

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|--------------------|--------------------------------------|------------|-----------------------------|--|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | | | | |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | | 07/11/2024 | | | | | | | | | |
| 1.2 ÁREA USUARIA | | JEFATURA ZONAL DE UCAYALI DE LA SUCAMEC | | | | | | | | | |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LOCAL PARA LA JEFATURA ZONAL DE UCAYALI DE LA SUCAMEC | | | | | | | | | |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | C0160 ATENCIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ADMINISTRADOS, PERSONAS. | | | | | | | | | |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | | 24 | | | | | | | | | |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | | Código | | - | | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | - | | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | | | |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | | Documento de requerimiento | | Memorando N° 00045-2024-JZ-UCAYALI | | | Fecha de recepción | | 16/09/2024 | | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | | Fecha de la segunda versión | | - | | De oficio | | - | | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | | SI | | NO | | X | | | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | | | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | | SI | | NO | | X | | | | | |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | | SI | | NO | | X | | | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | | | | |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | | SI | | NO | | X | | | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | | | | |
| 2.7 REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | | | | |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | | | |
| N° Item | | Cantidad total de observaciones | | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | | Fecha de remisión de la comunicación | | | |
| --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | | |
| NINGUNO. | | | | | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | | | | |
| N° Item | | Cantidad total de respuestas a las observaciones | | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | | Comunicación de respuesta del área usuaria | | Fecha de remisión de la comunicación | | | |
| --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | | |
| NINGUNO. | | | | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | | | |
| N° Item | | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | | | |
| - | | NINGUNO. | | | | | | | | | |

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | |
|---|---|------------|--|----|------------|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 27/09/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 04/11/2024 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| | Que, mediante Correo Electrónico Institucional de fecha 22 de octubre del 2024, la Jefatura Zonal de Ucayali, remite a la Unidad de abastecimiento la validación técnica, precisando lo siguiente: | | | | |
| | La EMPRESA SEÑOR DE LOS MILAGROS SECURITY S.A.C.; cumplen con la descripción del servicio, requisitos de calificación y condiciones solicitadas en los términos de referencia; por lo tanto, considera como propuestas aceptadas en la indagación de mercado. | | | | |
| | La EMPRESA IPERSEGUR PERU S.A.C.; cumplen con la descripción del servicio, requisitos de calificación y condiciones solicitadas en los términos de referencia; por lo tanto, considera como propuestas aceptadas en la indagación de mercado. | | | | |
| Al respecto se evidencia que hay pluralidad de Proveedores que cumplen con el Servicio que se Requiere Contratar. | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | |