



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
OEC
COMPARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MDK/OEC-1




Anexo N° 1

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS				
1	Datos del documento	Número de informe		07-2023-2023-MDK-GSMGA/MISTVPCP/JVLQ-RA
		Fecha de informe		16/02/2023
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIAS PARA LOS INSPECTORES DE TRANSITO, PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI, LA CONVENCION – CUSCO".	
3	Antecedentes			
MEDIANTE, INFORME N° 07-2023-MDK-GSMGA/MISTVPCP/JVLQ-RA DE FECHA 16/02/2023, SE SOLICITA EL REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICION DE INDUMENTARIAS PARA LOS INSPECTORES DE TRANSITO, PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI, LA CONVENCION – CUSCO".				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general		¿Cumple con la condición?	
			Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata		X	
	SEGÚN INDAGACIÓN DE MERCADO (COTIZACIONES), SE TIENE QUE EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, ES DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA EN LOS CENTROS COMERCIALES EXISTENTES EN EL MERCADO NACIONAL Y LOCAL, SIN NECESIDAD DE REALIZAR ADECUACIONES Y/O MODIFICACIONES, TODA VEZ QUE ELLO SATISFACE LA NECESIDAD.			
	b. Fáciles de obtener en el mercado		X	
	EXISTE PLURALIDAD DE PROVEEDORES EN EL MERCADO, CON LAS CARACTERÍSTICAS QUE SE REQUIERE Y ESTAN DISPUESTOS A REALIZAR DICHA ATENCION.			
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado		X	
	LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN OBJETO DE LA ADQUISICION, SE ENCUENTRA BAJO LA CALIDAD ESTABLECIDA POR EL MERCADO.			
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante		X	
	EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, NO REQUIERE FABRICACIÓN, PRODUCCIÓN BAJO CONDICIONES DE PARTICULARIDADES DADOS POR LA ENTIDAD, TODA VEZ QUE ES UN PRODUCTO TERMINADO Y ESTANDARIZADO QUE SATISFACE LAS NECESIDADES DE MANERA INMEDIATA SIN NECESIDAD DE NINGUNA ADECUACIÓN O MODIFICACIÓN ALGUNA.			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
OEC
COMPARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MDK/OEC-1



	Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.
5	Observaciones NO SE REGISTRÓ NINGÚN INCONVENIENTE DURANTE LA ETAPA DE INDAGACIÓN DE MERCADO; SOLO SE REALIZÓ LA INDAGACIÓN DE MERCADO Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES PARA SER ADQUIRIDO BAJO LA MODALIDAD DE COMPARACIÓN DE PRECIOS.
6	<div></div> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 012-2023-MDK/OEC-1			
		Fecha	24/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI			
		RUC	20178199251			
		Dirección	JR. JOSE OLAYA 151-153- PLAZA PRINCIPAL			
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	LOGISTICA@MUNIKIMBIRI.GOB.PE			
		Persona de contacto	CPC. JUAN MARTIN MUNDACA HUARANCCA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social				
		RUC				
		Dirección				
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto				
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIAS PARA LOS INSPECTORES DE TRANSITO, PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI, LA CONVENCION – CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento						
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIAS PARA LOS INSPECTORES DE TRANSITO, PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI, LA CONVENCION – CUSCO".				
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td></td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td></td> </tr> </table>	Si cumple		No cumple	
Si cumple							
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado					
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso					
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4	<div></div> <div align="center">Nombre, firma y sello del proveedor</div>						

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIAS PARA LOS INSPECTORES DE TRANSITO, PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI, LA CONVENCION – CUSCO".
	2.2 Monto total según informe de indagación	
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	



"Año de la unidad, la paz y el Desarrollo"

INFORME N°07 – 2023– MDK//GSMGA/MISTVPCP/JVLQ-RA.

A : ING. MARCO ANTONIO RAMIREZ CAMPOS.
Gerente de Servicios Municipales y Gestión Ambiental.

DE : ING. JHONY VLADIMIR LUQUE QUISPE.
Residente de la Actividad.

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE INDUMENTARIAS PARA LOS INSPECTORES

REFERENCIA : ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI – LA CONVENCIÓN – CUSCO"

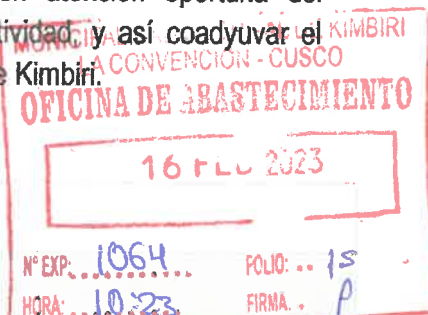
FECHA : Kimbiri, 09 de febrero del 2023.



Por el presente, me es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo y a la vez presentarle el requerimiento de indumentarias para los inspectores de tránsito, en atención oportuna del requerimiento se estará cumpliendo las metas programadas en la actividad y así coadyuvar el cumplimiento de los objetivos establecidos de la Municipalidad Distrital de Kimbiri.

Afectados a la siguiente cadena funcional:

Fuente De Financiamiento		Canon sobre canon
Meta	181	Mantenimiento y operación
Rubro	18	Canon Y Sobre Canon, Renta De Aduanas Y Participaciones
Actividad	181	Mantenimiento via local
Función	15	Transporte
División Funcional	036	Transporte urbano
Grupo Funcional	0074	Vías urbanas



ADJUNTO:

- Hoja de requerimiento.
- Terminó de Referencia.

Es cuanto solicito a usted, para su atención y trámite correspondiente.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
Ing. Jhony Vladimir Luque Quispe
Reg. CIP N° 28740
RESIDENTE DE ACTIVIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
Ing. Pastor Palomino Uizarbe
Reg. CIP N° 91873
SUPERVISOR

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
Prov. LA CONVENCION - CUSCO
RUC: 20178199251



"Año de la unidad, la paz y el Desarrollo"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI – LA CONVENCIÓN – CUSCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de Indumentarias de los inspectores de tránsito.

2. FINALIDAD PUBLICA.

El presente proceso busca Contratar un Proveedor ya sea persona jurídica o natural con registro en el R.N.P. para la adquisición de **Indumentarias de los inspectores tránsito** para la Actividad: **"MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI – LA CONVENCIÓN – CUSCO"**, según el expediente técnico aprobado; se tiene programado la mejora en el sistema de control y fortalecer las acciones de servicio de tránsito vial de manera eficiente y eficaz en el Distrito de Kimbiri.

Con la actividad: **"MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI – LA CONVENCIÓN – CUSCO"** se tiene programado la mejora en el sistema de control y fortalecer las acciones de servicio de tránsito vial de manera eficiente y eficaz en el Distrito de Kimbiri.

3. ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital de Kimbiri, es un órgano de gobierno local que emana de la voluntad popular, es una persona Jurídica de derecho público con autonomía económica y administrativa, representa al vecindario ,promueve la adecuada prestación de los servicios públicos locales, fomenta el bienestar de los vecinos y el desarrollo integral y armónico de la circunscripción territorial de su respectiva jurisdicción, para ello mediante la Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental, requiere la Contratación de un Proveedor ya sea persona jurídica o natural con registro en el R.N.P. para la adquisición de **Indumentarias de los inspectores de tránsito**, para el Proyecto **"MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI – LA CONVENCIÓN – CUSCO"**, para el cumplimiento de las metas programados.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

Se requiere la contratación de una persona natural o jurídica con registro en el R.N.P. para la adquisición de **Indumentarias de los inspectores de tránsito** para la Actividad **"MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES PRINCIPALES DEL DISTRITO DE KIMBIRI – LA CONVENCIÓN – CUSCO"**, para el patrullaje en camioneta por los diferentes sectores de

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ing. Jhony Vladimir Luque Quispe
Reg. CIP N° 295740
RESIDENTE DE ACTIVIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ing. Pastor Palomino Lizarbe
Reg. CIP N° 16673
SUPERVISOR



"Año de la unidad, la paz y el Desarrollo"

manera preventiva, disuasiva y reactiva, en el ámbito del distrito de Kimbiri según el expediente técnico aprobado.




5. UNIDAD USUARIA QUE FORMULA EL REQUERIMIENTO.


Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental de la Municipalidad Distrital de Kimbiri – La Convención - Cusco.

6. CARACTERISTICAS TECNICAS:

Adquisición de Indumentarias de los inspectores de tránsito.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE INDUMENTARIAS PARA LOS INSPECTORES DE TRANSITO.






m	DESCRIPCION	CANTIDA D	UNIDAD DE MEDIDA
01	<u>Gorra con logo</u> Peso: 250-270 gr/m2 (+/- 5%). Ancho: 150 cm. Composición: 65% poliéster y 35% algodón. Tratamiento: PROTECCIÓN UV - ACABADO TOP. Logo: según diseño e imagen. Color: Negro. 	84	UNIDADES
02	<u>Borceguíes Tácticos Militar-policia o Botas de seguridad de cuero</u> Material: Botas de Cuero Box Calf vulcanizado y cocido, grabado negro de 2.0 mm de ¼ de caña material celulósico cocido con Hilo nylon. Forro Interior: Badana Natural. Plantilla: Antimicótico con punta de acero resistente superior: 2.0-2.2mm de cuero nobuck. Forro: breathable duradera & forro de malla Plantilla: extraíble de eva plantilla. suela: de goma. Tallas: (N° 39-42) según medida. 	84	PAR
	<u>Zapato charol de tipo policía.</u> Material: externo del calzado: Charol. Material de la suela: Goma Material interno del calzado: Cuero Forma de la punta: Redonda Tipo de ajuste: Cordones 	84	PAR

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO

Ing. Jhony Vladimir Luque Quispe
Reg. CPN N° 285740
RESIDENTE DE ACTIVIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO

Ing. Pastor Palomino Lizarbe
Reg. CPN N° 01073
SUPERVISOR




*"Año de la unidad, la paz y el Desarrollo"*

	Tallas: (N° 36-42) según medida.		
03	Cinturón de seguridad Este Accesorio, será de material adecuado, en este caso uso militar. Según diseño. 	38	UNIDADES
04	Casaca impermeable Casaca Modelo Piloto Tela Taslan Color Negro Con franjas Oscuro Con Logotipo De La Institución Bordado, Esta Casaca Deberá De Ser Impermeable Y Deberá Cumplir Normativas Militares policial. Según diseño adjunto. 	84	UNIDADES
06	Pantalón militar (N° 30-32 y 34) según medida. Color negro. Material de uso militar. Tallas varias, deberá de coordinarse con los Residente de la actividad. 	84	UNIDADES
07	Camisa de vestir (M-L) según medida Color: Deberá coordinarse con el Residente de la actividad. Material: tela, manga larga. Tallas varias, deberá de coordinarse con los Residente del proyecto.	84	UNIDADES
	Pantalón de vestir (M-L) según medida Color: negro Material: La tela se deberá de coordinarse con los Residente de la actividad. Tallas varias, deberá de coordinarse con los Residente de la actividad. Imagen es referencial. 	84	UNIDADES
08	Polo de trabajo Calidad: confeccionada en tela algodón 20/1 100%. Imagen: Es referencial Diseño: polo manga. 	10	UNIDADES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCOIng. Jhony Vladimir Luque Quispe
Reg. CIP N° 286740
RESIDENTE DE ACTIVIDADMUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCOIng. Pastor Palomino Lizarbe
Reg. CIP N° 91073
SUPERVISOR



"Año de la unidad, la paz y el Desarrollo"

	<p>Color: es deberá coordinar con el residente de la actividad.</p> <p>Con cuello redondo con rebite de algodón de 3.8 cm en el cuello. Y manga según modelo. Llevará</p> <p>Estampado en la parte superior derecha delantera y en la parte de la espalda el Logo de la Municipalidad, los estampados serán del color institucional según los colores.</p> <p>Talla: a medida del usuario.</p> <p>Acabados: De primera calidad, sin restos de hilo, remaches bien realizados,</p> <p>entrega de pieza limpia con basta y bien planchada.</p>		
09	<p><u>Polo con Logo de inspector de transito</u></p> <p>Calidad: confeccionada en tela algodón 20/1 100%.</p> <p>Imagen: es referencial</p> <p>Diseño: polo manga larga.</p> <p>Con cuello redondo con rebite de algodón de 3.8 cm en el cuello. Y manga según modelo. Llevará</p> <p>Estampado en la parte superior derecha delantera y en la parte de la espalda el Logo de la Municipalidad, los estampados serán del color institucional según los colores.</p> <p>Talla: a medida del usuario.</p> <p>Acabados: De primera calidad, sin restos de hilo, remaches bien realizados, entrega de pieza limpia con basta y bien planchada</p>		84 UNIDADES
10	<p><u>Chaleco con Logo según medida</u></p> <p>Chaleco Táctico Modelo Americano Con Logo tipo de la Institución Bordado</p> <p>Color : se deberá coordinar con el residente.</p> <p>Tallas Varias, Deberá de Coordinarse Con el Residente del proyecto.</p>		84 UNIDADES
11	<p><u>Casco de transito</u></p> <p>Color: blanco con franjas negras.</p> <p>Material: casco de fibra vidrio de transito</p> <p>Imagen: según la imagen</p>		6 UNIDADES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO


Ing. Jhony Vladimir Luque Quispe
Reg. CIP N° 285740
RESIDENTE DE ACTIVIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO


Ing. Pastor Palomino Lizarbe
Reg. CIP N° 91873
SUPERVISOR

Héctor Días Torres
Especialista 7023 - 7028



"Año de la unidad, la paz y el Desarrollo"

7. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo de entrega de los bienes es de (08) días calendarios como máximo, contados a partir del día siguiente de haber firmado el Contrato u Orden de Compra.

8. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- ✓ Persona natural o jurídica.
- ✓ Registro Nacional de Proveedores (RNP) Vigentes.
- ✓ Ficha Ruc vigente, activo y habido.

9. LUGAR DE ENTREGA.

La entrega se realizará en el almacén de la Municipalidad Distrital de Kimbiri, ubicado en el Jr. José Olaya N° 151-152 frente a la plaza de la pacificación; en el horario de 08:00 am - 1:00 pm y de 03:00 pm - 6:00 pm, de lunes a viernes.

10. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LA COMPRA.

La recepción y conformidad de la compra será responsabilidad de la Residente del Proyecto refrendada por el B°V° del Supervisor del Proyecto.

11. FORMA Y CONDICION DE PAGO.

La forma del pago será por la entrega del total de las cantidades solicitadas y cumplido sus características, para ello se tramitarán el pago previa presentación del informe de conformidad, guía de remisión y otros documentos necesarios debidamente firmados por los Residente del Proyecto.

12. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley y 173 del Reglamento, el proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos del bien ofertado por un plazo no menor a un (01) año, contando a partir de la conformidad.

13. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento o por el monto diferencial de propuesta.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente en concordancia con el **artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado** del monto contractual por cada día de atraso injustificado, de acuerdo con las siguientes formula:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO

Ing. Jhony Vladimir Luque Quispe
Ruc CIP N° 205740
RESIDENTE DE ACTIVIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO

Ing. Pastor Palomino Lizarbe
Reg CIP N° 01673
SUPERVISOR



"Año de la unidad, la paz y el Desarrollo"

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{\text{F} \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.

14. RESOLUCION CONTRACTUAL:

La entidad puede resolver el contrato en los casos en que el proveedor:

- a) Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello;
- b) Haya llegado a acumular el monto máximo de penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- c) Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- d) Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato y/o servicio que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.
- e) Falta de disponibilidad presupuestal.
- f) Cuando desaparezca la necesidad.

15. OBLIGACIONES ANTICORRUPCION:

El postor garantiza no haber ofrecido, negociado y realizado algún pago de manera directa o indirectamente de manera ilegal con relación al contrato. Así mismo el postor a conducirse en todo momento durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad e integridad y no cometer actos ilegales y de corrupción, también deberá comunicar a las autoridades competentes si tuviera conocimiento de actos ilegales y de corrupción.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Ing. Johnny Vladimir Luque Quispe
RUC CIP N° 216740
RESIDENTE DE ACTIVIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Ing. Pastor Palomino Lizarbe
RUC CIP N° 14873
SUPERVISOR