

62

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		2/08/2023					
1.2	<b>ÁREA USUARIA</b>		SUB DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA TERRESTRE, ACUÁTICA Y AÉREA					
1.3	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA "SUPERVISION DE LA OBRA IOARR: RENOVACIÓN DE VIAS VECINALES; EN EL VIZCATAN DEL ENE, PROVINCIA DE SATIPO, DEPARTAMENTO DE JUNIN"					
1.4	<b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>		C0030 REPARACION DE VIAS VECINALES					
1.5	<b>Nº DE REFERENCIA DEL PAC</b>		31-2023					
1.6	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		CUI	2578104				
			Documento que declaró la viabilidad		-			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento	REPORTE N° 349-2023-GRJ-DRTC-SDITAA		Fecha de recepción	24/07/2023	
2.2	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
			Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
			Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
2.3	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI		NO	X		
2.5	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	<b>SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	<b>REQUERIMIENTO</b>		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**  
**SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA							
OBRA: OBRAS: RENOVACION DE VÍAS VECINALES; EN EL LAJ VIZCATAN DEL ENL DISTRITO DE VIZCATAN DEL ENL, PROVINCIA SATIPO, DEPARTAMENTO JIBÓN							
Item	Descripción	Unid.	Participación	Cantidad	Tiempo (meses)	Precio Unitario \$r.	Valor Total \$r.
COSTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
1.20 GASTOS DE SUPERVISIÓN (INCLUYE LEYES SOCIALES)							
PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO							
PERSONAL Clave							
1	JEFE DE SUPERVISIÓN	Mes	100%	1.00	3.00	10,500.00	10,500.00
2	ASISTENTE DEL SUPERVISOR	Mes	100%	1.00	3.00	7,750.00	7,750.00
3	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	Mes	100%	1.00	3.00	7,750.00	7,750.00
4	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	Mes	100%	1.00	3.00	7,750.00	7,750.00
5	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Mes	100%	1.00	3.00	7,750.00	7,750.00
6	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	Mes	100%	1.00	3.00	7,750.00	7,750.00
PERSONAL ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR							
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Mes	100%	1.00	3.00	4,850.00	4,850.00
2	SECRETARÍA	Mes	100%	1.00	3.00	4,850.00	4,850.00
3	CHOFER	Mes	100%	1.00	3.00	4,850.00	4,850.00
2.00 GASTOS DE OFICINA Y ADMINISTRACIÓN							
VARIOS							
1	ALQUILER DE OFICINA	Mes	100%	1.00	3.00	650.00	650.00
2	EQUIPOS DE ESCRITORIO (SEGUN HOJA DESAGREGADA)	Qto	100%	1.00	3.00	8,350.00	8,350.00
3	ÚTILES DE ESCRITORIO (SEGUN HOJA DESAGREGADA)	Qto	100%	1.00	3.00	2,672.43	2,672.43
4	VESTITARIO E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD (SEGUN OBRAS)	Qto	100%	1.00	3.00	10,800.00	10,800.00
5	SERVICIO DE TELEFONO E INTERNET	Mes	100%	1.00	3.00	750.00	750.00
6	ALQUILER DE CAMIONETA	Mes	50%	1.00	3.00	4,800.00	2,400.00
7	COMBUSTIBLE	Mes	50%	1.00	3.00	30.00	15.00
COSTO DIRECTO							
234,302.43							
GASTOS GENERALES							
23,430.24							
UTILIDAD							
23,430.24							
SUB TOTAL							
281,162.91							
IGV (18%)							
50,615.81							
COSTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
331,778.72							
Item	Descripción	Unid.	Participación	Cantidad	Tiempo (meses)	Precio Unitario \$r.	Valor Total \$r.
COSTO DE REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA							
1.00 GASTOS DE SUPERVISIÓN (INCLUYE LEYES SOCIALES)							
PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO							
PERSONAL Clave							
1	JEFE DE ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN	Mes	100%	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00
2.00 GASTOS DE OFICINA							
1	ALQUILER DE OFICINA IMPLEMENTADA	Mes		1.00	1.00	1,490.00	1,490.00
2	REVISIÓN DE DOCUMENTOS	Est		1.00		1,350.00	1,350.00
COSTO DIRECTO							
10,890.00							
GASTOS GENERALES							
1,089.00							
UTILIDAD							
1,089.00							
SUB TOTAL							
12,968.00							
IGV (18%)							
2,334.24							
COSTO DE LIQUIDACIÓN DE OBRA							
15,302.24							
COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA							
347,180.96							

*[Firma]*  
Ing. Pablo A. Pacheco Arce  
CIP: 35661



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

## **ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA**

OBRA: JOARR: RENOVACION DE VIAS VECINALES; EN EL(LA) VIZCATAN DEL ENE DISTRITO DE VIZCATAN DEL ENE, PROVINCIA SATIPO, DEPARTAMENTO JUNIN

Item	Descripción	Und.	Participación	Cantidad	Tiempo (meses)	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
<b>COSTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA</b>							
1.00	GASTOS DE SUELDOS (INC LEYES SOCIALES)						178,150.00
a)	PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO						
1	JEFE DE SUPERVISIÓN	Mes	100%	1.00	5.00	9,500.00	42,500.00
2	ASISTENTE DEL SUPERVISOR	Mes	100%	1.00	3.00	7,500.00	22,500.00
3	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	Mes	100%	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
4	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	Mes	100%	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
5	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Mes	100%	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
6	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	Mes	100%	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
b)	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR						
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Mes	100%	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00
2	SECRETARIA	Mes	100%	1.00	3.00	3,500.00	10,500.00
3	CHOFER	Mes	100%	1.00	3.00	2,500.00	7,500.00
5.00	GASTOS DE OFICINA Y ADMINISTRACIÓN						52,328.00
a)	VARIOS						
1	ALQUILER DE OFICINA	Mes	100%	1.00	3.00	2,000.00	6,000.00
2	EQUIPOS DE ESCRITORIO (SEGUN HOJA DESAGREGADA)	Eq	100%	1.00		3,250.00	3,250.00
3	UTILILES DE ESCRITORIO (SEGUN HOJA DESAGREGADA)	Eq	100%	1.00		2,200.00	2,200.00
4	VESTUARIO E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD (SEGUN DESAGR)	Eq	100%	1.00		25,500.00	25,500.00
5	SERVICIO DE TELEFONO E INTERNET	Mes	100%	1.00	3.00	100.00	300.00
6	ALQUILER DE CAMIONETA	MES	50%	1.00	3.00	8,500.00	7,500.00
7	COMBUSTIBLE	MES	50%	1.00	3.00	3,550.00	5,325.00
<b>COSTO DIRECTO</b>							231,475.00
<b>GASTOS GENERALES</b>							23,147.50
<b>UTILIDAD</b>							23,147.50
<b>SUB TOTAL</b>							277,770.00
<b>IGV (18%)</b>							49,998.60
<b>COSTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA</b>							327,768.60
<b>COSTO DE REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>							
1.00	GASTOS DE SUELDOS (INC LEYES SOCIALES)						8,000.00
a)	PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO						
1	JEFE DE ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN	Mes	100%	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00
2.00	GASTOS DE OFICINA						5,700.00
a)	VARIOS						
1	ALQUILER DE OFICINA IMPLEMENTADA	Mes	100%	1.00	1.00	4,500.00	4,500.00
2	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	Eq	100%	1.00		1,200.00	1,200.00
<b>COSTO DIRECTO</b>							13,700.00
<b>GASTOS GENERALES</b>							1,370.00
<b>UTILIDAD</b>							1,370.00
<b>SUB TOTAL</b>							16,440.00
<b>IGV (18%)</b>							2,959.20
<b>COSTO DE LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>							19,399.20
<b>COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>							347,167.80

*[Firma]*  
**ELIJU JUSTO ESPINOZA SALGADO**

## **ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA**

OBRA: JOARR: RENOVACION DE VIAS VECINALES; EN EL(LA) VIZCATAN DEL ENE DISTRITO DE VIZCATAN DEL ENE, PROVINCIA SATIPO, DEPARTAMENTO JUNIN

Item	Descripción	Und.	Participación	Cantidad	Tiempo (meses)	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
<b>COSTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA</b>							
1.00	GASTOS DE SUELDOS (INC LEYES SOCIALES)						171,355.00
a)	PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO						
1	JEFE DE SUPERVISIÓN	Mes	100%	1.00	5.00	10,300.00	42,500.00
2	ASISTENTE DEL SUPERVISOR	Mes	100%	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00
3	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	Mes	100%	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
4	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	Mes	100%	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
5	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Mes	100%	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
6	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	Mes	100%	1.00	3.00	6,000.00	21,000.00
b)	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR						
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Mes	100%	1.00	3.00	2,000.00	12,000.00
2	SECRETARIA	Mes	100%	1.00	3.00	1,500.00	10,500.00
3	CHOFER	Mes	100%	1.00	3.00	2,000.00	12,000.00
5.00	GASTOS DE OFICINA Y ADMINISTRACIÓN						34,218.33
a)	VARIOS						
1	ALQUILER DE OFICINA	Mes	100%	1.00	3.00	420.00	1,260.00
2	EQUIPOS DE ESCRITORIO (SEGUN HOJA DESAGREGADA)	Eq	100%	1.00		4,488.33	4,488.33
3	UTILILES DE ESCRITORIO (SEGUN HOJA DESAGREGADA)	Eq	100%	1.00		3,125.00	3,125.00
4	VESTUARIO E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD (SEGUN DESAGR)	Eq	100%	1.00		10,000.00	10,000.00
5	SERVICIO DE TELEFONO E INTERNET	Mes	100%	1.00	3.00	950.00	2,850.00
6	ALQUILER DE CAMIONETA	MES	50%	1.00	3.00	4,500.00	2,250.00
7	COMBUSTIBLE	MES	50%	1.00	3.00	27.00	81.00
<b>COSTO DIRECTO</b>							128,416.28
<b>GASTOS GENERALES</b>							23,451.64
<b>UTILIDAD</b>							23,451.64
<b>SUB TOTAL</b>							175,319.56
<b>IGV (18%)</b>							31,557.52
<b>COSTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA</b>							206,877.08
<b>COSTO DE REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>							
1.00	GASTOS DE SUELDOS (INC LEYES SOCIALES)						8,000.00
a)	PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO						
1	JEFE DE ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN	Mes	100%	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00
2.00	GASTOS DE OFICINA						3,580.00
a)	VARIOS						
1	ALQUILER DE OFICINA IMPLEMENTADA	Mes	100%	1.00	1.00	1,800.00	1,800.00
2	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	Eq	100%	1.00		1,780.00	1,780.00
<b>COSTO DIRECTO</b>							9,780.00
<b>GASTOS GENERALES</b>							978.00
<b>UTILIDAD</b>							978.00
<b>SUB TOTAL</b>							11,736.00
<b>IGV (18%)</b>							2,112.48
<b>COSTO DE LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>							13,848.48
<b>COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>							220,725.56

*[Firma]*  
**Ing. Cesar Enrique**  
**INGENIERO CIVIL**  
**CIP 93318**

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 347,150.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	2/08/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	7/08/2023
4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
3.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5	<p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN  DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSP. Y COMUNIC. JUNIN</p> <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i>  C.R.C. Jessica Espinoza Pari  JEFE DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES</p> <p style="text-align: center;"><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>			
---	---	--	--	--

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.