

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		23/10/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS PARA LA GESTION DEL P.I.: "ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AULA; EN EL (LA) 20 ESCUELAS PROFESIONALES DE LA SEDE CENTRAL Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA, DEPARTAMENTO HUANCVELICA" CON CUI N° 2561503					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0428 ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AULA; EN EL (LA 20 ESCUELAS PROFESIONALES DE LA SEDE CENTRAL Y FILIALES DE LA UNH					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		36-2024					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		*****			
			Documento que declaró la viabilidad		*****			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	OFICIO N° 1276-2024-UNH/UEI		Fecha de recepción	15/10/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
			Fecha de la tercera versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
			Fecha de la cuarta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
			Fecha de la quinta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X		NO		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintas pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, POSIBLE DIRECCIONAMIEO, SE SUGIERE SE AMPLIEN LAS CARACTERISTICAS TECNICAS							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)										
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
	1									
	2									
	3									
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			22/10/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			22/10/2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		X		NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.										
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI				NO	
Son bienes solicitados a medida, los cuales son elaborados por diferentes empresas a nivel nacional, por tanto no requiere marca.										
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI				NO	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.										
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI				NO	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.										
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI				NO	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.										
4										
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES										