

# *BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES*

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACION PUBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE BIENES**

**LICITACION PUBLICA  
N°009-2024-GOREMAD/CS/01**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICION DE MOBILIARIO EQUIPOS PARA LA OBRA:  
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE  
SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION  
DEL DISTRITO DE MANU, PROVINCIA DE MANU,  
DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS".**

**SEPTIEMBRE – 2024**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

#### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

##### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

**1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

**1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

**1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

**CAPÍTULO II**  
**SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

**2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

**CAPÍTULO III  
DEL CONTRATO**

**3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

**3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

**3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

**3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.



### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPÍTULO I  
GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

RUC N° : 20527143200

Domicilio legal : JIRON TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACEN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) TAMBOPATA – TAMBOPATA – MADRE DE DIOS.

Correo electrónico: : [procesos@regionmadrededios.gob.pe](mailto:procesos@regionmadrededios.gob.pe)

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **ADQUISICION DE MOBILIARIO EQUIPOS PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION DEL DISTRITO DE MANU, PROVINCIA DE MANU, DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"**

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02, SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION, N°165-2024, firmado por el Administrador del Gobierno Regional de Madre de Dios el 04 de septiembre del 2024.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

**1 – 00 RECURSOS ORDINARIOS**

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

No corresponde.

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No es aplicable, Artículo 62 del RLCE.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 30 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases de manera GRATUITA (DIGITAL) EN LA JR. TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACÉN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) - TAMBOPATA-TAMBOPATA-MADRE DE DIOS, para ello deberá traer USB ó CD, o solicitar a través del correo electrónico [procesos@regionmadrededios.gob.pe](mailto:procesos@regionmadrededios.gob.pe).

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31955 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Legislativo N° 1436 – Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1439 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimientos.
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF – Reglamento del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimientos.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y modificatorias.
- Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y modificatorias.
- DIRECTIVA N° 001-2019-OSCE/CD - Bases estándar de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, modificada por la Resolución N° 210-2022-OSCE/PRE. PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN A CONVOCAR EN EL MARCO DE LA LEY N° 30225 y modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**CAPÍTULO II  
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

**Importante**

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

**2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS**

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

**2.2.1. Documentación de presentación obligatoria**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) El postor debe presentar la Ficha Técnica del bien, catálogos o folletos u otros documentos análogos donde indiquen las características técnicas, material de fabricación, medidas, procedencia y marca de los bienes ofertados.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa**

Los postores que soliciten el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 5).

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

## Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I  
de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>8</sup>.
- k) Solución de controversia (Anexos I Arbitraje)

### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la SECRETARÍA de la OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES, SITO EN JR. TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACÉN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) - TAMBOPATA-TAMBOPATA-MADRE DE DIOS, DE 8:00 A 16:00 HORAS.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ÁREA DE ALMACÉN DE OBRA EN COORDINACIÓN CON ALMACEN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS.
- Informe del funcionario responsable de LA RESIDENCIA DE OBRA emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- GUIA DE REMISIÓN DE LOS BIENES RECEPCIONADOS EN EL ALMACEN DE OBRA.

Dicha documentación se debe presentar en GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA sito en JR. TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACÉN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) - TAMBOPATA-TAMBOPATA-MADRE DE DIOS, DE 08:00 A 16:00 HORAS



CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS  
MÍNIMOS**

**PROYECTO** : "Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Salud en el Establecimiento de Salud Salvación del distrito de Manu – provincia de Manu – departamento de Madre de Dios"

**1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION**

La adquisición de: **"MOBILIARIO - EQUIPOS INCLUYE INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO HOSPITALARIO"**

**2. FINALIDAD PUBLICA**

El **Gobierno Regional de Madre de Dios-Sede Central** es una Entidad Pública Contratante que tiene su sede principal en la ciudad de Puerto Maldonado; y como tal promueve el desarrollo integral y sostenible de la región a través de ejecución de proyectos de inversión pública y en el presente caso la ejecución del Proyecto: **"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Salud en el Establecimiento de Salud Salvación del distrito de Manu – provincia de Manu – departamento de Madre de Dios"**, con la finalidad de mejorar la calidad y condición de la seguridad clínica, en busca de poder brindar un nuevo y complejo Hospital con tecnología de vanguardia y completamente digitalizado, para la atención eficaz y oportuna a todos los pacientes de la provincia de Manu.

**3. ANTECEDENTES**

- Mediante la Resolución Gerencial General Regional N°019-2024/GOREMAD/GGR de fecha 26 de enero de 2024, se aprueba el Expediente Técnico modificado del Proyecto: **"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Salud en el Establecimiento de Salud Salvación del distrito de Manu – provincia de Manu – departamento de Madre de Dios"**, con Código CUI N° 2472105, para su ejecución por la modalidad por Administración Directa.

- Mediante Resolución Gerencial General Regional N°112-2024/GOREMAD/GGR de fecha 08 de mayo de 2024, se aprueba el Plan Anual de Contrataciones 2024 del Gobierno Regional de Madre de Dios.



El **Gobierno Regional de Madre de Dios-Sede Central** es consecuente con el cumplimiento de las normas de Contrataciones del Estado y su Reglamento y la Finalidad Pública y ha previsto en Programa de Inversiones 2024 la ejecución de la obra antes indicada y la adquisición de: Mobiliario – Equipos, incluye instalación y puesta en funcionamiento del Equipamiento Hospitalario.

**4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN****4.1 Objetivos Generales**

- Contratar a la(s) persona(s) natural(es) o jurídica(s) que se encargue de la atención de: Adquisición de Mobiliario - Equipos incluye instalación y puesta en funcionamiento del Equipamiento Hospitalario, para la Obra: "Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Salud en el Establecimiento de Salud Salvación del distrito de Manu – provincia de Manu – departamento de Madre de Dios".

**4.2 Objetivos Específicos**

- Adquirir Mobiliario - Equipos incluye instalación y puesta en funcionamiento del Equipamiento Hospitalario, cumplan con las condiciones, requerimientos técnicos mínimos y especificaciones técnicas establecidas en el presente requerimiento y permitan cumplir

SEDE CENTRAL  
3r. Tupper Arriaga 18 G-3 con Av. Andrés Bello  
Puerto Maldonado, Tambopata, Madre de Dios - Perú  
goremad@regionmadrededios.gob.pe  
http://www.gob.pe/regionmadrededios



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Oficina de Coordinación Administrativa LIMA  
Av. Alfonso Ugarte N°873 8to. Piso  
(0051) (01) 4244-385  
cc@goremad@regionmadrededios.gob.pe  
http://www.gob.pe/regionmadrededios



las metas físicas programadas en el proyecto inherentes a la ejecución de las partidas de equipamiento hospitalario.

## 5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL(OS) BIEN(ES) A CONTRATAR

### 5.1 Características y Condiciones

#### 5.1.1 Características Técnicas

N°	DENOMINACION DE BIEN	TIPO	PROVEE	CANT	ESP. TÉCNICAS
1	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE 7 PARÁMETROS	B	EQ	2	VER ANEXO 08
2	ELECTROCARDIOGRAFO	B	EQ	1	VER ANEXO 08
3	LÁMPARA QUIRÚRGICA RODABLE	B	EQ	3	VER ANEXO 08
4	MONITOR FETAL GEMELAR	B	EQ	4	VER ANEXO 08
5	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE 5 PARÁMETROS	B	EQ	7	VER ANEXO 08
6	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE TRANSPORTE	B	EQ	1	VER ANEXO 08
7	VENTILADOR DE TRANSPORTE	B	EQ	1	VER ANEXO 08
8	VENTILADOR MECÁNICO ALDULTO-PEDIÁTRICO-NEONATAL	B	EQ	1	VER ANEXO 08

**Debe considerarse además los siguientes aspectos cuando corresponda:**

Indicar las características o atributos técnicos que debe cumplir el bien para satisfacer la necesidad de la Entidad. Así tenemos entre las más usuales:

- Dimensiones: Forma, tamaño, medidas, peso, volumen, etc.
- Material, texturas, color (según el tipo de equipo que corresponda, ver Especificaciones técnicas de cada Equipo).
- Composición (química, nutricional, entre otras).
- Tensión, corriente, potencia, rendimiento, velocidad máxima alcanzable, etc.
- Unidad de medida: Se deberá utilizar las unidades básicas de medida, según el Sistema Internacional de Unidades (SI)
- Presentación del bien: Empaque (EQ) y cantidad de bienes o productos por unidad de empaque.

Asimismo, en atención a la naturaleza o tipo de bien y las condiciones existentes en la Entidad, se podrá exigir, según corresponda, características referidas a los siguientes aspectos técnicos:

- Año de fabricación mínimo del bien.
- Fecha de expiración.
- Repuestos
- Accesorios.
- Condiciones que debe reunir para su almacenamiento.
- Compatibilidad con algún equipo o componente.
- Software que se requiere para su funcionamiento.
- Soporte técnico.
- Capacitación al personal.

#### 5.1.2 De la Capacitación

El proveedor efectuará dos tipos de capacitación a nivel usuario y servicio técnico:

- 1) Capacitación en la etapa de instalación: a los profesionales del centro de salud a nivel usuario y servicio técnico que puedan participar. El proveedor tiene la obligación de entregar una constancia de capacitación a los participantes, con un mínimo de 03 horas. Mediante un documento cursado por la residencia se invitará al centro de salud de Salvación, para la participación del personal en las capacitaciones:



		GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS	Gobernación Regional	Gerencia General Regional	Gerencia Regional de Infraestructura	Sub-Gerencia de Obras
---	---	---------------------------------------	----------------------	---------------------------	---	--------------------------

- **Área Usaria:** personal que esté capacitado en manejo de equipos biomédicos (médicos y/o tecnólogos y/o enfermeras y/o técnicos asistenciales) que velen por la función asistencial del equipo.
- **Personal técnico:** que sepan del soporte técnico de los equipos biomédicos (ingenieros y/o técnicos) para ver lo referente al mantenimiento preventivo y correctivo

2) **Capacitación al usuario final:** El Proveedor deberá presentar una declaración jurada de capacitación al usuario final (personal asistencial y al personal de ingeniería/técnico), como parte del expediente de recepción de los bienes. Para asegurar la funcionalidad del bien entregado; la Capacitación de Usuario debe orientarse al correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica de los equipos en función del manual de usuario, así como para la Capacitación Técnica según el manual de servicio técnico del fabricante.

### 5.1.3 Especificaciones de equipos:

Los Mobiliarios - Equipos propuestos deberán provenir de fabricantes calificados, que garanticen la calidad de los equipos, diseño y rendimiento comprobado, debiendo adjuntar catálogos, tablas y datos pertinentes en idioma español. Así mismo el Proveedor del bien, deberá presentar en su propuesta todos los equipos, herramientas, instrumentos y elementos de seguridad necesarios para la instalación, así como la relación del personal calificado que tendrá a su cargo la ejecución.

El Proveedor entregará una carta del año de fabricación del equipo para verificación del cumplimiento de año de fabricación, no menor a doce (12) meses a la fecha de entrega en obra en calidad de bulto.

Entrega de documentos técnicos originales completos (físico y en archivo digital) de operación y servicio técnico de Mobiliario - Equipos del Equipamiento. Los manuales deberán ser originales, en el caso que el o los manuales estuvieran en idioma extranjero, se debe de presentar la traducción de la parte literal en idioma español. Los manuales que contengan los equipos serán entregados al personal usuario en físico, y se entregará una copia digital al usuario de mantenimiento o Ingeniería del Hospital.

### 5.1.4 Condiciones de la contratación

- La entrega de(los) bien(es) será en el lugar que el Área Usaria determine y deberá cumplir las características técnicas descritas en el numeral 5.1.1
- Si los bienes adquiridos requieren de un apilamiento, estos deben tomarse las previsiones y cuidados que estos requieran y deben apilarse en el lugar del Almacén, de acuerdo con las indicaciones que el(os) responsable(s) técnico(s) de la entidad lo indique, cumpliendo además los protocolos sanitarios y/o de seguridad.
- El contratista otorgará la **GUÍA DE REMISIÓN**, al(os) responsable(s) técnico(s), por los bienes y cantidades entregadas en el Almacén, caso contrario se considerará como **NO** recibidos, pudiendo el(os) responsable(s) de la Entidad rechazarlos, bajo responsabilidad del contratista y además se iniciará el computo de(los) retraso(s).
- Por la entrega de los bienes, el contratista alcanzará un Certificado de Garantía.

### 5.1.5 Condiciones de Operación

- Los Mobiliarios - Equipos serán nuevos, los equipos serán nuevos y en condiciones de fábrica.







- El contratista debe asegurarse que todos los bienes ofrecidos cumplan con las exigencias de la Entidad en el presente requerimiento.

### 5.1.6 Embalaje y Rotulado

#### a) Embalaje

Los bienes deberán ser cuidadosamente embalados en cajas de madera con las características y dimensiones adecuadas para su transporte según corresponda y el modo de embalaje deberá asegurar la integridad del bien el proceso de carga y/o transporte y/o descarga en el almacén de entrega.

El Proveedor será el único responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega e instalación de los equipos que le fue adjudicado, en las condiciones establecidas en las Bases Administrativas, según los usos del comercio y de acuerdo con cualquier requisito impuesto por la ley aplicable a los transportistas y fabricantes de las mercancías.

El embalaje deberá marcar el número del contrato o de la orden de compra, el nombre del Establecimiento de Salud de destino y cualquier otra información identificativa proporcionada por la Entidad, así como otra información de acuerdo con los usos de comercio para los bienes en cuestión.

El proveedor no tendrá derecho a devolución alguna sobre los materiales de embalaje.

#### b) Rotulado

Contendrá la información sobre las características de los bienes, el Proveedor deberá realizar los rotulados de manera apropiada de acuerdo con las instrucciones del fabricante para soportar sin limitaciones el manejo brusco y la exposición de temperaturas extremas, sol, lluvia o almacenaje a la intemperie de acuerdo con el tipo y calidad de los equipos adquiridos.

### 5.1.7 Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarios Nacionales

- Los bienes a adquirir deberán cumplir con los Reglamentos Técnicos según su característica, tipo, modelo, etc.
- El contratista, deberá cumplir con las normas metrológicas que corresponden al bien adquirido para determinar con precisión el peso, volumen, longitud, diámetro, etc.
- El contratista, deberá contar con las autorizaciones y/o protocolos de carácter sanitario y aplicarlas al momento de suministrar los bienes en el Almacén de la Entidad según corresponda.
- Las actividades en las etapas de producción, almacenamiento y transporte del bien, el contratista deberá tomar todas las medidas de mitigación ambiental para el manejo, evitando derrames, fugas, exposición a algún tipo de riesgo para evitar la contaminación de fuentes de agua, suelos y/o flora cercana al lugar de producción, almacenamiento y/o transporte del bien a entregar, siendo responsabilidad del contratista la evaluación del impacto ambiental.

### 5.1.8 Marco Legal Actual

El equipamiento cumplirá con las normas principales referentes a la especialidad, promulgadas por el MINSA, siendo las siguientes:

- Ley N° 26842, Ley General de Salud y sus modificatorias.
- Ley General 29151, del Sistema Nacional de Bienes y Servicios Estatales y Su Reglamento aprobado con D.S. N° 007 -2008/ D.S. N°013-2012-Vivienda y las Resoluciones N° 039-98-SBN/N°158-97-SBN/003-2012-SBN-DNR Compendio del Catálogo.
- Ley N° 29344, Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud.





- CME 12 -2015: *Contenidos Mínimos Específicos de Estudios de Preinversión de Programas de Inversión Pública y Proyectos de Inversión Pública del Ministerio de Economía y Finanzas.*
- Resolución Ministerial N° 386-2006/MINSA, que aprueba la NTS N° 042-MINSA/DGSP-V.01: "Norma Técnica de los Servicios de Emergencia".
- Resolución Ministerial N° 627-2008/MINSA, que aprueba la NTS 072-MINSA/DGSP V.01 "Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Patología Clínica".
- Resolución Ministerial N° 308-2009/MINSA, que aprueba la NTS 079-MINSA/DGSP-INR V.01 "Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Medicina de Rehabilitación".
- Resolución Ministerial N° 665-2013/MINSA, que aprueba la NTS 103-MINSA/DGSP-V.01 "Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Salud de Nutrición y Dietética".
- Norma Técnica NTS N° 113-MINSA/DGIEM-V.01 "Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Primer Nivel de Atención"
- Norma Técnica NTS N° 110-MINSA/DGIEM-V.01 "Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Segundo Nivel de Atención"
- Directiva N° 004-2013-DGIEM/MINSA: "Parámetros para Evaluación de un Proyecto de Preinversión de Infraestructura y Equipamiento para los establecimientos de Salud"; Aprobada mediante Resolución Directoral N° 043-2013-DGIEM.

#### 5.1.9 Impacto Ambiental

No aplica.

#### 5.1.10 Acondicionamiento, Montaje e Instalación

Los equipos ofertados incluirán todos los costos; es decir, los gastos de importación, transporte interno, seguros, acondicionamiento, montaje o instalación, pruebas operativas, capacitación, manuales de operación y servicio técnico, mantenimiento preventivo (incluyendo consumibles de operación, piezas, partes, componentes, accesorios e insumos empleados para la ejecución del Programa de Mantenimiento), gastos de personal, movilidad, alojamiento, tributos, gastos administrativos y/o financieros, debiendo exhibir ante la entidad las pólizas correspondientes y otros que demande el cumplimiento de la prestación.

#### 5.1.11 Transportes y Seguros

##### a) Transportes

El contratista será responsable del traslado de los bienes hasta su entrega en Almacén de la Entidad y además es responsable de los costos de estiba y desestiba.

##### b) Seguros

El contratista será responsable del pago de seguros cuando corresponda.

#### 5.1.12 Garantía Comercial

a) **Alcance de la garantía:** Corresponde a los bienes adquiridos por su funcionamiento, concordante con las especificaciones técnicas indicadas en el numeral 5.1.1. En caso se detectará deficiencias, ajenos al uso normal o habitual del bien(es) y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.





**b) Condiciones de la garantía:**

El área usuaria para la aplicación del alcance de la garantía notificará al contratista con carta simple para que en el término de 05 días proceda a la reparación de los equipos biomédicos.

**c) Período de garantía:** Ver el ANEXO 10: Cuadro de garantía, mantenimiento y capacitación de los equipos biomédicos.**d) Inicio del cómputo del período de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

Los usuarios finales de los equipos adquiridos comunicarán por escrito al Proveedor cualquier reclamo con cargo a la garantía; al recibir la notificación el Proveedor dará soporte técnico según los plazos, de extenderse el tiempo estipulado el proveedor reemplazará los bienes y equipos o componentes defectuosos con uno nuevo si fuera el caso para dar continuidad al servicio asistencial brindado por la entidad.

El Proveedor tendrá el plazo de cinco (05) días calendarios contados a partir de la recepción de la notificación de falla por cualquier medio, para la reparación de Mobiliario - Equipos del equipamiento (mantenimiento correctivo), sin necesidad de reemplazarlo con otro de similares características o contratar los servicios de un tercero.

Si la reparación se complica por falta de componentes a ser exportados o tiene que retirar el equipo a los talleres del proveedor. El Proveedor tendrá un plazo adicional máximo de quince (15) días calendarios para culminar la reparación, debiendo primeramente reemplazar los equipos con otros de similares características (Back Up) de manera que la actividad de atención a los pacientes del área usuaria no se vea afectada.

Si pasado este plazo adicional mencionado y los equipos no son reparados, el Proveedor reemplazará los equipos defectuosos por unos nuevos, de igual característica técnica o superior, de lo contrario el Proveedor se someterá a la sanción de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento vigente.

**SOPORTE TÉCNICO**

El Proveedor deberá contar con profesionales idóneos y capacitados que brindarán soporte técnico, cuya capacidad de respuesta podrá ser según los tipos de soportes técnicos a utilizar:

- ✚ A distancia inmediata, por medio de canales de comunicación siguientes: correo electrónico, chat, WhatsApp, teléfono o IP (servicio técnico a distancia).
- ✚ Presencial en 72 horas: Con la participación de personal profesional y técnicos del Proveedor.

**5.1.13 Prestaciones accesorias / Disponibilidad de Servicios y/o Repuestos**

No aplica

**5.1.14 Lugar y Plazo de entrega****a) Lugar de entrega**

La prestación será en las instalaciones de la obra, cito en la Urbanización Vista Alegre en el Lote N° 01, Mz C-01-B, de Villa Salvación a 0.20 Km. de la carretera Av. Manu, entrando a la mano izquierda a una distancia de 0.10Km, distrito de Manu, provincia de Manu, departamento de Madre de Dios

**ACCESIBILIDAD:**



**b) Plazo de entrega**

Será de 30 días calendario

El horario de recepción de los bienes es de 7:00am a 12:00pm y de 13:30pm a 17:00pm de lunes a viernes y de 7:00am a 12:30pm los sábados.

**6. SISTEMA DE CONTRATACION**

A suma Alzada.

**7. MODALIDAD DE CONTRATACION**

No corresponde

**8. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACION**

**8.1 Otras obligaciones del Contratista**

- Es responsable directo y absoluto de la calidad de los bienes a entregar
- En caso de encontrarse observaciones y/o deficiencias del bien en el proceso de verificación, procederá a su cambio.
- El proveedor se obliga a conducirse en todo momento con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente a través de sus socios, accionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en el 11° de la Ley de Contrataciones del Estado y Artículo 7.1 de su Reglamento.
- La empresa adjudicada es especialista en los trabajos de este rubro y habiendo revisado la totalidad de esta documentación, no podrá alegar ignorancia en caso de errores o especificaciones, teniendo la obligación de formular aclaraciones necesarias. Antes de efectuar los trabajos o gastos relacionados por los mismos, no reconociéndose adicionales.

No servir no transferir total o parcialmente los derechos y obligaciones asumidas por la presente adjudicación.

**8.2 Otras Obligaciones de la Entidad**



SEDE CENTRAL  
3r. Tupac Amaru 10 G-3 con Av. Andrés Bello  
Puerto Maldonado, Tumbucopa, Madre de Dios - Perú  
goremad@regionmadrededios.gob.pe  
<https://www.gob.pe/regionmadrededios>



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Oficina de Coordinación Administrativa LIMA  
Av. Alfonso Ugarte N° 673 6to. Piso  
(0051) (01) 4244-388  
oaligoremad@regionmadrededios.gob.pe  
<https://www.gob.pe/regionmadrededios>





- Supervisar la contratación de los bienes.
- Proporcionará toda la información que requiera la empresa para la correcta ejecución del suministro de los bienes.
- La entidad proporcionará apoyo en las coordinaciones que realice este ante otros sectores.

**9. ADELANTOS**

No corresponde.

**10. SUBCONTRATACIÓN**

No corresponde.

**11. CONFIDENCIALIDAD**

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contratado, debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, diagnósticos, documentos, cuadros comparativos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor.

**12. CONFORMIDAD:**

- La conformidad estará a cargo del Residente de Obra, Especialista en Equipamiento Hospitalario, Asistente Administrativo, Almacenero de Obra y con el visto bueno del Inspector de Obra

**VERIFICACIÓN DE UN ESPECIALISTA**

- La conformidad se otorgará previa **Verificación Técnica e informe** de un especialista en Equipamiento Hospitalario (Ingeniero Electromecánico y/o Electrónico) y será suscrito por el Residente de Obra, Asistente Administrativo, Almacenero de Obra y con el visto bueno del Inspector de Obra.

No en caso de que los bienes adquiridos por su naturaleza, volumen, complejidad, distancia, tipo de acceso y/o ventaja, estos serán recibidos en el lugar indicado en el numeral 5.1.13 y la conformidad la otorgará el Residente de Obra, Asistente Administrativo y Almacenero de Obra con visto bueno del Inspector de Obra, coordinación estrecha con el jefe del Almacén Central del GOREMAD.

**PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD**

- Para el otorgamiento de la conformidad se realizarán pruebas o ensayos a los equipos que serán verificados y/o informados por el especialista en Equipamiento Hospitalario (Ingeniero Electromecánico y/o Electrónico) y con los resultados favorables suscribirán la conformidad el Residente de Obra, Asistente Administrativo, Almacenero de Obra y con el visto bueno del Inspector de Obra

**PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD**

El proveedor deberá garantizar el normal funcionamiento de los equipos suministrados en los lugares de destino, tomando en consideración las condiciones ambientales de altitud, temperatura, presión atmosférica y humedad relativa de la región.

- Para el otorgamiento de la conformidad se realizarán pruebas de funcionamiento según el ANEXO 06: Cuadro de Preinstalaciones de Equipamiento y serán verificados y/o informados







por el especialista en Equipamiento Hospitalario (Ingeniero Electromecánico y/o Electrónico) y con los resultados favorables suscribirán la conformidad el Residente de Obra, Asistente Administrativo, Almacenero de Obra y con el visto bueno del Inspector de Obra.

- Durante la etapa de ejecución contractual, es de exclusiva responsabilidad del Proveedor que fuese favorecido con la Buena Pro, entregar correctamente instalados, operativos y en perfecto estado de funcionamiento los bienes ofertados en los ambientes designados por la Entidad, para ello suministrará todos los elementos, accesorios y/o partes necesarios para su funcionamiento, en el Establecimiento de Salud de destino (coordinar con residencia y/o supervisión, inspector y/o profesional designado por la entidad, en caso los bienes propuestos requieren condiciones de instalación o preinstalación diferentes a las que actualmente poseen los ambientes del establecimiento de salud para su correcta instalación y operatividad, el Proveedor asumirá los costos que demanden los trabajos para la instalación, implementación y/o adecuación de los ambientes e ingreso de los bienes a los ambientes de destino final y otros trabajos relacionados al respecto deberán estar incluidos en el costo ofertado del bien.

### 13. **FORMA DE PAGO:**

Será previa tramitación de la Conformidad en un único pago de los bienes recepcionados y adjuntará la siguiente documentación:

- La(s) Guía(s) de Remisión(es)
- Notas de entrada de Almacén de Obra
- Documentos de Conformidad
- Factura (esta es facultativa)

### 14. **FÓRMULA DE REAJUSTE:**

No corresponde

### 15. **OTRAS PENALIDADES APLICABLES:**

#### 15.1 **Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:**

En el caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución del contrato, la entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso se aplicará una penalidad hasta un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.

### 16. **RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS**

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y/o vicios ocultos en la prestación brindada por un plazo de 01 año, conforme lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, a partir de la última conformidad otorgada por parte de la Residencia de Obra, Especialista de Mobiliario - Equipos en Equipamiento Hospitalario, y/o Inspector de Obra.

### 17. **IMPEDIMENTOS PARA SER PARTICIPANTES**

- Los participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas que se presenten a los procesos de selección deberán tomar en consideración la Ley de Contrataciones del Estado Artículo 11. Impedimentos, en el que establece los impedimentos para contratar con el estado, cuya finalidad tiene como objetivo proteger la libre competencia, competencia, publicidad, transparencia e igualdad de trato que se fundamentan en los principios del sistema de contrataciones.
- De igual manera de acuerdo a lo indicado en la **Ley de contrataciones del Estado Artículo 11, literal p)** En un mismo procedimiento de selección las personas naturales o jurídicas que pertenezcan a un mismo grupo económico, conforme se define en el reglamento. Por su parte el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado en el anexo de definiciones establece que, Grupo Económico: Es el conjunto de personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, conformadas por al menos dos (2) de ellas, donde alguna ejerce el control sobre la o las demás o cuando el control corresponde a una o varias personas naturales que actúan como unidad de decisión.

### 18. **SOLUCION DE CONTROVERSIAS**

SEDE CENTRAL  
J. Tupac Amaru 10 G-3 con Av. Andrés Balle  
Puerto Maldonado, Tambopata, Madre de Dios - Perú  
goremad@regionmadrededios.gob.pe  
https://www.gob.pe/regionmadrededios



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Oficina de Coordinación Administrativa LIMA  
Av. Alfonso Ugarte N°873 6to.Piso  
(0051) (01) 4244.388  
ocalgoremad@regionmadrededios.gob.pe  
https://www.gob.pe/regionmadrededios

**Convenio Arbitral<sup>1</sup>**

- 15.1 El convenio arbitral es un acuerdo por el que las partes deciden someter a arbitraje todas las controversias o ciertas controversias que hayan surgido o puedan surgir entre ellas respecto de una determinada relación jurídica contractual o de obra naturaleza
- 15.2 El Convenio Arbitral deberá constar por escrito. Podrá adoptar la forma de una cláusula incluida en un contrato o la forma de un acuerdo independiente.
- El contratista, adjudicatario que se encuentre de acuerdo con el contenido de los Anexos I y II (Se adjuntará en las Bases Estándares) deberá suscribir, en señal de conformidad que ante cualquier disputa o controversia deberá recurrir al CEAR LATINOAMERICANO quien se encargará de la organización y administración del arbitraje

**19. ANEXOS:**

- Se adjunta el formato SIGA del de Pedido de Compra N° 002497-2024.
- Anexo 01: Listado de equipos por ambiente.
- Anexo 05: Cuadro de cargas eléctricas.
- Anexo 06: Cuadro de preinstalaciones.
- Anexo 08: Especificaciones técnicas de los equipos.
- Anexo 10: Cuadro de garantía, mantenimiento y capacitación.
- Anexo 11: Planos de equipamiento.

**20. OTROS:**

Los aspectos no considerados en la presente se ceñirán a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Puerto Maldonado, Agosto de 2024.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS  
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. R. Augusto Huamani Mallma  
CIP N° 83602  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y CALIDAD DE OBRAS

Ing. Daniel J. Limachi Huallpa  
CIP N° 91735

<sup>1</sup> Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Regional de Madre de Dios y el Centro de Arbitraje Latinoamericano e Investigaciones Jurídicas – CEAR Latinoamericano

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS  
PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL  
ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION DEL DISTRITO DE MANU - PROVINCIA DE  
MANU - DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS"



## **ANEXO N°8.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS EQUIPOS.**



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENÉRICO	B	EQUIPO BIOMÉDICO
DENOMINACIÓN ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE 7 PARÁMETROS	
CÓDIGO DEL BIEN	D-8	
A. CARACTERÍSTICA GENERAL		ISO 13485 : 2016 " Dispositivos médicos- sistemas de gestión de la calidad - Requisitos para fines reglamentarios" (Medical devices -- Quality management systems -- Requirements for regulatory purposes) ISO 9001 : 2015 "Gestión de la calidad - Requisitos" (Quality management systems -- Requirements) NTP 60601-1-2010 "Requisitos generales para la seguridad básica y funcionamiento esencial de los equipos médicos eléctricos" (o norma equivalente)
	A01	DE PARAMETROS MODULARES (MONITOR Y MÓDULOS DE LA MISMA MARCA)
	A02	FUNCIONAMIENTO SIMULTÁNEO DE TODOS LOS PARAMETROS SOLICITADOS: ELECTROCARDIOGRAMA FRECUENCIA RESPIRATORIA. SATURACIÓN DE OXIGENO, PRESIÓN ARTERIAL NO INVASIVA. TEMPERATURA (02 CANALES), CAPNOGRAFIA. PRESIÓN INVASIVA (04 CANALES) . INCLUYENDO EL REGISTRADOR
	A03	CON TENDENCIAS HASTA 24 HORAS O MÁS
	A04	QUE PERMITA CONECTIVIDAD CON OTROS EQUIPOS (VENTILADOR, MÁQUINA DE ANESTESIA Y ANALIZADOR DE GASES SANGUÍNEOS COMO MÍNIMO)
	A05	ALARMAS AUDIBLES Y VISUALES (INCLUYE FUNCIÓN PARA SILENCIAR O SUSPENDER ALARMA)
	A06	POSIBILIDAD DE CONECTARSE A RED LAN ETHERNET O SISTEMA DE INFORMACIÓN HOSPITALARIA MEDIANTE PROTOCOLO HL7
	A07	PROTECCIÓN CONTRA DESCARGAS DE DESFIBRILADOR
	A08	MONITORIZACION DEL INTERVALO QT/QTc
	A09	SELECCIÓN DE ARRITMIAS TOMANDO COMO REFERENCIA 03 O MAS DERIVACIONES SIMULTANEAS
	A10	CONECTIVIDAD Y ACCESO REMOTO DESDE CUALQUIER DISPOSITIVO
	A11	CON ALGORITMO PARA EL ECG
	A12	POSIBILIDAD DE CONECTARSE CON OTRA UNIDAD (COMUNICACIÓN MONITOR A MONITOR)
B. COMPONENTES		PANTALLA
	B02	A COLOR Y LCD (TFT)
	B03	TAMAÑO: 17" DE DIAGONAL O MÁS
	B04	RESOLUCIÓN : 1024 x 768 PÍXELES O MÁS
	B05	GRÁFICA DE OCHO (08) ONDAS SIMULTÁNEAS COMO MÍNIMO
		ELECTROCARDIOGRAMA ( ECG )
	B07	GRÁFICA DE DOS (02) ONDAS COMO MÍNIMO Y DISPLAY DIGITAL DEL VALOR MEDIDO EN PANTALLA
	B08	RANGO : 30 A 300 bpm O MÁS AMPLIO
	B09	SELECCIÓN ENTRE DOCE (12) DERIVADAS : I, II, III, aVR, aVL, aVF, V1, V2, V3, V4, V5, V6
	B10	DETECCIÓN O RECHAZO DEL PULSO DEL MARCAPASOS
	B11	CON DETECCIÓN DE DOCE (12) TIPOS DE ARRITMIAS O MÁS
	B12	CON ANÁLISIS DE DESNIVEL ST : TRES (03) DERIVADAS COMO MÍNIMO
	B13	SELECCIÓN DE ALARMA PARA LÍMITE SUPERIOR E INFERIOR DE LA FRECUENCIA CARDÍACA
		FRECUENCIA RESPIRATORIA
	B15	GRÁFICA DE ONDA Y DISPLAY DIGITAL DEL VALOR MEDIDO EN PANTALLA



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63305

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENÉRICO	8	EQUIPO BIOMÉDICO
DENOMINACIÓN ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	ELECTROCARDIOGRAFO	
CÓDIGO DEL BIEN	D-1	
A. CARACTERÍSTICAS GENERALES	A01	PORTÁTIL, COMPACTO
	A02	DE 03 CANALES O MAS
	A03	PANEL DIGITAL DE CONFIGURACIÓN, CON PANTALLA LCD O EQUIVALENTE PARA VISUALIZAR MENSAJES Y CONFIGURACIÓN (EN IDIOMA ESPAÑOL)
	A04	DOCE (12) DERIVACIONES (CABLE ECG 10 HILOS)
	A05	SELECCION DE AMPLITUD (GANANCIA, SENSIBILIDAD)
	A06	SELECCION DE MODO MANUAL Y AUTOMÁTICO
	A07	FILTROS PARA EVITAR INTERFERENCIAS
	A08	CON ANALISIS E INTERPRETACIÓN DE ONDA ECG
	A09	INTERFACE CON CAPACIDAD PARA TRANSMITIR DATOS Y SEÑALES
	A10	CUMPLIMIENTO DE UNA O MAS NORMAS INTERNACIONALES DE SEGURIDAD (IEC, CE, UL, CF u OTRAS)
	A11	SISTEMA DE DETECCIÓN DE MALA CONEXIÓN DE CUALQUIER ELECTRODO
	A12	ALMACENAMIENTO INTERNO MINIMO DE 100 ESTUDIOS O ALMACENAMIENTO MEDIANTE TARJETA DE MEMORIA EXTERNA MINIMO DE 200 ESTUDIOS
	A13	MEDICIONES AUTOMÁTICAS DE AMPLITUD DE ONDAS Y DE LOS INTERVALOS DE ECG
	A14	PROGRAMA INTERNO PARA MANEJO DE DATOS Y ARCHIVO DE ECG DE LOS PACIENTES
B. COMPONENTES/ PERIFERICOS	REGISTRADOR	
	B01	TIPO DE REGISTRO POR ARREGLO TERMICO
	B02	CAPACIDAD PARA PAPEL DE 63 mm DE ANCHO O MAS
	B03	SELECCION DE VELOCIDAD 25, 50 mm/s
	COCHE DE TRANSPORTE	
	B04	CON RUEDAS CON FRENO EN AL MENOS DOS (02)
	B05	CON CANASTILLA O BANDEJA PARA COLOCAR ACCESORIOS
	B06	BRAZO SOPORTE PARA CABLE TRONCAL DEL PACIENTE
	CABLES ELECTRICOS	
C. ACCESORIOS/ CONSUMIBLES	B07	UN (01) CABLE DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA CON TOMA A TIERRA
	B08	UN (01) CABLE DE TOMA A TIERRA EXTERNO
	C01	01 CABLE ECG PARA 12 DERIVACIONES (10 HILOS)
	C02	06 ELECTRODOS TIPO CHUPON ADULTO
	C03	06 ELECTRODOS TIPO CHUPON PEDIÁTRICOS
	C04	04 ELECTRODOS TIPO PINZA ADULTOS
	C05	04 ELECTRODOS TIPO PINZA PEDIÁTRICOS O 04 CORREAS ADHESIVAS CON PLAQUETAS
D. REQUERIMIENTOS DE ENERGIA	C06	02 FRASCOS DE GEL ELECTROCONDUCTOR DE 250 mL COMO MINIMO
	C07	04 ROLLOS O PAQUETES DE PAPEL TERMOSENSIBLE PARA ECG
	D01	220 VAC / 60 HZ (CON TOLERANCIAS SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD), CABLE DE PODER Y ENCHUFE SHUCKO QUE DEBE CUMPLIR CON LA R.M. N° 175-2008-MEM
	D02	BATERIA RECARGABLE INCORPORADA CON AUTONOMIA MINIMA DE 03 HORAS



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. C° 1105



# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENÉRICO	B	EQUIPO BIOMÉDICO
DENOMINACIÓN ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	LÁMPARA QUIRÚRGICA RODABLE	
CÓDIGO DEL BIEN	D-34	
A. CARACTERÍSTICA GENERAL	A01	DE FACIL DESPLAZAMIENTO, RODABLE.
	A02	DE UN CUERPO LUMINOSO, DE ANGULACION AJUSTABLE MECANICO DE FACIL MANIOBRABILIDAD Y POSICIONAMIENTO.
	A03	CON SISTEMA DE BATERIA (S).
	A04	EL CUERPO LUMINOSO DEBE DISTORSIONAR MINIMAMENTE EL FLUJO LAMINAR DEL QUIROFANO.
	A05	CUERPO LUMINOSO DE FACIL LIMPIEZA Y DESINFECCION
	A06	CLASE DE PROTECCIÓN MINIMA IP54
	A07	SISTEMA DE ILUMINACION
	A08	CUERPO LUMINOSO CON TECNOLOGIA LED CON PANEL DE CONTROL TACTIL
	A09	REDUCCION DE SOMBRAS CREADAS POR EL CIRUJANO.
	A10	INDICE DE REPRODUCCION CROMATICA (CRI) Ra MAYOR O IGUAL A 92%
	A11	INDICE DE REPRODUCCION CROMATICA (CRI) R9 MAYOR O IGUAL A 90%
	A12	INTENSIDAD DE ILUMINACION MAYOR O IGUAL A 100,000LUX A UNA TEMPERATURA DE COLOR DE 4300°K O MÁS
	A13	ELEVACION DE TEMPERATURA EN LA ZONA DE CABEZA DEL CIRUJANO MENOR O IGUAL A 1°C.
	A14	DIAMETRO DE CAMPO ILUMINADO DE 24 CM O MAS
	A15	PROFUNDIDAD DE CAMPO ILUMINADO DE 80 CM O MAS
	A16	VIDAL UTIL MINIMA DE 50,000 HORAS A MÁS DE LAS LUCES
B. ACCESORIOS	B01	UN (01) JUEGO ADICIONAL DE MANGO DE ORIENTACION ESTERILIZABLE.
C. REQUERIMIENTO DE ENERGIA	C01	220 VAC / 60 HZ (CON TOLERANCIAS SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD). CONSUMO IGUAL O MENOR DE 60W.
	C02	CON SISTEMA DE BATERIA(S) DE RESPALDO , EL CUAL DEBE ESTAR INCORPORADO AL EQUIPO Y DEBE BRINDAR UNA AUTONOMIA MAYOR O IGUAL A DOS HORAS SIN PERDIDA DE LUMINOSIDAD, CON INDICADOR VISUAL DE DE NIVEL DE CARGA.



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENÉRICO	B	EQUIPO BIOMÉDICO
DENOMINACIÓN Estandarizada de EQUIPAMIENTO EN SALUD	MONITOR FETAL GEMELAR	
CÓDIGO DEL BIEN	D-16	
A. CARACTERÍSTICA GENERAL	A01	PANTALLA DE VISUALIZACION LCD o TFT DE 5.5" ó MAS
	A02	CON CONEXIONES PARA TRANSDUCTORES INDEPENDIENTES
	A03	PROCESAMIENTO DE LA SEÑAL POR AUTO CORRELACION O INTERMODULACION DE CANALES
	A04	CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE DATOS Y TENDENCIAS
	A05	PUERTO O INTERFACE PARA TRANSFERENCIA DE DATOS A COMPUTADORA
	A06	CON MONITOREO GEMELAR GENERAL
		<b>MONITOREO</b>
	A08	VISUALIZACION DE VALORES NUMERICOS O GRAFICOS DE LA ACTIVIDAD UTERINA Y FRECUENCIA CARDIACA FETAL
	A09	FRECUENCIA CARDIACA FETAL
	A10	INDICADOR DE CALIDAD DE SEÑAL
	A11	ALARMAS AUDIBLES Y VISUALES
		<b>REGISTRADOR</b>
	A12	IMPRESIÓN POR ARREGLO TERMICO CON PAPEL TERMOSENSIBLE
	A13	QUE PERMITA LA IMPRESION DE FRECUENCIA CARDIACA FETAL (02 CANALES) Y ACTIVIDAD UTERINA (01 CANAL) COMO MINIMO
		<b>FRECUENCIA CARDIACA</b>
	A14	RANGO DE 50 A 210 BPM
		<b>MODULO ULTRASONICO</b>
	A15	DOS (02) TRANSDUCTORES ULTRASONICOS DE AL MENOS 7 CRISTALES
	A16	FRECUENCIA DE TRABAJO ENTRE 0.9-2 MHZ INCLUSIVE
	A17	POTENCIA PROMEDIO EMITIDA (ISATA) MENOR ó IGUAL A 10 mW/cm2
		<b>MODULO DE ACTIVIDAD UTERINA</b>
B. ACCESORIOS	A18	UN TRANSDUCTOR DE CONTRACCIONES UTERINAS IMPERMEABLE
	A19	RANGO: 0 A 100 UNIDADES O MAS
	A20	AJUSTE AUTOMATICO DE REFERENCIA A CERO
	B01	UN (01) TRANSDUCTOR ULTRASONICO ADICIONAL
	B02	ESTIMULADOR VIBRO-ACUSTICO
	B03	COCHE MOVIL DE FABRICA
	B04	PULSADOR DE SEÑALIZACION DE MOVIMIENTO.
C. REQUERIMIENTO DE ENERGÍA	B05	UN (01) JUEGO DE CORREA DE SUJECION DE TRANSDUCTORES
	B06	UN (01) FRASCO DE GEL CONDUCTOR ACUSTICO DE 250mL ó MAS
	B07	UN (01) PAQUETE DE PAPEL PARA IMPRESIÓN
	C01	220 VAC / 60 HZ (CON TOLERANCIAS SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD), CABLE DE PODER Y ENCHUFE SHUCKO QUE DEBE CUMPLIR CON LA R.M. N° 175-2008-MEM



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
ING°  
ELECTRÓNICO  
53905



# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENÉRICO	B	EQUIPO BIOMÉDICO
DENOMINACIÓN ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE 7 PARÁMETROS	
CÓDIGO DEL BIEN	D-8	
	C09	DOS (02) SENSORES REUSABLES DE PRESIÓN INVASIVA CON DIEZ (02) DOMOS DESCARTABLES CADA UNO O UN (01) KIT DESCARTABLE (INCLUYE SENSOR, DOMO Y Sonda). CON CABLE-CONECTOR AL EQUIPO
	C10	GASTO CARDÍACO: 01 JUEGO DE ACCESORIO COMPLETOS PARA GASTO CARDÍACO (CABLES, SENSORES, CATÉTERES, SONDAS)
	C11	DIEZ (10) ROLLOS O PAQUETES DE PAPEL TERMOSENSIBLE
	C12	CINCUENTA (50) ELECTRODOS DESCARTABLES DE ECG TIPO BROCHE PARA PIEL
D. REQUERIMIENTO DE ENERGÍA	D01	220 VAC / 60 HZ (CON TOLERANCIAS SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD), CABLE DE PODER Y ENCHUFE SHUCKO QUE DEBE CUMPLIR CON LA R.M. N° 175-2008-MEM.D02 BATERIA(S) RECARGABLE(S) INCORPORADA(S), AUTONOMIA UNA (01) HORA O MÁS



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905



## GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENERICO	B	EQUIPO BIOMEDICO
DENOMINACION ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE TRANSPORTE	
CODIGO DEL BIEN	D-12	
A. CARACTERISTICA GENERAL	A01	PORTÁTIL, CON ASA
	A02	CONFIGURACIÓN COMPACTA O MODULAR-COMPACTA
B. COMPONENTES		PANTALLA
	B02	A COLOR Y LCD
	B03	TAMAÑO : 8 PULGADAS DE DIAGONAL O MÁS.
	B04	RESOLUCIÓN : 840 x 480 PÍXELES O MÁS.
	B05	GRÁFICA DE TRES (03) ONDAS SIMULTÁNEAS COMO MÍNIMO
		ELECTROCARDIOGRAMA ( ECG )
	B07	GRÁFICA DE ONDA ECG Y DISPLAY DIGITAL DEL VALOR MEDIDO EN PANTALLA
	B08	RANGO 30 A 250 bpm O MÁS AMPLIO.
	B09	SELECCIÓN ENTRE SIETE (07) DERIVADAS O MÁS : I, II, III, aVR, aVL, aVF, V
	B10	DETECCIÓN O RECHAZO DEL PULSO DEL MARCAPASOS
	B11	SELECCIÓN DE ALARMA PARA LIMITE SUPERIOR E INFERIOR DE LA FRECUENCIA CARDIACA.
		SATURACIÓN DE OXIGENO (SP02)
	B13	GRÁFICA DE ONDA PLETISMOGRÁFICA Y DISPLAY DIGITAL DEL VALOR MEDIDO EN PANTALLA
	B14	RANGO DE LA SATURACIÓN DE OXIGENO : 50 a 99 % O MÁS AMPLIO.
	B15	RANGO DEL PULSO CARDIACO MEDIANTE PULSIOXIMETRÍA : 30 A 220 bpm O MÁS AMPLIO.
	B16	SELECCIÓN DE ALARMA PARA LIMITE SUPERIOR E INFERIOR.
		PRESIÓN SANGÜÍNEA NO INVASIVA (NIBP)
	B18	DISPLAY DIGITAL DEL VALOR MEDIDO EN PANTALLA: SISTÓLICA, DIASTÓLICA Y MEDIA
	B19	MEDICIÓN DESDE ADULTOS HASTA NIÑOS.
	B20	MODO MANUAL.
	B21	MODO AUTOMÁTICO O PERIÓDICO.
		REGISTRADOR
	B23	TIPO DE REGISTRO POR ARREGLO TÉRMICO, CAPACIDAD PARA PAPEL DE 50 mm DE ANCHO
	B24	QUE PERMITA LA IMPRESIÓN DE MANERA SIMULTÁNEA AL MENOS DOS (02) CANALES DE ONDA
C. ACCESORIOS	C01	DOS (02) CABLES TRONCALES ECG (DE 03 RAMALES), CON CUATRO JUEGOS DE 03 CABLES-RAMALES POR CADA JUEGO
	C02	DOS (02) CABLE TRONCAL DE ECG (DE 5 RAMALES), CON DOS JUEGOS DE 05 CABLES-RAMALES POR CADA JUEGO.
	C03	PULSIOXIMETRÍA: DOS (02) SENSORES REUSABLES DE ADULTO PARA DEDO, CON UN CABLE-CONECTOR AL EQUIPO COMO MÍNIMO. DOS (02) SENSORES REUSABLES PEDIÁTRICOS, CON UN CABLE-CONECTOR AL EQUIPO COMO MÍNIMO
	C04	PRESIÓN NO INVASIVA : 05 BRAZALETES REUSABLES PARA ADULTOS, CON UN TUBO-CONECTOR AL EQUIPO COMO MÍNIMO ; 03 BRAZALETES REUSABLES PEDIÁTRICOS, CON UN TUBO-CONECTOR AL EQUIPO COMO MÍNIMO.
	C05	DIEZ (10) ROLLOS O PAQUETES DE PAPEL TERMOSENSIBLE.
	C06	CIEN (100) ELECTRODOS DESCARTABLES DE ECG TIPO BROCHE PARA PIEL.
	C07	CABLE DE ALIMENTACIÓN DE GRADO MÉDICO CON TOMA A TIERRA.
D. REQUERIMIENTO DE ENERGIA	D01	220 VAC / 60 HZ (CON TOLERANCIAS SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD), CABLE DE PODER Y ENCHUFE SHUCKO QUE DEBE CUMPLIR CON LA R.M. N° 175-2008-MEM.D02 BATERIA(S) RECARGABLE(S) INCORPORADA(S), AUTONOMIA UNA (01) HORA O MÁS
	D02	BATERIA(S) RECARGABLE(S) INCORPORADA(S), AUTONOMIA TRES (03) HORAS O MÁS.



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905

# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENERICO	B	EQUIPO BIOMEDICO
DENOMINACION ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE TRANSPORTE	
CODIGO DEL BIEN	D-12	
	D03	SISTEMA DE SEGURIDAD (BLOQUEO) QUE EVITE LA MODIFICACIÓN DE LOS PARÁMETROS PROGRAMADOS
	D04	PROTECCIÓN CONTRA DESCARGAS DEL DESFIBRILADOR



  
JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENÉRICO	B	EQUIPO BIOMÉDICO
DENOMINACIÓN ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	VENTILADOR DE TRANSPORTE	
CÓDIGO DEL BIEN	D-119	
A. CARACTERÍSTICA GENERAL	A01	PARA SER UTILIZADO EN TRANSPORTE TERRESTRE (AMBULANCIA) Y AEREO (AVION/HELICOPTERO).
	A02	PORTATIL NO RODABLE.
	A03	CONTROLADO POR MICROPROCESADOR.
	A04	PESO TOTAL DEL EQUIPO (INCLUIDA LA BATERIA) NO MAYOR DE 10 KG.
	A05	EL AJUSTE Y SELECCIÓN DE PARAMETROS SOLICITADOS NO DEBE SER MEDIANTE SISTEMA "TOUCH SCREEN".
	A06	CON VALVULA PEEP INTEGRADA EN EL EQUIPO.
B. COMPONENTES	MODALIDADES DE VENTILACION	
	B01	ASISTIDO / CONTROLADO O CMV O IPPV / SIPPV.
	B02	CPAP / PEEP.
	CONTROLES CON PROGRAMACION DIRECTA	
	B03	DE VOLUMEN TIDAL DE 50 ml O MENOS A 1500ml O MAS.
	B04	DE FRECUENCIA RESPIRATORIA, HASTA 40 Resp./MIN O MAS.
	B05	DE FIO2: DE 0.40 O MENOS A 1.00.
	MONITOREO	
	B06	DE VOLUMEN TIDAL (VT) O VOLUMEN MINUTO (VM), AJUSTADO Y/O MEDIDO.
	B07	DE PRESION DE VIAS AEREAS.
	B08	DE PRESION PICO INSPIRATORIA.
	B09	DE PRESION MEDIA DE VIAS AEREAS.
	ALARMAS	
	B10	DE ALTA PRESION DE VIAS AEREAS.
	B11	DE BAJA PRESION DE VIAS AEREAS.
	B12	DE FALLA ELECTRICA (BATERIA BAJA O RED).
B13	DE APNEA.	
REQUERIMIENTOS TECNICOS ADICIONALES		
B14	CON COMPENSACION BAROMETRICA, MEDIANTE CALIBRACION MANUAL (UNA SOLA VEZ EN EL LUGAR DE DESTINO) O AUTOMATICA DEL EQUIPO.	
B15	VENTILACION NO INVASIVA (NIV).	
B16	CON SENSOR DE FLUJO PARA MONITORIZACION DE VOLUMEN.	
C. ACCESORIOS	C01	CUATRO (04) JUEGOS COMPLETOS DE CIRCUITO PACIENTE ADULTO (REUSABLE).
	C02	CUATRO (04) JUEGOS COMPLETOS DE CIRCUITO PACIENTE PEDIATRICO (REUSABLE).
	C03	UN (01) PULMON DE PRUEBA.
	C04	MANGUERAS DE OXIGENO.
	C05	UN (01) CILINDRO DE OXIGENO TIPO E, DE ALUMINIO, CON SU RESPECTIVO REGULADOR DE PRESION.
D. REQUERIMIENTO DE ENERGÍA	D01	APTO PARA FUNCIONAR CON RED ELECTRICA DE 220 VAC / 60 HZ (CON TOLERANCIAS SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD)
	D02	BATERIA RECARGABLE CON AUTONOMIA MINIMA DE 03 HORAS (INTERNA O EXTERNA).
	D03	SISTEMA DE ALIMENTACION CON CAPACIDAD RESOLUTIVA PARA USO EN AMBULANCIA Y AVION / HELICOPTERO (INCLUYENDO LOS ACCESORIOS REQUERIDOS: CABLES, CONECTORES U OTROS).



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENERICO	B	EQUIPO BIOMEDICO
DENOMINACION ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	VENTILADOR MECÁNICO ADULTO - PEDIÁTRICO - NEONATAL	
CODIGO DEL BIEN	D-118	
A. CARACTERISTICAS GENERALES	A01	RODABLE DE FÁCIL DESPLAZAMIENTO
	A02	CONTROLADO POR MICROPROCESADOR(ES)
	A03	VÁLVULA RESPIRATORIA ELECTROMAGNÉTICA
	A04	CON VISUALIZACIÓN DE ONDAS GRÁFICAS A COLOR Y MECÁNICA VENTILATORIA
	A05	SISTEMA SUMINISTRO DE AIRE MEDICINAL INCORPORADO POR COMPRESORA DE LA MISMA MARCA Y FABRICANTE (QUE PERMITA APAGADO AUTOMATICO A LA CONEXIÓN EXTERNA DE AIRE).
	A06	SENSOR DE FLUJO REUSABLE.
	A07	CON COMPENSACIÓN BAROMÉTRICA MANUAL ó AUTOMÁTICA.
	A08	FLUJO INSPIRATORIO CONTROLADO Y/O A DEMANDA DE 2 LPM ó MENOS A 120 LPM ó MAS.
	A09	PANTALLA DE 12" O MAYOR
	A10	MODALIDADES DE VENTILACIÓN
	A11	ASISTIDO / CONTROLADO POR VOLUMEN Y PRESIÓN (CON DISPARO POR FLUJO Y PRESION).
	A12	VENTILACIÓN MANDATORIA INTERMITENTE SINCRONIZADA (SÍMV)
	A13	PRESIÓN SOPORTE (PS).
	A14	PRESIÓN POSITIVA CONTINUA EN LA VÍA AÉREA (CPAP)
	A15	CON PRESIÓN BIFASICA POSITIVA EN LA VIA AEREA (BILEVEL, APRV ó SIMILARES)
	A16	MODALIDAD DE VENTILACIÓN ADAPTATIVA (AUTOMODE, ASV, SMARTCARE ó SIMILAR).
	A17	VENTILACIÓN NO-INVASIVA (NIV) CON SISTEMA DE COMPENSACIÓN DE FUGAS.
	A18	VENTILACIÓN DEAPNEA
	A19	CONTROLES CON PROGRAMACION DIRECTA
	A20	DE Fí02: 0.21 A 1.00
	A21	DE VOLUMEN TIDAL DE 2ml ó MENOS a 2000ml ó MAS
	A22	DE PRESIÓN INSPIRATORIA DE 5 cmH2O ó MENOS A 80 cmH2O ó MAS (SIN PEEP).
	A23	DE PEEP DE 0 A 45 cmH2O ó MAYOR
	A24	DE RELACIÓN I/E Y/O TIEMPO INSPIRATORIO
	A25	DE FRECUENCIA RESPIRATORIA HASTA 150 Resp./min ó MAS
	A26	DE SENSIBILIDAD DE DISPARO POR FLUJO DE 0.3 LPM ó MENOS A 2 LPM ó MÁS ó A DEMANDA CON BIAS FLOW
	A27	MONITOREO DE PARÁMETROS DEL PACIENTE
	A28	DE VOLUMEN TIDAL EXHALADO
	A29	DE VOLUMEN MINUTO
	A30	DE FRECUENCIA RESPIRATORIA



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905



# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENERICO	B	EQUIPO BIOMEDICO
DENOMINACION ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	VENTILADOR MECÁNICO ADULTO - PEDIÁTRICO - NEONATAL	
CODIGO DEL BIEN	D-118	
	A31	DE PRESIÓN PICO INSPIRATORIO
	A32	DE PRESIÓN MEDIA DE VIAS AÉREAS
	A33	DE PRESIÓN POSITIVA AL FINAL DE LA EXHALACION (PEEP)
	A34	DE FRACCION INSPIRATORIA DE OXIGENO (FiO2)
	A35	DE TIEMPO INSPIRATORIO
	A36	DE COMPUANCIAS ESTATICAS DEL PACIENTE
	A37	DE PRESIÓN DE VIAS AÉREAS EN BARRAS Y/O GRÁFICAS.
	A38	DE PRESIÓN PLATEAU (MESETA ó PAUSA) EN LAS VIAS AEREAS.
	A39	DE RESISTENCIA EN LAS VIAS AEREAS y/o TRABAJO RESPIRATORIO.
	A40	DE BUCLE (LAZO) DE FLUJO/VOLUMEN Y VOLUMEN/PRESIÓN.
	A41	DE AUTOPEEP O PEEP INTRÍNSECO.
	A42	DE VOLUMEN DE FUGAS.
	A43	DE REGISTRO DE TENDENCIAS
	A44	ALARMAS AUDIOVISUALES
	A45	DE ALTA PRESIÓN DE VIAS AÉREAS
	A46	DE BAJA PRESIÓN DE VIAS AÉREAS O DESCONEXION
	A47	DE BAJO VOLUMEN MINUTO
	A48	DE ALTA FRECUENCIA RESPIRATORIA
	A49	DE FRACCION INSPIRATORIA DE OXIGENO (FiO2)
	A50	DE APNEA
	A51	DE FALLA DE SUMINISTRO DE GASES
	A52	DE FALLA ELÉCTRICA (RED Y/O BATERIA BAJA)
	A53	HUMIDIFICADOR
	A54	SERVOCONTROLADO (CONTROL AUTOMÁTICO DE LA DIFERENCIA ENTRE LA TEMPERATURA DE SALIDA DE LA CÁMARA Y LA TEMPERATURA DEL GAS ENTREGADO AL PACIENTE).
	A55	CONTROL DE TEMPERATURA DE 31°C a 40°C O RANGO MÁS AMPLIO
	A56	VISUALIZACIÓN DE TEMPERATURA DE VIAS AÉREAS
	A57	VISUALIZACIÓN DE TEMPERATURA DE LA CÁMARA
	A58	CON CALENTADOR TIPO HILO CALIENTE
	A59	SILENCIADOR DE ALARMA
	A60	ALARMA DE TEMPERATURA y/o HUMEDAD ALTA Y BAJA DE LA CÁMARA Y DE VIAS AÉREAS
	B01	UN (01) JUEGO COMPLETO DE CIRCUITO PACIENTE ADULTO REUSABLE CON CABLE CALEFACTOR.
	B02	UN (01) JUEGO COMPLETO DE CIRCUITO PACIENTE PEDIÁTRICO REUSABLE CON CABLE CALEFACTOR.



JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ  
INGENIERO ELECTRÓNICO  
Reg. CIP N° 63905





# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

FICHA TÉCNICA		
GRUPO GENERICO	B	EQUIPO BIOMEDICO
DENOMINACION ESTANDARIZADA DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	VENTILADOR MECÁNICO ADULTO - PEDIÁTRICO - NEONATAL	
CODIGO DEL BIEN	D-118	
B. ACCESORIOS	B03	UN (01) JUEGO COMPLETO DE CIRCUITO PACIENTE NEONATO REUSABLE CON CABLE CALEFACTOR.
	B04	UN (01) JUEGO COMPLETO DE MASCARILLAS ORONASALES ADULTO REUSABLE PARA NIV, LIBRE DE LATEX
	B05	UN (01) JUEGO COMPLETO DE MASCARILLAS ORONASALES PEDIÁTRICO REUSABLE PARA NIV, LIBRE DE LATEX
	B06	UN (01) JUEGO COMPLETOS DE MASCARILLAS ORONASALES NEONATAL REUSABLE PARA NIV, LIBRE DE LATEX
	B07	UN (01) PULMONES DE PRUEBA: UNO (01) ADULTO, UNO (01) PEDIÁTRICO Y UNO (01) NEONATAL.
	B08	DOS (02) CÁMARAS HUMIDIFICADORAS ADULTO, CON ACCESORIOS.
	B09	DOS (02) CÁMARAS HUMIDIFICADORAS PEDIÁTRICO. CON ACCESORIOS.
	B10	DOS (02) CÁMARAS HUMIDIFICADORAS NEONATAL, CON ACCESORIOS.
	B11	BRAZO SOPORTE DE CIRCUITO PACIENTE CON SOPORTE DE CORRUGADOS PARA LOS TRES TAMAÑOS.
	B12	MANGUERAS DE AIRE MEDICINAL (PARA EL COMPRESOR Y PARA LA TOMA DE AIRE MEDICINAL EMPOTRADA EN PARED O COLUMNA DE GASES MEDICINALES).
	B13	MANGUERA DE OXÍGENO MEDICINAL (PARA LA TOMA DE OXÍGENO MEDICINAL EMPOTRADA EN PARED O COLUMNA DE GASES MEDICINALES).
	B14	NEBULIZADOR(ULTRASONIDO O NEUMATICO O MICROBOMBA)
C. REQUERIMIENTO DE ENERGIA	C01	220 VAC / 60 HZ (CON TOLERANCIAS SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD), CABLE DE PODER Y ENCHUFÉ SHUCKO QUE DEBE CUMPLIR CON LA R.M. N° 175-2008-MEM
	C02	BATERÍA(S) RECARGABLE(S) CON AUTONOMÍA MÍNIMA DE UNA (01) HORA.



*[Handwritten Signature]*  
**JUAN CARLOS PALMA RAMÍREZ**  
 INGENIERO ELECTRÓNICO  
 Reg. CIP N° 63905



"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

PROYECTO:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

**ANEXO 10**  
**CUADRO DE GARANTIA,  
MANTENIMIENTO Y CAPACITACION**

JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRONICO  
Reg. CIP N° 63905

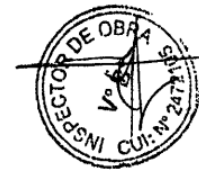
Ing. JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ

CIP N° 63905



ANEXO 10. CUADRO DE GARANTIA, MANTENIMIENTO Y CAPACITACION - CENTRO DE SALUD SALVACION

PROVEE	TIPO	CLAVE	DENOMINACION	CANT.	GARANTIA (AÑOS)	MANTENIMIENTO(1)	CAPACITACIÓN TÉCNICA	HORAS DE CAP. A PERSONAL TÉCNICO	CAPACITACIÓN USUARIA	HORAS DE CAP. A PERSONAL USUARIO
EQ	B	D-339	Aspirador de tubos	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-368	Análizador automático de hemocultivo	1	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-243	Análizador automático para microbiología	1	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-245	Análizador bioquímico semi automático	1	3	SI	SI	3	SI	3
EQ	B	D-246	Análizador de electrolitos y gases de sangre portátil	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-448	Análizador hematológico	2	3	SI	SI	3	SI	3
EQ	B	D-96	Aspirador de secreción portátil	2	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-88	Aspirador de secreciones rodable	8	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-89	Aspirador de secreciones rodable para red de vacío	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-248	Baño maría de 10 a 15 litros	2	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	E-130	Bidestilador de agua 4 litros/h	2	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-193	Boles perfusora	2	3	NO	NO	2	NO	2
EQ	B	D-104	Bomba de infusión de 1 canal	4	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-105	Bomba de infusión de 2 canales	6	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-106	Bomba de infusión de jeringa	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-376	Cabina de flujo laminar vertical (4 pies tipo a/b3)	1	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-414	Cámara intratecal	1	3	NO	NO	2	SI	2
EQ	B	D-268	Centrífuga para 24 tubos	2	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-269	Centrífuga para microhematocrito	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	M-42	Coches de paro	1	3	SI	NO	2	NO	2
EQ	B	D-110	Coches para intubación difícil	1	3	SI	NO	4	NO	4
EQ	B	D-430	Compañera para vacunas horizontal	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-298	Compañera vertical de -20° C	1	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-283	Conservadora de bolsas de sangre de +2 a +6 °C	2	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-350	Cura de calor radiante	4	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-86	Detector de latidos fetales de sobremesa	3	3	NO	NO	2	SI	2
EQ	B	D-37	Detector de latidos fetales portátil	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-100	Ecógrafo doppler color 4d	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-103	Ecógrafo portátil	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-77	Electrocardiograma	1	3	SI	SI	3	SI	3
EQ	B	D-1	Equipo calentador de fluidos	3	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-93	Equipo de rayos x dental rodable digital	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-21	Equipo de rayos x estacionario digital	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-20	Espectrofotómetro	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-258	Estación de diagnóstico y monitor grado medico	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	T-55a	Estación de teleconsulta	1	1	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-212	Estenizador con generador eléctrico de vapor de 20 litros	3	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-217	Estenizador con generador eléctrico de vapor de 50 litros	2	3	SI	SI	3	SI	3
EQ	B	D-352	Estenizador con generador eléctrico de vapor vertical de 30 litros	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-218	Estenizador con generador eléctrico de vapor vertical de 40 litros	1	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-301	Estenizador por calor seco 50 litros	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-259	Glucómetro portátil	4	3	NO	NO	2	NO	2
EQ	B	D-271	Hemoglobímetro	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-112	Incubadora de transporte	4	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-369	Incubadora para cultivo	1	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-28	Lámpara de examen clínico	16	3	NO	NO	2	NO	2
EQ	B	D-449	Lámpara de fotocoagulación	1	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-30a	Lámpara germicida rodable de rayos ultravioletas	1	3	SI	SI	3	NO	2



1

AMIR CARLOS ANTONIO RAMIREZ  
INGENIERO EN CIVIL  
Nº 1000





# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

ANEXO 10. CUADRO DE GARANTIA, MANTENIMIENTO Y CAPACITACION - CENTRO DE SALUD SALVACION

PROVEE	TIPO	CLAVE	DENOMINACION	CANT.	GARANTIA (AÑOS)	MANTENIMIENTO (")	CAPACITACION TECNICA	HORAS DE CAP. A PERSONAL TECNICO	CAPACITACION USUARIA	HORAS DE CAP. A PERSONAL USUARIO
EQ	B	D-31	Lámpara quirúrgica de techo de intensidad alta	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-33	Lámpara quirúrgica de techo simple	3	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-34	Lámpara quirúrgica rodable	3	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	E-201	Lavador desinfectador de 1 puerta	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-219	Lavador ultrasonico de instrumental quirúrgico	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-220	Lavadora automática de chetas	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-116	Máquina de anestesia con monitoreo avanzado	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-155	Mechero Bunsen	1	3	NO	SI	2	NO	NO
EQ	B	D-62	Mesa de operaciones hidráulica/eléctrica	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-60	Microscopio binocular estándar	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-18	Monitor de funciones vitales de 5 parámetros	17	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-8	Monitor de funciones vitales de 7 parámetros	2	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-12	Monitor de funciones vitales de transporte	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-13	Monitor del estado hipnótico	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-15	Monitor fetal	1	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-16	Monitor fetal gemelar	4	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-201	Nebulizador	5	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-17	Pulsioxímetro	10	3	SI	SI	2	SI	2
EQ	B	D-334	Pulsioxímetro portátil	6	3	NO	NO	NO	NO	NO
EQ	B	D-430a	Refrigeradora para vacunas horizontal	2	3	SI	SI	4	SI	4
EQ	B	D-87	Torre de video cirugía laparoscópica	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-41	Unidad dental completa	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-119	Ventilador de transporte	1	3	SI	SI	6	SI	6
EQ	B	D-118	Ventilador mecánico adulto - pediátrico - neonatal	1	3	SI	SI	6	SI	6



1



"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

PROYECTO:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

## ANEXO 1

### LISTADO DE EQUIPOS POR AMBIENTE

JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRONICO  
Reg. CIP N° 63905

Ing. JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ

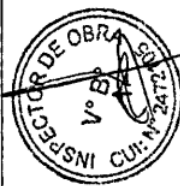
CIP N° 63905



*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

**ANEXO 1. LISTADO DE EQUIPOS POR AMBIENTE - CENTRO DE SALUD SALVACION**

PRO	UPFS/UPS	COD AMB	AMBIENTE	CLAVE	DENOMINACION	TIPO	PROVEE	CANT TOTAL
1	1	AG-100	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-105	Bomba de infusión de 2 canales	B	EQ	2
1	1	AG-100	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-15	Monitor fetal	B	EQ	1
1	1	AG-100	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-16	Monitor fetal gemelar	B	EQ	1
1	1	AG-100	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-17	Pulsímetro	B	EQ	1
1	1	AG-100	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-18	Monitor de funciones vitales de 5 parámetros	B	EQ	1
1	1	AG-100	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-259	Glucómetro portátil	B	EQ	1
1	1	AG-100	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
1	1	AG-101	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-16	Monitor fetal gemelar	B	EQ	1
1	1	AG-101	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-33	Lámpara quirúrgica de techo simple	B	EQ	1
1	1	AG-101	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-34	Lámpara quirúrgica de techo simple	B	EQ	1
1	1	AG-101	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-48	Aspirador de secreciones rodable	B	EQ	1
1	1	AG-101	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-96	Detector de latidos fetales de sobremesa	B	EQ	1
1	1	AG-102	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-17	Pulsímetro	B	EQ	1
1	1	AG-102	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
1	1	AG-103	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-112	Incubadora de transporte	B	EQ	1
1	1	AG-103	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-17	Pulsímetro	B	EQ	1
1	1	AG-103	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-17	Pulsímetro	B	EQ	1
1	1	AG-103	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
1	1	AG-103	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-350	Cuna de calor radiante	B	EQ	1
1	1	AG-103	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-86	Aspirador de secreción portátil	B	EQ	1
1	1	AG-105	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-26	Monitor fetal gemelar	B	EQ	1
1	1	AG-105	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-33	Lámpara quirúrgica de techo simple	B	EQ	1
1	1	AG-105	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-34	Lámpara quirúrgica rodable	B	EQ	1
1	1	AG-105	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-88	Aspirador de secreciones rodable	B	EQ	1
1	1	AG-105	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-96	Detector de latidos fetales de sobremesa	B	EQ	1
1	1	AG-106	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-33	Lámpara quirúrgica de techo simple	B	EQ	1
1	1	AG-106	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-88	Aspirador de secreciones rodable	B	EQ	1
1	1	AG-106	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-96	Detector de latidos fetales de sobremesa	B	EQ	1
1	1	AG-109	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-212	Estetoscopio con generador eléctrico de vapor de 20 litros	B	EQ	1
1	1	AG-109	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-219	Lavador ultrasónico de instrumental quirúrgico	B	EQ	1
1	1	AG-113	ATENCIÓN DE LA GESTANTE EN PERIODO DE PARTO	D-220	Lavadora automática de chaquetas	B	EQ	1
1	1	CE-101	CADENA DE FRÍO	D-430	Compañía para vacunas horizontal	B	EQ	2
1	1	CE-101	CADENA DE FRÍO	D-430a	Refrigeradora para vacunas horizontal	B	EQ	2
1	1	CE-100	CONSULTORIO DE MEDICINA GENERAL (TOPICO DE PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA EXTERNA)	D-1	Electrocardiógrafo	B	EQ	1
1	1	CE-100	CONSULTORIO DE MEDICINA GENERAL (TOPICO DE PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA EXTERNA)	D-17	Pulsímetro	B	EQ	1
1	1	CE-100	CONSULTORIO DE MEDICINA GENERAL (TOPICO DE PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA EXTERNA)	D-201	Nebulizador	B	EQ	1
1	1	CE-100	CONSULTORIO DE MEDICINA GENERAL (TOPICO DE PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA EXTERNA)	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
1	1	CE-100	CONSULTORIO DE MEDICINA GENERAL (TOPICO DE PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA EXTERNA)	D-334	Pulsímetro portátil	B	EQ	1
1	1	CE-105	SALA DE INMUNIZACIONES	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
1	1	CE-107	ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYO (CONSEJERIA Y PREVENCIÓN DEL CÁNCER)	D-259	Glucómetro portátil	B	EQ	1
1	1	CE-107	ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYO (CONSEJERIA Y PREVENCIÓN DEL CÁNCER)	D-271	Hemoglobímetro	B	EQ	1
1	1	CE-108	CONTROL PRENATAL CONTROL PUERPERAL	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
1	1	CE-108	CONTROL PRENATAL CONTROL PUERPERAL	D-86	Detector de latidos fetales de sobremesa	B	EQ	1





GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

ANEXO 1. LISTADO DE EQUIPOS POR AMBIENTE - CENTRO DE SALUD SALVACION

PISO	UBS/UPS	COD AMB	AMBIENTE	CLAVE	DESCRIPCION	TIPO	PROVEE	CANT TOTAL
2	CENTRO DE ESTERILIZACION	CE-202	DESCONTAMINACION LAVADO Y DESINF.	E-201	Lavador desinfectador de 1 puerta	B	EQ	1
2	CENTRO DE ESTERILIZACION	CE-203	ESTERILIZACION EN ALTA TEMPERATURA	D-217	Estérilizador con generador eléctrico de vapor de 50 litros	B	EQ	2
2	CENTRO DE ESTERILIZACION	CE-204	ESTERILIZACION EN ALTA TEMPERATURA	D-218	Estérilizador de baja temperatura - período de hidrógeno 40 litros	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-105	Bomba de infusión de 2 canales	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-106	Bomba de infusión de 2 canales	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-110	Cochete para intubación difícil	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-215	Máquina de anestesia con monitoreo avanzado	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-118	Ventilador mecánico adulto - pediátrico - neonatal	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-113	Monitor del estado hemodinámico	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-193	Bolsa perfusora	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-246	Analizador de electrolitos y gases de sangre portátil	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-30a	Lámpara de radiación de rayos ultravioletas	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-31	Lámpara quirúrgica de techo de intensidad alta	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-34	Lámpara quirúrgica de techo de intensidad alta	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-67	Torre de video cirugía laparoscópica	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-77	Electrobisturri monopolar / bipolar digital	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-82	Mesa de operaciones hidráulica / eléctrica	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-88	Aspirador de secreciones rotatorio	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-89	Aspirador de secreciones rotatorio para red de vacío	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-201	SALA DE OPERACIONES CIRURGIA GENERAL	D-105	Bomba de infusión de 2 canales	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-203	SALA DE INDOCCION ANESTESIA	D-88	Aspirador de secreciones rotatorio	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-203	SALA DE INDOCCION ANESTESIA	D-93	Equipo calentador de fluidos	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-203	SALA DE INDOCCION ANESTESIA	M-82	Cochete de paro	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-205	ALMACEN DE EQUIPOS PARA SALA DE OPERACIONES	D-119	Ventilador de transporte	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-205	ALMACEN DE EQUIPOS PARA SALA DE OPERACIONES	D-12	Monitor de funciones vitales de transporte	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-207	SALA DE RECUPERACION POST ANESTESIA (2 CAMAS)	D-105	Bomba de infusión de 2 canales	B	EQ	2
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-207	SALA DE RECUPERACION POST ANESTESIA (2 CAMAS)	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-207	SALA DE RECUPERACION POST ANESTESIA (2 CAMAS)	D-8	Monitor de funciones vitales de 7 parámetros	B	EQ	2
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-207	SALA DE RECUPERACION POST ANESTESIA (2 CAMAS)	D-88	Aspirador de secreciones rotatorio	B	EQ	2
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-207	SALA DE RECUPERACION POST ANESTESIA (2 CAMAS)	D-93	Equipo calentador de fluidos	B	EQ	2
2	CENTRO QUIRURGICO	Q-211	CUARTO SEPTICO	D-220	Lavadora automática de chetas	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-201	CONSULTORIO	T-55a	Estación de teleconsulta	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-205	CONSULTORIO DE ODONTOLOGIA	D-212	Estérilizador con generador eléctrico de vapor de 20 litros	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-205	CONSULTORIO DE ODONTOLOGIA	D-41	Unidad dental completa	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-205	CONSULTORIO DE ODONTOLOGIA	D-41a	Cámara isométrica	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-205	CONSULTORIO DE ODONTOLOGIA	D-449	Lámpara de fotocurado	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-205a	RADIOLOGIA ORAL	D-21	Equipo de rayos X dental rotatorio digital	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-209	CONSULTORIO LIBRE 2	D-17	Pulsodímetro	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-209	CONSULTORIO LIBRE 2	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-210	CONSULTORIO LIBRE 3	D-33a	Pulsodímetro portátil	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-210	CONSULTORIO LIBRE 3	D-17	Pulsodímetro	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-210	CONSULTORIO LIBRE 3	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-211	CONSULTORIO LIBRE 4	D-33a	Pulsodímetro portátil	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-211	CONSULTORIO LIBRE 4	D-17	Pulsodímetro	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-211	CONSULTORIO LIBRE 4	D-28	Lámpara de examen clínico	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	CE-211	CONSULTORIO LIBRE 4	D-33a	Pulsodímetro portátil	B	EQ	1
2	CENTRO QUIRURGICO	I-203	INTERCAMBIO RECIBIENDO NACIDO	D-112	Incubadora de transporte	B	EQ	1



ANEXO 1. LISTADO DE EQUIPOS POR AMBIENTE - CENTRO DE SALUD SALVACION



"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

PROYECTO:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

## ANEXO 5

# CUADRO DE CARGAS ELECTRICAS EQUIPAMIENTO HOSPITALARIO

JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRONICO  
Reg. CIP N° 63905

Ing. JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ

CIP N° 63905





GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

ANEXO 5. CUADRO DE CARGAS ELECTRICAS EQUIPAMIENTO HOSPITALARIO - CENTRO DE SALUD SALVACION

TIPO	CODIGO	DESCRIPCION	CANT	INST. ELECTRICAS		
				TENSION	POTENCIA ELECTRICA UNITARIA (kW)	POTENCIA ELECTRICA TOTAL (kW)
B	D-1	Electrocardiógrafo	2	220V 60Hz 1Ø, o en punto eléctrico de toma mural o estativa cuando hay una en el ambiente	0.5	1
B	D-100	Ecógrafo doppler color 4d	1	220V 60Hz 1Ø	1	1
B	D-103	Ecógrafo portátil	1	220V 60Hz 1Ø	1	1
B	D-104	Bomba de infusión de 1 canal	4	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa	0.05	0.2
B	D-105	Bomba de infusión de 2 canales	6	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa	0.1	0.6
B	D-106	Bomba de infusión de jeringa	1	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa	0.1	0.1
B	D-110	Coché para intubación difícil	1	-	0	0
B	D-112	Incubadora de transporte	4	220V 60Hz 1Ø	0.6	2.4
B	D-116	Máquina de anestesia con monitoreo avanzado	1	220V 60Hz 1Ø	0.5	0.5
B	D-118	Ventilador mecánico adulto - pediátrico - neonatal	1	220V 60Hz 1Ø	0.4	0.4
B	D-119	Ventilador de transporte	1	220V 60Hz 1Ø	0.3	0.3
B	D-12	Monitor de funciones vitales de transporte	1	220V 60Hz 1Ø	0.3	0.3
B	D-13	Monitor del estado hipnótico	1	220V 60Hz 1Ø	0.3	0.3
B	D-15	Monitor fetal	1	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural	0.1	0.1
B	D-155	Mechero bunsen	1	-	0	0
B	D-16	Monitor fetal gemelar	4	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de estativa cuando hay una en el ambiente	0.1	0.4
B	D-17	Pulsioxímetro	10	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa cuando hay una en el ambiente	0.1	1
B	D-18	Monitor de funciones vitales de 5 parámetros	7	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa cuando hay una en el ambiente	0.3	2.1
B	D-193	Bolsa perfusora	2	-	0	0
B	D-20	Equipo de rayos x estacionario digital	1	380V/60Hz-3Ø+N+T, Requiere pozo de tierra independiente	50	50
B	D-201	Nebulizador	5	220V 60Hz 1Ø	0.1	0.5
B	D-21	Equipo de rayos x dental rodable digital	1	220V 60Hz 1Ø	0.8	0.8
B	D-212	Esterilizador con generador eléctrico de vapor de 20 litros	3	220V 60Hz 1Ø	2	6
B	D-217	Esterilizador con generador eléctrico de vapor de 50 litros	2	220V 60Hz 1Ø	5	10
B	D-218	Esterilizador de baja temperatura - período de hidrogeno 40 litros	1	220V 60Hz 1Ø	5	5
B	D-219	Levador ultrasónico de instrumental quirúrgico	2	220V 60Hz 1Ø	2	4
B	D-220	Lavadora automática de chatas	3	380V/60Hz-3Ø+N+T	5.2	15.6
B	D-243	Análizador automático para microbiología	1	220V 60Hz 1Ø	1	1
B	D-245	Análizador bioquímico semi automático	1	220V 60Hz 1Ø	0.3	0.3
B	D-246	Análizador de electrolitos y gases de sangre portátil	2	220V 60Hz 1Ø, en estativa	0.15	0.3
B	D-248	Baño maría de 10 a 15 litros	2	220V 60Hz 1Ø	2	4
B	D-258	Espectrofotómetro	1	220V 60Hz 1Ø	0.5	0.5
B	D-259	Glucómetro portátil	4	-	0	0
B	D-268	Centrífuga para 24 tubos	2	220V 60Hz 1Ø	0.3	0.6
B	D-269	Centrífuga para microhematocrito	1	220V 60Hz 1Ø	0.25	0.25
B	D-271	Hemoglobímetro	1	-	0	0
B	D-28	Lámpara de examen clínico	16	220V 60Hz 1Ø	0.4	6.4
B	D-283	Conservadora de bolsas de sangre de +2 a +6 °c	1	220V 60Hz 1Ø	0.4	0.4
B	D-298	Congeladora vertical de -20° c	1	220V 60Hz 1Ø	0.5	0.5
B	D-301	Esterilizador por calor seco 50 l/hrs	2	220V 60Hz 1Ø	2	4
B	D-30a	Lámpara germicida rodable de rayos ultravioletas	1	220V 60Hz 1Ø	0.75	0.75
B	D-31	Lámpara quirúrgica de techo de intensidad alta	1	220V 60Hz 1Ø	1	1
B	D-33	Lámpara quirúrgica de techo simple	3	220V 60Hz 1Ø	0.5	1.5
B	D-334	Pulsioxímetro portátil	6	-	0	0
B	D-339	Agitador de tubos	1	220V 60Hz 1Ø	0.2	0.2
B	D-34	Lámpara quirúrgica rodable	3	220V 60Hz 1Ø	0.5	1.5
B	D-350	Cuna de calor radiante	2	220V 60Hz 1Ø	0.8	1.6
B	D-352	Esterilizador con generador eléctrico de vapor vertical de 30 litros	2	220V 60Hz 1Ø	2.3	4.6
B	D-368	Análizador automático de hemocultivo	1	220V 60Hz 1Ø	0.6	0.6
B	D-369	Incubadora para cultivo	1	220V 60Hz 1Ø	1.6	1.6
B	D-378	Cabina de flujo laminar vertical (4 pies tipo a/b3)	1	220V 60Hz 1Ø	0.7	0.7



JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRONICO  
REG. CIP N° 63905



# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

## Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

### ANEXO 5. CUADRO DE CARGAS ELECTRICAS EQUIPAMIENTO HOSPITALARIO - CENTRO DE SALUD SALVACION

TIPO	CODIGO	DESCRIPCION	CANT	INST. ELECTRICAS		
				TENSION	POTENCIA ELECTRICA UNITARIA (kW)	POTENCIA ELECTRICA TOTAL (kW)
B	D-41	Unidad dental completa	1	220V 60Hz 1Ø (450V), en caja de suministro debajo del equipo a 15cm SNPT, tipo shuckto aéreo, desde tablero eléctrico con ITM. Adicionalmente una toma (750W) para compresor en caseta insonorizada debajo del mueble fijo.	1.2	1.2
B	D-414	Cámara intraoral	1	220V 60Hz 1Ø en apred cercano a la unidad dental, para monitor	0.1	0.1
B	D-430	Congeladora para vacunas horizontal	2	220V 60Hz 1Ø a una altura de 1.5m	0.8	1.6
B	D-430a	Refrigeradora para vacunas horizontal	2	220V 60Hz 1Ø a una altura de 1.5m	0.8	1.6
B	D-448	Análizador hematológico	2	220V 60Hz 1Ø	0.6	1.2
B	D-449	Lámpara de fotocurado	1	220V 60Hz 1Ø	0.5	0.5
B	D-60	Microscopio binocular estándar	2	220V 60Hz 1Ø	0.5	1
B	D-67	Torre de video cirugía laparoscópica	1	220V 60Hz 1Ø	0.8	0.8
B	D-77	Electrobisturri monopolar/ bipolar digital	1	220V 60Hz 1Ø	0.8	0.8
B	D-8	Monitor de funciones vitales de 7 parámetros	2	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa	0.3	0.6
B	D-82	Mesa de operaciones hidráulica/eléctrica	1	220V 60Hz 1Ø en estativa de ambiente	0.6	0.6
B	D-88	Aspirador de secreción portátil	2	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa cuando hay una en el ambiente.	0.17	0.34
B	D-88	Aspirador de secreciones rotatable	6	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa cuando hay una en el ambiente.	0.17	1.02
B	D-89	Aspirador de secreciones rotatable para red de vacío	1	-	0	0
B	D-93	Equipo calentador de fluidos	3	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa.	0.5	1.5
B	D-96	Detector de latidos fetales de sobremesa	4	220V 60Hz 1Ø, en punto eléctrico de toma mural o estativa.	0.2	0.8
B	D-97	Detector de latidos fetales portátil	3	220V 60Hz 1Ø para cargar batería	0.1	0.3
B	E-130	Bidestilador de agua 4 litros/h	2	380V/60HZ-3Ø+N+T	7	14
B	E-201	Lavador desinfectador de 1 puerta	1	380V 60Hz 3Ø	-	-
B	M-82	Coche de paro	1	-	0	0
B	T-55	Estación de diagnóstico y monitor grado medico	1	220V 60Hz 1Ø	0.4	0.4
B	T-55a	Estación de teleconsulta	1	220V 60Hz 1Ø	0.4	0.4



JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRICISTA  
RUC: 20472105



"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

PROYECTO:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACIÓN DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

## ANEXO 6

# CUADRO DE PRE INSTALACIONES EQUIPAMIENTO

  
JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRONICO  
Reg. CIP N° 63905

Ing. JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ

CIP N° 63905

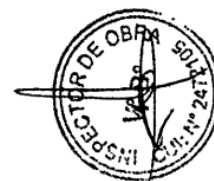


*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

**ANEXO**

**CADRO DE PREINSTALACIONES EQUIPAMIENTO - CENTRO DE SALUD I-4 SAL**

INST. ELECTRICAS										INST. SANITARIAS				INSTALACIONES MECANICAS						ESTRUC. TURAL		COMUNICACIONES*				
TENSION	TOMA ESTABLEZCA ADX?	POTENCIA ELECTRICA CA TOTAL (KW)	POTENCIA ELECTRICA CA TOTAL (KW)	AGUA FRIA	AGUA CALIENTE	AGUA BLANDA	DESAGUE	CLIMATIZACION	AIRE MEDICINAL	AIRE CONDENSADO	VACIO	EXTRACCION	OLP	ESTRUC. TURAL	ARQUITECT. URA	PUNTO DE DATA	SE INTEGRAR A LA NUBPAC 87	SE INTEGRAR A LA NUBPAC 87	SE INTEGRAR A LA NUBPAC 87	CONSEJO A LA MAJES EN DICOM						
B	D-1	Electrocardiograma	2	220V 60Hz 10, o punto electrico de toma mural o estatico cuando hay una en el ambiente.	SI	0.5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-100	Excometo de agua color 40	1	220V 60Hz 10	SI	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	SI	SI	SI	SI						
B	D-103	Edo grado postul	1	220V 60Hz 10	SI	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	SI	SI	SI	SI						
B	D-104	Bomba de infusion de 1 canal	4	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural o estatico	SI	0.05	0.2	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-105	Bomba de infusion de 2 canales	6	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural o estatico	SI	0.1	0.8	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-106	Bomba de infusion de jeringa	1	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural o estatico	SI	0.1	0.1	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-112	Incapaciador de transporte	4	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural o estatico	-	0.8	2.4	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-116	Maquina de anestesia con monitoreo	1	220V 60Hz 10	SI	0.5	0.5	-	-	SI	SI	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-118	Verificador mecanico adulto - pediátrico - neonatal	1	220V 60Hz 10	SI	0.4	0.4	-	-	SI	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-119	Verificador de transpiracion	1	220V 60Hz 10	SI	0.3	0.3	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-12	Monitor de flujo de transpiracion	1	220V 60Hz 10	SI	0.3	0.3	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-13	Monitor del estado de flujo	1	220V 60Hz 10	SI	0.3	0.3	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-16	Monitor fetal	1	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural	SI	0.1	0.1	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-158	Mecharo biman	1	-	-	0	0	-	-	-	-	-	SI 1/4" 3000 BTU/h, a una altura de 0.4m, cerca a la cabecera de la cama	-	-	-	-	-	-	-						
B	D-16	Monitor fetal gemelar	4	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural o estatico cuando hay una en el ambiente	SI	0.1	0.4	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-17	Pulsometro	10	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural o estatico cuando hay una en el ambiente	-	0.1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	-	-	-						
B	D-18	Monitor de funciones vitales de 5 parametros	7	220V 60Hz 10, en punto electrico de toma mural o estatico cuando hay una en el ambiente	SI	0.3	2.1	-	-	-	-	-	-	-	-	Cerca a la cama; en punto de data de toma mural o estatico, cuando en el ambiente hay una	-	SI	-	-						



MAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRONICO  
Reg. CIP® 63908





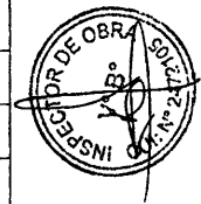
*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

**ANEXO**  
**ADRO DE PREINSTALACIONES EQUIPAMIENTO • CENTRO DE SALUD I-4 SAL**





ANEXO 1: CATALOGO DE PREINSTALACIONES EQUIPAMIENTO - CENTRO DE SALUD I-4 SAL																			
INST. ELECTRICAS				INST. SANITARIAS				INSTALACIONES MECANICAS				ESTRUC. TUBAL				COMUNICACIONES			
TENSION	TOMA ESTABILIZADORA	POTENCIA ELECTRICA UNITARIA (KW)	POTENCIA ELECTRICA TOTAL (KW)	AGUA FRIA	AGUA CALIENTE	AGUA BLANDA	DESAGUE	CLIMATIZACION	AIRE MEDICINAL	AIRE CONDICIONADO	VACIO	EXTRACTOR	OLP	ESTRUC. TUBAL	ARQUITECT. LINDA	PUNTO DE DATA	SE. INTERIOR A LA RESEÑA	SE. INTERIOR A LA RESEÑA	SE. INTERIOR A LA RESEÑA
B D-283	Conversiones de bobina de sangre de 2.5 a 4.5 °C	1	220V 60Hz 10	-	0.4	0.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-286	Computadores vertical de 20" c	1	220V 60Hz 10	BI	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-301	Enfriador por calor seco 50 litros	2	220V 60Hz 10	-	2	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-304	Lámpara germicida rodable de raras ultravioletas	1	220V 60Hz 10	-	0.75	0.75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-31	Lámpara quinquina de techo de intensidad alta	1	220V 60Hz 10	BI	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	Techo para pesa aproximada de 100 kg	VENTANA DE INSPECCIÓN DE 60x60CM EN TECHO	-	-	-
B D-33	Lámpara quinquina de techo simple	3	220V 60Hz 10	BI	0.5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	Techo para pesa aproximada de 90 kg	VENTANA DE INSPECCIÓN DE 60x60CM EN TECHO	-	-	-
B D-339	Adaptador de tubo	1	220V 60Hz 10	BI	0.2	0.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-34	Lámpara quinquina rodable	3	220V 60Hz 10	-	0.5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-350	Cinta de calor rodante	2	220V 60Hz 10	-	0.8	1.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-352	Enfriador con generador eléctrico de vapor vertical de 30 litros	2	220V 60Hz 10	-	2.3	4.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	pozo de 5cm	-	-	-
B D-368	Análisis automático de hemocultivo	1	220V 60Hz 10	BI	0.6	0.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-369	Incubadora para cultivo	1	220V 60Hz 10	-	1.8	1.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B D-378	Cabina de flujo laminar vertical (4 pies tipo abo)	1	220V 60Hz 10	-	0.7	0.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0 147 3000 BTU/h, a una altura de 0.4m	-	-	-
B D-41	Unidad dental completa	1	220V 60Hz 10 (450W), en caja de acero inoxidable, debajo del equipo a 15cm SHPT, tipo estudio aéreo, desde tablero eléctrico con ITM, adicionalmente para la instalación de un compresor en cabina, laconizada debajo del mueble tipo.	-	1.2	1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Casita laconizada debajo del mueble tipo. Casita laconizada debajo del mueble tipo.			



MANUEL PALMA GARCIA  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
REG. C.O.P.E. 12345



# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

ANEXO 01: CUADRO DE PREINSTALACIONES EQUIPAMIENTO - CENTRO DE SALUD L4 SAL

ANEXO

		INST. ELECTRICAS				INST. SANITARIAS				INSTALACIONES MECANICAS						ESTRUC. ARQUITECT. URA		COMUNICACIONES				
		TENSION	TOMA ESTABLE ADAT	POTENCIA ELECTRICA UNITARIA A (KW)	POTENCIA TOTAL A (KW)	AGUA FRIA	AGUA CALIENTE	AGUA BLANDA	DESAGUE	CLIMATIZACION	AIRE MEDICINAL	AIRE CONDICI. O	VACIO	EXTINCION	GLP	ESTRUC. TURAL	ARQUITECT. URA	PUNTO DE DATA	SE. INTER. A. AL. INSPAC. S7	SE. INTER. A. AL. INSPAC. S7	SE. INTER. A. AL. INSPAC. S7	GENERAL MAQUINARIA DE DICCION
B	D-130a	Refrigerador para vacunas horizontal	2	220V 60Hz 10 a una altura de 1.5m	0.8	1.6	-	-	-	Aspirador de polvo con climatización	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-148	Aspirador binocular	2	220V 60Hz 10	0.8	1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-149	Lámpara de fluorescencia	1	220V 60Hz 10	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-60	Microscopio binocular estereó	2	220V 60Hz 10	0.5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-67	Torre de video digital laparoscópica	1	220V 60Hz 10	0.8	0.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-77	Electrocardiograma bipolar	1	220V 60Hz 10	0.8	0.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-8	Monitor de funciones vitales de 7 parámetros	2	220V 60Hz 10, en punto eléctrico de toma mural o estufa cuando hay una en el ambiente.	0.3	0.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	SI	-	-	-	-
B	D-82	Mesa de operaciones quirúrgicas	1	220V 60Hz 10 en estufa de ambiente	0.6	0.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-68	Aspirador de secreción portátil	2	220V 60Hz 10, en punto eléctrico de toma mural o estufa cuando hay una en el ambiente.	0.17	0.34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-88	Aspirador de secreciones rodable	8	220V 60Hz 10, en punto eléctrico de toma mural o estufa cuando hay una en el ambiente.	0.17	1.36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-89	Aspirador de secreciones rodable para red de vacío	1	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	Punto de vacío en pared, estufa o toma mural	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-90	Equipo calentador de fluidos	3	220V 60Hz 10, en punto eléctrico de toma mural o estufa	0.5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-96	Detectores de líquidos fríos de sobremesa	4	220V 60Hz 10, en punto eléctrico de toma mural o estufa	0.2	0.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	D-97	Detectores de líquidos fríos portátiles	3	220V 60Hz 10 para cargar batería	0.1	0.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	E-130	Bidestillador de agua 4 litros	2	300V 60Hz-30 HAT	7	14	-	-	-	SI, tuberías de 1/2", terminación en grifo con raca de solda, a una altura de 1.00m desde el piso. Se debe suministrar el agua a una presión de 2 a 4 bares.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ANIL CARLOS PALLA SANCHEZ  
INGENIERO ELECTRICO  
N° 10000000000000000000

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

[illegible]

9  
JUAN CARLOS PALMA RAMIREZ  
INGENIERO ELECTRONICO  
Reg. Cof. 53395



A	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro Sanitario o certificado de registro sanitario.</li> <li>- Certificado de buenas prácticas de almacenamiento (BPA) a nombre del postor.</li> </ul>
	<b>Importante</b> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p>
	<u>Acreditación:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia simple del Registro Sanitario o certificado de registro sanitario de los bienes ofertados, vigente a la fecha de presentación de propuestas, expedido por la DIGEMID a nombre del postor o de terceros, que describa literalmente el producto ofertado. En caso que el producto no se encuentre en el listado de productos de clasificación de insumos, instrumental y equipo de uso médico, quirúrgico y odontológico, contenida en el Decreto Supremo 016-2011-SA, <u>el postor deberá presentar copia simple de la certificación de DIGEMID realizada a través de la web que sustente que no requiere de registro sanitario y donde se describa al producto o dispositivo con una denominación que no debe inducir a error en cuanto a la composición, indicaciones o propiedades que posee el producto o dispositivo, tanto sobre sí mismo como respecto de otros productos o dispositivos.</u></li> <li>- Copia del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA).</li> </ul>
	<b>Importante</b> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/663,678.50 (SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO SOLES CON CINCUENTA CENTIMOS) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE MOBILIARIO CLINICO Y/O HOSPITALARIOS Y/O EQUIPOS BIOMEDICOS Y/O EQUIPOS MEDICOS EN GENERAL.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>

<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

(...)

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

## Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<b>C</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>C.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Formación Académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Un (01) Ingeniero Electrónico, o Ingeniero Biomédico o Ingeniero Electromecánico.</li></ul> <p><b><u>Experiencia:</u></b></p> <p>Contar con una experiencia mínima no menor a veinticuatro (24) meses en el cargo de Ingeniero Electrónico, Especialista en Equipos Médicos o Ingeniero Biomédico, encargado de Equipos Médicos o Ingeniero Electromecánico encargado de equipos médicos o jefe de Área de Equipamiento Hospitalario en Establecimientos de Salud Público Privado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>El postor debe presentar copia del título profesional (debidamente revalidado o reconocido en el país por SUNEDU).</p> <div><p><b>Importante</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>• <i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i></li><li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i></li><li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li><li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li></ul></div>

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i> <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio  <div style="text-align: right;"><b>80 puntos</b></div>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	20 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>11</sup></b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. ( <b>Anexo N° 4</b> )  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	De 15 hasta 22 días calendario: <div style="text-align: right;"><b>20 puntos</b></div> De 23 hasta 29 días calendario: <div style="text-align: right;"><b>15 puntos</b></div>
<p><b>Importante</b></p> <p><i>Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.</i></p>	

<sup>11</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado,

## GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

### *Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (1) año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMO SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>13</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del

<sup>13</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

## GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

### *Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>14</sup>.*

<sup>14</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## **ANEXOS**

# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>15</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>15</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

## Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

### Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

### ANEXO N° 1

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>16</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS**

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>17</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>19</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>17</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



## GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 009-2024-GOREMAD/CS-I

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

### **Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

# GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

*Madre de Dios Capital de la biodiversidad*

LICITACION PUBLICA N° 008-2024-GOREMAD/CS-1

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>20</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>20</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>21</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 008-2024-GOREMAD/CS-1

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
1										
2										
3										

<sup>22</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>23</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>24</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>25</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>26</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

LICITACION PUBLICA N° 008-2024-GOREMAD/CS-1

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 008-2024/GOREMAD/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

**ANEXO I**  
**CLAUSULA MODELO DE ARBITRAJE**

“Todas las disputas o controversias, derivadas o relacionadas de este acto jurídico, serán resueltas mediante arbitraje, bajo la organización y administración del Centro de Arbitraje Latinoamericano e investigaciones jurídicas; conforme a su estatuto y reglamento a los cuales las partes se someten incondicionalmente, señalando que el laudo que se emita en el proceso arbitral será inapelable y definitivo”.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombre y Apellido del Postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**(NOTA: El postor ganador de la buena pro para la contratación de bienes y servicios debe presentar este documento para perfeccionar el contrato)**