

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		25.1.2024						
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA DE GESTIÓN AEROPORTUARIA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE CARRITOS PORTAEQUIPAJES PARA LAS SEDES AEROPORTUARIAS DE JAUJA, JAÉN, ILO, CHIMBOTE, TINGO MARIA Y HUANUCO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		OPTIMIZAR LA CALIDAD Y COBERTURA DE LOS SERVICIOS, SISTEMAS Y PROCESOS DE NAVEGACIÓN AÉREA Y AEROPORTUARIOS CON ENFOQUE EN EL CIERRE DE BRECHAS.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	-					
			Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Pedido SSPA N.º 2023.001.0260		Fecha de recepción		8.9.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10.10.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión				Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X		
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	13	13	Informe N.º GCAF.GL.4.380.2023 .I	29.9.2023				

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<p>El OEC solicitó a la dependencia usuaria el levantamiento de observaciones formuladas al requerimiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación contractual del requerimiento con divergencias respecto a lo establecido en el PAC de la Corporación.</li> <li>2. Ficha de homologación.</li> <li>3. Lugar y plazo de ejecución de la prestación.</li> <li>4. Conformidad de la prestación.</li> <li>6. Forma de pago.</li> <li>7. Requisitos de Calificación.</li> <li>8. Plazo de entrega.</li> <li>9. Garantía comercial.</li> <li>10. Normativa específica.</li> <li>11. Suprimir información desfasada.</li> <li>12. Suprimir páginas sin información.</li> <li>13. Protocolos de bioseguridad.</li> </ol>							
-	1				1	Correo electrónico	14.11.2023
Contemplación formulada por proveedor del rubro referente a las características técnicas del requerimiento.							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	13	13	Memorando N.º GCAP.GGAP.1196.2 023	10.10.2023			
La dependencia usuaria efectuó ajustes íntegros al requerimiento y remitió el ejemplar de la segunda versión de las especificaciones técnicas.							
	1				1	Correo electrónico	15.11.2023
La dependencia usuaria absolvió la contemplación formulada por proveedor del rubro, no efectuando modificaciones al requerimiento.							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
-	<p>Se efectuaron adecuaciones a las EETT por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el OEC y proveedor del rubro.</p> <p>Se actualizaron las EETT de acuerdo a las necesidades actuales.</p> <p>Se actualizaron las EETT de acuerdo a la normativa vigente.</p> <p>Se actualizaron las EETT de acuerdo a las bases estándar de "Licitación Pública para la contratación de bienes" vigentes.</p>						
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		8.11.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		19.12.2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X

<b>FORMATO</b>				
<b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)</b>				
	<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>			
3.6	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO
	<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>			
4	<b>José Antonio Espinal Rodriguez</b> <b>Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones (e)</b> <b>CORPAC S.A.</b>			
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>			