

## REQUERIMIENTO

### I. TERMINOS DE REFERENCIA

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de adecuación de equipos de climatización para las oficinas de los Centros de Atención de la ONP, a nivel nacional (No incluye equipos).

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente servicio tiene por finalidad mejorar las condiciones climáticas de temperatura en los ambientes de los Centros de Atención de la ONP a nivel nacional, en beneficios del personal administrativo de la ONP y público usuario que acude a los centros de atención.

#### 3. OBJETIVO DEL SERVICIO

Contratar una persona natural o jurídica especialista para realizar la adecuación de equipos de climatización para las oficinas de los Centros de Atención de la ONP, a nivel nacional (no incluye quipos).

#### 4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

##### 4.1. DESCRIPCION DEL SERVICIO <sup>1</sup>

El servicio de adecuación de equipos de climatización para las oficinas de los Centros de Atención de la ONP, a nivel nacional, comprende la instalación de equipos de aire acondicionado, distribuidos según el siguiente cuadro:

##### Ítem único

SUB ITEMS	CENTRO DE ATENCIÓN	EQUIPO Capacidad (BTU/h)	CANT.
1	AMAZONAS	18000 BTU/H	1
2	APURIMAC	24000 BTU/H	1
3	ICA	24000 BTU/H	1
4	INDEPENDENCIA	60000 BTU/H	5
5	JUNIN	24000 BTU/H	1
6	LA LIBERTAD	24000 BTU/H	1
7	LORETO	12000 BTU/H	2
		18000 BTU/H	1
		60000 BTU/H	2
8	PIURA	12000 BTU/H	1
		24000 BTU/H	2
		60000 BTU/H	2
9	SAN JUAN DE LURIGANCHO	60000 BTU/H	5
10	TARAPOTO	12000 BTU/H	1
11	UCAYALI	12000 BTU/H	1
		18000 BTU/H	1
	Total, equipos a instalar		28

**Nota:** En el Anexo N° 1, que forma parte del presente término de referencia, se indica los planos de ubicación de las unidades evaporadoras y

<sup>1</sup> Absolución a la **Consulta N° 17** formulada por el participante TRATAMIENTO DE AIRE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.

Se precisa que, el proceso de selección es Ítem único, por lo tanto, el postor debe ofertar por el total del ítem único. Asimismo, la marca de los equipos se indica en el Anexo N° 4 de los términos de referencia.

condensadoras de los 28 equipos de aire acondicionado en los Centros de Atención.

#### 4.1.1. Características Técnicas de los equipos <sup>2</sup>

DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS			
Capacidad	12000 BTU/H	18000 BTU/H	24000 BTU/H	60000 BTU/H
Tipo	Split Pared	Split Pared	Split Pared	Split Piso / Techo
Modo de Operación	SOLO FRIO	SOLO FRIO o FRIO / CALOR	SOLO FRÍO o FRIO / CALOR	SOLO FRIO
Tipo de Compresor	Inverter	Inverter	Inverter	Inverter
Gas Refrigerante	R410A	R410A	R410A	R410A
Tensión de operación	220V	220V.	220V.	220V.
Frecuencia	50/60 Hz.	50/60 Hz.	50/60 Hz.	50/60 Hz.
Fase	Monofásico	Monofásico.	Monofásico.	Monofásico.

#### 4.1.2. Distancia aproximada entre Unidad Condensadora (UC) y Unidad Evaporadora (UE) <sup>3 / 4</sup>

<sup>2</sup> Absolución a la **Consulta N° 15** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.

Se precisa que, en los ANEXOS del Términos de Referencia, se adjunta el Anexo N° 4, donde se indica las marcas y las Fichas Técnicas de los equipos de aire acondicionado del presente requerimiento.

<sup>3</sup> Absolución a la **Consulta N° 1** formulada por el participante VALOR INDUSTRIAL EIRL.

Se precisa que, algunas ubicaciones de las unidades condensadoras y evaporadoras son existentes, y las distancia indicadas en el numeral 4.1.2 son aproximadas, por ello, para el caso del CA Independencia el contratista deberá ejecutar lo establecido en los numerales 4.2.4 (dimensionar las tuberías) y 4.3 (suministrar e instalar filtro separador de aceite) de los términos de referencia. Asimismo, en el Anexo N° 4 se indica la marca y Fichas Técnicas de los equipos de aire acondicionado del requerimiento.

<sup>4</sup> Absolución a la **Consulta N° 18** formulada por el participante TRATAMIENTO DE AIRE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.

Se aclara que, en los C.A. Independencia, Piura, SJL la longitud de las tuberías de cobre superan los 30 m, por ello, el contratista deberá dimensionar las tuberías de acuerdo con la distancia entre UC y UE, conforme lo establecido en los numerales 4.2.4 (dimensionar las tuberías) y 4.3 (suministrar e instalar filtro separador de aceite) de los términos de referencia. Asimismo, se precisa que los equipos si son Split decorativos independientes.

ITEM	CENTRO DE ATENCIÓN	EQUIPO	CAPACIDAD BTU/H	CANT	Distancia aproximada entre UC - UE	REFERENCIA
1	AMAZONAS	AA-1	18000	1	25 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 1
2	APURIMAC	AA-1	24000	1	28 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 2
3	ICA	AA-8	24000	1	5 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 3
4	INDEPENDENCIA	AA-1	60000	1	25 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 4
		AA-2	60000	1	55 m	
		AA-3	60000	1	65 m	
		AA-4	60000	1	80 m	
		AA-5	60000	1	80 m	
5	JUNIN	UC-5	24000	1	28 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 5
6	LA LIBERTAD	UE-8	24000	1	18 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 6
7	LORETO	AA-4	12000	1	25 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 7
		AA-5	12000	1	25 m	
		AA-3	18000	1	25 m	
		AA-1	60000	1	25 m	
		AA-2	60000	1	25 m	
8	PIURA	AA-11	12000	1	30 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 8
		AA-5	24000	1	35 m	
		AA-7	24000	1	30 m	
		AA-10	60000	1	25 m	
9	SAN JUAN DE LURIGANCHO	AA-04	60000	1	40 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 9
		AA-1	60000	1	23 m	
		AA-2	60000	1	37 m	
		AA-3	60000	1	18 m	
		AA-4	60000	1	31 m	
10	TARAPOTO	AA-5	60000	1	28 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 10
		AA-2	12000	1	28 m	
11	UCAYALI	AA-3	12000	1	20 m	Anexo N° 1 - PLANO N° 11
		AA-4	18000	1	15 m	
				28		

#### 4.1.3. Cuadro de Ionizadores para equipos de Aire Acondicionado.<sup>5 / 6</sup>

ITEM	CENTRO DE ATENCIÓN	EQUIPO	CAPACIDAD BTU/H	CANT
1	LA LIBERTAD	Ionizador	48000	1
2		Ionizador	48000	1
3		Ionizador	48000	2
4		Ionizador	36000	1
5		Ionizador	36000	1
6	PIURA	Ionizador	48000	1
7		Ionizador	48000	1
8		Ionizador	60000	1
			TOTAL	9

<sup>5</sup> Absolución a la **Consulta N° 2** formulada por el participante VALOR INDUSTRIAL EIRL.

Se precisa que, los ionizadores serán suministrados por la ONP, conforme se indica en el segundo párrafo de la **"NOTA"**, del numeral 4.3, de los términos de referencia.

<sup>6</sup> Absolución a la **Consulta N° 19** formulada por el participante TRATAMIENTO DE AIRE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.

Se precisa que, los ionizadores son de marca COLD PLASMA-MODELO COLD AERMEC, y las Lámparas UVC germicida es de marca ALLERX, MODELO DUS13080, potencia entre 10W a 25W, Voltaje 100-240VAC/50-60Hz, longitud 30-50cm, tecnología Germicida UV. Ambos accesorios son compatibles con los equipos de aire acondicionado.

#### 4.1.4. Cuadro de lámparas UVC germicidas para equipos de Aire Acondicionado<sup>7</sup>

ITEM	CENTRO DE ATENCIÓN	EQUIPO	CAPACIDAD BTU/H	CANT
1	ICA	Lámpara UVC	60000	1
2		Lámpara UVC	60000	1
3	LA LIBERTAD	Lámpara UVC	60000	1
TOTAL				3

#### 4.2. ACTIVIDADES <sup>8</sup>

El servicio materia del presente requerimiento es a TODO COSTO, el contratista deberá proveer los materiales de ferretería, refrigeración, herramientas, componentes, accesorios eléctricos y mecánicos necesarios para realizar la adecuación de los equipos de climatización para las oficinas de los Centros de Atención de la ONP, a nivel nacional.

Es preciso indicar que la Entidad proporcionará los nuevos equipos de aire acondicionado, los mismos que se encuentran en cada Sede de la ONP indicada en el Cuadro del numeral 4.1.

El contratista debe realizar las siguientes actividades:

##### 4.2.1. SUB ITEM N° 01: C.A. AMAZONAS<sup>9</sup>

Cantidad equipos: 01

- El equipo se instalará conforme se indica en el Anexo N° 1, Plano N° 1.
- Para la instalación del nuevo equipo de aire acondicionado debe ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- La distancia aproximada entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- El tablero TG (General) es existente, sistema monofásico 220V y tiene espacio disponible para la instalación del interruptor termomagnético e interruptor diferencial de capacidad indicada en el Cuadro, del numeral 4.3, para el equipo de 18000 BTU/h.
- El drenaje del agua condensada deberá conectarse a la tubería de ventilación más cercana (SSH).

##### 4.2.2. SUB ITEM N° 02: C.A. APURIMAC <sup>10</sup> / <sup>11</sup>

<sup>7</sup> Absolución a la **Consulta N° 3** formulada por el participante VALOR INDUSTRIAL EIRL.

Se precisa que, las lámparas UVC germicida será suministrados por la ONP, conforme se indica en el segundo párrafo de la "NOTA", del numeral 4.3, de los términos de referencia.

<sup>8</sup> Absolución a la **Consulta N° 20** formulada por el participante TRATAMIENTO DE AIRE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.

Se precisa que, se adjunta los planos en AutoCAD y a escala formato DWG en una carpeta comprimida (en zip) (.zip)

<sup>9</sup> Absolución a la **Consulta N° 5** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.

Se precisa que, en el CA Amazonas, la distancia del Tablero General a la Unidad condensadora es 27 ML (ML=metros lineales)

<sup>10</sup> Absolución a la **Consulta N° 6** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.

Se precisa que, en el CA Apurimac, la distancia del Tablero Nuevo a la Unidad condensadora es 32 ML (ML=metros lineales)

<sup>11</sup> Absolución a la **Consulta N° 7** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.

Cantidad equipos: 01

- En el Anexo N° 1, plano N° 2, se indica la ubicación de las unidades Evaporadora (UE) y Condensadora (UC) de 24000 BTU/h.
- Para la instalación del nuevo equipo de aire acondicionado debe ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- La distancia aproximada entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- El tablero TG (General) es existente, sistema monofásico 220V, sin embargo, en el tablero no hay espacio disponible, por lo que, el contratista suministrará e instalará un (01) tablero metálico de 24 polos, adosado, con puerta y chapa, con barra a tierra, ubicado en el Cuarto de Comunicaciones del Piso 02, este tablero será alimentado desde el Tablero General del Piso 01.
- Implementar el sistema de drenaje del agua condensada que deberá conectarse a la tubería de ventilación más cercana.

#### **4.2.3. SUB ITEM N° 03: C.A. ICA**

Cantidad equipos: 01

- El nuevo equipo de aire acondicionado 24000 BTU/h reemplazará al equipo averiado ubicado en el Cuarto de Comunicaciones del 2do. Piso (Ver Anexo N° 1, Plano N° 3).
- Para la instalación del nuevo equipo, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- La distancia aproximada entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- Se reutilizará la instalación eléctrica existente para la alimentación del aire acondicionado.
- El equipo de aire acondicionado desmontado deberá ser entregados al Analista de Operaciones del Centro de Atención de la ONP.
- El contratista deberá adecuar e instalar dos (02) lámparas UVC germicida en los ductos de Aire Acondicionado, que se indica en el cuadro del numeral 4.1.4 del presente TDR.
- Realizar el mantenimiento preventivo de la bomba de condensado existente, el cual se reutilizará en el nuevo equipo.

#### **4.2.4. SUB ITEM N° 04: C.A. INDEPENDENCIA**

Cantidad equipos: 05

- De acuerdo al Anexo N° 1, Plano N° 4, las 05 unidades evaporadoras (UE) de 60,000 BTU/h se instalarán en el área de Atención al Usuario, Casa de Pensionista y Comedor; y las unidades condensadoras (UC) se ubican en el techo del Centro Comercial sobre una plataforma existente.

---

Se precisa que, en el CA Apurimac, la distancia entre el Tablero nuevo y el Tablero General es 13 ML (ML=metros lineales)

- Para la instalación del nuevo equipo, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- En este caso, el contratista deberá dimensionar las tuberías de cobre de refrigeración de acuerdo a la distancia entre las unidades UE y UC, indicado en el cuadro del numeral 4.1.2.
- El tablero TD-AA1 y TD-AA2 (Aire Acondicionado) es existente, y se ubica en el techo del 3er nivel el centro comercial en la plataforma al lado de las Unidades Condensadoras, sistema trifásico 220V, y los equipos a instalar son monofásicos.
- Actualmente en las mismas ubicaciones existen equipos de 36 KBTU/h inoperativos, el contratista deberá realizar el desmontaje de las UE, UC y desmontaje de tuberías; y serán entregados a la ONP.
- Se reutilizará el sistema de drenaje de agua condensada existente, y debe incluir el suministro y cambio de 5 bombas de condensado. Las bombas de condensado desmontados serán entregados al encargado del centro de atención.

#### **4.2.5. SUB ITEM N° 05: C.A. JUNIN**

Cantidad equipos: 01

- El equipo se instalará conforme se indica en el Anexo N° 1 – Plano N° 5. La unidad evaporadora (UE) de 24,000 BTU/h se ubicará en el semisótano y la unidad condensadora (UC) en la parte externa, debajo de la escalera del ingreso principal.
- Para la instalación del nuevo equipo, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- La distancia aproximada entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- Se reutilizará la alimentación eléctrica existente, el mismo que está conectado al tablero TAA-1 (Aire Acondicionado) existente.
- El contratista suministrará e instalará una (01) bomba de condensado.
- Se reutilizará el sistema de drenaje de agua condensada existente.
- Configurar el funcionamiento del equipo en Modo: Calefactor, programar la temperatura entre 20°C – 22°C.

#### **4.2.6. SUB ITEM N° 06: C.A. LA LIBERTAD**

Cantidad equipos: 01

- El nuevo equipo (24000 BTU/H) reemplazará al equipo averiado (36000 BTU/H) del comedor, que se indica en el Anexo N° 1 – Plano N° 6. La unidad condensadora (UC) se instalará en la azotea.
- Para la instalación del nuevo equipo, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- El equipo desinstalado y desmontado, así como el retiro de las tuberías de refrigeración y conexiones usados deberá entregarse al encargado del Centro de Atención.
- La longitud de tubería entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- Se reutilizará la alimentación eléctrica (de fuerza) existente.

- El contratista deberá adecuar e instalar seis (06) ionizadores en las unidades evaporadoras de los equipos que se indican en el cuadro del numeral 4.1.3 del presente TDR.
- El contratista deberá adecuar e instalar una (01) lámpara UVC germicida en el ducto de Aire Acondicionado, que se indica en el cuadro del numeral 4.1.4 del presente TDR.
- Realizar el mantenimiento preventivo de la bomba de condensado existente (desarmado y limpieza interna), y reutilizarla en el nuevo equipo.
- Se reutilizará el sistema de drenaje de agua condensada existente.

#### **4.2.7. SUB ITEM N° 07: C.A. LA LORETO** <sup>12</sup>

Cantidad equipos: 05

- Los equipos se ubicarán según se indica en el Anexo N° 1 – Plano N° 7. Cabe indicar que los equipos existentes en los ambientes de la Sala de Espera, Autoservicio y Cuarto de Comunicaciones serán reemplazados por nuevos equipos, y uno (1) se instalará en un ambiente de la Casa del Pensionista.
- 02 unidades evaporadoras (UE) de 60,000 BTU/h se instalarán en la Sala de Espera y sus unidades condensadoras (UC) se ubicarán en el Jardín exterior, sobre una plataforma (soporte metálico) anclado a la pared, a una altura H=0.50 msnpt.
- 01 equipo de aire acondicionado de 18,000 BTU/h se instalará en área de Autoservicio, uno de 12,000 BTU/h en el Cuarto de Comunicaciones y el otro de 12,000 BTU/h en la casa del pensionista. Las unidades condensadoras se ubicarán en el pasadizo exterior al Centro de Atención.
- Para la instalación de los nuevos equipos, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- La longitud de tubería entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- Se reutilizarán las instalaciones eléctricas (línea de fuerza) de los equipos existentes a desmontar, y se implementará la alimentación eléctrica desde el tablero TD-2 para el equipo de la Casa del Pensionista.
- El tablero TD-2 (Aire Acondicionado) es existente, sistema trifásico 380V + Neutro, y los equipos a instalar son monofásicos.
- Las bombas de condensado son existentes y se reutilizarán para los nuevos equipos, previamente, el contratista deberá realizar el mantenimiento preventivo de las bombas de condensado (desarmado y limpieza interna).

#### **4.2.8. SUB ITEM N° 08: C.A. PIURA**

Cantidad equipos: 05

<sup>12</sup> Absolución a la **Consulta N° 8** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A

Se precisa que, que en el CA Loreto las tuberías de drenaje de los equipos de la casa del pensionista se conectarán a los puntos de desagüe de los servicios higiénicos que están cerca, conforme se indica en el Plano N° 7, del Anexo N° 1, de los Términos de referencia.

- Los equipos se ubicarán conforme se indica en el Anexo N° 1–Plano N° 8. Cabe indicar que los equipos existentes en los ambientes Sala de Espera, Cuarto de Comunicaciones (Piso 1), Sala de uso Múltiple y Cto. Eléctrico (Mezzanine) serán reemplazados por nuevos equipos, y uno (1) se instalará en un ambiente del Coordinador (Piso 1).
- Para la instalación de los nuevos equipos, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- Es preciso señalar que el contratista realizará el desmontaje de los equipos existentes a reemplazar y el desmontaje del equipo tipo Fan Coil (área del Coordinador) ubicado por encima de las baldosas, así mismo desmontará las tuberías de refrigeración de los equipos a desmontar.
- Se reutilizarán las instalaciones eléctricas (línea de fuerza) de los equipos existentes a desmontar.
- La longitud de tubería entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- Los equipos de Aire Acondicionado a instalar son monofásicos.
- Las bombas de condensado son existentes y se reutilizarán para los nuevos equipos, previamente el contratista deberá realizar el mantenimiento preventivo de las bombas de condensado (desarmado y limpieza interna).
- El contratista deberá adecuar e instalar un (01) ionizador en cada unidad evaporadora. Los ionizados (Cant. 03) serán entregados por la Entidad en el almacén. La cantidad de ionizadores a entregar se indican el cuadro del numeral 4.1.3

#### **4.2.9. SUB ITEM N° 09: C.A. SAN JUAN DE LURIGANCHO <sup>13</sup> / <sup>14</sup> / <sup>15</sup>**

Cantidad equipos: 05

- Los equipos se instalarán como se indica en Anexo N° 1 – Plano N°9.
  - Piso 1: Sala de espera y Autoservicio (02 Equipos)
  - Piso 2: Sala de espera y Módulos de Atención (02 equipos).
  - Piso 3: Línea de Flujo (01 Equipo).
  - Azotea: cerca a tragaluz se instalarán las unidades Condensadoras
- Para la instalación de los nuevos equipos, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- La longitud de tubería entre la UE y UC se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.

<sup>13</sup> Absolución a la **Consulta N° 9** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A  
Se precisa que, en el CA San Juan de Lurigancho se debe considerar una distancia de 25ML para cada unidad condensadora desde el tablero general. La cantidad de cable eléctrico se indica en el Plano N° 09 del Anexo N° 1, de los términos de referencia.

<sup>14</sup> Absolución a la **Consulta N° 10** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A  
Se precisa que, en el CA San Juan de Lurigancho, el metraje de recorrido interno (Longitud tuberías entre UD - UE) se indica en el cuadro REQUERIMIENTOS A CONSIDERAR, del Plano N° 09, del Anexo N° 1, de los términos de referencia.

<sup>15</sup> Absolución a la **Consulta N° 11** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A  
Se precisa que, en el CA San Juan de Lurigancho, se muestra el cuadro REQUERIMIENTOS A CONSIDERAR, del Plano N° 09, del Anexo N° 1, de los términos de referencia en el que se indica el metraje y distancias de tuberías, alimentadores eléctricos, tuberías de drenaje, tubería EMT, bomba de condensado y cantidad de filtro separado de aceite a suministrar e instalar.

- El tablero TAA (Aire Acondicionado) es existente, trifásico, 220V, 60 Hz, 36 polos, ubicado en el cuarto de tableros - Piso 03, tiene espacio para la instalación de interruptores termomagnéticos, asimismo, existe el TD-AA (Tablero de diferenciales de Aire Acondicionado) con espacio para la instalación de interruptores diferenciales de los equipos.
- Los equipos de Aire Acondicionado a instalar son monofásicos.
- Suministro e instalación de cinco (05) bombas de condensado.
- El recorrido del sistema de drenaje de los equipos se encuentra indicado en el Anexo N° 1 – Plano N° 9.

#### **4.2.10. SUB ITEM N° 10: C.A. TARAPOTO <sup>16</sup>**

Cantidad equipos: 01

- El equipo se instalará como se indica en Anexo N° 1 – Plano N° 10.
- La unidad evaporadora (UE) de 12,000 BTU/h se instalará en el Cuarto de Comunicaciones en reemplazo del equipo existente de 36000 BTU/h, y la unidad condensadora (UC) se ubicará en el techo del tercer piso.
- Para la instalación del nuevo equipo, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- La distancia aproximada entre la UE y UC del aire acondicionado se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- Suministro e Instalación de interruptor termomagnético de 2x32A en Tablero de Aire Acondicionado TD-AA para el equipo ubicado en los Módulos de Atención al Usuario.
- El contratista realizará el desmontaje del equipo existente de 36000 BTU/h (UE en Cuarto de Comunicaciones y UC en Techo del tercer piso), así mismo desmontará las tuberías de refrigeración del equipo a desmontar.
- Se reutilizarán las instalaciones eléctricas (línea de fuerza) del equipo existente a desmontar.
- El equipo de Aire Acondicionado a instalar es monofásico.
- La bomba de condensado es existente y se reutilizará para el nuevo equipo, previamente el contratista deberá realizar el mantenimiento preventivo de la bomba de condensado (desarmado, limpieza interna).
- La Unidad Evaporadora de 36000 BTU/h (desmontado del Cuarto de Comunicaciones) se instalará en reemplazo de la UE de 36000 BTU/h ubicado en el área de Módulos de Atención al Usuario, el cual se encuentra Averiado. Para esto se reutilizará las tuberías de refrigeración, instalación eléctrica, bomba de condensado (desarmado y limpieza interna), asimismo, se realizará la recarga de gas del mismo equipo.
- El recorrido del sistema de drenaje de los equipos se encuentra indicado en el Anexo N° 1 – Plano N° 10.

<sup>16</sup> Absolución a la **Consulta N° 12** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A. Se precisa que, en el CA Tarapoto, el metraje de recorrido de tubería de 36000 BTU es 23 ML. Asimismo, el contratista debe regirse a lo establecido en el párrafo 10, del numeral 4.2.10, SUB ITEM 10.

#### **4.2.11. SUB ITEM N° 11: C.A. UCAYALI <sup>17</sup> / <sup>18</sup>**

Cantidad equipos: 02

- Los nuevos equipos se instalarán como se indica en Anexo N° 1 – Plano N° 11.
  - Las Unidades Evaporadoras se instalarán en el Comedor (18000 BTU/h) y Cuarto de Comunicaciones (12000 BTU/h).
  - Las Unidades Condensadores se instalarán en la pared exterior del comedor.
- Para la instalación de los nuevos equipos, el contratista deberá ejecutar las actividades indicadas en el numeral 4.3 del presente TDR.
- Las distancias aproximadas entre las UE y UC de los equipos de aire acondicionado se indica en el cuadro del numeral 4.1.2.
- El recorrido del sistema de drenaje de los equipos se encuentra indicado en el Anexo N° 1 – Plano N° 11.
- El tablero TD (Aire Acondicionado) es existente, ubicado en el cuarto de comunicaciones, Sistema Trifásico 380V + Neutro, y los equipos a instalar son monofásicos.
- Suministro e Instalación de dos (02) bombas de condensado.

#### **4.3. PARA LA INSTALACIÓN DE LOS NUEVOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DEL CUADRO DEL NUMERAL 4.1**

- Desinstalar y desmontar los equipos existentes a reemplazar, de acuerdo a los planos indicados en el Anexo N° 1.
- Desmontar las antiguas tuberías de refrigeración de los equipos existentes a reemplazar.
- Montaje e instalación de las unidades evaporadora y condensadora, las mismas que serán suministradas por la ONP.
- Confección e instalación de soportes metálicos y/o base metálica para la unidad evaporadora y condensadora de acuerdo a su ubicación.
- Suministro e instalación de un kit de soportes de goma anti vibración para las Unidades Condensadoras.
- Suministro e instalación de filtro separador de aceite y filtro de línea (separador de humedad) para cada equipo de aire acondicionado.
- Suministro e instalación de nuevas tuberías de refrigeración de diámetro según la capacidad del equipo de aire acondicionado. (La distancia aproximada entre la unidad condensadora y unidad evaporadora de cada equipo se indica en el Cuadro del numeral 4.1.2 del presente TDR).
- Realizar la prueba de vacío del sistema.
- Presurización del sistema con nitrógeno seco para búsqueda de fuga(s) de gas.

<sup>17</sup> Absolución a la **Consulta N° 13** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A

Se precisa que, en el CA Ucayali, el metraje de recorrido de drenaje es en total de 31 ML para los dos (2) equipos, conforme al diagrama indicado en el Plano N° 11 Anexo N° 1 de los términos de referencia.

<sup>18</sup> Absolución a la **Consulta N° 14** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A

Se precisa que, en el CA Ucayali, el metraje de la parte eléctrica es en total de 14 ML de tubería EMT 3/4" DIAM y 2(2x2.5mm<sup>2</sup> NH80 + 1x2.5mm<sup>2</sup> (T)) para las 2 unidades condensadoras, conforme al diagrama indicado en el Plano N° 11 Anexo N° 1, de los términos de referencia.

- Suministrar e instalar aislamiento térmico en la totalidad de la tubería de refrigeración (desde la unidad condensadora hasta la unidad evaporadora).
- Implementar el sistema de drenaje del agua condensada al punto más cercano de ventilación, conforme se indica en los planos del Anexo N° 1.
- Proteger las tuberías de refrigeración (dentro de la oficina) con canaletas PVC 100x45mm, color blanco con sus accesorios: curvas, tapa, uniones, entre otros.
- Instalación eléctrica de comunicación entre Unidad Evaporadora y Unidad Condensadora. Los cables eléctricos deben estar protegidos con tubería flexible conduit con forro de PVC de 3/4". (corrugado).
- Para los Centros de Atención Amazonas, Apurímac, Loreto (Casa de pensionista y Sala de espera), San Juan de Lurigancho y Ucayali, deberá considerar nueva conexión eléctrica de fuerza, de acuerdo a las siguientes características técnicas:

AIRE ACONDICIONADO	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE MATERIALES ELÉCTRICOS
A.A. de 12000 Btu/h. A.A. de 18000 Btu/h. A.A. de 24000 Btu/h.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suministro e instalación de cable NH-80 / 2-1x4mm<sup>2</sup> + 1x4mm<sup>2</sup> (T).</li> <li>• Suministro e instalación de canalización Conduit Metálico EMT de 3/4" y/o tubería flexible Conduit con forro de PVC de 3/4.</li> <li>• Suministros e instalación de Interruptor Termomagnético de 2x20A.</li> <li>• Suministro e instalación de Interruptor Diferencial de 2x25A, 30mA.</li> </ul>
A.A. de 36000 Btu/h.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suministro e instalación de cable NH-80 / 2-1x6mm<sup>2</sup> + 1x6mm<sup>2</sup> (T).</li> <li>• Suministro e instalación de canalización Conduit Metálico EMT de 3/4" y/o tubería flexible Conduit con forro de PVC de 3/4.</li> <li>• Suministro e instalación de Interruptor Termomagnético de 2x30A.</li> <li>• Suministro e instalación de Interruptor Diferencial de 2x40A.</li> </ul>
A.A. de 60000 Btu/h	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suministro e instalación de cable NH-80 / 2-1x10mm<sup>2</sup> + 1x6mm<sup>2</sup> (T).</li> <li>• Suministro e instalación de canalización Conduit Metálico EMT de 1" y/o tubería flexible Conduit con forro de PVC de 1".</li> <li>• Suministro e instalación de Interruptor Termomagnético de 2x40A.</li> <li>• Suministro e instalación de Interruptor Diferencial de 2x40A.</li> </ul>

- Carga completa de gas R410A.
- Medición de parámetros de compresión (presión en alta, baja, corriente de arranque, corriente de operación, voltaje y temperatura de enfriamiento).
- Pruebas de funcionamiento.
- Puesta en operación.

**NOTA:**

- Los equipos de Aire Acondicionado (Evaporador y Condensador) son nuevos y serán suministrados por la ONP, los mismos que se encuentran ubicados en cada Centro de Atención.

- Los ionizadores y lámparas UVC germicida serán suministrados por la ONP y se entregarán al contratista de acuerdo al cronograma solicitado en el literal a) del numeral 5, en el almacén central de la ONP, sito en la Jr. Bolivia 109, Cercado de Lima – Lima.
- De requerirlo, los participantes inscritos podrán solicitar mediante correo electrónico a [iportales@onp.gob.pe](mailto:iportales@onp.gob.pe) y [wcubas@onp.gob.pe](mailto:wcubas@onp.gob.pe) los planos digitales (AutoCAD).

## 5. CONDICIONES DEL SERVICIO

Las siguientes condiciones, definen lo que debe cumplirse para el desarrollo del servicio:

- a) El servicio de adecuación de equipos de climatización en los Centros de Atención se realizará según el cronograma de ejecución del Anexo N° 2, que deberá ser presentado por el contratista dentro de los cinco (05) días calendario, posterior a la suscripción del contrato, al correo: [iportales@onp.gob.pe](mailto:iportales@onp.gob.pe), [wcubas@onp.gob.pe](mailto:wcubas@onp.gob.pe) para su revisión y aprobación correspondiente, la aprobación del mismo se efectuará en un plazo máximo de dos (02) días hábiles.
- b) Cualquier propuesta de cambio o mejoras para la instalación de los equipos, deberá proponerlos a los correos indicados en el literal a) del numeral 5 para su revisión y aprobación correspondiente, el mismo que será comunicado vía correo electrónico.
- c) Se procederá a identificar el área de trabajo: ubicación, accesos y horarios de ingreso a la zona de instalación. Estos parámetros están supeditados a los permisos respectivos.
- d) Al ingresar a la ONP, cada personal del contratista debe presentar su Documento de Identidad (DNI).
- e) El contratista debe proporcionar los equipos de protección personal (EPP) a su personal en cumplimiento del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- f) Para la instalación de los nuevos equipos de aire acondicionado, el contratista deberá utilizar materiales, insumos de primer uso garantizando la correcta ejecución del servicio. Cualquier daño debido a los trabajos, determinará su reemplazo por otro adecuado, sin que ello signifique un costo adicional para la ONP.
- g) En el caso de que el contratista no concluya con sus trabajos en un determinado horario señalado en el numeral 9.3. HORARIO DE EJECUCION DEL SERVICIO éste deberá dejar la zona de trabajo segura, de tal forma que no genere inconvenientes ni riesgo para los bienes muebles y equipos en general de la institución.
- h) El contratista debe garantizar el orden y limpieza permanente del lugar de trabajo y eliminar los desechos y/o material excedente.
- i) El desarrollo del servicio es a todo costo, la ONP no suministrará ningún equipo, insumo, material, accesorios, equipo de seguridad, plástico para protección del mobiliario u otro elemento necesario para el desarrollo del servicio.

- j) Cualquier deterioro, desperfecto, pérdida o robo que pudiese efectuarse con los bienes muebles y equipos en general, será de entera responsabilidad del Contratista, el mismo que deberá asumir el costo de los daños y/o pérdidas ocasionadas. El bien debe ser sustituido por uno de las mismas características y marca, y/o superior de estar discontinuado. El plazo para la reposición es como máximo de 15 días calendarios, contados a partir de suscitado el hecho. De no realizar la reposición dentro del plazo señalado se le cobrará el valor total del bien, de acuerdo a lo establecido en la fila N° 3, del numeral 18. OTRAS PENALIDADES.
- k) El contratista deberá presentar el Detalle de su propuesta económica, según el formato del Anexo N° 3, el mismo que debe ser presentado para la firma del contrato.

## **6. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

Antes de la ejecución de sus actividades deberán presentar los siguientes documentos:

1. Lista del personal que realizará las labores.
2. Registro de capacitación en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, debidamente firmados.
3. Registros de equipos de protección personal (detallando los EPP), debidamente firmados por cada trabajador, de acuerdo con el riesgo expuesto.
4. Matriz IPERC de las actividades que realizarán dentro de las instalaciones, por puesto de trabajo.
5. Constancia de SCTR, en caso la actividad esté considerada en el Anexo N° 05 del D.S. N° 003-98 SA y modificatoria. (de corresponder)
6. Certificado de Aptitud médica ocupacional vigente.

La documentación deberá ser enviada, hasta cinco (05) días calendario posterior a la firma del contrato, vía correo electrónico al Coordinador de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura, jportales@onp.gob.pe ; siendo el área de Salud Ocupacional de la ONP quien hará la evaluación médica de las/los trabajadoras/es como APTOS o NO APTOS para el ingreso a las sedes de la ONP.

Luego de que el área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ONP, vía correo electrónico, confirme el cumplimiento y la validación de la documentación para el ingreso se le comunicará al contratista, vía correo electrónico, la autorización de ingreso a las instalaciones de la ONP para el inicio del servicio.

### **Indicaciones:**

- La documentación solicitada es solo del personal asignado a las instalaciones de la ONP.

## **7. RESPONSABILIDADES**

- 7.1. Será responsabilidad del contratista cualquier accidente común y/o de trabajo, enfermedad, entre otras contingencias, que pudiera sufrir el personal que se

encuentre asignado al servicio en la ONP, En consecuencia, El Contratista reconoce ser el responsable del cumplimiento de las normas relativas al cuidado y protección de la vida y salud de sus trabajadores en la ONP, por lo tanto, se obliga a asumir el íntegro del valor que correspondiera resarcir al trabajador por el daño sufrido.

- 7.2. Constituye obligación exclusiva del contratista, el cumplimiento estricto de todas las normas legales que le corresponden como empleador del personal en referencia en especial las normas referidas a obligaciones laborales, tributarias, de seguridad social, seguridad y salud ocupacional.
- 7.3. En consecuencia, el contratista se obliga a mantener indemne a la ONP respecto de toda demanda, acción o reclamación, ya sea administrativa o judicial, que pudiera ser interpuesta contra la ONP, sus funcionarios o agentes, como consecuencia de: (i) reclamos de los trabajadores y/o proveedores; y (ii) cualquier causa imputable al contratista que se produjera como consecuencia de la celebración, ejecución o desarrollo del presente contrato, encontrándose la ONP libre de toda responsabilidad al respecto. Si a pesar de lo anterior, cualquier autoridad o titular afectado imputara responsabilidad a la ONP y se decidiera la imposición de sanciones pecuniarias o indemnizaciones, éstas serán pagadas íntegramente por El Contratista.
- 7.4. En caso fueran pagadas por la ONP serán reembolsadas por El Contratista, sin perjuicio de la responsabilidad que pudiera corresponderle por cualquier daño o perjuicio ulterior causado a la ONP, sus funcionarios y/o agentes.
- 7.5. En todos los casos señalados anteriormente, El Contratista se obliga a asumir todos los gastos en que hubiera tenido que incurrir la ONP por tales situaciones, incluyendo gastos de patrocinio legal, judiciales, policiales y administrativos que correspondan

## 8. **SEGUROS**

El CONTRATISTA es responsable, durante la vigencia del Contrato, de contar y mantener vigentes a su total y único costo el seguro requerido por la Entidad. El seguro debe ser presentado para la firma del contrato.

El CONTRATISTA como mínimo deberá contratar el siguiente seguro:

### ➤ **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgos - Pensiones**

El CONTRATISTA a su total y única responsabilidad deberá contratar y mantener cobertura de estos seguros para los trabajadores asignados para la ejecución del servicio contratado por la ONP, sean peruanos o extranjeros, como sea requerido bajo las regulaciones y leyes del Perú.

## 9. **LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

### 9.1. **LUGAR**

El servicio contratado se llevará a cabo en las siguientes instalaciones:

CENTROS DE ATENCIÓN	DIRECCIÓN
<b>AMAZONAS</b>	Jr. Chíncha Alta N° 291 con la esquina de Salamanca, Chachapoyas – Amazonas.
<b>APURIMAC</b>	Jirón Huancavelica N° 901 y Calle la Victoria N° 200 - 202 Lote 8 (1° y 2° nivel), Abancay, Abancay – Apurímac.
<b>ICA</b>	Av. Conde de Nieva N° 1058, Urb. Luren – Ica.
<b>INDEPENDENCIA</b>	Centro Comercial Plaza Norte, Cruce Panamericana Norte con Tomás Valle, Túpac Amaru, Independencia – Lima.
<b>JUNIN</b>	Av. Mártires del Periodismo N° 627 (ex Av. Calmell del Solar), San Carlos, Huancayo – Junín.
<b>LA LIBERTAD</b>	Jr. Independencia N° 842, Trujillo – La Libertad.
<b>LORETO</b>	Pasaje Atlántida 805, Iquitos, Maynas - Loreto.
<b>PIURA</b>	Calle Libertad 619, Piura - Piura.
<b>SAN JUAN DE LURIGANCHO</b>	Av. Los Postes Oeste 189, San Juan de Lurigancho – Lima.
<b>TARAPOTO</b>	Jr. San Pablo de la Cruz 140, Tarapoto – San Martín.
<b>UCAYALI</b>	AA.HH. Los Jardines de Frida Arce - Av. Unión N° 1094 – 1096 – Callería, Coronel Portillo – Ucayali.

## 9.2. PLAZO: <sup>19</sup>

El plazo de ejecución del servicio tendrá una duración de cuarenta (40) días calendario, contados a partir del día siguiente de la comunicación al contratista de la aprobación de la documentación indicada en el numeral 6 y la aprobación del cronograma.

El área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ONP es la responsable de evaluar y aprobar la documentación para autorizar el ingreso a las instalaciones de la ONP, cuya aprobación será comunicada vía correo electrónico del Coordinador de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura de Logística ([jportales@onp.gob.pe](mailto:jportales@onp.gob.pe)) al contratista, en un plazo máximo de un (02) días hábiles, luego de aprobado los documentos por parte de SST.

## 9.3. HORARIO DE EJECUCION DEL SERVICIO: <sup>20</sup>

El contratista deberá realizar el servicio en el rango de horario que se detalla a continuación:

<sup>19</sup> Absolución a la **Consulta N° 22** formulada por el participante TRATAMIENTO DE AIRE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Se precisa que, se mantiene el plazo establecido en el numeral 9.2, de los Términos de Referencia, en razón a que, en el literal B, del Capítulo IV de las Bases del proceso se ha establecido como factor de evaluación el plazo de prestación del servicio.

<sup>20</sup> Absolución a la **Consulta N° 21** formulada por el participante TRATAMIENTO DE AIRE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Se precisa que, el horario para iniciar los trabajos de lunes a viernes es a partir de las 5:30 PM en el cual el contratista podrá realizar trabajos en las instalaciones que requiera, asimismo cualquier otro horario deberá ser coordinado con el Analista de Operaciones del Centro de Atención.

Con respecto al horario de 8:00 AM a 12:00 PM del día sábado, sí es posible realizar trabajos, previa coordinación con el Analista de Operaciones del Centro de Atención.

DIAS	HORARIO (Rangos)*
Lunes a viernes	A partir de las 17:30 horas, previa coordinación con el/la Coordinador/a del Centro de Atención.
Sábados	A partir de las 13:00 horas, previa coordinación con el/la Coordinador/a del Centro de Atención.
Domingos y feriados	Todo el día, previa coordinación con el/la Coordinador/a del Centro de Atención.

\* Cualquier otro horario deberá solicitarlo al correo [jportales@onp.gob.pe](mailto:jportales@onp.gob.pe) o coordinar con el analista de operaciones del Centro de Atención.

#### 10. **ENTREGABLES DEL SERVICIO:**

A los cinco (5) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de concluido el plazo del servicio, el proveedor, deberá presentar vía mesa de partes digital de la Entidad (<https://facilita.gob.pe/t/2861>), un **(01) único entregable**, mediante una carta dirigida a el/la Ejecutivo/a de Logística, indicando la finalización del servicio, anexando los siguientes documentos:

- Un (01) informe técnico indicando las actividades realizadas, observaciones y recomendaciones.
- Un (01) protocolo de pruebas que incluya parámetros de medición eléctricas y de refrigeración: voltaje, amperaje, presión en alta, presión en baja, temperatura del aire a la salida de la unidad evaporadora, de cada equipo instalado (28 equipos).
- Un (01) Registro fotográfico que muestren el proceso del servicio ejecutado.

#### 11. **FINANCIAMIENTO DEL SERVICIO:**

Recursos Ordinarios (RO)

#### 12. **FORMALIZACIÓN DEL SERVICIO:**

El servicio será formalizado mediante la suscripción del contrato.

#### 13. **CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

La conformidad será otorgada por la/el Ejecutiva/o de Logística, previo informe técnico por parte del Coordinador/a de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días calendario a partir de la recepción del entregable.

#### 14. **FORMA DE PAGO:**

El pago se efectuará en una (01) armada después de ejecutada la prestación del servicio, dentro de los diez (10) días calendario siguientes de haberse emitido la conformidad, de acuerdo a lo establecido en el artículo 171° RLCE.

El pago se efectuará en un único pago, mediante abono directo en cuenta bancaria abierta en una entidad del Sistema Financiero Nacional para cuyo efecto el contratista, comunicará a la ONP su código de Cuenta Interbancaria (CCI).

**15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:**

El contratista es responsable por la calidad del servicio prestado y por los vicios ocultos del servicio por un plazo de un (1) año, contando a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

**16. CONFIDENCIALIDAD:**

El proveedor a contratar se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma a terceros, cualquier información estrictamente confidencial que hubiese recibido directa o indirectamente de la ONP o que hubiese sido generada como parte del servicio. El incumplimiento de esta obligación será causal de resolución inmediata del requerimiento perfeccionado mediante contrato y de ser el caso la ONP se reserva el derecho de interponer las acciones legales que correspondan, en caso de que el proveedor incumpla esta condición, aún después de ejecutado el servicio.

**17. PENALIDAD POR MORA:**

De conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la ONP le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayor a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

**18. OTRAS PENALIDADES**

En concordancia con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las siguientes penalidades:

<b>OTRAS PENALIDADES</b>			
<b>Nº</b>	<b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>	<b>Forma de cálculo</b>	<b>Procedimiento</b>
1	En caso de retraso en la presentación del entregable indicado en el numeral 10 de los Términos de Referencia.	Se le aplicara una penalidad equivalente al 5% de la UIT vigente pro cada día de retraso.	• Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 18.1.
2	En caso de no presentar el cronograma solicitado en el literal a) del numeral 5, de los TDR, dentro de los 5 días calendario.	Se le aplicara una penalidad equivalente al 2% de la UIT vigente, por día de retraso.	• Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 18.1.
3	En caso de no reponer el bien mueble o equipo en general descrito en el literal j) del numeral	Se le aplicara una penalidad equivalente al 10% de la UIT	• Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 18.1.

	5 de los TDR, dentro de los 15 días calendario.	vigente, por cada ocurrencia.	
4	En caso de no presentar los documentos para el ingreso a la ONP, solicitados en el numeral 6 de los TDR, dentro de los 5 días calendario.	Se le aplicará una penalidad equivalente al 2% de la UIT vigente, por cada día de retraso.	• Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 18.1.

### **18.1. Procedimiento de aplicación de otras penalidades**

- 1) El Coordinador de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura evalúa y determina en cada caso, si el contratista ha incurrido en algún supuesto que implique la aplicación de penalidad, hecho que será comunicado a la/el Ejecutiva(o) de Logística, para la imputación de la penalidad a aplicarse.
- 2) Los supuestos/criterios para determinar la penalidad, teniendo en consideración el tipo de contrato, se encuentran señalados en los Términos de Referencia.
- 3) Cuando el área de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura determine la aplicación de penalidad, emite el documento respectivo indicando: 1) la causal, 2) la base legal, y 3) el plazo para que el contratista presente sus descargos. Dicho documento es remitido por el área de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura a la/el Ejecutiva/o de Logística, quien a su vez informa a la Oficina de Administración, y, esta última comunica al contratista para que presente sus descargos.
- 4) Recibido el descargo del contratista o no habiendo recibido respuesta alguna dentro del plazo concedido, el área de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura procede a su evaluación y determina la confirmación o no, de la aplicación de la penalidad.
- 5) Cuando el área de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura confirme la aplicación de la penalidad imputada al contratista, procede a comunicársela a la/el Ejecutiva/o de Logística.
- 6) La/El Ejecutiva/o de Logística remite el informe a la/el Ejecutiva/o de Tesorería, para que este último, bajo responsabilidad, proceda al cobro de la penalidad aplicada.
- 7) En caso de que no sea posible el cobro administrativo de la penalidad, la/el Ejecutiva/o de Tesorería comunica este hecho a la/el Ejecutiva/o de Logística para las acciones correspondientes.

La penalidad por mora y otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **19. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN:**

EL POSTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL POSTOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no

cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores. Además, EL POSTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Hacemos de conocimiento que la ONP, mediante Resolución Jefatural N°016-2022-ONP/JF, aprobó la Política Antisoborno y Objetivos del Sistema de Gestión Antisoborno, la cual está disponible en el siguiente enlace: <https://www.gob.pe/institucion/onp/normas-legales/2721514-016-2022-onp-jf>.

**20. SUBCONTRATACIÓN**

No aplica.

**21. VINCULACION DEL SERVICIO CON EL POI**

El servicio solicitado se encuentra vinculado al POI con el código AOI00005500228 (Presentación de los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas relacionados al mantenimiento e ingeniería dentro del plazo establecido).

**22. SISTEMA DE CONTRATACION**

Suma Alzada.

**23. ANEXOS**

Anexo N° 1: Planos

Anexo N° 2: Formato de cronograma de ejecución del servicio.

Anexo N° 3: Detalle de propuesta económica

Anexo N° 4: Fichas técnicas y marcas de los equipos de aire acondicionado.

## II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD <sup>21</sup>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Doscientos cincuenta mil con 00/100 soles (S/ 250,000.00) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de Veintiocho mil doscientos con 00/100 soles (S/ 28,200.00), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipo de aire acondicionado, y/o</li> <li>- Servicio de montaje y/o instalación de equipos de climatización, y/o</li> <li>- Servicio de mantenimiento en general y/o reparación y/o sistema de refrigeración, y/o</li> <li>- Servicio de ventilación y/o calefacción y/o instalación de equipos electromecánicos frigoríficos y/o adecuación de sistemas de calefacción y/o ventilación, y/o</li> <li>- Implementación de sistema HVAC y/o de flujo variable VRV.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>22</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo Correspondiente</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>

<sup>21</sup> Absolución a la **Consulta N° 16** formulada por el participante KONFIDI TECHNOLOGIES S.A

No se acoge la observación, al respecto cabe precisar que si bien es cierto el participante la cataloga como observación, no señala el Artículo y norma que supuestamente se está vulnerando (en el caso de observaciones). Asimismo se precisa que, el "Servicio de mantenimiento de equipos de climatización o Aires acondicionados" es similar al "Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipo de aire acondicionado", indicado en el numeral II. Requisito de Calificación, de los Términos de Referencia, por lo tanto, será considerada como servicio similar para ser contabilizada como Experiencia del Postor en la especialidad.

<sup>22</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

	<p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo Correspondiente</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo Correspondiente</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div data-bbox="352 1043 1441 1366"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i></li> <li>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></li> </ul> </div>
--	--

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*