

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | |
|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 16/05/2024 | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL PARA LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | Conservación, custodia, distribución y mantenimiento del patrimonio institucional. | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 30 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | ***** | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | ***** | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Requerimiento 2024103437 | | Fecha de recepción | 16/04/2024 | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 16/04/2024 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la tercera versión | 23/04/2024 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la cuarta versión | 3/05/2024 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | ***** | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | | NO | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | NO | Fecha de aprobación | ***** |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| N° Ref. | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | | | Requerimiento N° 2024103437 adjuntando la segunda versión | 16/04/2024 | | | |
| De oficio el area usuaria, presenta una segunda version Incluyendo en el numeral 5.12 cinco tipos de equipos, y no cuatro tipos como lo consideró en la primera versión. | | | | | | | |
| 2 | | | Memorando N° 00313-2024-0840-SPSG-GAF/MSI | 23/04/2024 | | | |
| De oficio el area usuaria presenta una tercera versión eliminando en el numeral 5.2 () descartando por escrito la posibilidad de cualquier interceptación telefónica, clonación e interferencia en cualquiera de sus modalidades | | | | | | | |



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------------------------|-----------|---|--|--|
| 3 | | | Memorando N° 617-2024-0840-SL-GAF/MSI | 3/05/2024 | 3 | | |
| La Subgerencia de Logística remite al área usuaria las consultas formuladas por América Móvil Perú SAC, solicitando entre otros: 1) eliminar de los TDR la DJ cumple con las regulaciones establecidas por OSIPTEL. 2) En el numeral 10 los TDR solicitan precisar que los equipos cuentan con plazo de garantía de 12 meses, 06 meses para las baterías y 03 meses para los demás accesorios, 3) En el numeral 5.5.2 solicita precisar en los términos de referencia que el contratista remitirá a la entidad por lo menos (02) propuestas de los equipos a renovar, los cuales deben ser equipos nuevos y de primer uso, con características iguales o similares a las requeridas en los TDR. | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| N° Ref. | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1 | | | Requerimiento N° 2024103437 adjuntando la segunda versión | 16/04/2024 | | | |
| De oficio el área usuaria, en la segunda versión incluye en el numeral 5.12 cinco tipos de equipos, y no cuatro tipos como lo consideró en la primera versión. | | | | | | | |
| 2 | | | Memorando N° 00313-2024-0840-SPSG-GAF/MSI | | | | |
| El área usuaria remite de oficio la tercera versión, eliminando en el numeral 5.2 "(...) descartando por escrito la posibilidad de cualquier interceptación telefónica, clonación e interferencia en cualquiera de sus modalidades". | | | | | | | |
| 3 | 1 | 0 | Memorando N° 00346-2024-0840-SPSG-GAF/MSI | 3/05/2024 | | | |
| En la cuarta versión, el área usuaria entre otros: 1) elimina de los TDR la DJ cumple con las regulaciones establecidas por OSIPTEL. 2) En el numeral 10 los TDR precisan los equipos cuentan con plazo de garantía de 12 meses, 06 meses para las baterías y 03 meses para los demás accesorios, 3) En el numeral 5.5.2 actualizan los términos de referencia señalando: el contratista remitirá a la entidad por lo menos (02) propuestas de los equipos a renovar, los cuales deben ser equipos nuevos y de primer uso, con características iguales o similares a las requeridas en los TDR. | | | | | | | |

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|---|
| 1 | Eliminar de los TDR la DJ cumple con las regulaciones establecidas por OSIPTEL. |
| 2 | En el numeral 10 los TDR precisan que, los equipos cuentan con plazo de garantía de 12 meses, 06 meses para las baterías y 03 meses para los demás accesorios. |
| 3 | En el numeral 5.5.2 los TDR precisan que, el contratista remitirá a la entidad por lo menos (02) propuestas de los equipos a renovar, los cuales deben ser equipos nuevos y de primer uso, con características iguales o similares a las requeridas en los TDR. |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

| | | | | | | | |
|--------|--------------|--|---------|--|-------|---------------------|--|
| MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda | |
| MONTO | | | | | | | |



| FORMATO | | | | | |
|--|---|-----------|--|-----------|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 3/05/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 8/05/2024 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| AMERICA MOVIL PERU S.A.C y ENTEL PERU SAC | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |
| 5. | <div><div>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO</div><div>Mg. MELISSA LILIAN RIVERA FLORES</div><div>Subgerente de Logística</div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | |

