

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 16/07/2024 | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRAS PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO; AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LAS URBANIZACIONES PORVENIR WAKA WAKA WIRACOCCHA SOL DE ORO Y CHAYCHAPAMPA DEL DISTRITO DE VELILLE DE LA PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS CUSCO. | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | OCTAVA VERSION | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | |
|-----|---|---|-----------------|--------------------|-----------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | 049-0067 | Fecha de recepción | 09/07/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | UNICO ITEM | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia |

2.7 REQUERIMIENTO: Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
|--|-------------------------------------|
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| | |
| | |
| | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | |
|---|--|
| DEL PROVEEDOR | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | |
| DE LA ENTIDAD | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| ITEM | CARGO | UNID | CANT | TIEMPO | P. U. | PARCIAL |
|--------------------------------|---|------|------|--------|-----------|-------------------|
| 1.00 | PERSONAL PROFESIONAL CLAVE | | | | | 54,500.00 |
| | Jefe de Proyecto (Arquitecto o Ing. Civil) | mes | 1 | 4.00 | 5,500.00 | 22,000.00 |
| | Esp. Arquitectura (Arquitecto) | mes | 1 | 2.00 | 5,500.00 | 11,000.00 |
| | Esp. Estructuras (Ing. Civil) | mes | 1 | 2.00 | 5,500.00 | 11,000.00 |
| | Esp. Costos y Presupuestos (Ing. Civil) | mes | 2 | 2.00 | 5,500.00 | 22,000.00 |
| | Esp. Gestión de Riesgos (Ing. Civil o Geólogo) | mes | 1 | 1.00 | 5,500.00 | 5,500.00 |
| 2.00 | PERSONAL TÉCNICO DE APOYO | | | | | 12,500.00 |
| | Esp. Topografía (Topógrafo o Tec. Construcción Civil) | mes | 2 | 1.00 | 2,000.00 | 4,000.00 |
| | Chilante de CAD GIS | mes | 2 | 2.00 | 2,500.00 | 5,000.00 |
| | Asistente de campo | mes | 2 | 2.00 | 2,500.00 | 5,000.00 |
| 3.00 | ESTUDIOS DE CAMPO | | | | | 39,500.00 |
| | Servicio de Estudio Mecánica de Suelos (CBR, Capacidad Portante, etc.) | gr | 1 | 1.00 | 12,500.00 | 12,500.00 |
| | Estudio de costuras para material de empalizadas adriadas | gr | 1 | 1.00 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| | Diseño de Mallas de Contorno (Círculo 175 Agroad y 210 Agroad) | unid | 2 | 1.00 | 500.00 | 1,000.00 |
| | Servicio de Georreferenciación de parcelamientos por lotes de BLM geográficos de arroyo 107 | dist | 1 | 2.00 | 3,000.00 | 6,000.00 |
| | Estudio de Hidrología de Lluvia | gr | 1 | 1.00 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| | Estudio de Trazos | gr | 1 | 1.00 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| | Estudio de Impacto Ambiental | gr | 1 | 1.00 | 8,000.00 | 8,000.00 |
| 4.00 | ALQUILERES | | | | | 14,800.00 |
| | Alquiler de Camión 4x4 (Incluye Conductor) | mes | 1 | 1.00 | 7,500.00 | 7,500.00 |
| | Alquiler de GPS Diferencial | mes | 1 | 1.00 | 800.00 | 800.00 |
| | Alquiler de equipo estación total (con óptico, por calibración) | mes | 1 | 1.00 | 3,000.00 | 3,000.00 |
| | Alquiler de GPS | mes | 1 | 1.00 | 900.00 | 900.00 |
| | Alquiler de Oficina en la Zona del Proyecto | mes | 1 | 3.00 | 500.00 | 1,500.00 |
| 5.00 | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | | | | | 2,800.00 |
| | Petróleo Diesel | gr | 1 | 150.00 | 15.00 | 2,250.00 |
| | Cambio de Aceite y Lubricantes | gr | 1 | 1.00 | 550.00 | 550.00 |
| 6.00 | ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJES | | | | | 3,240.00 |
| | Proveedores (8 personas) | mes | 4 | 15.00 | 50.00 | 1,800.00 |
| | Alimentación (2 personas) | mes | 3 | 15.00 | 24.00 | 740.00 |
| 7.00 | UTILES DE ESCRITORIO Y OTROS | | | | | 6,000.00 |
| | Caritas de Escribano (papeverni, B Lat, archadadras, impresoras, etc.) | gr | 2 | 2.00 | 2,500.00 | 2,500.00 |
| | Platos de plomo (17 kg) | gr | 1 | 1.00 | 1,500.00 | 1,500.00 |
| | Materiales de Consumo (Cemento, arena, arcilla, etc.) | gr | 2 | 2.00 | 2,000.00 | 4,000.00 |
| 8.00 | TRAMITES, TASAS Y OTROS | | | | | 4,285.34 |
| | Tarifa para profesionales durante gestión de financiamiento | gr | 1 | 1.00 | 2,500.00 | 2,500.00 |
| | Otros trámites | gr | 1 | 1.00 | 1,785.34 | 1,785.34 |
| COSTO DIRECTO | | | | | | 147,905.34 |
| UTILIDAD (5%) | | | | | | 8,874.32 |
| SUB TOTAL | | | | | | 156,779.66 |
| (10% IGV) | | | | | | 29,220.34 |
| TOTAL VALOR REFERENCIAL | | | | | | 185,000.00 |

| | | | | | | | |
|--|---|--------|-------------------|---|---------|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Soles | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | 185,000.00 | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|------------|--|------------|---|--|--|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 10/07/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 10/07/2024 | | | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | | | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



 Lic. Robert John Tapara Enriquez
 DNI. 41153099
 JEFE DE ABASTECIMIENTOS

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.