

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

|   |  |
|---|--|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 6/07/2023  |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE CÁNCER  |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO BIOMEDICO PARA LA COMPRA CENTRALIZADA EN EL MARCO DE LA LEY N° 31638, LEY DE PRESUPUESTO PUBLICO PARA EL AÑO 2023 (PROCESADOR AUTOMATICO DE TEJIDOS, COLOREADOR AUTOMATICO DE TEJIDOS Y CABINA DE FLUJO LAMINAR) |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | C0440, C0431, C0418, C0445, C0444, C0430, C0416, C0438, C0436, C0414, C0423, C0421, C0422 - C0433, C0439, C0411, C0437, C0440 - C0440, C0437, C0439, C0441   |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 76   |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código   |
|   | 2574757, 2573565, 2573930, 2573634, 2573452, 2577875, 2573609, 2574739, 2573424, 2573628, 2573629, 2573837, 2573385, 2574400, 2573599, 2573337, 2573389, 2573488,<br>Documento que declaró la viabilidad                                     |
| FORMATO N° 07-C                                   |  |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|   |   |   |                    |                             |                             |     |
|---|---|---|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | MEMORANDUM N° D001949-2023-DGIESP-MINSA | Fecha de recepción | 5/05/2023                   |                             |     |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | ---                                     | De oficio          | ---                         | Con motivo de observaciones | --- |
|   | Fecha de la tercera versión   | ---                                     | De oficio          | ---                         | Con motivo de observaciones | --- |
|   | Fecha de la cuarta versión  | ---                                     | De oficio          | ---                         | Con motivo de observaciones | --- |
|   | Fecha de la quinta versión  | ---                                     | De oficio          | ---                         | Con motivo de observaciones | --- |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | ---                                     | NO                 | X                           |                             |     |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   | ---                |                             |                             |     |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | X                                       | NO                 | ---                         |                             |     |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | ---                                     | NO                 | X                           |                             |     |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |   | ---                | Fecha de aprobación         | ---                         |     |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  | ---                                     | NO                 | X                           |                             |     |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   | ---                | Fecha de inicio de vigencia | ---                         |     |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |                    |                             |                             |     |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| N° Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| -  | -                               | -   | -  | -                                    | ---  | ---  | ---                                  |
| <i>Se solicitó:</i><br>Precisiones al requisito de calificación experiencia del postor<br>Precisiones respecto del personal clave<br>Precisiones en la redacción<br>Precisar que el plazo es en días calendarios |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| ---  | ---                             | ---   | ---  | ---                                  | ---  | ---  | ---                                  |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

| FORMATO   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|---|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <p>Consignar una síntesis de las observaciones</p>  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.9</b>  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria                    | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| -   | -  | -  | -   | -                                    | ---   | ---  | ---                                  |
| <p>Se agrego:<br/>           Precisiones al requisito de calificación experiencia del postor<br/>           Se mantiene las condiciones del personal clave<br/>           Precisiones en la redacción<br/>           Precisar que el plazo es en días calendarios</p> |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| ---   | ---  | ---  | ---   | ---                                  | ---   | ---  | ---                                  |
| <p>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</p>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <p>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</p>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10</b>   | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1   | Precisiones sobre las Especificaciones Tecnicas  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| ---   | ---  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1</b>  | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   | 23/06/2023   | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 27/06/2023                           |   |  |                                      |
| <b>3.2</b>  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                    | SI   | X   | NO                                   | ---   |  |                                      |
| <p>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</p>  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.3</b>  | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI   | X   | NO                                   | ---   |  |                                      |
| <p>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</p>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.4</b>  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>  | SI   | ---   | NO                                   | X   |  |                                      |
| <p>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</p>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.5</b>  | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b> | SI   | ---   | NO                                   | X   |  |                                      |
| <p>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</p>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.6</b>  | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>     | SI   | ---   | NO                                   | X   |  |                                      |
| <p>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</p>  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>4</b>  | <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>   |  |   |                                      |   |  |                                      |