


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/09/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE OBRAS Y PROYECTOS - GERENCIA DE OPERACIONES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE SUPERVISION DEL IOARR FI-04-GO/OTASS CUI 2467210, DENOMINADO "CONSTRUCCION DE PTAP; RENOVACION DE CAPTACIÓN; ADQUISICION DE EQUIPO; EN EL (LA) PTAP EL TRIUNFO EN LA LOCALIDAD TRIUNFO, DISTRITO DE LAS PIEDRAS, PROVINCIA TAMBOPATA, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	-					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°444-2023-DOYP-GO-EPS EMAPAT S.A./RYT		Fecha de recepción	19/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
1	DESCRIPCION	UND	CANT. DESCRIT	CANT UNIOTARIA	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL \$/.	
	GASTOS DE SUPERVISION FIJOS						
	GASTOS DE ELABORACION DE BASE			1	500.00	500.00	
	GASTOS DE ADQUISICIONES			1	1,000.00	1,000.00	
	GASTOS LEGALES			1	1,000.00	1,000.00	
	GASTOS DE FIRMA DE CONTRATO			1	500.00	500.00	
	IMPUESTOS A LA TRANSACCIONES FINANCIERAS	GLB	1.00	0.05%	100,875.16	50.44	
	SENCICO	GLB	1.00	0.20%	85,487.42	170.97	
	GASTOS DE SUPERVISION VARIABLE						
	110,586.62						
	MANO DE OBRA INDIRECTA						
	PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR						
	PERSONAL CLAVE						
	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	5	8,000.00	40,000.00	
	ESPECIALISTA EN CALIDAD	MES	0.50	4	6,000.00	12,000.00	
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	0.25	4	5,000.00	5,000.00	
	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD	MES	0.50	4	5,000.00	10,000.00	
	ESPECIALISTA EN OBRAS ELECTRICAS O ELECTRONICAS	MES	0.25	4	7,000.00	7,000.00	
	PERSONAL TECNICO DE CAMPO						
	PERSONAL NO CLAVE						
	TOPOGRAFO	MES	0.75	4	3,000.00	9,000.00	
	ALQUILER DE VEHICULOS Y EQUIPO MENOR						
	ALQUILER DE EQUIPO TOPOGRAFICO	MES	0.75	4	500.00	1,500.00	


S. B. KAPAT S.A.
 Villavicencio Choque
 LOGISTICA, CONTROL
 Y ALMACEN

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
		SERVICIOS																							
		ESTUDIOS DE SUELOS Y PRUEBA DE CONTROL		GLB	1.00	1	4,000.00	4,000.00																	
		ALQUILER DE OFICINA		MES	1.00	4	1,500.00	6,000.00																	
		ALQUILER DE MOBILIARIO PARA OFICINA		MES	1.00	4	500.00	2,000.00																	
		MATERIALES Y UTILES DE OFICINA		MES	1.00	4	871.27	3,485.07																	
		FOTOCOPIAS		MES	1.00	4	750.00	3,000.00																	
		IMPRESIONES DE PLANOS		MES	1.00	4	500.00	2,000.00																	
		MATERIALES UTILES Y EQUIPO DE OFICINA																							
		EQUIPO DE COMPUTO		UND	1.00	1	3,000.00	3,000.00																	
		IMPRESORA		UND	1.00	1	1,200.00	1,200.00																	
		TINTA PARA IMPRESORA		UND	1.00	1	300.00	300.00																	
		CAMARA DIGITAL		UND	1.00	1	750.00	750.00																	
		SEGUROS																							
		ACCIDENTES PERSONALES		GLB	1.00		149.80	149.80																	
		RIESGOS DE INGENIERIA		GLB	1.00		201.75	201.75																	
		SUB TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION						113,808.03																	
		UTILIDAD 10						11,380.80																	
		SUB TOTAL						125,188.84																	
		IGV 18						22,533.99																	
		GASTOS DE LIQUIDACION																							
		ANALISIS DE GASTOS DE LIQUIDACION						24,917.10																	
		TOTAL						172,639.93																	
		3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">MONEDA</td> <td style="width: 15%;">Nuevos Soles</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">X</td> <td style="width: 15%;">Dólares</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;">Otro:</td> <td style="width: 30%;">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="6">172,639.93 (Ciento Setenta y Dos Mil Seiscientos Treinta y Nueve con 93/100 SOLES).</td> </tr> </table> <p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p> <p style="text-align: center;">LA EJECUCION DE LA PRESTACION SERA DE UN PLAZO DE 120 DIAS</p>										MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	MONTO	172,639.93 (Ciento Setenta y Dos Mil Seiscientos Treinta y Nueve con 93/100 SOLES).					
		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																	
		MONTO	172,639.93 (Ciento Setenta y Dos Mil Seiscientos Treinta y Nueve con 93/100 SOLES).																						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																									
4.1		FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21/09/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21/09/2023																	
4.2		PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO																	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																									
4.3		POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X																
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																									
4.4		SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X																
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																									
4.5		SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X																
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																									
5.		 Edm. Lizbeth Villavicencio Choque <small>JEFE DPTO. DE LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y ALMACEN</small>																							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																									