

BASES DE CONTRATACION DIRECTA

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES DE CONTRATACION DIRECTA

CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC

**SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL
CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE
EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS
PRECIPITACIONES PLUVIALES**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACION DIRECTA



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD – LIMA
CENTRO
RUC N° : 20602250602
Domicilio legal : AV. NICOLÁS DE PIÉROLA N° 589 – CERCADO DE LIMA
Teléfono: : 207-5700 ANEXO 1217 - 1509
Correo electrónico: : dirislimacentroprocesos@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD , EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION (MEMORANDO N° 295-2023-DA-DIRIS-LC) el 03 de agosto del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 30 días como máximo, desde el día siguiente de notificada la CARTA DE INICIO DE SERVICIO (física o electrónicamente), el cual también deberá ser notificada a la Oficina de Infraestructura y Equipamiento para la designación de supervisor del servicio, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en efectivo en la Oficina de Tesorería (caja), la entrega de las bases será en la Oficina de Abastecimiento sito en Av. Nicolás de Piérola N° 589 – Cercado de Lima.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31366 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante el TUO de la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento. Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Decreto Supremo N° 016-2022-PCM, Decreto Supremo que Declara estado de Emergencia de la COVID – 19 y establece nuevas medidas para el restablecimiento de la convivencia social.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSC.
- Resoluciones Emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Normas y Disposiciones emitidas por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP.
- Código Civil.
- Plan Anual de Contrataciones de la Diris Lima Centro 2022.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presenta por el correo electrónico estudiomercado2_oa@dirislimacentro.gob.p, dirigido a la Oficina de Abastecimiento de la DIRIS LIMA CENTRO, en Mesa de Partes de la Entidad, sito AV. Nicolás de Piérola N° 589, Cercado de Lima (PISO 10); conforme al siguiente detalle:

Señores:

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

DIRIS LIMA CENTRO

Av. Nicolás de Piérola N° 589, Cercado de Lima

Atte. Oficina de Abastecimiento

CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
"SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA
INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD EN EL MARCO DEL
ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS
PRECIPITACIONES PLUVIALES"

OFERTA

[NOMBRE / RAZON SOCIAL DEL POSTOR]

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

f

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)²
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad³.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
- i) Estructura de costos⁶.

³ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Abastecimiento piso (10) de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro, en la Av. Nicolás de Piérola N° 589 – Cercado de Lima, en horario de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, previo a la entrega de la documentación en mesa de partes, apersonarse la Oficina de Abastecimiento para la verificación de la documentación respectiva.

⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista a la culminación del 100% del servicio, el mismo que deberá de contar con la aprobación del informe final y visto de la supervisión. En caso de existir alguna observación, el proveedor deberá subsanar las mismas.

El pago es único y se realizara después de ejecutada la prestación del servicio y luego de suscrita el acta de conformidad del "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD , EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES".

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Abastecimiento de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro, sito en la Av. Nicolás de Piérola N° 589 – Cercado de Lima.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

Términos de referencias se encuentran al termino de los anexos

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS⁹

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO

⁹ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no

procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹¹.

¹⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹²	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.

¹⁴ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁵ Ibídem.

¹⁶ Ibídem.

5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

P

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda



ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²¹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
1										
2										
3										
4										

²² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustitutoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 22	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 23	EXPERIENCIA PROVENIENTE 24 DE:	MONEDA	IMPORTE 25	TIPO DE CAMBIO VENTA 26	MONTO FACTURADO ACUMULADO 27
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 015-2023-DIRIS-LC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

0000 171 35



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud - Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000-2025

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES".

2. FINALIDAD PÚBLICA

Conservar en buenas condiciones los ambientes del centro de salud La Libertad, con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad del ambiente y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.

3. ANTECEDENTES

Mediante Decreto Supremo N° 035-2023-PCM de fecha 12 de marzo de 2023, se declara el Estado de Emergencia por peligro Inminente ante Intensas precipitaciones pluviales, para la ejecución de medidas y acciones de excepciones inmediatas y necesarias de reducción del Muy Alto Riesgo existente.

Desde hace varios años que el centro de salud La Libertad viene presentando problemas en coberturas, pisos, y sistemas eléctricos, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento correctivo, lo cual se ha evidenciado en la verificación realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento de coberturas y pisos en ACTIVIDADES PREELIMINARES, ARQUITECTURA, y SERVICIOS VARIOS.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES.

4.1. Objetivo General

- Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en diferentes ambientes del centro de salud La Libertad.

4.2. Objetivos Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de las edificaciones del centro de salud La Libertad en cuanto a los riesgos ante la ocurrencia de lluvias y peligros asociados.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad operación y seguridad de la Infraestructura física.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el mantenimiento correctivo de la infraestructura en coberturas y pisos mediante el SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



Libertad, justicia,
participación y
bienestar

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

El servicio materia del presente proceso es a todo costo, para ello el Contratista programará y ejecutará actividades básicas tales como:

ACTIVIDADES PREELIMINARES

- Se desmontará cobertura de techo de planchas onduladas de PVC deterioradas en los ambientes; espera de TBC.
- Se desmontará la estructura metálica de fierro perfil tubular de soporte para cobertura de techo de planchas onduladas de PVC deterioradas en espera de TBC.
- Se efectuará la remoción y retiro de ladrillo pastelero deteriorado en cubiertas de losa aligerada.
- Se efectuará el acarreo y eliminación de todo el material excedente, que devienen de los desmontajes y remociones.

ACTIVIDADES SE ARQUITECTURA

- Se efectuará el mantenimiento correctivo con el suministro e instalación de estructura metálica con perfiles tubulares cuadrados y rectangulares en columnas y vigas de soporte de cobertura de aluzinc en los ambientes de; Espera de farmacia y cubierta de losa aligerada de ambientes de consulta externa.
- Se efectuará el mantenimiento correctivo con suministro e instalación de coberturas de Aluzinc tipo TR-6 prepintado en esperas y corredores 1 y 2.
- Se efectuará el mantenimiento correctivo con suministro e instalación canaletas pluviales premoldeadas de PVC tipo vinilit de 5" en zonas con cobertura metálica.
- Se efectuará actividades de impermeabilización de coberturas con ladrillo pastelero considerando los sistemas de evacuación y drenaje pluvial.
- Se efectuará la instalación de canaletas pluviales a media caña de concreto en cubiertas de ladrillo pastelero.
- Se efectuará el mantenimiento preventivo de canaletas pluviales premoldeadas de PVC.

ACTIVIDADES DE SISTEMA ELECTRICO

- Se efectuarán actividades de mantenimiento correctivo con la instalación de artefactos eléctricos tipo LED adosados en cubiertas metálicas en zonas de circulación.
- Se efectuará el suministro e instalación de ductería tipo conduit y conductores eléctricos, interruptores de luminarias

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente administrativo del servicio de mantenimiento según detalle descrito en el **Anexo A: Memoria descriptiva; Anexo B: Características técnicas; Anexo C: Planilla de Metrados; Anexo D: Programación de Ejecución de Actividades; Anexo E: Planos por especialidades y Anexo F: Formatos.**

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, personal de servicio, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario. En tal sentido, el contenido de los Anexos del A al F es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio de forma opcional a fin de evaluar in situ, para efectuar evaluaciones e indagaciones que estime pertinentes, para presentar sus propuesta técnica y económica tomando en cuenta las condiciones del lugar donde se ejecutara el servicio, en general todas las condiciones que pueda incidir de manera directa e indirecta, con el fin de que su oferta técnica y económica garantice la ejecución de la totalidad de los trabajos requeridos, de manera que el producto final este acorde a los objetivos perseguidos, en



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700


Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 170



PERÚ Ministerio de Salud

Director General de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

caso de no realizar la visita técnica el proveedor considera que la propuesta técnica es precisa y completa sin ambigüedades que podrían conllevar a vicios ocultos.

El proveedor deberá realizar las coordinaciones, con el representante que sea designado de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento-OIE.

Para la presentación de ofertas; los participantes deberán presentar de manera opcional el acta de visita técnica al establecimiento de salud motivo de la contratación, debidamente firmada por el representante del área usuaria, representante de la DIRIS LC y el representante de la empresa. Ver formato (Anexo G).

5.2. PLAN DE TRABAJO

Para la suscripción del contrato, el Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad.

El Proveedor de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.

- Se deberá considerar que en algunas zonas Distritales No es permitido trabajo nocturno / Domingos y Feriados / y restricción de horario en días Sábados.

5.3. RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR DEL SERVICIO

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

El Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

5.4. RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

- 5.4.1 Facilidad de acceso a las áreas a intervenir
- 5.4.2 Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad, según cronograma o plan de trabajo de ejecución presentado por el contratista.
- 5.4.3 Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir, según sea necesario.
- 5.4.4 Facilidades de área o ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- 5.4.5 Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

5.5. REGLAMENTO TÉCNICO, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad. El personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

5.6. NORMAS TÉCNICAS

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- DECRETO SUPREMO N° 072-2023-PCM
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley de Gestión integral de residuos sólidos D.L. N° 1278
- Otras normas vigentes.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

[Handwritten signature]



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

5.7. IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.8. SEGUROS

Para la suscripción del contrato, el Proveedor proporcionará a la Entidad los seguros de sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del establecimiento de salud, la Administración de la DIRIS Lima Centro o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

5.9. REQUERIMIENTOS DEL CONTRATISTA Y DE SU PERSONAL

5.9.1 EMPRESA REQUERIDO

PERFIL DESEADO DE LA EMPRESA

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el Valor Estimado, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

5.9.2 PERSONAL REQUERIDO (PERSONAL CLAVE)

INGENIERO CIVIL o ARQUITECTO

Experiencia del personal profesional requerido debe tener como mínimo un (01) año como residente y/o supervisor y/o coordinador y/o responsable y/o Supervisor y/o asistente en servicios iguales o similares al objeto de la prestación en todo tipo de edificaciones y/o establecimientos de salud, ejecutada en entidades públicas o privadas.

Dicho profesional deberá permanecer en el lugar del servicio a tiempo completo desde el inicio hasta la culminación de ejecución del servicio.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 -
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 169



Ministerio de Salud
Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000-2023

5.10. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

5.10.1. Lugar

Sector 1 s/n , Av. Fernando Wiesse espalda de la I.E: Néstor Escudero O. – Urb. La Libertad - Distrito San Juan de Lurigancho- departamento de Lima.

5.10.2. Plazo

El " SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES ", se ejecutará en un plazo máximo de treinta (30) días calendarios.

Este plazo procederá a partir del día siguiente de notificada y recepcionada por el proveedor la Orden de Servicio y de la suscripción de Acta de Inicio de Actividades.

El plazo de la suscripción del Acta de Inicio de Actividades no deberá de exceder de dos (02) días calendarios siguientes a partir de la entrega del plan de trabajo.

El plazo para la entrega del plan de trabajo no deberá de exceder los tres (03) días calendarios siguientes a partir de la notificación de la orden del servicio.

Esta orden de servicio deberá ser comunicada al área usuaria y a la Oficina de Infraestructura y Equipamiento el mismo día de notificada al proveedor del servicio.

Para efectos de ejecución, culminación y recepción del servicio, el Proveedor se obliga a cumplir las precisiones y procedimientos descritos en la normativa vigente del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE).

5.11. RESULTADOS ESPERADOS

El Proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (Ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 05 días calendarios después de concluido el servicio. El contenido mínimo será:

- Antecedentes (número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El Proveedor realizará las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificadas por el Supervisor designado por la Entidad.

5.12. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos del A al F.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



Ministerio de Salud
Administración Regional de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y al desarrollo"

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la DIRIS Lima Centro y con el Supervisor designada por la Entidad.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., deberá contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de este, el Proveedor deberá acreditar ante la DIRIS Lima Centro y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, número de celular para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente al Supervisor designado por la Entidad sobre los cambios de personal.

El proveedor es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (01) año.

5.13. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

5.14. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

5.14.1. ÁREA QUE COORDINARÁ CON EL PROVEEDOR

El proveedor coordinará en la DIRIS Lima Centro con el jefe de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento y/o Supervisor del servicio, para efectos de inicio, ejecución, supervisión, culminación y recepción del servicio.

En ausencia del Supervisor, para la ejecución específica de las actividades, el proveedor deberá coordinar con el médico jefe del establecimiento de salud o la persona que fuera delegada para tal fin.

5.14.2. ÁREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La DIRIS Lima Centro designará un Supervisor para efectos del control técnico de ejecución del servicio, el mismo que coordinará con la Entidad (Oficina de Infraestructura y Equipamiento) para implementar las supervisiones y control de ejecución del servicio.

5.14.3. CONFORMIDAD DEL SERVICIO



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 168 28



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000-2072

La Conformidad de la prestación del servicio será suscrita por el representante del área usuaria Medico Jefe del Centro de Salud y Oficina de Gestión de Riegos, Emergencias y Desastres, y con el visto bueno del representante del área técnica jefe de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento de la DIRIS Lima Centro.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.
- Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave – profesional responsable del servicio de mantenimiento (ingeniero civil o arquitecto colegiado y habilitado)
- Acta de devolución de materiales desmontados según formato (Anexo F), siempre y cuando corresponda.
- Protocolos de pruebas, en lo que corresponda.
- Carta de garantía por periodo no menor de un (01) año.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación de estas, la Dirección de Redes Integradas Lima Centro notificará dichas observaciones para que el efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo establecido, según el Reglamento De Ley De Contrataciones con el Estado.

5.15. VICIOS OCULTOS

El Proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año.

5.16. FORMA DE PAGO

El pago se realizará a la culminación del 100% de actividades establecidas para la ejecución del servicio, el mismo que deberá de contar con la aprobación del informe final y visto bueno del Supervisor del servicio designado por la Entidad. En caso de existir alguna observación el proveedor deberá subsanar las mismas.

El pago es único y se realizará después de ejecutada la prestación del servicio, y luego de suscrita el Acta de Conformidad.

5.17. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

5.18. OTRAS PENALIDADES



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

9



Ministerio de Salud
Dirección de Redes Integradas de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Otras penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de las exigencias establecidas en los términos de referencia, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente

N°	Descripción	Penalidades (% valor adjudicado) (forma de cálculo)	Procedimiento de verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional (Personal Clave) responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	1% por día (hasta un máximo de 5%)	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio. El Supervisor levantará el acta correspondiente con el visto bueno del médico jefe del centro de salud y notificará al proveedor para su conocimiento.
2	No contar con SCTR del personal programado. Será contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	1% por día (hasta un máximo de 5%)	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe de constar la póliza del SCTR) y se verificará en el lugar de ejecución del servicio el uso de los EPP. El Supervisor levantará el acta correspondiente con el visto bueno del médico jefe del centro de salud y notificará al proveedor para su conocimiento.

5.19. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

6. ANEXOS

Estudios técnicos

- Anexo A: Memoria Descriptiva
- Anexo B: Características Técnicas
- Anexo C: Planilla de Metrados
- Anexo D: Programación de ejecución de Actividades
- Anexo E: Planos por especialidades

Documentos de apoyo

- Anexo F: Formatos
 - Acta de vista técnica.
 - Acta de devolución de accesorios y/o materiales reemplazados.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Oclavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 167

22



Dirección de Redes Integradas de Salud, Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000 2071

7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p>i) COORDINADOR DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO</p> <p>Requisitos:</p> <p>Un (01) INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO COLEGIADO.</p> <p>Acreditación:</p> <p>EL TITULO PROFESIONAL será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el TITULO PROFESIONAL, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>LA COLEGIATURA, será verificada por el comité de selección en el registro de colegiados en el portal web del Colegio Profesional correspondiente. La habilidad de la colegiatura deberá ser presentada para la suscripción del contrato</p>
A.1.2	CAPACITACIÓN
	<p>COORDINADOR DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">- 15 horas lectivas. Capacitación en seguridad y salud en construcción.- 15 horas lectivas. Capacitación en Residencia y/o Supervisión de Obras Públicas. <p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará con copia simple de las constancias, certificados.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>COORDINADOR DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO</p> <p>Requisitos:</p> <p>Experiencia del personal profesional requerido debe tener como mínimo un (01) año como residente y/o supervisor y/o coordinador y/o responsable y/o Supervisor y/o asistente en servicios iguales o similares al objeto de la prestación en todo tipo de edificaciones y/o establecimientos de salud, ejecutada en entidades públicas o privadas.</p>



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
N.º Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

.Importante

- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

B

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el Valor Estimado, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1, tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

- Servicios de mantenimiento de Hospitales o centros de Salud.
- Servicios de mejoramiento y/o mantenimiento de infraestructuras.
- Servicios de construcción remodelación, habilitación, implementación, mantenimiento y/o acondicionamiento de edificaciones en general y/o establecimientos de salud.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

660 10 26



PERÚ Ministerio de Salud

Oficina General de Registro y Contratación de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000-2070

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo 8, referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
C. Colegio de Ingeniero N° 62413



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 105 25



Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000 2059

ANEXO A : MEMORIA DESCRIPTIVA

"SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"

1. DATOS GENERALES

IPRESS : 005834
NIVEL DE ATENCION : I-3

2. UBICACION

DEPARTAMENTO : LIMA
PROVINCIA : LIMA
DISTRITO : SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRECCION PRINCIPAL : JR. LAS MARGARITAS 1545, URB. INCA MANCO
CAPAC, ALT. CRDA 16 AV. SANTA ROSA.
TELEFONO DEL EE.SS. : (01) 458-4186

3. ESTADO ACTUAL DE LA INFRAESTRUCTURA

Desde hace varios años que el Centro de Salud La Libertad viene presentando problemas en Coberturas y canaletas pluviales, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la verificación realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente proyecto de mantenimiento.

El Centro de Salud La Libertad tiene una infraestructura compuesta por dos bloques arquitectónicos, la primera y la más antigua ubicado en la zona frontal, y la segunda más reciente ubicada en la zona posterior conformado por dos pisos, todos de material noble y edificados sobre un área de terreno de 1,053 m², las áreas ocupadas equivalen a 850 m² y representan el 81 % del área total, además las áreas libres (esperas, corredores y jardines) equivalen a 203 m² y representan el 19% del área total. La construcción de estas edificaciones fueron efectuadas en dos etapas: El primer grupo ubicado en la zona frontal, corresponde a edificaciones antiguas con estructuración de muros portantes de albañilería confinada con columnas y coberturas de losa aligerada de concreto y acero de refuerzo, con ambientes en regular estado de conservación y dispersos en las cuales se desarrolla la atención de consulta externa correspondiente a la categoría I-3. El segundo grupo ubicado en la zona posterior, corresponde a una construcción relativamente reciente, conformado y estructurado en dos pisos con pórticos de columna-viga de concreto armado, tabiques de albañilería de ladrillo y losa aligerada de concreto armado, en cuyos ambientes se desarrollan las actividades correspondientes a atención de Consulta Externa, Farmacia y Laboratorio.

En ambiente de consulta externa ubicados en el bloque de la edificación frontal, en la zona interna se denota la presencia de fisuras en elementos no estructurales (tarrajeo frotachado en cielo raso) de hasta 1.0 mm, y sobre la cobertura se denota el mal estado de conservación del ladrillo pastelero como elemento protector de la losa aligerada frente a agentes climáticos externos tales como las precipitaciones pluviales y concentración de redes de instalaciones eléctricas que presentan las tuberías de pvc deterioradas. Por tanto, se precisa que es de necesidad prioritaria el mantenimiento del elemento protector de la losa aligerada ante efectos externos de precipitaciones pluviales e intemperismo.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



Estado Plurinacional de Perú
Ministerio de Salud
Dirección de Redes Integradas de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Las salas de espera tienen coberturas metálicas de Aluzinc, las mismas que presentan deficiencias en el mantenimiento de canaletas pluviales. Por tanto, se precisa que es de necesidad prioritaria efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de canaletas pluviales existentes en el establecimiento de salud.

Los ambientes que conforman la edificación del bloque posterior cuentan con coberturas de losa aligerada y protección con ladrillo pastelero, en regular estado de conservación, sin embargo no cuenta con puntos de evacuación. Por tanto, se precisa que es de necesidad prioritaria acondicionar puntos de evacuación pluvial en losa aligerada confinada con parapeto de ladrillo.

Por lo que se requiere plantear actividades de mantenimiento correctivo de Coberturas y canaletas pluviales del Centro de Salud La Libertad a fin de garantizar el servicio asistencial al público usuario ante el peligro Inminente de Intensas precipitaciones pluviales y mitigar los riesgos que ponen en grave peligro la salud y la vida de la población usuaria y personal asistencial del establecimiento de salud.

Por lo cual se han planteado la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen trabajos de mantenimiento con ACTIVIDADES PREELIMINARES, ARQUITECTURA, INSTALACIONES ELECTRICOS y VARIOS.

4. ALCANCES DE LA INTERVENCION

ACTIVIDADES PREELIMINARES

- Se desmontará la estructura metálica de fierro perfil tubular de soporte para cobertura de techo de planchas onduladas de PVC deterioradas en Salas de Espera de PCT.
- Se efectuara la remoción del ladrillo pastelero deteriorado en losas aligeradas del primer y segundo piso.
- Se efectuar el acarreo y eliminación de todo el material excedente, que devienen de los desmontajes y remociones.

ACTIVIDADES SE ARQUITECTURA

- Se efectuará el mantenimiento correctivo con el suministro e instalación de estructura metálica con perfiles tubulares cuadrados y rectangulares en columnas y vigas de soporte de cobertura de aluzinc en los ambientes de; Espera de farmacia y cubierta de losa aligerada de ambientes de consulta externa.
- Se efectuará el mantenimiento correctivo con suministro e instalación de coberturas de Aluzinc tipo TR-6 prepintado en los ambientes; Espera de farmacia y cubierta de losa aligerada de ambientes de consulta externa.
- Se efectuará el mantenimiento correctivo con suministro e instalación canaletas pluviales premoldeadas de PVC tipo vinilit de 5" en los ambientes con cobertura metálica
- Se efectuará actividades de impermeabilización de coberturas con ladrillo pastelero considerando los sistemas de evacuación y drenaje pluvial.
- Se efectuará el mantenimiento preventivo de canaletas pluviales premoldeadas de PVC.

ACTIVIDADES DE SISTEMA ELECTRICO

- Se efectuarán actividades de mantenimiento correctivo con la instalación de artefactos eléctricos tipo LED adosados en la cobertura y/o falso cielo raso, en todos los ambientes y zonas de circulación externa destinados para atención de pacientes con tuberculosis.

ACTIVIDADES VARIOS

- Se efectuaran trabajos de mantenimiento de canaletas pluviales de cobertura livianas.

ITEM	DESCRIPCION	UND	METRADO
	TRABAJOS PRELIMINARES		
1	TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
1.01	TRABAJOS PRELIMINARES		



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Oclavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 164 24



PERU Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud

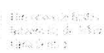
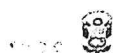
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

01.01.01	DESMONTAJES		
01.01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA DE TECHOS	M2	8.70
01.01.02	REMOCIONES Y PICADO		
01.01.02.01	REMOCION Y RETIRO DE LADRILLO PASTELERO	M2	628.82
01.01.02.02	CORTE DE CONCRETO CON DISCO	ML	8.00
01.01.02.03	REMOCION CONCRETO EN VEREDAS	M3	0.10
01.01.03	ELIMINACIÓN DE REMOCIONES		
01.01.03.01	ACARREO INTERNO DE MATERIAL EXCEDENTE	M3	48.53
01.01.03.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQ. D=10Km	M3	48.53
1.02	SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO		
01.02.01	SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVA	GLB	1.00
01.02.01.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00
	ARQUITECTURA		
2	MANTENIMIENTO DE ARQUITECTURA		
2.01	ACTIVIDADES DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.01	DADOS DE CONCRETO		
02.01.01.02	CONCRETO DADO BASE PARA SOPORTE DE COLUMNAS METALICAS	M3	0.10
2.02	COBERTURAS Y AGUAS PLUVIALES		
02.02.01	ESTRUCTURA METALICA PARA COBERTURA ALUZINC		
02.02.01.01	COLUMNA METALICA CM-1,CM-2, CM-3, CM-4 PERFIL LAC 4" x 4" x 2.5 mm	ML	27.15
02.02.01.02	VIGA METALICA (V-1) PERFIL LAC 75x75x2.0mm	ML	26.15
02.02.01.03	VIGA TRANSVERSAL (VI-2) PERFIL LAC 50x75x2.0mm	ML	53.40
02.02.02	COBERTURA		
02.02.02.01	COBERTURA CON PERFIL ALUZINC 0.40 MM-TR6 PREPINTADO	M2	59.27
02.02.03	SISTEMA DE AGUA DE LLUVIA		
02.02.03.01	CANAleta SEMICIRCULAR DE PVC, PREMOLDEADA Ø 125 MM	ML	27.35
02.02.03.02	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLDEADA; SOPORTE Y TAPAS	UND	26.00
02.02.03.03	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLDEADA; UNIONES	UND	9.00
02.02.03.04	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLDEADA; EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES	UND	4.00
2.03	IMPERMEABILIZACIÓN DE COBERTURA		
02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LADRILLO PASTELERO INCLUYE MORTERO E=2"	M2	628.82
02.03.02	JUNTA DE DILACION	ML	99.36
02.03.03	CANAleta DE CONCRETO A MEDIA CAÑA	ML	66.66
02.03.04	EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES EN LOSA ALEGERADA CON REGILLAS DE 3"	PTO	10.00
02.03.05	EVACUACION Y MONTANTES DE AGUAS PLUVIALES EN COBERTURAS LIVIANAS	PTO	4.00
2.04	PINTURA		
02.04.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES 2 MANOS	M2	16.49
02.04.02	LIMPIEZA FINAL	GLB	1.00
	SISTEMAS ELÉCTRICOS		
3	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELECTRICOS		



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

3.01	ALUMBRADO EN TECHO		
03.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (C/TUBERIA RIGIDA, FLEXIBLE 20MM Y ACCESORIOS)	PTO	4.00
03.01.04	ARTEFACTO HERMETICO AHR-Z , 2 TUBO LED 20w/1800lm	UND	4.00
3.02	ELECTRODUCTOS		
03.02.01	TUBERIA CONDUIT PARA RED EXTERIOR INC/ ACCESORIOS	ML	19.00
03.02.02	CAJA DE PASE DE 100x100X50mm	UND	4.00
3.03	CONDUCTORES DE COBRE		
03.03.01	CABLE ELECTRICO LSOH DE 2x2.5 mm2 LSOH - 20mm PARA LUMINARIAS	ML	19.00
3.04	ACCESORIOS PARA SALIDA		
03.04.01	INTERRUPTORES SIMPLE DE ILUMINACIÓN	UND	2.00
03.04.02	CONEXIÓN A RED EXISTENTE	GLB	1.00
	VARIOS		
4	SERVICIOS VARIOS		
4.01	VARIOS		
04.01.01	MANTENIMIENTO DE CANALETAS PLUVIALES	ML	14.50
04.01.02	MANTENIMIENTO DE DUCTOS DE VENTILACION DE DESAGUE Ø 2"	UND	18.00
04.01.03	MANTENIMIENTO DE DUCTOS DE VENTILACION DE DESAGUE Ø 4"	UND	4.00
04.01.04	MANTENIMIENTO DE TARRAJEO EN FRISO DE ESCALERA	GLB	1.00
04.01.05	TARRAJEO FROTACHADO DE PARAPETO	M2	44.82

5. PLAZO DE EJECUCION

El "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES", se ejecutará en un plazo máximo de **Treinta (30) días calendarios**.



<https://dirisiimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 163 23



PERÚ

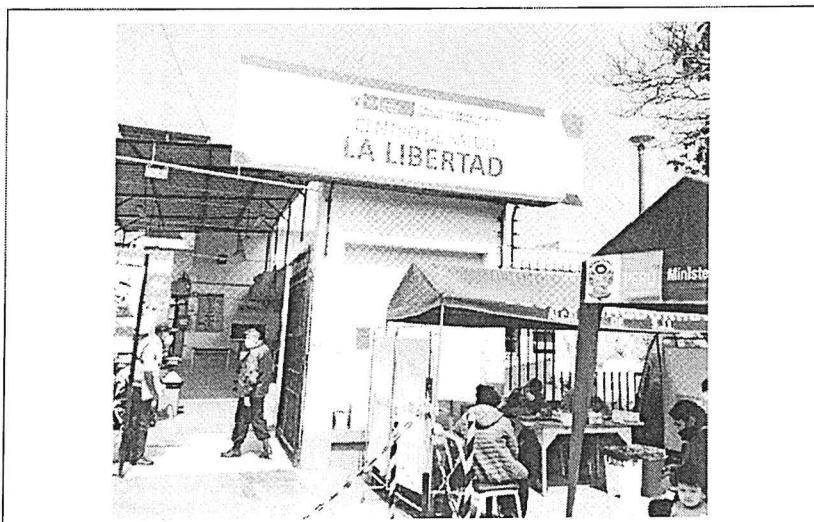
Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000-2023

6. ANEXO : PANEL FOTOGRAFICO DEL ESTADO ACTUAL



FOTOGRAFIA 01

Vista del ingreso al establecimiento de salud, en la cual se observa la cobertura metálica en regular estado de conservación y con canaleta pluvial metálica que requiere mantenimiento.



FOTOGRAFIA 02

Vista que corresponde a la cubierta de ladrillo pastelero deteriorado en losa aligerada del primer piso
Se quieren efectuar el mantenimiento correctivo.



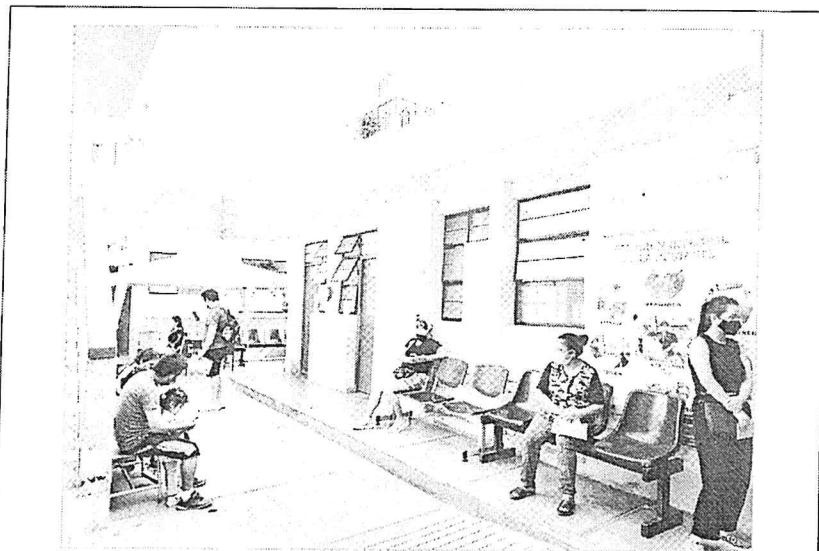
<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



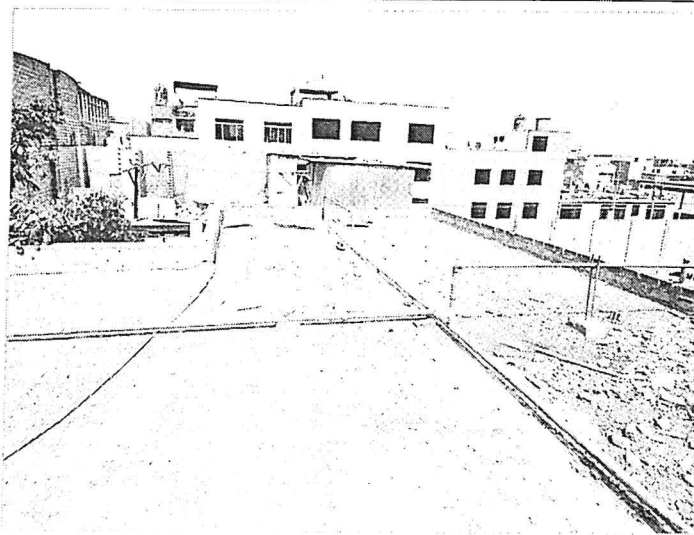
Ministerio de Salud
Dirección de Redes Integradas de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



FOTOGRAFIA 03

Vista que corresponde a la espera y corredor 1, en la cual el personal usuario está expuesto a la intemperie.
Se requiere la implementación de cubiertas con material liviano.



FOTOGRAFIA 04

Vista que corresponde a la cubierta de ladrillo pastelero deteriorado en losa aligerada del segundo piso
Se quieren efectuar el mantenimiento correctivo.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

500 162

000-2056

ANEXO B : CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Las presentes Características Técnicas, conjuntamente con la Memoria Descriptiva y Los Planos, tiene como objeto normar las condiciones generales de construcción, a ser aplicadas por el Ejecutor, en los trabajos a realizar en el proyecto denominado: **"SERVICIO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"**

Los costos de los ensayos relativos a la calidad de los materiales que se incorporen a los trabajos serán por cuenta del fabricante o proveedor, el mismo que estará incluido en el costo total del suministro.

Más allá de lo establecido en estas especificaciones, el Supervisor o inspector, tiene autoridad suficiente para ampliar estas, en lo que respecta a la ingeniería de detalle, calidad de los materiales a emplearse y la correcta metodología constructiva a seguir en cualquier trabajo.

Antes del inicio de los servicios, el Ejecutor deberá presentar al Inspector designado por la Entidad el Cronograma de ejecución del servicio. Asimismo, deberá suministrar los materiales en cantidad necesaria para asegurar el rápido e ininterrumpido avance de los trabajos a realizar, la cual deberá terminar en el tiempo señalado.

GENERALIDADES

Este documento técnico ha sido elaborado teniendo en consideración los siguientes criterios:

A. Consideraciones Generales

Se toman y asumen criterios dirigidos al aspecto netamente al nivel de indicación, materiales y metodología de procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general constituye el presente documento como auxiliar técnico en el proceso de construcción, adecuación y/o implementación según sea el caso.

B. Consideraciones Particulares

1. Las propuestas de mantenimiento planteadas, son alternativas de solución que permitirán mejorar los espacios para uso del personal asistencial y pacientes usuarios del Centro de Salud La Libertad de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro.
2. Se tendrá en consideración que en la zona de trabajo motivo del presente proyecto, se encuentra en funciones la prestación de servicios de salud con presencia de personal médico asistencial, administrativo y público usuario, por tanto se deberá coordinar obligatoriamente la entrega de las zonas de trabajo en forma coordinada con el inspector que designe la Entidad y el Médico Jefe del establecimiento, a fin de que permitan la continuidad de las actividades asistenciales, salvo mejor parecer, así como tener el cuidado necesario respecto a los riesgos de operaciones que pudiera generarse durante la ejecución de trabajos descritos en la presente propuesta.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 -
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

3. Estas consideraciones tienen carácter general y donde sus términos no lo precisen, el inspector tiene autoridad respecto a los procedimientos, calidad de los materiales y método del trabajo.
4. Todos los trabajos sin excepción se desenvolverán dentro de las mejores prácticas constructivas a fin de asegurar su correcta ejecución y estarán sujetos a la aprobación y plena satisfacción del inspector.

C. Validez de Especificaciones Técnicas, Planos y Metrados

En caso de existir divergencia entre los documentos anexos que conforman la propuesta, se deberá formular la consulta respectiva al inspector designado por la Entidad para su absolución.

D. Consultas

Todas las consultas relativas a los trabajos a realizar, serán efectuadas por el representante del Contratista al inspector del servicio, quien de considerarlo necesario podrá solicitar el apoyo del proyectista.

Cuando en los Planos y/o Especificaciones Técnicas se indique: "igual o similar", sólo el inspector decidirá sobre la igualdad o semejanza. Todo material y mano de obra empleados en estos trabajos están sujetos a la aprobación del inspector designado por la Entidad, quien además tiene el derecho de rechazar el material y actividad determinada, que no cumpla con lo indicado en los Planos y/o Especificaciones Técnicas, debiendo ser satisfactoriamente corregidos sin cargo para la Entidad contratante.

E. Materiales

Todos los materiales que se empleen en la implementación de los trabajos serán nuevos y de primera calidad y de conformidad con lo establecido en las Especificaciones Técnicas.

El almacenamiento de los materiales debe hacerse de tal manera que este proceso no desmejore las propiedades de éstos, ubicándolos en lugares adecuados, tanto para su protección, como para su despacho.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas o con las especificaciones técnicas.

Cuando exista duda sobre la calidad, características o propiedades de algún material, el Inspector podrá solicitar muestras, análisis, pruebas o ensayos del material que crea conveniente, el que previa aprobación podrá usarse en la ejecución del servicio. El costo de estos análisis, pruebas o ensayos serán por cuenta del Contratista.

F. Programación de los Trabajos

EL Contratista, de acuerdo al estudio de los planos y documentos del proyecto programará su trabajo de campo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograr su terminación en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto. Si existiera incompatibilidad en los planos y



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Oclavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingenieros N° 62413

0000 161 21
~~000-2065~~



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

presupuesto del proyecto, el Contratista deberá hacer de conocimiento por escrito al Inspector, con la debida anticipación y éste deberá resolver sobre el particular a la brevedad.

Se cumplirá con todas las recomendaciones de seguridad, siendo el Contratista el responsable de cualquier daño material o personal que ocasione la ejecución de los trabajos encomendados.

G. Inspector

La Dirección de Redes Integradas de Lima Centro, nombrará a un Ingeniero o Arquitecto de amplia experiencia, quien lo representará en la ejecución del servicio, el cual velará por el cumplimiento de una buena práctica de los procesos constructivos, reglamentos y correcta aplicación de las normas establecidas.

H. Del Personal

El Contratista ejecutor deberá presentar al Inspector la relación del Personal que está a su cargo. El Inspector tiene la potestad de solicitar el retiro del Personal del Contratista que a su juicio o que en el transcurso de la ejecución de los trabajos demuestren ineptitud en el cargo encomendado. Lo anteriormente descrito no será causa de ampliación de plazo de ejecución.

I. Equipos

Los equipos a utilizar, estarán en proporción a la magnitud de los trabajos y debe ser el suficiente para que los plazos planteados no sufran retrasos en su ejecución.

Comprende la maquinaria ligera y/o pesada necesaria, así como el equipo auxiliar (andamios, bugis, etc.).

J. Propuesta

En caso de discrepancia en dimensiones en el proyecto, deben respetarse las dimensiones dadas en la especialidad de Arquitectura.

Si se encontrara obstáculos en el terreno para proceder con lo planteado en los planos por vicios ocultos y/o presencia de modificaciones de la estructura de las edificaciones existentes que modifiquen la propuesta planteada en el proyecto, serán sujeto de modificación de parte del proyectista buscando la mejor solución para el desarrollo de las actividades de implementación de los trabajos.

K. Limpieza

Al terminar y antes de la entrega definitiva de los trabajos de acondicionamiento, el Contratista procederá a la eliminación de todos los materiales sobrantes producto de la ejecución, reponiendo cualquier área que haya sido deteriorada dejándola limpia.

ENTREGA DE LOS TRABAJOS DE MEJORAS.

Al terminar los trabajos de mantenimiento correctivo, el Contratista hará entrega de lo ejecutado a la Entidad contratante, previamente a la inspección el profesional Inspector designado por la DIRIS Lima centro.

Al culminar la ejecución de los trabajos se levantará un acta donde se establezca la Recepción de los trabajos y será efectuado por el Inspector del servicio y el médico Jefe del Centro de salud.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ

Ministerio
de Salud

Directorio de Redes
Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

TRABAJOS PRELIMINARES

01 TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

Comprende todas las construcciones e instalaciones que con carácter temporal son ejecutadas, para el servicio de personal administrativo y obrero, para almacenamiento y cuidados de los materiales durante la ejecución del servicio.

Se pueden usar materiales recuperables en todo o, en parte ya que estas construcciones e instalaciones deben ser demolidas y/o desamadas al final de la ejecución del servicio.

Dependiendo su magnitud de la importancia de la obra, para dichos trabajos se coordinará con el Inspector designado por la Entidad.

1.01 TRABAJOS PRELIMINARES

01.01.01 DESMONTAJES

01.01.01.01 DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA DE TECHOS

Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje de elementos arquitectónicos, aparatos sanitarios, etc. a fin de eliminar elementos que no participan del diseño de construcción.

Esta actividad incluye: el desmontaje, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje.

Equipos

Herramientas manuales.

Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de las obras; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

Unidad de medida

La unidad de medida será m²., según corresponda el tipo de elemento a desmontar.

01.01.02 REMOCIONES Y PICADO

01.01.02.01 REMOCION Y RETIRO DE LADRILLO PASTELERO

Descripción

Comprende los trabajos relacionados con la remoción de pisos y cubiertas de ladrillo pasteleros ubicados sobre las losas aligeradas de las edificaciones, a fin de eliminar elementos deteriorados y que no participan del diseño del proyecto, según se indica en planos.

Esta actividad incluye: remociones, demoliciones, apilamiento, retiro y limpieza de las superficies donde se va a efectuar la remoción.

Materiales



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ

Ministerio
de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Centro

0000 100

000-2064

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Herramientas manuales.

Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución del servicio; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como u seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

Unidad de medida

La unidad de medida será metro cuadrado (m²), según corresponda el tipo de elemento a remover.

01.01.02.02 CORTE DE CONCRETO CON DISCO

Descripción

Comprende los trabajos de corte con disco en piso de cemento y muro de albañilería; en las áreas donde se requiera efectuar el corte en piso de cemento por donde se proyecta la red de desagüe en todo el centro. Y corte de en muro de ladrillos para la apertura de ductos y donde se proyectan la red de agua y/o desagüe.

Equipos

Herramientas manuales.
Equipo de corte

Método de ejecución

Se debe efectuar el trazo y alineamiento de las áreas a efectuar el corte con equipo para efectos de remoción y retiro de pisos y muros, se debe de controlar el efecto de emanación de polvo que afecte al operario y/o al usuario.

Los trabajos de corte serán coordinados con el Inspector designado por la Entidad a fin de mitigar los horarios de ruidos que afecten al normal desarrollo de actividades del personal asistencial del establecimiento de salud.

Unidad de medida

Metro lineal (m).

01.01.02.03 REMOCION DE CONCRETO EN VEREDAS

Descripción

Comprende los trabajos relacionados con la demolición y/o picado de superficies de veredas de concreto para la instalación de bases de soporte de columnas metálicas.

Esta actividad incluye: demoliciones, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se ha efectuado la demolición.

Equipos

Herramientas manuales

Método de ejecución

Será necesario prever los apuntalamientos y todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de las actividades; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

2160



Ministerio de Salud
Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Los trabajos se realizarán en coordinación con la supervisión, teniendo en cuenta las ubicaciones y medidas indicadas en los planos.

Unidad de medida

La unidad de medida será metros cúbicos (m3)

- 01.01.03 ELIMINACIÓN DE REMOCIONES
- 01.01.03.01 ACARREO INTERNO DE MATERIAL EXCEDENTE
- 01.01.03.02 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQ. D=10KM

Descripción

Estas actividades comprenden el acopio y el transporte vertical y horizontal de desmonte producto de la demolición y remoción además de eliminación de desmonte y/o escombros.

Equipos

- Herramientas manuales
- Equipo Mecánico liviano de eliminación.

Método de ejecución

Será necesario prever las acciones y todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de la actividad; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

Unidad de Medida

La unidad de medida será metros cúbicos (m3).

- 01.02 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- 01.02.01 SEGURIDAD Y SALUD
- 01.02.01.01 EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVA

Descripción

Comprende todos los equipos de protección individual (EPP) que deben ser y utilizados por el personal de servicio. Para estar protegidos de los peligros asociados a las actividades que se realicen, de acuerdo a la Norma G.050 Seguridad, durante la ejecución, según el Reglamento Nacional de Edificaciones.

Seguros SCTR (personal del proveedor), con vigencia durante todo el periodo de ejecución del servicio,

Los EPP a considerar, sin llegar a ser una limitación son: casco de seguridad, gafas de acuerdo al tipo de actividad, escudo facial, guantes de acuerdo al tipo de actividad (cuero, aislantes, etc.), botines, botas de acuerdo al tipo de actividad (con puntera de acero, dieléctricos, etc.), protectores de oído, respiradores, arnés de a cuerpo entero y línea de enganche, prendas de protección dieléctricas, chalecos reflectivos, ropa especial de trabajo en caso se requiera, otros.

Materiales

Equipos de protección personal

Unidad de medida

Global (Glb)



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

0000 159

020-2063

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

01.02.01.02 SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

Descripción

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal de servicio y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro de la ejecución y en las áreas perimetrales. Cintas de señalización, conos reflectivos, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.

Materiales

Señalización temporal de seguridad

Unidad de medida

Global (Glb)



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ
Ministerio
de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ARQUITECTURA

2 MANTENIMIENTO DE ARQUITECTURA

02.01 ACTIVIDADES DE CONCRETO SIMPLE

02.01.01 DADOS DE CONCRETO

02.01.01.02 CONCRETO DADO BASE PARA SOPORTE DE COLUMNAS METALICAS

Descripción

La actividad comprende la elaboración de una base de concreto de 0.25 m de ancho y largo y 0.40 m de altura, para la protección inferior de las columnas metálicas, los cuales se han instalado de acuerdo al plano de distribución de estructuras metálicas proyectados.

Método de ejecución

La actividad comprende la mezcla de concreto de dosificación de cemento, arena, piedra chancada y agua de resistencia: $f'c=140\text{kg/cm}^2$, que constituye la base para la protección y cimentación de columnas metálicas.

Unidad de medida

La unidad de medida es el metro cubico (m3).

02.02 COBERTURAS Y AGUAS PLUVIALES

02.02.01 ESTRUCTURA METÁLICA PARA COBERTURA ALUZINC

02.02.01.01 COLUMNA METALICA CM-1, CM-2, CM-3, CM-4 PERFIL LAC 4" x 4 "x 2.5 mm

02.02.01.02 VIGA METALICA (V-1) PERFIL LAC 75x75x2.0mm

02.02.01.03 VIGA TRANSVERSAL (Vt-2) PERFIL LAC 50x75x2.0mm

Descripción

Esta Actividad comprende el cómputo de los elementos metálicos que tengan función estructural o resistente. Comprende la herrería o sea los elementos hechos con perfiles comunes de fierro como barras de secciones cuadradas y rectangulares.

Materiales

- Perfil Metálico cuadrado de 4" x 4 "x 2.5 mm
- Perfil Metálico rectangular de 75x75x2.0mm.
- Perfil Metálico rectangular de 50x75x2.0mm.

Perfiles

Los perfiles laminados y planchas serán de acero al carbono, calidad estructural, conforme a la Norma ASTM A36.

Los perfiles formados en frío se fabricarán a partir de flejes de acero al carbono, calidad estructural, conforme a la Norma ASTM A570, Gr.36.

Las propiedades mecánicas mínimas de estos aceros se indican a continuación:

Propiedad	A36	A570
- Esfuerzo de Fluencia (Kg/mm ²)	25	25
- Resistencia en tensión (Kg/mm ²)	41-56	37



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 158 18

000-2062



PERÚ

Ministerio
de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Alargamiento de rotura (%) 23% 17-22%

Las propiedades dimensionales de los perfiles serán las indicadas en las Tablas de Perfiles de la Norma ASTM A6: "Standard Specification for General Requirements for Rolled Steel Plates, Shapes, Sheet Piling, and Bars for Structural Use". Cualquier variación de estas propiedades deberá limitarse a las tolerancias establecidas en la misma Norma.

Soldadura

La soldadura será de arco eléctrico y/o alambre tubular. El material de los electrodos será del tipo E60 ó E70 con una resistencia mínima a la tensión (F_u) de 4,200 kg/cm² y 4,900 kg/cm² respectivamente. El material de soldadura deberá cumplir con los requerimientos prescritos en las Normas AWS A5.1 ó AWS A5.17 de la American Welding Society, dependiendo de si la soldadura se efectúa por el método de arco metálico protegido respectivamente.

Pintura de base

La pintura de base será un anticorrosivo formulado a base de resinas alquídicas de rápido secado, de buenas propiedades inhibidoras de la corrosión, para usarse en ambientes industriales normales. Deberá tener un contenido de sólidos no menor al 40% en volumen.

Soldadura

• Generalidades

El procedimiento y secuencia de soldadura se ajustará a lo indicado en las secciones 4 y 5 del Manual de Soldadura de la American Welding Society – AWS.

La soldadura se efectuará por el proceso de arco eléctrico. Los electrodos serán del tipo E60 y/o E70. El tipo de electrodo usado es el indicado en los planos del proyecto, y en todos los casos deberá ser metalúrgicamente compatible con el acero que se va a soldar. Las superficies que servirán de apoyo a la soldadura deberán estar libres de rebabas y otras imperfecciones.

Para el caso de soldaduras de filete, la separación entre las partes a soldarse será la mínima posible y en ningún caso excederá de 3/16" (4.8 mm). Para aberturas de 1/16" (1.6 mm) o mayores, el tamaño del cordón será incrementado en el mismo monto. Las juntas que van a soldarse a tope deberán tener sus bordes mutuamente escuadrados. No se permiten descuadres mayores de 1/32" (0.8 mm) por cada pie (304.8 mm) de junta.

• Procedimiento de calificación de soldadores

Sólo se emplearán soldadores calificados. El ejecutor de estructuras metálicas presentará al Inspector designado por la Entidad los certificados de calificación y de trabajo que demuestren la experiencia y calificación del operario como un soldador de primera categoría.

Los certificados y constancias deben haber sido emitidos por empresas e institutos de seriedad probada y reconocida en la prestación de este tipo de servicios.

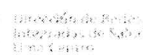
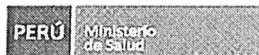
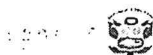
La calificación de un soldador no lo habilita para realizar cualquier tipo de trabajo de soldadura, sino que está limitada a aquellos que corresponden al tipo de prueba efectuada y aprobada.

• Inspección y pruebas



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El Inspector designado por la Entidad verificará la calidad de la soldadura, mediante las siguientes inspecciones:

- **Inspección visual**
- La soldadura tendrá dimensiones y espesores regulares y constantes.
- Los filetes tendrán convexidad entre 1/16" y 1/8" sin fisuras, quemaduras de metal o penetración incompleta.
- Se comprobará la regularidad de la penetración.
- La no coincidencia de las planchas que se suelden a tope, y el desalineamiento de soldaduras longitudinales de tubos no podrán superar en más de 1/4 el espesor de la plancha que se suelda.
- En caso de presentarse duda sobre la calidad de cualquier soldadura, se podrá ordenar la prueba de esta con rayos X, corriendo su costo por parte del contratista de estructuras metálicas

Método de ejecución

Las estructuras metálicas deberán ser suministradas y colocadas de acuerdo a la distribución indicada en los planos de estructura metálica y coberturas, y se tomara en consideración las especificaciones y detalles indicados en los planos antes mencionados.

Unidad de medida

La unidad de medida es metro lineal (m).

02.02.02

COBERTURA

02.02.02.01

COBERTURA CON PERFIL ALUZINC 0.40 MM-TR6 PREPINTADO

Descripción

Esta actividad comprende la cobertura colocada sobre una estructura realizada en carpintería metálica, donde se indique en los planos.

Materiales

- Panel metálico similar a Tecno techo TR-6, compuesto por una lámina exterior de acero zincalume pre-pintado y una lámina interior de acero galvanizado.
- Seis trapecios por sección de módulo.
- Accesorios de fijación y hermetización.

Especificaciones generales

- | | |
|--------------------------------|--------|
| - Ancho útil: | 975 mm |
| - Largo máximo: | 12 m |
| - Peralte: | 80 mm |
| - Espesor de plancha de acero: | 0.4 mm |

Modo de instalación

El traslado, almacenaje e instalación deberá seguir las instrucciones de su fabricante, y para su instalación se utilizará la línea de accesorios, sellos y fijaciones que recomiende el fabricante. Una vez terminado el proceso de instalación deberá retirarse la película plástica de protección de los elementos para evitar que, con el intemperismo, ésta se vulcanice y pegue a la pintura causándole daños irreversibles.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingenieros N° 62413

0000 157



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

000 2061

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

La estructura de soporte, en carpintería metálica se verá en el acápite correspondiente de la especialidad.

Unidad de medida

Unidad de medida: metro cuadrado (m²)

02.02.03

SISTEMA DE AGUA DE LLUVIA

02.02.03.01

CANALETA SEMICIRCULAR DE PVC, PREMOLDEADA Ø 125mm"

02.02.03.02

ACCESORIOS DE CANALETA PVC PREMOLDEADA; SOPORTE Y TAPAS

02.02.03.03

ACCESORIOS DE CANALETA PVC PREMOLDEADA; UNIONES

02.02.03.04

ACCESORIOS DE CANALETA PVC PREMOLDEADA; EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES

Descripción

Se trata del suministro e instalación de canaletas premoldeadas de PVC para aguas pluviales en los bordes de las cubiertas metálicas, y/o drywall donde discorra el sentido de drenaje. Las canaletas solo colectarán el flujo que discorra por las cubiertas.

Canaleta Premoldeada de PVC Vinilit es un conducto abierto que forma parte del sistema para evacuación de aguas lluvias para techumbres de todo tipo, que sirve para recibir las aguas que escurren de la estructura del techo y conducir las hacia los tubos de bajada. Incluye la tubería de drenaje pluvial de 2" empotrada en muros para evacuar el agua de lluvia hacia una red de desagüe o jardín próximo.

Características

- Material que soporta dilataciones y contracciones.
- Gran resistencia a golpes.
- Correctamente instaladas, no gotean ni se corroen.
- La canaleta Premoldeada de PVC Vinilit es fácil de instalar, con uniones soldadas con adhesivo, de máxima duración.

Materiales y procedimiento

- La fabricación de canaletas pre moldeadas será de PVC tipo Vinilit.
- Las canaletas serán de 0.125mm. de alto por 125mm de ancho como mínimo.
- Las juntas se efectuarán con accesorios de uniones y serán selladas con pegamento con un acabado fino y estar libres completamente de filtraciones.
- Este elemento estará fijado a la estructura metálica y/o al muro de la pared mediante soportes adecuados y prefabricados empernados adecuadamente, los soportes deberán estar distanciados hasta un máximo de 1.50 m. y tomando las consideraciones y recomendaciones indicadas por el fabricante
- Una vez acabada la colocación se hará una prueba para su respectiva aprobación por el Inspector del servicio.
- Los terminales de las canaletas pre moldeadas deberán ser confinados con accesorios apropiados para tal fin, así como las y derivaciones para evacuación al jardín y/o desagüe deberán ser efectuadas con accesorios recomendados por el fabricante, no se aceptarán derivaciones hechas artesanalmente.

Unidad de medida

La unidad de medición de esta actividad será en metros lineales (ml) y Unidad (Und) según sea el caso de cada actividad.

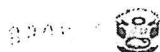
02.03

IMPERMEABILIZACIÓN DE COBERTURA



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Oclavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingenieros N° 62413



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

02.03.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE LADRILLO PASTELERO INCLUYE MORTERO E=2.5"

Descripción

Esta actividad comprende el suministro y colocación de ladrillo pastelero sobre la losa aligerada de los ambientes de la UPSS consulta externa; de las losas aligeradas del primer y segundo piso de acuerdo a las indicaciones y detalles de los planos de Arquitectura.

Materiales

- Arena Fina.
- Arena Gruesa
- Cemento portland Tipo I
- Ladrillo Pastelero de 25x25 cm.

Procedimiento constructivo

La superficie donde se colocará el ladrillo pastelero deberá estar libre de polvo, grasa y/o suciedad.

Se colocarán las capas de acuerdo con las recomendaciones del fabricante y a temperatura adecuada, la cual será colocada en forma manual y/o mecánica en toda su extensión y sobresaliendo hasta 5 cm de los bordes tal como se indica en los planos de detalle.

Método de medición

La unidad de medida será el metro cuadrado (m²)

02.03.02 JUNTA DE DILATACION

Descripción

Las juntas de dilatación se efectuarán con flexible impermeable, compuesto por mezclas bituminosas y agregados seleccionados, el espesor de las juntas no serán menores de 1" y se distribuirán en forma perpendicular en la zona de cubiertas con ladrillo pastelero según indicado en el plano de contrapisos y cubiertas.

Materiales:

- Teknoport.
- Mezcla asfáltica.
- Arena fina
- Arena gruesa

Ejecución:

En el caso de juntas de dilatación, estos deberán aislar los elementos y áreas de cubiertas, previo a la colocación de la junta se debe efectuar la eliminación de todo material sólido que se encuentre en la junta

Unidad de Medida:

Metro lineal (ml).

Forma de Pago:

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la actividad.

02.03.03 CANALETA DE CONCRETO A MEDIA CAÑA



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Oclavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 156

16



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro

000-2060

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

02.03.04 EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES EN LOSA ALIGERADA CON REGILLAS DE 3"

02.03.05 EVACUACION Y MONTANTES DE AGUAS PLUVIALES EN COBERTURAS LIVIANAS

Descripción

Esta actividad comprende el suministro y colocación de accesorios de derivación y/o evacuación de aguas pluviales, que sirve para recibir las aguas que escurren de las estructuras de techos y conducir las hacia los tubos de bajada. Incluye rejillas de bronce de 3" y tuberías de drenaje pluvial de 2" empotrada en piso y adosada en muros, para evacuar el agua de lluvia hacia una red de desagüe o jardín próximo según sea el caso.

Materiales

- Arena Fina
- Cemento portland Tipo I
- Rejilla de bronce de 3"
- Tubería PVC O 2".

Procedimiento constructivo

La superficie donde se ha colocado el ladrillo pastelero deberá evacuar las aguas pluviales según pendientes indicadas en los planos, las mismas que deberán ser evacuadas a través de sistemas de drenaje y puntos de evacuación a jardines y/o cajas de registro más cercanos.

Se colocarán canalizaciones horizontales de concreto, tuberías verticales de pvc y demás elementos que sean necesarios para evacuar la escorrentía acumulada en las coberturas.

Método de medición

La unidad de medida será por punto de evacuación (PTO) según la actividad a desarrollar.

02.04 PINTURA

02.04.01 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES 2 MANOS

Descripción:

Esta actividad se refiere al pintado de frisos laterales de losa superior de la escalera, los colores serán de acuerdo a la Directiva administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud. El pintado se desarrollará:

Materiales

Pintura Látex en muros y cielo raso, que son pinturas compuestas a base de resinas acrílicas alquídicas modificadas, resistente al lavado.

Los materiales deberán ser de marca reconocida a nivel nacional.

Método de ejecución

Se aplicará dos manos de pintura latex, y sobre imprimante en frisos y cielo raso y de ser el caso se efectuará el empastado para evitar saponificación. El espesor de película seca es de 1,5 mils por capa.

La superficie deberá estar limpia, bien seca y libre de grasas, la limpieza se realizará de forma manual o mecánica. La pintura deberá ser diluida en porcentaje



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Oclavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ

Ministerio
de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

correspondiente al método de aplicación a usar.

Datos físicos

- Sólidos en volumen: $41 \% \pm 3 \%$
- Número de capas: Hasta uniformizar la superficie (mínimo dos). El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.
- Diluyente: No requiere

Acabados recomendados

Prevía imprimación con un material de marca reconocida que cumpla lo señalado líneas arriba, es recomendable la aplicación de un sellador.

Datos de almacenamiento

Peso por galón: 6.1 ± 0.2 Kg.

Precauciones de Seguridad

El uso o manejo inapropiado de este producto puede ser nocivo para la salud.

No use este producto sin antes tomar todas las precauciones de seguridad.

El proveedor deberá considerar la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM. V.01, directiva administrativa que regula el pintado externo e interno de los Establecimientos de Salud en el ámbito del Ministerio de Salud.

Método de medición

Para pintura en general - unidad de medida: metro cuadrado (m^2)

02.04.02

LIMPIEZA FINAL

Todas las zonas intervenidas se entregaran completamente limpias, las instalaciones y aparatos en perfectas condiciones de funcionamiento. Terminadas las actividades de la prestación de servicio, se procederá a una limpieza general de pisos, vanos de metal y madera, muros enchapados, etc, utilizando los materiales y elementos necesarios, teniendo el cuidado de que estos no perjudiquen los acabados de los componentes de la edificación, además se harán las reparaciones necesarias por fallas para una correcta presentación y entrega del servicio. Los sobrantes y residuos de los trabajos ejecutados deben ser retirados de la misma por cuenta del prestador de servicios.

Limpieza de pisos

Una vez terminados los trabajos de pintura, los pisos en cerámico, loseta y cemento pulido se procederá a limpiar su superficie con trapo o estopa mojada y con espátula para quitar los residuos que hayan quedado impregnados.

Retiro de escombros y residuos de materiales

Para dejar la ejecución del servicio totalmente limpia, el prestador de servicios deberá tener en cuenta la retirada de residuos de materiales sobrantes o retazos de madera, arena, ladrillo, fierro, plástico, etc., que hayan quedado en interiores o exteriores dejando los ambientes perfectamente barridos.

Método de medición

Para limpieza en general - unidad de medida: global (Glb).



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Oclavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 155 15

000 2059



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

SISTEMAS ELÉCTRICOS

INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Comprende las instalaciones de suministro eléctrico, protección y control redes de distribución, salidas para utilización de energía eléctrica, protección eléctrica o sistema de puesta a tierra, iluminación interior y exterior.

GENERALIDADES

Las especificaciones técnicas presentes, fueron basadas en las Normas técnicas peruanas y las normas internacionales IEC, ASTM, Y API; y la NTS N° 113-MINSA – DGIEM- V01, en ellas se describe las características de los materiales y equipos a utilizarse en los establecimientos de salud.

OBJETO

Es objeto de Planos, metrados y especificaciones técnicas es poder finalizar, probar y dejar listo para funcionar todos los sistemas del proyecto. Cualquier trabajo material y equipo que no se muestren en las especificaciones, pero que aparezcan en los planos, metrados o viceversa y que se necesita para completar la instalación, serán suministrados, instalados y probados por el contratista sin costo alguno para la Entidad

MATERIALES

Los materiales por usarse deberán ser nuevos, de reconocida calidad, de primer uso y ser de utilización actual en el mercado nacional e internacional. Cualquier trabajo material que llegue malogrado a la zona de trabajo o que se malogre durante la ejecución de los trabajos, será reemplazado por otro igual en buen estado.

Los materiales deberán ser guardados de forma adecuada sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por el fabricante y los manuales de instalaciones. Si por no estar colocados como es debido, en ocasiones dados a personas y equipo, los daños deberán ser reparados por cuenta del contratista sin costo alguno para la Entidad.

3.01

ALUMBRADO EN TECHO

03.01.01

SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (C/TUBERIA RIGIDA, FLEXIBLE 20MM Y ACCESORIOS)

Para las salidas proyectadas de alumbrado empotrado en falso cielo raso el contratista procurará instalar soportes metálicos de 25x25 mm distribuidos apropiadamente según la ubicación de la luminaria, previendo la colocación de artefactos pesados, la salida para alumbrado se realizará con cajas octogonales con tapa incluida emperrados en la estructura metálica, derivación con tubería flexible tipo Conduit EMT de 20mm de diámetro como mínimo que van sobre el falso cielo raso hasta la luminaria, incluye los conductores tipo LSOH-80 de 4mm² de sección desde la red de derivación. Todos los empalmes en los conductores serán aislados con cinta de aislante caucho sintético en un espesor de por lo menos igual al del conductor.

04.01.02

ARTEFACTO HERMETICO AHR-Z , 2 TUBO LED 20w/1800lm

Generalidades

El fabricante de artefactos deberá suministrar artefactos de primera calidad, contruidos con material de aluminio, resinas o acero, de acuerdo con normas y



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

según espesores especificados, con el tratamiento anticorrosivo y acabado de última tecnología.

Las partes y accesorios deben ser de primer uso, debidamente garantizados y probados, en el equipo se deberán de tener en alto relieve la marca del fabricante. No deberán instalarse con conexiones, conductores o equipo visibles que hagan peligrar la seguridad de instalación.

En planos se indica la relación de artefactos considerados en el proyecto, así como los protectores antirrobo que deberán de llevar cada luminaria y sus características principales.

Aprobación

Los artefactos deberán ser aprobados previa presentación de muestras, por la Entidad, personal designado por la entidad o Inspectores del servicio, antes de darse la autorización de la fabricación, suministro e instalación.

Hermeticidad

Todas las unidades por instalarse a intemperie tendrán como mínimo IP65 lo que indica en las características técnicas de cada luminaria.

Todas las unidades por instalarse en interior de edificación tendrán como mínimo IP20 o de acuerdo con lo indicado en los planos.

Todas las luminarias se instalarán mediante borneras de conexión. Los equipos de iluminación deberán cumplir con el Decreto Supremo N° 034-2008-EM, con rango de operación mínima 198V – 254V.

Seguridad

Todas las unidades por instalarse en falsos cielos rasos, deberán estar distribuidas en estricta armonía con el área del ambiente, además deberán estar arriostradas en estructuras metálicas con cables acerados y pernos de anclaje.

Artefacto AHR-Z 2 TUBO LED 20W/1800lum, (TIPO K)

Luminaria led para adosar en techo y/o pared, hermética con equipo y lámpara fluorescente T8 tipo led 20W/1800lum. Cubierta óptica de policarbonato transparente, protección UV, empaquetadura de poliuretano cuenta con 8 ganchos que garantizan una hermeticidad de IP65. Medidas referenciales 1260 x 131 x 89 mm.

3.02

ELECTRODUCTOS

03.02.01

TUBERIA CONDUIT PARA RED EXTERIOR INC/ ACCESORIOS

Tubo plástico rígido, fabricados a base de la resina termoplástica policloruro de vinilo tipo pesado (PVC-P) no plastificado, rígido resistente a la humedad y a los ambientes donde se utilizan productos químicos, retardantes de la llama, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en las condiciones normales de servicio y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo con la norma NTP N° 399.006. De sección circular, de paredes lisas. Longitud del tubo 3,00 m, incluida una campana en un extremo. Se clasifican según su diámetro nominal en mm.

Propiedades Físicas a 24° C:

- Peso Específico.....1.44 kg/cm³
- Resistencia a la Tracción..... 500 kg/cm²
- Resistencia a la Flexión..... 700/900 kg/cm²
- Resistencia a la Compresión..... 600/700 Kg/cm²



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 154 ¹²

000 2058



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Es preciso señalar que los diámetros de las tuberías indicados en planos son los nominales por tanto se deberá tomar en consideración el cuadro de características técnicas indicadas líneas arriba para la instalación.

Método de instalación

- Deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio, estableciendo una adecuada continuidad en la red de electroductos.
- No se permitirá la formación de trampas o bolsillo para evitar la acumulación de la humedad.
- Los electroductos deberán estar enteramente libres de contacto con tuberías de otras instalaciones, siendo la distancia mínima de 15 cm con las tuberías de agua caliente o vapor.
- No se usarán tubos de menos de 15mm nominal según tabla anterior.
- No son permitidas más de tres (3) curvas de 90°, incluyendo las de entrada a caja o accesorio.
- Los electroductos que irán empotrados en elementos de concreto armado, se instalarán después de haber sido armado el fierro y se aseguren debidamente las tuberías.
- En los muros de albañilería, las tuberías empotradas se colocarán en canales abiertos.
- En cruce de juntas de construcción se dotará de flexibilidad a las tuberías con junta de expansión en cuyos extremos se instalar cajas de paso de fierro galvanizado.
- El número máximo de tubos que se conectarán a una caja será: 04 para cajas cuadradas y octogonales, y 03 para cajas rectangulares.
- Las cajas deben instalarse de manera que su borde frontal no esté embutido más de 6mm., de la superficie acabada.
- Los huecos que se practiquen en las cajas para el ingreso de los tubos, deben hacerse con herramientas "sacabocados" o similar, quedando prohibido dañarlas al desbocar los agujeros con alicates.
- Las tuberías de derivación o de alimentación específica de equipos o alumbrado que se instalen adosadas serán del tipo Conduit.
- Las cajas se limpiarán y barnizarán interiormente antes del alambrado, el barniz es un protector aislante transparente de resina acrílica de secado rápido, para protección contra las inclemencias del tiempo tipo Plastik 70 ó equivalente.

Accesorios para tuberías

Serán del mismo material que el de la tubería.

Curvas

Se usarán curvas de fábrica, con radio normalizado para todas aquellas de 90°. Las diferentes de 90°, pueden ser hechas en obra siguiendo el proceso recomendado por los fabricantes, pero en todo caso el radio de las mismas no deberá ser menor de 8 veces el diámetro de la tubería a curvarse.

Unión tubo a tubo

Serán del tipo para unir los tubos a presión. Llevarán una campana a cada extremo del tubo.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



PERÚ Ministerio de Salud

Entidad clienta: Red Integrada de Salud
Entidad contratante: Red Integrada de Salud
Entidad contratada:

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unión tubo a caja

Para cajas normales, se usarán la combinación de una unión tubo a tubo, con una unión tipo sombrero abierto. Para cajas especiales se usarán las uniones con campanas para su fijación a la caja mediante tuerca (bushings) y contratueras de fierro galvanizado.

Pegamento

Se empleará pegamento con base de PVC, para sellar todas las uniones de presión de los electroductos.

Tubería del tipo Conduit IMC

Las tuberías conduit galvanizado de acero IMC que se emplearán para la protección de los circuitos adosados a pared o en falso cielo deberán contar con la certificación UL 797, deberán cumplir todos los requisitos técnicos para las instalaciones eléctricas.

De sección circular, de paredes lisas. Longitud del tubo de 3.00 m., Se clasifican según su diámetro nominal en mm.

Los tubos se identificarán con la palabra IMC en bajo relieve y una etiqueta autoadhesiva que describe el nombre del fabricante y tipo del producto.

Accesorios de montaje

- a) Curva Conduit 90° IMC
- b) Unión Conduit recto IMC
- c) Cajas Conduit IMC

03.02.02 CAJA DE PASE DE 100x100X50mm

Cajas de PVC

Las cajas serán PVC del tipo pesado, según norma IEC 60670

Las orejas para fijación del accesorio estarán mecánicamente aseguradas a la misma o mejor aún serán de una sola pieza, con el cuerpo de la caja, no se aceptarán orejas soldadas.

Cajas metálicas

Se fabricarán en factoría local de calidad reconocida, de diseño especial de plancha de fierro galvanizado de 1.5 mm de espesor mínimo, con tapas planas cuadradas de tal manera que excedan 10 mm a las dimensiones de las cajas y con agujeros y pernos de sujeción coincidentes exactamente con los huecos de las cajas. Antes de su colocación el Inspector dará su aprobación. Para las salidas especiales la tapa tendrá un K.O. central de 20 y 25 mm. Se podrán emplear también tapas rectangulares Standard como tapas ciegas para salidas especiales.

3.03

CONDUCTORES DE COBRE

03.03.01

CABLE ELECTRICO LSOH DE 2x2.5 mm2 LSOH - Ø20mm PARA LUMINARIAS

Para el caso de los circuitos eléctricos de alumbrado, se usarán el cableado de alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, productos químicos al calor, baja emisión de humos tóxicos y ausencia de halógenos (LSOH-80), de uso en ambientes poco ventilados y gran afluencia de personas, para tensión de servicio de 750V.

Características técnicas

- Tipo: LSOH-80



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 153



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro

000-2057

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Tensión de Servicio: 450/750 V
- Temperatura operación : 80°C
- Norma Fabricación: NTP 370.252, IEC 60754-2, IEC 60332-3 CAT C.

Secciones

- Sección nominal (mm ²):	4	6	10	16	25	35
- Número Hilos:	7	7	7	7	7	7
- Diámetro exterior mm:	4,0	4,6	6,0	6,7	8,3	9,3
- Peso Kg/Km:	46	65	110	167	262	356
- Capacidad corriente A:	31	39	51	68	88	110

INSTALACIÓN DE CONDUCTORES

Los conductores correspondientes a los circuitos secundarios solo serán instalados en los conductos, después de haberse asegurado en su lugar. No se pasará ningún conductor por las tuberías, canaletas y ductos antes que las juntas no hayan sido herméticamente ajustadas y todo el tramo haya sido asegurado en su lugar. A todos los conductores se les dejará extremos suficientemente largos para efectuar las conexiones con comodidad.

Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías o canalizaciones. Todos los empalmes se ejecutarán en las cajas y serán eléctrica y mecánicamente seguras protegiéndose con cinta aislante.

Antes de proceder al alambrado, se limpiarán y secarán los tubos existentes y proyectados. Para facilitar el pase de los conductores se empleará talco en polvo o estearina no debiéndose usar grasas o aceites.

Los empalmes de los conductores de todas las líneas de alimentación entre tableros se harán soldadas o con grapas o con terminales de cobre, protegiéndose y aislándose debidamente. Los empalmes de las líneas de distribución se ejecutarán en las cajas y serán eléctrica y mecánicamente seguros, debiendo utilizarse empalmes tipo AMP.

Para las derivaciones se emplearán conectores de cobre o bronce, aprobados por la inspección, que tengan la sección adecuada a los cables que une, llevarán cinta aislante en capas cuyo espesor total equivalga al espesor del aislamiento del propio cable.

03.04

ACCESORIOS PARA SALIDA

03.04.01

INTERRUPTORES SIMPLE DE ILUMINACIÓN

Con mecanismo balancín, de operación silenciosa, conformando un dado, y con terminales compuesto por tornillos y láminas metálicas que aseguren un buen contacto eléctrico y que no dejen expuestas las partes con corriente.

Para conductores hasta 4 mm²:

- Todos los interruptores serán unipolares, para colocarse sobre una placa de aluminio anodizado o de tecno polímero marfil con soporte incluido de tamaño dispositivo hasta un número de tres unidades (simples, dobles y triples), tres vías, cuatro vías y bipolares para 16A-250V, 60Hz.
- Para cargas inductivas hasta su máximo rango de tensión e intensidad especificado para uso general en corriente alterna.
- Terminales para los conductores con contactos metálicos de máxima conductibilidad que sean presionados en forma uniforme a los conductores por medio de tornillos, asegurando un buen contacto eléctrico.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Terminales compuestos por tornillos y láminas metálicas que aseguren un buen contacto eléctrico y que no dejan expuestas las partes energizadas.
- Tornillos fijos a la cubierta
- Mecanismo de balancín, de operación silenciosa, encerrado en capsulas fenólica
- Abrazadera de montaje rígidas y a prueba de corrosión de una sola pieza sujetos al interruptor por medio de tornillos.
- Garantizarán 100 000 maniobras a plena carga.
- Resistencia de aislamiento probada a 500V: 75 Ohm.

Todos los interruptores que se indican en los planos serán de marcas reconocidas y de acuerdo con necesidad indicada en los planos y que cumplan con el código nacional de electricidad vigente.

Placas para interruptores:

Serán de aluminio mate o de tecno polímero marfil o color a coordinar en ejecución del servicio o a necesidad de la entidad, provistas de perforaciones necesarias para dar paso a los dados que en cada salida se indican de la misma marca de los dados de interruptores.

Placas antibacterianas de tecno polímero color blanco a ser usados en el área de sala de partos, sala de dilatación el cual deberá de ser identificables por el logo "Antibacterial".

03.04.02

CONEXIÓN A RED EXISTENTE

Descripción

Esta Actividad comprende el suministro e instalación de las acometidas eléctricas hasta el punto de energía existente.

Se deberá verificar la red eléctrica existente de la red de luminarias externas y deberá efectuarse el empalme en cajas de pase.

Además esta actividad comprende todos los trabajos necesarios a fin de dotar de energía eléctrica a las nuevas instalaciones de acuerdo a la indicación descrita en los planos del sistema eléctrico.

Unidad de medida

La unidad de medida es: metro Global (Glb)

VARIOS

4

SERVICIOS VARIOS

4.01

VARIOS

04.01.01

MANTENIMIENTO DE CANALETAS PLUVIALES

Descripción

Las Canaletas Premoldeada de PVC son conductos abiertos que forma parte del sistema para evacuación de aguas lluvias para techumbres de todo tipo, que sirve para recibir las aguas que escurren de la estructura del techo y conducirlas hacia los tubos de bajada.



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 10-

12



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro

000 2056

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Las actividades de mantenimiento, comprenden los materiales y métodos necesarios para mejorar las condiciones actuales, tales como el desmontaje, revisión y corrección de las uniones y ganchos de sujeción, descolmatación y limpieza general, así como la reinstalación de los elementos desmontados.

Para el cumplimiento de la actividad, el contratista deberá dejar operativo todo el sistema de drenaje pluvial, para lo cual asumirá todo costo de materiales y personal de trabajo, el mismo que deberá ser aprobado por el supervisor.

Unidad de medida

La unidad de medida es: metro lineal (ml)

04.01.02 **MANTENIMIENTO DE DUCTOS DE VENTILACION DE DESAGUE O 2"**

04.01.03 **MANTENIMIENTO DE DUCTOS DE VENTILACION DE DESAGUE O 4"**

Descripción:

Los ductos de ventilación serán de PVC de 2" y 4", incluye tuberías y terminales de sombreros y accesorios de diseño apropiado tal que no permita la entrada casual de materias extrañas y deberá dejar como mínimo un área libre igual al del tubo respectivo.

Materiales:

Pegamento para tubería PVC y tubo pvc de 2" y 4", sombrero de ventilación PVC SAL – pesada 2"- 4" además de los materiales esta actividad contiene el personal de servicio y herramientas.

Método de ejecución:

Los tubos y sombreros de ventilación serán del mismo material o su equivalente, de diseño apropiado tal que no permita la entrada casual de materias extrañas y deberá dejar como mínimo un área libre igual al del tubo respectivo.

Unidad de medida:

La unidad de medición es por pieza de cada conjunto completo e instalado (Und.)

04.01.04 **MANTENIMIENTO DE TARRAJEO EN FRISO DE ESCALERA**

Descripción

Esta actividad comprende todos los trabajos y suministro de materiales necesarios para efectuar el mantenimiento correctivo en tarrajeo en frisos de losa aligerada de concreto deteriorados por fisuras ubicados generalmente en la zona de unión con el ladrillo pastelero y juntas de construcción por efectos de degradación y otros factores patógenos.

El contratista deberá realizar los trabajos necesarios para efectuar la corrección de las aristas de los elementos estructurales en frisos de losa aligerada deteriorado por fisuras, se deberá remover y reponer con material similar al original, el acabado final deberá ser tarrajeado frotachado y de ser el caso pintado bajo las condiciones similares a la estructura contigua existente.

La ubicación de los puntos a intervenir será de acuerdo a lo descrito en los planos de arquitectura y planilla de metrados.

Unidad de medida

La unidad de medida es: Global (Glb)

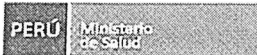
04.01.05 **TARRAJEO FROTACHADO DE PARAPETO**

Descripción



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Esta Actividad comprende la aplicación de una capa de 1 cm. con mortero de cemento y arena en proporción de 1:5 sobre la superficie de los muros de albañilería, con la finalidad de vestir y formar una superficie de protección impermeable.

Materiales

- Clavos con cabeza de 2½", 3", 4"
- Arena fina
- Cemento Portland tipo I (42.5kg)
- Agua
- Madera andamiaje
- Regla de madera
- Herramientas manuales

Método de ejecución

El mortero deberá colocarse en las zonas de exteriores de los parapetos sobre las losas aligeradas.

La superficie por cubrir con el tarrajeo impermeabilizante debe estar libre de rebabas demasiadas pronunciadas, libre de polvo y grasas.

El trabajo está constituido por:

1 Mano: Se deberá preparar una lechada en proporción de 1: 15 agregando cemento puro y fresco hasta que cobre fuerza para ser aplicada una brocha, sobre el muro directamente que, previamente debe ser limpiado retirándole los cuerpos extraños que tuviere.

2 Mano: con una mezcla de agua - cemento – arena fina (1:3) se deberá aplicar en un espesor de más o menos 1 cm procurando hacer paños enteros y cuidando de hacer media cañas en los ángulos de arriba hacia abajo, tomando el piso .

Espesor mínimo del tarrajeo impermeabilizante esp. mín. = 1.0 cm.

Se someterá continuamente a un curado de agua rociada, un mínimo de 2 días y no es recomendable poner sobre esta capa, otra sin que transcurra el periodo de curación señalado, seguido por el intervalo de secamiento.

Unidad de medida

Metros cuadrados (m²).



<https://dirislimacentro.gob.pe>
Av. Nicolás de Piérola 589 –
Cercado de Lima, Perú
T(511) 207- 5700

Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

0000 151 000-2055

ANEXO C : PLANILLA DE METRADOS

SERVICIO : SERVICIO DE INTERVENCIÓN RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES
UBICACIÓN : Jt. Las margaritas 1545, URB. Inca Manco Capac, alt. Crda 16 Av. Santa Rosa
FECHA : Junio - 2023
ENTIDAD : DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA CENTRO

ITEM	PARTIDA	UNIDAD	CANTIDAD	Descuento a Varios	DIMENSIONES			METRADO	
					LARGO	ANCHO	ALTO	PARCIAL	TOTAL
	TRABAJOS PRELIMINARES								
1	TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD								
1.01	TRABAJOS PRELIMINARES								
01.01.01	DESMONTAJES								
01.01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA URBANA DE TECHOS	M2							
	Espera PCT							6.70	6.70
01.01.02	REMOCCIONES Y PICADO								
01.01.02.01	REVOCCION Y RETIRO DE LADRILLO PASTELERO	M2							628.02
	Losa aligerada Primer piso		1					273.53	
	Losa aligerada Segundo piso		1					379.50	
	Cubierta de Auditorio				29.00	0.70		20.30	
	Losa de escuela segundo piso				6.70	2.10		14.07	
01.01.02.02	CORTE DE CONCRETO CON DISCO	ML							5.00
	Para remoción de veredas para base de columnas metálicas								
	Corredor 1		4		1.00			4.00	
	Corredor 2		4		1.00			4.00	
01.01.02.03	REMOCCION CONCRETO EN VEREDAS	M3							0.10
	Para base de columnas metálicas								
	Corredor 1	Piso	3		0.25	0.25	0.40	0.08	
	Corredor 2	Piso	1		0.25	0.25	0.40	0.03	
01.01.03	ELIMINACIÓN DE REMOCIONES								
01.01.03.01	ACARGO INTERNO DE MATERIAL EXCEDENTE	M3							48.53
01.01.03.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQ. D=100mm	M3							48.53
	Remoción de ladrillo pastelero		1		628.02	0.07	1.10	48.42	
	Remoción de pisos y techos existentes		1			0.10	1.10	0.11	
1.02	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO								
01.02.01	SEGURIDAD Y SALUD								
01.02.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVA	CDN	1					1.00	1.00
01.02.01.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1					1.00	1.00
2	ARQUITECTURA								
2.01	MANTENIMIENTO DE ARQUITECTURA								
02.01.01	ACTIVIDADES DE CONCRETO SIMPLE								
02.01.01.01	DADOS DE CONCRETO								
02.01.01.02	CONCRETO DADO BASE PARA SOPORTE DE COLUMNAS METÁLICAS	M3							0.10
	Corredor 1		3		0.25	0.25	0.40	0.08	
	Corredor 2		1		0.25	0.25	0.40	0.03	
02.02	COBERTURAS Y AGUAS PLUVIALES								
02.02.01	ESTRUCTURA METÁLICA PARA COBERTURA ALUZING								
02.02.01.01	COLUMNA METÁLICA CM-1, CM-2, CM-3, CM-4 PERFIL LAC 4" x 4" x 2.5 mm	ML							27.15
	Corredor 1	CM-1	3				3.95	11.85	
		CM-2	3				1.15	3.45	
	Corredor 2	CM-1	1				3.95	3.95	
		CM-2	4				1.20	4.80	
		CM-3	3				0.80	2.40	
		CM-4	1				0.70	0.70	
02.02.01.02	VIGA METÁLICA (V-1) PERFIL LAC 75x75x2.0mm	ML							25.15
	Corredor 1		3		3.05			9.15	
	Corredor 2		5		3.40			17.00	
02.02.01.03	VIGA TRANSVERSAL (V-2) PERFIL LAC 50x75x2.0mm	ML							53.40
	Corredor 1		3		8.50			25.50	
	Corredor 2		3		9.50			28.50	
02.02.02	COBERTURA								
02.02.02.01	COBERTURA CON PERFIL ALUZING 0.40 MM, T36 PREPINTADO	M2							59.27
	Corredor 1		1		8.50	3.05	1.03	26.70	
	Corredor 2		1		9.50	3.40	1.03	32.57	
02.02.03	SISTEMA DE AGUA DE LLUVIA								
02.02.03.01	CANAleta SEMI-CIRCULAR DE PVC, PREMOLEADA Ø 125 MM	ML							27.15
	Corredor 1		1		8.50			8.50	
	Corredor 2		1		9.50			9.50	
	Cubierta de PVC-1 segundo piso		1		6.70			6.70	
	Cubierta de PVC-2 segundo piso		1		6.70			6.70	
02.02.03.02	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLEADA, SOPORTE Y TAPAS	UND							26.00
	Soportes rancho cada 1.5 m		18					18.00	
	Tapas terminales de canaletas		8					8.00	
02.02.03.03	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLEADA: UNIONES	UND							9.00
	Uniones Cada 7.5 m		9					9.00	
02.02.03.04	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLEADA: EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES	UND							4.00
	Accesorio de derivación incluye tubería de derivación a desagüe o jardín		4					4.00	
2.03	IMPERMEABILIZACIÓN DE COBERTURA								
02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LADRILLO PASTELERO INCLUYE MORTERO E-2.5'	M2							628.02



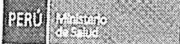
Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingenieros N° 413

	Losas aligeradas Primer piso		1					293.53	
	Losas aligeradas Segundo piso		1					370.50	
	Cubierta de Auditorio				29.60	0.70		20.72	
	Losas de escalera segundo piso				5.70	2.10		14.07	
02.03.02	JUNTA DE DILATACION	ML							99.35
	Losas aligeradas Primer piso		3		12.25			37.05	
			1		10.21			10.21	
	Losas aligeradas Segundo piso		2		25.05			52.10	
			2		8.70			17.40	
02.03.03	CAÑALETA DE CONCRETO A MEDIDA CANA	ML							65.66
	En cubierta de ladrillo pastoso								
	Primer Piso		1		18.50			18.50	
			1		10.25			10.25	
	En cubierta de ladrillo pastoso								
	Segundo Piso		1		9.25			9.25	
			1		8.65			8.65	
			1		20.00			20.00	
02.03.04	EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES EN LOSA ALEGERADA CON REGILLAS DE 3"	PTO							10.00
	Cobertura de ladrillo pastoso		4					4.00	
	Cobertura de ladrillo pastoso		5					5.00	
02.03.05	EVACUACION Y MONTANTES DE AGUAS PLUVIALES EN COBERTURAS LUMINARIAS	PTO							4.00
	Coberturas de aluinox		2					2.00	
	Coberturas de PVC		2					2.00	
2.04	PINTURA								
02.04.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES 2 MANOS	M2							16.49
	Frisos de losa en techo de escalera		1		11.35	0.25		2.81	
	Cielo raso de escalera		1		13.65			13.65	
02.04.02	LIMPIEZA FINAL	GLB						1.00	1.00
3	SISTEMAS ELÉCTRICOS								
	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELECTRICOS								
3.01	ALUMBRADO EN TECHO								
03.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (CUBIERTA RIGIDA, FLEXIBLE 20MM Y ACCESORIOS)	PTO							4.00
	Conector 1		2					2.00	
	Conector 2		2					2.00	
03.01.02	ARTEFACTO HERMETICO AIR Z, 2 TUBOS LED 20x1600mm	UND							4.00
	Conector 1		2					2.00	
	Conector 2		2					2.00	
3.02	ELECTRODUCTOS								
03.02.01	TUBERIA CONEXIT PARA RED EXTERIOR Y/O ACCESORIOS	ML							19.00
	Conector 1		1		9.00			9.00	
	Conector 2		1		10.00			10.00	
03.02.02	CAJA DE PASE DE 100x100x50mm	UND							4.00
	Alumbrado		4					4.00	
3.03	CONDUCTORES DE COBRE								
03.03.01	CABLE ELECTRICO LSON DE 2x2.5 mm2 LSON - 20mm PARA LUMINARIAS	ML							19.00
	Conector 1		1		9.00			9.00	
	Conector 2		1		10.00			10.00	
3.04	ACCESORIOS PARA SALIDA								
03.04.01	INTERRUPTORES SIMPLE DE ILUMINACION	UND							2.00
	Conector 1 y 2		2					2.00	
03.04.02	CONEXION A RED EXISTENTE	GLB							1.00
	Red de alumbrado		1					1.00	
4	VARIOS								
	SERVICIOS VARIOS								
4.01	VARIOS								
04.01.01	MANTENIMIENTO DE CAÑALETAS PLUVIALES	ML							14.50
	Cobertura metálica de ingreso		1		14.50			14.50	
04.01.02	MANTENIMIENTO DE DUCTOS DE VENTILACION DE DESAGÜE Ø 2"	UND							19.00
	Losas aligeradas Primer piso		4					4.00	
	Losas aligeradas Segundo piso		14					14.00	
04.01.03	MANTENIMIENTO DE DUCTOS DE VENTILACION DE DESAGÜE Ø 4"	UND							4.00
	Losas aligeradas Segundo piso		4					4.00	
04.01.04	MANTENIMIENTO DE TARRAJEO EN FRISO DE ESCALERA	GLB							1.00
	Frascos de Frisos de losa en techo de escalera		1					1.00	
04.01.05	TARRAJEO FROTACHADO DE PARAPETO	M2							44.82
	Losas aligeradas Primer piso		1		20.05	0.35		7.02	
	Losas aligeradas Segundo piso		1		105.00	0.35		37.80	



Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413

10



Directorio de Hoteles:
Integral de Valores
de Puerto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

050-2054

CRONOGRAMA DE EJECUCION

ENTIDAD : DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LINA, CENTRO

ITEM	DESCRIPCION	30 DIAS CALENDARIOS		
		10 DIAS	10 DIAS	10 DIAS
	TRABAJOS PRELIMINARES			
1	TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD			
1.01	TRABAJOS PRELIMINARES			
1.02	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
	ARQUITECTURA			
2	MANTENIMIENTO DE ARQUITECTURA			
2.01	ACTIVIDADES DE CONCRETO SIMPLE			
2.02	COBERTURAS Y AGUAS PLUVIALES			
2.03	IMPERMEABILIZACIÓN DE COBERTURA			
2.04	PINTURA			
	SISTEMAS ELÉCTRICOS			
3	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELECTRICOS			
3.01	ALUMBRADO EN TECHO			
3.02	ELECTRODUCTOS			
3.03	CONDUCTORES DE COBRE			
3.04	ACCESORIOS PARA SALIDA			
	VARIOS			
4	SERVICIOS VARIOS			
4.01	VARIOS			



Octavio Campos Huanca
INGENIERO CIVIL
Reg. Colegio de Ingeniero N° 62413