


**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	56-2023			
		Fecha	29/11/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISRITAL DE PUERTO BERMUDEZ			
		RUC	20215430554			
		Dirección	AV. CAPITAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ			
		Teléfono(s)	941590190			
		Correo electrónico	logistica@munipuertobermudez.gob.pe			
		Persona de contacto	Arquimedes Palacios Pacherras			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION UNDER MOUNTAIN S.A.C			
		RUC	20605334866			
		Dirección	JR. PALCA NRO. 216 URB. LA MERCED JUNIN - CHANCHAMAYO - CHANCHAMAYO			
		Teléfono(s)	929438669			
		Correo electrónico	<a href="mailto:corporacionundermountain@gmail.com">corporacionundermountain@gmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	ARCE MESA ALEJANDRO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 m3			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



CORPORACIÓN

**UNDER MOUNTAIN SAC.**

RUC:20605334866

CORREO:  
corporacionundermount  
ain@gmail.com

**Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

PROFORMA 028-2023

SEÑORES:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUERTO BERMUDEZ  
AV. CAPITAN LARRIE S/N-PUERTO BERMUDEZ -OXAPAMPA-PASCO

Por intermedio del presente, reciba nuestro más cordial saludo, a la vez le estamos enviando nuestra cotización según su requerimiento.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTID AD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMINON VOLQUETE 12 m3	HM	265.50	200.00	S/.53,100.00
TOTAL:					S./ 53,100.00

CONDICIONES :

- Atención previa recepción de la orden de compra.
- Plazo de entrega según área usuaria.

Atentamente

CORPORACION  
UNDER MOUNTAIN SAC  
RUC: 20605334866

  
ARCCE MESA ALEJANDRO  
GERENTE GENERAL

**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	29/11/2023	
<b>2</b>	<b>Cotización</b>		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 m3
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			X
		No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/.53,100.00
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION, DNI, FICHA RUC, RNP
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
<b>4</b>	<div align="center">  <p><b>ARCE MESA ALEJANDRO</b> GERENTE GENERAL</p> </div>		
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>		

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


**Anexo N° 4**

<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	29/11/2023
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 M3
	2.2	Monto total según informe de indagación S/.53,100.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) COTIZACION
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
<b>4</b>	<div align="center"><p><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></p></div>	

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	57-2023			
		Fecha	29/11/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISRITAL DE PUERTO BERMUDEZ			
		RUC	20215430554			
		Dirección	AV. CAPITAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ			
		Teléfono(s)	941590190			
		Correo electrónico	logistica@munipuertobermudez.gob.pe			
		Persona de contacto	Arquimedes Palacios Pacherras			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES AMATSAERENTSI E.I.R.L.			
		RUC	20606213183			
		Dirección	CAL.LOS PRECURSORES MZA. M LOTE. 10 URB. PAMPA DEL CARMEN JUNIN - CHANCHAMAYO - CHANCHAMAYO			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	amantsaerentsi@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ASTO TORRES ROGER RODOLFO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 M3			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



# AMATSAERENTSI.EIRL



## COTIZACION

**SEÑORES**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUERTO BERMUDEZ**

**AV. CAPITAN LARRIES/N-PUERTO BERMUDEZ - OXAPAMPA-PASCO**

*Por medio del presente, en calidad de ofertante y después de haber examinado y aceptar, en su integridad de las (especificaciones técnicas y/o Términos de referencia) proporcionadas por la Gerencia de Administración Finanzas y Rentas a través de la Subgerencia de Logística, me comprometo con la presente a la ejecución de la presentación, cumplimiento con la integridad de vuestros requerimientos técnicos mínimos (Especificaciones Técnicas/Términos de referencia), conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjunto para tal efecto la siguiente propuesta económica:*

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UND	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (incluye los impuestos de ley)
1	<b>SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 M3</b>	265.5	HM	230	61,065.00
	<b>TOTAL</b>		<b>SOLES</b>		61,065.00

Atentamente

**INVERSIONES AMATSAERENTSI E.I.R.L.**

  
**Roger Rodolfo Asto Torres**  
**TITULAR GERENTE**

ASTO TORRES ROGER RODOLFO  
INVERSIONES AMATSAERENTSI E.I.R.L.  
DN: 75460236  
RUC: 20606213183

**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	29/11/2023	
<b>2</b>	<b>Cotización</b>		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 M3
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			X
		No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/.61,065.00
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION Y/O PROFORMA, FICHA RUC, RNP
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
<b>4</b>	<div align="center">  <p>INVERSIONES AMATSAERENTSJ E.I.R.L.</p> <p><i>Rodolfo Asto Torres</i></p> <p><b>Rodolfo Asto Torres</b></p> <p><b>TITULAR GERENTE</b></p> </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


**Anexo N° 4**

Declaración jurada del proveedor		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	29/11/2023
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 M3
	2.2	Monto total según informe de indagación S/.61,065.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) COTIZACION Y/O PROFORMA
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>	<div align="center">  <p>INVERSIONES AMATSAERENTSI E.I.R.L.</p> <p>Roger Rodolfo Asto Torres</p> <p>TITULAR GERENTE</p> </div>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	57-2023			
		Fecha	29/11/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISRITAL DE PUERTO BERMUDEZ			
		RUC	20215430554			
		Dirección	AV. CAPITAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ			
		Teléfono(s)	941590190			
		Correo electrónico	logistica@munipuertobermudez.gob.pe			
		Persona de contacto	Arquimedes Palacios Pacherras			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES Y CONSULTORES TAMYASISA E.I.R.L			
		RUC	20607809730			
		Dirección	JR. PALCA NRO. 216 URB. LA MERCED (1/2 CDRA. DEL HOTEL REYNA) JUNIN - CHANCHAMAYO -			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	inversionestamyasisa@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	GUTIERREZ TORRES MARIA MICAELA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 M3			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	29/11/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 m3	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/.66,375.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	PROFORMA, FICHA RUC, RNP	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">  <p>INVERSIONES Y CONSULTORES TAMYASISA E.I.R.L.</p> <p><b>María Micaela Gutiérrez Torres</b></p> <p><b>TITULAR GERENTE</b></p> </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



**Anexo N° 4**

Declaración jurada del proveedor		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	29/11/2023
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION VOLQUETE 12 M3
	2.2	Monto total según informe de indagación S/.66,375.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) COTIZACION Y/O PROFORMA
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
<b>4</b>	<div align="center"> INVERSIONES Y CONSULTORES TANYASISA E.I.R.L. ----- María Micaela Gutiérrez Torres TITULAR GERENTE</div> <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

## INVERSIONES Y CONSULTORES

### TAMYASISA

#### COTIZACION DEL PROVEEDOR

Por medio del presente, cumplimiento con la integridad de vuestros requerimientos técnicos mínimos (Especificaciones Técnicas/Términos de referencia), conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjunto para tal efecto la siguiente propuesta económica:

1	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UND	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (incluye los impuestos de ley)
1	SERVICIO DE ALQUILE DE CAMION VOLQUETE 12 M3	265.50	HM	250	66,375.00
TOTAL					66,375.00

INVERSIONES Y CONSULTORES TAMYASISA E.I.R.L.

  
Maria Micaela Gutierrez Torres  
TITULAR REPRESENTANTE

GUTIERREZ TORRES MARIA MICAELA

RAZON SOCIAL: INVERSIONES Y CONSULTORES TAMYASISA E.I.R.L

RUC 20607809730