

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	Dirección de Caminos						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO TÉCNICO DENOMINADO: "MANTENIMIENTO PERIÓDICO EN LA VÍA DEPARTAMENTAL TRAMO PAVIMENTADO: AN-110, TRAMO: EMP. PE-3N (CATAC) – BUENOS AIRES – TAMBILLOS – CHAVIN DE HUANTAR – SAN MARCOS – EMP. PE-14 (SUCCHA), DITRITO DE CHAVIN DE HUANTAR – HUARI - ANCASH".						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 044-2025-GRA-GRI/DRTC/DC	Fecha de recepción	27/02/2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)				
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL				
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS				
3.1.1	COTIZACIONES	SI	X	NO
	Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.			
3.1.2	PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO
	Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.			
3.1.3	PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO
	Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.			
3.1.4	ESTRUCTURA DE COSTOS			
	DEL PROVEEDOR			
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos		
	DE LA ENTIDAD			
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos		

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

ESTRUCTURA DE COSTOS - ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO TÉCNICO					
DESCRIPCIÓN	UNID.	% PARTIC.	CANT.	P.U (S/)	PARCIAL (S/)
PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					
Jefe de la elaboración de documento técnico	mes	100%	3		
Ingeniero Especialista en metrados, costos y presupuesto.	mes	80%	3		
Ingeniero Especialista en Diseño Geométrico	mes	80%	3		
Ingeniero Especialista en hidrología y drenaje	mes	50%	3		
Ingeniero Especialista en Suelos y Pavimentos	mes	50%	3		
SERVICIOS Y ALQUILERES					
SERVICIOS					
Estudio de Tráfico	glb	-	1		
Estudio de topografía	glb	-	1		
Estudio de Geología y Geotecnia	glb	-	1		
Estudio de suelos, canteras y fuentes de agua	glb	-	1		
Estudio de hidrología, hidráulica y drenaje	glb	-	1		
Ingeniero Especialista en Suelos y Pavimentos	mes	50%	3		
SERVICIOS Y ALQUILERES					
SERVICIOS					
Estudio de Tráfico	glb	-	1		
Estudio de topografía	glb	-	1		
Estudio de Geología y Geotecnia	glb	-	1		
Estudio de suelos, canteras y fuentes de agua	glb	-	1		
Estudio de hidrología, hidráulica y drenaje	glb	-	1		
Estudio de Seguridad vial	glb	-	1		
Estudio de gestión de riesgos	glb	-	1		
Certificación Ambiental	glb	-	1		
Plan de Monitoreo Arqueológico - PMA	glb	-	1		
Impresiones	glb	-	1		
ALQUILERES					
Computadoras	glb	-	1		
Camioneta pick up 4x4	glb	-	1		
Estación Total	glb	-	1		
Plotter A0	glb	-	1		
Oficinas	glb	-	1		
MOVILIZACIÓN					
Movilidad y Transporte	alb	-	1		
Seguros para el personal	glb	-	1		
Garantía de fiel cumplimiento de contrato	glb	-	1		
COSTO TOTAL DIRECTO					
UTILIDAD					
SUB TOTAL					
IGV					
TOTAL DE PRESUPUESTO PARA ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO TÉCNICO (S/)					

3.1.5	[CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS			SI	NO	X
	<i>Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.</i>					
3.2	CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL					
	<i>Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.</i>					
3.3	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 480.000.00			

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	27/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	31/02/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				