

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1.

DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL

CAJAMARCA, 06 DE MAYO 2025

1.2 ÁREA USUARIA

SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE UNA TOSTADORA DE LABORATORIO PARA EL PLAN DE NEGOCIO:
MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE POST
COSECHA Y CONTROL DE CALIDAD DEL CAFÉ ESPECIAL EN EL GRANO VERDE DE LA
COOPERATIVA AGRARIA COLINA SANTUARIO EN EL DISTRITO Y PROVINCIA DE SAN IGNACIO,
REGION CAJAMARCA, EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DE PROCOMPITE

1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN

EJECUCION DEL PLAN DE NEGOCIO

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC

12

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

2.

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO

Documento de requerimiento

OFICIO N° D138-2025-GR.CAJ-
GRDE/SGPE
PEDIDO DE COMPRA N° 146-2025

Fecha de recepción

24/04/2025

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA

Fecha de la segunda versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la tercera versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la cuarta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la quinta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)

SI

De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.

X

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS

SI

NO

X

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN

SI

NO

X

Documento de aprobación de la estandarización

Fecha de aprobación

2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO

SI

NO

X

N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación

Fecha de inicio de vigencia

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Ítem

Cantidad total de observaciones

Cantidad de observaciones formuladas por el OEC

Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores

Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/05/2025
---	--	-----------

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN	28/04/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS	2/05/2025
-----	--	------------	-----------------------------	-----------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL	SI	X	NO	
	GRUP CAFELI H&C SAC CBAP PROJECTS SAC AGRO SMART NOR PERU SAC				

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
-----	---	----	---	----	--

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4	<p>GOBIERNO REGIONAL CALIMA DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Mg. Janne Leiva DIRECTORA</p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					