

| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------------|--|--|--|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | | 10 DE JULIO DEL 2024 | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DOCENTE (DIED) | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | SERVICIO DE IMPRESIÓN, MODULADO Y EMBALAJE DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA PRUEBA NACIONAL PARA EL CONCURSO DE INGRESO A LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL 2024, SOBRE LOS QUE SE REQUIERE GUARDAR RESERVA | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | C0114 EVALUACION PARA INGRESO A LA CPM - NOMBRAMIENTO | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | | 79 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | | Código | | | ----- | | |
| | | | Documento que declaró la viabilidad | | | ----- | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | | Documento de requerimiento | INFORME N° 01041-2024-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIED INFORME N° 01056-2024-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIED | | Fecha de recepción | | 25.06.2024 28.06.2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | | Fecha de la segunda versión | 09.07.2024 | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | X |
| | | | Fecha de la tercera versión | ----- | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | ----- |
| | | | Fecha de la cuarta versión | ----- | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | ----- |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | | SI | X | | NO | ----- | |
| | | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | Se determina agrupar los servicios en un solo paquete teniendo en cuenta que: (i) los servicios se vinculan entre sí, (ii) la contratación en conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas, garantizando la efectiva y oportuna satisfacción y (iii) los proveedores están en la capacidad de atender la totalidad del requerimiento. | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | | SI | ----- | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | | SI | ----- | NO | X | | |
| | | | Documento de aprobación de la estandarización | | ----- | Fecha de aprobación | ----- | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | | SI | ----- | NO | X | | |
| | | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | ----- | Fecha de inicio de vigencia | ----- | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Ítem | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | ÚNICO | 1 | 1 | CORREO ELECTRÓNICO | 09.07.2024 | ----- | ----- | ----- |

| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <p>La Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística formuló una observación de forma al requerimiento; siendo la siguiente:</p> <p>ANEXO S/N – REQUISITOS DE CALIFICACION: Experiencia del Postor en la Especialidad En su primer párrafo, se establece el monto requerido como experiencia del postor; sin embargo se evidencia incongruencia entre el monto descrito en números y letras. Por lo que, debe precisarse con exactitud el monto requerido tanto en números como en letras.</p> | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| ÚNICO | 1 | 1 | E-SINAD DIED2024-INT-0165932 | 09.07.2024 | ----- | ----- | ----- |
| El área usuaria acogió la observación de forma, formulada por la Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística; por lo que remitió el TDR (Versión 2) en el que se incorporó la precisión correspondiente. | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| ÚNICO | ANEXO S/N – REQUISITOS DE CALIFICACION: Experiencia del Postor en la Especialidad El área usuaria uniformizó el monto requerido en la experiencia del postor en la especialidad, considerado un monto de S/ 1'800,000.00 (un millón ochocientos mil y 00/100 soles). | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| ----- | ----- | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| ----- | ----- | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | MONEDA | Nuevos Soles | ----- | Dólares | ----- | Otro: ----- |
| | | MONTO | ----- | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| ----- | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 26.06.2024 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 09.07.2024 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | SI | X | NO | ----- |
| Siendo que en la Indagación de Mercado se ha demostrado que existe seis (06) proveedores que pueden ofrecer la totalidad del servicio requerido, se acredita la existencia de pluralidad de proveedores potenciales que estarían en la capacidad de participar en el procedimiento de selección a convocarse. | | | | | | | |
| Sin embargo, considerando (i) la necesidad del servicio sustentada por la Dirección de Evaluación Docente (DIED), en su calidad de área usuaria, en el INFORME N° 01056-2024-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIED e INFORME N° 01041-2024-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIED, (ii) lo establecido en el literal c) del numeral 27.1 del artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado y (iii) el literal c) del artículo 100 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, resulta razonable que, el presente procedimiento de selección se realice a través de una CONTRACCIÓN DIRECTA bajo el supuesto de Situación de Desabastecimiento y se contrate directamente al proveedor que cumple con el requerimiento (términos de referencia y requisitos de calificación) y que cuente con el menor precio cotizado. | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | SI | ----- | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |

| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | |
|---|---|----|---------------------------------|----|---|
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | ----- | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | ----- | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |
| 5. | | | | | |
| | ALEX DONALD TORRES ALVAREZ | | TERESA ZENaida QUIROZ SILVA | | |
| | Coordinador de Programación y Costos | | Jefe de la Oficina de Logística | | |
| | FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |