

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TECNOLÓGICO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE GABINETES DE COMUNICACIONES MARCA RITTAL O EQUIVALENTE						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0222						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	58						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	---					
		Documento que declaró la viabilidad	---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 002956-2023/OTI/RENEC		Fecha de recepción	16/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	23/06/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	05/09/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	---	
		Fecha de la cuarta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---	
		Fecha de la quinta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	---		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	---		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X		NO	---		
		Documento de aprobación de la estandarización			RESOLUCION DE OFICINA N° 000393/OAF/RENEC	Fecha de aprobación	25/08/2023	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			---	Fecha de inicio de vigencia	---	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	I	7	7	HOJA DE ELEVACIÓN N° 001246-2023/OAF/ULG/RENEC	20/06/2023	---	---	---
La Unidad de Logística formula consultas y/u observaciones relacionadas a los requisitos de calificación del personal clave, responsabilidad por vicios ocultos, otras penalidades, cláusula de anticorrupción.								

1	3	---	---	---	3	HOJA DE ELEVACIÓN N° 001393-2023/OAF/ULG/RENI-EC	06/07/2023
El Proveedor formula consultas concerniente a la potencia de carga de los equipos requeridos por la entidad, formación académica del personal clave (ingeniero supervisor de campo) y servicios similares considerados en el requisito de calificación de la experiencia del postor en la especialidad.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	7	7	MEMORANDO N° 003141-2023/OTI/RENI-EC	23/06/2023	---	---	---
El área usuaria aclara respecto a los requisitos de calificación del personal clave, responsabilidad por vicios ocultos, otras penalidades, cláusula de anticorrupción.							
1	3	---	---	---	3	MEMORANDO N° 003461-2023/OTI/RENI-EC	11/07/2023
El área usuaria aclara respecto a la potencia de carga de los equipos requeridos por la entidad, formación académica del personal clave (ingeniero supervisor de campo) y servicios similares considerados en el requisito de calificación de la experiencia del postor en la especialidad.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	El área usuaria precisa en los términos de referencia respecto a los requisitos de calificación del personal clave, otras penalidades, cláusula de anticorrupción						
1	El área usuaria precisa en los términos de referencia respecto a los alcances y actividades a desarrollar, plazo de prestación, forma de pago, otras penalidades, responsabilidad de vicios ocultos, cláusula de anticorrupción y requisitos de calificación.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
---	---						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
---	---						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	---				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/06/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/09/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	---		
_ALLIN TELD S.A.C. - ALLTEL S.A.C. _TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES S.A.C.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	---	NO	X		
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	---	NO	X		
	PRECIO						



4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	---	NO	X
<div style="text-align: center;">  MILAGROS DIAZ YUIJAN Jefa de la Unidad de Logística REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN Y ESTADO CIVIL </div>					
5.	<div style="text-align: center;"> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div>				

