

**FORMAA1:K74TO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**

**1. DATOS GENERALES**

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL 2/08/2023

1.2 ÁREA USUARIA UNIDAD FUNCIONAL DE ESTUDIOS

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  
 SERVICIO DE CONSULTORIA PARA EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL CU-133:EMP. PE-HUICHUMA - EM. PE-34 F (SANTA LUCIA) - ABRA ACCOCUNCA - PTE HUICHUMA - HUICHUMA - EMP. PE 3SF (HECTOR TEJADA) EN LOS DISTRITOS DE PICHIGUA, ALTO PICHIGUA Y PALLPATA DE LA PROVINCIA DE ESPINAR - DEPARTAMENTO DE CUSCO

1.4 ACTIVIDAD DEL POI

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  
 Código NO CORRESPONDE  
 Documento que declaró la viabilidad NO CORRESPONDE

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO  
 Documento de requerimiento INF. N° 2155-2023-GR CUSCO-GRTC-SGCTC/MVGA Fecha de recepción 3/07/2023

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  
 Fecha de la segunda versión ..... De oficio .....  
 Fecha de la tercera versión ..... De oficio .....  
 Fecha de la cuarta versión ..... De oficio .....  
 Fecha de la quinta versión ..... De oficio .....

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  
 SI NO X  
 De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  
 SI NO X

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  
 SI NO X  
 Documento de aprobación de la estandarización .....

2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  
 SI NO X  
 N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación .....

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases
-----	---------------	---

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO					
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Fecha de remisión de la comunicación
	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones						
	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones						
	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones						

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA					
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Fecha de remisión de la comunicación
	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento	
	*****	
	*****	
	*****	

3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN		FECHA DE CULMINACIÓN DE	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL	SI	X	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL	SI	X	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			

4	 <p><i>Jimmy Tocra Huamani</i> JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ABASTECIMIENTO</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	