



Dirección Regional de Educación de Ayacucho
Unidad de Gestión Educativa Local de Vilcas Huamán
Resolución Directoral N° 001501-2024-UGEL-VH

Vilcas Huamán, 11 DIC 2024

Visto, la Orden de Proyección N° 1578-2024-DREA-DUGEL-EPER-VH, el informe N° 080-2024-GRA/GG-DREA-UGEL.VH-ADM, emitido por el Órgano encargado de las contrataciones del Procedimiento de Selección comparación de Precios N° 01-2024-UEEV/OEC-1, "Adquisición de Reloj Marcador Fechador electrónico con Lector Biométrico" y demás documentos adjuntos en el presente acto administrativo;

CONSIDERANDO:

Que, es política de la Unidad de Gestión Educativa Local de Vilcas Huamán, comprendido en la Dirección Regional de Educación Ayacucho - Gobierno Regional de Ayacucho, velar y garantizar el normal desarrollo de las actividades técnico pedagógicas y administrativas en las Instituciones Educativas de su ámbito jurisdiccional;

Que, Con fecha de 05 de noviembre se publica en el portal del SEACE la convocatoria COMPRE-SM-1-2024-UEEV/OEC-1 ADQUISICION DE RELOJ MARCADOR FECHADOR ELECTRONICO CON LECTOR BIOMETRICO, y el mismo 05 de noviembre se publica el otorgamiento de la buena pro del mismo proceso.

Que, con fecha 12 de noviembre el proveedor adjudicado presenta su carta adjuntando los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, y en un plazo que no puede exceder de dos (02) días hábiles siguientes de presentados los documentos la entidad suscribe le contrato o notifica la orden de compra o de servicio según corresponda.

Que, con fecha 25 de noviembre se emite la Orden de compra N° 0000048, es deriva a la unidad de adquisiciones para su firma respectiva y notificación al proveedor adjudicado; en la que el responsable de adquisiciones realiza observaciones al expediente contratación motivo por el cual no se cumple con perfeccionar el contrato dentro de los plazos establecidos, de acuerdo al Art. 141 PLAZOS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO; en el Literal b), cuando la entidad no cumpla con citar el proveedor ganador para la suscripción del contrato dentro de los plazos establecido, el postor podrá requerirla para su suscripción, dentro de los dos (02) días hábiles siguientes de vencido el plazo para suscribir el contrato.

Que, al no haber el pronunciamiento por parte del postor ganador para el perfeccionamiento del contrato, se entiende la facultad del postor de dejar sin efecto la buena pro, por lo cual deja de estar obligado a la suscripción del mismo o la recepción de la orden de compra. Por lo que el órgano encargado de las contrataciones declara Desierto el procedimiento de selección.

Que, con informe N° 0325-2024-GRA/GG-DREA-UGEL.VH-AD-A, de análisis de declaratoria de desierto de fecha 04 de noviembre de 2024, el Órgano encargado de las Contrataciones, encargado de llevar el procedimiento de la entidad, deriva el presente informe a la Unidad de Administración, señalando que el presente procediendo de selección COMPRE-SM-1-2024-UEEV/OEC-1 ADQUISICION DE RELOJ MARCADOR FECHADOR ELECTRONICO CON LECTOR BIOMETRICO, se declaró desierto, concordante con lo regulado en el Art. 141 PLAZOS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO; en el Literal b) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Que, el Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes: a) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato. b) Cuando la Entidad no cumpla con perfeccionar el contrato dentro de los plazos establecidos en el literal a), el postor ganador de la buena pro puede requerirla para ello, dándole un plazo de cinco (5) días hábiles. Vencido el plazo otorgado, sin que la Entidad haya perfeccionado el contrato, el postor ganador tiene la facultad de dejar sin efecto el otorgamiento de la buena pro, con lo cual deja de estar obligado a la suscripción del mismo o a la recepción de la orden de compra o de servicio. En

este supuesto la Entidad no puede convocar el mismo objeto contractual en el ejercicio, bajo responsabilidad. c) Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, requiere al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el literal a). Si el postor no perfecciona el contrato, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección”.

Que el Artículo 65° numeral 65.2 señala cuando un procedimiento de selección es declarado desierto total o parcialmente, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, emite un informe al titular de la entidad o al funcionario al que haya delegado la facultad de aprobación del expediente en el que se justifique y evalúe las causas que no permitieron la conclusión del procedimiento. Debido que dicha información se registre en el SEACE.

Estando, con orden de proyección, visado por el Jefe (e) de Personal, el Director del Sistema Administrativo II, el Jefe (e) del Área de Gestión Institucional, el Jefe del Área de Gestión Pedagógica y el Director del Programa Sectorial III, de esta Sede Institucional; y,

De conformidad con el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado; Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF; D.S. N° 015-2002-ED Aprobación del Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales de Educación y de las Unidades de Gestión Educativa; Ordenanza Regional N° 004-2017-GRA/CR, que aprueban Cuadro para Asignación del Personal Provisional de la Dirección Regional de Educación Ayacucho y Unidades de Gestión Educativa Local y en uso de las facultades conferidas por la Resolución Directoral Regional Sectorial N° 852-2022-GRA/GOB-GG-GRDS-DREA-DR de fecha 18 de mayo del 2022;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DECLARAR desierto el proceso de Selección COMPRE-SM-1-2024-UEEV/OEC-1, ADQUISICION DE RELOJ MARCADOR FECHADOR ELECTRONICO CON LECTOR BIOMETRICO, en mérito a lo dispuesto en la parte considerativa de la presente resolución

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER a la Unidad de Administración para que a través de la Oficina de Abastecimiento, realice el registro en el portal del SEACE la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR, la presente Resolución Directoral a los órganos competentes de esta entidad, así como a la parte interesada con las formalidades y dentro del término de Ley para los fines que sean propicios.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE,



Dr. WALTER MEDINA LIZARBE
Director del Programa Sectorial III
Unidad de Gestión Educativa Local de Vilcas Huamán

WML/DUGELVH
ERP/D.ADM
FNQ/J.AGI (e)
ESAA/J.AGP
RFB/R.PER (e)
EMM/TEC.PER.
Proyecto: N°1578 -2024

Que, transcribo a Ud. para su conocimiento
y fines pertinentes.

Vilcas huamán, 11 DIC 2024

Atentamente.



Luis Mayra Gutiérrez Cárdenas
Resp. de Numeración y Archivos