

SAN IGNACIO 05 FEBRERO DEL 2025

CARTA MULTIPLE N° 000048-2025-MPSI-ADQUISICIONES/SGASG.

PARA	:	PROCTERCLEAN E.I.R.L.
RUC	:	20601626960
DIRECCION	:	JR. PARDO MIGUEL NRO. 825 JAEN - CAJAMARCA
CORREO	:	procterclean@hotmail.com
ASUNTO	:	SOLICITO COTIZACION

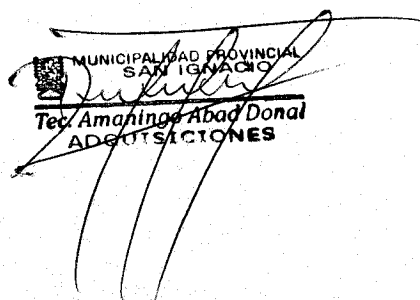
Es grato dirigirme a usted para saludarle muy cordialmente, a la vez hacer de su conocimiento que la Municipalidad Provincial de San Ignacio, a través de la **SUB GERENCIA DE SIGRES**; requiere **"MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LA SUB GERENCIA DE SIGRES SEGÚN MEMORANDUM DE AUTORIZACION DE ESTUDIO DE MERCADO N°0162-2025-MPSI/GA – MEMORANDUM N° 0163-2025-MPSI/GA" SEGÚN PEDIDO DE COMPRA N°000074-000075-0000102.**

Por lo que solicito a Ud., se sirva cotizarnos, la misma que deberá ser remitida a la Sub Gerencia de Abastecimiento y S.G de la Municipalidad Provincial de San Ignacio o remitir al correo electrónico abastecimiento.mpsi@gmail.com. A su cotización deberá adjuntar lo siguiente:

- FICHA RUC
- RNP
- Cuenta CCI
- Declaración jurada

Agradeciendo anticipadamente su atención, me suscribo a usted.

Atentamente;


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
SAN IGNACIO
Tec. Amancio Abad Donal
ADQUISICIONES

SAN IGNACIO 05 FEBRERO DEL 2025

CARTA MULTIPLE N° 000048-2025-MPSI-ADQUISICIONES/SGASG.

PARA	:	NEGOCIOS GREYSI E.I.R.L
RUC	:	20607921521
DIRECCION	:	CALLE FERNANDO BELAÚNDE TERRY 960JAEN - CAJAMARCA
CORREO	:	negociosgreysi.irl@gmail.com
ASUNTO	:	SOLICITO COTIZACION

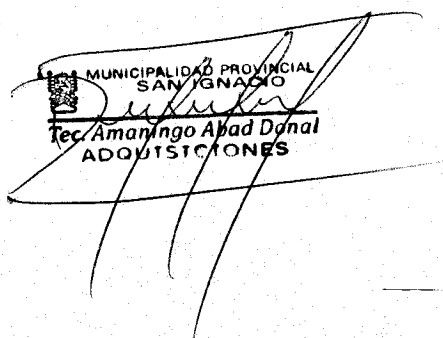
Es grato dirigirme a usted para saludarle muy cordialmente, a la vez hacer de su conocimiento que la Municipalidad Provincial de San Ignacio, a través de la **SUB GERENCIA DE SIGRES**; requiere **"MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LA SUB GERENCIA DE SIGRES SEGÚN MEMORANDUM DE AUTORIZACION DE ESTUDIO DE MERCADO N°0162-2025-MPSI/GA – MEMORANDUM N° 0163-2025-MPSI/GA" SEGÚN PEDIDO DE COMPRA N°000074-000075-0000102.**

Por lo que solicito a Ud., se sirva cotizarnos, la misma que deberá ser remitida a la Sub Gerencia de Abastecimiento y S.G de la Municipalidad Provincial de San Ignacio o remitir al correo electrónico abastecimiento.mpsi@gmail.com. A su cotización deberá adjuntar lo siguiente:

- FICHA RUC
- RNP
- Cuenta CCI
- Declaración jurada

Agradeciendo anticipadamente su atención, me suscribo a usted.

Atentamente;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
SAN IGNACIO
Tec. Amaringo Apad Doral
ADQUISICIONES

SAN IGNACIO 05 FEBRERO DEL 2025

CARTA MULTIPLE N° 000048-2025-MPSI-ADQUISICIONES/SGASG.

PARA : NEGOCIOS CASABRILL E.I.R.L
RUC : 20570692799
DIRECCION : CALLE RAYMONDI 135 - JAEN - CAJAMARCA
CORREO : niragui@gmail.com
ASUNTO : SOLICITO COTIZACION

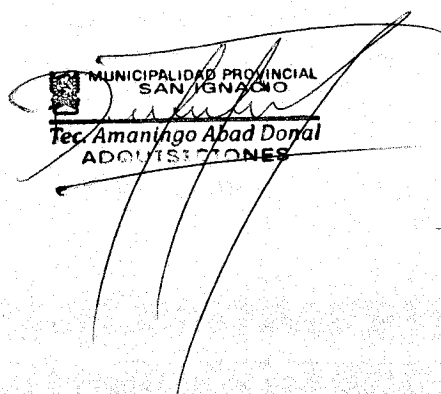
*Es grato dirigirme a usted para saludarle muy cordialmente, a la vez hacer de su conocimiento que la Municipalidad Provincial de San Ignacio, a través de la **SUB GERENCIA DE SIGRES**; requiere **"MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LA SUB GERENCIA DE SIGRES SEGÚN MEMORANDUM DE AUTORIZACION DE ESTUDIO DE MERCADO N°0162-2025-MPSI/GA – MEMORANDUM N° 0163-2025-MPSI/GA" SEGÚN PEDIDO DE COMPRA N°000074-000075-0000102.***

Por lo que solicito a Ud., se sirva cotizarnos, la misma que deberá ser remitida a la Sub Gerencia de Abastecimiento y S.G de la Municipalidad Provincial de San Ignacio o remitir al correo electrónico abastecimiento.mpsi@gmail.com. A su cotización deberá adjuntar lo siguiente:

- FICHA RUC
- RNP
- Cuenta CCI
- Declaración jurada

Agradeciendo anticipadamente su atención, me suscribo a usted.


Atentamente;


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
SAN IGNACIO
Tec. Amaningo Abad Dorjal
ADQUISICIONES



Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		244-2025-MPSI/SGASG	
		Fecha de informe		17/02/2025	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA ACTIVIDAD DE BARRIDO DE CALLES EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO, DISTRITO Y PROVINCIA SAN IGNACIO, DEPARTAMENTO CAJAMARCA.		
3	Antecedentes				
<ul style="list-style-type: none">• Con fecha 03 de febrero del 2025, a través del INFORME N° 017-2025/MPSI/SGS; emitido por el responsable de la Sub Gerencia de SIGRES; donde solicita la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA ACTIVIDAD DE BARRIDO DE CALLES EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO, DISTRITO Y PROVINCIA SAN IGNACIO, DEPARTAMENTO CAJAMARCA.• Con fecha 04 de febrero del 2025, a través del MEMORANDUM N° 0162-2025-MPSI/GA, emitido por el Gerente de Administración; donde AUTORIZA el estudio de mercado para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA ACTIVIDAD DE BARRIDO DE CALLES EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO, DISTRITO Y PROVINCIA SAN IGNACIO, DEPARTAMENTO CAJAMARCA.• Con fecha desde el 05 de febrero al 12 de febrero del 2025, el responsable de adquisiciones hace llegar el estudio de mercado realizado; posterior a ello se realiza el cuadro comparativo de cotizaciones donde se determina el valor estimado para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA ACTIVIDAD DE BARRIDO DE CALLES EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO, DISTRITO Y PROVINCIA SAN IGNACIO, DEPARTAMENTO CAJAMARCA.• Con fecha 17 de febrero del 2025, mediante INFORME N° 244-MPSI/SGASG, emitido por la Sub Gerencia de abastecimiento y servicios generales; donde solicita la certificación de crédito presupuestario para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA ACTIVIDAD DE BARRIDO DE CALLES EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO, DISTRITO Y PROVINCIA SAN IGNACIO, DEPARTAMENTO CAJAMARCA.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			x	
	Los bienes solicitados por el área usuaria; luego de la indagación de mercado, se concluye que diferentes postores cumplen con lo requerido, y con disponibilidad inmediata.				
b. Fáciles de obtener en el mercado			x		

	<p>Los bienes solicitados por el área usuaria; luego de la indagación de mercado, se concluye que diferentes postores cumplen con lo requerido, y con disponibilidad inmediata, visualizándose ello en el estudio de mercado realizado por el responsable de Adquisiciones de la sub Gerencia de abastecimiento y Servicios Generales.</p>		
5	<p>c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado.</p>	x	
	<p>Los bienes requeridos tienen un plazo de entrega a partir del día siguiente de notificada la orden de compra y/o suscripción de contrato, (cinco (05) días calendario) así mismo en el mercado existen postores que cumplen con todo lo solicitado debido a que son bienes de fácil de encontrar en el mercado; ello se puede corroborar en el estudio de mercado realizado por el responsable de Adquisiciones de la sub Gerencia de abastecimiento y Servicios Generales.</p>		
	<p>d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante.</p>	x	
	<p>Los bienes requeridos tienen un plazo de entrega a partir del día siguiente de notificada la orden de compra y/o suscripción de contrato, (cinco (05) días calendario) así mismo en el mercado existen postores que cumplen con todo lo solicitado debido a que son bienes de fácil de encontrar en el mercado; ello se puede corroborar en el estudio de mercado realizado por el responsable de Adquisiciones de la sub Gerencia de abastecimiento y Servicios Generales.</p>		
	<p>Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.</p>		
6	<p>Observaciones</p> <p>Ninguna.</p>		
	<p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>		


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
 SAN JUAN
 MG. CPC. MIGUEL ARROYO ADRIANZEN
 Sub Gerente de Abastecimiento y Servicios Generales