



## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°  
02-2023-SANIPES**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**  
**Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP**  
**“Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios**  
**de referencia del SANIPES en la Región Lima”**

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I**

### **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

##### **Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

##### **Importante**

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### **1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### **Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### **1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### **Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### **Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### **1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### **Importante**

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

#### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

##### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### **3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### **3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

#### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

#### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES  
RUC N° : 20565429656  
Domicilio legal : Calle Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Teléfono: : 2138570  
Correo electrónico: : [william.romero@sanipes.gob.pe](mailto:william.romero@sanipes.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Adquisición de equipos de refrigeración.

Nro. ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Requerimiento
1	Adquisición de dos (02) Congeladoras Verticales (DSI)	Unidad	2	EETT N° 146-SANIPES/OA
2	Adquisición de tres (03) refrigeradora conservadora de materiales y muestras de laboratorio (DSI)	Unidad	3	EETT N° 143-SANIPES/OA
3	Adquisición de una (01) Congeladora vertical (DFS)	Unidad	1	EETT N° 152-SANIPES/OA
4	Adquisición de una (01) Conservadora de laboratorio (DSI)	Unidad	1	EETT N° 145-SANIPES/OA
5	Adquisición de una (01) Conservadora de laboratorio (DFS)	Unidad	1	EETT N° 157-SANIPES/OA

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 16-2023-SANIPES-OA el 7 de julio de 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema a suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

Llave en mano.

#### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

##### ITEM N° 1

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta **ciento veinte (120) días calendario** para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

##### ITEM N° 2

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta **setenta y cinco (75) días calendario** para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

##### ITEM N° 3

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta **ciento veinte (120) días calendario** para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

##### ITEM N° 4

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta **sesenta (60) días calendario** para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

##### ITEM N° 5

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta **ciento veinte (120) días calendario** para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 4.50 (Cuatro con 50/100 soles) en la Unidad de Contabilidad, Finanzas y Tesorería de la Entidad, sito en Calle Amador Merino Reyna N° 267, Piso 12, San Isidro - Lima, en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

##### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

## **ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

### **Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP “Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima”

---

#### **1.11. BASE LEGAL**

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.
- Directivas del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

- e) Para todos los ítems: El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos emitidos por el fabricante tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas, que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas solicitadas en los numerales 1 y 2, literal H (Descripción técnica) de las EETT.  
En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido y suscrito por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

#### ÍTEM N° 1, 2, 3, 4 y 5

- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en*

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

*cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.*

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Calle Amador Merino Reyna N° 267 – Piso 12 - San Isidro – Lima o a través de Mesa de partes virtual: [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe) en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.5. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los siete (07) días calendarios posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>9</sup> mediante carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacén de la Entidad.
- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Administración emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, previo informe de la Unidad Ejecutora de Inversiones (en calidad de área usuaria) y el visto bueno de un representante de Laboratorio a cargo del equipo (en calidad de soporte técnico de la entidad).
- Comprobante de pago.
- Otros documentos requeridos en el literal M de las especificaciones técnicas.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Entidad, situada en Calle Las Palmeras N° 189, Urb. Orrantía, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 17:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe).

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

<sup>9</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS N° 146-2023-SANIPES/OA

#### ADQUISICIÓN DE CONGELADORAS VERTICALES PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES EN LA REGIÓN LIMA"

**A. ÁREA USUARIA**

Unidad Ejecutora de Inversiones.

**B. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de dos (02) Congeladoras Verticales.

**C. FINALIDAD PÚBLICA**

Adquirir equipamiento técnico que sirva para asegurar el óptimo cumplimiento de actividades en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**D. ANTECEDENTES**

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera tiene como lineamiento investigar, normar, y fiscalizar los servicios de Sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales con fines de salvaguardar la inocuidad y sanidad de los recursos hidrobiológicos, incluyendo los aspectos relacionados a la inspección, muestreo, ensayo y certificación oficial sanitaria.

En ese sentido, la Entidad para dar cumplimiento a sus funciones de ensayo, analiza en sus propios laboratorios los recursos y productos hidrobiológicos, alimentos y productos veterinarios de uso en acuicultura; muestreados como parte de la función de fiscalización sanitaria que realiza SANIPES, para lo cual emite informes o reportes de ensayos oficiales, con fines de investigación, diagnóstico, normativos y de control, según corresponda en cumplimiento de la legislación sanitaria vigente y los acuerdos comerciales vinculados.

Por lo tanto, se requiere adquirir una (01) Campana o vitrina extractora de gases de 06 pies, a fin de asegurar la continuidad en la ejecución de los ensayos de laboratorio y el reporte de resultados de los mismos, dentro de los plazos establecidos, en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**E. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar a una empresa que brinde los bienes solicitados, cumpliendo con las características técnicas, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta de la demanda y necesidad de análisis que tienen los Laboratorios del PIP Región Lima.

**F. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

A SUMA ALZADA y LLAVE EN MANO. Los precios deben incluir los costos del equipo y accesorios, su transporte al punto final de uso, y todos los gastos necesarios para completar la entrega del bien en forma satisfactoria; así como la instalación y puesta en funcionamiento del mismo y sus mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



**SANIPES**  
Organismo Nacional de  
Sanidad Pesquera

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### G. ALCANCE:

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
CONGELADORA ELECTRICA VERTICAL	UNIDAD	02

La propuesta del postor debe comprender la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación de lo que se está presentando en su propuesta económica, en los ambientes de los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao; así como los mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

#### H. DESCRIPCIÓN TÉCNICA:

<b>Descripción SIGA:</b>	CONGELADORA ELECTRICA VERTICAL
<b>Denominación comercial</b>	CONGELADORA VERTICAL
<b>Ubicación:</b>	LABORATORIO DE SANIDAD ACUÍCOLA (01 UNIDAD) LABORATORIO DE FISICOQUÍMICA (01 UNIDAD)
<b>Cantidad:</b>	DOS (02) EQUIPOS
<b>Categoría:</b>	EQUIPO DE LABORATORIO
<b>Bienes similares:</b>	REFRIGERADORAS, CONSERVADORAS, ULTRACONGELADORAS, REFRIGERADORAS-CONGELADORAS
<b>Estado del bien:</b>	FABRICACIÓN EN EL AÑO 2020 ó 2021 ó 2022 ó 2023
<b>Características Técnicas Mínimas:</b>	
<b>1. CONGELADORA VERTICAL</b> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Equipo congelador vertical.</li><li>b) Dimensiones Externas aproximadas (Profundidad x Ancho x Altura): 98 x 75 x 200 cm.</li><li>c) Capacidad no menor a 650 litros ni mayor 800 litros.</li><li>d) Funcionamiento silencioso no mayor a 52 dB.</li><li>e) Configuración del sistema, controlado por microprocesador</li><li>f) Exterior de acero laminado y/o recubierto en polvo resistente a las bacterias y/o de acero inoxidable AISI 304.</li><li>g) Rango de trabajo de -35°C a -15°C</li><li>h) Punto de ajuste -30 °C</li><li>i) Puertos de comunicación: USB y/o ethernet (opcional)</li><li>j) Descongelación Automático</li><li>k) Interruptor de encendido/apagado con seguridad fácil de utilizar</li><li>l) Una (01) puerta</li><li>m) Puerta de metal solida con junta de cierre hermético</li><li>n) Control de acceso integrado al sistema a través de contraseña (opcional)</li><li>o) Certificaciones: UL, ENERGY STAR y/o CE y NSF 456.</li><li>p) Sistema de alarmas contra falla de energía, temperatura alta y baja, puerta abierta.</li><li>q) Gas Refrigerante ecológico tipo R290 y/o R600a o de características similares.</li><li>r) Suministro eléctrico 220/240V, 50/60Hz</li><li>s) Batería de respaldo para la pantalla o controlador</li><li>t) Cuatro (04) ruedas giratorias, con mecanismo de freno</li><li>u) Equipo con capacidad mínima de 4 rejillas</li></ul>	



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Ca. Amador Merino Reyna 267 Piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.gob.pe/sanipes](http://www.gob.pe/sanipes)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



**SANIPES**  
Organismo Nacional de  
Sanidad Pesquera

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 2. SISTEMA CONTROLADOR

- a) Alarma audible en caso de condiciones de calor, frío o pérdida de energía

#### 3. ACCESORIOS Y CONSUMIBLES

- a) Como mínimo cuatro (04) Rejillas adicionales de soporte  
b) Cables de conexión

**Plazo de  
Entrega:**

Hasta ciento veinte (120) días calendario para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato. El postor deberá precisar en su oferta los plazos en los cuales efectuará la entrega, instalación y puesta en funcionamiento de los equipos.

### I. CONDICIONES CONTRACTUALES

<b>GARANTÍA COMERCIAL DEL EQUIPO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista, asegurará que el equipo tenga una garantía por un periodo de 24 meses contra defectos de fábrica, contados desde la fecha de conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del mismo, garantizando su operatividad completa hasta el término dicho periodo.</li><li>En caso, el Contratista requiera cambiar un componente del equipo por defectos de fábrica, SANIPES evaluará la conveniencia del cambio de este componente y tomará la decisión, de ser necesario, de que se haga el cambio completo del bien.</li><li>El Contratista deberá asegurar que el modelo del equipo ofertado tenga disponibilidad en el mercado para la adquisición de sus repuestos, hasta 05 años, contabilizados a partir del año de fabricación del mismo.</li></ul>
<b>INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El equipo deberá ser acondicionado e instalado adecuadamente por el Contratista, hasta asegurar condiciones óptimas para la puesta en funcionamiento y la correcta operatividad del equipo, en el lugar designado para este fin.</li><li>En caso las acometidas eléctricas y/o sanitarias y/o de gases y/o ventilación, entre otros, no se encuentren ubicadas en la distancia requerida por el Contratista, éste deberá cubrir el tramo restante para poder dar cumplimiento a las condiciones de instalación.</li><li>La instalación estará a cargo por el personal de ingeniería local del Contratista, debidamente entrenado por el fabricante y/o proveedor, y con experiencia en la instalación y funcionamiento del equipo.</li><li>Las pruebas desarrolladas en el proceso de instalación y puesta en funcionamiento deberán ser cubiertas por el Contratista, con los implementos respectivos.</li><li>Al final de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo, se realizarán las pruebas de operatividad del mismo, en presencia del encargado o representante del área usuaria del SANIPES y se firmará el Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" como evidencia de la</li></ul>



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Ca. Amador Merino Reyna 267 Piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.gob.pe/sanipes](http://www.gob.pe/sanipes)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



**SANIPES**  
Organismo Nacional de  
Sanidad Pesquera

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p>conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>La instalación y puesta en funcionamiento del equipo, debe realizarse dentro del plazo establecido.</li></ul>
<b>CAPACITACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista brindará capacitación al personal que va a operar el equipo, y esta será como mínima de una (01) hora lectiva, el idioma utilizado será el español. La capacitación se dará en un plazo de ejecución de hasta un (01) día, capacitando como mínimo a dos (02) personas.</li><li>La capacitación del equipo debe realizarse en los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao, previa coordinación de fecha y hora, con el área usuaria.</li><li>El personal de SANIPES, al término del periodo de capacitación, deberá recibir un Certificado y/o Constancia de la capacitación por parte del Contratista.</li></ul>
<b>DISPONIBILIDAD DE SERVICIO TÉCNICO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista deberá tener disponibilidad de personal de ingeniería local debidamente entrenado y con experiencia en servicio técnico del equipo, lo cual se acreditará con certificados y/o constancias. El personal mínimo requerido para el servicio técnico será de una (01) persona.</li><li>El Contratista deberá atender y solucionar cualquier inconveniente del equipo en máximo 48 horas desde su notificación, salvo que dicha solución amerite más tiempo para su ejecución, la cual se deberá de justificar y plasmar en un Informe de Diagnóstico.</li><li>El Contratista deberá realizar el Informe de Diagnóstico correspondiente en máximo 7 días desde la notificación del inconveniente, y en caso sea necesario, el cambio por repuestos originales con respaldo del fabricante tendrá un máximo de 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de realizado el diagnóstico.</li></ul>
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista realizará dos (2) mantenimientos preventivos por equipo, a todo costo, de preferencia un mantenimiento preventivo por año, sin gasto adicional para el SANIPES, previa coordinación con el área usuaria, en base a los servicios de calibración y/o frecuencia de uso del equipo.</li><li>Los mantenimientos preventivos incluirán los consumibles y/o repuestos necesarios para dichos mantenimientos; así como el personal técnico y el transporte requerido para la ejecución de los mismos.</li></ul>
<b>DOCUMENTOS PARA LA CONFORMIDAD</b>	<p>Para el otorgamiento de la conformidad del bien, el Contratista deberá entregar al SANIPES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.</li><li>Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).</li><li>Orden de Compra.</li></ul>



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Ca. Amador Merino Reyna 267 Piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.gob.pe/sanipes](http://www.gob.pe/sanipes)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



**SANIPES**  
Organismo Nacional de  
Sanidad Pesquera

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.</li><li>• Certificado y/o Constancias de Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.</li><li>• Certificado de Garantía del Equipo.</li><li>• Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.</li></ul>
--	--

#### J. LUGAR DE ENTREGA

Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao, previa coordinación de fecha y hora de ingreso de los bienes, con el área usuaria y la Unidad de Abastecimiento del SANIPES.

El Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos para la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación del bien:

- Completar la ficha de sintomatología (ficha será enviada por el área usuaria en la coordinación previa), por cada persona que ingresará a la sede, la cual tendrá que ser enviada al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe), para la evaluación y aptitud respectiva. Se deberá colocar en el campo "Sede" el nombre de la empresa.
- SCTR de Salud y Pensión. Enviar el SCTR al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe).
- Carnet de Vacunación de cada persona que ingresará a la sede con las dosis requeridas de acuerdo a disposición del gobierno. Enviar los carnets de vacunación al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe); y presentarlos al ingreso del personal a la sede.
- Uso obligatorio de mascarilla KN95, o doble mascarilla comunitaria.
- Cumplir con los protocolos establecidos en la instalación (desinfección de calzado, desinfección de manos, distanciamiento social).

#### K. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo de hasta el 30% del monto del contrato original.

El adelanto estará sujeto a solicitud del contratista, para ello deberá solicitar el Adelanto, dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procede la solicitud.

La Entidad se compromete a entregar el monto solicitado, dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

#### L. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista, en moneda nacional, en un ÚNICO PAGO, previa emisión de la conformidad, dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los diez (10) días de calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Ca. Amador Merino Reyna 267 Piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.gob.pe/sanipes](http://www.gob.pe/sanipes)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### M. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición se emitirá dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los siete (07) días de producida la instalación, puesta en funcionamiento del bien y capacitación en el uso del mismo.

La conformidad de la adquisición estará a cargo de la Oficina de Administración del SANIPES, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno de un representante del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad.

El Informe de Conformidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.
- Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).
- Orden de Compra.
- Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.
- Certificado y/o Constancias Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.
- Certificado y/o Carta de Garantía del Equipo.
- Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.

La documentación, se debe presentar en la mesa de partes de la Entidad, situada en calle Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 16:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe)

#### N. REQUISITOS DEL POSTOR

- El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas, tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas.

En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.

- El postor no deberá estar impedido de contratar con el Estado Peruano.
- El postor deberá estar habilitado en el Registro Nacional de Proveedores RNP, para contratar con el Estado.

#### O. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada.

#### P. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual tomará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose a lo siguiente:



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Ca. Amador Merino Reyna 267 Piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.gob.pe/sanipes](http://www.gob.pe/sanipes)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Mantener en reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita del SANIPES.
- Toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante la ejecución de la prestación para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.
- Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, planos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.
- Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del SANIPES.

#### Q. PENALIDAD

Si el Contratista no cumple con el ingreso de los bienes adjudicados dentro del plazo establecido según contrato, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a 60 días  $F=0.40$

Para plazos mayores a 60 días  $F=0.25$

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la presentación del servicio contratado.

#### R. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

-No aplica

# ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

## Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



PERÚ  
Ministerio  
de la Producción



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS N° 143-2023-SANIPES/OA

#### **ADQUISICIÓN DE REFRIGERADORA CONSERVADORA DE MATERIALES Y MUESTRAS DE LABORATORIO PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES EN LA REGIÓN LIMA"**

**A. ÁREA USUARIA**

Unidad Ejecutora de Inversiones.

**B. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de tres (03) refrigeradora conservadora de materiales y muestras de laboratorio.

**C. FINALIDAD PÚBLICA**

Adquirir equipamiento técnico que sirva para asegurar el óptimo cumplimiento de actividades en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**D. ANTECEDENTES**

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera tiene como lineamientos investigar, normar, y fiscalizar los servicios de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales con fines de salvaguardar la inocuidad y sanidad de los recursos hidrobiológicos, incluyendo los aspectos relacionados a la inspección, muestreo, ensayo y certificación oficial sanitaria.

En ese sentido, la Entidad para dar cumplimiento a sus funciones de ensayo, analiza en sus propios laboratorios los recursos y productos hidrobiológicos, alimentos y productos veterinarios de uso en acuicultura; muestreados como parte de la función de fiscalización sanitaria que realiza SANIPES, para lo cual emite informes o reportes de ensayos oficiales, con fines de investigación, diagnóstico, normativos y de control, según corresponda en cumplimiento de la legislación sanitaria vigente y los acuerdos comerciales vinculados.

Por lo tanto, se requiere adquirir tres (03) refrigeradora conservadora de materiales y muestras de laboratorio, a fin de asegurar la continuidad en la ejecución de los ensayos de laboratorio y el reporte de resultados de los mismos, dentro de los plazos establecidos, en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**E. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar a una empresa que brinde los bienes solicitados, cumpliendo con las características técnicas, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta de la demanda y necesidad de análisis que tienen los Laboratorios del PIP Región Lima.

**F. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

A SUMA ALZADA y LLAVE EN MANO. Los precios deben incluir los costos del equipo y accesorios, su transporte al punto final de uso, y todos los gastos necesarios para completar la entrega del bien en forma satisfactoria; así como la instalación y puesta en funcionamiento del mismo y sus mantenimientos preventivos durante el período de garantía.



Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



#### G. ALCANCE

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
REFRIGERADORA CONSERVADORA DE MATERIALES Y MUESTRAS DE LABORATORIO	UNIDAD	03

La propuesta del postor debe comprender la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación de lo que se está presentando en su propuesta económica, en los ambientes de los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao; así como los mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

#### H. DESCRIPCIÓN TÉCNICA

<b>Descripción</b>	REFRIGERADORA CONSERVADORA DE MATERIALES Y MUESTRAS DE LABORATORIO
<b>SIGA:</b>	
<b>Denominación comercial:</b>	REFRIGERADORA CONSERVADORA DE MATERIALES Y MUESTRAS DE LABORATORIO
<b>Ubicación:</b>	LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA Y BIOLOGÍA MOLECULAR LABORATORIO DE FISICOQUÍMICA LABORATORIO DE BIOENSAYO Y MICROSCOPIA
<b>Cantidad:</b>	TRES (03) EQUIPOS
<b>Categoría:</b>	EQUIPO DE LABORATORIO
<b>Bienes similares:</b>	AUTOCLAVE, AUTOCLAVE VERTICAL, INCUBADORA, BAÑO TERMOSTÁTICO, BAÑO DE AGUA, BAÑO MARÍA, ESTUFA, CONSERVADORAS, CONGELADORAS, ULTRACONGELADORA.
<b>Estado del bien:</b>	FABRICACIÓN EN EL AÑO 2021 ó 2022 ó 2023
<b>Características Técnicas Mínimas:</b>	
<b>1. REFRIGERADORA CONSERVADORA DE MATERIALES Y MUESTRAS DE LABORATORIO</b>	
a) Capacidad de 572 litros a 650 litros.	
b) Rango de temperatura de +2 °C a +8 °C con punto de ajuste 4 ó 5 °C.	
c) Resolución 0.1 °C.	
d) Temperatura configurable en °C.	
e) Descongelamiento automático.	
f) Certificación Directiva CE 2011/65/EU.	
g) Certificación cUL o UL.	
h) 4 ruedas giratorias con bloqueo de movimiento.	
i) Refrigerante R600a o R290, compatible con EPA SNAP.	
j) Funcionamiento silencioso de 49 a 52 dB.	
k) Dimensión exterior ancho hasta 750 mm ó 75 cm ó 0.75 m.	
l) Dimensión exterior altura hasta 2000 mm ó 200 cm ó 2 m.	
m) Dimensión exterior profundidad hasta 970 mm ó 97 cm 0.97 x m.	
n) Interior de acero inoxidable.	
o) Circulación de aire forzado.	
p) Puerta de vidrio de panel con manija y bisagra a la derecha.	
q) 04 estantes como mínimo, ajustables y ventilados.	
r) Iluminación interior LED brillante.	
s) Refrigeradora de alto rendimiento certificado Energy Star.	



Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- t) Calibración en el alcance de  $5^{\circ}\text{C} \pm 3^{\circ}\text{C}$ , por una entidad acreditada con la norma la NTP-ISO/IEC 17025:2017 en la magnitud y rango según la necesidad del laboratorio, los cuales serán indicados en el momento de generar la orden de compra correspondiente.

#### 2. SISTEMA CONTROLADOR

- a) Control por microprocesador con pantalla táctil y/o digital con protección de contraseña o ajuste de seguridad.
- b) Alarma auditiva y visual para fallas de energía, alarmas de temperatura alta y baja, puerta entreabierta y batería baja.
- c) La sonda del sensor deberá estar insertada en la botella con el líquido indicado por el fabricante antes del uso.
- d) Energía de respaldo de batería recargable con duración mínima de 20 horas o más, o batería de alarma.

#### 3. ACCESORIOS

- a) Cables de conexión.
- b) Estabilizador de 20 amperios como mínimo, para voltaje 230 V y UPS de 3 KVA o superior, para cada equipo.

#### Plazo de Entrega:

Hasta setenta y cinco (75) días calendario para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente día calendario de perfeccionado el contrato.

#### I. CONDICIONES CONTRACTUALES

<b>GARANTÍA COMERCIAL DEL EQUIPO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista, asegurará que el equipo tenga una <b>garantía por un periodo de 24 meses</b> contra defectos de fábrica, contados desde la fecha de conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del mismo, garantizando su operatividad completa hasta el término dicho período.</li><li>En caso, el Contratista requiera cambiar un componente del equipo por defectos de fábrica, SANIPES evaluará la conveniencia del cambio de este componente y tomará la decisión, de ser necesario, de que se haga el cambio completo del bien.</li><li>El Contratista deberá asegurar que el modelo del equipo ofertado tenga disponibilidad en el mercado para la adquisición de sus repuestos, hasta 05 años, contabilizados a partir del año de fabricación del mismo.</li></ul>
<b>INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista deberá enviar su Protocolo y/o Requerimientos de Instalación luego de recibida la Orden de Compra para la adquisición del equipo ofertado; y efectuar al menos, una visita previa a la instalación del equipo, para verificar que el ambiente donde será instalado el mismo, cumpla con todo lo requerido por el fabricante.</li><li>El Contratista emitirá Informe o Acta de Preinstalación en donde indicará que se están cumpliendo los requisitos para la instalación del equipo o en su defecto, indicará los requerimientos necesarios para la correcta instalación del equipo.</li><li>El equipo deberá ser acondicionado e instalado adecuadamente por el Contratista, hasta asegurar condiciones óptimas para la puesta en funcionamiento y la correcta operatividad del equipo, en el lugar designado para este fin.</li></ul>



Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	<ul style="list-style-type: none"><li>En caso las acometidas eléctricas y/o sanitarias y/o de gases y/o ventilación, entre otros, no se encuentren ubicadas en la distancia requerida por el Contratista, éste deberá cubrir el tramo restante para poder dar cumplimiento a las condiciones de instalación.</li><li>La instalación estará a cargo por el personal de ingeniería local del Contratista, debidamente entrenado por el fabricante y/o proveedor, y con experiencia en la instalación y funcionamiento del equipo.</li><li>Las pruebas desarrolladas en el proceso de instalación y puesta en funcionamiento deberán ser cubiertas por el Contratista, con los implementos respectivos.</li><li>Al final de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo, se realizarán las pruebas de operatividad del mismo, en presencia del encargado o representante del área usuaria del SANIPES y se firmará el Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" como evidencia de la conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.</li><li>La instalación y puesta en funcionamiento del equipo, debe realizarse dentro del plazo establecido.</li></ul>
<b>CAPACITACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista brindará capacitación al personal que va a operar el equipo, y esta será como mínima de una (01) hora lectiva, el idioma utilizado será el español. La capacitación se dará en un plazo de ejecución de hasta un (01) día, capacitando como mínimo a dos (02) personas.</li><li>La capacitación del equipo debe realizarse en los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao, previa coordinación de fecha y hora, con el área usuaria.</li><li>El personal de SANIPES, al término del periodo de capacitación, deberá recibir un Certificado y/o Constancia de la capacitación por parte del Contratista.</li></ul>
<b>DISPONIBILIDAD DE SERVICIO TÉCNICO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El contratista deberá tener disponibilidad de personal de ingeniería local y/o servicio técnico debidamente entrenado y con experiencia en servicio técnico del equipo, lo cual se acreditará con certificados y/o constancias. El personal mínimo requerido para el servicio técnico será de una (01) persona, dicha documentación será verificado durante la ejecución del servicio. (Dicha documentación será verificado durante la ejecución del servicio)</li><li>El Contratista deberá atender y solucionar cualquier inconveniente del equipo en máximo 48 horas desde su notificación, salvo que dicha solución amerite más tiempo para su ejecución, la cual se deberá de justificar y plasmar en un Informe de Diagnóstico.</li><li>El Contratista deberá realizar el Informe de Diagnóstico correspondiente en máximo 7 días desde la notificación del inconveniente, y en caso sea necesario, el cambio por repuestos originales con respaldo del fabricante tendrá un máximo de 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de realizado el diagnóstico.</li></ul>
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista realizará dos (02) mantenimientos preventivos por equipo, a todo costo, de preferencia un (01) mantenimiento preventivo por año por cada equipo, sin gasto adicional para el SANIPES, previa</li></ul>



Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	<p>coordinación con el área usuaria, en base a los servicios de calibración y/o frecuencia de uso del equipo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Los mantenimientos preventivos incluirán los consumibles y/o repuestos necesarios para dichos mantenimientos; así como el personal técnico y el transporte requerido para la ejecución de los mismos.</li></ul>
<b>DOCUMENTOS PARA LA CONFORMIDAD</b>	<p>Para el otorgamiento de la conformidad del bien, el Contratista deberá entregar al SANIPES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.</li><li>Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).</li><li>Orden de Compra.</li><li>Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.</li><li>Certificado y/o Constancias de <b>Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo</b>.</li><li>Certificado y/o Carta de <b>Garantía del Equipo</b>.</li><li>Certificado de Calibración acreditado (01 documento por cada equipo).</li><li>Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.</li></ul>

#### J. LUGAR DE ENTREGA

Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao, previa coordinación de fecha y hora de ingreso de los bienes, con el área usuaria y la Unidad de Abastecimiento del SANIPES.

El Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos para la entrega, instalación, puesta en marcha y capacitación del bien:

- Completar la ficha de sintomatología (ficha será enviada por el área usuaria en la coordinación previa), por cada persona que ingresará a la sede, la cual tendrá que ser enviada al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe), para la evaluación y aptitud respectiva. Se deberá colocar en el campo "Sede" el nombre de la empresa.
- SCTR de Salud y Pensión y Prueba de Descarte de COVID-19, por cada persona que ingresará a la sede.
- Carnet de Vacunación de cada persona que ingresará a la sede con las dosis requeridas de acuerdo a disposición del gobierno. Enviar los carnets de vacunación al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe); y presentarlos al ingreso del personal a la sede.
- Uso obligatorio de mascarilla quirúrgica.
- Cumplir con los protocolos establecidos en la instalación (desinfección de manos, distanciamiento social, etc).

#### K. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo de hasta el 30% del monto del contrato original.



Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



El adelanto estará sujeto a solicitud del contratista, para ello deberá solicitar el Adelanto, dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procede la solicitud.

La Entidad se compromete a entregar el monto solicitado, dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

#### L. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista, en moneda nacional, en un ÚNICO PAGO, previa emisión de la conformidad, dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los diez (10) días de calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

#### M. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición se emitirá dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los siete (07) días de producida la instalación, puesta en funcionamiento del bien y capacitación en el uso del mismo.

La conformidad de la adquisición estará a cargo de la Oficina de Administración del SANIPES, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno del Responsable del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad.

El Informe de Conformidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.
- Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).
- Orden de Compra.
- Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.
- Certificado y/o Constancias **Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.**
- Certificado y/o Carta de **Garantía del Equipo.**
- Certificado de Calibración acreditado (01 documento por cada equipo).
- Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.

La documentación, se debe presentar en la mesa de partes de la Entidad, situada en Calle Las Palmeras N° 189, Urb. Orrantía, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 17:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe)

#### N. REQUISITOS DEL POSTOR

- El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos emitidos por el fabricante tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas, que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas solicitadas en los numerales 1 y 2,



Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



literal H (Descripción técnica) de las presentes EETT.

- En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido y suscrito por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.
- El postor no deberá estar impedido de contratar con el Estado Peruano.
- El postor deberá estar habilitado en el Registro Nacional de Proveedores RNP, para contratar con el Estado.

#### O. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada.

#### P. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual tomará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose a lo siguiente:

- Mantener en reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita del SANIPES.
- Toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante la ejecución de la prestación para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.
- Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, planos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.
- Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del SANIPES.

#### Q. PENALIDAD

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a 60 días  $F=0.40$

Para plazos mayores a 60 días  $F=0.25$

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la presentación del servicio contratado.

#### R. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA



Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS N° 152-2023-SANIPES/OA

#### ADQUISICIÓN DE CONGELADORA VERTICAL PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES EN LA REGIÓN LIMA"

**A. ÁREA USUARIA**

Unidad Ejecutora de Inversiones.

**B. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de una (01) Congeladora vertical.

**C. FINALIDAD PÚBLICA**

Adquirir equipamiento técnico que sirva para asegurar el óptimo cumplimiento de actividades en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**D. ANTECEDENTES**

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera tiene como lineamiento investigar, normar, y fiscalizar los servicios de Sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales con fines de salvaguardar la inocuidad y sanidad de los recursos hidrobiológicos, incluyendo los aspectos relacionados a la inspección, muestreo, ensayo y certificación oficial sanitaria.

En ese sentido, la Entidad para dar cumplimiento a sus funciones, desarrollan Ensayos de Aptitud o pruebas Interlaboratorios con la finalidad de evaluar la competencia técnica de los laboratorios de ensayo y que ello, se vea reflejado en la emisión de resultados confiables.

Por lo tanto, se requiere adquirir una (01) Congeladora vertical, a fin de asegurar la continuidad en la ejecución de los programas de Ensayos de Aptitud, de manera que, las actividades de análisis y la emisión de reportes de resultados realizados por los laboratorios de ensayo sean evaluados permanentemente a través del mecanismo de Ensayos de Aptitud, el cual se desarrolla en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**E. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar a una empresa que brinde el bien solicitado, cumpliendo con las características técnicas, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta de la demanda y la necesidad del laboratorio de la Coordinación de Ensayos de Aptitud del PIP Región Lima.

**F. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

A SUMA ALZADA y LLAVE EN MANO. Los precios deben incluir los costos del equipo y accesorios, su transporte al punto final de uso, y todos los gastos necesarios para completar la entrega del bien en forma satisfactoria; así como la instalación y puesta en funcionamiento del mismo y sus mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### G. ALCANCE:

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
CONGELADORA ELECTRICA VERTICAL	UNIDAD	1

La propuesta del postor debe comprender la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación de lo que se está presentando en su propuesta económica, en los ambientes de los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao; así como los mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

#### H. DESCRIPCIÓN TÉCNICA:

<b>Descripción SIGA:</b>	CONGELADORA ELECTRICA VERTICAL
<b>Denominación comercial</b>	CONGELADORA VERTICAL
<b>Ubicación:</b>	COORDINACIÓN DE ENSAYOS DE APTITUD
<b>Cantidad:</b>	UN (01) EQUIPO
<b>Categoría:</b>	EQUIPO DE LABORATORIO
<b>Bienes similares:</b>	REFRIGERADORAS, CONSERVADORAS, ULTRACONGELADORAS, REFRIGERADORAS-CONGELADORAS
<b>Estado del bien:</b>	FABRICACIÓN EN EL AÑO 2020 ó 2021 ó 2022 ó 2023
<b>Características Técnicas Mínimas:</b>	
<b>1. CONGELADORA VERTICAL</b>	
a) Equipo congelador vertical.	
b) Dimensiones Externas aproximadas (Profundidad x Ancho x Altura): 98 x 75 x 200 cm.	
c) Capacidad no menor a 650 litros ni mayor 800 litros	
d) Funcionamiento silencioso no mayor a 52 dB	
e) Uniformidad: menor o igual a +/-3°C a Setpoint entre -30°C a -45°C	
f) Estabilidad menor o igual a +/-7.9 °C a Setpoint entre -30°C a -45°C	
g) Configuración del sistema, controlado por microprocesador	
h) Exterior de acero laminado y/o recubierto en polvo resistente a las bacterias y/o de acero inoxidable AISI 304 y/o acero inoxidable EN 1.4301	
i) Puerto(s) para ingreso de sonda(s) externas para monitoreo de temperatura	
j) Rango de trabajo de -45°C a -15°C	
k) Punto de ajuste comprendido entre -30°C a -45°C	
l) Puertos de comunicación: USB y/o ethernet (opcional)	
m) Descongelación Automático	
n) Puerta de metal solida con junta de cierre hermético	
o) Control de acceso integrado al sistema a través de contraseña (opcional)	
p) Certificaciones: UL y/o ENERGY STAR y/o CE y/o NSF 456.	
q) Sistema de alarmas contra falla de energía, temperatura alta y baja, puerta abierta.	
r) Gas Refrigerante ecológico tipo R290 y/o R600a o de características similares.	
s) Suministro eléctrico 220/240V, 50/60Hz	
t) Batería de respaldo para la pantalla o controlador	
u) Sensor de temperatura PT 100 o RTD o de características superiores.	

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



v) Para almacenamiento de materiales de referencia, reactivos y vacunas.

#### 2. SISTEMA CONTROLADOR

a) Alarma audible en caso de condiciones de calor, frío o pérdida de energía

#### 3. OTROS (No requieren ser acreditadas con documentos)

- a) Interruptor de encendido/apagado con seguridad fácil de utilizar
- b) Una (01) puerta
- c) Ajuste de Idioma: español y/o a través de una interfase basada en íconos que permita una fácil manipulación del equipo
- d) Cuatro (04) ruedas giratorias, con mecanismo de freno
- e) Equipo con capacidad mínima de 4 rejillas
- f) Calibración en un (01) punto, por un Organismo Acreditado ante la Norma 17025 en la magnitud y rango según la necesidad del laboratorio, los cuales serán indicados en el momento de generar la orden de compra correspondiente

#### 4. ACCESORIOS Y CONSUMIBLES

- a) Como mínimo cuatro (04) Rejillas adicionales de soporte
- b) Cables de conexión
- c) Estabilizador de 20 amperios como mínimo, para voltaje 230 V y UPS de 3 KVA o superior.

**Plazo de Entrega:**

Hasta ciento veinte (120) días calendario para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato.

### I. CONDICIONES CONTRACTUALES

<b>GARANTÍA COMERCIAL DEL EQUIPO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista, asegurará que el equipo tenga una garantía por un periodo de 24 meses contra defectos de fábrica, contados desde la fecha de conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del mismo, garantizando su operatividad completa hasta el término dicho periodo.</li><li>En caso, el Contratista requiera cambiar un componente del equipo por defectos de fábrica, SANIPES evaluará la conveniencia del cambio de este componente y tomará la decisión, de ser necesario, de que se haga el cambio completo del bien.</li><li>El Contratista deberá asegurar que el modelo del equipo ofertado tenga disponibilidad en el mercado para la adquisición de sus repuestos, hasta 05 años, contabilizados a partir del año de fabricación del mismo.</li></ul>
<b>INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El equipo deberá ser acondicionado e instalado adecuadamente por el Contratista, hasta asegurar condiciones óptimas para la puesta en funcionamiento y la correcta operatividad del equipo, en el lugar designado para este fin.</li><li>En caso las acometidas eléctricas y/o sanitarias y/o de gases y/o ventilación, entre otros, no se encuentren ubicadas en la distancia requerida por el Contratista, éste deberá cubrir el tramo restante</li></ul>

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe

  
Gobierno del Perú

  
BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p>para poder dar cumplimiento a las condiciones de instalación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>La instalación estará a cargo por el personal de ingeniería local del Contratista, debidamente entrenado por el fabricante y/o proveedor, y con experiencia en la instalación y funcionamiento del equipo.</li><li>Las pruebas desarrolladas en el proceso de instalación y puesta en funcionamiento deberán ser cubiertas por el Contratista, con los implementos respectivos.</li><li>Al final de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo, se realizarán las pruebas de operatividad del mismo, en presencia del encargado o representante del área usuaria del SANIPES y se firmará el Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" como evidencia de la conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.</li><li>La instalación y puesta en funcionamiento del equipo, debe realizarse dentro del plazo establecido.</li></ul>
<b>CAPACITACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista brindará capacitación al personal que va a operar el equipo, y esta será como mínima de dos (02) horas lectivas, el idioma utilizado será el español. La capacitación se dará en un plazo de ejecución de hasta un (01) día, capacitando como mínimo a dos (02) personas.</li><li>La capacitación del equipo debe realizarse en los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao, previa coordinación de fecha y hora, con el área usuaria.</li><li>El personal de SANIPES, al término del periodo de capacitación, deberá recibir un Certificado y/o Constancia de la capacitación por parte del Contratista.</li></ul>
<b>DISPONIBILIDAD DE SERVICIO TÉCNICO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista deberá tener disponibilidad de personal de ingeniería local debidamente entrenado y con experiencia en servicio técnico del equipo, lo cual se acreditará con certificados y/o constancias. El personal mínimo requerido para el servicio técnico será de una (01) persona. (Dicha documentación será verificado durante la ejecución del servicio)</li><li>El Contratista deberá atender y solucionar cualquier inconveniente del equipo en máximo 48 horas desde su notificación, salvo que dicha solución amerite más tiempo para su ejecución, la cual se deberá de justificar y plasmar en un Informe de Diagnóstico.</li><li>El Contratista deberá realizar el Informe de Diagnóstico correspondiente en máximo 7 días desde la notificación del inconveniente, y en caso sea necesario, el cambio por repuestos originales con respaldo del fabricante tendrá un máximo de 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de realizado el diagnóstico.</li></ul>
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista realizará un (1) mantenimiento preventivo del equipo, a todo costo, de preferencia un mantenimiento preventivo por año, sin gasto adicional para el SANIPES, previa coordinación con el área usuaria, en base a los servicios de calibración y/o frecuencia</li></ul>

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	<p>de uso del equipo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los mantenimientos preventivos incluirán los consumibles y/o repuestos necesarios para dichos mantenimientos; así como el personal técnico y el transporte requerido para la ejecución de los mismos.</li></ul>
<b>DOCUMENTOS PARA LA CONFORMIDAD</b>	<p>Para el otorgamiento de la conformidad del bien, el Contratista deberá entregar al SANIPES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.</li><li>• Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).</li><li>• Orden de Compra.</li><li>• Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.</li><li>• Certificado y/o Constancias de Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.</li><li>• Certificado de Garantía del Equipo.</li><li>• Certificados de calibración acreditados bajo la Norma 17025</li><li>• Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.</li></ul>

#### J. LUGAR DE ENTREGA

Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao, previa coordinación de fecha y hora de ingreso de los bienes, con el área usuaria y la Unidad de Abastecimiento del SANIPES.

El Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos para la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación del bien:

- Completar la ficha de sintomatología (ficha será enviada por el área usuaria en la coordinación previa), por cada persona que ingresará a la sede, la cual tendrá que ser enviada al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe), para la evaluación y aptitud respectiva. Se deberá colocar en el campo "Sede" el nombre de la empresa.
- SCTR de Salud y Pensión y Prueba de Descarte de COVID-19, por cada persona que ingresará a la sede. La prueba debe ser de PCR o de antígeno con vigencia de 30 días (no se acepta prueba rápida con método de inmunocromatografía). Enviar las pruebas y el SCTR al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe).
- Carnet de Vacunación de cada persona que ingresará a la sede con las dosis requeridas de acuerdo a disposición del gobierno. Enviar los carnets de vacunación al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe); y presentarlos al ingreso del personal a la sede.
- Uso obligatorio de mascarilla KN95, o doble mascarilla comunitaria.
- Cumplir con los protocolos establecidos en la instalación (desinfección de calzado, desinfección de manos, distanciamiento social).

#### K. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo de hasta el 30% del monto del contrato original.

El adelanto estará sujeto a solicitud del contratista, para ello deberá solicitar el Adelanto, dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procede la solicitud.

La Entidad se compromete a entregar el monto solicitado, dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

#### L. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista, en moneda nacional, en un ÚNICO PAGO, previa emisión de la conformidad, dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los diez (10) días de calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

#### M. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición se emitirá dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los siete (07) días de producida la instalación, puesta en funcionamiento del bien y capacitación en el uso del mismo.

La conformidad de la adquisición estará a cargo de la Oficina de Administración del SANIPES, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno de un representante del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad.

El Informe de Conformidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.
- Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).
- Orden de Compra.
- Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.
- Certificado y/o Constancias Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.
- Certificado y/o Carta de Garantía del Equipo.
- Certificados de calibración acreditados bajo la Norma 17025
- Manuales de operación y funcionamiento del equipo, en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.

La documentación, se debe presentar en la mesa de partes de la Entidad, situada en Calle Las Palmeras N° 189, Urb. Orrantía, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 16:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe)

#### N. REQUISITOS DEL POSTOR

- El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos emitidos por el fabricante tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas, que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas solicitadas en los numerales 1 y 2, literal H (Descripción técnica) de las presentes EETT.

En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido y suscrito por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El postor no deberá estar impedido de contratar con el Estado Peruano.
- El postor deberá estar habilitado en el Registro Nacional de Proveedores RNP, para contratar con el Estado.

#### O. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada.

#### P. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual tomará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose a lo siguiente:

- Mantener en reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita del SANIPES.
- Toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante la ejecución de la prestación para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.
- Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, planos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.
- Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del SANIPES.

#### Q. PENALIDAD

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a 60 días F=0.40

Para plazos mayores a 60 días F=0.25

#### R. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

-No aplica

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS N°145 -2023-SANIPES/OA

#### **ADQUISICIÓN DE CONSERVADORA DE LABORATORIO PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES EN LA REGIÓN LIMA"**

**A. ÁREA USUARIA**

Unidad Ejecutora de Inversiones.

**B. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de una (01) Conservadora de laboratorio.

**C. FINALIDAD PÚBLICA**

Adquirir equipamiento técnico que sirva para asegurar el óptimo cumplimiento de actividades en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**D. ANTECEDENTES**

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera tiene como lineamiento investigar, normar, y fiscalizar los servicios de Sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales con fines de salvaguardar la inocuidad y sanidad de los recursos hidrobiológicos, incluyendo los aspectos relacionados a la inspección, muestreo, ensayo y certificación oficial sanitaria.

En ese sentido, la Entidad para dar cumplimiento a sus funciones de ensayo, analiza en sus propios laboratorios los recursos y productos hidrobiológicos, alimentos y productos veterinarios de uso en acuicultura; muestreados como parte de la función de fiscalización sanitaria que realiza SANIPES, para lo cual emite informes o reportes de ensayos oficiales, con fines de investigación, diagnóstico, normativos y de control, según corresponda en cumplimiento de la legislación sanitaria vigente y los acuerdos comerciales vinculados.

Por lo tanto, se requiere adquirir una (01) Conservadora de laboratorio, a fin de asegurar la continuidad en la ejecución de los ensayos de laboratorio y el reporte de resultados de los mismos, dentro de los plazos establecidos, en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**E. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar a una empresa que brinde el bien solicitado, cumpliendo con las características técnicas, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta de la demanda y la necesidad del laboratorio de sanidad acuícola del PIP Región Lima.

**F. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

A SUMA ALZADA y LLAVE EN MANO. Los precios deben incluir los costos del equipo y accesorios, su transporte al punto final de uso, y todos los gastos necesarios para completar la entrega del bien en forma satisfactoria; así como la instalación y puesta en funcionamiento del mismo y sus mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)

  
Gobierno del Perú

  
BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



#### G. ALCANCE

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
CONSERVADORA DE LABORATORIO	UNIDAD	01

La propuesta del postor debe comprender la entrega, instalación, puesta en funcionamiento, capacitación y calibración de lo que se está presentando en su propuesta económica, en los ambientes de los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao; así como los mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

#### H. DESCRIPCIÓN TÉCNICA

<b>Descripción SIGA:</b>	CONSERVADORA DE LABORATORIO
<b>Denominación comercial:</b>	CONSERVADORA DE LABORATORIO
<b>Ubicación:</b>	LABORATORIO DE SANIDAD ACUICOLA (01 UNIDAD)
<b>Cantidad:</b>	UN (01) EQUIPO
<b>Categoría:</b>	EQUIPO DE LABORATORIO
<b>Bienes similares:</b>	REFRIGERADORAS, CONGELADORAS, ULTRA CONGELADORAS, REFRIGERADORAS-CONGELADORAS
<b>Estado del bien:</b>	FABRICACIÓN EN EL AÑO 2021 ó 2022 ó 2023
<b>Características Técnicas Mínimas:</b>	
<b>1. CONSERVADORA DE LABORATORIO</b>	
a) Equipo conservador vertical	
b) Dimensiones externas aproximadas (Profundidad x Ancho x Altura): 90 x 145 x 200 cm	
c) Exterior de acero laminado y/o recubierto en polvo resistente a las bacterias y/o de acero inoxidable AISI 304.	
d) Capacidad no menor a 1200 litros ni mayor a 1500 litros.	
e) Funcionamiento silencioso no mayor a 52 dB	
f) Uniformidad: menor o igual a $\pm 1.5^{\circ}\text{C}$ a $4^{\circ}\text{C}$ y/o $5^{\circ}\text{C}$ Setpoint	
g) Estabilidad menor o igual a $\pm 3^{\circ}\text{C}$ a $4^{\circ}\text{C}$ y/o $5^{\circ}\text{C}$ Setpoint	
h) Configuración del sistema, controlado por microprocesador	
i) Puerto(s) para ingreso de sonda(s) externas para monitoreo de temperatura	
j) Rango de trabajo entre $2^{\circ}\text{C}$ a $8^{\circ}\text{C}$ o un rango mayor que lo contenga.	
k) Puertos de comunicación: USB y/o ethernet (opcional)	
l) Interruptor de encendido/apagado con seguridad fácil de utilizar	
m) Dos (02) puertas	
n) Puertas de metal y vidrio con junta de cierre hermético	
o) Control de acceso integrado al sistema a través de contraseña (opcional)	
p) Compatible con sistemas de monitorización inalámbrica (opcional)	
q) Certificaciones: UL, ENERGY STAR y/o CE y NSF 456.	
r) Sistema de alarmas contra falla de energía, temperatura alta y baja, puerta abierta.	
s) Gas refrigerante ecológico tipo R290 y/o R600a o de características similares.	
t) Suministro eléctrico 220/240V, 50/60Hz	
u) Ajuste de Idioma: español y/o a través de una interface basada en íconos que permita una fácil manipulación del equipo	

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe

  
Gobierno del Perú



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

v) Batería de respaldo para la pantalla o controlador w) Cuatro (04) ruedas giratorias, con mecanismo de freno x) Equipo con capacidad mínima de 8 rejillas y) Sensor de temperatura PT 100 o RTD o de características superiores. z) Descongelación automática aa) Luz al interior del equipo bb) Para almacenamiento de reactivos, medios de cultivo de laboratorio, vacunas	
<b>2. SISTEMA CONTROLADOR</b>  a) Alarma audible y visual en caso de condiciones de calor, frío o pérdida de energía	
<b>3. ACCESORIOS Y CONSUMIBLES</b>  a) Como mínimo ocho (08) Rejillas adicionales de soporte b) Cables de conexión c) Estabilizador de 20 amperios como mínimo, para voltaje 230 V y UPS de 3 KVA o superior.	
<b>4. OTROS</b>  a) Calibración en dos puntos, por una entidad acreditada con la norma NTP-ISO/IEC 17025:2017 en la magnitud y rango según la necesidad del laboratorio, los cuales serán identificados como parte de la puesta en marcha del equipo.	
<b>Plazo de Entrega:</b>	Hasta sesenta (60) días calendario para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato.

#### I. CONDICIONES CONTRACTUALES

<b>GARANTÍA COMERCIAL DEL EQUIPO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista, asegurará que el equipo tenga una garantía por un periodo de 24 meses contra defectos de fábrica, contados desde la fecha de conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del mismo, garantizando su operatividad completa hasta el término dicho periodo.</li><li>En caso, el Contratista requiera cambiar un componente del equipo por defectos de fábrica, SANIPES evaluará la conveniencia del cambio de este componente y tomará la decisión, de ser necesario, de que se haga el cambio completo del bien.</li><li>El Contratista deberá asegurar que el modelo del equipo ofertado tenga disponibilidad en el mercado para la adquisición de sus repuestos, hasta 05 años, contabilizados a partir del año de fabricación del mismo.</li></ul>
<b>INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El equipo deberá ser acondicionado e instalado adecuadamente por el Contratista, hasta asegurar condiciones óptimas para la puesta en funcionamiento y la correcta operatividad del equipo, en el lugar designado para este fin.</li><li>En caso las acometidas eléctricas y/o sanitarias y/o de gases y/o ventilación, entre otros, no se encuentren ubicadas en la distancia requerida por el Contratista, éste deberá cubrir el tramo restante para poder dar cumplimiento a las condiciones de instalación.</li></ul>

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	<ul style="list-style-type: none"><li>La instalación estará a cargo por el personal de ingeniería local del Contratista, debidamente entrenado por el fabricante y/o proveedor, y con experiencia en la instalación y funcionamiento del equipo.</li><li>Las pruebas desarrolladas en el proceso de instalación y puesta en funcionamiento deberán ser cubiertas por el Contratista, con los implementos respectivos.</li><li>Al final de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo, se realizarán las pruebas de operatividad del mismo, en presencia del encargado o representante del área usuaria del SANIPES y se firmará el Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" como evidencia de la conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.</li><li>La instalación y puesta en funcionamiento del equipo, debe realizarse dentro del plazo establecido</li></ul>
<b>CAPACITACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista brindará capacitación al personal que va a operar el equipo, y esta será como mínima de una (01) hora lectiva, el idioma utilizado será el español. La capacitación se dará en un plazo de ejecución de hasta un (01) día, capacitando como mínimo a dos (02) personas.</li><li>La capacitación del equipo debe realizarse en los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao, previa coordinación de fecha y hora, con el área usuaria.</li><li>El personal de SANIPES, al término del periodo de capacitación, deberá recibir un Certificado y/o Constancia de la capacitación por parte del Contratista.</li></ul>
<b>DISPONIBILIDAD DE SERVICIO TÉCNICO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista deberá tener disponibilidad de personal de ingeniería local debidamente entrenado y con experiencia en servicio técnico del equipo, lo cual se acreditará con certificados y/o constancias. El personal mínimo requerido para el servicio técnico será de una (01) persona. (Dicha documentación será verificado durante la ejecución del servicio)</li><li>El Contratista deberá atender y solucionar cualquier inconveniente del equipo en máximo 48 horas desde su notificación, salvo que dicha solución amerite más tiempo para su ejecución, la cual se deberá de justificar y plasmar en un Informe de Diagnóstico.</li><li>El Contratista deberá realizar el Informe de Diagnóstico correspondiente en máximo 7 días desde la notificación del inconveniente, y en caso sea necesario, el cambio por repuestos originales con respaldo del fabricante tendrá un máximo de 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de realizado el diagnóstico.</li></ul>
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista realizará dos (02) mantenimientos preventivos por equipo, a todo costo, de preferencia un (01) mantenimiento preventivo por año por equipo, sin gasto adicional para el SANIPES, previa coordinación con el área usuaria, en base a los servicios de calibración y/o frecuencia de uso del equipo.</li></ul>

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe

  
Gobierno del Perú



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<ul style="list-style-type: none"><li>Los mantenimientos preventivos incluirán los consumibles y/o repuestos necesarios para dichos mantenimientos; así como el personal técnico y el transporte requerido para la ejecución de los mismos.</li></ul>
<b>DOCUMENTOS PARA LA CONFORMIDAD</b>	<p>Para el otorgamiento de la conformidad del bien, el Contratista deberá entregar al SANIPES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.</li><li>Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).</li><li>Orden de Compra.</li><li>Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.</li><li>Certificado y/o Constancias de Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.</li><li>Certificados de calibración acreditados bajo la Norma ISO/IEC 17025.</li><li>Certificado de Garantía del Equipo.</li><li>Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.</li></ul>

#### J. LUGAR DE ENTREGA

Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao, previa coordinación de fecha y hora de ingreso de los bienes, con el área usuaria y la Unidad de Abastecimiento del SANIPES.

El Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos para la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación del bien:

- Completar la ficha de sintomatología (ficha será enviada por el área usuaria en la coordinación previa), por cada persona que ingresará a la sede, la cual tendrá que ser enviada al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe), para la evaluación y aptitud respectiva. Se deberá colocar en el campo "Sede" el nombre de la empresa.
- SCTR de Salud y Punción y Prueba de Descarte de COVID-19, por cada persona que ingresará a la sede.
- Carnet de Vacunación de cada persona que ingresará a la sede con las dosis requeridas de acuerdo a disposición del gobierno. Enviar los carnets de vacunación al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe); y presentarlos al ingreso del personal a la sede.
- Uso obligatorio de mascarilla quirúrgica.
- Cumplir con los protocolos establecidos en la instalación (desinfección de manos, distanciamiento social, etc).

#### K. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo de hasta el 30% del monto del contrato original.

El adelanto estará sujeto a solicitud del contratista, para ello deberá solicitar el Adelanto, dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procede la solicitud.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



La Entidad se compromete a entregar el monto solicitado, dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

#### L. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista, en moneda nacional, en un ÚNICO PAGO, previa emisión de la conformidad, dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los diez (10) días de calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

#### M. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición se emitirá dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los siete (07) días de producida la instalación, puesta en funcionamiento del bien y capacitación en el uso del mismo.

La conformidad de la adquisición estará a cargo de la Oficina de Administración del SANIPES, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno de un representante del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad.

El Informe de Conformidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.
- Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).
- Orden de Compra.
- Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.
- Certificado y/o Constancias Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.
- Certificado y/o Carta de Garantía del Equipo.
- Certificados de calibración acreditados bajo la Norma ISO/IEC 17025.
- Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.

La documentación, se debe presentar en la mesa de partes de la Entidad, situada en Calle Las Palmeras N° 189, Urb. Orrantía, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 17:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe)

#### N. REQUISITOS DEL POSTOR

- El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos emitidos por el fabricante tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas, que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas solicitadas en los numerales 1 y 2, literal H (Descripción técnica) de las presentes EETT.
- En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido y suscrito por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.
- El postor no deberá estar impedido de contratar con el Estado Peruano.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El postor deberá estar habilitado en el Registro Nacional de Proveedores RNP, para contratar con el Estado.

#### O. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada.

#### P. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual tomará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose a lo siguiente:

- Mantener en reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita del SANIPES.
- Toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante la ejecución de la prestación para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.
- Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, planos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.
- Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del SANIPES.

#### Q. PENALIDAD

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a 60 días  $F=0.40$

Para plazos mayores a 60 días  $F=0.25$

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la presentación del servicio contratado.

#### R. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No aplica.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS N° 157-2023-SANIPES/OA

#### **ADQUISICIÓN DE CONSERVADORA DE LABORATORIO PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES EN LA REGIÓN LIMA"**

**A. ÁREA USUARIA**

Unidad Ejecutora de Inversiones.

**B. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de una (01) Conservadora de laboratorio.

**C. FINALIDAD PÚBLICA**

Adquirir equipamiento técnico que sirva para asegurar el óptimo cumplimiento de actividades en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**D. ANTECEDENTES**

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera tiene como lineamiento investigar, normar, y fiscalizar los servicios de Sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales con fines de salvaguardar la inocuidad y sanidad de los recursos hidrobiológicos, incluyendo los aspectos relacionados a la inspección, muestreo, ensayo y certificación oficial sanitaria.

En ese sentido, la Entidad para dar cumplimiento a sus funciones, desarrollan Ensayos de Aptitud o pruebas Interlaboratorios con la finalidad de evaluar la competencia técnica de los laboratorios de ensayo y que ello, se vea reflejado en la emisión de resultados confiables.

Por lo tanto, se requiere adquirir una (01) Conservadora de laboratorio, a fin de asegurar la continuidad en la ejecución de los programas de Ensayos de Aptitud, de manera que, las actividades de análisis y la emisión de reportes de resultados realizados por los laboratorios de ensayo sean evaluados permanentemente a través del mecanismo de Ensayos de Aptitud, el cual se desarrolla en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**E. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar a una empresa que brinde el bien solicitado, cumpliendo con las características técnicas, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta de la demanda y la necesidad del laboratorio de la Coordinación de Ensayos de Aptitud del PIP Región Lima.

**F. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

A SUMA ALZADA y LLAVE EN MANO. Los precios deben incluir los costos del equipo y accesorios, su transporte al punto final de uso, y todos los gastos necesarios para completar la entrega del bien en forma satisfactoria; así como la instalación y puesta en funcionamiento del mismo y sus mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe

  
Gobierno del Perú

  
BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### G. ALCANCE:

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
CONSERVADORA DE LABORATORIO	UNIDAD	1

La propuesta del postor debe comprender la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación de lo que se está presentando en su propuesta económica, en los ambientes de los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao; así como los mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

#### H. DESCRIPCIÓN TÉCNICA:

<b>Descripción SIGA:</b>	CONSERVADORA DE LABORATORIO
<b>Denominación comercial</b>	CONSERVADORA DE LABORATORIO
<b>Ubicación:</b>	COORDINACIÓN DE ENSAYOS DE APTITUD
<b>Cantidad:</b>	UN (01) EQUIPO
<b>Categoría:</b>	EQUIPO DE LABORATORIO
<b>Bienes similares:</b>	REFRIGERADORAS, CONGELADORAS, ULTRACONGELADORAS, REFRIGERADORAS-CONGELADORAS
<b>Estado del bien:</b>	FABRICACIÓN EN EL AÑO 2020 ó 2021 ó 2022 ó 2023
<b>Características Técnicas Mínimas:</b>	
<b>1. CONSERVADORA DE LABORATORIO</b>	
a) Equipo conservador vertical	
b) Dimensiones Externas aproximadas (Profundidad x Ancho x Altura): 90 x 145 x 200 cm	
c) Exterior de acero laminado y/o recubierto en polvo resistente a las bacterias y/o de acero inoxidable AISI 304 y/o acero inoxidable EN 1.4301	
d) Capacidad no menor a 1200 litros ni mayor a 1500 litros.	
e) Funcionamiento silencioso no mayor a 52 dB	
f) Uniformidad: menor o igual a +/- 2.0°C a 4 °C y/o 5°C Setpoint	
g) Estabilidad menor o igual a +/-3 °C a 4°C y/o 5°C Setpoint	
h) Configuración del sistema, controlado por microprocesador	
i) Puerto(s) para ingreso de sonda(s) externas para monitoreo de temperatura	
j) Rango de trabajo entre 2°C a 8°C o un rango mayor que lo contenga.	
k) Puertos de comunicación: USB y/o ethernet (opcional)	
l) Puertas de metal y vidrio con junta de cierre hermético	
m) Control de acceso integrado al sistema a través de contraseña (opcional)	
n) Compatible con sistemas de monitorización inalámbrica (opcional)	
o) Certificaciones: UL y/o ENERGY STAR y/o CE y/o NSF 456.	
p) Sistema de alarmas contra falla de energía, temperatura alta y baja, puerta abierta.	
q) Gas Refrigerante ecológico tipo R290 y/o R600a y/o R134a o de características similares.	
r) Suministro eléctrico 220/240V, 50/60Hz	

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- s) Batería de respaldo para la pantalla o controlador
- t) Sensor de temperatura PT 100 o RTD o de características superiores.
- u) Descongelación automática
- v) Para almacenamiento de reactivos, medios de cultivo de laboratorio, vacunas

#### 2. SISTEMA CONTROLADOR

- a) Alarma audible y visual en caso de condiciones de calor, frío o pérdida de energía

#### 3. OTROS (No requieren ser acreditadas con documentos)

- a) Interruptor de encendido/apagado con seguridad fácil de utilizar
- b) Dos (02) puertas
- c) Ajuste de Idioma: español y/o a través de una interface basada en íconos que permita una fácil manipulación del equipo
- d) Cuatro (04) ruedas giratorias, con mecanismo de freno
- e) Equipo con capacidad mínima de 8 rejillas
- f) Luz al interior del equipo
- g) Calibración en 2 puntos, por un Organismo Acreditado ante la Norma 17025 en la magnitud y rango según la necesidad del laboratorio, los cuales serán indicados en el momento de generar la orden de compra correspondiente

#### 4. ACCESORIOS Y CONSUMIBLES

- a) Como mínimo ocho (08) Rejillas adicionales de soporte
- b) Cables de conexión
- c) Estabilizador de 20 amperios como mínimo, para voltaje 230 V y UPS de 3 KVA o superior.

**Plazo de Entrega:**

Hasta ciento veinte (120) días calendario para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato.

### I. CONDICIONES CONTRACTUALES

#### GARANTÍA COMERCIAL DEL EQUIPO

- El Contratista, asegurará que el equipo tenga una garantía por un periodo de 24 meses contra defectos de fábrica, contados desde la fecha de conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del mismo, garantizando su operatividad completa hasta el término dicho periodo.
- En caso, el Contratista requiera cambiar un componente del equipo por defectos de fábrica, SANIPES evaluará la conveniencia del cambio de este componente y tomará la decisión, de ser necesario, de que se haga el cambio completo del bien.
- El Contratista deberá asegurar que el modelo del equipo ofertado tenga disponibilidad en el mercado para la adquisición de sus repuestos, hasta 05 años, contabilizados a partir del año de fabricación del mismo.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe

  
Gobierno del Perú

 BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

<b>INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El equipo deberá ser acondicionado e instalado adecuadamente por el Contratista, hasta asegurar condiciones óptimas para la puesta en funcionamiento y la correcta operatividad del equipo, en el lugar designado para este fin.</li><li>En caso las acometidas eléctricas y/o sanitarias y/o de gases y/o ventilación, entre otros, no se encuentren ubicadas en la distancia requerida por el Contratista, éste deberá cubrir el tramo restante para poder dar cumplimiento a las condiciones de instalación.</li><li>La instalación estará a cargo por el personal de ingeniería local del Contratista, debidamente entrenado por el fabricante y/o proveedor, y con experiencia en la instalación y funcionamiento del equipo.</li><li>Las pruebas desarrolladas en el proceso de instalación y puesta en funcionamiento deberán ser cubiertas por el Contratista, con los implementos respectivos.</li><li>Al final de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo, se realizarán las pruebas de operatividad del mismo, en presencia del encargado o representante del área usuaria del SANIPES y se firmará el Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" como evidencia de la conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.</li><li>La instalación y puesta en funcionamiento del equipo, debe realizarse dentro del plazo establecido.</li></ul>
<b>CAPACITACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista brindará capacitación al personal que va a operar el equipo, y esta será como mínima de dos (02) horas lectivas, el idioma utilizado será el español. La capacitación se dará en un plazo de ejecución de hasta un (01) día, capacitando como mínimo a dos (02) personas.</li><li>La capacitación del equipo debe realizarse en los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao, previa coordinación de fecha y hora, con el área usuaria.</li><li>El personal de SANIPES, al término del periodo de capacitación, deberá recibir un Certificado y/o Constancia de la capacitación por parte del Contratista.</li></ul>
<b>DISPONIBILIDAD DE SERVICIO TÉCNICO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista deberá tener disponibilidad de personal de ingeniería local debidamente entrenado y con experiencia en servicio técnico del equipo, lo cual se acreditará con certificados y/o constancias. El personal mínimo requerido para el servicio técnico será de una (01) persona. (Dicha documentación será verificado durante la ejecución del servicio)</li><li>El Contratista deberá atender y solucionar cualquier inconveniente del equipo en máximo 48 horas desde su notificación, salvo que dicha solución amerite más tiempo para su ejecución, la cual se deberá de justificar y plasmar en un Informe de Diagnóstico.</li><li>El Contratista deberá realizar el Informe de Diagnóstico correspondiente en máximo 7 días desde la notificación del inconveniente, y en caso sea necesario, el cambio por repuestos originales con respaldo del fabricante tendrá un máximo de 60 días</li></ul>

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	calendario, contabilizados a partir del día siguiente de realizado el diagnóstico.
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>	<p>Durante el período de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista realizará un (1) mantenimiento preventivo del equipo, a todo costo, de preferencia un mantenimiento preventivo por año, sin gasto adicional para el SANIPES, previa coordinación con el área usuaria, en base a los servicios de calibración y/o frecuencia de uso del equipo.</li><li>Los mantenimientos preventivos incluirán los consumibles y/o repuestos necesarios para dichos mantenimientos; así como el personal técnico y el transporte requerido para la ejecución de los mismos.</li></ul>
<b>DOCUMENTOS PARA LA CONFORMIDAD</b>	<p>Para el otorgamiento de la conformidad del bien, el Contratista deberá entregar al SANIPES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.</li><li>Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).</li><li>Orden de Compra.</li><li>Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.</li><li>Certificado y/o Constancias de Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.</li><li>Certificado de Garantía del Equipo.</li><li>Certificados de calibración acreditados bajo la Norma 17025</li><li>Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.</li></ul>

#### J. LUGAR DE ENTREGA

Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao, previa coordinación de fecha y hora de ingreso de los bienes, con el área usuaria y la Unidad de Abastecimiento del SANIPES.

El Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos para la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación del bien:

- Completar la ficha de sintomatología (ficha será enviada por el área usuaria en la coordinación previa), por cada persona que ingresará a la sede, la cual tendrá que ser enviada al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe), para la evaluación y aptitud respectiva. Se deberá colocar en el campo "Sede" el nombre de la empresa.
- SCTR de Salud y Pensión y Prueba de Descarte de COVID-19, por cada persona que ingresará a la sede. La prueba debe ser de PCR o de antígeno con vigencia de 30 días (no se acepta prueba rápida con método de inmunocromatografía). Enviar las pruebas y el SCTR al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe).
- Carnet de Vacunación de cada persona que ingresará a la sede con las dosis requeridas de acuerdo a disposición del gobierno. Enviar los carnets de vacunación al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe); y presentarlos al ingreso del personal a la sede.

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)

  
Gobierno del Perú



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Uso obligatorio de mascarilla KN95, o doble mascarilla comunitaria.
- Cumplir con los protocolos establecidos en la instalación (desinfección de calzado, desinfección de manos, distanciamiento social).

#### K. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo de hasta el 30% del monto del contrato original.

El adelanto estará sujeto a solicitud del contratista, para ello deberá solicitar el Adelanto, dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procede la solicitud.

La Entidad se compromete a entregar el monto solicitado, dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

#### L. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista, en moneda nacional, en un ÚNICO PAGO, previa emisión de la conformidad, dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los diez (10) días de calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

#### M. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición se emitirá dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los siete (07) días de producida la instalación, puesta en funcionamiento del bien y capacitación en el uso del mismo.

La conformidad de la adquisición estará a cargo de la Oficina de Administración del SANIPES, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno de un representante del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad.

El Informe de Conformidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.
- Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).
- Orden de Compra.
- Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.
- Certificado y/o Constancias Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.
- Certificado y/o Carta de Garantía del Equipo.
- Certificados de calibración acreditados bajo la Norma 17025
- Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.

La documentación, se debe presentar en la mesa de partes de la Entidad, situada en Calle Las Palmeras N° 189, Urb. Orrantía, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 16:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe)

#### N. REQUISITOS DEL POSTOR

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos emitidos por el fabricante tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas, que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas solicitadas en los numerales 1 y 2, literal H (Descripción técnica) de las presentes EETT.

En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido y suscrito por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.

- El postor no deberá estar impedido de contratar con el Estado Peruano.
- El postor deberá estar habilitado en el Registro Nacional de Proveedores RNP, para contratar con el Estado.

#### O. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada.

#### P. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual tomará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose a lo siguiente:

- Mantener en reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita del SANIPES.
- Toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante la ejecución de la prestación para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.
- Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, planos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.
- Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del SANIPES.

#### Q. PENALIDAD

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a 60 días  $F=0.40$

Para plazos mayores a 60 días  $F=0.25$

Ca. Amador Merino Reyna 267 piso 12 San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### R. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

-No aplica

#### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><b><u>ITEM N° 1</u></b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 398,400.00 (Trescientos noventa y ocho mil cuatrocientos con 00/100 soles)</b> por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 33,200.00 (Treinta y tres mil doscientos con 00/100 soles)</b> por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <p>REFRIGERADORAS, CONSERVADORAS, ULTRACONGELADORAS, REFRIGERADORAS-CONGELADORAS UNIDAD</p> <p><b><u>ITEM N° 2</u></b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 522,000.00 (Quinientos veintidós mil con 00/100 soles)</b> por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 43,500.00 (Cuarenta y tres mil quinientos con 00/100 soles)</b> por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <p>ADQUISICIÓN DE AUTOCLAVE Y/O AUTOCLAVE VERTICAL Y/O INCUBADORA Y/O BAÑO TERMOSTÁTICO</p>

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

Y/O BAÑO DE AGUA Y/O BAÑO MARÍA Y/O ESTUFA Y/O CONSERVADORAS Y/O CONGELADORAS Y/O ULTRACONGELADORA

#### **ITEM N° 3**

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 186,000.00 (Ciento ochenta y seis mil con 00/100 soles)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 15,500.00 (Quince mil quinientos con 00/100 soles)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

ADQUISICION DE REFRIGERADORAS Y/O CONSERVADORAS Y/O ULTRACONGELADORAS Y/O REFRIGERADORAS-CONGELADORAS

#### **ITEM N° 4**

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 241,500.00 (Doscientos cuarenta y un mil quinientos con 00/100 soles)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 20,125.00 (Veinte mil ciento veinticinco con 00/100 soles)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

ADQUISICION DE REFRIGERADORAS Y/O CONGELADORAS Y/O ULTRACONGELADORAS Y/O REFRIGERADORAS-CONGELADORAS

#### **ITEM N° 5**

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 241,500.00 (Doscientos cuarenta y un mil quinientos con 00/100 soles)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 20,125.00 (Veinte mil ciento veinticinco con 00/100 soles)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

ADQUISICION DE REFRIGERADORAS Y/O CONGELADORAS Y/O ULTRACONGELADORAS Y/O REFRIGERADORAS-CONGELADORAS

##### Acreditación:

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP “Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima”

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

#### Importante

<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES****Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio           </p> <p> <b>Para el ítem N° 1: 70 puntos</b>  <b>Para el ítem N° 2: 100 puntos</b>  <b>Para el ítem N° 3: 70 puntos</b>  <b>Para el ítem N° 4: 100 puntos</b>  <b>Para el ítem N° 5: 70 puntos</b> </p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	30 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>11</sup></b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. ( <b>Anexo N° 4</b> )	<p><b>Para el ítem N° 1:</b></p> <p>De 91 hasta 119 días calendario: <b>15 puntos</b></p> <p>De 60 hasta 90 días calendario: <b>30 puntos</b></p> <p><b>Para el ítem N° 3:</b></p> <p>De 91 hasta 119 días calendario: <b>15 puntos</b></p> <p>De 60 hasta 90 días calendario: <b>30 puntos</b></p> <p><b>Para el ítem N° 5:</b></p> <p>De 91 hasta 119 días calendario: <b>15 puntos</b></p>

**Importante**

*En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.*

<sup>11</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES****Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	30 puntos
	De 60 hasta 90 días calendario: <b>30 puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>12</sup></b>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

<sup>12</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima" que celebra de una parte el ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES** para la Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima" a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en pago único luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde el siguiente de perfeccionado el contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD otorgará adelantos directos de hasta el 30% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del CONTRATISTA

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el área de almacén y la conformidad será otorgada por la Oficina de Administración, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno de un representante del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad. en el plazo máximo de siete (07) días de producida la instalación, puesta en funcionamiento del bien y capacitación en el uso del mismo.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

subsana no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo

## **ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

### **Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>15</sup>.*

<sup>15</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP “Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima”

---

**ANEXOS**

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES****Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN****LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES****Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN****LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>17</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

---

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de hasta [indicar plazo total = a + b + c] días calendarios para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

**DESAGREGADO DE PLAZOS<sup>18</sup>:**

**a. Plazo para entrega:** [indicar plazo] días calendario contabilizado a partir del día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

**b. Plazo para instalación:** [indicar plazo] días calendario contabilizado a partir del día siguiente de entregado el bien.

**c. Plazo para puesta en funcionamiento:** [indicar plazo] días calendario contabilizado a partir del día siguiente de culminada la instalación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>18</sup> La sumatoria del (i) plazo de entrega, (ii) instalación y (iii) puesta en funcionamiento debe coincidir con el plazo total ofertado.

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

---

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES****Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 6****PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN****LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ITEM N° 1: Dos (02) Congeladoras Verticales	
ITEM N° 2: Tres (03) refrigeradora conservadora de materiales y muestras de laboratorio	
ITEM N° 3: Una (01) Congeladora vertical	
ITEM N° 4: Una (01) Conservadora de laboratorio	
ITEM N° 5: Una (01) Conservadora de laboratorio	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- ***El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.***
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES****Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP “Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima”

**ANEXO N° 8****EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN****LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
1										
2										
3										

<sup>22</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>23</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>24</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>25</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>26</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP “Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima”

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Licitación Pública N° 02-2023-SANIPES**

Adquisición de equipos de refrigeración para el PIP "Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES en la Región Lima"

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-SANIPES**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*