

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE FLORIDA

OFICINA DE LOGISTICA Y GESTIÓN PATRIMONIAL

JR. FLORIDA N° 501- POMACOCCHAS

"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho".

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	miércoles, 13 de Noviembre de 2024		
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DEL PROYECTO IOARR "REPARACIÓN DEL PASE AÉREO; EN EL(LA) SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE FLORIDA (POMACOCCHAS), DISTRITO DE FLORIDA, PROVINCIA DE BONGARÁ, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" CON CUI N° 2600202.		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	_____		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2600202	
		Documento que declaró la viabilidad	_____	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1130-2024-MDF-PB-RA/GIDUR/RRV	Fecha de recepción	21/10/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	_____	NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			_____		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	_____	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	_____	NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización			_____	Fecha de aprobación	_____
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	_____	NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			_____	Fecha de inicio de vigencia	_____
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.				

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-----	-----
	-----	-----
	-----	-----

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
----	---

3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA EN GENERAL
-----	---

3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
-----	---


3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
	DEL PROVEEDOR	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	-----	-----
	SE ADJUNTA ANEXO	
	DE LA ENTIDAD	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	-----	-----
	Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.	



3.2.2	VALOR REFERENCIAL EJECUCIÓN DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 62.639.02 (SESENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE CON 02/100 SOLES)			

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO
----	--

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO
	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/11/2024	FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/11/2024	
	De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BONANZA BONANZA - AMAZONAS ANA SILVIA FEREZ J. F. CUI: 7882335 ÁREA DE LEGALIDAD Y REGISTRO PATRIMONIAL </p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				