FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.	DATOS GENERALES
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/11/2024
1.2 ÁREA USUARIA	UNIDAD TECNICA DE PROYECTOS
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE ESTADO SITUACIONAL DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DE MASISEA, DISTRITO DE MASISEA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI" CON CÓDIGO SNIP N° 289572
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ATENCION DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA
1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC	315
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código:
	Documento que declaró la viabilidad:

2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO			
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° D2215-2024-VIVIENDA/VMCS-PNSR/UTP	Fecha de recepción	10/05/2024

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA						
	Fecha de la segunda versión	12/08.2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones	
	Fecha de la tercera versión	5/09/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)				
	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				
	SI		NO	X

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				
	SI		NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	

2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				
	SI		NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	*1*	Correo electrónico	3/09/2024			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	MEMORANDUM Nº 760-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR-4.1	6/09/2024			

Se realizan levantaron todas las observaciones y precisiones en los terminos de referencia actualizados.

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
Único	

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO

MONEDA	Soles		Dólares		Otro:	*Señalar otra moneda*
MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	**FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**	**9/09/2024**	**FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**	**23/09/2024**

4.2	**PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO**	SI	**x**	NO	

4.3	**POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)**	SI		NO	**x**

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.4	**SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN**	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	**SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN**	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	FIRMA DIGITAL VIVIENDA Firmado digitalmente por:VILCHEZ VITTERY Eliana Del Pilar FAU 20548776920 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2024/11/13 17:12:37-0500 Documento Firmado Digitalmente _____ ELIANA DEL PILAR VILCHEZ VITERRY Coordinador de la Sub Ubidad de Abastecimiento y Control Patrimonial Unidad de Administración PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

MVCS
Por: GONZALES TRINIDAD Johnny Delfin FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/11/13 15:25:57-0500