

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE INSCRIPCIÓN EN EVENTO ADVENTURE ELEVATE EUROPE 2024 PARA LA PROMOCIÓN DEL SEGMENTO AVENTURA

I. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

El servicio es requerido por el Departamento del Mercado Europeo perteneciente a la Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo.

II. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene por objeto la inscripción de PROMPERÚ en el evento Adventure Elevate Europe para su edición 2024 con el fin de reforzar el posicionamiento del destino en segmentos estratégicos con énfasis en el turismo de aventura / naturaleza, incentivar la venta del destino y el ingreso de divisas por turismo.

III. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene como finalidad, fortalecer el conocimiento del Perú e impulsar la comercialización dentro de la cadena comercial especializada en el segmento aventura / naturaleza de manera que esto impacte positivamente en incremento del flujo de viajes y gastos del turista extranjero en el Perú.

IV. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Centro de costo: Departamento de Mercado Europeo

Ápex: 0266.2024

V. ANTECEDENTES

La gestión de la Dirección de Promoción del Turismo impacta en el objetivo general institucional de contribuir efectivamente al crecimiento sostenido y descentralizado de ingresos generados por turismo, para ello cuenta entre sus objetivos específicos posicionar el Perú como destino turístico atractivo a nivel internacional recuperando el flujo y el gasto y diversificando la oferta.

Mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00213-2023-PROMPERÚ/PE fue aprobado el Presupuesto Institucional de Apertura PIA correspondiente al año fiscal 2024 de PROMPERÚ; y mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00219-2023-PROMPERÚ/PE de fecha 29 de diciembre de 2023 fue oficializado el Plan Operativo Institucional 2023 de la Comisión de Promoción del Turismo para la Exportación y el Turismo – PROMPERÚ, aprobado por Consejo Directivo en sesión ordinaria del 21 de diciembre de 2023, plan en el que se incluye esta actividad.

La Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo es la unidad orgánica encargada de proponer, ejecutar y evaluar las actividades de promoción del turismo receptivo en función a los objetivos y estrategias institucionales.

Con el fin de continuar contribuyendo al cumplimiento de las metas planteadas para la reactivación del turismo receptivo, PROMPERÚ ha venido trabajando estrategias de

recuperación del turismo receptivo a través de la identificación de oportunidades que permitan alcanzar las metas y estrategias establecidas para el mercado europeo.

Ante ello, el Departamento del Mercado Europa de la Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo ha adaptado su estrategia de promoción, dando prioridad a las actividades que implican el trabajo con segmentos sobre los cuales se contaba con una oferta potente y que atendieran las necesidades actuales, como lo es el segmento de aventura / naturaleza.

De acuerdo al Perfil del Turista Extranjero del 2019 - PROMPERÚ, registró que el 50% de viajeros que visitaron el Perú durante la época pre-pandemia, realizaban actividades de aventura, actividad que se fortaleció como resultado de la pandemia como búsqueda de espacios abiertos; además, este es un segmento que ha venido teniendo un crecimiento sostenido desde el año 2014.

Los mercados de Europa – a excepción de España – no han logrado aún la recuperación esperada debido a una serie de circunstancias fuera de nuestro control, como son las alertas negativas de parte de los gobiernos en nuestros mercados prioritarios que han estado presentes casi todo el 2023. Por este motivo, es necesario tener una presencia más activa entre la cadena comercial europea a fin de dar seguridad que el Perú es un destino seguro y hospitalario.

PROMPERÚ desde el 2007 viene trabajando el segmento de aventura realizando acciones junto a la Adventure Travel Trade Association - ATTA, la red más importante del turismo de aventura a nivel mundial que agrupa a 1300 organizaciones miembros entre tour operadores, medios de comunicación, agentes de viajes, oficinas de turismo y muchos otros involucrados en el negocio de viajes de aventura a nivel mundial. Con ellos, PROMPERÚ viene participando activamente de sus eventos presenciales y virtuales, capacitaciones y presencia en plataformas virtuales.

VI. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene por objetivo estar presente entre el tour operador de los mercados de Europa que está enfocada en el segmento de turismo de aventura a través de la red Adventure Travel Trade Association – ATTA, a fin de incentivar los viajes por turismo hacia el Perú de entusiastas de este segmento, con miras a fomentar el crecimiento de arribos de turistas europeos y del ingreso de divisas por turismo.

VII. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

A) Inscripción en el Adventure Elevate Europe 2024

Adventure Elevate Europe es un evento que la ATTA organiza en Europa y que sirve como plataforma para países o regiones que quieren posicionarse en el segmento de turismo de aventura y naturaleza. Congrega a 300 profesionales de la industria de Europa que se reúnen para tener reuniones de negocios, la posibilidad de participar en sesiones educativas y talleres.

La inscripción incluye:

- Participación de 02 delegados

- **Lugar:** Kitzbühel, Austria
- **Fecha:** Del 21 al 23 de Mayo 2024
- Participación en reuniones uno a uno durante el MARKETPLACE, actividad en la que se tendrá reuniones pre-programadas, en un espacio asignado, con tour operadores compradores, medios de comunicación entre otros.
- Se tendrán hasta 17 citas pre agendadas.
- Espacio de networking para la promoción del destino (una mesa tipo cóctel donde se puede colocar decoración, banners, roll-up u otros).
- Exposición del logotipo de la marca Perú en la página de destino del evento
- Participación en seminarios y actividades de relacionamiento
- 12 meses de membresía.

VIII. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

La coordinación y supervisión estará a cargo de la Coordinación del Mercado Europeo de la Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo y podrán efectuarse vía correo electrónico.

IX. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

El proveedor deberá ser el proveedor oficial del evento.

X. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar:

Adventure Elevate Europe 2024: Kitzbühel, Austria.

Plazo Prestación Del Servicio

El plazo de prestación del servicio será del 21 al 23 de mayo del 2024, previa notificación de la orden de servicios.

XI. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en un (01) único pago, en dólares americanos y mediante transferencia bancaria, a la cuenta del proveedor, el cual deberá contar con la conformidad del Departamento de Mercado Europeo y la Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo. La conformidad no superará de 07 días calendario. Asimismo, el pago podrá ser efectuado 100% por anticipado siempre que este sea una condición para la prestación del servicio

Asimismo, el proveedor enviará su comprobante de pago a la dirección de correo electrónico comprobantepago@promperu.gob.pe indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio conteniendo los siguientes datos:

- Nombre: PROMPERÚ
- RUC: 20307167442
- Dirección: Calle Uno Oeste Nº 50, Edificio MINCETUR, Piso 14, Urb. Corpac, San Isidro, Lima

- N° de orden de servicio:

En caso cuente con su comprobante de pago Electrónico debe de enviar el documento.

xii. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

El servicio deberá contar con la conformidad del Departamento de Mercado Europeo y la Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo.

xiii. RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El área usuaria puede solicitar por escrito a la Oficina de Administración a través de un informe técnico, la resolución del contrato por las siguientes causales:

- a) Incumplimiento injustificado de obligaciones contractuales, legales reglamentarias a su cargo, pese a haber sido notificado para ello;
- b) Acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- c) Paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido notificado para corregir tal situación;
- d) Por acuerdo entre las partes.
- e) Por caso fortuito o fuerza mayor, que imposibilite a la entidad de manera definitiva continuar con el contrato.

xiv. PENALIDADES

En caso el contratista no cumpla con la ejecución de las prestaciones objeto del contrato dentro del plazo establecido, la Entidad aplicará una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: F=0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60), para bienes, servicios en general y consultorías: F=0.25.

El monto máximo de la penalidad aplicable no puede exceder el monto máximo del diez por ciento (10%) del monto total contratado. La Entidad tiene el derecho a exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

xv. MODIFICACIONES AL CONTRATO

Cualquier modificación pactada del contrato no implicará incrementos en el monto del contrato y deberá guardar vinculación con el objeto y la finalidad del contrato.

xvi. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

Cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización de la ejecución del contrato, estas pueden acordar por escrito, la suspensión del plazo de ejecución contractual, hasta la culminación de dicho evento, sin que ello suponga el reconocimiento de mayores gastos generales y costos directos, salvo aquellos que resulten necesarios para viabilizar la suspensión.

La suspensión tendrá la formalidad establecida en la contratación originaria.

Una vez finalizado el hecho que motivó la suspensión, la Entidad deberá comunicar al contratista para que pueda reiniciar la ejecución del contrato, debiendo el área usuaria evaluar realizar las gestiones para modificar el respectivo contrato en lo que corresponda.

xvii. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS EN CONTRATACIONES CON PROVEEDORES NO DOMICILIADOS

Las controversias que surjan entre las partes sobre la ejecución, interpretación, resolución, ineficacia, modificaciones al contrato, conformidad por la prestación del bien o servicio, penalidades, aspectos vinculados al pago, intereses por mora en el pago, u otros supuestos que surjan de la ejecución del Contrato, la Orden de Compra o la Orden de Servicio, se resolverán mediante acuerdo entre las partes o conciliación.

Toda controversia que no pueda ser resuelta por acuerdo entre las partes o conciliación, se resolverá mediante arbitraje de derecho, según el reglamento y las normas del Estado Peruano, salvo excepción. Dicho arbitraje será realizado en la ciudad de Lima (Perú) y en idioma español por un Tribunal Arbitral conformado por tres árbitros, nombrando cada una de las partes a un árbitro y éstos a su vez designarán al tercer árbitro, quien ejercerá la presidencia del Tribunal Arbitral. Las partes acatarán el laudo arbitral emitido como fallo definitivo de cualquier desacuerdo o controversia.

xviii. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuar, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XIX. OTRAS DISPOSICIONES

El proveedor se sujetará a las disposiciones contenidas en la Directiva que regula las Contrataciones con proveedores no domiciliados en el País en PROMPERU, y de manera supletoria a la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y demás normas complementarias