

# **BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



## **BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **LICITACIÓN PÚBLICA N°**

01-2020-UNF/CS

PRIMERA CONVOCATORIA

### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

CONSTRUCCIÓN DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

**1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

**Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

**Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

**1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>.*

## 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, en el caso de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea igual o superior a cinco millones y 00/100 Soles (S/ 5 000 000,00), la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
RUC N° : 20526270364  
Domicilio legal : Av. San Hilarión N°. 101-Zona de Expansión Urbana de Sullana, Margen Izquierda entre la Urb. Pop. Villa Perú Canadá, distrito y provincia de Sullana, departamento de Piura  
Teléfono : 970078559  
Correo electrónico : abastecimiento@unf.edu.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra CONSTRUCCION DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>3</sup>

El valor referencial asciende a S/13'682,768.55 (Trece Millones Seiscientos Ochenta y Dos Mil Setecientos Sesenta y Ocho con 55/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de julio de 2020.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>4</sup>	
	Inferior	Superior
S/13'682,768.55	S/12'314,491.70	S/15'051,045.40

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : Formato 02 N°21-20202-UNF-DGA, el 06 de agosto de 2020.  
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : Resolución N° 110-2019-UNF/PCO, de fecha 21 de noviembre de 2019.  
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : Resolución N° 53-2020-UNF/PCO, de fecha 29 de julio de 2020.

<sup>3</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>4</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : ---

## 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

### RECURSOS DETERMINADOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

## 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO PREVISTA

## 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

## 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 360 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

## 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Banco de la Nación – Cuenta N° 00-671-038584
Recoger en	: UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES, sito en Av. San Hilarión N° 101- Sullana – Piura- Ciudad Universitaria
Costo de bases	: Digital: S/5,00.00 -SE ENTREGARÁ EN CD.
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/1,500.00 Digital: S/60.00 Se entregará en CD.

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.



#### **Importante**

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### **Advertencia**

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### **1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### **1.12. BASE LEGAL**

- Decreto de Urgencia N° 014 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto de Urgencia N° 015 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2020.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 020-2020-SA "Decreto Supremo que prorroga la Emergencia Sanitaria declarada por Decreto Supremo N° 008-2020-SA", publicado el 04 de junio en el El Peruano, en el cual se dispone prorrogar por 90 días calendarios la emergencia sanitaria (declarada por Decreto Supremo N° 008-2020- SA), a partir del 10 de junio, y concluyéndose el 07 de septiembre.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>5</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

<sup>5</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. DEBE PRESENTARSE CARTA FIANZA.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>8</sup>.
- h) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- l) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>9</sup>.
- m) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- n) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- o) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>10</sup>.
- p) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>9</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>10</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

debe presentar la documentación requerida al correo electrónico: [abastecimiento@unf.edu.pe](mailto:abastecimiento@unf.edu.pe).

**Importante**

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

**2.5. VALORIZACIONES**

El periodo de valorización será MENSUAL.

**Importante**

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

**2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

#### 3.1.1 Consideraciones generales

Nombre de la obra : Construcción de aulas para la Facultad de Industrias Alimentarias de la Universidad Nacional de Frontera

Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:  
Distrito : SULLANA  
Provincia : SULLANA  
Región : PIURA

Nombre del PIP o inversión : “Ampliación del servicio de aulas de la Facultad de Ingeniería de Industrias Alimentarias de la Universidad Nacional de Frontera Distrito de Sullana - Provincia de Sullana - Departamento de Piura”

Código del PIP : 2448616

Nivel de los estudios de pre inversión. : EXPEDIENTE TÉCNICO

Fecha de declaración de viabilidad, de ser el caso : 22 DE MAYO DE 2019

Expediente Técnico aprobado mediante : RESOLUCIÓN N° 110-2019-UNF/PCO

Fecha de aprobación : 21 de noviembre de 2019

Expediente Técnico modificado : RESOLUCIÓN N° 53-2020-UNF/PCO

aprobado mediante :  
Fecha de aprobación: 29 de julio de 2020.

#### 3.1.2 Consideraciones específicas

##### a) Del equipamiento

N°	Equipo	Cantidad
01	Camión cisterna 4 x 2 (agua) 122 HP 1,500	01
02	Volquete de 15 m3	01
03	Cargador frontal 1 YD3	01
04	Compactador vibrador tipo plancha 7HP	01
05	Cargador retroexcavador 62 HP 1 YD3	01
06	Martillo neumático de 24 kg.	01
07	Vibrador de concreto 4 HP 2.40"	01
08	Mezcladora concreto trompo 8 HP 9 P3	03



09	Camioneta cabina simple 4 X 4	01
----	-------------------------------	----

b) Del plantel profesional

<b>Plantel Profesional Clave</b>		
<b>Cargo</b>	<b>Profesión</b>	<b>Experiencia</b>
Residente de obra	Ingeniero Civil	Experiencia mínima de sesenta (60) meses como Residente y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o ingeniero supervisor y/o jefe de supervisión y/o inspector de obra y/o ingeniero inspector; en la ejecución y/o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria.en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero civil especialista en estructuras y/o especialista en estructuras y/o especialista estructural en ejecución de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Sanitario, o Ingeniero Civil.	Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como Ingeniero Sanitario y/o ingeniero residente en ingeniería sanitaria y/o especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias y/o ingeniero especialista en instalaciones sanitarias o cualquier combinación de las anteriores; en la ejecución y/o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista.	Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como ingeniero electricista y/o ingeniero mecánico electricista y/o especialista en instalaciones eléctricas y/o ingeniero especialista en instalaciones eléctricas y/o ingeniero residente en ingeniería eléctrica y/o especialista en ingeniería eléctrica; en ejecución de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Costos Presupuestos y Metrados:	Ingeniero Civil.	Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como Especialista en costos presupuestos y metrados y/o especialista en metrados, costos y valorizaciones y/o especialista en costos y valorizaciones y/o especialista en costos y presupuestos; en ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Mecánica de Suelos:	Ingeniero Civil o Ingeniero Geólogo.	Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como Ingeniero Especialista en Mecánica de Suelos y/o Ingeniero residente especialista en suelos y/o ingeniero supervisor especialista en suelos y/o especialista de suelos y/o especialista en suelos; en ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Seguridad:	Ingeniero de Seguridad, o Ingeniero Seguridad e Higiene Industrial, o Ingeniero Civil, o Ingeniero Industrial, Ambiental, Ingeniero	Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como Especialista en Seguridad y/o ingeniero SSOMA y/o ingeniero supervisor de seguridad industrial y salud ocupacional y/o supervisor de seguridad y salud ocupacional y/o jefe de prevención y seguridad industrial y/o ingeniero de seguridad y/o supervisor de seguridad salud en el trabajo y medio ambiente y/o especialista



	Metalurgista, o Ingeniero Geógrafo, o Ingeniero Minero, o Ingeniero de Sistemas.	en seguridad y salud en el trabajo; en ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
--	---	--

c) **De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera obra similar a: Construcción, y/o Reconstrucción, y/o Remodelación, y/o Recuperación, y/o Refacción, y/o Ampliación, y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación de: Servicios Educativos y/o Infraestructura Educativa, y/o Infraestructuras de Salud, y/o Mercados de Abastos, y/o Centros Deportivos, y/o Oficinas Públicas. Se considera obra similar a las obras públicas y no a obras privadas, No se considera obra similar a las Viviendas Unifamiliares. El postor debe acreditar que, al menos una de las obras presentadas como experiencia, tenga como mínimo los componentes: Pabellón de aulas, ambientes administrativos y plazoleta, que son componentes de la obra materia de la presente convocatoria.

d) **Condiciones de los consorcios**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.
- 2) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de 70%.

e) **De las otras penalidades**

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	(01 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
4	<b>Anotación de ocurrencias:</b> Si el residente de obra incumple en evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos y no realiza la anotación de los resultados en el Cuaderno de obra en el plazo que estipula el Art. 192.2 del RLCE respecto a la Gestión de Riesgo.	1.0 de UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria

5	<b>Plan de manejo ambiental:</b> No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE MANEJO AMBIENTAL al supervisor de obra	1.0 UIT, por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
6	<b>Plan de seguridad:</b> No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE SEGURIDAD al supervisor.	1.0 UIT, por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
7	<b>Revisión del Expediente Técnico de Obra</b> Si dentro de los treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.	(01 UIT) por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
8	<b>Indumentaria e implemento de protección personal:</b> Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin estos o que los tenga incompletos, conforme lo establece la NORMA G.050. La aplicación de penalidad será por cada trabajador que no cuente con indumentaria y/o sus implementos y por cada vez que sea detectado.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
9	<b>Equipos y/o maquinarias del contratista:</b> Cuando el contratista no cuente con los equipos y/o maquinarias que conforman el equipamiento estratégico, de acuerdo al calendario de utilización de equipo, o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por ocurrencia	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
10	<b>Calidad de materiales:</b> Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normas técnicas vigentes. La penalidad será por cada caso detectado. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material sin costo alguno para la Entidad y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o control de calidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
11	<b>Uso de materiales sin ensayo de calidad previos:</b> Cuando el contratista presente materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. EL CONTRATISTA deberá retirar dichos materiales y reemplazarlos por otros que cuenten con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad, sin que ello represente costo alguno a la Entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
12	<b>Permanencia del plantel técnico:</b> En caso de que los profesionales del plantel técnico no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo al calendario de participación del personal.	01 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria

13	<b>Seguridad de obra y señalización:</b> En caso EL CONTRATISTA, incumpla con su obligación de implementar la señalización interna y externa que la obra requiera a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los trabajadores.	Cinco por diez mil (5/10,000) del monto del contrato original, por cada oportunidad que se evidencia la falta	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
14	<b>Cronogramas de obra adecuados al inicio del plazo de ejecución:</b> Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor, el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipo; adecuados a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra; dentro de los siete (7) días calendario de iniciado dicho plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación.	1.0 UIT, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
15	<b>Cronogramas de obra actualizados por ampliación de plazo:</b> Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, dentro del plazo establecido en el artículo 198 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.	1.0 UIT, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
16	<b>Calendario de participación de personal:</b> No presentar dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra, el calendario de participación de todo el personal clave de acuerdo al coeficiente de participación, al supervisor de obra	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
17	<b>Cartel de obra:</b> Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra. Asimismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de obra, caso contrario se aplicará la penalidad. La penalidad será por día.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
18	<b>Subcontratación:</b> Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de LA ENTIDAD y al margen de lo dispuesto por el artículo 147 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Uno por ciento (1/100) del monto del contrato original	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
19	<b>Cambio de personal profesional:</b> Los cambios de personal profesional de EL CONTRATISTA por pedido expreso de LA ENTIDAD o del Supervisor (según sea el caso) que tengan origen en un desempeño deficiente, negligente o insuficiente en el cumplimiento de sus obligaciones.	Una (01) UIT por cada pedido	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria

20	<b>Planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas:</b> Cuando el contratista no presente al supervisor o inspector, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas; en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de obra. La penalidad será por día de retraso.	Tres por mil (3/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
21	Si ante la solicitud de la entidad para una reunión de coordinación, en la que tenga que participar algún o algunos de los profesionales propuestos por el contratista y este o estos no asistieran. Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.	3 UIT por cada profesional que no se presente a dicha reunión de coordinación	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria

**Advertencia**

*No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.*

**f) De la recepción de obra**

Estará permitida la recepción parcial de secciones terminadas de la obra, de conformidad con el artículo 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

**g) De la subcontratación**

El contratista podrá acordar con terceros la subcontratación de parte de las prestaciones a su cargo, debiendo realizarlas en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35° de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	Requisitos:		
	N°	Equipo	Cantidad
	01	Camión cisterna 4 x 2 (agua) 122 HP 1,500	01
	02	Volquete de 15 m3	01
	03	Cargador frontal 1 YD3	01
	04	Compactador vibrador tipo plancha 7HP	01
	05	Cargador retroexcavador 62 HP 1 YD3	01
	06	Martillo neumático de 24 kg.	01
	07	Vibrador de concreto 4 HP 2.40"	01
	08	Mezcladora concreto trompo 8 HP 9 P3	03
	09	Camioneta cabina simple 4 X 4	01
Acreditación:			

	<p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p> </div>
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>TÍTULO PROFESIONAL del personal clave requerido como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Residente de obra</li> <li>- Especialista en Estructuras</li> <li>- Especialista en Instalaciones Sanitarias</li> <li>- Especialista en Instalaciones Eléctricas</li> <li>- Especialista en Costos Presupuestos y Metrados</li> <li>- Especialista en Mecánica de Suelos</li> <li>- Especialista en Seguridad</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></li> </ul> </div>
<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Residente de obra:</b> Experiencia mínima de sesenta (60) meses como Residente y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o ingeniero supervisor y/o jefe de supervisión y/o inspector de obra y/o ingeniero inspector; en la ejecución y/o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>Especialista en Estructuras:</b> Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero civil especialista en estructuras y/o especialista en estructuras y/o especialista estructural en ejecución de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>Especialista en Instalaciones Sanitarias:</b> Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como Ingeniero Sanitario y/o ingeniero residente en ingeniería sanitaria y/o especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias y/o ingeniero especialista en instalaciones sanitarias o cualquier combinación de las anteriores; en la ejecución y/o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>Especialista en Instalaciones Eléctricas:</b> Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como ingeniero electricista y/o ingeniero mecánico electricista y/o especialista en instalaciones eléctricas y/o ingeniero especialista en instalaciones eléctricas y/o ingeniero residente en ingeniería eléctrica y/o especialista en ingeniería eléctrica; en ejecución de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>Especialista en Costos Presupuestos y Metrados:</b> Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como Especialista en costos presupuestos y metrados y/o especialista en metrados, costos y valorizaciones y/o especialista en costos y valorizaciones y/o</p>

<p>especialista en costos y presupuestos; en ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>Especialista en Mecánica de Suelos:</b> Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como Ingeniero Especialista en Mecánica de Suelos y/o Ingeniero residente especialista en suelos y/o ingeniero supervisor especialista en suelos y/o especialista de suelos y/o especialista en suelos; en ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>Especialista en Seguridad:</b> Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como Especialista en Seguridad y/o ingeniero SSOMA y/o ingeniero supervisor de seguridad industrial y salud ocupacional y/o supervisor de seguridad y salud ocupacional y/o jefe de prevención y seguridad industrial y/o ingeniero de seguridad y/o supervisor de seguridad salud en el trabajo y medio ambiente y/o especialista en seguridad y salud en el trabajo; en ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>
<p><b>Importante</b></p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considera obra similar a: Construcción, y/o Reconstrucción, y/o Remodelación, y/o Recuperación, y/o Refacción, y/o Ampliación, y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación de: Servicios Educativos y/o Infraestructura Educativa, y/o Infraestructuras de Salud, y/o Mercados de Abastos, y/o Centros Deportivos, y/o Oficinas Públicas. Se considera obra similar a las obras públicas y no a obras privadas, No se considera obra similar a las Viviendas Unifamiliares. El postor debe acreditar que, al menos una de las obras presentadas como experiencia, tenga como mínimo los componentes: Pabellón de aulas, ambientes administrativos y plazoleta, que son componentes de la obra materia de la presente convocatoria.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>12</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

<sup>12</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



	<p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 10</b> referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div data-bbox="279 616 1353 728" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p> </div>
--	--

C	SOLVENCIA ECONÓMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente como mínimo del <b>1.2%</b> del valor referencial, emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la superintendencia de banca, seguros y administradoras privadas de fondos de pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el banco central de reserva del Perú.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.</p> <p>No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución.</p> <p>Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.</p> <div data-bbox="279 1500 1369 1680" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.</i></p> </div>

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta <b>(Anexo N° 6)</b>.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio i  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja                      PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[95]<sup>13</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>14</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p style="text-align: center;"><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad  <div style="text-align: right;"><b>3 puntos</b></div>                     No acredita ninguna práctica en sostenibilidad  <div style="text-align: right;"><b>0 puntos</b></div> </p>

<sup>13</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>14</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>14</sup>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007<sup>15</sup> o norma que la sustituya (ISO 45001:2018), o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018), cuyo alcance o campo de aplicación considere Ejecución de obras de Infraestructura.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>16</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>17</sup>, y estar vigente<sup>18</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>19</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>20</sup>, y estar vigente<sup>21</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere Ejecución de obras de Infraestructura.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p>	

<sup>15</sup> En marzo de 2018 se aprobó la norma ISO 45001:2018 que reemplaza la norma OHSAS 18001:2007. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en OHSAS 18001 tendrá vigencia hasta marzo de 2021.

<sup>16</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>17</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>18</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>19</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>20</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>21</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>14</sup>
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>22</sup> , y estar vigente <sup>23</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2011<sup>24</sup> o ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001:2012), cuyo alcance o campo de aplicación considere Ejecución de obras de Infraestructura.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>25</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>26</sup>, y estar vigente<sup>27</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión anti soborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión anti soborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>28</sup></p>	<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>2 puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>

<sup>22</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>23</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>24</sup> En agosto de 2018 se aprobó la norma ISO 50001:2018 que reemplaza a la norma ISO 50001:2011. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en ISO 50001:2011 tendrá vigencia hasta agosto de 2021.

<sup>25</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>26</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>27</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>28</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>14</sup>
<p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>29</sup>, y estar vigente<sup>30</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>31</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

<sup>29</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>30</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>31</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra CONSTRUCCION DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA, que celebra de una parte LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20526270364, con domicilio legal en Av. SAN HILARIÓN N°. 101-ZONA DE EXPANSIÓN URBANA DE SULLANA, MARGEN IZQUIERDA ENTRE LA URB. POP. VILLA PERÚ CANADÁ, Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura, representada por DR. RAUL EDGARDO NATIVIDAD FERRER, PRESIDENTE DE LA COMISION ORGANIZADORA, identificado con DNI N° 22964514, designado mediante Resolución Viceministerial N° 200-2019-MINEDU de fecha 14 de agosto de 2019; y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS** para la contratación de la ejecución de la obra CONSTRUCCION DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto EJECUTAR LA OBRA CONSTRUCCION DE AUALS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA, ubicado en el distrito de Sullana, provincia de Sullana, región Piura; hasta su conclusión total, de acuerdo a los planos, especificaciones técnicas memoria descriptiva, presupuesto de obra que forman parte del expediente técnico, que en adelante se denominará LA OBRA, con estricta y absoluta sujeción a este contrato, a los documentos que forman parte de él y dando cumplimiento a las normas, condiciones, precios, dimensiones, regulaciones, obligaciones, tiempo de ejecución estipulado y características técnicas establecidas en los documentos del contrato y en las cláusulas contractuales contenidas en el presente instrumento legal. Para la completa ejecución y conclusión de la obra dentro de las especificaciones técnicas que forman parte del presente contrato, así como para garantizar la calidad de la misma, EL CONTRATISTA se obliga a ejecutar el trabajo y a suministrar equipo, mano de obra y materiales, así como todo lo necesario de acuerdo a los documentos del procedimiento de selección y su oferta.

### **CLÁUSULA TERCERA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO**

Forman parte de este contrato los siguientes documentos:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. **CARTA FIANZA**.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>32</sup>.
- h) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- l) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>33</sup>.
- m) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- n) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- o) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>34</sup>.
- p) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### **CLÁUSULA CUARTA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a S/. [CONSIGNAR MONTO EN LETRAS Y NUMEROS], de acuerdo con los términos de la Oferta del CONTRATISTA.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia en el precio total de la obra, hasta su acabado satisfactorio y posterior entrega definitiva.

Los reajustes de precios se efectuarán de conformidad a lo señalado en el artículo 38° del Reglamento de Ley de contrataciones del Estado.

Es de exclusiva responsabilidad del CONTRATISTA, efectuar los trabajos contratados dentro del monto establecido; no se reconocerán ni procederán pagos por trabajos que excedan dicho monto, a excepción de aquellos autorizados expresamente por escrito mediante los instrumentos técnico-legales previstos en este contrato y bajo lo normado por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PAGO**<sup>35</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización MENSUAL, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

El monto del Contrato será abonado mediante pago de valorizaciones de obra mensuales que tendrán el carácter de pagos a cuenta, a ....., con RUC ....., como lo indica los documentos presentados.

<sup>32</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>33</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>34</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

<sup>35</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de TRESCIENTOS SESENTA (360) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

El plazo sólo podrá ser prorrogado cuando se justifique documentadamente las causales siguientes y estas modifiquen el Calendario de Avance de Obra vigente y la ruta crítica del Calendario PERT-CPM, de acuerdo a lo establecido en el artículo 197 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las ampliaciones de plazo se efectuarán de acuerdo a lo establecido en el artículo 198° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA SÉPTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

LA ENTIDAD deberá atender la garantía y ejecutarla si ésta no fuese renovada oportunamente por EL CONTRATISTA.

#### **CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS**

Para que LA ENTIDAD proceda a la devolución de garantías debe cumplirse previamente por EL CONTRATISTA, lo siguiente:

1. Que la Liquidación Final del contrato de Obra quede consentida o aprobada.
2. Que el contratista haya entregado la Memoria Descriptiva Valorizada, el certificado de no adeudos a ESSALUD, de no tener reclamos por falta de pagos al personal en el Ministerio de Trabajo y los Planos de Post construcción.

De no cumplir EL CONTRATISTA con presentar los documentos requeridos en la liquidación final de obra, entre otras pruebas de laboratorio y pruebas de roturas de concreto, planillas de metrados finales, planos post construcción, se ejecutará la garantía de fiel cumplimiento de Contrato.

Cumplido lo anterior, las garantías serán devueltas dentro de los treinta (30) días calendarios posteriores.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: ACUERDOS VERBALES**

Ninguna conversación o acuerdo verbal con cualquier funcionario de la UNIVERSIDAD o EL CONTRATISTA antes o durante el proceso de construcción, podrá afectar o modificar los términos y obligaciones contenidas en cualquier documento que integre el presente Contrato.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE**

EL CONTRATISTA deberá, durante la realización de LA OBRA y el periodo de garantía:

- a) Garantizar la seguridad de las personas autorizadas a estar presentes en la zona de las obras y



mantener ésta y las obras mismas (mientras no hayan sido aceptadas y ocupadas por el Contratante) en buen estado con el fin de evitar todo riesgo para las personas.

- b) Suministrar y mantener, por su cuenta, todos los dispositivos de iluminación, protección, cierre, señales de alarma y vigilancia en los momentos y lugares necesarios o exigidos por el Residente de Obra por cualquier autoridad debidamente constituido y por la reglamentación vigente, para la protección de las obras y para la seguridad y comodidad del público en general.
- c) Adoptar todas las medidas necesarias para proteger el medio ambiente, tanto dentro como fuera de la zona de las obras, evitando todo perjuicio o daño a las personas o bienes públicos o de otra índole resultante de la contaminación, el ruido u otros inconvenientes producidos por los métodos utilizados para la realización de las obras.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ACATAMIENTO DE LAS LEYES DEL PERÚ**

Las Leyes por la que se regirá el contrato son las Leyes vigentes aplicables en el Perú.

EL CONTRATISTA aceptará todas las Leyes del Perú, Decretos, Resoluciones Supremas, Regionales para todas las actividades dentro de la República y deberá eximir totalmente a la UNIVERSIDAD, de multas, pérdidas o daños debido a la contravención de ellas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: IDIOMA**

El idioma en que deben redactarse los documentos del Contrato es el castellano.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: VIGENCIA DEL CONTRATO**

El contrato entrará en vigencia al día siguiente de cumplidas las condiciones del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el artículo 176°, hasta que quede consentida la Liquidación Final del Contrato.

Si el contratista no cumpliera con iniciar la ejecución de la obra dentro de los 10 días calendarios posteriores a la fecha de entrega del terreno, este incumplimiento será causal de Resolución del Contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN DE LA OBRA**

LA OBRA estará sometida durante su ejecución a la permanente supervisión de LA ENTIDAD, que para estos efectos designara al SUPERVISOR O INSPECTOR, quien, por delegación, supervisará la ejecución de la obra con autoridad suficiente para suspender y rechazar los trabajos que a su juicio no satisfagan las especificaciones técnicas.

EL CONTRATISTA no podrá ser exonerado por el SUPERVISOR o INSPECTOR de ninguna de sus obligaciones contractuales y este no podrá ordenar ningún trabajo adicional que de alguna manera involucre ampliación de plazo o cualquier pago extra, a no ser que medie expresa autorización escrita y previa de LA ENTIDAD.

Si, se presentarán situaciones excepcionales que en opinión del SUPERVISOR O INSPECTOR comprendan la seguridad de la vida de personas, o de la seguridad de LA OBRA, o de propiedad de terceros, EL CONTRATISTA, por excepción acatará de inmediato y sin apelación, disposiciones que EL SUPERVISOR O INSPECTOR dicte tendiente a mitigar o superar esa contingencia. En tal caso, será de responsabilidad del SUPERVISOR o INSPECTOR efectuar y culminar las gestiones y aprobaciones requeridas según las normas y procedimientos vigentes.

EL CONTRATISTA a pedido del SUPERVISOR o INSPECTOR, separará de LA OBRA a cualquier elemento que se haya comprobado que cause desorden o fomento indisciplina en LA OBRA, previo informe de solicitud del SUPERVISOR o INSPECTOR.

LA OBRA podrá ser inspeccionada por los funcionarios de LA ENTIDAD, cuando lo estimen pertinente y EL CONTRATISTA deberá prestar las facilidades del caso incluso para que revisen el Cuaderno de Obra y debe proporcionar la información que le sea requerida; sin embargo, dichos funcionarios no tendrán potestad de realizar anotaciones en el indicado cuaderno de obra y oficializarán sus observaciones o comentarios a través de LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: CUADERNO DE OBRA**

El Cuaderno de Obra, será abierto en la fecha de entrega del terreno, debe contener una hoja original y tres copias, numerado o foliado y firmado en todas sus páginas por el SUPERVISOR O INSPECTOR y EL RESIDENTE. Estos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra.

El cuaderno de obra es el medio ordinario de comunicación entre EL CONTRATISTA y EL SUPERVISOR o INSPECTOR, el original de dicho cuaderno debe permanecer en obra, bajo custodia del Residente y en condiciones de ser exhibido en cualquier momento ante los funcionarios de LA ENTIDAD.

Todos los pedidos, consultas, aclaraciones, observaciones y reclamos de EL SUPERVISOR O INSPECTOR o EL CONTRATISTA, vinculados directamente a las obras, deberán formularse en el

Cuaderno de Obra respectivo, como condición previa a ser atendidos.

Todos los Reclamos no vinculados directamente a la obra, pero si al contrato como es el caso de eventuales moras en los pagos, deberán formularse directamente a LA ENTIDAD con conocimiento a EL SUPERVISOR o INSPECTOR.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: PRUEBAS TÉCNICAS DE CALIDAD**

EL CONTRATISTA cumplirá con sus obligaciones en virtud del presente contrato con la debida diligencia, eficiencia y economía, conforme a las Normas de Ingeniería reconocidas, así mismo observará sólidas prácticas de administración y de ingeniería y empleará adelantos tecnológicos adecuados equipos, materiales y métodos que resulten eficientes y seguros.

EL CONTRATISTA es responsable de que las obras se ejecuten con la calidad técnica requerida de acuerdo a los documentos del expediente técnico de la obra, las especificaciones técnicas y demás documentos aplicables al contrato.

EL CONTRATISTA deberá realizar las pruebas de laboratorio necesarias para garantizar la calidad de los materiales, efectuadas por el personal idóneo o laboratorio de prestigio de la zona, no podrá pasar de una etapa a otra del proyecto mientras no cuente con la conformidad del SUPERVISOR o INSPECTOR.

No se aceptarán pruebas conjuntas con EL SUPERVISOR O INSPECTOR.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: VALORIZACIONES**

Las valorizaciones de obra serán mensuales, tendrán el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas con los precios unitarios del presupuesto ofertado.

Los metrados realmente ejecutados serán determinados conjuntamente por el SUPERVISOR o INSPECTOR y EL CONTRATISTA y con esas cantidades EL SUPERVISOR o INSPECTOR formulará la valorización correspondiente.

La fecha máxima de presentación a LA ENTIDAD de la valorización aprobada por la Supervisión y el Contratista, se rige conforme a lo señalado en el artículo 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado.

Las valorizaciones deberán ser presentadas debidamente sustentadas con los siguientes documentos: Planilla de metrados realmente ejecutados, ensayos de laboratorio de material afirmado, pruebas de rotura de concreto, copia del cuaderno de obra, correspondientes al mes de la valorización entre otros, todos los documentos deben tener la firma del INSPECTOR o SUPERVISOR y Residente de la Obra.

Para el pago de las valorizaciones EL CONTRATISTA deberá presentar copia de la póliza de seguro, los comprobantes de pago de las primas respectivas y los aportes a ESSALUD del mes inmediato anterior al de la valorización.

Si EL SUPERVISOR no se presentara para la valorización conjunta con EL CONTRATISTA, este la efectuará. EL SUPERVISOR deberá revisar los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DE LAS OBRAS ADICIONALES**

LA UNIVERSIDAD podrá aprobar, ordenar y pagar directamente AL CONTRATISTA la ejecución de obras adicionales o modificatorias hasta un equivalente del 15% del monto del contrato.

Las obras adicionales cuyos montos excedan el 15% del monto total del contrato, requerirán previamente la aprobación del Titular de LA ENTIDAD, y posteriormente la aprobación de la CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

La ejecución de obras adicionales, solo procederá cuando previamente se cuente con la disponibilidad presupuestal y con la aprobación del Titular de LA ENTIDAD mediante resolución, en los casos en que sus montos por si solos o restándole los presupuestos deductivos vinculantes sean iguales o no superen el quince (15%) del Monto del Contrato original.

Los presupuestos adicionales serán formulados con los precios unitarios contratados y/o precios pactados, adicionando los gastos generales fijos y variables propios del adicional, para lo cual se realizará el análisis correspondiente, teniendo como base o referencia los gastos generales del presupuesto original contratado.

EL CONTRATISTA no tendrá derecho al pago de costos adicionales en que hubiere incurrido y que podrían haberse evitado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: RESIDENCIA DE OBRA**

EL CONTRATISTA, tendrá como representante en LA OBRA a un Ingeniero Civil, colegiado y habilitado, con sesenta (60) meses de experiencia como Residente de Obra, quien se desempeñará como RESIDENTE DE OBRA.

El Ingeniero Residente deberá dar estricto cumplimiento al Expediente Técnico y demás documentos contractuales durante la ejecución y liquidación de la obra. Asimismo; EL



CONTRATISTA proveerá de los ingenieros colegiados y habilitados, asistentes y técnicos, en número y calificación satisfactorios a juicio del SUPERVISOR o INSPECTOR.

Todas las instrucciones dadas al Ingeniero Residente se consideran dadas AL CONTRATISTA.

El Residente de Obra representa al CONTRATISTA para los efectos ordinarios de la obra, no estando facultado para pactar modificaciones al Contrato.

En el caso de que por fuerza mayor el Residente de Obra deba ser cambiado, su reemplazo será un profesional de igual o mejor categoría, condiciones técnicas del original y previa aprobación escrita de LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: PAGOS DE LOS SERVICIOS DE SUPERVISIÓN POR ATRASO DE OBRA**

En caso de atraso de finalización de la obra por causas imputables AL CONTRATISTA, con respecto a la fecha consignada en el calendario de avance de obra (CAO) vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios de inspección o supervisión, lo que genera un mayor costo, EL CONTRATISTA asumirá el pago del monto equivalente a los servicios indicados, lo que se hará efectivo deduciendo dichos montos de las valorizaciones en trámite o de la liquidación final del contrato, para tal efecto EL CONTRATISTA deberá firmar un acta de reconocimiento de pago, conjuntamente con LA UNIVERSIDAD y EL SUPERVISOR o INSPECTOR, en la que se establezca los servicios ofrecidos por el Supervisor y sus honorarios por el lapso del tiempo que se requiera hasta concluir la obra y la forma de deducción.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DE LOS RECLAMOS**

Todos los pedidos, consultas, aclaraciones, observaciones y reclamos del CONTRATISTA vinculado directamente a la Obra deberán formularse en el Cuaderno de Obra como condición para que puedan ser atendidos.

Todos los reclamos no vinculados directamente a LA OBRA, pero si al Contrato como es el caso de eventuales moras en los pagos, deberán formularse directamente por LA ENTIDAD, con conocimiento del SUPERVISOR O INSPECTOR.

#### **CLÁUSULA VIGESIMA CUARTA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

EL CONTRATISTA presentará la Liquidación de Obra, debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados dentro de un plazo de sesenta (60) días calendario o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra. Con la liquidación EL CONTRATISTA entregará a LA ENTIDAD, toda la documentación sustentatoria.

Dentro de sesenta (60) días calendario, de recibida la documentación, LA ENTIDAD deberá pronunciarse, ya sea observando la liquidación presentada por el CONTRATISTA o de considerarlo pertinente, elaborando otra, y notificar al CONTRATISTA para que este se pronuncie dentro de los quince (15) días calendario siguientes.

Si EL CONTRATISTA no presenta la Liquidación en el plazo previsto, su elaboración será responsabilidad exclusiva de LA ENTIDAD en idéntico plazo, y los gastos estarán a cargo del CONTRATISTA. LA ENTIDAD notificará la Liquidación al CONTRATISTA para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días calendarios siguientes. La liquidación quedará consentida cuando, practicada por una de las partes, no sea observada por la otra parte en el plazo establecido.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA: ASIGNACION DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

Correrán por cuenta del CONTRATISTA y de acuerdo a Ley, todos los riesgos de pérdidas o daños que sufran los bienes materiales y las lesiones o muerte de personal del Contratista que se produzcan durante el periodo de cumplimiento del Contrato como consecuencia del mismo y que no constituyan riesgos de excepción.

No serán riesgos del CONTRATISTA los siguientes:

- Los riesgos de fenómenos naturales extraordinarios, guerras, hostilidades, invasión, actos de enemigos extranjeros, rebelión, revolución, insurrección, golpe militar o usurpación del poder, guerra civil, motín, conmoción o alteración del orden, a menos que se limiten a los empleados del

CONTRATISTA, y contaminaciones procedentes de cualquier combustible o desecho nuclear o explosivo toxico radiactivo, y/o

- Las circunstancias que se deban exclusivamente al diseño de las obras que hayan sido oportunamente advertidas por EL CONTRATISTA.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: INDEMNIZACIONES**

EL CONTRATISTA será responsable, por toda pérdida, gasto y reclamo por pérdidas o daños y perjuicios sufridos por los bienes materiales, lesiones y muerte que se produzcan como consecuencia de sus propios actos u omisiones.

EL CONTRATISTA será responsable por daños y perjuicios que sean consecuencia del desplazamiento de sus Equipos o de Obras Provisionales, dentro y fuera de la Zona de Obras.

LA UNIVERSIDAD no asumirá ninguna responsabilidad por pérdidas, daños y perjuicios ocasionados por EL CONTRATISTA.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: OTRAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA será responsable de los daños y perjuicios derivados de su actuación y/u omisión, inclusive frente a terceros o a las propiedades de estos.

EL CONTRATISTA queda prohibido de subcontratar, parcial o totalmente las obras materia del presente Contrato salvo autorización escrita de LA ENTIDAD.

EL CONTRATISTA será responsable de mantener durante la ejecución de la obra y según los plazos que indica el expediente técnico al personal considerado en su oferta:

**CONSIGNAR NOMBRE Y APELLIDOS DE RESIDENTE Y DEMAS PERSONAL**

**DESCUBRIMIENTOS:** Cualquier descubrimiento de Interés histórico o de otra naturaleza o de valor significativo que se descubra en la zona de las Obras será de propiedad del Estado. Sobre el descubrimiento EL CONTRATISTA informará al SUPERVISOR o INSPECTOR y este a LA ENTIDAD.

**CONFIDENCIALIDAD:** Respecto a la documentación que obra en su poder relacionado con el presente contrato. EL CONTRATISTA se compromete en forma irrevocable a no disponer, ni hacer uso de la misma en ningún momento, para fines distintos, ni después de la terminación de la Obra sin previa autorización escrita de la UNIVERSIDAD.

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de DIEZ 10 años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

Si la Obra se destruye total o parcialmente, antes de este periodo por razones imputables al Contratista o defectos constructivos, EL CONTRATISTA será responsable y en este caso la UNIVESIDAD podrá iniciar las acciones judiciales a que hubiera lugar. EL CONTRATISTA no podrá alegar a su favor que la UNIVERSIDAD aceptó la Obra o devolvió las garantías a que se refiere la Cláusula DECIMA.

#### **CLÁUSULA TRIGESIMA PRIMERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	(01 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
4	<b>Anotación de ocurrencias:</b> Si el residente de obra incumple en evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos y no realiza la anotación de los resultados en el Cuaderno de obra en el plazo que estipula el Art. 192.2 del RLCE respecto a la Gestión de Riesgo.	1.0 de UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
5	<b>Plan de manejo ambiental:</b> No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE MANEJO AMBIENTAL al supervisor de obra	1.0 UIT, por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
6	<b>Plan de seguridad:</b> No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE SEGURIDAD al supervisor.	1.0 UIT, por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
7	<b>Revisión del Expediente Técnico de Obra</b> Si dentro de los treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.	(01 UIT) por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
8	<b>Indumentaria e implemento de protección personal:</b> Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin estos o que los tenga incompletos, conforme lo	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria

	establece la NORMA G.050. La aplicación de penalidad será por cada trabajador que no cuente con indumentaria y/o sus implementos y por cada vez que sea detectado.		
9	<b>Equipos y/o maquinarias del contratista:</b> Cuando el contratista no cuente con los equipos y/o maquinarias que conforman el equipamiento estratégico, de acuerdo al calendario de utilización de equipo, o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por ocurrencia	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
10	<b>Calidad de materiales:</b> Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normas técnicas vigentes. La penalidad será por cada caso detectado. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material sin costo alguno para la Entidad y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o control de calidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
11	<b>Uso de materiales sin ensayo de calidad previos:</b> Cuando el contratista presente materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. EL CONTRATISTA deberá retirar dichos materiales y remplazarlos por otros que cuenten con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad, sin que ello represente costo alguno a la Entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato, por ocurrencia.	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
12	<b>Permanencia del plantel técnico:</b> En caso de que los profesionales del plantel técnico no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo al calendario de participación del personal.	01 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
13	<b>Seguridad de obra y señalización:</b> En caso EL CONTRATISTA, incumpla con su obligación de implementar la señalización interna y externa que la obra requiera a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los trabajadores.	Cinco por diez mil (5/10,000) del monto del contrato original, por cada oportunidad que se evidencia la falta	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
14	<b>Cronogramas de obra adecuados al inicio del plazo de ejecución:</b> Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor, el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipo; adecuados a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra; dentro de los siete (7) días calendario de iniciado dicho plazo.	1.0 UIT, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria

	La penalidad será por cada día de retraso en la presentación.		
15	<b>Cronogramas de obra actualizados por ampliación de plazo:</b> Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, dentro del plazo establecido en el artículo 198 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.	1.0 UIT, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
16	<b>Calendario de participación de personal:</b> No presentar dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra, el calendario de participación de todo el personal clave de acuerdo al coeficiente de participación, al supervisor de obra	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
17	<b>Cartel de obra:</b> Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra. Asimismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de obra, caso contrario se aplicará la penalidad. La penalidad será por día.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
18	<b>Subcontratación:</b> Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de LA ENTIDAD y al margen de lo dispuesto por el artículo 147 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Uno por ciento (1/100) del monto del contrato original	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
19	<b>Cambio de personal profesional:</b> Los cambios de personal profesional de EL CONTRATISTA por pedido expreso de LA ENTIDAD o del Supervisor (según sea el caso) que tengan origen en un desempeño deficiente, negligente o insuficiente en el cumplimiento de sus obligaciones.	Una (01) UIT por cada pedido	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria



20	<b>Planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas:</b> Cuando el contratista no presente al supervisor o inspector, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas; en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de obra. La penalidad será por día de retraso.	Tres por mil (3/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria
21	Si ante la solicitud de la entidad para una reunión de coordinación, en la que tenga que participar algún o algunos de los profesionales propuestos por el contratista y este o estos no asistieran. Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.	3 UIT por cada profesional que no se presente a dicha reunión de coordinación	Según informe del supervisor y/o Monitor de obra y/o evidencia documentaria

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA CUARTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de

Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA TRIGESIMA QUINTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA TRIGESIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>36</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento las controversias que surjan desde el inicio del plazo de ejecución de la obra hasta la recepción total de la misma pueden ser sometidas a la Junta de Resolución de Disputas en aquellos contratos de ejecución de obra cuyos montos sean iguales o superiores a cinco millones de Soles (S/ 5 000 000,00).*

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEPTIMA: PREMINENCIA DE LOS DOCUMENTOS**

En caso de controversia, entre los documentos de contratación, el orden de prelación de los Documentos será el siguiente:

- i. Planos.
- ii. Especificaciones Técnicas.
- iii. Memoria Descriptiva.
- iv. Presupuesto de Obra.

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA OCTAVA: JURISDICCIÓN Y DOMICILIO LEGAL**

Las partes contratantes se someten a la competencia de las autoridades judiciales, arbitrales y/o administrativas de la ciudad de Sullana, para todo lo concerniente al contenido del presente contrato, renunciando expresamente al fuero de su domicilio.

Para efecto de todas las comunicaciones que deban cursarse las partes, LA ENTIDAD y EL CONTRATISTA señalan como sus respectivos domicilios los indicados en la introducción del presente contrato.

En caso de que alguna de las partes cambiara de domicilio u omitiera aviso de dicho cambio, las comunicaciones cursadas al domicilio señalado en el párrafo precedente se tendrán por bien notificadas.

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA NOVENA: LIQUIDACIÓN DE DAÑOS Y PERJUICIOS**

La máxima compensación por Liquidación de Daños y Perjuicios para la totalidad de las Obras, es de 10 % del monto final del Contrato.

<sup>36</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de contratos cuyo monto contractual original sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CLÁUSULA CUADRAGÉSIMA: DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO**

EL CONTRATISTA, declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente Contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado con el Estado en caso de incumplimiento y demás acciones que puedan surgir en su contra.

**CLÁUSULA CUADRAGÉSIMA PRIMERA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA CUADRAGÉSIMA SEGUNDA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Av. San Hilarión S/N- Villa Perú- Canadá, Distrito y Provincia de Sullana y Departamento de Piura.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1</b>	<b>DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
<b>2</b>	<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3</b>	<b>DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
<b>4</b>	<b>DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		
			Monto total de la obra (sólo componente de obra)		

<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora	
	Monto de otras penalidades	
	Monto total de las penalidades aplicadas	

<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				

<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad	
	RUC de la Entidad	
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
	Cargo que ocupa en la Entidad	
	Teléfono de contacto	

<b>8</b>	
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>

## **ANEXOS**

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>37</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>38</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>39</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>37</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>38</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>39</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				

4	IGV <sup>40</sup>	
5	Monto total de la oferta	

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>40</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 10

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2020-UNF/CS**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>41</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>42</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>43</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>44</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>45</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>41</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>42</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>43</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>44</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>45</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>41</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>42</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>43</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>44</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>45</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD

NACIONAL DE FRONTERA

Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

Costo al

31/07/2020

Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
<b>01</b>	<b>ARQUITECTURA</b>				<b>2,947,851.08</b>
<b>01.01</b>	<b>PABELLON DE AULAS</b>				<b>1,136,170.78</b>
<b>01.01.01</b>	<b>ALBAÑILERIA</b>				<b>113,815.68</b>
01.01.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. DE ARCILLA DE CABEZA MEZCLA 1:4	m2	679.73	112.82	76,687.14
01.01.01.02	MURO DE LADRILLO K.K. DE ARCILLA DE SOGA MEZCLA 1:4	m2	2.88	81.41	234.46
01.01.01.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	559.30	5.36	2,997.85
01.01.01.04	PARAPETO DE LADRILLO E=0.25 m	m2	292.84	115.75	33,896.23
<b>01.01.02</b>	<b>REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>				<b>143,292.87</b>
01.01.02.01	TARRAJEO PRIMARIO	m2	35.61	27.55	981.06
01.01.02.02	TARRAJEO EN INTERIORES	m2	1,540.15	28.60	44,048.29
01.01.02.03	TARRAJEO EN EXTERIORES	m2	451.54	34.63	15,636.83
01.01.02.04	TARRAJEO EN COLUMNAS	m2	689.28	31.34	21,602.04
01.01.02.05	TARRAJEO EN VIGAS	m2	876.41	33.60	29,447.38
01.01.02.06	TARRAJEO DE PLACAS	m2	57.12	32.56	1,859.83
01.01.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES CON BORDES BOLEADOS M. 1:5	m	771.65	17.64	13,611.91
01.01.02.08	BRUÑAS	m	2,300.22	4.14	9,522.91
01.01.02.09	JUNTA DE 1" CON TECNOPOR	m	182.99	16.93	3,098.02
01.01.02.10	TARRAJEO EN FONDO DE ESCALERA	m2	100.74	34.59	3,484.60
<b>01.01.03</b>	<b>CIELO RASOS</b>				<b>90,015.04</b>
01.01.03.01	TARRAJEO EN CIELO RASO	m2	426.71	33.28	14,200.91
01.01.03.02	CIELO RASO CON BALDOSA FIBRA MINERAL	m2	1,062.12	71.38	75,814.13
<b>01.01.04</b>	<b>ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS</b>				<b>17,802.18</b>
01.01.04.01	ZOCALO DE MICROCEMENTO	m2	35.61	76.35	2,718.82
01.01.04.02	CONTRAZOCALO DE PORCENALATO 60 CM x 10 CM	m2	760.25	19.84	15,083.36
<b>01.01.05</b>	<b>PISOS Y PAVIMENTOS</b>				<b>224,440.03</b>
01.01.05.01	FALSO PISO e=4"	m2	491.21	40.05	19,672.96
01.01.05.02	CONTRAPISO E=5 CM MEZCLA 1:5	m2	1,611.33	26.62	42,893.60
01.01.05.03	PISO DE PORCENALATO DE 60X60 CM	m2	1,487.88	81.15	120,741.46
01.01.05.04	PISOS DE TERRAZO LAVADO COLOR CREMA CON GRALLANA COLOR MARRON	m2	96.36	149.42	14,398.11
01.01.05.05	PISO DE CEMENTO PULIDO	m2	34.02	40.39	1,374.07
01.01.05.06	PISO ACABADO CON MICROCEMENTO	m2	146.53	76.15	11,158.26
01.01.05.07	CANTONERA DE TERRAZO LAVADO COLOR CREMA CON GRALLANA COLOR MARRON	m	129.60	109.58	14,201.57
<b>01.01.06</b>	<b>COBERTURAS</b>				<b>60,845.90</b>
01.01.06.01	COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA	m2	576.30	103.92	59,889.10
01.01.06.02	CUMBRERA TEJA DE ARCILLA	m	45.26	21.14	956.80
<b>01.01.07</b>	<b>CARPINTERIA DE MADERA</b>				<b>160,676.84</b>
01.01.07.01	PUERTA DE MADERA APANELADA	m2	82.93	721.08	59,799.16
01.01.07.02	VENTANA DE MADERA CEDRO CON HOJAS	m2	275.72	365.87	100,877.68
<b>01.01.08</b>	<b>CERRAJERIA</b>				<b>12,759.60</b>
01.01.08.01	CERRADURA EMBEBIDA	und	35.00	328.84	11,509.40
01.01.08.02	BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 4" X 4" PESADA PARA PUERTA	und	140.00	8.93	1,250.20
<b>01.01.09</b>	<b>CARPINTERIA METALICA</b>				<b>87,788.92</b>
01.01.09.01	BARANDA METALICA DE ACERO INOXIDABLE DE 1 1/2"	m	146.19	335.42	49,035.05
01.01.09.02	PASAMANO DE ACERO INOXIDABLE CON TUBO DE 1 1/2"	m	22.50	51.29	1,154.03
01.01.09.03	TAPAJUNTA DE ACERO INOXIDABLE PARA PARED Y TECHO	m	87.08	94.61	8,238.64
01.01.09.04	TAPAJUNTA DE ACERO INOXIDABLE PARA PISO	m	23.64	140.04	3,310.55
01.01.09.05	ESCALERA METALICA PARA MANTENIMIENTO	m	4.60	239.04	1,099.58
01.01.09.06	CELOSIA MARCO DE METAL Y APERSIANADO DE MADERA	m2	53.84	463.43	24,951.07
<b>01.01.10</b>	<b>VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES</b>				<b>74,214.20</b>
01.01.10.01	VIDRIO TEMPLADO 6 MM	m2	184.64	401.94	74,214.20
<b>01.01.11</b>	<b>PINTURAS</b>				<b>90,837.47</b>
01.01.11.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	527.45	22.66	11,952.02
01.01.11.02	PINTURA HIDRORREPELENTE EN MUROS EXTERIORES	m2	451.54	28.43	12,837.28
01.01.11.03	PINTURA EN MUROS INTERIORES	m2	1,540.15	19.71	30,356.36

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

**Firmado virtualmente por:**  
**WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO**  
**CIP : 98276**



## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01.01.11.04	PINTURA LATEX EN COLUMNAS	m2	689.28	21.57	14,867.77
01.01.11.05	PINTURA LATEX EN VIGAS	m2	876.41	22.36	19,596.53
01.01.11.06	PINTURA EN PLACAS	m2	57.12	21.49	1,227.51
01.01.12	OTROS				59,682.05
01.01.12.01	PERSIANAS VERTICALES	m	152.62	391.05	59,682.05
01.02	BLOQUE ADMINISTRATIVO				889,953.65
01.02.01	ALBAÑILERIA				69,473.77
01.02.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. DE ARCILLA DE CABEZA MEZCLA 1:4	m2	407.36	112.82	45,958.36
01.02.01.02	MURO DE LADRILLO K.K. DE ARCILLA DE SOGA MEZCLA 1:4	m2	239.54	81.41	19,500.95
01.02.01.03	MURO LADRILLO K.K. DE ARCILLA 18 H. (0.09x0.13x0.24) AMARRE DE CANTO MORTERO 1:1:5 JUNTA 1.5 cm.	m2	9.18	67.40	618.73
01.02.01.04	MURAL SISTEMA DRYWALL E=15 cm	m2	1.18	80.16	94.59
01.02.01.05	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	419.80	5.36	2,250.13
01.02.01.06	PARAPETO DE LADRILLO E=0.25 m	m2	9.08	115.75	1,051.01
01.02.02	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				84,592.92
01.02.02.01	TARRAJEO PRIMARIO	m2	150.94	27.55	4,158.40
01.02.02.02	TARRAJEO EN INTERIORES	m2	883.97	28.60	25,281.54
01.02.02.03	TARRAJEO EN EXTERIORES	m2	297.37	34.63	10,297.92
01.02.02.04	TARRAJEO COLUMNAS	m2	131.77	31.34	4,129.67
01.02.02.05	TARRAJEO EN VIGAS	m2	316.03	33.60	10,618.61
01.02.02.06	TARRAJEO DE PLACAS	m2	303.55	32.56	9,883.59
01.02.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES CON BORDES BOLEADOS M. 1:5	m	512.32	17.64	9,037.32
01.02.02.08	ACABADO DE MICROCEMENTO	m2	102.72	71.75	7,370.16
01.02.02.09	BRUÑAS	m	921.67	4.14	3,815.71
01.02.03	CIELO RASOS				57,424.69
01.02.03.01	TARRAJEO EN CIELO RASO	m2	277.74	33.28	9,243.19
01.02.03.02	CIELO RASO CON BALDOSA FIBRA MINERAL	m2	675.00	71.38	48,181.50
01.02.04	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS				24,734.93
01.02.04.01	CONTRAZOCALO DE PORCENALATO 60 CM x 10 CM	m2	438.14	19.84	8,692.70
01.02.04.02	ZOCALO DE PORCENALATO	m2	150.94	84.84	12,805.75
01.02.04.03	ZOCALO DE MICROCEMENTO	m2	42.39	76.35	3,236.48
01.02.05	PISOS Y PAVIMENTOS				108,494.20
01.02.05.01	FALSO PISO e=4"	m2	367.79	40.05	14,729.99
01.02.05.02	CONTRAPISO E=5 CM MEZCLA 1:5	m2	870.04	26.62	23,160.46
01.02.05.03	PISO DE PORCENALATO DE 60X60 CM	m2	870.04	81.15	70,603.75
01.02.06	COBERTURAS				56,816.63
01.02.06.01	COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA	m2	535.67	103.92	55,666.83
01.02.06.02	CUMBRERA TEJA DE ARCILLA	m	54.39	21.14	1,149.80
01.02.07	CARPINTERIA DE MADERA				57,202.21
01.02.07.01	PUERTA DE MADERA APANELADA	m2	37.29	721.08	26,889.07
01.02.07.02	VENTANA DE MADERA APERCIANADA	m2	11.40	513.16	5,850.02
01.02.07.03	CELOSIA DE LAMINAS FIJAS DE MADERA	m2	48.47	336.78	16,323.73
01.02.07.04	MUEBLE BAJO Y MUEBLE ALTO DE MADERA CEDRO	und	4.00	1,642.90	6,571.60
01.02.07.05	MUEBLE BAJO Y CLOSET DE MADERA CEDRO	und	1.00	1,567.79	1,567.79
01.02.08	CERRAJERIA				3,183.90
01.02.08.01	CERRADURA	und	24.00	94.71	2,273.04
01.02.08.02	BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 4" X 4" PESADA PARA PUERTA	und	102.00	8.93	910.86
01.02.09	CARPINTERIA METALICA				21,132.65
01.02.09.01	BARANDA METALICA DE ACERO INOXIDABLE DE 1 1/2"	m	19.20	335.42	6,440.06
01.02.09.02	PASAMANO DE ACERO INOXIDABLE CON TUBO DE 1 1/2"	m	3.60	51.29	184.64
01.02.09.03	ESCALERA DE ESTRUCTURA METALICA Y PASAMANOS DE MADERA	und	1.00	11,525.57	11,525.57
01.02.09.04	TAPAJUNTA DE ACERO INOXIDABLE PARA PARED Y TECHO	m	10.20	94.61	965.02
01.02.09.05	TAPAJUNTA DE ACERO INOXIDABLE PARA PISO	m	9.75	140.04	1,365.39
01.02.09.06	JUNTA DE 1" CON TECNOPOR	m	38.51	16.93	651.97
01.02.10	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES				342,795.60
01.02.10.01	VENTANA DE MADERA Y VIDRIO TEMPLADO DE 6 M	m2	243.30	799.46	194,508.62

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

***Firmado virtualmente por:***  
***WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO***  
***CIP : 98276***

## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01.02.10.02	MAMPARAS CON MARCO DE MADERA Y VIDRIO TEMPLADO DE 10 mm	m2	34.56	999.53	34,543.76
01.02.10.03	VENTANA CON PERFILES DE ALUMINIO Y VIDRIO TEMPLADO 6 MM	m2	8.20	591.42	4,849.64
01.02.10.04	PUERTA DE VIDRIO TEMPLADO	m2	16.00	954.47	15,271.52
01.02.10.05	MAMPARA DE VIDRIO TEMPLADO 10 MM	m2	151.74	616.99	93,622.06
01.02.11	PINTURAS				49,043.33
01.02.11.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	277.74	22.66	6,293.59
01.02.11.02	PINTURA EN MUROS INTERIORES	m2	883.97	19.71	17,423.05
01.02.11.03	PINTURA HIDORREPELENTE EN MUROS EXTERIORES	m2	657.47	28.43	18,691.87
01.02.11.04	PINTURA LATEX EN COLUMNAS	m2	76.38	21.57	1,647.52
01.02.11.05	PINTURA LATEX EN VIGAS	m2	96.47	22.36	2,157.07
01.02.11.06	PINTURA EN PLACAS	m2	131.70	21.49	2,830.23
01.02.12	CANAL DE EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES				8,478.72
01.02.12.01	MONTANTE DE TUBERIA FIERRO GALVANIZADO DE 4"	m	63.10	53.35	3,366.39
01.02.12.02	CANAleta DE FIERRO GALVANIZADO 8" INCLUYE ABRAZADERAS	m	97.75	52.30	5,112.33
01.02.13	VARIOS				6,580.10
01.02.13.01	JUNTA DE 1" CON TECNOPOR	m	329.11	16.93	5,571.83
01.02.13.02	CERRAMIENTO DE VIGAS	m2	13.30	75.81	1,008.27
01.03	SERVICIOS HIGIENICOS				620,176.98
01.03.01	ALBAÑILERIA				81,004.17
01.03.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. DE ARCILLA DE CABEZA MEZCLA 1:4	m2	536.37	112.82	60,513.26
01.03.01.02	MURO DE LADRILLO K.K. DE ARCILLA DE SOGA MEZCLA 1:4	m2	126.03	81.41	10,260.10
01.03.01.03	MURO LADRILLO K.K. DE ARCILLA 18 H. (0.09x0.13x0.24) AMARRE DE CANTO MORTERO 1:1:5 JUNTA 1.5 cm.	m2	95.04	67.40	6,405.70
01.03.01.04	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	713.64	5.36	3,825.11
01.03.02	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				70,582.11
01.03.02.01	TARRAJEO PRIMARIO	m2	522.66	27.55	14,399.28
01.03.02.02	TARRAJEO EN INTERIORES	m2	691.79	28.60	19,785.19
01.03.02.03	TARRAJEO EN EXTERIORES	m2	281.64	34.63	9,753.19
01.03.02.04	TARRAJEO COLUMNAS	m2	280.98	31.34	8,805.91
01.03.02.05	TARRAJEO EN VIGAS	m2	69.70	33.60	2,341.92
01.03.02.06	VESTIDURA DE DERRAMES CON BORDES BOLEADOS M. 1:5	m	288.82	17.64	5,094.78
01.03.02.07	BRUÑAS	m	447.15	4.14	1,851.20
01.03.02.08	JUNTA DE 1" CON TECNOPOR	m	40.31	16.93	682.45
01.03.02.09	TARRAJEO EN FONDO DE ESCALERA	m2	59.15	34.59	2,046.00
01.03.02.10	INSTALACION DE GRANITO	m2	17.60	267.43	4,706.77
01.03.02.11	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE	m2	34.09	32.72	1,115.42
01.03.03	CIELO RASOS				22,614.01
01.03.03.01	TARRAJEO EN CIELO RASO	m2	64.37	33.28	2,142.23
01.03.03.02	CIELO RASO CON BALDOSA FIBRA MINERAL	m2	286.80	71.38	20,471.78
01.03.04	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS				45,007.71
01.03.04.01	ZOCALO DE MICROCEMENTO	m2	11.74	76.35	896.35
01.03.04.02	CONTRAZOCALO DE PORCENALATO 60 CM x 10 CM	m2	36.33	19.84	720.79
01.03.04.03	ZOCALO DE PORCENALATO	m2	511.44	84.84	43,390.57
01.03.05	PISOS Y PAVIMENTOS				61,981.77
01.03.05.01	FALSO PISO e=4"	m2	134.68	40.05	5,393.93
01.03.05.02	CONTRAPISO E=5 CM MEZCLA 1:5	m2	315.78	26.62	8,406.06
01.03.05.03	PISO DE CEMENTO PULIDO	m2	46.65	40.39	1,884.19
01.03.05.04	PISO DE PORCENALATO DE 60X60 CM ANTIDESLIZANTE	m2	171.36	85.05	14,574.17
01.03.05.05	PISO DE PORCENALATO DE 60X60 CM	m2	187.48	81.15	15,214.00
01.03.05.06	PISOS DE TERRAZO LAVADO COLOR CREMA CON GRALLANA COLOR MARRON	m2	110.49	149.42	16,509.42
01.03.06	COBERTURAS				22,768.62
01.03.06.01	COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA	m2	213.54	103.92	22,191.08
01.03.06.02	CUMBRERA TEJA DE ARCILLA	m	27.32	21.14	577.54
01.03.07	CARPINTERIA DE MADERA				134,865.96
01.03.07.01	CELOSIA MARCO DE METAL Y APERSIANADO DE MADERA	m2	105.68	463.43	48,975.28

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

**Firmado virtualmente por:**  
**WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO**  
**CIP : 98276**

## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01.03.07.02	PUERTA DE MADERA APANELADA	m2	76.13	721.08	54,895.82
01.03.07.03	VENTANA DE MADERA APERCIANADA	m2	60.40	513.16	30,994.86
01.03.08	CERRAJERIA				5,844.45
01.03.08.01	CERRADURA	und	47.00	94.71	4,451.37
01.03.08.02	BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 4" X 4" PESADA PARA PUERTA	und	156.00	8.93	1,393.08
01.03.09	CARPINTERIA METALICA				5,887.66
01.03.09.01	BARANDA DE SEGURIDAD PARA DISCAPACITADOS	m	8.00	107.36	858.88
01.03.09.02	BARANDA METALICA DE ACERO INOXIDABLE DE 1 1/2"	m	9.35	335.42	3,136.18
01.03.09.03	PASAMANO DE ACERO INOXIDABLE CON TUBO DE 1 1/2"	m	36.90	51.29	1,892.60
01.03.10	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES				18,787.31
01.03.10.01	VENTANA DE MADERA Y VIDRIO TEMPLADO DE 6 M	m2	23.50	799.46	18,787.31
01.03.11	PINTURAS				28,264.16
01.03.11.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	64.37	22.66	1,458.62
01.03.11.02	PINTURA EN MUROS INTERIORES	m2	973.43	19.71	19,186.31
01.03.11.03	PINTURA LATEX EN COLUMNAS	m2	280.98	21.57	6,060.74
01.03.11.04	PINTURA LATEX EN VIGAS	m2	69.70	22.36	1,558.49
01.03.12	VARIOS				122,569.05
01.03.12.01	ASCENSORES (suministro - colocación)	glb	1.00	120,665.50	120,665.50
01.03.12.02	ESCALERA DE GATO	m	2.00	119.38	238.76
01.03.12.03	CERRAMIENTO DE VIGAS	m2	21.96	75.81	1,664.79
01.04	PLAZOLETA				301,549.67
01.04.01	ESTRUCTURAS				107,220.98
01.04.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				2,960.95
01.04.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	961.35	1.61	1,547.77
01.04.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	961.35	1.47	1,413.18
01.04.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				38,431.89
01.04.01.02.01	EXCAVACION MASIVA CON EQUIPO	m3	1,009.42	9.03	9,115.06
01.04.01.02.02	EXCAVACION DE ZANJA	m3	96.63	35.64	3,443.89
01.04.01.02.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE EXPLANACION	m2	961.35	3.71	3,566.61
01.04.01.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCAVADO	m3	1,110.32	20.09	22,306.33
01.04.01.03	CONCRETO SIMPLE				1,701.61
01.04.01.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	4.42	384.98	1,701.61
01.04.01.04	CONCRETO ARMADO				4,287.49
01.04.01.04.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2 EN JARDINERAS Y BANCAS	m3	3.53	426.34	1,504.98
01.04.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN JARDINES Y BANCAS	m2	50.49	39.13	1,975.67
01.04.01.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	150.53	5.36	806.84
01.04.01.05	VEREDAS				13,564.71
01.04.01.05.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	17.68	384.98	6,806.45
01.04.01.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	72.53	40.92	2,967.93
01.04.01.05.03	PISO PULIDO	m2	108.45	34.95	3,790.33
01.04.01.06	RAMPA				453.05
01.04.01.06.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	0.85	384.98	327.23
01.04.01.06.02	PISO PULIDO	m2	3.60	34.95	125.82
01.04.01.07	SARDINELES				18,439.70
01.04.01.07.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	34.66	384.98	13,343.41
01.04.01.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	92.83	40.92	3,798.60
01.04.01.07.03	PISO PULIDO	m2	37.13	34.95	1,297.69
01.04.01.08	CANAL DE EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES				23,484.96
01.04.01.08.01	CUNETA DE CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	27.67	421.38	11,659.58
01.04.01.08.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	144.39	40.92	5,908.44
01.04.01.08.03	TAPA DE CONCRETO EN CUNETA f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	und	143.65	41.19	5,916.94
01.04.01.09	BANCA DE CONCRETO				3,896.62
01.04.01.09.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 kg/cm2	m3	0.16	344.91	55.19
01.04.01.09.02	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	0.86	384.98	331.08
01.04.01.09.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	24.96	40.92	1,021.36

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

***Firmado virtualmente por:***  
***WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO***  
***CIP : 98276***

## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01.04.01.09.04	MICROCEMENTO MATE MARMOLEADO	m2	21.12	117.85	2,488.99
01.04.02	ARQUITECTURA				194,328.69
01.04.02.01	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				11,683.51
01.04.02.01.01	MICROCEMENTO MATE MARMOLEADO	m2	88.00	117.85	10,370.80
01.04.02.01.02	ENCHAPADO DE MADERA 1"	m2	6.24	210.37	1,312.71
01.04.02.02	PISOS Y PAVIMENTOS				81,589.80
01.04.02.02.01	CONTRAPISO E=5 CM MEZCLA 1:5	m2	57.72	26.62	1,536.51
01.04.02.02.02	PISO CON ADOQUINES DE CONCRETO	m2	851.72	85.29	72,643.20
01.04.02.02.03	PISO DE MICROCEMENTO MARMOLEADO MATE	m2	57.72	128.38	7,410.09
01.04.02.03	CARPINTERIA DE MADERA				53,199.97
01.04.02.03.01	COLUMNAS DE 0.20X0.20X4.22 M	und	42.00	476.16	19,998.72
01.04.02.03.02	VIGA DE MADERA DE 6"X2"	m	484.24	26.77	12,963.10
01.04.02.03.03	CORREA DE MADERA DE 2"X1"	m	1,586.58	9.58	15,199.44
01.04.02.03.04	LISTON DE MADERA DE 1"X1"	m	91.05	7.96	724.76
01.04.02.03.05	LISTON DE MADERA DE 6"X2"	m	229.10	18.83	4,313.95
01.04.02.04	CERRAJERIA				26,017.18
01.04.02.04.01	CONEXION METALICA DE CELOSIA-COLUMNA DE MADERA EN PERGOLA	und	340.00	28.54	9,703.60
01.04.02.04.02	PLATINAS LAC TIPO ANGULO L 52X25X6 mm	und	486.00	29.03	14,108.58
01.04.02.04.03	TORNILLO DE ACERO COCHE	und	630.00	3.50	2,205.00
01.04.02.05	CARPINTERIA METALICA				12,784.97
01.04.02.05.01	CONEXION DADO-COLUMNA DE CIMENTACION	und	42.00	8.42	353.64
01.04.02.05.02	POSTE DE ACERO INOXIDABLE TUBO REDONDO DE 3" H=3.00 m	und	17.00	142.64	2,424.88
01.04.02.05.03	REJILLA DE PROTECCION DE CANAL DE EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES	und	91.15	109.78	10,006.45
01.04.02.06	VARIOS				1,354.40
01.04.02.06.01	JUNTA DE 1" CON TECNOPOR	m	80.00	16.93	1,354.40
01.04.02.07	OTROS				7,698.86
01.04.02.07.01	FAROLA DE ACERO INOXIDABLE	und	17.00	98.50	1,674.50
01.04.02.07.02	BEBEDERO DE ACERO INOXIDABLE	und	2.00	956.66	1,913.32
01.04.02.07.03	CONTENEDOR DE BASURA DE MADERA Y ACERO INOXIDABLE	und	4.00	1,027.76	4,111.04
02	ESTRUCTURAS				3,408,883.39
02.01	PABELLON DE AULAS				1,331,722.52
02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				3,712.33
02.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	570.02	1.61	917.73
02.01.01.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE EXPLANACION	m2	570.02	3.71	2,114.77
02.01.01.03	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	462.47	1.47	679.83
02.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				48,382.28
02.01.02.01	EXCAVACION MANUAL DE CABEZALES DE PILA	m3	76.73	32.07	2,460.73
02.01.02.02	EXCAVACION DE POZO CIMENTACION	m3	356.54	38.13	13,594.87
02.01.02.03	EXCAVACION MANUAL PARA VIGA DE CIMENTACION	m3	18.75	36.02	675.38
02.01.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCAVADO	m3	427.84	20.09	8,595.31
02.01.02.05	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	226.55	101.77	23,055.99
02.01.03	CONCRETO SIMPLE				1,481.71
02.01.03.01	SOLADO C:H, E=10 CM	m2	36.37	40.74	1,481.71
02.01.04	CONCRETO ARMADO				1,278,146.20
02.01.04.01	POZO DE CIMENTACION				228,891.02
02.01.04.01.01	CONCRETO EN POZO DE CIMENTACION f'c=210 kg/cm2	m3	157.02	444.45	69,787.54
02.01.04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE POZO DE CIMENTACION	m2	1,387.17	43.20	59,925.74
02.01.04.01.03	ACERO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN POZO DE CIMENTACION	kg	18,677.54	5.31	99,177.74
02.01.04.02	PLACAS DE APOYO				95,569.41
02.01.04.02.01	PLACAS DE APOYO: CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	102.30	445.60	45,584.88
02.01.04.02.02	PLACAS DE APOYO: ACERO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	9,612.41	5.20	49,984.53
02.01.04.03	VIGAS DE CIMENTACION				59,324.92
02.01.04.03.01	VIGAS DE CIMENTACION: CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	18.75	462.67	8,675.06
02.01.04.03.02	VIGAS DE CIMENTACION: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	9,449.60	5.36	50,649.86
02.01.04.04	PLATEA DE CIMENTACION				70,846.72

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

***Firmado virtualmente por:***  
***WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO***  
***CIP : 98276***

## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
02.01.04.04.01	PLATEA DE CIMENTACION: CONCRETO F'C=210KG/CM2	m3	60.30	411.53	24,815.26
02.01.04.04.02	PLATEA DE CIMENTACION: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	14.34	42.55	610.17
02.01.04.04.03	PLATEA DE CIMENTACION: ACERO F'Y=4200KG/CM2	kg	8,684.76	5.23	45,421.29
02.01.04.05	<b>SOBRECIMIENTO ARMADO</b>				<b>7,008.77</b>
02.01.04.05.01	SOBRECIMIENTO: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	4.94	418.56	2,067.69
02.01.04.05.02	SOBRECIMIENTO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	41.18	44.41	1,828.80
02.01.04.05.03	SOBRECIMIENTO :ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2	kg	580.65	5.36	3,112.28
02.01.04.06	<b>COLUMNAS</b>				<b>313,315.22</b>
02.01.04.06.01	COLUMNAS: CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	97.44	446.59	43,515.73
02.01.04.06.02	COLUMNAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	705.41	41.65	29,380.33
02.01.04.06.03	COLUMNAS: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	44,854.32	5.36	240,419.16
02.01.04.07	<b>VIGAS</b>				<b>215,651.57</b>
02.01.04.07.01	VIGAS: CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	121.77	456.24	55,556.34
02.01.04.07.02	VIGAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	1,188.05	42.41	50,385.20
02.01.04.07.03	VIGAS: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	20,468.29	5.36	109,710.03
02.01.04.08	<b>LOSAS ALIGERADAS</b>				<b>249,070.83</b>
02.01.04.08.01	LOSA ALIGUERADA: CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	124.74	458.57	57,202.02
02.01.04.08.02	LOSA ALIGUERADA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	1,459.99	53.80	78,547.46
02.01.04.08.03	LOSA ALIGUERADA: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	11,340.06	5.36	60,782.72
02.01.04.08.04	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.15 m	und	12,161.72	4.32	52,538.63
02.01.04.09	<b>COLUMNETAS</b>				<b>16,016.16</b>
02.01.04.09.01	COLUMNETA: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	8.83	398.58	3,519.46
02.01.04.09.02	COLUMNETA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	117.76	39.14	4,609.13
02.01.04.09.03	COLUMNETA: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	1,516.84	5.20	7,887.57
02.01.04.10	<b>VIGUETAS</b>				<b>10,036.85</b>
02.01.04.10.01	VIGUETA: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	5.88	402.32	2,365.64
02.01.04.10.02	VIGUETA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	78.46	38.14	2,992.46
02.01.04.10.03	VIGUETA: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	899.76	5.20	4,678.75
02.01.04.11	<b>ATRIO EN AULAS</b>				<b>12,414.73</b>
02.01.04.11.01	ATRIO: CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	10.75	418.65	4,500.49
02.01.04.11.02	ATRIO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	23.68	48.35	1,144.93
02.01.04.11.03	CASETONES PARA TECHO DE h=0.15 m	m2	256.00	20.17	5,163.52
02.01.04.11.04	ATRIO: ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2	kg	302.98	5.30	1,605.79
02.02	<b>SEDE ADMINISTRATIVA</b>				<b>1,082,693.25</b>
02.02.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				<b>3,595.67</b>
02.02.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	93.76	1.61	150.95
02.02.01.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE EXPLANACION	m2	719.30	3.71	2,668.60
02.02.01.03	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	527.97	1.47	776.12
02.02.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>50,584.56</b>
02.02.02.01	EXCAVACION MANUAL DE CABEZALES DE PILA	m3	65.22	32.07	2,091.61
02.02.02.02	EXCAVACION DE POZO CIMENTACION	m3	328.68	38.13	12,532.57
02.02.02.03	EXCAVACION MANUAL PARA VIGA DE CIMENTACION	m3	22.91	36.02	825.22
02.02.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCAVADO	m3	394.42	20.09	7,923.90
02.02.02.05	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	267.38	101.77	27,211.26
02.02.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				<b>66,957.19</b>
02.02.03.01	SOLADO C:H, E=10 CM	m2	416.87	40.74	16,983.28
02.02.03.02	CONCRETO CICLOPEO PARA CIMENTACIONES MEZCLA 1:10 + 30% P.G.	m3	218.16	229.07	49,973.91
02.02.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				<b>961,555.83</b>
02.02.04.01	<b>POZO DE CIMENTACION</b>				<b>209,761.59</b>
02.02.04.01.01	CONCRETO EN POZO DE CIMENTACION f'c=210 kg/cm2	m3	144.47	444.45	64,209.69
02.02.04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE POZO DE CIMENTACION	m2	1,273.24	43.20	55,003.97
02.02.04.01.03	ACERO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN POZO DE CIMENTACION	kg	17,052.34	5.31	90,547.93
02.02.04.02	<b>PLACAS DE APOYO</b>				<b>80,492.07</b>
02.02.04.02.01	PLACAS DE APOYO: CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	86.96	445.60	38,749.38
02.02.04.02.02	PLACAS DE APOYO: ACERO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	8,027.44	5.20	41,742.69

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

***Firmado virtualmente por:***  
***WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO***  
***CIP : 98276***

## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
<b>02.02.04.03</b>	<b>VIGAS DE CIMENTACION</b>				<b>54,166.23</b>
02.02.04.03.01	VIGAS DE CIMENTACION: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm <sup>2</sup>	m3	22.91	462.67	10,599.77
02.02.04.03.02	VIGAS DE CIMENTACION: ACERO F <sub>y</sub> = 4200 KG/CM2	kg	8,128.07	5.36	43,566.46
<b>02.02.04.04</b>	<b>PLATEA DE CIMENTACION</b>				<b>80,054.86</b>
02.02.04.04.01	PLATEA DE CIMENTACION: CONCRETO F <sub>c</sub> =210KG/CM2	m3	73.06	411.53	30,066.38
02.02.04.04.02	PLATEA DE CIMENTACION: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	15.15	42.55	644.63
02.02.04.04.03	PLATEA DE CIMENTACION: ACERO F <sub>y</sub> =4200KG/CM2	kg	9,434.77	5.23	49,343.85
<b>02.02.04.05</b>	<b>SOBRECIMIENTO ARMADO</b>				<b>8,342.99</b>
02.02.04.05.01	SOBRECIMIENTO: CONCRETO F <sub>c</sub> =210 KG/CM2	m3	5.77	418.56	2,415.09
02.02.04.05.02	SOBRECIMIENTO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	56.58	44.41	2,512.72
02.02.04.05.03	SOBRECIMIENTO :ACERO CORRUGADO F <sub>y</sub> = 4200 KG/CM2	kg	637.16	5.36	3,415.18
<b>02.02.04.06</b>	<b>COLUMNAS</b>				<b>64,335.23</b>
02.02.04.06.01	COLUMNAS: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm <sup>2</sup>	m3	19.95	446.59	8,909.47
02.02.04.06.02	COLUMNAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	225.66	41.65	9,398.74
02.02.04.06.03	COLUMNAS: ACERO F <sub>y</sub> = 4200 KG/CM2	kg	8,587.13	5.36	46,027.02
<b>02.02.04.07</b>	<b>PLACAS</b>				<b>124,970.49</b>
02.02.04.07.01	PLACAS: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm <sup>2</sup>	m3	51.33	475.52	24,408.44
02.02.04.07.02	PLACAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	487.86	48.35	23,588.03
02.02.04.07.03	PLACAS : ACERO F <sub>y</sub> =4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60	kg	14,523.40	5.30	76,974.02
<b>02.02.04.08</b>	<b>VIGAS</b>				<b>161,956.31</b>
02.02.04.08.01	VIGAS: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm <sup>2</sup>	m3	98.82	456.24	45,085.64
02.02.04.08.02	VIGAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	781.33	42.41	33,136.21
02.02.04.08.03	VIGAS: ACERO F <sub>y</sub> = 4200 KG/CM2	kg	15,622.10	5.36	83,734.46
<b>02.02.04.09</b>	<b>LOSAS ALIGERADAS</b>				<b>140,025.04</b>
02.02.04.09.01	LOSA ALIGUERADA: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm <sup>2</sup>	m3	76.49	458.57	35,076.02
02.02.04.09.02	LOSA ALIGUERADA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	842.98	53.80	45,352.32
02.02.04.09.03	LOSA ALIGUERADA: ACERO F <sub>y</sub> = 4200 KG/CM2	kg	5,394.07	5.36	28,912.22
02.02.04.09.04	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.15 m	und	4,060.79	4.32	17,542.61
02.02.04.09.05	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.12 m	und	3,523.29	3.73	13,141.87
<b>02.02.04.10</b>	<b>COLUMNETAS</b>				<b>26,791.43</b>
02.02.04.10.01	COLUMNETA: CONCRETO F <sub>c</sub> =175 KG/CM2	m3	15.60	398.58	6,217.85
02.02.04.10.02	COLUMNETA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	232.08	39.14	9,083.61
02.02.04.10.03	COLUMNETA: ACERO F <sub>y</sub> = 4200 KG/CM2	kg	2,209.61	5.20	11,489.97
<b>02.02.04.11</b>	<b>VIGUETAS</b>				<b>10,659.59</b>
02.02.04.11.01	VIGUETA: CONCRETO F <sub>c</sub> =175 KG/CM2	m3	9.10	402.32	3,661.11
02.02.04.11.02	VIGUETA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	84.22	38.14	3,212.15
02.02.04.11.03	VIGUETA: ACERO F <sub>y</sub> = 4200 KG/CM2	kg	728.14	5.20	3,786.33
<b>02.03</b>	<b>SS HH Y ESCALERAS</b>				<b>897,971.20</b>
<b>02.03.01</b>	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				<b>2,800.64</b>
02.03.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	449.62	1.61	723.89
02.03.01.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE EXPLANACION	m2	449.62	3.71	1,668.09
02.03.01.03	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	278.00	1.47	408.66
<b>02.03.02</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>30,359.40</b>
02.03.02.01	EXCAVACION MANUAL DE CABEZALES DE PILA	m3	67.69	32.07	2,170.82
02.03.02.02	EXCAVACION DE POZO CIMENTACION	m3	259.67	38.13	9,901.22
02.03.02.03	EXCAVACION MANUAL PARA VIGA DE CIMENTACION	m3	9.13	36.02	328.86
02.03.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCAVADO	m3	311.60	20.09	6,260.04
02.03.02.05	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	114.95	101.77	11,698.46
<b>02.03.03</b>	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				<b>51,818.00</b>
02.03.03.01	SOLADO C:H, E=10 CM	m2	212.26	40.74	8,647.47
02.03.03.02	CONCRETO CICLOPEO PARA CIMENTACIONES MEZCLA 1:12 + 30% P.G.	m3	188.46	229.07	43,170.53
<b>02.03.04</b>	<b>CONCRETO ARMADO</b>				<b>812,993.16</b>
<b>02.03.04.01</b>	<b>POZO DE CIMENTACION</b>				<b>143,135.58</b>
02.03.04.01.01	CONCRETO EN POZO DE CIMENTACION f <sub>c</sub> =210 kg/cm <sup>2</sup>	m3	101.01	444.45	44,893.89
02.03.04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE POZO DE CIMENTACION	m2	877.33	43.20	37,900.66

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

***Firmado virtualmente por:***  
***WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO***  
***CIP : 98276***

## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
02.03.04.01.03	ACERO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN POZO DE CIMENTACION	kg	11,363.66	5.31	60,341.03
02.03.04.02	PLACAS DE APOYO				67,712.47
02.03.04.02.01	PLACAS DE APOYO: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	73.94	445.60	32,947.66
02.03.04.02.02	PLACAS DE APOYO: ACERO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	6,685.54	5.20	34,764.81
02.03.04.03	VIGAS DE CIMENTACION				23,336.39
02.03.04.03.01	VIGAS DE CIMENTACION: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	9.13	462.67	4,224.18
02.03.04.03.02	VIGAS DE CIMENTACION: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	3,565.71	5.36	19,112.21
02.03.04.04	PLATEA DE CIMENTACION				36,591.27
02.03.04.04.01	PLATEA DE CIMENTACION: CONCRETO F'C=210KG/CM2	m3	30.44	411.53	12,526.97
02.03.04.04.02	PLATEA DE CIMENTACION: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	29.94	42.55	1,273.95
02.03.04.04.03	PLATEA DE CIMENTACION: ACERO F'Y=4200KG/CM2	kg	4,357.62	5.23	22,790.35
02.03.04.05	SOBRECIMIENTO ARMADO				6,715.56
02.03.04.05.01	SOBRECIMIENTO: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	4.22	418.56	1,766.32
02.03.04.05.02	SOBRECIMIENTO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	41.78	44.41	1,855.45
02.03.04.05.03	SOBRECIMIENTO :ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2	kg	577.20	5.36	3,093.79
02.03.04.06	CISTERNA				7,848.25
02.03.04.06.01	CISTERNA: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	7.63	493.50	3,765.41
02.03.04.06.02	CISTERNA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	24.21	58.15	1,407.81
02.03.04.06.03	CISTERNA : ACERO fy=4,200 kg/cm2	kg	459.42	5.31	2,439.52
02.03.04.06.04	PIEDRA OVER DE TM 4" A 6"	m3	3.22	73.14	235.51
02.03.04.07	COLUMNAS				95,324.40
02.03.04.07.01	COLUMNAS: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	44.00	446.59	19,649.96
02.03.04.07.02	COLUMNAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	325.54	41.65	13,558.74
02.03.04.07.03	COLUMNAS: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	11,588.75	5.36	62,115.70
02.03.04.08	PLACAS				106,450.50
02.03.04.08.01	PLACAS: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	32.19	475.52	15,306.99
02.03.04.08.02	PLACAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	390.32	48.35	18,871.97
02.03.04.08.03	PLACAS : ACERO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	13,636.14	5.30	72,271.54
02.03.04.09	VIGAS				147,079.58
02.03.04.09.01	VIGAS: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	71.99	456.24	32,844.72
02.03.04.09.02	VIGAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	564.79	42.41	23,952.74
02.03.04.09.03	VIGAS: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	16,843.68	5.36	90,282.12
02.03.04.10	LOSAS ALIGERADAS				86,678.57
02.03.04.10.01	LOSA ALIGUERADA: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	43.65	458.57	20,016.58
02.03.04.10.02	LOSA ALIGUERADA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	518.49	53.80	27,894.76
02.03.04.10.03	LOSA ALIGUERADA: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	3,963.72	5.36	21,245.54
02.03.04.10.04	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.15 m	und	2,392.59	4.32	10,335.99
02.03.04.10.05	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.12 m	und	1,926.46	3.73	7,185.70
02.03.04.11	COLUMNETAS				14,836.73
02.03.04.11.01	COLUMNETA: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	8.77	398.58	3,495.55
02.03.04.11.02	COLUMNETA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	141.02	39.14	5,519.52
02.03.04.11.03	COLUMNETA: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	1,119.55	5.20	5,821.66
02.03.04.12	ESCALERAS				70,173.84
02.03.04.12.01	ESCALERA: CONCRETO f <sub>c</sub> =210 kg/cm2	m3	46.45	425.57	19,767.73
02.03.04.12.02	ESCALERA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	310.50	39.57	12,286.49
02.03.04.12.03	ESCALERA: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	7,111.87	5.36	38,119.62
02.03.04.13	VIGUETAS				4,190.73
02.03.04.13.01	VIGUETA: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	2.78	402.32	1,118.45
02.03.04.13.02	VIGUETA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	35.12	38.14	1,339.48
02.03.04.13.03	VIGUETA: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	333.23	5.20	1,732.80
02.03.04.14	MESA DE CONCRETO ARMADO				2,919.29
02.03.04.14.01	MESAS: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	1.83	379.96	695.33
02.03.04.14.02	MESAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	31.15	42.41	1,321.07
02.03.04.14.03	MESAS: ACERO FY= 4200 KG/CM2	kg	162.39	5.56	902.89
02.04	IMPACTO AMBIENTAL				96,496.42

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

**Firmado virtualmente por:**  
**WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO**  
**CIP : 98276**



## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
02.04.01	PROGRAMA DE MITIGACION AMBIENTAL				17,468.12
02.04.01.01	ACCIONES DE PREVENCIÓN				5,600.00
02.04.01.01.01	REUNIONES DE APERCIBIMIENTO AL PERSONAL DE OBRA	und	16.00	350.00	5,600.00
02.04.01.02	ACCIONES DE CONTROL				11,868.12
02.04.01.02.01	MANEJO DE CAMPAMENTO	und	1.00	10,319.50	10,319.50
02.04.01.02.02	CERCO DE OBRA CON POSTES Y MALLA RASCHEL	m	129.70	11.94	1,548.62
02.04.02	TALLER DE ASISTENCIA TECNICA				6,560.00
02.04.02.01	CAPACITACION AMBIENTAL				3,400.00
02.04.02.01.01	TALLERES DE CAPACITACION AMBIENTAL	und	8.00	425.00	3,400.00
02.04.02.02	MEDIOS DE CONCIENTIZACION				3,160.00
02.04.02.02.01	CONCIENTIZACION AMBIENTAL	glb	2.00	750.00	1,500.00
02.04.02.02.02	CONSTRUCCION DE LETREROS DE CONCIENTIZACION AMBIENTAL	und	2.00	150.00	300.00
02.04.02.02.03	ELABORACION DE AFICHES AMBIENTALES	mll	8.00	170.00	1,360.00
02.04.03	GASTOS DE MANTENIMIENTO Y REMEDIACION				72,468.30
02.04.03.01	MANEJO DE ESCOMBROS Y MATERIALES DE CONSTRUCCION	glb	10.00	1,520.00	15,200.00
02.04.03.02	HIGIENE, SEGURIDAD Y SALUD LABORAL	glb	1.00	4,500.00	4,500.00
02.04.03.03	SEGURIDAD Y SALUD				
02.04.03.04	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00	4,500.00	4,500.00
02.04.03.05	EQUIPAMIENTO DE PROTECCION PERSONAL	und	1.00	48,268.30	48,268.30
03	INSTALACIONES SANITARIAS				129,815.34
03.01	SISTEMA DE AGUA FRIA				20,340.51
03.01.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC	pto	122.00	86.57	10,561.54
03.01.02	TUBERIA PVC SAP CLASE 10 1 1/2"	m	80.30	9.35	750.81
03.01.03	TUBERIA PVC SAP CLASE 10 1 1/4"	m	153.55	8.95	1,374.27
03.01.04	TUBERIA PVC SAP 1" C-10	m	23.50	10.30	242.05
03.01.05	TUBERIA PVC SAP C-10 3/4"	m	111.80	9.51	1,063.22
03.01.06	TUBERIA PVC SAP C-10 1/2"	m	36.40	8.25	300.30
03.01.07	VALVULA COMPUERTA DE 3/4"	und	3.00	76.11	228.33
03.01.08	VALVULA COMPUERTA DE 1¼"	und	22.00	119.81	2,635.82
03.01.09	VALVULA COMPUERTA DE 1½"	und	2.00	196.50	393.00
03.01.10	VALVULA FLOTADORA DE 1 1/2"	und	1.00	303.98	303.98
03.01.11	CAJA PARA VALVULAS (NICO DE MAYOLICA)	und	26.00	90.28	2,347.28
03.01.12	CAJA DE REGISTRO PREFABRICADA-P/AGUA	und	1.00	139.91	139.91
03.02	SISTEMA DE DESAGUE				17,292.76
03.02.01	SALIDA DE PVC SAL PARA DESAGUE DE 4"	pto	153.00	44.32	6,780.96
03.02.02	SALIDA DE VENTILACION PVC SAL 2"	pto	20.00	29.82	596.40
03.02.03	TUBERIA PVC SAL Ø 2"	m	128.50	10.27	1,319.70
03.02.04	TUBERIA PVC SAL Ø 4"	m	178.70	15.45	2,760.92
03.02.05	TUBERIA PVC SAL Ø 6"	m	20.00	29.72	594.40
03.02.06	TUBERIA DE VENTILACION PVC 2"	m	125.14	21.43	2,681.75
03.02.07	SUMIDERO CROMADO DE 2"	und	28.00	20.47	573.16
03.02.08	REGISTRO DE BRONCE 4"	und	44.00	32.36	1,423.84
03.02.09	SOMBRERO DE VENTILACION 2"	und	6.00	13.81	82.86
03.02.10	CAJA DE REGISTRO DE 12" * 24"	und	3.00	159.59	478.77
03.03	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS				71,382.11
03.03.01	INODORO TOP PICE FLUX INCLUYE ACCESORIOS	und	46.00	1,018.15	46,834.90
03.03.02	LAVATORIO SONNET 19X10 BLANCO	und	32.00	131.88	4,220.16
03.03.03	LAVATORIO NACIONAL PEDESTAL BLANCO	und	14.00	424.11	5,937.54
03.03.04	URINARIO	und	23.00	166.75	3,835.25
03.03.05	SECADOR DE AIRE DE MANOS 220V	und	22.00	435.00	9,570.00
03.03.06	BOMBA PRESURIZADORA 1.10 HP	und	1.00	984.26	984.26
03.04	SISTEMA DE AGUA DE LLUVIA				20,799.96
03.04.01	TUBERIA DE BAJADA PVC SAL 4"	m	205.79	34.65	7,130.62
03.04.02	CANAleta DE FIERRO GALVANIZADA	m	246.25	55.51	13,669.34
04	SISTEMA ELECTRICO				251,068.34

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

**Firmado virtualmente por:**  
**WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO**  
**CIP : 98276**



## Presupuesto

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
<b>04.01</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>				<b>154,333.90</b>
04.01.01	SALIDA DE CENTRO DE LUZ	pto	292.00	99.50	29,054.00
04.01.02	SALIDA DE CENTRO DE LUZ PARA FAROLAS	pto	17.00	90.57	1,539.69
04.01.03	SALIDA DE CENTRO DE LUZ EN PAREDES	pto	36.00	92.37	3,325.32
04.01.04	SALIDA INTERRUPTOR SIMPLE	und	51.00	25.83	1,317.33
04.01.05	SALIDA PARA CONMUTACION SIMPLE	und	22.00	427.11	9,396.42
04.01.06	SALIDA PARA CONMUTACION TRIPLE	und	32.00	52.09	1,666.88
04.01.07	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE + LINEA A TIERRA	pto	268.00	141.17	37,833.56
04.01.08	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE + L.T. A PRUEBA DE AGUA	pto	22.00	112.55	2,476.10
04.01.09	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA A TIERRA EMPOTRADO EN TECHO	pto	38.00	96.22	3,656.36
04.01.10	SALIDA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO	pto	11.00	342.15	3,763.65
04.01.11	SALIDA PARA UNIDAD EVAPORADORA	pto	86.00	164.75	14,168.50
04.01.12	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA LED	pto	86.00	65.01	5,590.86
04.01.13	POZO A TIERRA	pto	4.00	1,099.11	4,396.44
04.01.14	SALIDA PARA CIRCUITO DE ASCENSOR	pto	1.00	583.19	583.19
04.01.15	CONEXION A SUB ESTACION CABLE NYY 70 MM2	m	210.00	169.36	35,565.60
<b>04.02</b>	<b>TABLEROS ELECTRICOS</b>				<b>12,095.03</b>
04.02.01	TABLERO GENERAL	und	1.00	4,769.11	4,769.11
04.02.02	TABLERO AUTOMATICO TD, 3X32 A.	und	8.00	915.74	7,325.92
<b>04.03</b>	<b>ARTEFACTOS DE ILUMINACION</b>				<b>74,689.41</b>
04.03.01	PANEL LED 60X60 cm 40 W	und	245.00	206.69	50,639.05
04.03.02	PANEL LED 1.20X0.30 M 38 W	und	47.00	135.66	6,376.02
04.03.03	EQUIPO DE ILUMINACION PARED (BRAQUETE) LED 30 W	und	36.00	84.43	3,039.48
04.03.04	FAROLA DE ACERO INOXIDABLE	und	17.00	98.50	1,674.50
04.03.05	LUZ DE EMERGENCIA LED 2X12W	und	84.00	154.29	12,960.36
<b>04.04</b>	<b>PARARRAYOS</b>				<b>9,950.00</b>
04.04.01	PARARRAYOS CON DISPOSITIVO CEBADO PDC, CON 03 POZOZ A TIERRA, 60M CONDUCTOR 50MM2	und	1.00	9,950.00	9,950.00
<b>05</b>	<b>SISTEMA CONTRA INCENDIO</b>				<b>27,857.96</b>
05.01	CENTRAL DE ALARMA CONTRA INCENDIOS	und	3.00	1,681.52	5,044.56
05.02	SIRENA EXTERIOR	und	7.00	427.40	2,991.80
05.03	DETECTOR OPTICO DE HUMOS	und	40.00	495.54	19,821.60
<b>06</b>	<b>SISTEMA DE BOMBEO</b>				<b>1,917.84</b>
06.01	BOMBA PRESURIZADORA	und	1.00	1,917.84	1,917.84
<b>07</b>	<b>INSTALACIONES DE INTERNET</b>				<b>104,938.93</b>
07.01	SALIDA PARA VOZ	pto	10.00	172.12	1,721.20
07.02	SALIDA PARA VIDEO	pto	11.00	207.97	2,287.67
07.03	SALIDA PARA POINT RJ 45	und	117.00	288.95	33,807.15
07.04	SALIDA PARA PROYECTOR MULTIMEDIA	pto	24.00	127.04	3,048.96
07.05	SALIDA PARA WIFI	pto	19.00	486.17	9,237.23
07.06	CAJA DE PASE	und	17.00	37.95	645.15
07.07	FACE PLATE SIMPLE	und	117.00	75.40	8,821.80
07.08	CAMARA DE VIDEO ESFERICA DE 360°	und	11.00	1,356.78	14,924.58
07.09	PATCH CORDS 1.5m CAT 6	und	117.00	67.57	7,905.69
07.10	BANDEJA DE DISTRIBUCION OPTICA	und	3.00	2,988.85	8,966.55
07.11	PATCH PANEL 48 PUERTOS CAT 6	und	3.00	2,263.85	6,791.55
07.12	RACK DE COMUNICACIONES 19RU	und	1.00	2,931.68	2,931.68
07.13	ORDENADOR PLASTICO DE 2RU	und	4.00	962.43	3,849.72
<b>08</b>	<b>SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO</b>				<b>2,649,059.82</b>
<b>08.01</b>	<b>EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO PAQUETE</b>				<b>1,340,987.48</b>
08.01.01	UNIDAD CONDESADORA DE DE 191,000 BTU/h	und	8.00	127,790.53	1,022,324.24
08.01.02	UNIDAD CONDESADORA DE DE 172,000 BTU/h	und	3.00	106,221.08	318,663.24
<b>08.02</b>	<b>EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CASSETTE</b>				<b>1,127,877.12</b>
08.02.01	UNIDAD EVAPORADORA TIPO CASSETTE DE 4 VIAS 24,000 BTU/h	und	72.00	12,876.38	927,099.36
08.02.02	UNIDAD EVAPORADORA TIPO CASSETTE DE 4 VIAS 18,000 BTU/h	und	18.00	11,154.32	200,777.76

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

**Firmado virtualmente por:**  
**WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO**  
**CIP : 98276**

**Presupuesto**

Presupuesto 0103078 CONSTRUCCION DEL PABELLON DE AULAS DE LA FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA  
 Cliente UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA Costo al 31/07/2020  
 Lugar PIURA - SULLANA - SULLANA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
08.03	SISTEMA TUBERIA DE COBRE				85,363.92
08.03.01	LINEA FRIGORIFICA	m	653.66	120.72	78,909.84
08.03.02	BRANCH DE BIFURCACION	und	83.00	77.76	6,454.08
08.04	EVACUACION DE AGUA CONDENSADA				3,190.75
08.04.01	TUBERIA PVC SAP C-10 3/4" (INC. ACCESORIOS)	m	410.65	7.77	3,190.75
08.05	OTROS				73,227.55
08.05.01	SOPORTE DE SUSPENSION EN TUBERIA	und	1,060.00	53.58	56,794.80
08.05.02	TERMOSTATO DE AMBIENTE	und	31.00	284.57	8,821.67
08.05.03	EQUIPO DE INVERSION DE CICLO	und	4.00	1,902.77	7,611.08
08.06	PRUEBAS				18,413.00
08.06.01	PRUEBAS DEL SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	glb	2.00	9,206.50	18,413.00
	COSTO DIRECTO				9,521,392.70
	GASTOS GENERALES				1,169,641.56
	UTILIDAD				904,532.31
					.....
	SUBTOTAL				11,595,566.57
	IGV				2,087,201.98
					.....
	TOTAL				13,682,768.55

Fecha : 07/07/2020 11:58:08a.m.

*Firmado virtualmente por:*  
**WAGNER DANIEL VIDARTE BRAVO**  
**CIP : 98276**