

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

1. DATOS GENERALES					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/9/2024			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA - JEFE DE LA OFICINA DE OBRAS			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE CALLES Y VEREDAS DEL CENTRO POBLADO DE COCHAMARCA, DISTRITO DE COCHAMARCA - OYON - LIMA" CON CUI N°2221717			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	159			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP	2221717		
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública	FORMATO SNIP-03		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°4354-2024-GRL/GRI / INFORME N°1240-2024-GRL/GRI/OO-VABB	Fecha de recepción	2/9/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACION HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		Documento que aprueba la Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualizara en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases			
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Resolucion Gerencial Regional N°188-2024-GRL/GRI
Fecha	22/7/2024
	<p>y estudios y de la Sub Gerencia Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional de Lima;</p> <p>En el ejercicio de las atribuciones contenidas en el Artículo 29° y el artículo 41° inciso c) de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales;</p> <p>SE RESUELVE:</p> <p>ARTICULO PRIMERO: APROBAR la Actualización de Costos del Expediente Técnico del PIP: "MEJORAMIENTO DE CALLES Y VEREDAS DEL CENTRO POBLADO COCHAMARCA, DISTRITO DE COCHAMARCA-OYON-LIMA"-CUI N° 2221717, con un costo total del proyecto de S/ 4,771,040.97 (cuatro millones setecientos setenta y un mil cuarenta con 97/100 soles), desgregado de la siguiente manera:</p>



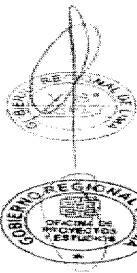
FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

COSTO DIRECTO	3,072,874.18
GASTOS GENERALES (10%)	307,287.42
UTILIDADES (10%)	307,287.42
SUB TOTAL	3,687,449.02
IGV 18%	663,740.82
TOTAL PRESUPUESTO	4,351,189.84
SUPERVISION 5%	217,559.49
EXPEDIENTE TECNICO	30,000.00
GESTION DE PROYECTO 3.5%	152,281.84
LIQUIDACION	20,000.00
TOTAL DE INVERSION	4,771,040.87

Con un plazo de ejecución de obra de 120 días calendario, con precios referidos al mes de julio de 2024, el cual ha sido elaborado, evaluado y coordinado por los siguientes profesionales: Elaboración del Expediente Técnico: Jhoel Jesus Rosales Llagas, Ing. Civil, Responsable de la Elaboración del Expediente Técnico, con CIP N° 247540; Conformidad del Expediente Técnico: Elvis Antony Lugo Curi, Ing. Civil, Responsable de la Conformidad del Expediente Técnico, con CIP N° 197787; Coordinador del Expediente Técnico: Victor Vidal Auris Varas, Ing. Civil, Coordinador del Proyecto, con CIP N° 220245 y cuenta con la conformidad de la Municipalidad Distrital de Cochamarca, la Jefatura de Proyectos y Estudios y de la Gerencia Regional de Infraestructura, siendo la modalidad de ejecución que contempla el Expediente Técnico es por Contrata con el Sistema de Contratación a Precios Unitarios.

ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución Gerencial Regional, conforme a Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Asesor Gerente Regional de Infraestructura
Gerente Regional de Infraestructura

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 217,559.49 (Doscientos diecisiete mil quinientos cincuenta y nueve con 49/100 Soles)					
	en el caso de consultorias de obras, demas detallar los costos directos, gastos generales fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demas condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACION DE LA INDAGACION EN EL MERCADO		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
SEGÚN EL ARTICULO 34 DEL RGL, Y SEGÚN APROBACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACION QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACION DE LOS FACTORES DE EVALUACION	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la informacion que pueda utilizarse para la determinacion de los factores de evaluacion					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACION	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.					



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Lic. Adm. VICTOR ALFARO ARONI CASARI
JEFE DE OFICINA DE LOGISTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.