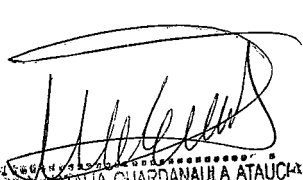


FORMATO															
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)															
1. DATOS GENERALES															
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		24 de octubre de 2024													
1.2 ÁREA USUARIA		Administración del Módulo Corporativo Laboral													
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Adquisición de Servidor FTP para el Módulo Corporativo Laboral de la Corte Superior de Justicia de Cusco, distrito de Cusco, Provincia de Cusco, Departamento de Cusco													
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-													
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		Ref. N° 36													
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-										
		Documento que declaró la viabilidad			-										
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO															
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Informe N° 000070-2024-AML-GAD-CSJCU-PJ			Fecha de recepción		12 de octubre de 2024						
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		-		De oficio		-		Con motivo de observaciones		-			
		Fecha de la tercera versión		-		De oficio		-		Con motivo de observaciones		-			
		Fecha de la cuarta versión		-		De oficio		-		Con motivo de observaciones		-			
		Fecha de la quinta versión		-		De oficio		-		Con motivo de observaciones		-			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		-			NO		X						
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-										
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES				SI		X		NO		-					
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI		X		NO		-					
				Documento de aprobación de la estandarización		Resolución Administrativa N° 000134-2023-GG-PJ		Fecha de aprobación		04 de abril de 2023					
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI		-		NO		X					
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-		Fecha de inicio de vigencia		-					
2.7 REQUERIMIENTO				Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO															
N° Ítem		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
-		-		-		-		-		-		-		-	
Consignar una síntesis de las observaciones															
-		-		-		-		-		-		-		-	
Consignar una síntesis de las observaciones															
-		-		-		-		-		-		-		-	
Consignar una síntesis de las observaciones															

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
—	—	—	—	—	—	—	—
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
—	—	—	—	—	—	—	—
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
—	—	—	—	—	—	—	—
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
—	—						
—	—						
—	—						
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		23/10/2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		24/10/2024	
<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	—
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	—	NO	X
El Requerimiento y las especificaciones técnicas elaboradas por la Coordinación de Informática y aprobada por la Gerencia de Administración Distrital, señalan que los bienes requeridos se encuentran estandarizados, se basa en la Resolución Administrativa N° 000134- 2023-GG-PJ, que aprueba la estandarización de los bienes para las CSJ y dependencias del PJ a nivel nacional.							
<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				SI	—	NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI	—	NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI	—	NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
<div style="text-align: center;">   <b>CPJ NATALIA GUARDANULA ATAUCA</b>  COORDINADORA DE LOGISTICA  Corte Superior de Justicia de Cusco  PODER JUDICIAL </div>							
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>							