FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

CONTRATACIÓN INFORME DE ESTADO SITUACIONAL DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIO SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CENTRO POBLADO SANTA R MASISEA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI CÓDIGO SNIP № 289572 1.4 ACTIVIDAD DEL POI					
FORMATO					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GREIRAL PARA LA ELABORA. INFORME DE ESTADO SITUACIONAL DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIO SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CENTRO POBLADO SANTA R MASISEA, DISTRITO DE MASISEA, PROVINICIA DE CORONEL PORTILLO, UCAYALÍ CONTRATACIÓN 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN 1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA Documento que declaró la viabilidad 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 REQUERIMIENTO DOCUMENTO DE MEMORANDO Nº D2215-2024- VIVIENDA/VMCS-PNSR/UTP Fecha de recepción 10// VIVIENDA/VMCS-PNSR/UTP Fecha de recepción 10// PARTE DEL ÁREA USUARIA EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA SI DE ORIGINA DE ORI	13/11/2024				
INFORME DE ESTADO SITUACIONAL DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIO SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CENTRO POBLADO SANTA R MASISEA, DISTRITO DE MASISEA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI CÓDIGO SNIP N° 289572 1.4 ACTIVIDAD DEL POI ACTIVIDADES DE EMERGENCIA 1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC DOCUMENTO DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA 1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC DOCUMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO DE PARTE DEL ÁREA USUARIA 2. Fecha de la cousta versión S/09/2024 De oficio X Con motivo de observaciones PARTE DEL ÁREA USUARIA 2. EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO DE PECHA de la cousta versión Pecha de la cousta versión De oficio De observaciones 2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE FECTION SI DE ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el organo encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE FECTUARÁ POR ITEMS SENALAR SI LA LA LEVADO A CARO UN SE SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SENALAR SI LA LA CONTRATACIÓN SE FECENTARÁ POR ITEMS SENALAR SI LA LA CONTRATACIÓN SE FECENTARÁ POR ITEMS SENALAR SI LA LA LEVADO A CARO UN SE SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE FECENTARÁ POR ITEMS SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE FECENTARÁ POR ITEMS SENALAR SI LA LEVADO A CARO UN SE SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE FECENTARÁ POR ITEMS SENALAR SI SENALAR SI LE VADO A CARO UN SE SENALAR SI LE VADO A CARO UN SE SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE FECENTARÁ POR ITEMS SENALAR SI SENALAR SI LE VADO A CARO UN SE SENALAR SI LE VADO A CARO	UNIDAD TECNICA DE PROYECTOS				
1.4 VINCULADA A LA CONTRATACIÓN 1.5 PAC 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA Documento que declaró la viabilidad 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 PATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento Documento que declaró la viabilidad Documento la viabilidad Documento la viabilid	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE ESTADO SITUACIONAL DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DE MASISEA, DISTRITO DE MASISEA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI" CON CÓDIGO SNIP N° 289572				
1.5 PAC 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ SOR IEMS SEGÚN EL CASO. 2.6 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ SOR IEMS SEGÚN EL CASO. 2.7 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.8 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.0 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.1 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.2 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.6 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.7 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.8 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.6 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.7 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.8 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.9 SEÑALAR SI L	ATENCION DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA				
INVERSIÓN PÚBLICA Documento que declaró la viabilidad 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento MEMORANDO Nº D2215-2024- VIVIENDAVMCS-PNSR/UTP Fecha de recepción 10/0 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA USUARIA Fecha de la cuarta versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones Fecha de la cuarta versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la cuarta versión De oficio Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Pecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la cuarta versión De oficio Con motivo de observaciones NO X X X SI NO X SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI NO X SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SEÑALAR SI SE HA LI EVADO A CARO UN	315				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento Documento de requerimiento Documento de requerimiento Documento de requerimiento MEMORANDO Nº D2215-2024- VIVIENDAVMCS-PNSR/JTP Fecha de recepción 10/// 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA EFECHA de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Pecha de la quinta versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones De oficio De oficio Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Pecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la cuarta versión De oficio Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones SI NO X 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE susuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. SI NO X SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE SI NO X SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE SEÑALAR SI SE HA LI EVADO A CABO UN					
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento NEMORANDO N° D2215-2024- VIVIENDAVMCS-PNSR/UTP Fecha de recepción 10// 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA Fecha de la curta versión Fecha de la curta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la curta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la curta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la curta versión Fecha de la quinta versión De oficio NO X 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE efectuará por irrativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS NO X 2.5 SEÑALAR SI SE HALL EVADO A CARO UN					
2.1 REQUERIMIENTO requerimiento VIVIENDA/VMCS-PNSR/UTP Fecha de recepcion 10/10 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA FOR ITEMS Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión De oficio De oficio De oficio De oficio De oficio De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS VIVIENDA/VMCS-PNSR/UTP Fecha de recepcion De oficio X Con motivo de observaciones De oficio De observaciones SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR SI SE HALLE VADO A CABO UN SI SEÑALAR					
EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA Segunda versión Fecha de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión NO X De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI NO X 2.5 SEÑALAR SI SE HALLEVADO A CABO UN	05/2024				
PARTE DEL ÁREA USUARIA Fecha de la cuarta versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones SI NO X De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. SI NO X SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI NO X					
Fecha de la cuarta versión De oficio De oficio Observaciones	х				
quinta versión De oficio observaciones 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI NO X 2.5 SEÑALAR SI SE HA LI EVADO A CARO UN					
CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI NO X X SEÑALAR SI SE HA LI EVADO A CARO UN					
EFECTUARÁ POR ITEMS SI NO X SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN					
2.5 SEÑALAR SUSE HA LLEVADO A CABO UN					
PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SI NO X					
Documento de aprobación de la Fecha de estandarización aprobación					
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO					
N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio de vigencia					
REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO					
Nº Item Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC Centidad de observaciones al requerimiento Centidad total de observaciones al requerimiento Centidad de observaciones al requerimiento Centidad de observaciones al requerimiento Centidad de observaciones de cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA Cantidad de Cantidad de Cantidad total de respuestas a las Comunicación de Fecha de Comunicación de Fecha de respuestas a las Nº Item respuesta del área respuestas a las observaciones remisión de la observaciones respuesta del área remisión de la observaciones formuladas por el usuaria comunicación formuladas por los usuaria comunicación OEC proveedores MEMORANDUM № 760-1 2024/VIVIENDA/VMCS/PN 6/09/2024 1 1 SR-4.1 Se realizan levantaron todas las observaciones y precisiones en los terminos de referencia actualizados. 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Nº Item Ajustes realizados al requerimiento Único INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS 3.1 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS **DEL PROVEEDOR** Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros **DE LA ENTIDAD** Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros 3.1.2 VALOR REFERENCIAL MONEDA Soles Dólares Otro Señalar otra moneda **DEL SERVICIO** MONTO En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS 9/09/2024 23/09/2024 INDAGACIONES EN EL MERCADO **EN EL MERCADO** PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL NO SI Х **REQUERIMIENTO** POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE 4.3 SI NO Х SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
		SI		NO	х		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
		SI		NO	х		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
Documento Firmado Digitalmente							
ELIANA DEL PILAR VILCHEZ VITERRY Coordinador de la Sub Ubidad de Abastecimiento y Control Patrimonial							
Unidad de Administración Ó PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL							
•	De ser afirmativa la re SOBRE OTROS ASPINCIDENCIA EN LA E De ser afirmativa la re	RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACCESTRA (SERVIC) SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN NCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar. Documento Firmado Di ELIANA DEL PILAR VILCO Coordinador de la Sub Ubidad de Abastec Unidad de Adminis PROGRAMA NACIONAL DE SAN	RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONE (SERVICIOS) SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determina SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN NCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar. Documento Firmado Digitalmente ELIANA DEL PILAR VILCHEZ VITERRY Coordinador de la Sub Ubidad de Abastecimiento y Contro Unidad de Administración PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RU	RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATO (SERVICIOS) SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN NCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar. Documento Firmado Digitalmente ELIANA DEL PILAR VILCHEZ VITERRY Coordinador de la Sub Ubidad de Abastecimiento y Control Patrimonial Unidad de Administración PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN SI NO De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN NCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN SI NO De ser afirmativa la respuesta, detallar. Documento Firmado Digitalmente ELIANA DEL PILAR VILCHEZ VITERRY Coordinador de la Sub Ubidad de Abastecimiento y Control Patrimonial Unidad de Administración		

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.