

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |  |  |   |   |  |  |   |                                      |
|--|--|--|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                    |  |  |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.1</b>                                   | <b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>  | 1/07/2024  |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.2</b>                                   | <b>DEPENDENCIA USUARIA</b>   | UNIDAD FUNCIONAL DE MANTENIMIENTO, EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA  |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.3</b>                                   | <b>OBJETO DEL PROCEDIMIENTO</b>  | SERVICIOS EN GENERAL   | X   | CONSULTORÍA EN GENERAL  |  | CONSULTORÍA DE OBRA                                      |   |                                      |
| <b>1.4</b>                                   | <b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                                       | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE: "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD ALTO TUNTUS - CATEGORIA I-2 DE LA MICRORED WAYAMPIAK, DISTRITO DE IMAZA - PROVINCIA DE BAGUA - DEPARTAMENTO AMAZONAS" |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.5</b>                                   | <b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>  |  |   |   | <b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b> |  |   |                                      |
| <b>1.6</b>                                   | <b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>   | Código SNIP  |   |   |  |  |   |                                      |
|  |  | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública   |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |  |  |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>2.1</b>                                   | <b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento   | INFORME N°000005-2024-G.R.AMAZONAS/DIRESA-RISB-OSP-UMEI |   | Fecha de recepción                     | 31/05/2024   |   |                                      |
| <b>2.2</b>                                   | <b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | Fecha de la segunda versión  | 11/06/2024  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              | X   |                                      |
|  |  | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|  |  | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|  |  | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
| <b>2.3</b>                                   | <b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        | SI   |   |   | NO                                     |  |   |                                      |
|  |  | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>2.4</b>                                   | <b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     | SI   |   | NO  | X                                      |  |   |                                      |
| <b>2.5</b>                                   | <b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI   |   | NO  | X                                      |  |   |                                      |
|  |  | Documento que aprueba la estandarización   |   |   | Fecha de aprobación                    |  |   |                                      |
| <b>2.6</b>                                   | <b>TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>2.7</b>                                   | <b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                            |  |   |   |  |  |   |                                      |
|  | N° Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC         | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación   | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | 1  | 1  | 1   | PROVEIDO N°774-2024-  | 11/06/2024                             | 0  | No corresponde  | No corresponde                       |



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| 1       | 1  | 1  | PROVEIDO N°245-2024-                                | 11/06/2024                           | 0   | No corresponde                                      | No corresponde                       |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

| N° Item | Ajustes o modificaciones                    |
|---------|---|
| 1       | Se agregaron los requisitos de calificación |



**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

|   |    |    |   |
|---|----|----|---|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | NO | X |
|---|----|----|---|

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
| 1       | No corresponde                                   |

**DE LA ENTIDAD**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
| 1       | No corresponde                                   |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|       |   |        |                |  |         |  |                           |
|-------|---|--------|----------------|--|---------|--|---------------------------|
| 3.2.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles   |  | Dólares |  | Otro: Señalar otra moneda |
|       |   | MONTO  | No corresponde |  |         |  |                           |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|   |  |    |   |    |  |
|---|--|----|---|----|--|
| 4.1   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |  |
| De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.<br>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto. |  |    |   |    |  |

|  |  |    |  |    |   |
|--|--|----|--|----|---|
| 4.2  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro. |  |    |  |    |   |

|   |  |
|---|--|
| 5.  |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |  |

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.