

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/08/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB DIRECCIÓN DE PROCESAMIENTO DE IDENTIFICACIÓN					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE IMPRESORA DE TARJETAS MATICA FINTEC O EQUIVALENTE					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS INFORMÁTICOS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	28					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	---				
		Documento que declaró la viabilidad	---				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°000606-2024/DRI/RENIEC		Fecha de recepción	13/06/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	15/07/2024	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---
		Fecha de la cuarta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	---		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			---		
4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	---		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X		NO	---	
		Documento de aprobación de la estandarización			_Resolución Secretarial N°000012-2023/SGEN/RENI EC _Resolución de Oficina N°000072-2024/OAF/RENIEC	Fecha de aprobación	_09/02/2023 _27/03/2024
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			---	Fecha de inicio de vigencia	---
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Memorando N°001984-2024/OAF/ULG/RENIE C	25/06/2024	---	---	---
La Unidad de Logística, ha realizado observaciones a los términos de referencia; específicamente se observó: los recursos a ser provistos por el proveedor, cláusula anticorrupción, lugar de entrega, entregables, conformidad de la prestación, forma de pago y requisitos de calificación.							
---	---	---	---	---	---	---	---

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Memorando N°003297-2024/DRI/SDPI/RENIE C	15/07/2024	---	---	---
La Sub Dirección de Procesamiento de Identificación, en atención a las observaciones realizadas por la Unidad de Logística, remite la versión actualizadas de los términos de referencia.							
---	---	---	---	---	---	---	---

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se modificó los recursos a ser provistos por el proveedor, cláusula anticorrupción, lugar de entrega, entregables, conformidad de la prestación, forma de pago y requisitos de calificación, entre otros.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---	---
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---	---

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro:	---
	MONTO	---					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/08/2024
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	---	NO	X
---	----	-----	----	---

De la información obtenida que ha servido de sustento para la determinación del valor estimado, se evidencia que en el mercado nacional solo existe un proveedor en la capacidad de atender el presente requerimiento; por lo que corresponde realizar la contratación directa prevista en el literal e) del artículo 27° de la Ley, en virtud del cual, de manera excepcional, una Entidad puede contratar directamente con un determinado proveedor "Cuando los bienes y servicios solo puedan obtenerse de un determinado proveedor o un determinado proveedor posea derechos exclusivos respecto de ellos."

En ese sentido, la oferta presentada por el proveedor LUMENS PERU S.R.L., satisface el requerimiento de la Entidad, y esta se encuentra habilitada para contratar directamente con dicho proveedor, sin sujetarse a los requisitos formales de la norma de contrataciones.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	---	NO	X
--	----	-----	----	---

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	---	NO	X
--	----	-----	----	---

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	---	NO	X
--	----	-----	----	---


NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

Firmado digitalmente por:
ALTAIRIANO RODRIGUEZ

Helen Lesly FIR 46092227 hard

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 21/08/2024 19:03:20-0500