

**PERÚ**Ministerio
del AmbienteViceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos NaturalesPrograma Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**TÉRMINOS DE REFERENCIA - “CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE ASISTENCIA TÉCNICA EN
VIGILANCIA DE BOSQUES - (ÁMBITO UTMFC)” -CÓDIGO 1.2.3.2.1****1. ANTECEDENTES**

En octubre de 2013 el Fondo Climático Mundial – CIF aprobó el Programa de Inversión Forestal - FIP, conformado por 4 Proyectos de Inversión Pública (PIP), por un monto de US\$ 50 millones (US\$ 26.8 millones en donación y la diferencia mediante préstamo con condiciones favorables, presentado por nuestro país. El Programa de Inversión Forestal en el Perú (FIP PERÚ), es ejecutado por el Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático (PNCBMCC) en un periodo de 5 años, iniciados en noviembre 2019; contando como organismo de apoyo a dos entidades de la banca multilateral: el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), quien financia tres PIP; y el Banco Mundial (BM), quien financia un PIP.

El 24 de enero del 2019, se firma el Convenio de Donación N° TF08849 “Strategic Climate Fund Forest Investment Program Grant Agreement (el Contrato de Donación)”; documento que sella las negociaciones entre el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y el BM respecto a la donación de US\$ 5 800 000.00 para financiar los Componentes 1 y 3 y el Subcomponente 2.1 del Proyecto “Mejoramiento de los Servicios de Apoyo al Aprovechamiento Sostenible de la Biodiversidad de los Ecosistemas en el Paisaje Forestal en los Distritos de Raimondi – Distrito de Sepahua -Distrito de Tahuanía -Provincia de Atalaya -Región Ucayali” (Proyecto FIP/BM); a ser ejecutado por el Ministerio del Ambiente (MINAM) a través del PNCBMCC.

El 05 de febrero del 2019, con Oficio 143-2019-EF 52.04 el MEF remite al MINAM el Convenio de Préstamo N° TF0A8845- Operación de Endeudamiento externo acordada con el Banco Mundial para financiar el Componente 2 del Proyecto FIP/BM, documento que fue suscrito por el MEF y el BM el 14 de febrero del 2019 por el valor de US\$ 6 400 000.00 (el “Contrato de Préstamo”) para financiar actividades en los componentes 2.1 y 2.2 del Proyecto a ser ejecutado por el MINAM a través del PNCBMCC.

El Proyecto FIP/BM es un Proyecto de Inversión Pública (PIP 2) que tiene como objetivo central el “Adecuado aprovechamiento sostenible de la biodiversidad de los ecosistemas en el paisaje forestal de los distritos de Raimondi, Tahuanía y Sepahua, en la provincia de Atalaya, departamento de Ucayali” y comprende los siguientes componentes: Componente 1: Capacidades institucionales mejoradas para la conservación del paisaje forestal, Componente 2: Aprovechamiento sostenible de los bosques y sus servicios ecosistémicos; y Componente 3: Gestión del Proyecto, monitoreo y evaluación.

En ese contexto, en el marco del Componente 2 del Plan Operativo Anual (POA) 2023, se requiere la contratación de un SERVICIO DE CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE ASISTENCIA TÉCNICA EN VIGILANCIA DE BOSQUES - (ÁMBITO UTMFC), previstos en el ítem 1.2.3.2.1. Servicios de Consultoría en Asistencia Técnica.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Cuadro 01. Datos del servicio.

Código CUBSO	Ítem POA	Servicio
070100160025	1.2.3.2.1.	SERVICIO DE CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE ASISTENCIA TECNICA EN VIGILANCIA DE BOSQUES - (ÁMBITO UTMFC).

2. OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

2.1. OBJETIVO GENERAL

Contratar un SERVICIO DE CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE ASISTENCIA TECNICA EN VIGILANCIA DE BOSQUES - (ÁMBITO UTMFC) que realice asistencia técnica a la Unidad Técnica de Manejo Forestal Comunitario de la SOFFSA para la elaboración de documentos técnicos, seguimiento a procesos de reconocimiento de comités de vigilancia y control forestal comunitario (CVCFC) y fortalecimiento de capacidades a los miembros de los comités, en el ámbito el PIP 2 – FIP/BM.

3. ALCANCE Y ENFOQUE

El servicio de consultoría permitirá articular, coordinar, hacer seguimiento y brindar asistencia técnica en forma conjunta con la Unidad Técnica de Manejo Forestal Comunitario–SOFFSA, para para fortalecer las capacidades técnicas de los CVCFC de las comunidades nativas en el ámbito de intervención del PIP 2 - FIP/BM.

Las acciones se realizarán en marco a la implementación de la Estrategia de Intervención de Vigilancia Comunal en el Ámbito del PIP 2–FIP/BM, en coordinación con el director de la SOFFSA y el Grupo Técnico Local N° 4: Manejo Sostenible de Bosques, Mecanismos de Conservación y Territorios de la Comisión Ambiental Municipal Atalaya.

Dentro de las diferentes actividades se realizará acciones de asistencia técnica a la Unidad Técnica de Manejo Forestal Comunitario de la SOFFSA para la elaboración de documentos técnicos, seguimiento a procesos de reconocimiento de comités de vigilancia comunal y control forestal comunitario y fortalecimiento de capacidades a los miembros de los comités, en el ámbito el PIP 2 – FIP/BM.

4. ACTIVIDADES A REALIZAR

Para el desarrollo de las Actividades, se observarán las siguientes consideraciones:

- 4.1. El presente servicio de consultoría se realizará a dedicación exclusiva del Proyecto FIP PERÚ, siendo responsable de articular, coordinar y seguimiento, a las actividades de gestión forestal, control y vigilancia en las comunidades que le sean asignados a su cargo.
- 4.2. Las actividades prioritarias a desarrollar en cada mes serán acordadas con las jefaturas del AMB y Unidad Técnica, con quienes deberá coordinar la implementación técnica de las actividades del PNCBMCC.
- 4.3. Apoyar en las acciones de supervisión e inspecciones ante posibles hallazgos de deforestación



actividades que perturban el bosque, como resultado del monitoreo de CVCFC.

- 4.4. Elaborar un cronograma de actividades y metas a ejecutar por parte de la UTMFC en el marco del control y vigilancia comunal para el año 2024, en coordinación con la UTMFC y con aprobación de la SOFFSA.
- 4.5. Apoyar a la Unidad Técnica de Manejo Forestal Comunitario (UTMFC) en el desarrollo de capacitaciones y acreditaciones para los Comités de Vigilancia y Control Forestal Comunitario, así como de los custodios forestales.
- 4.6. Elaborar los expedientes técnicos y toda la documentación referida al reconocimiento de Comités de Vigilancia y Control Forestal Comunitario, así como de los Custodios Forestales.
- 4.7. Brindar asesoría técnica a las comunidades nativas que cuentan con reconocimiento de CVCFC.
- 4.8. Identificar, fortalecer y sistematizar las prácticas exitosas de control y vigilancia atendidas por la UTMFC durante los años 2023 y 2024.
- 4.9. Apoyar en el seguimiento y monitoreo para el cumplimiento de las salvaguardas ambiental y social del PIP 02 y reportar al especialista responsable mediante fichas de monitoreo e informe mensual.
- 4.10. Otras actividades que le designe el PNCBMCC a través del área usuaria, en relación a la naturaleza del servicio y especialidad que desarrolle en el ámbito territorial.

5. INFORMES A PRESENTAR

El consultor presentará informes como máximo el último día calendario del mes, incluyéndolos medios de verificación que correspondan. Adicionalmente, indicará un link con los archivos digitales en la fuente original editable (Word, Excel, Power Point, etc.), los cuales deberán ser nombrados indicando su contenido, y ordenados cronológicamente.

En ese sentido mensualmente deberá presentar:

- Informe de las actividades descritas y detalladas en el punto 4.
- Adicionalmente, el último entregable contendrá el Resumen ejecutivo de las actividades realizadas durante el período de la Consultoría y un capítulo de conclusiones y recomendaciones.

6. SUPERVISIÓN, COORDINACIÓN Y CONFORMIDAD

El Área Usuaria del servicio de consultoría es el Área de Monitoreo del Estado de Conservación de los Ecosistemas en Bosques, y el Enlace Zonal (o quien haga las veces), estará a cargo de la supervisión y coordinación del servicio, quien remitirá el informe de conformidad del servicio.

El Área Usuaria y la Coordinación General de los Proyectos del FIP/BM suscriben el Acta de Conformidad del Servicio.

El Área Usuaria tendrá un plazo, no mayor de diez (10) días calendario para dar la conformidad a cada entregable. En caso de observaciones, el Consultor contará con un máximo de cinco (05) días calendario contados a partir de su notificación, para subsanar dichas observaciones. A pedido debidamente sustentado del Consultor, este plazo puede ser ampliado por el Área Usuaria.



El Consultor presentará los informes y los documentos de pago respectivos con carta dirigida al PNCBMCC, haciendo referencia al número de documento contractual, servicio contratado, a través de la Mesa de Partes Virtual del Ministerio del Ambiente, <https://app.minam.gob.pe/ceropapel/>.

El AMB podrá disponer la supervisión inopinada en donde se desarrolle la consultoría. El supervisor designado remitirá al AMB, en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles de concluida la visita, un reporte de supervisión del servicio, incluyendo, de ser el caso, las ocurrencias identificadas que afecten el cumplimiento del contrato y las propuestas de acción correspondientes, con arreglo a las políticas del BM.

7. DURACIÓN DEL SERVICIO

La consultoría tendrá una duración de nueve (09) meses, pudiendo ser renovada de acuerdo a la evaluación del servicio y las necesidades del área solicitante del programa para el cumplimiento de sus objetivos. Las renovaciones se efectuarán de acuerdo con la disponibilidad presupuestal, comprometiendo el gasto en el ejercicio fiscal correspondiente y realizando la previsión de ser necesario para el siguiente ejercicio.

El plazo será contabilizado a partir del día siguiente hábil del suscrito el contrato y culminará con la conformidad al informe final por parte del área usuaria.

8. PERFIL REQUERIDO DEL CONSULTOR

El consultor deberá contar con el siguiente perfil mínimo:

a) Formación Académica

- Profesional titulado en ciencias forestales, ambientales y/o carreras afines.
- De preferencia, contar con cursos o talleres sobre legislación forestal, o delitos ambientales, o monitoreo o vigilancia comunal, o afines, sistemas de información geográfica, manejo de equipos GPS.

b) Experiencia General

- Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público y/o privado.

b) Experiencia Específica (1)

- Experiencia específica mínima de dos (02) años en temas de manejo forestal, legislación forestal, delitos ambientales, vigilancia comunal, aprovechamiento forestal, relacionamiento comunitario, gestión de proyectos productivos, ambientales o sociales, con poblaciones rurales o población indígena.





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

c) Experiencia Específica (2)

- Experiencia específica mínima de un (01) año en temas de fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica a población rural o población indígena.

9. COSTO Y FORMA DE PAGO DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

COSTO DEL SERVICIO:

El costo del servicio asciende a S/ 54,000.00 (Cincuenta y cuatro mil con 00/100 soles) incluyendo los impuestos de Ley y todo costo o retención que recaiga en el servicio.

FORMA DE PAGO

Los pagos se efectuarán en soles mensualmente, previa presentación del entregable y del recibo por honorarios.

Cuadro 02. Cronograma de pagos

Entregable	Retribución por entregable S/
Primer Informe mensual	6,000.00
Segundo Informe mensual	6,000.00
Tercer Informe mensual	6,000.00
Cuarto Informe mensual	6,000.00
Quinto Informe mensual	6,000.00
Sexto Informe mensual	6,000.00
Séptimo Informe mensual	6,000.00
Octavo Informe mensual	6,000.00
Noveno Informe mensual	6,000.00

El pago por cada informe se realizará dentro de los quince (15) días calendario de recibida la conformidad del Contratante, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en los Términos de Referencia. Los pagos se efectuarán en el banco que el Consultor señale en su contrato.

10. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN del SERVICIO

Los servicios de la consultoría serán prestados en la oficina de la Sede Operativa Forestal y Fauna Silvestre Atalaya - SOFFSA, ubicado en la provincia de Atalaya, departamento de Ucayali. Para lo cual contará con un espacio físico y las facilidades necesarias que le permitan el desarrollo de sus actividades. Teniendo en consideración comunidades establecidas con permanencia en ellas



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

y, debiendo mantener informado sobre las actividades realizadas, al Enlace Zonal, o quien haga sus veces.

En caso se le solicite apersonarse a la Oficinas del PNCBMCC o realizar comisiones de servicio a otros ámbitos de intervención del Proyecto, los costos de pasajes y viáticos serán asumidos por el Proyecto, los cuales no podrán exceder los máximos establecidos por la normativa aplicable y con sujeción a los procedimientos internos del PNCBMCC para los mismos efectos; a su regreso, el Consultor deberá presentar la justificación de sus gastos por concepto de viáticos, adjuntando la respectiva documentación sustentatoria y el correspondiente informe de viaje, en un plazo no mayor de 05 días calendario.

11. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PROPIEDAD INTELECTUAL

Todos los insumos entregados por el Contratante, así como los documentos y materiales producidos por los consultores en virtud de este contrato son propiedad intelectual del Contratante. Tanto estos, como la información a la que los consultores tuvieron acceso, durante después de la ejecución del servicio vinculado con las actividades u operaciones del Contratante, tendrán carácter confidencial, quedando expresamente prohibida su divulgación a terceros, salvo consentimiento escrito del contratante.

12. SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD

En caso el consultor requiera concurrir al ámbito territorial de las comunidades nativas, se compromete a cumplir con los protocolos y disposiciones del MGAS alineado a la normatividad del PNCBMCC y del Ministerio de Salud, con el fin de salvaguardar la salud de los pobladores de comunidades nativas por su condición de vulnerabilidad. Las actividades se realizarán evitando o minimizando los riesgos a la salud, en cumplimiento de la Política de Pueblos Indígenas del BM.

12. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

En referencia al perfil requerido del consultor, se seleccionará y evaluará según los criterios de selección y evaluación adjuntos a los presentes Términos de Referencia, descritos en el Anexo N° 1.

13. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

100% Donaciones y transferencias (DyT).

**PERÚ**Ministerio
del AmbienteViceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos NaturalesPrograma Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

ANEXO 01 – CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

1	Formación correcta	Máximo 30 puntos	
	Profesional titulado en ciencias forestales, ambientales y/o carreras afines. (Se otorgará por posgrado: 10 puntos)	Cumple:	
		Sí	No
		10 puntos	
	De preferencia, contar con tres (03) cursos o talleres sobre legislación forestal, o delitos ambientales, o monitoreo o vigilancia comunal, o afines, sistemas de información geográfica, manejo de equipos GPS. (Se otorgará por cada capacitación: 5 puntos)	Cumple:	
		Sí	No
		20 puntos	
2	Experiencia	Máximo 70 puntos	
	Experiencia general	Cumple:	
	Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público y/o privado. (Se otorgará por cada año adicional 10 puntos)	Sí	No
		20 puntos	
	Experiencia específica 1 Experiencia específica mínima de dos (02) años en temas de manejo forestal, legislación forestal, delitos ambientales, vigilancia comunal, aprovechamiento forestal, relacionamiento comunitario, gestión de proyectos productivos, ambientales o sociales, con poblaciones rurales o población indígena. (Se otorgará por cada año adicional 10 puntos)	Cumple:	
		Sí	No
		40 puntos	
	Experiencia específica 2 Experiencia específica mínima de un (01) año en temas de fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica a población rural o población indígena. (Se otorgará por cada año adicional 10 puntos)	Cumple:	
		Sí	No
		10 puntos	
PUNTAJE MÁXIMO		100 puntos	

(*) La expresión de interés propuesta será considerada apta, únicamente si supera los 50 puntos; caso contrario, será descalificada del proceso de selección.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024