

<div>FORMATO N° 12</div> <div>ACTA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:</div> <div>SERVICIOS EN GENERAL</div> <div>(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PÚBLICO)</div>																																										
1	NÚMERO DE ACTA		ACTA N° 006-2023-AMAG-CS																																							
2	<div>SOBRE LA INFORMACION GENERAL</div> <div>En, la Ciudad de Lima, a los 13 días del mes de noviembre del año 2023, en la sala Virtual del Comité de Selección, a las 15:00 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante Resolución 015-2023-AMAG-CD/P del 21 de marzo del 2023, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2023-AMAG, cuyo objeto de convocatoria es el SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EXTERNO, a fin de efectuar la EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS admitidas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.</div>																																									
3	<div>SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)</div> <div>El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:</div> <table><tr><td rowspan="2">Presidente</td><td rowspan="2">JOSE LUIS SABOGAL ROSAS</td><td>Titular</td><td>X</td><td rowspan="2">Dependencia:</td><td rowspan="2">SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA</td></tr><tr><td>Suplente</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Primer Miembro</td><td rowspan="2">KAREN YOSSELIN SALAS AGUILAR</td><td>Titular</td><td>X</td><td rowspan="2">Dependencia:</td><td rowspan="2">SUBDIRECCIÓN DEL PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO</td></tr><tr><td>Suplente</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Segundo Miembro</td><td rowspan="2">NELIA ISABEL ESCALANTE CANO</td><td>Titular</td><td>X</td><td rowspan="2">Dependencia:</td><td rowspan="2">SUBDIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</td></tr><tr><td>Suplente</td><td></td></tr></table>					Presidente	JOSE LUIS SABOGAL ROSAS	Titular	X	Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	Suplente		Primer Miembro	KAREN YOSSELIN SALAS AGUILAR	Titular	X	Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DEL PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO	Suplente		Segundo Miembro	NELIA ISABEL ESCALANTE CANO	Titular	X	Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	Suplente														
Presidente	JOSE LUIS SABOGAL ROSAS	Titular	X	Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA																																					
		Suplente																																								
Primer Miembro	KAREN YOSSELIN SALAS AGUILAR	Titular	X	Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DEL PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO																																					
		Suplente																																								
Segundo Miembro	NELIA ISABEL ESCALANTE CANO	Titular	X	Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL																																					
		Suplente																																								
4	<div>DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN</div> <div>De acuerdo con la revisión efectuada, la siguiente oferta fue admitida por lo que se procederá con su evaluación:</div> <table><tr><td>N°</td><td>Nombre o razón social del postor</td><td>RUC</td><td>Ítem(s) a los que postula</td></tr><tr><td>1</td><td>TECH4ALL PERU SAC</td><td>20507241400</td><td>Único</td></tr></table>					N°	Nombre o razón social del postor	RUC	Ítem(s) a los que postula	1	TECH4ALL PERU SAC	20507241400	Único																													
N°	Nombre o razón social del postor	RUC	Ítem(s) a los que postula																																							
1	TECH4ALL PERU SAC	20507241400	Único																																							
5	<div>EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS</div> <div>5.1 DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA</div> <table><tr><td>N°</td><td>Nombre o razón social del postor</td><td>Precio de su oferta</td><td>% del valor referencial</td></tr><tr><td>1</td><td>TECH4ALL PERU SAC</td><td>S/. 74,550.00</td><td>99.40%</td></tr></table> <div>5.2 DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</div> <div>La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexo que forma parte de la presente Acta.</div>					N°	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor referencial	1	TECH4ALL PERU SAC	S/. 74,550.00	99.40%																													
N°	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor referencial																																							
1	TECH4ALL PERU SAC	S/. 74,550.00	99.40%																																							
6	<div>PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES</div> <div>COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR</div> <table><tr><td rowspan="10">6.1</td><td colspan="2">NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="3">FACTORES</td><td>PUNTAJES</td></tr><tr><td colspan="3">PRECIO</td><td>100 puntos</td></tr><tr><td colspan="3">PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</td><td>N/A</td></tr><tr><td colspan="3">SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL O SOCIAL</td><td>N/A</td></tr><tr><td colspan="3">GARANTÍA COMERCIAL</td><td>N/A</td></tr><tr><td colspan="3">CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD</td><td>N/A</td></tr><tr><td colspan="3">MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</td><td>N/A</td></tr><tr><td colspan="3">SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</td><td>N/A</td></tr></table>					6.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1				FACTORES			PUNTAJES	PRECIO			100 puntos	PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO			N/A	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL O SOCIAL			N/A	GARANTÍA COMERCIAL			N/A	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD			N/A	MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA			N/A	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD			N/A
6.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1																																									
	FACTORES			PUNTAJES																																						
	PRECIO			100 puntos																																						
	PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO			N/A																																						
	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL O SOCIAL			N/A																																						
	GARANTÍA COMERCIAL			N/A																																						
	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD			N/A																																						
	MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA			N/A																																						
	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD			N/A																																						

FORMATO N° 12				
ACTA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:				
SERVICIOS EN GENERAL				
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PÚBLICO)				
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES		100 puntos	
7	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN			
De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:				
N° DE ORDEN DE PRELACIÓN		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL	
1		TECH4ALL PERU SAC	100	
8	CALIFICACIÓN			
Luego de culminada la evaluación, el COMITÉ DE SELECCIÓN determinó si el postor que obtuvo el primer lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:				
8.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		TECH4ALL PERU SAC	
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			CUMPLE	NO CUMPLE
A		CAPACIDAD LEGAL		
A.1		REPRESENTACIÓN	N/A	
A.2		HABILITACIÓN	X	
B		CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
B.1		EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	N/A	
B.2		INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	N/A	
B.3		EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	X	
C		EXPERIENCIA DEL POSTOR		
C.1		FACTURACIÓN	X	
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN			CALIFICA	
9	RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN			
De acuerdo a la calificación realizada, el siguiente postor que obtuvo el PRIMER lugar en orden de prelación, cumple los requisitos de calificación establecidos en las bases:				
N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR			
1	TECH4ALL PERU SAC			
10	ACUERDO ADOPTADO			
Los integrantes del COMITÉ DE SELECCIÓN, por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la evaluación de las ofertas y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Evaluación de Ofertas y Calificación adjuntos que forman parte del Acta.				



Firmado digitalmente por:
ESCALANTE CANO Nelia
Isabel FAU 20290898885 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 13/11/2023 17:35:00-0500



Firmado digitalmente por:
SALAS AGUILAR Karen
Yoselin FAU 20290898885 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 13/11/2023 17:26:55-0500



Firmado digitalmente por:
SABOGAL ROSAS Jose Luis
FAU 20290898885 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 13/11/2023 17:12:29-0500



Firmado digitalmente por:
SABOGAL ROSAS Jose Luis
FAU 20290898685 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 13/11/2023 17:12:39-0500

ANEXO N° 01

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2023-AMAG

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EXTERNO

EVALUACIÓN DE OFERTAS

N°	POSTOR	OFERTA S/.	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE POSTOR	BONIFICACIÓN MYPE	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
1	TECH4ALL PERU SAC	S/. 74,550.00	100	100	0	100	1



Firmado digitalmente por:
ESCALANTE CANO Nelia
Isabel FAU 20290898685 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 13/11/2023 17:35:19-0500



Firmado digitalmente por:
SALAS AGUILAR Karen
Yoselin FAU 20290898685 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 13/11/2023 17:27:03-0500

ANEXO N° 02

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2023-AMAG

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EXTERNO

Documentos para acreditar requisitos de calificación	TECH4ALLPERU SAC
A. CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACIÓN	
<u>Requisitos:</u> El proveedor deberá ser un socio autorizado de la marca propuesta, para la comercialización de los productos y/o servicios ofertados <u>Acreditación:</u> Será acreditado con una carta donde se precise que el postor es canal o partner autorizado en el Perú, para comercializar la solución ofertada	CUMPLE
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
B.1 DEL PERSONAL CLAVE	
B.1.1 FORMACION ACADEMIA	
<u>JEFE DE PROYECTO</u> <u>Requisitos:</u> Título profesional en Informática y/o Sistemas y/o Electrónica y/o Telecomunicaciones <u>Acreditación:</u> El TITULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda. <u>ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE EQUIPOS DE ALMACENAMIENTO</u> <u>Requisitos:</u> Título profesional o bachiller en Informática y/o Sistemas y/o Electrónica y/o Telecomunicaciones <u>Acreditación:</u> El TITULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda. En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.	CUMPLE
B.1.2. CAPACITACIÓN	
JEFE DE PROYECTO	
<u>Requisitos:</u>	CUMPLE

Documentos para acreditar requisitos de calificación	TECH4ALLPERU SAC
<p>- Deberá contar con el certificado PMP (Project Management Professional) emitido por el PMI.</p> <p>- Deberá contar con el certificado ITIL 4 Foundation Certificate in IT Service Management</p> <p>Se acepta que el jefe de Proyecto cuenta con certificado ITIL 3</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de cualquiera de los siguientes documentos: (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación técnica.</p> <p><u>ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE EQUIPOS DE ALMACENAMIENTO</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Deberá contar con la certificación oficial técnica de la marca HPE (no comercial, ni pre venta) en soluciones de almacenamiento. - Deberá contar con certificación oficial de la marca VMware (no comercial, ni pre venta) en Virtualización del Centro de Datos que se encuentre activa, para lo cual el proveedor debe de enviar el enlace correspondiente de la marca VMware para poder validar dicho certificado. - Las certificaciones podrán ser: Nivel VCP y/o VCAP y/o VCDX - Deberá contar con el certificado ITIL 4 Foundation Certificate in IT Service Management. <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de cualquiera de los siguientes documentos: (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación técnica.</p>	
<p>B.1.3. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>JEFE DE PROYECTO</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contar con 05 años de experiencia gestionando proyectos de soporte y mantenimiento de sistemas de almacenamiento y/o centro de datos y/o servidores y/o plataformas de TI.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><u>ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE EQUIPOS DE ALMACENAMIENTO</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contar con 05 años de experiencia en soporte, instalación, mantenimiento e implementación de soluciones de almacenamiento</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>CUMPLE</p>

Documentos para acreditar requisitos de calificación	TECH4ALLPERU SAC
La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	
C EXPERIENCIA DEL POSTOR	
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 75,000.00 (SETENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 18,750.00 (DIECIOCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: SOLUCIÓN DE ALMACENAMIENTO¹</p> <p>Para acreditar la experiencia del postor en la especialidad, se considera como servicios similares: Servicios a soluciones de almacenamiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya</p>	CUMPLE

¹ Absolución pregunta N° 03: Para acreditar la experiencia del postor en la especialidad, se considera como servicios similares: Servicios a soluciones de almacenamiento.

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

Documentos para acreditar requisitos de calificación	TECH4ALLPERU SAC
<p>sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>	
MONTO FACTURADO ACUMULADO	S/. 360,200.00
RESULTADO	CALIFICA

ACTA N° 05

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2023-AMAG

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EXTERNO

DOCUMENTOS PARA ADMISIBILIDAD DE OFERTA	TECH4ALL PERU SAC
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	CUMPLE
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	CUMPLE
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	CUMPLE
MONTO OFERTADO	S/. 74,550.00
RESULTADO	ADMITIDO