FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.1 REQUERIMIENTO requerimiento GG 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO De oficio SI De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	recepción Con mo observa Con mo observa	13/03/2025 stivo de aciones stivo de					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN 1.5 PAC 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO REQUERIMIENTO REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO PARTE DEL ÁREA USUARIA USUARIA 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SI Pecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detailar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de la quinta versión SI Documento de la estandarización SI SI SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA SI SI SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA SI SI SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA SI SI SI SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA SI SI SI SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA SI	recepción Con mo observa Con mo observa Con mo observa Con mo observa	13/83/2025 stivo de aciones stivo de					
CONTRATACIÓN MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAME 17+395). DE LONGITUD TOTAL DE 17.395 KM DE DISTRIT- PROVINCIA DE SUCRE. REGIOR X ACTIVIDAD DEL POI 1.4 VINCULADA A LA CONTRATACIÓN 1.5 PAC 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA DOCUMENTO QUE declaró la viabilidad 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO REQUERIMIENTO REQUERIMIENTO RATE DEL ÁREA USUARIA PECHA de la segunda versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión Pecha de la quinta versión Pecha de la cuarta versión Pecha de la susuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización SI Documento de aprobación de la estandarización SI CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	recepción Con mo observa Con mo observa Con mo observa Con mo observa	13/83/2025 stivo de aciones stivo de					
1.4 VINCULADA A LA CONTRATACIÓN 1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detailar el sustento técnico del área usuana o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detailar el sustento técnico del área usuana o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 3 Código Documento que declaró la viabilidad Documento de probación de la estandarización Encha de la Contratación SE SI X De ser afirmativa la respuesta, detailar el sustento técnico del área usuana o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SI Documento de aprobación de la estandarización	Con mo observa Con mo observa Con mo observa Con mo observa	otrvo de acciones acc					
1.5 PAC 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SI DE ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuana o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.7 INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO Documento que declaró la viabilidad Documento que declaró la viabilidad INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO (NFORME N° 671-2025-IVP-SIJAP Fecha de la segunda versión pe oficio Pecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión De oficio De oficio De oficio De oficio SI X Documento de aprobación de la estandarización	Con mo observa Con mo observa Con mo observa Con mo observa	otrvo de acciones acc					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.7 INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO Fecha de la segunda versión Pecha de la de la derecta de la cuarta versión Pecha de la cuarta versión Pecha de la cuarta versión Pecha de la cuarta versión De oficio SI X SI Documento de ale al cuarta versión De oficio SI SI Documento de detallar el susuaria o el organo encargado de las contrataciones, según el caso.	Con mo observa Con mo observa Con mo observa Con mo observa	otrvo de acciones otrvo de					
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SI DE ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuana o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI EA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.7 DECEMBENTO 974-2025-IVP-SIJÁP Fecha de la requerimiento (INFORME N° 071-2025-IVP-SIJÁP Fecha de la segunda versión De oficio De oficio 2.6 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE SI X 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	Con mo observa Con mo observa Con mo observa Con mo observa	otrvo de acciones acc					
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento GG Pecha de la segunda versión De oficio Pecha de la tercera versión De oficio Pecha de la cuarta versión Pecha de la quinta versión Pecha de la quinta versión INCLUIRÁ PAQUETE(S) 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO De oficio	Con mo observa Con mo observa Con mo observa Con mo observa	otrvo de acciones acc					
EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA EFECHA de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión De oficio EFECTUARÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. EFECTUARÁ POR ITEMS 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	Con ma observa Con mo observa Con mo observa	aciones stivo de aciones stivo de aciones stivo de					
PARTE DEL ÁREA USUARIA tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión Pecha de la quinta versión SI De oficio De oficio De oficio De oficio De oficio 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	Con mo observa Con mo observa	aciones stivo de aciones stivo de					
Cuarta versión Fecha de la quinta versión Pecha de la quinta versión SI CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	Con mo observa	aciones ativo de					
quinta versión 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	observa						
CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	NO	observaciones					
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		х					
EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO							
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	NO						
Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	NO	×					
CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	Fecha de aprobace						
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	NO Fecha de vigencia	X e inicio de					
2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Secció	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC Comunicación con la cual se remitió al área usuana las observaciones al requerimiento Cantidad de remisión de la comunicación con la cual se remitió al área usuana las observaciones al requerimiento	nes área usu	emitió al Fecha de lana las remisión de la ciones al comunicación					
Consignar una sintesis de las observaciones	res requerir						
Consignar una sintesis de las observaciones Consignar una sintesis de las observaciones	901						



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA Cantidad de Cantidad de Comunicación de Fecha de respuestas a las respuestas a las Comunicación de Fecha de Cantidad total de respuesta del área remisión de la observaciones respuesta del área remisión de la observaciones respuestas a las usuaria comunicación comunicación formuladas por los formuladas por el usuaria observaciones proveedores OEC respuestas a las observaciones Consignar una sintesis de la Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Ajustes realizados al requerimiento

NO HUBO

Nº Item

N° Item

3.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13-Mar	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			19-Mar			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	Х	NO				
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PI SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPON	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTI DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE E	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS O INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CON	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.		ABAJERON AYACU	THE !						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
_	A: El presente formato se utilizará en servicios en	n neneral servicios d	e consultoria en o	neneral y en cons	ultoría de obras.				