

# RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SERVICIO DE OFTALMOLOGIA DEL DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA PEDIÁTRICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"ADQUISICION DE EQUIPOS BIOMEDICOS: FOTOCOAGULADOR LASER DIODO PORTATIL, MICROSCOPIO QUIRURGICO PARA MICROCIURUGIA, EQUIPO ECOGRAFO - ULTRASONIDO OFTALMOLOGICO PORTATIL CON REGLA BIOMETRICA, AUTOQUERATOREFRACTOMETRO, OFTALMOSCOPIO INDIRECTO POR REPOSICION PARA EL SERVICIO DE OFTALMOLOGIA DEL DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA PEDIÁTRICA DEL HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME SEGÚN IOARR CON CUI N°2578229"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	6000005 -ADQUISICION DE EQUIPOS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	53						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2578229					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 7C APROBADO					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA INFORMATIVA N°093.2023.DCP-HONADOMANI-SB			Fecha de recepción	13/06/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28/09/2023 (ITEM 1, 2, 3, 4)-26/04/2024(ITEM 5)	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	09/10/2023 (ITEM 1)	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	12/03/2024(ITEM 2)	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	26/04/2024(ITEM 2)	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	13/05/2024(ITEM 2)	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la sexta versión	13/06/2024(ITEM 2)	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la setima versión	17/09/2024(ITEM 2)	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X			NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización			—	Fecha de aprobación	—	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			—	Fecha de inicio de vigencia	—	
2.7	REQUERIMIENTO							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1,2,3,4	1	—	—	—	1	NOTA INFORMATIVA N° 642-2023-EP-OL-OEA-HONADOMANI-SB	04/07/2024

1	1				1	NOTA INFORMATIVA N° 1187-2023-EP-OL-OEA-HONADOMANI-SB	07/11/2023
2	1				1	NOTA INFORMATIVA N° 294-2024-EP-OL-OEA-HONADOMANI-SB	12/03/2024
2,5	1				1	NOTA INFORMATIVA N° 486-2024-EP-OL-OEA-HONADOMANI-SB	12/04/2024
2	1				1	NOTA INFORMATIVA N° 721-2024-EP-OL-OEA-HONADOMANI-SB	23/05/2024
—	—	—	—	—	—	—	—

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
1,2,3,4	1	—	—	—	1	MEMORANDO N° 374-OF.SG Y MANTTO-HONADOMANI-SB-2023	28/09/2023	
1	1	—	—	—	1	MEMORANDO N° 481-OF.SG Y MANTTO-HONADOMANI-SB-2023	28/09/2023	
2	1	—	—	—	1	MEMORANDO N° 089-OF.SG Y MANTTO-HONADOMANI-SB-2024	02/04/2024	
2,5	1	—	—	—	1	MEMORANDO N° 111-OF.SG Y MANTTO-HONADOMANI-SB-2024	26/04/2024	
2	1	—	—	—	1	MEMORANDO N° 203-OF.SG Y MANTTO-HONADOMANI-SB-2024	13/06/2024	
—	—	—	—	—	—	—	—	

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO		
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento	
1,2,3,4,5	DE ACUERDO A LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES FORMULADOS POR LOS PROVEEDORES PARA CADA ITEM, LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO EN COORDINACION CON EL AREA USUARIA REALIZAN LOS AJUSTES A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.	

### 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/09/2024
-----	---	------------	--	------------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	ITEM 1: MEDICA DEL PACIFICO SRL Y TEC MED EQUIPOS MEDICOS S.A.C. ITEM 2: LABOFTA S.A.C Y ALCON PHARMACEUTICAL DEL PERU SA ITEM 3: MEDICA DEL PACIFICO SRL Y VISUAL TECHNOLOGY S.A.C ITEM 4: LABOFTA S.A.C Y MEDINET SAC ITEM 5: A JAIME ROJAS REPRESENTACIONES GRLES S.A Y MEDINET SAC			

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	ITEM 1: QUANTEL MEDICAL VITRA 810/FRANCIA Y IRIDEX/USA ITEM 2: LEICA M220 F12/SUIZA-SINGAPUR Y ALCON LUXOR REVALIA/USA ITEM 3: QUANTEL MEDICAL ABSOLU/FRANCIA Y SONOMED ESCALON/USA ITEM 4: TOPCON KR-800/JAPON Y NIDEK/JAPON ITEM 5: HEINE/ALEMANIA Y KEELER VANTAGE PLUS/REINO UNIDO			

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se pueda utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

3.6	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>					
3.7	<b>OBSERVACION</b>				
El presente Resumen Ejecutivo, se realiza en funcion al <b>INFORME DE INDAGACION DE MERCADO N°0010-2024-JACP-EP-OL-HONADOMANI-SB</b> , elaborado por el Especialista en Contrataciones del Estado en base al expediente de contratacion.					
4	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> MINISTERIO DE SALUD  HONADOMANI "SAN BARTOLOME"  OFICINA DE LOGISTICA    .....  LIC. YENY ENRRIQUEZ SANCHEZ  JEFA DEL EQUIPO DE PROGRAMACIÓN </div> <div style="text-align: center;"> MINISTERIO DE SALUD  HONADOMANI "SAN BARTOLOME"  OFICINA DE LOGISTICA    .....  ABOG. DELIA C. ESPINOZA OTANI  JEFA DE LA OFICINA DE LOGISTICA </div> </div>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					

