00
1.02	REMOCIONES, RESANES Y PICADOS		
1.02.01	RESANE DE MAYÓLICAS, TARRAJEO DE VANOS Y DERRAMES POR RETIRO DE (PUERTA Y VENTANA)	ml	18.59
1.02.02	LIJADO Y LIMPIEZA DE MURO Y CIELORRASO PREVIA COLOCACIÓN DE PINTURA	m2	13.80
1.03	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA HERRAMIENTAS Y MATERIALES		
1.03.01	TRASLADO DE EQUIPO, HERRAMIENTAS Y MATERIALES	glb	1.00
1.03.02	ACARREO INTERNO, MAT. PROCEDENTE DE RETIROS	glb	1.00
1.04	SEGURIDAD Y SALUD		
1.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA	glb	1.00
1.04.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
1.05	ELIMINACIÓN DE PICADO Y/O REMOCIONES		
1.05.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	3.00
2.00.00	ESTRUCTURAS		
2.01.00	ESTRUCTURAS DE CONCRETO		
2.01.01	CONCRETO PARA MESADA 1 y 2 F'C=210kg/cm2 + INCLUYE CURADO DE CONCRETO	m3	0.76
2.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	9.02
2.01.03	ACERO REFUERZO fy=4200 kg/cm2 ACERO diametro 3/8" @0.15m	kg	51.00
3.00.00	ARQUITECTURA		
3.01.00	MANTENIMIENTOS		
3.01.01	MANTENIMIENTO DE APARADORES	glb.	1.00



3.01.02	MANTENIMIENTO DE PISO DE TERRAZO PULIDO (PULIR Y RESANAR)	m2	64.07
3.01.03	MANTENIMIENTO DE CONTRAZÓCALO TERRAZO PULIDO (PULIR Y RESANAR)	ml	45.55
3.01.04	MANTENIMIENTO DE PARED PARA NIVELACIÓN E INSTALACIÓN DE MANTA VINÍLICA	m2	37.22
3.01.05	MANTENIMIENTO DE LAVADERO ACERO QUIRURGICO	und	2.00
3.01.06	MANTENIMIENTO DE MUEBLE M1 (MANTENIMIENTO DE PINTURA UNIONES Y EMPOTRADO A PISO Y PARED)	glb	1.00
3.02.00	ENCHAPE Y COLOCACIÓN DE PORCELANATOS		
3.02.01	ENCHAPE ZÓCALO PORCELANATO 60X60 CM COLOR HUESO H=1.80 ÁREA DE LAVADO, INCLUYE ENCHAPE DE MARCO DEL VANO, AMBOS LADOS DEL INGRESO	m2	26.30
3.02.02	ENCHAPE DE ZÓCALO PORCELANATO COLOR HUESO DE 60X60CM H=1.20 ÁREA HALL	m2	13.22
3.02.03	ENCHAPE DE ZÓCALO PORCELANATO COLOR HUESO DE 60X60CM H=1.20 - PASADIZO	m2	18.32
3.02.04	ENCHAPE LATERAL DE PORCELANATO PARA MUEBLE BAJO FIJO 60X60CM	m2	1.95
3.03.00	COLOCACIÓN DE VINÍLICO		
3.03.01	INSTALACIÓN DE MANTA VINÍLICA DE PISO A TECHO H=3.53, SALA 5	m2	37.22
3.04.00	CONTRAZÓCALOS		
3.04.01	CONTRAZÓCALO TERRAZO PULIDO H=10CM, HALL L=2ML Y LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS L=9.92	ml	2.00
3.05.00	DRYWALL		
3.05.01	CERRAMIENTO DE VANO CON DRYWALL RH DOBLE CARA DE 1.20X0.60M EN VENTANA ALTA DEL VANO DE INGRESO DE LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTO AL HALL	m2	0.72
3.05.02	INSTALACIÓN DE PLANCHA DE DRYWALL RH DOBLE CARA INCLUYE APOYO H=10CM - ÁREA DE HALL, LAVADO DE INSTRUMENTOS	m2	17.20
3.05.03	CERRAMIENTO CON DRYWALL CON SOPORTE PARA COLOCACIÓN DE PUERTA	m2	1.80
3.06.00	PINTURA		
3.06.01	PINTURA EPOXICA COLOR BLANCO EN PAREDES INTERIORES 2 MANOS, INC. IMPRIMANTE	m2	59.42
3.06.02	PINTURA LATEX EPOXICA EN CIELO RASO 2 MANOS, INCLUYE IMPRIMANTE	m2	73.08
3.07.00	CARPINTERÍA DE MADERA		
3.07.01	NUEVA PUERTA CONTRAPLACADA 2 HOJA PINTADO AL DUCO MARCO DE MADERA INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA VAIVEN, CON ENCHAPE DE ACERO QUIRURGICO H=1.23 Y VENTANA DE SUPERVISIÓN EN AMBAS HOJAS DE 28X51CM	m2	3.76
3.07.02	NUEVA PUERTA CONTRAPLACADA 1 HOJA PINTADO AL DUCO MARCO DE MADERA INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA BATIENTE, DE DIMENSIONES 0.90X2.40M (PUERTA DE INGRESO DE PRIMER PISO A SEGUNDO)	m2	2.16
3.08.00	CARPINTERÍA DE VIDRIO		
3.08.01	COLOCACIÓN DE VENTADA DE VIDRIO CON MARCO METÁLICO DE ALUMINIO 2.0 M X 0.8 M	m2	1.60
3.08.02	COLOCACIÓN DE VENTADA HERMETICA DE VIDRIO CON MARCO METÁLICO DE ALUMINIO 1.20 M X 0.8 M (2 UND) - INCLUYE SELLO HERMÉTICO	m2	1.92
3.08.03	MAMPARA DE 1 HOJA 1.01X2.11M DE VIDRIO TEMPLANO CON REFUERZO DE ACERO QUIRURGICO (1.01X1.20M) PARA GOLPES INCLUYE CERRADURA Y ACCESORIOS, SISTEMA BATIENTE, (PUERTA DE INGRESO A ÁREA DE MATERIAL DE ESTÉRIL DEL LAVADO 2)	m2	2.13
3.09.00	MOBILIARIO		
3.09.01	MANTENIMIENTO DE MUEBLE ALTO DE ACERO EN LAVADO Y PREPARADO DE INSTRUMENTOS, INCLUYE PINTADO, CAMBIO DE CERRADURA,	glb	1.00

EL ASESORADO TECNICO  
JEF. DE CENTRO QUIR. 5  
CEP 16155 TELE 4012

CEP 16155 TELE 4012  
CEP 16155 TELE 4012  
CEP 16155 TELE 4012

CEP 16155 TELE 4012  
CEP 16155 TELE 4012  
CEP 16155 TELE 4012







17

	ACCESORIOS DE PUERTA Y RETIRO DE 1 REPISA LONGITUDINAL UBICADO PARTE SUPERIOR		
3.09.02	MOBILIARIO (M2) DE ACERO INOXIDABLE 2 NIVELES FIJO AL SUELO INCLUYE ANCLAJES PARA EMPOTRADO	glb	1.00
3.09.03	MOBILIARIO (M3) DE MELAMINE 18 MM, INCLUYE CAJONERAS Y CERRADURAS PARA CADA UNO DE SUS NIVELES	glb	1.00
3.09.04	MOBILIARIO ALTO (M4) DE ACERO PINTADO CON PINTURA GLOSS EL COLOR SERÁ DE ACUERDO AL MOBILIARIO UTILIZADO EN EL ÁREA - INCLUYE CERRAJERÍA	glb	1.00
3.09.05	MOBILIARIO (M5) DE ACERO PINTADO CON PINTURA GLOSS EL COLOR SERÁ DE ACUERDO AL MOBILIARIO UTILIZADO EN EL ÁREA INCLUYE CERRAJERÍA	glb	1.00
3.10.00	OTROS		
3.10.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERFIL DE ACERO INOXIDABLE DE 2" LONGITUD=2.10 M INCLUYE ANCLAJES Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD , PUERTA SALA 5	und	2.00
3.10.02	PROTECCIÓN DE COLUMNAS CON PERFILES DE ALUMINIO EN "L " 2" x 2" x 3mm	ml	9.00
4.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS		
4.01.00	GRIFERÍA Y DRENAJE		
4.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFO MEDICAL A LA PARED, INCLUYE ACCESORIOS	und	8.00
4.01.02	CAMBIO DE ACCESORIOS DE SALIDA DE AGUA Y DESAGÜE INC VALVULA Y CAJA DE REGISTRO	Glb	1.00
4.01.03	CAMBIO DE ACCESORIOS DE INGRESO AGUA FRIA Y CALIENTE ZONA DE LAVADOS	Glb	1.00
05.00.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
05.01.00	MANTENIMIENTO CORRECTIVO TABLEROS ELECTRICOS		
05.01.01	DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO EXISTENTE, DESCONEXIÓN DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICO.	und	1.00
05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO SALA 5 EMPOTRADO 14 POLOS, INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO, ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS, CUADRO DE CARGAS, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, CABLEADO ELECTRICO , DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS.	glb	1.00
05.01.03	MANTENIMIENTO PREVENTIVO TABLERO GENERAL DE SALA DE CIRUGIA, 35 POLOS, INCLUYE LIMPIEZA GENERAL, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, CUADRO DE CARGA, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS.	glb	1.00
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C , EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	1.00
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C , EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	3.00
05.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x32A RIEL DIN, CURVA C , EN TD-ALMACEN.	und	3.00
05.01.07	PRUEBAS DE MEGADO DE CIRCUITOS TABLERO SALA 5	und	2.00
05.02.00	INSTALACION ALUMBRADOS Y TOMACORRIENTES		
05.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED ,33w, 4320lm IP66,BLANCO FRIO 6500K, ADOSADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	19.00
05.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE EMERGENCIA 2x10 LEDS 10w, 6500K, INCLUYE CAJAS DE PASO, CANALIZACION Y CABLEADO ELECTRICO.	und	4.00

GENERAL GERENTE  
DGO. Asesoría Jurídica y Asesoría  
JURÍDICA CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 10155 RUC 2002002

GENERAL GERENTE  
DGO. Asesoría Jurídica y Asesoría  
JURÍDICA CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 10155 RUC 2002002

GENERAL GERENTE  
DGO. Asesoría Jurídica y Asesoría  
JURÍDICA CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 10155 RUC 2002002

Página 46 de 61









05.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DADO INTERRUPTOR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE INCLUYE PLACA TECNOPOLIMERO Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	6.00
05.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC PLACA 3P ANARANJADO METALICO EMPOTRADO INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	8.00
05.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION METALICO PLACA 3P EMPOTRADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	3.00
05.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE ADOSADO DUPLEX 2P+T 16A 220VAC IP65 CON TAPA IDROBOX, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU INSTALACION, PICADO Y RESANE	und	5.00
05.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION CANALETAS BLANCA PVC (cloruro de polivinilo) ,IP42 ,CON ADHESIVO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	glb	1.00
05.02.08	PROTOCOLO DE EVALUACION DE LA ILUMINANCIA SALA 5	glb	1.00
05.03.00	MONTAJE EQUIPOS ELECTRICOS ESPECIALES		
05.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO DE 6KVA MONOFASICO, INCLUYE AISLANTE TERMICO, ENTUBADO Y CABLEADO.	glb	1.00
05.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION UPS DE 6KVA MONOFASICO, INCLUYE AISLANTE TERMICO, ENTUBADO Y CABLEADO.	glb	1.00
05.03.03	MONITOR DE AISLAMIENTO INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	glb	1.00
05.04.00	INSTALACION DEL SISTEMA PUESTA A TIERRA		
05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE NUEVO POZO A TIERRA PARA TABLERO DE CIRUJIA, INCLUYE IDENTIFICACION Y PROTOCOLO DE POZO A TIERRA	glb	1.00
05.05.00	MATERIALES Y ACCESORIOS ELECTROMECANICOS		
05.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 2.5MM2, PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, INCLUYE CABLE TIERRA PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, CANALIZACION, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00
05.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 4MM2 PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES. INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, CANALIZACION PVC SAP, PICADO, RESANE, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00
05.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 10MM2 . INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, CANALIZACION PVC SAP, CONDUIT EMT, PICADO, RESANE, ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00

  
CARLOS PACHECO  
ABOGADO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 276266

  
DIEGO MORALES  
ALVARO PASTO  
Ingeniero Civil  
CIP N° 888316

  
Ana Maria Banares  
JEFE DE CENTRO QUIRURGICO  
CEP 18155 REE: 4682



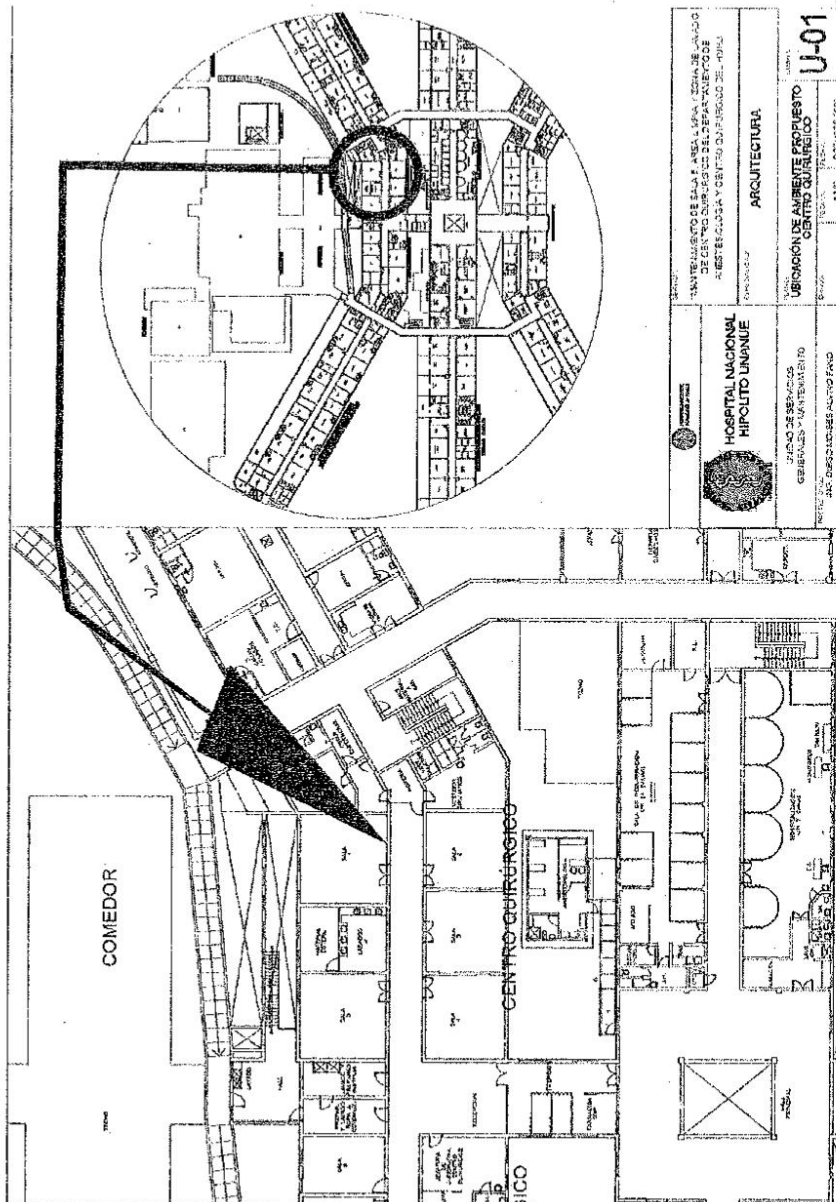


13

Página 48 de 61

E. PLANOS

UBICACIÓN DEL ÁREA A INTERVENIR



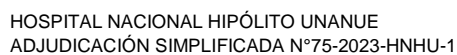
<b>HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE</b>		<b>ARQUITECTURA</b>	
DISEÑO DE SERVICIOS GERENCIALES - MANTENIMIENTO		UBICACIÓN DE AMBIENTE PROYECTADO CENTRO QUIRÚRGICO	
NOTA: SE DEBE LEER EL ACTIVO PASO		U-01	
DISEÑO: 11/12		DISEÑO: 11/12	
DISEÑO: 11/12		DISEÑO: 11/12	

*[Firma]*  
Lic. Aldo Moya Chirinos No. 7621  
JEFE DEL CENTRO QUIRÚRGICO  
DEP 18136 RELE 4002

*[Firma]*  
ALVARO P. P. P.  
Ingeniero Civil  
CIP N° 206016

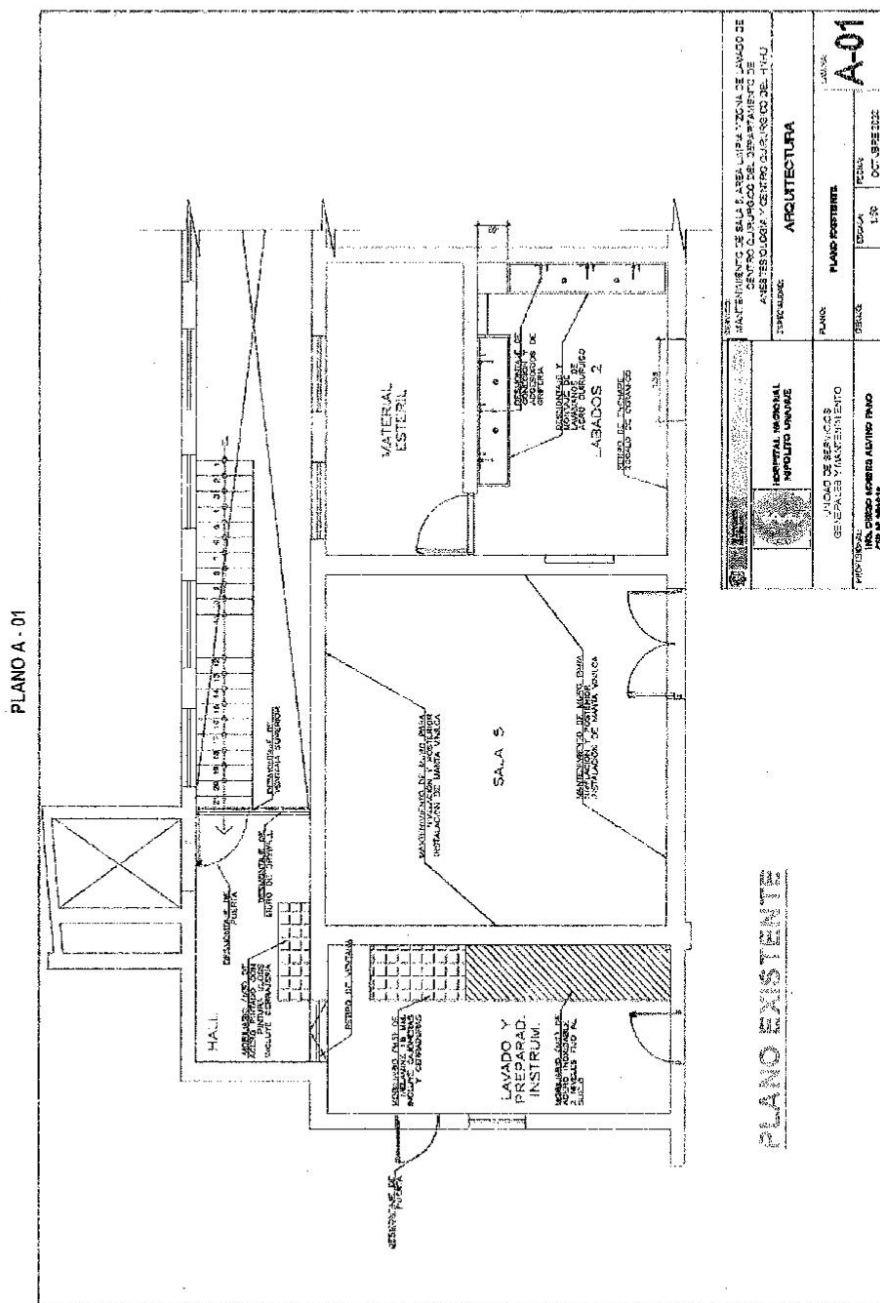
*[Firma]*  
CARLOS SANJULIANO  
ALMA. GER. CO  
Ingeniero Electrónico  
CIP N° 276263






SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU - RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DEL CÁNCER LEY N° 31336)

Página 49 de 61



  
 LIE AUSA NEW YORK 89-1144-1052  
 JET/ALL CENTRO CUIP/COPI  
 CEP 18135 RUC/4602

**DIEGO MESSER**  
**ALVINO FA'RO**  
Ingeniero Civil  
CIP No 286916

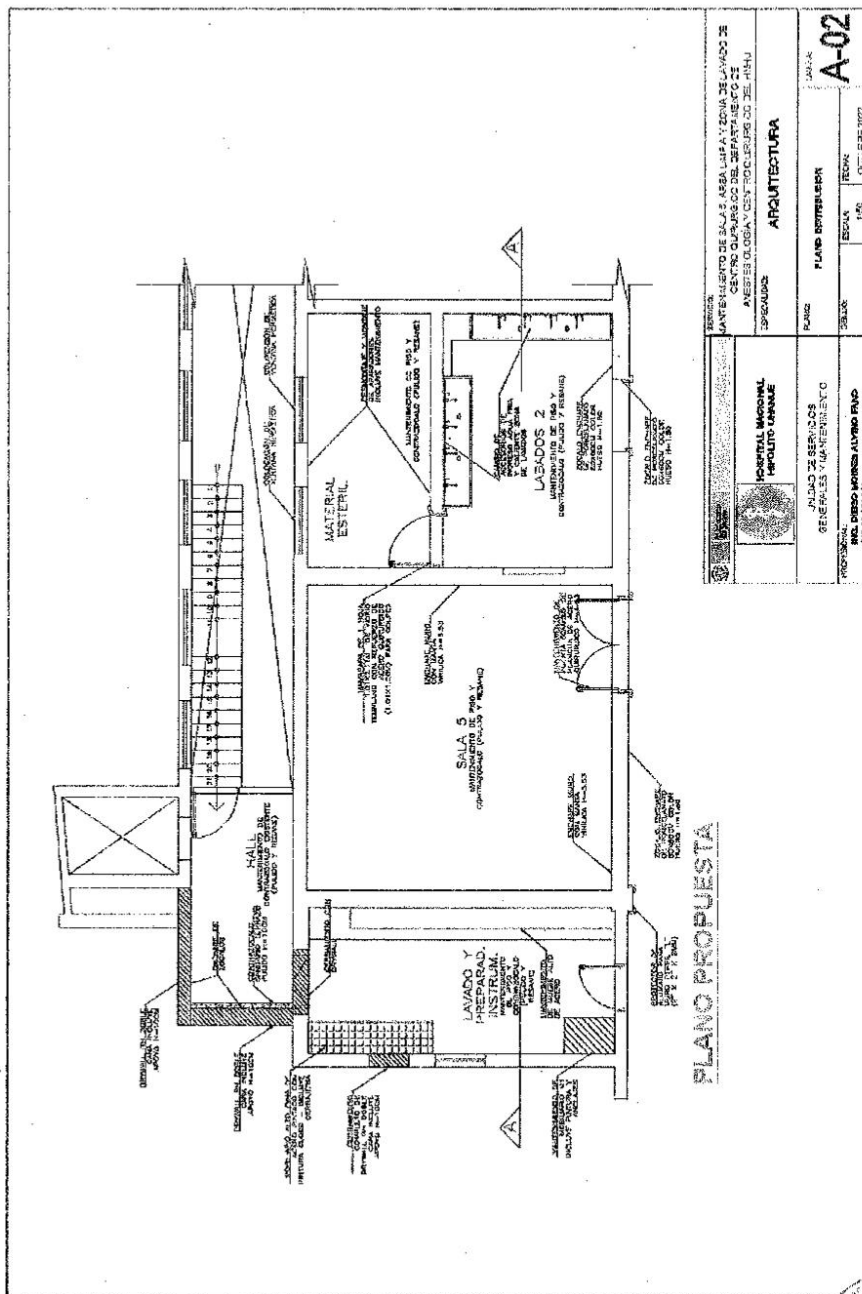






3

PLANO A - 02

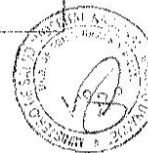


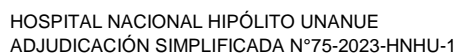
Página 50 de 61



*[Signature]*  
Ing. ANDRÉS DÍAZ ROSALES  
ARQUITECTO CIVIL  
CEP 18135 REG. 4824

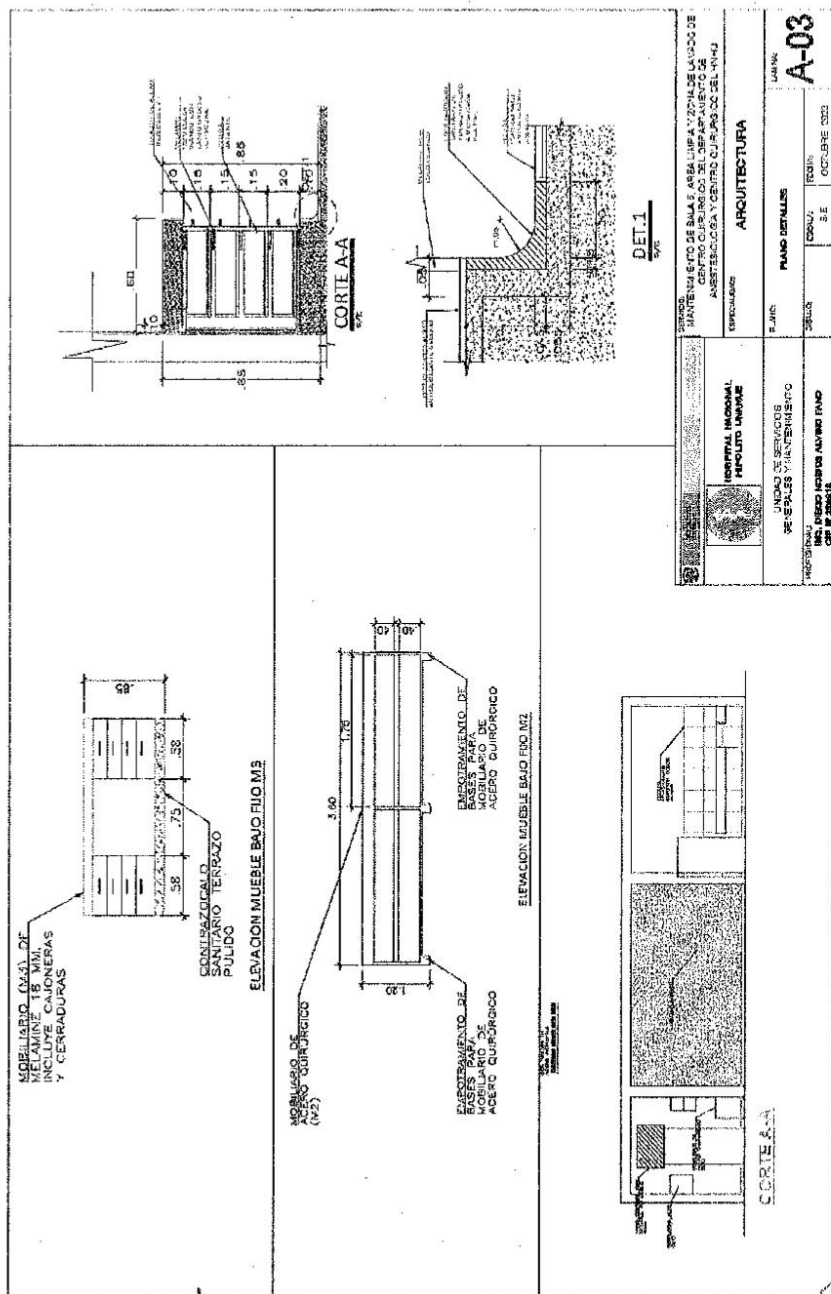
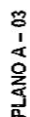
*[Signature]*  
ING. ANDRÉS DÍAZ ROSALES  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286316





SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU - RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DEL CÁNCER LEY N° 31336)

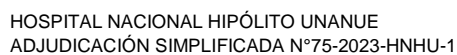
Página 51 de 61



E.L. ANDREONE CONSULTING INC.  
 JEFFREY L. ANDREONE CONSULTING INC.  
 CEP 18135 REG. 4002

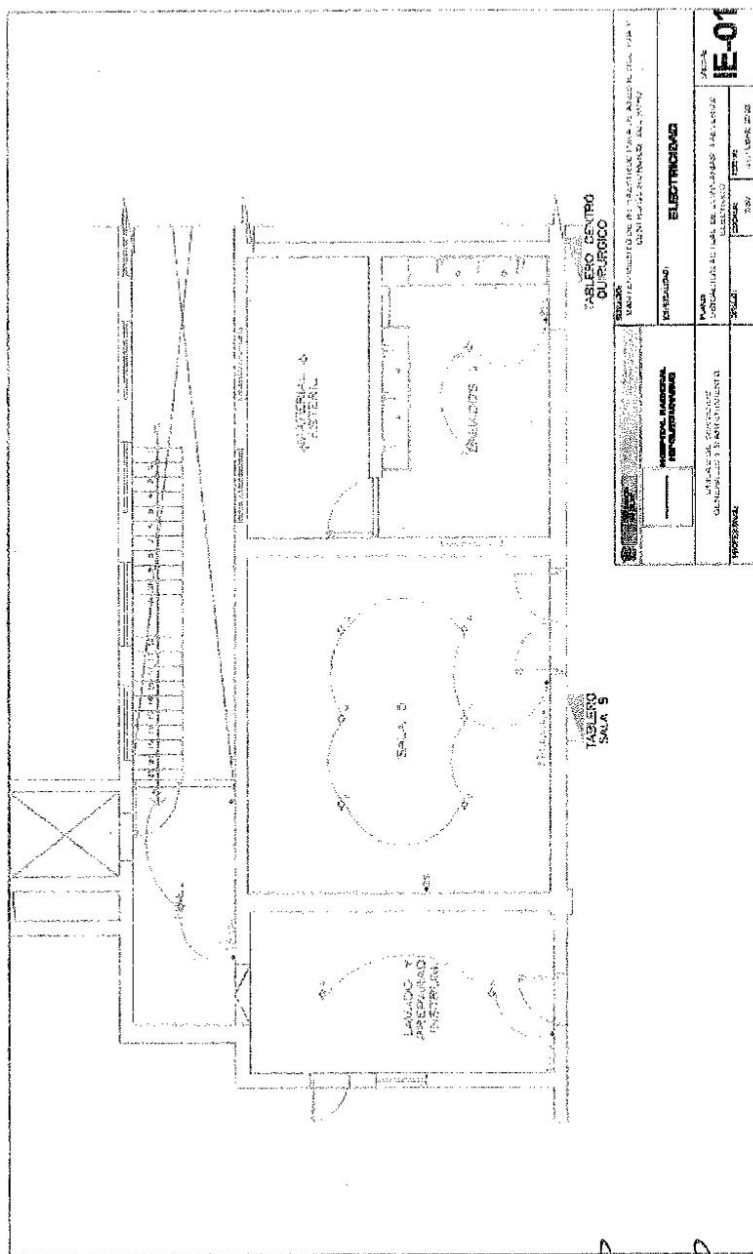
**DIEGO MOISES  
ALVINO FANO**  
Ingeniero Civil  
CIP N° 286816





SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO DE CENTRO QUIRÚRGICO DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HNHU - RM N° 218-2023/MINSA (PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS - LEY NACIONAL DEL CÁNCER LEY N° 31336)


PLANO IE-01



Página 52 de 61

PERIC  
Ministerio  
de Salud

CAVALIERE, MARIO  
Adm. 1940-41  
Ingeniero 1942-43  
CIP No. 278266

  
 J. J. Schuchard  
 16155 RILEY RD  
 JEFFERSON, AR 72087



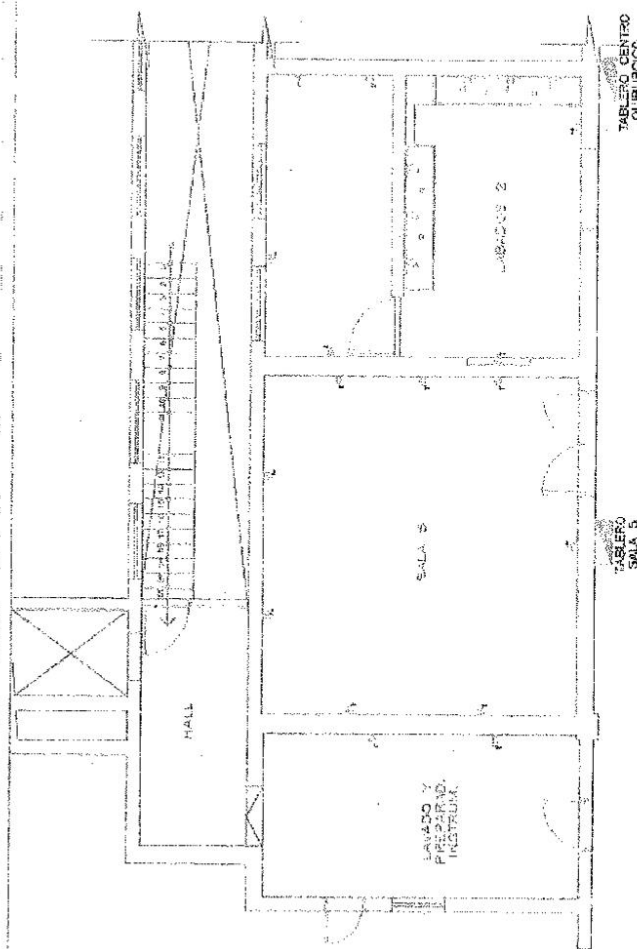




10

Página 53 de 61

PLANO IE-02



TABLERO CENTRO QUIRURGICO		TABLERO SALA 5	
MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO		MANTENIMIENTO DE SALA 5, ÁREA LIMPIA Y ZONA DE LAVADO	
ELECTRICIDAD		ELECTRICIDAD	
UNIDADES DE TRATAMIENTO		UNIDADES DE TRATAMIENTO	
IE-02		IE-02	



*[Signature]*  
CARLOS ALBERTO  
ARANDA  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276298

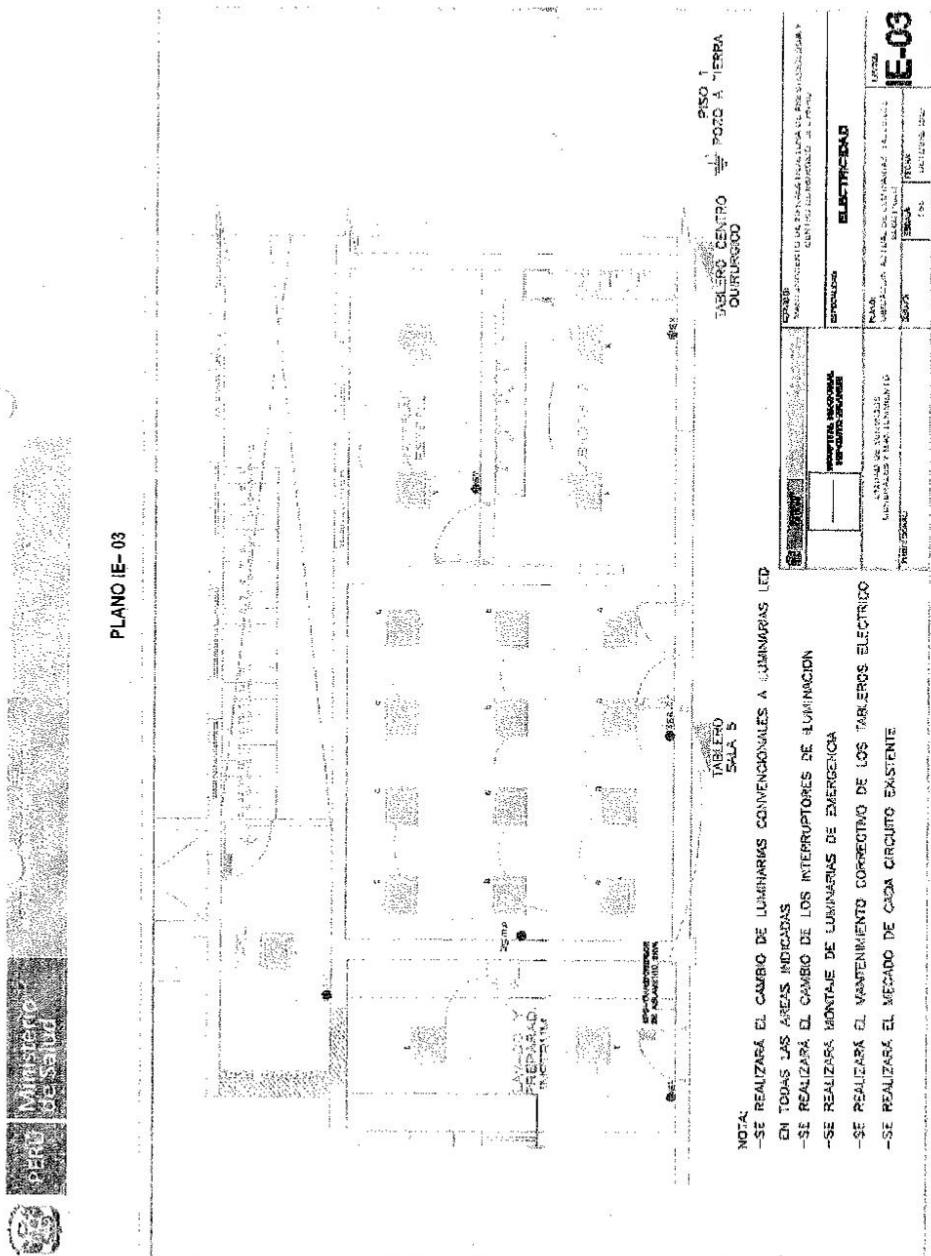
*[Signature]*  
Luz María Cárdenas  
JEFE DEL CENTRO QUIRURGICO  
CEP 16155 RES 4002





09

Página 54 de 61

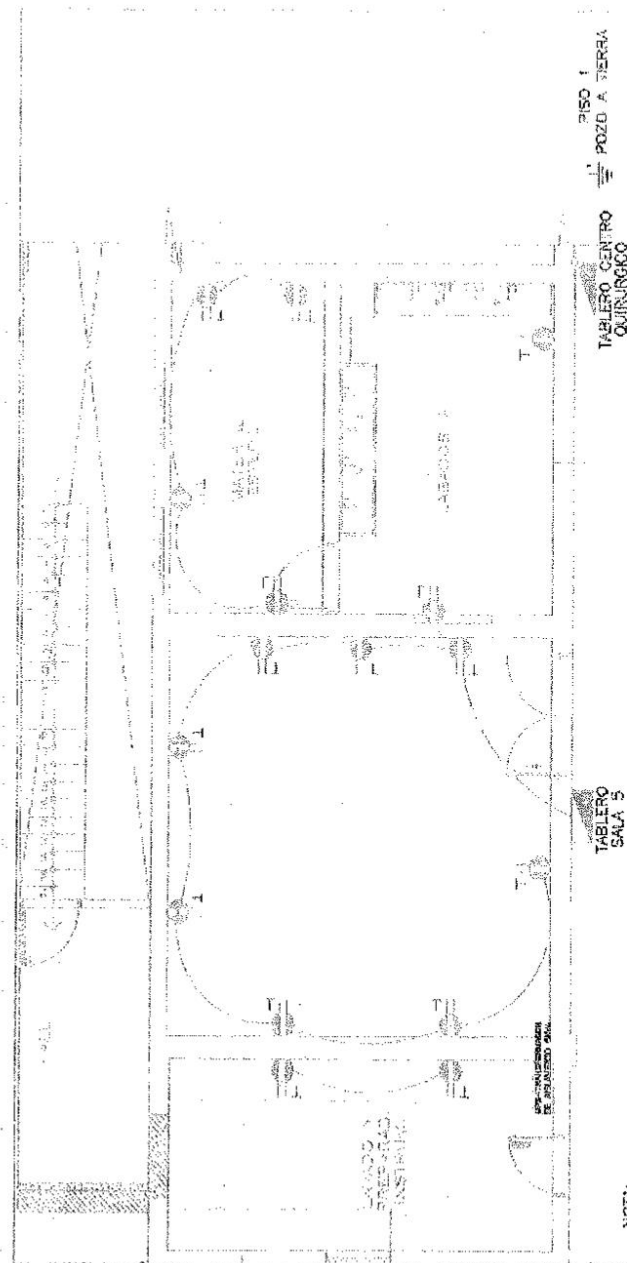


*Arque*  
CAROL ALBERTO  
AGUIRRE  
Ingeniero de Edilizia  
CIP N° 276206

*Arque*  
LIC. ANTONIO CARLOS ALBERTO AGUIRRE  
JEFE DEL CENTRO QUIRÚRGICO  
CEP 16155 REC 6002



PLANO IE-04



NOTA:

-SE REALIZARÁ EL CAMBIO DE TOMACORRIENTE EN TODAS LAS AREAS INDICADAS EN PLANO

-SE REALIZARÁ EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS TABLEROS ELECTRICOS

-SE REALIZARÁ EL CAMBIO DE CABLEADO ELECTRICO A NH-80 DE 4MM2  
EN AREA MATERIAL ESTERIL

-SE REALIZARÁ NUEVO SISTEMA PUESTA A TIERRA

-SE REALIZARÁ EL MEGADO DE CADA CIRCUITO EXISTENTE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ANESTESIOLOGIA Y CENTRO QUIRURGICO DEL HHU	
PROYECTO		ELECTRICIDAD	
NOMBRE DEL PROYECTO		MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ANESTESIOLOGIA Y CENTRO QUIRURGICO DEL HHU	
FECHA DE ELABORACION		FECHA DE APROBACION	
ELABORADO POR		APROBADO POR	
REVISADO POR		REVISADO POR	
DISEÑADO POR		DISEÑADO POR	
VERIFICADO POR		VERIFICADO POR	
AUTORIZADO POR		AUTORIZADO POR	
FECHA DE EJECUCION		FECHA DE CANCELACION	
FECHA DE CANCELACION		FECHA DE CANCELACION	

*[Signature]*  
Ing. *[Name]*  
C.E.P. 18155 R.R. 4002

*[Signature]*  
CARLOS ALBERTO  
ALVAREZ  
Ingeniero Electricista  
C.E.P. 276266



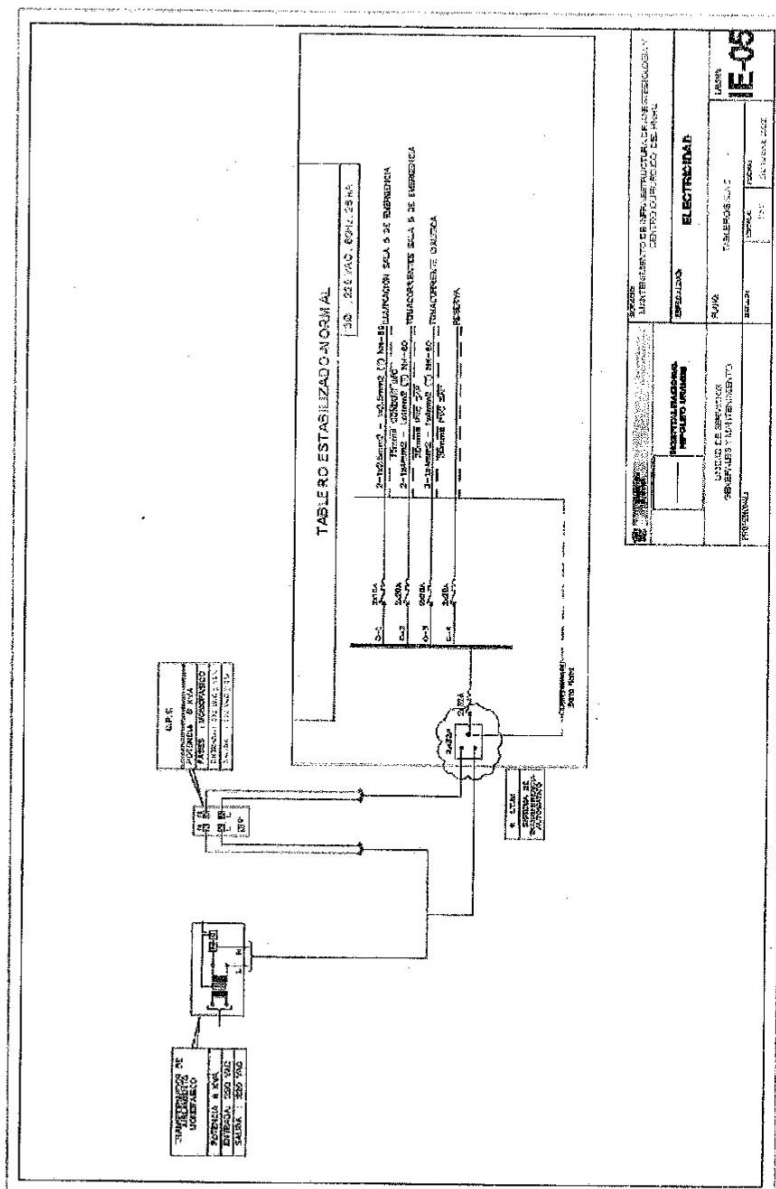




04

Página 56 de 61

PLANO IE-05



*[Firma]*  
Ing. Carlos Alberto Cordero  
CEP 16135 RCE 4000

*[Firma]*  
CARLOS ALBERTO  
AMARALICO  
Ingeniero Electricista  
CIP N° 276266



### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Dos (02) Profesionales Responsables</b> 01 Ingeniero Civil o Arquitecto titulado 01 Ingeniero Eléctrico o Mecánico – Eléctrico, titulado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título del profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso Título del profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Ingeniero Civil o Arquitecto</b> • 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura. • 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <p><b>Eléctrico o Mecánico – Eléctrico</b> • 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura. • 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <div><p><b>Importante</b></p><p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p></div>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Un (01) Profesional Responsable Ingeniero Civil o Arquitecto</b> Contar con dos (02) años de experiencia como Responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería, y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Infraestructura Hospitalaria.</p> <p><b>Un (01) Profesional Responsable Eléctrico o Mecánico – Eléctrico</b> Contar con dos (02) años de experiencia como Responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería, y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Infraestructura Hospitalaria.</p>



	<p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul> </div>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/ 276,888.00 (Doscientos setenta y seis mil ochocientos ochenta y ocho con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 31,842.00 (Treinta y un mil ochocientos cuarenta y dos con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Hospitales y/o Edificaciones en General.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>14</sup>, correspondientes a un</p>

<sup>14</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.





máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P<sub>i</sub>= Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub>=Precio i O<sub>m</sub>= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[100] puntos</b></p>



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*



#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y



demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>22</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>20</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibidem.

<sup>22</sup> Ibidem.



1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

#### **Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.





TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>26</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>27</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>29</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>30</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>31</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*