

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/04/2025
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DENOMINADO "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL POLIDEPORTIVO DE LA ZONA C Y D DEL DISTRITO DE LA TINGUIÑA DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA – CUI N° 2676938
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	19
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código 2676938</div> <div>Documento que declaró la viabilidad FORMATO N° 07-A</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 555-2025-MDLT-GDTP-SGOP	Fecha de recepción	3/04/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div>Fecha de la tercera versión</div> <div>Fecha de la cuarta versión</div> <div>Fecha de la quinta versión</div>	<div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div>	<div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div>	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<div>SI</div> <div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div>		<div>NO</div> <div>X</div>	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<div>SI</div> <div>NO</div>		<div>NO</div> <div>X</div>	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<div>SI</div> <div>Documento de aprobación de la estandarización</div>		<div>NO</div> <div>Fecha de aprobación</div>	<div>X</div>
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<div>SI</div> <div>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</div>		<div>NO</div> <div>Fecha de inicio de vigencia</div>	<div>X</div>
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ninguno							
ninguno							
ninguno							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	ninguno						
	ninguno						
	ninguno						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	ninguno						
	ninguno						
	ninguno						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
	ESTRUCTURA DE COSTO									
	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	% PARTICIPACION	PRECIO UNITARIO S/	MONTO PARCIAL S/	TOTAL	S/
	A PERSONAL PROFESIONAL									
		JEFE DE PROYECTO / ING. CIVIL	MES	1	3	100%				
		ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA / ARQUITECTO	MES	1	3	100%				
		ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS / ING. CIVIL	MES	1	3	100%				
		ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTO / ING. CIVIL	MES	1	3	100%				
		ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS / ING. CIVIL	MES	1	2	100%				
		CADISTA / ING. CIVIL	MES	1	2	100%				
	B ESTUDIOS PRELIMINARES									
		ESTUDIO TOPOGRAFICO	UND	1	1	100%				
		ELABORACION DE ANALISIS DE GESTION DE RIESGOS	UND	1	1	100%				
		ELABORACION DE ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	UND	1	1	100%				
		ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	UND	1	1	100%				
		ELABORACION DE PLNA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	UND	1	1	100%				
		ELABORACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA	UND	1	1	100%				
		ELABORACION DE INFORME DE VULNERABILIDAD	UND	1	1	100%				
		ELABORACION DE PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO Y CIRA	UND	1	1	100%				
	C ALQUILERES Y SERVICIOS									
		ALQUILERES								
		OFICINA	MES	2	1	100%				
		SERVICIOS								
		MOVILIDAD	MES	2	1	100%				
		PLOTEO DE PLANOS	UND	100		100%				
		COPIA DE PLANOS	UND	100		100%				
		IMPRESIONES	UND	1500		100%				
		COPIAS	UND	1500		100%				
		COSTO DE ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO								
		UTILIDADES (10%)								
		SUB TOTAL								
		I.G.V. 18%								
		TOTAL								

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	MESES	% PARTICIPACION	PRECIO UNITARIO	PARCIAL	TOTAL
A PERSONAL PROFESIONAL								
	JEFE DE PROYECTO / ING. CIVIL	MES	1	3	100%			
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA/ ARQUITECTO	MES	1	3	100%			
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS/ ING CIVIL	MES	1	3	100%			
	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTO/ ING. CIVIL	MES	1	3	100%			
	ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS/ ING. CIVIL	MES	1	2	100%			
	CADISTA/ ING. CIVIL	MES	1	2	100%			
B ESTUDIOS PRELIMINARES								
	ESTUDIO TOPOGRAFICO	UND	1	1	100%			
	ELABORACION DE ANALISIS DE GESTION DE RIESGOS	UND	1	1	100%			
	ELABORACION DE ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	UND	1	1	100%			
	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	UND	1	3	100%			
	ELABORACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	UND	1	1	100%			
	ELABORACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA	UND	1	1	100%			
	ELABORACION DE INFORME DE VULNERABILIDAD	UND	1	1	100%			
	ELABORACION DE PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO Y CIRA	UND	1	1	100%			
C ALQUILERES Y SERVICIOS								
	ALQUILERES							
	OFICINA	MES	2	1	100%			
	SERVICIOS							
	MOVILIDAD	MES	2	1	100%			
	PLOTEO DE PLANOS	UND	100		100%			
	COPIA DE PLANOS	UND	100		100%			
	IMPRESIONES	UND	1500		100%			
	COPIAS	UND	1500		100%			
D UTILIDADES Y GASTOS DE OFICINA								
	UTILIDAD							
	SUB TOTAL							
	IMPUESTO							
	COSTO TOTAL							

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 225,073.20				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/04/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/04/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	Legua Prado Jose Luis, Tierra South S.A.C., Phufia Cabrera Wilber			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA UNIQUINA C.P.C. MARINE LISSET MARQUINA ESPILCO JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.